

Szám: FH/36-2/2019.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. február 12-én (kedden) 17,30 órai kezdettel megtartott üléséről.

Ülés helye: Fertőhomok, Önkormányzat ülésterme

Jelen vannak:	Horváth Attila	polgármester
	dr. Jakab Zsolt	jegyző
	Radovits Tibor	alpolgármester
	Iliásné Pozsgai Anna	képviselő
	Kertész Norbert	képviselő
	Varga Veronika	képviselő

Meghívott:	Herbst Imre Zoltánné	gazdálkodási referens
	Vargháné Horváth Bernadett	óvodavezető
	Horváth Anna	tagintézményvezető

Horváth Attila polgármester köszöntötte a megjelenteket, az ülést megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel annak valamennyi tagja jelen van. Napirendnek a meghívóban közölt témákat javasolta.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

12/2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. február 12-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Napirendi pont:

Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása; - a Hegykői Tündérrózsa Óvoda költségvetése tervezetének véleményezése

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Herbst Zoltánné gazdálkodási referens, Vargháné Horváth Bernadett óvodavezető, Horváth Anna tagintézményvezető

2. Napirendi pont:

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(III. 1.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Herbst Zoltánné gazdálkodási referens

3. Napirendi pont:

A tájház bővítés (GINOP projekt) kivitelezésére lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának jóváhagyása (előző ülésről elnapolt napirendi pont)

Előadó: Horváth Attila polgármester

4. Napirendi pont:

Döntés vállalkozói szerződés kötéséről a tájház működtetésére

Előadó: Horváth Attila polgármester

5. Napirendi pont:

Megbízás adása települési főépítési feladatok ellátására

Előadó: Horváth Attila polgármester

6. Napirendi pont:

A fertőhomoki Horvát Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeinek biztosítására megkötött megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Horváth Attila polgármester

7. Napirendi pont:

Döntés a Rákóczi Szövetség támogatásáról

Előadó: Horváth Attila polgármester

8. Napirendi pont:

Bejelentések, tájékoztatások

Előadó: Horváth Attila polgármester

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: azonnal

Horváth Attila polgármester beszámolt a lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról (3. melléklet).

A Képviselő-testület a beszámolót egyhangúlag tudomásul vette.

1. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester elmondta, hogy a Képviselő-testület tagjai a napirendi pont írásos előterjesztésével (4. melléklet) kézhez kapták az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetét, az Önkormányzat elemi költségvetésének tervezetét (5. melléklet), valamint a következő kiegészítő táblázatokat: a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat tartalmazó mérleget, a többéves kihatással járó döntéseket bemutató - „gördülő” - táblázatot; a közvetett támogatásokat bemutató táblázatot, az előirányzat-felhasználási ütemtervet, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeket bemutató táblázatokat. Az Ügyrendi Bizottság a Képviselő-testületi ülés előtt tárgyalta a költségvetési rendelet tervezetét, és azt elfogadásra javasolja. Az Ügyrendi Bizottság írásos véleményét kiosztottuk (6. melléklet).

Horváth Attila polgármester: Az ez évi költségvetés 163 millió forint bevétellel és ugyanennyi kiadással kalkulál. Soha nem látott költségvetési főösszeg. Az összeget az előző évekkel szemben a már itt lévő GINOP előleg (3,5 millió forint még

lehívásra vár) és a külterületi utas pályázat támogatási összege erősíti meg. Az állami támogatások 2,3 millió forinttal nőttek az előző évekhez képest, részletesen az egyik kiküldött táblázatban láthatók. Településüzemeltetésre kapunk 1,2 millió forinttal többet: ez tulajdonképpen egy az egyben annak tudható be, hogy a villamosenergia ellátás állami támogatása folyóméter alapon megy és az üdülőterület fertőhomoki utcáinak vezetéke korábban Hegykőnél szerepelt az E.ON statisztikájában. A közvilágítási díjat is Hegykő fizette korábban. A közvilágítás korszerűsítés előkészítése kapcsán derült ez ki, de tavaly rendeztük. Említettük a decemberi ülésen, hogy a helyi adókkal kapcsolatban kb. 3 millió forintot nem fizettek be: ezt most tudtuk tervezni, mert valóságosan is megjelent ez az összeg, így a 2019. évi helyi adóbevételek ezzel együtt lettek kalkulálva. A kiadások jelentős részét a felhalmozási kiadások jelentik, több mint 90 millió forinttal. Jelentősek még a működési céllal átadott pénzeszközök, ez közel 11 millió forint. Ebből minegy 7 millió forint a közös hivatal és a Tündérrózsa Óvoda támogatása. Ha jól megy, akkor az általános és céltartalék 20 millió forint közelében marad. Ha sikerül az útépitésre december közepéig visszaigényelni a támogatást, akkor nyugodt gazdálkodásunk lesz idén. Ami engem meglepett, az az óvoda költségvetése, mivel elég jelentősen elmozdult a tavalyihoz képest. Nyilván megvannak ennek az okai, hallottam például, hogy a konyhán a létszámkeret nem volt kitöltve és a szakácsot mindenképpen meg akarják tartani. Az óvodavezető is egyfajta „teher”, mert nyugdíjba készül és jubileumi jutalma is lesz. Én ennyit szerettem volna elmondani. Kérdezem Ritát, gazdálkodási referensünket és a jegyző urat, hogy élnek-e kiegészítéssel?

Herbst Imre Zoltánné gazdálkodási referens: Úgy gondolom, a bevételi és kiadási számok elhangzottak. A költségvetés tervezésekor az előző évek tapasztalatait, az óvatos gazdálkodás- és takarékoság elvét tartottuk szem előtt.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A nagy kérdés, az útépités finanszírozása. Előre nem lehet tudni, hogy szükségünk van-e a hitelre vagy sem. Arra kellene elvileg, hogy ki tudjuk fizetni a számlát, hogy utána vissza tudjuk igényelni. Tehát nem önrészre, csupán előfinanszírozásra. A fő szabály az, hogy csak kormányzati engedéllyel lehet hitelt felvenni. Nincs szükség az engedélyre, ha a hitelfelvétel célja európai uniós pályázat önrésze vagy előfinanszírozása; - ez van a mi esetünkben. Viszont ebben az esetben is, március 15-ig be kell jelenteni a Magyar Államkincstárnak, hogy mi ilyenre készülünk. Nem kell semmit tenni akkor, ha úgynevezett rulírozó hitelt veszünk igénybe, amit év végéig visszafizetünk. Tehát éven belüli. Én ennek lehetőségét kizártam, mert, ha a pályázat - jelenleg úgy néz ki, hogy - júliusig meg tud valósulni, akkor augusztusban adjuk be legkorábban a kifizetési kérelmet. Helyszíni ellenőrzéssel, hiánypótlásokkal kalkulálva november elejéig kellene eljutnunk oda, hogy a Magyar Államkincstár ezt kifizesse, különben a hitelt nem tudjuk év végéig visszafizetni. Erre viszont kicsi az esély. Így éven belüli hitelnek nincs nagyon értelme. Tehát most kell eldönteni, veszünk-e fel hitelt, hogy ez a költségvetési rendeletben megjelenjen. Ez a feltétele annak, hogy a Kincstár felé bejelenthessük. Mindezeket mérlegelve ugyanakkor arra jutottunk, hogy hitel nélkül

is tudjuk finanszírozni a projektjeinket. Hiszen, az útépitésre is hívtunk le előleget. Egyébként ebben a költségvetésben talán furcsának is tűnt volna egy hitelkérelem...

Horváth Attila polgármester: Igen, a 20 millió forintos tartalékkerettel valóban...

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Vannak a költségvetésben olyan kiadási tételek, melyek kifizetése halasztható, átütemezhető, így ez is eszköz a kezünkben esetleges likviditási probléma esetén. A traktorra vonatkozó kifizetési kérelem beadásra került és már a hiánypótlását is teljesítettük. Innen reálisan várjuk vissza a több mint 10 millió forintot. A tájház pályázatra visszatérve, a testület az elmúlt évben hagyott jóvá 7,5 millió forint plusz forrást, mi ezt most a költségvetésben visszavettük, a tájház bővítés csak a támogatási összeggel szerepel a költségvetésben, viszont biztosítottunk 5%-os tartalékkeretet. A következő napirendi pont keretében lesz még róla szó, de azért vettük vissza a plusz forrást, mert jelentős műszaki tartalom csökkentésre került sor, így joggal remélhetjük, hogy a kivitelezési költség is kedvezőbb lesz.

Horváth Attila polgármester: Szeretettel köszöntöm köreinkben Vargháné Horváth Bernadett óvodavezetőt és Horváth Anna tagintézményvezetőt. Az óvoda költségvetéséről még nem nagyon esett szó. A tervezetet a képviselők megkapták. Annyit azért megjegyeztem róla, hogy 7,5%-os többlet jelent meg a költségvetésben, amit kicsit „vastag ceruzának” érzek. A költségvetés tartalmaz fertőhomoki részből apróbb beszerzéseket, fejlesztéseket, de nem tartalmaz komolyabb tételeket (gipszkartonozás, festés, világításkorszerűsítés), mert ezekhez pályázati támogatást remélünk.

Vargháné Horváth Bernadett óvodavezető: A tavalyi költségvetéshez képest 11 millió forint a növekedés a három intézményi egység összköltségvetésében. Ennek oka a személyi kiadásokban keresendő. A dologi kiadások nagyjából megegyeznek a tavalyival. Emelkedett a garantált bérminimum, ami ezúttal pedagógusokon kívüli többi alkalmazottat érintette. Én nyugdíjba megyek és a Kjt. alapján a 40 év jogviszonyom után 5 havi jubileumi jutalom is „dukál”. 4 hónap a felmentési időm, erre az időszakra helyettest kell alkalmazni. Mialatt az én bérem „ketyeg” tovább. 6 SNI-s gyerekünk van, részükre gyógypedagógust, logopédust kell alkalmaznunk. Ezek is jelentősen magasabb összegek. Ételallergiás gyerekeknek is főzünk, ehhez dietetikust bízunk meg. Élelmezésvezetőnk nincs is, így a dietetikus a normál étlap összeállításába is besegít. Az egyik konyhai dolgozó csaknem 1 évig táppénzen volt. Akit a helyettesítésére felvettünk, a munkájával elégedettek vagyunk. 1 éven belül egy dolgozó nyugdíjba megy, így őt szeretnénk megtartani. Ezzel nem lépünk túl a létszámkeretet, igazából most töltöttük fel a 6 fős létszámot. Ő egyébként rendelkezik dajka végzettséggel is, tudott helyettesíteni az oviban. Anikóval egyeztetve a kísérekü beruházások forrása bekerült. A törvényben előírt létszámokkal működik az intézmény.

Horváth Anna tagintézményvezető: Télen mindig van egy kis páralecsapódás. Jók ezek az ablakok, óvjuk, védjük őket, most le is fogjuk festeni. Szinte óránként szellőztetünk, több mint 10 percet, a levegő jó, nincs penész.

Horváth Attila polgármester: Valami szellőztető rendszer jó lenne. Kovács Gyuri megint megkeresett engem a gólyakamera ötletével. Ezt a tűzoltószertár felőli szárogatóra lehetne feltenni. Én ez ügyben nem tettem lépéseket, annyit tudok, hogy kb. 350 ezer forintba kerül. Visszatérve a költségvetésre: jól alszom a magas összeget látván is, de még a Magyar Államkincstár is elcsodálkozott rajta, hogy ennyien dolgoznak a konyhán, ami nem baj, legyen szakképzett munkaerő, csak kicsit megdobja a költségvetést.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Ez csak átmeneti. Nagyon nehéz munkaerőt találni a konyhára, főleg olyat, aki talpraesett és értelmes, ráadásul még dajka is, így be tud segíteni az óvodában. Tehát ezt az egy évet húzzuk ki valahogyan. Szerencsétlen „összezsúszás”, hogy a vezető óvónő kiemelt juttatása is idén jelentkezik. Az élelmiszerköltség is növekedett a konyhán, ebből valamennyinek vissza is kell jönnie. A munkahelyi étkezésen talán most emelni kell majd, ezt a hegykői testület fogja tárgyalni. A gyermekétkeztetés térítési díját úgy gondolom, nem fogjuk emelni. A szociális étkeztetésen is gondolkodunk, de az idei magasabb költségek alapján majd jövőre tudunk magasabb díjat megállapítani. Berni már említette, hogy nyugdíjba megy. Jövő héten dolgozik utoljára, hiszen a szabadságait ki kell adni és felmentési ideje is van. Erre az időre a szervezeti és működési szabályzat szerint az óvodavezető-helyettes látja el a feladatait. Lassan a pályázatot is ki kell írunk a helyére.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra:
„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 350 000 Ft összegért gólyakamerát szereltet az óvodaépület melletti szárító toronyra”

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

13/2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 350 000 Ft összegért gólyakamerát szereltet az óvodaépület melletti szárító toronyra.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: azonnal

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A rendeletalkotást megelőzően, az államháztartásról szóló törvény és a stabilitási törvény alapján külön határozatban kell megállapítanunk az Önkormányzat saját bevételeit, és az adósságot keletkeztető ügyleteinkből eredő fizetési kötelezettségeink három évre várható összegét. A saját bevételek összegét 2019. évre vonatkozóan az előterjesztés részeként kiküldött határozati javaslat 1. melléklete, az adósságot keletkeztető ügyletekből (tehát akkor ilyet nem tervezünk)

eredő fizetési kötelezettségek költségvetési évet követő három évre várható összegét a határozati javaslat 2. melléklete tartalmazza.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2019. évi és az ezt követő három évre várható összegét a jelen határozat 1. és 2. számú mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.”

