



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

Szám: ZGR/8-13/2024.

1. napirend

Előterjesztés

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 17-i nyilvános, rendes ülésére

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiak szerint teszek jelentést a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról:

58/2024. (XI.26.) számú képviselő-testületi határozat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a házi segítségnyújtást 2025. január 01. napjától 2025. december 31. napjáig a Magyar Vöröskereszt Zala Megyei Szervezetével kötött ellátási szerződés keretében biztosítja.

Zalavég Község Önkormányzata a házi segítségnyújtás biztosításához a 2025. évben ellátottanként havi 5.500,- Ft összeget fizet a Magyar Vöröskereszt Zala Megyei Szervezete részére. A hozzájárulást a 2025. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a házi segítségnyújtás biztosítására vonatkozó ellátási szerződés aláírására.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről a Magyar Vöröskereszt Zala Megyei Szervezetét a határozati kivonat egy példányának megküldésével értesítse.

Határidő: 2024. november 30.

Felelős: Marton András polgármester

Dr. Simon Beáta jegyző

A házi segítségnyújtás 2025. évi biztosítása érdekében az ellátási szerződés aláírására sor került, továbbá a határozati kivonat egy példánya megküldésre került a Magyar Vöröskereszt Zala Megyei Szervezete részére.

60/2024. (XI.26.) számú képviselő-testületi határozat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt. által készített és véleményezésre megküldött, jelen előterjesztés 1. mellékletét képező 2025. évi kockázatalapú belső ellenőrzési tervét, valamint jelen előterjesztés 2. mellékletét képező 2025-2027. évi stratégiai belső ellenőrzési tervét jóváhagyja.

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről a képviselő-testületi határozat kivonatának megküldésével tájékoztassa a Szolgáltatót.

Határidő: 2024. november 30.

Felelős: Dr. Simon Beáta jegyző

A döntésről a képviselő-testületi határozat kivonatának megküldésével a Szolgáltató tájékoztatása határidőben megtörtént.



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

62/2024. (XI.26.) számú képviselő-testületi határozat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (4) bekezdése, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 70.§ (8) bekezdése, valamint 71.§ (1) bekezdése alapján – az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről 2/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet 4.§ (4) bekezdésében foglaltakon felül – Zalavég Község Önkormányzata által közalkalmazotti jogviszony keretében foglalkoztatott 2 fő részére egyszeri nettó 130.000 Ft azaz Egyszázharmincezer Forint/fő bérén kívüli juttatást biztosít, amelynek fedezete összesen 332.800,- Ft-ot azaz Háromszázharminckettőezer-nyolcszáz Forint az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított.

Határidő: 2024. november 30.

Felelős: Marton András polgármester

A bérén kívüli juttatás biztosításával kapcsolatos intézkedések megtételére határidőben sor került.

63/2024. (XI.26.) számú képviselő-testületi határozat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Észak-zalai Vízfutató és Csatornamű Zrt. által készített, a 11-24280-1-005-00-14) EKH azonosító kóddal rendelkező, **Zalabér-IV** víziközmű-rendszer 2024-2038. éves időszakra vonatkozó 15 éves gördülő fejlesztési terv módosításával egyetért, azt az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosítással összefüggő nyilatkozatok aláírására és felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről a határozati kivonat és a nyilatkozat elektronikus aláírással ellátott példányának elküldésével az Észak-zalai Vízfutató és Csatornamű Zrt-t értesítse.

Határidő: 2024. november 30.

Felelős: Marton András polgármester

Dr. Simon Beáta jegyző

A módosítással összefüggő nyilatkozat aláírása megtörtént és a döntésről a határozati kivonat és a nyilatkozat elektronikus aláírással ellátott példányának elküldésével az Észak-zalai Vízfutató és Csatornamű Zrt-t értesítése megvalósult.

64/2024. (XI.26.) számú képviselő-testületi határozat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Észak-zalai Vízfutató és Csatornamű Zrt. által készített, a 21-32522-1-005-00-12 MEKH azonosító kóddal rendelkező, **Zalaszentgrót-SZV** víziközmű-rendszer 2024-2038. éves időszakra vonatkozó 15 éves gördülő fejlesztési terv módosításával egyetért, azt az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosítással összefüggő nyilatkozatok aláírására és felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről a határozati kivonat és a nyilatkozat elektronikus aláírással ellátott példányának elküldésével az Észak-zalai Vízfutató és Csatornamű Zrt-t értesítse.



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

Határidő: 2024. november 30.

Felelős: Marton András polgármester

Dr. Simon Beáta jegyző

A módosítással összefüggő nyilatkozat aláírása megtörtént és a döntésről a határozati kivonat és a nyilatkozat elektronikus aláírással ellátott példányának elküldésével az Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt-t értesítése megvalósult.

Közművelődési szakember foglalkoztatása:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 59/2024. (XI.26.) számú határozatával döntött arról, hogy a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 76. § (2) bekezdése szerinti kötelező önkormányzati feladat ellátása érdekében 2025. január 01. napjától 2025. június 30. napjáig Németh Klaudia 8797 Batyk Kossuth u. 4. szám alatti lakossal kötendő megbízási szerződést köt.

A Nemzeti Művelődési Intézet Zala Vármegyei Igazgatósága tájékoztatása és a Zala Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtás keretében kifejtett álláspontja szerint a közművelődési szakember foglalkoztatásának formájaként a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, vagy a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény szerinti jogviszony fogadható el. Erre tekintettel munkaszerződés megkötése javasolt, amely alapján szükséges a korábban hivatkozott, foglalkoztatásra vonatkozó határozat módosítása.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 59/2024. (XI.26.) számú határozatát módosítja és a közművelődési feladatok ellátására heti 4 óra időtartamban 2025. január 01. napjától 2025. június 30. napjáig Németh Klaudia 8797 Batyk Kossuth u. 4. szám alatti lakost munkajogviszony keretében foglalkoztatja a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben meghatározottak szerint. A munkabér összege – a garantált bérminimum várható összegét figyelembe véve – bruttó 34.880,- Ft azaz bruttó Harmincnégyezernyolcszáznyolvan Forint, amelynek fedezetét az önkormányzat a 2025. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a munkaszerződés aláírására és a felkéri a jegyzőt a további szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Marton András polgármester

Dr. Simon Beáta jegyző

Zalavég, 2024. december 13.


Marton András
polgármester





Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

A határozati javaslat a törvényességi követelmények megfelel.


Dr. Simon Beáta
jegyző





Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Szám: ZGR/8-13/2024.

2. napirend

Előterjesztés

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 17-i nyilvános, rendes ülésére

Tárgy: Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.14.) számú önkormányzati rendeletének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendeletében 77.564 e Ft eredeti előirányzattal fogadta el az önkormányzat 2024. évi költségvetését, amely a 2024. év szeptemberben elfogadott módosítást révén 98 964 e Ft-ra módosult. A költségvetés főösszege a jelenlegi módosítás után 99 487 e Ft-ra emelkedik.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdése értelmében „a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.” A jelenlegi módosítást az Áht. 34. § (4) bekezdésében foglalt előírások és a költségvetési rendelet elfogadása óta bekövetkezett gazdasági események teszik szükségessé.

Az előterjesztés 1. számú mellékletének **A./ fejezete** tartalmazza a **többlettámogatások terhére elszámolható kiadási előirányzatok változását.**

A Magyarország 2024. évi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény évente két alkalommal ad lehetőséget a feladatmutatókhoz kötött támogatások módosítására, aktualizálására. Ennek során a tény mutatószámok alapján az előre tervezetthez képest jelentős csökkenés mutatkozik a szünidei gyermekétkeztetésben részt vevők számában, valamint minimálisan kevesebb a szociális étkezők száma is, így a támogatási összeg 475 e Ft-tal csökken, kiadási oldalon pedig ezzel szemben a vásárolt élelmiszer csökken ugyanennyivel.

A 2024. évi Lakossági víz- és csatorna szolgáltatás támogatásaként kapott 998 eFt-ot az előírások szerint átutaltuk az ivóvízszolgáltatást üzemeltető Zalavíz Zrt. részére.

Az előterjesztés 1. számú mellékletének **B./ fejezete** tartalmazza **az előirányzatok költségvetésen belüli átcsoportosítását.** Ezek a tételek a költségvetés belső szerkezetét módosítják, azonban főösszegét nem.

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 62/2024. (XI.26.) számú határozatában döntött a 2 főállásban foglalkoztatott közalkalmazott egyszeri béren kívüli juttatásáról, amire az év során keletkezett szociális hozzájárulási adó megtakarítás fedezetet nyújt.



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján az alábbiakról tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet:

A rendelettervezet jelentősnek ítélt hatásai:

A társadalmi és gazdasági hatásvizsgálat kapcsán megállapítható, hogy a rendelet tervezet módosítása igazodik a központi jogszabályok alapján meghatározott költségvetési finanszírozási változások átvezetéséhez. Az adminisztratív terhek a rendelet módosítását követően nem változnak. A rendelet módosítása környezeti és egészségi hatással nem jár.

A rendeletalkotás szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet módosítását a költségvetés legutóbbi módosítását követően bekövetkezett változások eredményezik. A helyi rendeleti szabályozás központi jogszabályokhoz igazításának, valamint a képviselő-testület által hozott döntések átvezetésének elmaradása esetén a helyi rendelet szövegezése és a központi jogszabály közti összhang hiánya okán törvénytértő állapot keletkezne.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Az új szabályok alkalmazásához, végrehajtásához nem szükségesek újabb munkaszervezési és pénzügyi intézkedések, a végrehajtáshoz szükséges feltételek személyi, szervezeti, tárgyi feltételek adottak. A pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalni, majd elfogadni szíveskedjen.

Zalavég, 2024. december 13.


Marton András
polgármester



Az előterjesztés a törvényességi előírásoknak megfelel.


Dr. Simon Beáta
jegyző



JAVASLAT A 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA
ZALAVÉG

	főkönyvi számla	összeg (e Ft-ban)
<u>A./Többlettámogatás terhére bevételi-kiadási előirányzatok emelése</u>		
<u>Bevétel</u>		
Októberi felmérés módosítása (szünidei gyermekétkeztetés, szoc	0911321	-305
étkezés csökkenés)	0911311	-170
Lakossági víz- és csatorna szolgáltatás támogatása 2024.	091151	998
		523
<u>Kiadás</u>		
Vásárolt ételmezés adagszám csökkenés (szünidei gyermekétkezés,	053321	-374
szoc. étkezés)		
Vásárolt ételmezés adagszám csökkenés (szünidei gyermekétkezés,	053511	-101
szoc étkezés) ÁFA		
Lakossági víz- és csatorna szolgáltatás támogatás átadása Zalavíz Zrt-	055121	998
nek		
	Összesen	523

B./ Előirányzatok költségvetésen belüli átcsoportosítása

<u>Kiadás</u>		
62/2024. (XI.26.) számú képviselő- testületi határozat alapján egyszeri	0511071	260
béren kívüli juttatás		
Szociális hozzájárulási adó megtakarítás	0521	-260
		0

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2024. (XII. 18.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.14.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1)-(4) bekezdéseiben, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény rendelkezései alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ára figyelemmel az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Zalavég Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2024. évi összes bevételeit 99.487 e Ft-ban, ezen belül a költségvetési bevételek összegét 75 355 e Ft-ban hagyja jóvá, melynek jogcímei:

- a) Működési célú támogatások áht-n belülről 35 334 e Ft**
- b) Közhatalmi bevételek 4 050 e Ft**
- c) Működési bevételek 24 405 e Ft**
- d) Működési célú átvett pénzeszközök 61 e Ft**
- e) Felhalmozási c. tám. áht-n belülről 11.505 e Ft**

(2) Az önkormányzat 2024. évi összes kiadását 99 487 e Ft-ban, ezen belül a költségvetési kiadások összegét 98 185 e Ft-ban hagyja jóvá, melynek jogcímei:

- a) Személyi juttatások 16 749 e Ft**
- b) Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.h.adó 1 764 e Ft**
- c) Dologi kiadások 44 910 e Ft**
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai 5 516 e Ft**
- e) Egyéb működési célú kiadások 7 312 e Ft**
- f) Beruházások 5 325 e Ft**
- g) Felújítások 15.609 e Ft**
- h) Egyéb felhalmozási célú kiadások 1 000 e Ft”**

2. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az önkormányzat a közalkalmazottak részére havi 15.000 Ft (azaz: Tizenötezer Forint) összegű cafeteria hozzájárulás, valamint 1.000 Ft/hó (azaz: Egyezer Forint/hó) bankszámla vezetési költségtérítés munkáltatói terhekkal növelt fedezetét biztosítja a költségvetésben. Előzőeken felül az önkormányzat a közalkalmazotti jogviszony keretében foglalkoztatott 2 fő részére egyszeri nettó 130 000 Ft/fő (azaz egyszázharmincezer Forint/fő) béren kívüli juttatást biztosít.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Marton András
polgármester

Dr. Simon Beáta
jegyző

A rendelet 2024. december 18. napján kihirdetésre került.

Dr. Simon Beáta
jegyző

1. melléklet a 11/2024. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1.mell.összesítő mérleg.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a 11/2024. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2.mell.bemutató mérleg.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet a 11/2024. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3.mell.ei.felhaszn..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet a 11/2024. (XII. 18.) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 2/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8.mell.átadott pénzeszk. 2024.dec.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdése szerint a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. A költségvetés módosítás összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a 2024. évi központi költségvetésről szóló 2023. évi LV. törvény határozza meg. Az Áht. 34. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

Részletes indokolás

1-4. §, 1-3 és 8. melléklet

1. §-hoz

Az 1. § a költségvetés kiadásainak és bevételeinek főösszegének azon belül annak egyes jogcímeinek, továbbá a költségvetési bevételek és kiadások egyenlegének módosítását tartalmazza.

2. §-hoz

A 2.§ a közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak részére biztosított béren kívüli juttatás nyújtásával kapcsolatos kiegészítésről rendelkezik.

3. §-hoz

A 3. § az eredeti rendelet 1-3. és 8. mellékleteinek módosításáról rendelkezik.

4. §-hoz

A 4. § a rendelet hatálybalépéséről és annak hatályvesztéséről rendelkezik.

Zalavég Község Önkormányzat 2024. évi költségvetési mérlege

Bevételek		2024. évi er.ei.	2024. évi mód.ei.	2024. évi új mód.ei.	Kiadások		2024. évi er.ei.	2024. évi mód.ei.	2024. évi új mód.ei.
I. Működési bevételek		51 405	63 327	63 850	I. Működési kiadások		69 778	75 728	76 251
I/1	Működési c.támogatások áht-n belülről	33 060	34 811	35 334	I/1 Személyi juttatások		15 671	16 489	16 749
	Önkormányzatok működési támogatásai	33 060	34 811	35 334	I/2 Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó		2 139	2 024	1 764
	Egyéb működési c.tám.áht-n belülről	0			I/3 Dologi kiadások		38 327	45 385	44 910
I/2	Közhatalmi bevételek	4 050	4 050	4 050	I/4 Ellátottak pénzbeli juttatásai		5 516	5 516	5 516
	Vagyoni típusú adók	500	500	500	I/5 Egyéb működési célú kiadások		8 125	6 314	7 312
	Termékek szolgáltatások adói	3 500	3 500	3 500	Elvonások és befizetések			61	61
	Egyéb közhatalmi bevételek	50	50	50	Működési c. visszatér.támogatások,kölcsönök				
I/3	Működési bevételek	14 295	24 405	24 405	nyújtása áht-n belültre				
I/4	Működési célú átvett pénzeszközök		61	61	Egyéb működési c.támogatások áht-n belültre		2 678	2 688	2 688
	Műk.c.visszatér.támogatások,kölcsönök visszatér.áht-kív.				Működési c. visszatér.támogatások,kölcsönök				
	Egyéb műk.c.átvett pénzeszközök		61	61	nyújtása áht-n kívültre				
II.	Felhalmozási bevételek	3 659	11 505	11 505	Egyéb működési c.támogatások áht-n kívültre		1 150	150	1 148
III/1	Felhalmozási c.támogatások áht-n belülről	3 659	11 505	11 505	Tartalékok-cél				
	Felhalmozási c.önkormányzati támogatások				-általános		4 297	3 415	3 415
	Egyéb felhalm.c.tám.áht-n belülről	3 659	11 505	11 505	II. Felhalmozási kiadások		6 484	21 934	21 934
III/2	Felhalmozási bevételek				III/1 Beruházások		5 225	5 325	5 325
	Ingatlanok értékesítése				III/2 Felújítások		1 259	15 609	15 609
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				III/3 Egyéb felhalmozási célú kiadások			1 000	1 000
III/3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				Felhalm.c.visszatér.tám.,kölcsönök nyújtása				
	Felhalmozási c.visszatér.tám.,kölcsönök visszatér.				áht-n belültre				
	Egyéb felhalm.c.átvett pénzeszközök				Egyéb felhalm.c.támogatások áht-n belültre				
Költségvetési bevételek összesen:		55 064	74 832	75 355	Felhalm.c.visszatér.tám.,kölcsönök nyújtása				
Költségvetési egyenleg (többlet + hiány,-)		-21 198	-22 830	-22 830	áht-n kívültre				
III.	Finanszírozási bevételek	22 500	24 132	24 132	Lakástámogatások				
III/1	Belföldi értékpapírok bevételei				Egyéb felhalm.c.támogatások áht-n kívültre			1 000	1 000
III/2	Betétek megszüntetése				Költségvetési kiadások		76 262	97 662	98 185
III/3	Előző évi működési c.maradvány igénybevétele	22 500	24 132	24 132	III. Finanszírozási kiadások		1 302	1 302	1 302
III/4	Előző évi felhalmozási c.maradvány igénybevétele				III/1 Belföldi értékpapírok kiadásai				
III/5	Irányító szervi támogatások				III/2 Pénzeszközök betétként elhelyezése				
	Finanszírozási egyenleg (többlet + hiány, -)	21 198	22 830	24 132	III/3 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafiz.		1 302	1 302	1 302
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		77 564	98 964	99 487	*KIADÁSOK ÖSSZESEN		77 564	98 964	99 487

*Az önkormányzat csak kötelező jellegű feladatokat lát el.

Az 1. melléklet Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2024. (XII.18.) önkormányzati rendelete 3.§ (1) bekezdésével megállapított szöveg.
Az 1. melléklet Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (IX.25.) önkormányzati rendelete 2.§ (1) bekezdésével megállapított szöveg.
Az 1. melléklet Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (V.29.) önkormányzati rendelete 2.§ (1) bekezdésével megállapított szöveg.

2. melléklet az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.14.) önkormányzati rendelethez

**Zalavég Község Önkormányzat működési és fejlesztési
célú bevételeinek és kiadásainak várható
alakulása a 2024-2027.években**

adatok eFt-ban□

Megnevezés	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év
	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat
Működési célú támogatások áht-n belülről	35 334	36041	36761	37497
Közhatalmi bevételek	4 050	4131	4214	4298
Működési bevételek	24 405	24893	25391	25899
Működési célú átvett pénzeszközök	61	62	63	65
Előző évi működési c.maradvány igénybevétele	24 132	24615	25107	25609
Központi,irányító szervi támogatás	0	0	0	0
Működési célú bevételek összesen	87 982	89 742	91 536	93 367
Személyi juttatás	16 749	17084	17426	17774
Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	1 764	1799	1835	1872
Dologi kiadások	44 910	45808	46724	47659
Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 516	5626	5739	5854
Egyéb működési célú kiadások	3 897	3975	4054	4136
Központi ,irányító szervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
Általános és céltartalék	3 415	3483	3553	3624
Egyéb működési célú finanszírozási kiadás	1 302	1328	1355	1382
Működési célú kiadások összesen:	77 553	79 104	80 686	82 300
Megnevezés				
Felhalm.célú támogatások áht-n belülről	11 505	11735	11970	12209
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
Műk. Bev. Felhalmozási célú (víz)		0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0
Előző évi felhalm.célú maradvány igénybevét.	0	0	0	0
Felhalmozási célú hitel,kölcsön felvétele áht-n kív.		0	0	0
Felhalmozási célú bevételek	11 505	11 735	11 970	12 209
Beruházási kiadások (ÁFA-val együtt)	5 325	5432	5540	5651
Felújítási kiadások (ÁFA-val együtt)	15 609	15921	16240	16564
Egyéb felhalm.célú kiadások	1 000	1020	1040	1061
Felhalm.c.hitel,kölcsön törl.	0	0	0	0
Felhalmozási célú kiadások	21 934	22 373	22 820	23 277
Önkormányzat bevételei összesen	99 487	101 477	103 506	105 576
Önkormányzat kiadásai összesen	99 487	101 477	103 506	105 576

A 2. melléklet Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2024. (XII.18.) önkormányzati rendelete 3.§ (2) bekezdésével megállapított szöveg.

A 2. melléklet Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (IX.25.) önkormányzati rendelete 2.§ (2) bekezdésével megállapított szöveg.

A 2. melléklet Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (V.29.) önkormányzati rendelete 2.§ (2) bekezdésével megállapított szöveg.

Zalavég Község Önkormányzat 2024. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Adatok eFt-ban

BEVÉTELEK	január	február	március	április	május	június	július	augusz- tus	szeptem- ber	október	novem- ber	decem- ber	összesen
Műk.célú tám.áht-n belülről	2 816	2 817	2 816	2 817	2 816	2 817	2 816	2 817	2 816	3 317	3 652	3 017	35 334
Felhalm.c.tám.áht-n belülről				3 511							7 994		11 505
Közhatalmi bev.			2 025						2 025				4 050
Működési bev.	3 000	4 406	7 121	1 998	775	1 160	775	1 877	968	775	775	775	24 405
Működési célú átv. Pe.								61					61
Pénzmaradvány felh.		24 132											24 132
Központi ir.szervi tám.													0
Hitel,értékpapír													0
Bevételek összesen:	5 816	31 355	11 962	8 326	3 591	3 977	3 591	4 755	5 809	4 092	12 421	3 792	99 487

KIADÁSOK	január	február	március	április	május	június	július	augusz- tus	szeptem- ber	október	novem- ber	decem- ber	összesen
Működési kiadások	7 300	6 000	6 007	7 700	7 850	5 566	5 500	6 007	5 500	6 491	6 207	6 123	76 251
Beruházások			500	3 302		254		1 169	100				5 325
Felújítások			6 346					8 004	800			459	15 609
Egyéb felhalm.c.kiad.													1 000
Központi.ir.szervi tám.foly.													0
Egyéb finansz.kiad.	1 302												1 302
Kiadások összesen:	8 602	6 000	12 853	11 002	7 850	5 820	5 500	15 180	6 400	6 491	6 207	6 582	99 487

A 3. melléklet Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2024. (XII.18.) önkormányzati rendelete 3.§ (3) bekezdésével megállapított szöveg.
A 3. melléklet Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (IX.25.) önkormányzati rendelete 2.§ (3) bekezdésével megállapított szöveg.
A 3. melléklet Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2024. (V.29.) önkormányzati rendelete 2.§ (3) bekezdésével megállapított szöveg.

