

Szám: FH/36-11/2019.

## J e g y z ő k ö n y v

**Készült:** Fertóhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. december 10-én (kedden) 17,30 órai kezdettel megtartott üléséről.

**Ülés helye:** Fertóhomok, Önkormányzat ülésterme

**Jelen vannak:**

Horváth Attila	polgármester
dr. Jakab Zsolt	jegyző
Radovits Tibor	alpolgármester
Iliásné Pozsgai Anna	képviselő
Kiss Zsuzsanna	képviselő
Nagy Dániel	képviselő

**Meghívottak:**  
Herbst Imre Zoltánné      gazdálkodási referens

Horváth Attila polgármester megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel annak valamennyi tagja jelen van. Napirendnek a meghívóban - és a meghívóhoz küldött kiegészítésben - közölt témákat javasolta.

Fertóhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

**102/2019.(XII. 10.) képviselő-testületi határozat:**

Fertóhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. december 10-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Napirendi pont:

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának harmadik negyedévi helyzetéről

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Herbst Zoltánné gazdálkodási referens

2. Napirendi pont:

A Képviselő-testület 2020. évi munkatervének összeállítása

Előadó: Horváth Attila polgármester

3. Napirendi pont:

Az Önkormányzat 2020. évi rendezvény-naptárának összeállítása

Előadó: Horváth Attila polgármester

## 4. Napirendi pont:

Beszámoló a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal éves tevékenységéről

Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző

## 5. Napirendi pont:

A Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási megállapodása módosításának jóváhagyása

Előadó: Horváth Attila polgármester

## 6. Napirendi pont:

A Belső Ellenőrzési Terv és a Stratégiai Ellenőrzési Terv jóváhagyása

Előadó: Horváth Attila polgármester

## 7. Napirendi pont:

Tájékoztató a fertőszéplaki víztorony víziközmű-vagyon használatból történő visszaadásáról

Előadó: Horváth Attila polgármester

## 8. Napirendi pont:

Döntés a gyermekek karácsonyi ajándékozásáról; - a karácsonyi ünnepség előkészítése

Előadó: Horváth Attila polgármester

## 9. Napirendi pont:

A Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási megállapodása módosításának jóváhagyása

Előadó: Horváth Attila polgármester

## 10. Napirendi pont:

Bejelentések, tájékoztatások

Előadó: Horváth Attila polgármester

**Felelős:** Horváth Attila polgármester

**Határidő:** azonnal

Horváth Attila polgármester beszámolt a lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról (3. melléklet).

**Horváth Attila polgármester:** A Szent Anna fogadónál lévő reklámtábla átfordításával sokat javulhatna a kereszteződés beláthatósága. A rendőrfőnök úr vállalta, hogy beszél a tulajdonossal, de ez szerintem a mai napig nem történt meg. Úgy gondolom, saját kézbe veszem a dolgot, én magam fogom megkeresni ez ügyben Takács urat. A másik, amit szeretnék elmondani, hogy a tájház terveit anno a Koller és Társa Kft. készítette el, az az ő szellemi tulajdonuk, ilyen értelemben nem adhatjuk oda más cégnek áttervezésre. A fő problémát ez okozza. Ez már a sokadik alkalom, hogy azzal szembesülünk, 20 évvel ezelőtti tervek alapján dolgoznak. Például a pajta mögötti lejtést, hogyan tudnák Pécsről kiszámolni...? Néhány százezer forintos munkáért pedig nem jönnek le Pécsről. Nem tudom, ezen miként tudnánk változtatni...

A Képviselő-testület a beszámolót egyhangúlag tudomásul vette.

**1. Napirendi pont:**

**Horváth Attila polgármester:** A napirend keretében tájékoztatást kívánunk adni az Önkormányzat harmadik negyedévi (tehát szeptember 30-ig teljesült) kiadásairól és bevételeiről. Az erről szóló szöveges tájékoztatót megküldtük. A költségvetési rendelet módosítása ezúttal nem indokolt.

Horváth Attila polgármester ismertette az Önkormányzat harmadik negyedévi kiadásairól és bevételeiről szóló tájékoztatót (4. melléklet). Kiemelte: a bevételek időarányosan teljesültek, a kiadási rész az 50%-ot nem érte el szeptember 30-ig a beruházások miatt, ezért ez az aránytalanság. Az útépités azóta teljes összegben kifizetésre került. Az adóbevételek alakulásánál is jó az állapot három adónem esetében is. A költségvetési fegyelem teljesült.

**Horváth Attila polgármester:** Nyugodtak akkor lennénk, ha az útépitésre elnyert támogatást kifizetnék és megérkezne a számlánkra.

**Radovits Tibor alpolgármester:** Kaptunk már számlát a korszerűsített közvilágítás fogyasztásáról?

**Horváth Attila polgármester:** Még nem jött ilyen számla.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Önkormányzat gazdálkodásának 2019. év harmadik negyedévi helyzetéről szóló tájékoztatót”.*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

**103/2019.(XII. 10.) képviselő-testületi határozat:**

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Önkormányzat gazdálkodásának 2019. év harmadik negyedévi helyzetéről szóló tájékoztatót.

**Felelős:** Horváth Attila polgármester

**Határidő:** folyamatos

**2. Napirendi pont:**

Horváth Attila polgármester ismertette a Képviselő-testület 2020. évi munkatervének tervezetét. Kiemelte: az előző évek gyakorlata szerint állt össze a munkaterv. Ha az élet mást diktál, ez módosulhat.

**Nagy Dániel képviselő:** Ha van javaslatom napirendi pont tárgyalására, akkor mikor jelezhetem? Az ülés előtt közvetlenül, vagy előbb, mondjuk egy héttel korábban?

**Horváth Attila polgármester:** Működik ez is, az is. A jobbik eset, ha az ülés előtt már egy héttel szólsz, mert arra fel lehet készülni, lehet anyagot gyűjteni, előterjesztést írni. Mivel kedden vannak az ülések, az azt megelőző szerdán készül az anyag,

érdemes ez előtt beadni, jelezni a javaslatot. Ha az ülés előtt jut eszedbe, akkor is fel tudjuk venni napirendre, ezt a napirend felolvasásakor teheted meg.

**Dr. Jakab Zsolt jegyző:** A SZMSZ úgy rendelkezik, hogy a Képviselő-testület tagjai az ülés tervezett időpontját megelőző tizedik napig tehetnek javaslatot napirendi pontra. Ez azt jelenti, hogy ha eddig megérkezik a javaslat, akkor a polgármesternek kötelező felvenni az ülés meghívójában javasolt napirendi pontok közé. Ha a javaslat később érkezik, akkor csak „felveheti”. Ha döntést igénylő a kérdés, akkor előterjesztést kell hozzá fogalmazni, így az ülést megelőző hét szerdája szerintem késő. Jó, ha minél előbb szólsz, ha van napirendi javaslatod. Az ülésen általában már csak olyan témákat szoktunk felvenni napirendre, amelyek a meghívó kiküldése után merültek fel, illetőleg a szoros határidő miatt sürgős róla dönteni.

**Horváth Attila polgármester:** Igen, nem biztos, hogy aznap előterjesztett témának a megoldása is meg tud születni azon az ülésen.

**Nagy Dániel képviselő:** Köszönöm szépen.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, 2020. évi munkatervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint állítja össze.”*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

**104/2019.(XII. 10.) képviselő-testületi határozat:**

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, 2020. évi munkatervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint állítja össze.

**Felelős:** Horváth Attila polgármester

**Határidő:** 2020. december 31.

**3. Napirendi pont:**

Horváth Attila polgármester ismertette az Önkormányzat 2020. évi rendezvény-naptárának tervezetét.

**Kiss Zsuzsanna képviselő:** Ha van más javaslat is, ami nem szerepel benne, ezért megrendezhető?

**Horváth Attila polgármester:** Ez nem zár ki semmit. Ha most tudjuk, belevehetjük, de év közben is módosítható a rendezvény-naptár. Érdemes megbeszélni, mert lehet ennek költségvetési oldala is.

**Kiss Zsuzsanna képviselő:** Közösségépítő programokra gondoltam.

**Horváth Attila polgármester:** A múlt ülésen magam is felvettem, hogy ilyenek nagyon jók lennének, örülnék neki, de ennek ki kell találni a módját. Ha odajutunk, beszéljünk róla, amint van konkrét elképzelése.

**Kiss Zsuzsanna képviselő:** Van elképzelésem. A tájházat többet kellene használni. Gondoltam egy disznóölésre. A beköltözők nagy része családös, őket lehetne bevonni. Disznót nem mindenki vág és egy jó buli lehetne, táncházzal kiegészítve. Ami marad, azt meg el lehetne tenni a falunapi főzésre.

**Horváth Attila polgármester:** Igen, a tájházat többet kellene használni, ezzel egyetértek. A mai újságcikkekben azt nyilatkoztam, hogy a színpadot a Tízforrás Fesztivál keretében tudnánk használni, akkor fel is tudnánk avatni. A tájházzal kapcsolatban a fejlesztések miatt ősz előtt nem terveznék.

**Kiss Zsuzsanna képviselő:** A 2020-as disznó vágást meg lehetne tartani a kultúrház mögött is, mert ezt még télen, farsang farkáig kellene megrendezni.

**Horváth Attila polgármester:** Rendeztünk már disznó vágást. Vannak emberek, akiket meg lehet ezzel szólítani. Ugyanakkor ez is egy „túrt” állapot, mint a falunap: ilyenkor nem „csap le” ránk az állategészségügy. Én a magam részéről nem félek tőle, mert ember ilyenkor még soha nem lett rosszul. Az ötlet tetszik, hogy falunapra eltennénk, ami megmarad, mert régen is az volt a probléma, hogy hová tegyük a „maradékot”. Ez nekem nem szimpatikus része a disznó vágásnak. Beszélünk még róla.

**Kiss Zsuzsanna képviselő:** Amikor ideköltöztünk, a vadásztársaság szervezésében volt szemétszedés. Mi abban az évben így tudtunk bekapcsolódni a közösség életébe.

**Dr. Jakab Zsolt jegyző:** Az ilyen jellegű programokat nem szoktuk beleírni az éves rendezvénytárba.

**Horváth Attila polgármester:** Mindig is „utáltam” a szemétszedést, amikor egy ország szedi tavasszal a szemetet és „minden jó tőle”, „megújul a környezet”, de arról senki sem beszél, hogy ki volt az, aki eldobta...? És még én szedjem össze!? Nem arról beszélek, hogy ez nekem derogál, hanem hogy ez nem nagy öröm. Mi mindig szedjük folyamatosan a szemetet a faluban. Nem zárkózom el előle, de a disznóölés ötlet jobban tetszett.

**Kiss Zsuzsanna képviselő:** Régen volt búcsúkor vásár. Miért nem jönnek most az árusok? Hogyan van ez?

**Horváth Attila polgármester:** Amikor voltak árusok, akkor sem voltak ott emberek, ezért nem jönnek el a kis települések búcsújára.

**Radovits Tibor alpolgármester:** Nincs kocsma, vendéglátó egység; - bál sincs, emiatt sem jönnek.

**Horváth Attila polgármester:** Régen volt fiatalosabb bál, de senki sem jött el, pénzkidobás volt az egész. Most a tájházban szervezzük és úgy gondolom, legalább egy réteg jól tudja magát érezni. Természetesen a tájházas búcsút lehet még programokkal köríteni, ez is megbeszélés kérdése.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi rendezvény-naptárát a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint állítja össze.”*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

**105/2019.(XII. 10.) képviselő-testületi határozat:**

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi rendezvény-naptárát a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint állítja össze.

**Felelős:** Horváth Attila polgármester

**Határidő:** 2020. december 31.

**4. Napirendi pont:**

**Horváth Attila polgármester:** A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. Közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a községi önkormányzatok, amelyek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt. Hegykő, Fertőhomok és Hidegség községek önkormányzatai ennek megfelelően hozták létre 2012-ben 2013. január 1-ei hatállyal a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatalt. A hivatkozott törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Felkérem Jegyző Urat, tartsa meg beszámolóját.

Dr. Jakab Zsolt jegyző ismertette a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját (7. melléklet).

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja dr. Jakab Zsolt jegyző, a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal éves tevékenységéről szóló beszámolóját”.*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

**106/2019.(XII. 10.) képviselő-testületi határozat:**

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja dr. Jakab Zsolt jegyző, a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal éves tevékenységéről szóló beszámolóját.

**Felelős:** Horváth Attila polgármester

**Határidő:** folyamatos

### 5. Napirendi pont:

**Horváth Attila polgármester:** Önkormányzatunk tagja a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnak. A 28 térségi települési önkormányzatot tömörítő Társulás látja el többek között Önkormányzatunk – törvényben kötelezően előírt – belső ellenőrzését. Az önkormányzati választásokat követően a Társulás 2019. november 16-án tartotta – úgymond – alakuló ülését. Ennek során megtörtént a tisztségviselők megválasztása. A Társulási megállapodásban szereplő egyes adatok módosulása miatt szükséges a Társulási megállapodás módosítása. A módosítást a Társulási Tanács – mint legfőbb döntéshozó szerv – jóváhagyta, de ezt a Képviselő-testületeknek is meg kell tenniük. Ezek az alábbi technikai módosításokat jelentik: a 2019. január 1-ei állapot szerint változik a társulás és az egyes települések lakosság száma (az Általános rendelkezések pontban, valamint az 1. és 2. mellékletben), továbbá változik az aláíró polgármesterek jegyzéke (a X. fejezetben). A Társulási megállapodást terjedelmi okok miatt elektronikus levélben küldtük meg.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának – a Társulási Tanács 2019. november 26-án elfogadott – módosítását. A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Attila polgármestert a Társulási Megállapodás ilyen tartalmú módosításának aláírására”.*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

#### **107/2019.(XII. 10.) képviselő-testületi határozat:**

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának – a Társulási Tanács 2019. november 26-án elfogadott – módosítását.

