

Szám: 2-8/2016.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. szeptember 13-án (kedden) 17,30 órai kezdettel megtartott üléséről.

Ülés helye: Fertőhomok, Önkormányzat ülésterme

Jelen vannak:	Horváth Attila	polgármester
	dr. Jakab Zsolt	jegyző
	Radovits Tibor	alpolgármester
	Iliásné Pozsgai Anna	képviselő
	Kertész Norbert	képviselő
	Varga Veronika	képviselő

Meghívottak:

Vargháné Horváth

Bernadett

Horváth Anna

Zambó Istvánné

óvodavezető

tagintézmény vezető

iskolaigazgató

Horváth Attila polgármester: Köszöntöm a Képviselő-testület tagjait, jegyző urat, Vargháné Horváth Bernadett óvodavezetőt, Zambó Istvánné iskolaigazgatót, és Horváth Anna tagintézmény vezetőt.

Horváth Attila polgármester megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel annak 5 tagja jelen van. Napirendnek a meghívóban közölt témákat javasolta, két kiegészítéssel: az 5. napirend keretében a Rákóczi Szövetség kérelmét is tárgyalja meg a Képviselő-testület, és 13. napirendi pontként szülessen döntés az ASP csatlakozás feltételeinek kialakítását támogató pályázat benyújtásáról. Ezzel a *Bejelentések, tájékoztatások* napirendi pont sorszáma 14-re módosuljon.

62/2016.(IX. 13.) képviselőtestületi határozat:

5. Napirendi pont:

Döntés a Horvát Kulturális Egyesület „Kajkavci” által rendezett Homoki Lakodalmas; - továbbá a Rákóczi Szövetség kérelmének támogatásáról

Előadó: Horváth Attila polgármester

13. Napirendi pont:

Felhatalmazás adása ASP csatlakozáshoz pályázat benyújtására

Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző

14. Napirendi pont:

Bejelentések, tájékoztatások

Előadó: Horváth Attila polgármester

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: azonnal

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

63/2016.(IX. 13.) képviselőtestületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2016. szeptember 13-i ülés napirendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Napirendi pont:

A Fertő-táj Általános Iskola igazgatójának beszámolója a 2015/2016-os tanévről, továbbá az új tanév előkészületeiről

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Zambó Istvánné iskolaigazgató

2. Napirendi pont:

A Tündérrózsa Óvoda vezetőjének beszámolója a 2015/2016-os nevelési évről, továbbá az új nevelési év előkészületeiről

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Vargháné Horváth Bernadett óvodavezető

Meghívott: Horváth Anikó tagintézményvezető

3. Napirendi pont:

Tájékoztatás bölcsődei ellátással kapcsolatos önkormányzati feladatokról

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott: Vargháné Horváth Bernadett óvodavezető

4. Napirendi pont:

Tájékoztatás az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről;
- az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II. 18.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Herbst Zoltánné gazdálkodási referens

5. Napirendi pont:

Döntés a Horvát Kulturális Egyesület „Kajkavci” által rendezett Homoki Lakodalmas; - továbbá a Rákóczi Szövetség kérelmének támogatásáról

Előadó: Horváth Attila polgármester

6. Napirendi pont:

A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendelet megalkotása

Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző

7. Napirendi pont:

A helyi építési szabályzatról (HÉSZ-ről) szóló 10/2002.(XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző

8. Napirendi pont:

Döntés a közbiztonsági kamerák karbantartási szerződésének jóváhagyásáról

Előadó: Horváth Attila polgármester

9. Napirendi pont:

Dr. Szemerédi László fogorvos eszközbeszerzés támogatása iránti kérelmének elbírálása

Előadó: Horváth Attila polgármester

10. Napirendi pont:

Döntés pályázat benyújtásáról szociális célú tűzifa vásárlás támogatására

Előadó: Horváth Attila polgármester

11. Napirendi pont:

Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához történő csatlakozásról

Előadó: Horváth Attila polgármester

12. Napirendi pont:

Tulajdonosi hozzájárulás Sopron, Lőverek zöldterület fejlesztéséhez

Előadó: Horváth Attila polgármester

13. Napirendi pont:

Felhatalmazás adása ASP csatlakozáshoz pályázat benyújtására

Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző

14. Napirendi pont:

Bejelentések, tájékoztatások

Előadó: Horváth Attila polgármester

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: azonnal

1. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester elmondta, hogy az iskola írásos tájékoztatóját a Képviselő-testület valamennyi tagja kézhez kapta (3. melléklet). Felkérte Zambó Istvánné iskolaigazgatót, tartsa meg beszámolóját.

Zambó Istvánné iskolaigazgató: Köszönöm szépen a meghívást. Én is köszöntök mindenkit. Egy hivatalos bejelentéssel kezdeném: 2017. január 1-jétől országos szinten 58 tankerületre fog bomlani a jelenlegi egy nagy tankerület. A mi tankerületünk, a soproni tankerület már most felállt; Sopron, Kapuvár és Csorna illetékességgel. A soproni tankerület új igazgatója Marek János. Az igazgató urat meghívtam erre a képviselő-testületi ülésre, de sajnos elfoglaltságai miatt nem tudott eljönni. Ezúton köszönt mindenkit és megkért, hogy jelezzem Önök felé, hogy időpontot fog Önökkel egyeztetni és minden önkormányzatot – részünkről a Hegykő, Fertőhomok, Hidegség, mert ez a felvételi körzetünk - külön fel fog keresni. 17 pedagógussal kezdtük el a tanévet, ebből 3 mesterpedagógus. Három új kollégát köszönhetünk köreinkben: egy tanítónőt, továbbá egy történelmet és egy fizikát oktató pedagógust. A gyerekek létszáma – csakúgy, mint az óvodában – emelkedik; - közel 200 gyerek jár az iskolába. Ebből 132 hegykői, 37 fertőhomoki és 17 hidegségi

gyermek. De körzeten kívüli gyermekek is járnak. Az ökoiskolai programunk egy külön munkaterv szerint működik. Idén is új programmal bővül: az „Alma-programmal”, amelynek előfutáraként már most is folyik az úgynevezett „gyümölcsköstoltatás” program, amely nagyon népszerű. Emellett volt méz-köstoltatás, és a sulifarmunkat is szorgalmasan ápoljuk. Nagy célunk 2017-ben az örökös ökoiskola cím elérése. Köszönjük a hegykői önkormányzatnak, és a Sá-Ra Termál fürdőnek, Radovits Tibor ügyvezető úrnak, hogy támogatja a „Vízipók” program működését, amely kifejezetten 1-2. osztályosok úszásoktatását célozza. Partneriskolánkkal is működik a kapcsolat, 2015 karácsonyán itt volt a Gyermek Filharmónia, 2017 májusában mi szeretnénk hozzájuk ellátogatni Szentegyházára. A tárgyi felújításokat, hozzájárulásokat külön szeretném kiemelni. A számítástechnikai termünket felújította a tankerület 11 új géppel. Hiányzott az énekeremből az interaktív tábla, ezt a TIOP 1.1-es pályázat kapcsán megkaptuk. Ezt még az Önkormányzat pályázta nekünk. A térkövezést az iskola előtt köszönjük a hegykői önkormányzatnak, a festést egyrészt a fenntartó, másrészt egy édesapa végezte. A szülői munkaközösség az udvarra két ugróiskolát helyezett el. Az Önkormányzat tavaly ősszel lebontotta a balesetveszélyes kéményünket, és a rossz neoncsöveket is kicserélte, valamint segített az új biciklitároló megvalósulási munkálataiban, köszönjük. Duguláselhárítás többször volt; a KLIK-kel korábban már folytak tárgyalások az egész csatornarendszer kicserélésével kapcsolatban; - a felmérés megtörtént, azonban konkrét intézkedésre eddig nem került sor. Szülői adományok: papír, festékpátron, papírtörölköző, zongorahangolás, asztalosmunkák, karácsonyfa, jutalomkönyvek stb. Rengeteg mindent felsorolhatnék, köszönet érte. 2016. szeptember 10-én szombaton sikeresen rendeztük meg az iskola udvarán a Családnapot. Nagyon szépen köszönöm a meghívást!

Horváth Attila polgármester: Köszönjük a beszámolót és a kiegészítést! Az eredményekhez gratulálunk az Igazgatónőnek és a Tantestületnek!

Radovits Tibor alpolgármester: Úgy vettem észre, „felszabadultabb” az igazgatónő. Ez az „új szeleknek” köszönhető? Mikor lesz a papírgyűjtés?

Zambó Istvánné iskolaigazgató: Igen, hiszen mondtam is, ez nem titok. A papírgyűjtés 2016. szeptember 22-én 11,30 és 17,00 óra között lesz.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Zambó Istvánné igazgató beszámolóját a Fertő-táj Általános Iskola 2015/2016-ös nevelési évről, továbbá az új oktatási év előkészületeiről.”*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

64/2016.(IX. 13.) képviselőtestületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Zambó Istvánné igazgató beszámolóját a Fertő-táj Általános Iskola 2015/2016-ös nevelési évről, továbbá az új oktatási év előkészületeiről.

Felelős: Horváth Attila polgármester
Határidő: folyamatos

2. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester felkérte Vargháné Horváth Bernadett óvodavezetőt, hogy tartsa meg beszámolóját.

Vargháné Horváth Bernadett óvodavezető megtartotta beszámolóját (4. melléklet). Kiemelte, hogy 100% feletti a kihasználtság. Fertőhomokról az óvodából 6 gyermek ment iskolába, és 9-et írtak be óvodába. A fertőhomoki tagintézmény létszáma már az október 1-jei statisztikában meghaladja a maximum 40 főt (44 gyermek lesz). A közeljövőben – jogszabályi előírás alapján – megszűnik az óvoda-bölcsőde csoport, de úgy tudom, erről később jegyző úr tájékoztatni fog...

Horváth Anna tagintézmény-vezető: Én is készítettem egy tájékoztatót, külön csak a tagintézményre, amelyet kiosztottunk (5. melléklet). Valóban 44-en vagyunk, sőt decemberben jön a 45. gyermek is. 10 fő hidegségi, 1 fő hegykői. A tornaszobában feljön a linóleum, ami nagyon balesetveszélyes. A radiátorokat asztalossal beburkoljuk.

Horváth Attila polgármester: A linóleum helyett le lehetne parkettázni a tornaszobákat. A vízszigetelés így talán megoldható.

Horváth Anna tagintézmény-vezető: Az iroda újra vizesedik, nem tudjuk, mi az oka...?

Horváth Attila polgármester: A termet megnézzük.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Szeretném kiegészíteni néhány szóval az elmondottakat. Vargháné Horváth Bernadett óvodavezetői megbízása lejárt, melyre a fenntartó Hegykői Önkormányzat a tavasz folyamán pályázatot írt ki. Erre csak Vargháné Horváth Bernadett pályázott. A hegykői képviselő-testület holnaputáni ülésén dönt az újabb megbízásról. A nevelőtestület és az alkalmazott értekezlet egyaránt támogatta mind a pályázatot mind a vezetői programját.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Vargháné Horváth Bernadett óvodavezető beszámolóját a Tündérrózsa Óvoda 2015/2016-ös nevelési évéről, továbbá az új nevelési év előkészületeiről.”

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

65/2016.(IX. 13.) képviselőtestületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Vargháné Horváth Bernadett óvodavezető beszámolóját a Tündérrózsa

Óvoda 2015/2016-ös nevelési évről, továbbá az új nevelési év előkészületeiről.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: folyamatos

3. Napirendi pont:

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 2017. január 1-én hatályba lépő - vonatkozó - rendelkezése szerint (94. § (3a) pont) ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a (3) bekezdés a) pontja alá nem tartozó települési önkormányzat (megj. 10 000 lakos alatti) köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján. A törvény hivatkozott 42. § (2) bekezdése szerint bölcsődei ellátást biztosíthat nemcsak a bölcsőde, hanem a mini bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde is (ez utóbbi a legrugalmasabb forma). A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart, ez fő szabályként a 2017. szeptember 1-től történő feladatellátást jelenti. Mivel nálunk (Hegykő, Fertőhomok és Hidegség területén) működik az egységes óvoda-bölcsőde, ha ezt követően már zajlik a működési engedélyeztetés valamelyik bölcsődei ellátási formára, a gyakorlatban 2018. január 1-től kell beindítanunk az ellátást. Az óvodai - és ennek keretében az egységes óvoda-bölcsődei ellátást - Fertőhomokon jelenleg (formálisan) Hegykő Község Önkormányzata biztosítja, a Hegykői Tündérrózsa Egységes Óvoda-bölcsőde intézmény által, a Fertőhomok (és Hidegség) Község Önkormányzatával megkötött feladatellátási szerződés alapján. A meglévő óvodai intézmény tehát három településre látja el az óvodai feladatokat, 100%-ot meghaladó kapacitáskihasználtsággal. Az intézménynek Fertőhomokon tagintézménye működik két óvodai csoporttal, melyből az egyik az egységes óvoda-bölcsőde csoport. Az ide felvehető, 2. életévüket betöltött gyermekek száma legfeljebb 5 fő lehet, amely folyamatosan ki is van használva. (A hegykői székhelyintézményben 3 óvodai csoport működik, itt nincs lehetőség bölcsődések felvételére.) Fertőhomokon a 0-3 közötti gyermekek száma jelenleg 28 fő, tehát „alapból” községünkben nem lenne kötelező a bölcsődei ellátás megszervezése. Természetesen a 28 főből legalább 5 igény elképzelhető. Mivel a jelenlegi intézmény is 3 település közös feladatellátásában működik, lényeges, hogy a másik településeken ez a szám miként alakul: Hegykőn 43 fő, Hidegségen 18 fő a 3 éven aluliak száma. Hegykőnek tehát jelen állás szerint, mindenképp meg kell szerveznie a bölcsődei ellátást. Konkrét döntés a bölcsődei ellátás ügyében eddig a társ településeken sem született. (Jóllehet Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete júniusi ülésén arról döntött, hogy tervezővel vizsgálja meg a jelenlegi óvodaépület bővítési lehetőségeit. A jelenlegi óvodaépületek ugyanis sem Fertőhomokon, sem Hegykőn nem teszik lehetővé újabb helyiség - akár óvodai, akár bölcsődei célokra történő - igénybevételét.) Célszerű lenne, ha a három település ezt a feladatát is közösen oldaná meg, mert az egységes óvoda-bölcsőde 2017. augusztus 31-el meg fog szűnni.

Elméletileg léteznek pályázati lehetőségeket (TOP, VEKOP) bölcsődei férőhelyek létrehozására, de új bölcsődei intézmény létrehozásának nem látjuk a lehetőségét ilyen rövid idő alatt. Első lépésként szükségletfelmérést kellene készítenünk arról, hányan vennének igénybe bölcsődei ellátást. Ez alapján lehet majd eldönteni konkrétan, melyik ellátási formát válasszuk. A döntéshez az igények ismeretében a kialakítás költségeit, a pályázati támogatás lehetőségeit, a tárgyi és személyi feltételeket, valamint a működtetéshez rendelkezésre álló állami támogatást és térítési díj igénybevételének lehetőségeit kell megvizsgálni. A megoldás – véleményünk szerint – a családi bölcsőde lehet. Ennek személyi és tárgyi feltételei a legegyszerűbbek.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy foglal állást, hogy – más ellátások megszervezéséhez hasonlóan – a bölcsődei ellátást is együttműködve szervezné meg Hegykő és Hidegség községek önkormányzataival. A megfelelő bölcsődei ellátási forma meghatározása érdekében az Önkormányzat szükségletfelmérést készít arról, hányan vennének igénybe bölcsődei ellátást Fertőhomok község közigazgatási területén”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

66/2016.(IX. 13.) képviselőtestületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy foglal állást, hogy – más ellátások megszervezéséhez hasonlóan – a bölcsődei ellátást is együttműködve szervezné meg Hegykő és Hidegség községek önkormányzataival. A megfelelő bölcsődei ellátási forma meghatározása érdekében az Önkormányzat szükségletfelmérést készít arról, hányan vennének igénybe bölcsődei ellátást Fertőhomok község közigazgatási területén.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2016. október 30.

Horváth Attila polgármester beszámolt a lejárt határidejű és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról (6. melléklet).

A beszámolót a Képviselő-testület egyhangúlag tudomásul vette.

4. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester ismertette az Önkormányzat gazdálkodásának féléves helyzetéről szóló tájékoztatót (7. melléklet). Ezt követően felsorolta a módosuló előirányzatokat (8. melléklet), amelyek miatt a költségvetési rendelet módosítása indokolt, és ismertette a rendelet tervezetét, valamint az ahhoz tartozó kiegészítő táblázatokat (9. melléklet).

Horváth Attila polgármester: A számok nagyjából az elképzeléseinknek megfelelően alakulnak. A pályázati támogatások térítik el a költségvetésünket: az orvosi rendelő 8,3 millió forintot, a tájház kiállítás megújítására 1,2 millió forintot nyertünk. Az

adóerőképeséget újra számolták, erre kaptunk több mint, 1 millió forintot. Adóbevételeink ugyan nem lépték át az 50%-ot, de minden adónem a közelében van. A múlt heti lakodalmas rendezvényünkről előzetesen mindegyikötökkel beszéltem. A módosításban szereplő 1,2 millió forintos becslés úgy tűnik, megállja a helyét. A rendezvényt 300 ezer forinttal támogatta a fertőhomoki nemzetiségi önkormányzat, a megyei horvát önkormányzat pedig 150 ezer forinttal. Fodor Sándor úr is támogatta a rendezvényt 400 ezer forinttal.

Radovits Tibor alpolgármester: Örülünk a pályázatoknak, főleg annak, hogy elkészült a Rózsa utca aszfaltburkolata.

Horváth Attila polgármester: Két dolgot hallottam ezzel kapcsolatban: az egyik, hogy szép az utca, de most a járdát is meg kell csinálnunk. A másik, hogy, miért nem ér a ház faláig az út? A szélesítésnek és az alaperősítésnek jelentős plusz költsége lett volna. Egyébként rengeteg gyerek biciklizik és gördeszkázik most az utcában. Lehet, szerencsésebb, hogy le kell lassítani, ha szembe jön autó.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat gazdálkodásának 2016. I. félévi helyzetéről szóló – a jelen határozat mellékletét képező – tájékoztatót elfogadja.”*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

67/2016.(IX. 13.) képviselőtestületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat gazdálkodásának 2016. I. félévi helyzetéről szóló – a jelen határozat mellékletét képező – tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: folyamatos

Horváth Attila polgármester javasolta az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotását, az előterjesztett rendelet-tervezet szerint.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal megalkotta az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2016. önkormányzati rendeletet (11. melléklet).

5. Napirendi pont:

a) Horváth Attila polgármester: Az előző napirendi pont keretében már érintettük a lakodalmas rendezvényt. A végkölségeket illetően 1,2 millió forint az, ami még hiányzik. Ez egy egész települést érintő rendezvény volt, nem gondolom, hogy a Horvát Kulturális Egyesületnek kellene finanszírozni a legnagyobb mértékben, mert ehhez a forrásai nem állnak rendelkezésre. A rendezvény szerintem jól sikerült.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Horvát Kulturális Egyesület „Kajkavci” részére – az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat terhére - 1 200 ezer Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a Homoki Lakodalmas megrendezéséhez”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

68/2016.(IX. 13.) képviselőtestületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Horvát Kulturális Egyesület „Kajkavci” részére – az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló rendeletben biztosított előirányzat terhére - 1 200 ezer Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a Homoki Lakodalmas megrendezéséhez.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: azonnal

b) Horváth Attila polgármester ismertette a Rákóczi Szövetség kérelmét.

Horváth Attila polgármester: A Rákóczi Szövetség 1989-ben alakult, 438 szervezete van, ebből 238 Kárpát-medencei középiskolákhoz kötődik. Egy beiratkozási programot indított el 2004-ben, amelynek keretében a határon túli gyerekek magyar iskolákba történő beíratásakor egyszeri alkalommal 10 000 Ft-os beiratkozási ösztöndíjban részesülnek. A magam részéről ezt a kezdeményezést támogatandónak tartom.

Kertész Norbert képviselő: Abszolút, én is.

Horváth Attila polgármester: Tíz gyereket 100 000 forintos támogatással segítenék.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 100 ezer Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a Rákóczi Szövetség (székhely: 1027 Budapest, Szász Károly utca 1. IV/1.) részére, a határon túli gyermekek magyar iskolákba történő beíratásának ösztönzéséhez”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

69/2016.(IX. 13.) képviselőtestületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 100 ezer Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a Rákóczi Szövetség (székhely: 1027 Budapest, Szász Károly utca 1. IV/1.) részére, a határon túli gyermekek magyar iskolákba történő beíratásának ösztönzéséhez.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2016. október 15.

6. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: A rendelet megalkotásával a jelenleg fennálló jogszabálysértő állapotot kívánjuk megszüntetni, ugyanis a hasonló tárgyú, jelenleg hatályos rendelet egyrészt még a REKULTIV Kft. szolgáltatása idején készült, másrészt nem felel meg a hatályos jogi környezetnek. A rendelet megalkotásával eddig arra vártunk, hogy a Hulladékgazdálkodási Társulás, és/vagy az STKH Kft. olyan egységes rendelettervezetet készítsen elő, amely szerint a hulladékgazdálkodási szolgáltatás valóban történni is fog. Mivel az egységes rendelettervezetre a mai napig hiába vártunk, a térségünkben született néhány településen már megalkotott rendelet mintájára mi is javasoljuk a legalább a hatályos jogszabályoknak megfelelő rendelet megalkotását.

Dr. Jakab Zsolt jegyző ismertette a rendelet tervezetét, külön kitérve az üdülőkre vonatkozó szabályokra.

Horváth Attila polgármester javasolta a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotását, az előterjesztett rendelet-tervezet szerint.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal megalkotta a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 9/2016. önkormányzati rendeletet (12. melléklet).

7. Napirendi pont:

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A kormányhivatal a Miniszterelnökség ellenőrzési munkaterve alapján lefolytatott célvizsgálat keretében felülvizsgálta a HÉSZ-ről szóló, 2002-ben alkotott rendeletünket. Mivel a rendelet megalkotása óta a magasabb szintű jogszabályok jelentős mértékben megváltoztak, amelyekkel viszont az önkormányzati rendeletnek harmonizálnia kellene, törvényességi felhívásban hívta fel a Képviselő-testületet a rendelet egyes pontjainak hatályon kívül helyezésére.

Dr. Jakab Zsolt jegyző részletesen ismertette a törvényességi felhívást (13. melléklet) és a rendelet tervezetét.

Horváth Attila polgármester javasolta a helyi építési szabályzatról (HÉSZ-ről) szóló 10/2002.(XII. 20.) rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotását, az előterjesztett rendelet-tervezet szerint.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal megalkotta a helyi építési szabályzatról (HÉSZ-ről) szóló 10/2002.(XII. 20.) rendelet módosításáról szóló 10/2016. önkormányzati rendeletet (14. melléklet).

8. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: A júniusi ülésen már volt szó a településen működő két közbiztonsági kamera üzemeltetéséről és karbantartásáról. A karbantartásra és a javításra vonatkozó szerződéstervezetet a telepítést végző cég csak a napokban küldte meg. Sajnos a kamerák gyakran meghibásodnak, ezért szükséges a szerződés megkötése. A szerződéstervezetet kiküldtük. A rendőrségen működő térfigyelő központ üzemeltetéséhez történő hozzájárulásról ugyanakkor a Soproni Önkormányzat még mindig nem küldte meg a megállapodás tervezetét.

Horváth Attila polgármester ismertette a szerződés tervezetét.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra:
„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a településen működő 2 db közbiztonsági kamerát tartalmazó köztéri zártláncú videomegfigyelő rendszer karbantartására és hibaelhárítására a Nemzetközi Testőr Biztonságügyi Kft.-vel (székhely: 1073 Budapest, Erzsébet krt. 28.) kötendő – a jelen határozat mellékletét képező – szerződést, és felhatalmazza Horváth Attila polgármestert annak aláírására”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

70/2016. (IX.13.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a településen működő 2 db közbiztonsági kamerát tartalmazó köztéri zártláncú videomegfigyelő rendszer karbantartására és hibaelhárítására a Nemzetközi Testőr Biztonságügyi Kft.-vel (székhely: 1073 Budapest, Erzsébet krt. 28.) kötendő – a jelen határozat mellékletét képező – szerződést, és felhatalmazza Horváth Attila polgármestert annak aláírására.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2016. szeptember 30.

9. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester ismertette dr. Szemerédi László fogorvos kérelmét (16. melléklet).

Horváth Attila polgármester: Hét település tartozik a körzetéhez. Az ellátás az egészségbiztosítási pénztár finanszírozásával működik, de vállalkozó fogorvossal. Hasonló helyzet volt, amikor a háziorvosnak segítettünk nyomtatót vásárolni. Azt gondolom, a lakosság részéről kell ezt megközelíteni. 150 ezer forinttal javaslom támogatni a lézer eszköz vásárlását, a társközségek döntéseire is figyelemmel.

Varga Veronika képviselő: Hol van rendelője a doktor úrnak?

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Nagycenken és Hegykőn.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 150 000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít dr. Szemeréd László 6400 Kiskunhalas, Petőfi u. 14. székhelyű (fogorvosi körzet székhelye: 9485 Nagycenk, Iskola u. 1.) fogorvos részére, a 9437 Hegykő, Szent Mihály u. 26. szám alatti fogorvosi rendelőben (is) használandó DenLase 7W 980 nm típusú fogászati lézer eszköz megvásárlásához”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

71/2016. (IX.13.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 150 000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít dr. Szemerédi László 6400 Kiskunhalas, Petőfi u. 14. székhelyű (fogorvosi körzet székhelye: 9485 Nagycenk, Iskola u. 1.) fogorvos részére, a 9437 Hegykő, Szent Mihály u. 26. szám alatti fogorvosi rendelőben (is) használandó DenLase 7W 980 nm típusú fogászati lézer eszköz megvásárlásához.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2016. október 15.

10. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: A Belügyminisztérium pályázati felhívását tett közzé szociális célú tűzifa vásárlásának támogatására. Fertőhomok Önkormányzata a 80 éven felüli lakosság létszámára figyelemmel legfeljebb 62 m³ tűzifa vásárlására igényelhet támogatást. Kemény lombos fafajta erdei m³-enkénti ára 14 000 Ft + ÁFA, ehhez kell m³-enként 1 000,- Ft önrészt (összesen bruttó 78 740 Ft-ot), továbbá a településre szállítás költségét biztosítani. A pályázati igény támogatása esetén önkormányzati rendeletet kell alkotni az igénylés részletes feltételeiről. Egyszer részt vettünk már benne. A rendszer legalább annyi „bajt” okozott, mint amennyi haszna volt. Évekig ki voltunk ebből zárva, mert a lakásfenntartási ellátásban részesülők száma alapján lehetett igényelni. Javaslom a pályázat benyújtását.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a belügyminiszter felhívására pályázatot nyújt be - a Magyarország 2016. évi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvényben biztosított - a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására, 62 erdei m³ keménylombos fa megvásárlásához. A Képviselő-testület a tűzifa megvásárlásához 78 740 Ft önrészt biztosít az Önkormányzat 2016. évi költségvetési általános tartaléka terhére. A Képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, továbbá a szociális rászorultság és a 2016. évi igénylés feltételeit legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő rendeletben szabályozza.”

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

72/2016.(IX. 13.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a belügyminiszter felhívására pályázatot nyújt be - a Magyarország 2016. évi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvényben biztosított - a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására, 62 erdei m³ keménylombos fa megvásárlásához. A Képviselő-testület a tűzifa megvásárlásához 78 740 Ft önrészt biztosít az Önkormányzat 2016. évi költségvetési általános tartaléka terhére. A Képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, továbbá a szociális rászorultság és a 2016. évi igénylés feltételeit legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő rendeletben szabályozza.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2016. szeptember 30.

11. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: Az Emberi Erőforrások Minisztériuma ismét meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot, felsőoktatási tanulmányokat folytató fiatalok számára. Az önkormányzatoknak 2016. október 3-ig lehet megküldeni erre vonatkozó nyilatkozatukat. Javasoljuk a pályázathoz való csatlakozást.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához. A Képviselő-testület az Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójának általános szerződési feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az általános szerződési feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a beérkezett és a pályázatokról hozott döntését az elektronikus adatbázisban rögzíti. A Képviselő-testület felhatalmazza Kovács István polgármestert az Ösztöndíjpályázathoz szükséges önkormányzati jognyilatkozatok megtételére”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

73/2016.(IX. 13.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához.

A Képviselő-testület az Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójának általános szerződési feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az általános szerződési feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a beérkezett és a pályázatokról hozott döntését az elektronikus adatbázisban rögzíti.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kovács István polgármestert az Ösztöndíjpályázathoz szükséges önkormányzati jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2016. szeptember 30.

12. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: A Soproni Önkormányzat minap érkezett levelében kereste meg Önkormányzatunkat, fejlesztési elképzeléseinek ismertetésével. Ez annyiban érint minket, hogy a Lőverekben lévő 0527/8 hrsz-ú (vízmű) ingatlan 60/10 000-red arányban Önkormányzatunk tulajdonában is van. A Soproni Önkormányzat levelét megküldtük (17. melléklet).

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat 60/10000-ed arányú tulajdonában lévő, az ingatlan-nyilvántartásban a soproni 0527/8 hrsz alatt felvett 8 625 m² területű „kivett vízmű” megnevezésű ingatlant érintően Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint építtető, megvalósítsa a Lőverek zöldterület fejlesztését, a Kertművek Kft. (vezető tervező: Hencz Olga okl. táj- és kertépítésszámológép, K108-0394) által 2016. júliusban készített kiviteli tervdokumentációnak megfelelően.”*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

74/2016.(IX. 13.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat 60/10000-ed arányú tulajdonában lévő, az ingatlan-nyilvántartásban a soproni 0527/8 hrsz alatt felvett 8 625 m² területű „kivett vízmű” megnevezésű ingatlant érintően Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint építtető, megvalósítsa a Lőverek zöldterület fejlesztését, a Kertművek Kft. (vezető tervező: Hencz Olga okl. táj- és kertépítésszámológép, K108-0394) által 2016. júliusban készített kiviteli tervdokumentációnak megfelelően.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2016. szeptember 30.

13. Napirendi pont

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Önkormányzati (közös) hivatalunknak - az augusztus végén megjelent - 257/2016.(VIII. 31.) Korm. rendelet alapján 2017. január 1-ig csatlakoznia kell az ún. ASP rendszerhez. Az ASP (Application Service Providing) egy alkalmazás-szolgáltatás, amelynek keretében a felhasználók a tevékenységük támogatásához szükséges ügyviteli, vagy egyéb szoftvereket úgy veszik igénybe, hogy interneten keresztül kapcsolódnak a szolgáltatónál elhelyezett szerverekhez, az ezeken működő adatbázisokhoz és az adatokat kezelő programokhoz. A felhasználói gépeken csak egy egyszerű böngészőprogramnak kell futnia és (külön erre a célra kiépített) internet kapcsolattal kell rendelkeznie. A mi esetünkben ez azt jelenti, hogy

jövő év elejétől a gazdálkodási és az adó szakrendszert, majd 2017-től további ASP szakrendszereket kell alkalmaznunk (az eddig használt pl. könyvelő program helyett). Az ASP-ről (akit érdekel) további infók elérhetők az ASP Központ internetes oldalán. A csatlakozás óriási feladatot ró ránk: fel kell készíteni informatikai rendszereinket a csatlakozásra, felül kell vizsgálni és módosítani kell (információbiztonsági és iratkezelési) szabályzatainkat, el kell sajátítani az új szoftverek használatát, ehhez oktatásokon kell részt venni, és az adatbázisainkban meglévő temérdek adatot feljavítva, migrálni kell az új rendszerekbe. A kormány a felkészüléshez – a fenti feladatok ellátáshoz – 6 millió Ft támogatást biztosít EU-s forrásból. A támogatásra viszont – formálisan – pályáznunk kell. A támogatás 100% mértékű, önrészt nem igényel. Közös önkormányzati hivatalok esetében kizárólag a székhely település önkormányzata (Hegykö) pályázhat. Viszont ehhez a társ önkormányzatok felhatalmazó határozata is szükséges.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete annak érdekében, hogy az Önkormányzat – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 114. §-ában, továbbá az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016.(VIII. 31.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint – az önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozási kötelezettségének eleget tegyen, felhatalmazza Hegykő község, mint a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) székhelye szerinti önkormányzat polgármesterét, hogy a Hivatalt alkotó önkormányzatok nevében a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 azonosító jelű „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című felhívásra támogatási kérelmet nyújtson be, és a támogatási jogviszony létrejötte esetén a kedvezményezett kötelezettségeket és jogokat gyakorolja Fertőhomok Község Önkormányzata, mint a Hivatal tagja nevében és javára.”*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

75/2016.(IX. 13.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete annak érdekében, hogy az Önkormányzat – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 114. §-ában, továbbá az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016.(VIII. 31.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint – az önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozási kötelezettségének eleget tegyen, felhatalmazza Hegykő község, mint a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) székhelye szerinti önkormányzat polgármesterét, hogy a Hivatalt alkotó önkormányzatok nevében a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 azonosító jelű „Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című felhívásra támogatási kérelmet nyújtson be, és a támogatási jogviszony létrejötte esetén a kedvezményezett kötelezettségeket és jogokat gyakorolja Fertőhomok Község Önkormányzata, mint a Hivatal tagja nevében és javára.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2016. szeptember 30.