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

14/2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2019. évi és az ezt követő három évre várható összegét a jelen határozat 1. és 2. számú mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: azonnal

Horváth Attila polgármester javasolta az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. önkormányzati rendelet megalkotását; az előterjesztett rendelet-tervezet szerint.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal megalkotta az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló **2/2019.** önkormányzati rendeletet (8. melléklet).

Dr. Jakab Zsolt jegyző javasolta, hogy határozatban fogadja el a Képviselő-testület az Önkormányzat 2019. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét, a működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését tartalmazó táblázatot, valamint a közvetett támogatásokat tartalmazó táblázatot.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2019. évi - előirányzat-felhasználási ütemtervét, - a működési és felhalmozási célú bevételek- kiadások mérlegét, - a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését tartalmazó táblázatot, valamint - a közvetett támogatásokat bemutató táblázatot - a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint - jóváhagyja.”

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

15/2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2019. évi

- előirányzat-felhasználási ütemtervét,
- a működési és felhalmozási célú bevételek-kiadások mérlegét,
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését tartalmazó táblázatot, valamint
- a közvetett támogatásokat bemutató táblázatot
- a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint - jóváhagyja.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: azonnal

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tündérrózsa Óvoda 2019. évi 142 763 ezer Ft fő-összegű költségvetésében foglaltakkal egyetért.”

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

16/2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tündérrózsa Óvoda 2019. évi 142 763 ezer Ft fő-összegű költségvetésében foglaltakkal egyetért.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: folyamatos

2. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: Felkérem Herbst Imre Zoltánné gazdálkodási referenst ismertesse a módosuló előirányzatok jegyzékét.

Herbst Imre Zoltánné gazdálkodási referens részletesen ismertette a 2018. évi költségvetési rendelet módosítását alátámasztó, módosuló előirányzatokat (10. melléklet).

Horváth Attila polgármester javasolta az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet módosításáról szóló 3/2019. önkormányzati rendelet megalkotását, az előterjesztett rendelet-tervezet szerint.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal megalkotta az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(III. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 3/2019. önkormányzati rendeletet (11. melléklet).

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2018. évi – előirányzat-felhasználási ütemtervét, valamint – a működési és felhalmozási célú bevételek-kiadások mérlegét – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.”

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

17/2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2018. évi

- előirányzat-felhasználási ütemtervét, valamint
- a működési és felhalmozási célú bevételek-kiadások mérlegét
- a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint - jóváhagyja.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: folyamatos

3. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: A tájház bővítés kivitelezésére az ajánlattételi felhívás jogi része megegyezik az októberben indított eljárásával (ld. 51/2018.(IX. 11.) képviselő-testületi határozat) azzal a különbséggel, hogy a teljesítés időtartama 10 hónap (8 hónap helyett). Ezt a dokumentációt ennek megfelelően nem küldtük ki ismételtén (amennyiben valaki mégis igényli, ezt kérjük, jelezze). Korábban a Képviselő-testület úgy döntött, hogy a csökkentett műszaki tartalom miatt többlet forrást - a pályázati támogatáson felül (egyelőre) nem biztosít. Ez a konkrét ajánlat ismeretében később módosítható. A csökkentett műszaki tartalom a meglévő vizesblokk érintetlenül hagyását jelenti azzal, hogy egy akadálymentes WC kerül kialakításra a fedett foglalkoztatónál. Ezt a módosítást az engedélyező hatóság (örökségvédelem) és a szakhatóság (ÁNTSZ) is elfogadja. Az engedélyezési tervdokumentáció elkészült, az építési engedély módosítása iránti kérelmet benyújtottuk. A tervdokumentáció módosítást tartalmazó tervlapját megküldtük. A pályázati közreműködő szervezettel, a Miniszterelnökséggel is el kell még fogadtatni a változást. Ennek érdekében a módosítási kérelmet szintén benyújtottuk. A kivitelezési dokumentáció átdolgozása folyamatban van. Ennek elkészülte után nyílik lehetőség a - Miniszterelnökség jóváhagyása hiányában akár feltételes - közbeszerzési eljárás megindítására. Ehhez szükséges a meghívásra kerülő vállalkozások (min. 5) kiválasztása.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A decemberi ülésen hoztunk egy olyan döntés, hogy újra elindítjuk a közbeszerzési eljárást. A módosított tervek elkészültek. Eredetileg úgy lett volna, hogy a meglévő vizesblokkot lebontjuk és egy nagyobb építünk oda mozgáskorlátozott WC-vel. Ezt terveztettük át úgy, hogy a meglévő vizesblokkhoz nem nyúlunk, viszont építünk egy különálló mozgáskorlátozott WC-t a kemence mögé, a fedett foglalkoztatóhoz. A módosított tervdokumentáció fel van töltve az ÉTDR rendszerre, tehát a kérelem be van adva. Az ÁNTSZ nyilatkozatát nem láttam, de a tervező azt mondta, fent van ez is, tehát hozzájárultak. Jelenleg az örökségvédelmi hivatal módosító határozatát várjuk. Ez az egyik történeti szál. A másik, hogy időközben a kiviteli tervdokumentáció módosítására is felkértük a tervező céget, ugyanis a beszerzéshez szükség van kiviteli tervdokumentációra. Ebben szerepelnek majd a szakági tervek, plusz ehhez van egy költségvetés. Ma azt az információt kaptam, hogy ez tervdokumentáció csaknem készen van. A harmadik szál, hogy a Miniszterelnökségnek rá kell bólintania a módosításokra. Mi azt

gondoljuk, jelentősen csökkent ugyan a műszaki tartalom, de ennek ellenére teljesülnek a projektben vállalt indikátorok: az akadálymentesítés és az elvárt látogatószám. Bízunk abban, hogy ezt a módosítást a Miniszterelnökség elfogadja anélkül, hogy a támogatási összeget csökkentené. Még semmi sem kész, de mindegyik szalon elindultunk... Ami kicsit kényes, hogy az EUTAF ezt a GINOP projektet választotta ki ellenőrzésre. Nemcsak minket, önkormányzatokat, hanem az irányító hatóságot is. Így a döntésre váró ügyeket, pl. a mi módosítási kérelmünk elbírálását is, egyelőre visszatartják, amíg a vizsgálat végére nem érnek. Persze feltételes enélkül a jóváhagyás nélkül is el lehet indítani a közbeszerzési eljárást. Hegykő és Sarród közösen indítja a közbeszerzési eljárást, nem várjuk meg Fertőhomokot, hiszen jóval nagyobb munkák, azokat el kell kezdeni. Még hátra van Fertőhomok és Fertőboz, ami akár indulhatna együtt. Időközben újra felvetődött, hogy szükséges-e a fertőhomoki projektelemre közbeszerzési eljárást lefolytatni. A közbeszerzési szakértőnk szerint van olyan új állásfoglalás, miszerint ezeket a közös projekteket nem kell egybeszámolni, így a fertőhomoki munka összegénél fogva nem lenne közbeszerzés köteles. Most kikértük a Pénzügyminisztérium állásfoglalását ebben a kérdésben, ezt is várjuk még. Ha azt mondják, hogy nem közbeszerzés köteles a munka, akkor is kell beszerzési eljárást lefolytatni. Döntés ma arról szület, hogy ha az elkészült módosítást az irányító hatóság jóváhagyja, elindítjuk a közbeszerzési eljárást. Ha mégsem közbeszerzési köteles az eljárás, akkor még mindig visszavonhatjuk a testületi döntést.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (az Önkormányzat projekteleme, a tájház bővítés tekintetében) jóváhagyja a „Fertő-táj ékkövei” című, GINOP-7.1.6-16-2017-00003 kódszámú Európai Unió társfinanszírozású projekt keretében megvalósítandó építési beruházás műszaki tartalmát a Koller és Társa Tervező Kft. által 2018. decemberében készített építési engedélyezési tervdokumentáció módosítás szerint, a vizesblokkot érintő változtatással. A megismételt közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása – ideértve a kivitelezési szerződés tervezetét is – tartalmilag megegyezik a Képviselő-testület 51/2018.(IX. 11.) határozatával elfogadottal azzal, hogy a teljesítési határidő tíz hónap. A Képviselő-testület a kivitelezéshez 5% tartalékkeretet biztosít. A Képviselő-testület az eljárásra felkérendő vállalkozásokat – az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően – jóváhagyja”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

18/2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (az Önkormányzat projekteleme, a tájház bővítés tekintetében) jóváhagyja a „Fertő-táj ékkövei” című, GINOP-7.1.6-16-2017-00003 kódszámú Európai Unió társfinanszírozású projekt keretében megvalósítandó építési beruházás műszaki tartalmát a Koller és Társa Tervező Kft. által 2018. decemberében készített építési engedélyezési tervdokumentáció módosítás szerint, a vizesblokkot érintő változtatással.

A megismételt közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása – ideértve a kivitelezési szerződés tervezetét is – tartalmilag megegyezik a

Képviselő-testület 51/2018.(IX. 11.) határozatával elfogadottal azzal, hogy a teljesítési határidő tíz hónap.

A Képviselő-testület a kivitelezéshez 5% tartalékkeretetet biztosít.

A Képviselő-testület az eljárásra felkérendő vállalkozásokat - az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően - jóváhagyja.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2019. április 30.

4. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: Szilágyi Lajos egyéni vállalkozóval évente kötünk szerződést a tájház működtetésére. Korábbi szerződése ennek megfelelően megszűnt. Azonos tartalommal a 2019. évi szerződés tervezetét megküldtük. Szilágyi Lajos - a tájház éves működéséről szóló tájékoztatója során tett - kezdeményezésére figyelemmel az éves díj összegét a korábbi években fizetett 1 300 000 Ft-ról 1 400 000 Ft-ra javasoljuk felemelni. A költségvetési rendeletbe is ez az összeg került.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Március közepétől indul újra a közmunka program. Gondoljátok meg. Ha lenne valaki, akit a településről ez a munkalehetőség érdekelne, kedvező feltételekkel jutnánk mi is munkaerőhöz, aki besegíthetne a programok szervezésébe, a tájház működtetésébe.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 1 400 000 Ft vállalkozási díjért megrendeli Szilágyi Lajos 9492 Fertőhomok, Akác u. 8. székhelyű egyéni vállalkozótól a Fertőhomok, Akác u. 10. szám alatti tájház 2019. április 1. és 2019. szeptember 30. közötti időszakban - heti öt napon át - történő működtetését”.*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

19/2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 1 400 000 Ft vállalkozási díjért megrendeli Szilágyi Lajos 9492 Fertőhomok, Akác u. 8. székhelyű egyéni vállalkozótól a Fertőhomok, Akác u. 10. szám alatti tájház 2019. április 1. és 2019. szeptember 30. közötti időszakban - heti öt napon át - történő működtetését.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2019. február 28.

5. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: A Képviselő-testület 29/2018. (V. 8.) határozatával döntött Körmeny János (Castorinus Építésmérnöki Szolgáltató és Tanácsadó Kft., székhely: 9022 Győr, Újkapu u. 13.) megbízásáról, Hidegség község települési főépítési feladatainak ellátására. Az első éves megbízás 2018. december 31-én lejárt. Tavaly azért csak egy évre adtunk megbízást, mert év elején még arról volt szó, hogy ez átmeneti jellegű lesz, hiszen a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás fogja ellátni ezt a feladatot. Időközben kiderült: az előzetes szándékok ellenére a Társulás

