

Szám: HG/21-4/2018.

M e g h í v ó

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését

2018. május 8-án (kedden) 18,00 órára összehívom.

Az ülésre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Hidegség Község Önkormányzatának ülésterme

Javasolt napirendi pont:

1. Napirendi pont:

Beszámoló a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás működéséről; - hozzájárulás Fertőd Város Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokért fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletének módosításához

Előadó: Kovács István polgármester

Meghívott előadó: Egyed Mária, a Szolgáltató Központ vezetője

2. Napirendi pont:

Az Önkormányzat gyermekvédelmi- és gyermekjóléti feladatainak 2017. évi ellátásáról szóló átfogó értékelés jóváhagyása

Előadó: Kovács István polgármester

3. Napirendi pont:

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló (zárszámadási) rendelet megalkotása; - az Önkormányzat 2017. éves belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása

Előadó: Kovács István polgármester

Meghívott előadó: Herbst Zoltánné gazdálkodási referens

4. Napirendi pont:

A parkterület fejlesztés műszaki tartalmának és a beruházáshoz szükséges saját forrás biztosításának jóváhagyása

Előadó: Kovács István polgármester

5. Napirendi pont:

Hozzájárulás a külterületi kerékpárútszakasz Magyar Közút Nonprofit Zrt. részére közútkezelői feladatok ellátása céljából történő birtokba adásához

Előadó: Kovács István polgármester

6. Napirendi pont:

A 2018. évi Szent András alapra benyújtott pályázatok elbírálása

Előadó: Kovács István polgármester

7. Napirendi pont:

Tulajdonosi hozzájárulás adása a hidegségi 07/41 hrsz-ú ingatlanon tervezett diófeldolgozó közüzemi víz- és szennyvízcsatorna bekötéséhez szükséges vezeték elhelyezéséhez, a hidegségi 07/43 hrsz-ú rét művelési ágú ingatlanon

Előadó: Kovács István polgármester

8. Napirendi pont:

Bejelentések, tájékoztatások

Előadó: Kovács István polgármester

9. Napirendi pont:

A Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Győr-Moson-Sopron Megyei Elnökségének termőföld tulajdonszerzéshez kiadott állásfoglalása ellen előterjesztett kifogás elbírálása (zárt ülésen)

Előadó: Kovács István polgármester

Az ülésen történő megjelenésére feltétlenül számítok.

Hidegség, 2018. május 3.

Tisztelettel:



Kovács István sk.
polgármester

A kiadmány hitelesítés

Előterjesztés a 1. napirendi ponthoz

Beszámoló a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás működéséről

A Szolgáltató írásos beszámolóját mellékeljük.

A 2018. évi térítési díjakról a székhely település, Fertőd alkot önkormányzati rendeletet. Ehhez szükség van a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeinek hozzájárulására.

A fertődi rendelet tervezetét mellékeljük.

Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
9431 Fertőd, Bartók Béla u. 1
Telefon: 99/537-131
e-mail: gyermekjoleti.szolgalat@fertod.hu



Iktasz: 50-9/2018

Hidegség Község Önkormányzata

Petőfi S. u. 1

Hidegség Község Önkormányzata	
Erkezett:	Szám:
2018 APR 04	116/52-2/2018
Melléklet:	Előadó:
	K-1.

Tisztelt Polgármester Úr!

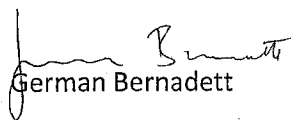
Tisztelt Képviselő Testület!

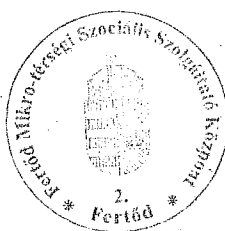
Mellékelten küldjük a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat 2017 évi beszámolóját.

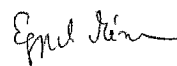
Kérjük a Tisztelt Képviselő Testületet beszámolónk elfogadására!

Fertőd, 2018. 03. 26.

Tisztelettel:


German Bernadett
szolgálatvezető




Egyed Mária
intézményvezető

Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
9431 Fertőd, Bartók Béla u. 1.
Telefon: 99/537-131
e-mail: gyermekjoleti.szolgalat@fertod.hu



Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ
Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának
2017. évi beszámolója
Hidegség

Készítette: German Bernadett
szolgálatvezető

2016. január 1-től hatályba lépő, 55/2015. (XI.30.) EMMI rendeletnek megfelelően a korábban különálló szakmai egységként működő családsegítő szolgálat és gyermekjóléti szolgálat összevonásra került. A szakmai feladatok meghatározásában két törvény rendelkezései az irányadóak. A családsegítő szolgáltatás esetében az 1993. évi III. tv, a gyermekjóléti szolgáltatás esetében az 1997. évi XXXI. tv.

A szolgálat a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzésére, a krízishelyzet megszüntetésére, valamint az életvezetési képesség megszerzésére nyújtott komplex szolgáltatás. A családsegítés keretében biztosítjuk

- a szociális, életvezetési, mentálhigiénés, jogi, pszichológiai tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeli ellátások, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését, igénylését,
- különböző pénzbeli támogatások és ellátások ügyintézését, mint pl.: méltányossági nyugdíjmelés, egyszeri nyugdíjsegély, családtámogatási formák (GYES, anyasági támogatás, stb.) igénylését,
- kapcsolati problémák megoldásának segítségét,
- a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését, ami gondozási terv alapján folytatott többszöri találkozást és munkát jelent,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, a lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a szenvedélybetegek, illetve egyéb szociálisan rászoruló személyek és családtagjaiknak adott tanácsadást,
- adományok gyűjtését és a rászorulókhöz eljuttatását,
- a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatást, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését.

1. Személyi feltételek:

2017. évben 4 fő szociálpedagógus végzettségű családsegítő látta el a 9 településen a család- és gyermekjóléti szolgáltatást.

2. Tárgyi feltételek:

A szolgálat telephelye Fertőd, Bartók B. u. 1. sz. alatt található. Az épületben olyan önálló infrastruktúrával ellátott helyiségek (irodák) vannak, amelyek több családsegítő szakember elhelyezésére alkalmasak, és megfelelnek a törvényben előírt személyes segítő munka követelményeinek. A társult településeken az önkormányzat által biztosított helyiségekben folyik a szakmai munka. A családsegítők tevékenységükhöz szükséges laptopokat pályázati úton nyerték. A családlátogatásokat, fogadóórák lebonyolítását szolgálati kerékpárral, illetve saját személygépkocsival tudjuk megoldani.

Ügyfélfogadási időnket igyekeztünk úgy megszervezni, hogy minden lakos számára elérhetőek legyünk. Figyelembe vettük a társult települések önkormányzatainak ügyfélfogadási rendjét, ezzel is segítve a hivatal munkáját, hiszen többször kerestek bennünket kliensek hivatalos ügyeik intézéséhez szükséges segítségnyújtás miatt. A délelőtti és délutáni ügyfélfogadási időpontok folytán fel tudnak keresni bennünket azok is, akik több műszakos munkarendben dolgoznak. A krízishelyzetben lévők, azonnali segítségre szoruló ügyfélfogadási időn kívül a készenléti ügyelet tudják hívni. (Telefonszámuk a településeken kifüggesztett ügyfélfogadási táblázaton szerepel).

Ügyfélfogadásunk a hidegségi irodában: hétfő 8.00-9.00 óra

A fennmaradó munkaidőben valósul meg a szakmai munka, mely a családokkal, kliensekkel folyó szakmai tevékenység, adminisztráció, esetmegbeszélések, esetkonferenciák, illetve a családok felkeresése személyes életterületükben.

3. Szakmai tevékenység

A szolgálatunkat a tavalyi évben 10 fő (8 család) kereste meg valamilyen segítségért. A hozzánk fordulók közül 4 fővel (2 család) kötöttünk *megállapodást*, ami huzamosabb ideig – általában fél évig – tartó szoros együttműködést jelent. A tervezett segítő tevékenység meghatározott szakmai szabályok betartása mellett, nagy odafigyelést, komoly felelősségvállalást jelent a családsegítő számára. Gondozási-nevelési terv készítése során cél és feladat meghatározásra (szükség esetén a kapcsolódó intézmények számára is), kerül sor és folyamatosan figyelemmel kísérjük, értékeljük azok teljesítését. Ilyen esetekben havi három alkalommal keressük fel a családot, ahol életvezetési, gyermeknevelési tanácsadással, segítő beszélgetéssel, konfliktuskezeléssel próbáljuk megoldani a felmerülő problémákat. Az együttműködési megállapodást kötöttek között legmagasabb számban a 35-49 év közöttiek jelennek meg, ez elsősorban abból

adódik, hogy a gyermekekkel rendelkezők ebből a korosztályból kerülnek ki legmagasabb számban. A szolgálatunkhoz fordulók nemek szerinti eloszlást elemezve a nők vannak magasabb számban. Ez abból adódik, hogy a nők könnyebben fordulnak szakemberhez segítségért problémáik megoldásának érdekében.

Azon ügyfeleinket, akik problémájának megoldása nem igényel havi három találkozást egyszeri alkalommal történő tájékoztatással, segítségnyújtással segítjük. Egyszeri alkalmakkal a következő problémák esetében adtunk tájékoztatást, felvilágosítást: nyugdíj ügyintézés, egészségkárosodás, rehabilitációs, rokkantsági ellátás ügyintézése, családtámogatási ellátás ügyintézése, álláskeresésben segítségnyújtás (önéletrajz írása), pénzügyi, természetbeli ellátásokhoz hozzáférés ügyintézése. *Egyszeri esetkezelés* kapcsán 6 fő (6 család) fordult hozzánk segítségért. A fent említett kliensek természetesen nem csak egyszer keresték fel szolgálatunkat, vannak olyan ügyfeleink, akikkel szinte minden héten találkozunk.

Klienseinkre általában az alacsony iskolázottság jellemző. Általánosságban 8 általános iskolai végzettséggel rendelkeznek.

Az idei évben is elmondható, hogy folyamatosan növekszik azon gondozott családok száma, akik súlyos anyagi és lakhatási problémákkal küzdenek, illetve akik lakhatásukat egyre nehezebben tudják megőrizni. Ezekben, a családokban többnyire nincs rendszeres munkajövedelem, ami létbiztonságot jelenthetne számukra. Megnövekedett az igény a díjhátralékkal kapcsolatos ügyintézés, információnyújtásokkal kapcsolatban. Sajnos sok esetben tapasztaljuk, hogy a családok nem kérnek idejében segítséget, a díjhátralékkal akkor keresik fel a család- és gyermekjóléti szolgálatot amikor már olyan nagymértékű hátralék halmozódott fel, ami a problémamegoldást is nehezíti. Az anyagi nehézségekhez szorosan kapcsolódik az, hogy a családok az ingatlanok állapotának megóvására, javítására is kevesebb összeget tudnak fordítani. Munkánkban fontos szerepet kap az ügyintézés, az információnyújtás, segítő beszélgetés, életvezetési tanácsadás. Nélkülözhetetlen számunkra az internet és a telefonhasználat. Az álláslehetőségeket interneten, illetve telefonon keressük meg, s tanácsokkal látjuk el az állásra jelentkező ügyfelet a telefonos jelentkezés, egyeztetés kapcsán is, hogy már az első lépéstől kezdve jó benyomást tehessen. Megfelelő és tartalmas önéletrajzokat írunk a kliensek számára, sok esetben ezeket az interneten keresztül továbbítjuk. Rehabilitációs, illetve rokkantsági ellátás igényléséhez ügyintézésben, orvosi vizsgálatokra időpont kérésében és időpont egyeztetésben is segítséget nyújtunk.

Szakmai tevékenységek száma 2017. évben

Sorszám	Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmazott száma
1.	Információnyújtás	6
2.	Segítő beszélgetés	75
3.	Tanácsadás	10
4.	Ügyintézéshez segítségnyújtás	13
5.	Konfliktuskezelés	1
6.	Esetkonzultáció	12
7.	Esetmegbeszélés	2
8.	Családlátogatás	74
9.	Adományközvetítés	2
10.	Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	2
	Összesen	197

A fenti adatokból látszik, hogy a segítő beszélgetés, információnyújtás, és az ügyintézésben való segítségnyújtás leginkább jellemző a gondozás során végzett szakmai munkára. Míg az információnyújtás rövid, önmagában álló interakciót jelent az ügyfél és a szakember között, addig a tanácsadás és a segítő beszélgetés több alkalmas, bizalmon alapuló kapcsolatot jelent. Jelentős a családlátogatások száma is, amely azt jelenti, hogy szakembereink a gondozott családokat lakóhelyükön havi három alkalommal keresték fel. Szolgáltatásaink között az adományközvetítést is kiemelten fontosnak tartjuk. A rászoruló családokhoz élelmiszer-csomagokat jutattunk el.

A klienseink körében magas számban az anyagi probléma dominál. Az esettérítés során felszínre kerül, hogy a kliens anyagi problémája sok esetben foglalkoztatási problémából eredeztethető. Ezen ügyfelek többsége tartós munkanélküli, alkalmi munkából él, illetve korlátozott munkaképes. Elmondható az is, hogy számos más probléma is a foglalkoztatási problémából indul ki, pl.: családi konfliktus, lelki-mentális gondok. A kliensek többsége képtelen reálisan látni helyzetét, illetve a problémából kivezető utat megtalálni.

Hidegségen veszélyeztetett kiskorú személy 2 fő volt 2017-ben. Általánosságban elmondható, hogy a szülők helytelenül viszonyulnak gyermekeik viselkedési problémáihoz, nem rendelkeznek olyan eszközökkel, amellyel hatékonyan tudják kezelni ezen problémát. Ez minden korosztályt nevelő családra elmondható, de legmarkánsabban a kamaszkorba lépő tinédzserek esetében jelenik meg. A gyermekek veszélyeztetettségének hátterében általában a szülők viselkedése,

életmódja, a család működésének zavara áll. Elmondhatjuk, hogy az elmúlt évben az alapellátásban történő gondozások megfelelő segítséget nyújtottak ahhoz, hogy ne kerüljön sor hatósági intézkedések megtételére.

A Család- és Gyermekjóléti Központ által speciális szolgáltatások igénybevételére is van lehetőség klienseink számára. Heti egy alkalommal (csütörtök délutánonként) pszichológiai tanácsadó, havi egy alkalommal (minden hónap első szerda délutánja) ügyvéd áll ügyfeleink rendelkezésére. Igény esetén mediációt, illetve adósságkezelési tanácsadást is igényelhetünk.

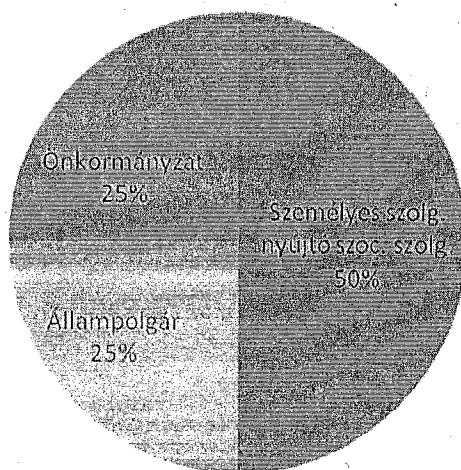
4. Jelzőrendszer működése

A szolgálatnak továbbra is feladata a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése. Mely feladat során a szolgálat figyelemmel kíséri a településen élő családok, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét. A jelzőrendszer hatékonysága nagyban befolyásolja a problémák kezelésének eredményességét.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás prevenciós feladata kapcsán, az észlelő és jelzőrendszer tagjaival 6 alkalommal szakmaközi megbeszélésre került sor, mely a hatékony együttműködés elősegítését, a tapasztalt veszélyeztető problémák átbeszélését is szolgálta. A szakmaközi megbeszélés célja a család- és gyermekjóléti szolgálat és az észlelő- és jelzőrendszeri tagok együttműködésének elősegítése illetve eredményesebbé tétele.

Munkánk nagy részében egyéni esetkezelési módszereket alkalmazunk. A hatékonyabb esetkezelés érdekében esetkonferenciákat, esetmegbeszéléseket tartottunk. 2017. évben 2 alkalommal esetmegbeszélést, 12 alkalommal esetkonzultációt tartottunk. A jelzőrendszerrel való kapcsolatunk jó, szakmaközi megbeszéléseink rendszeresek.