**Az önkormányzat által átadott pénzeszközök, támogatások
2024.**

adatok eFt-ban

Ssz.	Szervezet megnevezése	2024. évi terv
Működési célra átadott pénzeszközök áht-n belülre		2 688
1.	Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása (gyermekjóléti szolgálat)	89
2.	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal (belső ellenőrzés)	170
3.	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal (hivatali működési hozzájárulás)	1 769
4.	Zalaszentgróti Egészségügyi Központ (működési támogatás)	500
5.	Bursa Hungarica	150
6.	Zalavég Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata	10
Elvonások és befizetések		61
1.	2023. évi lakossági víz- szennyvíz támogatás elszámolása	61
Működési célra átadott pénzeszközök áht-n kívülre		1 148
1.	Medicopter támogatás	30
2.	Tűzoltóság támogatása	120
3.	2024. évi lakossági víz- szennyvíz támogatás Zalavíz	998
Fejlesztési célra átadott pénzeszközök áht-n kívülre		1 000
1.	Zalavégi Római Katolikus Egyházközség	1 000
Pénzeszköz átadás végösszesen:		4 897

A 8. melléklet Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2024. (XII.18.) önkormányzati rendelete 3.§ (4) bekezdésével megállapított szöveg.

A 8. melléklet Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (IX.25.) önkormányzati rendelete 2.§ (5) bekezdésével megállapított szöveg.



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Szám: ZGR/8-13/2024.

3. napirend

Előterjesztés

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 17-i, nyilvános, rendes ülésére

Tárgy: Rendeletalkotás az önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásról

Tisztelt Képviselő-testület:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. §-a alapján a képviselő-testület az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkothat, amelyben felhatalmazást ad, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folyamatosan beszédhessék, illetve kiadásait teljesítsék.

Zalavég Község Önkormányzata ezen napirend keretében rendelkezik az önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról.

Az átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása indokolt, mivel 2025. január 1-jétől ennek előírásai – a központi jogszabályok mellett – szabályozzák a gazdálkodást a 2025. évi költségvetési rendelet hatályba lépésig. Az előkészített rendelet-tervezet jelen előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján az alábbiakról tájékoztatom a tisztelt képviselő-testületet:

A rendelettervezet jelentősnek ítélt hatásai:

A társadalmi és gazdasági hatásvizsgálat kapcsán megállapítható, hogy a rendelettervezet igazodik a központi jogszabályokhoz. Az adminisztratív terheknek a rendelet megalkotását követő növekvése nem várható. A rendelet környezeti és egészségi hatással nem jár.

A rendeletalkotás szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása szükségszerű abból a szempontból, hogy az átmeneti gazdálkodásról szóló rendeletben a képviselő-testület felhatalmazást ad, hogy a helyi önkormányzat és költségvetési szervei a bevételeiket folytatólágosan beszédhessék, illetve kiadásait teljesítsék.



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Az új szabályok alkalmazásához, végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek adottak. A pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. Az elfogadás nem keletkeztet többletfeltételeket a korábbiakhoz képest.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, majd az önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Zalavég, 2024. december 13.


Marton András
polgármester



Az előterjesztés a törvényességi előírásoknak megfelel.


Dr. Simon Beáta
jegyző



Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2024. (XII. 18.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2025. évi költségvetésének elfogadásáig, átmeneti jelleggel a gazdálkodás vitelére a következőket rendeli el:

1. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzati bevételek folyamatos beszedésére, a kiadások teljesítésére felhatalmazza a polgármestert.

(2) Az (1) bekezdésben rögzített bevételek és kiadások tényleges lebonyolítása a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatalban történik.

(3) A felhatalmazás a 2025. évi költségvetési rendelet hatályba lépésének napján megszűnik.

2. §

A saját bevételeken belül 2025. január 1-jétől a lakás- és nem lakáscélú helyiségek bérleti díjai az elmúlt évhez viszonyítva nem emelkednek.

3. §

(1) A dologi kiadások teljesítése nem haladhatja meg a 2024. évi költségvetési rendelet kiadási előirányzatának időarányos részét.

(2) Beruházásokra, felújításokra kiadást teljesíteni csak az áthúzódó feladatokra lehet, melynek fedezete a 2024. évi pénzmaradvány összege.

(3) Új beruházások és felújítások indítására csak a 2025. évi költségvetési rendelet elfogadása után kerülhet sor.

4. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba, és az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet hatályba lépésének napján hatályát veszti.

Marton András
polgármester

Dr. Simon Beáta
jegyző

A rendelet 2024. december 18. napján kihirdetésre került.

Dr. Simon Beáta
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. §-a lehetővé teszi az önkormányzat számára, hogy az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkosson, amelyben felhatalmazást ad a polgármesternek arra, hogy a helyi önkormányzat a bevételeit folytatólagosan beszédhesse, kiadásait teljesítse, illetve meghatározza, milyen intézkedéseket tehet a rendelet keretein belül.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A bevételek beszédésére és a kiadások teljesítésére vonatkozó polgármesteri felhatalmazást, valamint a felhatalmazás megszűnésének időpontját rögzíti.

2. §-hoz

A lakás- és nem lakáscélú helyiségek bérleti díjának mértékére vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

3. §-hoz

A dologi kiadások, beruházások és felújítások teljesítésére vonatkozó megkötést tartalmaz.

4. §-hoz

A rendelet hatályba lépését és hatályvesztését szabályozza.



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Szám: ZGR/8-13/2024.

4. napirend

Előterjesztés

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 17-i nyilvános, rendes ülésére

Tárgy: A képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 4/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelete 6. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület éves munkaterv alapján működik.

A munkaterv éves időtartamra készül, melyről a képviselő-testület legkésőbb a tárgyi időszakot megelőző utolsó ülésén határoz.

A mellékelt munkaterv-tervezet az aktuális feladatokat és a kötelezően megtárgyalandó napirendeket tartalmazza.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, majd az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi munkatervét az előterjesztés 1. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt a munkatervben foglaltak végrehajtására.

Határidő: 2025. december 31.

Felelős: Marton András polgármester

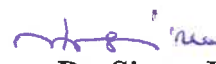
Dr. Simon Beáta jegyző

Zalavég, 2024. december 13.


Marton András
polgármester



A határozati javaslat a törvényességi előírásoknak megfelel.


Dr. Simon Beáta
jegyző





Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

1. számú melléklet

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. évi MUNKATERVE

I.

A képviselő-testület ülései

1. **I d e j e :** 2025. január 28. (kedd)
H e l y e : Zalavég Teleház helyiség (Zalavég, Béke u. 4.)

Napirendi javaslat:

1. Beszámoló a falugondnok 2024. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Marton András polgármester

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2025. január 24.

Az előterjesztések elkészítéséért felelős: Marton András polgármester
Dr. Simon Beáta jegyző

2. **I d e j e :** 2025. február 11. (kedd)
H e l y e : Zalavég Teleház helyiség (Zalavég, Béke u. 4.)

Napirendi javaslat:

1. Zalavég Község Önkormányzatának az előző évek adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásairól szóló tájékoztatás és a 2025. évi adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásáról döntés
Előterjesztő: Marton András polgármester
2. Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő: Marton András polgármester
3. Éves szolgáltatási terv elfogadása
Előterjesztő: Marton András polgármester
4. Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról
Előterjesztő: Marton András polgármester
5. Beszámoló a Magyar Vöröskereszt Zala Megyei Szervezetének a településen végzett 2024. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Marton András polgármester



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2025. február 7.

Az előterjesztések elkészítéséért felelős: Marton András polgármester
Dr. Simon Beáta jegyző

3. **I d e j e :** 2025. március 25. (kedd)
H e l y e : Zalavég Teleház helyiség (Zalavég, Béke u. 4.)

Napirendi javaslat:

1. Zalavég Község Gazdasági programjának elfogadása
Előterjesztő: Marton András polgármester
2. Az önkormányzat közbeszerzési tervének elfogadása.
Előterjesztő: Marton András polgármester
3. A szociális étkezés intézményi térítési díjának felülvizsgálata a szociális szolgáltatásokra vonatkozó önköltségszámítás tükrében
Előterjesztő: Marton András polgármester
4. Óvodai beiratkozás időpontja
Előterjesztő: Marton András polgármester

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2025. március 21.
Az előterjesztések elkészítéséért felelős: Marton András polgármester
Dr. Simon Beáta jegyző

4. **I d e j e :** 2025. április 29. (kedd)
H e l y e : Zalavég Teleház helyiség (Zalavég, Béke u. 4.)

Napirendi javaslat:

1. Beszámoló a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás 2024. évi munkájáról
Előterjesztő: Marton András polgármester
2. Beszámoló a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulás 2024. évi munkájáról
Előterjesztő: Marton András polgármester

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2025. április 25.
Az előterjesztések elkészítéséért felelős: Marton András polgármester
Dr. Simon Beáta jegyző



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

5. **I d e j e:** 2025. május 27. (kedd)
H e l y e: Zalavég Teleház helyiség (Zalavég, Béke u. 4.)

Napirendi javaslat:

1. A 2024. évi költségvetés végrehajtásáról és a 2024. évi költségvetési maradvány jóváhagyásáról szóló önkormányzati rendelet elfogadása
Előterjesztő: Marton András polgármester
2. A belső ellenőrzési jelentés elfogadása a 2024. évi tevékenységről és tájékoztató a 2024. évi pénzügyi-gazdasági ellenőrzések tapasztalatairól
Előterjesztő: Marton András polgármester
3. Beszámoló az önkormányzat gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Előterjesztő: Dr. Simon Beáta jegyző
4. Beszámoló a védőnői szolgálat településen végzett 2024. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Marton András polgármester
5. Beszámoló a Zala Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024. évi működéséről
Előterjesztő: Marton András polgármester
6. Beszámoló a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről, valamint a polgármesterre és a bizottságra átruházott hatáskörökről
Előterjesztő: Marton András polgármester

Az előterjesztések elkészítésének határideje:

2025. május 23.

Az előterjesztések elkészítéséért felelős:

Marton András polgármester

Dr. Simon Beáta jegyző

6. **I d e j e:** 2025. szeptember 23. (kedd)
H e l y e: Zalavég Teleház helyiség (Zalavég, Béke u. 4.)

Napirendi javaslat:

1. Csatlakozás a BURSA Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójához
Előterjesztő: Marton András polgármester
2. Általános iskolai felvételi körzethatárral kapcsolatos vélemény kialakítása
Előterjesztő: Marton András polgármester



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2025. szeptember 19.
Az előterjesztések elkészítéséért felelős: Marton András polgármester
Dr. Simon Beáta jegyző

7. **I d e j e:** 2025. október 28. (kedd)
H e l y e: Zalavég Teleház helyiség (Zalavég, Béke u. 4.)

Napirendi javaslat:

1. Házi segítségnyújtás 2026. évi biztosítása
Előterjesztő: Marton András polgármester
2. Helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálata
Előterjesztő: Marton András polgármester

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2025. október 22.
Az előterjesztések elkészítéséért felelős: Marton András polgármester
Dr. Simon Beáta jegyző

8. **I d e j e:** 2025. november 25. (kedd)
H e l y e: Zalavég Teleház helyiség (Zalavég, Béke u. 4.)

Napirendi javaslat:

1. Könyvtárosi feladatok ellátása 2026. évben
Előterjesztő: Marton András polgármester

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2025. november 21.
Az előterjesztések elkészítéséért felelős: Marton András polgármester
Dr. Simon Beáta jegyző

9. **I d e j e:** 2025. december 16. (kedd)
H e l y e: Zalavég Teleház helyiség (Zalavég, Béke u. 4.)

Napirendi javaslat:

1. Rendeletalkotás az átmeneti gazdálkodásról
Előterjesztő: Marton András polgármester
2. A képviselő-testület 2026. évi munkatervének elfogadása
Előterjesztő: Marton András polgármester



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

-
3. Az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előterjesztő: Marton András polgármester
 4. Belső ellenőrzési feladatok ellátása 2026. évben
Előterjesztő: Marton András polgármester
 5. Tájékoztató a képviselők köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételéről és az abban való szereplésről
Előterjesztő: Marton András polgármester

Az előterjesztések elkészítésének határideje:

2025. december 12.

Az előterjesztések elkészítéséért felelős:

Marton András polgármester

Dr. Simon Beáta jegyző

II.

A képviselőtestület lakossági kapcsolatai

Lakossági fórumok: szükség szerint

Közmeghallgatás: Évente egy alkalommal kötelező jelleggel.

III.

Egyéb feladatok

Ügyrendi Bizottsági ülések:

Ideje: Szükség szerint.

Helye: Zalavég Teleház helyiség (Zalavég, Béke u. 4.)

Napirendi javaslatok:

- testületi ülések anyagának véleményezése, koncepciók, állásfoglalások kialakítása.

Zalavég, 2024. december 13.

Marton András
polgármester





Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Szám: ZGR/8-13/2024.

5. napirend

Előterjesztés

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 17-i, nyilvános, rendes ülésére

Tárgy: Belső ellenőrzési feladatok ellátása 2025. évben

Tisztelt Képviselő-testület:

Zalavég Község Önkormányzata a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) által foglalkoztatott belső ellenőr révén látja el a belső ellenőrzési feladatokat.

A belső ellenőr foglalkoztatásával kapcsolatban felmerülő költségeket a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás tagönkormányzatai, a roma nemzetiségi önkormányzatok, valamint a feladatellátáshoz csatlakozó, társuláson kívüli települések által – a lakosságszám, az ellenőrzési egységek száma alapján – saját költségvetésük terhére biztosították.

A fentiek alapján Zalavég Község esetében a hozzájárulás mértéke 2024. évben **169.942,-Ft** volt.

A belső ellenőrzés kötelező önkormányzati feladat, de a központi költségvetés ezen a jogcímen 2025. évben sem biztosít támogatást az önkormányzatok részére, így annak költségeit a településeknek saját forrásból kell előteremteni.

A belső ellenőrzési feladatokkal kapcsolatban lefolytatott egyeztetések alapján a 2025. évi önkormányzati hozzájárulás az elmúlt években alkalmazott módszerrel került megállapításra.

A hozzájárulás számítása az alábbiak figyelembevételével történt:

- A nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzési feladatellátását (esetükben is kötelező feladat) kezdetektől fogva nem támogatta a központi költségvetés, évek óta hozzájárulást fizetnek a társulási feladatellátáshoz. Figyelembe véve, hogy saját bevételi forrásuk nincs, ellenőrizendő feladataik terjedelme sem nagy, részükre fix összegként 80.000,- Ft került meghatározásra.
- Alap hozzájárulásként mind az intézménnyel rendelkező, mind az intézménnyel nem rendelkező települési önkormányzatok vonatkozásában 145.000,-Ft került beépítésre.
- A belső ellenőrzés költségeiből fennmaradó összeg egyenlően került felosztásra a belső ellenőrzés által érintett önkormányzatokra és közös önkormányzati hivatalra. Ezen költségvetési szervek esetében a hozzájárulás lakosságszám arányosan került kiszámításra valamennyi érintett településre vonatkozóan.



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Az önálló jogi személyiségként működő társulások a belső ellenőrzési hozzájárulás számítása során külön ellenőrzési egységként nem kerültek figyelembevételre, csak a fenntartott intézmények. Így 49 ellenőrzési egységre került kiszámításra a hozzájárulás.

A belső ellenőrzési feladatellátás időtartama: 2025. január 1. – 2025. december 31.

A Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás Társulási Tanácsa a 2024. december 11-én tartott ülésén, a 12/2024. (XII.11.) számú határozatában döntött a feladat ellátásáról.

A belső ellenőrzési hozzájárulás számítását és pontos meghatározását tartalmazó táblázat jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi, amelynek alapján 2025. évben Zalavég Község Önkormányzatának **összesen 217.362,- Ft összeggel szükséges a belső ellenőrzési feladatok ellátásához hozzájárulni**, amely 47.420,- - Ft többletkiadás jelent a tavalyi évben elfogadott hozzájáruláshoz képest.

A feladatellátás biztosításához szükséges, hogy a települési önkormányzatok határozatot hozzanak a feladat fentiekben vázolt – 2013. óta működő – ellátásáról és vállalják a hozzájárulás megfizetését.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, majd az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a belső ellenőrzési feladatok ellátását 2025. január 01. napjától a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás keretében a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőr révén biztosítja.

A feladatellátáshoz szükséges hozzájárulás **217.362,-Ft, azaz Kettőszáztizenhétezer-háromszázhatvankettő Forint** összegét az önkormányzat a 2025. évi költségvetésében biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a belső ellenőrzési feladatellátásra vonatkozó megállapodás aláírására.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a belső ellenőr döntésről való értesítésére, valamint a belső ellenőrzési feladatellátással kapcsolatban szükséges további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Marton András polgármester

Dr. Simon Beáta jegyző

Zalavég, 2024. december 13.


Marton András
polgármester





Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

A határozati javaslat a törvényességi előírásoknak megfelel.


Dr. Simon Beáta
jegyző



A Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás belső ellenőrzési feladatellátását igénybe vevő helyi és nemzetiségi önkormányzatok, társulások és költségvetési szerveik

	megnevezése	címe	vezetője
1	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal	8790 Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 1.	Dr. Simon Beáta
2	Zalaszentgrót Város Önkormányzata	8790 Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 1.	Baracska József
3	Zalaszentgróti Napköziotthonos Óvoda-Bölcsőde	8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 28.	Molnár Szilveszterné
4	Városi Önkormányzat Egészségügyi Központja	8790 Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 5.	Dr. Al-Yari Mohamed
5	Zalaszentgrót és Környező Települések Intézményfenntartó Társulása	8790 Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 1.	Baracska József
6	Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ	8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 32.	Ságiné Szabó Beáta
7	Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás	8790 Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 9.	Baracska József
8	Tekenye Község Önkormányzata	8793 Tekenye, Hunyadi u. 17.	Sinka Imréné
9	Zalavég Község Önkormányzata	8792 Zalavég, Béke u. 6.	Marton András
10	Zalaszentgrót Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat	8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 15.	Vajda László
11	Türjei Közös Önkormányzati Hivatal	8796 Türje, Szabadság tér 9.	Fáner Zsófia
12	Türje Község Önkormányzata	8796 Türje, Szabadság tér 9.	Nagy Ferenc László
13	Türje Község Önkormányzat Főzőkonyhája	8796 Türje, Szabadság tér 11-15.	Balázs-Varga Szilvia
14	Türjei Szent László Óvoda-bölcsőde Intézményfenntartó Társulás	8796 Türje, Szabadság tér 9.	Nagy Ferenc László
15	Türjei Szent László Óvoda-bölcsőde	8796 Türje, Petőfi tér 2-4.	Albertné Faragó Zsanett
16	Türje, Batyk, Dötk, Pakod és Szalapa Községek Szociális Önkormányzati Társulás	8796 Türje, Szabadság tér 9.	Nagy Ferenc László
17	Batyk Község Önkormányzata	8797 Batyk, Fő u. 11.	Litvai Gábor
18	Zalaszentlászló Község Önkormányzata	8788 Zalaszentlászló, Kossuth u. 11.	Bohár István László
19	Integrált Szociális Intézmény	8788 Zalaszentlászló, Széchenyi u. 2.	Kovács Henrietta
20	Zalaszentlászlói Makovecz Imre Óvoda-Bölcsőde	8788 Zalaszentlászló, Kossuth u. 75.	Gondos Zsuzsanna
21	Türjei Roma Nemzetiségi Önkormányzat	8796 Türje, Szabadság tér 9.	Lakatos Vilmos
22	Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal	8342 Óhíd, Petőfi u. 3.	Dr. Vajda Veronika Zsófia
23	Óhíd Község Önkormányzata	8342 Óhíd, Petőfi u. 3.	Nagy Miklós
24	Pipitér-kert Óvoda	8342 Óhíd, Petőfi u. 9.	Varró Nikolett
25	Nagygyörbő Község Önkormányzata	8356 Nagygyörbő, Petőfi u. 43.	Takács Lászlóné
26	Kisgyörbő Község Önkormányzata	8356 Kisgyörbő, Arany J. u. 8.	Kozma Gábor
27	Szalapa Község Önkormányzata	8341 Szalapa, Fő u. 49.	Czémán Imre
28	Mihályfa Község Önkormányzata	8341 Mihályfa, Kossuth u. 57.	Sélly Géza
29	Kisvásárhely Község Önkormányzata	8341 Kisvásárhely, Petőfi u. 7.	Szijaártóné Papp Szilvia
30	Sümegecsehi Község Önkormányzata	8357 Sümegecsehi, Petőfi u. 1.	Sziva Erika Ildikó
31	Sümegecsehi Lurkó Óvoda	8357 Sümegecsehi, Kossuth u. 1.	Pap Jánosné
32	Döbröce Község Önkormányzata	8357 Döbröce, Hegyi u. 1.	Gulyás András
33	Sénye Község Önkormányzata	8788 Sénye, Jókai u. 1.	Fölföldi László
34	Kehidakustányi Közös Önkormányzati Hivatal	8784 Kehidakustány, Dózsa Gy. u. 7.	Dr. Kiss Katalin
35	Kehidakustány Község Önkormányzata	8784 Kehidakustány, Dózsa Gy. u. 7.	Kutnyák Mórió Ferenc
36	Kehidakustányi Deák Ferenc Napköziotthonos Óvoda és Bölcsőde	8784 Kehidakustány, Deák F. u. 1.	Salamon Renáta
37	Kallósd Község Önkormányzata	8785 Kallósd, Kossuth u. 21.	Farkas Andrásné
38	Pakod Község Önkormányzata	8799 Pakod, Csány L. u. 2.	Horváth Miklós
39	Pakodi Szivárvány Óvoda-Bölcsőde	8799 Pakod, Csány L. u. 2.	Kósiné Bedics Adél
40	Dötk Község Önkormányzata	8799 Dötk, Fő utca 39.	Takácsné Martincsevic Veronika
41	Zalabér Község Önkormányzata	8798 Zalabér, Rákóczi u. 2.	Léber Attila
42	Zalabéri Kastélykert Óvoda	8798 Zalabér, Hunyadi u. 2.	Takácsné Martincsevic Veronika
43	Zalabér Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata	8798 Zalabér, Rákóczi u. 2.	
44	Vindornyaszőlős Község Önkormányzata	8355 Vindornyaszőlős, Dózsa Gy. u. 12.	Sándorfi Péter
45	Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatal	8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.	Dr. Prótár Henrietta
46	Zalacsány Község Önkormányzata	8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.	Nagy Lászlóné
47	Zalacsányi Csány László Óvoda	8782 Zalacsány, Dózsa Gy. u. 2.	Jagicza Attiláné
48	Ligetfalva Község Önkormányzata	8782 Ligetfalva, Petőfi u. 1.	Fülöp Gábor
49	Zalacsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	8782 Zalacsány, Zrínyi u. 6.	Bogdán János