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Attila polgármestert a Társulási Megállapodás ilyen tartalmú módosításának aláírására.

**Felelős:** Horváth Attila polgármester

**Határidő:** azonnal

### 6. Napirendi pont:

**Dr. Jakab Zsolt jegyző:** Önkormányzatunk és intézményei belső ellenőrzését a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás látja el. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet előírása szerint minden önkormányzatra legkésőbb december 31-ig külön „Stratégiai Ellenőrzési Tervet” és „Éves Ellenőrzési Tervet” kell készíteni. A belső ellenőrzési vezető által előterjesztett terveket megküldtük. A jövő év fő vizsgálati területe „az integritás-tudatos működés értékelése a Közös Önkormányzati Hivatalnál” címet viseli, mely vizsgálatot a Hivatal folyamatainak kockázatelemzése alapozza meg. Az ellenőrzés célja annak vizsgálata, hogy a korrupció elleni védelemre szolgáló

integritási kontrollok kiépítése és működtetése megfelelő-e, biztosított-e az integritás alapú közpénzfelhasználás lehetősége.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi Stratégiai Ellenőrzési Tervét és Belső Ellenőrzési Tervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.”

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

**108/2019.(XII. 10.) képviselő-testületi határozat:**

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi Stratégiai Ellenőrzési Tervét és Belső Ellenőrzési Tervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

**Felelős:** Horváth Attila polgármester

**Határidő:** 2019. december 31.

**7. Napirendi pont:**

**Horváth Attila polgármester:** A Soproni Vízmű Zrt. tájékoztatása szerint a fertőszéplaki, 11 Önkormányzat – közte Fertőhomok - osztatlan közös tulajdonában lévő víztorony víziközmű célú használata megszűnt, a vízmű ezért 2019. december 31. napjával szeretné ezt üzemeltetésből visszaadni az Önkormányzatoknak. A vízműnek négy céggel van bérleti szerződése a víztorony tetején kommunikációs eszközök elhelyezésére: Antenna Hungária Zrt., Magyar Telekom Nyrt., Vodafone Magyarország Zrt., ZNET Telekom Zrt.). Velük a vízmű év végével megszüntetné a szerződést, amelyet az önkormányzat kötnének meg velük. A szerződés 10 évre szólna, ezekből Önkormányzatunkat összesen évi 122 941 Ft + ÁFA összegű bérleti díj illethetné meg. A vízmű ebben a témában összehívta az érintett Önkormányzatokat. Az értekezleten Fertőszéplak Község Önkormányzata jelezte vételi szándékát az ingatlanra. Várhatóan tehát megteszik írásos ajánlatukat. Ez azonban feltehetően nem lesz arányban a bérleti díj bevétellel, mivel a víztorony könyv szerinti értéke – a nemrég elvégzett vagyonértékelés alapján - 7 776 481 Ft (ebből Fertőhomok vagyoni aránya 155 131 Ft). Ezt csupán tájékoztatásnak szántuk, egyelőre várjuk, mi történik ebben az ügyben.

**8. Napirendi pont:**

**Horváth Attila polgármester:** 2019. december 22-én, vasárnap tartjuk hagyományos karácsonyi ünnepségünket 16,00 órától. Ebből az alkalomból a fertőhomoki gyermekek részére (az általános iskolai 8. osztályos tanulókig bezárólag) szokásosan ajándékcsoomaggal készülünk. Ennek ára 2 000 Ft/csoomag (125 csoomagra van szükség, plusz 6 külön csoomagra az ételallergiásoknak). Az ünnepség után forralt bor és kalács kerül kínálásra, ebben kérem majd segítségeteket.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. december 22-én



*megrendezendő karácsonyi ünnepség alkalmából a fertőhomoki gyermekek részére (ideértve a 14. életévüket betöltött, de az általános iskola 8. osztályába járó tanulókat is) egyenként 2 000 Ft értékű ajándécsomagot ajándékoz”.*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének a döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

**109/2019.(XII. 10.) képviselő-testületi határozat:**

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. december 22-én rendezendő karácsonyi ünnepség alkalmából a fertőhomoki gyermekek részére (ideértve a 14. életévüket betöltött, de az általános iskola 8. osztályába járó tanulókat is) egyenként 2 000 Ft értékű ajándécsomagot ajándékoz.

**Felelős:** Horváth Attila polgármester

**Határidő:** 2019. december 22.

**9. Napirendi pontok:**

**Horváth Attila polgármester:** A Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás december 12-én tartja Társulási Tanács ülését, melynek én is tagja vagyok. Az ülésen - a meghívóban közölt napirendi javaslat szerint - várhatóan elfogadásra kerül a Társulási megállapodás módosítása. A módosítás - a szintén a mai ülésünkön tárgyalt Sopron és Térsége Önkormányzati Társuláshoz hasonlóan - amiatt szükséges, mert a Társulás tagjai között van olyan képviselő, akinek személye a 2019. évi általános önkormányzati választások során megváltozott. Elektronikusan kiküldtük a Társulási megállapodást egységes szerkezetbe foglalva. A változások konkrétan a társulási megállapodás VII/1. pontját, továbbá az 1. számú mellékletben található aláírólapot, és a 2. számú mellékletben szereplő, lakosságszámra vonatkozó adatokat érintik. A VII/1. pont a következő rendelkezéssel egészül ki: „Az önkormányzati választásokat követően a társulási tanács ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze, és vezeti a társulás elnökének megválasztásáig.” Ha a tanácsülésen a módosítás elfogadásra kerül, azt még idén minden tag önkormányzat képviselő-testületének jóvá kell hagynia.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás jelen határozat szoros mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodását elfogadja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására”.*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

**110/2019. (XII. 10.) képviselő-testületi határozat:**

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás jelen határozat szoros mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

Társulási megállapodását elfogadja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

**Felelős:** Horváth Attila polgármester


**Határidő:** 2019. december 23.

**10. Napirendi pont:**

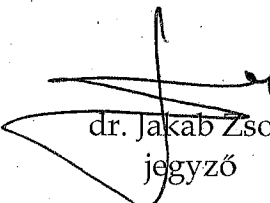
**Dr. Jakab Zsolt jegyző:** November 21-én került sor a közvilágítás korszerűsítés műszaki átadás-átvételére. Az Önkormányzat még előző év júliusában kötött szerződést az ENERIN ESCO Energetikai Kft-vel a község közvilágításának korszerűsítésére és némi bővítésére (3 db lámpatest, 1 db pózna). A kivitelezés 2019. októberében kezdődött. A fejlesztés során - melyet az Önkormányzat a megtakarításból finanszíroz - 144 db LED-es lámpatest került felszerelésre. A korszerű közvilágítási létesítmények 15 évig az ENERIN Kft. tulajdonában vannak, ez idő alatt tőlük béreljük ezeket a berendezéseket. A bérleti díj havi 89 573 Ft + Áfa Ft/hó, amit a megtakarításból fizetünk. A futamidő alatt ennek összege 16,1 millió Ft + ÁFA, ez alapján mondhatjuk, hogy a beruházás mintegy 20 millió Ft-ba került. A közvilágítás költségvetési támogatására is figyelemmel, amíg 2017-ben 1,2 millió Ft-ot, 2018-ban pedig 1,4 millió Ft-ot költöttünk - saját forrásból - közvilágításra, addig a jövő évi „önrészünk” 0,5 millió forint lesz (a teljes kiadás 2019-ben - korszerűsítés nélkül - 2,8 millió Ft lenne, ez az összeg jövőre várhatóan 2,7 millió Ft).

Mivel egyéb hozzászólás nem volt, Horváth Attila polgármester az ülést 18 óra 30 perckor bezárta.

Kmf.

  
Horváth Attila  
polgármester



  
dr. Jakab Zsolt  
jegyző

*Melléletek:*

1. melléklet (meghívó és meghívó kiegészítés);
2. melléklet (jelenléti ív);
3. melléklet (beszámoló lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról);
4. melléklet (tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának 2019. év ¾. negyedévi helyzetéről);
5. melléklet (melléklet a 104/2019.(XII. 10.) képviselő-testületi határozathoz – a Képviselő-testület 2020. évi munkaterve);
6. melléklet (melléklet a 105/2019.(XII. 10.) képviselő-testületi határozathoz – az Önkormányzat 2020. évi rendezvény-naptára);
7. melléklet (beszámoló a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi tevékenységéről);
8. melléklet (melléklet a 108/2019.(XII. 10.) képviselő-testületi határozathoz – belső ellenőrzési terv);
9. melléklet (melléklet a 110/2019.(XII. 10.) képviselő-testületi határozathoz – a Soproni Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás határozattal jóváhagyott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodása).

## **1. melléklet**

Szám: FH/36-11/2019.

## M e g h í v ó

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését

*2019. december 10-én (kedden) 17,30 órára összehívom.*

Az ülésre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Fertőhomok, önkormányzati hivatal ülésterme

### Javasolt napirendi pontok:

- 1. Napirendi pont:**  
Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának harmadik negyedévi helyzetéről  
**Előadó:** Horváth Attila polgármester  
**Meghívott Előadó:** Herbst Zoltánné gazdálkodási referens
- 2. Napirendi pont:**  
A Képviselő-testület 2020. évi munkatervének összeállítása  
**Előadó:** Horváth Attila polgármester
- 3. Napirendi pont:**  
Az Önkormányzat 2020. évi rendezvény-naptárának összeállítása  
**Előadó:** Horváth Attila polgármester
- 4. Napirendi pont:**  
Beszámoló a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal éves tevékenységéről  
**Előadó:** dr. Jakab Zsolt jegyző
- 5. Napirendi pont:**  
A Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás *Társulási megállapodása* módosításának jóváhagyása  
**Előadó:** Horváth Attila polgármester
- 6. Napirendi pont:**  
A Belső Ellenőrzési Terv és a Stratégiai Ellenőrzési Terv jóváhagyása  
**Előadó:** Horváth Attila polgármester

**7. Napirendi pont:**

Tájékoztató a fertőszéplaki víztorony víziközmű-vagyon használatból történő visszaadásáról

**Előadó:** Horváth Attila polgármester

**8. Napirendi pont:**

Döntés a gyermekek karácsonyi ajándékozásáról; - a karácsonyi ünnepség előkészítése

**Előadó:** Horváth Attila polgármester


**9. Napirendi pont:**

Bejelentések, tájékoztatások

**Előadó:** Horváth Attila polgármester

Fertőhomok, 2019. december 4.

Tisztelettel:

  
Horváth Attila  
polgármester



Szám: FH/36-11/2019.

**Tisztelt Képviselő-társam!**

A 2019. december 10-i képviselő-testületi ülés meghívóban javasolt napirendjét az alábbi új napirendi ponttal javaslom kiegészíteni:

**9. Napirendi pont:**

A Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási megállapodása módosításának jóváhagyása

**Előadó:** Horváth Attila polgármester

Az eredetileg 9. napirendi pont számozása 10. pontra módosul.

A Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási megállapodását egységes szerkezetbe foglalva elektronikusan küldjük meg.

Fertőhomok, 2019. december 6.

Tisztelettel:



  
Horváth Attila  
polgármester

## 2. melléklet



Szám: FH/36-11/2019.

## Jelenléti ív

Fertóhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2019. december 10-én (kedden) 17,30 órakor megtartott üléséről

Az ülés helye: Fertóhomok, az Önkormányzat ülésterme

Horváth Attila polgármester

dr. Jakab Zsolt jegyző

Radovits Tibor alpolgármester

Iliásné Pozsgai Anna képviselő

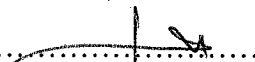
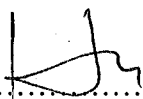
Kiss Zsuzsanna képviselő

Nagy Dániel képviselő

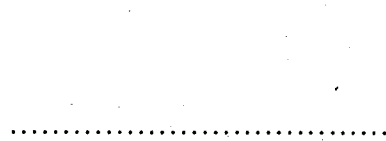
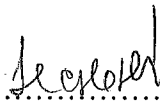


### Meghívottak:

Herbst Imre Zoltánné gazdálkodási referens

Horváth Ádám Horvát Nemzetiségi  
Önkormányzat elnöke



Iliásné Pozsgai Anna



### **3. melléklet**

Szám: FH/36-11/2019.

## B e s z á m o l ó

a lejárt határidejű és az átruházott hatáskörben hozott határozatok végrehajtásáról

### **59/2019.(IX. 10.) képviselő-testületi határozat:**

A rendőrség közreműködésével korábban felülvizsgáltuk a fertőhomoki üdülőterület forgalmi szabályozásának rendjét. Ennek során megállapítottuk, hogy a belátás Sopron irányába a Szent Anna Fogadó reklámtáblájának áthelyezésével javítható. A tábla áthelyeztetését a rendőrség vállalta magára – de erre még nem került sor.

### **60/2019.(IX. 10.) képviselő-testületi határozat:**

Fertőhomok, Nefelejcs u. 23/A. szám alatti ingatlan tulajdonosa a belátását jelentősen akadályozó, ezért balesetveszélyes közlekedési helyzetet teremtő, az ingatlan melletti/előtti közterületen lévő fűgefát – közreműködésünkkel – kivágatta, a diófát megnyírta.

### **65/2019.(IX. 10.) és 88/2019.(XI. 26.) képviselő-testületi határozatok:**

A tájház bővítés kivitelezésére kiírt második közbeszerzési eljárást – mivel az ajánlat jelentős mértékben meghaladta a rendelkezésre álló forrás összegét – eredménytelennek nyilvánítottuk. Az októberi ülésen jóváhagyott újabb eljárás egyelőre nem indult meg.

### **66/2019.(IX. 10.) képviselő-testületi határozat:**

A Magyar Falu Program "Polgármesteri hivatal felújítása" alprogramjára a fertőhomoki önkormányzati hivatal épületrészének és helyiségeinek részleges felújítására felújított pályázaton 7 998 938 Ft támogatást nyertünk. A megvalósítás határideje 2020. június 30.