Jelzések száma



5. Adományraktár működése, adományosztás

Család- és gyermekjóléti szolgálatunk 2017-ban is egész évben kereste a lehetőségét annak, hogy a mindennapi munkán kívül, miként tudna a településen élő hátrányos helyzetű családok helyzetén segíteni. Egész év folyamán szerveztünk kisebb-nagyobb ruhaosztásokat.

Adományraktárt működtetünk, ahová a környéken élők behozhatják a feleslegessé vált, de még jó minőségű ruháikat, bútorjaikat, egyéb háztartási cikkeiket. Innen térítés mentesen elvihetik azok a rászorulóak, akik hiányt szenvednek.

A 2017-es évben a Magyar Élelmiszerbank segítségével **élelmiszergyűjtést** szerveztünk, mely nagyban segítette a kliensek életkörülményeinek javítását. Hidegségben 5 család kapott élelmiszer adományt.

A süttőri, eszterhái, sarródi, nyárligeti egyházközség közreműködésével húsvét előtt **adományt gyűjtöttünk** és osztottunk ki a nehéz anyagi helyzetben élő családok részére.

A Fertődön működő CBA Prima Áruházban, valamint a fertőszéplaki COOP Boltban karácsony előtt **élelmiszergyűjtést** szerveztünk, az összegyűlt adományokat a társult településeken élő rászorulóak között osztottuk ki.

Egy másik állandó programunk a „**Cipősdoboz akció**”. Karácsony előtt cipősdobozba összerakott ajándécsomagokat gyűjtöttünk, és osztottunk szét hátrányos helyzetű családok részére. Sok gyermeknek csak a cipősdobozokban rejlő ajándékok jelentették a karácsonyi meglepetést.

Elmondható, hogy valamennyi szociálisan rászoruló és normatív támogatásra jogosult étkezési lehetősége is biztosított. A kedvezmény egyrészt a törvény szerinti támogatás, másrészt a helyi rendelet szerinti egyéni rászorultság alapján megállapított támogatás.

6. Programjaink

- **Játszóházak:** Ünnepekhez, évszakokhoz kapcsolódóan szervezzük e programunkat. A csoportos foglalkozásokba a hátrányos helyzetű gyermekeket és szüleiket is igyekszünk bevonni. Célunk az, hogy e gyermekek és szüleik esetében az egyes ünnepekre való készülődés fontosságát, a családi körben szervezett ünnepségeken való aktív részvételt helyezzük előtérbe, amely hozzájárul a szociális és érzelmi biztonság kialakulásához, stabilizálásához.

- **Nyári tábor:**

- **Fertődön** minden év június utolsó, valamint július első hetében kéthetes nyári tábor szervez a szolgálat. A tábor lebonyolítását hosszas szervezőmunka előzi meg, melyben a szolgálat minden dolgozója aktívan részt vesz. Programokat állítunk össze, előadókat kérünk fel, egynapos buszos kirándulást szervezünk. Önkéntesek is részt vesznek a tábor lebonyolításában, akik általában főiskolás hallgatók, illetve középiskolások. 2017-ben sikeres pályázatot adtunk be az **Erzsébet a Kárpát-medencei Gyermekekért Alapítványhoz**, melynek keretében közel 1.000.000,- Ft-os támogatást kaptunk a tábor lebonyolításához.
- **Hegykőn** a Fertő-táj Általános Iskolával közösen egy hetes tábor szerveztünk az iskolás gyerekek számára.
- **Petőházán** az Oázis Kht. szervezésében megtartott egy hetes alsós nyári tábor lebonyolításában aktívan részt vettünk.
- **Fertőszéplakon** a Széchenyi Ferenc Általános Iskola által rendezett nyári táborban is segítettünk a programok lebonyolításában.

- **Baba-mama klub:** Hetente szerda délelőtt a kismamák, fiatal anyukák részére klubot tartunk, ahol gyermekükkel együtt kedvükre, játékos formában énekelhetnek, mondókázhatnak. Ez kiválóan alkalmas arra, hogy az otthon levő anyukák egy kicsit kimozduljanak, megismerkedjenek egymással, és szolgálatunkkal.

7. Kapcsolataink:

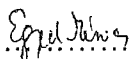
- **Fénysugár Alapítvány a Halmozottan Sérültekért:** Szolgálatunk szorosan együttműködik a Fénysugár Alapítvánnyal. Az alapítvány önkéntesei által szervezett „Hosszú szombat” elnevezésű programnak évek óta otthont ad szolgálatunk, továbbá a családgondozók önkéntesként rész vesznek az alapítvány programjainak lebonyolításában.
- **Magyar Élelmiszerbank:** Együttműködési megállapodásunk van a Magyar Élelmiszerbankkal, melynek köszönhetően 2017-ben egy alkalommal tudtunk tartós élelmiszer adományt osztani a rászoruló hidegségi lakosok számára.

8. További tervek:

Továbbra is igyekszünk minden olyan igényt kielégíteni, mely a család- és gyermekjóléti szolgálat kompetenciája alá tartozik. Összességében elmondhatjuk, hogy a 2017-es évben végzett munkánk eredményeként, a hozzánk tartozó mikro-térség teljes lakosságnak hatékony és megbízható segítséget nyújtottunk családi, illetve az egyéni életutakban felmerülő problémáik orvoslásához, tanácsadás, információ szolgáltatás valamint ügyintézésben nyújtott segítségünk révén. Természetesen a jövőben is pályázni fogunk szabadidős programjaink még színvonalasabb, a szülők számára anyagilag még kedvezőbb lebonyolítása érdekében.

Szeretnénk köszönetet mondani a Polgármester Úrnak, Jegyző Uraknak és a Képviselő Testület Tagjainak, hogy munkánkat segítették, szolgálatunk működését támogatták. Bízva a további sikeres együttműködésben, tisztelettel kérjük, hogy 2017. évi beszámolóinkat elfogadni szíveskedjenek.

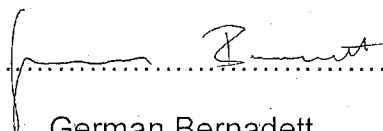
Fertőd, 2018. március 22.



Egyed Mária

intézményvezető





German Bernadett

szolgálatvezető

Fertőd Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018.(....) önkormányzati rendelete az egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokért fizetendő térítési díjakról

Fertőd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában és (2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdésében meghatározottak alapján a Fertőd Mikro-Térségi Szociális Intézményi Társulásban résztvevő önkormányzatok hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1. §

Az egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokért fizetendő térítési díjakról szóló 4/2016.(III.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

E rendelet 2018. április 1-jén lép hatályba.

Bognár Zoltán
polgármester

dr. Füzi Norbert
jegyző

1. melléklet a .../2018. (....) önkormányzati rendelethez

1. melléklet

1.) Szociális szolgáltatások térítési díjai

Szociális ellátás megnevezése	önköltség	állami támogatás	intézményi térítési díj	személyi térítési díj				
				I. kategória	II. kategória	III. kategória	IV. kategória	V. kategória
Nappali ellátás ebéddel	4.165,- Ft	677,- Ft	3.488,- Ft	0 Ft	300.-Ft	425.-Ft	550.-Ft	600.-Ft
Nappali ellátás étkezés nélkül	3.365,- Ft	434,- Ft	2.931,- Ft	0 Ft				
Szociális étkeztetés	894,- Ft	243,- Ft	651,- Ft	0 Ft	250.-Ft	375.-Ft	500,-Ft	545.-Ft

KATEGÓRIA A	JÖVEDELEM	
	Viszonya a nyugdíjminimumhoz	Összege
I.	100 % alatt	28.500.-Ft alatt
II.	101-125 % között	28.500.-Ft és 35.626.-Ft között
III.	126-200 % között	35.626.-Ft és 57.000.-Ft között
IV.	201-400 % között	57.101.-Ft és 114.000.-Ft között
V.	400 % felett	114.000.-Ft felett

2.) Házi segítségnyújtás térítési díja

Szociális ellátás megnevezése	önköltség	állami támogatás	intézményi térítési díj	személyi térítési díj			
				I. kategória	II. kategória	III. kategória	IV. kategória
Házi segítségnyújtás	1.484,- Ft/óra	443,- Ft/óra	1.041,- Ft/óra	450,- Ft/óra	550,- Ft/óra	650,- Ft/óra	700,- Ft/óra

KATEGÓRIA	JÖVEDELEM
I.	0-80.000 Ft
II.	80.001-100.000 Ft
III.	100.001-130.000 Ft
IV.	131.001- Ft

A személyi térítési díjának megállapításakor a fentiekén túl az Sztv. 116-117. §-ban foglaltakat is figyelembe kell venni.

A térítési díjak bruttó értékben vannak feltüntetve.

Előterjesztés a 2. napirendi ponthoz

Átfogó értékelés az Önkormányzat gyermekvédelmi- és gyermekjóléti feladatainak 2017. évi ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése előírja, hogy a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelés tervezetét az ülésen osztjuk ki.

Előterjesztés a 3. napirendi ponthoz

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló (zárszámadási) rendelet megalkotása; - az Önkormányzat 2017. éves belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása

Mellékelten előterjesztjük az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló (zárszámadási) rendelet tervezetét, valamint az ehhez tartozó (összefoglaló) szöveges tájékoztatást.

A zárszámadási rendelet beterjesztésével egyidejűleg a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás által 2017-ban elvégzett belső ellenőrzési jelentést is benyújtjuk a Képviselő-testületnek (az ellenőrzési jelentését szintén csatoljuk).

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2018. (V. ...) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról

Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A Képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az 1. mellékletben foglaltak szerint 55 434 ezer Ft bevétellel, és a 2. mellékletben foglaltak szerint 32 622 ezer Ft kiadással jóváhagyja.

2. § A Képviselő-testület a felhalmozási célú kiadásokat a 3. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

3. § A Képviselő-testület a működési célú pénzeszköztadásokat a 4. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

4. § A Képviselő-testület a működési célú bevételek és kiadások mérlegét az 5. mellékletben, a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 6. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

5. § A Képviselő-testület az Önkormányzat által biztosított közvetett támogatások összegét a 7. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

6. § Az eszközök vagyonkimutatását a 8. melléklet, a források vagyonkimutatását a 9. melléklet tartalmazza.

7. § Az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulását a 10. melléklet mutatja be.

8. § A pénzeszközök változását a 11. melléklet tartalmazza.

9. § A Képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi maradvány kimutatását a 12. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

10. § Az Önkormányzat által biztosított hitelek és kölcsönök alakulását a 13. melléklet tartalmazza.

11. § Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeit a 14. melléklet tartalmazza.

12. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és 2021. december 31-én hatályát veszti.

(2) A jelen rendelet kihirdetését követő második napon hatályát veszti az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet.

Hidegség, 2018. május 8.

Kovács István
polgármester

dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Hidegség, 2018. május....

dr. Jakab Zsolt
jegyző

Hídegség Község Önkormányzata 2017. évi bevételeinek alakulása

(adatok ezer forintban)

Bevételek		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14 359	17 304	17 304
1.	B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 560	11 560	11 560
2.	B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
3.	B113. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	2 599	2 599	2 599
4.	B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200
5.	B115. Működési célú központosított előirányzatok			
6.	B116. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		1 626	1 626
7.	B12. Elszámolásból származó bevételek			
8.	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /központi kezelésű előirányzatok		24	24
9.	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társadalombizt. pénzügyi alapja			
10.	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs.szerveiktől/		98	98
11.	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társulások és költs. szerveiktől/			
12.	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /nemzet. önkorm. és költs.szerve		197	197
II.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		3 694	1 154
1.	B23. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		154	154
2.	B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		1 000	1 000
2.	B24. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel/egyéb vállalkozásoktól Soproni Vízml/		2 540	
3.	B25. Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/			
4.	B25. Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fej. kez. előir. EU-s prog. és azok hazai tár			
5.	B25. Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szerveiktől/			
III.	B3. Közhatalmi bevételek	11 340	9 679	9 679
1.	B311. Termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	31	54	54
2.	B34. Épitményadó	267	267	274
3.	B34. Telekadó	6 900	5 174	5 167
4.	B351. Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	2 100	1 628	1 627
5.	B354. Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	2 000	2 023	2 023
6.	B355. Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó			
7.	B355. Talajterhelési díj			
8.	B36. Igazgatási szolgáltatási díj			
9.	B36. Szabálysértési bírság és közigazgatási bírság önkormányzatot megillető része			
10.	B36. Egyéb bírság			
11.	B36. Egyéb közhatalmi bevételek	42	533	534

IV.	B4. Működési bevételek	8 106	11 279	11 113
1.	B401. Készletértékesítés			
2.	B402. Szolgáltatások ellenértéke /tárgyi eszközök bérebeadásából származó bevételek/	300	300	155
3.	B402. Szolgáltatások ellenértéke /egyéb szolgáltatásokból származó bevételek/			
4.	B404. Tulajdonosi bevételek /tárgyi eszközök haszonbérbe adásából származó bevételek/	6 103	6 869	6 869
5.	B404. Tulajdonosi bevételek /önkormányzati többségi tulajdonó vállalkozástól kapott osztalék/			
6.	B404. Tulajdonosi bevételek /egyéb részesedések után kapott osztalék/			
7.	B405. Ellátási díjak /szociális étkezők/			
8.	B405. Ellátási díjak /óvodai étkezők/			
9.	B405. Ellátási díjak /iskolai étkezők/			
10.	B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 687	1 917	1 896
11.	B407. Általános forgalmi adó visszatérülés		1 907	1 907
12.	B408. Kamatbevételek /pénzeszközök után kapott kamat/			
13.	B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
14.	B410. Egyéb működési bevételek /biztosító által fizetett kártérítés/			

15.	B410.	Egyéb működési bevételek /egyé bevételek/	16	286	286
V.	B5. Felhalmozási bevételek			27	27
1.	B52.	Ingatlanok értékesítése		27	27
VI.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök				
1.	B62.	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. váll./			
2.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /egyéb civil szervezetektől/			
3.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /háztartásoktól/			
VII.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			120	120
1.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/			
2.	B75.	Felhalm. célú átvett pénzeszközök lakosságtól		120	120
VIII.	B8. Finanszírozási bevételek		15 371	16 037	16 037
1.	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése			
2.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	15 371	15 371	15 371
3.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések		666	666
Összes bevétel a központi irányítószervi támogatás (B816) nélkül			49 176	58 140	55 434

Hídegség Község Önkormányzata 2017. évi kiadásainak alakulása

(adatok ezer forintban)