14. Napirendi pont

a) Horváth Attila polgármester: Az Akác utca 90. szám alatt lakó Dominek család már korábban megkeresett de bevallom, megfeledeztem róla: a Rózsa utca útburkolat felújításánál lehetett volna a problémájukat megoldani. A buszmegálló sziget és a bolt között, a járdán esőzések során „tó” alakul ki. Azt gondolom, meg kell nézni, és költségelni a probléma megszüntetésének műszaki megoldását.

b) Horváth Attila polgármester: A ravatalozó felújítására 1,2 millió Ft, a temető belső közvilágításának korszerűsítésére 0,7 millió Ft szerepel a költségvetésünkben. A tájház vezető Szilágy Lajos, belső építésként készített egy tervet az előtető kialakítására, amit szerettem volna ma bemutatni, de még nem kaptam kézhez.

c) Horváth Attila polgármester: A költségvetés tárgyalásánál már említettük, hogy 8,3 millió Ft támogatást nyertünk az orvosi rendelő átalakítására, felújítására. Jó lenne mielőbb hozzákezdeni a kivitelezéshez, azonban korábban pályázatot adtunk be az egész épület külső felújítására és energetikai korszerűsítésére.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Az első - mondjuk úgy: „nagy” - pályázat a faluház épületének teljes külső homlokzati felújítását, az összes külső nyílászáró cseréjét, a hiányzó helyeken a földem hőszigetelését, és a tornác közlekedő burkolatának felújítását, továbbá a hivatali, könyvtári és orvosi rendelő rész fűtőkorszerűsítését célozza. Erről a pályázatról nincs információnk. Közben lehetett pályázni a Belügyminisztériumhoz kifejezetten orvosi rendelők korszerűsítésére. Ez a „kis” pályázat a szükséges belső átalakítást, az akadálymentesítést, a víz- és szennyvízcsatorna-, továbbá a villanszerelési munkákat tartalmazza, de ebben is szerepel fűtésszerelés (igaz, csak radiátorok és vezetékek tekintetében, tehát kazán nem), és külső nyílászáró csere. Egyfelől addig nem kezdhünk hozzá a BM pályázat megvalósításához, amíg a vidékfejlesztési hivatal nem tart előzetes helyszíni ellenőrzést a „nagy” pályázat ügyében. Különben, akár megkezdett pályázatnak is minősítheti az orvosi rendelőt érintő munkálatokat. Másfelől jó lenne tudni, nyer-e a „nagy” pályázat, hiszen ebben az esetben az orvosi rendelő korszerűsítésére is közbeszerzésen kell a kivitelezőt kiválasztani az egybeszámítás miatt, függetlenül attól, hogy a költségvetése önállóan nem éri el az értékhatárt. Ahol átfedés van a két pályázat között, ott a BM pályázatból valósítjuk meg a kivitelezést, hiszen ennek 95% a támogatási intenzitása, szemben a másik pályázat 70%-ával. Természetesen az ilyen kiadást a másik pályázatban nem számolhatjuk el.

d) Horváth Attila polgármester: Nagyjából egy hónapja volt tervtanács, ahol az egykori „kocsma” épületében tervezett sörfőzde - egyelőre látvány - terveit bírálták és nem támogatták. Az egyik oka ennek az volt, hogy két főhomlokzata lett volna az épületnek. A másik ok, hogy a vizesblokkot „kiugró” épületrészként tervezték. Ezt most korrigálták. A lapostetővel is volt gondjuk. A helyi építési szabályzat szerint nem beépíthető területre nem lehet építeni; - ez is problémát jelent jelenleg. E tekintetben a HÉSZ-t kellene módosítani.

e) Dr. Jakab Zsolt jegyző: Az év első negyedévében óriási plusz munkát jelentetett az Önkormányzatot érintő ÁSZ ellenőrzés, amely a hivatalra is kiterjedt. Hiába vártuk azóta is az ellenőrzést lezáró jegyzőkönyvet, ilyet nem kaptunk. E helyett újabb ÁSZ ellenőrzés indult, ezúttal Hidegség Önkormányzatát érintően. Amikor utána érdeklődtünk, hogy miért indítottak újabb ellenőrzést egy, a közös hivatalhoz tartozó másik önkormányzattal szemben – amely ráadásul mintegy 70%-ban azonos dokumentációkra vonatkozik, mint az előző, még le nem zárt vizsgálat – akkor hívták fel a figyelmünket egy, júniusban érkezett levelükre. Ennek első bekezdésében arról írnak, hogy megkezdték az ellenőrzést, a második bekezdésben két sor arról szól, hogy mivel nem tártak fel kockázatot, az ellenőrzést megszüntetik, az utolsó mondatban pedig megköszönik az együttműködést. Erre nyilatkozta az ügyintéző szóban, hogy további dokumentumokat már ne várjunk tőlük, jegyzőkönyvet sem küldenek; - így hiába dolgoztunk három hónapot az ellenőrzés során, még azt sem tudjuk meg, mi az, ami megfelelő volt, s mi az, ami esetleg nem... Mindenesetre, most Hidegség vonatkozásában kezdhethük előlről az egészet. A kollégákat azzal bíztattam, hogy így legalább a kért dokumentumok nagy része be van már szkennelve...

f) Dr. Jakab Zsolt jegyző: A kormányhivatal az egészségügyi tárgyú önkormányzati rendeletek ellenőrzését végzi. A hivatalhoz tartozó három településről ilyen rendeletet nem tudtunk beküldeni, mivel ebben a tárgykörben nem alkottunk jogszabályt. Pedig, az alapellátás körébe tartozó egészségügyi ellátások körzeteinek kijelöléséről kellett volna. A mi esetünkben persze ez nagy jelentőséggel nem bír, hiszen a település utcáit nem kell egyik, vagy másik övezetbe sorolni. Amennyiben október 14-ig alkotnánk ilyen rendeletet, nem kapunk törvényességi felhívást. Azonban a rendelettervezetet előbb véleményeztetni kell a Nemzeti Egészségfejlesztési Intézettel. Amennyiben a véleményük időben megérkezik, akár rendkívüli ülésen, dönthetünk a rendeletalkotásról.

g) Dr. Jakab Zsolt jegyző: Közzétették a szeptember-november időszak zöld hulladék gyűjtési időpontjait: szeptember 27., október 25., november 29. A másik, ami szintén a zöld hulladékkal függ össze: ingyenes komposztálót kap minden szerződött, díjhátralékkal nem rendelkező ügyfél. Elsősorban a családi házak kapják, a társas házak akkor, ha van legalább 100m² zöldterületük.

Horváth Attila polgármester: Az üdülősök nem kapnak...?

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Szerintem kapnak. A komposztáló edényeket a zöld udvarokban lehet átvenni. Az edények lapra vannak szerelve, így személyautóval szállíthatók. Az információt a honlapunkra és a hirdetőre is kitesszük.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A Soproni Vízmű Zrt. vezérigazgatója – a Belügyminisztérium kérésére – levélben fordult az önkormányzatokhoz a szennyvízcsatorna-hálózatba vezetett csapadékvizek ügyében. A jövőben várhatóan egyre szélsőségesebb időjárás miatt, nagy esőzések alkalmával a szennyvízcsatorna-hálózatba vezetett csapadékvíz óriási problémákat okozhat. Kérjük, ha valaki tud ilyenről, akkor ezt jelezze felénk.

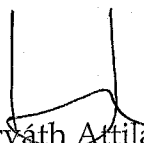
h) Radovits Tibor alpolgármester: A játszótéren a homokozónál lévő torony kötelét ki kell cserélni.

i) Varga Veronika képviselő: A Rózsa utca 10. és a Rezeda utca 61. szám alatti ingatlanok gyomosak.

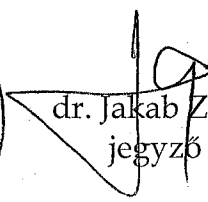
Dr. Jakab Zsolt jegyző: A nyár folyamán valamennyi ingatlant körbejártam, és amelyek elhanyagoltak voltak, felszólítottam. Valószínű, az említett két ingatlan is a felszólítottak között volt. Sajnos a jogi lehetőségeink korlátozottak. Az udvarias, de nyomatékos felhívásainknak köszönhetően mégis, a három településen csupán néhány elhanyagolt ingatlan található: ezek is jellemzően a tulajdonosi viszonyaik (pl. válás) miatt rendezetlenek. Viszont ezekben az esetekben épp ezért nehéz eredményt elérni.

Mivel egyéb hozzászólás nem volt, Horváth Attila polgármester az ülést 20. óra 25 perckor bezárta.

Kmf.


Horváth Attila
polgármester




dr. Jakab Zsolt
jegyző

Melléklet:

1. melléklet (meghívó);
2. melléklet (jelenléti ív);
3. melléklet (iskolai beszámoló);
4. melléklet (óvodai beszámoló);
5. melléklet (óvodai tagintézmény beszámolója);
6. melléklet (beszámoló a lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról);
7. melléklet (szöveges tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló tájékoztatóhoz);
8. melléklet (módosuló előirányzatok jegyzéke);
9. melléklet (kiegészítő táblázatok az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II. 18.) rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezethez);
10. melléklet (melléklet a 67/2016.(IX. 13.) képviselő-testületi határozathoz - tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről);
11. melléklet (8/2016.(IX. 25.) önkormányzati rendeletet az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról);
12. melléklet (9/2016. (IX. 25.) önkormányzati rendelet a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról);
13. melléklet (törvényességi felhívás);
14. melléklet (10/2016.(IX. 25.) önkormányzati rendeletet a helyi építési szabályzatról (HÉSZ-ről) szóló 10/2002.(XII. 20.) rendelet módosításáról);
15. melléklet (melléklet a 70/2016. (IX.13.) képviselő-testületi határozathoz - a Nemzetközi Testőr Biztonságügyi Kft-vel kötendő szerződés tervezete);
16. melléklet (dr. Szemerédi László fogorvos kérelme);
17. melléklet (Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzatának levele).

1. melléklet

Szám: 2-8/2016.

M e g h í v ó

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését

2016. szeptember 13-án (kedden) 17,30 órára összehívom.

Az ülésre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Fertőhomok, Önkormányzat ülésterme

Javasolt napirendi pont:

1. Napirendi pont:

A Fertő-táj Általános Iskola igazgatójának beszámolója a 2015/2016-os tanévről, továbbá az új tanév előkészületeiről

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Zambó Istvánné iskolaigazgató

2. Napirendi pont:

A Tündérrózsa Óvoda vezetőjének beszámolója a 2015/2016-os nevelési évről, továbbá az új nevelési év előkészületeiről

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Vargháné Horváth Bernadett óvodavezető

Meghívott: Horváth Anikó tagintézményvezető

3. Napirendi pont:

Tájékoztatás bölcsődei ellátással kapcsolatos önkormányzati feladatokról

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott: Vargháné Horváth Bernadett óvodavezető

4. Napirendi pont:

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről; - az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II. 18.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Herbst Zoltánné gazdálkodási referens

5. Napirendi pont:

Döntés a Horvát Kulturális Egyesület „Kajkavci” által rendezett Homoki Lakodalmas támogatásáról

Előadó: Horváth Attila polgármester

6. Napirendi pont:

A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Horváth Attila polgármester

7. Napirendi pont:

A helyi építési szabályzatról (HÉSZ-ről) szóló 10/2002.(XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző

8. Napirendi pont:

Döntés a közbiztonsági kamerák karbantartási szerződésének jóváhagyásáról

Előadó: Horváth Attila polgármester

9. Napirendi pont:

Dr. Szemerédi László fogorvos eszközbeszerzés támogatása iránti kérelmének elbírálása

Előadó: Horváth Attila polgármester

10. Napirendi pont:

Döntés pályázat benyújtásáról szociális célú tűzifa vásárlás támogatására

Előadó: Horváth Attila polgármester

11. Napirendi pont:

Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához történő csatlakozásról

Előadó: Horváth Attila polgármester

12. Napirendi pont:

Tulajdonosi hozzájárulás Sopron, Lőverek zöldterület fejlesztéséhez

Előadó: Horváth Attila polgármester

13. Napirendi pont:

Bejelentések, tájékoztatások

Előadó: Horváth Attila polgármester

Az ülésen történő megjelenésére feltétlenül számítok.

Fertőhomok, 2016. szeptember 7.

Tisztelettel:



Horváth Attila
polgármester

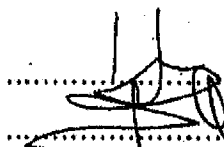
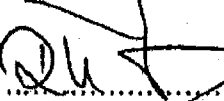
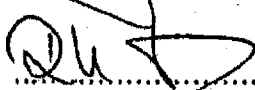
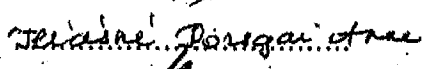
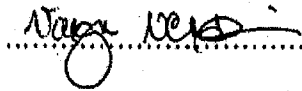
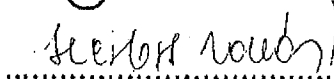
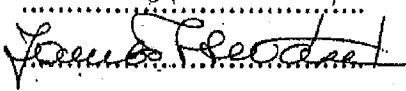
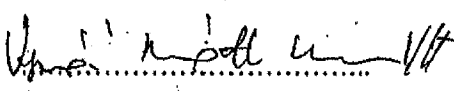
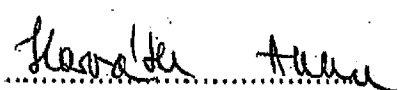
2. melléklet

Szám: 2-8/2016.

Jelenléti ív

**Fertóhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. szeptember 13-án (kedden) 17,30 órakor megtartott üléséről**

Az ülés helye: Fertóhomok, Önkormányzat ülésterme

Horváth Attila	polgármester	
dr. Jakab Zsolt	jegyző	
Radovits Tibor	alpolgármester	
Iliásné Pozsgai Anna	képviselő	
Kertész Norbert	képviselő	
Varga Veronika	képviselő	
Herbst Zoltánné	gazdálkodási referens	
Zambó Istvánné	iskolaigazgató	
Vargháné Horváth Bernadett	óvodavezető	
Horváth Anna	tagintézmény vezető	
Horváth Ádám	Horvát Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	

3. melléklet

2015/2016. TANÉV II. félévéhez BESZÁMOLÓ SZEMPONTSORA**1. STATISZTIKA****1.1. Osztályok és tanulók száma**

2015/2016. tanév II. félév											
évfolyam	osztályok száma	tényleges létszám X. I.	tényleges létszám VI. I5.	számított létszám VI. I5.	SNI tanulók száma X. I.	HH tanulók száma X. I.	HHH tanulók száma X. I.	napközis csoportok száma	tanulószobás csoportok száma	iskolaorrbónos csoportok száma	napközisek/tanulószobások tényleges létszáma
1.	1	19	20	22	2			1			19
2.	1	25	24	26	2			1			20
3.	1	22	23	29	6			0,5			15
4.	1	29	30	32	2			0,5			14
alsó tagozat összesen	4	95	97	109	12	0	0	3			68
5.	1	25	25	27	1				0,5		13
6.	1	30	30	31	1				0,5		1
7.	1	18	18	20	2						
8.	1	24	24	25	1						
felső tagozat összesen	4	97	97	103	5		0		1		14
MINDÖSSZ.	8	192	194	212	17	0		3	1		82

1.2: Hiányzás (csak a nappali tagozatra vonatkoztatva)

Egy főre jutó igazolt hiányzási órák száma	43,32			
Egy főre jutó igazolatlan hiányzási órák száma	1,65			
Hiányzás miatt osztályozhatatlanná vált tanulók száma	1(319 igazolatlan hiányzás miatt osztályozó vizsgát sem tehetett. 16. életévét betöltötte, nem szerezte meg a 8 általános iskolai végzettségét)			
Igazolatlanul mulasztó tanulók száma	1-9 óra	10-29 óra	30-49 óra	50 óra felett
	3			1

1.3.. Közalkalmazottak

Álláshely fajtája	A tanévben			
	Teljes munkaidőben dolgozó	Részmunkaidőben dolgozó	Óraadóként dolgozó	Összesen (fő)
	fő (itt csak egész szám lehet)	fő (itt csak egész szám lehet)	fő (itt csak egész szám lehet)	
Pedagógus	13	2		15
Pedagógus munkát segítő	1			1
Nem pedagógus		3		3

2. PÁLYÁZATOK, PROJEKTEK

Hány pályázatot nyújtott be az intézmény a tanévben?	„REÁL OSZTÁLYKASSZA” pályázatot 6 osztály nyújtotta be
Ebből hány volt sikeres?	6 volt sikeres
Az elnyert összeg összesen:	A 6 osztály összesen: 56.267 Ft

Ismertesse az intézmény 2015/2016-os tanév eddigi nyertes pályázatait!

6 osztály pályázott a „REÁL OSZTÁLYKASSZA” programra.
A pályázás egyszerű regisztrációval történik.
A pályázók: 1.,2.,3.,4.,5.,7. osztály.
A kiíró: a REÁL HUNGÁRIA ÉLELMISZER KFT.
Célja: az osztálykirándulások támogatása

3. EREDMÉNYEK

3.1. Tanulmányi eredmények (csak a nappali tagozatra vonatkoztatva)

3.1.1. Általános iskola

Tantárgyi átlagok 1-8. évfolyam				
Évfolyam	matematika	magyar	történelem	idegen nyelv
1.	--	--	--	--
2.	4,17	4,10	--	--
3.	3,60	3,85	-	4,25
4.	3,73	4,15	-	4,14
5.	4,12	3,86	3,72	3,90
6.	3,53	3,60	3,63	4,11
7.	3,75	3,75	3,75	4,10
8.	3,17	3,59	3,18	3,66

3.2. Versenyeredmények

Verseny neve és típusa	Helyezés	Tanuló neve	Felkészítő tanár/ok
<u>Nemzetközi</u>			
F. Schubert nemzetközi kórusverseny	ezüst	Bolla Géza gyermekkkórus	Zambó Istvánné
<u>Országos</u>			
KARATE MAGYAR BAJNOKSÁG		Parragi Botond	Fekete Éva
Mi világunk, mi méltóságunk, mi jövőnk		6 – 7 – 8. osztály (17 fő)	Erdő Klára
Vigyázz, kész, pénz, rajzpályázat	2.	Mórocz Balázs 2.o.	Kalmárné P. Katalin
<u>Iskolai</u>			
ORSZÁGOS NÉMET NYELVI VERSENY		Bolyky Tamás 8.o. Bednárík Viktória 8.o. Goda Zsófia 8.o. Horváth Eliza 8.o. Parragi Botond 7.o. Árki Dóra 7.o. Bencsik Viktória 7.o. Horváth Hanna 7.o. Horváth Bianka 7.o.	Rákos Balázs
Bendegúz Nyelvész	ezüst és arany	Mórocz Balázs 2.o.	Kalmárné P. Katalin
Bendegúz Nyelvész	9.	Kertész Dániel 4.o.	Szemerits Anna

Bendegúz Nyelvész	ezüst	Kóczán Iván 2.o.	Kalmárné P. Katalin
Bendegúz Nyelvész	bronz	Szalay Dávid 1.o.	Ratatics Tiborné
<u>Körzeti</u>			
NEMZETI FUTÓBAJNOKSÁG DIÁKOLIMPIA	III/csapat	Tóth Attila 5.o. Kósi Raul 5.o. Kóczán Mátyás 5.o. Horváth Viktor 5.o.	Fekete Éva
NEMZETI FUTÓBAJNOKSÁG DIÁKOLIMPIA	I.	Horváth Viktor 5.o.	Fekete Éva
Hétmérföldes mesevetélkedő	3.	4 fő 4. osztályos	Molnár Péterné
<u>Regionális/területi</u>			
II. TÁPLÁN-DANCE KUPA	II.	Vargha Zita 5.o. Vargha Kitti 5.o. Zalaváry Hanna 6.o. Zalaváry Enikő 4.o.	Galaxy egyesület
JURO COMPUTER LABDARÚGÓ TORNA	I.	Horváth Viktor 5.o. Kertész Kornél 5.o. Kóczán Mátyás 5.o. Kósi Raul 5.o. Kóczán Bertalan 6.o. Horváth Zsolt 6.o. Molnár Fábán 6.o. Ratatics Máté 6.o. Stekovics Detre 6.o. Szabó Martin 6.o.	Fekete Éva
Adventi rajzpályázat	adventi napokban szerepel	Mórocz Balázs 2. o. Árki Eszter 6.o.	Erdő Klára
Curie Matematika Emlékverseny		Zalaváry Enikő 4.o.	Nagyné M. Nikoletta
Curie Kémia Emlékverseny		Csenár Barnabás 7.o.	Nagyné M. Nikoletta
Kazinczy verseny	4. 8.	Kocsis Lili 8.o. Vargha Kitti 5.o.	Kissné K. Gyöngyi
Barsi Ernő népdaléneklési verseny	arany	Tündérrózsa népdalkör	Zambó Istvánné
Barsi Ernő népdaléneklési verseny	arany	Kököresin népdalkör	Zambó Istvánné
Így írok én	3.	Vargha Zita 5.o.	Kissné K. Gyöngyi
Kerék Imre szavalóverseny	3.	Vigóczki Hanna 2.o. Fábán László 2.o.	Kalmárné P. Katalin
Kerék Imre szavalóverseny	3.	Kicsi Flóra 4.o. Németh Noémi 4.o.	Szemerits Anna
Fordító verseny	13. 7.	Szabó Martin 6.o. Árki Dóra 7.o.	Rákos Balázs

	14. 8. 21. 13.	Stekovics Detre 6.o. Parragi Botond 7.o. Musatics Kitti 6.o. Láng Liliána 7.o.	
Fordító verseny	1.	Trinkl Márk 7.o. Ratatics Máté 6.o.	Szikra Andrea
Vers és prózamondó verseny	2.	Fábián László 2.o. Vigóczki Hanna 2.o.	Kalmárné P. Katalin
Vers és prózamondó verseny	1.	Kicsi Flóra 4.o. Németh Noémi 4.o.	Szemerits anna
Vers és prózamondó verseny		Sükösd Ilona 1.o. Hauer Luca 1.o.	Ratatics Tiborné
Atlétikai verseny diákolimpia	3./csapat	Kertész Kornél 5.o. Tóth Attila 5.o. Kósi Raul 5.o. Horváth Viktor 5.o. Kóczán Mátyás 5.o.	Fekete Éva
Atlétikai verseny diákolimpia	3.	Horváth Viktor 5.o.	Fekete Éva
Fürge lábak sportvetélkedő	3.	2 – 2 tanuló alsó tagozat	Ratatics Tiborné
Kisiskolások labdarúgás versenye diákolimpia	4.	6-8. osztály 10 fő	Fekete Éva
Gerencsér Éva helyesírási verseny	7.	Fischer Janka Zalaváry Enikő	Szemerits Anna
Aranytoll helyesírási verseny	2.	Fischer Janka 4.o. Zalaváry Enikő 4.o.	Szemerits Anna
Aranytoll helyesírási verseny	3.	Nebehaj Kitti 2.o. Árki Dániel 2.o.	Kalmárné P. Katalin
Aranytoll helyesírási verseny	1.	Németh Viktória 3.o.	Molnár Péterné
Curie Kémia Emlékverseny	3.	Csenár Barnabás	Nagyné M. Nikoletta
Agypárbaj	8. 9.	Árki Dániel 2.o. Fábián László 2.o.	Kalmárné P. Katalin
Agypárbaj	1. 6.	Zalaváry Enikő 4.o. Fischer Janka 4.o.	Szemerits Anna
Hittanverseny	1. 2. 2. 2. 1. 3.	Németh Viktória 3.o. Árki Bendegúz 4.o. Árki Eszter 5.o. Kocsis Lili 8.o. Árki Marianna 8.o. Hegedüs Anna 8.o.	Tóthné K. Edit
Weöres S. Gyermekszínház fesztivál	díszoklevél	Maskara diákszínpad	Kissné K. Gyöngyi
Csipet Olimpia	1. 1. 2. 1. 3. 3.	sorverseny Bális Liána 2.o. Káplár Levente 3.o. Fischer Janka 4.o. Jakab Gréta 2.o. Marton Enikő 3.o.	Ratatics Tiborné

	3. 2. 3. 2.	Káplár Levente 3.o. Fischer Janka 4.o. Bális Liána 2.o. Jakab Gréta 2.o.	
Gyönyörű természet, szemetes környezet	különdíj különdíj 1. 3. 3. 2.	Mórocz Balázs 2.o. Fekete Luca 4.o. Árki Sára 6.o. Árki Dániel 2.o. Árki Eszter 5.o. Fischer Janka 4.o.	Erdő Klára
<u>Megvei</u>			
NYELVEK EURÓPAI NAPJA - VETÉLKEDŐ		Horváth Enikő 5.o. Varga Eszter 5.o. Vizmati Vivien 5.o.	Rákos Balázs
BOLYAI MATEMATIKA CSAPATVERSENY	9/csapat	Faragó Ádám 8.o. Bolyky Tamás 8.o. Bastiaans Krisztián 8.o. Lőrincz Barnabás 8.o.	Rigó István
BOLYAI MATEMATIKA CSAPATVERSENY	10/csapat	Horváth Eliza 8.o. Kocsis Lili 8.o. Árki Mariann 8.o. Goda Zsófia 8.o.	Rigó István
BOLYAI MATEMATIKA CSAPATVERSENY		Tóth Márk 7.o. Bencsik Viktória 7.o. Horváth Hanna 7.o. Láng Liliána 7.o.	Rigó István
BOLYAI MATEMATIKA CSAPATVERSENY		Szabó Martin 6.o. Kóczán Bertalan 6.o. Stekovics Detre 6.o. Musatics Lili 6.o.	Rigó István
BOLYAI MATEMATIKA CSAPATVERSENY		Horváth Enikő 5.o. Szabó Karolina 5.o. Horváth Viktor 5.o. Tóth Attila 5.o.	Nagyné M. Nikoletta
BOLYAI MATEMATIKA CSAPATVERSENY		Kertész Kornél 5.o. Kóczán Máttyás 5.o. Kósi Raul 5.o. Hangya Rafael 5.o.	Nagyné M. Nikoletta
BOLYAI ANYANYELVI CSAPATVERSENY	II.	Kocsis Lili 8.o. Horváth Eliza 8.o. Goda Zsófia 8.o. Bolyky Tamás 8.o.	Kissné K. Gyöngyi
BOLYAI ANYANYELVI CSAPATVERSENY	9.	Szász Szonja 5.o. Faragó Rebeka 5.o. Varga Eszter 5.o. Varga Kitti 5.o.	Kissné K. Gyöngyi
MEZEI FUTÓVERSENY	5.	Horváth Viktor	Fekete Éva

Simonyi Zs. helyesírási verseny	15. 11. 13.	Horváth Eliza 8.o. Varga Eszter 5.o. Vargha Kitti 5.o.	Kissné K. Gyöngyi
Kalmár László Matematikaverseny		Zalaváry Enikő 4.o. Horváth Levente 4.o. Horváth Viktor 5.o.	Nagyné M. Nikoletta
Weöres S. Országos Gyermekszínházi Fesztivál	arany	Maskara Diákszínpad	Kissné K. Gyöngyi
Barsi Ernő népdaléneklési verseny	ezüst	Kökörcsin népdalkör	Zambó Istvánné
Barsi Ernő népdaléneklési verseny	ezüst	Tündérrózsa népdalkör	Zambó Istvánné
Kalmár László matematikaverseny	17. 30. 12.	Horváth Levente 4.o. Zalaváry Enikő 4.o. Horváth Viktor 5.o.	Nagyné M. Nikoletta
Bendegúz Nyelvész	4.	Mórocz Balázs 2.o.	Kalmárné P. Katalin
Hétmérőföldes mesevetélkedő	4.	Fischer Janka 4.o. Kicsi Flóra 4.o. Németh Noémi 4.o. Árki Bendegúz 4.o.	Molnár Péterné
Éneklő Ifjúság	arany diploma	Bolla Géza gyermekkorús	Zambó Istvánné
Diákolimpia kézilabda megyei döntő	5.	14 fő lány	Fekete Éva

4. NEVELÉS

4.1. Fegyelmi eljárás

Időpont	Érintett tanuló neve	A fegyelmi eljárás vezetője	Fegyelmi büntetés [Nkt. 58. § (4) a)- f), (7) a)-e)]	Megjegyzés

4.2. Egészségnevelés, környezeti nevelés

Ismertesse az iskola egészségnevelési, környezetvédelmi tevékenységét a tanévben (rendezvények, projektek)

Iskolai szintű ökoiskolai programok I. félévben

- Okt. 9.: Őszi projekthét külön forgatókönyv szerint(alsós mk.) Projektzárás: okt.9-én a zsibongóban
- Okt. 7.: Világ Gyalogló Nap (World Walking Day): A Magyar Szabadidősport Szövetség (Bp.) szervezése. Felelős: Fekete Éva, szaktanár
- Okt. 12.15.16.: Stresszoldó tanfolyam Harkán. Résztevők: 6 kollégánk (tanúsítvány kiállítva)
- Okt.21.: gyümölcskosztoltatás az Almaprogram keretében (1-6. oszt.)

- Nov.20.: Európai mézes reggeli-program: a Földművelésügyi Minisztérium és az Országos Magyar Méhészeti Egyesület közös szervezése. Az iskolánkba látogat, kiselőadásokat tart: Horváth Miklós, fertőhomoki méhész. Felelős: Molnár Péterné
- Dec. 17.: Alsós sportdélutánok több alkalommal (DÖK szervezés). Felelős: Fekete Éva
- Erdei iskola-program a tankerület támogatásával (6. oszt.:Soproni-hg.)
- Sulifarm gondozása, termés-betakarítás, ételkészítés
- Papírgyűjtés a DÖK szervezésében. Két konténer megtelt
- Ismét működik a természetjáró szakkörünk, ezen belül etetik a madarakat
- Szelektív hulladékgyűjtés: papír, műanyag flakon stb.
- Vízipók-program az Önkormányzat támogatásával (1-2. oszt.)
- Zöld hírek a KAVICS iskolaújságban és a honlapon
- Leader pályázatos témahét a 7. osztályban, felelős összekötő pedagógus az igh.: Vetélkedő a fertőszéplaki tájházakban, tehenészet látogatása, fürjudvar látogatása
- Márton napi felvonulás, megvendéglés a Széchenyi Ödön parkban.
- Nem szemetelünk és kitisztítjuk az iskolapadokat minden nap végén,felelősök a hetesek és a pedagógusok.
- A folyosók és az osztályok díszítése

Iskolai szintű ökoiskolai programok II. félévben

- Madarak és fák napja: gyalogtúra a Békakonty tanösvényen
- A föld napja – ökológiai lábnyom!
- papírgyűjtés tavasszal is
- osztálykirándulások 1-8-ig: pl.Futura, Budapest, Sümeg
- DÖK nap a szabadban: akadályverseny középiskolások felügyeletével, segítségével.
- energia őrjárat folytatása
- A „benti” cipők szorgalmazása, kötelező cipőcsere
- húsvéti kézműves foglalkozás a fertődi családsegítővel
- A vízipók programunk folytatása
- szemétszedések folyamatosan
- országos almaprogram és gyümölcskóstoltatás
- sulifarm tavasszal és nyáron (!) is, külön beosztás szerint
- szabadtéri tanórák
- erdei iskola 2. része (6. osztály, helyszín a Fertő-Hanság Nemzeti Park)
- szelektív hulladékgyűjtés folyamatosan

- természetjáró szakkör a 2. félévben is.
- Bőczén Csaba ökoiskolai megbízott látogatása az iskolánkban. Interjúk készítése kollégákkal, gyermekekkel ápr. 29-én
- takarékos fénymásolás, füzetvezetés, használt papír újrahasznosítása
- a tantermek díszítése, virágokkal, természetes anyagokkal
- honlap: ZÖLD HÍREK
- Kavics újság: ZÖLD HÍREK
- A szülői munkaközösség 2 ugróiskolát helyez el az udvarunkon.
- világörökségi nap, kirándulás a Fertő-parton máj.21-én
- külsős testnevelésórák a SÁ-RA Termálfürdő engedélyével júniusban
- Ápr.14. Egy hegykői vállalkozó a sulifarmnak értékes szerszámokat adományoz
- Tervek a nyárra: jún 29.: csatlakozunk az országos TOUR Hungária bicikliversenyhez, - - jún.22.: lovasoktatással kapcsolatos konferencia együttműködői vagyunk a hegykői Tornácos étteremben, és augusztusban az iskola a falunapon standot állít a szabadtéri sütés főzéshez. Tűzoltós nap szervezése 2016.júl.1-re, nyári tábor szervezése júl.11. és 15. között az iskolában az önkormányzattal és a fertői családsegítővel. Sulifarm: a nyári beosztás szerint (kifüggesztve).

osztályszinten az I. félévben

- kémia: szabályos vegyszerhasználat, a levegő-, víz-, talajszennyezés elleni teendők
- biológia: a világ természetes ökoszisztémái, környezetbarát gazdálkodási formák
4. oszt.: faültetés
- erkölcstan és osztályfőnöki órák: egészséges étkezés (partner a menza!)
- matematika: fenntarthatóság, természetvédelem, energiatakarékosság
- idegen nyelv: takarékos fénymásolás, környezetvédelmi téma a nyelvvizsgákon
- technika: újrahasznosított hulladék feldolgozása, madáretető készítése, a sulifarmos termények feldolgozása
- rajz: környezetvédelmi plakátok, papírmerítés gyakorlati tevékenység, rajzpályázat témája: A mi világunk, a mi méltóságunk, a mi jövőnk.
- környezetismeret: tanóra növényvédő szerekről, a komposztálásról, a természetes vizeinkről, az élelmiszerek tárolási módjáról

osztályszinten a II. félévben

- napközi: a víz világnapjáról is megemlékeztek és folyamatosan díszítik a folyosót az általuk készített dekorációval. Szorgalmazzuk az egészséges uzsonnát, egészséges életmódra nevelés folyik a délutáni foglalkozásokon
- Kalmárné Pergely Katalin: az osztály „zöldítése”, cserepes és vágott virágokkal, folyosódíszítés, muskátli gondozása a tanári ablakában
- Helvei Dóra: ökoiskolai koordinátor; a biológia-földrajz szaktárgyakon belül természetvédelem, fajvédelem, diverzitási értékek megismerése, drogprevenció, a világ természetes ökoszisztémái, stb.
- Énekkar: kóruskirándulás Bécsbe
- Ratatics Tiborné: nagylőzsi-kövesdi kirándulás, a méhészetrel és a háziállatokkal ismerkedtek, megnézték a szélkereket. Egy kerékpártúra alkalmával a hegyközi tehenészetbe és horgásztóhoz mentek. Környezetismeretóra: természetvédelem, egészséges életmód, órák tartása a szabadban
- Kissné K. Gyöngyi: erkölcstanórákon a 6. osztályos tananyag érinti a témát (az ökológiai lábnyom felmérése stb.)
- Erdő Klára: sulifarm-felelős: komposztáló kialakítása, fűszernövények újdonságként, dísznövény, virágágyás kialakítása. A helyes napirend megbeszélése, környezetvédelem. Rengeteg rajzpályázaton indultak a gyerekek: tavaszváró versillusztráció, biztonságos közlekedés, takarékosági, környezetvédelmi témában
- Fekete Éva: A testnevelés óra keretében egészséges életmód, helyes étkezés, a mindennapos mozgás, egészségünk megtartása.
- Nagyné Marsi Nikolett: helyes vegyszerhasználat, megfelelő gyűjtőhelyek (veszélyes hulladék!), tárolás. A levegő- víz-talaj szennyezéséről és azok védelmében tett intézkedések, a hulladékok újrahasznosításáról.
- Szemerits Anna: iskolagyümölcs elosztása (felelős), a villanyok lekapcsolása a szünetekben, takarékoságra nevelés, szelektív hulladékgyűjtésre nevelés
- Rigó István: a tanmenetek tartalmazzák a fenntarthatósággal, a természet- és környezetvédelemmel kapcsolatos témákat, el is végeztük! A Kavics újság szerkesztője (Zöld hírek.)