nem vállalja át ezt a feladatot az önkormányzatoktól. 2019. január 1-től határozatlan idejű megbízás adását javasoljuk azzal, hogy annak megszüntetését bármelyik fél, 3 hónapos felmondással kezdeményezheti. A 2018. évi megbízási szerződés úgy szólt, hogy a főépítész díjazásáról a felek a jogszabályban előírt főépítész feladatok konkrét felmerülése esetén, alkalmanként állapodnak meg. A főépítész feladatok közül tavaly csak a leggyakrabban felmerülő településképvédelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció díját határoztuk meg, ami építésenként 30 000 Ft + ÁFA összegben került meghatározásra. Ahogy kialakult a konzultációk gyakorlata, tapasztalatot szereztünk az ezzel kapcsolatos tényleges főépítész ráfordítási igény mennyiségéről. Előnyös, hogy Körmeny úr több Fertő parti településen is megbízást kapott, melyekkel kapcsolatos feladatellátása – a költségtakarékosság érdekében is – összehangolható. Ezekre tekintettel Körmeny úr kezdeményezésére október 1-től a konzultáció díját – közös megegyezéssel – 20 000 Ft + ÁFA összegre csökkentettük. Ez az összeg az idei évtől is fenntartható. Új tételként javasoljuk szerződésbe foglalni a bejelentésköteles építési tevékenységek közül a kerítés létesítés tudomásulvételével kapcsolatos főépítész szakértést. Ennek díj javaslata 10 000 Ft + ÁFA/alkalom. 2019-ben a Képviselő-testület döntése nyomán ténylegesen is megindul a településrendezési eszközök (rendezési terv) elkészítése. Ebben a tevékenységben a települési főépítésznek szintén jogszabályban meghatározott feladatai vannak. Ezen tevékenységek ellátására külön díjazást kell megállapítani. Az ellátandó feladatokat Körmeny úr a kiküldött írásában foglalta össze. Az általa javasolt díjazás 800 ezer Ft + ÁFA, amelynek fizetési ütemezése feltételezhetően - részben - 2020-ra húzódik át.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A konzultáció egy jól működő dolog, főépítész nélkül pedig mit sem ér az egész. A törvény viszont kimondja, hogy ha van települési főépítész, akkor neki feladatai vannak a településrendezési eszközök készítésének folyamatában is. Persze ne úgy gondoljunk erre, hogy azért fizetjük ki neki ezt az összeget, mert kötelező, hanem azért, mert a település érdekében fontos, hogy azokat a szempontokat, amelyeket a településrendezéskor figyelembe kell venni, szakember segítségével valóban szem előtt is tartsuk. Sok olyan szakasza van a HÉSZ módosításnak, melyre a polgármesternek, jegyzőnek nincs szakmai rálátása. És más személy sincs, aki ezzel foglalkozni tudna a hivatalon belül. Véleményem szerint ez a 800 ezer forint meg fog oszlani az idei és a jövő évre.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. január 1. napjától kezdődő határozatlan időtartamra megbízza Körmeny Jánost (Castorinus Építésmérnöki Szolgáltató és Tanácsadó Kft., székhely: 9022 Győr, Újkapu u. 13.) Fertőhomok Község települési főépítész feladatainak ellátásával. A főépítész díjazásáról felek a konkrétan felmerülő főépítész feladatok függvényében, alkalmanként állapodnak meg. Egyes főépítész feladatok díjazásáról ugyanakkor már a megbízási szerződésben megállapodnak: - a településképvédelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció díja konzultációnként 20 000 Ft + ÁFA; - a bejelentésköteles építési tevékenységek közül a kerítés létesítés tudomásulvételével kapcsolatos szakértés díja alkalmanként 10 000 Ft + ÁFA; - a településfejlesztési koncepció és településrendezési eszközök elkészítésének folyamatában történő részvétel díja 800 000 Ft + ÁFA”.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

20/2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. január 1. napjától kezdődő határozatlan időtartamra megbízza Körmendy Jánost (Castorinus Építésmérnöki Szolgáltató és Tanácsadó Kft., székhely: 9022 Győr, Újkapu u. 13.) Fertőhomok Község települési főépítési feladatainak ellátásával.

A főépítész díjazásáról felek a konkrétan felmerülő főépítési feladatok függvényében, alkalmanként állapodnak meg. Egyes főépítési feladatok díjazásáról ugyanakkor már a megbízási szerződésben megállapodnak:

- a településkép-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció díja konzultációnként 20 000 Ft + ÁFA;
- a bejelentésköteles építési tevékenységek közül a kerítés létesítés tudomásulvételével kapcsolatos szakértés díja alkalmanként 10 000 Ft + ÁFA;
- a településfejlesztési koncepció és településrendezési eszközök elkészítésének folyamatában történő részvétel díja 800 000 Ft + ÁFA.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: azonnal

6. Napirendi pont:

Horváth Attila polgármester: A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a szerint a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok: *a)* a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése; *b)* a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása; *c)* a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása; *d)* a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása; *e)* a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása; *f)* a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és *g)* az *a)-f)* pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével. A felsorolt kötelezettségek teljesítése érdekében a helyi önkormányzat a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi

nemzetiségi önkormányzattal. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A megállapodásban rögzíteni kell a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével, b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését, c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket, d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 6/C. § (1) és (2) bekezdése szerint a nemzetiségi önkormányzat bevételeit és kiadásait a nemzetiségi önkormányzat költségvetése tartalmazza. A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzattal kötött szerződés alapján az az önkormányzati hivatal gondoskodik, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatait ellátja. A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőtében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel. Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is. A megállapodáson - a 2018. évihez képest - nem javaslunk tartalmi módosítást. A megállapodás tervezetét megküldtük.

Dr. Jakab Zsolt jegyző részletesen ismertette a megállapodás tervezetét. Kiemelte: a nemzetiségi önkormányzat a tegnapi ülésén elfogadta a megállapodást.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése szerinti, felülvizsgált megállapodást a fertőhomoki Horvát Nemzetiségi Önkormányzattal - a határozat mellékletében foglaltak szerint - jóváhagyja”.*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

21/2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése szerinti, felülvizsgált megállapodást a fertőhomoki Horvát Nemzetiségi Önkormányzattal - a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint - jóváhagyja.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: azonnal

7. Napirendi pont:

A Rákóczi Szövetséget Önkormányzatunk évek óta támogatja. Van, hogy 100 ezer forinttal; van, hogy csekélyebb összeggel, 50 ezer forinttal. Levelüket kiküldtük. A céljuk az, hogy a magyarlakta, de leszakadt területeken a diákok magyar iskolába jár hassanak. Mennyi összegű támogatást adjuk idén?

Radovits Tibor alpolgármester: 50 ezer forintot javaslok.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 50 000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a Rákóczi Szövetség (székhely: 1027 Budapest, Szász Károly utca 1. IV/1.) részére, a határon túli gyermekek magyar iskolákba történő beíratásának ösztönzéséhez”.*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

22/2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 50 000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a Rákóczi Szövetség (székhely: 1027 Budapest, Szász Károly utca 1. IV/1.) részére, a határon túli gyermekek magyar iskolákba történő beíratásának ösztönzéséhez.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2019. február 28.

8. Napirendi pont:

a) Horváth Attila polgármester: Farkas Atya temetéséről pár szót. Azt gondolom egyrészt, miután a község díjazottja is volt az Atya, másrészt az itteni 30 éves tevékenysége miatt egy busz indításával segítsük a temetésére induló híveket. Ebben én 15 fővel érteném a hidegségeket is. Ehhez kérem az egyetértéseket.

Horváth Attila polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat költségvetése terhére, a fertőhomoki és hidegségi hívek számára autóbust indít Katona Ferenc Farkas, a község korábbi plébánosa 2019. február 9-én a Zirci Apátsági Bazilikában tartandó temetésére”.*

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

23/2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat költségvetése terhére, a fertőhomoki és hidegségi hívek számára autóbust indít Katona Ferenc Farkas, a község korábbi plébánosa 2019. február 9-én a Zirci Apátsági Bazilikában tartandó temetésére.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: 2019. február 9.

b) Horváth Attila polgármester: Kovács Györgynek van egy másik ötlete is a gólyakamerán kívül. 1989-ben innen indult az úgynevezett „Balfi Békemenet”, sok fertőhomokival, hidegségivel, és balfival. Gyuri javaslata, hogy ennek a 30 éves évfordulóját ünnepeljük meg. Ő a falunapot javasolta, én ezt egyből elvettem, mert a falunapnak nem olyan a hangulata. Egyébként az évforduló május 25. napjára esne. Valószínűleg aznap lesz az EP választás, így azon a napon sem lehet, de mondjuk előtte egy héttel igen.

Iliásné Pozsgai Anna képviselő: Legyen a világörökségi napon.

Horváth Attila polgármester: Sok fotó van erről a békemenetről, szinte ebből lehetne egy kiállítást szervezni. És, ha mondjuk Hegykő a kis sátrát odaadná, akár egy gulyással meg lehetne vendégelni a résztvevőket. Ennek szerintem számottevő költsége nem lenne. Kértem Gyurit, hogy ezt gondolja át.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Én a falinapi ötletet sem vetném el... A kultúrházban lehetne a kiállítás, és akkor utána ki tudnak menni a falunapra. Szerintem a világörökségi nap is jó ötlet.

Horváth Attila polgármester: A világörökségi nap témája idén a gyerekjátékok.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Na és? Szerintem ne tegyük önálló rendezvényként egy külön napra.

c) Horváth Attila polgármester ismertette a Sport és Szabadidő Szövetség levelét. Ez a szervezet egy EFOP pályázatot nyert el, és olyan helyi embereket keresnek, akik közreműködnének a településen sportprogramok szervezésében.

Horváth Attila polgármester: Két olyan embert ismerek, akiben ilyen „hajlamok” lehetnek: Kishegyi Gyula és Pintér László. Mondjátok, ha tudtok valaki.

Iliásné Pozsgai Anna képviselő: Nándor Éva szervezett korábban női tornát.

Radovits Tibor alpolgármester: Nálunk vízi tornát tart.

d) Radovits Tibor alpolgármester: A modern falvak programban ravatalozó építés támogatásáról is hallottam...

Horváth Attila polgármester: Igen, volt egy felmérés is arra vonatkozóan, hogy mire szeretnénk pályázni ebben a programban. Mi tegnap küldtük el, ebben a ravatalozó építést is megjelöltük.

e) Dr. Jakab Zsolt jegyző: Bezár Fertőhomokon a bolt. Hidegségen csöppentünk ebbe mivel, kaptunk egy „fülest”, hogy eladó a hidegségi bolt épülete. A SOPVID-COOP Zrt-t vette meg két éve egy ügyvéd. Beszéltem vele, azt mondta, már február végén bezárták volna hidegségi boltot. A hidegségi testület közben szándéknyilatkozatot fogalmazott meg a bolt megvásárlására. De nem csak a hidegségi üzletet árulják, hanem a fertőhomokit is. Irányára 13 millió forint. Úgy értesültünk, április végén zárják be.

Horváth Attila polgármester: Kicsit most ledöbbsentem, hiszen a tisztesség úgy kívánná, előtte szóljanak az Önkormányzatnak...

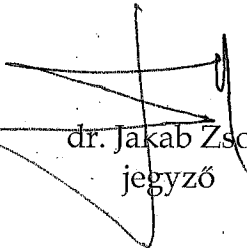
Dr. Jakab Zsolt jegyző: Nem szóltak senkinek sem. Mi is véletlenül tudtuk meg a hidegségi bolt eladását, és azonnal cselekedtünk. Ott kicsit más a helyzet, mivel ez az egyetlen boltja Hidegségnek, ami ráadásul a falu főterén van. A környék vállalkozói már előre tudtak róla. Az ügyvéd egyébként, miután felvettük vele a kapcsolatot korrekt volt.

Mivel egyéb hozzászólás nem volt, Horváth Attila polgármester a Képviselő-testület ülését 19 óra 10 perckor bezárta.

Kmf.


Horváth Attila
polgármester




dr. Jakab Zsolt
jegyző

Melléklet:

1. melléklet (meghívó);
2. melléklet (jelenléti ív);
3. melléklet (beszámoló a lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról);
4. melléklet (írásos előterjesztés az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetéhez);
5. melléklet (az Önkormányzat elemi költségvetésének tervezete);
6. melléklet (az Ügyrendi Bizottság 3/2019.(II. 12.) határozatának kivonata);
7. melléklet (1. és 2. számú melléklet a 14/2019.(II. 12.) határozathoz – saját bevételek megállapítását és az adósságot keletkeztető ügyleteket bemutató táblázat);
8. melléklet (2/2019. (II. 24.) önkormányzati rendelet az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről);
9. melléklet (melléklet a 15/2019. (II. 12.) képviselő-testületi határozathoz – előirányzat-felhasználási ütemterv, többéves kihatással járó döntéseket bemutató táblázat, mérleg, közvetett támogatásokat bemutató táblázat);
10. melléklet (módosuló előirányzatok jegyzéke);
11. melléklet (3/2019. (II. 24.) önkormányzati rendelet az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018.(III. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról);
12. melléklet (melléklet a 17/2019. (II. 12.) képviselő-testületi határozathoz – előirányzat-felhasználási ütemterv, mérleg);
13. melléklet (melléklet a 21/2019. (II. 12.) képviselő-testületi határozathoz - Együttműködési megállapodás a Nemzetiségi Önkormányzattal).

1. melléklet

Szám: FH/36-2/2019.

M e g h í v ó

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését

2019. február 12-én (kedden) 17,30 órára összehívom.

Az ülésre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Fertőhomok, Önkormányzat ülésterme

Javasolt napirendi pont:

1. Napirendi pont:

Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása; - a Hegykői Tündérrózsa Óvoda költségvetése tervezetének véleményezése

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Herbst Zoltánné gazdálkodási referens, Vargháné Horváth Bernadett óvodavezető, Horváth Anna tagintézményvezető

2. Napirendi pont:

Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(III. 1.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Horváth Attila polgármester

Meghívott előadó: Herbst Zoltánné gazdálkodási referens

3. Napirendi pont:

A tájház bővítés (GINOP projekt) kivitelezésére lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának jóváhagyása *(előző ülésről elnapolt napirendi pont)*

Előadó: Horváth Attila polgármester

4. Napirendi pont:

Döntés vállalkozói szerződés kötéséről a tájház működtetésére

Előadó: Horváth Attila polgármester

5. Napirendi pont:

Megbízás adása települési főépítési feladatok ellátására

Előadó: Horváth Attila polgármester

6. Napirendi pont:

A fertőhomoki Horvát Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeinek biztosítására megkötött megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Horváth Attila polgármester

7. Napirendi pont:

Döntés a Rákóczi Szövetség támogatásáról

Előadó: Horváth Attila polgármester

8. Napirendi pont:

Bejelentések, tájékoztatások

Előadó: Horváth Attila polgármester

Az ülésen történő megjelenésére feltétlenül számítok.