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I.	K1. Személyi juttatások	5 510	5 733	4 986
1.	K1101. Törvény szerinti illetmények, munkabérek	2 063	2 085	2 073
2.	K1102. Normatív jutalmak	193	193	193
3.	K1104. Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat			
4.	K1106. Jubileumi jutalom			
5.	K1107. Béren kívüli juttatások			
6.	K1109. Közlekedési költségtérítés			
7.	K1110. Egyéb költségtérítések			
8.	K1112. Szociális támogatások			
9.	K1113. Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		301	238
10.	K121. Választott tisztviselők juttatásai	2 278	2 278	1 978
11.	K122. Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	276	276	268
12.	K123. Egyéb külső személyi juttatások	700	600	236
II.	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 078	1 100	1 008
III.	K3. Dologi kiadások	13 663	17 211	11 484
1.	K311. Szakmai anyagok beszerzése /könyvek, folyóiratok, jogi információk, gyógyszerek/	50		
2.	K312. Üzemeltetési anyagok beszerzése			
3.	K312. Üzemeltetési anyagok beszerzése /irodaszerek, hajtó és kenőanyagok, munkaruha, tisztítószer/	705	1 535	1 414
4.	K321. Inform. szolgáltatások igénybevétele /inf.eszközök karbantartása, web hosting, szoftver bérlet, Internet díja/	320	390	294
5.	K322. Egyéb kommunikációs szolgáltatások /telefon díjak/	60	60	40
6.	K331. Közütemi díjak /villamosenergia, gázenergia, víz- és csatorna díja/	3 780	3 780	2 663
7.	K332. Vásárolt élelmiszer			
8.	K333. Bérleti és lízing díjak			
9.	K334. Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	2 170	3 402	1 419
10.	K336. Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások		30	30
11.	K337. Egyéb szolgáltatások	4 014	4 288	2 964
12.	K341. Kiküldetések kiadásai			
13.	K342. Reklám- és propagandakiadások			
14.	K351. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 564	2 645	1 579
15.	K352. Fizetendő általános forgalmi adó		652	652
16.	K355. Egyéb dologi kiadások		429	429
IV.	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 680	1 860	1 803
1.	K42. Óvodáztatási támogatás			
2.	K42. Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások		24	24
3.	K44. Betegséggel kapcsolatos ellátások /ápolási díj/			
4.	K44. Betegséggel kapcsolatos ellátások /helyi megállapítású közgyógyellátás/			
5.	K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások /lakásfenntartási támogatás/			
6.	K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (BURSA)	150		
7.	K48. Egyéb nem intézményi ellátások /átmeneti segély/			
8.	K48. Egyén nem intézményi ellátások /egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás/			
9.	K48. Egyéb nem intézményi ellátások /önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás/	2 530	1 836	1 779
V.	K5. Egyéb működési célú kiadások	16 157	17 348	2 265
1.	K502. Elvonások és befizetések			
2.	K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /központi költségvetési szervek/			
3.	K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /helyi önkormányzatok és költségv. szerveik/	1 590	1 907	1 805
4.	K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /társulások és költségvetési szerveik/			
5.	K508. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	880	980	460
6.	K511. Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/			

7.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /háztartások/			
8.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/			
9.	K512.	Általános tartalék	13 461	14 235	
10.	K512.	Céltartalék /értékpapír vásárlás/			
11.	K512.	Céltartalék /vízi-közmű hozzájárulás/	26	26	
12.	K512.	Céltartalék /önkormányzati környezetvédelmi alap/	200	200	
13.	K512.	Céltartalék /pályázati önrész/			
VI. K6. Beruházások			1 270	2 858	1 833
1.	K61.	Immateriális javak beszerzése		1 250	1 250
2.	K62.	Ingatlanok beszerzése			
3.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése			
4.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 000	1 000	195
5.	K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások			
6.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	270	608	388
VII. K7. Felújítások			8 245	11 357	8 570
1.	K71.	Ingatlanok felújítása	390	840	840
2.	K72.	Informatikai eszközök felújítása			
3.	K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	6 103	8 102	6 502
4.	K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 752	2 415	1 228
VIII. K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások				100	100
1.	K84.	Felhalmozási célú támogatások			
2.	K87.	Lakástámogatás			
3.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/			
4.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /háztartások/		100	100
5.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/			
IX. K9. Finanszírozási kiadások			573	573	573
1.	K914.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	573	573	573
2.	K916.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
Összes kiadás a központi irányítószervi támogatás (K915.) nélkül			49 176	58 140	32 622

Hidegség Község Önkormányzata 2017. évi felhalmozási kiadásainak alakulása

(adatok ezer forintban)

Felhalmozási célú költségvetés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
K61.	Immateriális javak beszerzése		1 250	1 250
K63.	Informatikai eszközök beszerzése			
K64.	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	1 000	1 000	195
1.	Fűrógép, szerszámkészlet, hótólóra gumila, egyéb	500	500	195
2.	Petőfi utca-Fő utca közlekedési viszonyainak rendezése (táblák, festés)	500	500	
K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások			
K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	270	608	388
K71.	Ingatlanok felújítása	390	840	840
1.	Csillahegyi úz kiviteli terv készítés	390	390	390
2.	Papkert tervdokumentáció felülvizsgálata		450	450
K72.	Informatikai eszközök felújítása	0	0	0
1.				
K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	6 103	8 102	6 502
1.	Vízi-közmű vagyron felújítása (Vízrnű Közös Alapból)	6 103	8 102	6 502
K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 752	2 415	1 228
K86.	Felhal. C. visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása államh. kívülre			
1.				
K87.	Lakástámogatás (első lakáshoz jutók támogatása)			
K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre			
1.				
Felhalmozási kiadások összesen		9 515	14 215	10 403

Hidegség Község Önkormányzata 2017. évi működési célú pénzeszköz átadásai

(adatok ezer forintban)

Működési célú pénzeszközáttadás		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre		1 590	1 907	1 805
1.	Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	725	725	725
2.	Tündérrózsa óvoda fenntartása (óvoda, gyermek, szoc. étkezés)		147	147
3.	Sopron Környéki Összevont Orvosi Ügyelethez hozzájárulás	145	145	183
4.	Rendőrség támogatása (Közbiztonságért Alapítvány támogatása)	20	20	
5.	Hozzájárulás gyermekjóléti feladatokhoz, egyéb	400	400	370
6.	Tízforrás Fesztivál támogatása	300	300	330
7.	BURSA támogatás		150	50
8.	Család és gyermekjóléti szolgálat (napközis tábor)		20	
K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre	880	980	460
1.	Szent András pályázat támogatása	500	500	
2.	Hidegségi Tűzoltóegyesület támogatása	300	400	400
3.	Civilek a Fertőtájéért Egyesület támogatása	20	20	20
4.	Vöröskereszt Hegykő-Fertőhomok-Hidegség Alapszervezet támogatása	20	20	
5.	Egyházközség támogatása	40	40	40
Működési célú kiadások összesen		2 470	2 887	2 265

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

(adatok ezer forintban)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat ^(*)	2017. évi módosított előirányzat ^(*)	E	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat ^(*)	2017. évi módosított előirányzat ^(*)	2017. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai				Személyi juttatások	5 510	5 733	4 986
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14 359	17 304	17 304	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 078	1 100	1 008
3.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	13 663	17 211	11 484
4.	Közhatalmi bevételek	11 340	9 679	9 679	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 680	1 860	1 803
5.	Működési célú átvett pénzeszközök				Egyéb működési célú kiadások	2 470	2 887	2 265
6.	5-ből EU-s támogatás				Tartalékok	13 687	14 461	
7.	Egyéb működési bevételek	8 106	11 279	11 113				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	33 805	38 262	38 096	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	39 088	43 252	21 546
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	15 371	15 371	15 371	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	15 371	15 371	15 371	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásból származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		666	666	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Államháztartáson belüli megelőlegezés		666	666	Betét elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	573	573	573
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+...+19.)	15 371	16 037	16 037	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	573	573	573
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	49 176	54 299	54 133	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	39 661	43 825	22 119
24.	Költségvetési hiány:	5 283	4 990	-	Költségvetési többlet:	-	-	16 550
25.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	9 515	10 474	32 014

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

(adatok ezer forintban)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		3 694	1 154	Beruházások	1270	2 858	1 833
2.	1-ből EU-s támogatás				1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek		27	27	Felújítások	8 245	11 357	8 570
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)		120	120	Egyéb felhalmozási kiadások		100	100
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		3 841	1 301	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	9 515	14 315	10 503
13.	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcson törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12.+25)		3 841	1 301	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25)	9 515	14 315	10 503
27.	Költségvetési hiány:	9 515	10 474	9 202	Költségvetési többlet:			
28.	Tárgyévi hiány:				Tárgyévi többlet:			

**Önkormányzat által adott közvetett támogatások 2017. évben
(kedvezményezettek)**

(adatok ezer forintban)

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tényleges
A	B	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése	
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése	
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	2 850
6.	-ebből: Építményadó	
7.	Telekadó	2 850
8.	Magánszemélyek kommunális adója	
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után	
10.	Idegenforgalmi adó épület után	
11.	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	126
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	
15.	Egyéb kedvezmény	
16.	Egyéb kölcsön elengedése	
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.	Összesen:	

A helyi adókból biztosított kedvezményeket, mentességeket, adónemenként kell feltüntetni.

Vagyongkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről

(adatok ezer forintban)

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti nettó érték
A	B	D
I. Immateriális javak	01.	2 077
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	574 022
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	560 868
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	214 569
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.	
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	327 417
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	18 882
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	9 252
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.	
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.	
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	9 244
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	8
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.	
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.	
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.	
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.	
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.	
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.	3 902
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.	
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.	
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.	8 330
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.	
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.	
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.	
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.	
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.	
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.	
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.	8 176
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.	1 328
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.	
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.	
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.	
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	1 328

2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.	6 848
2.1. Forgalmképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.	
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.	
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.	6 848
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.	
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.	
3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.	
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.	
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.	
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.	
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.	
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	584 275
I. Készletek	46.	
II. Értékpapírok	47.	
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.	
I. Lekötött bankbetétek	49.	
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	20
III. Forintszámlák	51.	23 837
IV. Devizaszámlák	52.	
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	23 857
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	3 497
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	1 037
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	52
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	4 586
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.	
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.	
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.	-11
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	612 707

Vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról

(adatok ezer forintban)

FORRÁSOK	Sor	könyv szerinti nettó érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	569 163
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	112 241
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	1 209
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-115 579
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	-4 789
G) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	562 245
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	114
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	25 268
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	11 298
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	36 680
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	13 782
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	612 707

Hidegség Község Önkormányzat tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2017. évben

(adatok ezer forintban)

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Soproni Vízmű Zrt.	0,22	1 328	0
ÖSSZESEN:			1 328	0

Pénzeszközök változásának levezetése

(adatok ezer forintban)

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (E Ft)
1.	Pénzkészlet 2017. január 1-én ebből:	16 021
2.	Bankszámlák egyenlege	15 976
3.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	45
4.	Bevételek (+)	40 063
5.	Kiadások (-)	32 622
6.	Sajátos elszámolások (36-os számlaosztály (+/-))	395
7.	Záró pénzkészlet 2017. december 31-én ebből:	23 857
8.	Bankszámlák egyenlege	23 837
9.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	20

2017. évi maradvány kimutatás

(adatok ezer forintban)

Sor-szám	Megnevezés	Önkormányzat
1	Alaptevékenység költségvetési bevétele	39 397
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	32 050
3	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (1-2)	7 347
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	16 037
5	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	573
6	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (4-5)	15 464
7	ALAPTEVÉKENYSÉG MARADVÁNYA (3+6)	22 811
8	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételi	
9	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
10	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (8-9)	-
11	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (11-12)	-
14	VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG MARADVÁNYA (10+13)	-
15	ÖSSZES MARADVÁNY (7+14)	22 811

Az önkormányzat által nyújtott hitelek és kölcsönök alakulása

(adatok ezer forintban)

Sor- szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön- nyújtás	Lejárat éve	Hitel, kölcsön	Hitel, kölcsön állomány december 31-én		
					2017.	2018.	2019. után
1.	Hegyku Kft. részére nyújtott kölcsön	2 001	2 039	1 037	1 037	1 037	1 037
2.	Társ. részére nyújtott kölcsön	2 012	2 017	308	0	0	0
3.	Összesen			1 345	1 037	1 037	1 037

Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek bemutatása

(adatok ezer forintban)

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2018.	2019.	2020.	
1	2	3	4	5	7
Helyi adók	01	11 340	11 000	11 000	33 340
Osztalék, koncessziós díjak	02				-
Díjak, pótlékok, bírságok	03	100	120	120	340
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	6 400	6 400	6 500	19 300
Részvények, részesedések értékesítése	05				-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				-
Saját bevételek (01+... +07)	08	17 840	17 520	17 620	52 980
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	8 920	8 760	8 810	26 490
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+... +17)	10				-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				-

Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12					-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13					-
Adott váltó	14					-
Pénzügyi lízing	15					-
Halasztott fizetés	16					-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévvet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18					-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19					-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20					-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21					-
Adott váltó	22					-
Pénzügyi lízing	23					-
Halasztott fizetés	24					-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26					-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	8 920	8 760	8 810	26 490	

Tájékoztató az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló (zárszámadási) rendelethez

Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. február 7-én fogadta el az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló rendeletét, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában többször módosításra került. A Képviselő-testület az időarányos teljesítésekről a módosítások alkalmával folyamatosan tájékozódott.

Hidegség község lakosainak száma 2017. január 1-én 426 fő volt.

A 2017. évi költségvetést az előző évekhez hasonlóan a kiadások csökkentése és a takarékoság jellemezte. 2017-ben sikerült minden számlát határidőre kifizetni, fizetés átütemezésére nem került sor, a gazdálkodás stabil volt.

Az Önkormányzat az éves beszámolási kötelezettségének eleget tett, melynek továbbítása a Magyar Államkincstár (MÁK) felé határidőben megtörtént.

Az Önkormányzat költségvetési mérlege, a pénzeszközök változása

Az Önkormányzat (bankszámlán és pénztárban lévő) pénzkészlete 2017. január 1-én 16 021 ezer forint, 2017. december 31-én 23 857 ezer forint volt. Az értékpapír számlán lévő 5 609 968 db 1 Ft névértékű OTP Tőkegarantált pénzpiaci befektetési jegy piaci értéke 2017. december 31. napi árfolyamon 9 187 607 Ft.

Az Önkormányzat pénzeszközeinek állománya 7 836 ezer Ft-tal növekedett az elmúlt év hasonló időszakához képest.

A Sopron és Térsége Hulladékgazdálkodási Kft-nek adott kölcsön 2017. decemberében teljes egészében megtérült.

A bevételek összege 55 434 ezer Ft volt, ami a módosított előirányzathoz képest 95%-os teljesítést mutat. A kiadások összege 32 622 ezer Ft, ami a módosított előirányzathoz képest 75%-os teljesítést jelent. Ezen belül:

- a személyi juttatások 87%-ban;
- a munkaadókat terhelő járulékok 92%-ban;
- a dologi kiadások 67%-ban;
- az ellátottak juttatásai 97%-ban;
- a működési célú kiadások 78%-ban;
- a felhalmozási kiadások 64%-ban

valósultak meg.

A felhalmozási kiadások között a legnagyobb tételt a Soproni Vízmű Zrt. fejlesztései, valamint a csillahegyi külterületi út és a papkert fejlesztés tervdokumentációinak elkészítése jelentette.

Közvetett támogatások

A közvetett támogatások tényleges összege 2 976 ezer Ft, amely a következő jogcímeken keletkezett:

- gépjárműadóból – kizárólag a törvény alapján - biztosított kedvezmények,
- telekadóból a helyi lakosoknak biztosított 88% kedvezmény, illetve a 4 éven belül beépítésre kerülő ingatlanok utáni kedvezmény.

Vagyoni helyzet alakulása

Az Önkormányzat eszközeinek értéke 2017. december 31-én 612 707 ezer Ft volt, amely 0,5%-kal (3 153 ezer Ft-tal) csökkent az előző évhez képest.

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök értéke 2 067 ezer Ft csökkenést mutat 2016-hoz képest.

Az Önkormányzat gazdasági társaságokban történő befektetései (kizárólag a Soproni Vízmű Zrt-ben van tulajdonrésze) nem változtak.

Ügyiratszám: 40. 322/2018.

...../ 2018. (....) határozat melléklete

HIDEGSÉG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2017. ÉV

SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

TARTALOMJEGYZÉK

- I. Bevezetés**
- II. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása**
 - 1. Belső ellenőrzési feladat volumene**
 - 2. 2017. évi ellenőrzési lista**
 - 3. A tervfeladatok teljesítésének értékelése**
 - 4. A bizonyosságot adó tevékenység keretében végzett ellenőrzések fontosabb megállapításai**
 - 5. A tanácsadó tevékenység**
- III. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján, javítására tett fontosabb javaslatok**
- IV. Az intézkedési tervek megvalósítása**
- V. Éves értékelés a belső ellenőrzés tárgyi és személyi feltételeiről**
- VI. A belső ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

I. BEVEZETÉS

Az „Éves Ellenőrzési Jelentésünket” a Nemzetgazdasági Minisztérium által kidolgozott módszertan szerint állítottuk össze.