- Rákos Balázs: osztályfőnökként az erdei iskola szervezése, szelektív hulladékgyűjtés. A honlap felelőse: Zöld Hírek
- Szikra Andrea: papírgyűjtés szelektíven a tanári szobában, ennek felelőse. Angolórán a 8. osztályban hangsúlyos tananyag a környezetvédelem, külön fejezettel, külön dolgozattal.

5. STRATÉGIA: A TANÉV ÉRTÉKELÉSE AZ ALÁBBI SZEMPONTOK SZERINT

5.1. A tanévre kitűzött célok, feladatok értékelése (konkrétumokban)

5.1.1. A helvi célok, feladatok teljesítése az I. félévben

- A beinduló tanfelügyeletnek több oldalról részesei vagyunk: a mesterpedagógus szakértők járnak ellenőrzésre (PSZE), és a mi intézményünkben is lesz tanfelügyeletre kijelölt pedagógus a 2. félévben.
- Az intézményi BÉCS a munkatervnek megfelelően végzi a munkáját. A folyamatos törvényi változásokat betartjuk. A munkatervet módosítjuk, ha kell. A jelenlegi állapot szerint szükséges. A csoport vezetője végzi: Molnár Péterné
- A diákolimpia eseményei zajlanak, felelős: Fekete Éva
- Az intézményi intézkedési terv megvalósítása az 1. félévre: beszámoló is készült róla egy munkaértekezletre, jegyzőkönyv tartalmazza. Felelős: Rigó István
- A vizsgaszabályzat eltörlése (a pedagógiai programunk módosítása megtörtént) a szülői munkaközösség kérvénye alapján.
- A helyi tanterv módosítása: az év végi osztályzatok megállapításának pontosítása
- A házirend aktualizálása megtörtént
- Az új helyesírási szabályzat alkalmazása. Tájékoztatás történt munkaértekezleten róla.
- Az új kollégák mentorálása, segítése folyamatos.

A helvi célok, feladatok teljesítése a II. félévben

Az éves munkaterv összhangban volt a dokumentumokkal és a munkaközösségi tervekkel. A tanév végi beszámoló a munkaterv alapján készült.

- Sikeres pedagógus tanfelügyelet a 2. félévben (Szemerits Anna).
- A győri POK koordinálja a három mesterpedagógus tevékenységét (két szakértő, egy szaktanácsadó).

- Diákolimpia: az eredményeket lsd. a versenytáblázatban. Sportágak: foci, kézilabda, atlétika, mezei futóverseny. A sportágak az új testneveléstanárnak köszönhetően kibővültek: több egyéni és csapatverseny, előkelő helyezések!
- Az idei 6. osztályos úszásoktatás két csoportban történt a nagy létszám miatt. A KLIK finanszírozta. A strand vezetősége mindenben segítségünkre volt. Terv: az úszásoktatás két részletben lehetne. Az első szeptemberben, a második júniusban. Az év végi hajtást mérsekelné. Jövőre is csoportbontásban tervezzük. Az 1-2. osztályban a testnevelés keretén belül zajlik, önkormányzati finanszírozással. Nyílt napokat is tartottak az oktatók két alkalommal. A gyerekek sok játékkal szerethették meg a vizet, és elsajátították a különböző úszásnemek alapjait.
- Az intézményi intézkedési terv elkészítése, a pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata az egyéni pedagógus beszámolók alapján a BECS feladata 2016. jún.30-ig (mellékelve).
- A Nemzeti Köznevelési Portál honlapját a szülőkkel is megismertettük az összevont szülői értekezleten.

6. AZ INTÉZMÉNY PROGRAMJAI, RENDEZVÉNYEI

6.1. *Az intézmény kiemelkedő rendezvényei a tanévben*

6.1.1. Tanórán kívüli foglalkozások, rendhagyó órák az I. félévben

- Szept. 28.-okt.2.: Alpokalja-Fertő-táj témahét szervezése (A Leader Egyesület pályázata) a mindenkor heti hetedikesek részére. Az összeállított hetedikes munkafüzet felhasználásával immár hagyományos a témahét. A pályázatot anyagilag is támogatta. Összekötő tanárok: Molnár Péterné, Rigó István.
- 63 gyerekbérletet rendeltek a szülők, 3 előadásra utazunk a tanévben a Soproni Petőfi Színházba. Az előadások - a tavalyihoz hasonlóan - nívósak. Összekötő tanár: Zambó Istvánné
- Okt.7. A Fertődi Könyvtár pályázata kapcsán Lanczendorfer Zsuzsanna előadására utaztunk Fertődre. Összekötő tanár: Molnár Péterné
- Okt.7. A Soproni Tűzoltóság nyílt napot tartott. A hegykői önkéntes tűzoltók anyagi támogatásával utaztunk Sopronba. A bemutató hasznosnak bizonyult, a hegykői tűzoltóság is reménykedik az utánpótlásban. Összekötő tanár: Zambó Istvánné, Rákos Balázs.
- Okt.9.: Alsós őszi projekthét az ökoiskola nevében. A zárónap ünnepnek számított, csodálatos produkciók születtek. Felelős: Szemerits Anna, alsós mk.

- Okt.13.: Erdei iskola a mindenkori 6. osztályosoknak. A tankerület anyagi támogatását köszönjük. Az ún. jó gyakorlatunk így folyamatosan működik. Összekötő tanár: Helvei Dóra, osztályfőnök: Rákos Balázs.
- Nov.11.: Márton-nap az egész iskola szervezésében (alsó és felső tag.) Összefogott velünk az egész falu: az önkormányzat és a Tündérrózsa Óvoda is. Látványosságnak számított a műsorunk és a kínálás a Széchenyi Ödön parkban az üdülőknek, az idegeneknek is.
- Nov.18. Az immár hagyományos PÁV börzére utaztak a nyolcadikosok, különbuszt küldtek értünk. Felelős: Kissné Kóczán Gyöngyi
- Nov.20.: Európai Mézes Reggeli-program az ökoiskola jegyében. Biológia, természetismeret és környezetismeret órák alatt Horváth Miklós méhész bemutatóját hallgattuk.
- Dec.12.: Mozilátogatás sajnálatos félreértésekkel, szülői panasszal.

Tanórán kívüli foglalkozások, rendhagyó órák a II. félévben

- Febr. 25. A diktatúrák áldozatainak emléknapja. (felelős: Szigyártó Katalin.)
- Febr. 29.: Múzeumpedagógiai foglalkozás a 3. osztályban. (TÁMOP pályázat és együttműködés alapján a Soproni Múzeum munkatársával)
- Márc.9.:Bemutató óra helyben a zeneiskolai szolfézscsoportok szülei részére. Felelős: Bak Lilla, zeneiskolai tanár. Egyben a beiratkozásról is szó esett.
- Márc.15.:Közös ünnepély Hegykő Község Önkormányzatával a Hősök kertjében Hegykőn. Meghívott szónok: Ifj. Sarkady Sándor, az egyetemi könyvtár főigazgatója. Örülök, hogy felvétel készült, büszkék is lehetünk az ünnepi beszédre és a tanulóinkra is. Az ünnepi műsor szerkesztője: Rákos Balázs. Közreműködők: a 6. osztályosok.
- Márc.23.:Projektnap, húsvéti hagyományok, (A Fertődi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársainak segítségével, közreműködésével. Élvezték a gyerekek, de a pedagógusok is. A délutáni felügyelet, napközi, tanulószoba is meg volt tartva.)
- Április 21.: Minikoncert az óvodásoknak az énekteremben (szereplők: a kórus és a zeneiskolások) Felelős: Zambó Istvánné
- Április 7.: Hangszerismeret az ovisoknak, az elsősöknek és másodikosoknak a fertődi J. Haydn Zeneiskola szervezésében 10.55-től. Felelős: Zambó Istvánné
- Ápr. 20.: Múzeumpedagógia program délután. Helyszín: Sopron, Lábasház. Múzeumpedagógus vezette, felelős: Szigyártó Katalin. Kísérők: Zambó Istvánné és Kissné K. Gyöngyi. Legérdekesebb volt a vallatószoza, dramatikus játékkal.

- Április 27.: Az iskolánk szervezte a járási TUD6NÁD matematikaversenyt. Felelős: Rigó István. Köszönjük a tankerület anyagi támogatását.
- Ápr. 22.: a FÖLD NAPJA. Felelős: Helvei Dóra
- Ápr. 28. Színházlátogatás 63 fővel Sopronban. Vastapsot kapott a Fehérlófia című előadás. Kísérők: Molnár Péterné, Kocsisné Jójárt Tünde, Zambó Istvánné.
- Ápr. 28.: a diákszínpad győztes műsorának bemutatása az iskolában. Felelős: Kissné K. Gyöngyi
- Május 2.: Rendhagyó osztályfőnöki óra az 5. osztályban a fertődi családsegítő szolgálat meghívásával. Téma: a facebook használata. Felelős: Fekete Éva
- Május 6.: Ökoiskolai program: nagylócsi kirándulás az elsősökkel. (Felelős: Ratatics Tiborné) Remek kirándulás és csapatépítés!
- Május 9.: A fertődi könyvtár látogatása, gyakorlati foglalkozás a nyolcadikosoknak. Felelős: Szemerits Anna
- Május 11.: Madarak és fák napja: rövidített órák után a munkaterv szerint közös séta. Még a déli eső előtt visszaértünk. Mindenki kellemesen elfáradt.
- Május 26.: Erdei iskola: 2. rész. Kerékpárral mennek a Fertő-Hanság Nemzeti Parkba a 6. osztályosok. A tankerület támogatja a vezetés díját. Felelős: Helvei Dóra, Rákos Balázs
- Jún. 1. Színházlátogatás Eszenyi Enikő engedélyével, meghívásával 40 gyermeknek. (Pál utcai fiúk, Vígszínház). Felelős: Rigó István
- Jún. 1. Rendhagyó történelemóra: szögesdrót emlékhely, Hegykő. Vezet: Szigethi István, polgármester.
- Jún. 2. Biztonságos internet-program, rendhagyó tanórákkal. Előadó: Matusek Zsuzsa. Szervező: KLIK, Sopron. Jövőre újra meghívjuk!

6.1.2. Egyéb kiemelkedő rendezvények, események az I. félévben

- Szept. 1. Elégedettségmérés a nyolcadikos szülők körében. A mérés-értékelés felelős mesterpedagógusunk kiértékelte.
- Szept.: Kolléganőnk, Kelemen Lászlóné Erzsike halála. Súlyos beteg volt, az egész falut megrendítette.
- Okt. 8.: Wenhardt Andrea auditor látogatta az úszásoktatásunkat az 1. és 2. osztályban. (A sikeres Vízipók-programunkat az önkormányzatunk finanszírozza változatlanul évek óta.)
- Okt. 8. Katasztrófavédelmi szakkiképzés intézményvezetőknek Fertőhomokon. A kötelező polgári védelmi oktatáson Zambó Istvánné vett részt. Vezette: Regényi Győző, KAT
- Okt. 12.-16.: Hat kolléga jelentkezett az akkreditált stresszoldó tanfolyamra, Helyszíne:

Harka. A beszámoló tartalmazza a véleményeket.

- Okt.13. Papírgyűjtés a DÖK szervezésében. Felelős: Fekete Éva.
- Októberben tartottuk a diagnosztikus mérést az intézkedési tervnek megfelelően, az országos mérés sikere érdekében.
- Novemberben tartottuk a nyílt napokat, alsó és felső tagozatban. Sok szülő érdeklődött, a leendő első osztály nagy létszámú lehet.
- Nov.27.: Foki Alajosné, takarítónőnk kitüntetése Budapesten (A Vöröskereszt ezüst emlékéremmel jutalmazta.)
- Dec.: 1.: TIOP 1.1.1. (Interaktív táblát szereltek föl az 5. osztályba, ehhez kaptam kölcsön a tankerület hozzájárulásával a Tóth Antal iskolából egy laptopot. Köszönjük!) A pályázat eredményeként már csak az első és második osztályban nincs interaktív táblánk.
- Dec.5.: adventi vásár az iskola és a szülői munkaközösségünk szervezésében. A kirakodó vásárt sokan látogatták, a SZM sikeresnek mondta.
- Dec.8. Karácsonyi kézműves foglalkozás alsósoknak, ovisoknak. Felelős: Kalmárné Pergely Katalin
- Jan. 19.: A TV2 tehetségkutató válogatójára jelentkeztek a tehetséges gyerekeink. A szervezők helybe jöttek. Eredmény később várható.
- Jan. vége: A Hegedüs Péter-féle szülői panaszt kezeltük, tisztázódott minden a tankerület segítségével. (A panasz a mozilátogatás költségével kapcsolatban érkezett.)
- Ismét megjelent a KAVICS című iskolaújságunk legújabb száma. Felelős szerkesztő: Rigó István. Finanszírozó: A Hegykői Általános Iskola Tanulóiért Alapítvány
- Az iskolai honlap aktualizálása folyamatos, felelős: Rákos Balázs
- Kapcsolattartás a hegykői Tündérrózsa Óvodával a munkatervnek megfelelően.

Egyéb kiemelkedő rendezvények, események a II. félévben

- Febr.5.:A diákönkormányzat farsangi bálja a szülők közreműködésével és segítségével.
- Febr.6.: A SZM farsangi jelmezbálja
- Febr.17-19.: Festési munkálatok. A zsibongó lett lemeszelve a Doborjáni iskola segítségével: festőtanulók dolgoztak az oktatójukkal. Köszönet a tankerületnek. Az előtte való napokban az Önkormányzat kijavította a törött palákat a tetőn.
- Február 22.: Nyílt tanítási órákat szerveztünk az első és a második osztályban a leendő elsősök szüleinek. Ezen a napon délután 5 órától pedig szintén a leendő elsősök szüleit vártuk ún. HÁZTÚZNÉZŐ –programunkra.
- Folytatódik a nemzeti iskolagyümölcs program.

- Márc.4.: 11 számítógépet kaptunk. Köszönjük a KLIK-nek. A szerződéssel rendelkező Juronics-céggel történik a gépek beüzemelése, de rengeteget dolgozik vele Rákos Balázs informatikus tanárunk is. Köszönet érte.
- Márc.11.: Eldugult a szennyvízcsatornánk. Folyt az udvarunkon a szennyvíz. S.O. S. hívtuk a Florasca-céget a tisztításhoz.
- Ápr.12.: TIOP 1.1.1. ellenőrzés. Mindent rendben találtak, jegyzőkönyv készült.
- Április 14.: Orvosi vizsgálat minden közalkalmazottnak. Üzemorvos: Dr. Kaposvári Ágnes. Mindenki alkalmas.
- Április 14-15.: Az elsősök beiratkozása (felelős: Bencsik Csilla). 25 fővel indítjuk az első osztályt. SNI gyermek nem lesz.
- Április 20.: Sztrájk: a pedagógusok szakszervezete által meghirdetett célokért. Csatlakozott 5 munkavállaló kivételével a többi dolgozó.
- Április hónapban folyamatosan: a tanulók fizikai állapotának felmérése (felelős: Fekete Éva)
- Ápr.29.: Böczén Csaba ökoiskolai megbízott látogatása. Interjúkat készített az OFI megbízásából.
- Május 5.: kiegészítő országos mérés a 6. osztályosoknak. Felelős: Szemerits Anna és Rákos Balázs.
- Május 5.: Papírgyűjtést szervez a DÖK. Felelős: Fekete Éva. Rengeteget gyűjtöttek, 2 konténer megtelt.
- Május 5.: Dugulás-elhárítás a Florasca cégtől. Folyt a szennyvíz az udvaron. Az elavult csatornarendszer felújításáról folynak a tárgyalások, szeptemberben visszatérünk rá.
- Május 8.: Anyák napi műsor (a gyermekkar és a zeneiskolások műsora, valamint versmondó gyerekek) a templomban. Felelős: Kocsisné Jójárt Tünde és Zambó Istvánné. A templom tele volt, mindenki megelégedésére, és a gyerekek is sikeresen helytálltak. Köszönet a fertői zeneiskola együttműködéséért.
- Május 18.: Országos idegen nyelvi mérés: 6. és 8. osztály. Felelős: Szikra Andrea, Rákos Balázs, Szemerits Anna. Ezt helyben javítják a kollégák.
- Május 21.: A Fertő-táj világörökség napja, munkanap-áthelyezés, kötelező tanítás nélküli munkanap, iskolanap az éves munkaterv szerint (felelős: Molnár Péterné). Végre, kellemes időnk volt!
- Május 21.: Taschner Tamás világörökség napi versenyének döntője délután. Felelős: Molnár Péterné.

- Május 25.: Országos mérés: matematika és szövegértés a 6. és a 8. osztályban (felelős: Szemerits Anna). Zavartalanul zajlott.
- Május 27.: Jutalomkirándulás a kitűnő és jeles tanulóknak a Fővárosi Nagycirkuszban. Szervező és támogató a diák-önkormányzatunk. A kísérő tanárok reggel 8-tól este 9-ig vállalták a felügyeletet. Köszönet nekik.
- Május 30.: Szülői értekezlet a leendő elsősök szüleinek az iskolában. Felelős: Kalmárné Pergely Katalin. Sokan érdeklődtek, reméljük, a szülők lelkesedése megmarad.
- Megjelent a KAVICS című iskolaújságunk évi 2. száma. A Hegykői Általános Iskola Tanulóiért Alapítvány fizeti ki. Köszönet érte.
- Jún.8.: A diákszínpadunk Peresztegen szerepelt a kultúrházban, az igazgatónő meghívására.
- Jún.7-8-9.: Szerenádok, bankett, bolond ballagás: 8. oszt.
- Jún.13.: Új DÖK elnököt választottunk a diákközségi gyűlésen. DÖK-nap: 9. és 10. osztályosok vezetésével akadályverseny.
- Jún.14.: osztálykirándulások különböző helyszíneken. (1.-8.-ig mindenki kirándul)
- Jún.17. Évzáró, ballagás. A polgármester is köszöntőt mond. Felvétel is készül, a kábeltévé leadja.
- Jún.21.: Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet a Fertőn. Kibérelünk egy hajót. Álomszép időnk van, értekezlet után hajókézünk.
- Jún.30. Az intézményi tanács éves ülése.

6.2. A tanév partneriskolai programja

- Dec.20.: A székesegyház cserekapcsolatunk ápolása: a szentegyházi Gyermekegyházi Gyermekfilharmonia koncertje és több napos látogatása Hegykőn és Sopronban. Szállás családoknál. 160 főt szállásolt el két iskola, a hegykői és a soproni Deák téri. Fő szervezők: Zambó Istvánné (Hegykő) és Dr. Baranyai Ilona, Asbóth Imre (Sopron). Köszönet a szülőknek és a kollégáknak, akik segítettek a szervezésben. Csodálatos karácsonyi ajándék a fertődi, a hegykői és a soproni koncert!

7. AZ INTÉZMÉNYI MUNKA OLYAN TERÜLETE, AMELYET NEM ÁLLT MÓDJÁBAN KIFEJTENI, DE FONTOSNAK TART

7.1. Kiemelkedő események

- Az önkormányzattal együtt ünnepeljük okt.23-át és márc. 15-ét.
- Jan 7.: tankerületi látogatás az iskolában. Az igazgató 5 órát látogat,
- Gyerekbérlet a Petőfi Színházban, 63 tanulóval, különbusszal. Sikeres idén is! (3 előadás)

- Több szülői értekezletet tartottunk, mint terveztük: egy rendkívülit az óvodában szerveztünk külön a vezető óvónő kérésére.(Jan.11.)
 - A zeneiskolával ápolt kapcsolat: máj 19-én az iskola vezetősége egy tanszaki meghallgatáson vesz részt, valamint a tanévzáró ünnepélyükön jún.15-én.
 - e-Twinning-pályázatot nyert Szikra Andrea, angoltanárunk, Rigába utazott márc. 17-20. között. Angol nyelvű szemináriumon vett részt, melynek témája az aktív állampolgárság intézménye, valamint a modern és változatos módszertani ismeretek megismerése és átadása. A tantestület meghallgatta a beszámolóját.
 - Több országos és egy nemzetközi versenyen is dobogós helyen végeztek a tanulóink. Lsd: versenytáblázat
 - Az ovi-suli kapcsolat a munkaterven kívül még 12 alkalommal több ebben a tanévben.
 - Diagnosztikus méréseket(e-dia) elvégeztük a 7. osztállyal
 - A NETFIT mérések felvitele az elektronikus felületre (Bencsik Csilla, Fekete Éva)
- Eredmény öszre várható.

7.2. A tárgyi feltételek javítása: 2015/16

- A számítástechnika terem felújítása 11 géppel (KLIK) márc.4.
- Interaktív tábla az énekterembe (TIOP1.1.1.) 2015.dec.1.
- Térkövezés az iskola előtt (Önkormányzat) 2016.jan.1.
- Festés, mázolás: télen játékonyságból Kara Tibor édesapa a mosdókat (dec.5.) és egy osztályt, tavasszal a Doborjáni iskola (KLIK) a folyosót (febr.17.)
- A SZM az udvarra ugróiskolát helyez el, 2 darabot. Febr. 29.
- Az önkormányzat lebontja a balesetveszélyes kéményünket (ősz)
- A rossz neoncsöveket kicserélte az Önkormányzat, és a palatetőt kijavította 2015.nov.26. és febr. 9.
- Duguláselhárítás öbbször KLIK (rossz, elavult a csatornarendszer, terv a felújítás) márc.11. és máj.5.
- A sulifarm sok új eszközt kap (KLIK és Som János vállalkozó) ápr.14.
- szülői adományok: papír, festékpátron, papírtörülköző, zongorahangolás, asztalosmunkák, karácsonyfa, jutalomkönyvek, stb.
- Új kerékpártárolók (Önkormányzat) 2015.júl.1.

7.3. Az oktató-nevelő munka szponzorálása, 2015/16

- A KELLO-val való könyvtárszerződés 2016-ra is folyamatos (Pro Cultura Hegykő, Közalapítvány)

- Kavics iskolaújság (az iskolai alapítvány támogatásával, főszerkesztő: Rigó István)
- Vízipók-program, úszás az 1-2. osztályban (Hegykői Önkormányzat és SÁ-RA Termálfürdő)
- Koszorúk az ünnepélyekre: Kelemen Ernő, vállalkozó
- Kóruszszponzorálás a bécsi versenyre: Judik Péter - Nádori Mária (Hidegség) és a hegykői önkormányzat
- Egyéb utaztatás, fuvardíj a versenyekre, díjkiosztókra: szülői támogatás és a szülői munkaközösség támogatása, valamint az Önkéntes Hegykői Tűzoltók támogatása kb. 100.000 Ft

8. A PEDAGÓGUSOK SZAKMAI FEJLŐDÉSE, ELŐADÁSOK, TANFOLYAMOK, TOVÁBBKÉPZÉSEK, PEDAGÓGUSMINŐSÍTÉS

I. félévben

Zambó Istvánné:

- Aug.24. : a megyei tanévnnyitó értekezleten vettem részt Győrben
- Aug.25.: A tanév első tankerületi értekezlete, Sopronban
- Szept.8., szept.10.,szept.15.: önkormányzati beszámolók Hidegségen, Hegykőn, Fertőhomokon
- Szept. 22.: A szakértői vizsgám utolsó konzultációjára utaztam Szombathelyre
- Szept.24.: Tankerületi értekezlet, az e-napló is téma
- Szept. 27.: PSZE-vizsgám, Budapesten (szakértői vizsga)
- Okt.3.: PÉM-vizsgám Budapesten (szakértői vizsga)
- Okt.8.: Katasztrófavédelmi szakkiképzés, polgári védelmi oktatás Hegykő-Fhomok-Hidegség önkormányzati dolgozóinak és intézményvezetőinek a fertőhomoki kultúrházban
- Okt.8.:Nagycenken, Hüse Gabriella kollégám vezetésével a pedagógusok önértékelési csoportjának feladatait nézzük át. Az intézményi önértékelés szabályzatainak változásai a fő téma. (a tankerületi igazgatók a meghívottak)
- Okt.14.: Budapesten az Általános Iskolás Igazgatók Országos Szövetségének közgyűlésén veszek rész. Téma: önértékelés és a NPK munkája
- Nov.17.: Önértékelési továbbképzés a megye intézményvezetőinek (Győr, ETO-park)
- Nov.21.: Az új szakértők felkészítése Szombathelyen: szakmai megbeszélés, tájékoztatás az új törvényekről.

- Nov.26.: Tankerületi értekezlet Sopronban

- Jan.21.: Tankerületi értekezlet Sopronban

Molnár Péterné:

- szept.10.: Alpokalja-Fertő-táj Leader Egyesület, Fertőszéplak , projektmegbeszélés

- szept.17.: Műhelymunka Győrben (A köznevelési reformok operatív megvalósítása)

- A helyi munkatervben vállalt kompetenciamérés és az ehhez kötődő intézkedési terv végrehajtásának megszervezése

- Okt. 7.: Könyvtári nap Fertődön az 5. osztályos tanulókkal (A fertődi könyvtár TÁMOP pályázata keretében)

- Okt.8.: megbeszélés V. Andrea auditorral az úszásoktatásról (Vízipók-program) mint jó gyakorlatról

- Folyamatos minősítések, tanfelügyelet, mentormunkák (mesterpedagógus)

6 fő vett részt a „Stressz kezelése és megküzdési stratégiák” címmel jelzett 30 kreditese továbbképzésen. A haszna vitatható, többet vártak tőle: Fekete Éva, Kalmárné P. Katalin, Kissné K. Gyöngyi, Kocsisné J. Tünde, Ratatics Tiborné, Erdő Klára

Fekete Éva: a stresszoldó tanfolyamon kívül jelentkezett a kölyökatlétika továbbképzésre, de még nem hívták.

Szemerits Anna: A szaktanácsadói munka végzése, tanév-előkészítő tanácskozás megtartása, a félév során 9 szaktanácsadói látogatás más iskolában.

Szikra Andrea: Folytatja a képesített vizsgáztatói tevékenységét (nyelvvizsgák). Januárban sikeres vizsgát tett az ECL által szervezett vizsgáztatói képzésen. Változatlanul idegen nyelvi oktató más munkahelyen is.

Kocsisné Jójárt Tünde: Hotel Pannónia, Sopron, Stresszkezelő és elmefejlesztő módszer. 40 óras akkreditált ped. továbbképzési program.

Erdő Klára: tanév-előkészítő értekezés Győrben

Kalmárné Pergely Katalin: jelentkezett a kölyökatlétika továbbképzésre, de még nem hívták.

II. félévben

Zambó Istvánné

- Tankerületi értekezletek havonta

- szakértői munka: minősítések, tanfelügyelet
- febr.3.: Köznevelési kerekasztal a Széchenyi István Gimnáziumban.
- febr.24.: Konferencia az önértékelésről és a tanfelügyeletről (Győr, Pattantyús Á. Szakközépiskola)
- május 26.: az iskola képviselője az önkormányzati borválasztáson

Molnár Péterné

- szakértői munka: folyamatos minősítések, tanfelügyelet, mentormunkák
- febr.3.: Köznevelési kerekasztal (Sopron, Széchenyi Gimn.)
- febr.4.: Tanfelügyeleti „kerekasztal” (Nagyecsk)
- febr.24.: Konferencia az önértékelésről és a tanfelügyeletről (Győr, Pattantyús Á. Szakközépiskola)
- május 21.: a világörökségi nap területi vetélkedőjén az iskolánkban intézményi felügyeletet tart
- máj.26.: az iskola képviselője az önkormányzati borválasztáson

Szemerits Anna

- Matusek Zsuzsa előadása (SAFER-internet)
- sikeres pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzésen vesz részt
- Szaktanácsadói látogatások a megyében és a megyén kívül is
- 2 alkalommal tartott mérés-értékelés előadást tantestületi értekezleteken
- Köznevelési kerekasztal a Széchenyi István Gimnáziumban

Rigó István

- Matusek Zsuzsa előadása (SAFER-internet)
- Köznevelési kerekasztal a Széchenyi István Gimnáziumban

Fekete Éva

- Matusek Zsuzsa előadása (SAFER-internet)

Nagyné Marsi Nikolett

- Matusek Zsuzsa (SAFER-internet)

Erdő Klára

- Az együttműködésen alapuló kooperatív tanulási-tanítási technikák a nevelés-oktatás folyamatában című továbbképzés (30 kredit)

Kalmárné Pergely Katalin

- Siposné Rétfalvi Edina, szaktanácsadó rendezvényén Kopeczky Péter (NPK testnevelés és sporttagozat) előadása

Kissné Kóczán Gyöngyi

- Köznevelési kerekasztal a Széchenyi István Gimnáziumban

Szikra Andrea

- Oktatói tevékenység: budapesti Klebelsberg Kultúrkúria és a Marczibányi téri Műv. Kp. által szervezett Nyugdíjas Akadémia 2016-os tavaszi évfolyamán

Kiemelem a helyi előadást, melyet Matusek Zsuzsa tartott. Az előadót meghívjuk a következő tanévre is. A gyerekeknek az életkoruknak megfelelően táalta az internethasználat veszélyeit. Sajnos, a sok tanóra miatt a délutáni – pedagógusoknak szóló – előadására kevesen tudtak eljönni.

Az első helyi tanfelügyeleti ellenőrzés is megtörtént. A következő tanévre a legfontosabb terv: akinek lehetősége van, jelentkezzen ped. II.-es minősítő eljárásra

9. LEMORZSOLÓDÁSI ADATOK ÉS INTÉZKEDÉS

8. osztály: 3 tanulót érint bukás szempontjából. A szülőkkal, ill. a családsegítővel folyamatosan tartjuk a kapcsolatot. 1 tanuló a 8 általánost nem végezte el, 16 éves is elmúlt. 2 tanuló pótvizsgázni fog. Teendők: folyamatosan korrepetáljuk őket a nyáron szerdánként az iskolában. Gyenge tanulók: Berna Gábor 2,36; Nagy Dávid 2,36; Németh Marcell 2,77; Reseterics Ákos 2,79; Tóth Levente 2, 44.

7.osztály: Két tanulónak van 3,0 alatti átlaga. Egyikük a 2. félévben sokkal szorgalmasabb volt, mint korábban, az év végi tanulmányi eredményén is meglátszik. A másik jó képességű gyermek, sajnos a családi körülmények olyanok, hogy ezt is meg kell becsülni. Teendő: A családsegítővel folyamatosan tartjuk a kapcsolatot.

6. osztály: 1 fő 3,0 alatti átlaggal. Tőle ez is jó. Teendő nincs.

5. osztály: 3 egész alatti átlag nincs. Az iskola legjobb osztályátlaga az ötödiké. (Igaz, egy tantárgyi bukás van.)

4. osztály: 1 fő 3,00 alatti, 2,89, de a félévhez képest nem rontott tovább. Tőle ez is szép eredmény. A képességének megfelelő, ezért nincs teendő.

3. osztály: Egy tanuló 2,7-es átlaggal (nem indokolt, mert jobb a képessége) Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a fertődi gyermekjóléti szolgálattal, akik a gyermek iskolai teendőinek ellátására folyamatosan kijelölnek feladatokat, nem kevésbé a szülőknek is!

2.osztály: A tanulók az előző évben szöveges értékelést kaptak, így nincs olyan átlag, melyhez viszonyítanánk. Az osztályban 2 SNI tanuló van. Év közben két tanulót küldtünk

újabb vizsgálatra. Mindkettő BTMN-es státuszt kapott. Teendő: matematikából 3 fő kapott kettést. A tanulók előmenetelét fokozottan kell figyelni!

1. oszt.: nincs

Intézkedési terv: a heti fogadóórákra meghívjuk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók szüleit. Általánosságban a szülői értekezleten (febr. 15.) is tájékoztatjuk a szülőket a lemorzsolódással kapcsolatos teendőkről. A pályaválasztási felelős külön figyelmet fordít a 7. és 8. osztályos gyengén tanuló gyerekekre.

Plusz korrepetálásokat szervezünk az említett tanulóknak a 8. osztályban. A többszörösen bukott, sokat hiányzott tanulót a családsegítő gondozásba vette, igazolatlan órái miatt a törvény szerint jelentést tettem. A második félévre a pedagógus kollégák felajánlották a délutáni korrepetálásokat külön egyeztetés szerint a diák szülei egyetértésével.

Amelyik tanulónál SNI vagy BTMN gyanú lépett fel - együttműködve a gyógypedagógusunkkal és az osztályfőnökökkel -, vizsgálatkérő lapokat töltöttünk ki a soproni szakszolgálat intézményvezetőjének címezve.