### **67/2019.(IX. 10.) képviselő-testületi határozat:**

A fertőendrédi 015/1 hrsz alatt felvett „kivett szennyvíztisztító telep” ingatlanon a Photon Energy Kft. által létesítendő termelői vezeték és annak biztonsági övezete által érintett vezetékjoggal terhelendő területrészt után fizetendő 2 056 Ft + ÁFA összegű kártalanításra vonatkozó megállapodást megkötöttük.

### **68/2019.(IX. 10.) és 89/2019.(XI. 26.) képviselő-testületi határozatok:**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához történő csatlakozásunkról a nyilatkozatot megküldtük. A beérkezett pályázatokat a Képviselő-testület novemberi rendkívüli ülésén bírálta el, a döntést a támogatás kezelőnek megküldtük.

**69/2019.(IX. 10.) képviselő-testületi határozat:**

A térfigyelő kamerák szabadvezetékes és közvilágítási elosztóhálózat tartószerkezetein történő elhelyezésére vonatkozó, az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt-vel megkötendő együttműködési megállapodás aláírásra került.

**70/2019.(IX. 10.) képviselő-testületi határozat:**

A polgármester részére megállapított jutalom kifizetésre került.

**71/2019.(IX. 10.) képviselő-testületi határozat:**

A Galaxy Rock & Roll Klubot értesítettük, hogy a jelenlegi, heti egyszeri, keddi alkalom mellett minden második héten hétfőn is használhatják a faluház kultúrtermét próbáik megtartására.

**84/2019.(X. 28.) képviselő-testületi határozat:**

A felülvizsgált együttműködési megállapodást a fertőhomoki Horvát Nemzetiségi Önkormányzattal megkötöttük.

**85/2019.(X. 28.) képviselő-testületi határozat:**

A Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást értesítettük, hogy a Társulási Tanácsba Fertőhomok polgármesterét delegáljuk.

**87/2019.(XI. 26.) képviselő-testületi határozat:**

Az Ügyrendi Bizottság elvégezte az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatát, ez alapján a rendeletet a novemberi ülésen módosítottuk.

**90-101/2019. (XI. 26.) képviselő-testületi határozat:**

A Képviselő-testület 9 kérelmező részére döntött összesen 29 erdei m<sup>3</sup> szociális célú tűzifa kiosztásáról. A tűzifát megrendeltük a Tanulmányi Erdőgazdaságtól, a kiszállításra várhatóan a héten sor kerül.

Átruházott hatáskörben - az előző ülés óta - 1 fő részére gyermeke születéséhez, 2 fő részére létfenntartási nehézségeihez, 2 fő részére hozzátartozója eltemettetésének költségeihez, 3 fő részére magas gyógyszerköltségeire figyelemmel állapítottam meg települési támogatást.

Fertőhomok, 2019. december 10.

Horváth Attila  
polgármester

## 4. melléklet

## Tájékoztató

### Fertőhomok Község Önkormányzata 2019. III. negyedévi gazdálkodásának helyzetéről

#### BEVÉTELEK ALAKULÁSA

Fertőhomok Község Önkormányzatának bevétele a beszámolási időszakban 123 455 e Ft volt, ami a módosított előirányzat 75,2 %-ának felel meg.

#### *Működési célú támogatások államháztartáson belülről:*

Ezek a bevételek időarányosan teljesültek, többlettámogatást bérkompenzáció címén kaptunk 199 e Ft összegben, valamint szociális tűzifa vásárlás támogatására 626 e Ft -ot a III. negyedévben.

#### *Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül:*

Felhalmozási célú támogatás két projekt kapcsán került tervezésre. A külterületi út építésére, illetve a Tájház felújítására a GINOP Fertőtáj ékkövei beruházások finanszírozására összesen 68 549 e Ft összegben. Ebből a fertőhomoki VP-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú, a fertőhomoki 039/1és 045 hrsz-ú külterületi út építésének előfinanszírozására 28 513 e Ft összeg az elkülönített Magyar Államkincstárnál vezetett számlánkra megérkezett. Pénzforgalmi számlánkra megérkezett, a tavalyi évben vásárolt traktor támogatása is 10 125 e Ft összeg. Az útépítéssel kapcsolatosan 2 számla kifizetésre került, erre vonatkozóan a kifizetési kérelem benyújtásra került.

#### *Közhatalmi bevételek alakulása:*

Az összes adóbevétel az előirányzathoz képest 84%-os teljesítést mutat 2019. szeptember 30-i állapot szerint. Építményadó 92%-ban, Iparűzési adó 73%-ban, a gépjárműadó 86%-ban teljesült. A hátralékosok felszólítása megtörtént.

#### *Működési bevételek:*

A működési bevételek időarányosan teljesültek az előirányzathoz képest, ami leginkább a Soproni Vízmű Zrt. által fizetett bérleti díj bevételből, és ingatlan bérbeadásból adódott.

***Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele:***

Az előző évi maradvány igénybevétele 41 875 e Ft összeggel szerepel a 2019. III. negyedévi beszámolóban.

**KIADÁSOK ALAKULÁSA:**

A kiadások teljesítése 74 225 e Ft összeggel valósultak meg, a módosított előirányzathoz képest 49,6% -os szintet ért el, a tartalékok figyelmen kívül hagyása mellett.

***Személyi juttatások:***

Személyi juttatások alakulása 61%-os szintet ért el, azért nem időarányos, mivel a jutalmak kifizetése is csak november-december hónapokban esedékes.

***Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:***

A munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó teljesítése 56%-os szintet mutat.

***Dologi kiadások:***

A dologi kiadások 23 678 e Ft összeggel, 56,8%-ban teljesültek. A közüzemi díjak teljesítése időarányos, egyéb szolgáltatások között szereplő nagyobb összegű kifizetés, mint pl. szűnyoggyérítés december hónapban várható, projekt menedzseri díj a II. és IV. negyedévben jelent kiadást. Dologi kiadások közé került (fizetendő általános forgalmi adó) a VP-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú, a fertőhomoki 039/1és 045 hrsz-ú külterületi út építésének fordított áfa összege.

***Ellátottak pénzbeli juttatásai:***

Csekély összegű teljesítést mutatnak ezen a jogcímen a kifizetések, ennek főbb oka, hogy a jelentős részük (tankönyvtámogatás, települési támogatás, szociális tűzifa) csak az utolsó negyedévben esedékes.

***Egyéb működési célú kiadások:***

A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások között szerepel a 2018. évi szociális és gyermekjóléti feladatok támogatására kapott összeg fel nem használt részének visszafizetése. A III. negyedévben kifizetésre került a

BURSA támogatásra 610 e Ft, a Kapuvári Vizitársulat tagdíja, valamint a Rákóczi Szövetség, és az Országos Mentőalapítvány támogatása is. Nem fizettük ki a III. negyedévben a Hegykői Önkormányzat felé a Közös Önkormányzati hivatal működéséhez a hozzájárulást, valamint 1 628 Ft összegű óvodai ellátás, szociális és gyermekétkeztetés 2018. évi elszámolásból adódó működési hozzájárulást. Ezek kifizetése december hónapban történik meg.

***Beruházások, felújítások:***

Beruházás, felújítás címen a III. negyedévben 39 879 e Ft összegű kifizetés történt, a betervezett 82 730 e Ft-tal szemben. A külterületi útépítéssel kapcsolatban 36 391 e Ft, eszközbeszerzésre 1500 e Ft kiadás történt. A Fertőtáj ékkövei projekt kapcsán, a tájház felújításával kapcsolatban kifizetés nem történt, a beruházás nem indult el.

***Pénzállomány:***

2019 szeptember 30-án 42 993 071 Ft összegű pénzkészlettel rendelkezünk. Ebből 81 025 Ft a pénztárban, 22 070 621 Ft a pénzforgalmi számlánkon, 16 883 042 Ft előleg az elkülönített GINOP számlán, 3 722 608,-Ft Magyar Államkincstárnál vezetett elkülönített számlán, 316 800 Ft a környezetvédelmi alap számlán volt.

Fertőhomok, 2019. 12. 04.

Horváth Attila  
polgármester



## 5. melléklet

## Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkaterve

### 2020. január 21. - együttes ülés Hegykői és Hidegség Községek Önkormányzatainak Képviselő-testületeivel Hidegségen

1. Beszámoló a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról
2. A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének jóváhagyása
3. A köztisztviselők illetménykiegészítéséről, és az illetményalap megállapításáról szóló rendelet megalkotása

### 2020. február 11.

1. Az Önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének megalkotása
2. A helyi közbeszerzési terv összeállítása

### 2020. május 19.

1. Beszámoló a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás működéséről
2. Átfogó értékelés az Önkormányzat gyermekvédelmi- és gyermekjóléti feladatainak 2019. évi ellátásáról
3. Tájékoztató a község közegészségügyi helyzetéről
4. Tájékoztató az anya- és csecsemővédelemről
5. A 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló (zárszámadási) rendelet megalkotása

### 2020. június 16.

1. Tájékoztató a termálfürdő üzemeltetéséről és a fejlesztésekről

### 2020. szeptember 8.

1. A Tündérrózsa Óvoda vezetőjének beszámolója a 2019/2020-as nevelési évről, továbbá az új nevelési év előkészületeiről (óvodavezető, tagóvoda vezető)
2. Tájékoztató a Fertő-táj Általános Iskola 2019/2020-as tanévről, továbbá az új tanév előkészületeiről (tankerületi igazgató, igazgató)
3. Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről

### 2020. október 20.

1. Tájékoztató a közbiztonságról
2. Beszámoló a tájház működéséről

### 2020. december 15.

1. Beszámoló a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal éves munkájáról
2. A Belső Ellenőrzési Terv és a Stratégiai Ellenőrzési Terv jóváhagyása
3. A Képviselő-testület 2021. évi munkatervének összeállítása
4. Az Önkormányzat 2021. évi rendezvény-naptárának összeállítása

**2020. december 15. - Közmeghallgatás**

<b>Az ülések helye:</b>	Önkormányzat ülésterme, Fertőhomok, Akác u. 44.
<b>Időpontja:</b>	17,30 óra
<b>A Közmeghallgatás helye:</b>	Kulturház, Fertőhomok, Akác u. 44.
<b>Időpontja:</b>	19,00 óra

## 6. melléklet

## FERTŐHOMOK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

### 2020. évi rendezvény-naptára

rendezvény	helye	ideje	program
1. Tájház nyitás	Fertőhomok, Tájház, Akác u. 10.	2020. április 1.	Tájház nyitása
2. Szent György nap a Tájházban	Fertőhomok, Akác u. 10.	2020. április 25.	Búzaszentelés, tábori mise, képzőművészeti kiállítás
3. Horvát Bál	Fertőhomok, Kultúrház, Akác u. 44.	2020. április 18.	Bál
3. Anyák Napja	Fertőhomok, Kultúrház, Akác u. 44.	2020. május 3.	Iskolások műsora
4. Falunap	Fertőhomok, Kultúrház, Akác u. 44.	2020. június 27.	Kultúrprogram, főzés, bál
5. Kézműves Napok	Fertőhomok, Tájház, Akác u. 10.	2020. július 13-17.	Kézműves foglalkozások, játékok
6. Szt. Anna-napi Búcsú	Fertőhomok	2020. július 25-26.	Vásár, bál
7. Diófesztivál	Fertőhomok, Tájház, Akác u. 10.	2020. szeptember 26.	Kultúrprogram, dióból készült finomságok
8. Idősek Napja	Fertőhomok, Kultúrház, Akác u. 44.	2020. november 8.	Iskolások műsora
9. Karácsonyi ünnepek	Fertőhomok, Kultúrház, Akác u. 44.	2020. december 20.	Iskolások műsora

## 7. melléklet

# BESZÁMOLÓ

## A HEGYKŐI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2019. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a Hivatal tevékenységéről.

A hivatkozott törvény 84. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri Hivatalt vagy közös önkormányzati Hivatalt hoz létre. Közös önkormányzati Hivatalt hoznak létre azok a községi önkormányzatok, amelyek lakosságszáma nem haladja meg a kétezer főt. *Hegykő*, *Fertőhomok* és *Hidegség* községek önkormányzatai ennek megfelelően hozták létre 2012-ben 2013. január 1-ei hatállyal a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatalt.

A Hivatal indulásakor, 2013. január 1-én Hegykő állandó lakosságszáma 1 457, Fertőhomoké 662-, Hidegségé 380 fő volt. 2019. év első napján ugyanezek az adatok és az 5 év alatti növekedés mértéke a következő: Hegykő 1 569 fő (7,7%), Fertőhomok 825 fő (24,6%), Hidegség 446 fő (17,4%). A Hivatal által ellátott összes lakosság szám 2 499 főről 2 840 főre emelkedett, ami 13,6%-os növekedést mutat. Megjegyzendő, hogy ezekben a létszámokban a tartózkodási hellyel rendelkezők (ún. ideiglenes lakosok) adatai nem szerepelnek.

### I. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A Hivatal az év során 8 fő státusszal működött. A 8 fő státusz 7 fő teljes és 2 fő négyórás, részfoglalkozású köztisztviselővel volt betöltve. A központi költségvetés 8,8 fő státuszt ismer el és finanszíroz településeink adottságára (lakosság szám és nemzetiségi önkormányzatok működése) tekintettel. A létszám a növekvő számú feladat, és ezek színvonalas ellátása iránti igény miatt mára alig elegendő: gyakori a túlmunka (ezeket sem túlóradíjjal, sem többlet szabadidővel nem tudjuk kompenzálni - Hivatalosan csak ez utóbbival lehetne), a törvény szerinti szabadságokat nem tudjuk kiadni, ugyanis helyettesítésre gyakorlatilag nincs mód.