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

1. A belső ellenőrzési feladat volumene

- 24 települési önkormányzat (ebből: 1 megyei jogú város, 2 város, 1 nagyközség, 20 község)
- 2 önkormányzati társulás,
- 12 nemzetiségi önkormányzat (ebből: 4 Sopronban),
- 11 hivatal (ebből: 5 polgármesteri hivatal és 6 közös önkormányzati hivatal),
- 23 önkormányzat által alapított költségvetési intézmény (ebből: 8 Sopronban),
- 1 önkormányzati társulás által alapított költségvetési intézmény,
- 4 nemzetiségi önkormányzat által alapított költségvetési intézmény (ebből: 1 Sopronban),
- 12 önkormányzatok többségi tulajdonában álló gazdasági társaság (ebből: 9 Sopronban)

Összesen: 89 jogi személy, melyből 39 költségvetési szerv és 12 gazdasági társaság.

2. A 2017. évi ellenőrzési lista

Szabályszerűségi ellenőrzés:

1. A belső kontrollrendszer működésének, minősége dokumentáltságának a vizsgálata 3 Polgármesteri Hivatalban és 6 Közös Önkormányzati Hivatalban.
2. Fertőrákos Község Önkormányzata leltározási tevékenysége kontrolljának és lebonyolítása megszervezésének a minősítése.
3. A nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás, valamint a nemzetiségi önkormányzat készpénzkezelése pénzügyi kontrolljának a minősítése Harka Község Önkormányzatánál.
4. A pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő belső kontrollok (szakmai teljesítésigazolás és kötelezettségvállalás ellenjegyzése) működésének minősítése a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnál, a Sopron és Környéke Szociális-Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulásnál és a Sopron és Környéke Család és Gyermejjóléti Ellátás Intézeténél.

5. Sopron MJ Város Önkormányzata által alapított és fenntartott költségvetési szervek költségvetés tervezésére vonatkozó kontrollok és a tervezés folyamata a Polgármesteri Hivatalban.
6. Az államháztartáson kívülre teljesített működési célú pénzeszközáradások kifizetésének a kontrollja és gyakorlata.

Rendszerellenőrzés:

1. Soproni Múzeum
2. Széchenyi István Városi Könyvtár
3. Sopron MJ Város Egyesített Bölcsődék

Tanácsadás:

1. Az önkormányzat többségi tulajdonában levő gazdasági társaságok irányítási és ellenőrzési rendszerének fejlesztése.

3. A tervfeladatok teljesítésének értékelése

Összességében 2017. évben a belső ellenőrzési feladat ellátására társult **24 önkormányzatnál és 2 önkormányzati társulásnál** tartottunk belső ellenőrzést. Ez **18 vizsgálatot** jelentett, melyre **443 revizori napot** fordítottunk.

Megjegyzés: „A nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás, valamint a nemzetiségi önkormányzat készpénzkezelése pénzügyi kontrolljának a minősítése Harka Község Önkormányzatánál” című szabályszerűségi ellenőrzést, ellenőrzésszervezési okból beépítettük az Ágfalvi Közös Önkormányzati Hivatalnál tartott vizsgálatunkba.

Valamennyi betervezett önkormányzat és önkormányzati társulás vizsgálatát elvégeztük.

Megjegyzés: Sopron MJ Város Önkormányzatánál 2017. évre tervezett - külső szakértői kapacitást igénylő - informatikai rendszer-ellenőrzést a Hivatal vezetése maradvány - kockázatként kezelte, így ezt a vizsgálatot a 2018. évi ellenőrzési tervben újból szerepeltettük. „Sopron MJ Város Önkormányzata által alapított és fenntartott költségvetési szervek költségvetés tervezésére vonatkozó kontrollok és a tervezés folyamata a Polgármesteri Hivatalban” és „Az államháztartáson kívülre teljesített működési célú pénzeszközáradások kifizetésének a kontrollja és gyakorlata” című szabályszerűségi ellenőrzések, továbbá „Az önkormányzat többségi tulajdonában levő gazdasági társaságok irányítási és ellenőrzési rendszerének fejlesztése” című tanácsadás 2017. évre áthúzódó vizsgálat volt, ezért erről itt adunk tájékoztatást, míg két ellenőrzés (Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala karbantartási tevékenysége kontrolljának, tervezési rendjének, végrehajtásának gyakorlata, Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvény a közérdekű adatok kötelező közzétételére vonatkozó előírásai betartásának vizsgálata a PRO KULTÚRA Sopron Nonprofit Kft. , Soproni Városfejlesztési Kft. , Sopron Holding vagyongazdálkodó Zrt. esetében) ez évre áthúzódó, jelenleg le nem zárt ellenőrzés, ezért az éves ellenőrzési jelentés erről adatot nem tartalmaz.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” előírásai szerint a belső ellenőr köteles **összesített értékelést** és véleményt megfogalmazni az általa ellenőrzött területről. Az értékelés 2017. évben az alábbiak szerint alakult:

- **megfelelő:** 3
- **korlátozottan megfelelő:** 2
- **gyenge:** 8
- **kritikus:** 4
- **elégtelen:** nem volt

Az **összesített értékelést** összesen 72 megállapítás támasztja alá. Megállapításainkat rangsoroltuk, aszerint, hogy milyen hatással vannak az ellenőrzött tevékenységre, beleértve a belső irányítási és ellenőrzési rendszer hatékonyságára és eredményességére vonatkozó befolyásukat:

- **kiemelt jelentőségű megállapítás:** 28
- **átlagos jelentőségű megállapítás:** 23
- **csekély jelentőségű megállapítás:** 21

Az elvégzett vizsgálatainkra az ellenőrzött szervezetek részéről **észrevétel nem érkezett.**

4. A bizonyosságot adó tevékenység keretében végzett ellenőrzések fontosabb megállapításai

Az alábbiakban röviden összegezzük az egyes ellenőrzési jelentéseink főbb megállapításait. Értelemszerűen az „Éves ellenőrzési jelentésünk” ezen fejezete csak az adott önkormányzatra, önkormányzati társulásra vonatkozó vizsgálat megállapításait tartalmazza.

Külön éves ellenőrzési jelentés készült minden önkormányzatra, és minden önkormányzati társulásra vonatkozóan is.

Az **általánosítható megállapítás** miatt kiemeljük, hogy **22 önkormányzatnál vizsgáltuk a belső kontrollrendszer működését, minősége dokumentáltságát**, melynek összesített értékelése - 9 jelentés készült - az alábbi:

- **megfelelő:** nem volt
- **korlátozottan megfelelő:** 1
- **gyenge:** 4
- **kritikus:** 4
- **elégtelen:** nem volt

A belső kontrollrendszer 5 elemére vonatkozóan az alábbiakat tapasztaltuk:

Kontrollkörnyezet:

A kontrollkörnyezet részeként „Ellenőrzési Nyomvonallal” a vizsgált szervezetek 44 % - a nem rendelkezett. A többi szervezet esetében, egyrészt a fő- és részfolyamatok nem teljes köre került meghatározásra és szabályozásra, másrészt pedig a szabályozottaknál nem kerültek maradéktalanul rögzítésre az egyes munkafolyamatok lépései, az ahhoz kötődő input

és output adatok, dokumentumok, továbbá a végrehajtók, ellenőrzést végzők, jóváhagyók munkakörei, a vonatkozó kontroll leírásai és a határidők.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

Valamennyi vizsgált szervezet rendelkezett a kockázatkezelés rendjének szabályozásával, de egy sem aktualizálta azt az integrált kockázatkezelésre vonatkozó hatályos jogszabályi és ágazati módszertani előírásokkal. Kockázattelátvitelt, kockázatkezelést a gyakorlatban mindössze egy szervezet végzett.

Kontrolltevékenység:

A kontrolltevékenység megfelelőségét a pénzgazdálkodási jogkörök szabályozása és gyakorlása vonatkozásában minősítettük. A kontrollok 20 % - a megfelelt a hatályos jogszabályi előírásoknak, a többi esetben kisebb aktualizálás szükséges. A vizsgált szervezetek 80 % - a esetében a gazdasági eseményekhez kapcsolódó pénzgazdálkodási jogköröket hiánytalanul, az arra felhatalmazott személyek gyakorolták, az elszámolások alapbizonylattal alátámasztottak voltak, a többi esetben kisebb kockázatok merültek fel a pénzgazdálkodási jogkörök gyakorlásakor.

Információ és kommunikáció:

A szervezetek belső és külső kapcsolattartása 22 % esetében továbbra sem szabályozott, 33 % - nál pedig a szabályozás kiegészítésre szorul, míg a belső kapcsolattartást a szervezetek 67 % - a továbbra sem dokumentálta. A honlapon az „Általános közzétételi lista” szerinti közérdekű adatközlés 33 % - nál nem, 22 % - nál nem naprakészen biztosított.

Nyomon követési rendszer:

A monitoring területén a belső ellenőrzés által korábban megállapított kockázatok nagyrészt továbbra is fennállnak. A nyomon követési rendszer szabályozása a szervezetek 55 % - a esetében hiányzik, 33 % esetében kiegészítésre szorul. Monitoring stratégiát egyetlen szervezet sem alakított ki. A szervezeti teljesítmény és a belső kontrollrendszer monitoring folyamatainak rendszerszintű gyakorlati kiépítése és működtetése a szervezetek 89 % - ánál továbbra is elmaradt.

Vizsgáltuk még a vezetői nyilatkozatok megadásának a gyakorlatát is:

Vezetői nyilatkozat:

A belső kontrollrendszer értékeléséről szóló nyilatkozattételi kötelezettségének a jegyzők 33 % - a nem tett eleget.

A kockázatok felszámolására a szükséges javaslatokat minden önkormányzatra vonatkozóan megadtuk.

4. 1. Hidegség Község Önkormányzatánál tartott belső ellenőrzés:

A belső kontrollrendszer azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szervek működésük és gazdálkodásuk során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsák végre, teljesítsék elszámolási kötelezettségeiket és megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, a károktól és a nem rendeltetésszerű használatától.

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése nélkül nem valósítható meg a közpénzek, a közvagyon szabályos, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása.

A megfelelő belső kontrollrendszer jelentősen csökkenti a hibák és szabálytalanságok kockázatát.

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal belső kontrollrendszerének átfogó vizsgálatát a belső ellenőrzés utoljára 2014. évben végezte el.

A belső ellenőrzés jelen vizsgálat során az „Ellenőrzési Programnak” megfelelően értékelte a **Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal belső kontrollrendszerének működését** a rendszer öt elemének megfelelően.

A vizsgálat főbb megállapításai a következők:

A **kontrollkörnyezet** kialakítását az „Ellenőrzési Nyomvonalak” kiépítettsége vonatkozásában minősítettük. Megállapítottuk, hogy nem kerültek maradéktalanul rögzítésre a fő- és részfolyamatok, az egyes munkafolyamatok lépései, az ahhoz kötődő input és output adatok, dokumentumok, továbbá a végrehajtók, ellenőrzést végzők, jóváhagyók munkakörei, a vonatkozó kontroll leírásai és a határidők.

A **kockázatkezelés** területén a korábbi belső ellenőrzés által minősített „Kockázatkezelési Szabályzat” részben módosításra került, az időközi jogszabályváltozásokból adódó - integrált kockázatkezelési rendszer – módosítások azonban nem kerültek átvezetésre. A Közös Hivatalban a kockázatok felmérése, elemzése, kezelése a vizsgált időszakban nem történt meg, mely ismétlődő korábban már feltárt kockázatot jelent.

A **kontrolltevékenységek** megfelelőségét a pénzgazdálkodási jogkörök szabályozása vonatkozásában minősítettük. A hatályos kontroll maradéktalanul továbbra sem felel meg az Ávr. hatályos rendelkezéseinek. A gazdasági eseményekhez kapcsolódó pénzgazdálkodási jogköröket a csatolt utalványrendeleten hiánytalanul, az arra felhatalmazott személyek gyakorolták. Az elszámolások alapbizonylattal alátámasztottak voltak.

Az **információs és kommunikációs** rendszere terén a belső és külső kapcsolattartására vonatkozó szabályozással rendelkeznek. A belső kapcsolattartás továbbra sem dokumentált. A honlapon az „Általános közzétételi lista” adattartalma naprakész.

A **monitoring** rendszer területén a belső ellenőrzés által korábban megállapított kockázatok részben továbbra is fennállnak. Az akkor meghatározott feladatok, a monitoring rendszer szabályozása csak részben, a stratégia kialakítása nem történt meg. A szervezeti teljesítmény és a belső kontrollrendszer monitoring folyamatainak rendszerszintű gyakorlati kiépítése és működtetése elmaradt.

Összességében vizsgálatunk során 1 kiemelt, 3 átlagos és 1 csekély jelentőségű megállapítást tettünk.

A megállapításainkhoz kapcsolódó **javaslataink** a következők:

- „Ellenőrzési Nyomvonalak” elkészítése a hivatal teljes működési folyamataira.
- „Integrált Kockázatkezelési Szabályzat/Eljárásrend” készítése.

- Az integrált kockázatkezelési rendszer gyakorlati megvalósítása.
- A kontrolltevékenységek helyi kontrolljai egyes, a korábbi belső ellenőrzés által feltárt szabályozási hiányosságainak a kijavítása.
- Kapcsolattartás rendjére vonatkozó szabályozás konkretizálása, a rendszer működése dokumentáltságának a biztosítása.
- Monitoring rendszer szabályozása az NGM módszertana szerint és stratégia kialakítása.
- A szervezeti teljesítmény és belső kontrollrendszer monitoring folyamatainak gyakorlati kiépítése és működtetése.

Az ellenőrzés nyomán kialakult véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **gyenge.**

5. A tanácsadó tevékenység

A helyszíni vizsgálatok kapcsán számos kérdésben foglalmaztuk meg szakmai véleményünket a konkrét vizsgálati programpontokon túl is. A helyszíni ellenőrzési alkalmak mellett - elsősorban telefonon - több esetben fordultak az egyes hivatalok vezetői, dolgozói szakmai kérdésükkel szervezetünkhöz. Kópháza Község Polgármestere részéről az élelmezési konyha hatékonyabb működtetésére vonatkozóan érkezett szóbeli tanácsadói felkérés, melyre a szükséges javaslatainkat megadtuk.

Az éves ellenőrzési terv készítésekor tanácsadói felkérés a belső ellenőrzéshez Sopron MJ Város Önkormányzata vonatkozásában érkezett. A tanácsadói feladat 2017. évre áthúzódott, ezért erről ez évben adunk számot.

III. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN, JAVÍTÁSÁRA TETT FONTOSABB JAVASLATOK

Hidegség Község Önkormányzatánál 2017. évben vizsgáltuk a belső kontrollrendszert, így az erre vonatkozó megállapításainkat a II./4. fejezet tartalmazza.

IV. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA

A Belső ellenőrzés minden jelentését javaslatokkal és ajánlásokkal zárta, megjelölve a feladatot, felelőst és a határidőt. 2017. évben **összesen 121 javaslatot** tettünk. Főbb javaslatainkat az „Éves ellenőrzési jelentésünk” egyes összegző vizsgálati megállapításai után rögzítettük.

A belső ellenőrzés „Ellenőrzési Jelentései” a hiányosságok feltárása mellett, azok kijavítására irányuló javaslatokat – feladat, felelős, határidő megjelölésével – is tartalmaztak. Ezzel az ellenőrzés jelentősen segítette az ellenőrzött szervezetek, szervezeti egységek vezetőit intézkedési terv készítési feladataik ellátásában.

„Intézkedési Terv” Hidegség Község Önkormányzatánál megtartott ellenőrzés vonatkozásában:

A szükséges „Intézkedési Terv” elkészült. Az aktuális jelentési kötelezettségének időpontja az éves ellenőrzési jelentés készítésekor még nem járt le.

V. ÉVES ÉRTÉKELÉS A BELSŐ ELLENŐRZÉS TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEIRŐL

A Belső ellenőrzés jogszabály által előírt **erőforrás meghatározását** az elfogadott **„Stratégiai Ellenőrzési Terv”** tartalmazza. A Belső ellenőrzésnél **3 fő státusz** állt rendelkezésre a belső ellenőri feladatok ellátására.

Valamennyi belső ellenőr rendelkezik szakirányú felsőfokú állami iskolai képesítéssel és szakirányú középfokú képesítéssel is.

A **belső ellenőrök regisztráltak** a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők **nemzetgazdasági minisztériumi nyilvántartásában**.

A belső ellenőröket több évtizedes szakmai tapasztalat jellemzi.