10. Kapcsolattartás a fertődi és a soproni Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálattal

Jelzőrendszeri tag: Zambó Istvánné

Esetmegbeszélések, kapcsolatfelvétel telefonon, ímélen, személyesen: családlátogatások folyamatosan a fertődi munkatársak részéről. Kapcsolattartás hétfőnként rendszeresen.

- Január 18.: Esetmegbeszélés Németh Máté ügyében a fertődi családsegítő szervezésében az iskolában. Felelős: Molnár Péterné
- Febr. 8.: Települési tanácskozás a fertődi családsegítő szolgálat munkatársaival a hegykői polgármesteri hivatalban Felelős: Molnár Péterné
- Húsvéti játszóház a családsegítő szolgálat szervezésében az iskolában gyerekek, pedagógusok meglegedésére. Felelős: minden pedagógus
- Márc. 7.: Esetmegbeszélés Völgyi Bálint, 7. osztályos tanuló ügyében a fertődi családsegítővel helyben. Felelős: Rigó István
- Ápr. 14.: Szakmaközi megbeszélés a fertődi családsegítőben. Téma: a jelzőrendszer működése. Helyszín: Fertőd. Meghívott: Sámson Tímea, igh. Sopron. Felelős: Zambó Istvánné
- Májusban Óváry Petra újra a tanítványunk, a soproni családsegítő gondozta a családot

(válás, haláleset, bírósági procedúra, kijelölt gyám stb.)

- Napközis tábor szervezése a fertődi családsegítővel júl.11- és 15. között az iskolában
- Folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a fertődi családsegítővel Sárosi Zoltán 8. osztályos tanuló ügyében, aki hónapokig megkérdőjelezhető orvosi igazolásokat hozott. A család és a gyermek is arra játszott rá, hogy elérje a 16 éves tankötelezettségi korhatárt májusban, és ne kelljen iskolába járnia. Pszichológus, családsegítő, orvos, osztályfőnök együttesen sem tudta úgy befolyásolni a családot, hogy Zoli befejezze a tanévet. Harmadszor járta.

Hegykő, 2016. június 30.

.....
intézményvezető aláírása

MELLÉKLET

A pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata (intézkedési terv)

A FERTŐ-TÁJ ÁLTALÁNOS ISKOLA INTÉZKEDÉSI TERVE
AZ ÉV VÉGI
BESZÁMOLÓK, HELYZETÉRTÉKELÉSEK ALAPJÁN

HEGYKŐ, 2016. június 24.

TARTALOMJEGYZÉK:

1. Törvényi háttér
2. Országos kompetenciamérések értékelése
matematika
szövegértés
német, angol
3. A 4.osztály év végi mérése helyesírásból
4. Az 1. és 4. osztály hangos olvasási mérése
5. Az 5. és 7. osztály helyi kompetenciamérése
6. A 9. és 10. évfolyam (kimaradt tanulóink) nyomon követése
7. A 8. osztályos tanulók írásbeli felvételi és továbbtanulási adatainak értékelése

Összeállította a kollégák munkái alapján:

Molnár Péterné

BECS vezetője

1. Törvényi háttér

- 2011. évi CXCV. törvény 80.§. (1. bek.) és 79.§.
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. melléklete
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 79.§. (5. bek.)

2. Országos kompetenciamérések értékelése

A 2015. évi kompetenciamérés eredményei

8. osztály

matematika

A tanulók száma: 18 fő

A jelentésben szereplő tanulók száma: 15 fő

A tanulók átlageredménye és az átlag megbízhatósági tartománya:

- Saját intézményünkben: 1659 (1598, 1722)
- Országos átlag: 1618 (1617, 1619)
- Általános iskolák átlaga: 1601 (1600; 1602)
- Községi általános iskolák átlaga: 1555 (1553; 1557)
- Megyeszékhelyi általános iskolák átlaga: 1642 (1639; 1645)

Képességeloszlás (saját intézményünkben):

1. szint alatt teljesített:-

1. szintet teljesített: -
2. szintet teljesített: 2 tanuló
3. szintet teljesített : 2 tanuló
4. szintet teljesített : 4 tanuló
5. szintet teljesített : 6 tanuló
6. szintet teljesített: 1 tanuló

A mérés során alkalmazott feladattípusok:

- feladatválasztós feladatok
- többszörös választási feladatok
- nyílt végű feladatok

Gondolkodási műveletek:

- Tényismeret és egyszerű műveletek
- Alkalmazás, integráció
- Komplex megoldás és értékelés

Tartalmi terület:

- Mennyiségek, számok, műveletek
- Hozzárendelések, összefüggések

A 2015-ös ORSZÁGOS KOMPETENCIAMÉRÉS EREDMÉNYEI

Szövegértés

8. évfolyam

I. A tanulók átlageredménye

- országos szinten: 1567 képességpont
- azonos típusú intézményben: 1494 képességpont
- intézményi eredmény: 1584 képességpont (1475,1692)

Következtetés: intézményünk eredménye az országos szint és a községi általános iskolák szintje felett található.

II. CSH-index

- Hegykő: + 0,035
- országosan: -0,018

-
- községi általános iskolákban: -0,593

Következtetés: az intézményünkbe járó diákok csh- indexe az országos átlag és a községi általános iskolák átlaga feletti. Mivel pozitív tartományban van, ezért a hozzáadott érték is pozitív, tehát munkánk eredményes.

III. Összehasonlítás a 2014-es felméréssel:

- hegykői eredmény: 1538 (2015-ben *jobb* 0,29%-kal)
- országos eredmény: 1557 (2015-ben *jobb* 0,06%-kal)
- csh-index: +0,542 (2015-ben *rosszabb*, de még mindig pozitív tartományban van, tehát az intézményünkben folyó szociális hátránykompenzáció érvényesült)

Következtetés: Az intézményi átlageredmény a tavalyi átlagnál jobb lett. Igaz országosan is jobb eredményt produkáltak a diákok a 8. évfolyam szövegértésén a 2014-eshez képest, de a mi eredményünk ennél nagyobb mértékben javult. A csh-index ennél az évfolyamnál viszont kisebb lett, de pozitív tartományban maradt.

IV. Megállapításaim - szövegértés 8. évfolyam

Erősségek:

- A diákok az információ visszakeresésében még mindig a legjobbak, különösen a feleletválasztós megoldásokkal.

Fejlesztendő területek:

- A szövegértéses feladatoknál nem olvassák végig az egész szöveget, hanem azonnal nekilátnak a megoldáshoz. Ezzel indokolható talán, hogy csupán az információk visszakeresésénél mutatnak jobb eredményeket.
- Az összefüggések keresésében nem jeleskednek, hiszen összefüggésében nem látják a szöveget, ha azt nem olvassák végig türelmesen.
- Nem fogalmazzák meg, nem tudják megfogalmazni az összefüggéseket (ha megtalálják is!).
- Ajánlást, véleményt még mindig nem tudnak írni megfelelően.
- Közös tulajdonság keresése dolgok között, és azok megfogalmazása nem megfelelő.
- Ok-okozati összefüggést nehezen látnak meg.
- Szöveg alapján összehasonlítást nehezen fogalmazzák meg.
- A szöveg alapján az ok keresése, megfogalmazása nem megy.

Intézkedéseink ennek javítása érdekében:

- Több grafikonelemzést, ábraértelmezést kell végeztetnünk.
- Összefüggések keresését kell gyakoroltatni minden tárgyból.
- A több információt, adatot felsorakoztató ábrákat kell értelmeztetni, gyakoroltatni.
- Véleményezést, érvelést, indoklást kell többször íratni minden tárgyból.
- Következtetéseket kell levonatni, indokoltatni szövegek és ábrák kapcsán minden tárgyból.
- Ábrákban jelöléseket, következtetéseket kell feltüntetni a szöveg alapján.
- Plakátokat, szórólapokat kell többet értelmeztetni.
- Gyakorolni kell az időhöz kötött szövegolvasást, értelmezést, hogy ne kapkodják el a megoldásokat. (mint például a nyelvi teszt megoldásánál!)
- Rendszeresen minden tárgyból gyakoroltatni (már felmenő rendszerben) a szövegolvasás és értelmezés menetét. (olvasd végig – értelmezd, olvasd el esetleg újra – oszd részekre a szöveget – oldd meg a feladatokat – nézd át a munkádat, ellenőrizz)

V. Néhány érdekesség a feladatok tükrében

A 7-es szintű feladatok mentek legrosszabbul, de ez természetes is. 11% és 22%-os megoldottsággal végezték ezeket el a tanulók. Ez egyben az országos átlag is. Viszont ha feladatonként megnéztem, azt láttam, hogy ezeknél a nehezebb kérdéseknél sem volt 0%-os megoldottságú. 7 ilyen feladat volt, ezek közül fele jobb százalékos megoldottságú volt, mint az országos.

A legrosszabbul feldolgozott szövegtípusok:

- Magyarázó (tudományos, ismeretterjesztő, ismertető)
- Adatközlő (plakát, felhívás, szórólap)
- Élményszerző (hosszabb szépirodalmi szöveg)

A legrosszabbul menő feladattípus:

- nyílt végű feladatok (válaszadással járó feladatok)

A legrosszabbul menő gondolkodási műveletek:

- értelmezés
- kapcsolatok, összefüggések keresése

a legjobb megoldottságú feladataink:

- 100%-os megoldottságú nem volt
- 89%-os megoldottságú kettő feladat volt, ugyanabban a szövegben (élményszerző), és mindkettő feleletválasztós, információk visszakeresése volt

Kompetenciamérés 2015. – eredmények 6. osztály

A 2015. évi mérési eredmények elemzése

kompetenciatípus	intézményi eredmény	országos átlag	azonos típusú intézmények eredménye	CSH index Hegykő Várható eredmény az előző évi eredmények alapján.
matematika 6. évfolyam	1602	1497	1448	
matematika 8. évfolyam				
szövegértés 6. évfolyam	1584	1488	1424	
szövegértés 8. évfolyam				

Matematika 6. évfolyam

Erősségeink:

- Egyszerű műveletek végzése, összetett feladatok megoldása esetén.
- Mértékváltás. (akár ismeretlen, vagy ritkán használt mértékegységek esetén is).
- Adott hely megkeresése térkép segítségével, különböző szempontok figyelembevételével.

-
- Integratív feladat megoldása, ha az nem jár bonyolult számolási tevékenységgel.

Fejlesztendő területek:

- Olyan összefüggések megkeresése, kiszámolása táblázatokból, amelyek összehasonlításából adható meg a feladat megoldása.
- Időigényes, hosszabb szöveggel megfogalmazott feladatok megoldása, ahol a szöveg pontos megértése feltétele a feladat helyes megoldásának.
- Az egész különböző részeinek összehasonlítása, nem a megszokott szempontok szerint.

Intézkedéseink ennek javítása érdekében:

- Minél több olyan szöveges feladat megoldása, amely nem néhány mondatból áll. A figyelem és koncentráció javítása.
- Olyan feladatok megoldása, amely több tényező figyelembevételére összpontosít.
- vázlatírással a lényegkiemelés gyakorlása biológia, kémia, történelem és földrajz órán
- Testek ábrázolása, felülnézeti, elől nézeti képének a felrajzolása, építése vagy felismerése rajz órán is fejleszthető.

Szövegértés 6. évfolyam

Erősségeink

- A diákok az információ visszakeresésében a legjobbak, különösen a feleletválasztós megoldásokkal.
- A feleletválasztós feladatoknál kimagasló eredményeket mutattak
- Nagyon jó eredményt értek el a sorba rendezési feladatoknál (100 %)
- A legutóbbi felmérésben javult a nyílt végű kérdésekre adott jó válaszok aránya is.

Fejlesztendő területek

- Nem pontosak az ok-okozat megfigyelésében és rögzítésében.
- Egy-egy nyílt végű kérdésnél megelégednek néhány szavas válasszal, nem keresik meg az összes érvet.
- Az őket kevésbé érdeklő (vagy számukra nehezen követhető) szövegben nincs türelmük felderíteni az időrendi sorrendet.
- Szöveg alapján összehasonlítást nehezen fogalmazznak meg.

Intézkedéseink ennek javítása érdekében:

- Összefüggések keresését kell gyakoroltatni minden tárgyból.

- Történetek időrendjének megfigyelése, vázlatírás időrend alapján.
- Véleményezést, érvelést, indoklást kell többször íratni minden tárgyból. Nem fogalmazásokat, de ne elégedjünk meg egy-két szóval, többmondatos érvelést kérjünk.

A 2015-2016-os idegen nyelvi kompetencia mérés eredményei

2015-2016-os eredmények

Ebben a tanévben a mérést május 18-án rendezték. A hatodik osztályból 29 tanuló, a 8. osztályból két tanuló vett részt a német nyelvi mérésben. Az eredmények:

6. osztály

	Olvasott sz.	Hallott sz.	Összesen
1.	80,0%	86,6%	83,3%
2.	80,0%	73,3%	76,6%
3.	46,6%	40,0%	43,3%
4.	60,0%	80,0%	70,0%
5.	66,6%	73,3%	70,0%
6.	60,0%	46,6%	53,3%
7.	46,6%	53,3%	50,0%
8.	93,3%	86,6%	90,0%
9.	80,0%	86,6%	83,3%
10.	80,0%	93,3%	86,6%
11.	60,0%	73,3%	66,6%
12.	93,3%	93,3%	93,3%
13.	86,6%	93,3%	90,0%
14.	93,3%	93,3%	93,3%
15.	80,0%	100,0%	90,0%
16.	86,6%	93,3%	90,0%
17.	93,3%	93,3%	93,3%
18.	60,0%	86,6%	73,3%
19.	80,0%	93,3%	86,6%
20.	93,3%	93,3%	93,3%
21.	66,6%	66,6%	66,6%

22.	60,0%	73,3%	66,6%
23.	86,6%	93,3%	90,0%
24.	100,0%	93,3%	96,6%
25.	86,6%	73,3%	80,0%
26.	60,0%	73,3%	66,6%
27.	66,6%	66,6%	66,6%
28.	20,0%	53,3%	36,6%
29.	46,6%	46,6%	46,6%
Átlag:	72,8%	78,4%	75,6%

8. osztály

	Olvasott sz.	Hallott sz.	Összesen
1.	30,0%	15,0%	22,5%
2.	20,0%	20,0%	20,0%
Átlag:	25,0%	17,5%	21,3%

Az előző évhez viszonyítva a hatodik osztály eredményei rosszabbak (2014/2015: 96,3%), viszont az ideiek reálisabbak; hiszen a tantárgyi átlag 3,97. Az idei év feladatai nehezebbek voltak, a tanulócsoporthoz sem mutat olyan homogén képet. A hallott szöveg értése idén is jobban sikerült, mint az olvasott szövegértést mérő feladatok.

Nyolcadik osztályban 2 tanuló vett részt a mérésben, csak náluk első idegen nyelv a német. Ezekből az eredményekből messzemenő következtetést nem lehet levonni, hiszen mindkét tanuló gyenge képességű. Eredményeik lényegesen rosszabbak az előző évinél (2014/2015: 65,3%). A tendencia viszont megfordult: az olvasott szöveg értését mérő feladatok sikerültek jobban.

Fejlesztési feladatok:

Hatodik osztályban az olvasott szövegértés fejlesztésére kell nagyobb hangsúlyt fordítani. Az szövegből a releváns információk kiszűrése különösen fejlesztendő terület, ehhez feltétlenül szükséges az aktív és a passzív szókincs kiszélesítése.

Nyolcadik osztályban hasonló prioritásokat fogalmazhatunk meg. A következő évfolyam eredményei minden bizonnyal jobbak lesznek, az osztály összetételéből adódóan is.

A 2014-2015-ös eredmények az országos eredmények tükrében

A német nyelvi mérésben országosan 125615 tanuló vett részt. Ebből 6. évfolyamon 63789 fő, 8. évfolyamon 61826 fő. Iskolánkban; 6. osztályban 10 fő, 8. osztályban 16 fő vett részt a mérésben.

Az Oktatási hivatal által kiadott összefoglaló tanulmány adataira alapozva iskolánk mérési eredményei a 2014-2015-ös tanévben német nyelvből minden mutatóban az országos átlag felettiek.

Átlageredmények		
	6. oszt.	8. oszt.
Országos	70,3%	58,5 %
Helyi	96,3 %	65,3 %

Mind az országos, mind a helyi mutatókban látszik, hogy 8. osztályra a mutatók romlanak.

Az eredmények feladattípusonként alább olvashatók.

Átlageredmények feladattípusonként				
	6. oszt.		8. oszt.	
	Olvasott szövegértés	Hallott szövegértés	Olvasott szövegértés	Hallott szövegértés
Országos	68,0 %	72,6 %	57,5 %	59,5 %
Helyi	94,0 %	98,7 %	60,0 %	70,6 %

Mindegyik évfolyamon a hallott szövegértést mérő feladatok eredménye jobb, mint az olvasott szövegértést mérőké.

Megfeleltek tekinthetők azok a dolgozatok, melyek összesített eredménye 60 % feletti. 6. évfolyamon ez az A1 nyelvi szintet, 8. évfolyamon az A2 nyelvi szintet jelenti. Az alábbi táblázatok ezek összehasonlítását mutatják.

Megfelelt dolgozatok aránya		
	6. oszt.	8. oszt.
Országosan	71,9 %	58,5 %

Községek iskoláiban	69,6 %	45,3%
Általános iskolákban	71,9 %	48,2 %
Helyi	100 %	62,5%

Mindent összevetve diákjaink remek eredményeket értek el. Fontos lenne azonban először azt elérni, hogy 8. osztályra az eredményeket legalább megtartsák, ne rontsanak.

MÉRÉSI EREDMÉNYEK

Véleményem szerint az idegen nyelvi mérés angol feladatlapja a tanultakkal összhangban, megfelelő szinten méri a tanulók nyelvi ismereteit és készségeit.

Sajnos a kompetencia-mérés eredményeit nem tudjuk összehasonlítani a tavalyi eredményekkel, mert a tavalyi 6. osztályban voltak ugyan angol első nyelvesek, de az idei 6. osztályban nem, ezért idén nincsenek 6-os eredményeink. Ugyanez a helyzet a 8. osztállyal is: a tavalyi 8. osztály németes osztály volt, az idei pedig angolos, ezért tavalyról nincsenek 8. osztályos eredmények.

A 2016-os kompetencia-felmérés 8.-os osztályátlaga: 65,15%.

Az országos mérési eredményekkel összehasonlítva:

Megfelelt minősítést szerző (legalább 60%-ot elért) tanulók országos százalékos aránya: 69,9%.

Fertő-táj Általános Iskola: 65%.

Megfelelt minősítést szerző (legalább 60%-ot elért) tanulók országos százalékos aránya településtípusok és régiók szerint:

Községekben 56,4%. Fertő-táj Általános Iskola: 65%.

A megfelelő minősítést szerző tanulók százalékos aránya Nyugat-Dunántúl régióban: 78,1%.

Fertő-táj Általános Iskola: 65%.

Az intézkedési tervben megfogalmazottak alapján igyekszem a kompetencia alapú óravezetés megvalósítására. Feleltetés vagy beszámoló alatt mindig adok önállóan elvégzendő feladatot a gyerekeknek, ezek rendszerint kompetencia alapú olvasási szövegértési feladatok. A megoldásokat mindig átbeszéljük, kiértékeljük.

A tankönyv vagy munkafüzet olvasási szövegértési gyakorlatait rendszerint házi feladatnak adom fel, azért, hogy a gyerekek önállóan végezzék el ezeket. A házi feladatok megoldásait is mindig átbeszéljük, kiértékeljük.

Mit teszek a fejlesztendő területek érdekében?

- Az ábraértelmezés főbb feladattípusai angolórán: ábrák párosítása címekkel vagy rövidebb szövegekkel; sorrend kialakítása; történet elbeszélése ábrák alapján; szókincsfejlesztés.
- Az összefüggések keresése meglehetősen nehéznek bizonyul, még az anyanyelven is, ezért ezt először magyar nyelven tesszük meg, majd a megbeszélte információt fordítjuk le angolra.
- Rendszeresen gyakorlunk olyan feladatokat mind szóban, mind írásban, amelyek keretében a gyerekeknek különböző témákban kell kifejtetniük, illetve megindokolniuk véleményüket. Ez idegen nyelven akkor működik jól, ha az adott témában már jártasak a gyerekek, a szókincsét jól ismerik, begyakorolták, mások (tankönyvben szereplők) véleményével megismerkedtek.
- Véleményalkotás, indoklás, következmények levonása angol nyelven egyszerűbb módon történik és olyan témákban, amelyek a gyerekek mindennapi életéhez, életkorához, érdeklődéséhez közel állnak.
- Angol nyelven a grafikonelemzés még eléggé bonyolult feladat, gyakorlatilag az anyanyelvén sem tudja a gyerekek többsége elvégezni, ezért ez a feladattípus az idegen nyelvi órákon nem fordul elő.

3. A 4. osztály év végi mérése helyesírásból

Tollbamondás a 4. évfolyamon

A tollbamondás megíratásának célja:

Az alsós és felsős tollbamondási szokások koordinálása. A tanulók felkészítése a szigorúbb értékelési módszerekre, eljárásokra.

Részt vevő pedagógusok:

alsós tanítónő (Szemerits Anna) felsős szaktanár (Kissné Kóczán Gyöngyi)

A tollbamondás előkészítése:

A 4. osztályos kollégával közösen választottuk ki a lediktálandó tollbamondás szövegét. A fő szempont az volt, hogy minden helyesírási tananyagrészből legyen olyan szó, szókapcsolat,

amit jól begyakoroltak a gyerekek. A helyesírási tudnivalók számonkérése mellett figyeltünk arra, hogy mennyiségileg is már közel essen a felsőben elvártakhoz a diktálandó szöveg.

A tollbamondás lediktálása:

Órai keretek között, munkatervben meghatározott napon az alsós tanítónő tette ezt meg. Természetesen ezt is előkészítettük, megbeszéltük, hogy milyen módszerrel, milyen tempóban, milyen ismétlésszámmal történjen.

Javítás:

Az iskolánkban közösen elfogadott, a felsős szokásoknak megfelelő javítási módszerekkel javítottuk. Először néhány dolgot magyartanárként én javítottam ki, tanító kollégámmal azt megbeszéltem, majd ő folytatta a többi dolgozat javítását.

Eredmények:

Az átlag 3,23 lett. Ez teljesen reálisnak mondható.

Elégtelen: 2 fő

Elégséges: 3 fő

Közepes: 15 fő

Jó: 6 fő

Jeles: 4 fő.

Készítette: Kissné Kóczán Gyöngyi

4. Az 1. és 4. osztály hangos olvasási mérése

Az 1. és 4. osztályban évek óta kimeneti mérést végez az intézményvezetés év végén.

Mindkét osztályban elégedetten értékelték a tanulók hangos olvasási készségét. Az eredmények elektronikusan rögzítve vannak.

5. Az 5. és a 7. osztály helyi kompetenciamérése

Éves munkatervünk egyik célkitűzése volt, hogy az 5. és 7. osztályban elvégezzük a kompetenciafeladatokat tartalmazó mérést, annak érdekében, hogy „feltérképezzük”, milyen speciális feladatokban vannak hiányosságai a tanulóinknak. Ezzel még célirányosabban készülhetnek a következő évek méréseire.

Ezek értékelése a félévi beszámolóokban megtörtént.

6. A 9. és 10. évfolyam (kimaradt tanulóink) nyomon követése

A 9. és 10. évfolyamosok jegyeinek az összehasonlítása az általános iskolaival

Az utóbbi két évben elballagott tanulók középiskolában nyújtott teljesítményét hasonlítottuk össze a 8. osztályos év végi eredményükkel. Mindkét évben azt tapasztaltuk, hogy a tanulók általában tartják az általános iskolai eredményüket. Olyan tanuló is van, aki javított rajta. Azok közül a tanulók közül, akiknek a tanulmányi eredményük romlott csak 1-2 esetben volt nagyobb mértékű a rontás. Véleményem szerint ezek az eredmények azt igazolják, hogy ebben az iskolában a gyerekek megkapják a kellő alapot a továbbtanuláshoz, a jövőjük megalapozásához. 1-1 olyan tanuló minden iskolából kikerül, akinek tanulmányi eredményében nagyobb mértékű rontást tapasztalhatunk, de ennek több oka is lehet.

- Nem a neki megfelelő középiskolát választotta;
- A középiskolai élet magával ragadta, nem vette kellő komolysággal az akadályt.
- A bejárás fárasztó számára vagy a kollégiumot nem tudta megszokni, az első év a beilleszkedés, megszokás éve volt.

Ezekon kívül számos oka is lehet a tanulmányi eredmény romlásának.

Összegzésképpen úgy gondolom, hogy iskolánk tanulói képességeiknek megfelelően választottak középiskolát, ahol hasznosítani tudják azt a tudást, amit itt 8 év alatt kaptak és megállják a helyüket. A csoportbontásban történő oktatás és az emelt szintű matematika oktatás eredménye látható.

7. A 8. osztályos tanulók írásbeli felvételi és továbbtanulási adatainak értékelése

Fertő-táj Általános Iskola	
2015/16-os tanév	
Név	Iskola

Árki Mariann	EötvösJózsef Evangélikus Gimnázium (szakközépiskolai osztály)
Bali Viktória	Porpáczy Aladár Szakközépiskola (két tannyelvű osztály)
Bastiaans Krisztián	Berzsényi Dániel Evangélikus Gimnázium (4 éves)
Bednárík Viktória	Porpáczy Aladár Szakközépiskola (turisztika)
Berna Gábor	Handler Nándor Szakképző Iskola (asztalos)
Bolyky Tamás	Széchenyi István Gimnázium (4 éves)
Duhaj Katinka	Révai Miklós Gimnázium (Arany János program)
Faragó Ádám	Berzsényi Dániel Evangélikus Gimnázium (0. angol)
Goda Zsófia	Széchenyi István Gimnázium (0. nyelvi)
Gulyás Lili	Hunyadi János Gimnázium (ügyviteli)
Hegedüs Anna	Porpáczy Aladár Szakközépiskola (két tannyelvű osztály)
Horváth Bence	Vas-és Villamosági Szakképző Iskola (gépészet)
Horváth Eliza	Berzsényi Dániel Evangélikus Gimnázium (4 éves)
Kántor Lillen	Idegenforgalmi és Kereskedelmi Középiskola (eladó)
Karácsonyi Dorottya	Fáy András Közgazdasági Középiskola(marketing)
Kocsis Lili	Széchenyi István Gimnázium (0. nyelvi)
Lőrincz Barnabás	EötvösJózsef Evangélikus Gimnázium
Nagy Dávid	Vas-és Villamosági Szakképző Iskola (csőszerelő)
Németh Marcell	Vas-és Villamosági Szakképző Iskola (autószerelő)
Prajner Lilla	Porpáczy Aladár Szakközépiskola (két tannyelvű osztály)
Reseterics Ákos	Handler Nándor Szakképző Iskola (kőműves)
Sáray Kitti	Porpáczy Aladár Szakközépiskola (két tannyelvű osztály)
Sárosi Zoltán	Handler Nándor Szakképző Iskola (kőműves)
Tóth Levente	Idegenforgalmi és Kereskedelmi Középiskola (szakács)

A 2016-os központi középiskolai felvételi vizsgák eredményei a félévi jegyek tükrében

Magyar nyelv és irodalom

A legjobb eredményű munkát Bali Viktória írta, 42 pontot szerezve. A félévi eredményeihez képest jobb teljesítményt nyújtott társainál. Hegedüs Anna szintén szép teljesítményt mutatott. Bastiaans Krisztián a tanulmányi munkája során nem hozza ki magából a maximumot. Kocsis Lili és Horváth Eliza jeles tanulóként viszont gyengébben teljesített. A legrosszabb felvételi eredményt Gulyás Lili érte el, de tőle ez volt várható.

Matematika

A legjobb megoldása Kocsis Lilinek lett, de ezt a szintet reméltük tőle. Faragó Ádám a második legjobb feladatlapot írta, és ez azt mutatja, hogy az iskolai eredményein még tudna javítani. Gulyás Lili és Bali Viktória gyengébb eredményeket hozott a félévi jegyeihez képest. Karácsonyi Viktória és Prajner Lilla pedig a félévi osztályzataihoz mértén indokoltan ért el rosszabb eredményt.

Összes pontszámot nézve

Faragó Ádám a 70 pontjával kitűnik a mezőnyből. Tehetséges, de nem szorgalmas fiúról van szó, így ezzel magyarázható a jegyei és eredményei közötti különbség. Kocsi Lili második legjobb eredményével a jegyek is összhangban állnak. Ő szorgalmával és tehetségével hozza ki magából a legtöbbet. A leggyengébb összesített eredménye Gulyás Lilinek van. Mindkét tárgyból alacsony pontszámot produkált. Félévi jegyei ugyan jobbak, de tudjuk, hogy rendkívüli szorgalmával éri el ezeket, képességeit tanulással javítja fel.

Összegzés:

Magyarból átlagosan magasabb pontszámokat értek el a tanulók, mint matematikából. Ez természetesen függhet a feladatlapok nehézségi szintjétől is. Arányait tekintve azonban többségében megegyeztek az eredmények a félévi jegyekkel, kivéve azt a néhány tanulót, akiknek a teljesítményét kiemeltem. Az erősebb gimnáziumokba induló diákok több ponttal indulnak neki a középiskolának, míg a gyengébben teljesítő tanulók iskolaválasztása sikeresebb volt abban a tekintetben, hogy kisebb megmérettetés vár majd rájuk az elkövetkező években az általuk választott iskolákban.

4. melléklet



Az intézmény OM azonosítója: 030468

BESZÁMOLÓ

2015-2016. nevelési évről

Hegykő, 2016. augusztus 31.

Vargháné Horváth Bernadett

óvodavezető

Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2)

STATISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÁS

A Hegykői Tündérrózsa Egységes Óvoda-Bölcsőde három szervezeti egységben üzemel:

1. Székhely óvoda Hegykőn, 3 óvodai csoporttal (12 fő alkalmazott)
2. Tagóvoda Fertőhomokon, 2 csoporttal (óvoda-bölcsőde) (6 alkalmazott)
3. Konyha, telephely Hegykőn (6 alkalmazott)

ÓVODÁZTATÁS				
Ssz.		Mutató (gyermek szám)		Szöveges értékelés, magyarázat
		2015.10.01.	2016.05.31.	
1.	Beírt gyermekek száma Tündérrózsa Óvoda Hegykő	72 fő (fél napos: 0 fő)	83 fő (fél napos: 2 fő)	Megoszlásuk a lakóhely szerint: Hegykő: 62 fő Fertőhomok: 4 fő Hidegség: 3 fő Egyéb: 3 fő
2.	Beírt gyerekek száma Fertőhomoki Tagintézmény Óvodás: 35 fő Bölcsődés: 5 fő	40 fő (fél napos: 2 fő)	42 fő (félnapos: 1 fő)	Megoszlásuk lakóhely szerint: Hegykő: 1 fő Fertőhomok: 29 fő Hidegség: 8 fő Egyéb: 2 fő
3.	Sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek száma	2 fő 1 fő	1 fő 2 fő	
4.	Tanköteles korúak száma: Tanköteles kora ellenére még 1 évig óvodában maradtak száma:		Hegykő: 29 fő F.homok: 9 fő Hegykő: 5 fő F.homok: 3	Nem érték el az iskolai élet megkezdéséhez szükséges fejlettséget. A legtöbb esetben nyári

			fő	születésűek, vagy papírjuk van a visszamaradás okáról.
5.	Óvodai étkezést ingyenesen igénybevevő (normatív kedvezmény)	Hegykőn: 39 fő F.homokon: 18 fő	46 fő 22 fő	Ingyenes étkezésre jogosultak - a szülők által benyújtott nyilatkozat alapján - a 1997.évi XXXI. törvény szerint.

SPECIÁLIS FEJLESZTÉS

Ssz.	Fejlesztés tartalma	Mutató (gyermekek száma)	Szöveges értékelés, magyarázat
1.	Szakértői Bizottsághoz, vagy Nevelési tanácsadóba utaltak	6 fő	iskolaérettségi vizsgálat, fejlettség mérés, pszichológiai segítség kérése, nevelési tanácsadás
2.	Logopédiai fejlesztésben részesültek	Hegykő: 15 fő F.homok: 7 fő	Kevés a heti egy alkalom, gyerekenként 10 perc, ezért nagyon lassan fejlődnek, év végére sem csökken a számuk. Utolsó félévét végzi óvodapedagógusunk logopédia szakon.
3.	Fejlesztő pedagógiai foglalkozásokon résztvevők	SNI: 2 fő gyógypedagógiai fejlesztés: 4 fő	Saját óvodapedagógusaink végzik, speciális gyógypedagógus végzettséggel.
4.	Szakértői Bizottság (megyei) vizsgálta	2 fő	Mind a két esetben SNI státusz megállapításra került.

SPECIÁLIS FEJLESZTÉS (Az intézmény szolgáltatásai)

1.	Úszásoktatás	40 fő	A helyi fürdőben a fenntartó támogatásával. Heti 1 alkalommal.
2.	Néptánc oktatás	25 fő	Fertőhomokon a horvát kisebbség támogatásával
3.	Német nyelv játékos oktatása	30 fő	Utazó óvodapedagógussal, az EDUCORB projekt keretében. (fenntarthatóság időszaka) A későbbiekben is szeretnénk megtartani, német specializáción végzett óvodapedagógusunkkal.
4.	Bozsik Intézményi Program „óvodások foci edzése”	20 fő	Saját óvodapedagógusunk, Kishegyi Gyula vezetésével. Eszközöket kaptunk (labdák, mezek)
5.	Erdei Óvoda Program	21 fő	A Fertő-Hanság Nemzeti Parkban, 2 nap. A nemzeti park szakembereinek irányításával.
6.	Színházlátogatások, bábszínház előadások, kiállítások, múzeumlátogatások, kirándulások	mindkét óvodában alkalmanként	Mikro csoportos formában, ha utazni kell. A helyben történő előadásokon mindenki részt vesz.