A Hivatal munkarendjét a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza. A munkamegosztásnál fontos szempont, hogy lehetőség szerint elkerüljük a párhuzamos munkavégzéseket (tehát azonos típusú ügyet lehetőleg egy kolléga intézzen, mindhárom település vonatkozásában). Szempont természetesen az is, hogy a kollégák között a feladatok elosztása nagyjából azonos feladatmennyiséget, leterheltséget eredményezzen. Ez utóbbi igény - az újonnan jelentkező, illetőleg a „kampányszerűen” jelentkező feladatok miatt - a feladatmegosztás folyamatos

figyelemmel kísérését, és időnként kisebb átcsoportosításokat igényel. Mindez azt jelenti, hogy soha nem beszélhetünk végleges állapotról, hiszen Hivatalunknak - figyelemmel a folyamatos visszacsatolásra - rugalmasan kell reagálnia az új kihívásokra, az új feladatokra.

A szűkös létszámot némileg enyhíti, hogy Hegykő Község Önkormányzata rendezvényszervezési feladatait ez évben is - a közmunka programnak köszönhetően, az Önkormányzattal munkaviszonyban álló - kulturális közmunkás segítette.

2019-ben személyi változásra is sor került: Dévényi Zoltánné adóügyi referens munkaköre - polgármesterré választása miatt - megüresedett. A munkakörbe tartozó feladatokat jelenleg belső átcsoportosítással, helyettesítéssel igyekszünk megoldani, de az álláshelyre pályázatot írtunk ki. Ennek beadási határideje 2019. december 12. Január elejétől további két személyi változásra kerül sor: dr. Horváth Anna önkormányzati referens szülési szabadságra megy, helyére Kreiter-Reinhoffer Réka - előzőleg ugyanezt a munkakört betöltő - kolléga tér vissza szülési szabadságról. Az ő esetükben a munkakör átadás-átvétel tervezett és ütemezett. Váratlan bejelentés ugyanakkor, hogy a Hegykőn adóhatósági referensi munkakört betöltő Marchininé Hanzséros Zsuzsanna jogviszonya megszüntetését kérte az év végével - ő ausztriai munkát fog vállalni. Figyelemmel arra, hogy a Hivatali munkakörök betöltése speciális szaktudást igényel, a személyi változások jelentős kihívás elé állítják apparátusunkat.

A kollégáknak a továbbképzést szabályozó 273/2012.(IX. 29.) Korm. rendelet alapján folyamatosan továbbképzéseken kell részt venniük. Ez jellemzően elektronikus távoktatást - ún. e-learning tanfolyamot - jelent, melyet vizsgateszt zár. Végzettségtől függően a tanfolyamokra meghatározott számú kredit pontot kell összegyűjteni. Az idei évben - eddig - összesen 21 továbbképzésen vettünk részt.

A személyi állomány teljesítményét a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény felhatalmazása alapján kiadott 10/2013. (I. 21.) Korm. rendelet által bevezetett rendszerben évente kétszer értékeljük.

## II. ÁLTALÁNOS FELADATOK

Az ellátott feladatok mennyiségének kimutatása az ügyek száma szerint<sup>1</sup>.

	2017 év	2018. év	2019. év Hegykő	2019. év F.homok	2019. év Hidegség
<i>Főszámon iktatott összes ügy száma</i>	2094	2528	1840	838	470
<i>Adóhatósági ügy</i>	1147	1424	1227	623	293

<sup>1</sup> az iktatott ügyek száma az adott év I-XI. havi adatait tartalmazza



<i>Szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi igazgatás</i>	287	311	195	71	37
<i>Belügyi igazgatás (pl. anyakönyv, lakcím, hagyatékok, választási ügyek)</i>	188	287	126	42	31
<i>Kereskedelmi igazgatás, idegenforgalom</i>	35	38	29	7	8
<i>Településrendezés, építési ügyek</i>	74	101	72	21	23
<i>Önkormányzati igazgatás</i>	200	268	130	46	5

Összes főszámunk a három iktatókönyvben **3 148 db**. A főszámokhoz alszámok is tartoznak, így a tényleges iratmennyiségünk 8 150 db. Ez 589 darab irattal több mint tavaly ilyenkor. Ez a számadat a tényleges iratmennyiséget mutatja (pl. az adóhatósági 2 143 ügy valójában 4 030 iratot takar, szociális és gyermekvédelem 195 ügyirata 614 alszámot, belügyi igazgatás 199 ügyirata az alszámokkal együtt 1 034 ügyet jelent. Kereskedelmi igazgatásban, turisztikai ügyben összesen 373 irat keletkezett, településrendezési és építési ügyekben 547 iratunk van, az önkormányzati igazgatás területén a 181 főszámon iktatott ügyhöz összesen 1 004 alszámon iktatott irat tartozik). Az ügyiratforgalmi számadataink forrása az ASP iktató szakrendszere, amelyben 2018. január 1-től önkormányzatonként külön-külön egységben „tenantban” kell kezelnünk az ügyiratforgalmat. Ez a változás a fenti számadatok szerint jelentősen megnövelte az iratmennyiséget, mert egy adott ügyet sokszor háromszor, mindegyik település iktatókönyvébe külön-külön fel kell rögzítenünk.

A szociális- és gyermekvédelmi ágazatot érintő jelentős problémáról, kiemelt ügyről szerencsére továbbra sem kell beszámolnunk; - az állami ellátás és az önkormányzatok rendeleteiben szabályozott ellátások - ha szerényen is, de - kezelni tudták/tudják a problémákat. Ehhez nyilván hozzájárul térségünk viszonylag kedvezőbb gazdasági helyzete is, jóllehet a közfoglalkoztatást továbbra is fenntartjuk.

A helyi adókkal és a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági ügyintézés új adónemek bevezetése nem érintette. Az adófizetési hajlandóság az előző évhez hasonlóan alakult: a fizetési felszólításokat követően viszonylag ritka, hogy végrehajtónak kell átadnunk az ügyet. Gépjárművek forgalomból történő ideiglenes kivonását sem kellett kérnünk.

A lakcímnnyilvántartással kapcsolatos (ún. okmányirodai) feladatokat a járási Hivatallal továbbra is párhuzamosan látjuk el. Az idei évben a három község tekintetében 118 új lakos, és 39 új épület címe került rögzítésre címnnyilvántartásunkban. A három település állandó lakosainak száma jelenleg már 2 906 fő, a 288 fő tartózkodási hellyel rendelkező személlyel együtt az összes lakosság szám 3 194 fő.

2019-ban 15 házasságkötésre került sor: ebből 10 volt munkaidőben, 5 munkaidőn kívül, az utóbbi 5-ből 2-t külső helyszínen tartottak.

Az év során meghozott hatósági határozataink ellen fellebbezést egyetlen esetben nyújtottak be.

2018. januárjától új feladatként jelentkezett az előző évben megalkotott Településképi Arculati Kézikönyvek és a településkép védelméről szóló önkormányzati rendeletekben leírt követelmények érvényesítése: településképi konzultációk tartása, és kerítésépítések, klíma kültéri egységek bejelentésének tudomásul vétele. Hidegségen 3 Hegykőn 18, Fertőhomokon 4 esetben tartottunk konzultációt a polgármester, a települési főépítész és a jegyző, valamint a tervező és az építető jelenlétében. Hegykőn 2 esetben vettünk tudomásul kerítésépítést, 1 esetben lakóház színezést és ugyancsak 1 esetben klíma kültéri egység telepítését.

A fentiekben példálózva kiemelt egyes államigazgatási ügytípusok mellett a Hivatalnak természetesen jelentős feladatai vannak az önkormányzati működés területén. Ebben az évben Hegykőn 12, Fertőhomokon 12, Hidegségen 13 képviselő-testületi ülésre kerül sor, míg Fertőhomok Horvát Nemzetiségi Önkormányzata 6-szor, Hidegség Nemzetiségi Önkormányzata 6-szor ül össze. Eddig Hegykőn 171, Fertőhomokon 101, Hidegségen 95 határozat született. A rendeletek száma Hegykőn 13, Fertőhomokon 8, Hidegségen 8.

### III. RENDKÍVÜLI FELADATOK

#### *ASP, elektronikus közigazgatás*

Hivatalunk – a 2016. augusztus végén megjelent – 257/2016.(VIII. 31.) Korm. rendelet alapján 2017. január 1-től csatlakozott az ún. ASP rendszerhez. Az ASP rendszer működése, folyamatos fejlesztése továbbra is napi feladatokat ró ránk, rendszeresen a változások, módosítások. A rendszer bizonyos szakrendszerei a mai napig sem kiforrottak. Sok esetben a közigazgatási tevékenység annak lényegéről az informatikai probléma megoldására helyeződik át. Az egyszerűsítési (automatizálási) szándék az ellenkező hatást váltotta ki, jelentősen megnövelve feladatainkat.

A kormányzati törekvésnek megfelelően 2018. január 1-től Hivatalunk is megkezdte az ügyek elektronikus intézését az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben meghatározottak szerint. Településeink honlapján közzétettük az elektronikus ügyintézés lehetőségét és a felületre vezető linket, az elektronikusan benyújtható nyomtatványaink elérése érdekében.

Az ASP rendszer kereteiben jelenleg a Hivatalok által elektronikusan aláírt és megküldött dokumentumokat tudjuk fogadni, és saját intézkedéseinket is így küldjük vissza nekik. Hivatali kapun - Cégkapun keresztül kommunikálunk az adózókkal, a hagyatéki ügyeket tárgyaló közjegyzőkkel, a bíróságokkal. Az iktató szakrendszerünkbe beérkező, elektronikusan aláírt és titkosított állományokat

szakrendszereinkben az iktatást követően fel tudjuk dolgozni, akár a papíralapú irat kinyomtatása nélkül.

### *Európai parlamenti és önkormányzati választások*

Az idei évben jelentős többlet feladatot adtak a 2019. május 26-i Európai parlamenti képviselők-, majd az október 13-án lebonyolított általános helyi és nemzetiségi önkormányzati választások. Természetesen nem csak a választásnap teendők adtak feladatot; - ezek különösen az önkormányzat választások esetében jelentkeztek.

A választások lebonyolítása mindhárom településen problémamentesen zajlottak le.

### *Ellenőrzések*

Az idei évben pénzügyi jellegű ellenőrzés volt a szokásos éves belső ellenőrzés július-augusztusban.

Augusztusban került sor a Magyar Államkincstár helyszíni ellenőrzésére, ami Hegykő, Fertőhomok és Hidegség önkormányzatait, továbbá a Tündérrózsa Óvodát és a konyhát is érintette. Témáját illetően a 2018. évi központi költségvetési támogatások felhasználásának jogszerűségére vonatkozott a szociális ellátások, az étkeztetés és a könyvtári ellátás területén.

Hidegség Önkormányzatával szemben kapcsán az Állami Számvevőszék 2016-ban és 2017-ben folytatott ellenőrzést „Az önkormányzatok belső kontrollrendszere kialakításának és működtetésének ellenőrzése” továbbá a befektetési tevékenység tárgyában. Az ellenőrzés eredményeként készített intézkedési terv elfogadását követően szeptemberben utóellenőrzést indítottak. Szeptember végéig az adatbekérést teljesítettük, egyelőre további intézkedés nem történt, de várjuk az újabb jelentkezésüket.

Az Állami Számvevőszék november végén Hegykőre is bejelentkezett: az Önkormányzatnál megkezdték a pénzügyi monitoring alapján végzett ellenőrzést. Egyelőre a Magyar Államkincstárhoz beadott beszámolókból vizsgálandóknak, ezt követően kerül sor további dokumentumok bekérésére.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya Szociális és Gyámügyi Osztálya szintén augusztusban folytatott ellenőrzést Hivatalunknál, mint elsőfokú gyámhatóságnál. Az ellenőrzés a jegyzői hatáskörbe tartozó gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörbe tartozó ügyeket érintette.

*Projektek, beruházások*

Az idei év minden korábinál több pályázat benyújtásával, vagy korábban benyújtott nyertes pályázat megvalósításával (vagy annak előkészítésével, megkezdésével) telt. Pályázati támogatás nélkül is valósultak meg ugyanakkor beruházások.

A fejlesztéseket illetőleg feladatot adó pályázati projekteket jelen beszámoló melléklete tartalmazza.

Miként a korábbi években, idén is folyamatosan részt vett a Hivatal apparátusa a települések évente visszatérő rendezvényeinek szervezésében, melyek közül kiemelkedik a mindhárom településen programokkal megjelenő tíznapos Tízforrás Fesztivál.

