

Szám: 2-6/2015.

M e g h í v ó

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését

2015. június 16-án (kedden) 17,30 órára összehívom.

Az ülésre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Fertőhomok, Önkormányzat ülésterme

Javasolt napirendi pont:

1. Napirendi pont:

Tájékoztató a község közegészségügyi helyzetéről

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: dr. Takács Ágnes háziorvos

2. Napirendi pont:

Tájékoztató az anya- és csecsemővédelemről

Előadó: Kovács István polgármester

Meghívott előadó: Raszipovits Zsoltné védőnő

3. Napirendi pont:

Az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Herbst Zoltánné gazdálkodási referens

4. Napirendi pont:

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2014. (XII. 2.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző

5. Napirendi pont:

A hivatali helyiségen, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól és ezen többlétszolgáltatások ellentételezéseként fizetendő térítési díj mértékéről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző

6. Napirendi pont:

Döntés a Kárpátaljai magyarság megsegítéséről

Előadó: Horváth Attila polgármester

7. Napirendi pont:

Állásfoglalás kialakítása a 112/14-17 hrsz-ú ingatlanokat érintő fejlesztési elképzelésről

Előadó: Horváth Attila polgármester

8. Napirendi pont:

A Fertőd Mikro-Térségi Szociális Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Horváth Attila polgármester

9. Napirendi pont:

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Horváth Attila polgármester

10. Napirendi pont:

Tájékoztatások, bejelentések

Előadó: Horváth Attila polgármester

11. Napirendi pont:

Tájékoztató a termálfürdő üzemeltetéséről és a fejlesztésekről *(helyszíni bejáráson)*

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Radovits Tibor és Sánta Lajos ügyvezetők

Az ülésen történő megjelenésére feltétlenül számítok.

Fertőhomok, 2015. június 8.

Tisztelettel:



Horváth Attila
polgármester

Előterjesztés az 1. napirendi ponthoz

Tájékoztató a község közegészségügyi helyzetéről

Dr. Takács Ágnes háziorvos beszámolóját mellékeljük.

2015. évi HÁZIORVOSI BESZÁMOLÓ

Hegykő-Fertőhomok-Hidegség háziiorvosi körzet

KAPP-MED KFT, Dr. Takács Ágnes

Tisztelt Képviselő-testület!

Háziiorvosi tevékenységemet 2010. jan. 01-vel kezdtem meg. A KAPP-MED Egészségügyi KFT felnőtt és gyermek egészségügyi alapellátást végez a Hegykő-Fertőhomok -Hidegség Önkormányzattal és az OEP-el kötött szerződés alapján, területi ellátási kötelezettséggel. A praxisba bejelentkezettek száma 2111 fő. (50 fővel nőtt a praxis létszáma az elmúlt évhez képest)

Korcsoportos megoszlás szerint:

0-18 év 311 fő (fiú: lány arány 164: 147)

18-64év 1390 fő

65 év felett 410 fő

férfi:nő arány a praxisban 1020:1091

Háziiorvosi munkámban segítségemre van **Nagyné Kovács Erika** körzeti ápolónő, és **Raszipovits Zsoltné** védőnő.

Az alapellátás feladatkörében lévő változások.

- szakellátásra, fekvőbeteg ellátásba irányítás, CT-re, MR-re nem küldhetünk. Laborvizsgálatok kérésének körét csökkentették

- a terhesgondozás, új rend szerinti ellátás, a vizsgálatokra mi adjuk a beutalót

Napi betegforgalmunk az elmúlt időszakban kb. 50-60fő között mozog, de az influenzás időszakban előfordult napi 80-90-as betegforgalom is.

Keresőképtelen állományban 2014-ben 530 esetet tartottunk nyilván.

Múlt évben 29 haláleset volt. Az elhunytak nemi megoszlása: 15 férfi és 14 nő. Az egészségügyi helyzet alapján különösen veszélyeztetettek az 50-60év közötti férfiak. Az elhunytak betegségei idős korban a szívelégtelenség és daganatos betegségek, valamint a szenvedély betegségek (alkohol, dohányzás) talaján alakult ki, súlyos szervi és szervrendszeri megbetegedések voltak.

A nővér 35 betegnél 301 esetben járt vérvétel, kötözés, injekció beadás miatt.

A múlt évben 25.000 receptet írtam. 37 közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkező betegünk van.

A gyerekeket, és a kismamákat soron kívül látjuk el, legalábbis nem kell kivárni teljesen a sorukat.

A **jogosítványok** meghosszabbításának menete abban változott, hogy aki krónikus betegségben szenved, azok nagy részét szakorvoshoz kell irányítanunk, az alkalmasság miatt, (szívinfarktus, pacemaker, alvási apnoe, inzulinos cukorbetegség. de a hatósági bizonyítvány kiállítása továbbra is az éni feladatom. Cukorbetegnek max. 5 évvel hosszabbíthatom meg az engedélyüket a vizsgálatkor.

Idén tavasszal OEP ellenőrzés történt a praxisban, elsősorban a 2012. év ambuláns betegellátását ellenőrizték. megyénkben 40 praxisban. Adminisztratív mindent rendben találtak.

Keddenként még Dr. Földvály István helyettesít, a szerdai napokat már én viszem.

Az iskolai védőoltások száma a méhnyakrák elleni védőoltások miatt megnőtt.

Tisztelt Képviselő-testület! Kérem beszámolóim elfogadását!

Hegykő, 2015. június 5..

Dr. Takács Ágnes

Előterjesztés a 3. napirendi ponthoz

Az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása

A módosítás a költségvetési főösszeget csupán 154 ezer Ft-tal növeli meg, inkább belső átrendezésekről van szó. Ami jelentős tétel, az a fertődi családsegítő- és gyermekjóléti szolgáltatás előző évi működéséi kiadásaihoz történő hozzájárulás elszámolása.

A rendelet módosítását indokoló módosuló előirányzatokat tartalmazó táblázatot, valamint a rendelettervezet mellékeljük.

Módosuló előirányzatok jegyzéke
 az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló
 2/2015.(II. 19.) önkormányzati rendelethez

Eredeti előirányzat	50 293
Módosított előirányzat	50 447
Változás	154

Bevételek:

Áthúzódó bérkompenzáció (B111)	34 417
Bérkompenzáció (B115)	119 855
Összes bevétel növekedés	154 272

Kiadások:

Bérkompenzáció (K1113)	154 272
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (K64)	713 134
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése ÁFA (K67)	192 546
Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	- 713 134
Egyéb tárgyi eszközök felújítása ÁFA (K74)	- 192 546
Működési célú ÁFA (K351)	- 370 000
Fizetendő ÁFA (K352)	370 000
Előző évi elszámolás (K502)	
(könyvtári, közművelődés elszámolás után visszafizetés)	30 000
BURSA támogatás (K47)	500 000
BURSA támogatás (K506)	- 500 000
0 havi támogatás visszafizetés (K512)	- 525 000
0 havi visszafizetés (K914)	525 000
Általános tartalék (K512)	- 505 397
Fertőd Mikro Szociális Szolgáltató központnak 2014. évi elszámolás (K506)	475 397
Összes kiadás növekedés	154 272

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2015.(VI. ...) rendelete

az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015.(II. 19.) rendelet módosításáról

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 19.) rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. §-a helyébe a következő lép:

„3. § A képviselő-testület az Önkormányzat és az intézmények együttes, 2015. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 50 447 ezer Ft-ban; ezen belül

- | | |
|---|---------------------|
| a) a felhalmozási célú kiadást | 7 087 ezer Ft-ban; |
| ebből: | |
| - a felújítások összegét | 5 698 ezer Ft-ban; |
| - beruházások összegét | 1 389 ezer Ft-ban; |
| b) a működési célú bevételeket | 42 181 ezer Ft-ban; |
| c) a felhalmozási célú bevételeket | 4 120 ezer Ft-ban; |
| d) a pénzmaradvány felhasználást | 4 146 ezer Ft-ban; |
| e) a működési célú kiadásokat | 36 221 ezer Ft-ban; |
| ebből: | |
| - a személyi kiadásokat | 7 294 ezer Ft-ban; |
| - a munkaadókat terhelő járulékokat és a szociális hozzájárulási adót | 1 299 ezer Ft-ban; |
| - a dologi kiadásokat | 20 493 ezer Ft-ban; |
| - az ellátottak pénzbeli juttatásait | 2 100 ezer Ft-ban; |
| - a működési célú pénzeszközátadást | 5 035 ezer Ft-ban; |
| f) a céltartalékot | 1 682 ezer Ft-ban; |
| g) az általános tartalékot | 4 932 ezer Ft-ban; |
| h) finanszírozási kiadásokat | 525 ezer Ft-ban; |

állapítja meg”.

3. § (1) A Rendelet megváltozott 1. számú melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet megváltozott 2. számú melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet megváltozott 3. számú melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet megváltozott 4. számú melléklete helyébe az 4. melléklet lép.

4. § Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Fertőhomok, 2015. június 16.

Horváth Attila
polgármester

dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Fertőhomok, 2015. június ...

dr. Jakab Zsolt
jegyző

ezer forint

I. B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		13 286	
1.	B111.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 157
2.	B112.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
3.	B113.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	1 809
4.	B114.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200
5.	B115.	Működési célú központosított előirányzatok	120
6.	B116.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
7.	B12.	Elvonások és befizetések bevételei	
8.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/	
9.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társadalombizt. pénzügyi alapjaitól/	
10.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs.szerveiktől/	
11.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társulások és költs. szerveiktől/	
12.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /nemzet. önkorm. és költs.szerveiktől/	
II. B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		3 000	
1.	B21.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
2.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/	
3.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fej. kez. előir. EU-s prog. és azok hazai társfin./	
4.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szerveiktől/	3 000
III. B3. Közhatalmi bevételek		20 760	
1.	B311.	Termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	
2.	B34.	Építményadó	11 300
3.	B34.	Telekadó	
4.	B351.	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	5 700
5.	B354.	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	3 000
6.	B355.	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	310
7.	B355.	Talajterhelési díj	350
8.	B36.	Igazgatási szolgáltatási díj	
9.	B36.	Szabálysértési bírság és közigazgatási bírság önkormányzatot megillető része	
10.	B36.	Egyéb bírság	
11.	B36.	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	100
IV. B4. Működési bevételek		8 135	
1.	B401.	Készletértékesítés	
2.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /tárgyi eszközök bérebeadásából származó bevételek/	
3.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /egyéb szolgáltatásokból származó bevételek/	
4.	B404.	Tulajdonosi bevételek /tárgyi eszközök hasznóbérbé adásából származó bevételek/	6 262
5.	B404.	Tulajdonosi bevételek /önkormányzati többségi tulajdonó vállalkozástól kapott osztalék/	
6.	B404.	Tulajdonosi bevételek /egyéb részesedések után kapott osztalék/	172
7.	B405.	Ellátási díjak /szociális étkezők/	
8.	B405.	Ellátási díjak /óvodai étkezők/	
9.	B405.	Ellátási díjak /iskolai étkezők/	
10.	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 565
11.	B407.	Általános forgalmi adó visszatérülés	
12.	B408.	Kamatbevételek /pénzeszközök után kapott kamat/	50
13.	B410.	Egyéb működési bevételek /biztosító által fizetett kártérítés/	
14.	B410.	Egyéb működési bevételek /egyéb bevételek/	86
V. B5. Felhalmozási bevételek			
VI. B6. Működési célú átvett pénzeszközök			
1.	B62.	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. váll./	
2.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /egyéb civil szervezetektől/	
3.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /háztartásoktól/	