AZ ÓVODA DOLGOZÓI:

HEGYKŐ

FERTŐHOMOK

1.	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok	7 fő	3 fő	Ebből: 1 fő intézményvezető 1 fő helyettes 1 fő tagintézmény vezető
2.	A nevelőmunkát közvetlenül segítőik	5 fő 3 fő dajka 1 fő pedagógiai asszisztens 1 fő óvodatitkár	3 fő 2 fő dajka 1 fő gondozónő Heti egy alkalommal a pedagógiai asszisztens Fertőhomokon	

			van.	
3.	Konyhai dolgozók	6 fő:	• 1 fő konyavezető, szakács • 1 fő élelmezésvezető, szakács • 2 fő szakács • 2 fő konyhai kisegítő	Új kinevezés május óta, a konyhavezető. Horváth Dénesné novembertől felmentési idejét tölti (nyugdíjas lesz)

ÉTKEZŐK SZÁMA A KONYHÁN

	Hegykő	Fertőhomok	Hidegség	Egyéb lakhely:
Iskolai menzások	93 fő	22 fő	16 fő	6 fő
Óvodai étkezők	71 fő	35 fő	12 fő	5 fő
Szociális étkezők	25 fő (kiszállítva: 9 fő részére)	12 fő	7 fő	-

+ munkahelyi étkezők: 21 fő

+ vendég étkezők: 30 fő

Összesen: 353 adag

Naponta átlagosan 330 főre főznek.

A 2015/2016-ös tanévben a hangsúlyt, szervezetünk további fejlesztésére helyeztük. A nevelőtestületi tagok tudásuk és képességük szerint erősítsék óvodánk eredményeit és hírnevét.

A szülők aktív és támogató jelenlétére továbbra is számíthatunk.

Kiemelt céljaink és feladataink

Elsődleges célunk:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával valamennyi óvodaépületünkben a nyugodt, és kiegyensúlyozott, élményekben gazdag légkör biztosítása.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása.

További céljaink:

- Az óvoda szabályozó dokumentumainak (Pedagógiai Program, SZMSZ és mellékletei, Házi rend, valamint az Önértékelési kézikönyv) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása. A szervezet szakmai színvonalának további erősítése.
- A hallgatói képzésben való aktív részvétel, mivel a Nyugat-Magyarországi Egyetem Benedek Elek Pedagógiai Kar Bázisóvodája címét nyertük el, pályázati kiírás útján. A címet az intézményben folyó magas színvonalú, és elhivatott óvodai nevelés elismeréseként kaptunk.
- A Zöld Óvoda program bevezetésével, óvodásainknak egy életre szóló, meghatározó alapot nyújtunk, a természet megóvása és a természet megismerése terén.

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

Felkészülés a külső tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer bevezetésére

- **Az intézményvezetés felelőssége** a nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre, ennek érdekében az intézményi önértékelés bevezetése.
- **A pedagógusok felelőssége** abban áll, hogy a tevékenység és foglalkozásátogatás, és az azt követő interjú, valamint a dokumentumellenőrzés során úgy a belső, mint a külső ellenőrzésnél felkészültségüket, pedagógiai kompetenciájukat, hivatásszeretetüket bizonyítsák. Az egész intézményről alkotott kép az egyes pedagógusok és a vezetés teljesítménye alapján áll össze.
- Mind a belső, mind pedig a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a **pedagógus munkájában az alábbi szakmai tartalmak:**
 - Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés,
 - Az Óvodai nevelés országos alapprogram nevelési céljainak való megfelelés,
 - Az intézmény pedagógiai programjának való megfelelés.

Ebben a tanévben intézményünkben senki nem vett részt minősítésen, de 2018 végéig mindenkinek túl kell jutnia az első minősítésen. Idáig 2 fő rendelkezik Pedagógus II. minősítéssel (2015. óta)

- Országos tanfelügyelet, Kézikönyv óvodák számára című dokumentum alapján dolgozzuk ki az **óvodánk Önértékelési eljárásrendjét**. Ezeknek az elvárásoknak összhangban kell lenniük a **pedagógiai programban** megfogalmazott saját intézményi célokkal, ugyanakkor értelemszerűen tükrözniük kell a bármely intézménnyel szemben megfogalmazható általános elvárásokat is.

- Ennek megfelelően a külső elvárásokat a dokumentumainkban meg kell jelenítenünk. Tehát a Pedagógiai Program a Munkaterv a Munkaköri leírások és az SZMSZ is **folyamatos átdolgozásra** kerül.

Kiemelt figyelmet fordítunk intézményi szintű, leginkább fejlesztést igénylő területekre:

- A konfliktuskezelés, problémamegoldás
- A napi mozgás megvalósítása, megszervezése
- Csoportnapló tartalmi és formai megfeleltetése
- Egyéni fejlesztési tervek: Fejlődési napló
- A tehetségigéretetek kibontakoztatása

Pedagógiai gyakorlati munkánk során, az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiemelt feladataira fókuszálunk:

- Az értékmegőrzés, a bevált gyakorlatok továbbvitele
- Hátránycsökkentő szerep: Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet
- Játék megerősítése, a szabad játék kitüntetett szerepe
- A tevékenységekben megvalósuló tanulás: Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja
- Egészséges életmód igénye: Az egészség védelme, karbantartása tanítható. Egészségnevelési program kivitelezése (mozgás, étkezés, lelki egészség, prevenció)
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektettünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására

Belső ellenőrzés

Biztosított az egymástól való tanulás a nevelő testületben. Kollégáim házi hospitálásokon vettek részt, ennek tapasztalatait közösen megbeszéltük, értékeltük.

A helyszíni ellenőrzés alapján megállapítható, hogy **óvodáink színvonalas nevelő- oktató munkát végeztek.**

A szakmájukat kezdő, vagy újrakezdő kollégák mellé gyakorlattal rendelkező társat (mentort) jelölünk ki.

Külső továbbképzések

1. A pedagógus előmeneteli rendszer változásai 1 fő
2. Intézményvezetők felkészítése a minősítésre 1 fő
3. Óvodapedagógusok szakmai megújító képzése: 7 fő
4. Digitális eszközök alkalmazása az óvodában: 2 fő
5. 13. Országos Óvodai Szakmai Konferencia. 1fő
6. 14. Országos Szakmai Összeövetel. 1fő
7. Kolléganőnk logopédiai szakon másodéves hallgató. 1fő
8. Intézményi Önértékelés kiépítése 1fő

Közüoktatási – fejlesztési projektben való részvétel

- A fenntarthatóság időszakában van az Ausztria-Magyarország Határon Átnyúló Együttműködési EDUCORB Program, mely játékos formában német nyelvi fejlesztést biztosít óvodás gyermekeink számára.
- A ZÖLD ÓVODA cím
- NYME Benedek Elek Pedagógiai Kar bázisóvodája cím

Fejlesztések, beruházások:

Pályázat útján, minkét óvodába mágneses kapuzár.

Hegykőn:

Csoportszobák berendezési tárgyainak cseréje (babakonyha, galéria, székek, asztalok)

Új gáztűzhely villanysütővel

CD lejátszók

szőnyegek

udvari homokozó

Fertőhomokon:

szekrény az irodába

nyomtató csere

gyermek asztal, székek, könyvespolc

a nyáron megtörtént a vizesedés megszüntetése (parketta felszedéssel)

Konyha:

Hűtő szekrény csere

Monitor csere

Új irodabútor

Pályázati sikerrel a teljes belső felújítás (gépek, burkolat, ajtók, asztalok, székek)

Kapcsolataink:

Legfontosabb partnerünk a *gyermek*ek szülei. Kapcsolattartásunk formái: a szülőértekezletek, fogadóórák, kötetlen együttlétek. Ezek az együttlétek jó alkalmak az ismerkedésekre. (Adventi gyertyagyújtás az óvoda udvarán, Farsang, Családi nap, Mihály nap, Dió ünnep, Márton nap, stb.) Nagy segítségünkre voltak a családi nap lebonyolításában, programok szervezésében (lovi-ovi, kirándulások, fellépők felkérése...)

Az *általános iskola*val együttműködő a kapcsolatunk. Gyermek

ink és szülei részére sok programot szervezett az iskola vezetése.

Alapítványok, civil szervezetek: Diák Sport Alapítvány (eszköztámogatás)

Hegykö Községért Egyesület (rendezvényeink támogatása)

Testvér település: játék adományok

A *Családsegítő* munkatársaival rendszeres a kapcsolatunk.

A tanév során két főiskolai hallgató töltötte nálunk szakmai gyakorlatát.

Középiskolások közösségi szolgálata: 6 fő

Ezúton is szeretném megköszönni a kollégák áldozatos munkáját, a fenntartó önkormányzatok segítő támogatását, az anyagi fedezet biztosítását az intézmények zavartalan működéséhez!

Hegykö, 2016. augusztus 31.

Vargháné Horváth Bernadett

intézményvezető

5. melléklet

Hegykői Tündérrózsa Egységes Óvoda-Bölcsőde
Fertőhomoki Egységes Óvoda-Bölcsőde Tagintézménye

Beszámoló az óvoda 2015/ 2016-os nevelési évről

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem engedjék meg, hogy óvodánk életéről beszámoljak Önöknek!

Óvodánk két csoportos óvoda.

A 2015/2016-os évben 42 gyermek járt óvodánkba. Katicás csoportunkba 27 gyerek, míg ovis-bölcsis csoportba 15 kisgyerek (max.kihasználtság fölött működött intézményünk).

A gyermekcsoport élete, az óvodában folyó szakmai munka

Pedagógiai programunk

- A Helyi Óvodai Nevelési Program, Tündérrózsa Óvoda Hegykő (minden érdeklődő számára nyilvános) tartalma, a játékra alapozva szervezzük, a gyermek igényeihez, életkori sajátosságaihoz igazított tevékenységeket, tapasztalatszerzéseket.

Pedagógusainkat a gyermekközpontúság és a minőség jellemzi.

Az év kiemelt feladata volt az intézményben zajló személyi változások, és az azzal járó nehézségek kezelése, minél jobb megoldása, hogy a gyerekek biztonságban, szeretetteljes környezetben nevelődhessenek, és ne érezzék meg e változásokat. Kezdő kolleganőnk Csigó Edina rendkívül jól és hamar beilleszkedett közösségünkbe, nagyon hasznos munkát végezve az év folyamán, bizonyítva rátermettségét és szaktudását.

- Nevelési munkánk során a magyar köznevelési rendszer irányelveinek, a fenntartók, valamint a szülők elvárásainak kívánunk megfelelni.

Óvodásainkat olyan optimális fejlettségi szintre törekszünk eljuttatni, hogy jó eséllyel kezdhessék meg az iskolai tanulást.

Olyan gyermekek nevelése a célunk, akik képesek másokért is tenni, szeretet adni, tudjanak az élet elvárásainak megfelelni.

Napi munkánk során igyekszünk sokféle színes programot szervezni, ezáltal élmény gazdag fejlődési lehetőséget biztosítunk kisgyermekünk számára.

Óvodánk Pedagógiai programjának fő értékei:

Szülők, nevelők jó kapcsolata

- rendkívül fontos a szülőkkel való nevelőpartneri kapcsolat ápolása, formálása.

Ebben a nevelési évben is számos alkalmat teremtettünk arra, hogy a szülőket minél jobban bevonjuk az óvodai élet különböző mozzanataiba óvodán belül és kívül.

A szülőkkel törekszünk a gyermekek életkorához, szükségleteihez megfelelő programokat szervezni, melyeken szülők is szívesen részt vesznek, segítenek a lebonyolításban (Dióünnep, Márton nap, Családi nap).

Ebben az évben is kiemelt feladat hagyomány rendszerünk „megtöltése” színes programokkal.

Ünnepeink:

Diófesztivál: az óvoda szervezésében

Márton nap: lámpás felvonulás a templom körül

Mikulás nap

Karácsony az óvodában (helyszín a Szent Anna templom)

Mackó napi vidámságok

Farsangi mulatság

Március 15-ei megemlékezés a falu zászlójánál

Húsvét (locsolkodás)

Anyák napja a kultúrházban

Évzáró, Családi nap

Több alkalommal - már hagyományként- részt vettünk községi rendezvényeken.

Anyák napjára édesanyák, nagymamák, édesapák is érkeztek a nagy odaadással tanult műsor magható pillanatait átélni.

Az évzárón szépen szerepeltek gyerekeink, mely nagy tetszést aratott a szülők körében, majd a ballagáson meghatódva köszöntük meg egymásnak az óvodában töltött 3-4 évet.

Idén Sopronba kirándultunk gyermekeinkkel, az Erdészeti Múzeumba. Hidvégi Béla Vadászati Gyűjtemény kiállítását tekintettük meg. Tetszett a gyerekeknek, nevelőtestületünknek is élményt nyújtott, nemcsak a látottak, hanem hogy együtt lehettünk mindannyian.

Népi hagyományaink ápolása: tapasztaljuk, hogy milyen nagy éltető erő a gyerek életében a velünk élő és a mindennapok hagyományainak ápolása.

Múltunk örökségeit, értékeit szeretnénk átörököltetni gyermekeinkbe életkoruknak megfelelően.

Horvát táncoktatás indult óvodánkban. Nagyon örülök, hogy ez megvalósult, így a modern világgal ötvöződve tovább él falunk kulturális gyökere, a mai gyerekek is megismerhetik ennek szépségét.

Köszönöm az intézményünknek szentelt figyelmüket és támogatásukat!

Kérem intézményünk további támogatását!

Fertőhomok, 2016.09.06.

Tisztelettel:

Horváth Anna

6. melléklet

Szám: 2-8/2016.

B e s z á m o l ó

a lejárt határidejű és az átruházott hatáskörben hozott határozatok végrehajtásáról

47/2016.(V. 27.) képviselő-testületi határozat: A pályázatot a háziiorvosi rendelő korszerűsítésére és a Rózsa utca szilárd útburkolatának felújítására határidőben benyújtottuk. A Rózsa utcai útfelújításra nem nyertünk támogatást, viszont a háziiorvosi rendelőre igen: 8,3 millió Ft-ot.

48/2016.(V. 27.) képviselő-testületi határozat: A Jázmin utca 4. szám alatti ingatlan szennyvízcsatorna hálózatra történő rákötéséhez megállapított közművesítési hozzájárulást megfizették.

50/2016.(VI. 13.) képviselő-testületi határozat: A Rózsa utca útfelújítására lefolytatott ajánlattételi eljáráson a legalacsonyabb ajánlatot az Eröss Út Kft tette, így vele kötöttünk szerződést a kivitelezésre. A kivitelezés határidőben befejeződött. Ennek költsége 8 646 542 Ft, amely kifizetésre került. A műszaki ellenőrzés díja 88 900 Ft volt.

51/2016.(VI. 13.) képviselő-testületi határozat: A Sopron Térségi Hulladék-gazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási megállapodását aláírtuk.

52/2016.(VI. 13.) képviselő-testületi határozat: Fertőboz Község Önkormányzatát értesítettük vételi ajánlatuk elfogadásáról.

53/2016.(VI. 13.) képviselő-testületi határozat: A Testőr Kft. megküldte a térfigyelő kamarák karbantartási-üzemeltetési szerződésének tervezetét; - erről a mai ülésen döntünk.

54/2016.(VI. 13.) képviselő-testületi határozat: Nagy Gábor fertőhomoki lakost és feleségét a fertőhomoki 112/5 hrsz-ú beépítetlen terület értékesítésének módosított feltételeiről értesítettük. Augusztus 22-én megküldött nyilatkozatukban az 1,2 millió Ft + ÁFA vételárat elfogadták. Arról is tájékoztattak, hogy a magasfeszültségű vezeték tervezésére és kivitelezésére hamarosan szerződést kötnek a Villkász Kft-vel.

55/2016.(VI. 13.) képviselő-testületi határozat: A termőföldszerzéssel kapcsolatos kifogás elbírálásáról a kérelmezőt értesítettük.

57-58-59/2016.(VIII. 2.) képviselő-testületi határozat: A termőföldszerzéssel kapcsolatos kifogás elbírálásáról a kérelmezőt értesítettük.

60/2016.(VIII. 2.) képviselő-testületi határozat: A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Nemzeti Szabadidős-Egészség Sportpark Programjához történő csatlakozás és ún. d) típusú kültéri sportpark létesítéséhez a támogatási kérelmünket határidőben benyújtottuk. Kedvező elbírálás esetén a 67 hrsz-ú kultúrház mögötti ingatlanon építenék meg a sportparkot, amely beruházás Önkormányzatunk részéről önrészt nem igényel.

61/2016.(VIII. 2.) képviselő-testületi határozat: Fertőhomok, Rózsa utca 11. szám alatti ingatlan szennyvízcsatorna hálózatra történő rákötéséhez megállapított közművesítési hozzájárulást megfizették.

Átruházott hatáskörben települési támogatás – az előző ülés óta – 7 fő részére került megállapításra (1 fő részére gyermeke születéséhez, 5 fő részére magas gyógyszerköltsége miatt, 1 fő részére átmeneti nehézségei okán).

Fertőhomok, 2016. szeptember 13.

Horváth Attila
polgármester

7. melléklet

Tájékoztató

Fertőhomok Község Önkormányzatának 2016. I. félévi gazdálkodásának teljesítéséről

BEVÉTELEK ALAKULÁSA

Fertőhomok Község Önkormányzatának bevétele a beszámolási időszakban 46 803 e Ft volt, ami a módosított előirányzat 66,8 %-ának felel meg.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről:

Ezek a bevételek időarányosan teljesültek, többlettámogatást három címen kapunk:

1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása cím alatt az előző évi bérkompenzáció támogatásra 29 e Ft összeget,
2. 2016. évi bérkompenzáció támogatására 188 e Ft összeget,
3. elszámolásból származó bevételek címén a 2014. évi kulturális feladatok elszámolásának ellenőrzése után visszakapott 30 e Ft összeget.

Közhatalmi bevételek alakulása:

Az összes adóbevétel az előirányzathoz képest 46,4%-os teljesítést mutat 2016. június 30-i állapot szerint.

Működési bevételek:

Működési bevételek 51,2 %-ban teljesültek az előirányzathoz képest.

Egyéb működési bevételek között a Tanulmányi Erdőgazdaság előző évek maradványának visszaosztásából 80 e Ft összeggel szerepel.

Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele

A 2015. évi beszámoló elkészítésekor kerül sor a pénzmaradvány összegének megállapítására, ez az összeg 24 321 e Ft lett. (Pénzmaradványban csak a bankszámlák záró összege szerepelt)

KIADÁSOK ALAKULÁSA:

A kiadások teljesítése 20 060 e Ft összeggel valósult meg, a módosított előirányzathoz képest 31 % -os szintet ért el, a tartalékok figyelmen kívül hagyása mellett.

Személyi juttatások:

Személyi juttatások alakulása 35,6,% azért nem időarányos, mivel a jutalmak kifizetése is csak november-december hónapokban esedékes, a falunapi reprezentáció könyvelése a külső személyi juttatások között is a II. negyedév kiadásait terheli jórészt, ezért nem időarányos e címen is a kiadások teljesülése.

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:

A teljesítés 26 %-os szintet mutat, a II. félévben kifizetendő jutalmak miatt nem időarányos a teljesítés.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások 6409 e Ft összeggel teljesültek, ez az előirányzathoz képest 33,7 %-os teljesítést jelent. A közüzemi díjak 37,9%-ban teljesültek.

Ellátottak pénzbeli juttatásai:

21,5 %-os teljesítést mutatnak ezen a jogcímen a kifizetések, ennek főbb oka, hogy a II. félévben esedékes pl. a tankönyvtámogatás teljesítése miatt.

Egyéb működési célú kiadások:

Az I. félévben, nem teljesítettük a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal felé a 2016. I. félévi hozzájárulás összegét, csak a közös orvosi ügyelet időarányos kiadásait, illetve a kistérségi Társulás által kért támogatások összegének kifizetésére került sor június 30-ig.

Beruházások:

A kultúrház felújításával kapcsolatosan került beszerzése a költségvetésben szereplő összeecsukható asztalok, valamint kisebb összegben címeres tábla, illetve hűtőszekrény vásárlására került sor.

Felújítások:

Egyéb tárgyi eszközök felújítása alatt található a Soproni Vízmű Zrt. által elvégzett közműfejlesztéssel kapcsolatos kiadások Fertőhomok községre vonatkoztatva. Rózsa utca felújítása megtörtént, a kifizetés a II. félévben volt esedékes.

2016. június 30-án 25 898 916,- Ft összeg volt számláinkon.

Fertőhomok, 2016. szeptember 5.

Horváth Attila
polgármester

8. melléklet

Módosuló előirányzatok jegyzéke
 az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
 2/2016. (II. 18.) önkormányzati rendelethez

Előző előirányzat

63 635 459

Módosított előirányzat

80 635 133

Változás

16 999 674

Bevételek:

Települési önkormányzatok működésének támogatása (B111)	1 018 965
2015. december havi bérkompenzáció (B111)	29 149
Tulajdonosi bevételek (B404)	-29 149
Pénzmaradvány elszámolás (B8131)	6 166 391
Bérkompenzáció 7 hó (B115)	175 923
Tanulmányi erdőgazdaság előző évek maradványának visszaosztása(B410)	80 480
Ellenőrzés, felülvizsgálat után visszakapott támogatás (B116)	30 243
Kubinyi Ágoston program keretében Tájház kiállítás megújítására kapott támog. (B21)	1 200 000
Orovi Rendelő felújítására kapott támogatás (B21)	8 327 672
Összes bevétel növekedés	16 999 674

Kiadások:

Bérkompenzáció (K1113)	156 378
Munkaadókat terhelő járulékok (K2)	19 545
Pénzmaradvány elszámolás:	
Vízmű céltartalék:(K512)	2 237 483
Vízmű 2014. évi fejlesztések: visszatérítendő támogatások törlesztése (K83)	3 032 638
Helyi adó túlfizetés 2014. évi változásai céltartalék (K512)	880 270
utalványok december havi (K512)	16 000
2015. évi viharkár megfizetése (K355)	72 300
Orvosi rendelő átalakítási, akadálymentesítési munkáihoz, és a faluház nyílászáró, cseréihez, továbbá utólagos hőszigeteléshez szükséges építési engedélyezési terv elkészítése, energetikai számítás (280.000,- + ÁFA), fejlesztés költsége (7 126 668 + 1 639 302 ÁFA összeg (K73)	9 121 570
Kubinyi Ágoston program keretében Tájház kiállítás megújítása (K73) (944 882 +255 118)	1 200 000
Irattározás, lelvéltárnak átadás előkészítése, dobozolóssal 443.398,- +ÁFA) (05337)	563 116
E-ka-ta vagyongazdálkodási szoftver (80.000,- + ÁFA)(053213)	101 600
Horvát Kulturális Egyesület "Kajkavci" támogatása (Homoki Lakodalmas megrendezéséér() K511)	1 200 000
Rózsa utca felújítása (1 020 000 +244 558) (K73)	-1 264 558
Tartalék felhasználás (K512)	-336 668
Összes kiadás növekedés	16 999 674

9. melléklet

2016. évi előirányzat-felhasználási ütemterv

(adatok ezer forintban)

2016. évi előirányzat-felhasználási ütemterv													
Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
BEVÉTELEK													
1. Műk. c. tám. államh. belülről	1225	1220	1220	1220	1220	1220	2267	1191	1191	1191	1191	1185	15541
2. Felhalmozási c. tám. államh. belülről								9528					9528
3. Közhatalmi bevételek	336	336	10000	336	336	336	336	336	10000	336	336	334	23358
4. Működési bevételek	653	653	653	674	683	653	653	653	653	653	653	653	7887
5. Működési célú átvett pénzeszközök													
6. Felhalm. célú átvett pénzeszközök													
7. Költségv. maradvány igénybevétele	24321												24321
8. Előző havi záró pénzmaradvány		20002	19087	28106	27410	18060	12070	11650	20449	27515	26863	26211	
9. Bevételek összesen:	26535	22211	30960	30336	29649	20269	15326	23358	32293	29695	29043	28383	80635
KIADÁSOK													
10. Személyi juttatások	497	497	497	497	497	830	653	497	616	475	475	1804	7835
11. Munkaadókat terhelő járulékok	148	128	128	128	128	128	128	128	128	128	128	416	1844
12. Dologi kiadások	1584	1584	1584	1656	1584	1583	2250	1584	1584	1584	1584	1581	19742
13. Ellátottak pénzbeli jutt.	150	95	95	95	95	95	95	150	700	95	95	190	1950
14. Egyéb működési célú kiadások						2118			1200			2125	5443
15. Beruházások		270				1371							1641
16. Felújítások	550	550	550	550	9285	2074	550	550	550	550	550	10876	27185
17. Finanszírozási kiadások	571												571
18. Céltartalékok												4698	4698
19. Általános tartalék												6693	6693
20. Egyéb felhalmozási célú kiadások	3033												3033
20. Kiadások összesen:	6533	3124	2854	2926	11589	8199	3676	2909	4778	2832	2832	28383	80635
21. Egyenleg (havi záró):	20002	19087	28106	27410	18060	12070	11650	20449	27515	26863	26211	0	0

Működési és felhalmozási célú bevételek- kiadások mérlege

(adatok ezer forintban)

A 2014. évi működési és felhalmozási célú bevételi- kiadási előirányzatok mérlege			
Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat
Működési célú bevételek		Működési célú kiadások	
Műk.c. tám. államh. belülről	15 541	Személyi juttatások	7 835
Közhatalmi bevételek	23 358	Munkaadókat terh. járulékok	1 844
Működési bevételek	7 887	Dologi kiadások	19 742
Működési c. átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbe. juttatásai	1 950
		Egyéb műk. c. kiadások	5 443
Működési célú bev. össz.	46 786	Működési célú kiad. össz.	36 814
Felhalmozási célú bevételek		Felhalmozási célú kiadások	
Felhalm.c. tám. államh. belülről	9 528	Beruházások	1 641
Felhalm.c. átvett pénzeszközök	0	Felújítások	27 185
Költségvetési maradvány igényb.	24 321	Finanszírozási kiadások	571
		Céltartalékok	4 698
		Általános tartalék	6 693
		Egyéb felhalmozási kiadás	3 033
Felhalm. célú bev. össz.	33 849	Felhalm. célú kiad. össz.	43 821
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	80 635	KIADÁSOK ÖSSZESEN	80 635

10. melléklet

melléklet a 67/2016.(IX. 13.) képviselő-testületi határozathoz

Tájékoztató

Fertőhomok Község Önkormányzata gazdálkodásának 2016. I. féléves helyzetéről

Fertőhomok Község Önkormányzata 2016. I. féléves bevételeinek alakulása

(adatok ezer forintban)

Bevételek			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		14 286	14 495	7 638
1.	B111.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 461	9 490	4 949
2.	B112.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
3.	B113.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 625	3 625	1 885
4.	B114.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	624
5.	B115.	Működési célú központosított előirányzatok		150	150
6.	B116.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
7.	B12.	Elszámolásból származó bevételek		30	30
8.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/			
9.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társadalombizt. pénzügyi alapja			
10.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szervektől/			
11.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társulások és költs. szervektől/			
12.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /nemzet. önkorm. és költs. szerve			
II.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
1.	B21.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
2.	B23.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése, ÁHT belül			
2.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/			
3.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fej. kez. előir. EU-s prog. és azok hazai tár			
4.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szervektől/			
III.	B3. Közhatalmi bevételek		23 358	23 358	10 848
1.	B311.	Termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	8	8	1
2.	B34.	Építményadó	10 250	10 250	4 837
3.	B34.	Telekadó			
4.	B351.	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	9 000	9 000	4 036
5.	B354.	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	3 500	3 500	1 598
6.	B355.	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	400	400	209
7.	B355.	Talajterhelési díj	150	150	137
8.	B36.	Igazgatási szolgáltatási díj			
9.	B36.	Szabálysértési bírság és közigazgatási bírság önkormányzatot megillető része			
10.	B36.	Egyéb bírság			
11.	B36.	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	50	50	30

IV.	B4. Működési bevételek		7 836	7 807	3 996
1.	B401.	Készletértékesítés			
2.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /tárgyi eszközök bérebeadásából származó bevételek/		16	335
3.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /egyéb szolgáltatásokból származó bevételek/			
4.	B404.	Tulajdonosi bevételek /tárgyi eszközök haszonbérbeadásából származó bevételek/	6 256	6 227	2 800
5.	B404.	Tulajdonosi bevételek /önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék/			
6.	B404.	Tulajdonosi bevételek /egyéb részesedések után kapott osztalék/			
7.	B405.	Ellátási díjak /szociális étkezők/			
8.	B405.	Ellátási díjak /óvodai étkezők/			
9.	B405.	Ellátási díjak /iskolai étkezők/			
10.	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 564	1 564	781
11.	B407.	Általános forgalmi adó visszatérülés			
12.	B408.	Kamatbevételek /pénzeszközök után kapott kamat/			
13.	B410.	Egyéb működési bevételek /biztosító által fizetett kártérítés/			
14.	B410.	Egyéb működési bevételek /egyéb bevételek/	16		80
V.	B5. Felhalmozási bevételek				

1.	B53.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése			
VI. B6. Működési célú átvett pénzeszközök					
1.	B62.	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. váll./			
2.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /egyéb civil szervezetektől/			
3.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /háztartásoktól/			
VII. B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
1.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/			
2.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü.			
3.	B73.	Felhalmozási célú egyéb pénzeszközzávétel			
VIII. B8. Finanszírozási bevételek			18 155	24 321	24 321
1.	B8121.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése /befektetési jegyek/			
2.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	18 155	24 321	24 321
3.	B816.	Központi irányítószervi támogatás			
Összes bevétel a központi irányítószervi támogatás (B816) nélkül			63 635	69 981	46 803

Fertőhomok Község Önkormányzata 2016. I. féléves kiadásainak alakulása

(adatok ezer forintban)

Kiadások			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I.	K1. Személyi juttatások		7 679	7 809	2 780
1.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	2 395	2 378	1 175
2.	K1102.	Normatív jutalmak	204	204	
3.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat			
4.	K1106.	Jubileumi jutalom			
5.	K1107.	Béren kívüli juttatások	298	298	96
6.	K1109.	Közlékedési költségértéktés			
7.	K1110.	Egyéb költségértéktés			
8.	K1112.	Szociális támogatások			
9.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		147	147
10.	K121.	Választott tisztségviselők juttatásai	3 282	3 282	1 032
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	300	300	150
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	1 200	1 200	180
II.	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó		1 824	1 844	482
III.	K3. Dologi kiadások		19 005	19 005	6 409
1.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése /könyvek, folyóiratok, jogi információk, gyógyszerek/	60	60	18
2.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /élelmezési nyersanyagok/			
3.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /irodaszerek, hajtó és kenőanyagok, munkaruha, tisztítószerek/	1 049	1 049	288
4.	K321.	Inform. szolgáltatások igénybevétele /inf.eszközök karbantartása, web hosting, szoftver bérlet, Internet díja/	215	215	133
5.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások /telefon díjak/	75	75	34
6.	K331.	Közütemi díjak /villamosenergia, gázenergia, víz- és csatorna díja/	4 345	4 345	1 648
7.	K332.	Vásárolt élelmezés			
8.	K333.	Bérleti és lízing díjak			
9.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	3 845	3 845	595
10.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 157	1 157	551
11.	K337.	Egyéb szolgáltatások	3 810	3 810	1 919
12.	K341.	Kiküldetések kiadásai	160	160	29
13.	K342.	Reklám- és propagandakiadások	350	350	
14.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 224	3 224	889
15.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó			
16.	K355.	Egyéb dologi kiadások	715	715	305
IV.	K4. Ellátottak pénzbeni juttatásai		1 950	1 950	420
1.	K42.	Óvodázttatási támogatás			
2.	K42.	Egyéb pénzbeni és természetbeni gyermekvédelmi támogatások			
3.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /ápolási díj/			
4.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /helyi megállapítású közgyógyellátás/			
5.	K46.	Lakhatással kapcsolatos ellátások /lakásfenntartási támogatás/			
6.	K47.	Intézményi ellátottak pénzbeni juttatásai /Bursa támogatás/	300	300	150
7.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /rendszeres szociális segély/			
8.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /átmeneti segély/			
9.	K48.	Egyén nem intézményi ellátások /egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás/	1 650	1 650	270
10.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás/			
V.	K5. Egyéb működési célú kiadások		12 837	16 000	291
1.	K502.	Elvonások és befizetések			
2.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /központi költségvetési szervek/			
3.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /helyi önkormányzatok és költségv. szervek/	2 143	2 143	128
4.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /társulások és költségvetési szervek/	1 200	1 200	163

5.	K508.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/			
6.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	900	900	
7.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /háztartások/			
8.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/			
9.	K512.	Általános tartalék	7 030	10 193	
10.	K512.	Céltartalék /vízi-közmű vagyon fejlesztés közös alapból/			
11.	K512.	Céltartalék /vízi-közmű hozzájárulás/	89	89	
12.	K512.	Céltartalék /önkormányzati környezetvédelmi alap/	1 475	1 475	
13.	K512.	Céltartalék /pályázati önrész/			
VI. K6. Beruházások			1 641	1 641	362
1.	K61.	Immateriális javak beszerzése			
2.	K62.	Ingatlanok beszerzése			
3.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése			
4.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 293	1 293	285
5.	K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások			
6.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	348	348	77
VII. K7. Felújítások			18 128	18 128	3 869
1.	K71.	Ingatlanok felújítása	9 100	9 100	
2.	K72.	Informatikai eszközök felújítása			
3.	K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	5 200	5 200	3 046
4.	K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 828	3 828	823
VIII. K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások				3 033	3 033
1.	K86.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/			
2.	K83.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások		3 033	3 033
3.	K87.	Lakástámogatás			
4.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/			
5.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /háztartások/			
6.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/			
IX. K9. Finanszírozási kiadások			571	571	571
1.	K915.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása			
2.	K14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	571	571	571
Összes kiadás a központi irányítószervi támogatás (K915.) nélkül			63 635	69 981	18 217

Fertőhomok Község Önkormányzata 2016. I. féléves felhalmozási kiadásainak alakulása

(adatok ezer forintban)

Felhalmozási célú költségvetés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
K62. Ingatlanok beszerzése			
K63. Informatikai eszközök beszerzése			
használt számítógép vásárlása			
K64. Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	1 293	1 293	285
1. 200.000,- Ft alatti kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	300	300	72
2. temetői kandelláberek	700	700	
3. összecsukható asztalok vásárlása	213	213	213
4. temetőbe székek vásárlása	80	80	
K66. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások			
K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	348	103	77

K71. Ingatlanok felújítása	9 100	7 900	0
1. Rózsa utca aszfaltozása	7 900	7 900	
2. Ravatalozó felújítása	1 200	1 200	
K72. Informatikai eszközök felújítása	0	0	0
1. Számítógép felújítás			
K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása	5 200	5 200	3 046
1. Vízi-közmű vagyon felújítása (Vízmű Közös Alapból)	5 200	5 200	3 046
K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 828	1 404	823
1. Vízi-közmű vagyon felújítása ÁFA	1 404	1 404	823
2. Rózsa utca aszfaltozás ÁFA	2 100	2 100	
3. Ravatalozó felújítás ÁFA	324	324	
K86. Felhal. C. visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása államh. kívülre			
1.			
K87. Lakástámogatás (első lakáshoz jutók támogatása)			
K88. Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre			
1.			
Felhalmozási kiadások összesen	19 769	15 900	4 231

Fertőhomok Község Önkormányzata 2016. I. féléves működési célú pénzeszköz átadásai

(adatok ezer forintban)

Működési célú pénzeszközátadás		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	3 343	3 343	291
1.	Hegykői Községi Önkormányzati Hivatal támogatása	2 143	2 143	
2.	Tündérrózsa óvoda fenntartása (óvoda, gyermek, szociális étkeztetés)	0	0	
3.	Sopron Környéki Összevont Orvosi Ügyelethez hozzájárulás	256	256	128
4.	Rendőrség támogatása (Közbiztonságért Alapítvány támogatása)	30	30	
5.	Hozzájárulás Kistérségi szociális ellátások 2013. évi működési kiadásaihoz	914	914	163
K511.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	900	900	0
1.	Fénysugár Alapítvány támogatása	40	40	
2.	"Hegykői Diáksportjáért" Alapítvány támogatása	30	30	
3.	Fertőmenti Sport Club Hegykői támogatása	40	40	
4.	Fertő-Hanság Kulturális Életéért Alapítvány támogatása	30	30	
5.	Hegykői Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatása	30	30	
6.	Civilek a Fertőtájért Egyesület támogatása	50	50	
7.	Vöröskereszt Hegykői-Fertőhomok-hidegség Alapszerv. Támogatása	40	40	
8.	Egyéb társadalmi szervezetek, alapítványok, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek és csoportok támogatása (egyházmegyei Gitáros találkozó)	90	90	
9.	Tervtanács támogatása			
10.	Erdélyi Kollégiumi Alapítvány támogatása	10	10	
11.	Iskola Alapítvány támogatása	40	40	
12.	Horvát Kulturális Egyesület "KAJKAVCI" támogatása	500	500	
Működési célú kiadások összesen		4 243	4 243	291

11. melléklet

**Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2016 .(IX. 25.) önkormányzati rendelete**

az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II. 18.) rendelet módosításáról

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II. 18.) rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. §-a helyébe a következő lép:

„3. § A képviselő-testület az Önkormányzat, 2016. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 80 635 ezer Ft-ban; ezen belül

a) a felhalmozási célú kiadást 7 087 ezer Ft-ban;
ebből:

- a felújítások összegét 27 185 ezer Ft-ban;

- beruházások összegét 1 641 ezer Ft-ban;

- egyéb felhalmozási kiadásokat 3 033 ezer Ft-ban;

b) a működési célú bevételeket 44 786 ezer Ft-ban;

c) a felhalmozási célú bevételeket 9 528 ezer Ft-ban;

d) a pénzmaradvány felhasználást 24 321 ezer Ft-ban;

e) a működési célú kiadásokat 36 814 ezer Ft-ban;

ebből:

- a személyi kiadásokat 7 835 ezer Ft-ban;

- a munkaadókat terhelő járulé-

kokat és a szociális hozzájárulási
adót 1 844 ezer Ft-ban

- a dologi kiadásokat 19 742 ezer Ft-ban;

- az ellátottak pénzbeli juttatásait 1 950 ezer Ft-ban;

- a működési célú pénzeszközát-
adást 5 443 ezer Ft-ban;

f) a céltartalékot 4 698 ezer Ft-ban;

g) az általános tartalékot 6 693 ezer Ft-ban;

h) finanszírozási kiadásokat 571 ezer Ft-ban

állapítja meg”.

