

**Iktatószám: HIV/68-5/2018.**

## **Jegyzőkönyv**

**Sümegecehi Községi Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
2018. március 05. napján megtartott nyílt üléséről**


## Jelenléti ív

Sümegecehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyílt  
ülésen megjelentekről

2018. március 5. napján

Sziva Erika Ildikó

polgármester

  
.....

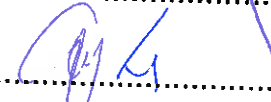
Borsi Károly

alpolgármester

  
.....

Gergely Irén

képviselő

  
.....

Némethné Cserép Erzsébet

képviselő

  
.....

Pap Jánosné

képviselő

  
.....

Valamennyi napirend tárgyalásához jogszabályi előírás szerint megjelent:

Rétvári Róbert ZMKH Járási Hivatalvezető .....

Bödör Endréné jegyző

  
.....

**Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**8357 Sümegecsehi, Petőfi u. 1.**

.....  
.....

**MEGHÍVÓ**

A Mötv. és az SZMSZ szerint a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom.

**Az ülés helye: Sümegecsehi Önkormányzati Hivatal 8357 Sümegecsehi, Petőfi u. 1.**

**Az ülés időpontja: 2018. március 05. (hétfő) 17.30 óra**

**Napirendi pontok:**

- 1./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek  
Előadó: Sziva Erika polgármester
- 2./ Sümegecsehi önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének megalkotása  
Előadó: Sziva Erika polgármester
- 3./ Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és fizetendő térítési díjáról szóló rendelet módosítása  
Előadó: Sziva Erika polgármester
- 4./ Gyermekekétkeztetés intézményi térítési díjról szóló rendelet megalkotása  
Előadó: Sziva Erika polgármester
- 5./ Képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet módosítása  
Előadó: Sziva Erika polgármester
- 6./ Alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása  
Előadó: Sziva Erika polgármester
- 7./ 2018. évi Közbeszerzési terv  
Előadó: Sziva Erika polgármester
- 8./ Szociális étkeztetés szakmai programja  
Előadó: Sziva Erika polgármester
- 9./ LEADER pályázat benyújtásáról döntés  
Előadó: Sziva Erika polgármester
- 10./ Vegyes ügyek

Sümegecsehi, 2018. február 28.

Tisztelettel:

  
Sziva Erika  
polgármester



## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Sümegcsehi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. március 05-én megtartott nyílt testületi ülésén

**Kezdés:** 17.30 óra

**Befejezés:** 18.35 óra

**Az ülés helye:** Sümegcsehi Önkormányzati Hivatal

**Jelen vannak:** Sziva Erika polgármester  
Borsi Károly alpolgármester  
Gergely Irén képviselő  
Némethné Cserép Erzsébet képviselő  
Pap Jánosné képviselő  
Bödör Endréné jegyző

**Sziva Erika polgármester:** Köszöntötte a megjelenteket és megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, 5 fő képviselő-testületi tag közül jelen van 5 fő.  
Javasolja a meghirdetett napirendi pontokat két napirenddel kiegészíteni az óvodai képzési terv jóváhagyása, valamint a Sümegi Önkormányzati Tűzoltóság támogatása.  
Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a javasolt napirendi pontokkal egyetértenek-e, illetve van-e valakinek plusz felvetése, kérdése?  
Sümegcsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a javasolt napirendi pontokat.

**Napirendként javasolta tárgyalni:**

- 1./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek  
**Előadó:** Sziva Erika polgármester
- 2./ Sümegcsehi önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének megalkotása  
**Előadó:** Sziva Erika polgármester
- 3./ Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és fizetendő térítési díjáról szóló rendelet módosítása  
**Előadó:** Sziva Erika polgármester
- 4./ Gyermekekétkeztetés intézményi térítési díjról szóló rendelet megalkotása  
**Előadó:** Sziva Erika polgármester
- 5./ Képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet módosítása  
**Előadó:** Sziva Erika polgármester
- 6./ Alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása  
**Előadó:** Sziva Erika polgármester
- 7./ 2018. évi Közbeszerzési terv  
**Előadó:** Sziva Erika polgármester
- 8./ Szociális étkeztetés szakmai programja  
**Előadó:** Sziva Erika polgármester
- 9./ LEADER pályázat benyújtásáról döntés  
**Előadó:** Sziva Erika polgármester
- 10./ LURKÓ Óvoda 5 éves továbbképzési tervének elfogadása  
**Előadó:** Pap Jánosné óvodavezető