VII.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		1 120
1.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/	
2.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. váll./	
3.	B73.	Felhalmozási célú egyéb pénzeszközátvétel	1 120
VIII. B8. Finanszírozási bevételek			4 146
1.	B8121.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése /befektetési jegyek/	
2.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 146
3.	B816.	Központi irányítószeri támogatás	
Összes bevétel a központi irányítószeri támogatás (B816) nélkül			50 447

"

ezer forint

I.	K1. Személyi juttatások		7 294
1.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	1 905
2.	K1102.	Normatív jutalmak	159
3.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	
4.	K1106.	Jubileumi jutalom	
5.	K1107.	Béren kívüli juttatások	294
6.	K1109.	Közlekedési költségtérítés	
7.	K1110.	Egyéb költségtérítések	
8.	K1112.	Szociális támogatások	
9.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	154
10.	K121.	Választott tisztségviselők juttatásai	3 282
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	300
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	1 200
II.	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó		1 299
III.	K3. Dologi kiadások		20 493
1.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése /könyvek, folyóiratok, jogi információk, gyógyszerek/	140
2.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /élelmezési nyersanyagok/	
3.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /irodaszerek, hajtó és kenőanyagok, munkaruha, tisztítószerek/	815
4.	K321.	Inform. szolgáltatások igénybevétele /inf.eszközök karbantartása, web hosting, szoftver bérlet, Internet díj/	137
5.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások /telefon díjak/	70
6.	K331.	Közüzemi díjak /villamosenergia, gázenergia, víz- és csatorna díj/	4 190
7.	K332.	Vásárolt élelmezés	
8.	K333.	Bérleti és lízing díjak	
9.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	5 260
10.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 157
11.	K337.	Egyéb szolgáltatások	3 797
12.	K341.	Kiküldetések kiadásai	160
13.	K342.	Reklám- és propagandakiadások	350
14.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 317
15.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó	370
16.	K355.	Egyéb dologi kiadások	730
IV.	K4. Ellátottak pénzbeni juttatásai		2 100
1.	K42.	Óvodáztatási támogatás	
2.	K42.	Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	
3.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /ápolási díj/	
4.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /helyi megállapítású közgyógyellátás/	400
5.	K46.	Lakhatással kapcsolatos ellátások /lakásfenntartási támogatás/	
6.	K47.	Intézményi ellátottak pénzbeni juttatásai	500
7.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /rendszeres szociális segély/	
8.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /átmeneti segély/	
9.	K48.	Egyén nem intézményi ellátások /egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás/	1 200
10.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás/	
V.	K5. Egyéb működési célú kiadások		11 649
1.	K502.	Elvonások és befizetések	30
2.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /központi költségvetési szervek/	
3.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /helyi önkormányzatok és költségv. szerveik/	3 505
4.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /társulások és költségvetési szerveik/	1 100
5.	K508.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	
6.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	400
7.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /háztartások/	
8.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/	
9.	K512.	Általános tartalék	4 932

10.	K512.	Céltartalék /2015. évi o. Havi állami támogatás/	
11.	K512.	Céltartalék /vízi-közmű hozzájárulás/	
12.	K512.	Céltartalék /önkormányzati környezetvédelmi alap/	1 682
13.	K512.	Céltartalék /pályázati önrész/	
VI. K6. Beruházások			1 389
1.	K61.	Immateriális javak beszerzése	
2.	K62.	Ingatlanok beszerzése	
3.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése	
4.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 093
5.	K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
6.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	296
VII. K7. Felújítások			5 698
1.	K71.	Ingatlanok felújítása	
2.	K72.	Informatikai eszközök felújítása	
3.	K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	4 487
4.	K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 211
VIII. K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			-
1.	K86.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	
2.	K87.	Lakástámogatás	
3.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	
4.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /háztartások/	
5.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/	
IX. K9. Finanszírozási kiadások			525
1.	K914.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	525
2.	K915.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	
Összes kiadás a központi irányítószervi támogatás (K915.) nélkül			50 447

"

ezer forint

Felhalmozási célú költségvetés		Összesen
K62.	Ingyenértékesítési adó beszerzése	
K63.	Informatikai eszközök beszerzése	
K64.	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	1 093
K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	296

K71.	Ingyenértékesítési adó felújítása	
1.	Sportöltöző és sportpálya fejlesztés-felújítás	
K72.	Informatikai eszközök felújítása	
1.	Számítógép felújítás	
K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	4 487
1.	Vízi-közmű vagyontárgy felújítása (Víz- és Közmű Alapból)	4 487
K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 211
K86.	Felhal. C. visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása államh. kívülre	
1.		
K87.	Lakástámogatás (első lakáshoz jutók támogatása)	
K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre	
1.		
Felhalmozási kiadások összesen		7 087

"

4. melléklet a ... önkormányzati rendelethez

"4. számú melléklet

ezer forint

Működési célú pénzeszköztartás		Összesen
K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 605
1.	Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	1 530
2.	Tündérróza óvoda fenntartása (óvoda, gyermek, szoc. étkezés)	1 500
3.	Sopron Környéki Összevont Orvosi Ügyelethez hozzájárulás	235
4.	Rendőrség támogatása (Közbiztonságért Alapítvány támogatása)	30
5.	Hozzájárulás német nyelvoktatás, gyermekjóléti feladatokhoz, egyéb	1 310
K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre	400
1.	Fénysugár Alapítvány támogatása	40
2.	"Hegykői Diáksportjáért" Alapítvány támogatása	30
3.	Fertőmenti Sport Club Hegykő támogatása	40
4.	Fertő-Hanság Kulturális Életéért Alapítvány támogatása	30
5.	Hegykői Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatása	30
6.	Civilek a Fertőtájéért Egyesület támogatása	50
7.	Vöröskereszt Hegykő-Fertőhomok-hidegség Alapszerv. Támogatása	40
8.	Egyéb társadalmi szervezetek, alapítványok, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek és csoportok támogatása	90
9.	Tervtanács támogatása	
10.	Erdélyi Kollégiumi Alapítvány támogatása	10
11.	Iskola Alapítvány támogatása	40
Működési célú kiadások összesen		5 005

"

(adatok ezer forintban)

2015. évi előirányzat-felhasználási ütemterv

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusz- tus	szept- tember	októ- ber	novem- ber	decem- ber	össze- sen
BEVÉTELEK													
1. Műk. c. tám. államh. belülről	1134	1134	1134	1128	1094	1094	1094	1094	1094	1094	1094	1098	13286
2. Felhalmozási c. tám. államh. belülről		3000											3000
3. Közhatalmi bevételek			10380						10380				20760
4. Működési bevételek	678	678	678	678	678	678	678	678	678	678	678	677	8135
5. Működési célú átvett pénzeszközök				1120									0
6. Felhalm. célú átvett pénzeszközök													1120
7. Költség. maradvány igénybevétele	4146	1177	1495	9681	8607	6665	4724	2530	86	8272	6078	3884	4146
8. Előző havi záró pénzmaradvány													
9. Bevételek összesen:	5958	5889	13687	12607	10379	8437	6496	4302	12238	10044	7850	5659	50447
KIADÁSOK													
10. Személyi juttatások	635	635	635	629	595	595	595	595	595	595	595	595	7294
11. Munkaadókat terhelő járulékok	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	111	1299
12. Dologi kiadások	1708	1708	1708	1708	1708	1708	1708	1708	1708	1708	1708	1705	20493
13. Ellátottak pénzbeli jutt.	383	133	133	133	133	133	133	383	133	133	133	137	2100
14. Egyéb működési célú kiadások	419	424	419	419	419	419	419	419	419	419	419	421	5035
15. Beruházások		483											483
16. Felújítások	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	554	6604
17. Finanszírozási kiadások	525												525
18. Céltartalékok												1682	1682
19. Általános tartalék	453	453	453	453	201	200	453	453	453	453	453	454	4932
20. Kiadások összesen:	4781	4494	4006	4000	3714	3713	3966	4216	3966	3966	3966	5659	50447
21. Egyenleg (havi záró):	1177	1495	9681	8607	6665	4724	2530	86	8272	6078	3884	0	0

Működési és felhalmozási célú bevételek- kiadások mérlege

(adatok ezer forintban)

A 2014. évi működési és felhalmozási célú bevételi- kiadási előirányzatok mérlege			
Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat
Működési célú bevételek		Működési célú kiadások	
Műk.c. tám. államh. belülről	13 286	Személyi juttatások	7 294
Közhatalmi bevételek	20 760	Munkaadókat terh. járulékok	1 299
Működési bevételek	8 135	Dologi kiadások	20 493
Működési c. átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzb. juttatásai	2 100
		Egyéb műk. c. kiadások	5 035
Működési célú bev. össz.	42 181	Működési célú kiad. össz.	36 221
Felhalmozási célú bevételek		Felhalmozási célú kiadások	
Felhalm.c. tám. államh. belülről	3 000	Beruházások	483
Felhalm.c. átvett pénzeszközök	1 120	Felújítások	6 604
Költségvetési maradvány igényb.	4 146	Egyéb felh. célú kiadások	525
		Céltartalékok	1 682
		Általános tartalék	4 932
Felhalm. célú bev. össz.	8 266	Felhalm. célú kiad. össz.	14 226
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	50 447	KIADÁSOK ÖSSZESEN	50 447

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése

(adatok ezer forintban)

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint									
Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2014 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen	
				2014.	2015.	2016.	2016. után		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.		
2.	Sportöltöző és sportpálya fejlesztése	2013	2 951	15 623	476			19 050	
Összesen				15 623	476			19 050	

Saját bevételek részletezése adósságot keletkeztető ügyletekhez

(adatok ezer forintban)

Saját bevételek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához		
Sor-szám	Bevételi jogcímek	2015. évi előirányzat
1	2	3
1.	Helyi adók	17 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	6 262
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	172
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	760
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		24 194

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

(adatok ezer forintban)

Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek bemutatása					
MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2016.	2017.	2018.	
1	2	3	4	5	7
Helyi adók	01	20 000	20 200	20 500	60 700
Osztalék, koncessziós díjak	02	172	172	172	516
Díjak, pótlékok, bírságok	03	580	500	350	1 430
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	6 256	6 300	6 400	18 956
Részvények, részesedések értékesítése	05				-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				-
Saját bevételek (01+... +07)	08	27 008	27 172	27 422	81 602
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	13 504	13 586	13 711	40 801
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				-
Adott váltó	14				-
Pénzügyi lízing	15				-
Halasztott fizetés	16				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévvel terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				-
Adott váltó	22				-
Pénzügyi lízing	23				-
Halasztott fizetés	24				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	13 504	13 586	13 711	40 801

Előterjesztés a 4. napirendi ponthoz

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2014. (XII. 2.) önkormányzati rendelet módosítása

A kormányhivatal célvizsgálatot tartott az új képviselő-testületek megalakulásával összefüggésben felülvizsgált, ill. újként megalkotott szervezeti és működési szabályzatokról szóló rendeletek tárgyában. A törvényességi ellenőrzés során a kormányhivatal Fertőhomok esetében is törvényességi felhívással élt a rendelet öt pontját érintően. A törvényességi felhívást csatoljuk.

