

Szám: FH/29-6/2020.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. szeptember 8-án (kedden) 17,30 órai kezdettel megtartott üléséről.

Ülés helye: Fertőhomok, Önkormányzat ülésterme

Jelen vannak: Horváth Attila polgármester
 dr. Jakab Zsolt jegyző

Radovits Tibor alpolgármester
 Iliásné Pozsgai Anna képviselő
 Kiss Zsuzsanna képviselő
 Nagy Dániel képviselő

Meghívottak:

Tamás Julianna óvodavezető
 Horváth Anna tagintézményvezető
 Zambó Istvánné iskolaigazgató
 Herbst Zoltánné gazdálkodási referens

Horváth Attila polgármester: Köszöntöm a Képviselő-testület tagjait, jegyző urat, Zambó Istvánné iskolaigazgatót, Tamás Julianna óvodavezetőt, Horváth Anna tagintézmény-vezetőt és Herbst Zoltánné gazdálkodási referenst.

Horváth. Attila polgármester megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel annak valamennyi, 5 tagja jelen van. Napirendnek a meghívóban közölt témákat javasolta két kiegészítéssel: a 7. napirendi pont keretben a faluház épületének felújítására irányuló pályázat beadásáról is szülessen döntés; míg új, 12. napirendi pont keretében az Országos Mentőszolgálat Alapítvány kérelmét kellene elbírálni.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

26/2020.(IX. 8.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. szeptember 8-i ülés napirendjét az alábbiak szerint egészíti ki:

7. Napirendi pont:

Döntés pályázat benyújtásáról a faluház és a ravatalozó építésére
Előadó: Horváth Attila polgármester

12. Napirendi pont:

Döntés az Országos Mentőszolgálat Alapítvány kérelméről

Előadó: Horváth Attila polgármester

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: azonnal

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

27/2020.(IX. 8.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. szeptember 8-i ülés napirendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Napirendi pont:

A Fertő-táj Általános Iskola igazgatójának beszámolója a 2019/2020-as tanévről, továbbá az új tanév előkészületeiről

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Zambó Istvánné iskolaigazgató

2. Napirendi pont:

A Hegykői Tündérrózsa Óvoda vezetőjének beszámolója a 2019/2020-as nevelési évről, továbbá az új nevelési év előkészületeiről

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Tamás Julianna óvodavezető, Horváth Anikó tagintézményvezető

3. Napirendi pont:

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről;
- az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020.(II. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Herbst Zoltánné gazdálkodási referens

4. Napirendi pont:

Tájékoztató a tájház bővítés kivitelezéséről

Előadó: Horváth Attila polgármester

5. Napirendi pont:

Döntés játszótéri eszközök beszerzéséről

Előadó: Horváth Attila polgármester

6. Napirendi pont:

Tájékoztató orvosi eszközök beszerzéséről

Előadó: Horváth Attila polgármester

7. Napirendi pont:

Döntés pályázat benyújtásáról a faluház és a ravatalozó építésére

Előadó: Horváth Attila polgármester

8. Tájékoztató a közösségi szinterek működésével kapcsolatos követelményekről

Előadó: Horváth Attila polgármester

9. Napirendi pont:

Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához történő csatlakozásról
Előadó: Horváth Attila polgármester

10. Napirendi pont:

Bejelentések, tájékoztatások
Előadó: Horváth Attila polgármester

11. Napirendi pont:

Döntés közművesítési hozzájárulás megállapításáról
Előadó: Horváth Attila polgármester

12. Napirendi pont:

Döntés az Országos Mentőszolgálat Alapítvány kérelméről
Előadó: Horváth Attila polgármester

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: azonnal

1. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester felkérte Zambó Istvánné iskolaigazgatót, tartsa meg beszámolóját a Fertő-táj Általános Iskola 2019/2020-es nevelési évről, továbbá az új nevelési év előkészületeiről. Elmondta, hogy az írásos beszámolót a Képviselő-testület tagjai elektronikusan megkapták.

Horváth Attila polgármester: Kérem, ezt egészítse ki azzal, amit szeretne kiemelni. Mit lehet tudni erről a tanévről a digitális oktatás tekintetében?

Zambó Istvánné iskolaigazgató megtartotta beszámolóját (3. melléklet). Kiemelte, hogy a digitális oktatás több sikert hozott, mint kudarcot. Az iskolát szombatonként önkéntes felajánlásokkal újították. Megköszönte a szülői munkaközösség munkáját, külön is kiemelve Horváth Attiláné kertészmérnök segítségét az iskolakert megújításában.

Zambó Istvánné iskolaigazgató: Az egyik apuka ballagási videót készített, nagyon jól sikerült. Úszásoktatás terén a legutolsó információ, hogy nem lehet megtartani az órákat a vírus miatt. A Magyar Falu Program keretében 50 millió Ft-ot nyert az iskola tetőfelújításra és elektromos hálózat felújításra. A nyári napközis tábornak, melyet a Gyermekvédelmi és Családsegítő Szolgálat dolgozói szerveztek, nagy sikere volt. A vírus miatt a tornacsarnok használat és az étkezés eljárásrendje folyamatosan változik, frissül. A szülőket, gyerekeket minden új eljárásrendről értesíti az iskola. Takarítószeres, fertőtlenítők megfelelő mennyiségben állnak az iskola rendelkezésére. A járvány miatt a kórus próbákat és a színházlátogatást is törölni kellett. A szakköröket illetően a létszámokat kellett módosítani.

Horváth Attila polgármester: Köszönjük a részletes beszámolót. A versenyeredményekhez gratulálok. Az óvodában és az iskolában is egy kevésbé zaklatott időszakot kívánok.

2. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: Felkérem Tamás Julianna óvodavezetőt, tartsa meg beszámolóját. A beszámolót a képviselő-testületi tagok kézhez kapták. Gratulálok az új óvodavezetőnek a kinevezéshez. Reméljük, mindenki örömeire fog tevékenykedni.

Tamás Julianna óvodavezető megtartotta beszámolóját (4. melléklet).

Tamás Julianna óvodavezető: Az írásos anyagban az előző év számadatai szerepelnek, erről igazából az előző vezető tudna beszámolni. Én inkább az új nevelési évről, illetve az 5 éves elképzeléseimről beszélnék. Speciális fejlesztésre egyre több gyermek szorul. Ez többlet kiadással jár. Ebben a nevelési évben már 3 autista gyermekünk lesz. Három, különböző képesítésű szakembert igényel egy ilyen gyermek fejlesztése. Az óvodában is elmarad az úszásoktatás, a színházlátogatás. Az elmúlt nevelési évben biztosított volt a pedagógusok, szakemberek létszáma. Augusztusban ugyanakkor egyszerre 5 alkalmazotti helyet kellett meghirdetnem. Kettőt közülük a fertőhomoki tagintézményben: az egyik óvónő nyugdíjba ment, a másik más munkahelyre távozott. A hegykői óvodában egy fő nyugdíjba ment, egy fő németül jól tudó pedagógus Ausztriába ment dolgozni. Egy konyhai dolgozótól közös megegyezéssel megváltunk. Az 5 helyből 4 már betöltésre került, az 5. alkalmazott áthelyezéssel érkezik Fertőhomokra. Pályázati kiírásra került a tagintézmény-vezetői beosztás, azóta megtörtént a megbízása. Ugyanígy az intézményvezető-helyettesi beosztás is. Szeptember 1-től történik az ő megbízásuk. Azt szeretném bevezetni, hogy havonta egyszer összeülünk velük és a szakáccsal, megbeszélni a teendőket. Úgy gondolom, jól tudunk majd együtt dolgozni. A következő nevelési évről. Legfontosabb feladatunk, hogy biztosítsuk a gyerekek egészségének megőrzését, a dolgozóknak pedig az egészséges munkafeltételeket. Az EMMI előírásai alapján kellett kidolgoznunk az alkalmazandó eljárásrendet. A gyermekek szüleinek nyilatkozniuk kell, hogy a gyermekük nem szenved semmilyen fertőző betegségben, csak így látogathatja az óvodát. Problémát jelent, hogyan nyilatkoztassuk le az Ausztriában dolgozó szülőkkel, hogy nem jártak az elmúlt 2 hétben külföldön? Ez számomra nem olyan egyértelmű. A fertőtlenítés az előírások szerint zajlik, ez többletmunkát jelent a dadusoknak is. A beszoktatáshoz eddig beengedtük a szülőt egy órára. Most már ezt sem szabad. A veszélyhelyzet alatt jól működött a home office, mindent közöltünk a honlapunkon, anyagokat állítottunk össze korcsoportonként. Így a szülők is jobban be tudtak kapcsolódni a nevelési munkába. Tervezem, hogy felülvizsgálom a munkaköri leírásokat. A nevelési értekezleten ismertetni szeretném a jövőbeni elképzeléseimet. Már tartottunk egy szülői értekezletet a most kezdő gyerekek szüleinek. Elmondtuk és kértem az igazgató asszonyt is, mondja el a szülőknek, hogy az étkezési díj befizetésénél vegyék komolyan a fizetési határidőt, mert nekünk két nap alatt el kell számolnunk.

Horváth Attila polgármester: Anikónak is gratulálunk a tagintézmény-vezetői kinevezéséhez.

Horváth Anna tagintézmény-vezető: Én is készítettem egy tájékoztatót, külön csak a tagintézményre, amelyet kiosztottunk.

Horváth Anna tagintézmény-vezető megtartotta beszámolóját (5. melléklet).

Horváth Attila polgármester: Köszönjük a beszámolót.

Iliásné Pozsgai Anna képviselő: A Dióünnep megtartásra kerül?

Horváth Anna tagintézmény-vezető: Idén elmarad.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hegykői Tündérrózsa Óvoda vezetőjének a 2019/2020-as nevelési évről és az új nevelési év előkészületeiről szóló beszámolóját elfogadja”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

28/2020.(IX. 8.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hegykői Tündérrózsa Óvoda vezetőjének a 2019/2020-as nevelési évről és az új nevelési év előkészületeiről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: folyamatos

Horváth Attila polgármester beszámolt a lejárt határidejű és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról (6. melléklet).

A Képviselő-testület a beszámolót egyhangúlag tudomásul vette.

3. Napirendi pont:

a) Horváth Attila polgármester: A gazdálkodásunk teljesen rendben lenne, ha azok a pénzek, amelyekre várunk, beérkeznének. Nincs „krach”, de nem is dőzsölünk. A napirendi pont keretében tájékoztatást kívánunk adni az Önkormányzat első félévi kiadásairól és bevételeiről. Az erről szóló szöveges tájékoztatót megküldtük. Felkérem Herbst Zoltánné gazdálkodási referenst, ismertesse a beszámolót.

Herbst Imre Zoltánné gazdálkodási referens részletesen ismertesse az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló beszámolót (7. melléklet). Kiemelte: 25 millió 148 ezer Ft-os támogatást várunk a külterületi útépitésre elnyert VP-s pályázatból. A helyszíni ellenőrzés megtörtént, mindent rendben találtak. A hidegségi résznél volt némi probléma; - az erre vonatkozó hiánypótlást teljesítettük, azonban nem tudjuk, ez mit jelent a kifizetés szempontjából.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat gazdálkodásának 2020. I. félévi helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja.”

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

29/2020.(IX. 8.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat gazdálkodásának 2020. I. félévi helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: folyamatos

b) Herbst Imre Zoltánné gazdálkodási referens részletesen ismertette a 2020. évi költségvetési rendelet módosítását alátámasztó, módosuló előirányzatokat (8. melléklet).

Horváth Attila polgármester javasolta az Önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének módosításáról szóló 6/2020. önkormányzati rendelet megalkotását, az előterjesztett rendelet-tervezet szerint.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal megalkotta az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020.(II. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 6/2020. önkormányzati rendeletet (9. melléklet).

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi - előirányzat-felhasználási ütemtervét, továbbá - a működési és felhalmozási célú bevételek-kiadások mérlegét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

30/2020.(IX. 8.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi

- előirányzat-felhasználási ütemtervét, továbbá
 - a működési és felhalmozási célú bevételek-kiadások mérlegét
- a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: folyamatos

4. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: Korábban már jeleztük, hogy elindult a tájház kivitelezése. Rengeteg küzdelem van benne, ezt elsősorban a tervezés hiányosságai okozzák. Nagyjából úgy gondolom, hogy mederben tudjuk tartani. A műszaki ellenőrökkel kapcsolatban meg kell említeni, hogy ritkán dolgozunk olyan szakember gárdával, akik hozzáértőn és a kivitelezők felé is jóindulattal közelítenek. Számos olyan dologra világítanak rá, ami a kivitelezői túlkapást gátolja. Sok esetben

„mínuszolnak” is, ezért vélem úgy, hogy kordában lehet tartani a költségeket. Az udvari dolgok jól állnak.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A teljesítési határidő október 30. Múlt héten volt egy kooperációs megbeszélés, ezen is tudatosítottuk, hogy addigra késznek kell lennie. Erre ígéretet is kaptunk. A munkakezdetkor 5% előleg került kifizetésre, a mai napon adták be az első, 25% mértékű résszámlát. A műszaki ellenőrök szerint a számla kifizethető. A résszámla összege 3 995 000 Ft + ÁFA, ebből jön le a korábban kifizetett előleg. A számlából először az alvállalkozói tartalmat kell kifizetni, s ha ez megtörtént, akkor fizethető ki a fővállalkozót megillető rész. A projekthez kapcsolódik, de nem a tárgyi kivitelezés körébe tartozik a tájház kiállítás fejlesztése. Ez tartalomfejlesztést, hardver és szoftver beszerzést, valamint installáció építést foglal magában. Erre 3 070 000 Ft + ÁFA összeget nyertünk el, ebből az összegből ezek el is készülnek. A közbeszerzését a konzorciumvezető Fertő-táj Világörökség Magyar Tanácsa Egyesület bonyolította le, ebben mi konkrétan nem vettünk részt. Ők állították össze a műszaki tartalmat, ők végezték a bírálatot, de a két szerződést az Önkormányzatoknak kellett megkötnie. Hardver eszközként információs terminál (érintőképernyő és számítógép), valamint filmvetítő (képernyő, mennyezeti konzol és médialejátszó) kerül beszerzésre a Borg Informatikai Kft-től. A szükséges szoftverfejlesztést és telepítést, továbbá a tartalomfejlesztést szintén ők végzik. A hardverbeszerzés, továbbá a szoftver- és tartalomfejlesztés díja összesen 2 749 500 Ft + ÁFA. A teljesítési határidő október 31. A kiállítási installáció építését a GEANAT Kft. végzi. Ennek díja településünk esetében 319 500 Ft + ÁFA. A teljesítési határidő itt is október 31. A beszerzések finanszírozása tehát 100%-ban támogatási pénzből, de rajtunk keresztül bonyolódik. Mivel önkormányzati kötelezettségvállalásról van szó, ezért javaslom, ezeket a szerződéseket a Képviselő-testület – akár utólagosan is – hagyja jóvá.

Iliásné Pozsgai Anna képviselő: A kiállítási tartalmat ki állítja össze? Nekünk kell?

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Ők tervezik.

Horváth Attila polgármester: Szilágyi Lajos tájházvezető ebben nagyon sokat segít. Be fogjuk mutatni, hogy milyen volt a település a 30-as években. Vannak szabad felületek, ahol meg lehet jeleníteni eseményeket: pl. egy templomi esemény kapcsán több anyagot felhasználni, vagy a lakodalmast bemutatni. Mind megjeleníthetők. Lehetőség nyílik arra, hogy minden meglévő anyagot összegyűjtsünk, hogy egy helyen meglegyen. Nem kallódik több helyen. Tulajdonképpen ez rendkívül jó lesz. Egyre inkább vannak tematikus látogatók, akik végig nézik, rászánják az időt. Ha össze tudjuk gyűjteni a saját dolgainkat, mi már nyertünk ezzel. Ilyen értelemben van ráhatásunk.

Kis Zsuzsanna képviselő: Az installáció építés az új kiállításra, vagy az első szoba felújítására vonatkozik?

Horváth Attila polgármester: Az új kiállításra.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete GINOP-7.1.6-16-00003 kódszámú „Fertő-táj ékkövei” című Európai Unió társ-finanszírozású projekt keretében a fertőhomoki tájház fejlesztése érdekében - a Borg Informatikai Kft-vel (2092 Budakeszi, Tavasz u. 13.) hardver eszközök: információs terminál (érintőképernyő és számítógép), valamint filmvetítő (képernyő, mennyezeti konzol és médialejátszó) beszerzésére 2020. július 13-án megkötött 2 749 500 Ft + ÁFA összegű vállalkozási szerződést; továbbá - a GEANAT Kft-vel (1114 Budapest, Bartók Béla út 35. 5. em. 1/c) installáció generál kivitelezésére 2020. augusztus 28-án megkötött 319 500 Ft + ÁFA összegű vállalkozási szerződést jóváhagyja.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

31/2020.(IX. 8.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete GINOP-7.1.6-16-00003 kódszámú „Fertő-táj ékkövei” című Európai Unió társ-finanszírozású projekt keretében a fertőhomoki tájház fejlesztése érdekében

- a Borg Informatikai Kft-vel (2092 Budakeszi, Tavasz u. 13.) hardver eszközök: információs terminál (érintőképernyő és számítógép), valamint filmvetítő (képernyő, mennyezeti konzol és médialejátszó) beszerzésére 2020. július 13-án megkötött 2 749 500 Ft + ÁFA összegű vállalkozási szerződést; továbbá
- a GEANAT Kft-vel (1114 Budapest, Bartók Béla út 35. 5. em. 1/c) installáció generál kivitelezésére 2020. augusztus 28-án megkötött 319 500 Ft + ÁFA összegű vállalkozási szerződést jóváhagyja.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: folyamatos

5. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: Miként arról a június 30-i ülésen tájékoztatást adtunk, a 8/2020.(VI. 15.) polgármesteri határozat alapján pályázatot nyújtottunk be a Magyar Falu Program keretében az „Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése” című alprogram MFP-OJF/2020 kódszámú pályázati felhívására „Játszótér kialakítása Fertőhomokon” címmel. A (faluház mögötti) községi játszótér fejlesztésére 4 999 672 Ft támogatást nyertük el, erről a támogatói okirat a napokban érkezett meg. A támogatási intenzitás itt is 100%. A projekt megvalósítási határideje 2021. február 28. A projektben 2 db rugós játék, 3 tornyú vár, 1. torony: fém mászórúd, csúszda, 2. torony: köteles rámpa, csúszda, 3. torony: mászófal csúszda, összekötő elemek: csőalagút, láncos lépegető, 23 méter hosszú drótkötélpálya, 3 db pihenő pad, 3 db szemetes telepítése szerepel. Az eszközök beszerzéséről a Képviselő-testületnek kell döntenie. Mivel beszerzési szabályzatunkat nettó 5 millió Ft beszerzési érték felett kell alkalmazni, a megrendeléshez elegendő 3 árajánlatot beszerezni. Ezek közül a legalacsonyabb összegű ajánlatot Vargáné Lőrincz Livia mosonmagyaróvári vállalkozó adta - egyébként az ő ajánlata került a pályázatba (12. melléklet). Felnőtt eszközöket is szerettünk volna telepíteni, ilyenek azonban sajnos

nem kerülhettek a pályázatba. Ha most megrendeljük, december végéig meg is valósulhat.

Radovits Tibor alpolgármester: Az irány jó, örülök neki, ha megvalósul.

Kiss Zsuzsanna képviselő: Három csúszdára szüksége van?

Horváth Attila polgármester: Nagyon sok ajánlatot, prospektust megnéztünk. Az a cél vezérelt, hogy a kisebb és nagyobb gyerekek egyaránt használhassák, és legyen egy nagyobb eszköz is a téren. Ki kell táblázni, hogy ki nem használhatja.

Nagy Dániel képviselő: Van előírás arra, hogy milyen legyen az aljzat?

Horváth Attila polgármester: Igen. 1 m-es magasság alatt nem kell eséscsillapítás. A magasabbakhoz igen, ami lehet gumi, homok, vagy gyöngykavics.

Kiss Zsuzsanna képviselő: A kavicsot társadalmi munkában is elteríthetnék...

Horváth Attila polgármester: Ezt egy kézben kell megvalósítani, és nem lenne is lenne igazán olcsóbb.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A telepített játszóeszközöket üzembehelyezési jegyzőkönyvvel kell átadnia a kivitelezőnek, műbizonylatokkal. Ezen kívül a fogyasztóvédelemnek is be kell jelenteni, majd napi szinten szükséges ellenőrizni az eszközöket, amit dokumentálni is kell.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra:
„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a községi játszótér fejlesztés megvalósítása érdekében 3 936 750 Ft + ÁFA összegért megrendeli Vargáné Lőrincz Livia 9200 Mosonmagyaróvár, Szegfű u. 6. székhelyű egyéni vállalkozótól a 2020. június 11-én kelt árajánlatában foglalt játszóeszközök telepítését”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

32/2020.(IX. 8.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a községi játszótér fejlesztés megvalósítása érdekében 3 936 750 Ft + ÁFA összegért megrendeli Vargáné Lőrincz Livia 9200 Mosonmagyaróvár, Szegfű u. 6. székhelyű egyéni vállalkozótól a 2020. június 11-én kelt árajánlatában foglalt játszóeszközök telepítését.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2020. szeptember 30.

6. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: Miként arról a június 30-i ülésen tájékoztatást adtunk, a 2/2020.(IV. 23.) polgármesteri határozat alapján pályázatot adtunk be a Magyar

Falu Program MFP-AEE/2020 kódszámú „Orvosi Eszköz” című alprogramjára „Orvosi eszközök beszerzése Fertőhomokon” címmel. Az igényelt 1 028 285 Ft összegű támogatást elnyertük, erről a támogatói okirat júliusban érkezett meg. A támogatási intenzitás 100%. Az alapellátásban szükséges eszközöket – még a pályázat benyújtását megelőzően – dr. Földváry István háziorvos javaslatára, vele egyeztetve választottuk ki. Augusztusban az eszközöket – részben a BTL Magyarország Kft-től (Budapest), részben a REXTRA Kft-től (Győr) – be is szereztük. Az eszközöket tartalmazó táblázatot megküldtük (13. melléklet). A pályázati támogatás felhasználásáról szeptember közepéig kell elszámolnunk. Ezek az eszközök alkalmasak arra, hogy a mi körülményeink között jó színvonalon lehessen gyógyítani. Az orvosok boldogok ezekkel. A települési lakosság szűrésére is alkalmas.

Nagy Dániel képviselő: Ezek az eszközök itt vannak a rendelőben?

Horváth Attila polgármester: Azt el tudom képzelni, hogy hegykői betegnél is használja valamelyiket. Nincs ezzel gond. De az Akác u. 44-ben található.

7. Napirendi pont:

a) Horváth Attila polgármester: Két új pályázatunk is van, az egyik a faluház. 12 millió Ft támogatásra lehet esélyünk. Több dolgot is meg kellene valósítani: tető felújítás, tornác, folyosó burkolat cseréje lenne indokolt. Kértem rá költségvetést. A tetőszerkezet felújítása önmagában kitölti a 12 millió Ft-ot. A pályázatot szeptember 4-ig kellett beadni a Magyar Falu Program keretében.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Magyar Falu Program keretében „Faluházak felújítása” című MFP-FHF/2020 kódszámú alprogramra a faluház tetőzetének felújítására 11 999 982 Ft összeggel beadott pályázatot”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

33/2020.(IX. 8.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Magyar Falu Program keretében „Faluházak felújítása” című MFP-FHF/2020 kódszámú alprogramra a faluház tetőzetének felújítására 11 999 982 Ft összeggel beadott pályázatot.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: folyamatos

b) Horváth Attila polgármester: Önkormányzatunk megrendelésére Várhelyi Gergely építész (A Z Építészstúdió Kft.) 2017. májusában készítette el a ravatalozó épület bővítésének engedélyezési tervdokumentációját. A tervezés során a cél az épület fedett-nyitott térrel történő bővítése volt. A tervdokumentáció releváns tervlapjait megküldtük (14. melléklet). A tervdokumentáció engedélyeztetésére eddig nem került sor, mivel a temető ingatlanra a település szabályozási terve olyan

előírást (kötelező szabályozási vonalat) tartalmaz, aminek a temető ingatlan telke jelenleg nem felel meg. Márpedig építési engedélyt csak a telek szabályozási tervnek megfelelő kialakítása esetén kaphatunk. A pályázat lehetősége miatt a telekhatárrendezés folyamatát elindítottuk. Ezzel párhuzamosan a terv hatósági engedélyeztetésre benyújtásra kerül az építési hatósághoz (ez feltétele a pályázat beadásának), majd az engedélyeztetés szüneteltetését fogjuk kérni a telekhatárrendezés elintézéséig. A véglegessé vált építési engedélyt legkésőbb a pályázati támogatást tartalmazó döntésről szóló értesítés kézbesítését követő 30 napon belül benyújtjuk. Ez a Támogatói Okirat kibocsátásának feltétele. A pályázat beadási határidő szeptember 10. A támogató 65 napon belül hozza meg döntését. Tehát a végleges (jogerős) építési engedélyt várhatóan december közepéig kell prezentálnunk. A ravatalozó bővítés becsült költsége csaknem 30 millió Ft. A költségbecslés összesítőjét szintén kiküldtük (15. melléklet). 2017-ben a mérnöki költségvetés még csak 15,1 millió Ft volt.

Kiss Zsuzsanna képviselő: Miért kell ekkora ravatalozó?

Horváth Attila polgármester: A meglévő épülethez előtetőt szerettünk volna építeni. Ehhez az épülethez azonban ezt nem lehet hozzáilleszteni. Ezért készült szinte egy új épület terve. A főépítész és a tervtanács véleményezte, a településképi szabályoknak megfelel a tervek. Beadjuk, hátha sikerül. De ha most nem is sikerül nyernünk, bízom benne, hogy ez kvázi egy sorban állásnak tekinthető és talán jövőre majd nyerünk.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében a „Temetői infrastruktúra fejlesztése” című MFP-FVT/2020 kódszámú alprogramra, a ravatalozó felújítására és bővítésére 29 370 004 Ft összegű támogatási igénnyel”.*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

34/2020.(IX. 8.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Magyar Falu Program keretében a „Temetői infrastruktúra fejlesztése” című MFP-FVT/2020 kódszámú alprogramra, a ravatalozó felújítására és bővítésére 29 370 004 Ft összegű támogatási igénnyel.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2020. szeptember 10.

8. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A vonatkozó jogszabályok kivonatát megküldtük. Ezek lényegét az alábbiakban igyekeztünk röviden összefoglalni. Minden települési önkormányzat kötelező feladata a közművelődési alapszolgáltatások közül a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a

művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. Ennek érdekében községben az önkormányzat közösségi színteret vagy közművelődési intézményt biztosít. A közösségi színtér a települési, kerületi közösségi művelődés szervezése, a közművelődési alapszolgáltatások biztosítása érdekében fenntartott, működtetett vagy erre a célra alkalmassá tett és üzemeltetett, adott helyen rendszeresen működő, jogi személyiséggel nem rendelkező intézmény vagy egyéb létesítmény, helyiségegyüttes, épület. A közösségi színtér lehet a kizárólag közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének helyszínt biztosító közösségi színtér, vagy a közművelődési alapszolgáltatások mellett egyéb tevékenységeknek, szolgáltatások megszervezésének is helyszínt biztosító integrált közösségi és szolgáltató tér. A közösségi színtér elnevezésében szerepelnie kell a „községi színtér” vagy a „községi tér” kifejezés valamelyikének. A közösségi színtérben biztosítani kell a) legalább egy, legalább 25 fő befogadására, közösségi események, rendezvények, tanácskozások, képzések megtartására egyaránt alkalmas többfunkciós helyiséget, b) az a) pontban meghatározott helyiség méretének és funkciójának megfelelő számú asztalt és széket, c) polcrendszert, amely lehetővé teszi dokumentumok (könyvek, folyóiratok, szórólapok stb.) elhelyezését, d) legalább 1 db bemutatók, előadások megtartására alkalmas prezentációs eszközt, e) legalább 1 db audiovizuális anyagok lejátszására alkalmas eszközt, f) legalább 1 db számítógépet, illetve korlátozás- és térítésmentesen igénybe vehető internet kapcsolatot. A közösségi színtér működtetése, továbbá a helyi közösségi művelődés szervezése és a közművelődési alapszolgáltatások hozzáférhetőségének biztosítása érdekében a közösségi színtér fenntartója, működtetője (vagyis az önkormányzat) legkésőbb 2021. január 1-től szakirányú középfokú végzettséggel rendelkező személyt kell, hogy foglalkoztasson. Ilyen személy foglalkoztatását több fenntartó, működtető közösen is biztosíthatja oly módon, hogy egy személy legfeljebb három község tekintetében láthatja el feladatait. A közösségi színtér nyitvatartási idejét a közösségi színtérnek helyet adó épületben ki kell függeszteni. A közösségi színtér - illeszkedve a közösségi kezdeményezésekhez - legalább a hét három napján, legalább napi 4 órában nyitva tart, melyből legalább egy napnak szabadnapra vagy munkaszüneti napra kell esnie, továbbá legalább a hét egy napján magába kell foglalnia a 16.00-19.00 óra közötti időszakot. A települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét. A közművelődési rendeletet legalább ötévente felül kell vizsgálni. A hatályos rendeletet kiküldtük. A közművelődési alapszolgáltatások közül minden települési önkormányzat kötelező feladata a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. A települési önkormányzatok a közművelődési feladataik ellátásához a költségvetési törvény szerint állami hozzájárulásban részesülnek - szól a törvény. A nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok támogatása jogcímen Önkormányzatunk 2020-ban 1 800 000 Ft (ezen felül 354 750,- Ft-ot év közben érkezett bérkiegészítő támogatásként), 2021-ben 2 270 000 Ft támogatást kap. Ami kezd kitisztulni, hogy közművelődési szakembert kell alkalmazni, legalább középfokú végzettséggel. Az

alkalmazás ideje és módja nincs megkötve: lehet 4 órás alkalmazott, vagy megbízási szerződéses, vagy akár teljes állású. Ha van egy tájházunk, ennek a szakembernek nem az a dolga, hogy ott legyen. A tájház nyitva tartással a törvény egyéb feltételei teljesülnek. Mosonmagyaróváron már elindult a 900 órás OKJ-s képzés. A legegyszerűbb lenne, ha találnánk valakit a környezetünkben ilyen végzettséggel.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Felsőfokú végzettségű is lehet, pl. művelődésszervező. Idén további egy tanfolyam fog indulni. Az is megoldás lehet, hogy a három település közösen alkalmaz egy főt és akkor lenne valakinek egy főállása. De nem biztos, hogy jó ez, mert annyira más a három település kulturális élete. Kimondott költségvetési támogatás viszont nincs rá. Hogy jövőre lesz-e bértámogatás, nem tudni. A könyvtár ebből a szempontból nem közösségi szintér, tehát a könyvtáros mellett kell közművelődési szakembert alkalmazni. Fertőhomokon a tájház és a faluház lehet véleményem szerint közösségi szintér, de ezeket lehet egyben kezelni.