- 11./ Sümegi Önkormányzati Tűzoltóság támogatása  
Előadó: Sziva Erika polgármester

### NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

#### **1) Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek**

Előadó: Sziva Erika polgármester

**Sziva Erika polgármester:** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a előírja, hogy az önkormányzatoknak évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítaniuk a jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.  
 Kéri a Képviselő-testület hozzászólását.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

### **Sümegcsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2018. (III. 05.) önkormányzati határozat**

Sümegcsehi Község Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2018. évi költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg.

Megnevezés	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő években		
		1. évben	2. évben	3. évben
Helyi adók	9370000	9400000	9400000	9400000
Osztalékok, koncessziós díjak	0			
Díjak, pótlékok, bírságok				
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel				
Részvények, részesedések értékesítése				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
<b>Saját bevételek (1+...+10)</b>	<b>9370000</b>	<b>9400000</b>	<b>9400000</b>	<b>9400000</b>
Saját bevételek (10.sor) 50%-a	4685000	4700000	4700000	4700000
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtesesítő értékpapír				

Kamat	0	0	0	0
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Adott váltó				
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség				
Fizetési kötelezettség összesen (13+21)	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (11-28)	4685000	4700000	4700000	4700000

A képviselő - testület felkéri a polgármestert, hogy kísérje figyelemmel a kötelezettségvállalások teljesítését!

Határidő: éves beszámoló

Felelős: Sziva Erika polgármester

## 2) Sümegcsehi önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének megalkotása

Előadó: Sziva Erika polgármester

Sziva Erika polgármester előterjeszti a rendelet tervezetét és kéri a Képviselő-testület véleményét, hozzászólását.

Sümegcsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

### Sümegcsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2018. (III. 13.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

(Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

## 3) Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és fizetendő térítési díjáról szóló rendelet módosítása

Előadó: Sziva Erika polgármester

**Sziva Erika polgármester:** Az írásos előterjesztés szerint a javasolt térítési díj 420 Ft/adag, ugyanakkor az önköltség 429 Ft/adag. Javasolja a térítési díjat 430 Ft/adagban megállapítani, hogy az önköltséget fedezze.

Kéri a Képviselő-testület hozzászólását véleményét.

Képviselő-testület támogatja az indítványt.

Sümegegsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Sümegegsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2018. (III. 19.) önkormányzati rendelete  
a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a  
fizetendő térítési díjakról szóló 2/2014. (III.14.) számú önkormányzati rendelet  
módosításáról**

(Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

**4./ Gyermekeképzés intézményi térítési díjáról**

Előadó: Sziva Erika polgármester

**Sziva Erika polgármester:** Az előterjesztésben le van írva, hogy a Vásártér Bt. kérelmét megvitatta a képviselő-testület egyetértett az emelés szükségességével. A térítési díjak 20 Ft-tal emelkednének. Kéri a testület véleményét, vagy döntését.

Sümegegsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Sümegegsehi Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
3/2018.(III.19) önkormányzati rendelete  
gyermeképzés intézményi térítési díjáról**

(Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

**5./ Képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet módosítása**

Előadó: Sziva Erika polgármester

**Sziva Erika polgármester:** Az előző ülésen felvetődött a képviselők tiszteletdíjának emelése, elkészült a rendelet tervezet a 20%-os emeléshez.

Kéri a testület véleményét, vagy döntését.

Sümegegsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**4./2018. (III.13.) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről**  
**6/2014.(X.23.)önkormányzati rendelet módosításáról**

(Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

**6./ Alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása**

Előadó: Sziva Erika polgármester

Sziva Erika polgármester: Az előterjesztés szerint az alpolgármester tiszteletdíjának emeléséről kéri a testület véleményét, döntését.