A felhívásban leírtakat áttekintve megállapítható, hogy az jellemzően formális jellegű hiányosságokra vonatkozik, a Képviselő-testület érdemi működését nem érinti. Mindenesetre a felhívásban foglaltaknak megfelelő rendelet megalkotását javasoljuk. A rendelet-tervezetet mellékeljük.



GYŐR-MOSON-SOPRON MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: GYB-04/708-1/2015.
Ügyintéző: dr. Szűts Ádám
Telefon: (96) 507-242

Tárgy: törvényességi felhívás

Fertőhomok Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete

FERTŐHOMOK

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 132. § (3) bekezdés b) pontjában biztosított törvényességi felügyeleti jogkörömben eljárva felülvizsgáltam Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének, a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2014. (XII. 2.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: SZMSZ), és azzal kapcsolatban jogszabálysértést állapítottam meg, ezért az Möt. 134. § (1) bekezdése alapján az alábbi

törvényességi felhívást

teszem.

1) Az SZMSZ bevezető részében felhatalmazó rendelkezésként az Möt. 43. § (3) bekezdése került megjelölésre.

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (a továbbiakban: Jszt.) 73. § (1) bekezdése szerint a jogszabály megalkotására felhatalmazást adó rendelkezést a záró rendelkezések között kell elhelyezni.

Fentiekre tekintettel az Möt. 43. § (3) bekezdése nem minősül felhatalmazást adó rendelkezésnek, és ilyen rendelkezést az Möt. nem is tartalmaz, mivel a kormányablakok kialakításával, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2013. évi CCXVIII. törvény – 2014. január 1-jével – hatályon kívül helyezte az Möt. 143. § (4) bekezdés a)-c) pontjaiban szabályozott – így a szervezeti és működési szabályzat megalkotására vonatkozó – felhatalmazást adó rendelkezéseket, melynek következtében a szervezeti és működési szabályzat megalkotása az önkormányzat eredeti jogalkotói hatáskörébe került.

A JsZR. 53. § (2) bekezdése szerint az eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotni tervezett helyi önkormányzati rendelet esetében az önkormányzat eredeti jogalkotói hatáskörét megállapító rendelkezésként az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdését kell megjelölni.

Fentiekre tekintettel az SZMSZ bevezető része jogszabálysértő, mivel nem az önkormányzati rendelet megalkotásához szükséges felhatalmazást adó, JsZR.-ben előírt rendelkezést jelöli meg, hanem az Mötv. 43. § (3) bekezdését. Az SZMSZ-ben felhatalmazást adó rendelkezésként az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdését kell feltüntetni.

A KGD2015. 45. számú Közigazgatási Döntvény indokolása rögzíti, hogy a Kúria megítélése szerint a felhatalmazó rendelkezések önkormányzati rendelet bevezetőjében való pontos megjelölése az önkormányzati rendeletalkotás fontos garanciája, mert ez alapján lehet eldönteni, hogy az önkormányzati rendelet igazodik-e a felhatalmazó jogszabály által elérendő célhoz, tárgyhoz és keretekhez.

Megjegyzem, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdése szerint nem lehet módosítani – többek között – a rendelet bevezető részét.

2) Az Mötv. 52. § (1) bekezdés n) pontja szerint a képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat, az Mötv. 53. § (1) bekezdés h) pontja szerint pedig a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvéről.

Törvényességi felügyeleti jogkörömben eljárva megállapítottam, hogy az SZMSZ jogszabálysértő módon nem rendelkezik a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvéről.

3) Az Mötv. 53. § (1) bekezdés b) pontja szerint a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról.

Törvényességi felügyeleti jogkörömben eljárva megállapítottam, hogy az SZMSZ jogszabálysértő módon nem rendelkezik a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról.

4) Az Mötv. 53. § (1) bekezdés j) pontja szerint a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól.

Az Mötv. 41. § (2) bekezdése szerint az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. A képviselő-testület szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, továbbá a társulás.

Törvényességi felügyeleti jogkörömben eljárva megállapítottam, hogy az SZMSZ jogszabálysértő módon nem rendelkezik – az önkormányzat szervei közül – az önkormányzat társulásairól, illetve azok jogállásáról, feladatairól.

5) Az Mötv. 82. § (3) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik a jegyzői feladatok ellátásának módjáról.

Az SZMSZ 8. § (2) bekezdése szerint a jegyzőt, tartós távolléte esetén – határozott időtartamra szóló kinevezés alapján – más települési önkormányzat (al)jegyzője helyettesíti.

Az SZMSZ tehát csak a jegyző tartós távolléte esetére rendelkezik a jegyzői feladatok ellátásának módjáról, ami ellentétes az Möt. fent idézett 82. § (3) bekezdésében foglaltakkal.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 251. §-a szerint másik jegyző helyettesítése céljából – a fővárosi, megyei kormányhivatal vezetője által történő kinevezés esetén – a jegyző további egy közszolgálati jogviszonyt létesíthet. Ez arra az esetre vonatkozik, amikor hat hónapon belül a polgármester nem nevez ki, illetve közös önkormányzati hivatal esetében az érintett polgármesterek nem neveznek ki jegyzőt.

Egyéb esetekben a Kttv. nem ad lehetőséget arra, hogy a jegyző a meglévő közszolgálati jogviszonyán kívül továbbit létesítsen és helyettesítse másik község jegyzőjét. Ezt támasztja alá a Kttv. 87. § (1) bekezdése is, mely szerint – tekintettel az Möt. 82. § (1) bekezdésére, mely alapján a jegyzői kinevezés vezetői munkakörnek minősül – a vezetői munkakört betöltő kormánytisztviselő a gyakorolható tevékenység végzésére irányuló jogviszony kivételével további jogviszonyt nem létesíthet.

Az SZMSZ 8. § (2) bekezdése tehát ellentétes a Kttv. fent idézett rendelkezéseiben foglaltakkal.

Tisztelt Képviselő-testület!


Az Möt. 134. § (1) bekezdésében foglaltak alapján kérem, hogy a felhívásban foglaltakat **legkésőbb a kézbesítést követő 45. napon** megvizsgálni, és az annak alapján tett intézkedésről vagy egyet nem értésről ugyanezen határidőn belül a kormányhivatalt **írásban, a Nemzeti Jogszabálytár felületén keresztül tájékoztatni szíveskedjenek.**

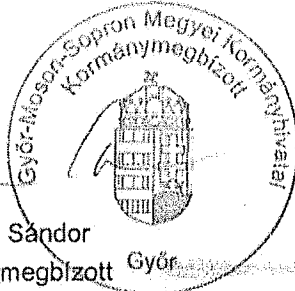
A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésének utolsó mondata alapján jelen törvényességi felhívás **a Nemzeti Jogszabálytár rendszerébe történő feltöltéssel egyidejűleg kézbesítettnek tekintendő.**

Felhívom a figyelmet, hogy a törvényességi felhívás eredménytelensége esetén a kormányhivatal – az Möt. 134. § (2) bekezdése szerint – a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt.

Győr, 2015. április 20.

Tisztelettel


Széles Sándor
kormány megbízott Győr



Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2015. (VI. ...) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében¹, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. Az Önkormányzat és a Képviselő-testület

1. § (1) Az Önkormányzat neve: Fertőhomok Község Önkormányzata.
- (2) Az Önkormányzat székhelye: 9492 Fertőhomok, Akác u. 44.
- (3) Az Önkormányzat illetékességi területe: Fertőhomok község közigazgatási területe.
- (4) Az Önkormányzat által ellátott alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megnevezését 1. függelék tartalmazza.
2. § A Képviselő-testület tagjainak felsorolását a 2. függelék; a Képviselő-testület Ügyrendi Bizottsága tagjainak felsorolását a 3. függelék tartalmazza.
3. § A Képviselő-testület és szervei számára jogszabályban szabályozott feladat- és hatásköri, valamint szervezeti és működési előírásokat a jelen rendeletben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.
4. § (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására – Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületével és Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületével közös önkormányzati hivatalt hoz létre.
- (2) A közös önkormányzati hivatal elnevezése Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), székhelye: 9437 Hegykő, Iskola utca 1.
- (3) A Hivatal állandó jelleggel működő telephelye Fertőhomok Község Önkormányzata 9492 Fertőhomok, Akác u. 44. szám alatti hivatala, ahol a jegyző személyesen vagy megbízottja útján ügyfélfogadást biztosít.
5. § A Képviselő-testület és szervei által használt bélyegzők lenyomatát a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

¹ Lásd: törvényességi felhívás 1) pontja

2. A polgármester, az alpolgármester és a jegyző

6. § (1) A polgármester, tisztségét társadalmi megbízatásban látja el. A polgármester hivatali munkarendjét és ügyfélfogadási rendjét a 2. melléklet tartalmazza.

(2) A Képviselő-testület – tagjai közül – társadalmi megbízatású alpolgármestert választ. Az alpolgármester fogadóóráját a 3. melléklet tartalmazza.

(3) A polgármestert, tartós akadályoztatása vagy tisztsége megszűnése esetén az alpolgármester; mindkettőjük tartós akadályoztatása vagy tisztsége megszűnése esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke, az ő tartós akadályoztatása vagy tisztsége megszűnése esetén sorban a legidősebb képviselő-testületi tag helyettesíti.

7. § (1) A Képviselő-testület nem határoz meg olyan ügyet, amelyben a polgármester döntést hozhat, amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést.

(2) A polgármester a képviselő-testület hatáskörébe tartozó, a két ülés közötti időszakban felmerülő, az önkormányzati vagyon károsodásának megakadályozása érdekében indokolt és szükséges, halaszthatatlan intézkedést igénylő ügyekben - a Möt. 42. §-ában meghatározott ügyek kivételével - a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönthet.

(3)² A Képviselő-testület, hatásköréből a polgármesterre ruházza át

a) a helyi szociális ellátásokról szóló rendeletében meghatározott települési támogatás megállapításával, valamint felhasználása ellenőrzésével kapcsolatos hatáskörét, továbbá

b) az Önkormányzat (rész)tulajdonában lévő, de nem Fertőhomok község közigazgatási területén található ingatlant érintő közműépítés, valamint annak engedélyezéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulás kiadásának hatáskörét.