Hegykő, 2019. december 3.

dr. Jakab Zsolt  
jegyző

2019. évi fejlesztések, pályázati projektek

	bekerülési költség		pályázati támogatás
	nettó	ÁFA bruttó	
<b>„Fertő-táj ékkövei” c. GINOP-7.1.6-16-2017-00003 kódszámú projekt</b>			
1. Hidegség Papkert fejlesztés, Fő utcai járdaszakasz felújítása, parkolók kialakítása	41 004 113	11 071 111	40 834 526
Hidegség Papkert kiállítási tartalom (növény és állatvilágot bemutató táblák)			1 524 000
Hidegség, Nepomuki Szent János szobor restaurálása	660 000	178 200	838 200
2. Hegykő „Mariska néni háza” turisztikai multifunkciós épület kialakítása	53 182 863	14 359 373	63 279 993
Hegykő „Mariska néni háza” kiállítási tartalom fejlesztése			736 600
3. Fertőhomok, tájház bővítés			16 848 262
Fertőhomok, tájház kiállítási tartalom megújítás			3 898 900
<b>VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázati projekt (külsőterületi helyi közutak fejlesztése)</b>			
4. Fertőhomok 039/1 és 045 hrsz-ú út építése	49 721 276	13 424 745	63 146 021
5. Hidegség 012/1 hrsz-ú külsőterületi út felújítása	8 718 596	2 354 021	11 072 617

6.	Fertőhomok, közvilágítás korszerűsítés (15 év alatt fizetendő bérleti díj)	16 123 140	4 353 248	20 476 388
7.	Hegykő, termálfürdő parkoló közvilágítás építés	4 400 000	1 188 000	5 588 000
8.	Hegykő, I. Világháborús emlékmű felújítása és a Hősök Kertje rendezése	3 200 000	864 000	4 064 000
9.	BMÖFT/5-8/2019. számú pályázati projekt a Hegykői Tündérrózsza Óvoda tetőfelújítása	24 387 610	6 584 655	30 972 265
	BMÖFT/5-8/2019. számú pályázati projekt a Hegykői Tündérrózsza Óvoda eszközbeszerzése	568 850	153 590	722 440
10.	Hegykő TOP-1.4.1-19 kódszámú „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése” projekt			119 999 999
<b>Magyar Falu Program</b>				
11.	Hegykő MFP-AEE/2019. kódszámú pályázat - fogorvosi eszközök beszerzése			552 335
12.	Hídsgség MFP-AEE/2019. kódszámú pályázat - védőnői eszközök beszerzése	580 000	156 600	736 600
13.	Hegykő MFP-OUF/2019. kódszámú pályázat - óvodaudvar, játszóudvar felújítása, korszerűsítése			4 995 875
14.	Fertőhomok MFP-HPH/2019. kódszámú pályázat - önkormányzati hivatal felújítása			7 998 938

15.	Hegykő VP-6-7.4.1.1-16 kódszámú pályázati projekt Öreg iskola épületének felújítása				48 909 203
16.	2019. évi Tízforrás Fesztivál megrendezése NKA pályázati támogatás				1 000 000
17.	LEADER pályázat Turisztikai szolgáltatások bővítése Hegykőn (kenu, bringó hintó, weblap fejlesztés)	7 994 780			3 997 390
18.	FSC Hegykő be/SFP-22621/2018/MLSZ számú TAO pályázata sportpálya tároló épület építése	8 798 060			6 158 642
19.	FSC Hegykő be/SFP-22621/2018/MLSZ számú TAO pályázata sportpálya parkoló építése	13 324 870	3 597 715	16 922 585	10 486 250
20.	GINOP-7.1.9.-17 kódszámú „A kerékpáros turizmus fejlesztése a Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térségben” Hegykőn kerékpáros pihenő pont kialakítása Fertőhomokon kerékpáros pihenő pont kialakítása Hídegségen kerékpáros pihenő pont és kerékpáros forgalomszámláló kialakítása				10 014 768 1 660 942 10 046 914

## 8. melléklet



Ügyiratszám: 40. 866/2018.

2. számú melléklet

Hegyközi Község Önkormányzati Hivatal	
Úrkezett:	Szám:
2019.11.14.	FH/386-h/2019
Melléklet:	Bírádó:
	di. J. J. / K. K. K.

## Fertőhomok Község Önkormányzata

2020. évi

## BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

# 2020. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A.	B.	C.	D.	E.	F.
AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA ÉS AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA	AZ ELLENŐRZÉSI TERVET MEGALAPOZÓ ELEMZÉSEK	AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA	AZ ELLENŐRZÉS MÓDSZERE	AZ ELLENŐRIZENDŐ IDŐSZAK ÉS SZERVEZETEK	AZ ELLENŐRZÉS ÜTEMEZÉSE ÉS A SZÜKSÉGES ELLENŐRZÉSI KAPACITÁS REV. NAPOKBAN

ÖNKORMÁNYZATNÁL TERVEZETT BELSŐ ELLENŐRZÉS:

## I. Szabályszerűségi ellenőrzés

A.: 1./ Az integritás-tudatos működés értékelése a Közös Önkormányzati Hivatalnál.

B.: A vizsgálatot a Hivatal folyamatainak kockázatelemzése alapozza meg.

C.: Annak vizsgálata, hogy a korrupció elleni védelemre szolgáló integritási kontrollok kiépítése és működtetése megfelelő-e, biztosított-e az integritás alapú közpénzfelhasználás lehetősége.

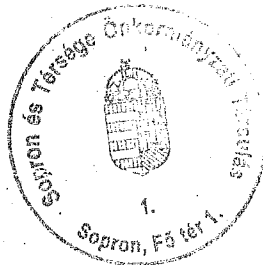
D.: Elemző.

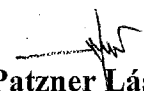
E.: 2019. – 2020. évek

F.: I. félév - 18

A tervet összeállította:

Sopron, 2020. november 15.



  
Patzner László  
belső ellenőrzési vezető

1. számú melléklet

Ügyiratszám: 40. 926/2019.

Hegykői Község Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	Szám:
2019.11.14.	FH/386-5/2019
Melléklet:	Bírádó:
	di. J. / Kluel

**Fertőhomok Község Önkormányzata**

**STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE**

## 1. A társulás hosszú távú célkitűzései:

**2013. január 1-től** módosultak a közigazgatási feladatok ellátására, az önkormányzatok működésére és az önkormányzati társulásokra vonatkozó jogszabályok.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdése alapján az önkormányzati társulási megállapodásokat felül kellett vizsgálni, melynek eredményeként a „**Társulási Megállapodás**” módosult. A korábbi negyven önkormányzathoz 26 vállalta a további társulási munkát és ennél kevesebben társultak a belső ellenőrzési feladatok ellátására a „**Belső Ellenőrzési Alapszabály**” szerint. Ennek megfelelően megújításra került az egységes, minden önkormányzatra és a társulásra vonatkozó „**Belső Ellenőrzési Kézikönyv**” is. A „**Belső Ellenőrzési Kézikönyv**” **2017. évben** felülvizsgálatra, aktualizálásra került. Ezt **2019. év végén** is megtesszük.

A belső ellenőri tevékenységet a vonatkozó hatályos jogszabályok, a belső ellenőrzési standardok, és a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók alapján Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső ellenőrzése látja el.

A „**Belső Ellenőrzési Kézikönyv**” tartalmazza a belső ellenőrzési vezető, valamint a belső ellenőrzési munkatárs munkakörök (I., II.) feladatait, adott esetben a külső szakértő igénybevételeinek szabályait.

A társulási munka megújulását jelzi a névváltozás is: **Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás.**

**2016. évtől** a belső ellenőrzési feladatot Zsira Község Önkormányzata saját hatáskörben, míg Fertőrákos Községi Önkormányzat a társulással kívánta ellátni. A szükséges változásokat a „**Belső Ellenőrzési Kézikönyvben**” átvezettük. **2017. évtől** megkezdjük az önkormányzatok többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok tulajdonosi ellenőrzését is. **2020. év január 1-jétől** a gazdasági társaságok jogszabályban előírt módon részben kötelezően, részben vállalat alapján alkalmazhatják és működtethetik a belső kontrollrendszert, illetve a saját belső ellenőrzési rendszert.

### **Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás hosszú távú célkitűzése:**

A célkitűzés alapprioritását a társulási jelleg adja meg, nevezetesen, hogy a társult önkormányzatok együttműködése a közös érdekek mentén megfogalmazott szakmai feladatok ellátására terjedjen ki. Ennek a feladatnak a Társulás munkaszervezete - Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala - a Társulás által elvárt szakmai színvonalon feleljen meg.

### **A társult önkormányzatok hosszú távú célkitűzése:**

A stratégiai célokat az önkormányzat „**Gazdasági Programja**” tartalmazza. Fontos követelmény, hogy az Önkormányzati Törvény értelmében a választást követő hat hónapon belül „**Gazdasági Programot**” kell készíteni, vagy a meglévőt felül kell vizsgálni.

## 2. A belső ellenőrzés stratégiai céljai:

### Stratégiai célnak tekintjük:

- a belső kontrollrendszer értékelését, fejlesztésének lehetőségét,
- a számviteli rend és bizonylati fegyelem érvényesítésének figyelemmel kísérését,
- az integritás-tudatos működés fejlesztését.

A belső ellenőrzés figyelemmel kíséri és stratégiai céljainak aktualizálásakor érvényesíti az önkormányzat hatáskörváltozásából adódó követelményeket.

A belső ellenőrzés számol az önkormányzati ASP rendszer bevezetéséből adódó változásokkal.

## 3. A belső kontrollrendszer általános értékelése:

**Fertőhomok Község Önkormányzatánál a belső kontrollrendszerre vonatkozó megállapításaink az utolsó e tárgyban tartott átfogó belső ellenőrzés alapján a következők voltak:**

A **kontrollkörnyezet** kialakítását az „Ellenőrzési Nyomvonalak” kiépítettsége vonatkozásában minősítettük. Megállapítottuk, hogy nem kerültek maradéktalanul rögzítésre a fő- és részfolyamatok, az egyes munkafolyamatok lépései, az ahhoz kötődő input és output adatok, dokumentumok, továbbá a végrehajtók, ellenőrzést végzők, jóváhagyók munkakörei, a vonatkozó kontroll leírásai és a határidők.

Az **integrált kockázatkezelés** területén a korábbi belső ellenőrzés által minősített „Kockázatkezelési Szabályzat” részben módosításra került, az időközi jogszabályváltozásokból adódó - integrált kockázatkezelési rendszer - módosítások azonban nem kerültek átvezetésre. A Közös Hivatalban a kockázatok felmérése, elemzése, kezelése a vizsgált időszakban nem történt meg, mely ismétlődő korábban már feltárt kockázatot jelent.

A **kontrolltevékenységek** megfelelőségét a pénzgazdálkodási jogkörök szabályozása vonatkozásában minősítettük. A hatályos kontroll maradéktalanul továbbra sem felel meg az Ávr. hatályos rendelkezéseinek. A gazdasági eseményekhez kapcsolódó pénzgazdálkodási jogköröket a csatolt utalványrendeleten hiánytalanul, az arra felhatalmazott személyek gyakorolták. Az elszámolások alapbizonylattal alátámasztottak voltak.

Az **információs és kommunikációs** rendszer terén a belső és külső kapcsolattartásra vonatkozó szabályozással rendelkeztek. A belső kapcsolattartás továbbra sem dokumentált. A honlapon az „Általános közzétételi lista” adattartalma naprakész.

A **monitoring** rendszer területén a belső ellenőrzés által korábban megállapított kockázatok részben továbbra is fennállnak. Az akkor meghatározott feladatok, a monitoring rendszer szabályozása csak részben, a stratégia kialakítása nem történt meg. A szervezeti teljesítmény és a belső kontrollrendszer monitoring folyamatainak rendszerszintű gyakorlati kiépítése és működtetése elmaradt.

#### 4. A kockázati tényezők és értékelésük:

**Kockázatnak minősül** minden olyan esemény, tevékenység vagy tevékenység elmulasztása, ami gátolja, hogy egy szervezet elérje céljait. A **kockázatelemzési folyamat célja**, hogy azonosítsa, elemezze és dokumentálja a kockázatokat.

Önkormányzatunknál **két kockázatelemzési módszert alkalmazunk.**

Egyrészt az önkormányzat által alapított és működtetett költségvetési intézményeknél a szervezetek prioritásának-, ettől függően az ellenőrzések gyakorisága megállapítására az ún. **„Lett tesztet”** (az Európai Számvevőszék - ECA - által Lettország részére kidolgozott kockázatelemzési anyag).

Másrészt, a költségvetési szerveknél a **„Folyamatok kockázatelemzése modellt”** (mely kockázat-mérési eljárás a belső ellenőrzési vezető szakmai értékítéletén alapul, amelyet az értékelése időpontjában a rendelkezésére álló információk, valamint a szakértelme és szakmai gyakorlati ismeretei alapján végez el). Módszertana a belső ellenőrzési vezető által készített „Az ellenőrzési feladatok tervezése” című segédletben található 40. 911/2017. ügyszámon.

#### **„A Közös Önkormányzati Hivatal folyamatainak kockázatelemzése” dokumentum összesítése:**

##### 2. Főfolyamat: **Belső kontrollrendszer működése**

2. 1. Folyamat: Kontrollkörnyezet
2. 2. Folyamat: Integrált kockázatkezelési rendszer
2. 3. Folyamat: Kontrolltevékenységek
2. 4. Folyamat: Információs és kommunikációs rendszer
2. 5. Folyamat: Monitoring rendszer

##### 4. Főfolyamat: **Számviteli rend**

4. 1. Folyamat: Számviteli rend és bizonylati fegyelem

#### 5. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv:

A belső ellenőrök és képesítésük felsorolása:

**Patzner László** belső ellenőrzési vezető, okl. közgazda (szakirányú egyetem és főiskola)

**Kissné Koncz Erika** belső ellenőrzési munkatárs I., közgazdász (szakirányú főiskola)

**Simonnné Kristóf Mariann** belső ellenőrzési munkatárs II., közgazdász (szakirányú főiskola).

A belső ellenőrök hosszú távú képzése tekintetében célként, a szervezet egészére a költségtakarékos megoldások – önképzés, távoktatás, módszertani segédletek, szakfolyóiratok – alkalmazása jelölendő ki, figyelembe véve a kötelező képzésekre vonatkozó lehetőségeket.

2012. évtől két évente, így 2018. évben is az Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés II. modul kötelező képzésen minden belső ellenőr részt vett.

Sopron MJ Város Önkormányzata tagja a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnak. A társult önkormányzatok és a társulás belső ellenőrzésének ellátása Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala Belső ellenőrzés feladata.