3. § (1) A Rendelet megváltozott 1. számú melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

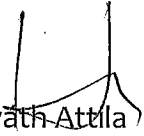
(2) A Rendelet megváltozott 2. számú melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet megváltozott 3. számú melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

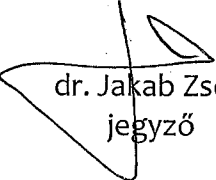
(4) A Rendelet megváltozott 4. számú melléklete helyébe az 4. melléklet lép.

4. § Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Fertőhomok, 2016. szeptember 13.


Horváth Attila
polgármester

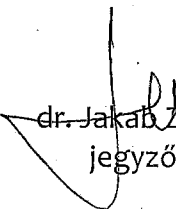



dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Fertőhomok, 2016. szeptember 25.




dr. János Zsolt
jegyző

1. melléklet a 8/2016.(IX. 25.) önkormányzati rendelethez

"1. melléklet a 2/2016.(II. 18.) önkormányzati rendelethez

adatok ezer forintban

Bevételek			Összesen
I.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		15 541
1.	B111.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 510
2.	B112.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
3.	B113.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 625
4.	B114.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200
5.	B115.	Működési célú központosított előirányzatok	176
6.	B116.	Elszámolásból származó bevételek	30
7.	B12.	Elvonások és befizetések bevételei	
8.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/	
9.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társadalombizt. pénzügyi alapjaitól/	
10.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs.szerveiktől/	
11.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társulások és költs. szerveiktől/	
12.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /nemzet. önkorm. és költs.szerveiktől/	
II.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		9 528
1.	B21.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	9 528
2.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/	
3.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fej. kez. előir. EU-s prog. és azok hazai társfin./	
4.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szerveiktől/	
III.	B3. Közhatalmi bevételek		23 358
1.	B311.	Termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	8
2.	B34.	Építményadó	10 250
3.	B34.	Telekadó	
4.	B351.	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	9 000
5.	B354.	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	3 500
6.	B355.	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	400
7.	B355.	Talajterhelési díj	150
8.	B36.	Igazgatási szolgáltatási díj	
9.	B36.	Szabálysértési bírság és közigazgatási bírság önkormányzatot megillető része	
10.	B36.	Egyéb bírság	
11.	B36.	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	50

IV.	B4. Működési bevételek		7 887
1.	B401.	Készletértékesítés	
2.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /tárgyi eszközök bérebeadásából származó bevételek/	
3.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /egyéb szolgáltatásokból származó bevételek/	
4.	B404.	Tulajdonosi bevételek /tárgyi eszközök haszonbérbe adásából származó bevételek/	6 227
5.	B404.	Tulajdonosi bevételek /önkormányzati többségi tulajdonó vállalkozástól kapott osztalék/	
6.	B404.	Tulajdonosi bevételek /egyéb részesedések után kapott osztalék/	
7.	B405.	Ellátási díjak /szociális étkezők/	
8.	B405.	Ellátási díjak /óvodai étkezők/	
9.	B405.	Ellátási díjak /iskolai étkezők/	
10.	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 564
11.	B407.	Általános forgalmi adó visszatérülés	
12.	B408.	Kamatbevételek /pénzeszközök után kapott kamat/	
13.	B410.	Egyéb működési bevételek /biztosító által fizetett kártérítés/	
14.	B410.	Egyéb működési bevételek /egyéb bevételek/	96
V.	B5. Felhalmozási bevételek		

VI.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök		
1.	B62.	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. váll./	
2.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /egyéb civil szervezetektől/	
3.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /háztartásoktól/	
VII.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
1.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/	
2.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. váll./	
3.	B73.	Felhalmozási célú egyéb pénzeszköztámvétel	
VIII.	B8. Finanszírozási bevételek		24 321
1.	B8121.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése /befektetési jegyek/	
2.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	24 321
3.	B816.	Központi irányítószervi támogatás	
Összes bevétel a központi irányítószervi támogatás (B816) nélkül			80 635

"

adatok ezer forintban

Kiadások			Összesen
I.	K1. Személyi juttatások		7 835
1.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	2 395
2.	K1102.	Normatív jutalmak	204
3.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	
4.	K1106.	Jubileumi jutalom	
5.	K1107.	Béren kívüli juttatások	298
6.	K1109.	Közlekedési költségtérítés	
7.	K1110.	Egyéb költségtérítések	
8.	K1112.	Szociális támogatások	
9.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	156
10.	K121.	Választott tisztségviselők juttatásai	3 282
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	300
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	1 200
II.	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 844
III.	K3. Dologi kiadások		19 742
1.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése /könyvek, folyóiratok, jogi információk, gyógyszerek/	60
2.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /élelmezési nyersanyagok/	
3.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /irodaszerek, hajtó és kenőanyagok, munkaruha, tisztítószerek/	1 049
4.	K321.	Inform. szolgáltatások igénybevétele /inf.eszközök karbantartása, web hosting, szoftver bérlet, Internet díja/	295
5.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások /telefon díjak/	75
6.	K331.	Közütemi díjak /villamosenergia, gázenergia, víz- és csatorna díja/	4 345
7.	K332.	Vásárolt élelmezés	
8.	K333.	Bérleti és lízing díjak	
9.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	3 845
10.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 157
11.	K337.	Egyéb szolgáltatások	4 253
12.	K341.	Kiküldetések kiadásai	160
13.	K342.	Reklám- és propagandakiadások	350
14.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 366
15.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó	
16.	K355.	Egyéb dologi kiadások	787
IV.	K4. Ellátottak pénzbeni juttatásai		1 950
1.	K42.	Óvodáztatási támogatás	
2.	K42.	Egyéb pénzbeni és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	
3.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /ápolási díj/	
4.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /helyi megállapítású közgyógyellátás/	
5.	K46.	Lakhatással kapcsolatos ellátások /lakásfenntartási támogatás/	
6.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /rendszeres szociális segély/	
7.	K47.	Intézményi ellátottak pénzbeni juttatásai /BURSA támogatás/	300
8.	K48.	Egyén nem intézményi ellátások /egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás/	1 650
9.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás/	
V.	K5. Egyéb működési célú kiadások		16 834
1.	K502.	Elvonások és befizetések	
2.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /központi költségvetési szervek/	
3.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /helyi önkormányzatok és költségv. szerveik/	2 143
4.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /társulások és költségvetési szerveik/	1 200
5.	K508.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	
6.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	2 100
7.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /háztartások/	

8.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/	
9.	K512.	Általános tartalék	6 693
10.	K512.	Céltartalék	
11.	K512.	Céltartalék /vízi-közmű hozzájárulás/	89
12.	K512.	Céltartalék /önkormányzati környezetvédelmi alap/	1 475
13.	K512.	Céltartalék	3 134
VI. K6. Beruházások			1 641
1.	K61.	Immateriális javak beszerzése	
2.	K62.	Ingatlanok beszerzése	
3.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése	
4.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 293
5.	K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
6.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	348
VII. K7. Felújítások			27 185
1.	K71.	Ingatlanok felújítása	16 432
2.	K72.	Informatikai eszközök felújítása	
3.	K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	5 200
4.	K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 553
VIII. K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			3 033
1.	K83.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	3 033
2.	K87.	Lakástámogatás	
3.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	
4.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /háztartások/	
5.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/	
IX. K9. Finanszírozási kiadások			571
1.	K914.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	571
Összes kiadás a központi irányítószervi támogatás (K915.) nélkül			80 635

"

3. melléklet a 8/2016.(IX. 25.) önkormányzati rendelethez

"3. melléklet a 2/2016.(II. 18.) önkormányzati rendelethez

adatok ezer forintban

Felhalmozási célú költségvetés		Összesen
K62.	Ingatlanok beszerzése	
K63.	Informatikai eszközök beszerzése	
K64.	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	1 293
1.	egyéb kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	300
2.	temetői kandelláberek	700
3.	összecsukható asztalok vásárlása	213
4.	Ravatalozóba székek vásárlása	80
K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	348
K71.	Ingatlanok felújítása	16 432
1.	Rózsa utca aszfaltozása	6 880
2.	Ravatalozó felújítása	1 200
3.	Orvosi rendelő felújítása	7 407
4.	Tájház kiállítás felújítása	945
K72.	Informatikai eszközök felújítása	
K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	5 200
1.	Vízi-közmű vagyon felújítása (Vízmű Közös Alapból)	5 200
K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 553
1.	Vízi-közmű vagyon felújítás	1 404
2.	Rózsa utca aszfaltozás ÁFA	1 855
3.	Ravatalozó felújítás ÁFA	324
4.	Orvosi rendelő felújítás ÁFA	1 715
5.	Tájház kiállítás felújítás ÁFA	255
K86.	Felhal. C. visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása államh. kívülre	
K87.	Lakástámogatás (első lakáshoz jutók támogatása)	
K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre	
1.		
Felhalmozási kiadások összesen		28 826

"

4. melléklet a 8/2016.(IX. 25.) önkormányzati rendelethez

"4. melléklet a 2/2016.(II. 18.) önkormányzati rendelethez

Működési célú pénzeszköztartás		Összesen
K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre		3 343
1.	Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	2 143
2.	Tündérróza óvoda fenntartása (óvoda, gyermek, szoc. étkezés)	0
3.	Sopron Környéki Összevont Orvosi Ügyelethez hozzájárulás	256
4.	Rendőrség támogatása (Közbiztonságért Alapítvány támogatása)	30
5.	Hozzájárulás német nyelvoktatás, gyermekjóléti feladatokhoz, egyéb	914
K511. Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre		2 100
1.	Fénysugár Alapítvány támogatása	40
2.	"Hegykői Diáksportjáért" Alapítvány támogatása	30
3.	Fertőmenti Sport Club Hegykői támogatása	40
4.	Fertő-Hanság Kulturális Értéktörvény Alapítvány támogatása	30
5.	Hegykői Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatása	30
6.	Civilek a Fertőtáért Egyesület támogatása	50
7.	Vöröskereszt Hegykői-Fertőhomok-hidesség Alapszerv. Támogatása	40
8.	Egyéb társadalmi szervezetek, alapítványok, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek és csoportok támogatása	90
9.	Tervtanács támogatása	
10.	Erdélyi Kollégiumi Alapítvány támogatása	10
11.	Iskola Alapítvány támogatása	40
12.	Horvát Kulturális Egyesület "KAJAVCI" támogatása	1700
Működési célú kiadások összesen		5 443

"

12. melléklet

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2016. (IX. 25.) önkormányzati rendelete

a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról

Fertőhomok Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés a), b) és d) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban Hulladék tv.) 2. § (1) bekezdés 34. pontja szerint ingatlanhasználókra, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást végzőre.

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed a Hulladék tv. 2. § (1) bekezdés 43. pontja szerinti települési hulladékkal kapcsolatos, a Hulladék tv. 2. § (1) bekezdés 27. pontja szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra.

2. § (1) A Képviselő-testület a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó települési szilárd hulladék rendszeres összegyűjtéséről, átvételéről, elszállításáról, ártalmatlanításáról és kezeléséről kötelező helyi közszolgáltatás útján gondoskodik.

(2) A kötelező helyi közszolgáltatás Fertőhomok község teljes közigazgatási területére kiterjed.

(3) A község közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlanhasználó az ingatlanon keletkező, illetve felgyülemelő települési szilárd hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról, ártalmatlanításáról az e rendelet szerint szervezett kötelező közszolgáltatás igénybevétele útján köteles gondoskodni.

(4) A rendelet előírásai nem vonatkoznak a veszélyes hulladékokra és a folyékony hulladéokra.

2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásnak rendje és módja

3. § (1) Fertőhomok Község Önkormányzata a térségi szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer megvalósítására létrehozott Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás tagja.

(2) A település közigazgatási területén a szilárd települési hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésére az Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulással kötött közszolgáltatási szerződés alapján kizárólag az STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 9400 Sopron, Harkai domb 0466/31 hrsz. (továbbiakban: Közszolgáltató) jogosult 2013. január 1. napjától kezdődő 10 év határozott időtartamra.

(3) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés a magasabb szintű jogszabályban előírtakat tartalmazza.

4. § A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tekintetében a Közszolgáltató és az ingatlanhasználó közötti szerződéses jogviszonyt a közszolgáltatás rendelkezésre állásának, és az ingatlan használat létrejötte hozza létre.

5. § (1) Gazdálkodó szervezet az ingatlan területén képződő, a háztartási hulladékhoz hasonló hulladéknak vegyesen történő gyűjtése esetén köteles a közszolgáltatás igénybevételére.

(2) Gazdálkodó szervezet az elkülönítetten gyűjtött háztartási hulladékhoz hasonló hulladéka esetén a közszolgáltatást igénybe veheti.

(3) Az igénybevétel módját és feltételeit a közszolgáltatás tartalmának megfelelően a közszolgáltató és a gazdálkodó szervezet közötti külön szerződés rögzítheti. Külön szerződés hiányában a jogviszony a 4. § rendelkezései szerint jön létre.

(4) Gazdálkodó szervezetnek a termelési hulladékot elkülönítetten kell gyűjteni. A termelési hulladékokra a termelési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzéséről szóló kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

6. § (1) Amennyiben az ingatlan legalább két egymást követő hónapig lakatlan, azt egyáltalán nem használják és a népszénum-nyilvántartás adatai szerint ott lakóhellyel és tartózkodási hellyel senki nem rendelkezik, az ingatlanhasználó kérheti a közszolgáltatótól a közszolgáltatás szüneteltetését. A szüneteltetésre vonatkozó igényt legalább 8 nappal a szünetelés kívánt kezdő időpontja előtt, az ingatlanhasználó írásban az 1. függelék szerinti nyomtatványon köteles bejelenteni a közszolgáltatónak. A bejelentésben foglaltak valóságtartalmát a Közszolgáltató ellenőrizheti.

(2) Ha az ingatlan újra lakottá válik, annak tényét az ingatlanhasználó köteles legalább 8 nappal korábban a Közszolgáltatónak bejelenteni.

(3) A bejelentést követő számlázási időszak első napjától az ingatlanhasználó a szüneteltetés időtartamára közszolgáltatási díjat nem fizet.

(4) A szüneteltetés időtartama alatt az ingatlanhasználó a közszolgáltatás többi elemét sem veheti igénybe.

(5) A szüneteltetés megszakad, amennyiben az ingatlanhasználó a közszolgáltatást újra igénybe veszi.

3. Az ingatlanhasználó jogai és kötelességei

7. § (1) A települési szilárd hulladék elszállítása a közszolgáltatás keretében heti egy alkalommal történik.

(2) A szervezett közszolgáltatást igénybe vevők számára a szabványos tárolóedények használata kötelező, kivéve a kijelölt gyűjtőponton végzett rendszeres közszolgáltatás esetén. A kijelölt gyűjtőponton a Közszolgáltató köteles konténert elhelyezni a hulladék gyűjtése és elszállítása céljára, amelynek elszállításával eleget tesz a közszolgáltatási kötelezettségének.

(3) A begyűjtés gyakoriságának figyelembevételével a tárolóedény méretét úgy kell megválasztani, hogy az arányos legyen a háztartásban élő személyek számával és a keletkező hulladék mennyiségével.

(4) Az ingatlanhasználók a háztartási hulladék gyűjtésére a (3) bekezdésben rögzített elvek figyelembe vételével az alábbi űrtartalmú edényzet igénybevétele között választhatnak:

a) 60 literes gyűjtőedény a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy esetén,

b) 80 literes gyűjtőedény természetes személy ingatlanhasználó esetén,

c) 110-120 literes gyűjtőedény,

d) 240 literes gyűjtőedény.

(5) A gyűjtőedények beszerzéséről (vásárlás, bérbevétel) az ingatlanhasználó köteles gondoskodni, kivéve a kijelölt gyűjtőpontos begyűjtőhelyek esetén, ahol a gyűjtőedényeket a Közzolgáltató biztosítja.

(6) Üdülőként nyilvántartott ingatlan¹ esetén az ingatlanhasználó gyűjtőedény igénybevétele helyett, a közzolgáltatás igénybevételének időtartamára – térítés ellenében - hulladékgyűjtő zsákot igényelhet a közzolgáltatótól. A hulladékgyűjtő zsák térítési díja közzolgáltatási díjat nem, kizárólag a zsák önköltségi árát tartalmazza.

(7) Az ingatlanhasználó az ingatlanon a rendelkezésére álló gyűjtőedényzet (hulladékgyűjtő zsák) kapacitásán felül közzolgáltatás körébe tartozó hulladékot nem halmozhat fel, nem semmisíthet meg, az ingatlanon keletkezett hulladékot közterületre nem helyezhet ki.

8. § (1) Az ingatlanhasználó a közzolgáltatás körébe tartozó hulladékot köteles az elszállításra való átvételig gyűjteni, és tömörítés nélkül tárolni. Elszállításra kizárólag a Közzolgáltatónak adhatja át és kizárólag a Közzolgáltató által nyújtott szolgáltatást veheti igénybe.

(2) Az ingatlanhasználónak a közzolgáltatás körébe tartozó hulladékot a Közzolgáltatónak elszállítás céljából történő átadásig saját ingatlanán úgy kell gyűjtenie, hogy az mások testi épségét, egészségét ne veszélyeztesse, az ingatlan környezetét ne szennyezze, az a környezetre bűzhatást ne okozzon. A gyűjtőedénybe csak olyan mennyiségű települési szilárd hulladék helyezhető el, hogy a gyűjtőedény teteje a közterületre való kihelyezéskor lecsukható, illetve a jelölt hulladékgyűjtő zsák beköthető legyen.

(3) Az ingatlanhasználó a gyűjtőedény rendeltetésszerű használata során biztosítja, hogy a hulladék a szállítójármű szerkezete által kiüríthető tömörségű legyen. A gyűjtőedényben nem szabad olyan anyagot elhelyezni (pl. forró hamu, maró-, mérgező anyag, állati hulla, folyékony vagy befagyott zsiradék, gyúlékony vagy robbanóanyag, kő- és épülettörmelék, nagyobb terjedelmű, súlyú tárgy, stb.), amely veszélyeztetheti a hulladékszállítással foglalkozó alkalmazott egészségét, vagy megrongálhatja a gyűjtőberendezést, illetve ártalmatlanítása során veszélyeztetheti a környezetét.

(4) Ha a Közzolgáltató alkalmazottai megállapítják, hogy a tárolóedényben a (3) bekezdésben megjelölt anyagot, tárgyat helyeztek el vagy az túltöltött, a kiürítést jogosultak megtagadni. A kiürítés megtagadásáról a Közzolgáltató az ok feltüntetésével értesíti az ingatlanhasználót. Az emiatt el nem szállított hulladék elszállításáról az ingatlanhasználó köteles gondoskodni.

(5) A gyűjtőedényeket szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ki kell tisztítani és fertőtleníteni. A gyűjtőedények rendszeres tisztítása és fertőtlenítése az ingatlanhasználó feladata.

¹ Az üdülőként nyilvántartott ingatlannal rendelkező tulajdonosok esetében az éves hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj 50%-át kell megállapítani.

(6) Az ingatlanhasználó az ürítésre szánt gyűjtőedényt – a járatnapon, a közterületen a járat útvonala mellett – a közút forgalmát nem akadályozó módon – úgy helyezi el, hogy azt a Közzolgáltató kiüríthesse. Nem természetes személy ingatlanhasználóval a Közzolgáltató ettől eltérően is megállapodhat. Az elszállítás céljára közterületre kihelyezett gyűjtőedény környékének tisztántartásáról az ingatlanhasználó gondoskodik.

9. § (1) A közzolgáltatás megszervezéséhez és a díjszámlázáshoz szükséges adatokat az ingatlanhasználó köteles a rendelet 2. függelékét képező Adatbejelentő lap felhasználásával bejelenteni a közzolgáltatónak.

(2) A hulladékgazdálkodási közzolgáltatásba újonnan bekapcsolódó ingatlanhasználó a Közzolgáltatónak köteles bejelenteni, hogy a közzolgáltatás igénybevételére kötelezetté vált. Tulajdonosváltás, az ingatlanhasználatában bekövetkezett változás esetén a bejelentési kötelezettség a régi és az új tulajdonost, illetve ingatlanhasználót egyetemlegesen terheli.

(3) Az ingatlanhasználó köteles írásban, nyolc nappal korábban bejelenteni a Közzolgáltatónak, ha ingatlanán az addig szokásos hulladékmennyiséget jelentősen meghaladó mennyiségű, a közzolgáltatás körébe tartozó hulladék keletkezése várható. A bejelentés alapján a Közzolgáltató köteles az ingatlanhasználó által megjelölt időpontra, vagy időtartamra a hulladék adott mennyiségének megfelelő gyűjtéséhez, illetve elszállításához alkalmas nagyobb űr, vagy további gyűjtőedényt, illetve a hulladék gyűjtésére alkalmas műanyagzsákot az ingatlanhasználó rendelkezésére bocsátani, és a többletszolgáltatást a megfelelő térítési díj megfizetése ellenében teljesíteni.

(4) Tilos a települési szilárd hulladékot felhalmozni.

4. A közzolgáltató jogai és kötelezettségei

10. § (1) A Közzolgáltató kötelezettsége, hogy a közzolgáltatási szerződés szerint gondoskodik a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási feladatok ellátásáról.

(2) A Közzolgáltató köteles honlapot üzemeltetni, és azon a hulladékgazdálkodási közzolgáltatással kapcsolatos valamennyi fontos információt elhelyezni. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás feltételeiben, rendjében bekövetkezett változásokról a változás bekövetkezte előtt 15 nappal a közzolgáltató legalább a honlapján, és hirdetmény formájában köteles tájékoztatást nyújtani.

(3) A Közzolgáltató kötelezettsége hogy az ingatlanhasználó által tett panaszt vizsgálja, a javaslatokat megvizsgálja, és arról az érintettet érdemben 30 napon belül tájékoztassa.

(4) A Közzolgáltató az ingatlanhasználó bejelentését követő 8 napon belül köteles biztosítani a közzolgáltatást és az ingatlanhasználó erre irányuló igénye esetén az igényelt űrtartalmú gyűjtőedényzetet, ide értve az űrtartalom változás miatti igényt is.

(5) A közzolgáltató kötelezettsége, hogy évente legalább egy alkalommal gondoskodik a lomtalanítás megszervezéséről és a lom elszállításáról.

11. § (1) A Közzolgáltató köteles a tárolóedények kiürítését kíméletesen, az elvárható gondossággal végezni.

(2) A Közzolgáltató által a gyűjtőedényben okozott károkat a Közzolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, illetve cserélni azt. A Közzolgáltatónak a javítás illetve a csere időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt kell biztosítania. Amennyiben a

gyűjtőedény károsodása természetes elhasználódás következménye, a használhatatlanná vált tárolóedények javítása, pótlása, illetve cseréje az ingatlanhasználót terheli.

(3) Az elhasználódott gyűjtőedény pótlásáról a mindenkori ingatlanhasználónak kell gondoskodnia.

(4) A gyűjtőedényzet ürítése során szennyeződött közterület megtisztításáról a Közzolgáltató köteles gondoskodni.

12. § (1) A Közzolgáltató a közzolgáltatási jogviszony létrejöttével kezelheti a (3) bekezdés szerinti személyes adatokat.

(2) A Közzolgáltató a személyes adatokat a közzolgáltatás teljesítésével kapcsolatos feladatok ellátása, azt követően pedig a közzolgáltatási jogviszonyból eredő jogok érvényesítése vagy kötelezettségek teljesítése érdekében, csak a cél megvalósításához szükséges ideig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a Közzolgáltató a kezelt adatokat megsemmisíti, vagy törli.

(3) A Közzolgáltató jogosult

a) az ingatlanhasználó természetes személy esetén a családi és utónév, lakóhely, tartózkodási hely és értesítési hely címére vonatkozó,

b) gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó esetén a név, székhely, telephely, adószámra vonatkozó adatokat kezelni.

(4) A Közzolgáltató megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, megismerhetőségéről, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adatvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. A személyes adat kezelése során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően köteles eljárni.

13. § (1) A Közzolgáltató joga, hogy

a) a honlapján közzétett módon lehetőséget adjon vegyeshulladék gyűjtésére alkalmazható hulladékgyűjtő zsák beszerzésére,

b) a vegyes hulladék gyűjtésére kiegészítő megoldásként alkalmazható hulladékgyűjtő zsákért a hulladék elszállítási és kezelési díját is magában foglaló térítést kérjen,

c) amennyiben a vegyes hulladék gyűjtőedénybe veszélyes hulladék került elhelyezésre, vagy egyéb okokból a hulladék nem üríthető, megtagadja a gyűjtőedényzet kiürítését, illetve a gyűjtőzsák elszállítását,

d) a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjakat beszedje,

e) a közzolgáltatási szerződést a jogszabályban, valamint a közzolgálati szerződésben meghatározott módon felmondja.

(2) A Közzolgáltató megtagadhatja a hulladék begyűjtését, ha az ingatlanhasználó a gépi ürítésre nem alkalmas hulladékgyűjtő edényzetbe, illetve nem a Közzolgáltató által rendszeresített hulladékgyűjtő zsákba helyezte el a hulladékot.

5. Az elkülönített hulladék gyűjtése

14. § (1) A Közzolgáltató egyedi jelöléssel ellátott hulladékgyűjtő zsákat biztosít az ingatlanhasználónak a papír és a műanyag elkülönítetten történő gyűjtéséhez. Az elkülönítetten gyűjtött hulladékot a hulladékfajtnak megfelelő hulladékgyűjtő zsákba kell gyűjteni.

(2) Az ingatlanhasználó az általa elkülönítetten gyűjtött hulladékot meghatározott anyagfajta vagy hulladéktípus szerint elkülönítve tárolja és azt a Közzolgáltató által meghatározott időpontban a jogosultnak elszállításra átadja.

(3) A Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás keretében - az e rendeletben, illetve a közzolgáltatási szerződésben rögzítettek szerint - gondoskodik az ingatlanhasználó által elkülönítetten gyűjtött hulladékok elszállításáról.

(4) A Közzolgáltató az ingatlanhasználó részére térítésmentesen biztosítja az (1) bekezdés szerinti hulladékfajták gyűjtéséhez szükséges hulladékgyűjtő zsákokat. A Közzolgáltató az ingatlanhasználó részére eltérő kérés hiányában az ingatlan elé elszállításra kihelyezett zsákok számával megegyező számú zsákot biztosít, melyet a postaládába helyez el. További zsákok igény szerint beszerezhetők a Közzolgáltatónál, illetve a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatalnál.

6. Hulladékgyűjtő pontok, hulladékgyűjtő udvarok

15. § (1) A Közzolgáltató a természetes személy ingatlanhasználó részére a település közterületén lévő hulladékgyűjtő pont igénybevételét térítésmentesen biztosítja.

(2) A hulladékgyűjtő ponton elkülönítve helyezhető el a műanyag, papír és üveg hulladék az egyes edényeken elhelyezett feliratnak megfelelően.

(3) A Közzolgáltató a hulladékgyűjtő ponton lévő edényeket járatterve szerint, az edények telítettségének megfelelő gyakorisággal üríti.

(4) A Közzolgáltató a hulladékgyűjtő pont területén az edényeken kívül elhelyezett hulladékok közül kizárólag a (2) bekezdésben felsorolt fajtájú hulladékokat szállítja el.

16. § (1) A Közzolgáltató az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő udvarban, különösen a lomtalanítási lehetőség biztosítására – nyitvatartási időben, egész évben – egyes hulladékok térítésmentes elhelyezését lehetővé teszi azon természetes személy ingatlanhasználó számára, aki rendelkezik a Közzolgáltatóval megkötött hulladékszállítási szerződéssel, fizet hulladékszállítási díjat, nincs fennálló díjtartozása a Közzolgáltatóval szemben, valamint megfelelő módon tudja igazolni lakhelyének címét.

(2) A hulladékgyűjtő udvart a nem természetes személy ingatlanhasználó csak a Közzolgáltató által megállapított térítés ellenében veheti igénybe.

17. § A hulladékgyűjtő udvarok címét, nyitvatartási idejét és a befogadható hulladékok fajtáját és mennyiségét a 3. függelék tartalmazza.

18. § A Közzolgáltató a közzolgáltatás részeként évi 1 alkalommal, házhoz menő vagy őrzött helyen történő elkülönített hulladékgyűjtési, lomtalanítási lehetőséget is biztosít a természetes személy ingatlanhasználónál keletkező, a közzolgáltatás körébe tartozó hulladék gyűjtésére. A lomtalanításról a Közzolgáltató és az Önkormányzat közösen tájékoztatja a lakosságot.

7. A közzolgáltatás díja

19. § (1) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátásáért hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjat fizet a Hulladék tv.-ben, valamint a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter rendeletében meghatározottak szerint.

(2) Az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjból díjkedvezményt nem biztosít.

(3) Amennyiben az ingatlan beépítetlen, a közszolgáltatási díjat nem kell megfizetni.

20. § (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás díját a Közzolgáltatónál ismert ingatlanhasználó köteles megfizetni. Az ingatlanhasználó személyében bekövetkezett változást a régi és az új ingatlanhasználó – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel – a közzolgáltató által rendszeresített módon és formában jelenti be a változás bekövetkezését követő 8 napon belül. Ekkor a Közzolgáltató az ingatlanhasználó változását a változás napjának megfelelően rögzíti nyilvántartásaiban. Amennyiben a bejelentés ideje a tényleges változás idejét 15 nappal meghaladja, akkor a Közzolgáltató a bejelentés napját tekinti a változás napjának.