Fertőhomok, 2019. február 6.

Tisztelettel:



Horváth Attila
polgármester

2. melléklet

Szám: FH/36-2/2019.

Jelenléti ív

**Fertóhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. február 12-én (kedden) 17,30 órakor megtartott üléséről**

Az ülés helye: Fertóhomok Község Önkormányzatának ülésterme

Horváth Attila polgármester

dr. Jakab Zsolt jegyző

Radovits Tibor alpolgármester

Iliásné Pozsgai Anna képviselő

Kertész Norbert képviselő

Varga Veronika képviselő

Meghívottak:

Vargháné Horváth
Bernadett óvodavezető

Horváth Anna tagintézményvezető

Herbst Imre Zoltánné gazdálkodási referens

Horváth Ádám Horvát Nemzetiségi
Önkormányzat elnöke

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

.....

.....

3. melléklet

Szám: FH/36-2/2019.

B e s z á m o l ó

a lejárt határidejű és az átruházott hatáskörben hozott határozatok végrehajtásáról

70-71/2018.(XII. 11.) és 6/2018.(I. 24.) képviselő-testületi határozatok:

A VP pályázat keretében a hidegségi 012/1 hrsz-ú út felújításával együtt megépítendő fertőhomoki 039/1 és 045 hrsz-ú külterületi út kivitelezésére kiírásra kerülő közbeszerzési eljárás felelősségi rendjéről szóló megállapodás aláírásra került. 2019. február 5-i ülésén Hidegség Község Önkormányzata is döntött az ajánlattételi felhívás jóváhagyásáról, így az együttes közbeszerzési eljárás megindításának nincs akadálya. Ugyanakkor az eljárás még nem indult meg.

71/2018.(XII. 11.) képviselő-testületi határozat:

Az Önkormányzat 2019. évi összesített közbeszerzési tervét a közbeszerzési hatóság oldalára és a kozadat.hu oldalra feltöltöttük.

75/2018.(XII. 11.) képviselő-testületi határozat:

A Soproni Vízmű Zrt. által előterjesztett, 2019. évre vonatkozó Bérleti üzemeltetési szerződést, Fejlesztési megállapodást, Víziközmű-fejlesztési együttműködésről szóló megállapodást, Víziközmű-fejlesztési együttműködésről szóló megállapodás megszüntetést, továbbá a Közös Pénzügyi Alap számláinak vezetéséről szóló megbízási szerződést és a Beruházási vállalkozási keretszerződést megkötöttük.

76/2018.(XII. 11.) képviselő-testületi határozat:

Az E.ON Energiakereskedelmi Kft-vel a közintézmények részére biztosított teljes ellátásról szóló villamos energia adásvételi szerződést és az NKM Földgázszolgáltató Zrt-vel a földgáz szolgáltatásról szóló szerződést megkötöttük.

81/2018.(XII. 11.) képviselő-testületi határozat:

Az Önkormányzat 2019. évi Stratégiai Ellenőrzési Tervének és Belső Ellenőrzési Tervének jóváhagyásáról a Belső Ellenőrzési Irodát tájékoztattuk. A terveket a Társulási Tanács jóváhagyta.

82/2018.(XII. 11.) képviselő-testületi határozat:

A polgármester részére megállapított jutalom kifizetésre került.

83/2018.(XII. 11.) képviselő-testületi határozat:

Radovits Tibor alpolgármester részére a Fertőhomok Községért díj ünnepélyes keretek között átadásra került.

84-101/2018. (XII. 11.) képviselő-testületi határozat:

A szociális tűzifa támogatásokat a kérelmezők (összesen 18 fő) részére kiszállítottuk.

102/2018.(XII. 11.) képviselő-testületi határozat:

A 2019. évi BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat igénylőit az önkormányzati támogatásról értesítettük.

103/2018.(XII. 11.) képviselő-testületi határozat:

A lakáscélú támogatások megítéléséről a kérelmezőt értesítettük, a szerződést megkötöttük, a támogatást kifizettük.

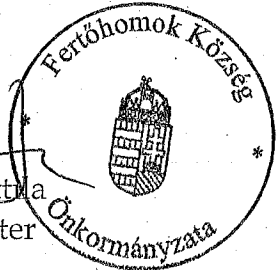
4/2018.(I. 24.) képviselő-testületi határozat:

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal bértámogatására a pályázatot határidőben benyújtottuk.

Átruházott hatáskörben – az előző ülés óta –, 1 fő részére hozzátartozója temetésének költségeihez, 1 fő részére magas gyógyszerköltségeire figyelemmel állapítottam meg települési támogatást.

Fertőhomok, 2019. február 12.

Horváth Attila
polgármester



4. melléklet

Előterjesztés az 1. napirendi ponthoz

Az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása; - a Hegykői Tündérrózsa Óvoda költségvetése tervezetének véleményezése

Az Önkormányzat - jegyző által elkészített - költségvetési rendelettervezetét jelen előterjesztéshez mellékeljük.

A költségvetési rendelettervezetben javasolt előirányzatok megalapozásához további, önálló önkormányzati rendeletalkotás, rendelet módosítása nem indokolt.

Nem képezi a rendelet részét - de természetesen csatoltuk - az Önkormányzat bevételeit és kiadásait részletesen is bemutató összeállítást, amely - a rendelet megalkotását követően - a polgármester jóváhagyásával az önkormányzat elemi költségvetésévé válik. A költségvetési rendelettervezethez kapcsolódóan mellékeljük a működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat tartalmazó költségvetési mérleget közgazdasági tagolásban, valamint az előirányzat-felhasználási tervet és a többéves kihatással járó döntéseket bemutató, valamint a közvetett támogatásokat (adóelengedéseket, adókedvezményeket) tartalmazó táblázatokat. A felsorolt táblázatok nem képezik a rendelet részét, azok jobbára technikai jelentőségűek, de javasoljuk ezek Képviselő-testület általi jóváhagyását.

Az állami támogatások alakulása az előző évhez képest 2 313 472 Ft-tal emelkedett. A támogatásokat - és az egyéb bevételeket - tájékoztató jelleggel külön táblázatban mutatjuk be.

A 2019. évi költségvetés tervezése a vonatkozó jogszabályok alapján történt.

A dologi kiadások előirányzata az előző évi tényadatok felhasználásával, az Önkormányzat fennálló szerződéseiből eredő kötelezettségekre, továbbá a tapasztalati kiadásokra figyelemmel lettek tervezve.

A költségvetés létszámkerete 2 fő (2 hatórás, részfoglalkozású).

A felhalmozási kiadások az idei évben jelentős összeggel szerepelnek az előterjesztésben.

A GINOP-7.1.6-16-2017-00003 „Fertőtáj ékkövei” c. pályázat keretében kerül sor a tájház bővítésére. A rendelet tervezetében a pályázati költségvetést terveztük (saját forrás nélkül, a biztosított 5% tartalékkeretet céltartalékba helyezve), a közbeszerzési eljárás megindítására az ülést követően kerül sor.

Szintén az ülést követően indulhat meg a fertőhomoki 039/1 és 045 hrsz-ú külterületi út építése, melynek pályázati költségvetése 46 151 833 Ft + ÁFA (ennek 15%-a saját forrás). A kapcsolódó belterületi szakasz becsült költségvetése 1,2 millió Ft + ÁFA.

Az előzetes indikatív árajánlatok alapján ezek az összegek elegendők a beruházás megvalósításához.

A település rendezési tervének elkészítése díjaként 2019. évre 3 995 000 Ft + ÁFA összeget terveztünk. Az összes tervezési díj 4 700 000 Ft + ÁFA, a fennmaradó rész 2020-ra húzódik át. A rendezési terv elkészítéséhez kapcsolódik a települési főépítész megbízási díja, melynek összege – a főépítész ajánlat alapján – 800 000 Ft + ÁFA.

A vízi-közmű vagyon felújítása (a Vízmű Közös Alapba befolyó bérleti díjak terhére) 5 399 093 Ft + ÁFA kiadást jelent.

A rendeletalkotáson túlmenően, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani.

A saját bevételek összegét 2019. évre vonatkozóan a határozati javaslat 1. *melléklete*, az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek (ami Fertőhomok esetében 0,- Ft) költségvetési évet követő három évre várható összegét a határozati javaslat 2. *melléklete* tartalmazza (ezeket az ülésen terjesztjük elő).

..../2019.(II. 12.) képviselő-testületi határozat

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2019. évi és az ezt követő három évre várható összegét a jelen határozat 1. és 2. számú *mellékletében* foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: Horváth Attila polgármester

Határidő: azonnal

A Tündérrózsa Óvoda költségvetésének tervezetéhez:

Hegykő, Fertőhomok és Hidegség községek önkormányzatainak képviselő-testületei korábban megállapodást kötöttek egymással a Tündérrózsa Óvoda által ellátott óvodai ellátás, szociális étkeztetés, továbbá az óvodai gyermek- és iskolai tanulói étkeztetés feladatellátásnak finanszírozásáról.

Az intézmény költségvetését – amelyben jól elkülöníthető az óvodai intézmény és a konyha költségvetése (mellékelve), – fenntartóként - Hegykő Község Önkormányzata állapítja meg, de a megállapodás II/8. pontja szerint biztosítja Fertőhomok Község Önkormányzata és Hidegség Község Önkormányzata részére, hogy a Tündérrózsa Óvoda elemi költségvetését – annak jóváhagyását megelőzően – véleményezzék, azzal kapcsolatban észrevételt tegyenek.

Az intézmény tervezett költségvetését szintén mellékeljük.

5. melléklet

**Fertőhomok Község Önkormányzatának
2019. évi költségvetése**

Bevételek

Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése		
B406 Általános forgalmi adó-bevételek		1 511 755
Kiszámlázott termékek és szolgáltatások áfája	1 511 755	
B404 Tulajdonosi bevételek		5 599 093
Tárgyi eszközökhaszonbérbe adásából származó bevételek víz és csatornamű vagyon bérleti díja	5 599 093	
Összesen:	0	7 110 848
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok		
B402 Szolgáltatások ellenértéke		491 520
S-Comp Élelmiszerbolt bérleti díj 40 960 Ftx 12 hó = 491 520 Ft		
B404 Tulajdonosi bevételek		186 000
Tárgyi eszközökhaszonbérbe adásából származó bevételek termálfürdő bérleti díja 600EU x 310Ft = 186 000 Ft	186 000	
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó		50 220
Termálfürdő bérlet ÁFA	50 220	
Összesen:		727 740
Támogatási célú finanszírozási műveletek		
B8 Finanszírozási bevételek		41 875 337
B8131 előző év költségvetési maradványának igénybevétele	41 875 337	
Összesen:		41 875 337

Önkormányzatok funkcióra nem sorolható		
B34 Építményadó előirányzata	9 400 000	
B355 Idegenforg.adó tózk. után	500 000	
B351 Iparüzési adó előirányzata	9 500 000	
B36 Pótlékok, bírságok előirányzat		
B351 Gépjárműadó előirányzata	4 000 000	
B355 Talajterhelési díj	200 000	
Termőföld bérbeadásából származó jövedelm adója		
Összesen:		23 600 000
Önkormányzatok elszámolásai		
B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről		21 428 135
B111. Helyi önkormányzatok működésének támogatása	16 475 642	
B113. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak tám.	3 152 493	
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	
összesen:		21 428 135
Város és községgazdálkodás		
B2 Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belül		64 630 026
Külterületi útépítés+traktorbeszerzés VP pályázati támogatás		
Útépítés támogatás 49 820 904	64 630 026	
Egyéb költség támogatás 2 971 164		
Traktor vásárlás támogatás 11 475 085		
Egyéb költség traktor 362 880		
GINOP 7-1.6-2017-00003 Fertőtáj ékkövei című projekt		3 918 483
Tájházbővítés, kiállítás fejlesztés támogatása	3 918 483	
projekt 100% támogatás 20 747 162 - számlán lévő támogatás 16 828 679		
Összesen:		68 548 509
Köztemető fenntartás és működtetés		19 000
B410 egyéb működési bevétel	15 000	
Sírhely megváltás		

B 406 Kiszámlázott forgalmi adó	4 000	
összesen:		19 000
Bevételek összesen:		163 309 569

Fertőhomok Község Önkormányzatának évi költségvetése

2019.