A belső ellenőrök **2020. évi munkaidő mérlege** a következő:

A „Stratégiai Ellenőrzési Tervben” rögzített belső ellenőrzési státuszokra vonatkozó munkaidő mérleg az alábbi:

<b>Rendelkezésre álló naptári napok száma:</b>	<b>253</b>
- betegség miatt kieső idő – 13	
- belső és külső oktatás, módszertani felkészülés – 20	
<b>Naptári napok száma a levonás után:</b>	<b>220</b>
Revizori napra átszámítva 3 fő belső ellenőrre:	660
Szabadság levonása:	
- belső ellenőrzési vezető	36
- belső ellenőrzési munkatárs I.	36
- belső ellenőrzési munkatárs II.	36
<b>ÖSSZES SAJÁT REVIZORI MUNKANAP:</b>	<b>552</b>
<b>KÜLSŐ SZAKÉRTŐI (INFORMATIKUSI) MUNKANAP:</b>	<b>15</b>

Felosztása:

- Sopron MJ Város Önkormányzatánál	180+15
- Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnál	260
- Tervezési, beszámolási feladatokra	60
- „Belső Ellenőrzési Kézikönyvben” rögzített tartalékra	52

A Belső ellenőrzés dolgozóinak **2020. évi képzési terve** a következő:

<b>FELADAT MEGNEVEZÉSE</b>	<b>ÖNKÉPZÉS</b>	<b>TOVÁBBKÉPZÉS</b>
----------------------------	-----------------	---------------------

- |   |          |  |
|---|----------|--|
| 1. Hetente a PM honlapjának figyelemmel kísérése. | mindenki |  |
| 2. Havonta jogszabály-ismertetés és értelmezés.   | mindenki |  |
| 3. Havonta a „Költségvetési levelek”              |          |  |

megbeszélése.	mindenki	
4. Az ÁSZ honlapjának folyamatos figyelése.		belső ellenőrzési vezető
5. Kötelező közszolgálati képzés.		belső ellenőrzési munkatársak
6. Kötelező ÁBPE szakképzés.	mindenki	

#### A belső ellenőrzés tárgyi és információs igényének alakulása:

A Belső ellenőrzés a Hivatal olyan, önálló szervezeti egysége, amely ügykezelő nélkül látja el feladatát, melyet szervezési és számítástechnikai munkával ér el.

A belső ellenőrzési vezető és a két belső ellenőrzési munkatárs rendelkeznek a jogszabályban előírt szakirányú felsőfokú állami iskolai képesítéssel. A belső ellenőrök eleget tettek az államháztartásért felelős miniszter által előírt „Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés I.” képzési- és vizsga- kötelezettségnek, a minisztériumi szakértői névjegyzékben regisztráltak. Önképzésük, továbbképzésük biztosított, melyet az „Éves képzési tervek” konkretizálnak. 2011. évben a nullára leírt számítógépek cseréje megtörtént. Az irodai elhelyezés jó színvonalon megoldott.

#### 6. A szükséges erőforrások meghatározása:

MEGNEVEZÉS	Szervezet száma	Belső ellenőri alaplétszám	Alaplétszám korrekciója	Önkormányzati korrekció	Összes létszám
	(a)	(b)	(a x b)	(c)	(a x b + c)
- önálló hivatal (mj. város)	1	1,0	1,0	-	1,0
- önálló hivatal	4	0,25	1,0	-	1,0
- közös hivatal	6	0,1	0,6	(13 x 0,05) 0,65	1,25
- önkormányzati költségvetési intézmények	24	0,05	1,2	-	1,2
- önkormányzati társulások	2	0,1	0,2	-	0,2
- társulási intézmények	1	0,05	0,05	-	0,05

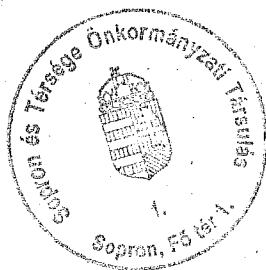


- nemzetiségi önkormányzatok	11	0,01	0,11	-	0,11
- nemzetiségi intézmények	5	0,05	0,25	-	0,25
- gazdasági társaságok	13	0,1	1,3	-	1,3
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>67</b>				<b>6,2736</b>

Sopron Megyei Jogú Város Közgyűlése által meghatározott Polgármesteri Hivatali létszám okán új köztisztviselői státuszok kialakítására lehetőség nincs, ezért az ellenőri erőforrás tervezése tekintetében a meglévő - 3 fő - státusszal kell számolni. Speciális szakismeret igénye miatt, az informatikai rendszerek ellenőrzésére alkalomszerűen külső erőforrás igény merül fel.

**A fenti stratégiai tervet a belső ellenőrzési terv készítésekor évente felül kell vizsgálni.**

Sopron, 2019. november 15.



**Patzner László**  
belső ellenőrzési vezető

## 9. melléklet

**SOPRON TÉRSÉGI  
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYBESZERKESZTETT,  
EGYSÉGES  
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**

*(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)*

## SOPRON TÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Szerződő felek megállapítják, hogy a Társulási Megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei a korábban hatályos Magyar Köztársaság Alkotmánya, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 41. § (1) bekezdése, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ttv.) által meghatározott társulási jog alapján, Sopron és Kapuvár térsége hulladékgazdálkodási feladatainak ellátása, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében – a közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítésére – mint alapító és belépő tagok (a továbbiakban együttesen: Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre, amelynek folyamatosan biztosítják a működési feltételeit. A Tagok a *Társulási Megállapodás* elfogadásával megteremtették a *Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás* (a továbbiakban: *Társulás*) létrejöttének feltételeit.

Szerződő felek megállapodtak abban, hogy a Társulási Megállapodást Magyarország Alaptörvénye 32. Cikk (1) bekezdés k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 87. §-a, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 36. § (1) bekezdése által meghatározott társulási jog alapján az alábbiak szerint módosítják, figyelemmel az időközbeni változásokra és az Mőtv. IV. fejezetében foglalt rendelkezésekre.

### PREAMBULUM

*Szerződő felek rögzítik, hogy a Sopron-Kapuvár Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer kiépítése érdekében, a KEOP 1.1.1 "A települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése" és a KEOP 2.3.0. "A települési szilárdhulladék-lerakókat érintő térségi szintű rekultivációs programok elvégzése" című európai uniós pályázatokból nyert támogatás felhasználásával integrált hulladékgazdálkodási rendszert (hulladéklerakó és elbánó rendszert) hoztak létre az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételek biztosítása mellett.*

*A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket a megvalósított projekt útján kiemelt műszaki színvonalon és a környezetet védő rendszerben folytatják, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt mind a Társulás, mind a térségben élő lakosság számára.*

*Figyelemmel arra, hogy a fenti térségi hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeztek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai és nemzetközi támogatás igénybevételével vált lehetővé. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.*

*Tagok forrásaik kiegészítése, hulladékgazdálkodási feladataik megfelelő szinten történő*

ellátása céljából vették igénybe a KEOP pénzügyi eszközeit, s e cél megvalósítása érdekében határozták el önkormányzati társulás létrehozását.

Szerződő felek rögzítik, hogy a Társulási Megállapodásban megfogalmazott célok az alábbi beruházások útján valósultak meg:

S.sz.	Létesítmény	H.sz.
1.	Cséri Regionális Hulladékkezelő Telep	Csér 06/12
2.	Sopron, Harkai úti Hulladékkezelő Központ	Sopron 0466/174
3.	Fertőendrédi Hulladékátrakó Állomás	Fertőendréd 0153/6
4.	Sopron, Harkai úti Hulladékgyűjtő udvar (újrahasználati központ)	Sopron 0466/31
5.	Sopron, Pozsonyi úti Hulladékgyűjtő udvar (újrahasználati központ)	Sopron 4902/24
6.	Kapuvár, Hulladékgyűjtő udvar (újrahasználati központ)	Kapuvár 1023/10
7.	Fertőd, Hulladékgyűjtő udvar	Fertőd 090/27
8.	Fertőszentmiklós, Hulladékgyűjtő udvar	Fertőszentmiklós 024/14
9.	Nagyecenk, Hulladékgyűjtő udvar	Nagyecenk 259/96

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozták létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására az MÖtv. 87. §-a értelmében.

## I. ALAPRENDELKEZÉSEK

**A társulás neve:** Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás  
**Idegen nyelvű elnevezése:** Association of Municipalities for Solid Waste Management of Sopron Region  
**Székhelye:** 9400 Sopron, Fő tér 1.  
**Működési területe:** a társult önkormányzatok közigazgatási területe  
**A társulás bélyegzője:** körbélyegző a körben a társulás neve, címe  
**A Társulás törzskönyvi azonosító száma:** 579614

### A Társulás állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

- a Társulási Megállapodásban szereplő tevékenységek,
- a térség hulladékgazdálkodási tevékenységének javítását előmozdító együttműködés,
- a települések hulladékkezelésének javítása és kölcsönös érdekeltségen alapuló koordinálása,
- a települések hulladékgazdálkodásának javítása érdekében a szükséges tanulmányok elkészítése,
- pályázatok benyújtása,
- a térségi hulladékgazdálkodási rendszer projekt menedzselése,
- a térségi hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetése.

A Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzatának intézménye, a Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

(9400 Sopron, Fő tér 1.) gondoskodik.

**Alapítói jogok gyakorlója:** a Társulási Megállapodás Aláírólapját aláíró önkormányzatok.

**Döntéshozó szerve:** a Társulási Tanács.

**Törvényességi felügyeleti szerve:** a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal.

**Képviseli:** a Társulási Tanács elnöke.

**Ellenőrzésének rendje:** A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzésére a Tag képviselője a Társulás irataiba, a Társulás székhelyén betekinthez. A Társulási Tanács szakmai ellenőrzés céljára független könyvvizsgálószerv eljárását is kezdeményezheti.

## II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás a Preambulumban meghatározott uniós pályázatokból *igényelt* támogatások igénybevételevel létrehozott hulladékgyűjtési rendszer megvalósításának és a *megvalósult* beruházás üzemeltetésének időtartamára jön létre.

## III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

*Az Möt. 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.*

A Tagok alapító jogkörükben, képviselőtestületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen Társulási Megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

*A Társult Települési Önkormányzatok megbízásából a Társulási Tanács elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás (társulási megállapodás módosításainak) nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatóságának.*

## IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

**IV/1.** Ezen társulási megállapodás megkötésénél a Tagok a vonatkozó KEOP előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen az Möt. rendelkezéseit veszik figyelembe.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

Tagok kijelentik, hogy *a megvalósított beruházás sikeres és előírásoknak megfelelő működtetése* érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, *a megvalósított beruházás működtetését* akadályozó folyamatot, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne.

Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a hazai KEOP előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződés mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási,

tájékoztatási, megőrzési kötelezettségének, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

A teherviseléshez kapcsolódó kötelezettségvállalások a települések lakosságszámához igazodnak.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen Társulási Megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ennek érdekében – amennyiben jogszabály nem tiltja – elvégzik a saját hatáskörükbe eső jogszabályalkotást és egyéb jogi aktust (pl.: helyi szerkezeti, ill. szabályozási tervek módosítása, szolgalmi jogok alapítása, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, stb.), melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához.

*IV/2. A Társulási Megállapodást aláíró Tagok a projekt megvalósítása, tagi önerő biztosítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. A Társulás működésének időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KEOP rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:*

#### **IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:**

- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a megvalósított projekt üzemeltetése érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat bizalmasan kezelik.
- *Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos testületi döntéseiket a jogszabályi, illetve egyéb szerződéses kötelezettségük figyelembe vételével a Társulási Tanács döntését követően haladéktalanul meghozzák, a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.*
- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.), a központi hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- Tagok – a jogszabályi, illetve egyéb szerződéses kötelezettségük figyelembe vételével – kötelezettséget vállalnak a megvalósított projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

#### **IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:**

- *Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás működéséhez szükséges pénzügyi hozzájárulást a Társulás rendelkezésére bocsátják. A Társulás hitelfelvételéhez és/vagy kötvénykibocsátáshoz szükséges banki kezességi szerződéseket, a hitelt és/vagy kötvényt a Társulás rendelkezésére bocsátó pénzügyi intézménnyel megkötik, a Tagok által képviselt települési lakosságszám arányában;*
- Kijelentik a közbeszerzési pályázatokat, elősegítik a pályázattal kapcsolatos eljárás lefolytatását;
- Megszerzik és biztosítják a szükséges szolgalmi jogokat;
- Érvényre juttatják a minőségbiztosítás követelményeit;

- Koordinálják a szakértői munkát
- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy testületi döntéssel egységesen átruházzák a Társulásra a Ht. 33-34. §-ában meghatározott közszolgáltató kiválasztására, és ezáltal a közszolgáltatási szerződés megkötésére való jogukat, valamint az Mőtv. 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott, a hulladékgazdálkodással kapcsolatos helyi önkormányzati feladataikat.
- *A Társulás és a Tagok rögzítik, hogy a Társulás működési területén egy közszolgáltató, az STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (9400 Sopron, Harkai domb 0466/31., adószáma: 13221371-2-08, Cg. 08-09-011946, a továbbiakban: STKH Kft.) látja el a hulladékgazdálkodási feladatokat.*

#### **IV/2.3. Műszaki területen:**

*Tagok rögzítik, hogy az alábbi vállalásaikat teljesítették:*

- *a szilárd hulladék-mennyiség jövőbeni alakulásának felmérése;*
- *Tagok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátása végett közös projekt kidolgozása,*
- *egységes hulladékgyűjtési rendszer kialakítása és működtetése;*
- *szelektív hulladékgyűjtés és hulladékhasznosítás bevezetése, ennek érdekében hulladékudvarok és hulladékszigetek kialakítása;*
- *regionális hulladéklerakó telep létesítése;*
- *a környezetvédelmi előírásoknak meg nem felelő, a pályázat által támogatott hulladéklerakók rekultivációja;*
- *átrakóállomások, illetve komposztálók létesítése;*

#### **IV/2.4. A Társulás létesítményei:**

Tagok előzetesen *hozzájárultak* ahhoz, hogy a projekt keretében megépülő létesítmények a Társulás tulajdonába kerüljenek. A Társulás azon tagjai, amelyek területén a beruházás keretében létesítmény épül, kötelezettséget vállalnak arra, hogy a létesítmény megvalósulásához és működtetéséhez, a tulajdonukban lévő területre a Társulás részére földhasználati jogot biztosítanak. *Felek rögzítik, hogy az ehhez szükséges földhasználati jogi megállapodásokat a települések a Társulással a pályázat beadásának időpontjáig megkötötték.*

#### **V. A társulás bevételei, vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:**

A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll.