Horváth Attila polgármester: Most a tájház fél évet tart nyitva, de a GINOP pályázat szerint 9 hónapot kell majd nyitva tartani. Ezzel még spórolhatnánk is, ha a kettőt együtt kezeljük. A jelenlegi tájházvezető nyugdíjas, őt nem tudjuk alkalmazni.

Kiss Zsuzsanna képviselő: Hirdessük meg az állást.

Horváth Attila polgármester: Egyelőre ez egy tájékoztatás volt, foglalkozni kell a témával.

9. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: Az Emberi Erőforrások Minisztériuma ismét meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot, felsőoktatási tanulmányokat folytató fiatalok számára. Az előző évben az önkormányzatoknak október elejéig lehetett megküldeni erre vonatkozó nyilatkozatukat. Ez alapján a fertőhomoki lakos, felsőoktatási intézmény nappali tagozatra járó hallgatók (vagy épp olyan érettségiző diákok, akik jövőre szeretnének felvételizni) pályázhatnak az országos rendszerben (előbbieket az „A” típusú, utóbbiak a „B” típusú kiírásra). Az „A” típusú pályázaton 10 hónapra, a „B” típusú pályázaton 3 (év) x 10 hónapra kerül sor az ösztöndíj megállapítására. A pályázati határidő várhatóan november elején lesz. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttérét a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007.(III. 26.) Kormányrendelet teremti meg. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként részben a csatlakozó önkormányzatok, részben az Emberi Erőforrások Minisztériumának támogatása szolgál. A korábbi évekhez hasonlóan javasoljuk a pályázathoz való csatlakozást.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához. A Képviselő-testület az Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójának általános szerződési feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása

során maradéktalanul az általános szerződési feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a beérkezett és a pályázatokról hozott döntését az elektronikus adatbázisban rögzíti. A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Attila polgármestert az Ösztöndíjpályázathoz szükséges önkormányzati jognyilatkozatok megtételére”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

35/2020.(IX. 8.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához. A Képviselő-testület az Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójának általános szerződési feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az általános szerződési feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a beérkezett és a pályázatokról hozott döntését az elektronikus adatbázisban rögzíti.

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Attila polgármestert az Ösztöndíjpályázathoz szükséges önkormányzati jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2020. október 1.

10. Napirendi pont:

a) Horváth Attila polgármester: Az Akác utcából két lakos is megkeresett: az egyik megszüntetne egy parkolót, a másik ugyanott parkolót építené. A volt ÁFÉSZ-bolt két szomszédjáról van szó. Az egyik szomszéd kozmetikusként parkolót szeretne létesíteni a Raszipovitsék előtti területen. Javasoltam, hogy egyeztessen a szomszédjával. A bolt másik szomszédja előtt várakoznak az autók, valószínű, hogy ezért, az ott lakó fákat telepítené oda. Azt válaszoltam neki, hogy a bolt miatt ott zajlott az áruszállítás, egyelőre nem tudom, mi lesz a korábbi üzlethelyiség sorsa, ezért nem támogatom a fásítást. Személyesen szeretett volna találkozni velem, az általam felajánlott időpont azonban nem felelt meg neki. Jeleztem, hogy én délután 15.00 és 16.00 óra között itt vagyok a hivatalban, de az álláspontomat fenntartom. Ennyiben maradt a dolog.

b) Horváth Attila polgármester: Jelezték felém, hogy Takács Tamás fertőhomoki lakos délutánonként itt kóborog a faluház környékén, illetőleg a tanösvényen. Van, hogy várja a lányokat; volt, hogy zaklatott is valakit a játszótéren, illetve a tanösvényen, állítólag előfordult érintőlegesség is. Kértem a rendőrséget, időnként küldjenek ide járőrt.

11. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester hivatkozva arra, hogy önkormányzati hatósági ügy következik, zárt ülést rendelt el.

A zárt ülés befejezését követően Horváth Attila polgármester kihirdette a Képviselő-testület döntését.

Horváth Attila polgármester: A 11. napirendi pont keretében a Képviselő-testület egy 231 hrsz-ú ingatlan közüzemi ivóvíz- és szennyvíz hálózatra történő rákötéséhez állapította meg a közművesítési hozzájárulás mértékét.

12. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: Az Országos Mentőszolgálat Alapítványa szeretne támogatást kérni a mentéstechnikai eszközök megvásárlásához, a Soproni Mentőállomás részére. A kérelmet kiosztottuk (15. melléklet). Javaslom, 30 ezer Ft-tal támogassuk őket.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 30 000 Ft támogatást biztosít az Országos Mentőszolgálat Alapítvány (1182 Budapest, Királyhágó u. 70.) részére, a Soproni Mentőállomás mentéstechnikai eszközeinek megvásárlása célra”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **3 igen** és **1 nem** szavazattal, **1 tartózkodás** mellett a következő határozatot hozta:

37/2020.(IX. 8.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 30 000 Ft támogatást biztosít az Országos Mentőszolgálat Alapítvány (1182 Budapest, Királyhágó u. 70.) részére, a Soproni Mentőállomás mentéstechnikai eszközeinek megvásárlása célra.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2020. szeptember 30.

Mivel egyéb hozzászólás nem volt, Horváth Attila polgármester az ülést 20 óra 33 perckor bezárta.

Kmf.

Horváth Attila
polgármester



dr. Jakab Zsolt
jegyző

Melléklet:

- 1. melléklet (meghívó);*
- 2. melléklet (jelenléti ív);*
- 3. melléklet (Fertő-táj Általános Iskola igazgatójának beszámolója);*
- 4. melléklet (Hegykői Tündérrózsa Óvoda vezetőjének beszámolója);*
- 5. melléklet (Hegykői Tündérrózsa Óvoda Fertőhomoki Tagintézménye vezetőjének beszámolója);*
- 6. melléklet (beszámoló a lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról);*
- 7. melléklet (szöveges és táblázatos tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2020. első félévi helyzetéről);*
- 8. melléklet (módosuló előirányzatok jegyzéke);*
- 9. melléklet (6/2020. (IX. 23.) önkormányzati rendelet az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020.(II. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról);*
- 10. melléklet (indokolás a 6/2020. (IX. 23.) önkormányzati rendelethez);*
- 11. melléklet (melléklet a 30/2020.(IX. 8.) képviselő-testületi határozathoz – előirányzat-felhasználási ütemterv, mérleg);*
- 12. melléklet (árajánlat játszótéri eszközökről);*
- 13. melléklet (orvosi eszközök listája);*
- 14. melléklet (ravatalozó bővítés egyes terülapjai);*
- 15. melléklet (költségbecslés a ravatalozó bővítéséhez);*
- 16. melléklet (Országos Mentőszolgálat Alapítvány levele).*

1. melléklet

Szám: FH/29-6/2020.

M e g h í v ó

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését

2020. szeptember 8-án (kedden) 17,30 órára összehívom.

Az ülésre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Fertőhomok, önkormányzati hivatal ülésterme

Javasolt napirendi pontok:

1. Napirendi pont:

A Fertő-táj Általános Iskola igazgatójának beszámolója a 2019/2020-as tanévről, továbbá az új tanév előkészületeiről

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Zambó Istvánné iskolaigazgató

2. Napirendi pont:

A Hegykői Tündérrózsa Óvoda vezetőjének beszámolója a 2019/2020-as nevelési évről, továbbá az új nevelési év előkészületeiről

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Tamás Julianna óvodavezető, Horváth Anikó tagintézményvezető

3. Napirendi pont:

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről; - az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020.(II. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Herbst Zoltánné gazdálkodási referens

4. Napirendi pont:

Tájékoztató a tájház bővítés kivitelezéséről

Előadó: Horváth Attila polgármester

5. Napirendi pont:

Döntés játszótéri eszközök beszerzéséről

Előadó: Horváth Attila polgármester

6. Napirendi pont:

Tájékoztató orvosi eszközök beszerzéséről

Előadó: Horváth Attila polgármester**7. Napirendi pont:**

Döntés pályázat benyújtásáról ravatalozó építésére

Előadó: Horváth Attila polgármester**8. Napirendi pont:**

Tájékoztató a közösségi színterek működésével kapcsolatos követelményekről

Előadó: Horváth Attila polgármester**9. Napirendi pont:**

Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához történő csatlakozásról

Előadó: Horváth Attila polgármester**10. Napirendi pont:**

Bejelentések, tájékoztatások

Előadó: Horváth Attila polgármester**11. Napirendi pont:**

Döntés közművesítési hozzájárulás megállapításáról

Előadó: Horváth Attila polgármester

Az ülésen történő megjelenésére feltétlenül számítok. Tájékoztatom, hogy képviselői munkája ellátásának segítésére a polgármester, a jegyző és az önkormányzati hivatal munkatársai készséggel állnak rendelkezésére.

Fertőhomok, 2020. június 28.

Tisztelettel:




Horváth Attila
polgármester

2. melléklet

Szám: FH/29-6/2020.

Jelenléti ív

**Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. szeptember 8-án (kedden) 17,30 órakor megtartott üléséről**

Az ülés helye: Fertőhomok, Önkormányzat ülésterme

Horváth Attila polgármester

dr. Jakab Zsolt jegyző

Radovits Tibor alpolgármester

Iliásné Pozsgai Anna képviselő

Kiss Zsuzsanna képviselő

Nagy Dániel képviselő

.....
.....
.....
Iliásné Pozsgai Anna
.....
Nagy Dániel
.....

Meghívottak:

Zambó Istvánné iskolaigazgató

Tamás Julianna óvodavezető

Horváth Anna tagóvodavezető

Herbst Zoltánné gazdálkodási referens

.....
Tamás Julianna
Horváth Anna
Herbst Zoltánné
.....

3. melléklet

Az intézmény neve: Fertő-táj Általános Iskola GB2901



Soproni Tankerületi Központ

2019/2020-as TANÉV BESZÁMOLÓ

1. STATISZTIKA

1.1. Osztályok és tanulók száma

2019/2020. tanév											
évfolyam	osztályok száma	tényleges létszám X. I.	tényleges létszám VI. I5.	számított létszám VI. I5.	SNI tanulók száma X. I.	HH tanulók száma X. I.	HHH tanulók száma X. I.	napközis csoportok száma	tanulészobák csoportok száma	iskolaotthonos csoportok száma	napközis/tanulészobák tényleges létszáma
1.	1	27	26	27	1			1			24
2.	1	20	20	20	0			1			18
3.	1	28	27	29	2			0,5			13
4.	1	23	22	22	0			0,5			6
alsó tagozat összesen	4	98	95	98	3	0	0	3			61
5.	1	22	22	24	2				0,33		8
6.	1	25	25	27	2				0,33		6
7.	1	25	25	31	5				0,33		3
8.	1	18	18	19	1						
felső tagozat összesen	4	90	90	101	10	0	0		1		17
MINDÖSSZ.	8	188	185	199	13	0	0	3	1		78

1.2. Hiányzás (csak a nappali tagozatra vonatkoztatva)

Egy főre jutó igazolt hiányzási órák száma	50.84			
Egy főre jutó igazolatlan hiányzási órák száma	-			
Hiányzás miatt osztályozhatatlanná vált tanulók száma	-			
Igazolatlanul mulasztó tanulók száma	1-9 óra	10-29 óra	30-49 óra	50 óra felett

1.3.. Közalkalmazottak

Álláshely fajtája	A tanévben			Összesen (fő)
	Teljes munkaidőben dolgozó	Részmunkaidőben dolgozó	Óraadóként dolgozó	
	fő (itt csak egész szám lehet)	fő (itt csak egész szám lehet)	fő (itt csak egész szám lehet)	
Pedagógus	14		4	18
Pedagógus munkát segítő	1			1
Nem pedagógus		4		4

2. PÁLYÁZATOK, PROJEKTEK

Hány pályázatot nyújtott be az intézmény a tanévben?	2.1. Határtalanul pályázat az idei 6. osztályosokkal 2.2. Civil pályázat Hegykő Község Önkormányzatához 2.3. BIZTIBUSZ - pályázat 2.4. Iskolakertekért Alapítvány- Országos iskolakert fejlesztési program
Ebből hány volt sikeres?	3 pályázat sikeres volt
Az elnyert összeg összesen:	200.000 Ft önkormányzati civil pályázat 1.000.000 Ft Iskolakertekért Alapítvány pályázat

Ismertesse az intézmény 2019/2020-as tanév eddigi nyertes pályázatait!

2.1. Határtalanul pályázat az idei 6. osztályosokkal. Idén a harkai iskolával társultunk, a harkai iskola a fő pályázó. Terv: felvidéki kirándulás 2020 őszén
2.2. Civil pályázat Hegykő Község Önkormányzatához: az elnyert összeg 200.000 forint, az iskolai sulifarm számára
2.3. BIZTIBUSZ – pályázat: az UNITED WAX Magyarország és a GENERALI a biztonságért alapítvány programja, mely második éve zajlik az iskolában. A balesetvédelmi foglalkozásokat folyamatosan tartjuk. Az alapítvány adománya az iskolánk számára: 5 asztali gép és mobil internet előfizetések.
2.4. Iskolakert Alapítvány – Országos iskolakert fejlesztési program. – ISKOLAKERT MENTOR – program sikeres pályázata 2020. március 18-án. Az elnyert összeg 1.000.000 forint.

3. EREDMÉNYEK

3.1. *Tanulmányi eredmények (csak a nappali tagozatra vonatkoztatva)*

3.1.1. Általános iskola

Tantárgyi átlagok 1-8. évfolyam				
Évfolyam	matematika	magyar	történelem	idegen nyelv
1.	-	-	-	-
2.	4,55	4,12	-	-
3.	3,93	4,11	-	4,22
4.	4,18	4,23	-	4,14
5.	3,91	3,88	3,68	3,70
6.	3,67	3,40	3,04	3,58
7.	3,38	3,64	4,04	4,13
8.	4,00	3,94	3,83	4,25

3.2. *Versenyeredmények*

Verseny neve és típusa	Helyezés	Tanuló neve	Felkészítő tanár/ok
<u>Országos</u>			
Herman Ottó természetismereti verseny	Budapesti elődöntőbe jutás	Klausz Luca 4.o. Czákler Eszter.3.o. Hauer Lara 3.o.	Herbst Hajnalka
Álomút rajzpályázat	különdíj	Palik Botond 4.o.	Erdő Klára
MaTalent online verseny	tehetségigéret	Bednár Erik 4.o. Horváth Nóra 4.o.	Szemerits Anna
PANGEA online verseny		3 – 8. osztályból 36 tanuló	Nagyné Marsi Nikoletta Rigó István Szemerits Anna
Janikovszky Éva online meseíró verseny		Horváth Nóra 4.o. Lőrincz Luca 4.o.	Szemerits Anna
<u>Iskolai</u>			
<u>Körzeti</u>			
Diákolimpia Futsal	IV. helyezés	Kóczán Barnabás 7.o. Horváth Benedek 7.o. Kovács Máté 7.o. Farkas Ábel 6.o. Horváth Kevin 8.o. Kolozsár Beni 8.o.	Fekete Éva
Adventi rajzpályázat	különdíj	Horváth Nóra 4.o.	Erdő Klára
Adventi focikupa	V. és VI. hely	Csiki Dávid 5.o. Árki Bálint 5.o. Garab Gergő 5.o. Megyeri László 5.o. Harangozó Bendegúz 5.o. Gergely Levente 5.o. Árki Dániel 6.o. Farkas Ábel 6.o. Zsugonits Áron 6.o. Czernik Marcel 6.o.	Fekete Éva

		Vidák Martin 6.o.	
Diákolimpia kézilabda	II. helyezés	Gosztola Dorka 8.o. Szalay Eliza 8.o. Tóth Dorina 8.o. Horváth Luca 8.o. Dévényi Boglárka 8.o. Bális Liána 6.o. Kóczán Bíborka 6.o. Szász Júlia 6.o. Takács Zsanett 6.o. Horváth Gréta 5.o. Szigethi Boglárka 5.o.	Fekete Éva
<u>Regionális/területi</u>			
Fürge Lábak Sportvetélkedő	I.helyezés	Patzner Gábor 1.o. Romics Dávid 2.o. Fogl Evelin 2.o. Szigethi Zsóka 2.o. Horváth Csenge 3.o. Kóczán Flórián 3.o. Szabó Annamari 4.o. Szigeti Roland 4.o.	Ratatics Tiborné
Sopron Suli Tv	jutalomsorsolás	Ikker-Varga Anna Ilona	Ratatics Tiborné
<u>Kistérségi</u>			
Páneurópai pályázat	III. helyezés	Kiss Tamás	Erdő Klára
Víz világnapja Aquarázs SE online rajzpályázat	I.helyezés	Böhm Gergő	Kocsisné Jójárt Tünde
Petőházi szavalóverseny online	Ékesszóló díj	Horváth Nóra 4.o.	Szemerits Anna
<u>Megyei</u>			
Bolyai Matematikai Csapatverseny	II. helyezés	Árki Bálint 5.o. Hauer Luca 5.o. Varga Fruzsina 5.o. Megyeri László 5.o.	Nagyné Marsi Nikoletta
Bolyai Matematikai Csapatverseny	8. helyezés	Zalaváry Enikő 8.o. Horváth Luca 8.o. Dévényi Boglárka 8.o. Szalay Eliza 8.o.	Nagyné Marsi Nikoletta
Megyei Matematikaverseny	I.helyezés	Árki Bálint 5.o.	Nagyné Marsi Nikoletta
Megyei Matematikaverseny	IV. helyezés	Németh Viktória 7.o.	Rigó István
Radnóti verseny	II.helyezés	Tóth Dorina 8.o.	Kissné Kóczán Gyöngyi
Nyelvész verseny online		Török Patrik 1.o.	Ratatics Tiborné
Rejtvényfejtő matematika verseny	megyei döntőbe jutás	Árki Dániel 6.o.	Rigó István
Marót Rezső matematikaverseny	megyei döntőbe jutott	Árki Bálint 5.o.	Nagyné Marsi Nikoletta
Hevesy György kémia verseny	megyei döntőbe jutott	Németh Viktória 7.o. Zalaváry Enikő 8.o.	Nagyné Marsi Nikoletta

4. **NEVELÉS**

4.1. *Fegyelmi eljárás*

Időpont	Érintett tanuló neve	A fegyelmi eljárás vezetője	Fegyelmi büntetés [Nkt. 58. § (4) a)-f), (7) a)-e)]	Megjegyzés

4.2. Egészségnevelés, környezeti nevelés

Ismertesse az iskola egészségnevelési, környezetvédelmi tevékenységét a tanévben (rendezvények, projektek)

Az ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA jegyében, a környezettudatos oktatás-nevelés terén, az egészségvédelem érdekében végzett munka

Az egész iskolára érvényes:

- Együttműködési megállapodás megújítása a Fertő-Hanság Nemzeti Parkkal
- Mézkóstoltatás (felelős: Molnár Péterné)
- Papírgyűjtés (felelős a DÖK: Herbst Hajnalka) évente 2-szer
- Helyes szellőztetés, szelektív papír- és hulladékgyűjtés, energiatakarékosság (felelős: minden dolgozó és diák)
- A sulifarm (iskolakert-gyakorlókert) megújítása (felelős: Molnár Péterné)
- „A hulladék új élete” iskolai pályázat (felelős: Herbst Hajnalka) nov.16-24. Az európai hulladékcsökkentési hét keretében
- Gyümölcsprogram, tejprogram, gyümölcskóstoltatás (felelős: minden osztályfőnök)
- Egészségvédő délután iskolai keretekben (felelős: Herbst Hajnalka) nov.29.
- Korcsolyázás osztályonként a soproni műjégpályán (felső tagozat, szervezők az osztályfőnökök)
- Szelektív hulladékgyűjtés: papír, elem stb. (felelős: minden iskolahasználó)
- Január 24-én az Extrem Burgenland gyaloglós túrán sok gyerek részt vett a Hegykő- László major távon. Fő szervező: Szigethi Balázs, szülő. (felelős tanár: Fekete Éva)
- Ökoiskolai programok kommunikálása az iskola honlapján (pl. papírgyűjtés).
- Boldog iskola órákat tartottunk, havi rendszerességgel. (2.3.5. osztály)
- Osztálykirándulások online (a koronavírusos veszélyhelyzet miatt)
- Madarak, fák napja, Föld napja: szintén online megtartva (felelős: Herbst Hajnalka)
- Vízipók-program (1.2. oszt. úszás)
- A koronavírus –járványhelyzet alkalmával: a fertőtlenítés, kézmosás fontossága (felelős minden osztályfőnök)

Sajnos, nagyon sok ökoiskolai programunk is elmaradt (koronavírusos veszélyhelyzet), amelyek már le voltak szervezve a második félévre:

- FHNP kiállítása az iskolában,
- kirándulás a nemzeti park szervezésében az osztrák és magyar oldalra
- libalabor foglalkozás folytatása
- erdei iskola a vizes élőhelyek tanulmányozására
- a soproni Vízmű látogatása a víz világnapján
- látogatás a Ligneumba
- szakkörös kirándulások: Kőszegi-hg, Szárhalmi-erdő
- Partiscum Mobil Planétárium előadása

Kocsisné Jójárt Tünde:

2019. október 19-én, szombaton részt vettem a Sulifarm felújításában

Szemerits Anna: szelektív elemgyűjtés

Herbst Hajnalka:

- Szeptember 17.- papírgyűjtés megszervezése és lebonyolítása
- Iskola kertben és udvaron tartott természetismeret órák.
- Szeptember 19.- Erdei iskola megszervezése és lebonyolítása (6. osztálynak)
- Október 11. Kerékpártúra az Esterházy kastély parkjába DÖK szervezésében
- Október 12. részvétel a SULIFARM megújításában, faültetés a természetjáró szakkörösökkel és a DÖK diákelnökével
- Október 19. Sopron Ásvány kiállítás – és vásár a szakkörösökkel
- November 15 csatlakoztunk az Európai Mézes Reggeli Programhoz
- November 21. Libalabor foglalkozás a szakkörös és érdeklődő gyerekeknek, a Fertő - Hanság Nemzeti Park munkatársai szervezésében
- Gyümölcs- és tejtermék program lebonyolítása az 6. osztályban
- Zöldségkóstoltatás lebonyolítása

Zambó Istvánné:

- A sulifarm avatásának megszervezése, sajtótájékoztató
- Az energia-őrjárat megszervezése az osztálytitkárok bevonásával (táblázatokat kell kitölteniük az "őrjárat" közben: vízcsap- és lámpaellenőrzés)

Kalmárné Pergely Katalin:

- Virágot ültettem a tanári ablakába
- Hazahoztam a tejespoharakat- újrahasznosítás
- Technika órán a füzet bekötésének tanításakor környezetbarát csomagolópapírt használtunk a gyerekekkel
- Az iskolakert megújításában részt vettem
- Az óvodások karácsonyváró délutánján ügyeltünk az osztály rendjére, a szemétkidobásnál megemlítettem a szelektív hulladékgyűjtés lehetőségét
- Márton-napján lámpás felvonulás, vendéglátás (zsíroskenyér)
- PÁV - nap: a helyi termálfürdő meglátogatása
- Lapszemlén a pedagógusok lelkivilágát érintő könyvet mutattam be.
- Ételallergiás tanítvány segítése
- Paprikapalánták adományozása a sulifarmra

Rákos Balázs:

Ökoiskolai programok kommunikálása az iskola honlapján (pl. papírgyűjtés).

Részvétel az Örökös Ökoiskola cím megújítását célzó pályázatban (technikai segítségnyújtás)

Molnár Péterné:

- Alma- és tejprogram a 3. osztályban
- Sulifarmra készített szemléltetőanyag (magas ágyásokra), kerti munka
- Iskolai szintű tevékenység: a sulifarm folyamatos gondozása, tavaszi munkák végzése, a nyertes pályázat anyagszükségletének összeállítása.

Fekete Éva

- 2020.01.24-én 16 tanulóval részt vettünk a Burgenland Extrem 24 órás gyalogláson, egy 10 km –es szakaszt teljesítettek diákjaink.
- Megszépült, átalakult a sulifarm, melyhez osztályunk és jó magam is hozzájárultunk.

Ratatics Tiborné

- PÁV napon a Mezőgazdasági Zrt Tehenészeti telephelyén voltunk, majd közvetlenül ezután a Hegykői Zöldség Kft-nél, ahol a gyerekek megismerkedtek a zöldségtermesztés folyamatával, fontosságával.
- Osztályommal részt vettünk a Ragyogó Mosoly Programban – fogápolás, egészséges táplálkozás a szép fogak érdekében
- Fürge lábak sportverseny az osztállyal

Kissné Kóczán Gyöngyi

- Etikából a természetvédelem, a tudatos ökológiai gondolkodás, a klímavédelem vissza-visszatérő téma.
- A győri Radnóti Miklós Általános Iskola felhívására Tóth Dorina a novellájával 2. helyezést ért el, aminek témája: Én és a természet. A novellával Dorina az ökoiskola szellemiségét képviselte még az irodalom területén is, mégpedig nívóval.

Erdő Klára

- Állandó programjaink: Őszi betakarítási munkák, kerti naplók összegzése, tapasztalatok megbeszélése, szamóca szaporítása, ismerkedés a fűszer és gyógynövényekkel, ételkészítés a megtermelt növényekből, újrahasznosítás, energiatakarékos épületek, madáretető készítése, anyagok megismerése témakörben kézműves technikák (papírmerítés, agyagozás, szövés, varrás, kötés tanulása)
- Az iskolakert átalakítási munkáiban részt vettem. Jómagam vagyok a sulifarmos-iskolakertes pályázat munkacsoportjának tagja.
- A felső tagozatos technika órákon végzett feladatok: Plakátterv jövő energiaforrásáról, palántanevelés (8. osztály), kerttervezési feladatok (5-7 osztály), növénygyűjtemény készítése (5-6 osztály), szakácskönyv készítése és főzés (7 osztály)
- Nyári sulifarmos munkálatok, nyári iskolakertes kötelező továbbképzés (jún. 22-től)

Nagyné Marsi Nikolett

- Osztályfőnöki és kémia órán rendszeresen beszélünk a szelektív hulladékgyűjtésről, a veszélyes hulladékok kijelölt helyre történő elszállításáról. A tantermekbe külön szemetesben gyűjtjük a papírt.
- Szinte minden nap felhívjuk tanulóink figyelmét az energiatakarékosságra.
- Decemberben a felső tagozat tanulói korcsolyázni voltak Sopronban.

Rigó István

- Társadalmi munka a sulifarm megújításában.
- „Határtalanul” kiránduláson hegymászás, gyalogtúra, védett természeti értékein megfigyelése. (2019 őszén, Erdélyben az ágfalvi hetedikeseikkel)
- Kavics újság:” Zöld” sarok

5. STRATÉGIA: A TANÉV ÉRTÉKELÉSE AZ ALÁBBI SZEMPONTOK SZERINT

5.1. A tanévre kitűzött célok, feladatok értékelése (konkrétumokban)

5.1. A tanév országosan kiemelt céljai és a célokhoz rendelt helyi feladatok teljesítése

- A kormány 5/2020. (I.31.) kormányrendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4.) kormányrendelet módosításáról. Az új NAT bevezetése 2020 szeptemberétől felmenő rendszerben az 1. és 5. osztályban.

A pedagógiai programunk aktualizálása, a helyi tanterv kidolgozása 2020. június 30-ig.

- A köznevelési törvény módosításainak alkalmazása. Új fogalom: az egyéni munkarend a magántanulói státusz helyett. Egy 6. osztályos tanuló esetében alkalmaztuk.

- Lázár Ervin – program (ingyenes színházlátogatás megvalósítása.) Dokumentáció a KRÉTÁBAN.

A program nagy sikerrel beindult, sajnos a járvány miatt pár előadás a tavasszal elmaradt. Ehhez kapcsolódott a SZÍNHÁZISKOLA továbbképzés is. (1 fő elvégezte)

- Új pedagógus kompetencia a fenntarthatóságra és a környezettudatosságra nevelés.

5.2 A helyi tervek és oktatási-nevelési feladatok teljesítése:

- A 2019/2020-as tanév beszámolójának, illetve a fejlesztési tervnek a beépítése a munkatervbe és a tanmenetekbe.

- Az ÖRÖKÖS ÖKOISKOLAI munkaterv elkészítése minden évben az ökoiskolai pályázati adatlap 5. sz. munkalapja alapján.

- Egy tanító gyakornoki vizsgája lezajlott sikeresen, egy tanár PED. II-es minősítési eljárása a koronavírus veszélyhelyzet miatt elmaradt.

- Egy pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzését törölték.

- Megújul az iskolatej program.

- Bekapcsolódtunk újra az ÖRÖKSÉGÜNK TÉMAHÉT nyertes pályázat megvalósításába.

www.alpokalja-fertotaj.hu

A projekt térségünkre vonatkozó tartalmi elemei az alábbiak:

1) Pedagógiai modellprogram kialakítása és átadása, ennek kapcsán közös szakmai módszertani tanulmányút szervezése Hejőkeresztúrra. Sajnos, a program a koronavírus veszélyhelyzet miatt elmaradt tavasszal.

2) Örökség-témahét tananyagfejlesztések. A bedolgozó pedagógusok tájegységenként készítik el az interaktív tananyagot. Felelős: Zambó Istvánné

A digitális tananyag elkészült. (Alpokalja – Fertő táj Vidékfejlesztési Egyesület) www.ittvagyokotthon.hu

- A BOLDOG-ISKOLA – programban való részvétel. Felelős: Molnár Péterné. A másodikos, harmadikos, ötödikes osztályfőnökök valósították meg.