Kiadások

Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése		
K33 Szolgáltatási kiadások		200 000
K337 Egyéb szolgáltatások	200 000	
biztosítási díjak, tiszteletdíjak		
K351 Működési célú előzetesen felszámított ÁFA		54 000
Előzetesen felszámított ÁFA	54 000	
K 73 Egyéb tárgyi eszközök felújítása		5 399 093
Gépek, berendezések, felszerelések felújításának előirányzata	5 399 093	
vizmű közművagyon felújítások		
K74 Felújítási célú előzetesen felszámított forgalmi adó		1 457 755
Felújítások előzetesen felszámított áfájának előirányzata	1 457 755	
Összesen:		7 110 848
Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		
K337 Egyéb dologi kiadások		5 000 000
Projektmenedzseri díj, sikerdíj	5 000 000	
K71 Ingatlanok felújítása		47 351 833
039-1-045 hrsz-út építése	47 351 833	
K74 Felújítás előzetesen felszámított ÁFA		12 784 995
039-1-045 hrsz-út építés ÁFA	12 784 995	
Összesen:		65 136 828
Zöldterület-kezelés		

K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai		2 077 899
K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	1 615 400	
K1102 Normatív jutalmak	135 000	
K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (bérkompenzáció)	178 800	
K1107 Béren kívüli juttatások	148 699	
K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. Adó		455 215
szociális hj adó, munkaadókat terhelő személyi jövedelem adó	403 914	
egészségügyi hozzájárulás Cafeteria után	28 996	
Személyi jövedelemadó Cafeteria után	22 305	
K31 Készletbeszerzés		520 000
K311 Szakmai anyagok beszerzése		
vegyszer beszerzése	20 000	
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése		
Hajtó és kenőanyag, vegyszer, munka- védőruha, virág, ipari só,	500 000	
K33 Szolgáltatások		240 000
K334 Karbantartási, kis-javítási szolgáltatások kiadásának előirányzata		
fűnyíró, traktor javítás	200 000	
Biztosítási díjak	40 000	
K34 Kiküldetések, reklám -és propaganda kiadások		120 000
K341 küldetés, saját gépkocsi használat	120 000	
K 35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		167 000
K 351 Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	167 000	
Összesen:		3 580 114
Támogatási célú finanszírozási műveletek		
K9 Finanszírozási kiadások		857 126
K914 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	857 126	
0. havi állami támogatás visszafizetése		
Összesen:		857 126
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános tevékenysége		
K12 Külső személyi juttatások		3 631 056
K121 Választott tisztségviselők juttatásai	3 151 056	
polgármester költségtérítés, tiszteletdíj, jutalom 2 havi		
helyi önkormányzati képviselők juttatásai 4fő x 100.000	400 000	

K123 Külső személyi juttatások	80 000	
K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj adó		710 329
Polgármester , Képviselők szociális hj. Adó	666 329	
egészségügyi hozzájárulás	22 000	
Személyi jövedelemadó	22 000	
K31 Készletbeszerzés		90 000
K311 Szakmai anyagok beszerzése	30 000	
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése (tisztítószer, irodaszer)	60 000	
K32 Kommunikációs szolgáltatások		150 000
K321 Informatikai szolgáltatások igénybevétele (vírus irtás, egyéb)	150 000	
K33 Szolgáltatási kiadások		1 500 000
K331 Közüzemi díjak (víz, gáz, villany)	500 000	
K334 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	100 000	
K337 Egyéb szolgáltatások (banki jutalékok, kéményseprés, közösségi autóbusz használat, egyéb)	900 000	
K34 Kiküldetések, reklám-és propaganda kiadások		30 000
K341 Kiküldetések kiadásai (saját gépkocsi használat)	30 000	
K 35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		200 000
K 351 Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	200 000	
K 6 Beruházások		80 000
K 64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése		
forgószék, egyéb eszközök beszerzése	80 000	
K 67 Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA		21 600
forgószék, egyéb eszközök beszerzése ÁFA	21 600	
összesen:		6 412 985
Közüvilágítás		
K33 Szolgáltatási kiadások		2 200 000
K331 Közüzemi díjak	2 200 000	
K 35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		594 000
K 351 Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	594 000	
összesen:		2 794 000

Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások		
K 511 Egyéb működési kiadások ÁHT-on kívülre		900 000
Egyéb alapítványok támogatása, Kulturális egyesület Kajkavci támogatása	900 000	
K506 Egyéb működési kiadások ÁHT belülre		9 306 200
Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	3 192 000	
Tündérrózsa óvoda, étkezés támogatása	3 800 000	
Gyermekejóléti feladatok, német nyelvoktatás Kistérség támogatása	1 200 000	
Peresztegi orvosi ügyelet 807 fő X 50,- Ft/hó	484 200	
Rendőrség támogatása	30 000	
Egyéb működési célú pénzeszköz átadás (STKH tagdíj, egyéb tagdíjak)	600 000	
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai		1 728 299
K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	1 379 250	
K1102 Normatív jutalmak	115 650	
K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (bérkompenzáció)	84 700	
K1107 Béren kívüli juttatások	148 699	
K12 Külső személyi juttatások		
K123 Egyéb külső személyi juttatások (reprezentáció)		1 200 000
(Falunapi, diófesztivál, Libanapi, időssek-napi megvendéglések)	1 200 000	
K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. Adó		480 924
szociális hj adó, munkaadókat terhelő személyi jövedelem adó	328 924	
egészségügyi hozzájárulás	75 000	
Személyi jövedelemadó	77 000	
K31 Készletbeszerzés		250 000
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése(tisztítószeres, munkaruha, egyéb kiadások)	250 000	
K33 Szolgáltatási kiadások		6 446 800
K331 Közütemi díjak (víz, gáz, villany)	200 000	
K334 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások, játszótér javítása, kazáncsere, külső homlokzat festése, buszvárók festése, javítása	3 800 000	
K336 Egyéb szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	680 000	
Főépítési feladatok ellátásáért , Rendezési tervvel kapcsolatos építési díj		
K337 Egyéb szolgáltatások		
szúnyoggyérítés	600 000	
állatorvosi díj 9.900,- X12 hó	118 800	
videofelvétel készítés 52.500x 4	210 000	
pályázatírás	200 000	
egyéb szolgáltatások,	500 000	
biztosítás	138 000	
K34 Reklám-és propagandakiadások		80 000
Reklám kiadás	80 000	
K 35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		1 785 600

K 351 Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 585 600	
K352 Fizetendő ÁFA	200 000	
K 6 Beruházások		6 409 500
K61 Immateriális javak beszerzése		
szellemi termék Rendezési terv elkészítése	3 995 000	
K 64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése		
játszótérre új játékok	500 000	
óvodába vasaló, porszívó, kuka, udvari pad, szúnyogháló	276 000	
gólyakamera	276 000	
K 67 Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	1 362 500	
K512 Tartalékok		19 232 830
Általános tartalék	14 291 517	
Céltartalékok:		
GINOP 5%	842 413	
GINOP Hardver, szoftver, installáció bruttó összege	3 898 900	
környezetvédelmi alap	200 000	
összesen:		47 820 153
Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás		
K31 Készletbeszerzés		20 000
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése(tisztítószeres,	20 000	
K33 Szolgáltatási kiadások		280 000
K331 Közüzemi díjak (víz, gáz, villany)	250 000	
K334 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	10 000	
K337 Egyéb szolgáltatások	20 000	
K 35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		76 000
K 351 Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	76 000	
K 6 Beruházások		260 000
K 64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése		
audiométer, magzati szívhang vizsgáló beszerzése	205 000	
K 67 Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	55 000	
összesen:		636 000
Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások		
K312 üzemeltetési anyagok beszerzése		999 000
szociális tűzifa (összesen) 57m3	855 000	
rezsicsökkentésben nem részesülők tám.	144 000	

K337 Egyéb szolgáltatások		153 900
szociális tűzifa szállítási költsége	153 900	
K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		272 403
K351 Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	272 403	
Összesen:		1 425 303
Egyéb pénzbeli és természetbeni ellátások		
K506 Egyéb működési kiadások ÁHT belülre		610 000
Bursa támogatás	610 000	
K48 Egyéb nem intézményi ellátások		
Az önkormányzat rendeletében megállapított ellátások		2 274 650
Tanévkezdés megkönnyítéséhez támogatás		
Települési támogatás (gyógyszerköltségek, szülési, különös méltánylást érdemlő eset, temetési támogatás)	2 274 650	
Az önkormányzat saját hatáskörben adott természetbeni ellátás		200 000
Gyermekek karácsonyi ajándékozása	200 000	
Összesen:		3 084 650
Könyvtári szolgáltatások		
K12 Külső személyi juttatások		
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatott		300 000
könyvtáros 25 000 Ft x 12 hó = 300 000Ft	300 000	
K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. Adó		58 500
szociális hozzájárulási adó	58 500	
K31 Készletbeszerzés		65 000
K311 szakmai anyagok beszerzése (könyv, folyóirat)	50 000	
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése	15 000	
K33 Szolgáltatási kiadások		120 000
K331 Közüzemi díjak (víz, gáz, villany)	120 000	
K 35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		32 400
K 351 Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	32 400	

Összesen:		575 900
Múzeumi kiállítási tevékenység		
K31 Készletbeszerzés		140 000
K311 szakmai anyagok beszerzése (vegyszer)	10 000	
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése	130 000	
K32 Kommunikációs szolgáltatások		125 000
K321 Informatikai szolgáltatások igénybevétele internet	85 000	
K322 Egyéb kommunikációs szolgáltatások	40 000	
K33 Szolgáltatási kiadások		2 995 000
K331 Közüzemi díjak (víz, gáz, villany)	295 000	
K334 Karbantartási, kis-javítási szolgáltatások	400 000	
K336 Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (tájház üzemeltetői díj)	1 400 000	
K337 Egyéb szolgáltatások kézművesnapok, egyéb fellépők, tagdíj	900 000	
K34 Kiküldetések, reklám-és propaganda kiadások		250 000
K342 Reklám-és propaganda kiadások(naptár, meghívók)	250 000	
K 35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		426 000
K 351 Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	426 000	
K62 Ingatlanok felújítása		13 266 348
Ginop támogatásból tájház bővítés	12 591 348	
Kiviteli terv készítése	675 000	
K74 Felújítás célú ÁFA		3 581 914
Ginop támogatásból tájház bővítés ÁFA	3 399 664	
kiviteli terv ÁFA	182 250	
Összesen:		20 784 262
Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása		
K31 Készletbeszerzés		80 000
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése (tisztítószer, egyéb kiadások)	80 000	
K33 Szolgáltatási kiadások		1 700 000
K331 Közüzemi díjak (víz, gáz, villany)	300 000	
K334 Karbantartási, kis-javítási szolgáltatások	200 000	
K337 Egyéb szolgáltatások(fellépők, Falunapi zeneszolgáltatás, dió ünnep)	1 200 000	

K 35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		480 000
K 351 Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	480 000	
összesen:		2 260 000
Köztemető fenntartás és működtetés		
K71 Ingatlanok felújítása		420 000
Tervezési díj	420 000	
K74 Felújítások ÁFÁ-ja		113 400
Tervezési díj áfa	113 400	
K31 Készletbeszerzés		70 000
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése (tisztítószer, egyéb kiadások)	70 000	
K33 Szolgáltatási kiadások		165 000
K331 Közüzem díjak (víz, villany)	45 000	
K337 Egyéb szolgáltatások Mobil WC karbantartás, konténeres szemétszállítás	120 000	
K 35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		63 000
K 351 Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	63 000	
összesen:		831 400
Kiadások összesen:		163 309 569

6. melléklet

FERTŐHOMOK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
ÜGYRENDI BIZOTTSÁGA

9492 FERTŐHOMOK, AKÁC U. 44., TEL.: 99/540-054., FAX: 99/540-055
INTERNET: www.fertohomok.hu E-MAIL: fertohomok@fertohomok.hu

Szám: FH/58-1/2019.

K i v o n a t

**Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testülete Ügyrendi Bizottságának
2019. február 12-én 17,00 órai kezdettel megtartott ülésének jegyzőkönyvéből**

2. Napirendi pont:

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága döntéshozatalában 3 fő vett részt. Az Ügyrendi Bizottság **3 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

3/2019. (II. 12.) Ügyrendi bizottsági határozat:

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága a Képviselő-testület felé elfogadásra és jóváhagyásra javasolja az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetét.

Felelős: Iliásné Pozsgai Anna elnök

Határidő: azonnal

Kmf.

Iliásné Pozsgai Anna sk.
elnök

dr. Jakab Zsolt sk.
jegyző

A kivonat hitelül:
Hegykő, 2019. március 7.

dr. Horváth Anna
dr. Horváth Anna
önkormányzati referens



7. melléklet

Saját bevételek részletezése adósságot keletkeztető ügyletekhez

(adatok ezer forintban)

Saját bevételek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához		
Sor-szám	Bevételi jogcímek	2019. évi előirányzat
1	2	3
1.	Helyi adók	19 400
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	5 785
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	200
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		25 385

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

(adatok ezer forintban)

Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek bemutatása					
MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2020.	2021	2022	
1	2	3	4	5	7
Helyi adók	01	18 000	18 000	18 000	54 000
Osztalék, koncessziós díjak	02				-
Díjak, pótlékok, bírságok	03	200	200	200	600
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	5 785	5 785	5 785	17 355
Résztvények, részesedések értékesítése	05				-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				-
Saját bevételek (01+... +07)	08	23 985	23 985	23 985	71 955
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	11 993	11 993	11 993	35 978
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				-
Adott váltó	14				-
Pénzügyi lízing	15				-
Halasztott fizetés	16				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				-
Adott váltó	22				-
Pénzügyi lízing	23				-
Halasztott fizetés	24				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	11 993	11 993	11 993	35 978

8. melléklet

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2019.(II. 24.) rendelete

az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya az Önkormányzatra terjed ki.

2. § Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 25. § (2) bekezdés alapján az Önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban az 1-5. mellékletek tartalmazzák. Ezen belül

- a) a bevételeket az 1. melléklet,
- b) a kiadásokat a 2. melléklet,
- c) a felhalmozási célú költségvetést a 3. melléklet,
- d) a működési célú pénzeszköztadásokat a 4. melléklet,
- e) az engedélyezett létszámkeretet az 5. melléklet

tartalmazza.

3. § A Képviselő-testület az Önkormányzat és az intézmények együttes, 2019. évi költségvetésének bevételi és kiadási fő-összegét 163 309 569 Ft-ban, ezen belül

a) a felhalmozási célú kiadást 91 146 438 Ft-ban;
ebből:

- a felújítások összegét 84 375 338 Ft-ban;
- beruházások összegét 6 771 100 Ft-ban;

b) a működési célú bevételeket 52 885 723 Ft-ban;

c) a maradvány felhasználást 41 875 337 Ft-ban;

d) a működési célú kiadásokat 52 073 175 Ft-ban;

ebből:

- a személyi kiadásokat 8 937 254 Ft-ban;
- a munkaadókat terhelő járulékokat és a szociális hozzájárulási adót 1 704 968 Ft-ban

- a dologi kiadásokat 28 140 103 Ft-ban;
- az ellátottak pénzbeli juttatásait 2 474 650 Ft-ban;

- a működési célú pénzeszköztadásokat 10 816 200 Ft-ban

e) a finanszírozási kiadásokat 857 126 Ft-ban;

f) a céltartalékot 4 941 313 Ft-ban;

g) az általános tartalékot 14 291 517 Ft-ban;

h) a felhalmozási célú támogatásokat 68 548 509 Ft-ban

állapítja meg.

4. § A Képviselő-testület által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszáma 2 fő státusz (amelyet 2 fő 6 órás részmunkaidős munkavállaló tölt be).

5. § Az Áht. 5. § (3) bekezdése szerinti költségvetési egyenleg összege -41 875 337 Ft. A költségvetési hiány belső finanszírozására a Képviselő-testület az előző évek maradványát veszi igénybe.

6. § A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az Önkormányzat év közben keletkezett átmeneti szabad pénzeszközeit pénzügyi pénzügyi útján hasznosítsa, továbbá az Önkormányzat tulajdonában lévő értékpapírt – átmeneti likviditási hiány esetén - az Önkormányzat fizetési kötelezettségének teljesítése érdekében értékesítse. Az egyéb, finanszírozási célú pénzügyi műveletekről a Képviselő-testület dönt. Az átmeneti szabad pénzeszközök hasznosításáról, továbbá értékpapír értékesítéséről a polgármester a Képviselő-testületet az Önkormányzat féléves, háromnegyed éves gazdálkodási helyzetéről szóló tájékoztató-, valamint a zárszámadási rendelet tervezetének előterjesztésekor tájékoztatja.

7. § A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetési előirányzatai közötti átcsoportosítás és felhasználás jogát jelen rendelet soron következő módosításáig, összesen 2 000 ezer Ft összeghatárig a polgármesterre átruházza. Egyéb esetekben a Képviselő-testület a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát fenntartja magának.

8. § Az Önkormányzat 2019. évben önként vállalt feladatot nem lát el, valamennyi – jelen rendeletben foglalt - bevétele és kiadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése szerinti kötelező feladatai ellátását szolgálja.

9. § Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Fertőhomok, 2019. február 12.


Horváth Attila
polgármester




dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Fertőhomok, 2019. február 24.




dr. Jakab Zsolt
jegyző

Bevételek			Összesen
I.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		21 428 135
1.	B111.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 475 642
2.	B112.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
3.	B113.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 152 493
4.	B114.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
5.	B115.	Működési célú központosított előirányzatok	
6.	B116.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
7.	B12.	Elvonások és befizetések bevételei	
8.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/	
9.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társadalombizt. pénzügyi alapjaitól/	
10.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs.szerveiktől/	
11.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társulások és költs. szerveiktől/	
12.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /nemzet. önkorm. és költs.szerveiktől/	
II.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		68 548 509
1.	B21.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
2.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/	68 548 509
3.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fej. kez. előir. EU-s prog. és azok hazai társfin./	
4.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szerveiktől/	
III.	B3. Közhatalmi bevételek		23 600 000
1.	B311.	Termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	
2.	B34.	Építményadó	9 400 000
3.	B34.	Telekadó	
4.	B351.	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	9 500 000
5.	B354.	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	4 000 000
6.	B355.	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	500 000
7.	B355.	Talajterhelési díj	200 000
8.	B36.	Igazgatási szolgáltatási díj	
9.	B36.	Szabálysértési bírság és közigazgatási bírság önkormányzatot megillető része	
10.	B36.	Egyéb bírság	
11.	B36.	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	

IV.	B4. Működési bevételek		7 857 588
1.	B401.	Készletértékesítés	
2.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /tárgyi eszközök bérebeadásából származó bevételek/	491 520
3.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /egyéb szolgáltatásokból származó bevételek/	
4.	B404.	Tulajdonosi bevételek /tárgyi eszközök haszonbérbe adásából származó bevételek/	5 785 093
5.	B404.	Tulajdonosi bevételek /önkormányzati többségi tulajdonó vállalkozástól kapott osztalék/	
6.	B404.	Tulajdonosi bevételek /egyéb részesedések után kapott osztalék/	
7.	B405.	Ellátási díjak /szociális étkezők/	
8.	B405.	Ellátási díjak /óvodai étkezők/	
9.	B405.	Ellátási díjak /iskolai étkezők/	
10.	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 565 975
11.	B407.	Általános forgalmi adó visszatérülés	
12.	B408.	Kamatbevételek /pénzeszközök után kapott kamat/	
13.	B410.	Egyéb működési bevételek /biztosító által fizetett kártérítés/	
14.	B410.	Egyéb működési bevételek /egyéb bevételek/	15 000
V.	B5. Felhalmozási bevételek		
VI.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök		
1.	B62.	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. váll./	

2.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /egyéb civil szervezetektől/	
3.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /háztartásoktól/	
VII. B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
1.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/	
2.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. váll./	
3.	B73.	Felhalmozási célú egyéb pénzeszköztámvétel	
VIII. B8. Finanszírozási bevételek			41 875 337
1.	B8121.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése /befektetési jegyek/	
2.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	41 875 337
3.	B816.	Központi irányítószervi támogatás	
Összes bevétel a központi irányítószervi támogatás (B816) nélkül			163 309 569

Kiadások			Összesen
I.	K1. Személyi juttatások		8 937 254
1.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	2 994 650
2.	K1102.	Normatív jutalmak	250 650
3.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	
4.	K1106.	Jubileumi jutalom	
5.	K1107.	Béren kívüli juttatások	297 398
6.	K1109.	Közlekedési költségtérítés	
7.	K1110.	Egyéb költségtérítések	
8.	K1112.	Szociális támogatások	
9.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	263 500
10.	K121.	Választott tisztségviselők juttatásai	3 551 056
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	300 000
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	1 280 000
II.	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 704 968
III.	K3. Dologi kiadások		28 140 103
1.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése /könyvek, folyóiratok, jogi információk, gyógyszerek/	110 000
2.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /élelmészeti nyersanyagok/	
3.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /irodaszerek, hajtó és kenőanyagok, munkaruha, tisztítószerek/	2 124 000
4.	K321.	Inform. szolgáltatások igénybevétele /inf.eszközök karbantartása, web hosting, szoftver bérlet, internet díja/	235 000
5.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások /telefon díjak/	40 000
6.	K331.	Közüzemi díjak /villamosenergia, gázenergia, víz- és csatorna díja/	3 910 000
7.	K332.	Vásárolt élelmész	
8.	K333.	Bérelti és lízing díjak	
9.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	4 710 000
10.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	2 980 000
11.	K337.	Egyéb szolgáltatások	9 400 700
12.	K341.	Kiküldetések kiadásai	150 000
13.	K342.	Reklám- és propagandakiadások	330 000
14.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 950 403
15.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó	200 000
16.	K355.	Egyéb dologi kiadások	
IV.	K4. Ellátottak pénzbeni juttatásai		2 474 650
1.	K42.	Óvodáztatási támogatás	
2.	K42.	Egyéb pénzbeni és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	
3.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /ápolási díj/	
4.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /helyi megállapítású közgyógyellátás/	
5.	K46.	Lakhatással kapcsolatos ellátások /lakásfenntartási támogatás/	
6.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /rendszeres szociális segély/	
7.	K47.	Intézményi ellátottak pénzbeni juttatásai /BURSA támogatás/	
8.	K48.	Egyén nem intézményi ellátások /egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás/	2 474 650
9.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás/	
V.	K5. Egyéb működési célú kiadások		30 399 030
1.	K502.	Elvonások és befizetések	
2.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /központi költségvetési szervek/	640 000
3.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /helyi önkormányzatok és költségv. szerveik/	6 992 000
4.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /társulások és költségvetési szerveik/	2 284 200
5.	K508.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	
6.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	900 000
7.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /háztartások/	
8.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/	
9.	K512.	Általános tartalék	14 641 517

10.	K512.	Céltartalék	
11.	K512.	Céltartalék /vízi-közmű hozzájárulás/	
12.	K512.	Céltartalék /önkormányzati környezetvédelmi alap/	200 000
13.	K512.	Céltartalék /GINPO/	4 741 313
VI. K6. Beruházások			6 421 100
1.	K61.	Immateriális javak beszerzése	3 995 000
2.	K62.	Ingatlanok beszerzése	
3.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése	
4.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 061 000
5.	K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
6.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 365 100
VII. K7. Felújítások			84 375 338
1.	K71.	Ingatlanok felújítása	61 038 181
2.	K72.	Informatikai eszközök felújítása	
3.	K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	5 399 093
4.	K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	17 938 064
VIII. K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			
1.	K86.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	
2.	K87.	Lakástámogatás	
3.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	
4.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /háztartások/	
5.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/	
IX. K9. Finanszírozási kiadások			857 126
1.	K914.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	857 126
Összes kiadás a központi irányítószervi támogatás (K915.) nélkül			163 309 569

(adatok ezer forintban)

Felhalmozási célú költségvetés		Összesen
K61.	Immateriális javak beszerzése	3 995 000
	Rendezési terv elkészítése	3 995 000
K63.	Informatikai eszközök beszerzése	
K64.	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	1 337 000
1.	irodai forgószék, egyéb eszközök beszerzése	80 000
2.	óvodába vasaló, porszívó, kuka, udvari pad, szúnyogháló	276 000
3.	játszóterre új játékok	500 000
4.	audiométer, magzati szívhang vizsgáló	205 000
5.	gólyakamera	276 000
K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 439 100

K71.	Ingatlanok felújítása	61 038 181
1.	039-045 Hrsz-ú útéptítés	47 351 833
2.	GINOP támogatásból tájház bővítés	13 266 348
3.	Ravatalozó felújítás tervezési díj	420 000
K72.	Informatikai eszközök felújítása	
K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	5 399 093
1.	Vízi-közmű vagyon felújítása (Vízű Közös Alapból)	5 399 093
K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	17 938 064
1.	Vízi-közmű vagyon felújítás ÁFA	1 457 755
2.	039-045 Hrsz-ú útéptítés ÁFA	12 784 995
3.	GINOP támogatásból tájház bővítés ÁFA	3 581 914
5.	Ravatalozó felújítás tervezési díj ÁFA	113 400
K86.	Felhal. C. visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása államh. kívülre	
K87.	Lakástámogatás (első lakáshoz jutók támogatása)	
K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre	
Felhalmozási kiadások összesen		91 146 438

(adatok ezer forintban)

Működési célú pénzeszköztáradás		Összesen
K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	9 916 200
1.	Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	3 192 000
2.	Tündérróza óvoda fenntartása (óvoda, gyermek, szoc. étkezés)	3 800 000
3.	Sopron Környéki Összevont Orvosi Ügyelethez hozzájárulás	484 200
4.	Rendőrség támogatása (Közbiztonságért Alapítvány támogatása)	30 000
5.	Hozzájárulás német nyelvoktatás, gyermekjóléti feladatokhoz, egyéb	1 200 000
6.	BURSA támogatás	610 000
7.	Egyéb működési célú pénzeszköztáradás (STKH, egyéb tagdíj)	600 000
K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre	900 000
2.	"Hegykő Diáksportjáért" Alapítvány támogatása	30 000
3.	Fertőmenti Sport Club Hegykő támogatása	40 000
4.	Fertő-Hanság Kulturális Életéért Alapítvány támogatása	30 000
5.	Hegykői Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatása	30 000
6.	Civilek a Fertőtájért Egyesület támogatása	50 000
7.	Vöröskereszt Hegykő-Fertőhomok-hidegség Alapszerv. Támogatása	40 000
8.	Egyéb társadalmi szervezetek, alapítványok, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek és csoportok támogatása, Rákóczi Szövetség támogatása	140 000
9.	Tervtanács támogatása	
11.	Iskola Alapítvány támogatása	40 000
12.	Horvát Kulturális Egyesület "KAJKAVCI" támogatása	500 000
Működési célú kiadások összesen		10 816 200

(adatok ezer forintban)