8. § (1) A jegyző, ülésén jelzi a Képviselő-testületnek, a Képviselő-testület szervének (bizottságának) ha a döntésük, működésük jogszabálysértő. A jegyző – a tudomásszerzést követően haladéktalanul - írásban jelzi a polgármesternek, ha a döntése, működése jogszabálysértő.

(2)³ A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve a jegyző tartós akadályoztatása esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat a Hivatal önkormányzati referense látja el.

(2) A jegyzőt, tartós távolléte esetén – határozott időtartamra szóló kinevezés alapján – más települési önkormányzat (al)jegyzője helyettesíti.

9. § A 6. § (3) bekezdése és a 8. § (2) tekintetében tartósnak a harminc napot meghaladó távollét minősül.

3. A képviselő-testület feladatai a nemzetiségi önkormányzattal és nemzetiségi egyesülettel történő együttműködés során

10. § (1) A Képviselő-testület térítésmentesen biztosítja a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Fertőhomok (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) részére, annak működéséhez a Fertőhomok, Akác u. 44. szám alatti önkormányzati épület Hivatal által is használt helyiségeinek térítésmentes használatát, és előzetes időpont egyeztetés alapján,

² Lásd: törvényességi felhívás 3) pont

³ Lásd: törvényességi felhívás 5) pont

időkorlát nélkül az Önkormányzat hivatali épületének üléstermét. továbbá a postai, kézbesítési, gépelési és sokszorosítási feladatok ellátását.

(2) A Képviselő-testület Hivatala útján biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges valamennyi előkészítési, iratkezelési, ügyviteli (adminisztrációs), postázási, sokszorosítási, nyilvántartási, továbbá számviteli és gazdálkodási feladatokat, amelyeket a Hivatal nemzetiségi referense lát el.

(3) A Képviselő-testület, ülésére tanácskozási joggal meghívja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét, és az őt érintő ügyben a Horvát Kulturális Egyesület „Kajkavci” (a továbbiakban: Egyesület) képviselőjét.

(4) A Nemzetiségi Önkormányzat és az Egyesület a településen élő horvát nemzetiséget érintő ügyekben véleményt nyilváníthat, javaslatot, vagy kezdeményezést terjeszthet elő.

(5) Az írásba foglalt vélemény kialakítására a Képviselő-testület legalább nyolc napos határidőt biztosít.

(6) A Nemzetiségi Önkormányzat vagy az Egyesület által előterjesztett javaslat, vagy kezdeményezés tárgyalását a Képviselő-testület soron következő ülésén köteles napirendjére tűzni, amennyiben az, az ülést megelőző legalább tizenöt nappal korábban az Önkormányzathoz megérkezett.

II. Fejezet

Részletes szabályok

1. A Képviselő-testület működése

11. § (1) A Képviselő-testület – ide nem értve a közmeghallgatást – évente legalább 6 ülést tart.

(2) A Képviselő-testület rendes üléseinek továbbá a közmeghallgatásnak az időpontját, helyszínét és tervezett napirendjét az évente összeállított munkaterv tartalmazza.

(3) A Képviselő-testület rendes ülésének munkatervben tervezettől eltérő időpontjáról a polgármester legalább 15 nappal korábban értesíti a Képviselő-testület tagjait.

(4) Az ülést úgy kell írásban összehívni, hogy a meghívót – annak mellékleteivel együtt – legalább az ülést megelőző ötödik napon kézhez kapják a meghívottak.

(5) A Képviselő-testület tagja nyilatkozhat arról, hogy a meghívó mellékleteit nyomtatott, papíralapú formátum helyett az általa megadott elektronikus postafiókcímre, elektronikus levélben kapja kézhez.

(6) Indokolt esetben a Képviselő-testület – a munkatervben nem szereplő – rendkívüli ülést tart. A rendkívüli ülés összehívására a (4) bekezdésben leírtakat azzal kell alkalmazni, hogy ha a Képviselő-testület valamennyi tagja értesül az ülésről, attól – a sürgősségre tekintettel – el lehet térni.

(7) Az ülésre a napirenddel közvetlenül érintett és Fertőhomokon székhellyel rendelkező intézmények, társadalmi szervezetek és (köz)alapítványok képviselőit meg kell hívni, akik az ülésen – tevékenységi körükben – tanácskozási joggal vehetnek részt.

(8) Az ülés meghívóját – a kézbesítéssel egyidejűleg – az Önkormányzat épületének hirdetőablájára ki kell függeszteni, és az Önkormányzat internetes honlapján közzé kell tenni. Az internetes honlap címe: www.fertohomok.hu.

(9) A közmeghallgatásról hirdetmény és a község lakóházaiba eljuttatott meghívó útján a lakosságot is értesíteni kell.

12. § Amennyiben a Képviselő-testület a meghívóban szereplő időpontot követő húsz percen belül nem válik határozatképesé, az ülés elmarad.

13. § (1) A képviselő-testületi ülés meghívójában szereplő napirendi javaslatot a polgármester állítja össze az ülés időpontjának, helyszínének, napirendjének, és a napirendi pontok előadójának megjelölésével. A meghívóhoz – a gazdálkodási tárgyúak kivételével ide nem értve a tájékoztató, beszámoló jellegű napirendi pontokat - mellékelni kell a döntést igénylő napirendi pontokhoz tartozó előterjesztést.

(2) A Képviselő-testület tagjai az ülés tervezett időpontját megelőző tízedik napig tehetnek – az előadó és a meghívott személy(ek) megjelölésével - javaslatot írásban a napirendi pontokra. Az önkormányzati képviselő ugyanígy kezdeményezheti határozat meghozatalát. A javasolt napirendi ponto(k)a)t, határozati javaslatokat a polgármester a meghívóban szerepelteti. Az önkormányzati képviselő rendelet megalkotását a Képviselő-testület ülésén kezdeményezheti; - ebben az esetben a rendelet megalkotását a soron következő munkaterv szerinti ülésen napirendre kell tűzni.

(3) A Képviselő-testület tagjai az ülésen – a napirend jóváhagyását megelőzően - halaszthatatlan esetben tehetnek új napirendi pontra vonatkozó, illetőleg a meghívóban egyébként szereplő napirendi pontot tartalmilag módosító javaslatot. A javaslatról a Képviselő-testület a napirend jóváhagyását megelőzően minősített többséggel dönt.

(4) A Képviselő-testület az ülés napirendjéről határozatban dönt.

(5) Már elfogadott, de az ülésen még nem tárgyalta napirendi pont elnapolásáról a Képviselő-testület minősített többséggel dönt.

14. § A napirend elfogadását követően, a polgármester napirend előtt beszámol a lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról. A beszámoló tartalmazza a határozatok megjelölését és a végrehajtásról szóló rövid összefoglalót. **A beszámolót a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.**

15. § (1) Az egyes napirendi pontok tárgyalása a napirendi pont előadójának előterjesztésével kezdődik.

(2) Képviselő-testületi döntés kizárólag írásbeli előterjesztés alapján hozható, ide nem értve a 13. § (1) bekezdés második mondatában említett esetet.

(3) A napirend tárgyalása során biztosítani kell, hogy a Képviselő-testület tagjai és a napirendhez tanácskozási joggal meghívottak, valamint a jegyző, ismertethesse az előterjesztéshez, illetőleg a napirendhez kapcsolódó véleményét, javaslatait. Az ülés vezetője ismételten csak akkor köteles szót adni, ha a hozzászólás a korábbiakhoz képest érdemben új véleményt vagy javaslatot tartalmaz.

16. § (1) A rendlettervezet jóváhagyásáról és a határozati javaslatról történő szavazást megelőzi a módosító javaslatról történő szavazás. Több módosító javaslatról ezek előterjesztésének időrendjében visszafelé haladva kell egyenként szavazni.

(2) Amennyiben egyik javaslat sem kapja meg a szükséges többségű igen szavazatot, az ülés vezetője újabb javaslatot tehet, és kérhet a Képviselő-testület tagjaitól, amelyekről az (1) bekezdésben leírt sorrendben kell szavazni.

(3) Ha nyilvánvaló, hogy az ülésen tárgyalta napirendi pontban nem születik döntés, a napirendi pontot az ülés vezetője elnapolhatja.

17. § Amennyiben a Képviselő-testület az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor zárt ülést tart, az erről szóló szóban tett nyilatkozatot jegyzőkönyvbe kell foglalni, az írásban tett nyilatkozatot a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

18. § (1) Az ülés vezetője köteles az ülés rendjét fenntartani. Ennek érdekében jogosult

a) a rendzavarótól megvonni a szót;

b) a rendzavarót rendre utasítani;

c) ismételt rendreutasítást követően a rendzavarót – a Képviselő-testület tagja kivételével - az ülésteremből kiküldeni.

(2) A Mötv-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a Képviselő-testület – az Ügyrendi Bizottság javaslata alapján – legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja. Az Ügyrendi Bizottság javaslattételét a kötelezettségszegés kivizsgálása előzi meg, amely eljárást a Képviselő-testület bármely tagja kezdeményezésére le kell folytatni.

19. §⁴ (1) A Képviselő-testület üléséről a Mötv-ben leírtaknak megfelelő jegyzőkönyvet kell készíteni.

(2) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell

a) a meghívót,

b) a jelenléti ívet,

c) a 14. § (1) bekezdésében leírt beszámolót,

d) a tárgyalt napirendi pontokhoz kapcsolódó, a jegyzőkönyv szöveges részébe nem beilleszthető dokumentumokat (különösen: táblázatok, levél, beadvány, kérelem),

e) az ülésen megalkotott rendeletet,

f) az ülésen hozott határozat mellékletét,

g) személyi ügy tárgyalásakor az érintett, zárt ülés tartására vonatkozó nyilatkozatát a 17. §-ban leírtak szerint,

h) a titkos szavazásról felvett, 22. § (4) bekezdés szerinti jegyzőkönyvet,

i) a név szerinti szavazatok leadása sorrendjének sorsolásáról felvett 22. § (7) bekezdése szerinti jegyzőkönyvet.

(3) A jegyzőkönyvhöz csatolt mellékleket egytől kezdődő, folyamatos sorszámozással kell ellátni.

20. § A Képviselő-testület a fontosabb döntések előkészítésébe falugyűlésen vonja be a lakosságot és a társadalmi szervezeteket. A Képviselő-testület ilyen ügyekben szintén a falugyűlésen biztosítja a lakosság és a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatását. A Képviselő-testület falugyűlés tartásáról minősített többséggel dönt.

2. A Képviselő-testület döntései

21. § A Képviselő-testület határozatának és rendeletének tervezetét – utóbbi esetében figyelemmel a 23. § (3) bekezdésében leírtakra - a napirendi pont előadója készíti el és terjeszti elő.

22. § (1) A Képviselő-testület döntéseit (határozat, rendelet) kézfelemeléssel, nyílt szavazással hozza.