- Az AKKREDITÁLT KIVÁLÓ TEHETSÉGPONTOT MEGÚJÍTOTTUK. www.tehetseg.hu/tehetsegterkep

A címátadó ünnepség a koronavírusos veszélyhelyzet miatt tavasszal elmaradt.

www.tehetseg.hu

A tehetségpont azonosító száma: TP 171001113

Az akkreditáció szöveges értékelését mellékelem. (2020.01.22.) Megújítás: 3 évenként. Lsd.: 12. pont

- A SULIFARM (gyakorlókert) megújítása. Külső szakértő felkérése: Horváth Attiláné, kertészmérnök.

A gyakorlókertet ünnepélyes keretek között, sajtótájékoztatóval egybekötve felavattuk. Felelős pedagógusok: Molnár Péterné, Erdő Klára

- A ZÖLD NAP a járványveszély miatt elmaradt.

- A regionális PÁV tájékoztató megtörtént, kapcsolattartó az SZC részéről: Pölöskei Gáborné.

Felelős: Zambó Istvánné

- Az országos HATÁRTALANUL – pályázatban részt vettünk, ősszel a hetedikesek kirándultak Erdélybe. Közös pályázat benyújtása az ágfalvi iskolával. Felelős: Rigó István

- A BIZTONSÁGOS ISKOLA – program (BIZTIBUSZ) folytatása, immár második éve. Felelős: Molnár Péterné, Zambó Istvánné.

Az alapítványuk adományozott a rászoruló családoknak 5 asztali számítógépet és mobil internet előfizetést.

- A pedagógiai programunkat és a helyi tantervet június 30-ig aktualizáljuk. Felelős: Molnár Péterné

A digitális módszertani megújulás a március 16-án bevezetett digitális tanrend kapcsán meg is történt a koronavírusos veszélyhelyzet alatt. Igaz, rá is kényszerült az egész pedagógus társadalom.

Csatolom a pedagógusok körében végzett „közvélemény-kutatás” eredményét: Mi a digitális oktatás

1) Előnye

2) Hátránya

3) Tanulása?

LSD.: 13. pont

- VELUX – pályázaton nyert fitness – eszközök beállítása és a balesetvédelemi oktatás megtörtént.

- Az intézményi tanács éves ülése megtörtént. Jegyzőkönyv készült. Időpont: 2020. június 22.

- Az éves mesterprogram elhalasztása. A TUD6NÁD matematikaversenyünk a koronavírusos veszélyhelyzet miatt elmaradt. Helyette egy tehetséggondozó program vállalását kérem, melynek határideje: 2020. december 31.

A dokumentációt a naptári év végéig kell leadni az intézményvezető részére. (Melléklet: Rigó István mesterprogram)

- Három féle hitoktatás koordinálása: római katolikus, evangélikus, hit gyülekezet

- MÉRÉSEK

A) Az országos kompetenciamérés és az országos idegen nyelvi mérés a koronavírus járvány miatt elmaradt.

B) Az OH MaTalent tehetség pályázat online mérésében részt vettünk. Felelős tanár: Szemerits Anna (A kimutatás mellékelve)

C) Az éves munkaterv által előírt helyi mérések az alsó tagozaton (olvasás: 1. és 4. osztály)

D) PANGEA online országos matematikai mérés (az eredmények mellékelve)

E) Eszterházy Károly Egyetem OKTATÁS 2030 Tanulástudományi kutatócsoportja által végzett matematikai készségfejlesztő oktatóprogrammal kapcsolatos kutatás: MATIFIC-program. Felelős tanárok: Nagyné Marsi Nikoletta és Rigó István EFOP 3.2.15- VEKOP – 17-2017-0001 (Melléklet: A kutatócsoportjának köszönőlevele)

F) Nemzeti Tehetség Központ Nonprofit Kft. „Tehetségek Magyarországa” című projekt keretében megvalósuló online képességvizsgálat, tehetségfejlesztés céljából. Felelős: Rákos Balázs Mérés az 5. osztályban.

6. AZ INTÉZMÉNY PROGRAMJAI, RENDEZVÉNYEI

6.1. Az intézmény kiemelkedő rendezvényei a tanévben

6.1.1. Tanórán kívüli foglalkozások, rendhagyó órák

•Szept. 19. Erdei iskola a 6. osztályosoknak (felelős: Herbst Hajnalka, Szemerits Anna)

•Szept. 30. Mesenap az alsó tagozaton (felelős: Szemerits Anna)

•Szept. 27. Az európai diáksport napja (felelős: Fekete Éva)

•Szept. 12. Szilbekné Cseh Györgyi könyvtári órát tart (A Dr. Kovács Pál Megyei Könyvtár szolgáltatása a könyvtári világnap alkalmából, felelős: Molnár Péterné)

- Okt.19. Ásványkiállításra viszi a tanulók egy csoportját Herbst Hajnalka
- Nov.4. Templomi koncert az egész iskola számára. Szervező: Kóczán Péter, Pro Kultúra Kht. Sopron (a Soproni Szimfonikus Zenekar hangversenye)
- Nov. 7. Gyümölcskóstoltató délelőtt
- Nov..... Méltóság –nap (Herbst Hajnalka szervezi az osztályának)
- Nov 21. LIBALABOR (A Fertő-Hanság Nemzeti Park rendhagyó órája a kisteremben) Szervező: Herbst Hajnalka
- Nov.21. PÁV börze Sopronban a 8. osztállyal (felelős Nagyné M. Nikolett)
- Nov. 25. Próba felvételi (felelős: Rigó István)
- Nov.29. Egészségvédő délután (szervező: Herbst Hajnalka)
- Febr.4. CYBER Bullying (Babelláné Lukács Katalin, őrnagy előadása a soproni rendőrség részéről a 6. osztályban. Felelős Herbst Hajnalka
- Febr. 26. 15 fő 8. osztályos tanuló meghívása a Handlerba (PÁV rendezvény az SZC szervezésében (felelős: Zambó Istvánné)
- Márc.6. A bérletes felsős színház alkalmával tantermi drámapedagógiai foglalkozás helyben (Soproni Petőfi Színház)

6.2. Egyéb kiemelkedő rendezvények, események

- Intézményi önértékelés és minősítés

A tervezett két önértékelést (H. Hajnalka és Kissné K. Gyöngyi) sikerült megvalósítani, de Rákos Balázs minősítése és Kissné K. Gyöngyi tanfelügyelete elmaradt. (Oka: Koronavírus miatt az iskolákat bezárták.)

Ezzel a tantestület valamennyi tagja részt vett 2013 óta vagy minősítésben, vagy tanfelügyeletben és önértékelésben.

- Az iskolavezetés időarányosan az óralátogatásokat elvégezte, azokat mindig megbeszélés követett.
- Családi nap szervezése szept.7-én. Nagy sikerrel rendezi meg már több éve a SZM! Köszönjük!
- Alsós és felsős színházbérletek szervezése. Kapcsolattartás a soproni Petőfi Színházzal. Egy felsős előadás elhúzódik nyárra a koronavírus veszélyhelyzet miatt.
- Határtalanul –program a hetedikeseikkel, társulunk az ágfalvi iskolával, a fő pályázó: Ágfalva. Utazás Erdélybe. (szept.30-okt.4.)
- Okt. 9. testvérkapcsolat: buchholzi vendéggyerekek fogadása (esti közös vacsora)
- Okt. 12-okt. 19. A sulifarmon önkéntes munkálatok folynak délelőttönként szombaton. Cél: a gyakorlókert felújítása, előkészítése az iskolakertes pályázatra
- Okt. 19. Együttműködünk a plébániával az egyházközségi családi napon
- CODES –AT-HU 074 Interreg Ausztria-Magyarország program. Az ELTE Savaria Regionális Ped. Sz. Kp. és a Soproni Tankerületi Kp., valamint a Soproni Benedek Elek Ped. Kar plusz 15 partneriskola együttműködése (Alsós tananyagfejlesztés, kompetencia alapú oktatás a határ régió számára, óralátogatás helyben és Ausztriában. A koronavírus miatt az osztrák látogatás elmaradt. Viszont a CODES –képzéseket több hegykői pedagógus is elvégezte online.)Tájékoztató konferencia: okt. 17. Jan.28-án osztrák delegáció érkezik az iskolánkba, Ratatics Tiborné tart számukra bemutató órát matematikából. Ezt több órás konzultáció követi tolmáccsal.
- Nov. 7. Sulifarm avató helyi ünnepség
- Nov. 11. Nagyszabású Márton nap: az iskolánk, az óvoda és az önkormányzat közös rendezvénye
- Nov. 15. Méz kóstoltató örökös ökoiskolai program
- Nov. 21. Újrahasznosítási hét, a DÖK által kiírt pályázat (felelős: Herbst Hajnalka, Erdő Klára)
- Nov. 22. Akkreditációs nap: a MATEHETSZ akkreditációs szakértőjével, Halvax Juliannával

•Biztibusz balesetvédelmi program: több osztályban folyó foglalkozás (külön hivatalos dokumentáció összeállítása (Erőforrás Alapítvány, UNITED WAY Magyarország)

•Dec. 19. Színházlátogatás szervezése, különbusszal Budapestre: Legyetek jók, ha tudtok (DÖK szervezés)

•Febr. 21-22: iskolai bálók, pénteken a gyerekbál, szombaton a szülők bálja

•A tanév rendje szerinti témahetek közül: pénzügyi tudatossági nem marad el.

Megjegyzés: a koronavírusos világjárvány (veszélyhelyzet) miatt márc. 11-től csökkentett üzemmódban zajlanak az események, márc. 16-tól gyakorlatilag minden rendezvényt megtiltanak, és digitális tanrendre térünk át a tanév utolsó napjáig.

6.3. Ünnepek megemlékezések:

A naptárhoz kötődő ünnepek a munkatervnek megfelelően zajlottak, kivéve márc. 15-től: a koronavírusos járvány miatt minden programot töröltek a tanév végéig.

6.4. Óvoda – iskola kapcsolattartás:

Minden a munkatervnek megfelelően történt márc. 11-ig Ettől az időponttól az összes programot törölni kellett a világjárvány miatt.

6.5. A tantestület saját rendezvényei, „csapatépítő tréningek”:

•Alakuló értekezlet aug. 26-án, pizzériás ebédrel egybekötve

•Közös színházlátogatás a Soproni Petőfi Színház (Pataki András igazgató úr) meghívása (egy főpróba megtekintése), utána közös vacsora.

•Adventi köszöntés a polgármester úr meghívásával és ajándékával

•A tanévzáró nevelőtestületi értekezlet befejezése a hegyközi Pizzériában, ebéd meghívással, mely a SZM ajándéka.

6.6. Ellenőrzések, konzultációk

•Az üzemorvosi éves vizsgálat tavasszal elmaradt a világjárvány miatt. Pótlás: 2020 őszén várható.

•Kazánellenőrzés jegyzőkönyvvel 2019.aug.16.

•Okt. 8. Reggel tűzriadó, tűzvédelmi ellenőrzéssel (Árva Fekete Zsanett, Megbízható Tűzvédelem)

•Játszótér ellenőrzés, karbantartás több alkalommal. Az őszi szünetben: Czipo Tamás

•Dec.12. Tűzvédelmi ellenőrzés, kazánház-probléma

•Márc.10. Konzultáció helyben Pataki András igazgató úrral a LEP-programról és a színházbérletezésről

•Jún. 13. Az iskola előtt rongálás történt (hirdetőtábla, levélszekrény emléktábla, virágágyások) Az iskolarendőr kihívása.

7. AZ INTÉZMÉNYI MARKETING MUNKA

- Iskolaújságunk, a KAVICS évente kétszer jelenik meg. (tankerületi finanszírozás) Az újságíró szakkör keretein belül szerkesztik.

- A KISALFÖLD újság cikke a sulifarm avatásáról

- Folyamatosan frissítjük az iskolai honlapunkat (www.hegykoiskola.hu)

- Miniszteri dicséretben részesült pedagógusnap alkalmából 3 kollégánk, Molnár Péterné, Szemerits Anna és Rigó István, akik mesterpedagógus fokozatot kaptak, és kiválóan végzik a tehetséggondozó munkát hosszú évek óta

- A koronavírusos járvány miatt elmaradt az ünnepélyes évzáró és ballagás. Helyette Tarnai László szülő felajánlásával ballagási kisfilmet készítettünk, mely az iskolai YOUTUBE csatornán látható.

8. A PEDAGÓGUSOK SZAKMAI FEJLŐDÉSE, ELŐADÁSOK, ÉRTEKEZLETEK, TANFOLYAMOK, TOVÁBBKÉPZÉSEK, SZAKÉRTŐI, SZAKTANÁCSADÓI MUNKA, TOVÁBBTANULÁS

2019/2020. tanév I. félév

Zambó Istvánné:

- Aug.28. (egy napon, délelőtt-délután)Tanév - előkészítő tanácskozás: a soproni és a győri előadáson is részt vettem (Sopron: Pálfalvy A. János, Győr: László Balázs szaktanácsadók)
 - Szept.3. hidegségi beszámoló, szept.10. fertőhomoki beszámoló, szept.12. hegykői beszámoló (mindhárom önkormányzatnál a tankerület képviselőjében)
 - Szept. 4. megyei tanévnyitó értekezlet Győrben
 - Szept.5. A győri POK tájékoztatója a soproni tankerületben
 - Szept. 12. SZM gyűlésen veszek részt az iskolában, helyben
 - Szept. 18. Tankerületi értekezlet Sopronban
 - Szept. 25. PÁV konferencia a soproni Vasvillában
 - Szept. 26. Budapesten (Don Bosco Szakgimnázium) TEHETSÉGPONT konferencia
 - Okt. 1. Kötelező PÁV-i tréning pedagógusoknak a tankerületi központban (több napos, de csak az első napon veszek részt, a többi napra kollégákat delegálok)
 - Okt.4. és okt.11: Szakértői kirendelések
 - Okt.4. Szakértői továbbképzés a soproni MED-Hotelban: „Digitális kompetenciák beépíthetősége a pedagógus kompetenciákba” (Az, OH, képviselőjében: Marosi Katalin)
 - Okt. 16. TEHETSÉGPONTOS képzés (a győri egyetem épületében)
 - Okt. 17. Karnagy klub (Győr), szaktanácsadói fórum (éneke-zene)
 - Okt.9. LEADER-konferencia a 7. osztályos munkafüzet megújítása érdekében (Sopron-környék, Fertő-part stb.)
- Helyszín: a Tornácos panzió Hegykőn
- Nov.5. „Színháziskola” kötelező továbbképzés (Lázár Ervin-program) Helyszín: a soproni tankerület
 - Interaktív táblás e-learning tanfolyam
 - Nov.6. PÁV tájékoztató Fekete Évával a soproni SZC-ben (Virágoskert utca)
 - Nov. 11-12. Kötelező két napos „színháziskola” továbbképzés Budapesten (Fővárosi Nagycirkusz)
 - Nov.14. TEHETSÉGPONTOS műhelymunka és tréning a soproni Hunyadi J. Ev.Általános Iskolában (Vezetője: Halvax Julianna, Bajor Péter)
 - Nov.15. Szakértők értekezlete Győrben (OH)
 - Nov. 29. Kozák András közoktatási szakértő online előadása (NAT)
 - Dec.2. Szülői fórum
 - Dec.10. „Színháziskola „továbbképzés befejező napja a soproni színházban (összesen 30 óra, 4 napos)
 - Dec.11. Tankerületi évzáró értekezlet (Sopron)

Molnár Péterné:

- o szeptember 04. Fertőd: Gyermekjóléti szolgálat előadása (Hivatásos gondnokok munkája)
- o szeptember 18. Budapest: A Boldog iskola cím átvétele

- o 2019. október 17. Sopron Soproni Információs és Tanácsadó Központ megnyitó rendezvénye a CODES AT-HU 074 osztrák-magyar Interreg projekt keretében
- o Regionális PÁV nap a fertőhomoki kultúrotthonban (szervezés)
- o 2019. november 15. Szakértői konferencia Győr: A minősítésben és tanfelügyeletben bekövetkezett változások.
- o Az interaktív panel alkalmazása a tanulás-tanítás folyamatában. (30 órás e-learning tanfolyam)

Rákos Balázs:

- „Felkészítés a pedagógus-minősítési folyamatban való részvételre”; 10 óra; 2019.07.23.
- „Felkészítés az iskolai 5. évfolyamos tehetségazonosítást támogató online mérés lebonyolításához és a tehetségigéretnek kapcsán felmerülő intézményi feladatok koordinálása”; 30 óra; 2019.11.08. és 2019.11.22.
- „Az interaktív panel alkalmazása a tanulás-tanítás folyamatában”; 30 óra; 2020.01.26.

Kalmárné Pergely Katalin:

TANÉV-ELŐKÉSZÍTŐ TANÁCSKOZÁSOK 2019/2020. TANÉV

Deák Téri Általános Iskola 9400 Sopron, Deák tér 78. 2019.08.27. 10:00 - 11:30 óra Kropfné Knipp Mária vezető szaktanácsadó

- Az interaktív panel alkalmazása a mindennapi pedagógiai gyakorlatban akkreditált pedagógus-továbbképzés (Kréta, e-learning 30 órás) továbbképzés ideje: 2019. 06. 19- 2019. 11. 19.
- Az interaktív panel alkalmazása a tanulás-tanítás folyamatában akkreditált pedagógus-továbbképzés (Kréta, e-learning 30 órás) továbbképzés ideje: 2019. 10. 28- 2019. 11. 19.
- EFOP alapozó továbbképzés 1. rész Kréta, e-learning
- Jan.14. Bemutatókozás a fertőhomoki oviban (szülői értekezlet)

Hollós-Visi Katalin:

- A pedagógusok digitális kompetenciájának megújítása. IKT eszközök rendszerszerű használata a tanulási-tanítási folyamatban 30 órás
- Az interaktív panel alkalmazása a tanulás-tanítás folyamatában 30 órás
- Pedagógus I. minősítő vizsga

Szemerits Anna:

- ☐ Pedagógusok felkészítése a minősítésre – 10 órás tanfolyam elvégzése 2019.08.15.
- ☐ Az interaktív panel alkalmazása a tanulás-tanítás folyamatában 30 órás tanfolyam

Szaktanácsadóként tanfolyamot tartottam:

- ☐ A Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer (DIFER) használata és az erre alapozott fejlesztés 4-8 éves korban - 30 órás tanfolyam 2019. 11. 13-28. Tatabánya

Herbst Hajnalka:

- 2019.08.30. Győr-Tanév- előkészítő továbbképzés-földrajzból
- 2019.10.19. Sopron Pályaorientációs továbbképzés az Iparkamara szervezésében
- 2019. okt. 16. DÖK konferencia, Sopron
- 2019.11.14. Fertőd Szakmaközi megbeszélés téma: A mikro-térségben előforduló szabálysértések, bűncselekmények
- 2019.11.23. KRÉTA E-learning 30 órás akkreditált továbbképzés: Az interaktív panel alkalmazása a tanulás-tanítás folyamatában

Rigó István

- Továbbképzés, tanfolyam, konferencia: október 15-én a tankerület és az iparkamara által szervezett pályaválasztási továbbképzésen voltam, Sopronban.
- Október 21-én regionális PÁV-nap Fertőhomokon (a szervezésében vettem részt)
- Az interaktív panel alkalmazása a mindennapi pedagógiai gyakorlatban akkreditált pedagógus- továbbképzést végeztem el az e-kvétán (30 órás, november 26-án fejeztem be).
- Dec.12. Rendkívüli szülői értekezlet tartása a jobb tanulmányi eredményekért (7. oszt.)

Nagyné Marsi Nikolett

- PÁV Bemutató szervezésében vettünk részt, mely Fertőhomokon került megrendezésre a környék 8. osztályos tanulóinak.

Kisberk Szabina

- Boldogságóra akkreditált képzés pedagógusoknak
- Az interaktív panel alkalmazása a tanulás-tanítás folyamatában akkreditált pedagógus-továbbképzés

Erdő Klára

- Széchenyi István Egyetem, tanító levelező szak első félévének teljesítése.

Fekete Éva

- 2020.01.07-én Szombathelyen vettem részt egy konferencián.

Címe: „Szakmai támogatás a testnevelés és sport területén a köznevelésben” szakmai szeminárium.

- Nov. 6. PÁV konferencia (Virágoskert u. Sopron, SZC)

2019/2020. tanév II. félév

Közös:

- „A DIFER- teszt bemutatása, fejlesztési lehetőségek”; 2020.03.09. (Szemerits Anna, szaktanácsadó hivatalos POK előadása szakmai nap keretében az egész tantestület számára
- Mozilátogatás közönségtalálkozóval egybekötve (Molnár Péterné, Kissné K. Gyöngyi, Zambó Istvánné (Elit mozi meghívása, Sopron) (márc. 10-én) a film címe: Zárójelentés. Ugyanez a Pláza moziban is (Szemerits Anna)

Molnár Péterné

- 1.Január 27. Fertőhomok, kultúrház dr. Csóka György előadása:Tények és gondolatok erdeink egészségéről – felhívás a „környezettudatos” lakosokhoz
- 2.Március 6-7. Sopron, Hunyadi általános iskola: Táblajátékos képzés
- 3.CODES képzés online

Zambó Istvánné

- Szakértői feladatok: febr. 7. 14. 28. márc.6. 13. (az ezt követő hármat törölték a vírus miatt)
- Jan.21. Szülői értekezleten voltam a leendő elsős tanítóval a hegykői óvodában
- Febr. 26. Szakmaközi értekezlet a családsegítőben (Fertőd)
- Márc. 4. NAT konferencia Győrben. Előadó: Hajnal Gabriella
- Tankerületi skype értekezletek a 2. félévben

Fekete Éva

- „A második félévben, a Krétában, online elvégeztem az interaktív panel alkalmazása a tanulás- tanítás folyamatában című akkreditált pedagógus továbbképzést.

Kissné K. Gyöngyi

2020. április 14.

Az interaktív panel alkalmazása a tanulás-tanítás folyamatában akkreditált pedagógus-továbbképzés:

A digitális oktatás ideje alatt végeztem el az e-Kréta rendszerében az akkreditált tanfolyamot, ami remélem, hasznos lesz majd a hétköznapijaimban.

2020. június 03.

Kötelezők másképpen- Koósne Sinkó Judit előadása

Herbst Hajnalka

- A KRÉTA e-learning Természetismeret 5. és 6. osztály kurzust néztem végig.

Erdő Klára

- Az interaktív panel alkalmazása a tanulás-tanítás folyamatában akkreditált pedagógus-továbbképzés
- Széchenyi István Egyetem, tanító levelező szak 2. félévének teljesítése

Nagyné Marsi Nikolett

„Az interaktív panel alkalmazása a tanulás-tanítás folyamatában” 2020. 06.15.

Ratatics Tiborné

- Az E-krétán keresztül elvégeztem az interaktív panel használatáról szóló képzést.
- Elvégeztem a Codes képzést.

Rigó István

- A Matific használatáról szóló online oktatáson vettem részt.

Szemerits Anna

1. Márc. 6-7. Sopron Hunyadi Táblajátékos képzés
2. Márc. 10. Zárójelentés film megtekintése Plaza mozi
3. Május 2. Az interaktív panel alkalmazása a tanulás-tanítás folyamatában akkreditált pedagógus-továbbképzés
4. Május 3-13. CODES online képzés

Szaktanácsadóként a következő tanfolyamokat tartottam:

- 1.Febr.13. Milyen szempontokat vegyünk figyelembe feladatlapok összeállításakor? – Almásfüzitő
- 2.Febr.19. A gondolkodás fejlesztése 4-8 éves korban – Györménfőcsanak
- 3.Márc 9. A DIFER- teszt bemutatása, fejlesztési lehetőségek – Hegykő

Kocsisné J. Tünde

Cím: Az interaktív panel alkalmazása a mindennapi pedagógiai gyakorlatban Helyszín: Online képzés

9. Az országos mérések eredményei, az értékelés alapján összeállított intézkedési (fejlesztési) terv mellékelve (Idén minden országos mérés elmaradt)

10. LEMORZSOLÓDÁSI ADATOK (2019. augusztus és 2020. április Az OH hivatalos értesítése alapján)

Iktatószám: KIR/934-2/2019

OM azonosító: 030672

Intézmény: Fertő-táj Általános Iskola
Fenntartó: Soproni Tankerületi Központ

Tisztelt Igazgató Asszony / Igazgató Úr!

Tisztelt Intézményfenntartó!

Tájékoztatjuk, hogy a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján meghatározott, az iskolai lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszerbe történő adatgyűjtés a 2018/2019. tanév II. félévére nézve 2019 júniusában lezárult.

Az Önök intézménye, feladatellátási helyei, illetve az Oktatási Hivatal illetékes pedagógiai oktatási központja által az informatikai rendszerbe rögzített adatok alapján - figyelemmel a Korm. rendelet 26/A. § (3) bekezdésében foglaltakra - a 2018/2019. tanév II. féléve vonatkozásában az alábbiakról tájékoztatjuk.

2018/2019. tanév II. félévi, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya intézményi szinten: 94 főből 8 fő (8,5 %)

001 - Fertő-táj Általános Iskola (9437 Hegykő, Iskola utca 7-9.)

A köznevelési statisztika alapján a 2018/2019. tanév nappalis tanulói létszáma (5-12. évfolyamokon): 94 fő

A 2018/2019. tanév II. félévében lemorzsolódásban veszélyeztetett tanulók létszáma: 8 fő (a tanulók 8,5 %-a)

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el alapfokú nevelés-oktatásban a közepes (3), középfokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet: 8 fő (a tanulók 8,5 %-a)

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt vagy a megelőző tanévhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat: 0 fő (a tanulók 0,0 %-a)

Az illetékes Győri Pedagógiai Oktatási Központ értékelése a 2018/2019. tanév II. félévére vonatkozóan:

A rögzített adatok alapján megállapítható, hogy az előző tanév év végi adataihoz képest a lemorzsolódás mutatói javultak, külső beavatkozás nem szükséges. Az intézmény az éves igényfelmérőben megjelölt és igénybe is vett olyan pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat, amelyek támogatják az adott feladatellátási helyre tervezett saját tevékenységeket. Pedagógusai közül többen is részt vettek az EFOP-3.2.15 kiemelt projekt keretében az „Élmény tanulni!” – Pedagógusok/Animátorok felkészítése című pedagógusképzésen. Pedagógiai oktatási központunk továbbra is készséggel áll rendelkezésre célzott szakmai-módszertani támogató szolgáltatásokkal.

Felhívjuk a szíves figyelmét, hogy az iskolai lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszerbe a 2018/2019. tanév II. félévéhez rögzített adatok utólagos módosítására már nincs lehetőség.

Az adatszolgáltatás során rögzített jelentések olvasási joggal folyamatosan megtekinthetők az informatikai rendszerben (<https://kir.hu/kir2es1/>).

Budapest, 2019. augusztus 30.

Tisztelettel:

Urbán Ferenc Ábel

főosztályvezető

Oktatási Hivatal

Köznevelési Nyilvántartási Főosztály

Iktatószám: KIR/2228-1/2020

OM azonosító: 030672

Intézmény: Fertő-táj Általános Iskola
Fenntartó: Soproni Tankerületi Központ

Tisztelt Igazgató Asszony / Igazgató Úr!
Tisztelt Intézményfenntartó!

Tájékoztatjuk, hogy a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján meghatározott, az iskolai lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszerbe történő adatgyűjtés a 2019/2020. tanév első félévére nézve 2020 februárjában lezárult.

Az Önök intézménye, feladatellátási helyei, illetve az Oktatási Hivatal illetékes pedagógiai oktatási központja által az informatikai rendszerbe rögzített adatok alapján - figyelemmel a Korm. rendelet 26/A. § (3) bekezdésében foglaltakra - a 2019/2020. tanév első féléve vonatkozásában az alábbiakról tájékoztatjuk.

2019/2020. tanév I. félévi, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya intézményi szinten: 90 főből 11 fő (12,2 %) 001 - Fertő-táj Általános Iskola (9437 Hegykő, Iskola utca 7-9.)

A köznevelési statisztika alapján a 2019/2020. tanév nappalis tanulói létszáma (5-12. évfolyamokon): 90 fő

A 2019/2020. tanév első félévében lemorzsolódásban veszélyeztetett tanulók létszáma: 11 fő (a tanulók 12,2 %-a)

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el alapfokú nevelés-oktatásban a közepes (3), középfokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet: 11 fő (a tanulók 12,2 %-a)

A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy tanév alatt 1,1 mértékben romlott: 0 fő (a tanulók 0,0 %-a)

Az illetékes Győri Pedagógiai Oktatási Központ értékelése a 2019/2020. tanév első félévére vonatkozóan:

Az előző tanévi adatokhoz képest a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók arányában növekedés mutatkozik. Az intézmény által rögzített adatok alapján intézményi szintű és külső beavatkozás javasolt. A rögzített intézményi beavatkozások alkalmasak lehetnek az adatokban mutatkozó veszélyeztetettségi tényezők enyhítésére. Az intézmény pedagógusai közül többen is részt vettek szakmai műhelyfoglalkozásokon, pl. az EFOP-3.2.15 projekt keretében a digitális kompetenciák beépíthetősége a pedagógusminősítésbe és a pedagógusok tanfelügyeletébe, illetve a tanulók kulcskompetenciáinak fejlesztését célzó, tematikus nem formális és informális programok előkészítése témájú programokban. Az intézmény vezetése az éves igényfelmérőben felkínált, ingyenesen rendelkezésre álló támogató szakmai szolgáltatások közül a mérései-értékelési kultúra fejlesztését támogató szolgáltatást jelölt meg, ami a belső tevékenységeket erősítheti. Pedagógiai oktatási központunk készséggel áll rendelkezésre célzott szakmai-módszertani támogató szolgáltatásokkal a veszélyeztetettségi tényezők enyhítése érdekében.

Felhívjuk a szíves figyelmét, hogy az iskolai lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszerbe a 2019/2020. tanév első félévéhez rögzített adatok utólagos módosítására már nincs lehetőség.

Arra kérjük, hogy az intézménye tagintézményvezetőivel, intézményvezető-helyetteseivel a levelünkben foglalt információkat feltétlenül ossza meg, és az intézményvezető és a fenntartó együttműködésben gondolja át a következő tanév megkezdését megelőzően, hogy milyen intézkedéseket terveznek a lemorzsolódási mutatók kedvező irányba történő változtatása érdekében.