Engedélyezett létszámkeret		Összesen
I.	Fertőhomok Község Önkormányzata	2
1-	Parkgondozó	1,0
2.	Gondnok	
3.	Takarító	1,0
4.	Közmunkás	
Engedélyezett létszámkeret összesen (2 fő 6 órás)		2

9. melléklet

2019. évi előirányzat-felhasználási ütemterv

(adatok ezer forintban)

2019. évi előirányzat-felhasználási ütemterv													
Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusz- tus	szeptem- ber	októ- ber	novem- ber	decem- ber	össze- sen
BEVÉTELEK													
1. Műk. c. tám. államh. beltől	1785	1785	1785	1785	1785	1785	1785	1785	1785	1785	1785	1793	21428
2. Felhalmozási c. tám. államh. beltől			32315	10000							3918	22316	68549
3. Közhatalmi bevételek			11800						11800				23600
4. Működési bevételek	655	655	655	655	655	655	655	655	655	655	655	653	7858
5. Működési célú átvett pénzeszközök													
6. Felhalm. célú átvett pénzeszközök													
7. Költségv. maradvány igénybevétele	41875												41875
8. Előző havi záró pénzmaradvány		40360	39702	82488	91770	90977	88999	28084	26773	33984	13850	14355	
9. Bevételek összesen:	44315	42800	86257	94928	94210	93417	91439	30524	41013	36424	20208	39117	163310
KIADÁSOK													
10. Személyi juttatások	482	482	482	482	482	1682	482	482	482	482	482	2435	8937
11. Munkaadókat terhelő járulékok	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	275	1705
12. Dologi kiadások	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	4665	4000	3275	28140
13. Ellátottak pénzbeli jutt.			60	60	135	120	120	120	350	400	555	555	2475
14. Egyéb működési célú kiadások												10816	10816
15. Beruházások			611						3581	738		1842	6772
16. Felújítások	686	686	686	686	686	686	60823	1219	686	16159	686	686	84375
17. Finanszírozási kiadások	857												857
18. Céltartalékok												4941	4941
19. Általános tartalék												14292	14292
20. Kiadások összesen:	3955	3098	3769	3158	3233	4418	63355	3751	7029	22574	5853	39117	163310
21. Egyenleg (havi záró):	40360	39702	82488	91770	90977	88999	28084	26773	33984	13850	14355	0	0

Működési és felhalmozási célú bevételek- kiadások mérlege

(adatok ezer forintban)

A 2019. évi működési és felhalmozási célú bevételi- kiadási előirányzatok mérlege			
Megnevezés	2019. évi előirányzat	Megnevezés	2019. évi előirányzat
Működési célú bevételek		Működési célú kiadások	
Műk.c. tám. államh. belülről	21 428	Személyi juttatások	8 937
Közhatalmi bevételek	23 600	Munkaadókat terh. járulékok	1 705
Működési bevételek	7 858	Dologi kiadások	28 140
Működési c. átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 475
		Egyéb működési célú kiadások	10 816
Működési célú bev. össz.	52 886	Működési célú kiad. össz.	52 073
Felhalmozási célú bevételek		Felhalmozási célú kiadások	
Felhalmozási célú tám. államh. belülről	68 549	Beruházások	6 772
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	Felújítások	84 375
Költségvetési maradvány igénybevétele	41 875	Finanszírozási kiadások	857
		Céltartalékok	4 941
		Általános tartalék	14 292
Felhalmozási célú bev. össz.	110 424	Felhalmozási célú kiad. össz.	111 237
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	163 310	KIADÁSOK ÖSSZESEN	163 310

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése

(adatok ezer forintban)

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint									
Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2019 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként			Összesen		
				2019	2020.	2021.			
	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.		
1.	Ravatalozó felújítás tervezés	2017	229	533	0	0	0	762	
2.	Rendezési terv	2018		5 074	895	0	0	5 969	
3.			0	0	0	0	0	0	
Összesen			229	5 607	895			6 731	

**Az önkormányzat által adott 2019. évi közvetett támogatások
(kedvezmények)**

adatok ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi kedvezmény
A	B	C
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése	
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése	
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	837
6.	-ebből: Építményadó	605
7.	Telekadó	
8.	Magánszemélyek kommunális adója	
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után	
10.	Idegenforgalmi adó épület után	
11.	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	232
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	50
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	
15.	Egyéb kedvezmény	
16.	Egyéb kölcsön elengedése	
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.	Összesen:	887

A helyi adókból biztosított kedvezményeket, mentességeket, adónemenként kell feltüntetni.

10. melléklet

Módosuló előirányzatok jegyzéke
 az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló
 2/2018. (III.1.) önkormányzati rendelethez

Előző előirányzat	107 889 802
Módosított előirányzat	115 304 751
 Változás	 7 414 949

Bevételek:

Szociális tűzifa támogatás (B115)	817 880
Bérkompenzáció (B115)	54 567
Rezsicsökkentésben nem részesülők támogatása (B115)	144 000
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	11 575
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	489 600
Tulajdonosi bevétel (B404)	-489 600
Tulajdonosi bevétel (B404)	23 744
Kiszámlázott ÁFA (B406)	7 329
Magánszemélyek jövedelmadói (B311)	1 452
Építményadó bevétel (B34)	629 261
Iparűzésiadó bevétel (B351)	3 743 596
Gépjárműadó bevétel (B354)	707 267
0. havi állami támogatás	857 126
Egyéb kapott kamat (B4082)	186 671
Egyéb működési bevételek (B411)	86 981
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz Vízműtől visszakapott (B74)	143 500
Összes bevétel növekedés	7 414 949

Kiadások:

Egyéb kommunikációs szolg (K322)	15 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	5 000
Egyéb szolgáltatások teljesítése (K337)	-5 000
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA (K351)	-15 000
Szociális tűzifa támogatás (K48)	817 880
Lakásházjutás támogatása (K87)	250 000
Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	-250 000
Működési célú támogatás ÁHT belül (K506)	20 000
Működési célú támogatás ÁHT kívül (K506)	-20 000
Tartalékba helyezés (K5513)	6 597 069
Összes kiadás növekedés	7 414 949

11. melléklet

**Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2019.(II. 24.) rendelete**

az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(III. 1.) rendelet módosításáról

Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(III. 1.) rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. §-a helyébe a következő lép:

„3. § A Képviselő-testület az Önkormányzat és az intézmények együttes, 2018. évi költségvetésének bevételi és kiadási fő-összegét 115 304 751 Ft-ban, ezen belül

a) a felhalmozási célú kiadást 57 591 647 Ft-ban;
ebből:

- a felújítások összegét 38 252 107 Ft-ban;

- beruházások összegét 19 089 540 Ft-ban;

- lakástámogatást 250 000 Ft-ban;

b) a működési célú bevételeket 52 138 508 Ft-ban;

c) a maradvány felhasználást 29 943 370 Ft-ban;

d) a működési célú kiadásokat 44 316 354 Ft-ban;

ebből:

- a személyi kiadásokat 8 912 000 Ft-ban;

- a munkaadókat terhelő járulékokat és a szociális hozzájárulási adót 1 623 000 Ft-ban

- a dologi kiadásokat 23 028 380 Ft-ban;

- az ellátottak pénzbeli juttatásait 3 884 880 Ft-ban;

- a működési célú pénzeszközátadást, működési célú kiadást 6 868 094 Ft-ban;

e) a finanszírozási kiadásokat 764 587 Ft-ban;

f) az általános tartalékot 12 632 163 Ft-ban;

g) a felhalmozási célú támogatásokat 32 222 247 Ft-ban;

i) az államháztartáson belüli

megelőlegezés összegét 857 126 Ft-ban

állapítja meg”.

2. § (1) A Rendelet megváltozott 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet megváltozott 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet megváltozott 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

3. § Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Fertőhomok, 2019. február 12.

Horváth Attila
polgármester



dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Fertőhomok, 2019. február 24.



dr. Jakab Zsolt
jegyző

Bevételek			Összesen
I.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		20 552 632
1.	B111.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	12 460 257
2.	B112.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
3.	B113.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 879 000
4.	B114.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
5.	B115.	Működési célú központosított előirányzatok	1 413 375
6.	B116.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
7.	B12.	Elvonások és befizetések bevételei	
8.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/	
9.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társadalombizt. pénzügyi alapjaitól/	
10.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs.szerveiktől/	
11.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társulások és költs. szerveiktől/	
12.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /nemzet. önkorm. és költs.szerveiktől/	
II.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		32 222 247
1.	B21.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
2.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /központi költségvetési szervtől/	11 475 085
3.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fej. kez. előir. EU-s prog. és azok hazai társfin./	20 747 162
4.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szerveiktől/	
III.	B3. Közhatalmi bevételek		23 381 576
1.	B311.	Termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	1 452
2.	B34.	Építményadó	9 629 261
3.	B34.	Telekadó	
4.	B351.	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	8 743 596
5.	B354.	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	4 107 267
6.	B355.	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	500 000
7.	B355.	Talajterhelési díj	400 000
8.	B36.	Igazgatási szolgáltatási díj	
9.	B36.	Szabálysértési bírság és közigazgatási bírság önkormányzatot megillető része	
10.	B36.	Egyéb bírság	
11.	B36.	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	
IV.	B4. Működési bevételek		8 204 300
1.	B401.	Készletértékesítés	
2.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /tárgyi eszközök bérebeadásából származó bevételek/	
3.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /egyéb szolgáltatásokból származó bevételek/	516 175
4.	B404.	Tulajdonosi bevételek /tárgyi eszközök haszonbérbe adásából származó bevételek/	5 793 144
5.	B404.	Tulajdonosi bevételek /önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék/	
6.	B404.	Tulajdonosi bevételek /egyéb részesedések után kapott osztalék/	
7.	B405.	Ellátási díjak /szociális étkezők/	
8.	B405.	Ellátási díjak /óvodai étkezők/	
9.	B405.	Ellátási díjak /iskolai étkezők/	
10.	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 571 329
11.	B407.	Általános forgalmi adó visszatérülés	
12.	B408.	Kamatbevételek /pénzeszközök után kapott kamat/	186 671
13.	B410.	Egyéb működési bevételek /biztosító által fizetett kártérítés/	
14.	B411.	Egyéb működési bevételek /egyéb bevételek/	136 981
V.	B5. Felhalmozási bevételek		
VI.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök		
1.	B62.	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. váll./	
2.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /egyéb civil szervezetektől/	
3.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /háztartásoktól/	

VII.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		143 500
1.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/	
2.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. váll./	
3.	B75.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	143 500
VIII.	B8. Finanszírozási bevételek		30 800 496
1.	B8121.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése /befektetési jegyek/	
2.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	29 943 370
3.	B816.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	857 126
Összes bevétel a központi irányítószervi támogatás (B816) nélkül			115 304 751

"

Kiadások			Összesen
I.	K1. Személyi juttatások		8 912 000
1.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	2 835 000
2.	K1102.	Normatív jutalmak	453 000
3.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	
4.	K1106.	Jubileumi jutalom	
5.	K1107.	Béren kívüli juttatások	298 000
6.	K1109.	Közlekedési költségtérítés	
7.	K1110.	Egyéb költségtérítések	
8.	K1112.	Szociális támogatások	
9.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	274 000
10.	K121.	Választott tisztségviselők juttatásai	3 552 000
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	300 000
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	1 200 000
II.	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó		1 623 000
III.	K3. Dologi kiadások		23 028 380
1.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése /könyvek, folyóiratok, jogi információk, gyógyszerek/	110 000
2.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /élelmezési nyersanyagok/	
3.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /irodaszerek, hajtó és kenőanyagok, munkaruha, tisztítószer/	2 500 580
4.	K321.	Inform. szolgáltatások igénybevétele /inf.eszközök karbantartása, web hosting, szoftver bérlet, Internet díj/	248 000
5.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások /telefon díjak/	70 000
6.	K331.	Közüzem díjak /villamosenergia, gázenergia, víz- és csatorna díj/	4 290 000
7.	K332.	Vásárolt élelmezés	
8.	K333.	Bérleti és lízing díjak	
9.	K334.	Karbantartási, kislavítási szolgáltatások	3 585 000
10.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 425 000
11.	K337.	Egyéb szolgáltatások	5 709 800
12.	K341.	Kiküldetések kiadásai	120 000
13.	K342.	Reklám- és propagandakiadások	250 000
14.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 603 000
15.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó	917 000
16.	K355.	Egyéb dologi kiadások	200 000
IV.	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		3 884 880
1.	K42.	Óvodáztatási támogatás	
2.	K42.	Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	
3.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /ápolási díj/	
4.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /helyi megállapítású közgyógyellátás/	
5.	K46.	Lakhatással kapcsolatos ellátások /lakásfenntartási támogatás/	
6.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /rendszeres szociális segély/	
7.	K47.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai /BURSA támogatás/	
8.	K48.	Egyén nem intézményi ellátások /egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás/	3 884 880
9.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás/	
V.	K5. Egyéb működési célú kiadások		19 500 257
1.	K502.	Elvonások és befizetések	779 894
2.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről /központi költségvetési szervek/	600 000
3.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről /helyi önkormányzatok és költségv. szerveik/	2 504 000
4.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről /társulások és költségvetési szerveik/	2 104 200
5.	K508.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/	
6.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/	880 000
7.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülről /háztartások/	
8.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülről /egyéb vállalkozások/	