A Társulás pénzügyi, számviteli és gazdasági feladatait Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzatának intézménye, a Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (9400 Sopron, Fő tér 1.) látja el. A Társulás pénzeszközeit a Társulási Tanács elnöke által nyitott bankszámlán kezeli.



A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

*A Társulás államháztartási szakágazati besorolása: 381100 Nem veszélyes hulladék gyűjtése.*

*A Társulás által ellátott feladatok kormányzati funkció szerinti besorolása és megnevezése:*

*051020 – Nem veszélyes ( települési ) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása*

*051030 – Nem veszélyes ( települési ) hulladék vegyes ( ömlesztett ) begyűjtése, szállítása, átrakása*

*051040 – Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása*

*051050 – Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása*

#### **V/1. A Társulás bevételei**

a) A Társulás induló vagyonát a Tagok által fizetett vagyoni hozzájárulás képezi. Az alapító vagyon összege – a 40,- Ft/fő/év összegű kezdeti vagyoni hozzájárulással számolva – a teljes lakosság számát figyelembe véve 4.286.760,- Ft.

*A 2005. évben és a további években a tagok működési hozzájárulás fizetésére vállalnak kötelezettséget.*

A működési hozzájárulás összege a 2006. évtől minimálisan 170,- Ft/fő/év.

A Társulás működési költségeihez a Társulás Tagjai az általuk képviselt települések lakosság számának arányában hozzájárulnak.

*Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Möt. 146. § (3) bekezdésében foglaltak szerint meghatározott lakosság számot tekintik irányadónak.*

*Előbbiekben írt induló vagyonon felül a társulás nem rendelkezik a tagok által átadott vagyonnal.*

Amennyiben a Társulás működési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el, önálló hatáskörben.

Az egyes Tagok működési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

*Tagok a működési hozzájárulás összegét folyamatosan, minden év március 31. napjáig, kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.*

*Tagok a Társulás működéséhez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.*

A Tag által vállalt pénzügyi hozzájárulásának vagy a Társulással kötött megállapodásban foglalt pénzügyi kötelezettségének nem teljesítése esetén a Társulás a határidő lejártát követően küldött, újabb határidőt tartalmazó fizetési felszólítás határidejének lejártát követő 15. naptól fizetési meghagyásos eljárás indítására jogosult.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összegeket – Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
2. egyéb pályázati bevételek

d) A Társulás egyéb vállalkozási tevékenységet végezhet.

A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzésére a Tag képviselője a Társulás irataiba, a Társulás székhelyén betekinthez. A Társulási Tanács szakmai ellenőrzés céljára független könyvvizsgálószerv eljárását is kezdeményezheti.

*A tagi önkormányzatoknak lehetőségük van arra, hogy a Társulás működésének biztosítására, valamint a pályázat eredményeként létrejött létesítmények, megvalósítandó közszolgáltatások ellátása érdekében a szükséges vagyontárgyakat a Társulás rendelkezésére bocsássák.*

A tagi önkormányzatok Társulásba bevitt/átadott vagyonát a társuló önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a társult önkormányzatok közös vagyona, arra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény ( a továbbiakban: Ptk.) közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, *figyelemmel az Möt. 90. § (4) bekezdésében foglalt rendelkezésekre.* A beruházással megvalósuló létesítmények, eszközök a Társulás saját vagyonát képezik.

A Társulás megszűnése, felmondás vagy kizárás esetén a Tagok egymással elszámolni kötelesek.

## VI. DÍJPOLITIKA

*Tagok megállapítják, hogy a Ht. vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj központi ármegállapító hatósági hatáskörbe került.*

*Az alapító, illetve társult tagok vállalják, hogy a közszolgáltató útján az ingatlan tulajdonosok számára 110 literes, 120 literes, 240 literes, illetve 1100 literes űrmértékű gyűjtőedények közötti választási lehetőséget biztosítanak az önkormányzati rendeletekben meghatározottaknak megfelelően, azzal továbbá, hogy az alapító, illetve társult tagok a közszolgáltató útján vállalják, hogy a magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően, így különösen a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 7. §-a és 13/A. §-a szerint a természetes személy ingatlanhasználó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítják, amelynek az űrmértéke a 80 litert, a lakóingatlan egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítják, amelynek űrmértéke a 60 litert nem haladja meg.*

Az alapító, illetve társult tagok a közszolgáltató útján vállalják, hogy a Ht. 44. §-a alapján évente legalább 1 alkalommal gondoskodnak a házhoz menő, ingyenes lomtalanítás megszervezéséről és a közszolgáltatónak átadott lomhulladék átvételéről és elszállításáról.

A Tagok hozzájárulnak ahhoz, hogy a projekt szempontjából nagy fontosságú Csér településen, ahol a projektben nevesített regionális komplex hulladékkezelő telep megvalósul, a lakossági, közületi és közterületi hulladék kezelését az üzemeltető a projekt megvalósulása után 10 évig ingyenesen köteles ellátni.

Tagok jelen megállapodással jóváhagyják, hogy Fertőszentmiklós városának intézményi és lakossági hulladékszállítási díját a 2010. évi szintről a projekt megvalósulásával létrejövő hulladéklerakó üzembe helyezésétől számított 8 év alatt, évente egyenlő mértékű emeléssel zárkóztatja fel a Társulásban résztvevő többi település által alkalmazott tarifaszintre.

*A Társulás tagjai tudomásul veszik a Csér községnek, valamint Fertőszentmiklós városnak*

*biztosított fenti engedményt.*

*Tagok rögzítik, hogy a Társulásban részt vevő települések lakosai a Ht-ben meghatározottak szerint, illetve a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet szabályainak megfelelően vehetik igénybe a Társulás célját szolgáló hulladékgazdálkodási közszolgáltatást.*

*A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátást tagok nem határoznak meg.*

## VII. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

### Szervezeti rendszer:

- |   |  |
|---|--|
| 1. A Társulás döntéshozó szerve:                | Társulási Tanács   |
| 2. A Társulás törvényességi felügyeleti szerve: | <u>Győr-Moson-Sopron Megyei</u><br><u>Kormányhivatal</u>   |
| 3. A Társulás pénzügyi szerve:                  | Sopron Megyei Jogú Város<br>Önkormányzatának intézménye, a<br>Sopron Megyei Jogú Város<br>Polgármesteri Hivatala |
| 4. A KEOP projekt végrehajtó szerve:            | Projekt Irányító Szervezet (belső PIU)   |

1.

### VII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely 15 tagból áll. A Társulási Tanács testületként jár el.

A társult Tagokat – önkormányzatokat – a Társulási Tanácsban az egyes régiókat alkotó települési önkormányzatok által régióként (hat régió összesen) – a régiót alkotó tagi önkormányzatok többségével - választott önkormányzati képviselők képviselik azzal továbbá, hogy Kapuvár, Fertőszentmiklós és Csér önkormányzatát további 1-1 képviselő képviseli, míg Sopron Megyei Jogú Város önkormányzatát 6 képviselő képviseli a Társulási Tanácsban.

*Felek megállapítják, hogy a jelen megállapodásnak a mellékletét képezi a hat régiót ( az egyes régiókat alkotó tagi önkormányzatok megjelölésével ) rögzítő különlap.*

Az egyes régiók és a települési önkormányzatok az általuk delegált képviselőt visszahívhatják. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét

*Az önkormányzati választásokat követően a társulási tanács ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze, és vezeti a társulás elnökének megválasztásáig.*

### VII/1.1. A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a. a Társulási Tanács elnökének, alelnökeinek megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
- b. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c. a Tagokat terhelő egyéb kötelezettségek megállapítása,
- d. döntés a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról, szükség szerint szakértői vélemények figyelembevételével,
- e. Tag kizárásának elhatározása,
- f. jelen Társulási Megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselőtestületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges,
- g. a Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselőtestületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével lép hatályba,
- h. a Társulás éves munkatervének, költségvetésének, év végi beszámolójának, éves mérlegének elfogadása,
- i. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- j. a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- k. minden egyéb az irányítással kapcsolatos döntés.

### VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza. A Tanács első ülésén tagjai közül elnököt és alelnököket választ.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az egyik alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban.

A Tanács ülése határozatképes, ha azon a szavazatok legalább felével rendelkező Társulási Tanács tagok személyesen vagy meghatalmazott útján jelen vannak.

Határozatképtelenség esetén az elnök vagy helyettese újra megkísérelheti az ülés összehívását az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra.

A Társulás tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan képviselőtestületi döntéssel meghatalmazást adhat az általa a Társulási Tanácsba delegált Tag helyettesítésére, mely meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed.

A Társulási Tanács ülésére bármely Tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását, melyről a Társulási Tanács szótöbbséggel dönt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik. A Társulási Tanács döntését határozattal hozza.

*A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent Tagokra is kötelező érvényűek.*

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza

az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalta napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A Társulási Tanács tagjai az általuk képviselt képviselőtestületnek beszámolnak a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

### VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke, alelnökei

A tagi önkormányzatok jelen megállapodás aláírásával elfogadják, hogy a Társulási Tanács elnökének személyét mindenkor Sopron Megyei Jogú Város önkormányzati képviselői közül választják. A Társulás alelnökei: Kapuvár Város Önkormányzatának delegált önkormányzati képviselője és Csér Község (a projekt szempontjából nagyfontosságú hulladéklerakó helyszíne) Önkormányzatának delegált önkormányzati képviselője.

A Társulási Tanács elnöke:

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. a Társulás részére önálló bankszámlát nyit,
- c. intézkedik a *Magyar Államkincstár Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatóságánál* a Társulás nyilvántartásba vétele végett,
- d. irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- e. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- f. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- g. a Társulás mérlegét a Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- h. ellátja a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat,
- i. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- j. a Társulás nevében szerződést köt,
- k. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- l. szavazategyenlőség esetén dönt.

Az elnök (alelnökök) a Társulással összefüggő feladatok megvalósításához – utólagos beszámolási kötelezettséggel – jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő szervezet létrehozására a Társulás költségén. Az elnök tevékenységét segítő munkaszervezet a Projekt Irányító Szervezet (belső PIU).

A Társulás elnöke (alelnökei) a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. A kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel.

Az elnök a Társulás bevételeivel a Társult Települési Önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik; a működéssel járó költségeket a befizetett működési hozzájárulás fedezi.

Az elnöki (alelnöki) megbízatás megszűnik:

- önkormányzati tisztség megszűnésével,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök (alelnök) köteles az őt delegáló önkormányzatot azonnal értesíteni és az új elnök (alelnök) személyének megválasztásáig a megbízásával járó feladatokat ellátni. Az elnök köteles az elnök (alelnök) lemondásától számított 30 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

Az elnök lemondásával az alelnöki megbízás nem szűnik meg.

A Társulás alelnökeinek megválasztására és megbízásuk időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesítik, ebben az esetben a Társulást együttesen jegyzik.

## **VII/2. Projekt Irányító Szervezet**

A Társulás a KEOP projektek végrehajtó munkaszervezeteként – figyelemmel a Mötv. 95. § (4) bekezdésében foglalt rendelkezésekre – a Társulási Tanács elnökének polgármesteri hivatali székhelyén – Projekt Irányító Szervezetet (belső PIU, Project Implementation Unit) hoz létre. A belső PIU határozott időre, a projekt megvalósításának időpontjáig tartó hatállyal jön létre.

A belső PIU vezetője felelős a projektek végrehajtásáért, előrehaladásáért. A belső PIU tagjai Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának köztisztviselői.

### **A belső PIU feladatai:**

- tájékoztatja a Tagokat,
- negyedévente elkészíti a projekttel kapcsolatos költségkimutatásokat, összesítőket a Tagok számára,
- a havi beszámolási kötelezettségen felül minden különös, halasztást nem tűrő alkalommal is köteles költségkimutatást készíteni,
- részt vesz a Társulási Tanács ülésein, egyeztet az önkormányzatokkal,
- jelentést készít a jogszabályi, adózási, gazdasági feltételek megvalósulásáról,
- megszervezi az egyes ülések lebonyolítását,
- kapcsolatot tart fenn a projektbe bevont szakértőkkel, önkormányzati, környezetvédelmi megbízottakkal, valamint a szakhatóságokkal,
- előkészíti az esetleges szerződéseket, a szerződések módosítását,
- összegzi a Tagok munkáját, észrevételeket tesz további szabályozásra.
- elkészíti a támogatási kérelmet, kidolgoztatja a szükséges dokumentumokat, ehhez a szakértőkkel és a közreműködő szervezetekkel kapcsolatot tart,
- megszerzi az engedélyeket,
- megszervezi a támogatási kérelem aláírását és benyújtását,
- elősegíti a támogatási szerződés aláírását,
- teljesíti a nyilvánosságra és tájékoztatásra vonatkozó kötelezettségeket,
- kialakítja a projekt önálló nyilvántartási rendszerét,
- előkészíti a közbeszerzési eljárásokat,
- lebonyolítja a közbeszerzési eljárásokat,
- rendszeres monitoring jelentéseket készít, részt vesz a monitoring bizottság ülésein,
- elszámoltatja a vállalkozókat,
- átveszi az elvégzett munkákat,
- érvényesíti a jótállási igényeket,
- szervezi a beruházás aktiválását,
- lezárja a vállalkozói szerződéseket (pénzügyileg is),
- zárójelentést készít, jelzi a projekt befejezését a közreműködő szervezetek felé,
- megőrzi a projekt dokumentumait, archiválja azokat,

- felkészül az auditálásra.