⁴ Lásd: törvényességi felhívás 2) pont

(2) A Képviselő-testület a Mötv-ben előírt esetekben titkos szavazást tart, a Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben titkos szavazást tarthat. A titkos szavazás elrendeléséről a Képviselő-testület bármely tagjának javaslatára a Képviselő-testület minősített többséggel dönt. A Képviselő-testület egyéb esetekben nem tart titkos szavazást.

(3) A titkos szavazáson érvényesen szavazni az Önkormányzat bélyegzőjével hitelesített szavazólapon, az „igen”, a „nem” vagy a „tartózkodom” szavak valamelyikével lehet. A szavazás lebonyolítása során biztosítani kell, hogy a Képviselő-testület tagjai, szavazatukat titkosan adhassák le.

(4) A szavazatokat az Ügyrendi Bizottság számolja össze és az eredményt szavazással állapítja meg. A titkos szavazás lebonyolításáról és az Ügyrendi Bizottság eredmény megállapításáról jegyzőkönyvet kell felvenni, **amelyet az ülés jegyzőkönyvéhez csatolni kell.**

(5) A Képviselő-testület – a Mötv-ben leírtakra figyelemmel – bármely ügyben elrendelhet név szerinti szavazást.

(6) Név szerinti szavazás esetén a Képviselő-testület tagjai az „igen”, a „nem” vagy a „tartózkodom” szavak kimondásával szavaznak.

(7) Név szerinti szavazás esetén a Képviselő-testületi tagok szavazatai leadásának sorrendjét előzetesen ki kell sorsolni. A sorsolást az Ügyrendi Bizottság bonyolítja le. A sorsolás eredményét az Ügyrendi Bizottság szavazással állapítja meg. A sorsolás lebonyolításáról és annak eredményének megállapításáról jegyzőkönyvet kell felvenni, **amelyet az ülés jegyzőkönyvéhez csatolni kell.**

(8) Az ülés jegyzőkönyvében a Képviselő-testület tagjának neve mellé egyenként fel kell tüntetni, miként szavazott.

23. § (1) A Képviselő-testület határozata tartalmazza a döntést szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtásért felelős személy megnevezését és a végrehajtás határidejét.

(2) A zárt ülésen hozott határozatot a közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok tekintetében a zárt ülés befejezését követően haladéktalanul – nyilvános ülésen – ki kell hirdetni.

(3) A határozatokat naptári évenként 1-el kezdődő folyamatos számozással, a döntéshozás idejének (év, hónap, nap) megjelölésével kell ellátni a következő módon: „határozat sorszáma/döntéshozatal éve (hónapja, napja) képviselő-testületi határozat”.

(4) A Képviselő-testület normatív határozatát a 20. § (4) bekezdésében foglaltak megfelelő alkalmazásával közzé kell tenni.

24. § (1) A rendeletalkotást megelőzően a Képviselő-testület lehetőséget biztosít a rendelettel közvetlenül érintett társadalmi csoportok szervezetei véleményének megismerésére.

(2) Az önkormányzati rendelet előkészítője által készített előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Képviselő-testületet a rendelet írásos előterjesztésében tájékoztatni kell.

(3) Az önkormányzati rendelet jogszabályszerkesztését a jegyző végzi.

(4) Az önkormányzati rendeletet az Önkormányzat épületének hirdetőtábláján nyolc napra ki kell függeszteni. A rendelet a kilencedik napon van kihirdetve. A kifüggesztés időtartamába a kifüggesztés napja nem számít bele. A kifüggesztés és a levétel napját, továbbá a kihirdetés napját a jegyző feljegyzi a rendelet irattári példányára. A rendeletet legkésőbb az ülést követő ötödik munkanapon kell kifüggeszteni.

(5) A rendelet megjelölése a következő: „Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének” a rendelet sorszáma/a rendelet kihirdetésének éve (hónapja, napja) „önkormányzati rendelete”, majd a rendelet címe.

3. A Képviselő-testület bizottságai

25. § (1) A Képviselő-testület, tagjaiból állandó bizottságként háromfős Ügyrendi Bizottságot hoz létre.

(2) Az Ügyrendi Bizottság feladata

a) a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata, javaslattétel annak módosítására;

b) a Képviselő-testület tagjai vagyonyilatkozatának nyilvántartása, ellenőrzése és a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatása;

c) az önkormányzati képviselők összeférhetlenségének kivizsgálása;

d) az önkormányzati képviselők méltatlanságának kivizsgálása;

e) titkos szavazás esetén a szavazás és a szavazatszámolás lebonyolítása;

f) javaslattétel a Mötv-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő tiszteletdíjának, természetbeni juttatásának csökkentésére, megvonására.

(3) A költségvetési rendelettervezetet a polgármester - a Képviselő-testületi benyújtás előtt - az Ügyrendi Bizottság elé terjeszti, amely azt véleményezi. Az Ügyrendi Bizottság elnöke a bizottság véleményét a Képviselő-testület ülésén a költségvetési rendelet tárgyalásakor ismerteti.

(4) Az önkormányzati képviselő az összeférhetlenségi ok alapjául szolgáló jogviszony megszűntetéséről szóló, az arra jogosult által írásban megerősített lemondó nyilatkozatát az Ügyrendi Bizottságnak adja át.

26. § A Képviselő-testület valamely konkrét feladat ellátása érdekében ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság hatásköréről és összetételéről a bizottságot létrehozó határozatban kell dönteni.

27. § A bizottságok működésére a Képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni azzal, hogy ahol a rendelet polgármestert említ, ott a bizottság elnökét; ahol a Képviselő-testület tagját említi, ott a bizottság tagját kell érteni.

4. Az Önkormányzat társulásai⁵

28. § (1) Az Önkormányzat az alábbi, jogi személyiséggel rendelkező társulásoknak tagja:

a) Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás (székhely: 9400 Sopron, Fő tér 1.),

b) Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (székhely: 9400 Sopron, Fő tér 1.),

c) Fertőd Mikro-Térségi Szociális Intézményi Társulás (székhely: 9431 Fertőd, Madách sétány 1.),

d) Hegykő és Fertőszentmiklós Vízbázis Biztonságba helyezése Önkormányzati Társulás (székhely: 9400 Sopron, Fő tér 1.).

(2) A Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás a következő feladat- és hatáskörök ellátásáról gondoskodhat:

⁵ Lásd: törvényességi felhívás 4) pont

- a) óvodai nevelés,
- b) szociális ellátás,
- c) egészségügyi ellátás,
- d) család-, gyermek és ifjúságvédelem,
- e) közművelődési tevékenység,
- f) gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom,
- g) belső ellenőrzés,
- h) területfejlesztés, továbbá
- i) a társszervekkel, hatóságokkal való koordinált együttműködés szervezése.

(3) A Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás feladata

a) a társulás alapító okiratában szereplő tevékenységek ellátása,

b) a térség hulladékgazdálkodási tevékenységének javítását előmozdító együttműködés,

c) a települések hulladékkezelésének javítása,

d) a térségi hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetése.

(4) A Fertőd Mikro-Térségi Szociális Intézményi Társulás által – Fertőhomok Község Önkormányzata vonatkozásában – ellátott feladatok:

a) házi segítségnyújtás,

b) családsegítés,

c) gyermekjóléti szolgáltatás.

(5) A Hegykő és Fertőszentmiklós Vízbázis Biztonságba Helyezése Önkormányzati Társulás feladata a társult települések ivóvízellátásával kapcsolatos feladatok közös végrehajtásának biztosítása.

III. Fejezet

Záró rendelkezések

29. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

30. § Hatályát veszti a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról 5/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet.

Fertőhomok, 2015. június 16.

Horváth Attila
polgármester

dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Fertőhomok, 2015. június ...

dr. Jakab Zsolt
jegyző

1. melléklet

A Képviselő-testület és szervei által használt bélyegzők lenyomata

2. melléklet

A polgármester hivatali munkarendje és ügyfélfogadási rendje

A polgármester, feladatait heti tíz órában látja el.

Ügyfélfogadási ideje: péntek 10,00-13,00 óra.

3. melléklet

Az alpolgármester fogadóórája

Az alpolgármester minden hónap első keddjén 8.00 és 9.00 óra között tart fogadóórát.

Fertőhomok Község Önkormányzata által ellátott alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megnevezése

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
- 013320 Köztemető-fenntartás és –működtetés
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
- 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
- 045120 Út, autópálya építése
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
- 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
- 063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072111 Háziorvosi alapellátás
- 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
- 081043 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
- 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 082044 Könyvtári szolgáltatások
- 082061 Múzeumi gyűjteményi tevékenység
- 082063 Múzeumi kiállítási tevékenység
- 082064 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
- 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
- 082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
- 082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
- 086090 Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás
- 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
- 091212 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1-4. évfolyamon
- 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 092112 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5-8. évfolyamon

- 092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 096010 Óvodai intézményi étkeztetés
- 104030 Gyermek napközbeni ellátása
- 104042 Gyermekjóléti szolgáltatások
- 107051 Szociális étkeztetés
- 107052 Házi segítségnyújtás
- 107054 Családsegítés

2. függelék

A Képviselő-testület tagjai

Horváth Attila	polgármester
Radovits Tibor	alpolgármester
Iliásné Pozsgai Anna	képviselő
Kertész Norbert	képviselő
Varga Veronika	képviselő

3. függelék

A Képviselő-testület Ügyrendi Bizottságának tagjai

Iliásné Pozsgai Anna	elnök
Kertész Norbert	tag
Varga Veronika	tag

Előterjesztés a 7. napirendi ponthoz

Állásfoglalás kialakítása a 112/14-17 hrsz-ú ingatlanokat érintő fejlesztési elképzelésről

A Képviselő-testület a tárgyban beérkezett kérelemmel kapcsolatban előző ülésén úgy döntött, hogy a fejlesztéssel kapcsolatos, megalapozott állásfoglalása kialakításához előzetesen építész-szakmai véleményt kér ki egyrészt a településrendezési szempontú megvalósíthatóságot-, másrészt a helyi építési szabályzat módosításának technikai megoldását, valamint ennek költségét illetően.

A beruházók levelét ennek megfelelően megküldtük Dr. Kovács Péter településtervező, valamint Körmendy János volt, és leendő főépítész részére, véleményüket kérve. Körmendy János véleményét nem is maga alakította ki, hanem szélesebb körű szakmai fórum, a Fertő-táj Tervtanács elé vitte, amely azt május 20-án megtartott ülésén tárgyalta is.

A településtervező és a tervtanács véleményét csatoljuk.

A beruházók felé írt levelünket – melyben a véleményekről összefoglalóan és előzetesen már tájékoztatást adtunk – szintén mellékeljük.

Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal

Rekm: 678-7/2015.

Feladó: 5t kft [5tervkft@gmail.com]
Küldve: 2015. május 20. 11:35
Címzett: Körmeny János
Másolatot kap: Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal; Horváth Attila
Tárgy: Re: vélemény kérése fertőhomoki fejlesztéssel kapcsolatban

Kedves Zsolt,

Megkeresésedre reagálva az alábbiakat gondolom:

Maga a kemping funkció, mint a szálláshely szolgáltatás egyik formája, a területen, a térségben reális fejlesztési szándék lehet. A mobilházak, lakókonténerek sem idegen elemek alapvetően e szolgáltatástól, magam is laktam ilyenben külföldön.