Az adatszolgáltatás során rögzített jelentések olvasási joggal folyamatosan megtekinthetők az informatikai rendszerben (<https://kir.hu/kir2es1/>).

Budapest, 2020. április 29.

Tisztelettel:

Urbán Ferenc Ábel

főosztályvezető

Oktatási Hivatal

Köznevelési Nyilvántartási Főosztály

11. Kapcsolattartás a családsegítő szolgálattal 2019/2020

- A 2019 szeptemberében új szociális munkatárs jelentkezik, Farsang Gabriella (új fogadóóra kiírása). Több foglalkozást tartanak a szociális segítők osztálykeretekben az osztályfőnökök kérésére. Dokumentáció készült.
 - Szept.4.: szakmaközi megbeszélésen az iskolánkat képviseli Molnár Péterné igh.
 - Nov. 28.: P.G. Ügyében esetmegbeszélés a szakszolgálat meghívásával. (Egyelőre nem kérjük a családsegítőt)
 - Nov.14. Fertőd: szakmaközi megbeszélés, az iskolánkat Herbst Hajnalka képviseli.
 - 2019. decemberében rengeteg cipősdobozos karácsonyi ajándékot gyűjtünk az igazgatói irodában a fertői Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársainak a további kiosztás céljából. Köszönet a szülőknek, gyerekeknek, pedagógusoknak!
 - K. V. tanuló érdekében folyamatos a kapcsolattartás a családsegítővel. Egyéni tanrendje dec.4-től érvényes. Havi konzultáció kiírása történik. Jan.20-21-22-én osztályozó vizsga tartása. Jegyzőkönyv továbbítva a családsegítőnek. A tanév végi osztályozó vizsgák is lezajlanak, minden dokumentációt továbbítunk a családsegítőnek.
 - A 2020-as diák-önkormányzatos farsangon közreműködnek a családsegítő munkatársak (arcfestés, tetoválás...). Köszönjük a türelmüket, köszönjük a szakmai hozzáállásukat! (a farsangi terv, a farsangi időbeosztás megbeszélése 2020 januárjában)
 - Jan.17.: R.D. ügyében saját hatáskörben esetmegbeszélés. A szociális segítő közreműködését kérjük (a szülők beleegyeznek).
 - 2020 januárjában Balikó Hajnalka helyett H. Tímea a családsegítő munkatárs. Megbeszélések: változatlanul a hétfői napokon.
 - Febr. 26. Települési tanácskozás, Fertőd (az iskolát Zambó Istvánné képviseli)
 - Nyári napközis tábor szervezése 2020.júl. 13. és 17. között 27 tanuló részére.
- A családsegítő munkatársakkal és a szociális segítő munkatárssal példamutató a kapcsolatunk, az együttműködés nem csak papíron van meg! Az intézményvezetői munkámban rengeteget segítenek!
- Csak köszönettel tartozom, mint jelzőrendszeri tag.

12. A tehetségpont akkreditációért tettük (3 évente aktuális a cím megújítása)

Rákos Balázs

- „Felkészítés az iskolai 5. évfolyamos tehetségazonosítást támogató online mérés lebonyolításához és a tehetségigéretnek kapcsán felmerülő intézményi feladatok koordinálása”; című 30 órás továbbképzéshez kapcsolódóan tehetségazonosító mérés az iskola 5. évfolyamán. (A 30 órás képzés kezdete: 2019. okt.25.)

Nagyné Marsi Nikolett és Rigó István

- Az 5. osztályos emelt matematika csoporttal részt vettünk a MATIFIC tehetséggondozó programban. Ehhez kapcsolódóan volt év elején egy online kurzus, mely bemutatta a programban használt felületet. (Oktatás 2030 Tanulástudományi Kutatócsoport matematikai digitális oktatóprogramja-EszterházyKároly Egyetem)
- A Pangea matematika versenyen, több évfolyamon is részt vettünk.

Zambó Istvánné

- MATEHETSZ tehetségálózáti műhely (2019. okt 16. Győr, 4 órák képzés)
- A tehetségpont megújításáért (Bp. 2019. szept. 26.)
- Műhelybeszélgetés és tréning (Nemzeti Tehetség Program Bajor Péterrel és Halvax Juliannával, Sopron, 2019. nov. 14.)

Molnár Péterné, Szemerits Anna

- Márc. 6-7. MATEHETSZ táblajátékos képzés (Halvax Julianna, előadó) Sopron, Hunyadi J. Iskola)

Elmaradt programok, melyekre felkészítettük a gyerekeket

- Idegennyelvi országos mérés
- NETFIT és minden sportverseny (Csipet olimpia, diákolimpiák,)
- Weöres Sándor gyermekszínjátszó fesztivál, valamint a Simonyi helyesírási és a Petőfi versmondó verseny, Kerék Imre versmondó verseny, petőházi szavalóverseny
- Aranytoll, Gerencsér É. helyesírási verseny Hevesy kémia verseny, Agypárbaj
- TUD6NÁD helyi matematikaverseny
- Rejtvényfejtő matematikaverseny, Marót R. matematika verseny
- Éneklő Ifjúság minősítő kórusfesztivál, Barsi E. népdaléneklési verseny

Melléklet: Az akkreditált kiváló tehetségpont cím értékelőlapja

13. Tapasztalataink a digitális oktatásról: a „karantén” 3 hónapja

Előnye:

- Rendkívüli módon fejlődött a digitális kompetenciánk (okostankönyvek, online feladatok, oktatási honlapok, facebook tanári csoportok stb.stb.)
- Sokat fejlődött a gyerekek digitális tananyaghasználata is.
- A dolgozatok összeállításánál a kreativitást kellett előtérbe helyezni.
- A szülők és diákok nagyon megköszönték és éljeneztek az on-line órákat.
- A feladatvégzés nyomon követése a classroomban korrekt, nem lehet „elsumákolni” a leckét, precíz a számonkérés.
- Sokat segít a szülői hozzáállás, megerősítés.
- Az útiköltség megspórolása, az utazási idő a munkahelyre nulla.
- A rossz magatartású gyerek nem zavarja az órát.
- Nincs betegség miatt feladathiány, simán működik a pótlás.
- Van olyan tanuló, akit a teljesítésben az osztálykeretek között zavarhatnak az osztálytársak. A digitális tanrendben nem zavarják!
- Csapatmunka: szülő (k), gyerek (ek), pedagógus (ok) között. A kapcsolattartásnak ez egy érdekes, szokatlan formája, az újdonság erejével hat, sokszor megható.
- Nincs munkahelyi stressz, lelassult a világ.

- A gyerekek közelebb kerülnek a szüleikhez.
- A szülőket más oldalukról is megismeri a pedagógus.
- Kötetlenebb időbeosztás, saját tempó, saját időbeosztás.
- Aki az osztály előtt nem mert egyedül szóban megnyilatkozni, itt a videóban otthonról bátrabb volt!

Hátránya:

- Nem tudtunk személyes kapcsolatban lenni a diákokkal, habár a mindennapi „személyesség” az első naptól az utolsóig megvolt a videóhívások, skype, ímél, KRÉTA, classroom stb.stb. segítségével, de ez „gépi” személyesség volt. Hiányzik fizikálisan az osztályközösség.
- A házi feladatokra koncentrált a diákok munkája, ami nem biztos, hogy minden esetben az ő munkájuk volt. Baj, ha a gyerek helyett csinálják meg a leckét a szülők!
- A szülők informatikai segítsége néha elengedhetetlen volt, így azok a diákok, akik otthonról kevesebb segítséget kaptak, hátrányos helyzetbe kerültek.
- A szóbeliség kevésbé kapott szerepet: idegen nyelv, ének-zene...
- A lehetőségeket az egyéni infrastruktúra nagyban befolyásolta.
- A digitális eszközhasználatban való jártasság nem egyforma.
- A családokra nagy teher hárult, sok szülő nem tudta kezelni a helyzetet, a szerepzavara otthon érthető: tanár vagyok vagy anyuka?
- Rengeteg időt töltött mindenki a gép előtt (egészségvédelem!)
- Főként az alsó tagozaton nehézkes.
- Rajz – technika - testnevelés tantárgyaknál egyértelmű a hátrány.
- Az OH-tól, a Kormánytól jó lett volna egységesítés (egy nap alatt dobták be a mélyvízbe a pedagógusokat, a szülőket, a gyerekeket).
- A feladatok, a beadandók, a házik javítása, értékelése hatalmas munka: a befényképezett dolgok rosszul láthatók, sokszor olvashatatlanok, nehéz az ímélcímek beazonosítása stb.
- Sok informatikai felület angol nyelvű, sokan nem tudunk angolul.
- Fájó a tehetetlenség érzése, ha egy szülő nem akar együttműködni.

Tanulság:

- Az önálló tanulás-tanítás kultúráját fejleszteni kell.
- Szükséges a következő fogalmak precíz pedagógiai definiálása: digitális tanrend, távoktatás, online oktatás, interaktív tananyag stb.stb.
- Az egyéni tanrendű diákoknak ideális megoldás lenne a digitális oktatás alkalmazása.
- A személyiségi jogok és a szerzői jogok sérülnek (A GDPR borotvaélen táncol)
- Fontos a belső tudásmegosztás!
- A szülők a szkájpós óráknak igen örültek, de ez se használható mindig és mindenhol: 1. sokszor bedöglik a technika 2. tanárfüggő (mi van, ha a tanárnak is van otthon 3 saját gyereke?) 3. tananyagfüggő 4. tantárgyfüggő.
- A digitális oktatásnak voltak előnyei és hátrányai is, de az oktatást „átléptette” a XXI. századba, amit eddig próbáltunk elodázni, de a kényszer rávitt bennünket.
- Az oktatás már nem lesz teljesen olyan, mint előtte: mindenki alkalmazza a munkájában ezentúl a most megismert digitális módszereket. Biztos folytatjuk akkor is, ha normál munkamenet lesz.

- Üdvözljük az oktatási államtitkár azon bejelentését, hogy a jövőben a szombatra áthelyezett munkanapokon a digitális oktatás lehetősége is megnyílik.

14. Költségvetési vonatkozások

14.1. A tárgyi feltételek javítása

- A 8. osztályos interaktív tábla projektora elromlott. Zambó István önkormányzati képviselő vásárolt újat. (125.000 Ft)
- A tankerületi költségvetés finanszírozta a trambulint (a fejlesztő szoba részére)
- Két interaktív panelt kaptunk tankerületi pályázat eredményeképp, az egyik az alsó tagozaté lett, a másik a hátsó műhelybe került.
- A hegykői önkormányzat támogatása a tetőjavítás, a buszfelajánlás ingyen a Soproni Petőfi Színházba és a 8. osztályos új projektor felszerelése.
- Csocsóasztal felajánlása a zsidongóba Tóth György, szülő részéről.
- A DÖK új mikrofont vásárolt az ünnepségek kihangosításához (30.000 Ft)
- Elektromos zongorát kaptunk (állami program része) 420.000 Ft.
- A SULIFARM felújítására különböző szponzoroktól kaptunk adományt (kb. 400.000 Ft értékben)
- A szülői munkaközösség fertőtlenítő szereket vásárolt.
- Új függönyök (az iskolai alapítvány finanszírozta)
- UNITED WAY Magyarország pályázata: 5 asztali számítógép
- Tankerületi szerződés alapján havonta tisztított vizet kapunk
- A játszóterünk karbantartási munkálatai (fenntartói finanszírozás)
- Önkormányzati adventi ajándék minden munkatársunk számára.

14.2. Az oktató – nevelő munka szponzorálása

- A KELLO-val való könyvtárszerződés. 2020-ra is folyamatos (PRO CULTURA HEGYKŐ Közalapítvány, évi max. 100.000 Ft értékben)
- A vízipók – program támogatása a hegykői önkormányzat és a SÁ-RA Termálfürdő támogatásával évi félmillió Ft értékben
- A szülői munkaközösségünk folyamatos adományozása, segítsége. Kiemelem a tanév végi pedagógus napi 60.000 forintos utalványt és a gyerekek jutalomkönyveit.
- Völgyi Viktória a CODES – program kapcsán tolmácsolási feladat felajánlása

14.3. NYÁRI TERVEK 2020 nyara

A koronavírusos világjárvány által okozott gazdasági visszaesés miatt az alábbi munkákat törölték:

- Térkövezés a kerékpártárolótól a főbejáratig (önkormányzati finanszírozás)
- Az elektromos hálózat felújítása (önkormányzati és tankerületi finanszírozás)
- Tisztasági festések

14.4. Az infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó távlati tervek

- A palatető lecserélése, a villámhárító felszerelése a törvényi előírásoknak megfelelően.
- A zsidongó bejárat lépcsője balesetveszélyes.

- A folyosók járólapja kopott, elavult. Új burkolat szükséges.
- Az iroda és a titkárság helyiségeinek felújítása, irodai tárgyaló létesítése.
- A zsibongó főbejárati és udvari ajtaja folyamatos javítgatásra szorul. Esetleges csere lenne aktuális.
- A TIOP 1.1.1. pályázat kapcsán kapott interaktív táblák projektorai folyamatosan elromlanak. Jelen pillanatban 3 db szorul javításra vagy cserére.
- Az osztálytermek ajtajai nem ilyen terhelésre készültek, érdemes lenne újakra pályázni.
- Az iskola homlokzatára az intézmény nevének kiírása: FERTŐ-TÁJ ÁLTALÁNOS ISKOLA
- Az iskola előtti vizesárok (betonozott fallal) felújítása vagy megszüntetése szükséges. Nehezen takarítható (gyomirtás) és törött a beton. Balesetveszélyes és esztétikailag kifogásolható.
- A felsős folyosó közepén a járólap felpúposodott, eltörött. Balesetveszélyes és esztétikailag erősen kifogásolható.

Tisztelettel kérem a beszámoló elfogadását!

Ezúton köszönöm a fenntartó Soproni Tankerületi Központ egész éves együttműködését, segítségét!

Munkatársaimnak tartalmas időtöltést kívánok a nyári szünidő alatt, jó egészséget és kellemes pihenést!

Hegykő, 2020. július 30.

.....
intézményvezető aláírása

MELLÉKLETEK

1. Az országos mérések értékelése, a fejlesztések kijelölése (magyar 6. és 8. osztály, matematika 6. és 8. osztály)
2. Alsós munkaközösség beszámolója I. és II. félév
3. Felső munkaközösség beszámolója I. és II. félév

4. MaTalent értékelés
5. PANGEA online országos matematika mérés értékelése
6. A középfokú iskolákba felvett tanulók és eredményeik
7. DÖK beszámoló
8. Mesterprogram (Rigó István)
9. Az akkreditált kiváló tehetségpont értékelőlapja
10. Az Oktatás 2030 Tanulástudományi kutatócsoport köszönőlevele

1. Országos kompetenciamérések értékelése, a fejlesztések kijelölése

Szövegértés 6. évfolyam

I. A tanulók átlageredménye:

országos szinten: 1499 képességpont

azonos típusú intézményben: 1439 képességpont

intézményi eredmény: 1460 képességpont (1355,1540)

Következtetés: intézményünk átlageredménye az országos szint alatt és a községi általános iskolák szintje felett található. Sajnos minden referencia csoport alatt van, kivétel a községi átlagok. Ugyan magasabb az országos eredmény, de nem szignifikánsan. Viszont a községi iskolák eredményeihez képest a miénk szignifikánsan magasabb. Ez sajnos nem túl jó eredmény, különösen az elmúlt évek eredményei tükrében.

II. Az alapszintet el nem érő tanulók százalékos aránya:

Hegykői: 50 % (5,6%+44,4%)

Országos: 37,4 % (2,1%+10,8%+24,5%)

Községi: 47,8 % (3,4%+15,8%+28,6%)

Következtetés: Az alapszintet, vagyis a 3. képességszintet el nem érő tanulók száma magasabb mindegyik referenciaértéknél. (9 fő/ azaz 50 %) Ez magas szám, de ez a csoport összetételétől is függő, és némileg ezzel magyarázható.

III. A minimum szintet el nem érő tanulók százalékos aránya:

Hegykői: 0 %

Országos: 2,1 %

Községi: 3,4 %

Következtetés: A minimum szintet, vagyis a 1. képességszintet el nem érő tanulók száma itt, ha nem is jelentősen, de alacsonyabb mindegyik referenciaértéknél. (0 fő) Ez legalább jó hír ebben az évben.

IV. Eredményeink az eddigi kompetenciamérésekben:

A 2014-18-as eredményekben és a 2019-esben sajnos negatív eltérés látható.

Következtetés: a 6. évfolyamos eredményekben nincsenek jó eredményeink, és sajnos ennél a csoportnál az átlageredményekben a viszonyítási csoportokhoz képest rosszabb eredmény látható. De ismerve a csoport összetételét, adottságait, jobb eredményekért lehet dolgozni, de szignifikáns változás nem várható.

V. Megállapításaim - szövegértés 6. évfolyam

Erősségek:

- 100%-os eredményű feladat nem lett. A legjobb kettő feladat 90%-os lett. Ezekben közös volt, hogy információ visszakeresésével adhattak választ a szöveg alapján. Feleletválasztással kereshették ki a jó választ. Így az ilyen feladatok gyakorlása meghozta az eredményt. Az élményszerző szövegek nem okoztak gondot. (Különösen az a szöveg lett a legjobb megoldottságú, ami a fagyfaltról szólt. Ez arra enged következtetni, hogy a tartalom, a szöveg érdekessége is meghatározó.) Hasonló kérdésekkel és feladatokkal a magyarórákon rendszeresen találkozunk, begyakorlottságuk jó.

Fejlesztendő területek:

- A szövegértéses feladatoknál nem mindig olvassák végig az egész szöveget, hanem azonnal neki látnak a megoldáshoz. Viszont ez egyre kevesebb tanulónál fordul elő, mert rendszeresen felhívtuk az elmúlt években a figyelmüket erre a rossz megoldási gyakorlat korrigálására.
- A kapcsolatok és összefüggések keresésében nem jeleskednek, hiszen összefüggésében nem látják a szöveget, ha azt nem olvassák végig türelmesen, nem tanulmányozzák az ábrákat.

- A nyílt végű feladatoknál nem fogalmazzák meg, nem tudják megfogalmazni az összefüggéseket (ha megtalálják is!). Illetve türelmetlenek ezekhez a feladatokhoz, mint órákon is.
- Véleményt még mindig nem tudnak írni megfelelően. Főleg akkor, ha a szöveg alapján kell le nem írt következtetéseket levonni.
- Közös tulajdonság keresése dolgok között, és azok megfogalmazása nem megfelelő.
- Ok-okozati összefüggést nehezen látnak meg. Az ábrákon nem látják meg a képek és a szövegek közötti összefüggéseket.
- A szöveg alapján az ok keresése, megfogalmazása nem megy.
- Tankönyvekben is gyakran megtalálható ábrákat, képeket, információkat nem tudnak jól leolvasni, értelmezni.
- A magyarázó, adatokat is közlő szövegek feldolgozása volt a legrosszabb.

Intézkedéseink ennek javítása érdekében:

- Több grafikonelemzést, ábraértelmezést kell végeztetnünk.
- Összefüggések keresését és megfogalmazását kell gyakoroltatni minden tárgyból.
- A több információt, adatot felsorakoztató, nehezebben átlátható ábrákat is kell értelmeztetni, gyakoroltatni.
- Véleményezést, érvelést, indoklást kell többször íratni minden tárgyból akár néhány soros terjedelemben is.
- Következtetéseket kell levonni, indokoltatni szövegek és ábrák kapcsán minden tárgyból.
- A logikailag is jól felépített vélemény, következtetés megfogalmaztatása szóban és írásban is.
- Plakátokat, szórólapokat, honlapokat kell többet értelmeztetni.
- Gyakorolni kell az időhöz kötött szövegolvasást, értelmezést, hogy ne kapkodják el a megoldásokat, helyesen használják és osszák be az időt, ami egy-egy feladatra jut. (Akár tanulásmódszertani segítség is lehet ez az otthoni munkához is!)
- Továbbra is nagyon fontos lenne, hogy a rendszeresen minden tárgyból gyakoroltatni kellene (már felmenő rendszerben) a szövegolvasás és értelmezés menetét. (olvasd végig – értelmezd, olvasd el esetleg újra – oszd részekre a szöveget – oldd meg a feladatokat – nézd át a munkádat, ellenőrizz)

Szövegértés 8. évfolyam

I. A tanulók átlageredménye

országos szinten: 1608 képességpont

azonos típusú intézményben: 1542 képességpont

intézményi eredmény: 1703 képességpont (1640,1777)

Következtetés: intézményünk átlageredménye az országos szint és a községi általános iskolák szintje felett található.

Mindössze a 6 és a 8 évfolyamos gimnáziumok átlageredményei lettek jobbak. Ez az előző évek átlagát és eredményeit nézve is jobb. Alacsonyabb az országos eredmény, ráadásul mondhatjuk, hogy szignifikánsan (majdnem 100 képességponttal vagyunk jobbak!) Ez nagyon jó teljesítmény, különösen az elmúlt évek eredményei tükrében.

II. Az alapszintet el nem érő tanulók százalékos aránya:

Hegykői: 0,0 %

Országos: 10,4 % (0,2%+2,1%+8,1 %)

Községi: 16,6 % (0,3%+3,6%+12,7 %)

Következtetés: Az alapszintet, vagyis a 3. képességszintet minden diák elérte!!!

III. A minimum szintet el nem érő tanulók százalékos aránya:

Hegykői: 0,00 %

Országos: 0,2%

Községi: 0,3 %

Következtetés: A minimum szintet, vagyis a 1. képességszintet minden diák elérte!!!

IV. Eredményeink az eddigi kompetenciamérésekben:

A 2014-18-as eredményekben és a 2019-esben pozitív eltérés látható.

Következtetés: a 8. évfolyamos eredményekben jelentős javulás mutatkozott, és az átlageredményekben a viszonyítási csoportokhoz képest szignifikáns jó (javuló) eredmény is látható volt ennél az évfolyamnál. **Ennél a csoportnál a 2017-es felmérésnél (6. évfolyam) még 2 tanuló volt a 2-es szinten, most egy sem. 5 tanuló volt a 3-as szinten, most csak 2. Ez szép eredmény.**

Míg a 6-os, 7-es szinten nem is volt tanuló a 6. évfolyamos felmérésnél, míg most a 6-os szinten 5 tanuló, a 7-es szinten 3 tanuló teljesített. Ez is jelentős eredmény az intézmény számára!!!

V. Megállapításaim - szövegértés 8. évfolyam

Erősségek:

- 5 (!!!!) 100%-os eredményű feladat lett. Ezek közül háromban közös volt, hogy információ visszakeresésével adhattak választ a szöveg alapján. Feleletválasztással kereshették ki a jó választ. Így az ilyen feladatok gyakorlása meghozta az eredményt. Kettő pedig nyílt végű feladat volt, meg kellett válaszolni, de így is szép eredmények születtek. Az élményszerző szövegek nem okoztak gondot. Hasonló kérdésekkel és feladatokkal a magyarórákon rendszeresen találkoznak, begyakorlottságuk jó. A nyílt végű feladatokat is többen gyakoroltuk, és ez is hozzájárult a szép eredményekhez.

Fejlesztendő területek:

- A szövegértéses feladatoknál nem mindig olvassák végig az egész szöveget, hanem azonnal neki látnak a megoldáshoz. Viszont ez egyre kevesebb tanulónál fordul elő, mert rendszeresen felhívtuk az elmúlt években a figyelmüket erre a rossz megoldási gyakorlat korrigálására.
- A kapcsolatok és összefüggések keresésében továbbra sem jeleskednek, hiszen összefüggésében nem látják a szöveget, ha azt nem olvassák végig türelmesen, nem tanulmányozzák az ábrákat.
- Véleményt még mindig nehezebben tudnak írni megfelelően, de javul ez is – ha kis mértékben is –, mert órán több érvelést kell írniuk.
- Közös tulajdonság keresése dolgok között, és azok megfogalmazása nem megfelelő.
- Ok-okozati összefüggést nehezen látják meg. Az ábrákon nem látják meg a képek és a szövegek közötti összefüggéseket.
- A szöveg alapján az ok keresése, megfogalmazása nem megy, sőt az idei feladatoknál ezeket az információkat még sorrendbe is kellett rakni, ami a legnagyobb nehézséget okozta.
- Tankönyvekben is gyakran megtalálható ábrákat, képeket, információkat nem tudnak jól leolvasni, értelmezni.
- Az 1-5-ös skálán való véleményalkotás ment a legrosszabbul (27%-os eredmény). Ilyet még nem gyakoroltunk, ez egy új elem volt a felmérésekben.

Intézkedéseink ennek javítása érdekében:

- Több grafikonelemzést, ábraértelmezést kell végeztetnünk.
- Összefüggések keresését és megfogalmazását kell gyakoroltatni minden tárgyból.

- A több információt, adatot felsorakoztató, nehezebben átlátható ábrákat is kell értelmezteni, gyakoroltatni.
- Véleményezést, érvelést, indoklást kell többször íratni minden tárgyból akár néhány soros terjedelemben is.
- Következtetéseket kell levonni, indokoltatni szövegek és ábrák kapcsán minden tárgyból.
- Plakátokat, szórólapokat, honlapokat kell többet értelmezteni.
- Gyakorolni kell az időhöz kötött szövegolvasást, értelmezést, hogy ne kapkodják el a megoldásokat, helyesen használják és osszák be az időt, ami egy-egy feladatra jut. (Akár tanulásmódszertani segítség is lehet ez az otthoni munkához is!)
- Továbbra is nagyon fontos lenne, hogy a rendszeresen minden tárgyból gyakoroltatni kellene (már felmenő rendszerben) a szövegolvasás és értelmezés menetét. (olvasd végig – értelmezd, olvasd el esetleg újra – oszd részekre a szöveget – oldd meg a feladatokat – nézd át a munkádat, ellenőrizz)
- Az 1-5-ös skálán való véleményalkotást is kell gyakoroltatni a gyerekekkel.
- Az események, okok időrendi besorolása is egy újfajta gyakorlást igényelne.

Matematika 6. osztály

A jelentésben szereplő tanulók száma: 18 fő (22 fő írta meg, ebből 4 SNI, akiknek az eredményét nem számolták be az átlagba, a 3 fő BTMN-es tanulóét igen)

A tanulók átlageredménye és az átlag megbízhatósági tartománya:

- | | |
|-------------------------------------|------|
| • A Fertő-táj Általános Iskolában | 1455 |
| • Országos átlag: | 1495 |
| • Általános iskolák átlaga: | 1489 |
| • Községi általános iskolák átlaga: | 1450 |

Az adatokból az derül ki, hogy csak a községi általános iskolák átlagánál jobb a hegykői tanulók átlaga. A legnagyobb eltérés is „csak” 40 pont, ennek ellenére, a korábbi évekhez képest a legrosszabb eredményt produkálta ez az osztály.

Mik lehetnek az okok?

- A legfontosabb: nincs csoportbontás (emelt – normál).
- Nincs olyan réteg az osztályban, akik magukkal húznák a lemaradókat, ezt mutatja a képességek szerinti megoszlás:

Képességszintek eloszlása:	1. szint alatt:	0 fő
	1. szint:	1 fő
	2. szint:	8 fő
	3. szint:	6 fő
	4. szint:	2 fő
	5. szint:	1 fő
	6. és 7. szinten sincs tanuló.	

A megoldások elemzésekor az is megnyugtató lehet számunkra, hogy az 1.-4. szintű feladatok megoldásában nincs szignifikáns különbség a viszonyítási csoportok és a Fertő-táj iskola tanulói között. Az 5. szintű és annál nehezebb feladatok megoldásában maradtak le időnként a hegykői tanulók. (Lásd: képességszintek eloszlása).

Erősségeink:

- Grafikonok, diagramok egyszerűbb elemzése (adatgyűjtés, legkisebb és legnagyobb értékek leolvasása), összefüggések felismerése

- térkép olvasása, tájékozódás a síkban
- Egyszerű és 2-3 műveletből álló számítási feladatok
- Síkgeometriai transzformáció (forgatás)
- Statisztikai adatok elemzése

Fejlesztendő területek:

- Táblázatokból adatok leolvasása, összehasonlítása, az adatok komplex elemzése
- Statisztikai adatokból következtetések levonása
- Állítások igazságértékének eldöntése (igaz -hamis), rendelkezésre álló információk alapján
- a megszokottól eltérő, összetett százalékszámítási feladatok

Intézkedéseink ennek javítása érdekében:

- Táblázatokban szereplő adatok elemzése, ezek gyakorlása történelem, földrajz, biológia, fizika és kémia órán is
- Statisztikai adatok vizsgálata (népesség, terület, földrajzi „leg”-ek, kortársak kiválasztása történelemórán)
- Összetett százalékszámítási feladatok gyakorlása, %-os adatok vizsgálata (nemcsak matematikaórán)
- Igaz-hamis állítások vizsgálata – elengedhetetlen ezeknél a tippelés elkerülése, ezért csak magyarázattal fogadjuk el a választ!