Belső ellenőrzés költségvetési terve 2025 évre (Ft)

<i>Személyi juttatások összesen</i>		7 835 600
<i>ebből:</i>		
<i>munkabér (alapill. + ill.kiegészítés)</i>	<i>7 023 600</i>	
<i>Cafetéria</i>	<i>400 000</i>	
<i>banki költségtérítés</i>	<i>12 000</i>	
<i>Közlekedési ktg. tér.</i>	<i>100 000</i>	
<i>Jutalom</i>	<i>300 000</i>	
 <i>Munkaadót terhelő járulékok</i>		 1 069 068
 Bér + járulék összesen 12 hónapra		 8 904 668
 Dologi (telefonköltség, irodaszer)		 120 000
 Összes költség		 9 024 668
 Finanszírozandó összeg:		 <u>9 024 668</u>

A belső ellenőrzési feladat 2025. évi tervezett hozzájárulása

Önkormányzat	lakosság- szám (fő) /2024. január 1./	ell. egység összesen (db)	ell. egység (kivéve közös hivatalok és társulások feladat- ellátás) (db)	alap hozzájá- rulás saját intézmények figyelembe- vételével (Ft)	közös hivatalok (5db) ell. költségének megosztása lakosság arányosan (Ft)- <u>szorzószám:</u> <u>121,52*</u>	társulások (4 db) ell. költségének megosztása lakosság arányosan (Ft)- <u>szorzószám:</u> <u>95,132*</u>	2025. évi összes hozzájárulás 12 hónapra (Ft)
Zalaszentgrót	5 931	7	4	580 000	720 735	564 228	1 864 963
Türje	1 592	6	3	435 000	193 460	151 450	779 910
Kehidakustány	1 271	3	2	290 000	154 452	120 913	565 365
Zalacsány	1 132	3	2	290 000	137 561	107 689	535 250
Pakod	853	2	2	290 000	103 657	81 148	474 804
Zalaszentlászló	834	3	3	435 000	101 348	79 340	615 688
Zalabér	742	2	2	290 000	90 168	70 588	450 756
Sümegecsehi	555	2	2	290 000	67 444	52 798	410 242
Óhíd	510	3	2	290 000	61 975	48 517	400 493
Tekenye	439	1	1	145 000	53 347	41 763	240 110
Batyk	371	1	1	145 000	45 084	35 294	225 378
Mihályfa	356	1	1	145 000	43 261	33 867	222 128
Vindornyaszőlős	349	1	1	145 000		33 201	178 201
Zalavég	334	1	1	145 000	40 588	31 774	217 362
Kisgyörbő	178	1	1	145 000	21 631	16 933	183 564
Szalapa	172	1	1	145 000	20 901	16 363	182 264
Nagygyörbő	189	1	1	145 000	22 967	17 980	185 947
Kallósd	115	1	1	145 000	13 975	10 940	169 915
Döbröce	92	1	1	145 000	11 180	8 752	164 932
Sénye	87	1	1	145 000	10 572	8 276	163 849
Ligetfalva	78	1	1	145 000	9 479	7 420	161 899
Dötk	54	1	1	145 000	6 562	5 137	156 699
Kisvásárhely	46	1	1	145 000	5 590	4 376	154 966
Zalaszentgróti RNÖ		1	1	80 000			80 000
Zalabéri RNÖ		1	1	80 000			80 000
Türjei RNÖ		1	1	80 000			80 000
Zalacsányi RNÖ		1	1	80 000			80 000
Összesen:	16 280	49	40	5 540 000	1 935 935	1 548 749	9 024 684



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Szám: ZGR/8-13/2024.

6. napirend

Előterjesztés

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 17-i nyilvános, rendes ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal 2013. március 1. napjától a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 95. § (4) bekezdése alapján ellátja a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás munkaszervezeti feladatait. A Társulás 37/2013. (XII. 12.) számú határozata alapján a belső ellenőrzési feladatellátás 2014. január 1. napjától a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) által foglalkoztatott belső ellenőr révén valósul meg a társult településeken, azzal, hogy a feladatellátáshoz minden település pénzügyi hozzájárulást fizet. A feladatellátást 2025. január 1. napjától változatlan konstrukcióban javasolt működtetni.

A fentiekre tekintettel a belső ellenőrzést, mint kötelező önkormányzati feladatot Zalavég Község Önkormányzata is a Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőr révén látja el.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32. § (3) bekezdése szerint „a belső ellenőrzési vezető a tárgyévvel kapcsolatos éves ellenőrzési tervét megküldi a jegyző, illetve főjegyző részére a tárgyévvel megelőző év november 30-ig.”

A hivatkozott Korm. rendelet 32. § (4) bekezdése szerint „Helyi önkormányzatok esetében az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévvel megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.”

A fenti jogszabályhelyek figyelembevételével a belső ellenőr elkészítette a település 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét, amely alapján az önkormányzat vonatkozásában 2025. évben az alábbi ellenőrzésre kerül sor:

Zalavég Község Önkormányzata

- az ellenőrzés tárgya: Az önkormányzat fenntartásában lévő temetői sírhelyek megváltásának vizsgálata
- az ellenőrzés várható időpontja: 2025. november
- az ellenőrzés típusa: rendszerellenőrzés



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

A részletes 2025. évi belső ellenőrzési terv jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, majd az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete Zalavég Község Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti formában és tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről a belső ellenőrt a határozati kivonat egy példányának megküldésével szíveskedjen értesíteni.

Határidő: 2024. december 31.

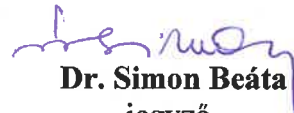
Felelős: Dr. Simon Beáta jegyző

Zalavég, 2024. december 13.


Marton András
polgármester



A határozati javaslat a törvényességi előírásoknak megfelel.


Dr. Simon Beáta
jegyző



Zalavég Község Önkormányzatának ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE 2025. év

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) Kormány rendelet 31. § előírja a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározza az éves ellenőrzési terv tartalmát.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembevételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

Az Önkormányzat belső ellenőrzését társulási feladatellátás keretében a Zala-KAR Térségi Innovációs Társuláson belül látatja el, így a tanácsadó tevékenységre, soron kívüli ellenőrzésre, valamint a képzésekre és egyéb tevékenységekre tervezett kapacitást a társulási feladatellátásra foglalkoztatott belső ellenőr munkaidő mérlege a társulásra összevontan tartalmazza az alábbiak szerint:

2025. évi tervezett munkaidőmérleg

2025. január 01.-től 2025. december 31.-ig

Ellenőri kapacitás 1 fő	Nap
<u>Naptári napok száma:</u>	366
<u>Kieső idő:</u>	
2024. évi ellenőrzések lezárása, éves belső ellenőrzési beszámoló elkészítése	10
2026. évi belső ellenőrzési terv összeállítás, kockázatelemzés elvégzése	10
Adminisztrációs feladatok elvégzése 2025. évre.	14
Tanácsadás	15
Soron kívüli ellenőrzésre tartalékolt	18
Szombat, vasárnap	105
Hétköznapra eső ünnepnapok: január 1, április 18, április 21, május 1, június 9, augusztus 20, október 23, december 25-26.	9
fizetett szabadság	37
betegség miatti várható távollét	3
<u>Egyéb kieső idők:</u>	10
- értekezletek, szakirodalom, továbbképzések, intézményi konzultáció	
<u>Kieső idő összesen:</u>	231
A rendelkezésre álló ellenőri napok /munkaterv/:	135

Az ellenőri kapacitás az Önkormányzat esetében terv szerint 2,22 %, azaz 3 ellenőri nap. Tanácsadói tevékenységre a tervezett kapacitás 8,4 %-a, soron kívüli ellenőrzésre 10,1 %-a került tervezésre.

Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok:

Az ellenőrzési terv elkészítése során az ellenőrzési nyomvonal felhasználásával került elemzésre az önkormányzat működési folyamataiban rejlő kockázatok bekövetkezési valószínűsége, valamint a stratégiai célokra gyakorolt hatása. Az ellenőrzési terv összeállításánál fontos tényezőként figyelembevételre került az önkormányzatnál végrehajtott külső és belső ellenőrzések tapasztalata, valamint, hogy a vezetők milyen kérdésköröket, feladatokat illetően számítanak a belső ellenőrzés bizonyosságot adó, illetve tanácsadó tevékenységére.

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása:

Az Önkormányzat hatályos Stratégiai Ellenőrzési Tervének kialakításakor meghatározásra kerültek azok a kockázatok, amelyek veszélyt jelentenek az Önkormányzat működésére.

A veszélyt jelentő kockázatok a következők:

- forráshiány,
- gyakori jogszabályi változások,
- szabályozottság hiánya, elavultsága,
- problémás információáramlás,
- dokumentáltság elégtelensége,
- humánerőforrás minőségi, mennyiségi problémái.

A Stratégia Ellenőrzési Tervben rögzítésre kerültek a stratégiai célok megvalósítását segítő ellenőrzések, amelyek a következők:

- A közfeladat ellátáshoz szükséges költségvetési előirányzatok tervezése, kezelése, felhasználása, beszámolás;
- Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás, vagyonértékelés, szerződések, a vagyon nyilvántartása;
- A finanszírozási támogatások igénylése, elszámolása;
- A belső kontroll rendszer működtetése;
- Az önkormányzati bevételek beszedése, nyilvántartása;
- A korábbi külső és belső ellenőrzések során feltárt hiányosságok, hibák megszüntetésére tett intézkedések végrehajtása.

A 2025. évi belső ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás Belső ellenőrzési kézikönyvében meghatározott kockázatelemzési modell alkalmazásával készült.

A szervezeti folyamatokban rejlő kockázatok nyolc szempont szerint kerültek értékelésre, az egyes értékelési szempontok más-más súlyozással szerepelnek. Az értékelési szempontok pontozásánál a magasabb érték a kockázat bekövetkezésének nagyobb lehetőségét és a szervezetre gyakorolt jelentősebb hatását jelenti.

A súlyozással kialakított kockázati értékek besorolása a következő:

3	-	300	pont	alacsony kockázati szint
301	-	600	pont	közepes kockázat szint
601	-	905	pont	magas kockázat szint

Kockázatelemzés a 2025. évi belső ellenőrzés tervezéséhez

sorszám	szervezeti folyamatokat érintő kockázatok a kockázatfelmérés alapján	értékelési szempontok								kockázati érték
		kontroll környezet (súlyozási érték: 8)	pénzügyi hatás (súlyozási érték: 10)	stratégiai hatás (súlyozási érték: 6)	funkcionális stabilitás (súlyozási érték: 6)	ellenőrzés gyakorisága (súlyozási érték: 8)	összetettség (súlyozási érték: 3)	kulcskockázat (súlyozási érték: 200)	kötelező ellenőrzés (súlyozási érték: 500)	
6	A jogszabályi változások átvezetése a belső szabályzatokban elmarad, ezáltal sérül a szabályos működés.	4	3	3	3	3	3	1	0	331
7	Az egyes feladatellátások saját hatáskörben történő kialakítása nem felel meg a magasabb jogszabályoknak, vagy esetleg hiányzik, az önkormányzat SzMSz-ében foglalt feladatok végrehajtása csorbul.	3	3	4	3	3	3	1	0	329
8	A kötelezettségvállalás dokumentálása, pénzügyi ellenjegyzése elmarad vagy nem történik meg időben, emiatt a költségvetési előirányzatok tervezése, módosítása, nyilvántartása nem megfelelő.	3	4	2	3	3	3	1	0	327
1	Nem alakították ki megfelelően az információáramlási csatornákat, emiatt nem érvényesül a működés során a hatékonyság.	4	4	3	3	4	3	1	0	349
3	Rendelkezésre álló erőforrások hiánya, nem megfelelő használata, ami miatt csorbul a jogszabályoknak megfelelő feladatellátás.	3	4	4	3	3	3	1	0	339
5	Az államháztartáson kívülre adott pénzeszközök felhasználásának elszámoltatása nem történik meg, ami miatt csorbul a közpénzek felhasználásának átláthatósága.	3	4	3	3	3	3	1	0	333
4	Bevételek beszedésére történő intézkedések nem történnek meg, emiatt az elvárt bevétel mértéke elmarad a tervezettől, kintlevőségek keletkeznek.	3	4	3	3	3	4	1	0	336
2	Nem teljeskörű leltározás, illetve a leltár dokumentálás hiányosságai, ami a vagyonnal való gazdálkodást negatívan befolyásolja.	3	4	3	3	4	3	1	0	341

Az Önkormányzat működési folyamataiban rejlő kockázatok az elemzés alapján közepes szintet mutatnak, az éves terv elkészítése során a belső ellenőrzés a legmagasabb kockázati értéket eredményező folyamatra fókuszál.

Az előzőek ismeretében kerültek kiválasztásra a következő ellenőrzések:

Tervezett ellenőrzések:

Sor-szám	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja	Az ellenőrzés módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1	ZalaVég Önkormányzata	Az önkormányzat fenntartásában lévő temetői sírhelyek megváltásának vizsgálata	annak megállapítása, hogy az Önkormányzat és fenntartásában lévő sírhelyek működterésében lévő sírhelyek megváltásának eljárási gyakorlat, dokumentáltsága a helyi rendeletnek megfelelően történik-e	a nyilvántartást, megváltást, újraváltást érintően szűrőpróbaszerű mintavételes ellenőrzés 2024-2025 év	hatékonyág, információ-áramlás, belső kontrollok működése, szabályszerűség	rendszerellenőrzés	2025. november	3

Az éves ellenőrzési tervet a belső ellenőrzési vezető az Önkormányzat Képviselő-testületének egyetértésével év közben módosíthatja.

Az éves ellenőrzési tervben foglaltakhoz képest ellenőrzést elhagyni vagy új ellenőrzést indítani az ellenőrzési terv módosítását követően lehet.

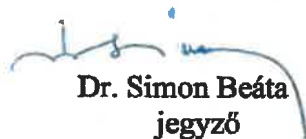
Tanácsadó tevékenységet, illetve soron kívüli ellenőrzést a képviselő-testület, illetve a belső ellenőrzési vezető kezdeményezésére lehet végezni.

Zalaszentgrót, 2024. november 27.

Az ellenőrzési munkatervet összeállította:


Boros Krisztina
belső ellenőr

Az ellenőrzési munkatervet jóváhagyta:


Dr. Simon Beáta
jegyző



Létszám és erőforrás
1. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Zalavég Község Önkormányzata	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betöltendő álláshely (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00	3,00	0,00
I. Helyi önkormányzat összesen									3,00		3,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. [irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
2. [irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
3. [irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
n. [irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00

[illegible]



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Szám: ZGR/8-13/2024.

7. napirend

Előterjesztés

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 17-i nyilvános, rendes ülésére

Tárgy: Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás jelenleg hatályos Társulási Megállapodását a Társulási Tanács a 7/2023. (V.23.) számú határozatával fogadta el. A Társulási Megállapodás ismételten módosításra szorul, amelynek indokai az alábbiakban foglalhatók össze:

1. Belső ellenőrzést érintő változás:

A Társulási Megállapodás jelen módosítását a 2023. december 20-án a Pókaszepteki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjétől érkezett megkeresés indokolja, melyben előadja, hogy 2024. január 01. napjától a belső ellenőrzési feladataik ellátását Gyűrűs, Kemendollár, Pókaszeptek, Vöckönd és Zalaistvánd Község Önkormányzata, valamint a Pókaszepteki RNÖ tekintetében nem a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatallal közösen kívánják ellátni.

2. Roma nemzetiségi önkormányzatok megszűnése:

A nemzetiségi önkormányzati képviselők 2024. június 9. napjára kitűzött általános választását a Nemzeti Választási Bizottság a 2024. március 12-én meghozott 8/2024. számú határozatával azon településeken és nemzetiségekre vonatkozóan tűzte ki, ahol a legutóbbi 2022. évi népszámlálás adatai alapján legalább 25 személy vallotta magát az adott nemzetiséghez tartozónak. Zalavég, Batyk és Kisgörbő Községekben a 2022. évi népszámlálás adatai szerint kevesebb fő vallotta magát roma nemzetiséghez tartozónak, mint amennyit a határozat megállapított, így 2024. június 9-én nem került sor roma nemzetiségi képviselők megválasztására. Fentiekre tekintettel 2024. szeptember 30. nappal Zalavég Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata, továbbá Batyki Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Kisgörbő Roma Nemzetiségi Önkormányzat megszűnt, így esetükben okafogyottá vált a belső ellenőrzési feladatok ellátása. Fentiek értelmében a Társulási Megállapodás 1. számú mellékletének módosítása szükséges.

3. Tagtelepülés kiválása:

A Társulási Megállapodás jelen módosítását indokolja továbbá Tilaj Község Önkormányzata részéről 2024. június 28-án megküldött 4/2024. (II.2.) számú határozati kivonat, melyben Tilaj Község Önkormányzata arról döntött, hogy 2024. december 31-i hatállyal kiválik a Társulásból. A Társulási Megállapodás V. fejezet 3.2 pontja értelmében a Társulásból kiválni naptári év utolsó napjával, december 31-i hatállyal lehet, a naptári év vége előtt legalább 6 hónappal a kiválásról szóló minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozattal, melyet a társulási tanáccsal írásban közölni szükséges. Fentiekre tekintettel a Társulási



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

megállapodás II. fejezet 1. pontjának módosítása szükséges, Tilaj Község Önkormányzatát a Társulás tagjai közül törölni szükséges.

4. Pontosító rendelkezések:

A Társulási Megállapodásból törlésre kerültek a „Foglalkoztató Zala-KAR” Nonprofit Közhasznú Kft-re vonatkozó rendelkezések, mivel a Társulás a 7/2021. (III.24.) számú határozatával döntött arról, hogy nyilvános pályázati felhívás eredménye alapján Pakod Község Önkormányzata részére értékesíti azt.

A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 2023. december 31. nappal hatályát veszítette, így az erre történő szintén törlésre kerül a Társulási Megállapodásból.

A Társulási Megállapodás 1. függelékében aktualizálásra kerültek a lakosságszámadatok.

5. Tisztségviselők megbízásának időtartamának változása:

Módosításra kerültek a társulás elnökének, elnökhelyettesének és az Operatív Bizottság tagjainak megválasztására vonatkozó szabályok is, így az elnök, elnökhelyettes, és az Operatív Bizottság tagjainak megbízása - a Társulási Megállapodás hatályba lépését követően - nem két éves időtartamra szól, hanem a választási ciklus végéig.

6. Főépítési feladatokkal történő kiegészítés:

A magyar építészeti szabályozás történetének jelentős mérföldköve a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban: Méptv), amit az Országgyűlés 2023. december 12-én fogadott el. Az elfogadott törvényi szabályrendszer alapvetően befolyásolja a magyar építészeti kultúra fejlődését, az épített környezet védelmét és alakítását, a települések tervezését és fejlődését, valamint a hatósági eljárásokat, az ügyintézés menetét. A szabályozás értelmében 2024. október 01. napjától minden települési önkormányzat köteles főépítészt foglalkoztatni. Jelenleg a foglalkoztatásra vonatkozó részletszabályok nem ismertek, ugyanakkor ezen módosítás – a tagtelepülések erre irányuló döntése alapján – lehetőséget teremt a főépítési feladatok társulási formában történő ellátására.

Az Möt. 88. § (2) bekezdése értelmében a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

A társulási megállapodás módosítása és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás jelen előterjesztés 1-2. számú mellékletét képezi. Az egységes szerkezetű megállapodásban a módosítással érintett részek sárga kijelöléssel szerepelnek.

A Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás Társulási Tanácsa a Társulási Megállapodás módosításáról a 2024. december 11-én tartott ülésén a 14/2024. (XII.11.) számú határozatában döntött.



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, majd azt követően fogadja el a következő határozati javaslatot:

Határozati javaslat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást – a Társulási Tanács 14/2024. (XII.11.) számú határozatának megfelelően – jelen előterjesztés szerinti formában és tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás módosításának, valamint az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására, továbbá felhatalmazza a törzskönyvi nyilvántartási eljárás során esetlegesen felmerülő hiányosságok kiküszöbölésére.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról szóló határozati kivonat egy példányának megküldésével a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulást értesítse.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Marton András polgármester

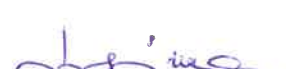
Dr. Simon Beáta jegyző

Zalavég, 2024. december 13.

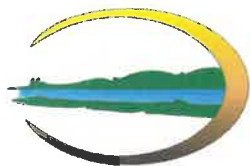

Marton András
polgármester



A határozati javaslat a törvényességi előírásoknak megfelel.


Dr. Simon Beáta
jegyző





ZALA-KAR TÉRSÉGI INNOVÁCIÓS TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

(módosításokkal egységes szerkezetben)

Alulírott települési önkormányzatok képviselő-testületei Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. (továbbiakban Mőtv.) 87.§-ban foglalt felhatalmazás alapján önkéntes Társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre.

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. *A Társulás megnevezése:* Zala-KAR Térsegi Innovációs Társulás
2. *A Társulás székhelye:* 8790 Zalaszentgrót, Dózsa György utca 9.
3. *A Társulás alapításának éve:* 1993. április 1., törzskönyvi bejegyzésének dátuma 1993. április 15. Többcélú kistérségi társulássá való átalakulása 2004. november 10. törzskönyvi bejegyzésének dátuma 2005. április 27. A Társulás önkéntes társulássá alakítása a Mőtv. IV. fejezete alapján 2013. január 22. A Társulás működése jogfolytonos.
4. *A Társulás működési területe:* a társult önkormányzatok (továbbiakban együtt: társult önkormányzatok) közigazgatási területe, továbbá – a belső ellenőrzési feladatok tekintetében – jelen Társulási Megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott települések közigazgatási területe.
5. *A Társulás időtartama:* határozatlan.
6. *A Társulásban való részvétel:* önkéntes.
7. *A Társulás bélyegzője:* kör alakú, körben a felirat: Zala-KAR Térsegi Innovációs Társulás. Középen a felirat: Zalaszentgrót.
8. *A Társulás jogállása:* a Társulás jogi személy.
9. *A Társulás gazdálkodása:* A költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályok szerint. A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
10. *A Társulás képviselője:* a Társulás mindenkori Elnöke, annak akadályoztatása esetén a Társulás mindenkori Alelnöke.
11. *A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása*

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal 8790 Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1., Törzskönyvi azonosító: 812159 (a továbbiakban: Hivatal) látja el. Ennek keretében:

- a) biztosítja a Társulás működéséhez (a Társulási Tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása); gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
- c) előkészíti a Társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
- d) ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
- e) ellátja továbbá a Társulás költségvetésének előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a 7. pontban foglaltak szerint, valamint az ehhez kapcsolódó jelentések, beszámolók, elszámolások elkészítés

II. fejezet

A TÁRSULÁS CÉLJAI ÉS FELADATAI

1. **A Társulás célja:** A térség gazdasági és társadalmi fejlesztésének elősegítése, a társulás működési területéhez tartozó önkormányzatok munkájának segítése, a térségben élő lakosság életfeltételeinek javítása, valamint a Társulás által felvállalt feladat- és hatáskörök, hatékony és célszerű ellátása.