(2) A változás bejelentésének – 12. § (3) bekezdésében meghatározott – minden olyan adatot tartalmaznia kell, amely az ingatlanhasználó azonosítását egyértelművé teszi. A Közzolgáltató mindaddig a régi ingatlanhasználónak köteles a közszolgáltatási díjat kiszámlázni, míg az (1) bekezdés szerinti változás-bejelentés meg nem történik.

(3) Amennyiben csak az egyik ingatlanhasználó jelenti be az ingatlanhasználó személyében bekövetkezett változást, akkor a változás ténye hitelt érdemlő módon – különösen adásvételi szerződés, három hónapnál nem régebbi tulajdoni lap, önkormányzati tulajdon esetén bérleti szerződés, csereszerződés, birtokbaadási jegyzőkönyv bemutatásával – bizonyítandó.

21. § Közös tulajdonban álló ingatlan esetén az ingatlan tulajdonosai nyilatkoznak arról, hogy közülük kinek a nevére és címére kerüljön kiállításra a közszolgáltatási számla. Amennyiben a tulajdonosok nem nyilatkoznak, akkor az ingatlanra a hulladékról szóló törvényben meghatározott felelősségi szabályok vonatkoznak.

22. § A díjhátralékok behajtására a Hulladék tv. 52. §-ában meghatározottak szerint kerül sor.

8. Záró rendelkezések

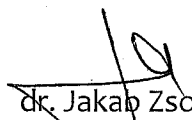
23. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról szóló 5/2002. (IX. 6) önkormányzati rendelete, és a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról szóló 5/2002. (IX. 6) önkormányzati rendelet módosításáról szóló ... önkormányzati rendelete.

Fertőhomok, 2016. szeptember 13.

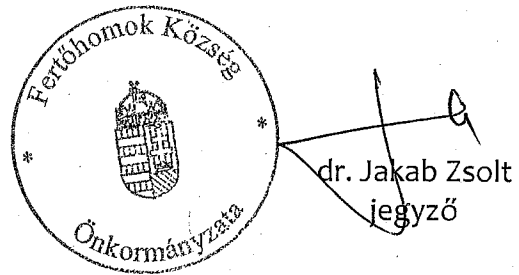

Horváth Attila
polgármester




dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Fertőhomok, 2016. szeptember 25.



Kérelem

Alulírott (név)
.....szám alatti lakos
kérem a Hidegség szám alatti ingatlanra a
kommunális hulladék szállítás szüneteltetését.

A szünetelés kezdő időpontja:

A szünetelés befejező időpontja:

Kijelentem, hogy a fent megnevezett ingatlan üresen áll, azt életvitelszerűen nem lakják.

Kelt:

.....
ingatlanhasználó aláírása

Adatbejelentő lap

Alulírott, név: települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatási szerződés megkötése / módosítása céljából az alábbiak szerint nyilatkozom.

A közszolgáltatással érintett ingatlan megnevezése:

A) Az igénybe vevő megnevezése és azonosító adatai

1) Magánszemély adatai:

Név:

Lakcím:

2) Gazdálkodó szervezet, intézmény, társasház stb. adatai:

Név:

Székhely:

Telephely:

Értesítési cím:

Adószám:

B) Hulladékgyűjtő edény

60 literes db

80 literes db

110 literes db

120 literes db

240 literes db

Kérjük a megfelelő adatot az edényméret alá számmal beírni!

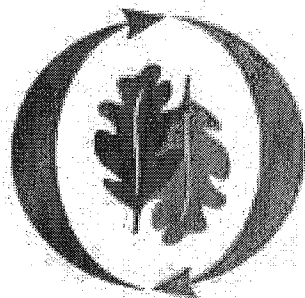
C) A fizetés módja

1) Átutalással

2) Közszolgáltató által megküldött csekken

Kérjük a megfelelőt bekarikázni!

ZÖLDUDVAROK MŰKÖDÉSE



Tájékoztató a Zöldudvarok működéséről

Célunk, hogy a Zöldudvarok működése a kukaedényekbe kerülő hulladék mennyiségének csökkentésével könnyítse a lakosság ilyen irányú terheit, ezért részükre a Zöldudvarok szolgáltatásainak igénybe vétele a kvóta erejéig ingyenes.

A Zöldudvarokba történő hulladék beszállításának tényét rögzítjük és nyilvántartásban vezetjük, hogy Társaságunk megfelelő módon ellenőrizhesse, valóban a lakosság részéről veszik-e igénybe a szolgáltatást, szem előtt tartva a lakosság igényeit, gazdasági és kapacitásbeli szempontokat.

A hulladék átadója a Társulás területén élő természetes személy lehet, amely személy, illetve családtagja:

- rendelkezik a Közszolgáltatóval megkötött hulladékszállítási szerződéssel/fizet hulladékszállítási díjat,
- nincs fennálló díjtartozása a Közszolgáltatóval szemben,
- megfelelő módon tudja igazolni lakhelyének címét.

A Zöldudvarokban megfelelő informatikai infrastruktúrával rendelkezünk, mely megkönnyíti a fent említett feltételek teljesülését.

A hulladék-nyilvántartó programon belül ellenőrizhető, hogy a hulladék beszállítója valóban Ügyfelünk-e, rendelkezik-e szerződéssel, van-e fennálló díjtartozása, az alábbi szempontok figyelembe vétele mellett:

1. A beszállító lakcímét lakcímkártyával igazolja, meglétének ellenőrzése (egy személyszállítási szerződéshez egy leadási csomag ajánlható), a cím alapján tudjuk hozzákötni szerződéssel rendelkező háztartáshoz
2. Nyilvántartó program segítségével történő beazonosítás:
 - 2.1. A szerződés meglétének ellenőrzése
 - 2.2. Díjtartozás fennállásának kizárása (díjtartozást mutató, de a tartozást rendezését megkezdett ügyfeleink a hulladékot elhelyezhetik)
 - 2.3. A nyilvántartó program segítségével az igénybe vehető kvóta kihasználtságának ellenőrzése
3. A lakossági igényeket figyelembe véve a hulladék beszállításához mások segítsége is igénybe vehető (pl. autóval nem rendelkező vagy idős hozzátartozó esetében). Az azonosításhoz azonban szükséges a személyes jelenlét, valamint a lakcímkártya.
4. Javasoljuk a lakosság részére, hogy a Zöldudvar megválasztásánál a lakóhelyéhez legközelebbi átvevőhelyet vegyék igénybe, figyelembe véve azok nyitvatartási idejét.
5. Díjtartozás esetén, a Zöldudvarban hulladék elhelyezése, türelmi idő figyelembe vétele nélkül, nem engedélyezhető (rendeletben szabályozni szükséges)
6. Esetleges díjtartozás rendezésére a Zöldudvarban is lesz lehetőség.
7. Társasházak lehetőségei:
 - 7.1. A társasházak hulladéklerakási kvótája az informatikai modulon belül ellenőrizhető, szerződéshez köthető, de lakásonként értendő.
 - 7.2. A jogosultság ellenőrzésére a lakcímkártya, vagy igazolás a közös képviselőtől.

- 7.3. Díjtartozást mutató Társasházak esetében a rendesen fizető lakókkal sem áll módunkban kivételt tenni, így ők a hátralék rendezéséig nem helyezhetnek el hulladékot.
8. Térségünkben a gyorsan változó albérlők, a lakás tulajdonosának, kvótájának terhére helyezhetnek el hulladékot, meghatalmazás bemutatása mellett.
9. Üdülőingatlanon a csökkentett díjat fizető ügyfeleink a hulladékszállítási szerződésének megfelelően arányosított kvóta szerint helyezhetik el hulladékukat.
10. Lakatlan ingatlanról nem fogadunk hulladékot.

Zöldudvarok nyitvatartási ideje:

1. Sopron, Harkai domb: Kedd –Csütörtök – Szombat: 11-18h
2. Sopron, Pozsonyi út: Hétfő – Szerda – Péntek: 7 – 15h
3. Kapuvár: Kedd – Csütörtök – Szombat: 11 -18h
4. Fertőszentmiklós: Hétfő – Szerda: 11 – 18h
5. Fertőd: Kedd – Csütörtök – Szombat: 11 -18h
6. Nagycenk: Hétfő – Szerda - Péntek: 11 – 18h

A Zöldudvarok elérhetőségei:

Harkai u. Zöldudvar	99/200-139
Pozsonyi u. Zöldudvar	99/200-138
Nagycenk Zöldudvar	99/200-137
Fertőszentmiklós Zöldudvar	99/200-136
Fertőd Zöldudvar	99/200-135
Kapuvár Zöldudvar	99/200-134

ZÖLDUDVAROKBAN BEFOGADHATÓ HULLADÉKOK

HULLADÉK FAJTÁK		EDÉNYZET	ALKALMANKÉNT LEADHATÓ MENNYISÉG	LERAKÁSI LEHETŐSÉG ÉVENTE
EWC KÓD	MEGNEVEZÉS			
13 02 05	Ásványi olaj alapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű-, és kenőolaj	200l-es hordó	7 kg	2
13 02 06	Szintetikus motor-, hajtómű-, és kenőolaj	200l-es hordó		
13 02 07	Biológiailag könnyen lebomló motor-, hajtómű-, és kenőolaj	200l-es hordó		
15 01 01	Papír és karton csomagolási hulladékok	5 m ³ -es konténer	50 kg	6
20 01 01	Papír és karton			
15 01 02	Műanyag csomagolási hulladék	1100l-es hungarocell tároló zsák	20 kg	12
15 01 04	Fém csomagolási hulladék	240l hulladéktároló edény	20 kg	12
15 01 05	Vegyes összetételű kompozit csomagolási hulladékok	1100 l-es konténer	1 m ³	12
15 01 06	Egyéb kevert csomagolási hulladék	1100 l-es konténer	20 kg	4
15 01 07	Üveg csomagolási hulladék	1100 l-es konténer	30 kg	12
15 01 09	Textil csomagolási hulladékok	Használt ruha gyűjtő edényzet	Nem hulladékként	
16 01 03	Termékként nem haszn. gumibroncsok		5 db	2

17 01 0 1	Beton	6m ³ -es nyitott konténer	1 m ³	1
17 01 07	Beton téglá cserép és kerámia frakció, vagy azok keveréke	6 m ³ -es nyitott konténer	1200 kg / 1 m ³	1
17 01 02	Tégla			
17 01 03	Cserép és kerámiák			
17 08 02	Gipsz alapú építőanyag			
17 09 04	Kevert építkezési és bontási hulladékok			
17 02 02	Üveg	6 m ³ -es konténer	10 kg	1
2 01 02	Üveg			
20 01 25	Étolaj és zsír	60 l-es hordó	5 l	12
20 01 26	Olaj és zsír			
20 01 33	Elemek és akkumulátorok, amelyek között a 16 06 01, 16 06 02 vagy a 16 06 03 azonosító kóddal jelölt elemek és akkumulátorok is megtalálhatóak	Egyéni speciális (veszélyes anyag tároló konténer)	30 kg	2
20 01 34	Elemek és akkumulátorok, amelyek különböznek a 20 01 33-tól			
16 06 01	Ólomakkumulátorok			
20 01 35	Veszélyes anyagokat tartalmazó, kiselejt. elektromos és elektronikus berend.	Veszélyes anyag tároló	50 kg	1

20 01 36	Kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések	12m ³ -es alacsony, görgős, zárt konténer	50 kg	2
09 01 10	Egyszer használatos fényképezőgép (áramforrás nélkül)			
09 01 11	Egyszer használatos fényképezőgép, amely a 16 01 01, a 16 01 02 vagy a 16 01 03 azonosító kóddal jelöltekhez tartozó áramforrást is tartalmaz			
09 01 12	Áramforrást is tartalmazó, egyszer használatos fényképezőgép			
20 01 39	Műanyagok	12 m ³ -es zárható fedelű görgős, alacsony falú konténer	20 kg	2
20 01 40	Fémek	6 m ³ -es nyitott görgős	1 m ³	2
17 04 01	Vörösréz, bronz, sárgaréz			
17 04 02	Alumínium			
17 04 03	Ólom			
17 04 04	Cink			
17 04 05	Vas és acél			
17 04 06	Ón			
17 04 07	Fémkeverékek			
20 02 01	Biológiailag lebomló	csak a soproni és a fertőendrédi komposztáló telepen lehet elhelyezni		
20 03 07	Lom hulladék	24m ³ -es lefedhető	300 kg	4

13. melléklet



GYŐR-MENŐCSANAK MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: GYB-04/931-1/2016.

Ügyintéző: dr. Szűts Ádám

Telefon: (96) 795-715

Tárgy: törvényességi felhívás

**Fertőhomok Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete**

FERTŐHOMOK

Tisztelt Képviselő-testület!

A Győr-Ménfőcsanak Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: kormányhivatal) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (3) bekezdés b) pontjában biztosított törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva – a Miniszterelnökség ellenőrzési munkaterve alapján lefolytatott célvizsgálat keretében – felülvizsgálta Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi építési szabályzatról szóló – módosított – 10/2002. (XII. 20.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: HÉSZ), melynek során megállapításra került, hogy az jogszabálysértő, ezért az Mötv. 134. § (1) bekezdése alapján az alábbi

törvényességi felhívást

teszi.

A kormányhivatal az ellenőrzési munkaterv alapján lefolytatott célvizsgálat keretében vizsgálta, hogy a települési önkormányzatok helyi építési szabályzatot tartalmazó rendeletei megfelelnek-e az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 13. §-ában, 18. §-ában, illetőleg 20-21. §-aiban foglalt előírásoknak, illetve a magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseinek.

A kormányhivatal vizsgálta továbbá, hogy a megalkotott rendeletek a települési önkormányzatok honlapján közzétételre kerültek-e.

Az Alaptörvény 32. cikk (3) bekezdése szerint az önkormányzati rendelet más jogszabállyal nem lehet ellentétes.

A Kúria Önkormányzati Tanácsa Kőf.5.028/2015/7. számú határozatának indokolásában kifejtette, hogy az önkormányzati rendszer szabályainak a mindenkor hatályos törvényekkel és más jogszabályokkal kell összhangban állni.

2013. január 1. napjával módosult az Étv., az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK), és hatályba lépett a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: TFR.), továbbá az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: ÉHR.).

A HÉSZ vizsgálata során megállapításra került, hogy a képviselő-testület nem vette figyelembe az időközben bekövetkezett jogszabályváltozásokat, így a rendelet nem felel meg az Étv. és az OTÉK módosításainak, a TFR., az ÉHR., a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.), továbbá a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (a továbbiakban: Jszer.) rendelkezéseinek, így az jogszabálysértő rendelkezéseket tartalmaz.

1. A HÉSZ ~~7. § (2) bekezdés 2. pontja, 7. § (4) bekezdés 2. pontja, 8. § (1) bekezdés 2. pontja,~~ valamint ~~10. § (1) bekezdés 2. pontja~~ az építési engedély kiadását teljes közművesítettség meglétéhez köti.

Az ÉHR. 18. § (1) bekezdés e) pontjának eb) és ec) alpontja alapján az építési engedélyezés során az vizsgálható, hogy a közlekedési hálózathoz való csatlakozás és a közműellátás a használatbavételi engedély megkéréséig biztosítható-e. A hatályos jogszabályok alapján a közművek biztosítása csak az épületek rendeltetésszerű használatához szükséges, így azok megléte a használatbavételi eljárás során kérhető számon, az erre vonatkozó önkormányzati szabályozás - mely ezt már az építési engedélyezési eljárás során megköveteli - jogszabálysértő.

A Kúria Önkormányzati Tanácsa Köf.5.028/2015/7. számú határozatában elvi jelleggel megállapította, hogy a települési önkormányzatnak nincs törvényi felhatalmazása arra, hogy rendeletében az építési engedély kiadásának feltételül a teljes közművesítettség meglétét írja elő. A központi jogszabályok a használatbavételi engedélyhez kötik a közművesítettség igazolását. Ugyanakkor, a hatóság az építési engedély iránti egyedi kérelmek elbírálása során figyelemmel lehet arra, hogy a közműellátás a használatbavételi engedély megkéréséig biztosítható-e.

Fentiekre tekintettel a HÉSZ idézett rendelkezései, amelyek az építési engedély kiadását teljes közművesítettség meglétéhez kötik, jogszabálysértőek.

2. A HÉSZ ~~9. § (1) bekezdés 7. pontja, 10. § (1) bekezdés 7. pontja,~~ valamint ~~11. § (2) bekezdése~~ elvi építési engedélyről rendelkezik.

Az építésügyi hatósági eljárásokról és az építésügyi hatósági ellenőrzésről szóló 193/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 25. § (1) bekezdése rögzítette, hogy az építési engedély iránti kérelem benyújtása előtt az ügyfél (építtető) a telek beépítésével [különös tekintettel az Étv. 18. § (2) bekezdésében foglaltakra], a településképpel, az építészeti kialakítással kapcsolatos, továbbá a kulturális örökségvédelmi, természet-, táj- és környezetvédelmi, egészségvédelmi, talajvédelmi, életvédelmi, tűzvédelmi, valamint a műszaki követelmények (ideértve a geológiai, szelzmológiai követelményeket is) előzetes tisztázása céljából az építésügyi hatóságtól elvi építési engedélyt kérhet. A fenti szabályozást azonban hatályon kívül helyezte az ÉHR., egyúttal megszüntette az elvi építési engedély jogintézményét. Az Étv. és az ÉHR. kimerítő

módon szabályozza az építésügyi engedélyezési eljárás során kibocsátható hatósági aktusok (engedélyek) fajtáit, amelyek bővítésére a helyi önkormányzatnak nincs felhatalmazása.

Fentiekre tekintettel a HÉSZ elvi építési engedélyre vonatkozó rendelkezései jogszabálysértőek.

3. A HÉSZ 7. § (2) bekezdés 7. pontja a tervtanácsnak állapít meg hatáskört.

A területrendezési, a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 40/1999. (IV. 23.) FVM rendelet (a továbbiakban: FVM rendelet) alapján az önkormányzati főépítész önkormányzati tervtanácsot működtethetett. A hivatkozott FVM rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontjának ca) alpontja alapján az önkormányzati tervtanácshoz kellett véleményezésre benyújtani azokat a terveket, melyeket az önkormányzat rendelete erre kijelöl. A hivatkozott FVM rendeletet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezte, így az önkormányzatnak már nincsen arra felhatalmazása, hogy rendeletben állapítsa meg a tervtanácsi véleményezés eseteit.

Az Étv. 30/C. § (1)-(3) bekezdései alapján az önkormányzat az Étv. 62. § (6) bekezdés 7. pontjában kapott felhatalmazás alapján megalkotott rendeletben meghatározott esetekben településképi véleményezési kötelezettséget írhat elő, amely lefolytatása a polgármester hatáskörébe tartozik. A TFR. 21. § (1) bekezdés b) pontjának ba) alpontja alapján az önkormányzat településképi véleményezési eljárásról szóló önkormányzati rendeletben meghatározza, hogy a polgármester a véleményét mely esetben alapozza az önkormányzati főépítész vagy helyi-építészeti műszaki tervtanács szakmai álláspontjára. Mindezek alapján közvetlenül a főépítésznek vagy a tervtanácsnak a HÉSZ nem telepíthet hatáskört, amelyre figyelemmel a **HÉSZ fenti rendelkezése jogszabálysértő.**

4. A HÉSZ 6. § (2) és (4) bekezdése, 7. § (2) bekezdés 5. pontja, 7. § (4) bekezdés 5. pontja, 7. § (5) bekezdés 5. pontja, 16. § (2)-(4) bekezdése, valamint 22. § (2) bekezdése szakhatóságok bevonását teszi kötelezővé.

Az építésügyi hatósági eljárásokról, valamint a telekalakítási és az építészeti-műszaki dokumentációk tartalmáról szóló 37/2007. (XII. 13.) ÖTM rendelet (a továbbiakban: ÖTM rendelet) 5. §-a felhatalmazást adott az önkormányzatnak arra, hogy a hatósági eljárásba bevonható szakhatóságok körét bővítse.

A hivatkozott ÖTM rendeletet az ÉHR. 2013. január 1. napjával hatályon kívül helyezte, így az önkormányzatnak nincs felhatalmazása arra, hogy szakhatóságokra vonatkozó, magasabb szintű jogszabályoktól eltérő rendelkezést állapítson meg, a magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseit a helyi rendelet pedig a Jat. 3. §-a alapján nem ismételheti meg. Az ÉHR. 6. melléklete határozza meg, mely esetekben milyen szakhatóságok közreműködése szükséges az építésügyi hatósági engedélyezési eljárás során, ettől eltérő szabályozásra, a szakhatóságok körének bővítésére az önkormányzatnak nincs felhatalmazása. Ezt erősíti meg a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 44. § (1) bekezdése, amely rögzíti, hogy törvény vagy kormányrendelet írhatja elő az ügyben érdemi döntésre jogosult hatóság számára, hogy az ott meghatározott szakkérdésben más hatóság kötelező állásfoglalását kell beszereznie. A szakhatóság állásfoglalásának beszerzési kötelezettségét, tehát kizárólag törvény, illetve kormányrendelet írhatja elő. **Mindezek alapján a HÉSZ szakhatóságok közreműködésére vonatkozó rendelkezései jogszabálysértőek.**

5. A HÉSZ 7. § (2) bekezdés 7. pontja az építészeti-műszaki tervdokumentáció tartalmi elemeit határozza meg, amikor kiviteli tervhez köti az építési engedély kiadását.

Az ÉHR. 72. § (2) bekezdése rögzíti, hogy a tervezett építési és bontási tevékenység építészeti-műszaki dokumentációját a tervezett építmény helyének, környezetének, rendeltetésének, a tervezett építési tevékenység jellegének, a tervfajtnak, valamint az építésügyi hatósági eljárás jellegének megfelelő – a 8. mellékletben meghatározott – tartalmú és részletezettségű dokumentumokból magyar nyelven kell összeállítani. Az ÉHR. 8. melléklete tehát taxatív módon határozza meg az építészeti-tervdokumentáció tartalmi követelményeit, egyéb követelményeket az önkormányzat nem írhat elő, amelyre tekintettel a HÉSZ rendelkezése jogszabálysértő.

6. A HÉSZ 23. § (1) bekezdése környezeti hatásvizsgálat elkészítésének szükségességét írja elő.

A környezeti hatásvizsgálati és egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet meghatározza a hatásvizsgálat készítésének eseteit, ezt a HÉSZ nem bővítheti.

7. A HÉSZ 23. § (9) bekezdése arról rendelkezik, hogy az állattartást a település külön rendelete szabályozza.

A rendelkezés nem felel meg az OTÉK 36. § (5) bekezdésének, mely szerint az állattartó építmények elhelyezésének feltételeit – a közegészségügyi és az állategészségügyi, továbbá a környezetvédelmi követelmények figyelembevételével – a helyi építési szabályzat állapíthatja meg, vagyis más tárgyú rendeletben az állattartó épületek elhelyezésének szabályai és a védőtávolságok megállapítása jogszabálysértő.

A Kúria Önkormányzati Tanácsa Köf.5.073/2013/4. számú határozatának indokolásában kifejtette, hogy az OTÉK alapján az állattartó telepek védőtávolságát nem az állattartásról szóló rendeletben, hanem a helyi építési szabályzatban kell meghatározni. A Kúria megítélése szerint nemcsak technikai előírás, hogy a helyi építési szabályzatnak kell rendelkezni az állattartó telepeket érintő védőtávolságokról, hanem annak garanciális jelentősége is van, amennyiben a helyi építési szabályzat megalkotására – mint sajátos helyi normára – az Étv.-ben foglalt speciális szabályok (véleményezési eljárás lefolytatása) az irányadók.

8. A kormányhivatal megállapította, hogy a HÉSZ 6. § (4) bekezdése, 15. § (1) bekezdése, 19. § (1) bekezdése, 20. § (3) és (5) bekezdése, 21. § (1), (2), (4) és (5) bekezdése, 22. § (1) bekezdése, 23. § (1), (2), (6), (7) és (8) bekezdése, valamint 3. sz. melléklete hatályon kívül helyezett ágazati jogszabályokra hivatkozik.

Ezekben az esetekben felesleges a jogszabályi hivatkozás, tekintettel arra, hogy a magasabb szintű mindenkor jogszabályok ezeket a kérdéseket már szabályozzák.

A Jat. 2. § (4) bekezdés b) pontja kimondja, hogy a jogszabályok megalkotásakor biztosítani kell, hogy a jogszabály illeszkedjen a jogrendszer egységébe. A hivatkozások nem felelnek meg a Jszt. 16. § (2) bekezdésében foglaltaknak, mely alapján a jogszabály tervezetében az Alaptörvény szövegére vagy olyan jogszabály szövegére, amellyel a jogszabály az Alaptörvény alapján nem lehet ellentétes,

hivatkozás alkalmazásával utalni lehet, ha a jogalkalmazás megkönnyítése vagy a jogszabály megfogalmazása ezt megköveteli.

A Jszt. a jogszabály-szerkesztési követelményeket a jogszabály tervezetére fogalmazza meg, azonban a követelmények az elfogadott, kihirdetett és hatályba lépett jogszabályra is vonatkoznak. Tekintettel arra, hogy a HÉSZ-ben hivatkozott ágazati jogszabályok már nem hatályosak, így az Alaptörvénnyel és a hatályos építési tárgyú magasabb szintű jogszabályokkal nincs összhangban, az ezekre történő hivatkozás a jogbiztonság sérelmével jár, ezért jogszabálysértő.

Tisztelt Képviselő-testület!

A törvényességi felhívásban foglaltakon kívül, az Möt. 133. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – szakmai segítségnyújtás keretében – a kormányhivatal az alábbiakra hívja fel a figyelmét:

A Jszt. 54. § (1) bekezdése szerint a nem eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotni tervezett rendelet bevezető részében egyértelműen meg kell jelölni a jogszabály egyes rendelkezéseinek a megalkotásához szükséges valamennyi olyan felhatalmazó rendelkezést megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a rendeletet kiadják.

A Jszt. 55. § (1) bekezdése alapján az önkormányzati rendelet bevezető részében a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.

A Jszt. 55. (5) bekezdése alapján az önkormányzati rendelet bevezető részének a megszövegezésekor az önkormányzat feladatköréiként az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés megfelelő pontját, a helyi önkormányzatokról szóló törvénynek a feladatkört megállapító rendelkezését vagy más törvénynek a feladatkört megállapító rendelkezését kell feltüntetni.

Fentiekre tekintettel a HÉSZ-t, illetve annak módosításait az Étv. 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Möt. 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva kell megalkotni.

2. A Jszt. 52. § (3) bekezdése szerint a bevezető részben meg kell jelölni, ha a rendeletet más, jogszabályban kifejezetten, az adott rendelet megalkotása vonatkozásában véleményezési hatáskörrel felruházott szervvel vagy személlyel egyetértésben, valamint ha más szerv vagy személy véleményének kikérésével alkotják meg.

A véleményezési eljárás részletes szabályait a TFR. 32-42. §-ai tartalmazzák. A HÉSZ módosítása során a bevezető rendelkezésben a véleményezési eljárás jellege alapján kell feltüntetni a véleményezés megtörténtének tényére vonatkozó rendelkezést.

Kiemelendő a Jat. 8. § (2) bekezdése, amely alapján nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét, a hatályba lépett jogszabályi rendelkezés hatálybaléptető rendelkezését, ezért ezekben az esetekben új jogszabály megalkotása válik szükségessé.

3. A HÉSZ felülvizsgálata és az új rendelet megalkotása során figyelemmel kell lenni a Jat. 3. §-ának második mondatára abban a tekintetben, hogy a szabályozás nem lehet indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű. A jogszabályban nem ismételhető meg az Alaptörvény vagy olyan jogszabály rendelkezése, amellyel a jogszabály az Alaptörvény alapján nem lehet ellentétes. Ennek kiküszöbölése érdekében a rendeletben csak a legszükségesebb szabályozást szükséges rögzíteni.

4. A HÉSZ felülvizsgálata során a TFR. 28. § (2) bekezdése rendelkezéseinek betartása kiemelt jelentőségű. A hivatkozott rendelkezés alapján a településrendezési eszköz vagy annak módosítása véleményezési eljárás lefolytatása nélkül nem fogadható el, kivéve a magasabb szintű jogszabály rendelkezésének változása miatti ellentétes – helyi önkormányzati – előírás hatályon kívül helyezése esetén.

5. A HÉSZ elfogadása és hatálybaléptetése során figyelemmel kell lenni a TFR. 43. §-ában foglaltakra.

A TFR. 43. § (1) bekezdése alapján a településrendezési eszköz legkorábban teljes eljárás esetén a településrendezési eszköz (2) bekezdés szerinti közlését követő 15. napon, de leghamarabb az elfogadástól számított 30. napon; az egyszerűsített eljárás esetén a településrendezési eszköz (2) bekezdés szerinti közlését követő 5. napon, de leghamarabb az elfogadástól számított 15. napon; a tárgyalásos eljárás esetén az elfogadást követő napon lép hatályba.

A TFR. 43. § (2) bekezdése szerint a polgármester a településrendezési eszközt – az elfogadásáról szóló jegyzőkönyvvel együtt – a képviselő-testületi döntést követő 15 napon belül megküldi az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak és az eljárásban részt vevő összes államigazgatási szervnek; vagy az elektronikus úton hitelesített dokumentumok elérését biztosítva 15 napon belül értesíti az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalt és az eljárásban részt vevő összes államigazgatási szervet annak elérési lehetőségéről.

6. A megalkotott önkormányzati rendelet kormányhivatalhoz történő megküldésével kapcsolatban a kormányhivatal felhívja a figyelmet az önkormányzati rendeleteknek és jegyzőkönyveknek a fővárosi és megyei kormányhivatalok részére történő megküldésének rendjéről szóló 23/2012. (IV. 25.) KIM rendelet (a továbbiakban: KIM rendelet) rendelkezéseire.

A KIM rendelet 1. § (3) bekezdése alapján a jegyző a képviselő-testület által megalkotott, a polgármester és a jegyző által aláírt és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott módon kihirdetett önkormányzati rendeletet, és annak, valamint – ha az önkormányzati rendelet módosító vagy hatályon kívül helyező rendelkezést is tartalmaz – az abban foglalt módosítással vagy hatályon kívül helyezéssel érintett önkormányzati rendelet valamennyi jövőbeni időállapota szerinti egységes szerkezetű szövegét, legkésőbb a kihirdetést követő harmadik munkanapon, a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül megküldi a kormányhivatalnak.

Az Mót. 134. § (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően szíveskedjen a felhívásban foglaltakat – a TFR. 28. § (2) bekezdésére tekintettel – legkésőbb a kézbesítést követő 60. napon megvizsgálni, és az annak alapján tett intézkedéséről vagy egyet nem értéséről ugyanezen határidőn belül a kormányhivatalt a Nemzeti Jogszabálytár elektronikus felületén írásban tájékoztatni.

A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdés utolsó mondata alapján jelen törvényességi felhívást a Nemzeti Jogszabálytár rendszerébe történő feltöltéssel kézbesítettnek kell tekinteni.

A kormányhivatal a Kúriánál az Mötv. 136. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati rendelet jogszabállyal való összhangjának felülvizsgálatát kezdeményezheti.

Győr, 2016. május 31.

Tisztelettel



48

14. melléklet

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2016. (IX. 25.) önkormányzati rendelete

a helyi építési szabályzatról (HÉSZ-ről) szóló 10/2002.(XII. 20.) rendelet módosításáról

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Hatályát veszti a helyi építési szabályzatról (HÉSZ-ről) szóló 10/2002.(XII. 20.) önkormányzati rendelet

a) 6. § (2) és (4) bekezdése,

b) 7. § (2) bekezdés 2. és 7. pontja,

c) 7. § (2) bekezdés 5. pontjának következő szövegrésze: „Oldalkert esetén az építési engedélyezési eljárás során, esetenként be kell szerezni a tűzvédelmi szakhatóság véleményét.”,

d) 7. § (4) bekezdés 2. pontja,

e) 7. § (4) bekezdés 5. pontjának következő szövegrésze: „Ha az oldalkert < 6,0 m, akkor ez esetben az építési engedélyezési eljárás során be kell szerezni a tűzvédelmi szakhatóság véleményét.”,

f) 7. § (5) bekezdés 5. pontjának következő szövegrésze: „Ha az oldalkert < 6,0 m, akkor ez esetben az építési engedélyezési eljárás során be kell szerezni a tűzvédelmi szakhatóság véleményét.”,

g) 8. § (1) bekezdés 2. pontja,

h) 9. § (1) bekezdés 7. pontja,

i) 10. § (1) bekezdés 2. és 7. pontja,

j) 11. § (2) bekezdésének következő szövegrésze: „A tervet minden esetben elvi építési engedély támassza alá.”

k) 15. § (1) bekezdésének következő szövegrésze: „A meglévő és a telepítendő erdők elsődleges rendeltetéseinak megállapítására az 1996. évi LIV. tv. II. fejezet 18. § a, b, c, d, e pontja és a végrehajtására kiadott 29/1997. (IV. 30.) FM rendelet 22. § a, pont alkalmazásával az erdészeti hatóság jogosult.”,

l) 16. § (2)-(4) bekezdése,

m) 19. § (1) bekezdése,

n) 20. § (3) és (5) bekezdése,

o) 21. § (1), (2), (4) és (5) bekezdése,

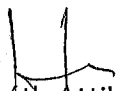
p) 22. § (1) és (2) bekezdése,

q) 23. § (1), (2), továbbá (6)-(9) bekezdése,

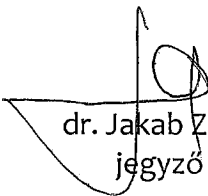
r) 3. számú melléklete.

2. § Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Fertőhomok, 2016. szeptember 13.