Matematika 8. osztály

A tanulók száma: 27 fő

A jelentésben szereplő tanulók száma: 22 fő

SNI-s : 2 tanuló

BTMN-es: 1 tanuló

A tanulók átlageredménye és az átlag megbízhatósági tartománya:

- Saját intézményünkben: 1721 (1666,1776)
- Országos átlag: 1624 (1623,1625)
- Általános iskolák átlaga: 1607 (1606; 1608)
- Községi általános iskolák átlaga: 1563 (1561; 1565)
- Megyeszékhelyi általános iskolák átlaga: 1642 (1641; 1645)

Képességeloszlás (saját intézményünkben) :

1. szint alatt teljesített:-
1. szintet teljesített: -
2. szintet teljesített: -
3. szintet teljesített: 2 tanuló
4. szintet teljesített: 6 tanuló
5. szintet teljesített: 11 tanuló
6. szintet teljesített: 3 tanuló

A mérés során alkalmazott

Feladattípusok:

- feladatválasztós feladatok
- többszörös választási feladatok

-nyílt végű feladatok

Gondolkodási műveletek:

- Tényismeret és egyszerű műveletek
- Alkalmazás, integráció
- Komplex megoldás és értékelés

Tartalmi terület:

- Mennyiségek, számok, műveletek
- Hozzárendelések, összefüggések
- Alakzatok, tájékozódás
- Statisztikai jellemzők, valószínűség

Az iskolánk és a viszonyítási csoportok teljesítménye alapján négy csoportba sorolhatjuk be a kompetenciamérés feladatait:

- 1.) azokat a feladatokat tartalmazza melyek esetében az országos, a községi és a megyeszékhelyen sikeresen megoldott feladatok %-os aránya elmarad az iskolánk %-os arányától. (többségében – a feladatok 80%-ban - ebbe a kategóriába sorolhatók a tanulóink által megoldott feladatok)

- Feladattípusok:**
- Feleletválasztós (1-5. szint)
 - Többszörös választás (5 és 7. szint)
 - nyíltvégű feladatok (2-6. szint)

- Tartalmi terület:**
- Mennyiségek, számok műveletek
 - statisztikai jellemzők
 - alakzatok, tájékozódás
 - hozzárendelések, összefüggések

- Gondolkodási műveletek:**
- tényismeret és egyszerűbb műveletek
 - alkalmazás és integráció
 - komplex megoldások és értékelés

- 2.) azokat a feladatokat tartalmazza melyek esetében az országos, a községi és a megyeszékhelyen sikeresen megoldott feladatok %-os aránya meghaladja az iskolánk %-os arányát. (Nagyon kevés olyan feladat volt mely ebbe a csoportba tartozik.)

Összesen 6 ilyen feladat volt a mérés során, ami a feladatoknak közel 10%-a

- Feladattípusok:**
- többszörös választás (5. és 6. szint)
 - felelet választós (5. és 7. szint)

- Tartalmi terület:**
- Mennyiségek, számok műveletek
 - Hozzárendelések, összefüggések
 - statisztikai jellemzők

- Gondolkodási műveletek:**
- alkalmazás és integráció
 - komplex megoldások és értékelés
 - tényismeret és egyszerű műveletek

- 3.) azokat a feladatokat tartalmazza melyek esetében az országos, a községi és a megyeszékhelyen sikeresen megoldott feladatok %-os aránya szignifikánsan nem különbözik a településünkön nyújtott teljesítmények %-os arányától.

Összesen 5 ilyen feladat volt a mérés során, ami nincs a feladatoknak a 10%-a

- Feladattípusok:**
- nyílt végű (3. és 4. szint)
 - felelet választós (3 és 5. szint)

- Tartalmi terület:**
- Statisztikai jellemzők
 - alakzatok, tájékozódás

- Gondolkodási műveletek:**
- tényismeret és egyszerűbb műveletek
 - alkalmazás és integráció

4.) azokat a feladatokat tartalmazza, melyeket az iskolánk tanulóinak egyáltalán nem sikerült megoldania.

- Ilyen feladat nem volt

- Ezen a területen fejlődést tapasztaltunk, mert két évvel ezelőtt 6. osztályos korukban volt egy olyan feladat, amelyet senkinek nem sikerült megoldani

Erősségeink:

- Grafikonok, diagramok egyszerűbb elemzése (adatgyűjtés, legkisebb és legnagyobb értékek leolvasása), összefüggések felismerése. A 2 évvel ezelőtti eredményhez képest jelentős fejlődés mutatkozik a komplex elemzésben, az ilyen feladatok többségében jól teljesítettünk, csak kevés esetben maradtunk el az átlagtól, de azokban az esetekben is minimális eltérés tapasztalható
- Több táblázat, illetve diagram adatai közötti összefüggése felismerése, alkalmazása
- szöveges feladatok számítási tervének felírása műveleti sorral, illetve egyenlettel történő megoldása
- térlátással összefüggő problémák megoldása
- térképen útvonal megrajzolása az égtájak ismeretének az alkalmazásával,
- térképről távolságok meghatározása, adatok leolvasása, értelmezése
- arányosságra vonatkozó feladatok megoldása
- egyszerűbb % számítási feladatok

Fejlesztendő területek:

- térképek, grafikonok, diagramok komplex elemzése, főleg olyan feladatok, ahol egy grafikonon két vagy több adat együttes ábrázolása szerepel
- összetett % számítási feladatok megoldása

Feladataink:

- grafikonok, táblázatok komplex elemzése történelem, földrajz, biológia, fizika és kémia órán
- ezekkel kapcsolatos számítási feladatok gyakorlása matematika órán kívül fizika és kémia órán is
- % számítási feladatok megoldása matematika, fizika és kémia, illetve osztályfőnöki órán is.

A következő feladat típusok gyakorlására azért van szükség, hogy a következő években is hasonló eredményeket érjenek el tanulónk:

- vázlatírással a lényegkiemelés gyakorlása, figyelem, koncentráció fejlesztése a különböző tanítási órákon
- számolási feladatok megoldása az egymással összefüggő mennyiségek átváltására osztályfőnöki, és matematika órán
- Térképek méretarányának a segítségével távolságok meghatározása, helyek keresése, útvonalak hosszának a meghatározása, mely földrajz órán is gyakorolható.

2. Az alsós munkaközösség beszámolója - a 2019/2020-as tanév rövid értékelése

Készítette: Szemerits Anna alsós munkaközösség-vezető

I. félév

Már megszokottá vált az e-napló kezelése. Jónak ítélem meg a használatát.

Jobban törekedtünk a Házirend betartására, többször fordult elő, hogy nem hagytuk szó nélkül a mobiltelefon használatát, igyekeztünk a gyerekekkel betartatni a szabályokat.

Munkaközösségünk minden tagja részt vett az őszi Családi nap rendezvényén, segítette az SZM által szervezett program sikeres lebonyolítását.

Az éves munkatervben foglaltaknak eleget tettünk. Az év eleji szülői értekezletet, a fogadó órákat, a nyílt tanítási napot sikeresen lebonyolítottuk.

Tapasztalat: Az alsós szülők nagy létszámmal voltak jelen. Folyamatosan érdeklődnek a gyermekeik tanulmányi előmeneteléről, az esetleges segítségnyújtási lehetőségekről.

A vállalt ünnepélyeket, rendezvényeket nagy létszámú érdeklődővel lebonyolítottuk. (mesenap, Márton nap, karácsonyi ünnepély)

Az adventi műsort nem terveztük be a munkatervünkbe, de évek óta hagyomány, hogy a szülők által szervezett karácsonyi vásárt az alsós tanulók műsora nyitja meg.

Továbbra is jó kapcsolatot ápolunk az óvodával. Kölcsönösen részt veszünk egymás rendezvényein.

Köszönet minden alsós kollégának, hogy lelkiismeretes munkájukkal hozzájárultak az iskola színvonalas munkájához.

II. félév

A munkatervünkben lévő vállalásokat a munkaközösségünk tagjai megvalósították március 16-ig. Utána pillanatok alatt átálltunk a digitális munkarendre.

A szülőkkel való kapcsolattartásra minden lehetséges csatornát felhasználtunk, így: a Kréta, Facebook, a Google Classroom, és a Messenger szülői csoportokon keresztül továbbítottuk az információkat.

Az iskolai oktatás, tananyagküldés, zavartalanul megvalósult. Az alsós tanítók használták a ZOOM-ot, Skype-t, a Messengert a tanulókkal és a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartásra, osztályfőnöki és tanórák megtartására.

3-4. osztályban a témazáró feladatok számonkérése a Redmenta programon keresztül történt. Digitális írástudásunk a karantén időszakában rengeteget fejlődött, ami a sok önképzés eredménye.

A Happy hét már a karantén idejére esett, ezt nem csináltuk, viszont online megtartottuk a Föld napját, Madarak és fák napját, Dök napot, osztálykirándulást. Ezeken kívül egy napot szántunk az Anyák napjára is.

A versenyek közül a Fűrge lábakon részt vettünk Kópházán (1. hely!!!), de a petőházi rendezésű Csipetolimpia elmaradt.

A karantén miatt nem valósulhatott meg az óvodával- a hospitálás, közös ebéd és játék.

Az alsós tanulók közül sokan jelentkeznek a családsegítő által szervezett napközis táborokba.

A munkaközösségünk kitartó és áldozatos munkájának köszönhetően a tanévben bukás nem történt az alsó tagozatban.

3. A felsős munkaközösség beszámolója - a 2019/2020-as tanév értékelése

Készítette: Rigó István felsős munkaközösség - vezető

I. félév

A munkaközösség munkatervében szereplő célkitűzések közül megvalósult: az aktuális tanmenetek feltöltése a közös számítógépre, megvalósultak a pályaválasztással kapcsolatos első félévi célkitűzéseink (PÁV-nap, PÁV szülői értekezlet), tanulmányi versenyeken való részvétel, a házirendünk betartatása a mobiltelefon használatával kapcsolatosan, a szülőkkel való kapcsolattartás. Jobban kell ügyelnünk a weboldalunk frissítésére a 2. félévben. Az ügyeleti rendszer – ügyeletes diákok nélkül – nem működik rosszabbul, mint eddig. Nem valósult meg az a tervünk, hogy a 3. óra utáni szünetekben az órát tartó pedagógus megvárja, míg mindenki kimegy az udvarra. Időnként használják a kollégák a digitális panelt, és a tanulók pedig a tableteket, de még vannak lehetőségek ezek használatában. Segítettük a GYES-ről visszatért kolléganőt. Figyeltünk a nyáron hozzánk érkezett tanulók beilleszkedésére.

A szeptemberi családi napon minden kolléga részt vett. A DÖK megszervezte, a kollégák pedig segítették a papírgyűjtést. Rendben megtörtént az őszi erdei iskolai program a 6. osztály részvételével. A „Határtalanul”-kiránduláson - szeptember 30. és október 4. között - a Székelyföld nevezetességeit jártuk végig. Az ágfalvi iskolával közös program jól sikerült, semmi rendkívüli nem történt. Az aradi vértanúkról az iskolarádióon keresztül emlékeztünk meg, sajnos a műszaki berendezések minősége zavarta a méltó emlékezést. Sikeres volt iskolánk a Bolyai matematikai csapatversenyen, ezúttal is megyei 2. helyezeti lett az 5. osztályos csapat. Színvonalas, a község lakóinak is tetsző műsort adott elő október 23-án a 8. osztály. A pályaválasztási szülői értekezleten az írásbeli középiskolai felvételiéről, a felvételi jelentkezés rendjéről, a középiskolák nyílt napjairól volt szó. November 28-án tartottuk az őszi fogadóórát, élénk volt az érdeklődés. A MATEGYE Alapítvány által kiírt megyei versenyen nagyszerű sikernek örülhettünk, az 5.-es Árki Bálint volt megyénk legjobbjá. A Marót Rezső matematikaversenyen is ő írt olyan dolgozatot, amellyel az áprilisi megyei döntőbe jutott. A Mikulást ugyan a kicsik várják jobban, de ebben az évben a felsősök is „igazi gyerekként” viselkedtek.

Januárban nem tartottuk meg a Szép Magyar Beszéd versenyt, mert ebben az évben nem írta ki a szervező.

Megemlékeztünk a magyar kultúra napjáról (néhány percben a reggeli sorakozó idején).

Az őszi és a tél folyamán is részt vettek tanítványaink a diákolimpiai versenyeken.

II. félév

A tanév fő célkitűzéseit a tőlünk elvárható mértékben teljesítettük. Természetesen nem vehettünk részt olyan tanulmányi- és sportversenyeken, amelyek a járványhelyzet miatt elmaradtak. Az e-napló kitöltésében (az online-oktatás idején különösen) megpróbál minden kolléga naprakész lenni. Ez volt az utasítás és mindannyiunknak érdeke is volt.

Csak elvétve kellett intézkedni iskolai mobilhasználat miatt, a gyerekek jelentős része követte a házirend utasításait. Arról nincs információ, hogy a kollégák mennyire tartották szem előtt az intézkedési tervben foglaltakat, hogyan készültek a kompetencia-mérésre. Mivel ez ebben a tanévben elmaradt, visszajelzést később sem kapunk róla. Ebben a tanévben megszüntettük a gyermek ügyeletesek rendszerét. Véleményünk szerint nem hiányoztak az ügyeletből.

Feladatul tűztük ki a kooperatív munkaformák gyakoribb alkalmazását és a digitális panel, valamint a tabletek használatát. A tableteket több kolléga használta a tanórákon, de még vannak lehetőségek! A digitális panelt már sokkal kevesebben kapcsolták (tuk) be, akkor is inkább vetítésre alkalmaztuk, nem használtuk ki a benne rejlő lehetőségeket. Ezt a munkát azért megnehezíti, hogy otthon a felkészülés során nem mindig tudjuk kiszámítani, hogyan valósítható meg egy-egy elgondolás a digitális panellel.

A kéthavi magatartás-szorgalom értékelése az online - oktatás miatt a 2. félévben nem valósult meg.

A 2. félévi programjaink közül sor került a februári szülői értekezletre (több kolléga szerint felesleges a 4 időpont). A Diákönkormányzat nagy sikerrel rendezte meg a farsangi mulatságot. A Pénz7 témahéten a biztosításokkal ismerkedhettek a felső tagozatosok. Nagy segítséget jelentett a kidolgozott tananyag-ajánlás, a gyerekek (csoportok) számára kapott anyagok.

A március 15-i ünnepélyt az iskolában még meg tudtuk rendezni (osztályoknak külön-külön), de sajnos a községi ünnepélyre már nem kerülhetett sor.

A március 13. utáni programjaink közül – online – megvalósult a Föld napja, a „madarak és fák napja”, és még online tanulmányi kirándulásokon is szerezhettek a gyerekek élményeket.

Megpróbáltunk a végzős 8.-asoktól is méltóképpen elbúcsúzni, a készült videó méltó elköszönés tőlük.

7. DÖK beszámoló – 2019/2020-as tanév

Készítette: Herbst Hajnalka, DÖK-vezető

A DÖK által tervezett programok egy része valósult csak meg az év során, sajnos a koronavírus miatt márciustól a programjaink elmaradtak. Kivéve a papírgyűjtés, amit rendhagyó módon - igaz -, de június 8-án és 9-én eredményesen megtartottunk.

Ősszel is volt egy sikeres papírgyűjtésünk, melyet 8-17 óráig hirdettünk meg.

Októberben Fertődre az Eszterházy kastély parkjába tettünk egy kerékpáros kirándulást.

Novemberben egészségvédő délutánt szerveztünk lelkes csapatok részvételével.

Decemberben fűnyíró traktorral érkezett a Mikulás a gyerekek nagy örömeire.

Decemberben a DÖK támogatásával a Pesti Magyar Színházban a Légy jó mindhalálig című előadást néztük meg Eperjes Károly főszereplésével.

Februárban a hagyományos farsangi bálunkat tartottuk nagy sikerrel és sok – sok jelműzessel.

A játékos sor- és váltóverseny már elmaradt márciusban és a májusra tervezett kirándulás is.

A papírgyűjtést - mint írtam - megtartottuk júniusban és a Dök napot is lebonyolítottuk online formában.

Az elmaradt programokat a következő tanévben szeretném pótolni.

8. Beszámoló a mesterprogram elvégzéséről 2019/2020-as tanévben

Készítette: Rigó István

A TUD6NÁD matematikaverseny megrendezésére minden előkészület megtörtént.

A tanév elején meghatároztuk a verseny időpontját: március 25.

Január-február gyűjtöttük (matematika szakos kolléganőmmel) ill. írtuk a lehetséges feladatokat. A feladatlapok végső változatát pontosan március 16-20. között szerettük volna elkészíteni.

A verseny időpontja előtt egy hónappal meghirdettük a tankerület iskoláinak.

Tantestületi munkaértekezleten megbeszéltük a segítő kollégák feladatait, a vendéglátás formáját.

Március 16-án bezártak az iskolák, így minden verseny megrendezését megtiltották.

9. Az akkreditált kiváló tehetségpont értékelőlapja

Fertő-táj Általános Iskola, Hegykő

A tehetségpont azonosító száma: TP 171 001 113

Örömmel tájékoztatjuk Önt, hogy a **Fertő-táj Általános Iskola, Hegykő** tehetségpont a 2019/2020 évi akkreditációs folyamatban való részvétele eredményeként **helyi (intézményi/települési) hatókörű, Akkreditált kiváló** tehetségpont címet nyerte el! Gratulálunk a szép sikerhez!

Az akkreditációban közreműködött szakértők a következő szöveges értékelést készítették a folyamat során szerzett online és/vagy személyes tapasztalataik alapján:

Az akkreditáció szöveges értékelése:

A személyes látogatás során meggyőződünk arról, hogy az online felületre feltöltött adatok a valóságnak megfelelnek. A tehetségpont dokumentációja példaértékű. Pedagógusai elkötelezettek, törekednek a folyamatos megújulásra. Sajátosságuk a matematikai és művészeti fejlesztés. Örökös Ökoiskolaként a környezettudatos életvitelre nevelés is a tehetséggondozó programjuk része. Az általános iskola alsó tagozatától végeznek összehangolt, tudatos, egymásra épülő tehetséggondozói munkát. Számos rendezvényen, versenyen vesznek részt. A saját szervezésű Tudónád matematikaversenyük népszerű, nagyszabású rendezvénné vált. Tanácsadó tevékenységük széles körű, igyekeznek minden résztvevőt bevonni. Több kutatásban is részt vesznek. Az előző akkreditáció óta kötött partneri szerződéseik az egymást segítő, erősítő törekvéseiket mutatják, de a régebbi kapcsolataik is eredményesen működnek. A jövőben szeretnék tovább erősíteni a rendszerszemléletet a tehetséggondozó munkájuk még eredményesebbé tétele érdekében, illetve több környező tehetségponttal szoros együttműködést kialakítani. Javasoltuk a tehetségpontnak, hogy éljenek a Matehetsz által kínált továbbképzések, pályázatok, tutorprogram valamint a Bonis Bona-díj jelölés lehetőségével.

2020.01.22.

Halvax Julianna és Havasréti Béláné
a Matehetsz akkreditációs szakértői

10. Az OKTATÁS 2030 Tanulástudományi Kutatócsoport köszönőlevele

Zambó Istvánné

Fertő-táj Általános Iskola

9437 Hegykő, Iskola utca 7-9.

igazgato@altisk-hegyko.sulinet.hu

Tisztelt Zambó Istvánné Igazgató Asszony!

Az Oktatás 2030 Tanulástudományi Kutatócsoport nevében köszönetünket fejezzük ki az egész tanéven átívelő együttműködésért!

Köszönjük, hogy lehetővé tette, hogy intézményéből Nagyné Marsi Nikoletta Anita, Rigó István pedagógus kollégák együtt dolgozzanak velünk a kutatásban.

Intézményéből összesen 2 osztály (tanulócsoport) aktív felhasználóként és 0 osztály (tanulócsoport) kontroll csoportként, összesen 19 számú tanulóval vett részt a kutatásunkban, nélkülözhetetlen adatokat szolgáltatva a digitális oktatóprogramok bevezetésének lehetőségeire vonatkozóan.

Külön köszönetünk a lelkes pedagógus kollégáknak, akik a váratlan kihívások ellenére is kitartóan együtt dolgoztak velünk.

A tanév során indított "Csillagvadászat" versenyen tanulóival részt vett: Rigó István.

Megköszönjük Rigó István kolléga munkáját, aki kapcsolattartóként támogatta kollégái és a Kutatócsoport munkáját is.

Köszönjük az egész éves együttműködést, figyelmet, kitartást és lelkesedést, a pedagógusok munkájának összefogását. Külön köszönjük, hogy a digitális tanrend bevezetése után, a nehezebb körülmények között is számíthattunk segítségére.

Budapest, 2020. június 15.

Üdvözlettel,

Oktatás 2030 Tanulástudományi Kutatócsoport

Prof. Dr Csépe Valéria

Dr. Katona Nóra

Konrád Ágnes

Polányi Viktória

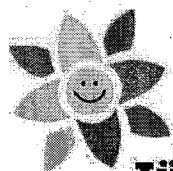
szakmai vezető

általános tartalomfejlesztési vezető

matematika szakértő

kutatásszervező

4. melléklet



**Tündérróza
Óvoda
Hegykő**

Az intézmény OM azonosítója: 030468

BESZÁMOLÓ
2019-2020. nevelési évről

Hegykő, 2020. augusztus 28.

I. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK MEGFELELÉSE.

Az intézmény működése megfelel az elfogadott Alapító Okiratban, a Házi rendben, az intézményi Szervezeti és Működési Szabályzatában megfogalmazott elvárásoknak, szabályoknak. Valamennyi dokumentumot a törvényi változásoknak megfelelően módosítottuk, mely elfogadásra, jóváhagyásra került a nevelési évben. További módosításra, az óvodavezető személyének megváltozása miatt, újra szükség van. Az Államkincstári ellenőrzés során mindent rendben találtak.

II. STATISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÁS

A Hegykői Tündérrózsa Óvoda három szervezeti egységben üzemel:

- Székhely óvoda Hegykőn, 3 óvodai csoporttal (12 fő alkalmazott)
- Tagóvoda Fertőhomokon, 2 csoporttal (6 alkalmazott)
- Konyha, telephely Hegykőn (6 alkalmazott)

ÓVODAI GYERMEKLÉTSZÁMOK ALAKULÁSA A 2020-2021. NEVELÉSI ÉVBEN

Ssz.		Mutató (gyermekek száma)		Szöveges értékelés, magyarázat
		2019.10.01. Statisztikai adatszolgált atás	2020.08.31. nevelési év vége	
•	Beírt gyermekek száma Hegykői Tündérrózsa Óvoda	65 fő (fél napos: 3 fő)	72 fő (fél napos: 4 fő)	<i>Megoszlásuk a lakóhely szerint, tanév végén:</i> Hegykő: 53 fő Fertőhomok: 7 fő Hidegség: 9 fő Egyéb: 3 fő

•	Beírt gyerekek száma Fertőhomoki Tagintézmény	43 fő (fél napos: 0 fő)	48 fő (fél napos: 0 fő)	<i>Megoszlásuk lakóhely szerint:</i> Hegykő: 0 fő Fertőhomok: 13 fő Hidegség: 35 fő Egyéb: 0 fő
•	Sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek száma	7 fő ebből 3 főnek számító:2 ebből 2 főnek számító:5 3 fő	6 fő ebből 3 főnek számító:4 ebből 2 főnek számító:2 4 fő	
•	Tanköteles korúak száma: Tanköteles kora ellenére még 1 évig óvodában maradtak száma:	Hegykő: 25 fő F.homok: 17 fő Hegykő: 6 fő F.homok: 4 fő		A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § módosított (2) bekezdése szerint
•	Óvodai étkezést ingyenesen igénybevevő (normatív kedvezmény)	Hegykőn: F.homokon:	34 fő 31 fő	Ingyenes étkezésre jogosultak - a szülők által benyújtott nyilatkozat alapján - a 1997.évi XXXI. törvény szerint.

VÁRHATÓ GYERMEKLÉTSZÁM A 2020/2021-ES NEVELÉSI ÉVBEN

Beiratott gyermekek száma	Hegykő: 20 <i>Ebből:</i> <i>Hegykő: 14 fő</i> <i>Fertőhomok: 1 fő</i> <i>Hidegség: 0 fő</i> <i>Egyéb: 5 fő</i>	Fertőhomok: 10 <i>Ebből:</i> <i>Hegykő: 0</i> <i>Fertőhomok: 8 fő</i> <i>Hidegség: 2 fő</i> <i>Egyéb: 0</i>
---------------------------	---	--

SPECIÁLIS FEJLESZTÉS

Sajnos a tapasztalat és a számok is azt mutatják, hogy évről évre nő azon gyermekek száma, akik valamilyen speciális fejlesztést igényelnek. Fejlesztésüket intézményünkben dolgozó saját gyógypedagógusunk Faragóné Simon Katalin igyekszik ellátni, de a megnövekedett igény miatt utazó logopédus és gyógypedagógus kolléga is segíti munkáját Jacobiné Zsuzsanna logopédus és Katona –Vargha Bernadett gyógypedagógus személyében, megbízással. Egy gyermek autizmus specifikum fejlesztése megtörtént külső szakemberrel.

Ssz.	Fejlesztés tartalma	Mutató (gyermekek száma)	Szöveges értékelés, magyarázat
•	Szakértői Bizottsághoz, vagy Nevelési Tanácsadóba utaltak	7 fő 6	iskolaérettségi vizsgálat, fejlettség mérés, kontroll vizsgálat
•	Logopédiai fejlesztésben részesültek	Hegykő: 12 fő F.homok: 14 fő	Külső és belső szakemberekkel megoldott
•	Fejlesztő pedagógiai foglalkozásokon résztvevők	SNI: 7 fő gyógypedagógiai fejlesztés: 8 fő	Külső és belső szakemberek fejlesztésével

AZ ÓVODA, ÓVODAI NEVELÉSEN KÍVÜLI SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSAI

•	Úszásoktatás	Hegykő: 28 fő F.homok: 13fő	A helyi fürdőben a fenntartó támogatásával. Heti 1 alkalommal. Köszönjük a z oktatóknak és a fürdőnek is a lehetőséget.
•	Néptánc oktatás	21 fő	Fertőhomokon horvát hagyomány alapján, heti 1 alkalommal
•	Német nyelv játékos oktatása	Hegykő: 25 fő F.homok: 20 fő	Német specializáción végzett óvodapedagógusunkkal, Árki Rebekával.
•	Erdei Óvoda Program	Hegykő: 25 fő	A Fertő-Hanság Nemzeti Parkban elmaradt a járvány miatt ez a betervezett program.
•	Színházlátogatások (Fertődi Művelődési Központban nagycsoportosoknak bérlete volt), bábszínház előadások, kiállítások, múzeumlátogatások, kirándulások	mindkét óvodában alkalmanként	Mikro csoportos formában, ha utazni kell. A helyben történő előadásokon mindenki részt vesz.

AZ ÓVODA DOLGOZÓI

	Dolgozók munkakör szerint	Hegykő	Fertőhomok	
1.	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok	7 fő	4 fő Új kolléga: Némth Irma szeptembertől	Ebből: 1 fő intézményvezető ,szakvizsgázott 1fő helyettes szakvizsgázott 1fő tagintézmény

				vezető, szakvizsgázott
2.	A nevelőmunkát közvetlenül segítők	5 fő 3 fő dajka 1 fő pedagógiai asszisztens 1 fő óvodatitkár	2 fő dajka Heti két alkalommal a pedagógiai asszisztens Fertőhomokon van.	
Az intézmény élén 2020. augusztus 01-én vezető váltás történt. Gálné Lőrincz Eszter megbízása lejárt, Tamás Juliannát bízta meg a fenntartó 5 évre.				
3.	Konyhai dolgozók	6 fő: • 1 fő konyavezető - ételmezésvezető szakács • 1 fő szakács • 4 fő konyhai kisegítő		1 fő dietetikus megbízási szerződéssel.

Ennek a nevelési évnek a végén négy óvodapedagógus ment el. Kettő nyugdíjba, kettő más intézménybe. Két fő Hegykőről, két fő Fertőhomokról. Az ő álláshelyük pályázati eljárása rövidesen befejeződik.

Pályáztatásra került a tagintézmény-vezető és a vezető-helyettes munkaköre is.

Megüresedett egy konyhai kisegítő álláshely, ezt is be kell tölteni.

ÉTKEZŐK SZÁMA A KONYHÁN					
	Hegykő	Fertőhomok	Hidegség	Egyéb lakhely:	Covid 19 járvány alatt
Óvodai étkezők 120 fő + <i>munkahelyi étkezők: 20 fő</i> Naponta átlagosan 300 főre főznek.	58 fő	40 fő	19 fő	3 fő	3

Március 16-tól a Covid 19 vírus miatt meghirdetett veszélyhelyzetben a következőképpen alakult a konyhai étkezés:

Az átlagos napi étkezési igény 125 főre csökkent.

A szociális étkezőknek és igény szerint gyermekétkeztetést igénylőknek egyszer használatos edényekben az étel kiszállításra került.

Szünidei étkezés biztosítása:

Iskolásoknak: június 15-től június 30-ig: 4 fő

augusztus 24-től augusztus :1 fő

Az egészséges táplálkozás követelményeinek megfelelő étrendet, korszerű főzési technikát, változatos nyersanyag felhasználást vezettek be fokozatosan a konyhán. Tájékoztatás az ingyenes óvodai étkezés igénylésének lehetőségéről. (óvodáinkban a gyermekek több mint fele étkezhet ez alapján ingyenesen).

Konyhánkon az elmúlt tanévtől az ételallergiában szenvedő gyermekeknek is megoldott az étkezés. Dietetikus szakember állítja össze számukra a diétás étlapot. Az ehhez szükséges élelmiszerek és az ételek elkészítése a konyhán történik. Az i

TOVÁBBKÉPZÉSEK

Elkészítettem a 4 évet átfogó Továbbképzési Tervet. A járvány miatta a képzések egy része online megvalósult, a többi elmaradt.

ÖNÉRTÉKELÉSEK, MINŐSÍTÉSI ELJÁRÁSOK, TANFELÜGYELETI ELLENŐRZÉSEK

A veszélyhelyzet miatt a betervezett pedagógus önértékelések nem valósulhattak meg.

Faragóné Simon Katalin elkezdte a Pedagógus II. minősítési eljárást, de a vírus miatt még nem zárult le.

Ebben az évben aktuális lett volna az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés, melyet a vezető változás miatt elhalasztottak.

NEVELŐ MUNKA ÉRTÉKELÉSE

A nevelőmunka értékelésében nem vagyok kompetens, mivel a nevelési évet az előző vezető irányította.

Annyit azért szeretnék megjegyezni, hogy a dolgozók ebben a rendkívüli helyzetben is helytálltak. Szerkesztették minden héten a honlapot, hogy eljuttassák a gyermekekhez és szüleikhez a heti tervet, a fejlesztések anyagát.

FELÚJÍTÁSOK, TÁRGYI ESZKÖZ FEJLESZTÉSEK

Ebben az évben a fenntartó pályázati támogatással felújította az óvoda tetőszerkezetét.

Új hintát kaptak a gyermekek, valamint kicserélték az egyik homokozót, és árnyékolóval látták el.

A másik homokozóban is megtörtént a homok cseréje.

Új bejárati kaput és ajtót szereltek fel, biztonságos nyitással.

Az egyik csoportszoba parkettáját újra csiszoltuk, a lambériát kicseréltük és a falait átfestettük.

Köszönjük szépen, a gyermekek nevében is. !