A Társulás a cél megvalósítása érdekében az alábbi feladatkörökbe tartozó egyes **feladat- és hatáskörök** ellátását biztosítja:

- Belső ellenőrzés;
- A helyi önkormányzatok területfejlesztéssel és területrendezéssel összefüggő feladataiban való közreműködés, együttműködés;
- Foglalkoztatás
- **Főépítész feladatok ellátása.**

A Társulás biztosíthatja továbbá az alábbi feladatok ellátását:

- Környezet- és természetvédelem, hulladékkezelés;
- Közbiztonsági feladatok összehangolása;
- Esélyegyenlőségi programok megvalósítása;
- Ifjúsági ügyek, programok megvalósítása
- Gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom;
- Közművelődési programok szervezése
- Továbbá minden olyan önkormányzati feladatról, amelynek ellátása a társulás keretein belül hatékonyabban és célszerűbben biztosítható.

A Társulás által ellátandó feladatok megvalósításának szakmai minimumkövetelményeit az ágazati törvények határozzák meg.

A Társulás feladatai megvalósításának finanszírozását a társult önkormányzatok által fizetett tagdíjbevételeiből és egyéb hozzájárulásokból, hazai és európai uniós pályázati támogatásokból, illetve egyéb bevételekből biztosítja.

A Társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének részletes feltételei az érintett önkormányzatokkal kötött megállapodásban kerülnek rögzítésre.

2. Belső ellenőrzési feladatok

2.1. A Társulás biztosítja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott belső ellenőrzési feladatoknak a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok szabályainak megfelelő ellátását.

2.2. A Társulás a zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőr révén gondoskodik a feladatellátásról a mindenkor hatályos jogszabályok szerint.

2.3.A Társulás a belső ellenőrzési feladatok ellátását a társult önkormányzatokkal és a más járáshoz tartozó önkormányzatokkal, valamint a nemzetiségi roma önkormányzatokkal kötött – a finanszírozás részleteit is tartalmazó – megállapodás alapján látja el.

2.4. A Társulás a belső ellenőrzési feladatokat jelen Társulási Megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott önkormányzatoknál és azok intézményeinél látja el.

3. A helyi önkormányzatok területfejlesztéssel és területrendezéssel összefüggő feladataiban való közreműködés, együttműködés

3.1. A Társulás ~~a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996.évi XXI. törvény alapján azokkal együttműködve~~ segíti a társult önkormányzatok feladatellátását ~~így különösen:~~.

3.2. A Társulás a társult önkormányzatok társadalmi, gazdasági és környezeti fejlesztése érdekében:

- a) vizsgálja és értékeli a társult önkormányzatok társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;
- b) előzetesen véleményt nyilváníthat a meghirdetett pályázatokra, programokra, koncepciókra;
- c) közreműködhet a társult önkormányzatok kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében;
- d) forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához;
- e) képviseli a társult önkormányzatokat területfejlesztési ügyekben;
- f) koordinálja társulás és más szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;
- g) pályázatot nyújthat be a társult önkormányzatok fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez, amelyhez be kell szerezni az érintett önkormányzatok hozzájárulását
- g.) feltárja az erőforrásokat, meghatározza és értékeli a táj terhelését és terhelhetőségét, előrejelzéseket készít
- h.) a területi adottságok figyelembevételével célszerű hasznosítási javaslatokat dolgoz ki,
- i.) fejlesztési koncepciókat és programokat készít.

4. Foglalkoztatás (különösen közmunkaprogramok megvalósítása)

4.1. A Társulás kezdeményező, szervező és koordináló tevékenységével gondoskodik foglalkoztatási programok megvalósításáról.

4.2. Foglalkoztatási paktumot működtet. Ennek keretében összehangolja a térség munkaerő-piaci és foglalkoztatási kezdeményezéseit, és önálló foglalkoztatási programokat indít.

5. Főépítési feladatok ellátása

5.1 A magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 22.§ (1) bekezdésének c) pontja előírja, hogy 2024. október 1-jét követően **minden településen kötelező önkormányzati főépítészt foglalkoztatni**, ugyanakkor a községek saját települési főépítész hiányában a

járásban lévő más önkormányzatokkal együtt, társulás keretein belül is foglalkoztathatnak térségi főépítészt.

5.2. A Társulás a főépítészi feladatok ellátásában részt vevő tagönkormányzatok számára figyelemmel több főépítészt is foglalkoztathat. A főépítész/főépítészek foglalkoztatásának munkajogi, pénzügyi és szakmai működésének részletes feltételei külön megállapodásban kerülnek rögzítésre.

III. fejezet

A TÁRSULÁS TAGJAI

1. A Társulás tagjai:

- Almásháza Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8935, Almásháza, Béke utca 26.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Batyk Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8797, Batyk, Fő utca 11.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Döbröce Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8357, Döbröce, Rákóczi Ferenc utca 2.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Dötk Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8799, Dötk, Fő utca 35.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Kallósd Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8785, Kallósd, Kossuth Lajos utca 19.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Kehidakustány Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8784, Kehidakustány, Dózsa György utca 7.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Kisgörbő Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8356, Kisgörbő, Arany János utca 8.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Kisvásárhely Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8341, Kisvásárhely, Petőfi utca 7.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Ligetfalva Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8782, Ligetfalva, Petőfi Sándor utca 1.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Mihályfa Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8341, Mihályfa, Kossuth utca 57.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Nagygörbő Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8356, Nagygörbő, Petőfi Sándor utca 43.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Óhíd Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8342, Óhíd, Petőfi út 3.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Pakod Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8799, Pakod, Csány László utca 2.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Sénye Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8788, Sénye, Jókai Mór utca 1.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Sümegcsehi Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8357, Sümegcsehi, Petőfi utca 1.
képviselő neve: a mindenkori polgármester

- Szalapa Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8341, Szalapa, Fő utca 49.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Tekenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8793, Tekenye, Hunyadi utca 17.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- ~~Tilaj Község Önkormányzata Képviselőtestülete~~
~~székhelye: 8782, Tilaj, Kossuth Lajos utca 10.~~
~~képviselő neve: a mindenkori polgármester~~
- Túrje Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8796, Túrje, Szabadság tér 9.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Vindornyaszlós Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8355, Vindornyaszlós, Dózsa György utca 21.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Zalabér Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8798, Zalabér, Rákóczi Ferenc utca 2.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Zalacsány Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8782, Zalacsány, Zrínyi Miklós utca 6.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Zalaszentgrót Város Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8790, Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Zalaszentlászló Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8788, Zalaszentlászló, Kossuth Lajos utca 18.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Zalavég Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8792, Zalavég, Béke utca 6.
képviselő neve: a mindenkori polgármester

A Társulás és tagjai mindenkori működési évére vonatkozó lakosságszámát a Megállapodás 1. számú függeléké tartalmazza, amely évente felülvizsgálatra kerül.

IV. fejezet

A TÁRSULÁS ÉS A TÁRSULT ÖNKORMÁNYZATOK KAPCSOLATA

1. A tagok kötelezettségeket vállalnak a következőkben:

- Képviselője útján rendszeresen részt vesznek a Társulás és szerveinek munkájában, elősegítik a Társulás céljainak és feladatainak megvalósítását;
- Teljesítik a tagdíj-befizetési kötelezettségét;
- Teljesítik mindazon kötelezettségeket, amelyeket a vállalt feladatokhoz, valamint a pályázatokhoz kapcsolódóan a Társulással kötött megállapodások alapján vállalt;
- A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseik meghozatala előtt az adott kérdésben egyeztet a munkaszervezeti feladatokat ellátó önkormányzat jegyzőjével,
- Támogatják szakapparátusukkal a Társulás tevékenységi körébe tartozó feladatok megoldását;
- Térítésmentesen biztosítják a szükséges adat- és információ-szolgáltatást;

2. A Társulás kötelezettséget vállal:

- A feladatkörébe tartozó ügyekben együttműködik az társult önkormányzatokkal, szükség esetén adatokat, információt szolgáltat;
- A társult önkormányzatokra vonatkozóan terveket, koncepciókat, információkat összegyűjti, feldolgozza és a tagok részére átadja;
- Tájékoztatások, fórumok, műhelyprogramok szervezésével segíti a társult önkormányzatok feladatainak hatékony megvalósítását,
- A társulási megállapodásban megfogalmazott célok megvalósítása érdekében összegyűjti és elemzi a társult önkormányzatok tapasztalatait, véleményét szükség esetén azt a megfelelő helyre továbbítja. Képviseli a társult tagok érdekeit.
- A feladatkörébe tartozó ügyekben a nem társult önkormányzatok részére – térítés ellenében – szolgáltatást végez;
- a Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal való beszámol és tájékoztatja a Társulási Tanácsot;

3. A Társulás keretében ellátott önkormányzati feladatok szervezéséről és igazgatásáról a Társulási Megállapodás 1. számú melléklete rendelkezik.

V. fejezet

A TAGSÁGI VISZONY

1. A társuláshoz való csatlakozás:

1.1. A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első napján lehet. A csatlakozásról a települési önkormányzat képviselőtestülete, legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel dönt, amelyről írásban tájékoztatja a Társulási Tanácsot. A Társulási Tanács a csatlakozásról minősített többséggel dönt.

2. A Társulás – megszűnik:

2.1. Ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;

2.2. Ha azt a Társulásban részt vevő települések minősített többséggel elhatározzák.

2.3. Törvény erejénél fogva

2.4. Bíróság döntése alapján

3. A tagsági viszony megszűnik:

3.1. Valamennyi fél közös megegyezésével.

3.2. Bármely tag részéről kiválással.

A felmondás érvényességének feltételei:

- Naptári év utolsó napjával, december 31-i hatállyal történhet, továbbá
- A naptári év vége előtt legalább 6 hónappal a kiválásról szóló, minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatot meg kell hozni, s a Társulási Tanáccsal írásban közölni kell.

3.3. A Társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott képviselő-testületi döntéssel, kizárással élhet azzal a taggal szemben, aki a vállalt költségviselését nem teljesíti, magatartásával folyamatosan, vagy súlyosan megsérti jelen megállapodás rendelkezéseit, avagy céljainak megvalósítását akadályozza. A rendkívüli felmondást megelőzően a Társulási Tanács legalább két alkalommal, határidő közlésével hívja fel az érintett képviselő-testületet jelen Társulási Megállapodásból származó kötelezettségeinek teljesítésére.

A kizárás a naptári év utolsó napjával szünteti meg a tagsági jogviszonyt.

Rendkívüli felmondás esetén a tag által korábban befizetett tagdíj nem jár vissza.

3.4. A Társulásból való kiválás, kizárás esetén a Társulás tagjai által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását.

A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

3.5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A Társulás megszűnése esetén a Társulás vagyonát a tagok az előző évi tagdíj befizetésének arányában osztják fel egymás között. A Társulás megszűnése esetén a Társulás vagyonát elsősorban természetben kell kiadni. Amennyiben a vagyon természetben való kiadása nem lehetséges, a Társulás a vagyona értékesítésre kerül. Az értékesítés során a Társulás tagjai elővásárlási joggal rendelkeznek.

VI. fejezet

A TÁRSULÁS SZERVEZETE, MŰKÖDÉSE

1. A Társulás szervei:

- Társulási Tanács;
- Operatív Bizottság;
- Jegyzői Kollégium.

2. A Társulás tisztségviselői:

- Társulás Elnöke és Alelnöke;
- Operatív Bizottság Tagjai;

3. A Társulási Tanács:

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagokból áll. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.

3.1. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- A Társulási Tanács elnökének, alelnökének, az Operatív Bizottság tagjainak a megválasztása, visszahívása,
- A tagi hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási költségek (cél megvalósításához szükséges többletforrás) összegének megállapítása,
- Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulási Tanács minősített többségével hozott döntése szükséges,
- Jelen Társulási Megállapodás módosításának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- A Társulás költségvetésének megállapítása, annak végrehajtása, és éves mérlegének elfogadása, valamint éves munkáról szóló év végi beszámolójának elfogadása
- A Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- Területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés;
- A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében új intézményegység létrehozása, illetve gazdálkodó szervezet alapítása, utóbbi esetben az alapító jogok – alapítás, megszüntetés, átalakítás – gyakorlása és a szervezet vezetőjének kinevezése, felmentése.
- A Társulás által alapított „Foglalkoztató Zala KAR” Nonprofit Közhasznú Kft. feletti alapítói jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése

3.2. A Társulási Tanács ülései:

- A Társulási Tanácsot az Elnök – akadályoztatása esetén az Alelnök – hívja össze szükség szerint, de legalább évente *kettő* alkalommal.
- Az Elnök 15 napon belül rendkívüli ülést köteles összehívni, ha:
 - a Társulás tagjai egynegyedének az Operatív Bizottsághoz benyújtott – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
 - a Zala Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételét követő 15 napon belül.
- A Társulási Tanács valamennyi tagját a kitűzött időpontot megelőzően legalább **3 nappal**, a napirend közlésével, **elektronikus úton** meg kell hívni.
- Az ülésen való részvételre vagy valamelyik napirendi kérdés tárgyalására a tagokon kívül más meghívottakat is fel lehet kérni. ~~Az ülésen állandó meghívottként jelen van a „Foglalkoztató Zala KAR” Nonprofit Közhasznú Kft. szakmai vezetője~~
- A társult önkormányzatok jegyzői a társulási tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.
- A Társulási Tanács ülésén minden tagnak egy szavazata van.
- A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagokból áll. A delegált tag helyettesítéséről a társult önkormányzat képviselő-testülete rendelkezik azzal, hogy a társult önkormányzat delegáltjának akadályoztatása esetére más társult önkormányzat által delegált tagot is megjelölhet helyettesként, aki teljes jogkörrel képviseli. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.

3.3. Határozatképesség, döntéshozatal, minősített többség:

- **Határozatképesség:** A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van.
- **Egyszerű többség:** A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.
- **Minősített többség:** Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosság számának felét.
- Minősített többség szükséges:
 - a zárt ülés elrendelésére;
 - a Társuláshoz történő csatlakozáshoz;
 - a Társulásból történő kizáráshoz;
 - abban az ügyben, amit a jogszabály, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

- A határozatképtelenség, mint elhalasztott ülést 10 napon belül újból össze kell hívni.

3.4. Jegyzőkönyv:

A Társulási Tanács üléseiről hitelesített jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

- Az ülés időpontját és helyét;
- A határozatképeség megállapítását;
- A megjelent tagok illetve meghívottak nevét;
- A javasolt, tárgyalta, elfogadott napirendi pontokat;
- Az egyes felszólalók nevét, *részvételük jogcímét* és felszólalásuk lényegét (ha valamely kifejezés vagy kijelentés pontos szövege jelentős, azt a felszólaló kérelmére szó szerint kell jegyzőkönyvbe venni);
- A döntési javaslat pontos tartalmát;
- A szavazás számszerű eredményét;
- A hozott döntéseket, a döntésből kizárt tag nevét, a kizárás okát;
- a döntéshozatalban résztvevők számát;
- SZMSZ-ben meghatározottakat.

3.5. Hitelesítés:

- A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a meghívót, a jelenléti ívet, valamint az egyes napirendi pontokhoz tartozó írásos anyagokat.
- A jegyzőkönyvet az elnök, a munkaszervezeti feladatokat ellátó önkormányzat jegyzője, és a Társulási Tanács által felhatalmazott tag írja alá.

4. Az Operatív Bizottság:

A Társulási Tanács, saját tagjai sorából a Társulási Tanács ülései közötti időszakban felmerülő operatív ügyek intézésére, a feladatok koordinálására öttagú vezető testületet hoz létre, Operatív Bizottság elnevezéssel.

Az Operatív Bizottság elnöke a Társulás Elnöke, helyettese a Társulás Alelnöke, a tagokat a Társulási Tanács tagjai sorából a **kétévente választási ciklus végéig** választja. Az Operatív Bizottság tagjai újraválaszthatók.

4.1. Az Operatív Bizottság feladat- és hatásköre:

- Két Társulási Tanács ülése között elvi irányítást gyakorol, szervezi és vezeti a Társulási Tanács feladatai ellátásához szükséges előkészítő munkálatokat;
- Társulás gazdálkodásának figyelemmel követése, és az éves költségvetési beszámoló értékelése.

4.2. Az Operatív Bizottság üléseit a Társulás Elnöke hívja össze szükség szerint, valamint a munkaszervezeti feladatokat ellátó önkormányzat jegyzőjének a kezdeményezésére. Az Operatív Bizottság ülésein állandó meghívottként részt vesz a „Foglalkoztató Zala-KAR” Nonprofit Közhasznú Kft. szakmai vezetője.

4.3. Határozatképesség:

Az Operatív Bizottság ülése határozatképes, ha legalább három tag jelen van. Határozatait konszenzus alapján, egyszerű többséggel hozza meg. A témát önálló kezdeményezéssel a Társulási Tanács elé lehet vinni.

4.4. Jegyzőkönyv:

Az Operatív Bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, amelynek tartalmi és formai előírásai megegyeznek a Társulási Tanács jegyzőkönyvével.

4.5. Hitelesítés:

Az Operatív Bizottság jegyzőkönyvét a Társulás Elnöke és a munkaszervezeti feladatokat ellátó önkormányzat jegyzője hitelesítik.

5. Jegyzői Kollégium:

A Társulási Tanács döntéseinek jogi és szakmai megalapozása érdekében Jegyzői Kollégiumot hoz létre. A Jegyzői Kollégium a Társulás tanácsadó testületeként működik. A Jegyzői Kollégium hatáskörét és működésének rendjét a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában kell szabályozni.

6. A Társulás Elnöke:

A Társulás Elnökét és Alelnökét **kétévente a választási ciklus végéig** a Társulásban résztvevő önkormányzatok polgármesterei közül választja a Társulási Tanács. Az Elnök és az Alelnök megválasztására titkos szavazás útján kerül sor.

A Társulás Elnöke:

- A Társulási Tanács felhatalmazása alapján képviseli a Társulást, amelyekkel a Társulás együttműködik, illetve kapcsolatba kerül;
- Biztosítja az operatív vezetői teendők ellátását;
- Összehívja és levezeti a Társulási Tanács üléseit;
- Összehívja és levezeti az Operatív Bizottság üléseit;
- Ellenőrzi a Társulási Tanács és az Operatív Bizottság határozatainak végrehajtását;
- A munkaszervezeti feladatokat ellátó önkormányzat jegyzőjével aláírja a Társulás nevében megkötött szerződéseket;
- Ellenőrzi a munkaszervezeti feladatok ellátást;
- Közvetlen felügyeletet gyakorol a gazdálkodás felett;
- Önálló kezdeményezési joga van a Társulást érintő bármely ügyben;
- Az Elnök a napi ügyekkel (operatív feladatokkal) kapcsolatos teendőinek egy részét az Alelnökre átruházhatja;
- Kapcsolatot tart a tagtelepülések önkormányzataival, más együttműködő önkormányzatokkal, járási, megyei, országos, nemzetközi szervezetekkel, intézményekkel, és mindazokkal, akik munkájukkal hozzájárulhatnak a társulás céljainak megvalósulásához.

7. A munkaszervezeti feladatok ellátása

A Társulás az operatív feladatok ellátását, valamint a Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait a zalaszentgróti *Közös Önkormányzati Hivatal* látja el. A munkaszervezeti feladatokat ellátó önkormányzat jegyzőjének feladatai különösen:

- Megszervezi és irányítja a munkaszervezeti feladatok ellátását,
- Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése, végrehajtása
- nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatok ellátása;
- Koordinálja és ellenőrzi a feladatok végrehajtásának idejét, módját és ütemét;
- A jogszabályban meghatározottak szerint ellenjegyzzi a Társulási Tanács elnökének valamennyi kötelezettségvállalását;
- Gondoskodik az éves költségvetés a jogszabályok szerinti végrehajtásáról, folyamatosan nyomon követi a finanszírozási lehetőségek jogszabályi módosulásait;
- Gondoskodik a szervezet működési rendjét biztosító szabályzatok elkészítéséről és azok folyamatos felülvizsgálatáról;
- Felel a törvényes működésért, a döntés-előkészítés megalapozottságáért és a végrehajtás ellenőrzéséért;
- előkészíti a Társulási Tanács elé kerülő napirendeket, gondoskodik a Társulási Tanács működéséhez szükséges adminisztratív feladatok ellátásáról,
- Felelős a szerződések előkészítéséért, figyelemmel kíséri a Társulás által aláírt szerződések végrehajtását;
- Belső ellenőrzési feladatellátás megszervezése, irányítása
- A *zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal* által – a társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat gyakorolása;
- jogszabályban, SZMSZ-ben meghatározott egyéb feladatok.

VII. fejezet

A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás vagyona:

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amely a Társulást illeti meg.

A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulási vagyongazdálkodó a Társulás munkaszervezeti feladatokat ellátó önkormányzat jegyzője.

A Társulási Tanács éves költségvetését határozatban állapítja meg.

A vagyon e Társulási Megállapodásban meghatározott feladatok ellátására használható.

A Társulás vagyonát, a Társulás gazdálkodó szervezetének, vagy más személynek, csak a Társulási Tanács által jóváhagyott szerződés alapján lehet átadni. A vagyon térítésmentesen csak a Társulás által ellátott feladat ellátásához adható át, egyéb esetben a vagyon átadása ellenszolgáltatás fejében történhet.

A Társulás vagyona elsősorban a társulás által meghatározott célok és feladatok ellátására használható.

A Társulás 500.000 Ft értékhatárt meghaladó vagyonát értékesíteni, kezelésbe adni, használati jogát átadni csak nyilvános pályázat alapján lehet. A nyilvános pályázat lebonyolításának részletes szabályait a Társulásra vonatkozó belső szabályzatok rögzítik.

A Társulás vagyonát naprakészen nyilván kell tartani, az év fordulójával leltározni kell. A Társulás a számláján lévő átmenetileg szabad pénzeszközöket, pénzügyi befektetés útján kamatoztathatja.

A Társulás működésének, vagyongazdálkodásának ellenőrzését a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőr révén látja el.

A Társulás a vagyongazdálkodás számviteli szempontú ellenőrzését elsősorban a vagyongazdálkodásban lévő ingatlanok és egyéb vagyoni eszközök állapotának tárgyévi változásairól szóló negyedévenkénti adatszolgáltatások alapján; a pénzügyi szempontú ellenőrzést az elszámolt értékcsökkenés összegének felhasználásáról készített éves beszámoló alapján végzi. Szükség szerint, előzetes értesítés alapján eseti vagy célellenőrzés folytatható.

A Társulási Tanács határozatban állapítja meg a vagyongazdálkodó jog ellenértékét.