Horváth Attila
polgármester

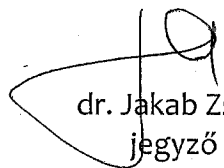



dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Fertőhomok, 2016. szeptember 25.




dr. Jakab Zsolt
jegyző

15. melléklet

Karbantartási szerződés

Kamerarendszer

Vállalkozó: **Nemzetközi Testőr Biztonságügyi Kft.**
Székhely: 1073 Budapest Erzsébet krt. 28.
Adószám: 10386921-2-42
Cégjegyzékszám: 01-09-067210
Bankszámlaszám: Raiffeisen Bank 12001008-00189705-00100001
Képviselő: Janiszewski Tibor ügyvezető
Telefonszám: 06-1-3201217, 06-1 3201218
E-mail cím: info@testorkft.hu

Megrendelő: Fertőhomok Község Önkormányzata
Székhely: 9492 Fertőhomok, Akác u. 44.
Adószám: 15370347-2-08
KSH statisztikai számjel: 15370347-8411-321-08
Bankszámlaszám: Rajka és Vidéke Takarékszövetkezet
59500313-11095316
Képviselő: Horváth Attila polgármester
Telefonszáma: 99/540-054
E-mail cím: hivatal@hegyko.hu; fertohomok@fertohomok.hu

Karbantartás helye: Fertőhomok Község Önkormányzat területén

1. A szerződés tárgya:

Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a Megrendelő üzemeltetésében lévő Fertőhomok Község területén üzemelő 2 db kamerát tartalmazó köztéri zártláncú videómegfigyelő rendszer „**Berendezés**” időszakos, rendszeres karbantartását és hibalehárítását az alábbiak szerint.

- 1.1. A Vállalkozó évi két alkalommal végez karbantartást, melynek időpontját előzetesen írásban egyezteti a Megrendelővel.
- 1.2. Az elvégzett karbantartásokról munkalapot kell készíteni, melyet Vállalkozó 1 példányban a Megrendelőnek átad, valamint az előírások szerint a Berendezésekről szerviz-naplót vezet.
- 1.3. Vállalkozó vállalja, hogy a Szolgáltatásba nem tartozó hibajavítási feladatokat is ellát a felek megállapodása alapján a jelen szerződés szerint.
- 1.4. Vállalkozó vállalja, hogy az üzemeltetői kezelő személyzet részére dokumentált módon oktatást tart a Berendezés működéséről. Ezen oktatások díját a karbantartási díj tartalmazza.

2. A szerződés időtartama:

- 2.1. Jelen szerződés 2016. szeptember 01. napjától lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.

3. Vállalkozó kötelezettségei

- 3.1. A Berendezések karbantartása, ellenőrzése jelen Szerződés szerint meghatározott alkalmakkal, valamint az esetleges hibák esetén azok javítása.
- 3.2. Vállalkozó a Szolgáltatást a Megrendelő érdekeinek figyelembe vételével, a hatályos magyar jogszabályok megtartásával köteles nyújtani.
- 3.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a feladat ellátásához szükséges engedélyekkel rendelkezik, és kötelezi magát, hogy a szerződés hatálya alatt az engedélyeket fenntartja.
- 3.4. A Vállalkozói díj fedezetet nyújt a kamerarendszer évente két alkalommal történő karbantartására, valamint a Vállalkozó az év 365 napján ügyeletet tart fenn Megrendelő részére a hibabejelentések fogadására. Vállalkozó a hibabejelentések esetén a bejelentéstől számított 72 órán belül megjelenik, és lehetőség szerint a hibát elhárítja. Amennyiben a hiba elhárításához jelentősebb összegű (20.000 Ft-ot meghaladó) anyagfelhasználás is szükséges a Vállalkozó a hiba javítását csak a Megrendelő által jóváhagyott előzetesen megküldött árajánlatban szereplő költségek elfogadása után kezdi meg és hárítja el. Vállalkozó köteles haladéktalanul Megrendelő felé tájékoztatást nyújtani ha a lejelentett hiba harmadik fél által okozott kárból, rongálásból, szakszerűtlen kezelésből keletkezik és ezen hibák elhárítást kizárólag Megrendelő által jóváhagyott esetben kezdi meg.
- 3.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a karbantartáshoz szükséges munkaeszközökkel, személyzettel és anyagi erőforrásokkal rendelkezik.
- 3.6. A Megrendelővel előre nem egyeztetett munka után a Vállalkozó díjazásra nem jogosult.

A karbantartás menetét és befejezését Vállalkozó munkalap nyomtatványon rögzíti, melyet Megrendelő nevében a Városi Rendőrkapitányság illetékes munkatársa aláírásával hitelesít, illetve igazol. Ezen nyomtatványon kerül feltüntetésre a karbantartás során felhasznált anyagok jegyzéke, illetve az esetleg szükségessé vált rendszerelem cserék.

A karbantartásról kiállított munkalap a karbantartási díj leszámolásának alapja, melynek egy eredeti példányát a számlához Vállalkozó csatolni köteles.

- 3.7. Vállalkozó felelősséget vállal, hogy a Szolgáltatás teljesítése során általa felhasznált alkatrészek megegyeznek a gyártói előírásokban meghatározott minőségű és típusú alkatrészekkel (eredeti minőséggel megegyező) és

megfelelnek a hatályos jogszabályokban és vonatkozó szabványokban rögzített követelményeknek.

- 3.8. A hét minden napján, a hibajelenségek bejelentésétől számított lehető legrövidebb időn, de legfeljebb 72 órán belül szakembereit a helyszínre küldi és a javítást megkezdi. A Megrendelő részéről a hiba bejelentését felhatalmazás alapján a Városi Rendőrkapitányság –mint a rendszer használója – végzi, és elektronikus levelezés formájában Megrendelő felé a kapcsolattartó személy részére küldi meg.
- 3.9. A Szolgáltatás teljesítése során, vagy azzal összefüggésben a jelen Szerződés megsértésével a Megrendelőnek, vagy bármely harmadik személynek okozott károkért a Vállalkozó kártérítési felelősséget vállal a szerződés egy éves összegének erejéig.
- 3.10. A Vállalkozó az általa végzett munka, a felhasznált anyagok illetve a Berendezés gyártási-, anyag-, és rendszerhibáira a jelen Szerződés aláírásától, illetve a vonatkozó feladat elvégzéséről szóló munkalap Megrendelő általi aláírásától számított 12 hónap jótállási kötelezettséget vállal.
- 3.11. A jótállási kötelezettség nem terjed ki a következő okból eredő meghibásodásokra:
 - rendeltetéstől eltérő használatból származó káros következmény elhárítása,
 - szakszerűtlen kezelés, szándékos rongálás,
 - Vis Maior (polgárháború, terrorcselekmény, elemi csapás),
 - káros környezeti hatások (korrózió, vibráció)
- 3.12. Az esetenként szükséges létra, állványzat, emelőszerkezet biztosítása szerződésszerű évi két alkalommal történő karbantartás esetén a Vállalkozó feladata, minden további esetben illetve hibalehárítások esetén, ha a feladat elhárításához emelőkosaras autó szükséges, a hibaelhárításról készült árajánlatban ez külön díjazásként szerepel.

4. Megrendelő joga és kötelessége:

- 4.1. A Berendezést a tőle elvárható módon megóvjá.
- 4.2. Biztosítja a Berendezések rendeltetésszerű használatát, szakszerű kezelését a kezelési utasítások alapján (megfelelő hozzáértésű kezelőszemélyzet).
- 4.3. A Berendezések működéséről eseménynaplót vezet, melyben a rendellenes eseményeket rögzíti. A helyszínen mindig biztosítja az eseménynapló megtekinthetőségét.
- 4.4. Megrendelő feladata a karbantartáshoz szükséges elektromos áram, víz, meleg víz, stb. energia biztosítása.
- 4.5. Vállalkozó munkatársainak helyszínen végzett szerződésszerű munkáját és a felhasznált anyagokat igazolja.

- 4.6. A karbantartáshoz, javításhoz szükséges dokumentációk egy példányát szükség esetén Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

5. Értesítések és kapcsolatok:

Megrendelő a rendszer esetleges meghibásodását, vagy rendellenességeit az alábbi módokon hozhatja a Vállalkozó tudomására:

Vállalkozó a karbantartással illetve hibabejelentésekkel kapcsolatos üzeneteket az alábbi elérhetőségeken fogadja:

seprus.zoltan@testorkft.hu, info@testorkft.hu

Megrendelőnek szerződéskötés vonatkozásában kijelölt kapcsolattartója

Név: Horváth Attila polgármester
Telefon: 99/540-054
Fax: 99/540-054
Email: fertohomok@fertohomok.hu

Megrendelőnek munkavégzés vonatkozásában kijelölt kapcsolattartója

Név: Horváth Attila polgármester
Telefon: 99/540-054
Fax: 99/540-054
Email: fertohomok@fertohomok.hu

Vállalkozónak szerződéskötés vonatkozásában kijelölt kapcsolattartója:

Név: Janiszewski Tibor ügyvezető
Telefon: +36 1 3201217, +36 1 3201218
Fax: +36 1 3201217, +36 1 3201218
Email: janiszewski@testorkft.hu

Vállalkozónak munkavégzés vonatkozásában kijelölt kapcsolattartója:

Név: Seprűs Zoltán területi igazgató
Telefon: +36 13201217, +36 30 231-3300
Fax: +36 1 3201217, +36 1 3201218
Email: seprus.zoltan@testorkft.hu

6. Díjak, fizetési feltételek, számlázás

6.1. Vállalkozói alapidj:

6.2.

Rendelkezésre állás és éves két alkalommal történő karbantartás díja havonta:

13.400,- Ft + ÁFA

Az alapidj tartalmazza az évente kétszeri karbantartást és a rendelkezésre állás költségeit.

Nem tartalmazza a karbantartás során feltárt hibák helyreállításához szükséges alkatrészek, anyagok, segédanyagok költségeit, valamint nem tartalmazza a javítással kapcsolatos karbantartáson túli extra kiszállási, munkadíj és -szükségsszerinti – emelő kocsi költségeit

A javítás, hibaelhárítás, kiszállás,, anyagok költségeit Vállalkozó az alábbi díjak szerint jogosult számlát kiállítani:

- kiszállási költség a területen: **17.000.- Ft/alkalom + ÁFA**
- megkezdett eseti normál óradíj: **6.000.- Ft/óra +ÁFA**, amelyet a hiba megállapításától a folyamatos munkavégzés időtartamára, az üzemképes rendszer átadásáig számítunk fel, a Megbízó által igazolt teljesítési jegyzőkönyv alapján, melyet Megbízó a számlához mellékel.
- Extra díj (Megbízó igénye alapján 12 órán belüli hibaelhárítás): **45.000 Ft/alkalom + normál óradíj**
- a hibaelhárítás során beépített anyagköltség felszámításra kerül, Megbízóval történt előzetes egyeztetés alapján.

- 6.3. A Vállalkozói díj átalányár, mely magába foglalja a vállalt berendezések éves kétszeri karbantartásával és javításával járó munka végzésével kapcsolatos szokványos utazási, kiküldetési költségeket, a munka végzéséhez, javításhoz szükséges segédanyagok, szerszámok és műszerek szállítási költségeit.

Az átalánydíj – alapidíj - számlázása havonta történik. Az egyéb díjak számlázása, az igazolt, aláírt munkalapok alapján a munkalap kiállításától számított 15 napon belül történik.

- 6.4. A Megrendelő a benyújtott számlát a kiállított számlák és jóváhagyott munkalapok alapján a Vállalkozó által szabályszerűen kiállított és benyújtott számlát Megrendelő a kiállítástól számított 15 napon belül egyenlíti ki banki átutalással
- 6.5. Amennyiben a Megrendelő fizetési kötelezettségével késedelembe esik, a Vállalkozó felszólítására késedelmi kamatot tartozik megfizetni. A késedelmi kamat mértéke a Felek megállapodása alapján a mindenkorli jegybanki alapkamat mértékével egyezik meg.
- 6.6. A Vállalkozó a jelen szerződésből folyó kötelezettségei késedelmes, illetve hibás teljesítése esetén kötbérfizetési kötelezettséget vállal. A késedelmes, illetve hibás teljesítési kötbér mértéke a késedelemmel, illetve a hibás teljesítéssel érintett időszak tekintetében naponta a 6.1. pontban meghatározott éves karbantartási díj 10 %-a, de maximum 98 400 Ft.

Jelen szerződés bármely fél által a másikkal intézett írásbeli és indokolással ellátott nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondható abban az esetben, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követ el feltéve, hogy a kötelezettségszegő fél a szerződésszegés orvoslására a másik féltől megfelelő póthatáridőt kapott, és ez eredménytelenül telt el.

A kötbér maximum elérése súlyos kötelezettségszegésnek minősül, amely a fentieknek megfelelően a szerződés azonnali hatállyal történő felmondását

vonhatja maga után. – legalább 8 napos teljesítési határidőt tartalmazó írásbeli felszólítás eredménytelen letelte után.

A szerződés megszűnésére vonatkozóan egyebekben, a jogszabályban meghatározott előírások érvényesek.

- 6.7. A 6.1 pontban meghatározott Vállalkozói alapidj mértéke a szerződéskötés dátumától számított 24 hónapig érvényes ezután annak mértékét felek felülvizsgálják és módosítják. Ez alól kivétel, ha ez idő alatt a rendszeren bővítés, szűkítés tehát a feladat szempontjából lényegi változás történik.

7. Titokvédelem

- 7.1. A Vállalkozó és Megrendelő is kölcsönösen feltétlen kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés teljesítése során tudomására jutott, a szerződő felekre, termékeire, szolgáltatásaira, szoftvereire, egyéb fejlesztéseire, szerzői, vagy egyéb személyhez fűződő jogaira, szerzői jogi védelem alapjául szolgáló mű létrehozását megalapozó ötleteire, eljárásaira, technikai megoldásaira, terveire vagy műszaki, gazdasági információira és adataira, belső szabályozó dokumentumaira, marketing terveire vonatkozó információt és minden egyéb olyan a gazdasági tevékenységéhez kapcsolódó nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, beleértve a védett ismeretet (know-how) is, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala Felek jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné (a továbbiakban: Üzleti Titok) üzleti titokként bizalmasan kezel, azokat titokban tartja, gondoskodik biztonságos, zárt helyen való őrzéséről.
- 7.2. A Megrendelő vagy Vállalkozó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül – a jelen pontban foglaltak szerint a mindenkor hatályos jogszabályi, illetve hatósági előírásokban foglalt esetek kivételével – az Üzleti Titkot 'Felek' semmilyen formában nem hozzák harmadik személy tudomására, illetve nem használják fel feladatkörön kívül vagy illetéktelen előnyök megszerzésére, hátrány okozására. Amennyiben bármilyen hatósági határozat vagy egyéb jogszzerű kötelezés alapján a Szerződő Feleknek a jelen pontban foglalt titoktartási kötelezettségét érintő adatszolgáltatási kötelezettsége keletkezik, kötelesek az alapul szolgáló határozat vagy egyéb előírás egy másolati példányát kölcsönösen megküldeni (amennyiben a jogszabályok vagy az adatszolgáltatás alapjául szolgáló határozat ezt kifejezetten nem zárja ki). Az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítését megelőzően a Vállalkozó és Megrendelő egyeztetni kötelesek – amennyiben az adatszolgáltatási kötelezettséget előíró határozat ezt kifejezetten nem tiltja.
- 7.3. A Vállalkozó a teljesítésbe bevont Közreműködői számára olyan mértékben teheti megismerhetővé az Üzleti Titkot, amilyen mértékben a Közreműködőnek a szerződésszerű teljesítéshez az Üzleti Titok ismeretére szüksége van. A Vállalkozó az Üzleti Titkot ebben az esetben változatlan formában és tartalommal köteles továbbítani a Közreműködőjének.

8. Egyéb megállapodások, feltételek

- 8.1. Jelen szerződés bármely fél által a másikhoz intézett írásbeli és indokolással ellátott nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondható abban az esetben, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követ el feltéve, hogy a kötelezettségszegő fél a szerződésszegés orvoslására a másik féltől megfelelő póthatáridőt kapott, és ez eredménytelenül telt el.
- 8.2. A szerződést bármelyik fél megszüntetheti írásban, indokolás nélkül 30 napos felmondási határidő betartásával. A felmondás a Vállalkozó által vállalt jótállást és a jótállás alapján a Vállalkozót terhelő kötelezettségeket nem érinti.
- 8.3. Jelen szerződés bármely módosítása csak írásban, a Felek egyetértésével történhet.
- 8.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2016. szeptember 1.

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó

16. melléklet

1354/2016

Tárgy: fogászati eszközbeszerzés

Azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy a nagycenki fogorvosi rendelő eszközparkjának korszerűsítésében támogassanak.

2005-ben az önkormányzattól megvásárolt épületben önerőből 23 millió Ft -ból alakítottam ki a jelenlegi fogszakorvosi rendelőmet.

2011-ben beszerzésre került 1,5 millió forintért egy digitális rtg. készülék, amely lehetővé tette a gyorsabb, pontosabb munkát, kisebb , kb. 30 % sugárterhelés mellett.

Jelenleg új nagytékű eszközbeszerzés előtt állok, melyhez kérem az Önök támogatását.

Az eszközök közül egy fogászati lézert kb. 1-1,5 millió Ft értékben szeretném megvásárolni. Az új eszközzel elvégezhető új beavatkozások lágyrész műtétek, korrekciók, gingivectomia, vaporizáció, haemostasis, pulpotomia, pericoronalis circumcisio, számos egyéb fájdalom és gyulladás csillapítás, csökkentés /izületi, fogfájás/, aphta, herpes 1-3 nap gyógyulási időre csökken, valamint az endodontiában gyökércsatorna sterilizálás, gyulladás csökkentés. A legfontosabb felhasználási terület a fogágybetegségek gyógykezelése, melyek nélküle kivitelezhetetlenek.

Ezzekkel a XXI. századi eljárásokkal tovább nő a gyógyító beavatkozások határfoka, kevesebb, utópanasz és nem utolsó sorban rövidebb időtartam alatt érhető el jobb eredmény. Az új készülék a nagycenki lakosság fogászati ellátásában óriási előrelépést biztosít. Fent említett készüléken kívül egy új generációs fotopolimerizációs lámpát és egy lenyomatkeverő berendezést is szándékozom megvásárolni 300-300 ezer Ft értékben.

Ezek az eszközök nem csak az én munkámat teszik könnyebbé, de betegeink, a fertőzőmegbetegedések lakossága a haszonélvezői.

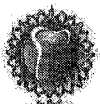
Kérem támogatásukkal tegyék lehetővé az alapellátást végző rendelők korszerűsítését.

Köszönettel:

Nagycenk, 2016. június 17.

Dr. Szemerédi László
Fog- és szájbetegségek szakorvosa

László
 1949. évi születésű, szakorvos
 1970. évi születésű, iskola u. 1.
 1970. évi születésű, 101. sz. Eü. egy. 14 607
 1970. évi születésű, 101. sz. Eü. egy. 14 607
 1970. évi születésű, 101. sz. Eü. egy. 14 607
 1970. évi születésű, 101. sz. Eü. egy. 14 607



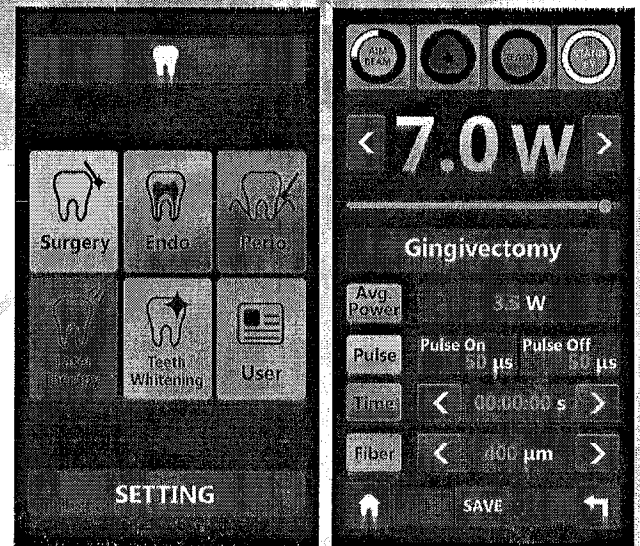
dentalmode
fogászati hagyatékes-technikai centrum

dentalmode

FOTOPOLIMERIZÁCIÓS LÁMPÁTÓL A 3D-S CT-IG

DenLase 7W 980nm

**Szoft lézer, hard lézer,
professzionális fogfehérítő
egy készülékben**



Lézersebészet előnyei

- Vérzésmentes operációs terület
- Fájdalommentes beavatkozás
- Gyulladáscsökkentő hatás
- Lágyszöveti sebek gyors regenerálódása és hámosodása
- Minimális traumával járó sebészeti beavatkozások
- Ödéma mentes sebgyógyulás

Felhasználási területek

- Parodontális tasak kezelés
- Afta, herpesz, gyulladások kezelése
- Dentint is érintő mélyfehérítés
- Sebészet és implant beavatkozások
- Endodoncia, gyökérkezelés
- Biostimuláció, sebek gyógyítása

dentalmode

Telefon: +36-20-9464-350, +36-1-244-8192

Cím: 1037 Budapest Bécsi út 314/C, 4400 Nyíregyháza Szegfű u. 54/C

Web: www.dentalmode.hu, E-mail: info@dentalmode.hu

A lézersebészet előnyei

DenLase a modern fogászat nélkülözhetetlen eszköze

A fogászati lézerek közül, a széles körben alkalmazható nagyteljesítményű, sebészeti diódák a legnagyobb népszerűség. A készülékek ára az utóbbi két - három évben drasztikusan, több mint felére csökkent. Eközben a tökéletesítés hatására egyre növekszik használhatóságuk.

A DenLase lézer készülék nem csak Európában, de Magyarországon is a legmagasabb számban eladott készülék. Modern dizájnya mellett megbízhatósága és nagy kimenő teljesítménye miatt is szívesen választják. Fő alkatrészeit (dióda, érintő panel, elektronika), kézikarabjait és az üvegszálat Németországban gyártják.

A GOLD felszereltségben a multifunkciós lézer készülékhez létező, összes kiegészítő megtalálható.

Előnyök:

- Vérzés mentes operációs terület
- Fájdalom mentes beavatkozás
- Gyulladás csökkentő hatás
- Ödéma mentes sebgyógyulás
- Lágyszövetek gyors regenerálódása és hámosodása
- Minimális traumával járó sebészeti beavatkozások

DenLase 7W 980nm

Alap csomag

- Sebészeti kézikarab
- 400 μ m üvegszál
- 3 db védőszemüveg

1 675 000.-Ft helyett **1 290 000.-Ft**

Silver csomag

- Alap csomag
- Biostimulációs kézikarab

1 805 000.-Ft helyett **1 390 000.-Ft**

Gold csomag

- Silver csomag
- Fogfehérítő kézikarab
- HeyDent fogfehérítő készlet
- 200 μ m üvegszál

1 935 000.-Ft helyett **1 490 000.-Ft**



ÚJDONSÁGI

Vezeték nélküli lábpedál

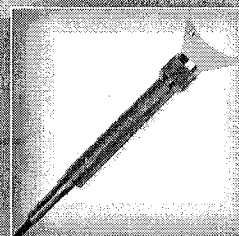
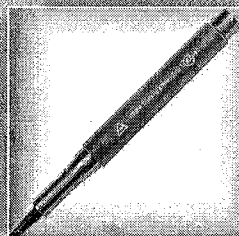
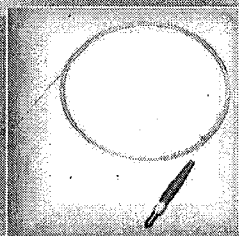
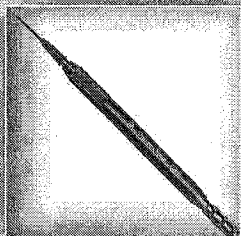
Sebészeti kézikarab

200, 400 μ m-es üvegszál

Biostimulációs kézikarab

Fogfehérítő kézikarab

Védőszemüveg



Sebészet és implant beavatkozások

Pre implantológiai beavatkozások

Az implantátum behelyezése előtti időszakban számos lágyrész beavatkozásra lehet szükség. A lézer sebészet segítségével egy pillanat alatt lehet fenulumok átmetszését, hyperplasiák megszüntetését, nyálkahártya korrekciót elvégezni.

A szájüreg jó higiéniés viszonyainak biztosítása az implantáció elengedhetetlen feltétele. Az implantációra kerülő betegek döntő többsége szenved paradontális problémáktól. A lézer segítségével a gyulladásos folyamat megszüntethető. Emellett az osteoblastok stimulációja révén csont appozícióra és jelentős tapadás növekedésre ad esélyt.

Az implantátum feltárása

Az oszseointegráció idejének letelte után a sebészeti lézerek a legalkalmasabbak az implantátum feltárására a lágyrészek minimális traumával járó eltávolítására. A keletkező lágyrész seb gyors hámosodása jó ínyszeli záródást eredményez.

Protetikai lézeres beavatkozások

A csont előkészítés végén dióda lézerrel a sulcus gyorsan kezelhető, a lenyomat vételhez kedvező vérzésmentes feltételeket biztosít.



Parodontális tasak kezelése lézerrel

A dióda lézerek számos kísérleti és klinikai vizsgálat tapasztalata szerint a legalkalmasabbak a gyökérfelszín kezelésére. A parodontális tasakok kezelésének fő célja a gyulladás csökkentése, a vérzés megszüntetése, új tapadás létrehozásának elősegítése, csont újraképződés feltételeinek megteremtése. Csak a megfelelően biokompatibilis felszín esetén lehetséges a jó tapadás létrejötte. A DenLase használatával a parodontális tasakokban jelentős baktérium szám csökkenés érhető el. Az eltelt másfél évtizedben a klinikai gyakorlat a dióda lézeres tasak kezelést, az evidenciákra alapuló fogászati eljárások közé emelte.



Periimplantaris lézer kezelése

Periimplantaris tasak lézer kezelése új és hatékony lehetőség az implantátum megőrzésére. A lézer kezelés az implantátum és a csont tasak felszínét decontaminálja. A kezelést követően softlézeres terápia alkalmazható.

Endodoncia, lézerrel asszisztált gyökérkezelés

A DenLase szaggatott üzemmódban használható endodonciai beavatkozásokra. Az estek döntő többségénél 200 µm-os szállal sterilizálható a gyökércsatorna. A gyökértömés azonnal, sokszor együlésben megoldható.



Biostimuláció, sebek gyógyítása, gyulladások, afta, herpesz kezelése

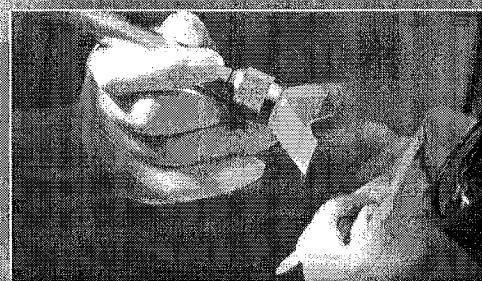
A lézer biostimulációs hatása az implantológiában is hatékonyan alkalmazható. Csökkenti a csontleépülést és serkenti a csontappozíciót. Vizsgálatok igazolják, hogy a lézerkezelés a vertikális csontképződést jelentősen stimulálja.

A softlaser terápia másik fontos hatása a gyulladás csökkentés és a sebgyógyulás elősegítése. A lézeres biostimulációnak széleskörű alkalmazása lehetséges. Parodontitis, parodontitis, gingivitis, afta, herpesz, fogszabályozást kísérő jelenségek, tasakok stb. hagyományos kezelése kiegészítve a laser kezeléssel gyorsabb sebgyógyuláshoz, a csontregenerációs folyamatok megindulásához, a gyulladás gyors szanációjához vezethet.



Dentint is érintő mélyfehérítés

A lézeres fogfehérítés klinikai gyakorlatban vált hatékony és biztonságos megoldássá. A hullámhoz megfelelő fehérítő anyaggal használva valódi lézeres, dentin állományt is érintő mélyfehérítési eljárás alkalmazható. A normál LED vagy plazma lámpás technológia hatására csupán fototermikus fogfehérítő hatás jön létre a zománc állományban. A DenLase lézer fénye esetében mélyen a dentin rétegben létrejött fotokémiai fogfehérítő hatásról beszélünk.



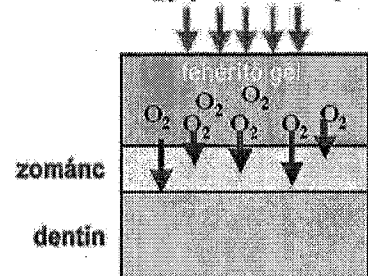
Heydent fogfehérítő készlet

A Heydent JW fogfehérítő gél kifejezetten 810nm és 980nm hullámhosszúságú diódalézerek számára lett kifejlesztve.

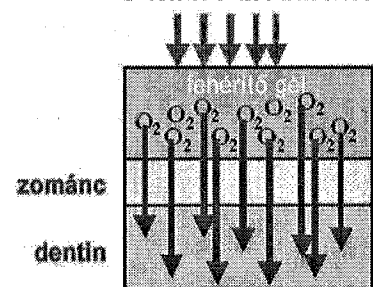
A lézer, egy speciális kézidarab segítségével a megadott hullámhosszúságon aktiválja a fehérítő gélét. Biztonságos és hatékony eljárás, amely tökéletes eszköz a sötét színű és elszíneződött fogak fehérítésére. A fehérítés mértéke páciensenként változhat, de színkulcs alapján legalább 6-12 árnyalat.

A Denlase diódalézerrel történő mélyfehérítés a PLAZMA és LED lámpás technológiától nemcsak hatékonyabb és tartósabb, de a fény biostimuláló hatása miatt a beavatkozást is érzékenység mentessé teszi.

Hagyományos LED vagy plazmalámpa



Denlase diódalézer



A készlet tartalma:

- 1 tartály JW fehérítő por
- 9 ml 30%-os H₂O₂ oldat
- 1 db fecskendő JW érzéstelenítő gél
- 1 db fecskendő JW ínyvédő gél
- 1 db applikációs csúcs az érzéstelenítő gél tartalmazó fecskendőhöz
- 1 db applikációs csúcs az ínyvédő gél tartalmazó fecskendőhöz

Technikai specifikáció:

Lézer típusa:	Dióda lézer, AlGaAs/InGaAsP	Pulzálási frekvencia:	max. 100 Hz
Hullámhossz:	810 vagy 980 nm (2 külön típus)	Pulzálási szélesség:	50 µs-30 s
Kimeneti teljesítmény:	0,5-7 W	Lézer sugár továbbítás:	fényvezető üvegszál
Módozatok:	Folyamatos, Pulzáló	Sugár teljesítmény:	660 nm/1 mW (szabályozható)
Pulzálási időtartam:	5 ms-30s	Súly:	1,5 kg
Pulzálási szünet:	5 ms-10s	Táp feszültség:	100-240 V 50/60 Hz

17. melléklet



Sopron Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala · Sopron, Fő tér
Városfejlesztési Osztály

Ügyiratszám: 58123-75/2016
Ügyintéző: Németh Gergely

Megyei Községi Önkormányzat Hivatala	
Erkezett:	Szám:
2016. 09. 02.	1583-1/2016
Melléklet:	Előadó:
	H. A.

Tárgy: tulajdonosi hozzájárulás kérése - Sopron, Lőverek zöldterület fejlesztéséhez
(hrs.: 0527/8)

Fertőhomok Község Önkormányzat
Fertőhomok
Akác utca 44.
9491

Tisztelt Címzett!

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata a GINOP 7.1.3-2015 kódszámú, „Gyógyhelyek komplex turisztikai fejlesztése” pályázatban meghatározott feladatokhoz kapcsolódóan zöldfelületek fejlesztését tervezi.

A soproni Lőverek értékes gyógyhelyének környezete elavult, rendezetlen képet mutat. A sétatutak állapota nem megfelelő, a burkolatokat benőtte az aljnövényzet, az évek alatt kitaposások alakultak ki. Az utcaburkolatok a 70-es években kerültek elhelyezésre, állapotuk leromlott és nem illeszkedik a kor elvárásaihoz illetve játszó és sportelemek sem találhatók a helyszínen.

A zöldfelület fejlesztés célja, hogy egységes arculati megjelenéssel, aktív időtöltésre vagy pihenésre alkalmas szabadtéri helyek jöjjenek létre, minden korosztály számára. A környezetrendezés egymáshoz kapcsolódó területeken történik, egységes, rendezett megjelenést biztosítva a szanatórium közvetlen és tágabb környezetének, az alábbi fejlesztésekkel:

- Fitnesspontok kialakítása a Printz-pihenő közelében és a Citadella parkban.
- Várasi úti buszmegálló környezetrendezése, zöldterületek kialakítása, információs tábla kihelyezése.
- Panoráma sétatut fejlesztése a meglévő utak szegélyezése, murva terítése esőbeálló és szatelli elhelyezése.
- Várasi úti erdők rendbetétele és rehabilitációs tanösvények kialakítása a Lőverekben.
- Meglévő sétányok felújítása, új sétányok kialakítása, meglévő növényzet karbantartása, új növényzet telepítése és zenepavilon illetve kulturális piknikter fejlesztése.

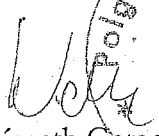
Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata megbízásából a kiemelt projekt megvalósulásához szükséges kiviteli terveket a Kertművek Kft. (vezető tervező: Hencz Helga okl. táj- és kertépítésmérnök, K108-0394) készítette el, szintén az általuk zöldfelület-fejlesztési koncepció terv alapján.

A Lőverekben lévő, 0527/8 helyrajzi szám alatt található vízmű területét érinti a Panoráma út fejlesztése is (meglévő utak szegélyezése, murva terítése), mely ingatlan részben Fertőhomok Község Önkormányzat tulajdonát is képi.

Fentiek alapján kérem, hogy a tulajdonos megbízottja, az említett helyrajzszámú ingatlanon a tervezett fejlesztésekhez, a tulajdonosi hozzájárulást megküldeni szíveskedjen, a munkálatok mielőbbi megkezdése érdekében.

2016. augusztus 29.

Tisztelettel:


Németh Gergely
főépítész