A Belső ellenőrzés az **„Éves Képzési Tervében”** foglaltakat az alábbiak szerint hajtotta végre:

- havonta megtartottuk a jogszabály ismertetéseket,
- az ún. „Költségvetési Levelek” szakfolyóirat fontosabb kérdéseit szintén havonta átbeszéltük,
- rendszeresen tanulmányoztuk a Nemzetgazdasági Minisztérium Ellenőrzési Rendszereket, valamint az Állami Számvevőszék honlapját,
- figyelemmel kísértük a társulásban végzett belső ellenőrzés sajátosságait, az ASP rendszerrel kapcsolatos új követelményeket.

A következő **belső oktatást** tartottuk meg:

- kontrollok tesztelése a gyakorlatban a Nemzetgazdasági Minisztérium módszertana szerint.

Teljesítettük a **közzszolgálati tisztviselők adott évre kötelező továbbképzési követelményeit**.

A fenti adatokból is jól látható, hogy a Belső ellenőrzés költségtakarékos módon hajtotta végre képzési tervét.

A Belső ellenőrzés tárgyi feltételei, mind az irodai elhelyezést, mind a számítástechnikai eszközellátottságot tekintve jók.

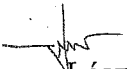
VI. A BELSŐ ELLENŐRZÉSI TEVÉKENYSÉG FEJLESZTÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLATOK

2017. évben **nem volt olyan „Ellenőrzési Jelentésünk”, melyre** az ellenőrzött szervezetek, szervezeti egységek vezetői, és akikkel az ellenőrzés anyagát megismertették, **észrevételt fogalmaztak volna meg.**

A belső ellenőrzési tevékenység fejlesztése garanciális elemének tartjuk, hogy a belső ellenőrzési vezető tagja annak a fórumnak (**Belső Ellenőrök Magyarországi Fóruma**), mely a Nemzetgazdasági Minisztérium Államháztartási Belső Kontrollok Osztályán működik, így első kézből kap értesítést, illetve kéri ki a véleményét a jogszabály-módosításokról, kifejtheti véleményét az egyes módszertani segédletekről, ismertetheti a legjobb gyakorlatokat, meghívást kap személyes találkozókra.

2016. évtől hatályba lépett új belső kontrollrendszerre vonatkozó szabályok alkalmazását kívánja elősegíteni a Nemzetgazdasági Minisztérium Államháztartási Szabályozási Főosztálya által életre hívott **Államháztartási Belső Kontroll Fórum (KONFORM)**, melynek szintén tagja a belső ellenőrzési vezető. A KONFORM célja egyrészt, hogy az államháztartási belső kontrollok témájú útmutatókat elektronikus úton véleményezzék, másrészt, hogy az ellenőrzési hatókörükbe tartozó költségvetési szervek belső kontrollrendszerét a jogszabályoknak, módszertanoknak megfelelően „konformizálják”, testre szabják.

Sopron, 2018. március 20.


Patzner László
okl. közgazda
belső ellenőrzési vezető
NGM r. sz.: 511. 32. 09



Előterjesztés a 4. napirendi ponthoz

A papkert fejlesztés műszaki tartalmának és a beruházáshoz szükséges saját forrás biztosításának jóváhagyása

A papkert fejlesztés műszaki tartalma a Képviselő-testület március 13-i ülésén bemutatásra került.

A véglegesített dokumentációból a véglegesített műszaki tartalmakat mellékeljük.

A pályázati tervezői költségbecsléshez képest (40 263 026 Ft) a bekért indikatív kivitelezői ajánlat összege 41 081 517 Ft + ÁFA (=52 173 527 Ft). A részletes kivitelezői költségvetést – terjedelmi okok miatt – elektronikus levélben küldjük meg.

A pályázati támogatás a pályázati (tervezői) költségbecslésre nyújt fedezetet. A Képviselő-testület döntése szükséges arról, hogy a pályázati támogatásból nem finanszírozott beruházási költséget az Önkormányzat saját forrásból kiegészíti.

Nem képezi a közbeszerzés részét, ezért az ajánlat sem tér ki a 100%-ban pályázati támogatásból finanszírozott 1 524 000 Ft táblák- és installáció építésre, továbbá a Nepomuki Szent János szobor 838 200 Ft összegű felújítására.

2018. 03. 27.

Hidegség Papkert

Műszaki tartalom



Hidegség Papkert

Műszaki tartalom

Kneipp Ösvény

Készül 40 m² a forrástértől északra helyreállított tóka felé elnyújtott félkörívben kilenc darab akácrönk keretben különböző burkolatú mezők: eltérő kavicsfrakciók, murvák, sziklák, homok, föld, sár és faháncs találhatóak. A mezítlábas sétány középső mezőjében szabad átfolyású, friss forrásvízzel táplált folyami kavicsal bélelt Kneippes lábmosó keret épül.



Lépcső

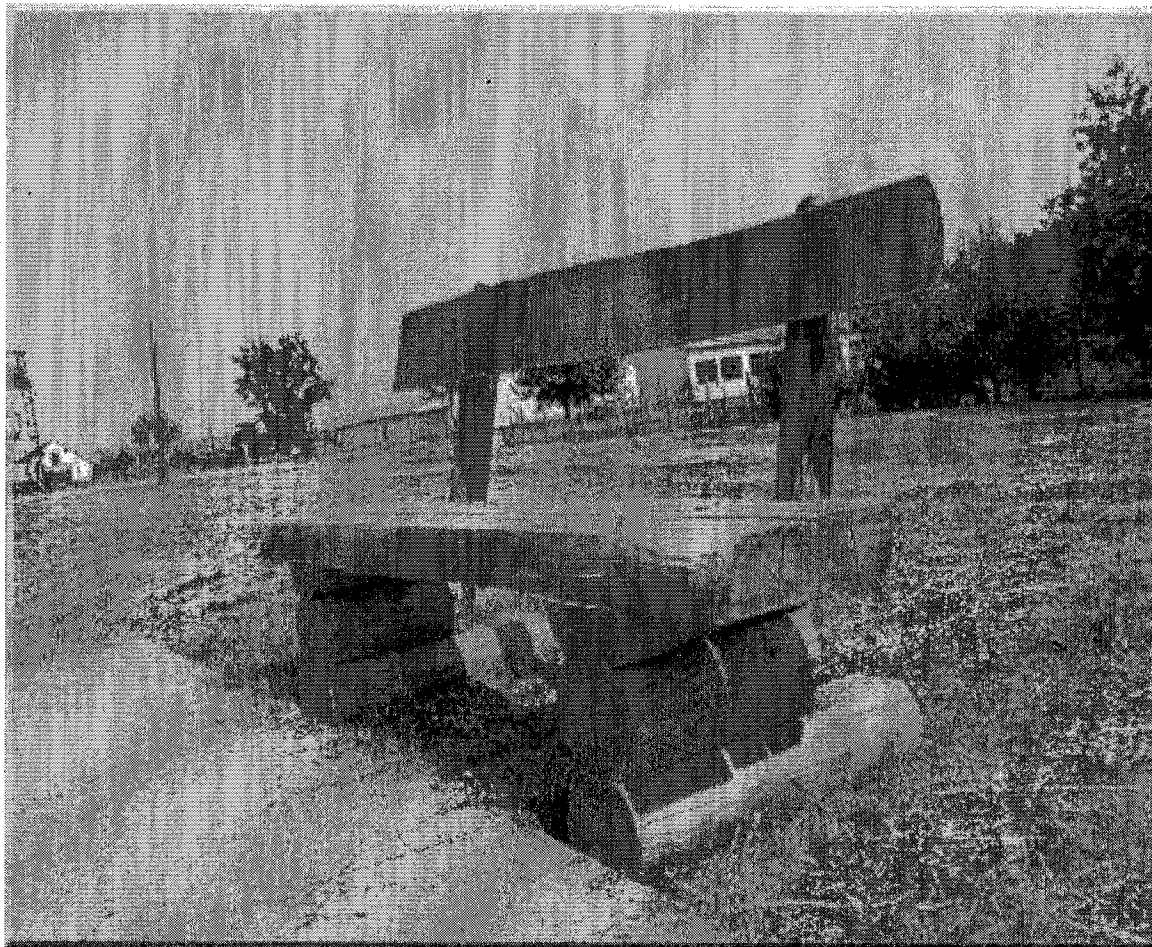


Kialakítás: út a végtelenbe, forrástér

3 rétegű felületkezeléssel

Park és kerti berendezési tárgyak

Kerti pad



Kihelyezés: Mária grotta 5 db

Kerengő 2 db

Méretei: hossza: 1,7 m. Szélessége: 0,5 m. Támla magassága: 0,95 m. Pad ülőfelületének mélysége: 0,35 m. Pad ülőfelületének magassága: 0,45 m. A rönkbútorok elemei fenyőfából készülnek.

3 rétegű felületkezeléssel

Filagória



Méretei: hossza: 2,5 m. Szélessége: 2 m. magassága: 2,4 m.

Elemei fenyőfából készülnek.

4 db

3 rétegű felületkezeléssel

Fa híd



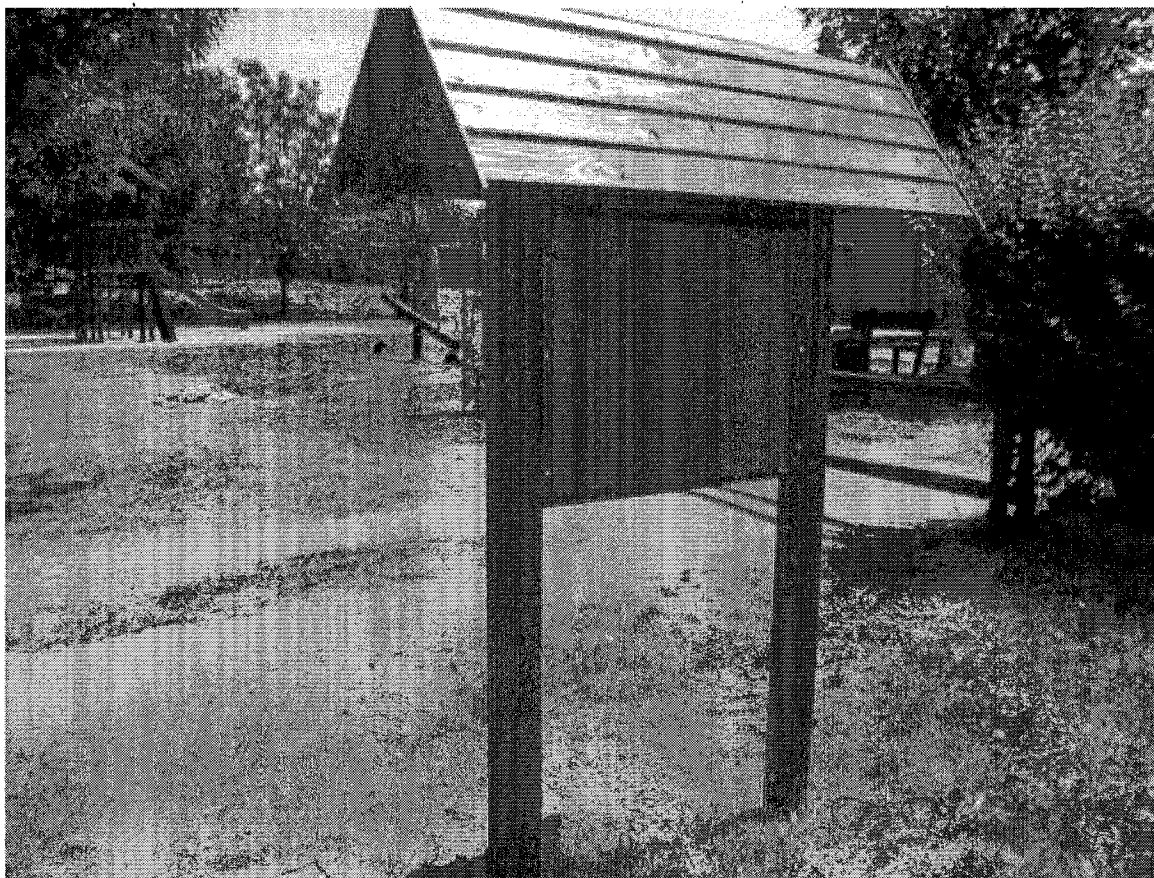
Hátsó kör 2 db

Méretei: hossza: 3 m. Szélessége: 0,9 m. korlát magassága: 1,25 m.

Elemi fenyőfából készülnek.

3 rétegű felületkezeléssel

Információs tábla



Méretei: magassága: 2 m. Szélessége: 1,2 m.

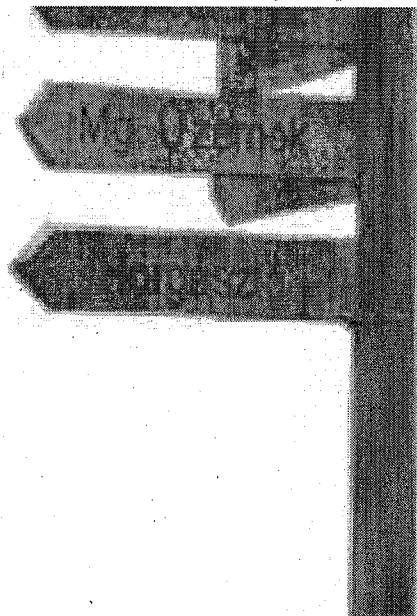
Elemei fenyőfából készülnek.

10 db

Kihelyezése: igény szerint.

3 rétegű felületkezeléssel

Információs oszlop útjelző tábla



Elemei fenyőfából készülnek.

5 db

Kihelyezése: igény szerint.

3 rétegű felületkezeléssel

Kerékpár tároló



Elemei fenyőfából készülnek.

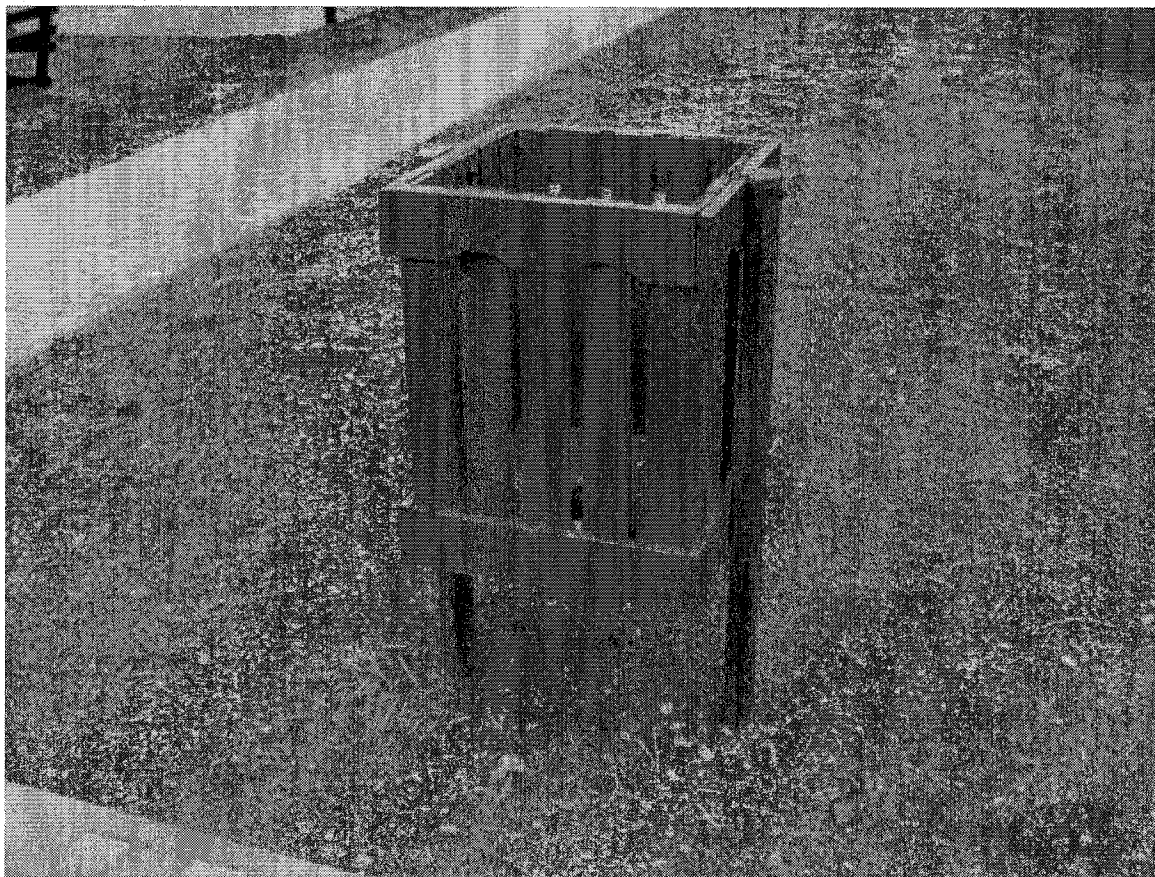
1 db

10 kerékpár beálló

Kihelyezése: igény szerint.