Meghatározott vagyontárgy vagyongazdálkodásba adása esetén a vagyongazdálkodási szerződés megkötéséhez a vagyongazdálkodói jog ellenértékét a becsült nyilvántartási érték alapján kell meghatározni. A Társulási Tanács a Társulás tulajdonában lévő vagyontárgyra vagyongazdálkodói jogot létesíthet. A vagyongazdálkodói jog harmadik személyre nem ruházható át.

2. Bevételek:

- A Társulási Tanács által évente megállapított tagdíj;
Az önkormányzatok hozzájárulása a lakosság számának arányában történik, minden évben az önkormányzatok részére a Magyar Államkincstár által közölt állandó lakosság január 1-i állapota szerint.
A hozzájárulás 120 Ft/lakos, minimum 15 000 Ft/év. A 100 fő alatti települések tagdíja 15.000 Ft, amelyen felül további 20 Ft/lakos

hozzájárulást fizetnek tagdíj jogcímen. A hozzájárulás összegét a Társulási Tanács az éves költségvetésében állapítja meg. A hozzájárulás átutalását két részletben, az 50%-ot március 31-ig, a másik 50%-ot szeptember 30-ig kell teljesíteni.

A hozzájárulás teljesítésére előírt határidő eredménytelen eltelte esetén a Társulás írásban felszólítja az érintett önkormányzatot a hozzájárulás teljesítésére. Amennyiben az érintett önkormányzat a Társulás felszólító levelének kézhezvételét követő 15 napon nem teljesíti a hozzájárulást, a Társulás az önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott, beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó felhatalmazása alapján beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz a nem teljesített hozzájárulás beszédésére.

- Az önkormányzatok saját elhatározásán alapuló befizetés;
- Európai Unió támogatás;
- Állami, pályázati forrás;
- Gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás;
- A Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- A Társulás által ellátott feladatokhoz kapcsolódó, évente felülvizsgált önkormányzati hozzájárulás.

3. Kiadások:

- A Társulási Tanács által elfogadott költségvetésben szereplő működési és egyéb kiadások.
 - A Társulás által biztosított, valamint a munkaszervezeti feladatok ellátásáért fizetendő kiadások.
4. A Társulás működésének, gazdálkodásának általános ellenőrzését a Társulás Operatív Bizottsága végzi. A belső ellenőrzés ellátásáról a Munkaszervezeti feladatok ellátó önkormányzat jegyzője révén gondoskodik.
5. A Társulás gazdálkodására és beszámolási kötelezettségére az államháztartásról szóló jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. A beszámolót a Társulási Tanács hagyja jóvá.
6. A Társulás által kötelezettségvállalásra, utalványozásra, valamint a bankszámla feletti rendelkezésre jogosultak körét, a felsoroltak részletes szabályait A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjének szabályzata tartalmazza.

VIII. fejezet

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok és szerveik feladat- és hatáskörét a jelen Megállapodás nem érinti.
2. A Társulásban való részvétel nem zárja ki az egyes tagok más társulásban való részvételét.
3. Az egyes fejlesztési projektekhez kapcsolódó szerzői jogok a Társulást illetik meg. Kivételt képeznek az egyes tagok által önállóan kidolgozott projektek, amelyeket integrálnak a közös fejlesztési programokba. A tagok vállalják, hogy ezekben az esetekben nem érvényesítenek szerzői jogdíjköveteléseket a Társulással szemben.
4. A Társulás tagjai vállalják, hogy egységesen lépnek fel a Társulás tevékenységi körébe tartozó ügyekben. Bármely érdek- vagy nézetkülönbséget kizárólag belső egyeztetéssel rendeznek.
5. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, ~~a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény,~~ az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései, valamint a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak az irányadók.
6. Mellékletek:
 - 1. számú melléklet: Feladatellátás szervezése és igazgatása a Társulás területén
7. Függelékek:
 - 1. számú függelék: A Társulásban részt vevő önkormányzatok lakosságszáma, a Társulás lakosságszáma;
 - 2. számú függelék: A Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok.
8. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a jelen Társulási Megállapodás jóváhagyásához. A Társulási Megállapodás módosítása esetén a Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a képviselő-testületi döntést a Megállapodást módosító határozat meghozatalától számított legkésőbb 60 napon belül meghozzák. Ezen kötelezettség nem teljesítéséből vagy késedelmes teljesítéséből a Társulást esetlegesen érintő fizetési kötelezettség (mulasztási bírság) az érintett önkormányzatot terheli.
9. A Társulási Megállapodás akkor lép hatályba, ha azt minden önkormányzat megtárgyalta, és az elfogadó határozatot megküldi a Társulás Munkaszervezeti feladatokat ellátó önkormányzat jegyzője részére és a Magyar Államkincstár az általa vezetett törzskönyvi nyilvántartásban átvezeti a módosításokat.

Zalaszentgrót, 2024. december 11.

**Almásháza Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Batyk Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Döbröce Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Dötk Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Kallósd Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Kehidakustány Község
Önkormányzatának
polgármestere**

**Kisgörbő Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Kisvásárhely Község
Önkormányzatának
polgármestere**

**Ligetfalva Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Mihályfa Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Nagygörbő Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Óhíd Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Pakod Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Sénye Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Sümegecsehi Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Szalapa Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Tekenye Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Türje Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Vindornyaszőlős Község
Önkormányzatának polgármestere**

**Zalabér Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Zalacsány Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Zalaszentlászló Község
Önkormányzatának
polgármestere**

**Zalavég Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Zalaszentgrót Város Önkormányzatának
polgármestere**

Záradék:

Jelen Társulási Megállapodást a Társulási Tanács a /2024. (.....) számú határozatával jóváhagyta. A jelen módosításokkal ellátott, egységes szerkezetű Társulási Megállapodás a 2025. január 1-jén lép hatályba.

Zalaszentgrót, 2024. december 11.

Baracska József
elnök

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

**FEADATELLÁTÁS SZERVEZÉSE ÉS IGAZGAZÁSA A Zala-KAR TÉRSÉGI
INNOVÁCIÓS TÁRSULÁS TERÜLETÉN**

Feladat megnevezése	Feladatot ellátó	Ellátás időtartama	Feladatellátásban együttműködők
Belső ellenőrzési feladatok	Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás- a zalaszentgróti közös önkormányzati hivatal által foglalkoztatott belső ellenőr révén	2013. január 01. napjától határozatlan	társult önkormányzatok – Almásháza kivételével –, továbbá Túrjei RNÖ, Zalaszentgróti RNÖ, Zalabéri RNÖ Zalacsányi RNÖ

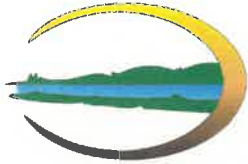
1. SZÁMÚ FÜGGELÉK

**A TÁRSULÁSBAN RÉSZT VEVŐ ÖNKORMÁNYZATOK
LAKOSSÁGSZÁMA, A TÁRSULÁS LAKOSSÁGSZÁMA
A 2024. JANUÁRI 1-JEI ÁLLAPOT SZERINT**

Almásháza	82
Batyk	371
Döbröce	92
Dötk	54
Kallósd	115
Kehidakustány	1271
Kisgörbő	178
Kisvásárhely	46
Ligetfalva	71
Mihályfa	356
Nagygörbő	189
Óhid	510
Pakod	853
Sénye	87
Sümegecsehi	555
Szalapa	172
Tekenye	439
Türje	1592
Vindornyaszlós	349
Zalabér	742
Zalacsány	1132
Zalaszentgrót	5931
Zalaszentlászló	834
Zalavég	334
Összesen:	16355

2. SZÁMÚ FÜGGELÉK**A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁST JÓVÁHAGYÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI
HATÁROZATOK**

TELEPÜLÉS	HATÁROZAT SZÁMA ÉS DÁTUMA
Almásháza	
Batyk	
Döbröce	
Dötk	
Kallósd	
Kehidakustány	
Kisgörbő	
Kisvásárhely	
Ligetfalva	
Mihályfa	
Nagygörbő	
Óhíd	
Pakod	
Sénye	
Sümegegsehi	
Szalapa	
Tekenye	
Türje	
Vindornyaszlós	
Zalabér	
Zalacsány	
Zalaszentgrót	
Zalaszentlászló	
Zalavég	



ZALA-KAR TÉRSÉGI INNOVÁCIÓS TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

A Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás Társulási Tanácsa által a 7/2023. (V.23.) számú határozattal elfogadott Társulási Megállapodás az alábbiak szerint módosul:

1. A Társulási Megállapodás II. fejezet 1. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„1. A Társulás célja: A térség gazdasági és társadalmi fejlesztésének elősegítése, a társulás működési területéhez tartozó önkormányzatok munkájának segítése, a térségben élő lakosság életfeltételeinek javítása, valamint a Társulás által felvállalt feladat-és hatáskörök, hatékony és célszerű ellátása.

A Társulás a cél megvalósítása érdekében az alábbi feladatkörökbe tartozó egyes feladat-és hatáskörök ellátását biztosítja:

- Belső ellenőrzés;
- A helyi önkormányzatok területfejlesztéssel és területrendezéssel összefüggő feladataiban való közreműködés, együttműködés;
- Foglalkoztatás
- **Főépítész feladatok ellátása.**

A Társulás biztosíthatja továbbá az alábbi feladatok ellátását:

- Környezet- és természetvédelem, hulladékkezelés;
- Közbiztonsági feladatok összehangolása;
- Esélyegyenlőségi programok megvalósítása;
- Ifjúsági ügyek, programok megvalósítása
- Gazdaság-és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom;
- Közművelődési programok szervezése
- Továbbá minden olyan önkormányzati feladatról, amelynek ellátása a társulás keretein belül hatékonyabban és célszerűbben biztosítható.

A Társulás által ellátandó feladatok megvalósításának szakmai minimumkövetelményeit az ágazati törvények határozzák meg.

A Társulás feladatai megvalósításának finanszírozását a társult önkormányzatok által fizetett tagdíjbevételekből és egyéb hozzájárulásokból, hazai és európai uniós pályázati támogatásokból, illetve egyéb bevételekből biztosítja.

A Társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének részletes feltételei az érintett önkormányzatokkal kötött megállapodásban kerülnek rögzítésre.”

2. A Társulási Megállapodás II. fejezet 3.1. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„3.1. A Társulás segíti a társult önkormányzatok feladatellátását.”

3. A Társulási Megállapodás II. fejezet 4.3 pontja törlésre került.

4. A Társulási Megállapodás II. fejezete az alábbi 5. ponttal egészül ki:

„5. Főépítési feladatok ellátása

5.1 A magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 22.§ (1) bekezdésének c) pontja előírja, hogy 2024. október 1-jét követően minden településen kötelező önkormányzati főépítést foglalkoztatni, ugyanakkor a községek saját települési főépítész hiányában a járásban lévő más önkormányzatokkal együtt, társulás keretein belül is foglalkoztathatnak térségi főépítést.

5.2. A Társulás a főépítési feladatok ellátásában részt vevő tagönkormányzatok számára figyelemmel több főépítést is foglalkoztathat. A főépítész/főépítések foglalkoztatásának munkajogi, pénzügyi és szakmai működésének részletes feltételei külön megállapodásban kerülnek rögzítésre.”

5. A Társulási Megállapodás III. fejezet 1. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„1. A Társulás tagjai:

Almásháza Község Önkormányzata Képviselőtestülete

székhelye: 8935, Almásháza, Béke utca 26.

képviselő neve: a mindenkori polgármester

- Batyk Község Önkormányzata Képviselőtestülete

székhelye: 8797, Batyk, Fő utca 11.

képviselő neve: a mindenkori polgármester

- Döbröce Község Önkormányzata Képviselőtestülete

székhelye: 8357, Döbröce, Rákóczi Ferenc utca 2.

képviselő neve: a mindenkori polgármester

- Dötk Község Önkormányzata Képviselőtestülete

székhelye: 8799, Dötk, Fő utca 35.

képviselő neve: a mindenkori polgármester

- Kallósd Község Önkormányzata Képviselőtestülete

székhelye: 8785, Kallósd, Kossuth Lajos utca 19.

képviselő neve: a mindenkori polgármester

- Kehidakustány Község Önkormányzata Képviselőtestülete

székhelye: 8784, Kehidakustány, Dózsa György utca 7.

képviselő neve: a mindenkori polgármester

- Kisgörbő Község Önkormányzata Képviselőtestülete

székhelye: 8356, Kisgörbő, Arany János utca 8.

képviselő neve: a mindenkori polgármester

- Kisvásárhely Község Önkormányzata Képviselőtestülete

székhelye: 8341, Kisvásárhely, Petőfi utca 7.

képviselő neve: a mindenkori polgármester

- Ligetfalva Község Önkormányzata Képviselőtestülete

székhelye: 8782, Ligetfalva, Petőfi Sándor utca 1.

képviselő neve: a mindenkori polgármester

- Mihályfa Község Önkormányzata Képviselőtestülete

székhelye: 8341, Mihályfa, Kossuth utca 57.

képviselő neve: a mindenkori polgármester

- Nagygörbő Község Önkormányzata Képviselőtestülete

székhelye: 8356, Nagygörbő, Petőfi Sándor utca 43.

képviselő neve: a mindenkori polgármester

- Óhíd Község Önkormányzata Képviselőtestülete

székhelye: 8342, Óhíd, Petőfi út 3.

- képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Pakod Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8799, Pakod, Csány László utca 2.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Sénye Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8788, Sénye, Jókai Mór utca 1.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Sümegcsehi Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8357, Sümegcsehi, Petőfi utca 1.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Szalapa Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8341, Szalapa, Fő utca 49.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Tekenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8793, Tekenye, Hunyadi utca 17.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Túrje Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8796, Túrje, Szabadság tér 9.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Vindornyaszőlős Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8355, Vindornyaszőlős, Dózsa György utca 21.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Zalabér Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8798, Zalabér, Rákóczi Ferenc utca 2.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Zalacsány Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8782, Zalacsány, Zrínyi Miklós utca 6.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Zalaszentgrót Város Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8790, Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Zalaszentlászló Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8788, Zalaszentlászló, Kossuth Lajos utca 18.
képviselő neve: a mindenkori polgármester
- Zalavég Község Önkormányzata Képviselőtestülete
székhelye: 8792, Zalavég, Béke utca 6.
képviselő neve: a mindenkori polgármester

A Társulás és tagjai mindenkori működési évére vonatkozó lakosságszámát a Megállapodás 1. számú függeléké tartalmazza, amely évente felülvizsgálatra kerül.”

6. A Társulási Megállapodás VI. fejezet 3.1 pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

3.1. „A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- A Társulási Tanács elnökének, alelnökének, az Operatív Bizottság tagjainak a megválasztása, visszahívása,
- A tagi hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási költségek (cél megvalósításához szükséges többletforrás) összegének megállapítása,
- Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,

- Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulási Tanács minősített többségével hozott döntése szükséges,
- Jelen Társulási Megállapodás módosításának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- A Társulás költségvetésének megállapítása, annak végrehajtása, és éves mérlegének elfogadása, valamint éves munkáról szóló év végi beszámolójának elfogadása
- A Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- Területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés;
- A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében új intézményegység létrehozása, illetve gazdálkodó szervezet alapítása, utóbbi esetben az alapító jogok – alapítás, megszüntetés, átalakítás – gyakorlása és a szervezet vezetőjének kinevezése, felmentése.”

7. A Társulási Megállapodás VI. fejezet 3.2 pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

3.2.,,A Társulási Tanács ülései:

- A Társulási Tanácsot az Elnök – akadályoztatása esetén az Alelnök – hívja össze szükség szerint, de legalább évente *kettő* alkalommal.
- Az Elnök 15 napon belül rendkívüli ülést köteles összehívni, ha:
 - a Társulás tagjai egynegyedének az Operatív Bizottsághoz benyújtott – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
 - a Zala Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételét követő 15 napon belül.
- A Társulási Tanács valamennyi tagját a kitűzött időpontot megelőzően legalább **3 nappal**, a napirend közlésével, **elektronikus úton** meg kell hívni.
- Az ülésen való részvételre vagy valamelyik napirendi kérdés tárgyalására a tagokon kívül más meghívottakat is fel lehet kérni.
- A társult önkormányzatok jegyzői a társulási tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.
- A Társulási Tanács ülésén minden tagnak egy szavazata van.
- A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagokból áll. A delegált tag helyettesítéséről a társult önkormányzat képviselő-testülete rendelkezik azzal, hogy a társult önkormányzat delegáltjának akadályoztatása esetére más társult önkormányzat által delegált tagot is megjelölhet helyettesként, aki teljes jogkörrel képviseli. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.”

8. A Társulási Megállapodás VI. fejezet 4. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„4. Az Operatív Bizottság:

A Társulási Tanács, saját tagjai sorából a Társulási Tanács ülései közötti időszakban felmerülő operatív ügyek intézésére, a feladatok koordinálására öttagú vezető testületet hoz létre, Operatív Bizottság elnevezéssel.

Az Operatív Bizottság elnöke a Társulás Elnöke, helyettese a Társulás Alelnöke, a tagokat a Társulási Tanács tagjai sorából a választási ciklus végéig választja. Az Operatív Bizottság tagjai újraválaszthatók.”

9. A Társulási Megállapodás VI. fejezet 4.2 pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„4.2. Az Operatív Bizottság üléseit a Társulás Elnöke hívja össze szükség szerint, valamint a munkaszervezeti feladatokat ellátó önkormányzat jegyzőjének a kezdeményezésére.”

10. A Társulási Megállapodás VI. fejezet 6. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„6. A Társulás Elnöke:

A Társulás Elnökét és Alelnökét a választási ciklus végéig a Társulásban résztvevő önkormányzatok polgármesterei közül választja a Társulási Tanács. Az Elnök és az Alelnök megválasztására titkos szavazás útján kerül sor.

A Társulás Elnöke:

- A Társulási Tanács felhatalmazása alapján képviseli a Társulást, amelyekkel a Társulás együttműködik, illetve kapcsolatba kerül;*
- Biztosítja az operatív vezetői teendők ellátását;*
- Összehívja és levezeti a Társulási Tanács üléseit;*
- Összehívja és levezeti az Operatív Bizottság üléseit;*
- Ellenőrzi a Társulási Tanács és az Operatív Bizottság határozatainak végrehajtását;*
- A munkaszervezeti feladatokat ellátó önkormányzat jegyzőjével aláírja a Társulás nevében megkötött szerződéseket;*
- Ellenőrzi a munkaszervezeti feladatok ellátást;*
- Közvetlen felügyeletet gyakorol a gazdálkodás felett;*
- Önálló kezdeményezési joga van a Társulást érintő bármely ügyben;*
- Az Elnök a napi ügyekkel (operatív feladatokkal) kapcsolatos teendőinek egy részét az Alelnökre átruházhatja;*
- Kapcsolatot tart a tagtelepülések önkormányzataival, más együttműködő önkormányzatokkal, járási, megyei, országos, nemzetközi szervezetekkel, intézményekkel, és mindazokkal, akik munkájukkal hozzájárulhatnak a társulás céljainak megvalósulásához.”*

11. A Társulási Megállapodás VII. fejezet 2. pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:

„

- A Társulás által ellátott feladatokhoz kapcsolódó évente felülvizsgált önkormányzati hozzájárulás.”*

12. A Társulási Megállapodás VII. fejezet 3. pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:

- „A Társulás által biztosított, valamint a munkaszervezeti feladatok ellátásáért fizetendő kiadások.”

13. A Társulási Megállapodás VIII. fejezet 5. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„5. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései, valamint a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak az irányadók.”

14. A Társulási Megállapodás 1. számú melléklete helyébe jelen módosítás 1. melléklete lép.

15. A Társulási Megállapodás 1. számú függeléke helyébe jelen módosítás 2. melléklete lép.

16. A Társulási Megállapodás 2. számú melléklete helyébe jelen módosítás 3. melléklete lép.

17. A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

18. A Társulási Megállapodás jelen módosítása 2025. január 1-jén lép hatályba.

19. A Társulási Megállapodás jelen módosítását a Társulási Tanács a ../2024. (IX. ...) számú határozatával hagyta jóvá.

Zalaszentgrót, 2024. december 11.

**Almásháza Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Batyk Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Döbröce Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Dötk Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Kallósd Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Kehidakustány Község
Önkormányzatának
polgármestere**

**Kisgörbő Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Kisvásárhely Község
Önkormányzatának
polgármestere**

**Ligetfalva Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Mihályfa Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Nagygörbő Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Óhíd Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Pakod Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Sénye Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Sümegecsehi Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Szalapa Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Tekenye Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Türje Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Vindornyaszlós Község
Önkormányzatának polgármestere**

**Zalabér Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Zalacsány Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Zalaszentlászló Község
Önkormányzatának
polgármestere**

**Zalavég Község Önkormányzatának
polgármestere**

**Zalaszentgrót Város Önkormányzatának
polgármestere**

1. SZÁMÚ MELLÉKLET**FEADATELLÁTÁS SZERVEZÉSE ÉS IGAZGAZÁSA A ZALA-KAR TÉRSÉGI
INNOVÁCIÓS TÁRSULÁS TERÜLETÉN**

Feladat megnevezése	Feladatot ellátó	Ellátás időtartama	Feladatellátásban együttműködők
Belső ellenőrzési feladatok	Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás- a zalaszentgróti közös önkormányzati hivatal által foglalkoztatott belső ellenőr révén	2013. január 01. napjától határozatlan	társult önkormányzatok – Almásháza kivételével –, továbbá Túrjei RNÖ, Zalaszentgróti RNÖ, Zalabéri RNÖ Zalacsányi RNÖ

**A TÁRSULÁSBAN RÉSZT VEVŐ ÖNKORMÁNYZATOK LAKOSSÁGSZÁMA, A
TÁRSULÁS LAKOSSÁGSZÁMA
A 2024. JANUÁRI 1-JEI ÁLLAPOT SZERINT**

<i>Almásháza</i>	82
<i>Batyk</i>	371
<i>Döbröce</i>	92
<i>Dötk</i>	54
<i>Kallósd</i>	115
<i>Kehidakustány</i>	1271
<i>Kisgörbő</i>	178
<i>Kisvásárhely</i>	46
<i>Ligetfalva</i>	71
<i>Mihályfa</i>	356
<i>Nagygörbő</i>	189
<i>Óhid</i>	510
<i>Pakod</i>	853
<i>Sénye</i>	87
<i>Sümegecsehi</i>	555
<i>Szalapa</i>	172
<i>Tekenye</i>	439
<i>Türje</i>	1592
<i>Vindornyaszőlős</i>	349
<i>Zalabér</i>	742
<i>Zalacsány</i>	1132
<i>Zalaszentgrót</i>	5931
<i>Zalaszentlászló</i>	834
<i>Zalavég</i>	334
Összesen:	16355

**A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁST JÓVÁHAGYÓ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI
HATÁROZATOK**

TELEPÜLÉS	HATÁROZAT SZÁMA ÉS DÁTUMA
Almásháza	
Batyk	
Döbröce	
Dötk	
Kallósd	
Kehidakustány	
Kisgörbő	
Kisvásárhely	
Ligetfalva	
Mihályfa	
Nagygörbő	
Óhíd	
Pakod	
Sénye	
Sümegecschi	
Szalapa	
Tekenye	
Türje	
Vindornyaszlós	
Zalabér	
Zalacsány	
Zalaszentgrót	
Zalaszentlászló	
Zalavég	



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Szám: ZGR/8-13/2024.