Egy picit azt érzem, a megküldött anyagokból, hogy a beruházás előkészítése, még a kezdetén tart csak. Ebből kifolyólag számos kérdéssel még nem foglalkozott. Ilyen mélységben a testület véleményem szerint egy olyasmi döntést tud csak megfogalmazni, hogy a szándékot jelen szintjén támogatja, kéri a fejlesztési szándék részletes bemutatását a további döntések meghozatalához. Ezzel végülis csak annyit mond, hogy a beruházást elképzelhetőnek tartja, amennyiben jogszabályi akadálya nincs, és a részletek bemutatása után a testület továbbra is hosszútávú fejlesztési szándékaival továbbra is összhangban lévőnek találja.

A részletek kidolgozásának pedig szerintem pont van egy erre kitatalált tervi eszköze.

Telepítési tanulmányterv. Véleményem szerint ilyen beruházásokhoz találták ki, célja, hogy a tervezett fejlesztést részletesen bemutatva, a várható hatásait széles spektrumban vizsgálva, településrendezési tervi módosításokat fogalmazzon meg.

Tartalmát is részletesen rögzíti a jogszabály.

Azt gondolom pontosan alkalmas arra, hogy a fejlesztő, a szándék előkészítésében előrébb lépjen, önmaga, és önkormányzat felé is.

Ezen anyag alapján a képviselő testület egyértelmű döntést tud megfogalmazni.

Javaslom az ügy elvi támogatása mellett, a Telepítési tanulmányterv elkészítését kérni. A tanulmányterv alapján pedig önkormányzat szerződést köthet a településrendezési tervek módosítására, a költségviselő személyének tisztázása mellett.

János által felvetett lehetőség, hogy a tervtanács tárgyalja előzetesen, kitűnő ötlet, a beruházó felé is fontos kérdéseket fog tisztázni.

üdvözlettel:

--

Dr. Kovács Péter
településtervező
5T Építészeti és Városfejlesztési Kft.
ügyvezető
tel: 30/271-5010

szám: 678-8/2015.

FERTŐ-TÁJ VILÁGÖRÖKSÉG TELEPÜLÉSEINEK FŐÉPÍTÉSZI ÉS TERVTANÁCSI
TÁRSULÁSÁNAK TERVTANÁCSA
9431 FERTŐD, MADÁCH SÉTÁNY 1.

JEGYZŐKÖNYV

Fertő-táj Tervtanács

2015. május 20. Fertőd, Polgármesteri Hivatal

Jelen vannak a mellékelt jelenléti ív szerint.

Körmendy János építészmérnök, elnök
Arnóth Ádám építészmérnök tag
Józsa Dávid építészmérnök tag
Fekete Zoltán építészmérnök tag

A fenti tervtanácsi tagok jelenlétével, a tanács határozatképes volt.

Körmendy János a tervtanács elnöke köszöntötte a tervtanácson megjelenteket, külön Ferőhomok körjegyzőjét. Az elnök tájékoztatta a jelenlévőket, hogy 3. napi rendi pontban a Fertőhomok képviselő testülete által elküldött levelet, szeretné tárgyalni, mely kapcsán a Testület szakmai véleményét kér. Az elnök úr ismerteti a levél tartalmát.

3. napirendi pont: Fertőhomok község belterületén létesítendő téliesített mobilházak lakópark, vagy camping létesítése hrsz 112/14; 112/15; 112/16; 112/17

Az elnök úr előadta, hogy Fertőhomok belterületén egy Kft téliesített mobilházak lakóparkot vagy campinget szeretne létesíteni. Ezzel kapcsolatban két kérdés merül fel. Az egyik, hogy ez a létesítmény hogyan illeszthető a település szerkezetéhez, a másik, hogy a tájba hogyan illeszkedik az egyik, vagy a másik funkció.

A felmerült kérdések az elhangzott észrevételek, vélemények megvitatása után

a tervtanács 3/2015 állásfoglalása

- 1) A Tervtanács megismerve a helyszínt és a javasolt beépítést, úgy gondolja, hogy az adott területre lehet Fertőhomokon a turizmust fejlesztő szolgáltatást telepíteni, de az semmiképpen nem lehet Camping, és még kevésbé mobilházak lakópark mert az az mind infrastruktúra hálózatot, mint a megközelítést a közösség által nem kívánatos módon túlterhelné. Nem látja indokoltnak a TT egy Camping itt történő működtetésének még funkcionális okokból sem.
- 2) A Tervtanács a mobil házat tiltani javasolja, mert az teljes egészében a Fertő-táj Világörökség létével és az egyedi érték őrzésének elveivel ellentétes.

Fertőd, 2015. május 20.

Körmendy János
a FTVÖTT elnöke



HEGYKÖI KÖZÖS
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Iktatószám: 678-9/2015.

Ügyintézés helye: 9437 Hegykő, Iskola u. 1.

Ügyintéző: dr. Jakab Zsolt

Telefonszám: 99/540-005

Tárgy: a fertőhomoki 112/14-
17 hrsz-ú ingatlanok
hasznosítása
Hiv. szám: -

G & G SOPRON Kft.

S o p r o n

9400 Patak u. 12.

Tisztelt Dr. Gabrieli Gábor Úr!

Korábbi, fenti tárgyú levelünkhöz kapcsolódóan tájékoztatom, hogy Önkormányzatunk a Fertő-táj Tervtanácstól és a településtervezőtől is megkapta a kért véleményeket.

A településtervező a kemping funkciót reális fejlesztési szándéknak ítéli, de a beruházást jelenleg előkészítetlennek tartja. A részletek kidolgozására „települési tanulmányterv” készítését javasolja, amelynek célja, hogy a tervezett fejlesztést részletesen bemutatva, a várható hatásait széles spektrumban vizsgálva, településtervezési tervi módosításokat fogalmazzon meg.

A tervtanács az adott területen szintén támogatja a turizmust fejlesztő szolgáltatás telepítését, de semmiképpen kempinggel, vagy mobilházas lakóparkkal, mert az mind az infrastruktúra hálózatot, mind a megközelítést a közösség által nem kívánatos módon túlterhelné. A tervtanács az adott helyszínen a kemping működtetését funkcionális okból sem látja indokoltnak, a mobil házat a Fertő-táj Világörökség létével és az egyedi érték őrzésének elveivel ellentétesnek tartja.

Miként korábban jeleztük, Önkormányzatunk Képviselő-testülete a beérkezett vélemények alapján alakítja ki a beruházással kapcsolatos állásfoglalását. A Képviselő-testület ülésére 2015. június 16-án kerül sor. Addig kérjük türelmüket.

Fertőhomok, 2015. június 8.

Tisztelettel



Horváth Attila
polgármester

Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal

Feladó: Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal [hegyko@hegyko.hu]
Küldve: 2015. június 8. 14:36
Címzett: 'gandgsopron@gmail.com'
Tárgy: fertőhomoki 112/14-17 hrsz-ú ingatlanok hasznosítása
Mellékletek: 678-9_2015_irat_20150608.pdf

Tisztelt Dr. Gabrielli Gábor Úr!

Csatoltan megküldöm polgármester úr, tájékoztató levelét.

Üdvözlettel
dr. Jakab Zsolt

Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal
9437 Hegykő, Iskola u. 1.
Tel: 99/540-005
Fax: 99/540-006
e-mail: hegyko@hegyko.hu



...a Tízforrás Fesztivál júliusban, Hegykő egész évben várja Önt!

Előterjesztés a 8. napirendi ponthoz

A Fertőd Mikro-Térségi Szociális Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása

A Társulási Megállapodást az alábbi okok miatt szükséges módosítani:

1. A 2014. évi helyhatósági választások következtében több település polgármesterének személyében változás állt be. Mivel a polgármester az adott önkormányzat képviselője, ezért a Társulási Megállapodásban ezen adatokat aktualizálni szükséges.
2. Frissíteni kell a társulásban részt vevő települések lakosságszám-adatait – a 2015. január 1-jei *(megjegyzés: szerintiünk 2014. január 1-ei)* állapotnak megfelelően.
3. A módosítások miatt az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásban fel kell tüntetni a társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását.
4. A Társulási Megállapodás 8.3 pontjának szövegét a Társulási Tanács a 2014. február 4-i ülésén a 2/2014. (II.04.) határozatával már jóváhagyólag módosította, azonban annak a Törzskönyvi Nyilvántartáson való átvezetése nem történt meg, így azt a fenti módosításokkal együtt most hajtjuk végre.

A Társulási Tanács 2015. április 27-én megtartott ülésén jóváhagyta a Társulás mellékelt Társulási Megállapodását. Azt a Képviselő-testületnek minősített többséggel jóvá kell hagynia.

FERTŐD MIKRO-TÉRSÉGI SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

(MÓDOSÍTÁSSAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN)

Amely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvt.) 57. § (1) bekezdés c., d., e, j. pontja, a 62. §, 63. § 64. §, 65/F. §(1) bekezdés a pontja és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 39-40. §-ában meghatározott - a megállapodásban részletezett - feladatok ellátására a megállapodás 2. pontjában részletesen megjelölt önkormányzati képviselő-testületek között.

1. A társulás neve: Fertőd Mikro-térségi Szociális Intézményi Társulás (a továbbiakban: Társulás)

A Társulás székhelye: 9431 Fertőd, Madách sétány 1.

A Társulás jogállása: önálló jogi személy

A Társulás a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló az 1997. évi CXXXV. törvény 8. §-a alapján létrehozott Szociális és Gyermejjóléti Szolgálati Társulásnak a - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdésében foglalt felülvizsgálati kötelezettség alapján - átalakított, új elnevezésű jogi személyiségű formája, amely önálló bankszámlával rendelkezik.

A Társulás időtartama: Jelen társulást a társult önkormányzatok képviselő-testületei 2013. július 1-jétől határozatlan időtartamra hozzák létre.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője

Fertőd Város Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9431 Fertőd, Madách sétány 1.

Képviseli: Bognár Zoltán polgármester

Agyagosszergény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9441 Agyagosszergény, Kossuth u. 16.

Képviseli: Szalai Istvánné polgármester

Fertőboz Község Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9493 Fertőboz, Fő u. 17.

Képviseli: Tóth József Gyula polgármester

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9491 Fertőhomok, Akác u. 44.