3 rétegű felületkezeléssel

Szemétyűjtő



Elemei fenyőfából készülnek.

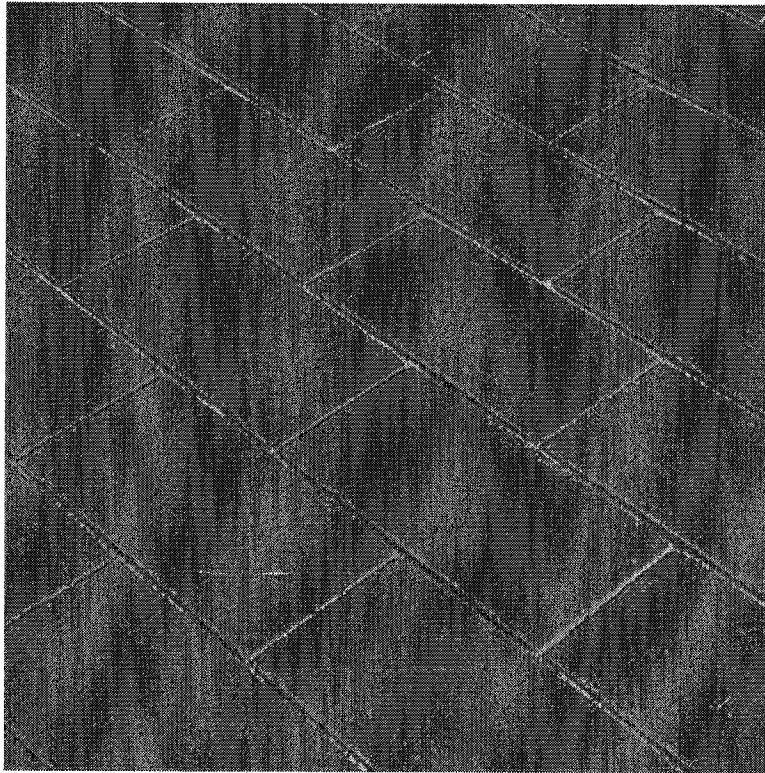
2 db

Kihelyezése: filagória, Mária grotta

3 rétegű felületkezeléssel

Műemléki jellegű téglaburkolat

Semmerlock Penter Landhaus



fagyálló térburkoló téglá szárazon rakva homok hézagolással fekvő rakással,
Szegély: lapra rakott téglá betonba rakva. Természetes, műemléki környezetbe illő, fagyálló kültéri
térburkoló anyag.

3 cm 2x rostált ágyazó homok

10 cm 2x tömörített, 04-es zúzottkő

10 cm 10/20 zúzottkő

Kihelyezése: Meglévő burkolat csere

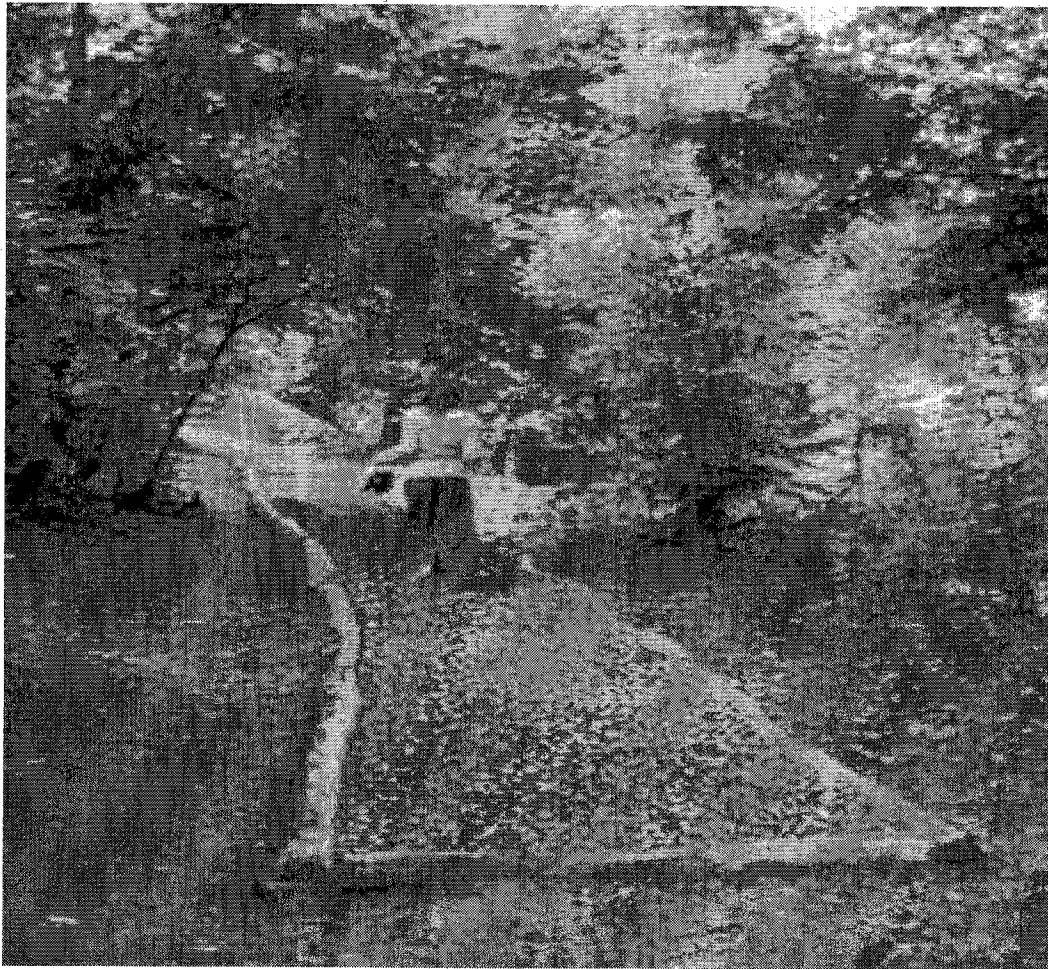
Mária oltárig

Mária oltár előtti tér

Kerengő

Szabadtéri oltár

Szórt murva burkolat (Ugod)



d=14-16cm hántolt akácrönk szegély
4 cm UNZ 002-es andezit zuzalék (tömörítve, hengerelve)
15 cm 0/30 zúzottkő aljzat
szélessége 0,9 m
Gyümölcsös körút.
Kerengő
Hátsó kör

Előterjesztés az 5. napirendi ponthoz

Hozzájárulás a külterületi kerékpárútszakasz Magyar Közút Nonprofit Zrt. részére közútkezelői feladatok ellátása céljából történő birtokba adásához

Miként arról korábban tájékoztatást adtunk, az elmúlt év végén lépett hatályba az országos kerékpárút-törzshálózat egyes elemeinek és a főutakkal párhuzamos kerékpárutak lakott területen kívüli szakaszai kezelőjének kijelöléséről szóló 355/2017.(XI. 29.) Korm. rendelet.

A rendelet hatálya az országos kerékpárút-törzshálózaton meglévő és a főutakkal párhuzamos kerékpárutak lakott területen kívüli szakaszaira terjed ki. A jogszabály előírása szerint, ezen kerékpárútszakaszok vonatkozásában a fenntartási, fejlesztési és a fejlesztéssel összefüggő üzemeltetési feladatokat a Magyar Közút Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság közútkezelőként látja el azzal, hogy a fenntartási, üzemeltetési feladatainak ellátásában és az adott kerékpárútszakaszhoz kapcsolódó fejlesztési tervek, programok végrehajtásában a települési önkormányzat együttműködik a Magyar Közút Nonprofit Zrt.-vel.

Februárban sor került a témában egy egyeztető megbeszélésre azzal, hogy a tényleges birtokbaadásra várhatóan márciusban kerül sor.

Ehhez képest május 2-án kapta kézhez Önkormányzatunk a melléklet jegyzőkönyv tervezetet, amely a kezelésre történő birtokbaadásról szól. A szükséges kiegészítéseket nekünk kell megtenni, ill. módosítási javaslatot is lehet tenni.

A közútkezelői feladatok ellátására a jegyzőkönyv aláírásának napjától kerül sor.

A korábbi személyes egyeztetésen elkértük a Magyar Közút Nonprofit Zrt-től azoknak a feladatoknak a felsorolását (mellékelve), amelyeket meghatározott gyakorisággal a Kormánnyal megkötött szerződésük alapján el kell látniuk.

iktatószám:

JEGYZŐKÖNYV
Kerékpárútszakasz birtokba adásáról

Készült: Hidegség Polgármesteri Hivatalában
..... napján.

amelyet aláírtak egyrészről

Hidegség Község Önkormányzata

Székhelye: 9491, Hidegség, Petőfi Sándor u. 1.

Képviseli: Kovács István polgármester

mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**)

másrészről

Magyar Közút Nonprofit Zrt.

Székhelye: 1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13.

Cégjegyzékszáma: Cg. 01-10-046265

Képviseli: Magyar Közút Nonprofit Zrt. Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatóság,
Kecskeméti Attila megyei igazgató

Szabó Bernát megyei üzemeltetési- és fenntartási osztályvezető

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**), együttesen a továbbiakban mint **Felek**.

Felek rögzítik, hogy az alábbi kerékpárút szakasz vonatkozásában a mai napig az Átadó látta el a közútkezelői (fenntartási, fejlesztési és a fejlesztéssel összefüggő üzemeltetési) feladatokat:

Fertőszéplak-Balf kerékpárút (8515 jelű út mellett) EuroVelo13 (96532, K9I) 2452 m hosszú szakasza

Felek előtt ismert tény, hogy a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 33. § (1) bekezdés *d)* pont *da)* alpontja értelmében az országos kerékpárút-törzshálózat egyes elemeinek és a főutakkal párhuzamos kerékpárutak lakott területen kívüli szakaszai kezelőjének kijelöléséről szóló 355/2017. (IX.29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 3. § (4) bekezdése alapján a jelen birtokbaadási jegyzőkönyvvel érintett kerékpárútszakasz vonatkozásában a közútkezelői (fenntartási, fejlesztési és a fejlesztéssel összefüggő üzemeltetési) feladatokat jelen jegyzőkönyv aláírásának napjától az Átvevő látja el.

Felek előtt ismert tény továbbá, hogy Átvevő jogosult a Kormányrendelet rendelkezései és jelen birtokbaadási jegyzőkönyv alapján az Átadó önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulását megelőzően megkezdeni a közútkezelői feladatok ellátását.

Jelenlévők a mai napon a tárgyi kerékpárútszakasz átadás-átvételi eljárását az útszakasz helyszíni megtekintésével és az arra vonatkozó dokumentumok átadás-átvételével elvégezték.

A helyszíni bejárást és szemlét követően Felek képviselői a kerékpárútszakasz átadás-átvételével kapcsolatban az alábbiakat rögzítik:

A kerékpárútszakasz műszaki állapotával kapcsolatos megállapítások:

Átadó részéről:

.....
.....
.....
.....

Átvevő részéről:

-

A kerékpárútszakasz műszaki állapotából adódó szükséges intézkedések:

-

A kerékpárútszakaszon az Átadó tulajdonában és könyveiben nyilvántartott ingóságok listája:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Átadó kijelenti, hogy az alábbi, tulajdonában álló, kerékpárútról kitermelt, nemzeti vagyonnak minősülő vissznyereményi anyagokat az Átadó

címen található telephelyére kéri elszállítani:

.....
.....
.....
.....
.....

Átadó kijelenti továbbá, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 108. § (2) bekezdése értelmében az alábbi, tulajdonában álló, kerékpárútról kitermelt, nemzeti vagyonnak minősülő vissznyereményi anyagok tulajdonjogát az állam javára ingyenesen átadja az Átvevő számára, a kerékpárutak közútkezelése, mint jogszabályban meghatározott közfeladat elősegítése érdekében:

.....
.....
.....
.....
.....

Felek tudomásul veszik, hogy amennyiben az Átvevő kezelési tevékenységére vonatkozó jogszabályi feltételek nem állnak fenn, a kerékpárút közútkezelői feladatait az Átadó haladéktalanul köteles visszavenni az Átvevőtől.

Kelt:.....,

Átvevő
Magyar Közút Nonprofit Zrt.

Átadó
Önkormányzat

Kezelési feladatok Magyar Közút NZrt. által kezelt kerékpárutakon

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. (továbbiakban: MK) és az NFM között megkötendő Támogatási Szerződés alapján az MK által kezelésbe kerülő összesen mintegy 1092 km lakott területen kívüli kerékpárutakra az – OKKSz VI. szolgáltatási osztály szerint meghatározott kezelési feladatokon túl – az alábbi kezelési szabályok vonatkoznak.

A kerékpárutakat be kell sorolni az igénybevevő forgalom jellege szerint **hivatásforgalmi**, **szabadidős**, vagy **egyéb** csoportba.

A **hivatásforgalmi** forgalmi jellegű csoportba tartozó kerékpárutak téli tisztántartás szempontjából kezelt útnak minősülnek. A szórás munka megkezdésének legkésőbbi időpontja az észleléstől számítva 12 óra, illetve a síkosság megszüntetésének határideje az észleléstől számítva 48 óra.

A **szabadidős** forgalmi jellegű kerékpárutakat a nyári útüzemeltetési időszakban legalább az OKKSz szerinti V. közútkezelési szolgáltatási osztály szerint kell ellátni.

A **szemetet** a kerékpárforgalmi létesítmények kiegészítő berendezései vonatkozásában a **szabadidős** kerékpárforgalmi létesítményeknél a nyári útüzemeltetési időszakban havonta össze kell gyűjteni.

A kerékpárutakra vonatkozó **nyilvántartásban** meg kell különböztetni

- a) az önálló kialakítású kerékpárutat,
- b) [...]
- c) gépjárműközlekedés céljára ki nem jelölt úttesten
 - ca) útburkolati jellel elválasztott gyalog- és kerékpárutat,
 - cb) útburkolati jellel el nem választott gyalog- és kerékpárutat.

A nyilvántartásban szerepeltetni kell továbbá a kerékpárutak műtárgyait és tartozékait is.

A kerékpárutak (negyedévente, illetve havonta elvégzendő) **útellenőrzése** során a tartozékok ellenőrzését is el kell végezni.

A kerékpárutakban keletkezett olyan **hibának, illetve akadálnak az elhárítását**, amely a forgalmat veszélyezteti:

- a) **hivatásforgalmi** forgalmi jellegű kerékpárút esetében az észleléstől számított 48 órán belül,
- b) **szabadidős** forgalmi jellegű kerékpárút esetében, amennyiben az észlelés a nyári útüzemeltetési időszakon belül történt, az észleléstől számított 48 órán belül,
- c) **egyéb** forgalmi jellegű kerékpárút esetében, amennyiben az észlelés a nyári útüzemeltetési időszakon belül történt, az észleléstől számított egy héten belül

biztosítani kell.

A kerékpárutak **burkolatának tisztítását**

- a) **hivatásforgalmi** forgalmi jellegű kerékpárutak esetén évente legalább 2 alkalommal, a nyári útüzemeltetési időszak kezdetétől számított 30 napon belül, de legkésőbb május 15-ig, és a téli útüzemeltetési időszak kezdete előtt, legkésőbb október 31-ig
- b) a **szabadidős** forgalmi jellegű kerékpárutak esetén évente legalább 1 alkalommal, a nyári útüzemeltetési időszak kezdetétől számított 30 napon belül, de legkésőbb május 15-ig el kell végezni.