8. napirend

Előterjesztés

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 17-i nyilvános, rendes ülésére

Tárgy: Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Megállapodásának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásának (a továbbiakban: Társulás), mint a Zalaszentgróti Szociális, Család-és Gyermekjóléti Központ fenntartójának társulási megállapodását a Társulási Tanács a legutóbbi alkalommal a 2023. február 2-i társulási tanácsi ülésén a 3/2023. (II.2.) számú határozatával módosította, melynek megfelelő módosítások 2023. március 17-én léptek hatályba.

A jelenleg hatályos társulási megállapodás ismételt módosítása szükséges az alábbi indokok alapján:

- A Társulási megállapodás jelen módosítását Felsőpáhok Község Önkormányzata 2024. november 28-án kelt levele indokolja, melyben Prótár Richárd Krisztián Felsőpáhok Község Önkormányzata polgármestere tájékoztatta a Társulást, hogy 2025. január 1. napjával kiválik a Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatalból és csatlakozik az Alsópáhoki Közös Önkormányzati Hivatalhoz. A hatályos jogi rendelkezések alapján 2025. január 1. napjától a gyermekjóléti és családsegítő feladatokat a székhely önkormányzat által kötött szerződésnek megfelelően a Keszthelyi Többcélú Kistérségi Társulás fogja ellátni. A házi segítségnyújtás vonatkozásában a feladatot Felsőpáhok Község Önkormányzata változatlanul a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása útján kívánja ellátni, a Társulási tagság fenntartása mellett.
- A Társulási megállapodás kiegészül azzal, hogy a munkaszervezeti feladatok ellátásáért a Társulás hozzájárulást fizet, mely évente felülvizsgálatra kerül.
- Továbbá az 1. Függelékben A társulásban részt vevő tagönkormányzatok lakosságszámai aktualizálásra kerültek.

Az Mötv. 88. § (2) bekezdése értelmében a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához. A társulási megállapodás módosítása és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás jelen előterjesztés 1-2. számú mellékletét képezi.



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése értelmében a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

A társulási megállapodás módosítása és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás jelen előterjesztés 1-2. számú mellékletét képezi.

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Tanácsa a Társulási Megállapodás módosításáról a 2024. december 11-én tartott ülésén a 25/2024. (XII.11.) számú határozatában döntött.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, majd azt követően fogadja el a következő határozati javaslatot:

Határozati javaslat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Megállapodásának módosítását és annak egységes szerkezetbe foglalt okiratát a Társulási Tanács 25/2024. (XII.11.) számú határozatának megfelelően elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás módosításának, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásnak az aláírására, továbbá felhatalmazza a törzskönyvi nyilvántartási eljárás során esetlegesen felmerülő hiányosságok kiküszöbölésére.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozati kivonat két példányának megküldésével a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulását (8790, Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 1.) értesítse.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Marton András polgármester

Dr. Simon Beáta jegyző

Zalavég, 2024. december 13.


Marton András
polgármester



A határozati javaslat a törvényességi előírásoknak megfelel.


Dr. Simon Beáta
jegyző



TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásának 2023. február 2-án kelt Társulási Megállapodása az alábbiak szerint módosul:

1. A Társulási Megállapodás 4.1. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„4.1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal 8790 Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1., Törzskönyvi azonosító: 812159 (a továbbiakban: Hivatal) látja el. A munkaszervezeti feladatok ellátásáért a Társulás hozzájárulást fizet, mely évente felülvizsgálatra kerül. Ennek keretében:

- a) biztosítja a Társulás működéséhez (a Társulási Tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása); gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
- c) előkészíti a Társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
- d) ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
- e) ellátja továbbá a Társulás költségvetésének előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a 7. pontban foglaltak szerint, valamint az ehhez kapcsolódó jelentések, beszámolók, elszámolások elkészítése.”

2. A Társulási Megállapodás 6.4. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„6.4. A család- és gyermekjóléti szolgálatához kapcsolódó tevékenységi körben:

A Társulási Megállapodás 2. pontjában a Társulás tagjaiként felsorolt tagönkormányzatok - Felsőpáhok Község Önkormányzata kivételével - közigazgatási területén a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39. § (2), (3) és (4) bekezdése, 40. §-a, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §-a szerinti feladatokat.”

3. A Társulási Megállapodás 7. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„7. A Társulás által ellátási szerződés keretében biztosított feladat:

A Társulás Zalaszentgrót Város Önkormányzatával a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdése, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 97. §-a, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 120-122. §-a szerint kötött ellátási szerződés alapján biztosítja a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül a család- és gyermekjóléti központ alábbi feladatait:

- ellátja a Társulási Megállapodás 6.4. pontjában meghatározott család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a Társulási Megállapodás 2. pontjában a Társulás tagjaiként felsorolt tagönkormányzatok - Felsőpáhok Község Önkormányzata kivételével - közigazgatási területén,
- ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39. § (3a) bekezdése és 40/A. §-a szerinti feladatokat a Zalaszentgróti járás közigazgatási területén.

A Társulási Megállapodás tárgyát képező, a Társulás által fenntartott intézmény által biztosított szolgáltatások és ellátások, azok igénybevétele, valamint a fizetendő térítési díjak tárgyában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdése alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározottak szerinti önkormányzati rendelet megalkotására kijelölt önkormányzat a gesztor önkormányzat.”

4. A Társulási Megállapodás 1. számú függeléke helyébe az alábbi szöveg lép:

„1.SZÁMÚ FÜGGELÉK

A TÁRSULÁSBAN RÉSZT VEVŐ TAGÖNKORMÁNYZATOK
LAKOSSÁGSZÁMA
A 2024. JANUÁR 1-JEI ÁLLAPOT SZERINT

Batyk	371
Döbröce	92
Dötk	54
Felsőpáhok	741
Kallósd	115
Kehidakustány	1271
Kisgörbő	178
Kisvásárhely	46
Ligetfalva	71
Mihályfa	356

Nagygörbő	189
Nemesbük	840
Óhíd	510
Pakod	853
Sénye	87
Sümegecsehi	555
Szalapa	172
Tekenye	439
Türje	1592
Zalabér	742
Zalacsány	1132
Zalaköveskút	48
Zalaszentgrót	5931
Zalaszentlászló	834
Zalavég	334
Összesen:	17553"

5. A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.
6. A Társulási Megállapodás jelen módosítása az elfogadást követően 2025. január 1. napján lép hatályba.
7. A Társulási Megállapodás jelen módosítását a Társulási Tanács a .../2024. (XII.11) számú határozatával hagyta jóvá. A Társulási Megállapodás jelen módosítását jóváhagyó képviselő-testületi határozatok az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás 2. számú függelékét képezik.

Zalaszentgrót, 2024. december 11.

Baracska József
elnök

Társulás tagönkormányzatok:

.....
Batyk község polgármestere

.....
Döbröce község polgármestere

.....
Dötk község polgármestere

.....
Felsőpáhok község polgármestere

.....
Kallósd község polgármestere

.....
Kehidakustány község polgármestere

.....
Kisgörbő község polgármestere

.....
Kisvásárhely község polgármestere

.....
Ligetfalva község polgármester

.....
Mihályfa község polgármestere

.....
Nagygörbő község polgármester

.....
Nemesbük község polgármestere

.....
Óhíd község polgármester

.....
Pakod község polgármestere

.....
Sénye község polgármester

.....
Sümegecsehi község polgármestere

.....
Szalapa község polgármester

.....
Tekenye község polgármestere

.....
Türje község polgármestere

.....
Zalabér község polgármestere

.....
Zalacsány község polgármestere

.....
Zalaköveskút község polgármestere

.....
Zalaszentgrót város polgármestere

.....
Zalaszentlászló község polgármestere

.....
Zalavég község polgármestere

1. SZÁMÚ FÜGGELÉK

A TÁRSULÁSBAN RÉSZT VEVŐ TAGÖNKORMÁNYZATOK
LAKOSSÁGSZÁMA

A 2024. JANUÁR 1-JEI ÁLLAPOT SZERINT

Batyk	371
Döbröce	92
Dötk	54
Felsőpáhok	741
Kallósd	115
Kehidakustány	1271
Kisgörbő	178
Kisvásárhely	46
Ligetfalva	71
Mihályfa	356
Nagygörbő	189
Nemesbük	840
Óhíd	510
Pakod	853
Sénye	87
Sümegecsehi	555
Szalapa	172
Tekenye	439
Türje	1592
Zalabér	742
Zalacsány	1132
Zalaköveskút	48
Zalaszentgrót	5931
Zalaszentlászló	834
Zalavég	334
Összesen:	17553

2. SZÁMÚ FÜGGELÉK

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁST JÓVÁHAGYÓ TAGÖNKORMÁNYZATOK KÉPVISELŐ-TESTÜLETI HATÁROZATAI

TELEPÜLÉS	HATÁROZAT SZÁMA ÉS DÁTUMA
Batyk	
Döbröce	
Dötk	
Felsőpáhok	
Kallósd	
Kehidakustány	
Kisgörbő	
Kisvásárhely	
Ligetfalva	
Mihályfa	
Nagygörbő	
Nemesbük	
Óhíd	
Pakod	
Sénye	
Sümegecsehi	
Szalapa	
Tekenye	
Türje	
Zalabér	
Zalacsány	
Zalaköveskút	
Zalaszentgrót	
Zalaszentlászló	
Zalavég	

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezése szerint Zalaszentgrót Város Önkormányzata, Kehidakustány, Óhíd, Túrje és Zalacsány Község Önkormányzata a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (2a) bekezdése alapján, valamint Batyk, Döbröce, Dötk, Felsőpáhok, Kallósd, Kisgörbő, Kisvásárhely, Ligetfalva, Mihályfa, Nagygörbő, Nemesbük, Pakod, Sénye, Sümegcsehi, Szalapa, Tekenye, Zalabér, Zalaköveskút, Zalaszentlászló és Zalavég Község Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. §-ában kapott felhatalmazás, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 56. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörben a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére, továbbá Zalaszentgrót Város Önkormányzata, Kallósd, Sénye és Tekenye Község Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-a alapján az étkeztetés és a 65/F. § (1) bekezdésének a.) pontja alapján a nappali ellátás, Zalaszentgrót Város Önkormányzata, Döbröce, Felsőpáhok, Kallósd, Kisvásárhely, Ligetfalva, Sénye, Tekenye és Zalacsány Község Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-a alapján a házi segítségnyújtás szociális szolgáltatásának biztosítását szolgáló intézmény, nevezetesen a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ közös fenntartása érdekében önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján Társulást hoznak létre az alábbi feltételekkel:

1. A Társulás neve és székhelye:

Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása
8790 Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1.

2. A Társulás tagjai:

- Batyk Község Önkormányzata Képviselő-testülete
székhelye: 8797, Batyk, Fő utca 11.
képviselő: a mindenkori polgármester
- Döbröce Község Önkormányzata Képviselő-testülete
székhelye: 8357, Döbröce, Rákóczi Ferenc utca 2.
képviselő: a mindenkori polgármester
- Dötk Község Önkormányzata Képviselő-testülete
székhelye: 8799, Dötk, Fő utca 35.
képviselő: a mindenkori polgármester
- Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete
székhelye: 8395, Felsőpáhok, Szent István utca 67.
képviselő: a mindenkori polgármester
- Kallósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete
székhelye: 8785, Kallósd, Kossuth Lajos utca 19.
képviselő: a mindenkori polgármester
- Kehidakustány Község Önkormányzata Képviselő-testülete

*székhelye: 8784, Kehidakustány, Dózsa György utca 7.
képviselő: a mindenkori polgármester*

- Kisgörbő Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8356, Kisgörbő Arany János utca 8.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Kisvásárhely Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8341, Kisvásárhely, Petőfi utca 7.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Ligetfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8782, Ligetfalva, Petőfi Sándor utca 1.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Mihályfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8341, Mihályfa, Kossuth utca 57.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Nagygörbő Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8356, Nagygörbő, Petőfi Sándor utca 43.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Nemesbük Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8371, Nemesbük, Petőfi utca 1.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Óhíd Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8342, Óhíd, Petőfi út 3.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Pakod Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8799, Pakod, Csány László utca 2.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Sénye Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8788, Sénye, Jókai Mór utca 1.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Sümegcsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8357, Sümegcsehi, Petőfi utca 1.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Szalapa Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8341, Szalapa, Fő utca 49.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Tekenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8793, Tekenye, Hunyadi utca 17.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Túrje Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8796, Túrje, Szabadság tér 9.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Zalabér Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8798, Zalabér, Rákóczi Ferenc utca 2.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Zalacsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8782, Zalacsány, Zrínyi Miklós utca 6.
képviselő: a mindenkori polgármester*
- Zalaköveskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete
*székhelye: 8354, Zalaköveskút, Fő utca 6.
képviselő: a mindenkori polgármester*

- Zalaszentgrót Város Önkormányzata Képviselő-testülete
székhelye: 8790, Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1.
képviselő: a mindenkori polgármester
- Zalaszentlászló Község Önkormányzata Képviselő-testülete
székhelye: 8788, Zalaszentlászló Kossuth Lajos utca 18.
képviselő: a mindenkori polgármester
- Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete
székhelye: 8792, Zalavég, Béke utca 6.
képviselő: a mindenkori polgármester

A Társulás tagjainak a mindenkori működési évre vonatkozó lakosságszámát a megállapodás 1. számú függeléke tartalmazza, amely évente felülvizsgálatra kerül.

3. Intézmény megnevezése

Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ
Székhelye: 8790 Zalaszentgrót, Batthyány Lajos utca 15.

4. A közös feladatok ellátásával megbízott és az intézmény felügyeletét ellátó önkormányzat:

Zalaszentgrót Város Önkormányzata (gesztor önkormányzat)
8790, Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1.

4.1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal 8790 Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1., Törzskönyvi azonosító: 812159 (a továbbiakban: Hivatal) látja el. **A munkaszervezeti feladatok ellátásáért a Társulás hozzájárulást fizet, mely évente felülvizsgálatra kerül.** Ennek keretében:

- a) biztosítja a Társulás működéséhez (a Társulási Tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása); gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
- c) előkészíti a Társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
- d) ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;

- e) ellátja továbbá a Társulás költségvetésének előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a 7. pontban foglaltak szerint, valamint az ehhez kapcsolódó jelentések, beszámolók, elszámolások elkészítése.

5. A Megállapodás időtartama

Jelen megállapodás 2013. június 30-tól határozatlan ideig szól.

6. A Társulás működési területe és feladatai

6.1. A szociális étkeztetés tevékenységi körben:

Zalaszentgrót város, Kallósd, Sénye és Tekenye községek közigazgatási területén a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül biztosítja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-a alapján a szociálisan rászorultaknak naponta az egyszeri meleg étkeztetést.

6.2. A házi segítségnyújtás tevékenységi körben:

Zalaszentgrót város, Döbröce, Felsőpáhok, Kallósd, Kisvásárhely, Ligetfalva, Sénye, Tekenye és Zalacsány községek közigazgatási területén a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül biztosítja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. § (2) bekezdése alapján a házi segítségnyújtás keretében a szociális segítséget vagy a személyi gondozást.

6.3. Idősek nappali ellátása tevékenységi körben:

Zalaszentgrót város, Kallósd, Sénye és Tekenye községek közigazgatási területén a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül biztosítja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/F. § (1) bekezdés a) pontja alapján a tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére a lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak - ide nem értve az idős személyeket - napközbeni étkeztetését.

6.4. A család- és gyermekjóléti szolgálathoz kapcsolódó tevékenységi körben:

A Társulási Megállapodás 2. pontjában a Társulás tagjaiként felsorolt tagönkormányzatok - Felsőpáhok Község Önkormányzata kivételével - közigazgatási területén a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39. § (2), (3) és (4) bekezdése, 40. §-a, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §-a szerinti feladatokat.

7. A Társulás által ellátási szerződés keretében biztosított feladat:

A Társulás Zalaszentgrót Város Önkormányzatával a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (6) bekezdése, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 97. §-a, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 120-122. §-a szerint kötött ellátási szerződés alapján biztosítja a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központon keresztül a család- és gyermekjóléti központ alábbi feladatait:

- ellátja a Társulási Megállapodás 6.4. pontjában meghatározott család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a Társulási Megállapodás 2. pontjában a Társulás tagjaiként felsorolt tagönkormányzatok - **Felsőpáhok Község Önkormányzata kivételével** - közigazgatási területén,
- ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39. § (3a) bekezdése és 40/A. §-a szerinti feladatokat a Zalaszentgróti járás közigazgatási területén.

A Társulási Megállapodás tárgyát képező, a Társulás által fenntartott intézmény által biztosított szolgáltatások és ellátások, azok igénybevétele, valamint a fizetendő térítési díjak tárgyában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdése alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározottak szerinti önkormányzati rendelet megalkotására kijelölt önkormányzat a gesztor önkormányzat.

8. A Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagokból áll. A delegált tag helyettesítéséről a társult önkormányzat képviselő-testülete rendelkezik azzal, hogy a társult önkormányzat delegáltjának akadályoztatása esetére más társult önkormányzat által delegált tagot is megjelölhet helyettesként, aki teljes jogkörrel képviseli. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. A Társulási Tanács ülésén minden tagnak egy szavazata van.

- **Határozatképesség:** A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van.
- **Egyszerű többség:** A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.
- **Minősített többség:** Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosság számának felét.
- **Minősített többség szükséges:**
 - a zárt ülés elrendelésére;
 - a Társuláshoz történő csatlakozáshoz;
 - a Társulásból történő kizáráshoz;

- abban az ügyben, amit a jogszabály, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.
- A határozatképtelenség, mint elhalasztott ülést 10 napon belül újból össze kell hívni.

9. A Társulás költségeinek viselése

A mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális és gyermekjóléti feladathoz a központi alrendszerből nyújtott támogatást a székhely önkormányzat a központi költségvetésből igényelt központi alrendszerből nyújtott támogatás terhére kiskincstári rendszerben biztosítja az intézmény számára.

A központi költségvetésből nyújtott támogatáson felül az intézmény működtetéséhez szükséges pénzügyi fedezet biztosítására a Társulás tagjai a Társulási Megállapodás 1. számú függelékében meghatározott lakosságszám alapján vállalnak pénzügyi hozzájárulás fizetésére kötelezettséget a Társulási Tanács mindenkor határozatában foglaltak szerint. Abban az esetben, ha a Társulás tagjai határidőben nem tesznek eleget a Társulási Megállapodásban a Társulási Tanács mindenkor határozatában foglaltak szerint teljesítendő, illetve a Társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulási kötelezettségüknek, valamint a Társulás részére nem tesznek eleget a Társulással kötött egyéb megállapodásban, illetve jogszabályban rögzített bármely visszafizetési kötelezettségüknek, akkor a Társulás nevében a gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal 30 napos határidő tűzésével szólítja fel a Társulás tagjait fizetési kötelezettségük teljesítésére. Abban az esetben, ha a Társulás tagjai a 30 napos határidő elteltét követő 30 napon belül (türelmi idő) sem fizetnek, akkor a Társulás elnöke önállóan jogosult a Társulási Megállapodás 3. számú függelékét képező felhatalmazó levéllel az inkasszó benyújtására a Társulás tagjainak számlavezető pénzintézete felé, amelyhez a Társulás tagjai a jelen rendelkezés elfogadásával is hozzájárulásukat adják.

10. A vagyongazdálkodás szabályai

A Társulásban működtetett vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlásával a képviselő-testületek az intézmény felügyeletét ellátó önkormányzatot hatalmazzák meg.

11. Az intézményvezető megbízása

Az intézményvezető kinevezése, magasabb vezetői megbízása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján legfeljebb 5 éves időtartamra szól. Az intézményvezetői munkakört nyilvános pályázat útján kell betölteni, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglalt megbízási feltételeknek megfelelő intézményvezető kinevezéséről a Társulási Tanács dönt.

12. Munkáltatói jogok gyakorlása

- a) Az intézmény vezetőjének megbízása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján legfeljebb 5 éves időtartamra szól. Az intézményvezetői munkakört nyilvános pályázat útján kell betölteni.

Intézményvezetői megbízást az kaphat, aki a költségvetési szervvel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető. A megbízási, illetőleg a felmentési jogkör gyakorlása a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

- b) A vezető feletti egyéb munkáltatói jogok gyakorlására a Társulási Tanács elnöke jogosult.

13. Az intézmény fenntartásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

A Társulás irányító szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, valamint az intézmény működését érintő valamennyi szakmai dokumentumát, továbbá elfogadja az alapító okiratát és a szakmai programját.

Tagok a jelen megállapodás 6. pontjában meghatározott keretek között, felhatalmazzák a gesztor önkormányzatot arra, hogy a Társulás tevékenységi körébe tartozó feladatellátás egységes működtetése és a kapcsolódó szolgáltatások ellátása érdekében beszerzési, illetve közbeszerzési eljárást folytasson le és annak eredményeként megkösse a szolgáltatási szerződést. A közbeszerzési eljárás során, a gesztor önkormányzat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben meghatározottakon kívül köteles a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott követelményeket is betartani.

14. A Társulás ellenőrzési rendje

- a) A társult önkormányzatoknak betekintési joga van az intézmény éves költségvetésének felhasználásába.
- b) A Társulás célszerűségi és gazdasági szempontból történő ellenőrzéséről, valamint a gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátásának ellenőrzéséről a polgármesterek a belső ellenőr bevonásával közösen gondoskodnak. Az ellenőrzés tapasztalatairól a képviselő-testületeket az ellenőrzés befejezését követő testületi ülésen tájékoztatni kell.
- c) A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei évente egyszer beszámoltatják az intézmény vezetőjét az intézmény működéséről.
- d) A polgármesterek évente egyszer, a zárszámadási rendelet tárgyalásakor beszámolnak a képviselő-testületeknek a Társulás működéséről.

15. A Társuláshoz való csatlakozás

A Társuláshoz csatlakozni bármikor, a Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeinek egyetértésével lehet. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testülete határozatában fejezi ki azon szándékát, hogy a Társuláshoz csatlakozni kíván, a Társulási Megállapodásban foglaltakat megismerte, azokat elfogadja.

A csatlakozásról a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel dönt, amelyről írásban tájékoztatja a Társulási Tanácsot. A Társulási Tanács a csatlakozásról minősített többséggel dönt.

16. Az intézmény közös működtetésének megszüntetése

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik az intézmény közös működtetésének megszüntetése.

A Társulási Tanács minősített többséggel dönt az intézmény közös működtetésének megszüntetése ügyében.

Az intézmény közös működtetésének megszüntetését bármely társult önkormányzat kezdeményezi.