A bölcsőde építésének dokumentációi is folyamatban vannak.

A FERTŐHOMOKI TAGINTÉZMÉNY BESZÁMOLÓJA

A munkatervben megtervezett összes ünnepet, rendezvényt a felelősök megszervezték, ezek nagy része megvalósult, néhány viszont a COVID vírus miatt (anyák napja, kirándulás) elmaradt. Az ünnepeken(Dió ünnep, Márton nap, karácsony) rendezvényeken magas volt a szülői érdeklődés, mely lehetőséget adott a szülők és az óvodai dolgozók közötti kapcsolatok mélyítésére, egymás jobb megismerésére. A tavalyi év fejlesztési területének a közösségi zárt csoportjainak működését tűztük ki célul.(SZABÁLYOKNAK MEGFELELŐEN) Ezt sikerült megoldanunk. Ezeknek a csoportoknak a koordinálását Kissné Nagy Krisztina végezte. Rendkívül becsületesen és kitartóan. Munkáját a nevelőtestület nevében is köszönöm. A helyi értékeink felkutatása és ápolása ebben az évben elkezdődött, amit az elkövetkezendő években is szeretnénk folytatni (a közösséghez való tartozás érzésének erősítését)

A 2019/20-as tanévben elvégzett munkálatok, fejlesztések:

- Tisztasági festés mindkét csoportban
- Udvari játékok festése pedagógusok segítségével
- Szülők segítségével a kerítés mellé szőlőt telepítettünk és ribizli bokrot ültettünk.
- Hagyomány ápolást tűztük ki célul, ennek megfelelően díszítettük csoportjainkat.

A Pedagógus Életpálya modell bevezetése biztosította az óvodapedagógusok részére a minősítési rendszerben való előrejutás lehetőségét.

2020.évre élve a lehetőséggel egyik kolléga(Kissné Nagy Krisztina) jelentkezett be a minősítésre. Igyekeztünk a munkabeosztást a szakértelem és az egyenletes terhelés

alapján megoldani. A téli időszakban gondot okozott a dajka néni távolléte(betegsége miatt) az Ő helyesítését sokszor a másik dajka néni oldotta meg. Nagy köszönet illeti a helytálló munkatársaknak, akik a túlfeszített helyzet ellenére biztosították óvodánk zavartalan működését.

Ebben az évben két pályázatot nyújtottunk be.

TESCO „Zakatol a vonat”(vonat + pótkocsi)

Velux dolgozói alapítvány

A Tescos pályázaton 400.000ft nyertünk.(gyermekeink már birtokba vehették)

Sajnos a COVID vírusra való tekintettel a Velux pályázatunkat elutasította.

A Horvát Nemzetiségi Önkormányzat jóvoltából Óvodánk homlokzatára Szent Anna kép került. Széplaki iparművészek csodálatos kivitelezésben készítették el. Ezt is pályázati pénzből sikerült megvalósítani. (270 000ft)

Megköszönöm a Képviselő Testületnek intézményünk anyagi forrásainak biztosítását.

Köszönöm a Polgármester Úr és a Jegyző Úr segítőkész támogatását.

Megköszönöm a Szülők pozitív hozzáállását az intézmény nevelő munkájához.

Tisztelettel kérem beszámolóm elfogadását!

Hegykő, 2020. augusztus 28.

Tamás Julianna

óvodavezető

5. melléklet

BESZÁMOLÓ

Hegykői Tündérrózsa Óvoda

Fertőhomoki tagintézménye

2019/2020-AS TANÉVÉNEK MUNKÁJÁRÓL

OM AZONOSÍTÓ:030468

Készítette: Horváth Anna

Tagintézmény vezető

2020.08.31.

TARTALOMJEGYZÉK	
1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk	3
2. Dolgozói adatok, munkaszervezés	4
3. A gyermekek létszámadatai	5
4. Az intézmény működésének rendje	6
5. A célok elérését támogató kiemelt feladataink voltak ebben a nevelési évben	9
6. Éves programterv összegzése	12
7. A gyermekcsoportok ellátása a következőképpen alakult	16
8. Pedagógiai terv megvalósítása	16
9. Továbbképzések értékelése	17
10. Gyermekvédelmi munka értékelése	17
11. Ellenőrzések	17
12. Munkarend betartása	18
13. Az intézményen kívüli kapcsolatok értékelése	18
14. Összegzés	19

1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk

Az intézmény neve, címe: Hegykői Tündérrózsa Óvoda Fertőhomoki tagintézménye

9492, Fertőhomok Akác u.72.

Telefon: 99-376-040

Email: ovoda@fertoohomok.hu

Az intézmény férőhelye: 45 fő

Csoportok száma: 2, (vegyes életkorú)

A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek és elérhetőségeik:

- Győr- Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Soproni Tagintézménye 99/505-407
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat: 06-99/537-131
- Logopédus: Zsadonyiné Dudók Mónika 06-30/722-1074
- Fejlesztőpedagógus: Mihaliczné Zombó Ágnes 06-30/293-2620
- Szociális segítő munkatárs: Kedves Kukoda Zsuzsanna

2. Dolgozói adatok, munkaszervezés

Pedagógiai munka zavartalan biztosítása elengedhetetlen egy intézmény életében. Az idei tanévtől változás történt a pedagógusok körében. Árki Rebeka munkatársunk a székhely óvodába kérte áthelyezését, így helyére Németh Irma óvodapedagógus került. A székhely óvoda megbízott vezetője Gálné Lőrincz Eszter lett. Kinevezése egy évre szól.

Óvodapedagógusok száma: 4 fő

Dajkák száma: 2 fő

Pedagógiai asszisztens: 1 fő (heti 2 alkalommal)

Jelenleg két vegyes életkorú csoporttal működik a tagóvoda.

A dolgozók a munkarend szerinti munkaidőben dolgoztak, melyet az tagintézmény vezető készített el a tanév kezdetére. Munkaköri leírásukat szeptemberben megkapták.

Technikai dolgozók munkafeltételei megfelelőek, elegendő létszámmal látják el a munkát, munkaruha vásárlására minden évben lehetőségük van a fenntartó támogatásával.

A 2019/20 – as tanévben elvégzett munkálatok, fejlesztések:

- Tisztasági festés mindkét csoport
- Katicás csoport részére megvásároltuk az új szőnyeget
- Udvari játékok festése pedagógusok segítségével (COVID vírus)
- Udvarunkra szülők segítségével a kerítés mellé szőlőt telepítettünk és ribizli bokrokat ültettünk
- Hagyomány ápolás tűztük ki az elkövetkező évekre, ennek megfelelően díszítettük csoport
- Fűzfa sátort készítettek a szülők
- Farönk tipegő készült, ez is szülők segítségével
-

3. A gyermeklétszám adatai

A gyermekeket 2 csoportba helyeztük el, mindegyik vegyes életkorú. Az óvodába a gyerekek óvodai felvétele folyamatos, az egész év folyamán fogadtuk a beiratkozókat.

A tanév végére a következő létszám alakult ki:

Csoport neve:	Tanév égére elért létszám:
Süni csoport	20 fő
Katica csoport	28 fő

Gyermek létszámunk település megoszlás szerint:

Fertőhomok: 35 gyerek

Hidegség:13 gyerek

Étkezők létszáma: 48 ebből 31 gyermek kedvezményben részesült.

Fejlesztő pedagógiára járó gyermekek száma: 5

Logopédiára járó gyermekek száma. 14

SNI gyermekek száma : 2

Autista gyermekek száma :1 fő

BTM gyermekek száma :2 fő

13 gyerek ment el iskolába, 4 gyerek a hegykői iskolában kezdi meg tanulmányait, 6 gyerek a Fertőszéplaki iskolában, 3 gyerek a fertődi iskola tanulója lett.

A nagycsoportosok közül 4 gyermek kezdi ismét a tanévet szeptemberbe az óvodában. Ketten a szakszolgálat véleménye alapján, ketten az oktatási hivatal engedélye alapján maradnak itt az óvodánkban.

4. Az intézmény működésének rendje

Pedagógiai adminisztrációs feladatok az intézményben-csoportokban

A pedagógiai adminisztrációs feladatokat elvégeztük:

- KIR jelentés a székhely óvoda vezetőjének
- Óvodai törzskönyv vezetése
- Nevelési év beszámolója
- Az intézményi önértékelés elkészítése
- Éves munkaterv elkészítése
- Óvodai napirend elkészítése
- Felvételi előjegyzési napló vezetése
- Felvételi és mulasztási napló vezetése
- Óvodai csoportnapló vezetése
- Gyermek fejlődésének nyomon követése, értékelés dokumentációja, szülői tájékoztatás dokumentálása
- Jegyzőkönyvek vezetése (nevelőtestületi, megbeszélés, stb.)
- Gyermeki jogokkal kapcsolatos határozatok (felvétel, átvétel)
- Szakvélemények adminisztrációja
- Gyermekvédelmi tevékenység dokumentálása
- Gyermekbalesetek nyilvántartása, jegyzőkönyvek
- Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedés dokumentálása

A nevelési év 2019. szeptember 1. – 2020. augusztus 31-ig tart.

Az óvoda reggel 6.30 órától 17.00 óráig tart nyitva, a napi nyitvatartási időt lépcsőzetes munkakezdéssel és zárással oldjuk meg.

2019. december 23-tól január 1-ig az óvoda zárva tartott. 2020.03.15-től a COVID vírus miatt óvodánk ügyeletet tartott, ezt csak néhány gyermek vette igénybe.(természetesen csak a dolgozó szülők gyermekei jöhettek) 2020.03.22-től már nem igényelték az ügyeletet a szülők. Ekkor tértünk át az online oktatásra. Május 14-től nyitottunk újra, ezalatt az időszak alatt próbáltuk rendbe tenni a csoportnaplót, a félbehagyott dokumentációkat.

Az új gyermekek óvodába fogadása, beszoktatása 2019. szeptember 01-től folyamatosan és fokozatosan történt. A készség- és képességfejlesztő foglalkozásokat minden csoportban szeptember 01-től 2020.03.13-ig tartottuk.

A nyári hónapok alatt szabadidős tevékenységeket tervezünk és szervezünk a gyermekeknek 2020. 08. 31-ig.

Az óvodában a napirendet úgy alakítottuk ki, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhatták, ill. hazavihették.

Az óvodánkban német oktatásban vehetnek részt a gyerekek. Ezenkívül hetente egy alkalommal a gyerekeknek lehetőségük van horvát tánctanulásra is(Szokodiné Nagy Andrea vezetésével).

Horvát táncra 20 gyermek járt, német oktatásra 21 gyermek.

Fenntartó anyagi hozzájárulásával úszásoktatásban is részesültek gyermekeink, 13 gyermek vette ezt igénybe.

A munkatervben megtervezett összes ünnepet, rendezvényt a felelősök megszervezték, ezek egy része megvalósult, néhány rendezvény elmaradt.(anyák napja, kirándulás) Az ünnepeken(dió ünnep, karácsony), rendezvényeken magas volt a szülői érdeklődés, mely lehetőséget adott a szülők és az óvodai dolgozók közötti kapcsolatok mélyítésére, egymás jobb megismerésére.

A szervezési munkából minden kollégánő kivette a részét, ami a következőképpen alakult

Szülői értekezlet	Az óvoda összes dolgozója
Tanulmányi séta(Eszti dadus néni kertjébe)	Kissné Nagy Krisztina
Dióünnep a Tájházban	Az óvoda összes dolgozója
Camerata Artissima a zene világnapja alkalmából	Horváth Anna
Kertlátogatás(Horváth Mátyás nagyjánál)	Horváth Anna
Tanulmányi séta: falevél szedés	Horváth Anna
Színházi előadás (Fertődi Kulturális és Szolgáltató Központ „Pán Péter”)	Kissné Nagy Krisztina Horváthné Hadarits Katalin
Camerata Artissima őszi koncert	Horváth Anna
Márton napi lámpás felvonulás	Óvoda összes dolgozója
Kerekítő együttes interaktív koncertje	Horváth Anna
Színházi előadás (Fertődi Kulturális és Szolgáltató Központ) „A tündér, a hercegnő és a kobold”	Kissné Nagy Krisztina Németh Irma
Orvosi rendelő látogatása védőnői vezetésével	Horváth Anna
Hidegség adventi gyertyagyújtás	Horváth Anna
Kirándulás Sopronba az adventi vásárba	Kissné Nagy Krisztina
Csemete Bábszínház „ Karácsonyi ünnepség a helyi Kultúrházban	Horváth Anna
Nevelés nélküli munkanap „ Gomba község óvodalátogatás”	Az óvoda összes dolgozója
Színházi előadás (Fertődi Kulturális és Szolgáltató Központ) „Óz a nagy varázsló”	Németh Irma Horváthné Hadarits Katalin

Szülői értekezlet	Óvodapedagógusok
Medve nap	Az óvoda összes dolgozója
Lányos Nap(utófarsang)	Horváth Anna
Színházi előadás (Fertődi Kulturális és Szolgáltató Központ)	Kissné Nagy Krisztina Horváthné Hadarits Katalin
Farsang	Az óvoda összes dolgozója
Camerata Artissima koncertje	Horváth Anna
Nemzeti ünnepünk „megemlékezés”	Az óvoda összes dolgozója
2020. március 18-tól óvodánk a COVID vírus miatt ügyeletet tart	Horváth Anna
Hangszerbemutató a hegykői iskolában a leendő 1. osztályosoknak	Kissné Nagy Krisztina
Kertlátogatás Matyi nagymamájánál a Süni csoporttal	Horváth Anna Kissné Nagy Krisztina
Nyuszi nézés Bulcsúéknál	Horváth Anna Kissné Nagy Krisztina
Szent Anna templom megtekintése	Az óvoda összes dolgozója
Húsvét az óvodánkban	Az óvoda összes dolgozója
Csemeté Bábszínház „Vidám kis tojásalakók”	Horváth Anna
Anyák napja	Óvodapedagógusok
Hangszerbemutató óvodánkban (zeneiskola)	Horváthné Hadarits Katalin
Soproni gyesev pályaudvar látogatása	
Kirándulás a nagycsoportosokkal (közlekedési szabályok megismerése, tudatosítása)	Horváth Anna
Gyermeknap	Az óvoda összes dolgozója
Camerata Artissima koncertje	Horváth Anna
Ballagás	Az óvoda összes dolgozója
Kirándulás	Az óvoda összes dolgozója
Családi nap	Az óvoda összes dolgozója

5. A célok elérését támogató kiemelt feladataink voltak ebben a nevelési évben

Azzal, hogy hangsúlyt adunk egyes területeknek és felfrissítjük ismereteinket, keressük az aktualitásoknak megfelelő beilleszthetőséget a mindennapi gyakorlatba, pedagógiai eszköztárunk is megújul, szakmai ismereteink felfrissülnek.

A törvényi előírásoknak megfelelően figyelmet fordítottunk a pedagógusok előmeneteli rendszerére a minősítési eljárás lefolytatására vonatkozó feladatokra.

A pedagógus életpálya modell bevezetése biztosította az óvodapedagógusok részére a minősítési rendszerben való előrejutás lehetőségét, élve ezzel a lehetőséggel, egyik kolléga (Kissné Nagy Krisztina) jelentkezett a minősítésre.(PED 2)

Igyekeztünk a munkabeosztást a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján megoldani. Sajnos betegség miatt ez nem mindig tudott megvalósulni .A téli időszakban gondot okozott a dajka néni , és az egyik óvodapedagógus távolléte.(betegség miatt). Helyettesítésüket a kollégák oldották meg. Nagy köszönet illeti a helyálló munkatársakat,akik biztosították óvodánk zavartalan működését.

Kiemelkedő területek:

- Pedagógiai programunkat színvonalasan igyekeztünk megvalósítani
- Felkészítettük a gyerekeket, hogy az iskola elvárásoknak megfeleljenek.
- Az egészséges nevelés, egészséges életmód kialakítására nagy hangsúlyt fektettünk
- A gyermekek fejlődésének nyomon követése, fejlődési napló vezetésének figyelemmel kísérése folyamatos
- A dokumentumok (csoport napló, felvételi és mulasztásai napló) pontos kitöltése, vezetése megtörtént (MÁK ellenőrzés- mindent megfelelőnek találtak)
- A helyi iskolással, ahol gyermekeink tanulnak, jó kapcsolatot tartunk fent.
- Működnek közösségi oldalak (zárt csoport) az óvodai csoportoknál használják a pedagógusok és nagyon kedvelt a szülők körében (fotókat töltenek fel, megosztottak információkat vagy oldalakat, amely hasznos a szülők számára)

Fejlesztendő területek:

- A közösségi oldal zárt csoportjainak a működése nem mindig a szabályoknak megfelelően történt, így 2019 februárjától moderálásra került. Az elkövetkezendő időben fontos ennek a feladatnak a tudatosítása, a szabályok értelmezése és betartása. Ezeknek a csoportoknak a koordinálásának a megsegítésére Kissné Nagy Krisztinát kértük fel. Krisztina lelkesen, rendkívül jól, és kitartóan végezte munkáját. Köszönet
- A helyi értékeink felkutatása és ápolása (a közösséghez való tartozás érzésének erősítése) ebben az évben elkezdődött, amit az elkövetkezendő években is szeretnénk folytatni, ebben van még fejlődünk

6. Éves programterv összegzése

Határidő	Feladat	Személyi erőforrás	Dologi erőforrás	Felelős
2019.09.01.- 2019.09.18. között	Éves pedagógiai munkaterv elkészítése	Tagintézmény-vezető csoportos óvónők	papír, írószer, számítógépes feldolgozás	Horváth Anna tagintézmény vezető
2019.09.01.- 2019.09.18. között	Csoport és mulasztási napló megnyitása, tervező munka	nevelőközösség	papír, írószer, csoportnapló, mulasztási napló	nevelőközösség
2019.09.01. 2019.09.30. között	Logopédiai szűrés	tanköteles korú gyermekek, problémás gyermekek, logopédus	szűrésben részt vevő gyermekek névsora, szülői hozzájárulás	Horváth Anna tagintézmény vezető
2019.09.01. 2019.09.30. között	Egészségügyi terv összeállítása a védőnővel	intézményvezető védőnő	papír, írószer, számítógépes feldolgozás	Horváth Anna tagintézmény vezető
2019.09.01. 2020.09.30. között	Belső ellenőrzési csoport felállítása, feladatok kiosztása, megbeszélése	intézményvezető 3 óvónő	papír, írószer, számítógépes feldolgozás	Horváth Anna tagintézmény vezető
2019.10.19.- 2019.10.22. között	Óvoda-iskola átmenet megbeszélése,	óvoda és iskola képviselői	papír, írószer, számítógépes feldolgozás	Horváth Anna Kissné Nagy Krisztina
2019.11.13	Márton napi ünnepség, felvonulás	nevelőtestület tagjai,	rendezvényhez	Horváth Anna

			szükséges eszközök	
2019. 12. 06.	Mikulás ünnepség	gyermek	a rendezvényhez szükséges eszközök	Horváth Anna
2019. 12. 23	Karácsonyi ünnepség	óvodapedagógusok	az ünnepség kellékei	Mindkét csoport óvodapedagógusai
2019. 12. 10. 2020. 01.10. között	Tanköteles korú gyermek iskolaérettségi vizsgálatának elkészítése, jelentések szakértői vizsgálatra, kérelem feltöltése az OH felületre (szülő kérhette, ezzel a lehetőséggel 2 szülő élt)	óvodapedagógusok, gyermek	papír, írószer, számítógépes feldolgozás	Horváth Anna tagintézmény vezető
2020. 01. 04. 2020. 01.29. között	Féléves értékelés elkészítése, fejlődési lapok elkészítése, szülői tájékoztatás	óvodapedagógusok, gyermek szülei	papír, írószer csoportnapló, fejlődési napló	Horváth Anna tagintézmény vezető
2020. 02.03. 2019. 03.25.	Farsangi időszak Szobanövények gondozása madáretetők folyamatos ellenőrzése	óvodapedagógusok, gyermek	az ünnepség kellékei	Horváth Anna tagintézmény vezető

2020. 02. 29-ig	Szabadságos tervek elkészítése	teljes alkalmazotti közösség	szabadságolási terv	Horváth Anna
2020. 02. 29-ig	Nyári zárás időpontjának kihelyezése a szülők felé	intézményvezető	faliújság	Horváth Anna tagintézmény vezető
2020. 03. 13.	Márc. 15.-e megünneplése versekkel, dalokkal	óvodapedagógusok	zászlók, kokárdák	Kissné Nagy Krisztina
2020.03.22.	A Víz világnapja a COVID miatt elmaradt	óvodapedagógusok	tevékenységek eszközei	Csoportok óvodapedagógusai
2020 03.26. 2020 03.29 között	Húsvéti ünnepkör Nyuszi várás az óvodában	óvodapedagógusok	az ünnepséghez szükséges eszközök	Csoportok óvodapedagógusai
2020 04. 24. és 26.	Óvodai beíratás online történt	intézményvezető	felvételi napló	Horváth Anna tagintézmény vezető
2020 05. 02-03.	Anyák napi köszöntő	óvodapedagógusok, gyermekek, szülők	meghívó, ajándék,	csoportos óvónők
2020.05.10.	Madarak és fák napja	óvodapedagógusok	tevékenységek eszközei	csoportos óvónők
2020. 06. 07.	Évzáró ünnepségek	óvodapedagógusok, gyermekek, szülők	meghívó, ajándék, virág	csoportos óvónők

	Iskolába menők ballagása			
2020.06.14	Családi nap elmaradt, augusztus 28-án pótoltuk.	óvodapedagógusok, gyermekek, szülők	Pizza sütés ehhez szükséges eszközök é alapanyagok	Óvoda összes dolgozója
2020. 06.13.	Kirándulás elmaradt	óvodapedagógusok, gyermekek,	autóbusz	Kissné Nagy Krisztina Horváthné Hadarits Katalin
2020.06.09.	2. félévi értékelések, fejlesztési tervek elkészítése, szülők tájékoztatása	óvodapedagógusok, gyerekek, szülők	papír, írószer, csoportnapló, fejlődési napló	Horváth Anna tagintézmény vezető
Folyamatosan	óvoda-iskola kölcsönös meghívása egymás rendezvényeire	óvoda, iskola képviselői	meghívók	Horváth Anna tagintézmény vezető
Folyamatosan	Intézményi önértékelés Pedagógus önértékelés Vezetői önértékelés	BECS tagjai	papír, írószer, számítógépes feldolgozás	Horváth Anna tagintézmény vezető

7. A gyermekcsoportok ellátása a következőképpen alakult

csoport	óvodapedagógus	nevelő munkát segítő
Süni csoport	Horváth Anna Kissné Nagy Krisztina	Németh Eszter
Katica csoport	Horváthné Hadarits Katalin Németh Irma	Farkasné Anger Eszter

8. Pedagógiai terv magvalósítása

A 2019/20 éves munkatervben megfogalmazottak 80%-ban valósultak meg, a korona vírus miatt. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelennek a pedagógus tervező munkájában és annak ütemezésében. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tematikus tervben a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.

Személyiség és közösségfejlesztés

Nevelésünk gyermekközpontú, befogadó. Ennek megfelelően a gyermeki személyiség sokoldalú kibontakoztatására törekedtünk, biztosítva minden gyermek számára az egyenlő hozzáférést. Családias, derűs légkörben biztosítottuk a gyermekek fejlődéséhez szükséges változatos tevékenységeket.

Tehetséggondozás

A tehetséggondozás módjai közül óvodánkban elsősorban a gazdagítás-dúsítás módszerét alkalmaztuk. A tehetséges gyerekek társaikkal együtt vettek részt a különböző tevékenységekben, azonban az óvodapedagógusok által differenciált "gondozásban" részesülnek.

Fejlődtek anyanyelvi készségeik, képességeik, kezűgyességük, kreativitásuk, állóképességük, mozgáskoordinációjuk, társas kapcsolataik, önbizalmuk, környezettudatos szemléletmódjuk.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztése, fejlődésének segítése

SNI-s gyermekünk 2 volt, 1 gyermekünknel a Vadaskert Kórház és Szakambulancia gyermekkori autizmust állapított meg, BTM-es 2 fő. Fokozottan ügyeltünk arra, hogy gyermekek nevelése, fejlesztése személyre szabott és folyamatos legyen. Speciális fejlesztésük a számukra megfelelő területeken valósuljon meg, és az elvárások igazodjanak fejlődésük lehetséges üteméhez. Megkerestük a megfelelő szakembert fejlesztésük céljából.

9. Továbbképzések értékelése

Az intézmény pedagógusai folyamatosan bővítik tudásukat autodidakta módon is. A megszerzett új tudásokat és tapasztalatokat folyamatosan továbbadjuk egymásnak. Ebben a nevelési évben tantestületünk minden tagja részt vett autizmussal élő gyermekek célzott pedagógiai ellátásának elméleti továbbképzésen (10 óras). Nagyon hasznos volt, de gyakorlati segítséget nem nyújtott.

10. Gyermekvédelmi munka értékelése

A gyermekek védelméért az óvodai nevelőtestület együttesen felelős. Gyermekvédelmi munkánk célja: a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények:

- feltárása
- megelőzése
- megszüntetése.

Ebben a tanévben nem történt jelzés a csoportokból a gyermekvédelmi felelős felé.

Az intézményben belső ellenőrzést végeztem.

Óvodapedagógusok:

- Dokumentum ellenőrzés: Felvételi-, és mulasztási napló; Csoportnapló; anamnézis; a gyermekek fejlődésének nyomon követése, értékelése.
- Pedagógiai folyamatok komplex tervének megvalósítása. Az ellenőrzésen tapasztaltakat minden esetben megbeszéltük.

A nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak ellenőrzése is megtörtént:

- Munkaköri leírásban foglaltak betartása.
- A csoport szokásainak, szabályainak ismerete, alkalmazása, az óvónőkkel való együttműködés módja.
- Az óvoda és közvetlen környezetének tisztántartása, saját csoporton kívüli egyéb tevékenységek, helyettesítés esetén az ellátás minősége.
- Munkafegyelem.

12. Munkarend betartása

A munkatervben elkészített munkarend szerint jártak a dolgozók munkába, a munkafegyelmet mindannyian iparkodtak betartani. Ritkán, indokolt esetben történtek műszak cserék.

13. Az intézményen kívüli kapcsolatok értékelése

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a kulcsfontosságú partnereinkkel folyamatosan tartjuk a kapcsolatot. A társintézményekkel kapcsolatunkat, főleg a székhely óvodával jól működtettük. Megbeszéltük a problémákat, ezekre próbáltunk megoldást keresni. A megbízott vezető embersége, segítő készsége nagyban hozzájárult óvodai mindennapjaink

Rendszeres kapcsolatot tartunk a gyermekek szüleivel, a családokkal. Igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy óvodánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők.

Az általános iskolával az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében többoldalú kapcsolatot építünk és ápolunk. (nyílt napok, szülői értekezlet, tanévnnyitó és záró ünnepség).

Családsegítő Szolgálattal fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, és ha valahol a gyermek veszélyeztetettségére utaló helyzeteket tapasztalunk, arról értesítjük a Gyermekjóléti Szolgálatot. Kapcsolatunk jól működik.

A Védőnő az éves munkatervének megfelelően végezte tisztasági vizsgálatát. Személyes, jó kapcsolatot ápolunk.

A Győr – Moson- Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal is folyamatos, jó kapcsolatot ápolunk.

A fenntartót az óvodai életről folyamatosan tájékoztatjuk, a községi rendezvényeken aktívan részt veszünk.

Jövőbe mutató gondolatok

- Pedagógiai munkánkban törekszünk az igényességre, eddig kialakított értékeinket megőrizzük, az általunk elfogadott alapelvek szerint dolgozunk. A fejlődést, a korszerű óvodapedagógiai szemléletmódot támogatva.
- Szervezetfejlesztés csapatszellem erősítése terén vannak tennivalóink. A csapat építés egy hosszadalmas folyamat. Az összehangolt csapatmunka elengedhetetlen feltétele a hatékony pedagógiai munkának.
- A pedagógus kultúra fejlesztése fontos feladat, ezen értendő a szülőkkel való eredményes bánásmód, konfrontálódás és konszenzusra jutás fejlesztése.
- Az anyanyelvi nevelés beszédkultúra fejlesztése tudatos, személyes példaadással minden intézményi dolgozó részéről.

- A játékba integrált fejlesztés az óvodai nevelés alaptevékenysége. Még több és még tartalmasabb játékokat biztosítunk az óvodában.
- A mozgás a mozgásfejlesztés nemcsak a korosztály életkori sajátossága, hanem az értelmi képességek fejlesztésének segítője is. Ennek megvalósításához keresve, fokozottan figyelemmel kísérve a pályázati lehetőségeket.
- Óvodánk zökkenőmentes működését figyelemmel kísérjük, a személyi feltételek meglétét igyekszünk biztosítani.(óvó nénik megtartása)

14.Összegzés

Az éves munkaterv elkészítése a nevelő testület bevonásával és segítő támogatásával készült el. A tanév tervezete, a feladatok meghatározása csak közös munka eredményeként valósulhat meg. A sikeres szülő-pedagógus közötti kapcsolat kulcsa a bizalom, amiben mindenki elismeri a másik szerepét, hozzáértését. Képesek meghallgatni, elfogadni a másik érveit, tapasztalatát és a gyerekek javára használják fel a megszerzett információt. Úgy gondoljuk, hogy erre mi pedagógusok törekszünk. De valami nagyon megváltozott! A gyerekek szülei sok mindent elvárnak tőlünk, viszont az ő oldalukról már nem történik meg minden esetben a tájékoztatás, sőt a kapott információkat sem olvassák el. Pedig működnek a közösségi oldalak zárt csoportjai is, ami nagyon is kedvelt a szülők körében, hiszen fényképeket, információkat osztunk meg számukra. Időben eljuttatjuk a megfelelő információkat több csatornán keresztül, személyesen is szólunk, és mégis gyakran elmarad a kapcsolatfelvétel, a közreműködés a szülők részéről. A gyermek nevelés elsősorban a család joga és kötelessége s ebben az óvodának kiegészítő és segítő szerepe van. Mindannyian érezzük a családban végbemenő változásokat, így feladatunknak tekintjük a fejlődésben történő hiányosságok pótlását, a szülők támogatásának elnyerését ebben a munkában. Az idei évnek kiemelkedő eseménye volt a családi napnak a megszervezése és elbonyolítása, ezzel is családok és az óvoda kapcsolatát erősítettük.