### **VII/3. A Tisztségviselők felelőssége**

A Társulási megállapodás átfogja a Tagok teljes anyagi felelősségét a szerződésben rögzítettek, illetve a hivatkozott előírások tekintetében, de hangsúlyozandó a Tagokat képviselő tisztségviselők és képviselőtestületek, illetve a Társulási Megállapodásban kialakított szervezeti rendszer szerinti tisztségviselők személyi felelőssége.

## **VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE**

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok, és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva a Társulási Tanács elnöke képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén az alelnökök, illetve az általuk felhatalmazott személy jogosult a képviseletre.

A Társulást a Társulási Tanács elnöke önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

## **IX. TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK**

A Társulás tagjait képező önkormányzatok a Társulásra ruházzák át az alábbi feladat- és hatásköröket:

- a tervezési, kivitelezési, szolgáltatási és beszerzési munkák pályáztatása és szerződések megkötése,
- jelen szerződés IV. pontjában foglalt, a Társulás feladatának ellátása, a KEOP előírásainak teljesítése érdekében a Társulási Tanácsra átruházott valamennyi feladat- és hatáskör.
- A társulás tagjai vállalják, hogy testületi döntéssel átruházzák a Társulásra az Möt. 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, valamint a hulladékgazdálkodással kapcsolatos egyéb jogszabályban meghatározott kötelezettségeiket.

## **X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél szóló 77/1993. (V. 12.) Kormányrendeletben foglaltak, a *munka törvénykönyvéről* szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: *Mt.*), illetve a *Ptk.* megbízásra vonatkozó szabályai az irányadók.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulási Tanács elnöke jogosult.

## **XI. TAGSÁGI JOGVISZONY**

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak

arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással (felmondással), illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

### **XI/1. A Társulási megállapodás felmondása (Kiválás)**

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni csak a naptári év utolsó napjával – december 31-i hatállyal – lehet.

Amennyiben egy Tag a kiválásról (felmondásról) határoz, úgy ezt a minősített többséggel meghozott képviselőtestületi döntését legalább 6 hónappal korábban kell megtennie a Társulási Tanács elnökének egyidejű értesítése mellett.

A felmondó Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű - Ptk. szerinti - megtérítésére.

Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

### **XI/2. Tagi kizárás**

A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a Társulásból történő kizárásról, amennyiben a Tag a Társulási Megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget.

Különösen ilyen kötelezettségzegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének, valamint a Társulás működéséhez szükséges képviselő-testületi döntések meghozatalának elmulasztása, illetve a Társulás érdekeivel ellentétes bármely magatartás.

A kizárás esetén is fennáll a Tag kártérítési és egyéb kötelezettsége, ezen felül a Tag a kizárás kimondásával egyidejűleg köteles ötévi, a rá megállapított, a kizárás évében hatályos hozzájárulási összeget a Társulás részére megfizetni, és a már befizetett tagi hozzájárulást a Társulástól nem követelheti.

### **XI/3. Tagfelvétel (Csatlakozás)**

A Társuláshoz való csatlakozást a Társulási Tanács hagyja jóvá, kizárólag azon önkormányzatok képviselőtestülete számára, amelyek a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselőtestületének legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait, továbbá a



feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást (hitelfelvétel/kötvénykibocsátást) biztosítja.

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulás Tagjai a képviselőtestületük által minősített többséggel hozott határozattal járulnak hozzá.

A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodás Aláírólapját a Tagokra nézve módosítani kell és a változást – melyhez az Irányító Hatóság hozzájárulása is szükséges – a *Magyar Államkincstár Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatóság*hoz kell bejelenteni.

## XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósításának és működtetésének időtartamára terjed ki.

*A Társulás megszűnik az Mőt 91. §-ban meghatározott esetekben.*

A Társulás megszűnése esetén a Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a Tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel, a tagdíjra vonatkozó szabályok figyelembevételével.

## XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés IV. fejezetében rögzítetteknek megfelelően jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatóságok, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

## XIV. ÜZEMELTETÉS

Tagok egy olyan egységes üzemeltetésű hulladékgazdálkodási rendszert hoztak létre, melyben a Társulás a hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetésével az STKH Kft.-t bízza meg közszolgáltatási szerződés keretében. Az STKH Kft. által a Társulásnak fizetett bérleti díjből a Társulás biztosítja a rendszer amortizációját, a szükséges visszafizetést és a hitel és/vagy kötvény pénzügyi fedezetét.

## XV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási Megállapodás hatályba lépéséhez a társult tagi önkormányzatok képviselőtestületei mindegyikének minősített többséggel történő jóváhagyása szükséges.

*A tagi önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időpontban azzal, hogy a jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselőtestületének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Egyebekben a társulási megállapodás módosítására a Mötvszabályait kell alkalmazni az alábbiak figyelembevételével.*

*A Társulási Megállapodás módosítását bármely tagi önkormányzat, az elnök és az alelnökök kezdeményezhetik. A kezdeményezést az elnökhöz kell benyújtani. Az elnök vagy a székhelyönkormányzat kezdeményezését a tagönkormányzatoknak közvetlenül kell megküldeni társulási tanácsi előterjesztés formájában. Az elnökhöz benyújtott kezdeményezésben a módosítási javaslatot szövegszerűen be kell mutatni, ennek hiányában a módosítás célját kell kifejezni.*

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsba delegált személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás, célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Győri Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Egyeztetéseik során a Tagok jogosultak közvetítő szolgáltatását igénybe venni.

Tagok rögzítik, hogy e megállapodásnál alkalmazták, és tudomásul vették a vonatkozó magyar jogszabályokat.

Jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a *Mötvszabályait, az Áht., illetve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet. (a továbbiakban: Ávr.)* az irányadó.

Tagok a jelen Társulási Megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték az abban foglaltakat és megértették.

Tagok a fentiek szerint jelen Társulási Megállapodást – az 1. sz. mellékletet képező Aláírólapon – 50 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napjával *lépett* hatályba.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Aláírólap, mely tartalmazza a társult önkormányzatok nevét székhelyét és a képviselői joggal rendelkező nevét, valamint a képviselő aláírását.
2. számú melléklete: A társult települések lakosságszáma
3. számú melléklet: Képviselőtestületi határozatok
  1. **4. számú melléklet: Régiók felsorolása**

.....  
Agyagosszergény Község Önkormányzata  
9441 Agyagosszergény, Kossuth L. utca 16.  
Szalai Istvánné polgármester

.....  
Kapuvár Városi Önkormányzat  
9330 Kapuvár, Fő tér 1.  
Hámori György polgármester

.....  
Ágfalva Községi Önkormányzat  
9423 Ágfalva, Soproni utca 3.  
Pék Zsuzsánna polgármester

.....  
Kópháza Község Önkormányzata  
9495 Kópháza, Fő utca 15.  
Grubits Ferenc Ignác polgármester

.....  
Cirák Község Önkormányzata  
9364 Cirák, Fő utca 6.  
Tóth Sándor József polgármester

.....  
Lövő Község Önkormányzata  
9461 Lövő, Fő utca 181.  
Hollósi Gábor polgármester

.....  
Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat  
9375 Csáfordjánosfa, Hunyadi utca 1.  
Németh Albert Viktor polgármester

.....  
Nagycenk Nagyközség Önkormányzata  
9485 Nagycenk, Gyár utca 2.  
Csorba János polgármester

.....  
Csapod Község Önkormányzata  
9372 Csapod, Fő utca 21.  
Kocsis László polgármester

.....  
Nagylózs Község Önkormányzata  
9482 Nagylózs, Vörösmarty utca 31/A.  
Marton Árpád Ferenc polgármester

.....  
Csér Községi Önkormányzat  
9375 Csér, Fő utca 44.  
Várallyay István polgármester

.....  
Nemeskér Község Önkormányzata  
9471 Nemeskér, Fő utca 32.  
Joóné Nagy Csilla Emőke  
polgármester

.....  
Dénesfa Község Önkormányzata  
9365 Dénesfa, Fő utca 11.  
Takács Lajos Zoltán polgármester

.....  
Pereszteg Község Önkormányzat  
9484 Pereszteg, Ady Endre utca 1.  
Sellei Tamás polgármester

.....  
Ebergőc Község Önkormányzata  
9451 Ebergőc, Kossuth Lajos utca 16.  
Szabó Szabolcs polgármester

.....  
Petőháza Község Önkormányzata  
9443 Petőháza, Kinizsi P. utca 42.  
Lévainé Soós Klára polgármester

8

.....  
**Egyházásfalu Község Önkormányzata**  
9473 Egyházásfalu, Fő utca 89.  
Sándor József polgármester

.....  
**Pinnye Község Önkormányzata**  
9481 Pinnye, Arany János utca 15.  
Farkas Tamás polgármester

.....  
**Fertőboz Község Önkormányzata**  
9493 Fertőboz, Fő utca 17.  
Kutrucz Gyula polgármester

.....  
**Pusztacsalád Községi Önkormányzat**  
9373 Pusztacsalád, Fő utca 64.  
Csapó Gábor polgármester

.....  
**Fertőd Város Önkormányzata**  
9431 Fertőd, Madách Sétány 1.  
Bognár Zoltán polgármester

.....  
**Répceszemere Községi Önkormányzat**  
9375 Répceszemere, Fő utca 60.  
Radics László János polgármester

.....  
**Fertőendréd Község Önkormányzata**  
9442 Fertőendréd, Fő utca 68.  
Horváth Attiláné polgármester

.....  
**Répevis Község Önkormányzata**  
9475 Répevis, Fő utca 75.  
Hollósi Péter Pál polgármester

.....  
**Fertőhomok Község Önkormányzata**  
9492 Fertőhomok, Akác utca 44.  
Horváth Attila polgármester

.....  
**Röjtökmuzsaj Község Önkormányzata**  
9451 Röjtökmuzsaj, Röjtöki utca 193.  
Kiss József polgármester

.....  
**Fertőrákos Községi Önkormányzat**  
9421 Fertőrákos, Fő utca 139.  
Palkovits János polgármester

.....  
**Sarród Községi Önkormányzat**  
9435 Sarród, Rákóczi utca 8.  
Papp Gyula polgármester

.....  
**Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat**  
9444 Fertőszentmiklós, Szent István utca 19.  
Horváth Tibor polgármester

.....  
**Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
9400 Sopron, Fő tér 1.  
Dr. Farkas Ciprián polgármester

.....  
**Fertőszéplak Községi Önkormányzat**  
9436 Fertőszéplak, Petőfi utca 2.  
Kóbor Attila polgármester

.....  
**Sopronhorpács Község Önkormányzata**  
9463 Sopronhorpács, Fő utca 14.  
Talabér Jenő polgármester

5

.....  
Gyalóka Község Önkormányzata  
9474 Gyalóka, Fő utca 14.  
Kincse Attila polgármester

.....  
Sopronkövesd Községi Önkormányzat  
9483 Sopronkövesd, Kossuth Lajos utca 77.  
Fülöp Zoltán polgármester

.....  
Gyóró Község Önkormányzata  
9363 Gyóró, Fő u. 7.  
Zsirai Jenő polgármester

.....  
Szakony Község Önkormányzata  
9474 Szakony, Fő utca 164.  
Farkas Gyula polgármester

.....  
Harka Község Önkormányzata  
9422 Harka, Hunyadi utca 34.  
Duschanek Péter János polgármester

.....  
Újkér Község Önkormányzata  
9472 Újkér, Csikos utca 4.  
Sulyok Balázs József polgármester

.....  
Hegykő Község Önkormányzata  
9437 Hegykő, Iskola utca 1.  
Szigethi István polgármester

.....  
Und Község Önkormányzata  
9464 Und, Füleesi utca 5.  
Pintér Tamás polgármester

.....  
Hidegség Község Önkormányzata  
9491 Hidegség, Petőfi Sándor utca 1.  
Dévényi Zoltánné polgármester

.....  
Vitnyéd Községi Önkormányzat  
9371 Vitnyéd, Fő utca 7.  
Szalai Csaba József polgármester

.....  
Himod Község Önkormányzata  
9362 Himod, Kossuth utca 1.  
Lukácsi Attila polgármester

.....  
Völcséj Község Önkormányzata  
9462 Völcséj, Fő utca 50.  
Szóke Attila polgármester

.....  
Hővej Község Önkormányzata  
9361 Hővej, Fő út 52.  
Horváth Istvánné polgármester

.....  
Zsira Község Önkormányzata  
9476 Zsira, Rákóczi F. utca 8.  
Nagy Ferdinánd polgármester

.....  
Iván Községi Önkormányzat  
9374 Iván, Fő utca 84.  
Hajtó Péter polgármester

## Társult tag település lakosságai

Sorszám	Település neve	Település lakossága fő 2019. január 1. adat
1	Agyagosszergény	912
2	Ágfalva	2370
3	Cirák	539
4	Csapod	570
5	Csáfordjánosfa	232
6	Csér	37
7	Dénesfa	405
8	Ebergőc	162
9	Egyházásfalu	875
10	Fertőboz	308
11	Fertőd	3292
12	Fertőendréd	617
13	Fertőhomok	625
14	Fertőrákos	2282
15	Fertőszentmiklós	3803
16	Fertőszéplak	1286
17	Gyalóka	76
18	Gyóró	390
19	Harka	2535
20	Hegykő	1569
21	Hidegség	446
22	Himod	652
23	Hövej	316
24	Iván	1246
25	Kapuvár	10098
26	Kópháza	2082
27	Lövő	1413
28	Nagycenk	2160
29	Nagylózs	1058
30	Nemeskér	190
31	Pereszteg	1464
32	Petőháza	1072
33	Pinnye	356
34	Pusztacsalád	289
35	Répceszemere	288
36	Répcsevis	344
37	Röjtökmuzsaj	429
38	Sarród	965
39	Sopron	58294
40	Sopronhorpács	835
41	Sopronkövesd	1256
42	Szakony	440
43	Újkér	1000
44	Und	325
45	Vitnyéd	1400
46	Völcsej	406
47	Zsira	862