A társult önkormányzat a döntését a tervezett változás időpontja előtt 6 hónappal köteles bejelenteni és a változásnak a naptári év fordulójára kell esnie.

17. A Társulás megszűnése, a Társulásból való kiválás és kizárás

A Társulás megszűnik:

- Ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- Ha azt a Társulásban részt vevő települések minősített többséggel elhatározzák;
- Törvény erejénél fogva;
- Bíróság jogerős döntése alapján.

A Társulásból kiválni a naptári év bármely napján lehet. A Társulásból való kiválásról a települési önkormányzat Képviselő-testülete legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel dönt, amelyről írásban tájékoztatja a Társulási Tanácsot.

A Társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott képviselő-testületi döntéssel, kizárást kezdeményezhet azzal a taggal szemben, aki a vállalt költségviselését nem teljesíti, magatartásával folyamatosan, vagy súlyosan megsérti jelen megállapodás rendelkezéseit, avagy céljainak megvalósítását akadályozza. A kizárást megelőzően a Társulási Tanács legalább két alkalommal, határidő közlésével hívja fel az érintett képviselő-testületet jelen Társulási Megállapodásból származó kötelezettségeinek teljesítésére. A Társulási Tanács a Társulásból történő kizárásról minősített többséggel dönt.

A Társulásból való kiválás, kizárás esetén a Társulás tagjai által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását.

A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A Társulás megszűnése esetén a Társulás vagyonát a tagok az előző évi tagdíj befizetésének arányában osztják fel egymás között.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás vagyonát elsősorban természetben kell kiadni. Amennyiben a vagyon természetben való kiadása nem lehetséges, a Társulás a vagyona értékesítésre kerül. Az értékesítés során a Társulás tagjai elővásárlási joggal rendelkeznek.

18. Vitás kérdések rendezése

A társuló felek megállapodnak abban, hogy ha a megállapodás teljesítését illetően a társuló felek között vita merül fel, elsődlegesen az érintett polgármestereknek kell azt 30 napon belül – megegyezésre törekedve – megoldaniuk és a kompromisszum lényegét a képviselő-testületek elé tární. Bíróságon keresetindítási lehetőséggel kizárólag ennek eredménytelensége esetén élnek.

19. A Társulási Megállapodásból származó vitás kérdésekben a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályait kell alkalmazni, egyebekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szabályai tekintendők irányadónak.

20. A Társulás vagyona, a tulajdonosi jogok gyakorlásának rendje

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amely a Társulást illeti meg.

A feladatellátást szolgáló vagyon feletti rendelkezési jogot, ideértve a tulajdonlást, az üzemeltetést és a vagyonkezelést is, Zalaszentgrót Város Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja.

A Társulási Tanács dönt az intézmény éves költségvetése és a költségvetési beszámoló elfogadásáról.

A Társulási Tanács éves költségvetését határozatban állapítja meg.

A vagyon e Társulási Megállapodásban meghatározott feladatok ellátására hasznosítható.

A Társulás vagyonát, a Társulás gazdálkodó szervezetének, vagy más személynek, csak a Társulási Tanács által jóváhagyott szerződés alapján lehet átadni. A vagyon térítésmentesen csak a Társulás által ellátott feladat ellátásához adható át, egyéb esetben a vagyon átadása ellenszolgáltatás fejében történhet.

A Társulás vagyona elsősorban a Társulás által meghatározott célok és feladatok ellátására használható.

A Társulás 500.000 Ft értékhatárt meghaladó vagyonát értékesíteni, kezelésbe adni, használati jogát átadni csak nyilvános pályázat alapján lehet. A nyilvános pályázat lebonyolításának részletes szabályait a Társulásra vonatkozó belső szabályzatok rögzítik.

A Társulás vagyonát naprakészen nyilván kell tartani, az év fordulójával leltározni kell.

A Társulás a számláján lévő átmenetileg szabad pénzeszközöket, pénzüpi befektetés útján kamatoztathatja.

A Társulás működésének, vagyonkezelésének ellenőrzését a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőr révén látja el. A Társulás a vagyonkezelés számvitelű szempontú ellenőrzését elsősorban a vagyonkezelésében lévő ingatlanok és egyéb vagyoni eszközök állapotának

tárgyévi változásairól szóló negyedévenkénti adatszolgáltatások alapján; a pénzügyi szempontú ellenőrzést az elszámolt értékcsökkenés összegének felhasználásáról készített éves beszámoló alapján végzi. Szükség szerint előzetes értesítés alapján eseti vagy céllenőrzés folytatható.

A Társulási Tanács határozatban állapítja meg a vagyongazdálkodó jog ellenértékét.

A Társulási Tanács a Társulás tulajdonában lévő vagyontárgyra vagyongazdálkodó jogot létesíthet. A vagyongazdálkodó jog vagyongazdálkodási szerződéssel jön létre, amelynek tartalmát a Társulási Tanács állapítja meg. Meghatározott vagyontárgy vagyongazdálkodásba adása esetén a vagyongazdálkodási szerződés megkötéséhez a vagyongazdálkodó jog ellenértékét a becsült nyilvántartási érték alapján kell meghatározni.

A Társulás tulajdonában lévő vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, annak ellátásához szükséges mértékben adható vagyongazdálkodásba. A vagyongazdálkodó jog harmadik személyre nem ruházható át.

21. A Társulási Megállapodás módosítása

Jelen Társulási Megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges.

A Társulási Megállapodást annak elolvasása, tartalmának megértése után a képviselő-testületek nevében eljáró polgármesterek, mint a képviselő-testületi akarattal teljességgel megegyezőt, helyben hagyólag saját kezűleg aláírták.

22. Tisztségviselő választási szabályok

22.1. Jelölési szabályok

- a) A Zalaszentgrót és Környező Települések Intézményfenntartó Társulásának (a továbbiakban: Társulás) tisztségviselőit, nevezetesen a Társulási Tanács elnökét és alelnökét a társult önkormányzatok a választási ciklus időtartamára választják.
- b) A Társulási Tanács elnökét és alelnökét a Társulási Tanács ülésén általános egyenlő választójog alapján, titkos szavazással választják a társult önkormányzatok.
- c) A Társulási Tanács elnöki tisztségére minden társult önkormányzat 1-1 jelöltet állíthat. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.
- d) A Társulási Tanács elnöki és alelnöki tisztségére jelölhető az, aki a Társulási Tanács tagja és legalább két társult önkormányzat jelöli az adott tisztségre, valamint, aki elfogadja a Társulás alapidokumentumait és írásban nyilatkozik a jelölés elfogadásáról.
- e) A jelölési javaslatok előkészítése és előterjesztése, valamint a szavazás irányítása és ellenőrzése érdekében – a Társulási Tanács által a társult önkormányzatok képviselői közül megválasztott – 3 tagú Jelölő és Szavazatszámoló Bizottság működik.
- f) A Jelölő és Szavazatszámoló Bizottság a jelöltállításról szóló értesítést a társult önkormányzatoknak írásban (postai úton, illetve elektronikus levélben) küldi meg, a társult önkormányzatok pedig a jelölési javaslataikat a Jelölő és

Szavazatszámmláló Bizottságnak szintén írásban (postai úton, illetve elektronikus levélben) küldik meg.

- g) A Jelölő és Szavazatszámmláló Bizottság megvizsgálja a jelöltállítás szabályszerűségét, esetleges észrevételeiről, kifogásairól a társult önkormányzatot a jelölési javaslat átvételétől számított 5 munkanapon belül értesíti.

22.2. Választási szabályok

- a) A jelölési javaslatokat a Társulási Tanács által megválasztott Jelölő és Szavazatszámmláló Bizottság terjeszti elő. A Jelölő és Szavazatszámmláló Bizottság – az általa jóváhagyott – valamennyi szabályszerű jelölést a Társulási Tanács elé terjeszti. Ezen kívül a Társulási Tanács ülésén új jelöltállítás nem lehetséges.
- b) Amennyiben az elnöki, illetve az alelnöki tisztségre 1 vagy 2 jelölt van, egyfordulós titkos szavazást kell tartani. Az egyfordulós választás során megválasztottnak az a jelölt tekinthető, aki a jelenlévő társult önkormányzatok képviselői több mint 50 %-ának igenlő szavazatát megkapta. Abban az esetben, hogy ha a választás során nem kapta meg egyik jelölt sem a jelenlévő társult önkormányzatok képviselői több mint 50 %-ának igenlő szavazatát, újabb jelölte(ke)t kell állítani, és a választást újra le kell bonyolítani.
- c) Amennyiben az elnöki, illetve az alelnöki tisztségre 3 vagy annál több jelölt van, többfordulós választást lehet tartani. Abban az esetben, ha az első fordulóban valamelyik jelölt megkapta a jelenlévő társult önkormányzatok képviselői több mint 50 %-ának igenlő szavazatát, a választást befejezettnek és eredményesnek kell tekinteni.
- d) Ha az első fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a megválasztáshoz szükséges szavazatot, második fordulót kell tartani. Az alelnökválasztás második fordulójában megválasztottnak tekinthető az a jelölt, aki a legtöbb szavazatot kapta.
- e) A választás második fordulója eredményeként kialakult szavazategyenlőség esetén az elnök személyének megválasztásáról a Jelölő és Szavazatszámmláló Bizottság sorsolással dönt.
- f) A választás második fordulója eredményeként kialakult szavazategyenlőség esetén az alelnök személyének megválasztásáról a Társulási Tanács elnöke dönt.

22.3. Eljárási szabályok

- a) A szavazást a Társulási Tanács ülésén a Jelölő és Szavazatszámmláló Bizottság szervezi, irányítja, ellenőrzi.
- b) A Jelölő és Szavazatszámmláló Bizottság megszámlolja a nyílt szavazatokat. A titkos szavazásnál előkészíti a szavazás tárgyi feltételeit, örködik a szavazás rendje felett, összeszámolja a szavazatokat, végérvényesen dönt a vitás kérdésekben, kihirdeti a szavazás eredményét. A szavazás eredményét és minden más fontos körülményt jegyzőkönyvben rögzít, amelyet a bizottság elnöke és két tagja írja alá.

22.4. Értelmező szabályok

- a) Nyílt szavazás: kézfeltartással történik. A szavazatokat a Jelölő és Szavazatszámmláló Bizottság összesíti, annak eredményét az ülést vezető elnök hirdeti ki („igen”, „nem”, „tartózkodás”).

- b) Titkos szavazás: szavazólapon történik. A jelöltre a jelölt neve mellett található négyzetbe (vagy körbe) két egymást metsző vonal beírásával lehet szavazni. Érvényes az a szavazólap, amelyből egyértelműen kiderül, hogy a társult önkormányzat képviselője kire adta le a szavazatát, azaz egy négyzetben (vagy körben) van tollal írt két egymást metsző vonal, függetlenül attól, hogy van-e bármilyen más megjelölés a szavazólapon.

Zalaszentgrót, 2024. december 11.

Záradék:

Jelen Társulási Megállapodást a Társulási Tanács a **../2024. (XII.11.)** számú határozatával jóváhagyta. A jelen módosításokkal ellátott, egységes szerkezetű Társulási Megállapodás 2025. január 1-jén lép hatályba.

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásának a Társulási Tanács 3/2023. (II.2.) számú határozatával módosított Társulási Megállapodása ezzel egyidejűleg hatályát veszti.

Zalaszentgrót, 2024. december 11.

Baracska József
elnök

Társulás tagönkormányzatok:

.....
Batyk község polgármestere

.....
Döbröce község polgármestere

.....
Dötk község polgármestere

.....
Felsőpáhok község polgármestere

.....
Kallósd község polgármestere

.....
Kehidakustány község polgármestere

.....
Kisgörbő község polgármestere

.....
Kisvásárhely község polgármestere

.....
Ligetfalva község polgármester

.....
Mihályfa község polgármestere

.....
Nagygörbő község polgármester

.....
Nemesbük község polgármestere

.....
Óhíd község polgármester

.....
Pakod község polgármestere

.....
Sénye község polgármester

.....
Sümegecsehi község polgármestere

.....
Szalapa község polgármester

.....
Tekenyé község polgármestere

.....
Türje község polgármestere

.....
Zalabér község polgármestere

.....
Zalacsány község polgármestere

.....
Zalaköveskút község polgármestere

.....
Zalaszentgrót város polgármestere

.....
Zalaszentlászló község polgármestere

.....
Zalavég község polgármestere

1. SZÁMÚ FÜGGELÉK

A TÁRSULÁSBAN RÉSZT VEVŐ TAGÖNKORMÁNYZATOK
LAKOSSÁGSZÁMA
A 2024. JANUÁR 1-JEI ÁLLAPOT SZERINT

Batyk	371
Döbröce	92
Dötk	54
Felsőpáhok	741
Kallósd	115
Kehidakustány	1271
Kisgörbő	178
Kisvásárhely	46
Ligetfalva	71
Mihályfa	356
Nagygörbő	189
Nemesbük	840
Óhid	510
Pakod	853
Sénye	87
Sümegecsehi	555
Szalapa	172
Tekenye	439
Türje	1592
Zalabér	742
Zalacsány	1132
Zalaköveskút	48
Zalaszentgrót	5931
Zalaszentlászló	834
Zalavég	334
Összesen:	17553

2. SZÁMÚ FÜGGELÉK

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁST JÓVÁHAGYÓ TAGÖNKORMÁNYZATOK KÉPVISELŐ-TESTÜLETI HATÁROZATAI

TELEPÜLÉS	HATÁROZAT SZÁMA ÉS DÁTUMA
Batyk	
Döbröce	
Dötk	
Felsőpáhok	
Kallósd	
Kehidakustány	
Kisgörbő	
Kisvásárhely	
Ligetfalva	
Mihályfa	
Nagygörbő	
Nemesbük	
Óhíd	
Pakod	
Sénye	
Sümegecsehi	
Szalapa	
Tekenye	
Türje	
Zalabér	
Zalacsány	
Zalaköveskút	
Zalaszentgrót	
Zalaszentlászló	
Zalavég	

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

.....(pénzintézet neve)

.....(pénzintézet címe)

Megbízom / megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Zalaszentgrót Város Önkormányzata
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	OTP Bank Nyrt. Zalaszentgróti Fiókja 11749053-15432443

A felhatalmazás időtartama 2016. január 1. napjától év hó ... napjáig / visszavonásig

- a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni;
- b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni:
okirat(ok) megnevezése: a kötelezett nem fizetése miatt a jogosult által fizetési felszólítás és az átvétel igazolása.

További feltételek:

- a) nem kerülnek meghatározásra:
- b) beszedési megbízásonként a felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően: Ft
devizanem ISO kódja
- c) benyújtási gyakoriság: (pl. napi, havi, évi)
- d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 60 nap
- e) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt, év hó ... napján

Fizető fél számlatulajdonos

A beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazást tudomásul vettük, azt a nyilvántartásunkba bejegyeztük és az abban foglaltaknak eleget teszünk.

Kelt, év hó ... napján

Fizető fél fizetési számlájának vezetője



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Szám: ZGR/8-13/2024.

9. napirend

Előterjesztés

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 17-i nyilvános, rendes ülésére

Tárgy: Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2022. január 25-én tartott ülésén, az 5/2022. (I.25.) számú határozatával döntött a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának módosításáról.

Az Alapító Okirat és a Módosító Okirat alapján a kért változásokat a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában átvezette, ugyanakkor az Alapító Okiratot ismételtelen módosítani szükséges, amelynek indoka az alábbiakban foglalható össze:

A 8790 Zalaszentgrót Batthyány Lajos utca 9. szám alatti telephely törlése:

Zalaszentgrót Város Önkormányzata Képviselő-testülete az 55/2024. (IV.27.) számú képviselő-testületi határozatában döntött arról, hogy az általa fenntartott Városi Könyvtár és Művelődési-Felnőttképzési Központ (a továbbiakban VMK) elnevezésű költségvetési szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel jogutód nélkül 2023. június 30-i hatállyal megszünteti, továbbá ezzel egyidejűleg – az 56/2023. (IV.27.) számú képviselő-testületi határozatában – döntött arról is, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 7. pontjában meghatározott „*kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása*”, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§ (1) bekezdésében meghatározott települési könyvtári ellátás biztosítása, továbbá az 1997. évi CXL. törvény 76.§ (1) bekezdése alapján a helyi közművelődési tevékenység támogatása helyi önkormányzati feladatokat 2023. július 01. napjától kezdődően Zalaszentgrót Város Önkormányzata által alapított, az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő a SZE-VA GRÓT Kulturális és Vagyongazdálkodási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött közművelődési megállapodás alapján biztosítja.

Az átszervezés megvalósult, a feladatellátás a fent meghatározottak szerint működik. A VMK, mint költségvetési szerv pénzügyi -gazdasági feladatait – munkamegosztási megállapodás alapján – a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: KÖH) látta el annak megszüntetéséig, így a KÖH Alapító Okirata telephelyként tartalmazta a VMK 8790 Zalaszentgrót Batthyány Lajos utca 9. szám alatti címét. Az átszervezésre tekintettel a VMK fenti telephelyének KÖH Alapító Okiratban történő szerepeltetése nem indokolt, így javasolt annak törlése.



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

A fenti módosításokat magában foglaló módosító okirat, valamint módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat jelen előterjesztés 1. és 2. számú mellékletét képezi.

A Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának érvényességéhez szükséges, hogy azt az alapító önkormányzatok képviselő-testületei is elfogadják. Zalaszentgrót Város és Tekenye Község Önkormányzatának Képviselő-testületei az ezzel kapcsolatos napirendet a 2024. december 18-án, valamint a 2024. december 16-án tartandó képviselő-testületi ülés keretei között tárgyalják.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalni, majd az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal módosító okiratát, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az előterjesztés 1-2. számú mellékletének megfelelően elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat aláírására, valamint arra, hogy kérelmet nyújtson be a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságához a törzskönyvi nyilvántartáson történő átvezetés céljából.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a változás-bejelentési eljárás során felmerülő, elírásból eredő hiányosságokat a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatósága részére a törzskönyvi nyilvántartásban való átvezetés érdekében javítsa.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a változások törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetése érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Marton András polgármester

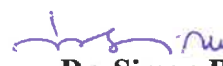
Dr. Simon Beáta jegyző

Zalavég, 2024. december 13.


Marton András
polgármester



A határozati javaslat a törvényességi előírásoknak megfelel.


Dr. Simon Beáta
jegyző



Okirat száma: ZGR/1-1/2024.

Módosító okirat

A Zalaszentgróti Közös Önkormányzat Hivatal a Zalaszentgrót Város Önkormányzata, Tekenye Község Önkormányzata, Zalavég Község Önkormányzata által 2020. április 09. napján kiadott, ZGR/779-21/2020. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - Zalaszentgrót Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (XII. 18.) számú, Tekenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (XII. 16.) számú, Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2024. (XII. 17.) számú határozatára figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontjába foglalt táblázat következő 8. sora elhagyásra kerül a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:

8	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Batthyány Lajos utca 9. szám alatti telephelye	8790, Zalaszentgrót, Batthyány Lajos utca 9.
---	---	--

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Zalaszentgrót, 2024. december 18.

P.H.

Zalaszentgrót Város Önkormányzata
Baracskai József polgármester

Tekenye Község Önkormányzata
Sinka Imréné polgármester

Zalavég Község Önkormányzata
Marton András polgármester

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv

megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
- 1.1.1. megnevezése: Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal
- 1.2. A költségvetési szerv
- 1.2.1. székhelye: 8790, Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1.
- 1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Tekenyei Telephelye	8793, Tekenye, Hunyadi utca 17.
2	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Zalavégi Telephelye	8792, Zalavég Béke utca 6.
3	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Ifjúság utca 2. szám alatti telephelye	8790, Zalaszentgrót Ifjúság utca 2.
4	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Kossuth Lajos utca 11. szám alatti telephelye	8790, Zalaszentgrót, Kossuth Lajos utca 11.
5	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Ady Endre utca 2. szám alatti telephelye	8790, Zalaszentgrót, Ady Endre utca 2.
6	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Batthyány Lajos utca 28. szám alatti telephelye	8790, Zalaszentgrót, Batthyány Lajos utca 28.
7	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Dózsa György utca 5. szám alatti telephelye	8790, Zalaszentgrót, Dózsa György utca 5.
8	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Batthyány Lajos utca 9. szám alatti telephelye	8790, Zalaszentgrót, Batthyány Lajos utca 9.
9	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Batthyány Lajos utca 15. szám alatti telephelye	8790, Zalaszentgrót, Batthyány Lajos utca 15.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. március 01.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
- 2.2.1. megnevezése: Zalaszentgrót Város Önkormányzata
- 2.2.2. székhelye: 8790, Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1.
- 2.2.3. megnevezése: Tekenye Község Önkormányzata
- 2.2.4. székhelye: 8793, Tekenye, Hunyadi utca 17.
- 2.2.5. megnevezése: Zalavég Község Önkormányzata
- 2.2.6. székhelye: 8792, Zalavég, Béke utca 6.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Zalaszentgrót Város Polgármesteri Hivatala	8790, Zalaszentgrót, Dózsa Gy. utca 1.
2	Zalabér-Zalavég Községi Önkormányzatok Körjegyzősége	8798, Zalabér, Rákóczi utca 2.
3	Zalaszentgróti Gazdasági Ellátó Szervezet	8790 Zalaszentgrót, Batthyány utca 15.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Zalaszentgrót Város Önkormányzata Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 8790, Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a közös önkormányzati hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A közös önkormányzati hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Helyi önkormányzatok igazgatási tevékenysége: ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester és jegyző hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat,

továbbá közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
8	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
9	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Zalaszentgrót Város, Tekenye Község és Zalavég Község közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal vezetője a jegyző. A jegyző kinevezésével és felmentésével kapcsolatos, valamint az egyéb munkáltatói jogokat Zalaszentgrót Város Polgármestere gyakorolja.

A jegyző kinevezésére nyilvános pályázati eljárás lefolytatását követően – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott rendelkezések figyelembevételével – határozatlan időre kerül sor. A jegyző közszolgálati jogviszony keretében kerül foglalkoztatásra.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
3	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

Szám: ZGR/8-13/2024.

10. napirend

Előterjesztés

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 17-i nyilvános, rendes ülésére

Tárgy: Döntés a közétkeztetés biztosítására kiírt pályázatokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Zalavég Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-ában meghatározottak szerint a szociálisan rászorultak részére a napi egyszeri meleg étkezést, valamint a szünidei gyermekétkeztést (a továbbiakban együtt: közétkeztetés) szolgáltatási szerződések keretében biztosítja, amelyek hatálya 2024. december 31-én megszűnik.

A fenti feladatok 2021. január 01. - 2024. december 31. közötti ellátására zártkörű pályázat került kiírásra az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 3/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelet, és az önkormányzat és intézményei közbeszerzési értékhatárai alatti építési beruházásainak, árubeszerzéseinek és szolgáltatásainak ajánlatkérési eljárásáról, valamint a beszerzési eljárások rendéről szóló 11/2004. (VI. 30.) önkormányzati rendelet alapján.