Képviseli: Horváth Attila polgármester

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
székhelye: 9436 Fertőszéplak, Petőfi S. u. 2.
Képviseli: Kóbor Attila polgármester

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testülete
székhelye: 9437 Hegykő, Iskola u. 1.
Képviseli: Szigethi István polgármester

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testülete
székhelye: 9491 Hidegség, Petőfi S. u. 1.
Képviseli: Kovács István polgármester

Nagylózs Község Önkormányzata Képviselő-testülete
székhelye: 9482 Nagylózs, Vörösmarty u. 31/A.
Képviseli: Szigeti Éva

Pereszteg Község Önkormányzat Képviselő-testülete
székhelye: 9484 Pereszteg, Ady Endre u. 1.
Képviseli: Sellei Tamás polgármester

Pinnye Község Önkormányzata Képviselő-testülete
székhelye: 9481 Pinnye, Arany u. 15.
Képviseli: Farkas Tamás polgármester

Sarród Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
székhelye: 9435 Sarród, Rákóczi u. 8.
Képviseli: Papp Gyula polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma (2015. január 01-jei állapot)

Fertőd Város
lakosság száma: 3.361 fő

Hegykő Község
lakosság száma: fő

Agyagosszergény Község
lakosság száma: fő

Hidegség Község
lakosság száma: fő

Fertőboz Község
lakosság száma: fő

Nagylózs Község
lakosság száma: fő

Fertőhomok Község
lakosság száma: fő

Pereszteg Község
lakosság száma: fő

Fertőszéplak Község
lakosság száma: fő

Pinnye Község
lakosság száma: fő

Sarród Község
lakosság száma: fő

4. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

Az önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint, jogi személyiséggel rendelkező társulás útján közösen látják el az alábbi feladataikat a közösen fenntartott Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ intézményen keresztül.

4.1 A társult önkormányzatok közösen szervezik meg az Möt. 13. § (1) 8. pontjában meghatározott, szociális alapszolgáltatási ellátási formákat annak érdekében, hogy a társult települések minden lakója számára lehetőség nyíljon a legkorszerűbb szociális, gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételére.

4.2 A társulás feladatköre és tevékenysége:

- A társult önkormányzatok közigazgatási területén a Szocvtv. 62.§; 63.§; 64.§-aiban nevesített szociális alapszolgáltatási feladatok:
 - étkeztetés
 - házi segítségnyújtás
 - családsegítés
- A Szocvtv. 65/F. §-ban nevesített nappali ellátás szociális alapszolgáltatási feladat.
- A Gyvt. 39-40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás

közös megvalósítására terjed ki.

4.4 A társult önkormányzatok tekintetében a 4.2. pontban meghatározott feladatok ellátása a társult önkormányzatok közigazgatási területén, intézmény közös fenntartásával valósul meg.

4.5 A társult önkormányzatok a közös fenntartású intézmény által ellátott feladatok vonatkozásában gyakorolják e megállapodás keretében meghatározott fenntartói jogukat és teljesítik kötelezettségeiket

4.6 Az intézmény közös fenntartású és finanszírozású szakfeladatok költségvetését érintő döntések elfogadásához valamennyi társult képviselő-testület minősített többségű, egyetértő döntése szükséges.

4.7 A társulás biztosítja, hogy a közös fenntartású intézmény a Sztv.-ben és a Gyvt.-ben és a külön jogszabályokban foglalt követelményeknek megfelelően, a társult önkormányzatok pedig közös fenntartói minőségben tudomásul veszik, hogy a feladatellátás szakmailag indokolt színvonalának biztosítása az ahhoz rendelt megfelelő költségek terhét rója a társulás tagjaira.

4.8 A Szocvtv. 92. § (3) bekezdésében részletezett szolgáltatástervezési koncepciót- a Társulás által érintett feladatok tekintetében –a Társulási Tanács határozattal hagyja jóvá és azt két évente felülvizsgálja.

4.9 A Társulás jelen átalakítása az intézmény alkalmazottainak jogviszonyát nem érinti.

5. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

5.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amelyet a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják.

5.2 Jelen megállapodásban a társult önkormányzatok a Társulási Tanácsba a települések mindenkori polgármesterét delegálják.

5.3 A Társulási Tanács minden tagját egy szavazati jog illeti meg.

6. A döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei

- 6.1 A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.
- 6.2 A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésein legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.
- 6.3 Döntéshozatal egyszerű többséggel: ha a jelen társulási megállapodás, vagy jogszabály másként nem rendelkezik, a javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő képviselők szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.
- 6.4 Döntéshozatal minősített többséggel: A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazta szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét és az általuk képviselt lakosság számának a felét.
- 6.5 A társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többségű döntése szükséges:
- a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához
 - a társulás megszüntetéséhez
 - a társuláshoz való csatlakozás hozzájárulásához
- 6.6 A Társulási Tanács minősített többséggel dönt:
- a társulásból történő kizárás kérdésében
- 6.7 Az intézményvezető tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat a társulás látja el.

7. A közös fenntartású intézmény megnevezése

- 7.1 Az intézmény neve: Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ
- 7.2 Az intézmény székhelye: 9431 Fertőd, Fő u. 13.
- 7.3 Az intézmény fenntartója: Fertőd Mikro-térségi Szociális Intézményi Társulás.
Az intézmény irányító szerve: Fertőd Mikro-térségi Szociális Intézményi Társulás Társulási Tanácsa.
- 7.4 Az intézmény éves költségvetéssel rendelkezik, gazdálkodási feladatait a Fertődi Polgármesteri Hivatal gazdasági egysége látja el.
- 7.5 A társult önkormányzatok kijelentik, hogy közös fenntartói minőségben vállalt szerepük a Megállapodás elveinek maradéktalan elfogadásával történik, tudomásul veszik, hogy a feladatellátás szakmailag indokolt színvonalának biztosítása az ahhoz rendelt megfelelő költségek terhét rója a tagokra.
- 7.7 Az intézmény alapításával kapcsolatban költség nem merült fel.
- 7.8 Az intézmény fenntartásához, működtetéshez a társulásban érintett önkormányzatok évente a költségvetés elfogadásakor meghatározott pénzügyi hozzájárulást kötelesek fizetni a társult önkormányzatok mindenkor lakosság számuk, illetve a mindenkor ellátottak számának megfelelően. A feladatellátással kapcsolatos kiadások azon részét, amelyre az állami hozzájárulás, állami támogatások, valamint a kiegészítő támogatások nem nyújtanak fedezetet, a társult önkormányzatok lakosság, illetve ellátottak arányában kötelesek biztosítani.

- 7.8 A közös fenntartási intézmény megszűnésekor a társulás tagjai egymással kötelesek elszámolni. Az intézmény megszűnésekor az intézmény vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésre bocsátotta. Az intézmény megszűnik, ha az alapítói jogot gyakorló – a Társulási Tanács előzetes egyetértése után - minősített többséggel hozott döntése elhatározza annak megszüntetését, vagy a törvény erejénél fogva megszűnnek az intézmény által ellátott feladatok.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

- 8.1 A Társulási Tanács elnöke, a feladatellátás költségvetés tervezetét – a tervezés időszakában – egyeztetni a Társulási Tanács tagjaival.

A társult önkormányzatok egyetértésével elfogadott, 4.6 pontban hivatkozott szakfeladatokat érintő intézményi költségvetésben a feladatellátásra biztosított előirányzatok felhasználásáról zárszámadás keretében beszámol a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek.

- 8.2 A Tanács működésének, az intézmény közös fenntartású feladatellátásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott állami hozzájárulás (feladatfinanszírozás), állami támogatások, továbbá a Társulás révén történő feladatmegoldásra tekintettel kapott kiegészítő támogatások szolgálnak.

- 8.3 Amennyiben az állami támogatások és saját bevételek nem fedezik a törvényben előírt feladatellátás költségeit, az intézmény feladatainak folyamatos ellátása érdekében külön támogatást nyújtanak a társult önkormányzatok, amely támogatást a társult önkormányzatok a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás esetén lakosság számuk, az étkeztetés és nappali ellátás vonatkozásában az ellátottak száma, míg a házi segítségnyújtás tekintetében 50%-ban a lakosság szám és 50%-ban az ellátottak száma alapján fizetik. Ezen számítási módszert a társulási tagok a 2013. év elszámolásának vonatkozásában is alkalmazzák.

- 8.4 A társulásban érintett önkormányzatok évente, a költségvetés elfogadásakor meghatározott pénzügyi hozzájárulást kötelesek fizetni. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok alapján önkormányzatonként kimutatott hozzájárulás mértékét a társult önkormányzatok havi részletekben, minden hónap 10. napjáig kötelesek átutalni a társulás költségvetési elszámoló számlaszámára.

- 8.5 A közös fenntartású intézmény költségvetésének és zárszámadásának elfogadása a Társulási Tanács hatásköre. Az intézmény költségvetésének, zárszámadásának elfogadásához, illetve év közbeni módosításához a 12.1 a) pontban foglalt szakfeladatokat érintően társult képviselő-testület mindegyikének egyetértése szükséges. A 12.1 b) pontban meghatározott szakfeladatok tekintetében Sarród Község képviselő-testületének egyetértése szükséges.

- 8.6 A társult képviselő-testületek a Társulás működését évente értékelik, melyet megelőzően, pénzügyi bizottságaik úján a költségek felhasználásának módját közösen ellenőrzik.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

- 9.1 A 8.4 pontban meghatározott pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetére a társulás tagjai a társulás részére a jelen társulási megállapodás aláírását követő 30 napon belül pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó írásbeli hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot adnak át, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a társult önkormányzat pénzforgalmi szolgáltatójához.

10. A társulás vagyonát és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

10.1

- A.) Fertőd Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ használatába adott 9431 Fertőd, Bartók B. u. 1. sz. alatti ingatlan, a benne található berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a Fertői Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat működik.
- B.) Agyagosszergény Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a 9441 Agyagosszergény, Kossuth u. 16. sz. alatti ingatlan egy helyisége a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a jelen megállapodásban rögzített szolgáltatások területi ügyfélszolgálatja működik.
- C.) Fertőboz Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a 9493 Fertőboz, Fő u. 17. sz. alatti ingatlan egy helyisége a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a jelen megállapodásban rögzített szolgáltatások területi ügyfélszolgálatja működik.
- D.) Fertőhomok Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a 9491 Fertőhomok, Akác u. 44. sz. alatti ingatlan egy helyisége a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a jelen megállapodásban rögzített szolgáltatások területi ügyfélszolgálatja működik.
- E.) Fertőszéplak Községi Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a 9436 Fertőszéplak, Petőfi S. u. 2. sz. alatti ingatlan egy helyisége a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a jelen megállapodásban rögzített szolgáltatások területi ügyfélszolgálatja működik.
- F.) Hegykő Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a 9437 Hegykő, Iskola u. 1. sz. alatti ingatlan egy helyisége a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a jelen megállapodásban rögzített szolgáltatások területi ügyfélszolgálatja működik.
- G.) Hidegség Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a 9491 Hidegség, Petőfi S. u. 1. sz. alatti ingatlan egy helyisége a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a jelen megállapodásban rögzített szolgáltatások területi ügyfélszolgálatja működik.
- H.) Nagylózs Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a 9482 Nagylózs, Vörösmarty u. 31/A. sz. alatti ingatlan egy helyisége a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a jelen megállapodásban rögzített szolgáltatások területi ügyfélszolgálatja működik.
- I.) Pereszteg Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a 9484 Pereszteg, Ady Endre u. 1. sz. alatti ingatlan egy helyisége a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a jelen megállapodásban rögzített szolgáltatások területi ügyfélszolgálatja működik.