A kerékpárutakon – 1 cm szélességet meghaladó, 1 méternél hosszabb – hosszirányú **repedés** nem lehet. Amennyiben ilyen hibát észlel az útellenőr, a hibát

- a) **hivatásforgalmi** és a **szabadidős** forgalmi jellegű kerékpárút esetében a karbantartási munka keretében,
 - aa) amennyiben az észlelés a téli útüzemeltetési időszakon belül történt, a nyári útüzemeltetési időszak kezdetétől számított 30 napon belül, de legkésőbb május 15-ig,
 - ab) amennyiben az észlelés a nyári útüzemeltetési időszakon belül történt, 30 napon belül, az október 15-ig észlelt hibák vonatkozásában legkésőbb október 31-ig, az október 15. után észlelt hibák vonatkozásában a tárgyévét követő évben az aa) pont szerint,
- b) **egyéb** forgalmi jellegű kerékpárút esetében az észlelést követő évben az éves javítási program keretében kell kijavítani.

**Kerékpárutakra vonatkozó kezelési feladatok összehasonlítása
OKKSz és a készülő KKSz szerint**

kezelési feladat kerékpárutakon	OKKSz szintidő	KKSz szintidő
útellenőrzés gyakorisága	negyedévente vasúti keresztezések: hetente	negyedévente szabadidős: nyáron havonta
hídelőrzés gyakorisága	átereszek, támfalak, kapuk, hidak: 1 alk./év	negyedévente szabadidős: nyáron havonta
eseti út- és hídbeutazás	burkolat, vízelvezetés, átereszek, támfalak, kapuk, hidak: 1 alk./év fák: 2 évente	bízt. kerítés: 2 alk./év burkolat, vízelvezetés, átereszek, támfalak, kapuk, hidak: 1 alk./év fák: 2 évente
úttartozékok fenntartása	közl.bízt. veszélyeztető haladéktalanul 1. fok. hiba: éves jav. prog. 2. fok. hiba: 30 nap	közl.bízt. zavaró: 30 nap egyéb tábla, korlát: 3 hónap egyéb: jav.prog.
síkosság elleni védekezés	V. szolg.oszt. elvégzése után kell megkezdeni	(csak hivatásforgalmi kpúton) észleléstől számítva megkezdés 12 óra befejezés 48 órán belül <i>Az OKKSZ-nem tesz különbséget hivatásforgalmi és szabadidős kp.út között így elvileg az összeset kéne síkosságmentesíteni a KKSZ érvénybe lépéséig. Viszont nincs befejezési határidő a megkezdést követően!</i>
forgalomirányító jelzőlámpák hibajavítása megkezdése	izzókiégés: 24 óra géphiba: 48 óra detektorhiba, egyéb járműérzékelő hiba: 7 nap	izzó, LED: 48 óra vezérlőber.-hiba: 3 nap detektorhiba, egyéb járműérzékelő hiba: 30 nap
elektronikai eszközök hibái	(nincs külön meghatározva)	térvilágítás közl.bízt. zavaró: 30 nap / egyéb: 90 nap forg. számláló: 90 nap ÚTMET állomás: 30 nap
útburkolat hibajavításának megkezdése	1. fok. hiba: éves jav. prog. 2. fok. hiba: 30 nap	1. fok. hiba: éves jav. prog. 2. fok. hiba: 30 nap
hidak (és egyéb műtárgyak) hibajavításának megkezdése	1. fok. hiba: éves jav. prog. 2. fok. hiba: 30 nap	1. fok. hiba: éves jav. prog. 2. fok. hiba: 30 nap
kaszálás	KoBe: 1 alk./év KoKi: 1 alk./év	KoBe: 2 alk./év KoKi: 1 alk./év
szemétszedés	szerződés szerint	szabadidős kpút pihenőiben: nyáron havonta
repedésjavítás (1 cm széles, 1 m hosszú)	(nincs külön meghatározva)	hivatásforgalmi és szabadidős kpúton: télen 30 nap, de legfeljebb 05.15-ig nyáron 30 nap, de legfeljebb 10.31-ig, egyéb kpút: éves jav. prog.
úttest tisztítása (seprés)	2 alk./év (hidakon is!)	hivatásforgalmi: 2 alk./év (05.15-ig, és 10.31-ig), szabadidős: 1 alk./ év (05.15-ig)
biztosítani kell, hogy a forgalomra veszélyes hiba elhárítása megkezdhető legyen	(nincs külön meghatározva)	hivatásforgalmi: 48 órán belül szabadidős: nyáron 48 órán belül egyéb: nyáron 1 héten belül

Előterjesztés a 6. napirendi ponthoz

A 2018. évi Szent András alapra benyújtott pályázatok elbírálása

A 2018. évi Szent András Alapra (keretösszeg: 500 ezer Ft) az Önkéntes Tűzoltó Egyesület Hidegség adott be pályázatot: 150 000 Ft támogatási igénnyel tűzoltó bemutató megtartásához, és fennállásuk 125. évfordulójának megünneplésére. A pályázati adatlapot mellékeljük.

2017-ben Szabó Sándor Lajos hidegségi lakos részére került sor pályázati támogatás megállapítására a lőtér épületének felújítására, ugyanitt klubhelyiség kialakítására és ifjúszegyesület megalakítására. A támogatás kifizetésére a lőtér jogi helyzetének rendezetlensége miatt egyelőre nem került sor, tehát itt elszámolási igény nem merül fel.

Érkezett:

2018. 04. 20.

Szám:

180-1/2018

Szent András Pályázat - Pályázati adatlap

Melléklet:

Előadó:

25. A.

A pályázó adatai:

A pályázó neve:

Önkéntes Tűzoltó Egyesület Hidegség

Jogállása (ha nem magánszemély): egyéb egyesület

A pályázó adószáma/adóazonosító jele: 18871373-1-08

Ország:

Magyarország

Cím (ir. szám, város, utca, házszám):

9491 Hidegség Fő utca 6/2

Telefonszám:

Fax:

E-mail cím:

A kapcsolattartó személy adatai (ha a pályázó nem magánszemély):

Név:Tömördy Kristóf

Cím (ir. szám, város, utca, házszám)

9491 Hidegség Fő utca 5. A.

Telefonszám:

06303327220

Fax:

E-mail

cím:

tomordy@gmail.com

A korábbi években benyújtott pályázatok

Tárgya	Év	Elnyert összeg
Tűzoltó bemutató	2017	100000,-

A jelen pályázat költségvetése

A kért támogatás (Ft)	Az önrész mértéke (Ft)
150000,-	20000,-

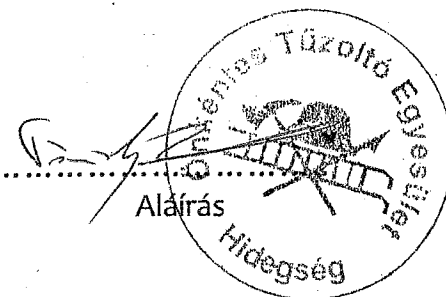
A számlakezelő pénzintézet megnevezése és címe:

Lövő és Vidéke Takarékszövetkezet

Bankszámla száma:

59100607-11055853

Hidegség, 2018. 04. 19.



Aláírás

A pályázathoz csatolni kell a következő mellékleteket:

- a) a megpályázni kívánt közcélú kezdeményezés leírását,
- b) a megpályázott összeg felhasználásának tervezetét, ütemezését, részletes költségvetést, (árajánlatot)
- c) amennyiben a pályázó az előző évben is részesült támogatásban, az előző évi támogatás felhasználásáról szóló bizonylatok másolatát, vagy a képviselő-testület határozatának másolatát, hogy a pályázat elszámolását jóváhagyta,
- d) egyesületek, alapítványok az előző évi tevékenységükről szóló beszámolót, különös tekintettel az általuk végzett feladatokra, elért eredményekre.

- a. a megpályázni kívánt közcélú kezdeményezés leírását,

A falunapon való aktív részvétellel szeretnénk a programot színesebbé tenni, valamint az egyesületünk 125. évi fennállásának megemlékezését szeretnénk ez alatt megszervezni.

A szombati programunk során készülnénk egy bemutatóval, amelyben a szomszédos tűzoltó egység segítségével a tűzoltás és a műszaki mentés során használt autók, eszközök és felszerelések bemutatását szeretnénk megtenni, valamint a gyerekek szórakoztatása céljából készülnénk különböző játékokkal, ügyességi feladatokkal egyaránt, amely során kipróbálhatják a „tűzoltással” kapcsolatos tevékenységeket, mint például tömlőtekerés, célba lövés, stb.

- b. a megpályázott összeg felhasználásának tervezetét, ütemezését, részletes költségvetést, (árajánlatot)

Az egyesületünk 125. éves fennállásának ünneplésének megszervezésére szeretnénk a kapott támogatást felhasználni, amely tartalmazza az ünnepélyre meghívott egyesületek delegáltjainak, illetve a megyei tűzoltószövetség tagjainak a megvendéglését.

- c. az előző évi támogatás felhasználásáról szóló bizonylatok másolata
Mellékletként csatolva.

- d. egyesületek, alapítványok az előző évi tevékenységükről szóló beszámolót, különös tekintettel az általuk végzett feladatokra, elért eredményekre

Egyesületünk a lehetőségeihez mérten részt vett a falunapi program színesítésében, valamint sikeresen részt tudtunk venni a 2017. évi tűzoltó versenyen is, amelyet Fertőrákoson tartottak. Ezen a versenyen a korábbi évekhez hasonlóan dobogón végeztünk. Ezúttal a harmadik helyen zártuk. Valamint a minden évben megrendezett szemetgyűjtésen is a lehetőségekhez mérten képviseltük magunkat.

Előterjesztés a 7. napirendi ponthoz

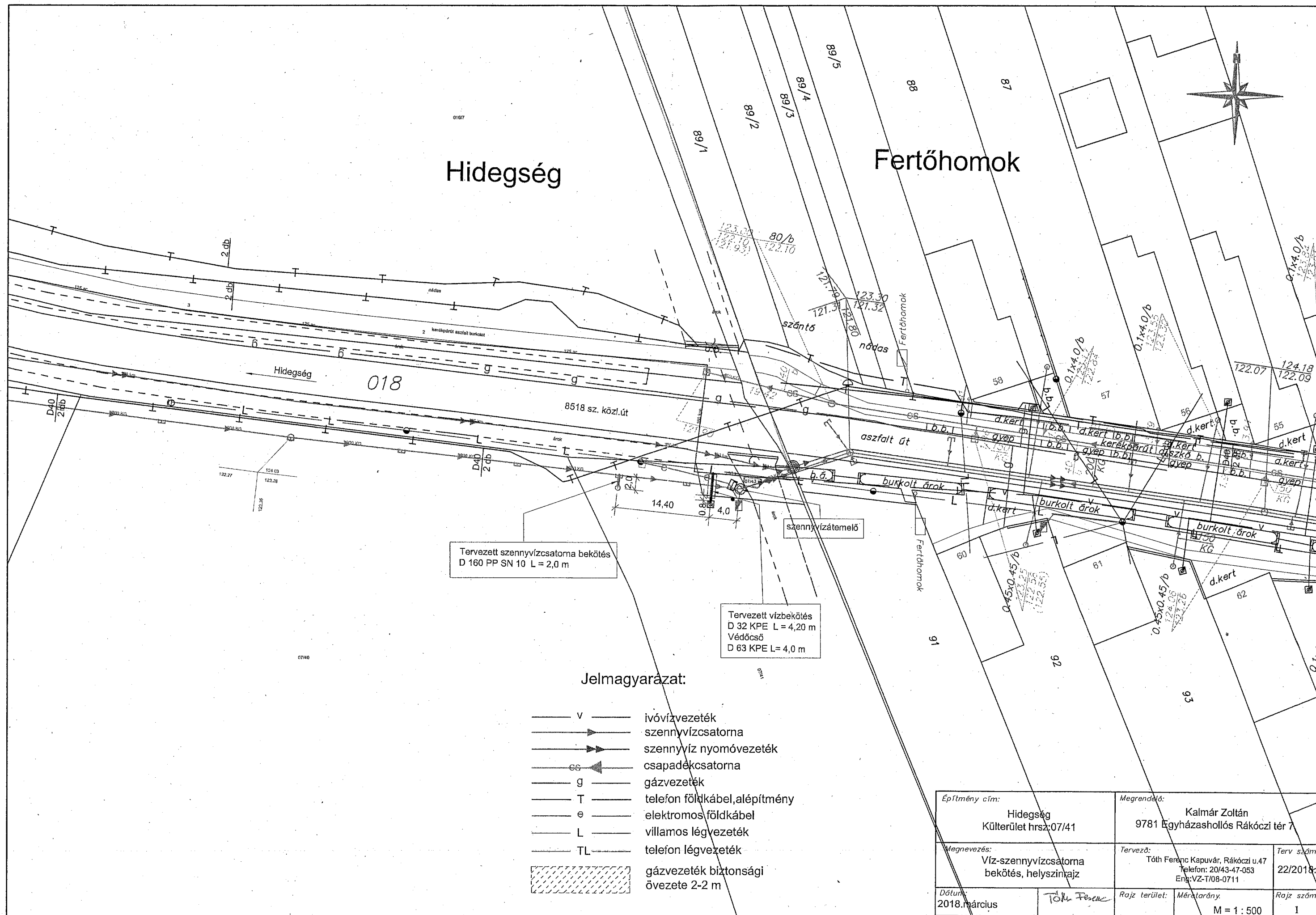
Tulajdonosi hozzájárulás adása a hidegségi 07/41 hrsz-ú ingatlanon tervezett diófeldolgozó közüzemi víz- és szennyvízcsatorna bekötéséhez szükséges vezeték elhelyezéséhez, a hidegségi 07/43 hrsz-ú rét művelési ágú ingatlanon

Az építtető Kalmár Zoltán egyházashollósi lakos megbízásából eljáró Tóth Ferenc (Kapuvár) vízi építmény-tervező tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelmet terjesztett elő a hidegségi 07/41 hrsz-ú ingatlan (a Fertőhomok, Akác u. 91 hrsz-ú ingatlannal szomszédos) víz- és szennyvízcsatorna bekötéséhez.

Az ingatlanon diófeldolgozó üzem építését tervezi a tulajdonos. Az üzem 2018. márciusában kapott építési engedélyt.

A vízi közmű megépítéséhez az Önkormányzat tulajdonában lévő 07/43 hrsz-ú rét művelési ágú ingatlanon is vezetéket kell elhelyezni. Ehhez szükséges a Képviselő-testület hozzájárulása.

A bekötést tartalmazó helyszínrajzot mellékeljük.



Előterjesztés a 9. napirendi ponthoz

A Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Győr-Moson-Sopron Megyei Elnökségének termőföld tulajdonszerzéshez kiadott állásfoglalása ellen előterjesztett kifogás elbírálása (zárt ülésen)

Szekeres Beatrix csáfordjánosfai lakos tulajdonában van a hidegségi 02/15 hrsz-ú szőlő művelési ágú 3 299 m² területű ingatlan, melyre adásvételi szerződést kötött Csapó Zoltán kapuvári lakossal.

Az adásvételt a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Győr-Moson-Sopron Megyei Elnöksége nem támogatta arra hivatkozva, hogy a vételár a föld forgalmi értékével nem áll arányban, ami a helyi gazdálkodókat távol tartotta attól, hogy éljenek elővásárlási jogukkal.

Az agrárkamara véleményét, továbbá az ezzel szemben az eladó és a vevő által benyújtott kifogást mellékeljük.

Emlékeztetőül:

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról 2013. évi CXXII. törvény 24. § (1) bekezdése szerint a helyi földbizottság – a mezőgazdasági igazgatási szerv (földhivatal) megkeresésének a beérkezésétől számított – 15 napon belül adja ki a termőföld adás-vételi szerződés jóváhagyásának megtagadásához, vagy a jóváhagyás megadásához szükséges állásfoglalását.