A felkért ajánlattevők az alábbi személyek, illetve társaságok voltak:

1. Bangó Sándor e.v. - 8798 Zalabér, Hunyadi János u. 6.
2. Vásártér Kereskedelmi és Vendéglátó Bt. - 8790 Zalaszentgrót, Templom tér 1.
3. Virág Balázs e.v. 8790, Zalaszentgrót, Aranyodi út 107. (Csicseri Csárda-Balu Konyhája)

A pályázatok benyújtási határidejeként 2024. november 21. (csütörtök) 09.00 óra került meghatározásra, amely időpontig a felkért ajánlattevők közül az alábbiaktól érkezett ajánlat:

- Bangó Sándor e.v. - 8798 Zalabér, Hunyadi János u. 6.

A benyújtott pályázatok a felhívásban rögzített formai és tartalmi követelményeknek megfelelnek.

A bontási eljárásra – a pályázati felhívásban rögzítettek szerint – 2024. november 21-én került sor.

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 56/2024. (X.8.) számú határozatával a pályázatok elbírálására Értékelő Munkacsoportot hozott létre, amely a 2024. november 26-án tartott ülésén az 1/2024. (XI.26.) számú határozatában a szociális étkezés, a 2/2024. (XI.26.) számú határozatában a szünidei étkeztetésre vonatkozóan beérkezett ajánlat elbírálásáról.



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

döntött. Az Értékelő Munkacsoport üléséről készült jegyzőkönyv jelen előterjesztés 1. mellékletét képezi.

A beérkezett ajánlat az alábbiak szerint foglalható össze:

Szociális étkeztetés	1 adag nettó ajánlati egységára HUF
Bangó Sándor e.v. - 8798 Zalabér, Hunyadi János u. 6.	1.250,- Ft

Szünidei gyermekétkeztetés	1 adag nettó ajánlati egységára HUF
Bangó Sándor e.v. - 8798 Zalabér, Hunyadi János u. 6.	1.080,- Ft

A pályázati felhívás szerint „Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el és a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján választja ki a nyertes ajánlattevőt.”

A fentiekre tekintettel javaslom a szociális étkeztetésre, valamint a szünidei gyermekétkeztetésre vonatkozó pályázati eljárás eredményessé nyilvánítását.

Nyertes pályázó a szociális étkeztetés vonatkozásában Bangó Sándor egyéni vállalkozó (8798, Zalabér, Hunyadi u. 6.) tekintettel arra, hogy részéről érkezett a legalacsonyabb összegű, érvényes árajánlat.

Nyertes pályázó a szünidei gyermekétkeztetés vonatkozásában Bangó Sándor egyéni vállalkozó (8798, Zalabér, Hunyadi u. 6.) tekintettel arra, hogy részéről érkezett a legalacsonyabb összegű, érvényes árajánlat.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, majd az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen:

Határozati javaslat:

1.

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális étkeztetés 2025. január 01. napjától 2028. december 31. napjáig történő biztosítása érdekében lefolytatott beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete – az 56/2024. (X.8.) számú képviselő-testületi határozattal létrehozott Értékelő Munkacsoport 1/2024. (XI.26.) számú határozatában



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

tel.: 83/377-701

foglaltak elfogadásával – a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 62.§-ban meghatározott étkeztetés 2025. január 01-jétől 2028. december 31. napjáig történő biztosítása érdekében kiírt pályázati eljárás lezárásaként Bangó Sándor egyéni vállalkozót (8798, Zalabér, Hunyadi u. 6.) hirdeti ki nyertes ajánlattevőként.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a nyertes ajánlattevővel kötendő szolgáltatási szerződés aláírására és felkéri a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Marton András polgármester

Dr. Simon Beáta jegyző

2.

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szünidei gyermekétkeztetés 2025. január 01. napjától 2028. december 31. napjáig történő biztosítása érdekében lefolytatott beszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja.

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete – az 56/2024. (X.8.) számú képviselő-testületi határozattal létrehozott Értékelő Munkacsoport 2/2024. (XI.26.) számú határozatában foglaltak elfogadásával – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C.§-ban meghatározott szünidei gyermekétkeztetés 2025. január 01-jétől 2028. december 31. napjáig történő biztosítása érdekében kiírt pályázati eljárás lezárásaként - Bangó Sándor egyéni vállalkozót (8798 Zalabér, Hunyadi János u. 6.) hirdeti ki nyertes ajánlattevőként.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a nyertes ajánlattevővel kötendő szolgáltatási szerződés aláírására és felkéri a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Marton András polgármester

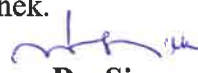
Dr. Simon Beáta jegyző

Zalavég, 2024. december 13.


Marton András
polgármester



A határozati javaslatok a törvényességi előírásoknak megfelelnek.


Dr. Simon Beáta
jegyző



JEGYZŐKÖNYV

Készült: Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete által az 56/2024. (X.8.) képviselő-testületi határozattal, a közétkeztetésre vonatkozóan kiírt pályázati eljáráshoz létrehozott Értékelő Munkacsoport 2024. november 26-án 16¹⁵ órai kezdettel tartott üléséről.

Az ülés helye: Teleház helyiség Zalavég
8792 Zalavég, Béke u. 4.

Jelen vannak: Végh Livia alpolgármester
Vereczkei Tibor képviselő-testület által delegált tag
Dr. Simon Beáta jegyző

Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal részéről:
Dr. Dézsenyi Veronika aljegyző

Jegyzőkönyvvezető: Szekeres Anita

Végh Livia: Köszöntöm a megjelenteket, megállapítom, hogy az Értékelő Munkacsoport 3 fő tagjából 3 fő jelen van, így az Értékelő Munkacsoport határozatképes. Mindenki kézhez kapta a meghívót és a napirendet. Kérem, aki a napirendi javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Az Értékelő Munkacsoport a napirendi tárgysorozatot 3 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta.

Az Értékelő Munkacsoport napirendi pontjai:

1. A szociális étkeztetésre és szünidei gyermekétkeztetés biztosítására beérkezett pályázatok értékelése
2. Egyebek

Napirendi pontok tárgyalása:

1.sz. napirendi pont

A szociális étkeztetésre és szünidei gyermekétkeztetés biztosítására beérkezett pályázatok értékelése

A napirendhez tartozó dokumentum a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Végh Livia: Mind a szociális, mind a szünidei gyermekétkeztetés vonatkozásában Bangó Sándor egyéni vállalkozó nyújtott be pályázatot. A pályázat határidőben érkezett és érvényes. A benyújtott pályázati dokumentáció, valamint a bontási eljárásról készül jegyzőkönyv kiküldésre került a tagok részére. Ennek alapján megállapítható, hogy a pályázati eljárás érvényes és eredményes volt. Javaslom, hogy a pályázati felhívásban meghatározott feltételekkel Bangó Sándor egyéni vállalkozóval kerüljön sor a szolgáltatási szerződés megkötésére a szociális étkezés vonatkozásában 1.250,- Ft, míg a szünidei étkeztetés vonatkozásában 1.080,- Ft áron.

A napirendhez egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kérem, aki egyetért a szociális étkeztetésre biztosítására beérkezett pályázatok értékeléséről szóló határozati javaslattal, az kézfeltartással jelezze.

Az Értékelő Munkacsoport 3 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozta:

1/2024. (XI. 26.) számú Értékelő Munkacsoporti határozat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete által létrehozott Értékelő Munkacsoport javasolja Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint szolgáltató részére, hogy a településen megvalósuló szociális étkeztetés biztosítására 2025. január 1. napjától 2028. december 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozóan az érvényes pályázati ajánlattételt benyújtó Bangó Sándor egyéni vállalkozóval (székhely: 8798, Zalabér, Hunyadi u. 6.; adószám: 54591059-2-40; bankszámlaszáma: 10918001-00000107-45470006) kösse meg a szolgáltatási szerződést a pénzügyi ajánlatában a szociális étkeztetésre rögzített nettó 1.250,- Ft/fő/adag ár elfogadásával.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Végh Livia alpolgármester

Kérem, aki egyetért a szünidei étkeztetésre biztosítására beérkezett pályázatok értékeléséről szóló határozati javaslattal, az kézfeltartással jelezze.

Az Értékelő Munkacsoport 3 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozta:

2/2024. (XI. 26.) számú Értékelő Munkacsoporti határozat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete által létrehozott Értékelő Munkacsoport javasolja Zalavég Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint szolgáltató részér, hogy a településen megvalósuló a szünidei gyermekétkeztetés biztosítására, 2025. január 1. napjától 2028. december 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozóan az érvényes pályázati ajánlattételt benyújtó Bangó Sándor egyéni vállalkozó (székhely: 8798, Zalabér, Hunyadi u. 6. adószám: 54591059-2-40; bankszámlaszáma: 10918001-00000107-45470006) kösse meg a szolgáltatási szerződést a pénzügyi ajánlatában a szünidei gyermekétkeztetésre rögzített nettó 1.080,- Ft/fő/adag ár elfogadásával.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Végh Livia alpolgármester

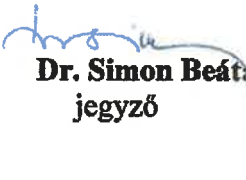
Végh Livia: Köszönöm a megjelenést, további hozzászólás hiányában az ülést 16²¹ bezárom.


Végh Livia
alpolgármester



K.m.f.


Vereczkei Tibor
képviselő-testület által delegált tag


Dr. Simon Beáta
jegyző





Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

Szám: ZGR/8-13/2024.

11. napirend

Előterjesztés

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 17-i nyilvános, rendes ülésére

Tárgy: Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat lefolytatásának rendjéről szóló szabályzat módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica pályázatok általános szerződési feltételei előírják, hogy a benyújtott pályázatok elbírálása során a települési önkormányzatok helyi szabályzataik alapján járjanak el.

Zalavég Község Önkormányzata az 54/2021. (XI. 23.) számú képviselő-testületi határozatával fogadta el a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat lefolytatásának rendjéről szóló szabályzatot, amely legutóbb 2023. évben, az 50/2024. (IX.26.) számú határozattal került módosításra.

A pályázat szociálisan hátrányos helyzetű hallgatókra vonatkozik, a szabályzat 5.3. pontja meghatározza a maximálisan adható támogatás mértékét, amely 8.000 Ft-ban került meghatározásra. Jelentős kiadást jelent a főiskolai, egyetemi tanulmányok folytatása, és éppen ebben az időszakban már nem jár a gyermek után állami támogatás, családi pótlék sem, így javaslom a maximálisan adható támogatás mértékének emelését.

Az esetek többségében szükséges valamely nagyvárosi felsőoktatási intézményben hallgatói jogviszonyt létesíteni, hogy megfelelő végzettséget szerezzenek diákjaink, amellyel jó eséllyel fognak majd megfelelő munkahelyet találni. Nem kevés kiadást jelent az intézménybe való utazás, az esetleges kollégium vagy albérlet díjtétele, az ottani étkezés, továbbá a tanuláshoz elengedhetetlenül szükséges tankönyvek, jegyzetek beszerzése.

A fentiekre tekintettel indokolt, hogy a pályázónként adható támogatási összeg emelése a korábbi 8.000 Ft-ról 20.000,- Ft-ra.

A fentieknek megfelelően előkészítésre került a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat lefolytatásának rendjéről szóló szabályzat módosításának tervezete, amely jelen előterjesztés 1. mellékletét képezi.



Zalavég Község Polgármestere

8792 Zalavég, Béke u. 6.

Határozati javaslat:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat lefolytatásának rendjéről szóló szabályzat módosítását az előterjesztés 1. melléklete szerinti formában és tartalommal elfogadja.

A polgármester felkéri a polgármestert a szabályzat módosításának alkalmazásával kapcsolatos további intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Felelős: Marton András polgármester

Zalavég, 2024. december 17.


Marton András
polgármester



A határozati javaslat a törvényességi előírásoknak megfelel.


Dr. Simon Beáta
jegyző



ZALAVÉG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat
lefolytatásának rendjéről szóló
SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSA

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024. december 17-én meghozott .../2024. (XII. 17.) számú határozatával a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat lefolytatásának rendjéről szóló Szabályzatát a következők szerint módosítja:

1. A szabályzat „Az ösztöndíj pályázatok elbírálásának rendje” című 5. pontjának 5.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.3. Az a pályázó támogatható, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 700 %-át. A Képviselő-testület a támogatott pályázókat legfeljebb 20.000,- Ft/hó/fő ösztöndíj összegben részesíti, amennyiben az önkormányzat költségvetése lehetővé teszi.”

2. A szabályzat jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.
3. A szabályzat Záradéka a következők szerint módosul:

Z á r a d é k:

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat lefolytatásának rendjéről szóló módosított Szabályzatát a 2023. szeptember 26-án meghozott .../2024. (XII. 17.) számú határozatával 2024. december 17-i hatállyal elfogadta.

Zalavég, 2024. december 17.

Marton András
polgármester


Dr. Simon Beáta
jegyző

ZALAVÉG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat lefolytatásának
rendjéről szóló
SZABÁLYZATA
módosításokkal egységes szerkezetben

1. A szabályzat célja

Jelen szabályzat célja a felsőfokú tanulmányokat folytató hátrányos szociális helyzetű fiatalok ösztöndíj támogatása, tanulmányaik anyagi terheinek részbeni biztosítása érdekében.

2. A szabályzat hatálya

Jelen szabályzat hatálya kiterjed Zalavég község közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező, szociálisan hátrányos helyzetű felsőoktatási hallgatókra, utolsó éves érettségi előtt álló középiskolásokra, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettekre.

3. Az ösztöndíj pályázatok végrehajtása

3.1. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: pályázat) végrehajtása és lebonyolítása a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet, a mindenkori pályázati kiírások, az évente kiadott Általános Szerződési Feltételekben foglaltak, valamint jelen szabályzat figyelembe vételével történik.

3.2. A pályázat kiírásáról, a pályázati űrlapok biztosításáról, valamint a pályázattal kapcsolatos egyéb adminisztrációs feladatok elvégzéséről a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) szociális ügyintézői intézkednek.

4. Az ösztöndíj pályázatok lebonyolítása

4.1. A pályázati kiírásról és a benyújtás határidejéről az érintettek a helyben szokásos módokon (hivatali és önkormányzati hirdetőtábla, honlap) kerülnek értesítésre.

4.2. A beérkezett pályázatokat az ügyintézők döntésre előkészítik.

4.3. A beérkezett pályázatok elbírálásáról Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete dönt.

4.4. Az ösztöndíjra felhasználható önkormányzati önrész összege az önkormányzat mindenkori éves költségvetési rendeletében kerül meghatározásra, az ösztöndíj csak az e célra meghatározott keretösszeg erejéig adható.

5. Az ösztöndíj pályázatok elbírálásának rendje

5.1. A Képviselő-testület a pályázatokat a pályázati felhívásban meghatározott határidőben bírálja el. A testületi döntés előkészítését, így különösen az alaki, tartalmi követelményeknek való megfelelés vizsgálatát, szociális szempontú javaslatok tételét a Hivatal szociális ügyintézői

végzik el. Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

5.2. A Képviselő-testület a határidőn túl benyújtott, valamint a formailag nem megfelelő pályázatokat kizárja a bírálatból. A Képviselő-testület az elutasító döntését írásban indokolni köteles.

5.3.^{1, 2} Az a pályázó támogatható, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 700 %-át. A Képviselő-testület a támogatott pályázókat legfeljebb 20.000,- Ft/hó/fő ösztöndíj összegben részesíti, amennyiben az önkormányzat költségvetése lehetővé teszi.

5.4. Az egy főre jutó támogatás összegét a pályázatot benyújtók szociális helyzete alapján, valamint a felhasználható pénzösszeg figyelembe vételével kell meghatározni. A beérkezett pályázatok a szociális helyzet figyelembe vételével kerülnek rangsorolásra. Az elbírálás során azok a tanulók kapnak elsőbbséget, akik a leghátrányosabb szociális helyzetűek, illetve akiknek a háztartásában a legalacsonyabb az egy főre jutó havi nettó jövedelem, feltéve, hogy a szociális körülményeik összhangban vannak a benyújtott jövedelemigazolásokkal.

5.5. A pályázatok rangsorolása az alábbi szempontrendszer szerinti pontszámok alapján történik:

5.5.1. A háztartásban az egy főre jutó havi nettó átlagjövedelem:

25.000 Ft-ot meg nem haladó átlagjövedelem	24 pont
25.001 – 28.200 Ft közötti átlagjövedelem	22 pont
28.201 – 33.000 Ft – " –	20 pont
33.001 – 35.000 Ft – " –	18 pont
35.001 – 38.500 Ft – " –	16 pont
38.501 – 41.000 Ft – " –	14 pont
41.001 – 43.100 Ft – " –	12 pont
43.101 – 46.000 Ft – " –	10 pont
46.001 – 49.000 Ft – " –	8 pont
49.001 – 53.000 Ft – " –	6 pont
53.001 – 60.000 Ft – " –	4 pont
60.001 – 70.000 Ft – " –	2 pont
70.000 Ft feletti átlagjövedelem	0 pont

5.5.2. Az oktatási intézmény lakóhelytől való távolsága:

0 – 50 km	1 pont
51 – 100 km	2 pont
101 – 150 km	3 pont
151 – 200 km	4 pont
201 – 500 km	5 pont

5.5.3. A pályázó szálláshelye:

¹ Módosította az 50/2023. (IX.26.) számú képviselő-testületi határozat. Hatályos: 2023. szeptember 26-tól

² Módosította az .../2024. (XII.17.) számú képviselő-testületi határozat. Hatályos: 2024. december 17-től

Kollégium	2 pont
Lakásbérlet/albérlet	6 pont

5.5.4. Egyéb szempontok:

Önköltséges képzés	5 pont
További eltartott(ak) esetén gyerekenként	2 pont
Háztartásban fennálló rokkantság, tartós betegség	5 pont
Egyedül nevelő gondviselő, árva, félárva pályázó	10 pont
Regisztrált munkanélküli szülő	10 pont

5.6. Az azonos pontszámot elérő pályázók esetében a sorrendet a háztartás jövedelme alapján kell meghatározni oly módon, hogy az alacsonyabb átlagjövedelmű háztartás megelőzi a magasabb átlagjövedelműt.

5.7. A pályázathoz az alábbi dokumentumokat kell mellékelni:

5.7.1. A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti jogviszony-igazolást,

5.7.2. Testvér esetén a tanulói jogviszonyáról szóló igazolást,

5.7.3. Igazolást a pályázó és a vele egy háztartásban élő személyek (a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelméről. A jövedelemszámításhoz felhasználható és a pályázathoz csatolandó igazolások a következők:

5.7.3.1. a havonta rendszeresen mérhető jövedelmek esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónap nettó összegéről kiállított munkáltatói igazolások,

5.7.3.2. a társadalombiztosítás keretében folyósított eljárások esetében (nyugdíj, rokkantsági nyugdíj, árvaellátás stb.) a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a kérelem beadása évének január 31-éig kiállított igazolása az ellátásról,

5.7.3.3. álláskeresői járadék esetén a munkaügyi központ igazolása, vagy a jövedelemszámításnál figyelembe vett időszakra vonatkozó igazoló szelvények másolata,

5.7.3.4. nem havi rendszeres jövedelem esetében az illetékes NAV igazolása a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó-alapjáról,

5.7.3.5. ha a háztartásban élő közeli hozzátartozó nagykorú és nincs jövedelme, a munkaügyi központ igazolása a regisztrációról, és arról, hogy jövedelemmel nem rendelkezik.

Amennyiben a fenti jövedelmek bankszámlára kerülnek utalásra, úgy a bankszámlakivonat másolatát kell csatolni.

5.7.4. A pályázó szociális rászorultságának igazolására az alábbi okiratokat:

- 5.7.4.1. munkanélküli szülő, gondviselő esetén a munkaügyi központ igazolása,
- 5.7.4.2. árva/félarva pályázó esetén a halotti anyakönyvi kivonat másolata,
- 5.7.4.3. elvált szülők esetén a házasságot felbontó ítélet másolata,
- 5.7.4.4. tartós betegségről kiállított szakorvosi igazolás,

5.7.5. A pályázó személyazonosító igazolványának és lakcímkártyájának fénymásolatát.

5. 8. A Képviselő-testület az általa megítélt támogatás összesített adatait a pályázati kiírásban szereplő határidőig a Hivatal hirdetőtábláján és a honlapon nyilvánosságra hozza. A Képviselő-testület a döntésről, azok indokairól - az Általános Szerződési feltételekben meghatározott határidőben - írásban értesíti a pályázókat, illetve lehetővé teszi számukra, hogy a személyükre vonatkozó döntést megtekinthessék. A Képviselő-testület döntése ellen fellebbezésnek helye nincs.

6. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

6.1 Az "A" típusú pályázat esetén a megítélt ösztöndíj 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi féléven keresztül, a "B" típusú pályázat esetén pedig 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi féléven keresztül kerül biztosításra.

6.2. Zalavég Község Önkormányzata a megítélt "A" és "B" típusú ösztöndíjak összegét a vonatkozó szabályok szerint tanulmányi félévenként előre, egy összegben utalja át a Támogatáskezelő számlaszámára.

6.3. Az ösztöndíjban részesített pályázók szociális rászorultságát a Hivatal szociális ügyintézői az ösztöndíj folyósításának ideje alatt bármikor vizsgálhatják. A megítélt támogatás visszavonható, amennyiben az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn.

6.4. Az ösztöndíjban részesülő a szociális helyzetének megváltozását, illetve azt a tényt, hogy Zalavég község közigazgatási területéről más lakóhelyre költözött, köteles haladéktalanul a Hivatal felé bejelenteni.

6.5. Amennyiben az ösztöndíjban részesülő Zalavég község közigazgatási területéről más lakóhelyre költözött, a Képviselő-testület határozatban rendelkezik az általa megítélt

támogatás megvonásáról. A támogatás megvonása csak a határozat meghozatalát követő tanulmányi időszakra terjedő hatállyal hozható meg.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen szabályzat 2021. november 23. napján lép hatályba.

7.2. A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet, a mindenkori pályázati kiírások, valamint az évente kiadott Általános Szerződési Feltételekben foglaltak irányadók.

Marton András
polgármester

Dr. Simon Beáta
jegyző

Záradék:

³ ⁴

Zalavég Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat lefolytatásának rendjéről szóló módosított Szabályzatát a 2024. december 17-én meghozott .../2024. (XII. 17.) számú határozatával 2024. december 17-i hatállyal elfogadta.

Dr. Simon Beáta
jegyző

³ Módosította az 50/2023. (IX.26.) számú képviselő-testületi határozat. Hatályos: 2023. szeptember 26-tól

⁴ Módosította az .../2024. (XII.17.) számú képviselő-testületi határozat. Hatályos: 2024. december 17-től