- J.) Pinnye Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a 9481 Pinnye, Arany u. 15. sz. alatti ingatlan egy helyisége a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a jelen megállapodásban rögzített szolgáltatások területi ügyfélszolgálatja működik.
- K.) Sarród Községi Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a 9435 Sarród, Rákóczi u. 8. sz. alatti ingatlan egy helyisége a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a jelen megállapodásban rögzített szolgáltatások területi ügyfélszolgálatja működik.
- L.) Fertőd Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a 9431 Fertőd, Fő u. 13. sz. alatti ingatlan a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a Fertőd Mikro-térség Szociális Szolgáltató Központ Fertődi Gondozási Központja működik.
- M.) Sarród Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezi a 9435 Sarród, Fő u. 32. sz. alatti ingatlan egy része a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, egyéb ingóságokkal együtt, melyben a jelen megállapodásban rögzített szolgáltatásokat nyújtó területi iroda (a Fertődi Gondozási Központ sarródi telephelyeként) nyer elhelyezést.

10.2 A feladatok ellátásához rendelkezésre állnak továbbá az intézménynél leltár alapján nyilvántartott ingóságok, amelyek szintén Fertőd Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezik.

10.3 A fentiekben nevesített tulajdonjogot a Társulás létrehozása és működtetése nem érinti. Az ingatlanok felújításáról, karbantartásáról, a bennük levő felszerelések, berendezések pótlásáról a tulajdonos Önkormányzatok gondoskodnak, így a társult önkormányzatok e körben közös tulajdont nem szereznek, e költségek – az A.) és L.) pontban foglalt ingatlanok kivételével – nem képezik az intézmény költségvetésének részét.

Amennyiben a szociális intézmény által benyújtott pályázatok útján történik az ingatlanok felújítása, illetve ilyen forrásból kerül sor ingóságok beszerzésére, úgy ehhez az érintett tulajdonos önkormányzat előzetes hozzájárulása szükséges. Ebben az esetben az esetlegesen szükséges önerőt a tulajdonos önkormányzat biztosítja, így a felújítások, beszerzések tulajdonjoga is az önkormányzatra száll.

10.4 Amennyiben a társult önkormányzatok közösen kívánnak értéknövelő beruházásokat végezni, vagy jelentős felszerelés, vagy nagyobb értékű ingóeszközt beszerezni, úgy erre vonatkozólag a társult önkormányzatok külön megállapodást kötnek a költségek viseléséről, s annak megfelelően a közös beruházás, beszerzés alapján őket megillető tulajdoni hányadról.

10.5 Egyebekben a bekövetkezett vagyonnövekmény a társult önkormányzatok közös tulajdonát képezi a növekmény elérése érdekében rendelkezésre bocsátott vagyoni hozzájárulásuk, ennek hiányában a lakosság számuk arányában.

10.6 A Társulás vagyónával kapcsolatos tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a Társulási Tanács gyakorolja.

10.7 A Társulás megszűnése esetén a tagok a társulás közös tulajdonát képező dolgok jogi sorsának rendezése során a Ptk. közös tulajdon megszüntetésére irányadó szabályok szerint járnak el.

11. Az intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

11.1 A társulás tagjai jelen megállapodás jóváhagyásával egyidejűleg meghatározzák, hogy az intézmény tekintetében valamennyi alapítói jog gyakorlására a Társulási Tanács jogosult.

12. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

12.1 A társulás tagjai a társulás által ellátott feladatokban az alábbiak szerint vesznek részt:

A Fertőd Mikro-térség Szociális Szolgáltató Központ alaptevékenységi körébe tartozik:

- a) Közös fenntartású alaptevékenységek valamennyi társult önkormányzat közigazgatási területén:
 - o Családsegítés
 - o Gyermekjóléti szolgáltatás
 - o Házi segítségnyújtás
- b) Közös fenntartású alaptevékenységek Fertőd város és Sarród község finanszírozásában működő alaptevékenységek:
 - o Étkeztetés
- c) Fertőd város finanszírozásában működő alaptevékenységek:
 - o Idősek nappali ellátása

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei

A társulás tagjai a társulás szolgáltatásainak igénybevételére a 12. pontban részletezett lebontásban valamennyi tag egyenlő feltételekkel jogosult.

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége

14.1 A társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó Fertődi Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

14.2 A Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal beszámol tagjainak, amely beszámoló Társulási Tanácsi határozattal kerül elfogadásra.

14.3 Az intézmény vezetője évente egy alkalommal beszámol az intézmény munkájáról a Társulási Tanács részére az éves költségvetéshez, vagy a zárszámadáshoz kapcsolódóan.

14.4 A polgármesterek évenként a költségvetési beszámoló keretében adnak számot a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje

15.1 A társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó Fertődi Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

15.2 A Társulás működését bármely társult önkormányzat és az erre jogszabály által hatáskörrel rendelkező szervek és személyek ellenőrizhetik.

16. A megállapodás módosításának feltételei

16.1 A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

16.2 A társulási megállapodás módosítását bármely tagönkormányzat kezdeményezheti a Társulási Tanács felé írásban – az erről szóló indokolást tartalmazó képviselő-testületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz.

17. A társulásból történő kiválás és kizárás

17.1 A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.

17.2 A társuláshoz való csatlakozásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

17.3 A Társuláshoz az az önkormányzat csatlakozhat, amely

- a Társulás céljaival egyetért és magára nézve kötelezőnek elfogadja a jelen megállapodásban foglaltakat.
- közreműködik a Társulás feladatainak törvényes, eredményes, színvonalas elvégzésében.
- vállalja a pénzügyi hozzájárulás megfizetését.

17.4 A csatlakozás és kiválás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a nyilatkozat kézhezvételét követő legközelebbi rendes ülésén döntenek.

17.5 A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról a társult tag súlyos szerződés-ellenes magatartása miatt, ha az veszélyezteti a Társulás céljának megvalósítását, a kötelező feladatok ellátását.

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

18.1 A társulás megszűnik:

- a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás valamennyi tagjának képviselő-testülete minősített többséggel azt elhatározza;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

18.2 Mind a tagsági jogviszony, mind a Társulás megszűnésekor a Társulás tagjai egymással kötelesek elszámolni.

18.3 A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

18.3 A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

19. Egyebek

19.1 A Társulási Tanács elnöke Fertőd Város Polgármestere.

A Társulási Tanács alelnököt választhat. Együttes akadályoztatásuk esetén a Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

19.2 A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

19.3 A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk megszervezése érdekében bizottságokat alakíthat.

19.4 A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Fertődi Polgármesteri Hivatal látja el. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában is.

19.5 A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a Képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó jogszabályokat kell megfelelően alkalmazni.

19.6 Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a társulásokra vonatkozó hatályos jogi rendelkezések, az Mőtv., az Sztv. a Gyvt., valamint a Ptk. rendelkezései az irányadók.

19.7 A társult önkormányzatok tudomással bírnak arról, hogy a megállapodás érvényességéhez a társult önkormányzatok jóváhagyása szükséges.

19.8 Jelen megállapodást a társult önkormányzatok polgármesterei, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

19.9 A Társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a Győri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság dönt. Vitás kérdésben a Társulás elnöke köteles a bírósági eljárás előtt megkísérelni a vita békés megoldását.

19.10 A Társulás államháztartási szakágazati besorolását és az alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolását a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

ZÁRADÉK

Jelen Társulási Megállapodás módosítás a törzskönyvi bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Fertőd Mikro-Térségi Szociális Intézményi Társulás 2013. június 12-én kelt Társulási megállapodása hatályát veszti.

A Társulási Megállapodás módosítását a társulás tagjai, mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírják:

Fertőd, 2015. április.....

Fertőd Város Önkormányzata képviselőjében:

/: Bognár Zoltán :/
polgármester

Agyagosszergény Község Önkormányzata képviselőjében:

/: Szalai Istvánné:/
polgármester

Fertőboz Község Önkormányzata képviselőjében:

/:Tóth József :/
polgármester

Fertőhomok Község Önkormányzata képviselőjében:

/:Horváth Attila:/
polgármester

Fertőszéplak Község Önkormányzata képviselőjében:

/:Kóbor Attila:/
polgármester

Hegykő Község Önkormányzata képviselőjében:

/:Szigethi István:/
polgármester

Hidegség Község Önkormányzata képviselőjében:

/:Kovács István:/
polgármester

Nagylózs Község Önkormányzata képviselőjében:

/:Szigeti Éva:/
polgármester

Pereszteg Község Önkormányzata képviselőjében:

/:Sellei Tamás:/
polgármester

Pinnye Község Önkormányzata képviselőjében:

/:Farkas Tamás:/
polgármester

Sarród Község Önkormányzata képviselőjében:

/: Papp Gyula:/
polgármester

A Társulási megállapodás módosítását a társult önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

TELEPÜLÉS	HATÁROZATSZÁM
Agyagosszergény	
Fertőboz	
Fertőd	
Fertőhomok	
Fertőszéplak	
Hegykő	
Hidegség	
Nagylózs	
Peresztég	
Pinnye	
Sarród	

1. melléklet

FERTŐD MIKRO-TÉRSÉGI SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Államháztartási szakágazati besorolása és

az alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolása

A Társulás államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:

841215 Szociális és jóléti szolgáltatások igazgatása

A Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

102030 Idősek, demens betegek nappali ellátása

104042 gyermekjóléti szolgáltatások

107051 Szociális étkeztetés

107052 Házi segítségnyújtás

107054 Családsegítés

A Társulás vállalkozási tevékenységet nem végez.

Előterjesztés a 9. napirendi ponthoz

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosítása

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (3) bekezdése és a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 3. §-a szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete és a megyei közgyűlés tagjainak számát a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosság száma alapján kell meghatározni. Ennek megfelelően a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei - azaz 2014. január 1-jei - lakosság számát kell alapul venni a társulási megállapodás kötelező tartalmi elemeként megjelenő települési lakosság szám esetén is.

A Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás társulási megállapodását ennek megfelelően az alábbiak szerint szükséges módosítani:

- az I. fejezet Általános rendelkezések (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:
„A Társulás lakosság száma a 2014. január 1.-i adatok szerint: 91 434 fő”;
- az V. fejezet /3. A tagok szavazatainak száma /3. pontjában is módosul a dátum, 2014.01.01-re;
- ugyancsak a 2014. 01.01-i adatok szerint módosul a társulási megállapodás 1. és 2. sz. melléklete.

A Társulási megállapodás 10. számú egységes szerkezetbe foglalt szövegét a Társulási Tanács 2015. május 20-i ülésén elfogadta. Szükség van ennek a Képviselő-testületek által történő jóváhagyására is. Terjedelmi okokból és mert a módosítást fentiekben ismertettük, a megállapodást csak elektronikusan mellékeljük.