Az elmúlt tanévben két társadalmi munkát szerveztünk a szülők körében, meghatóan sok szülő aktívan vett részt az óvoda udvarának szépítésében, rendbetételében. Hálásan köszönjük nekik.

Köszönöm valamennyi munkatársam kreatív, színvonalas munkáját.

Megköszönve az egész éves együttműködést, kérem a Képviselő testületet a Tündérrózsa Óvoda Fertőhomoki Tagintézményének éves beszámolóját fogadja el.

Fertőhomok, 2020.08.31

Tisztelettel és köszönettel:

.....

6. melléklet

Szám: FH/29-6/2020.

B e s z á m o l ó

a lejárt határidejű és az átruházott hatáskörben hozott határozatok végrehajtásáról

21/2020.(VI. 30.) képviselő-testületi határozat:

Az Önkormányzat 2019. éves belső ellenőrzési jelentésének elfogadásáról Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Belső ellenőrzési csoportját értesítettük.

23/2020.(VI. 30.) képviselő-testületi határozat:

Az Önkormányzat elfogadott 2020-2024. évi Gazdasági programját az Önkormányzat honlapján közzétettük.

24/2020.(VIII. 25.) képviselő-testületi határozat:

A szociális tüzelőanyag vásárlás támogatása iránt a pályázatot határidőben benyújtottuk.

Átruházott hatáskörben – az előző ülés óta – 1 fő részére létfenntartási nehézségeire való figyelemmel állapítottam meg települési támogatást.

Fertőhomok, 2020. szeptember 8.

Horváth Attila
polgármester

7. melléklet

Tájékoztató

Fertőhomok Község Önkormányzata 2020. I. félévi gazdálkodásának helyzetéről

BEVÉTELEK ALAKULÁSA

Fertőhomok Község Önkormányzatának bevétele a beszámolási időszakban 55 706 e Ft volt. Ebből 32 284 e Ft a pénzforgalom nélkül elszámolásra kerülő előző évi maradvány felhasználás, így a tényleges pénzforgalmi bevételek összege 23 422 e Ft.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről:

Ezen a címen a bevételek 10 101 e Ft összegben teljesültek, ez 45%-os teljesítést mutat az előirányzathoz képest, azért nem időarányos, mivel a Takarékszövetkezetek 2020. június 30-i átalakulása miatt a június havi állami támogatást csak július 1. napjával könyvelték be számlánkra.

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül:

Felhalmozási célú támogatás két projekt kapcsán került tervezésre. A 039/1-és 045 hrsz-ú külterületi út építése 2019. évben megtörtént a VP-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázat keretében. Ezzel kapcsolatosan 25 148 e Ft bevétellel számoltunk. A projekt ellenőrzése megtörtént, ebben az évben várható a támogatás megérkezése. A Tájház bővítésére a GINOP Fertőtáj ékkövei projekt keretében az elkülönített számlán június 30-án lévő 16 105 e Ft összegben felül még 3 918 e Ft támogatásra vagyunk jogosultak. A tájház fejlesztés jelenleg is folyamatban van, ennek az összegnek a lehívása még nem lehetséges. Tehát ezen okokból a beszámolási időszakban bevétel nem keletkezett ezen a címen.

Közhatalmi bevételek alakulása:

Az összes adóbevétel az előirányzathoz képest 35%-os teljesítést mutat 2020. június 30-i állapot szerint. Építményadó 45,1%-ban, Iparüzési adó 45,4%-ban, teljesült, viszont az I. rendeletmódosítás kor már költségvetésünkben jogszabályváltozás miatt kivettük a gépjárműadó bevételt, illetve az idegenforgalmi adó időarányos összegét. Összességében ez indokolja, hogy a közhatalmi bevételek az I. félévben nem időarányosan teljesültek.

Működési bevételek:

A működési bevételek 58,9%-ban teljesültek az előirányzathoz képest, ami leginkább a Soproni Vízmű Zrt. által fizetett bérleti díj bevételből és ingatlan bérbeadásból adódott, illetve június 30-án a Soproni Vízműtől kapott 772 e Ft összegű osztalék bevételből.

Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele:

Az előző évi maradvány igénybevétele 32 284 e Ft összeggel szerepel a 2020. I. félévi beszámolóban.

KIADÁSOK ALAKULÁSA:

A kiadások teljesítése 31 772 e Ft összeggel valósult meg az I. félévben. Ebből 890 e Ft a pénzforgalom nélkül elszámolt államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése, így a tényleges pénzforgalmi kiadások összege 30 882 e Ft.

Személyi juttatások:

Személyi juttatások alakulása 36,3%-os szintet ért el, azért nem időarányos, mivel a jutalmak kifizetése is csak november-december hónapokban esedékes, illetve a járványügyi helyzetre való tekintettel a Falunap nem került megrendezésre, így a külső személyi juttatások kifizetése csekély összegben teljesült.

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:

A munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó teljesítése 32,8%-os szintet mutat.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások 6 667 e Ft összeggel teljesültek. A közüzemi díjak teljesítése időarányos, egyéb szolgáltatások között szereplő nagyobb összegű kifizetés, mint pl. szúnyoggyérítés december hónapban várható, projekt menedzseri díj kifizetése is a II. félévben várható, illetve az egyéb szolgáltatások teljesítése módosításra is került az I. rendeletmódosításunk során, szintén a járványhelyzet miatti rendezvények elmaradása okán.

Ellátottak pénzbeli juttatásai:

Csekély összegű teljesítést mutatnak ezen a jogcímen a kifizetések, ennek főbb oka, hogy a jelentős részük (tankönyvtámogatás, gyermekek karácsonyi ajándékozása,) csak az utolsó negyedévben esedékes.

Egyéb működési célú kiadások:

A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások között szerepel a 2019. évi szociális és gyermekjóléti feladatok támogatására kapott összeg fel nem használt részének visszafizetése 146 e Ft összegben. Az első félévben kifizetésre került a 360 e Ft összegű BURSA ösztöndíj támogatás. Kikerült a költségvetésünkben 1 412 e Ft összeggel a Hegykői Önkormányzat felé, a Közös Önkormányzati hivatal működéséhez a hozzájárulás. Nem került kifizetésre az I. félévben 5 140 Ft összegű óvodai ellátás, szociális és gyermekétkeztetés 2019. évi elszámolásból adódó működési hozzájárulás. Szintén nem kerül kifizetésre a beszámolási időszakban, Fertőd Mikro-Térségi Szociális Szolgáltató központ 2019. évre vonatkozó elszámolása, és a 2020. évi előlege 1 257 e Ft összeggel.

Időarányosan megfizettük a peresztegi székhelyű összevont orvosi ügyelet hozzájárulását, és kifizetésre került a Rákóczi Szövetség támogatása is.

Beruházások, felújítások:

A Magyar Falu Program keretében 2020. I. félévben megvalósult a Polgármesteri Hivatal felújítása a költségvetésben meghatározott kereten belül. A ravatalozó felújítás tervezési díja, illetve a tájház előtti átereszt felújítása nem valósult meg, kifizetés nem történt. A Soproni Vízmű Zrt által elvégzett fejlesztések kifizetése folyamatosan történik. A rendezési terv elkészítésével kapcsolatban kifizetés a tárgyidőszakban nem történt. Elkezdődött a GINOP Fertő-táj Ékkövei projekt keretében a tájház fejlesztése, ezzel kapcsolatban 799 e Ft előleg kifizetése került sor a kivitelező vállalkozó felé.

Pénzállomány:

2020. június 30-án 21 423 750 Ft összegű pénzkészlettel rendelkezünk. Ebből 54 990 Ft a pénztárban, 4 544 181 Ft a pénzforgalmi számlánkon, 16 105 494 Ft előleg az elkülönített GINOP számlán, 531 600 Ft a környezetvédelmi alap számlán, valamint 187 485 Ft adószámlákon volt.

Fertőhomok, 2020. 08. 27.

Horváth Attila
polgármester

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás központi alrendszerében - KI-K8. Költségvetési kiadások									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Általános költségvetés	Értékpótlás	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Költségvetési kiadások, más fizetési kötelezettség kiadásai, más fizetési kötelezettség kiadásai	Költségvetési kiadások, más fizetési kötelezettség kiadásai, más fizetési kötelezettség kiadásai	Költségvetési kiadások, más fizetési kötelezettség kiadásai, más fizetési kötelezettség kiadásai	Költségvetési kiadások, más fizetési kötelezettség kiadásai, más fizetési kötelezettség kiadásai
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	3 260 800		3 260 800	1 641 897	1 618 903	7 923 000	0	1 618 903
02	Normatív jutalmak (K1102)	273 650		273 650	273 650	0	666 000	0	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	301 886		301 886	0	301 886	0	0	301 886
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (=14) (K1113)	252 000		252 000	132 503	119 497	600 000	0	119 497
15	Foglalkoztatottak szociális juttatásai (=01+...+13) (K111)	4 088 336		4 088 336	2 048 050	2 040 286	10 083 000	0	2 040 286
16	Váltszort (tisztviselők) juttatásai (K1121)	3 551 056		3 551 056	2 174 962	1 376 094	10 503 000	0	1 376 094
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetési juttatásai (K1122)	300 000		300 000	150 000	150 000	900 000	0	150 000
18	Egyéb külső személyi juttatások (K1123)	1 980 000		1 980 000	0	32 046	4 138 000	0	32 046
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	5 831 056		5 831 056	2 324 962	1 558 140	15 541 000	0	1 558 140
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	9 919 392		9 919 392	4 373 012	3 598 426	25 624 000	0	3 598 426
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	1 723 659		1 723 659	1 157 618	566 041	4 557 000	0	566 041
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0		0	0	0	0	0	557 534
27	ebből: munkáltatói terhelő személyi juttatás (K2)	0		0	0	0	0	0	8 507
28	Szaktani anyagok beszerzése (K311)	130 000		130 000	0	33 702	0	0	33 702
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 239 000		1 239 000	0	468 150	0	0	468 150
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	1 369 000		1 369 000	0	499 852	0	0	499 852
32	Információs szolgáltatások igénybevétele (K321)	235 000		235 000	50 800	422 038	360 000	0	422 038
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	55 000		55 000	30 048	16 106	120 000	0	16 106
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	290 000		290 000	80 848	438 144	480 000	0	438 144
35	Közvetített díjak (K331)	3 260 000		3 260 000	1 826 309	1 433 382	13 050 000	0	1 433 382
37	Béren és lízing díjak (=38) (K333)	1 078 000		1 078 000	609 382	467 890	0	0	467 890
39	Karbantartási, karbantartási szolgáltatások (K334)	1 330 000		1 330 000	80 400	781 472	0	0	781 472
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	2 180 000		2 180 000	1 250 000	436 900	0	0	436 900
43	Egyéb szolgáltatások (=44) (K337)	7 546 800		7 546 800	295 642	1 239 482	0	0	1 239 482
44	ebből: biztosítási díjak (K337)	0		0	0	0	0	0	0
45	Szolgáltatások kiadásai (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	15 394 800		15 394 800	4 061 733	4 350 126	13 050 000	0	4 350 126
46	Külső díjak kiadásai (K341)	150 000		150 000	0	28 365	0	0	28 365
47	Reklám- és propagandakiadások (K342)	400 000		400 000	0	0	0	0	0
48	Kiadások, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	550 000		550 000	0	28 365	0	0	28 365
49	Működési célú előzetesen finanszírozott általános forgatni adó (K351)	3 547 000		3 547 000	718 116	977 008	3 653 100	0	977 008
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	325 000		325 000	0	363 592	0	0	363 592
59	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	3 872 000		3 872 000	718 116	1 341 400	3 653 100	0	1 341 400
60	Dologi kiadások (=51+54+58+59) (K3)	21 475 800		21 475 800	4 860 697	6 666 887	17 183 100	0	6 666 887

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás központi alrendszerében K1-K8. Költségvetési kiadások									
Száma	Nómenek	Eredetileg	Módosított	Költségvetési és más kiadások központi költségvetési szervének költségvetésében	Költségvetési és más kiadások központi költségvetési szervének költségvetésében	Költségvetési és más kiadások központi költségvetési szervének költségvetésében	Költségvetési és más kiadások központi költségvetési szervének költségvetésében	Költségvetési és más kiadások központi költségvetési szervének költségvetésében	Teljesítés
100	Egyéb nem intézményi ellátások (=101+...+119) (K48)	1 665 000		1 665 000	0	270 000	0	0	270 000
117	ebbel: telepítési támogatás (Szocvtv. 45. §) (K48)	0		0	0	0	0	0	270 000
120	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)	1 665 000		1 665 000	0	270 000	0	0	270 000
123	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadások (K5021)	0		145 613	0	145 613	0	0	145 613
126	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	0		145 613	0	145 613	0	0	145 613
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506)	9 596 200		9 596 200	0	706 500	0	0	706 500
151	ebbel: központi költségvetési szervek (K506)	0		0	0	0	0	0	360 000
158	ebbel: társulások és költségvetési szervek (K506)	0		0	0	0	0	0	346 500
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512)	1 400 000		1 400 000	0	70 000	0	0	70 000
181	ebbel: egyéb civil szervezetek (K512)	0		0	0	0	0	0	70 000
189	Tartalékok (K513)	11 322 174		11 086 561	0	0	0	0	0
190	Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)	22 318 374		22 228 374	0	922 113	0	0	922 113
191	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	4 700 000		4 700 000	0	0	0	0	0
192	Ingatlanok beszerzése, létesítése (=193) (K62)	16 767 000		16 767 000	15 182 899	799 100	0	0	799 100
194	Információk eszközök beszerzése, létesítése (K63)	1 890 000		1 890 000	0	0	0	0	0
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 267 000		2 267 000	578 583	347 552	0	0	347 552
198	Beruházási célú előzetesen felszámított államháztartási adó (K67)	6 918 530		6 918 530	156 217	93 838	0	0	93 838
199	Beruházások (=191+192+194+...+198) (K6)	32 542 530		32 542 530	15 917 699	1 240 490	0	0	1 240 490
200	Ingatlanok felújítása (K71)	14 420 000		14 420 000	0	11 244 110	0	0	11 244 110
202	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	5 399 093		5 399 093	1 546 285	3 388 357	0	0	3 388 357
203	Felújítási célú előzetesen felszámított államháztartási adó (K74)	5 351 155		5 351 155	417 498	2 905 532	0	0	2 905 532
204	Felújítások (=200+...+203) (K7)	25 170 248		25 170 248	1 963 783	17 617 999	0	0	17 617 999
267	Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+199+204+266) (K1-K8)	114 815 003		114 815 003	28 272 809	30 881 956	47 364 100	0	30 881 956

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzatú alrendszerében B1-B7 Költségvetési bevételek					
	Megnevezés	Érték előző évről	Módosított előirányzat	Összesítés előző évről	Összesítés módosított előirányzatra
		5	6	7	8
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	16 755 825	16 755 825	7 682 626	7 682 626
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	3 696 892	3 696 892	1 626 631	1 626 631
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	3 696 892	3 696 892	1 626 631	1 626 631
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000	1 800 000	792 000	792 000
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	22 252 717	22 252 717	10 101 257	10 101 257
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	22 252 717	22 252 717	10 101 257	10 101 257
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	29 066 966	29 066 966	0	0
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	29 066 966	29 066 966	0	0
82	Magánszemélyek jövedelemdátái (=83+84) (B311)	0	0	46 509	46 509
84	ebből: termőföld bérbérendísből származó jövedelem utánai személyi jövedelemdátái (B311)	0	0	0	46 509
93	Jövedelemdáták (=02+85) (B31)	0	0	46 509	46 509
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)	9 000 000	9 000 000	9 914 783	4 064 346
110	ebből: építményadó (B34)	0	0	0	4 064 346
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	9 000 000	9 000 000	12 343 202	4 085 758
123	ebből: állandó jelleggel végzett ipartüzési tevékenység után fizetett helyi ipartüzési adó (B351)	0	0	0	0
142	Gépjárműadók (=143+...+146) (B354)	5 500 000	5 500 000	0	0
147	Egyéb ruhahasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355)	500 000	500 000	218 100	196 200
154	ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)	0	0	0	196 200
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	15 000 000	15 000 000	12 561 302	4 281 958
165	Egyéb kőbányai bevételek (>=166+...+183) (B36)	200 000	200 000	429 700	153 228
184	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)	24 200 000	24 200 000	22 952 294	8 546 041
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	531 000	531 000	205 589	205 589
187	ebből: utazási szolgáltatásokból származó bevételek (B402)	0	0	0	43 539
191	Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404)	5 800 093	5 800 093	3 584 842	3 504 842
196	ebből: önkormányzatok többségi tulajdonú vállalkozásai kapott osztalék (B404)	0	0	0	772 080
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	1 570 055	1 570 055	766 427	766 427
204	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082)	0	0	16 237	16 237
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408)	0	0	16 237	16 237
217	Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411)	0	0	1 737	1 737
220	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+207+215+216+217) (B4)	7 901 148	7 901 148	4 654 832	4 654 832
259	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)	0	0	3 111 000	0

PIR: 370345

Időközi költségvetési jelentés - 06. hó

FERTŐHOMOK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Megye: 08 Pénzügyi körzet: 0522

Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2020.PMINFO_2

Készült: 2020.08.27 10:28
Értéktípus: Forint

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7 Költségvetési bevételek					
	Megnevezés	Belső forrás	Nyitanszállás	Költségvetési célú átvett pénzeszközök	Lejárat
260	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280)	0	0	120 000	0
273	Abiúdi: Múzeumok (B75)	0	0	0	0
281	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)	0	0	120 000	3 111 000
282	Költségvetési bevételek (=45+61+184+220+229+255+281) (B1-B7)	83 420 831	83 420 831	37 828 383	3 111 000
					23 427 130

PIR: 370345

Időközi költségvetési jelentés - 06. hó

FERTŐHOMOK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Megye: 08 Pénzügyi körzet: 0522

Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2020.PMINFO_2

Készült: 2020.08.27 10:28
Értékűpus: Forint

03. Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K9. Finanszírozási kiadások									
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Megnevezés	Előirányzat	Működési költségvetés	Költségvetési kiadások	Költségvetési kiadások	Költségvetési kiadások	Költségvetési kiadások	Költségvetési kiadások	Költségvetési kiadások	Teljesítés
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	890 109	890 109	0	890 109	0	0	0	890 109
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	890 109	890 109	0	890 109	0	0	0	890 109
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	890 109	890 109	0	890 109	0	0	0	890 109

04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek									
	Megnevezés	Adatbázis	Módosított adatbázis	Készlet - Költségvetési célú értékesítés	Készlet - Költségvetési célú értékesítés	Készlet - Költségvetési célú értékesítés	Készlet - Költségvetési célú értékesítés	Készlet - Költségvetési célú értékesítés	Készlet - Költségvetési célú értékesítés
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B0131)	32 204 281	32 204 281	32 204 281	0	0	0	0	32 204 281
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B013)	32 204 281	32 204 281	32 204 281	0	0	0	0	32 204 281
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B01)	32 204 281	32 204 281	32 204 281	0	0	0	0	32 204 281
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	32 204 281	32 204 281	32 204 281	0	0	0	0	32 204 281

18- Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 1. táblázat					
Sorszám	Megnevezés	Állomány a tárgyév elején		Állomány a tárgyév utolsó napján	
		1	2	3	4
01	02. ürlap 185., 186., 189., 199., 221., 223. és 225. sorokon elszámolandó követelések (6+7 oszlop összege szerinti tartalommal)	0	1 052 016	2 101 055	0
02	01. ürlap 191., 192., 194., 195., 198., 204. sorokon elszámolandó végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek (7+9 oszlop összege szerinti tartalommal)	25 789	18 058 489	57 712 778	0
03	01. ürlap 31., 34., 45., 48. és 49. sorokon elszámolandó végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek (7+9 oszlop összege szerinti tartalommal)	405 277	6 302 295	21 140 800	0

19 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás-önkormányzati alrendszerben - Tájékoztató adatok - 2. táblázat			
Megnevezés		3	4
01	Tárgyévét megelőző év december hónapjára járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járulékvonások január hónapot követően teljesített összegével együtt), melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévben történt meg	523 004	0
02	Tárgyévét megelőző év december hónapjára járó bruttó bérhez kapcsolódó közterhek, melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévben történt meg	96 733	0
03	Tárgyév december hónapjára járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járulékvonások január hónapot követően teljesített összegével együtt), melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévét követő évben történt elszámolása a tárgyévét követő évben történt	0	535 000
04	Tárgyév december hónapjára járó bruttó bérhez kapcsolódó közterhek, melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévét követő évben történt	0	98 000

PK A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján		Megnevezés	Összesen
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)		26 355 971
02	32. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+32]		43 460
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+331-3318] + (332-3320)		26 312 511
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)		-4 932 221
05	Kiadások nyitványmutatás ellenőrzés tárgyi időszaki egyenlege [-003]		-31 772 065
06	Bevételek nyitványmutatás ellenőrzés tárgyi időszaki egyenlege [+005]		55 706 411
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-008.13.13]		-32 264 281
16	Adott előlegek számla tárgyidőszaki forgalma összesen [+/-3651]		-2 005 812
18	Bemutatásokra, felújításokra adott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-36512]		-438 432
20	Ígérvben szolgáltatásokra adott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-36514]		2 620
22	Tulajdoni és visszatérő kifizetések tárgyidőszaki forgalma [+/-36516]		-1 570 000
39	Kapott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-3671]		-1 314 417
40	Tulajdoni és visszatérő befizetések tárgyidőszaki forgalma [+/-36711]		-1 314 417
43	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3673]		-97 405
53	C. 32-33. számlák számbírt tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)		21 423 750
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (331-3318) + (332-3320)]		21 423 750

8. melléklet

Módosuló előirányzatok jegyzéke
 az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló
 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosításához

Előző előirányzat
 Módosított előirányzat

110 410 891
117 616 223

Változás

7 205 332

Bevételek:

Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel MFP Orvosi eszköz-2020	B25	2 028 285
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel MFP játszótér fejlesztés-2020	B25	4 999 672
Kiegészítő támogatás	B114	177 375
Összes bevétel növekedés		7 205 332

Kiadások:

Orvosi eszközök beszerzése	K64	1 520 705
Orvosi eszköz beszerzés nyomtató vásárlása	K63	76 370
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	K67	431 210
Játszótéri eszközök beszerzése (rugós játék, 3 tornyú vár, drótkötélpálya , pad)	K64	3 786 750
Játszótéri eszközök beszerzése ÁFA	K67	1 022 422
Ütéscsillapító felület karbantartása	K334	150 000
Ütéscsillapító felület karbantartása ÁFA	K351	40 500
Kiegészítő támogatás céltartalékba helyezés	K512	177 375
3 db LED lámpa felszerelése Rózsa utcába	K64	240 000
3 db LED lámpa felszerelése Rózsa utcába ÁFA	K67	64 800
Tartalék felhasználás	K512	-304 800
Informatikai szolgáltatások	K321	20 800
Egyéb szolgáltatások	K337	-20 800
Összes kiadás növekedés		7 205 332

9. melléklet

**Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2020.(IX. 23.) rendelete**

az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020.(II. 21.) rendelet módosításáról

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020.(II.21.) rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. §-a helyébe a következő lép:

„3. § A Képviselő-testület az Önkormányzat és az intézmények együttes, 2020. évi költségvetésének bevételi és kiadási fő-összegét 117 616 223 Ft-ban, ezen belül

a) a felhalmozási célú kiadást 57 273 595 Ft-ban;
ebből:

- a felújítások összegét 25 170 248 Ft-ban;
- beruházások összegét 32 103 347 Ft-ban;

b) a működési célú bevételeket 49 117 019 Ft-ban;

c) a maradvány felhasználást 32 284 281 Ft-ban;

d) a működési célú kiadásokat 47 909 164 Ft-ban;

ebből:

- a személyi kiadásokat 9 919 392 Ft-ban;

- a munkaadókat terhelő járulékokat és a szociális hozzájárulási adót 1 723 659 Ft-ban;

- a dologi kiadásokat 24 871 300 Ft-ban;

- az ellátottak pénzbeli juttatásait 1 665 000 Ft-ban;

- a működési célú pénzeszközátadást és a működési célú kiadást 9 729 813 Ft-ban;

e) a finanszírozási kiadásokat 890 109 Ft-ban;

f) az általános tartalékot 2 577 402 Ft-ban;

g) a céltartalékot 8 965 953 Ft-ban;

h) a felhalmozási célú támogatásokat és

az átvett pénzeszközöket 36 214 923 Ft-ban

állapítja meg.”

2. § (1) A Rendelet megváltozott 1. számú melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet megváltozott 2. számú melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet megváltozott 3. számú melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

3. § Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Fertőhomok, 2020. szeptember 8.

Horváth Attila
polgármester

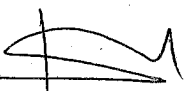


dr. Jákab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Fertőhomok, 2020. szeptember 23.




dr. Jákab Zsolt
jegyző

adatok forintban

Bevételek			Összesen
I.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		21 990 874
1.	B111.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 316 607
2.	B112.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
3.	B113.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 696 892
4.	B114.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 977 375
5.	B115.	Működési célú központosított előirányzatok	
6.	B116.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
7.	B12.	Elvonások és befizetések bevételei	
8.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/	
9.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társadalombizt. pénzügyi alapjaitól/	
10.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs.szerveiktől/	
11.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társulások és költs. szerveiktől/	
12.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /nemzet. önkorm. és költs.szerveiktől/	
II.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		36 094 923
1.	B21.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
2.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/	7 027 957
3.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fej. kez. előir. EU-s prog. és azok hazai társfin./	29 066 966
4.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szerveiktől/	
III.	B3. Közhatalmi bevételek		18 452 997
1.	B311.	Termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	46 597
2.	B34.	Építményadó	9 000 000
3.	B34.	Telekadó	
4.	B351.	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	9 000 000
5.	B354.	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	
6.	B355.	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	206 400
7.	B355.	Talajterhelési díj	
8.	B36.	Igazgatási szolgáltatási díj	
9.	B36.	Szabálysértési bírság és közigazgatási bírság önkormányzatot megillető része	
10.	B36.	Egyéb bírság	
11.	B36.	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000

IV.	B4. Működési bevételek		8 673 148
1.	B401.	Készletértékesítés	
2.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /tárgyi eszközök bérebeadásából származó bevételek/	531 000
3.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /egyéb szolgáltatásokból származó bevételek/	
4.	B404.	Tulajdonosi bevételek /tárgyi eszközök haszonbérbeadásából származó bevételek/	5 800 093
5.	B404.	Tulajdonosi bevételek /önkormányzati többségi tulajdonó vállalkozástól kapott osztalék/	
6.	B404.	Tulajdonosi bevételek /egyéb részesedések után kapott osztalék/	772 000
7.	B405.	Ellátási díjak /szociális étkezők/	
8.	B405.	Ellátási díjak /óvodai étkezők/	
9.	B405.	Ellátási díjak /iskolai étkezők/	
10.	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 570 055
11.	B407.	Általános forgalmi adó visszatérülés	
12.	B408.	Kamatbevételek /pénzeszközök után kapott kamat/	
13.	B410.	Egyéb működési bevételek /biztosító által fizetett kártérítés/	
14.	B410.	Egyéb működési bevételek /egyéb bevételek/	
V.	B5. Felhalmozási bevételek		

VI.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök		
1.	B62.	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. váll./	
2.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /egyéb civil szervezetektől/	
3.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /háztartásoktól/	
VII.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		120 000
1.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/	
2.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. váll./	
3.	B75.	Felhalmozási célú pénzeszköztávétel lakosságtól	120 000
VIII.	B8. Finanszírozási bevételek		32 284 281
1.	B8121.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése /befektetési jegyek/	
2.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	32 284 281
3.	B816.	Központi irányítószervi támogatás	
Összes bevétel a központi irányítószervi támogatás (B816) nélkül			117 616 223

"

adatok forintban

Kiadások			Osszesen
I.	K1. Személyi juttatások		9 919 392
1.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	3 260 800
2.	K1102.	Normatív jutalmak	273 650
3.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	
4.	K1106.	Jubileumi jutalom	
5.	K1107.	Béren kívüli juttatások	301 886
6.	K1109.	Közlekedési költségtérítés	
7.	K1110.	Egyéb költségtérítések	
8.	K1112.	Szociális támogatások	
9.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	252 000
10.	K121.	Választott tisztségviselők juttatásai	3 551 056
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	300 000
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	1 980 000
II.	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 723 659
III.	K3. Dologi kiadások		24 871 300
1.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése /könyvek, folyóiratok, jogi információk, gyógyszerek/	130 000
2.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /élelmezési nyersanyagok/	
3.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /irodaszerek, hajtó és kenőanyagok, munkaruha, tisztítószer/	1 239 000
4.	K321.	Inform. szolgáltatások igénybevétele /inf.eszközök karbantartása, web hosting, szoftver bérlet, Internet díja/	475 800
5.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások /telefon díjak/	55 000
6.	K331.	Közüzemi díjak /villamosenergia, gázenergia, víz- és csatorna díja/	3 260 000
7.	K332.	Vásárolt élelmezés	
8.	K333.	Bérleti és lízing díjak	1 078 000
9.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 480 000
10.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	2 180 000
11.	K337.	Egyéb szolgáltatások	6 096 000
12.	K341.	Kiküldetések kiadásai	150 000
13.	K342.	Reklám- és propagandakiadások	400 000
14.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 587 500
15.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó	4 315 000
16.	K355.	Egyéb dologi kiadások	425 000
IV.	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		1 665 000
1.	K42.	Óvodáztatási támogatás	
2.	K42.	Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	
3.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /ápolási díj/	
4.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /helyi megállapítású közgyógyellátás/	
5.	K46.	Lakhatással kapcsolatos ellátások /lakásfenntartási támogatás/	
6.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /rendszeres szociális segély/	
7.	K47.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai /BURSA támogatás/	
8.	K48.	Egyén nem intézményi ellátások /egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás/	1 665 000
9.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás/	
V.	K5. Egyéb működési célú kiadások		21 273 168
1.	K502.	Elvonások és befizetések	145 613
2.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről /központi költségvetési szervek/	760 000
3.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről /helyi önkormányzatok és költségv. szerveik/	5 140 000
4.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről /társulások és költségvetési szerveik/	2 284 200
5.	K508.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/	
6.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/	1 400 000
7.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülről /háztartások/	

8.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/	
9.	K512.	Általános tartalék	2 577 402
11.	K512.	Céltartalék /kiegészítő támogatás	177 375
12.	K512.	Céltartalék /önkormányzati környezetvédelmi alap/	516 800
13.	K512.	Céltartalék Vp pályázat 10%	7 256 921
14.	K512.	Céltartalék /GINOP/ 5%	1 014 857
VI. K6. Beruházások			32 103 347
1.	K61.	Immateriális javak beszerzése	2 700 000
2.	K62.	Ingatlanok beszerzése	16 767 000
3.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése	1 966 370
4.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	7 242 455
5.	K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
6.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 427 522
VII. K7. Felújítások			25 170 248
1.	K71.	Ingatlanok felújítása	14 420 000
2.	K72.	Informatikai eszközök felújítása	
3.	K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	5 399 093
4.	K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 351 155
VIII. K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			
1.	K86.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	
2.	K87.	Lakástámogatás	
3.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	
4.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /háztartások/	
5.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/	
IX. K9. Finanszírozási kiadások			890 109
1.	K914.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	890 109
Összes kiadás a központi irányítószervi támogatás (K915.) nélkül			117 616 223

11

adatok forintban

Felhalmozási célú költségvetés		Összesen
K61.	Immateriális javak beszerzése	2 700 000
1.	Rendezési terv elkészítése	2 700 000
K62.	Ingatlanok beszerzése, létesítése	16 767 000
1.	Tájház bővítés (GINOP)	15 982 000
2.	Vasút utcai csapadékvíz rendezési terv készítés	785 000
K63.	Informatikai eszközök beszerzése	1 966 370
1.	Hardver szoftver vásárlás (GINOP)	1 890 000
2.	EPSON Nyomtató vásárlása	76 370
K64.	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	7 242 455
1.	irodai forgószék, egyéb eszközök beszerzése	400 000
2.	sővénynyíró vásárlása	80 000
3.	orvosi rendelőbe monitor	35 000
4.	Kiállítás installáció (GINOP)	1 180 000
5.	Orvosi eszköz beszerzés (orvosi táskák, szék, otoszkóp, EKG, Holter, madzsetta vérnyomásmérő, fülhőmérő, taposó szívó készülék,	1 520 705
6.	Játszóterei eszközök beszerzése	3 786 750
	rugós játék, 3 tornyú vár, drótkötélpálya, pad, szemetes	
7.	LED lámpa Rózsa utcába	240 000
K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 427 522
K71.	Ingatlanok felújítása	14 420 000
1.	Ravatalozó felújítás tervezési díj	420 000
2.	Tájház előtti átereszt felújítása	2 000 000
3.	Önkormányzati hivatal felújítása	12 000 000
K72.	Informatikai eszközök felújítása	
K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	5 399 093
1.	Vízi-közmű vagyron felújítása (Víz-mű Közös Alapból)	5 399 093
K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 351 155
K86.	Felhal. C. visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása államh. kívülre	
K87.	Lakástámogatás (első lakáshoz jutók támogatása)	
K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre	
Felhalmozási kiadások összesen		57 273 595

10. melléklet

6/2020. (IX. 23.) önkormányzati (Fertőhomok) rendelet indokolása
az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020.(II. 21.) rendelet módosításáról

Általános indokolás

Az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020.(II. 21.) rendelet módosítását elsősorban a Magyar Falu Program keretében orvosi eszköz beszerzésére és játszótér fejlesztésére elnyert támogatások, valamint ezek felhasználása indokolja. Ezen túl 3 db közvilágítási lámpatestet szerzett be az Önkormányzat, további egyes előirányzatok összegének pontosítására kerül sor.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az önkormányzati költségvetés főösszege 7 205 332 Ft-tal nő, a főösszeg így 117 616 223 Ft.