A helyi földbizottság az adás-vételi szerződést a köztudomású tények és legjobb ismeretei alapján, különösen a következő szempontok szerint értékeli:

- a) az adás-vételi szerződés alkalmas-e a tulajdonszerzési korlátozás megkerülésére;
- b) megállapítható-e, hogy a felek már e törvény hatálybalépése előtt megállapodtak a tulajdonjog átruházásában, de az adás-vételi szerződést csak a jelen eljárás keretében léptetnék egyikük nyilatkozatával, illetve harmadik személy jognyilatkozatának megtételével hatályba;
- c) az adás-vételi szerződés jóváhagyása esetén az adás-vételi szerződés szerinti vevő, illetve a jegyzék szerinti, az első helyen álló elővásárlásra jogosult, vagy ha több elővásárlásra jogosult áll az első helyen, akkor valamennyi első helyen álló elővásárlásra jogosult
 - ca) alkalmas-e az adás-vételi szerződés és a törvény 13. §, illetve 15. §-ában meghatározott kötelezettségvállalások teljesítésére,
 - cb) elnyer-e olyan jogi helyzetet, amelynek révén a jövőben az elővásárlási jogát visszaélészerűen gyakorolhatja, vagy
 - cc) indokolható gazdasági szükséglet nélkül, felhalmozási célból szerezne meg a föld tulajdonjogát;
- d) az ellenérték a föld forgalmi értékével arányban áll-e, s ha nem, az aránytalansággal a vevő elővásárlásra jogosultat tartott távol az elővásárlási jogának gyakorlásától.

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény 103. §-a előírja, hogy földbizottság hiányában, földbizottságon a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara területi szervét – jelen esetben annak Győr-Moson-Sopron Megyei

Elnökségét - kell érteni (a helyi földbizottságok jogszabály hiányában nem tudtak megalakulni...).

A kamarai állásfoglalás ellen - 5 napon belül - az eladó, a vevő, illetve a határidőben elfogadó nyilatkozatot tevő elővásárlásra jogosult kifogást terjeszthet elő a települési önkormányzat képviselő-testületénél.

A napirendi pont keretében ilyen kifogást kell a Képviselő-testületnek - zárt ülésen - elbírálnia.

Az utóbb említett törvény 103/A. § (2) bekezdése szerint a képviselő-testület megváltoztatja a kifogással érintett állásfoglalást, ha annak kiadására a Földforgalmi törvény 23-25. §-a megsértésével került sor, egyébként a kifogást elutasítja (a hivatkozott §-ok között gyakorlatilag csak a fentiekben felsorolt a-d) pontokba szedett okok merülhetnek fel, a Kamara konkrétan a d) pontban leírt aránytalanságra hivatkozott).



Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Győr-Moson-Sopron megyei elnöksége (a továbbiakban: helyi földbizottságként eljáró szerv) a 2013. évi CCXII. törvény 103. §-ában foglalt rendelkezések alapján a **Hidegség, 02/15, (Külterület)** nyilvántartott - Szekeres Beatrix, 9375 Csáfordjánosfa Béke utca 39 alatti lakos tulajdonát képező - földrészletre vonatkozóan a mezőgazdasági igazgatási szerv **570825/2/2018** számú megkeresésében szereplő föld tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződés jóváhagyása tárgyában a következő állásfoglalást adja.

A helyi földbizottságként eljáró szerv rögzíteni kívánja, hogy a 2013. évi CXXII. törvény. (a továbbiakban: Földforgalmi törvény) 68. § (3) bekezdése szerint a helyi földbizottság célja, hogy a település közigazgatási területén a törvény hatálya alá tartozó földek tulajdonjogának forgalmát a birtokviszonyok átláthatósága, a spekulatív földszerezések megelőzése, az üzemszerű művelés alatt álló élet- és versenyképes, egységes birtoktagot képező fölbirtokok kialakítása és megőrzése, a helyi gazdálkodói közösség érdekeinek érvényesítése érdekében, a fölbirtok-politikai célokkal összhangban, a 24. és 25. §-ban foglalt feladatának gyakorlásával befolyásolja.

A helyi földbizottságként eljáró szerv a helyi földbizottság törvényben rögzített szerepére, feladatára, céljára figyelemmel, a törvényben foglalt fölbirtok-politikai célokkal összhangban, a köztudomású tények és legjobb ismeretei alapján, az Alkotmánybíróság 17/2015. (VI. 5.) számú határozatában foglaltakra is figyelemmel értékelte a föld tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződést.

A helyi földbizottságként eljáró szerv a föld tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződést a köztudomású tények és legjobb ismeretei alapján különösen a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdésében rögzített szempontok szerint értékelte.

A helyi földbizottságként eljáró szerv a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdése szerinti értékelést azonos szempontok szerint az elővásárlásra jogosult és a föld tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződés szerinti szerző fél vonatkozásában elvégezte.

A helyi földbizottságként eljáró szerv jelen állásfoglalását kialakító és egyben aláíró tagjai kijelentik, hogy jelen ügy nem saját vagy hozzátartozójuk ügye, az ügy tárgyilagossága megítélése tőlük elvárható, továbbá az ügy jogukat, illetve jogos érdeküket nem érinti.

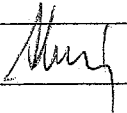
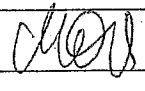
A helyi földbizottságként eljáró szerv a föld tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződés szerinti szerző fél esetében **nem támogatja** a föld tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződés jóváhagyását:

Név:	Csapó Zoltán
Lakeim:	9330 Kapuvár Szabadság utca 3.
Nem támogatás indoka	A Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdés d) pontja különös értékelési szempontként nevesíti azt, hogy az ellenérték a föld forgalmi értékével arányban áll-e, s ha nem, az aránytalansággal a vevő elővásárlásra jogosultat tartott távol az elővásárlási jogának gyakorlásától. A helyi TAB legjobb ismeretei szerint a hidegségi termőföldek (szőlő) földpiaci ára 1,5 – 3,0 millió forint/hektár értékben kerülnek eladásra. Az adásvételi szerződésben foglalt vételár a Hidegségen szokásos, elfogadott piaci ár felett volt, ugyanis a vételár több mint 7,5 millió forint/hektár értékben volt meghatározva. Az adásvétel tárgyát képező föld a TAB legjobb ismeretei szerint az átlagos hidegségi földekhez képest nem kiemelkedő minőségű, felszereltség és minőség szempontjából is átlagosnak mondható. A vevő Kapuváron él, így amennyiben a föld a helyben szokásos piaci áron került volna eladásra, úgy a helyi gazdálkodók élhettek volna elővásárlási jogukkal, a magas vételár azonban a TAB véleménye szerint távol tartotta őket. Ezek a szerződések hátrányosak lehetnek a hidegségi gazdálkodókkal szemben, ezért a TAB elutasítást kezdeményezett. A helyi földbizottságként eljáró szerv a Földforgalmi törvény 24. § (2) bekezdés szerinti értékelése során arra a következtetésre jutott, hogy az adásvételi szerződésben szereplő ellenérték a föld forgalmi értékével nem áll arányban, az aránytalansággal a vevő elővásárlásra jogosultat tartott távol az elővásárlási jogának gyakorlásától.

A helyi földbizottságként eljáró szerv egyéb az ügygel kapcsolatos észrevétele, megjegyzése:

Kelt: GYŐR 2018.04.18 napján.

Az állásfoglalás kialakításában közreműködő személyek:

Név	Aláírás
Németh Gergely	
HIPP Termelő és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	
Krass-Tóth Melinda	
Derdák Gábor	
Major Béla	

Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2018. 04. 20.	Szám: 1-8/2018.
Melléklet:	Előadó: Dr. H. A.

KIFÜGGESZTVE: 2018 APR 20.

LEVEVE:



ÉRKEZETT: 2018 ÁPR 25.

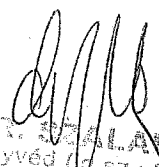
HG/1-12/2018

**Tisztelt Hidegségi Önkormányzat
Képviselő-testülete!**

Kifogása:

Csapó Zoltán
9330 Kapuvár, Szabadság u. 3.
vevőnek

Képv.:


I. SZALAI JUDIT
Ügyvéd (G. sz.: 86/IV/06)
9330 Kapuvár, Soproni u. 18/
Tel./Fax: 96/240-836
Mobil: 30/9067-037
Adószám: 58703609-1-28

**Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Győr-
Moson-Sopron Megyei Igazgatósága
GYMS01-01591-6/2018. iktatószámú,
NAKNy101 azonosítószámú
állásfoglalása ellen**

Tisztelt Hidegségi Önkormányzat Képviselő-testülete!

Alulírott Csapó Zoltán (sz.: Kapuvár, 1990.03.21., an.: Papp Ildikó Ilona, 9330 Kapuvár, Szabadság u. 3. sz. alatti lakos), a Nemzeti Agrárkamara Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatósága GYMS01-01591-6/2018. iktatószámú, NAKNy101 azonosítószámú, Győrben, 2018.04.18. napján kelt állásfoglalása ellen, melyben a Hidegség, 02/15 hrsz.-on nyilvántartott, Szekeres Beatrix – 9375 Csáfordjánosfa, Béke u. 39. sz. alatti lakos – tulajdonát képező földrészletre vonatkozóan az adásvételi szerződés szerinti szerző fél – vagyis jómagam – esetében nem támogatja a szerződés jóváhagyását, tisztelettel

k i f o g á s t

terjesztek elő.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a fenti állásfoglalást szíveskedjék módosítani akként, hogy támogatják a fenti szerződés jóváhagyását a szerződés szerinti vevőre vonatkozóan!

I n d o k o l á s :

A helyi földbizottságként eljáró szerv a nem támogatás indokául a Földforgalmi törvény 24.§ (2) bek. d) pontját jelöli meg. Arra hivatkozik, hogy a hidegségi termőföldek földpiaci ára alacsonyabb, mint az adásvételi szerződésben foglalt vételár. Továbbá, hogy a vevő Kapuváron él, és amennyiben a föld a helyben szokásos piaci áron került volna eladásra, úgy a helyi gazdálkodók élhetek volna elővásárlási jogokkal, a magas vételár azonban a TAB véleménye szerint távol tartotta őket. Ezt hátrányosnak ítélték a hidegségi gazdálkodókkal szemben.

Előadom, hogy a szerződésben szereplő 2.500.000.- Ft-os, azaz kettőmillió-ötszázezer forintos vételár valóságosan az eladó által kért vételár volt. Az eladót személyesen ismerem, közölte velem, hogy el kívánja adni a földjét, én pedig a kért vételárat elfogadtam, abban megegyeztünk, s annak első vételár-részét – ügyvéd előtt – már a szerződés aláírásakor át is adtam, s azóta már a teljes vételárat kifizettem. Nem kívántunk megkerülni senkit és semmit. Úgy gondolom, egy föld értékét a piac határozza meg. Az eladó talált vevőt az ingatlanára a személyemben, én hajlandó voltam megadni neki a vételárat, ezért a mi szerződéses akaratomnak valójában létrejött, mindenféle külső tényezőtől függetlenül.

Lényegesnek tartom, hogy az ingatlanon villanyóra található, tehát be van vezetve az elektromos áram, ami értéknövelő tényező. A földre gazdasági épület építhető.

Még nem vagyok gazdálkodó, de hosszútávon tervezem a jogosultság megszerzését. Hidegség szimpatikus nekem, útba esik, ha a munkahelyemre (Ausztia) megyek. Véletlenül jött számomra az ajánlat, én pedig elfogadtam azt. Megtetszett a terület fekvése, elhelyezkedése, így a továbbiakban is szeretnék arra igényt tartani.

Amennyiben nem születik módosító döntés, úgy hajlandó leszek végső esetben a közigazgatási per útját választani, és bírósági döntést kérni az ügyben.

Kérem, hogy a képviselő-testület szíveskedjék mind az eladót, mind a vevőt személyesen meghallgatni, hogy a vételár ténylegesen mennyi.

Mellékelem az ügyvédi meghatalmazást.

Tisztelettel kérem, hogy a kifogásomban foglaltaknak megfelelően, szíveskedjenek annak helyt adni!

Kelt: Kapuvár, 2018.04.24.

Csapó Zoltán

**Tisztelettel: Csapó Zoltán
vevő**

ÜGYVÉDI MEGHATALMAZÁS

Alulírott

Csapó Zoltán – szül.: Kapuvár, 1990.03.21., an.: Papp Ildikó Ilona – 9330 Kapuvár, Szabadság u. 3. alatti lakos

meghatalmazom

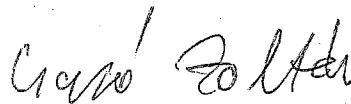
Dr. Szalai Judit ügyvédet (székhely: 9330 Kapuvár, Soproni u. 18/A.)

hogy a Nemzeti Agrárkamara Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatósága GYMS01-01591-6/2018. iktatószámú, NAKNy101 azonosítószámú állásfoglalásával szemben kifogás benyújtásával kapcsolatban (Hidegség, 02/15 hrsz.)

az Ügyvédi Törvényben meghatározott teljes jogkörrel képviseljen.

Kelt: Kapuvár, 2018. év április hó 24. nap.

Ügyszám: 0535



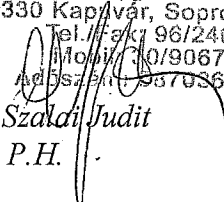
Meghatalmazó ügyfél:

Csapó Zoltán

Alulírott Dr. Szalai Judit ügyvéd (KASZ: 36069121) ügyvéd a meghatalmazást elfogadom.

Kelt: Kapuvár, 2018. év április hó 24. nap.

Meghatalmazott ügyvéd:

DR. SZALAI JUDIT
ügyvéd (ig.sz.: 86/IV/06)
9330 Kapuvár, Soproni u. 18/A.
Tel./Fax: 96/240-836
Mobil: 90/9067-037
Adószám: 13703609-1-28

Dr. Szalai Judit
P.H.

Érkezett:

Jelen:

2018. ÁPR. 27.

H/1-13/2018

Melléklet:

d. k. A.

Tisztelt hidegségi képviselő-testület!

Kifogással szeretnék élni a Hidegség 02/15 hrsz. ingatlan-eladásával kapcsolatos Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatóság állásfoglalása ellen.

Úgy gondolom, hogy a helyi TAB által meghatározott 1,5-3,0 millió forint már nem állja meg a helyét. Ez az ár 5-10 évvel ezelőtt volt reális, az elmúlt években jelentősen nőtt a termőföldek ára. Győr-Moson-Sopron megyében meg főleg.

Hidegség területén a belterületi ingatlanok ára igen magas, építési telek esetén eléri a 10.000-11.000 ft/m² árat. Ha megnézzük a hirdetésekkel hasonló áron lehet kapni telket a harkai Alpesi lakóparkban, Tómalmon, Balfon. Ezeknél a helyeken a termőföld ára többszöröse annak, amit Hidegségben a helyi TAB meghatározott.

Felmerül a kérdés a belterületi ingatlanok ára miért követheti a piac mozgását ellentétben a termőföldével? Úgy tűnik, mintha a termőföld ára mesterségesen lenne alacsonyan tartva Hidegségben. Nehezményezem, hogy csak a vevő szándékú gazdák érdekeit nézik, de mi van azokkal, akik szeretnék eladni a földjüket, nekik is vannak jogaik.

Az általam eladásra kínált termőföld mérete 3300m² tehát nem nagy terület. Nem vagyok ingatlan spekuláns és nem kötök zsebszerződést sem, ezért sem értem az eljárást. Pusztán szeretném eladni a tulajdonomban lévő területet a piaci áraknak megfelelő összegért. Az ár megállapításánál ingatlanos szakember véleményét kértem ki. Befolyásoló tényező volt a település közelsége, az hogy aszfaltos úton megközelíthető, elektromos árammal lett ellátva.

Kérem, tanulmányozzák a környékbéli ingatlan hirdetésekkel és Önök is fogják látni, hogy ez az ár nem kimagasló a környéken.

Amennyiben lehetséges minden képen jelen szeretnék lenni a testületi ülésen, amelyen tárgyalni fogják az ügyet.

Csáfordjánosfa, 2018. április 27.

Tisztelettel: Szekeres Beatrix

Szekeres Beatrix