9.	K512.	Általános tartalék	12 632 163
10.	K512.	Céltartalék	
11.	K512.	Céltartalék /vízi-közmű hozzájárulás/	
12.	K512.	Céltartalék /önkormányzati környezetvédelmi alap/	
13.	K512.	Céltartalék /pályázati önrész/	
VI. K6. Beruházások			19 089 540
1.	K61.	Immateriális javak beszerzése	
2.	K62.	Ingatlanok beszerzése	
3.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése	1 890 000
4.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	13 141 134
5.	K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
6.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	4 058 406
VII. K7. Felújítások			38 252 187
1.	K71.	Ingatlanok felújítása	24 520 376
2.	K72.	Informatikai eszközök felújítása	
3.	K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	5 599 000
4.	K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	8 132 731
VIII. K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			250 000
1.	K86.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	
2.	K87.	Lakástámogatás	250 000
3.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	
4.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /háztartások/	
5.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/	
IX. K9. Finanszírozási kiadások			764 587
1.	K914.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	764 587
Összes kiadás a központi irányítószervi támogatás (K915.) nélkül			115 304 751

"

3. melléklet a 3/2019. (II. 24.) önkormányzati rendelethez

"3. melléklet a 2/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

(adatok ezer forintban)

Felhalmozási célú költségvetés		Összesen
K62.	Ingatlanok beszerzése	
K63.	Informatikai eszközök beszerzése	1 890 000
1.	GINOP támogatásból hardver, szoftver vásárlása	1 890 000
K64.	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	13 141 134
1.	Iratmegsemmisítő, irodai forgószék, egyéb eszközök beszerzése	200 000
2.	óvodai gyermeköltöztető szekrény	290 000
3.	játszótérre új játékok	500 000
4.	GINOP pályázatból installáció építés	1 180 000
5.	Külterületi utak felújítása traktor, hótoló, rézsúkasza beszerzés, projkt költséggel	10 971 134
6.		
7.		
K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	
K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	4 058 406

K71.	Ingatlanok felújítása	24 520 376
1.	Óvoda melletti szakszon parkolók eng. Terve	270 000
2.	GINOP támogatásból tájház bővítés	20 116 742
3.	Tájház bővítés kiviteli terv	600 000
4.	Temetői lámpaoszlop vásárlása, szerelése, kútak szerelése	681 000
5.	Ravatalozó felújítás tervezési díj	420 000
6.	Szegfű utcai vízrendszer felújítása	2 432 634
K72.	Informatikai eszközök felújítása	
K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	5 599 000
1.	Vízi-közmű vagyon felújítása (Vízmű Közös Alapból)	5 599 000
K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	8 132 731
1.	Vízi-közmű vagyon felújítás ÁFA	1 512 000
2.	Óvoda melletti szakszon parkolók eng. Terve ÁFA	73 000
3.	GINOP támogatásból tájház bővítés ÁFA	5 431 520
4.	Tájház bővítés kiviteli terv ÁFA	162 000
5.	Temetői lámpaoszlop vásárlása, szerelése, kútak szerelése ÁFA	184 000
6.	Ravatalozó felújítás tervezési díj ÁFA	113 400
7.	Szegfű utcai vízrensszer felújítása ÁFA	656 811
K86.	Felhal. C. visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása államh. kívülre	
K87.	Lakástámogatás (első lakáshoz jutók támogatása)	250 000
K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre	
Felhalmozási kiadások összesen		57 591 647

12. melléklet

2018. évi előirányzat-felhasználási ütemterv

(adatok ezer forintban)

2018. évi előirányzat-felhasználási ütemterv													
Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
BEVÉTELEK													
1. Műk. c. tám. államh. belülről	1593	1593	1593	1655	1812	1639	1593	1593	1687	1593	1593	2609	20553
2. Felhalmazási c. tám. államh. belülről	1200							19547		11475			32222
3. Közhatalmi bevételek	50	50	8500	50	400	50	50	50	8500	50	50	5582	23382
4. Működési bevételek	657	657	657	657	657	657	657	657	657	657	657	977	8204
5. Működési célú átvett pénzeszközök													
6. Felhalm. célú átvett pénzeszközök												144	144
7. Költségv. maradvány igénybevétele, megelőleg	29943											857	30800
8. Előző havi záró pénzmaradvány		28801	26574	32264	29782	28624	26219	24261	22026	14741	12684	10846	
9. Bevétel összesen:	33443	31101	37324	34626	32651	30970	28519	46108	32870	28516	14984	21015	115305
KIADÁSOK													
10. Személyi juttatások	650	650	650	650	650	850	650	650	650	650	650	1562	8912
11. Munkaadókat terhelő járulékok	120	120	120	120	120	144	120	120	120	120	120	279	1623
12. Dologi kiadások	1804	1804	2057	2121	1804	1804	2035	1804	1973	1804	1804	2214	23028
13. Ellátottak pénzbeli jutt.	50	700	200	200	200	200	200	200	200	215	312	1208	3885
14. Egyéb működési célú kiadások	460	460	1240	460	460	460	460	460	460	460	460	1028	6868
15. Beruházások				500		500		4146	13933			11	19090
16. Felújítások	793	793	793	793	793	793	793	16702	793	12583	792	1831	38252
17. Finanszírozási kiadások													765
18. Egyéb felhalmazási kiadások												250	250
19. Általános tartalék												12632	12632
20. Kiadások összesen:	4642	4527	5060	4844	4027	4751	4258	24082	18129	15832	4138	21015	115305
21. Egyenleg (havi záró):	28801	26574	32264	29782	28624	26219	24261	22026	14741	12684	10846	0	0

Működési és felhalmozási célú bevételek- kiadások mérlege

(adatok ezer forintban)

A 2018. évi működési és felhalmozási célú bevételi- kiadási előirányzatok mérlege			
Megnevezés	2018. évi előirányzat	Megnevezés	2018. évi előirányzat
Működési célú bevételek		Működési célú kiadások	
Műk.c. tám. államh. belülről	20 553	Személyi juttatások	8 912
Közhatalmi bevételek	23 382	Munkaadókat terh. járulékok	1 623
Működési bevételek	8 204	Dologi kiadások	23 028
Működési c. átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbe. juttatásai	3 885
		Egyéb műk. c. kiadások	6 868
Működési célú bev. össz.	52 139	Működési célú kiad. össz.	44 316
Felhalmozási célú bevételek		Felhalmozási célú kiadások	
Felhalm.c. tám. államh. belülről	32 222	Beruházások	19 090
Felhalm.c. átvett pénzeszközök	144	Felújítások	38 252
Költségvetési maradvány igényb.	29 943	Finanszírozási kiadások	765
Államháztartáson b. megelőlegezés	857	Egyéb felhal. kiadás	250
		Általános tartalék	12 632
Felhalm. célú bev. össz.	63 166	Felhalm. célú kiad. össz.	70 989
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	115 305	KIADÁSOK ÖSSZESEN	115 305

13. melléklet

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely

egyrésről Fertőhomok Község Önkormányzata (székhely: 9492 Fertőhomok, Akác u. 44.), képviseli: Horváth Attila polgármester *(a továbbiakban: Önkormányzat)*;

másrésről a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Fertőhomok (székhely: 9492 Fertőhomok, Akác u. 44.), képviseli: Horváth Ádám elnök *(a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)* között

jött létre az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

A megállapodást az együttműködő felek a 2011. évi CLXXIX. nemzetiségek jogairól szóló törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint ennek végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) kormányrendelet alapján kötik.

A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról – jelen megállapodás alapján – a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

Önkormányzat és Nemzetiségi Önkormányzat a feladatok ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti megállapodásban rendezik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az ennek végrehajtására kiadott
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet,

- az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló többször módosított 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével történt.

I. Általános rendelkezések

1. Felek megállapodnak, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat kötelezően megtartandó üléseinek jegyzőkönyvét a hivatal segítségével írásba foglalja.
2. Az elkészült jegyzőkönyvek aláíratásáról, hitelesítéséről, a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldéséről a hivatal gondoskodik.
3. Az Önkormányzat a feladatellátáshoz szükséges mértékben, de legalább havonta 16 órában, ingyenesen és igény szerint biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi feltételeket (helyiségek, tevékenységhez szükséges tárgyi eszközök használata), valamint személyi feltételeket a hivatal munkaügyi állományából, a Fertőhomok, Akác u. 44. szám alatti önkormányzati ingatlan épületein belül. E helyiség fűtésének, világításának költségeit az Önkormányzat átvállalja.
4. A nemzetiségi önkormányzat erre vonatkozó igénye esetén, a közcélú rendezvények – közmeghallgatás, lakossági fórum - megtartása érdekében az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére bocsát ingyenesen, egy erre a célra alkalmas helyiséget.
5. A nemzetiségi önkormányzat egyéb rendezvényei megtartásához az Önkormányzat polgármesterével kell az igénylésre, használatra vonatkozóan egyeztetni, illetve megállapodni.
6. Az Önkormányzat és a hivatal ellátja a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek előkészítését, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, és az ehhez kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat és egyéb működéssel, gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat.
7. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez, rendezvényeihez erkölcsi és anyagi támogatást adhat.

II. Gazdálkodás

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1.1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése.

- 1.1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a jegyző által előkészített költségvetési határozat-tervezetet a központi költségvetésről szóló

törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a testületnek. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban meghatározott rend szerint. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke hagyja jóvá. A Nemzetiségi Önkormányzat évente egyszer, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- 2.1. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a jegyző (az általa megbízott pénzügyi ügyintéző) készíti elő.

3. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje

- 3.1.1. A költségvetés végrehajtása. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a hivatal látja el.
- 3.1.2. Kötelezettségvállalás rendje: A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.
- 3.1.3. Pénzügyi ellenjegyzés: A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi

ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a jegyző által írásban felhatalmazott személy írásban jogosult. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

- 3.1.4. Szakmai teljesítésigazolás: A szakmai teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik. A kötelezettségvállalás alapján elvégzett teljesítés megtörténtét dokumentáltan igazolni kell. Meg kell győződni arról, a megrendelt eszközöket és készleteket leszállították-e, az átvétel igazolása és a nyilvántartásba vétel megtörtént-e, a teljesített szolgáltatás, illetve az elvégzett munka a kötelezettségvállalás tartalmának megfelel-e. A szakmai teljesítés igazolására a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, akadályoztatása esetén elnökhelyettese jogosult.
- 3.1.5. Érvényesítés: Az érvényesítés a kiadások folyósítását, a bevételek beszédését megelőző gazdálkodási tevékenység. Az érvényesítéskor meg kell győződni arról, hogy az előzetes kötelezettségvállalás vagy követelés jogos-e, a teljesítés igazolása megtörtént-e, az összeg, a kiállított számla számszakilag pontos-e. Az érvényesítőnek az összegszerűség mellett ellenőriznie kell a fedezet meglétét és az előírt alaki követelmények betartását. Érvényesítésre a jegyző által kijelölt, jogszabályban előírt végzettséggel rendelkező hivatali alkalmazott jogosult.
- 3.1.6. Utalványozás: A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott képviselő-testületi tag jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.

3.2. A nemzetiségi önkormányzat számlája

- 3.2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számláját az Önkormányzat által választott számlavezetőnél vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a hivatal végzi.

4. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

4.1. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje.

4.1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről november 30-ig írásban tájékoztatja a képviselő-testületet. A tájékoztatás tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását. Az elkészített zárszámadási határozattervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról határozatot alkot. A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni: a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást, vagyonkimutatást. A hivatal közreműködik a végrehajtásban.

4.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 4.2.1. A hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
- 4.2.2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – vagy e feladattal megbízott tagja – köteles 8 napon belül a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági ügyintézésével megbízott nemzetiségi referens részére leadni.
- 4.2.3. A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke szolgáltat a nemzetiségi referens számára.

4.3. Egyéb rendelkezések

- 4.3.1. Az Önkormányzat és intézményei belső ellenőrzésére vonatkozó szabályok vonatkoznak a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodására.
- 4.3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért az Önkormányzat nem felel.
- 4.3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és a nyilvántartásba vett adatok módosításával, továbbá az adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a nemzetiségi referens látja el, az erre okot adó tény felmerülését követően, haladéktalanul eljárva.

Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.

A szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik, melyet évente január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

Az együttműködési megállapodást Fertőhomok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2019. (II. 12.) számú képviselő-testületi határozatával, a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Fertőhomok Képviselő-testülete .../2019. (II. 11.) számú képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.

Jelen megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg a 2018. február 13-án megkötött megállapodás hatályát veszti.

Fertőhomok, 2019. február 12.

Fertőhomok, 2019. február 11.

.....
Horváth Attila
polgármester

.....
Horváth Ádám
elnök

Utalványozási, ellenjegyzői és szakmai teljesítés igazolási joggal felruházott személyek:

1. Utalványozás: Horváth Ádám elnök, Kozák Józsefné elnökhelyettes
2. Ellenjegyzés: Kovács Orsolya nemzetiségi referens
3. Érvényesítés: Kovács Orsolya nemzetiségi referens
4. Szakmai teljesítési igazolás: Horváth Ádám elnök, Kozák Józsefné elnökhelyettes