A módosuló előirányzatokat tételesen, jelen indokolás melléklete tartalmazza.

A 2. §-hoz

A módosítások az 1., a 2., és a 3. mellékleteket érintik, amelyek így megváltoznak.

A 3. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

11. melléklet

2020. évi előirányzat-felhasználási ütemterv

(adatok ezer forintban)

2020. évi előirányzat-felhasználási ütemterv													
Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
BEVÉTELEK													
1. Műk. c. tám. államh. belülről	1854	1854	1854	1805	1805	1805	1982	1805	1805	1805	1805	1812	21991
2. Felhalmozási c. tám. államh. belülről					17892		2028		5000		3918	7257	36095
3. Közhatalmi bevételek			9300						9153				18453
4. Működési bevételek	658	658	658	658	658	658	658	1430	658	658	658	663	8673
5. Működési célú átvett pénzeszközök													
6. Felhalm. célú átvett pénzeszközök				120									120
7. Költségv. maradvány igénybevétele	32284												32284
8. Előző havi záró pénzmaradvány		31355	29156	33737	26627	38643	21638	24315	22851	31620	29348	24113	
9. Bevételek összesen:	34796	33867	40968	36320	46982	41106	26306	27550	39467	34083	35729	33845	117616
KIADÁSOK													
10. Személyi juttatások	680	680	680	680	680	680	680	680	680	680	680	2439	9919
11. Munkaadókat terhelő járulékok	131	131	131	131	131	131	131	131	131	131	131	283	1724
12. Dologi kiadások	789	789	789	789	789	2890	489	789	6115	2953	3690	4000	24871
13. Ellátottak pénzbeli jutt.			60	60	35	120	120	120	350	400	200	200	1665
14. Egyéb működési célú kiadások	380			146				380				8824	9730
15. Beruházások				2316	1133	14847		2028			5811	5969	32104
16. Felújítások	571	3111	5571	5571	5571	800	571	571	571	571	1104	587	25170
17. Finanszírozási kiadások	890												890
18. Célköltségek												8966	8966
19. Általános tartalék												2577	2577
20. Kiadások összesen:	3441	4711	7231	9693	8339	19468	1991	4699	7847	4735	11616	33845	117616
21. Egyenleg (havi záró):	31355	29156	33737	26627	38643	21638	24315	22851	31620	29348	24113	0	0

Működési és felhalmozási célú bevételek- kiadások mérlege

(adatok ezer forintban)

A 2020. évi működési és felhalmozási célú bevételi- kiadási előirányzatok mérlege			
Megnevezés	2020. évi előirányzat	Megnevezés	2020. évi előirányzat
Működési célú bevételek		Működési célú kiadások	
Műk.c. tám. államh. belülről	21 991	Személyi juttatások	9 919
Közhatalmi bevételek	18 453	Munkaadókat terh. járulékok	1 724
Működési bevételek	8 673	Dologi kiadások	24 871
Működési c. átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 665
		Egyéb műk. c. kiadások	9 730
Működési célú bev. össz.	49 117	Működési célú kiad. össz.	47 909
Felhalmozási célú bevételek		Felhalmozási célú kiadások	
Felhalm.c. tám. államh. belülről	36 095	Beruházások	32 104
Felhalm.c. átvett pénzeszközök	120	Felújítások	25 170
Költségvetési maradvány igényb.	32 284	Finanszírozási kiadások	890
		Céltartalékok	8 966
		Általános tartalék	2 577
Felhalm. célú bev. össz.	68 499	Felhalm. célú kiad. össz.	69 707
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	117 616	KIADÁSOK ÖSSZESEN	117 616

12. melléklet

VANFAJADÓ

Vargáné Lőrincz Livia ev.

9200 Mosonmagyaróvár

Szegfű u. 6.

info@abcjatszoter.hu

06 20 975 2004

VANFAJADÓ

Fertőhomok Község Önkormányzata

9492 Fertőhomok, Akác u. 44.

Tisztelt Horváth Attila polgármester Úr!

egyeztetésünk alapján:

Leírás	Mennyiség	Ár	Összesen	Összesen
Játszó eszköz				
Rugós játék	2 db	325 000 Ft	87 750 Ft	412 750 Ft
3 tornyú vár	1 db	2 190 000 Ft	591 300 Ft	2 781 300 Ft
Drótkötélpálya	1 db	959 000 Ft	258 930 Ft	1 217 930 Ft
Acabutatók				
Fémváz pad hajlítót	3 db	222 750 Ft	60 143 Ft	282 893 Ft
Szemetes klasszik	3 db	90 000 Ft	24 300 Ft	114 300 Ft
Ütéscsillapító felület karbantartása	3 db	150 000 Ft	40 500 Ft	190 500 Ft
Összesen:		3 936 750 Ft	1 062 923 Ft	4 999 673 Ft

Összesen: négyemillió kilencszáz kilencvenkilenc ezer hatszázhetvenhárom fizetendő:Ft

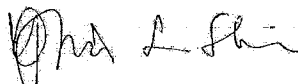
Fenti ajánlat az üzembe helyezéssel bezárólag minden költséget tartalmaz.

Várjuk megrendelésüket.

Ár ajánlat érvényessége: kiadástól számított 90 napig

Mosonmagyaróvár, 2020. június 11.

Vargáné Lőrincz Livia E.V.
9200 Mosonmagyaróvár, Szegfű u. 6.
Adószám: 64512358-2-28
Nyilv.tart.szám: 9837073

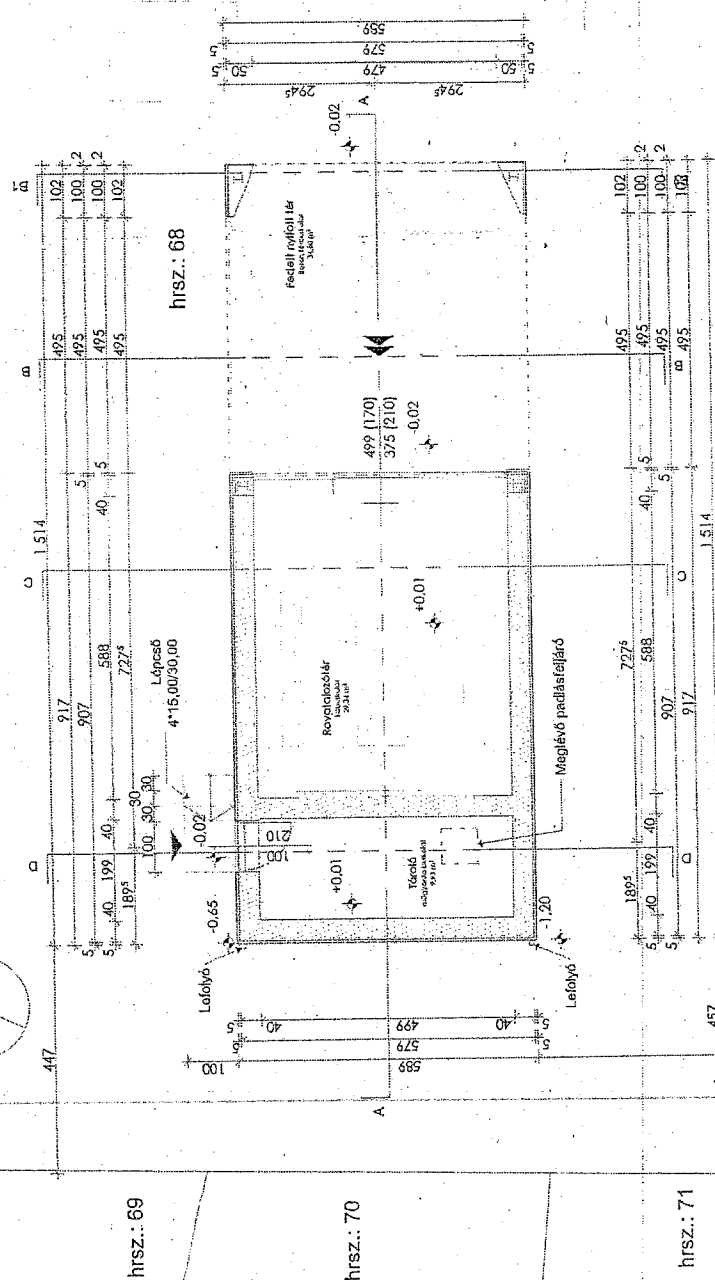

Vargáné Lőrincz Livia

13. melléklet

Támogatott költség:

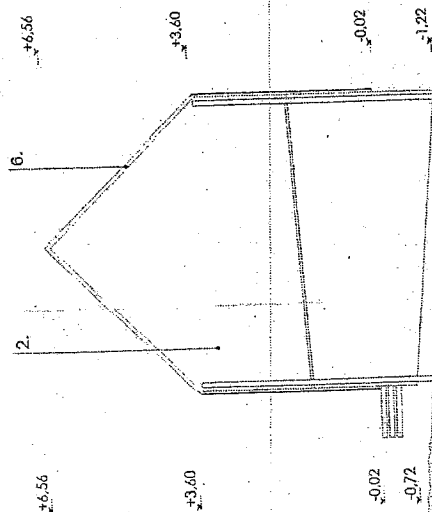
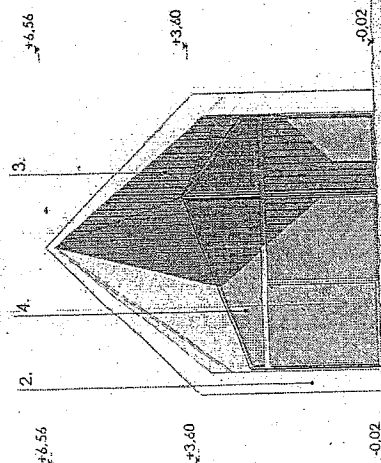
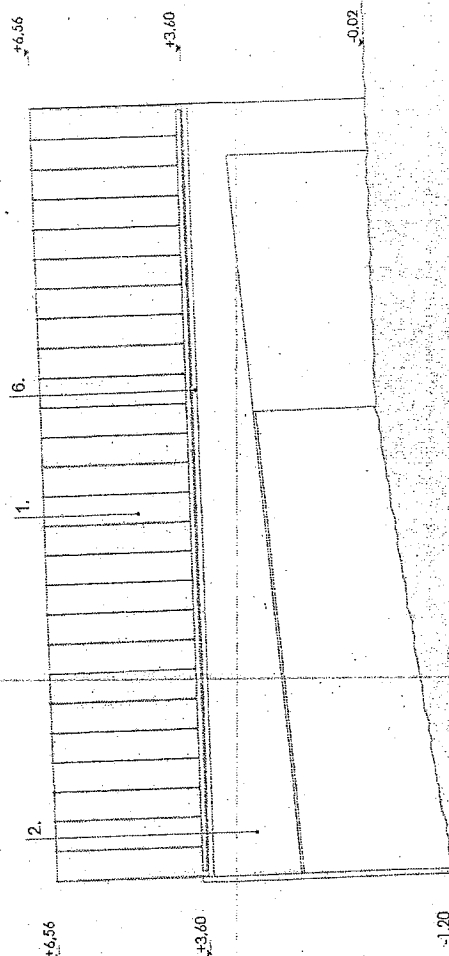
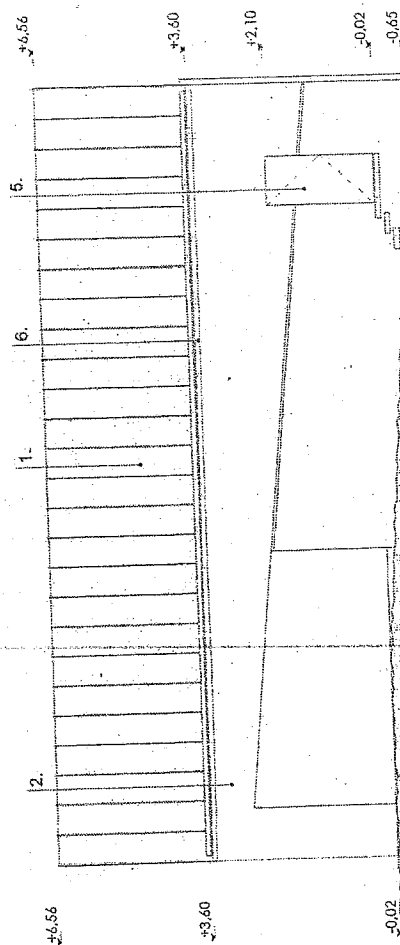
Hivatkozási azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mértékegység	Kiadási tételazonosító	Költség korlát típusa	Jóváhagyott nettó elszámolható kiadás (Ft)	Jóváhagyott elszámolható ÁFA (Ft)	Támogatás (Ft)	Indokolás
0101	Orvosi táská	Eszközbeszerzés költségei	1	db	A1	-	44 882	12 118	57 000	
0101	Orvosi szék	Eszközbeszerzés költségei	2	db	A2	-	47 243	12 756	59 999	
0101	Otoszkóp	Eszközbeszerzés költségei	1	db	A3	-	16 457	4 443	20 900	
0101	EKG	Eszközbeszerzés költségei	1	db	A4	-	551 180	148 819	699 999	
0101	Vényommásmérő	Eszközbeszerzés költségei	1	db	A5	-	11 810	3 189	14 999	
0101	Taposó szív készülék	Eszközbeszerzés költségei	1	db	A6	-	29 134	7 866	37 000	
0101	Holter	Eszközbeszerzés költségei	1	db	A7	-	787 402	212 598	1 000 000	
0101	Nyomtató	Eszközbeszerzés költségei	1	db	A8	-	76 369	20 620	96 989	
0101	Mandzsetta (gyermek)	Eszközbeszerzés költségei	1	db	A9	-	4 961	1 339	6 300	
0101	Mandzsetta (felnőtt)	Eszközbeszerzés költségei	1	db	A10	-	5 983	1 616	7 599	
0101	Fülhőmérő	Eszközbeszerzés költségei	1	db	A11	-	21 654	5 846	27 500	

14. melléklet



ÉPÍTÉS NÉVÉ ÉS HELYE Ravatalozó átalakítás		9492. Fertőhomok, Akác utca Hsz.: 48	
ÉPÍTŐ: Fertőhomok Község Önkormányzata		9492. Fertőhomok, Akác utca 44. ALJRAJZ	
Hozzáírt: A títol ÉPÍTÉSZ: A.J. Építésszűdlő Kft.		0,12m ² DÁTUM 2017. 05. TERVEZŐ MÉRLEGÉNYZ	
Várhegyi Gergely		okl. építész É-08-0528 1:100	
RAJZ MEGNEVEZÉSE:		Alaprajz	

EZ A TERV AZ ÉPÍTÉSI ENGEDÉLYEZTETÉSI
ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁHOZ KÉSZÜLT.
A KIVITELI TERVET NEM HELYEZTES(I)TI

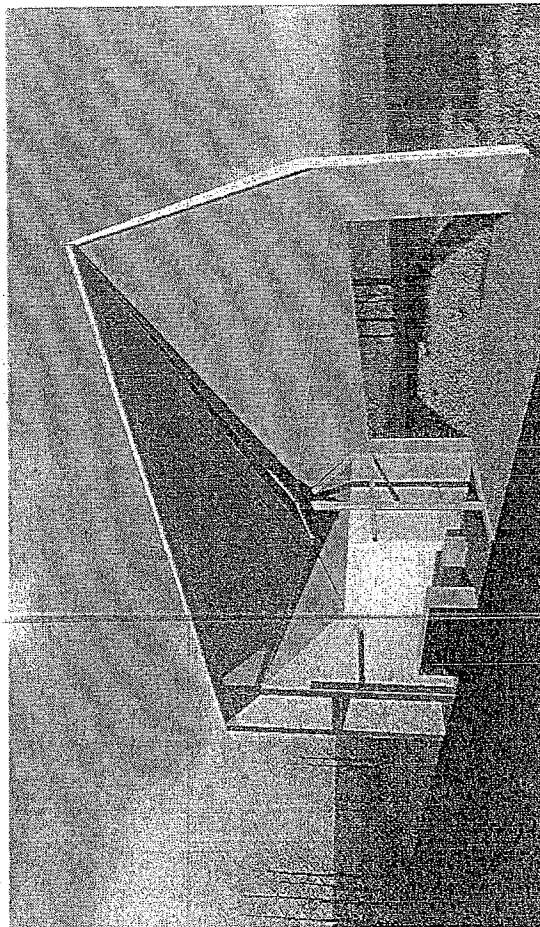
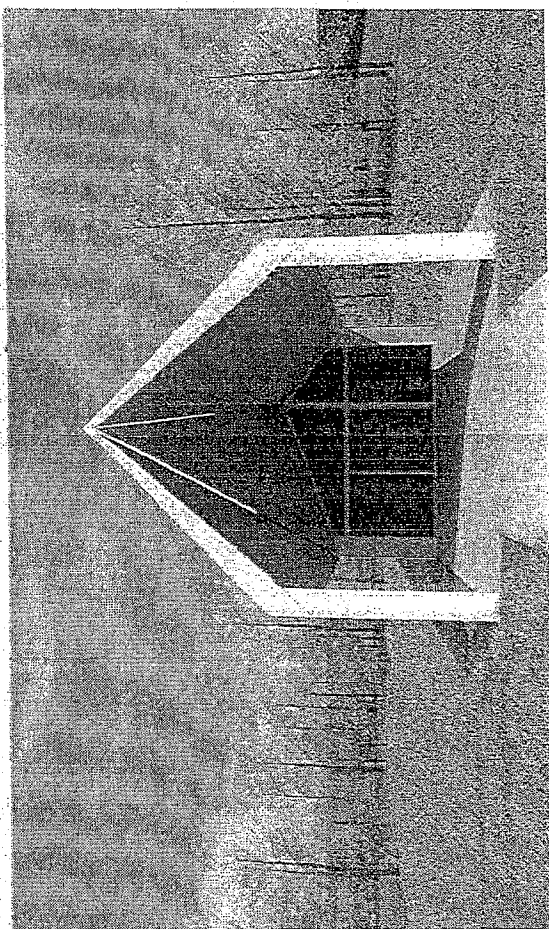
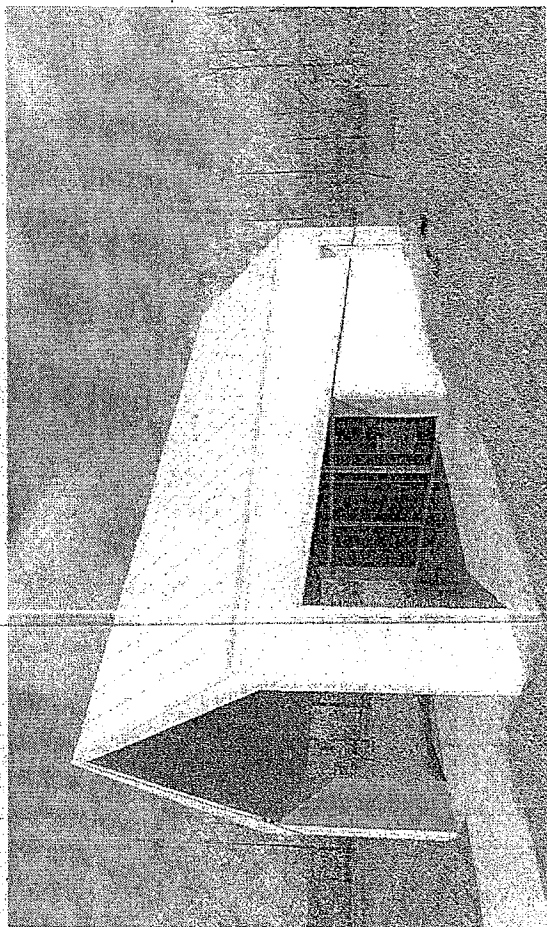


Homlokzati anyagok:

1. Homlokra anyagok:
2. Kétféle díllőkoros fémlemez fedésfehé színben
3. Homlokzatvakolat fehér színben
4. Nagyátlós faburkolat natúr tölgy színben
5. Fa üvegfal szerkezet natúr tölgy színben
6. Fa nyílászáró fehér színben
7. Bódgózások, fémlemez fűdésék fehér színben

ÉZ A TERV AZ ÉPÍTÉSI ENGEDÉLYEZÉSESI
ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁHOZ KÉSZÜLT.
A KIVITELI TERVET NEM HELYETTESITHI!

ÉPÍTÉSI TERV ÉS LEVELE Ravatalozó átalakítás		9492, Fertőhomok, Akác utca Hsz.:68	
ÉPÍTŐI Fertőhomok Község Önkormányzata	9492, Fertőhomok, Akác utca 44. ALAPRISZ	SZÁMTERJEL 0,12m ²	
ÉPÍTŐI Horváth Attila polgármester	9492 Fertőhomok, Vasút utca 42. ALAPRISZ MÉRLETERV	DÁTUM: 2017. 05. BEVÉTEL: egy sz. kfv.	
ÉPÍTŐI AZ Építészstúdió Kft.	9492 Fertőhomok, Vasút utca 42. okl. építész BALZSÁGNEVELÉSÉ	1:100 F-08-0528	
Várhelyi Gergely			E-03



ÉPÍTÉS NEVE ÉS HELYE		9492, Ferlőháromok, Akác utca		Hisz: 68
Ravatalozó átalakítás		9492, Ferlőháromok, Akác utca 44.		
ÉPÍTŐ:		Ferlőháromok Község Önkormányzata		
Hozzávaló Attila		polgármester		
ÉPÍTÉSZ:		9492 Ferlőháromok, Vasút utca 42.		
A. J. Építésszolgáltató Kft.		É-08-0528		
Várhegyi Gergely		okl. építész		
		KAT. MEGNEVEZÉSÉ		
		BAJTÉRLEK:		0,12m ²
		ALUBÁS:		
		ALUBÁS:		DÁTUM: 2017. 05.
		MÉRLEGÁNT:		TERVEZŐ: egy.sz.kv.
				2017. 05. 24.
				E-04
				Látványtervek

EZ A TERV AZ ÉPÍTÉSI ENGEDÉLYEZTETÉSI
ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁHOZ KÉSZÜLT,
A KIVITELI TERVET NEM HELYTESÍTII

15. melléklet

Meszko Inter Kft

Építőipari műszaki előkészítés

8500 Pápa, Tapolcafői u. 110/A

Mobil:06-70/325-7293

email: meszixx@gmail.com

Ügyvezető: Mészáros Zoltán

Építtető:

Fertőhomok Község Önkormányzata

Horváth Attila polgármester

Tervezte:

A-Z építészstúdió Kft.

Fertőhomok, Vasút utca 42.

Munka címe:

Fertőhomok

Műszaki előkészítő:

Mészáros Zoltán

06-70/325-7293

Kelt: 2020. augusztus 19.

A munka leírása:

Ravatalozó Teljes átalakítása

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei	11136337	11989651
2.1 ÁFA vetítési alap	23125988	
2.2 ÁFA	27,00%	6244017
3. A munka ára	29370005	

Aláírás

A költségvetés kiírás, az építés Tanulmányterv terv alapján készült. A költségvetésben szereplő tételek és mennyiségek, a kiviteli dokumentáció függvényében kis mértékben változhatnak.

Munkanem összesítő

Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
Bontás, építőanyagok újrahasznosítása	172212	169842
Felvonulási létesítmények	287781	96758
Zsaluzás és állványozás	511784	273116
Költségtérítések	0	240000
Irtás, föld- és sziklamunka	411021	267496
Síkalapozás	56744	11616
Helyszíni beton és vasbeton munka	313413	998415
Előregyártott épületszerkezeti elem elhelyezése és szerelése	0	217917
Falazás és egyéb kőművesmunka	220968	757204
Fém- és könnyű épületszerkezet szerelése	123480	132096
Ácsmunka	1601248	1700415
Vakolás és rabricolás	261501	875444
Szárazépítés	37247	67772
Tetőfedés	0	170882
Hideg- és melegburkolatok készítése, aljzat előkészítés	3079186	1417625
Bádogozás	1918941	1527662
Fa- és műanyag szerkezet elhelyezése	900000	81146
Felületképzés	277884	549760
Szigetelés	254338	1158635
Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	113368	34765
Kőburkolat készítése	237057	178597
Elektromosenergia-ellátás, villanszerelés	300000	200000
Környezetvédelmi berendezések, mentesítések	58164	862488
Összesen:	11136337	11989651

16. melléklet



ORSZÁGOS MENTŐSZOLGÁLAT ALAPÍTVÁNY
Közhasznú Szervezet

Székhely: 1182 Budapest, Királyhágó u. 70
Telephely: 1134 Budapest, Róbert K. krt. 77.
Levelezési cím: 1555 Budapest, Pf. 60.
Telefon: 06-1-239-8589
Fax: 06-1-239-9384
Mobil: 06-20-398-9805

Adószám: 18252831-2-43
Nyilv.szám: Főv.Bíróság 9331
Weblap: www.mentoalapitvany.hu
E-mail: mentoalapitvany@mentoalapitvany.hu
Banksz.: CIB Bank 10700608-49891102-51200002

Közhasznú fokozatot bejegyezte a Fővárosi Bíróság 7.Pk.60.868/2004

Tisztelt Horváth Attila!

Sopron Mentőállomás mentőautóinak felszereltsége ügyében kérem a segítségét. A társadalmi összefogás szükségességének értelmében megszólítunk minden helybeli, ill. környezetben lévő céget, intézményt, vállalkozást és magánembert, aki a látókörünkbe kerül, hogy minél előbb a betegek szolgálatába állíthassunk újabb, korszerűbb mentéstechnikai eszközöket.

Az életmentés sikere nagyban múlik az eszközökön, a korszerű berendezéseken.

Az életmentéshez szükséges a megfelelő technikai háttér biztosítása is.

Az Országos Mentőszolgálat Alapítvány feladata a gyűjtés megszervezése és az eszközök megvásárlása.

Ebben segítünk mi, a Mentőszolgálat 24 órás működésében.

Amennyiben lehetősége van rá, számítunk önzetlen támogatására, melynek eredményeként Sopron Mentőállomás mentéstechnikai eszközeinek mielőbbi megvásárlása válik lehetővé.

Utalás esetén számlaszámunk: CIB bank 10700608-49891102-51200002

Segítő szándékát megköszönve jó egészséget kívánunk!

A támogatás teljes összegéről adóigazolást küldünk.

Nagy Mariann
Nagy Mariann
+3620/398 - 9478

Országos Mentőszolgálat Alapítvány



30 e Ft támogatás

Budapest, 2020. 07.29.

ORSZÁGOS MENTŐSZOLGÁLAT
ALAPÍTVÁNY
Országos Mentőszolgálat Alapítvány