Borsi Károly alpolgármester: Bejelentette elfogultságát és kérte a szavazásból való kizárását.

Képviselő-testület 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**16/2018. (III. 05.) önkormányzati határozat:**

Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az alpolgármester tiszteletdíjának összegéről szóló szavazásból az alpolgármestert kizárja.

Képviselő-testület 4 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot: ( 1 fő nem szavazott mivel bejelentette elfogultságát)

**Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**17/2018. (III. 05.) önkormányzati határozat**

Sümegecsehi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Borsi Károly társadalmi megbízatású alpolgármester – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 80. § (2) bekezdés alapján 2018. január 1. napjától 72.000,-Ft tiszteletdíjra jogosult.

Határidő:azonnal

Felelős:Bödör Endréné jegyző

**7./ 2018. évi Közbeszerzési terv**

Előadó: Sziva Erika polgármester

Sziva Erika polgármester: a Kbt. közbeszerzési terv kötelezettségét írja elő az ajánlatkérők számára. A törvénynek ezzel a kötelezettséggel az a célja, hogy az ajánlatkérőket rászorítsa arra, hogy minél hamarabb vegyék számba az adott évre tervezett közbeszerzéseiket és elkerüljék a nem megfelelő eljárás indítását. A 2018. évre vonatkozó költségvetés áttekintése alapján megállapítható, hogy nem várható olyan beszerzés, mely elérné a közbeszerzési értékhatárt, ugyanakkor célszerű egy határozat meghozatala, mellyel a képviselő-testület jelzi, hogy terv-készítési kötelezettségéről nem feledkezett meg. Amennyiben év közben mégis sor



kerülne olyan beszerzésre, melyhez közbeszerzést kellene lefolytatni, akkor szükséges lesz a terv elfogadása.

Képviselő-testület részéről hozzászólás nem volt.

Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
18/2018. (III. 05.) önkormányzati határozat:**

Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évben nem kíván közbeszerzési eljárást lefolytatni.

Határidő: március 31.

Felelős: Sziva Erika polgármester

**8./ Szociális étkeztetés szakmai programja**

Előadó: Sziva Erika polgármester

**Sziva Erika polgármester:** Az önkormányzat szociális étkeztetés szakmai programja a jogszabályi és helyi sajátosságokat figyelembe véve átdolgozásra került, kéri a testület véleményét, döntését.

Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
19/2018. (III. 05.) önkormányzati határozat:**

Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A Sümegecsehi szociális étkeztetés szakmai program módosítása” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Sümegecsehi szociális étkeztetés szakmai programját a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal jóváhagyja.

**9./ LEADER pályázat benyújtásáról döntés**

Előadó: Sziva Erika polgármester

**Sziva Erika polgármester:** Tájékoztatja a képviselő-testületet, 4 millió forintra lehet pályázni a LEADER keretében. Javaslatot tesz a pályázat tartalmára, egy rekreációs parkra és sport eszközökre.

Képviselő-testület támogatja az indítványt, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozat hozta:

**Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
20/2018. (III. 05.) önkormányzati határozat**

Sümegecsehi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Zala Termálvölgye Egyesület HAC5 VP6-19.2.1.-99-6-17 kódszámú, „Közösségfejlesztési kulcsprojektek” című helyi felhívásra pályázat benyújtása mellett dönt.

A projekt adatai:

A projekt címe: „Mozogjunk együtt Sümegecsehiben”

A projekt megvalósítási helyszínének helyrajzi száma: Sümegecsehi, belterület 102 hrsz Sportpark.

Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás elnyerése esetén a projektet megvalósítja, valamint az önerő összegét az önkormányzat 2018. évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: 2018. 03. 08. ill. folyamatos

Felelős: Sziva Erika polgármester

**10./ LURKÓ Óvoda 5 éves továbbképzési tervének elfogadása**

Előadó: Pap Jánosné óvodavezető

**Pap Jánosné óvodavezető:** Ismerteti a továbbképzési program kötelezettségét előíró jogszabályokat és a program tartalmát.

**Sziva Erika polgármester:** Kéri a testület véleményét, vagy döntését.

Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**21/2018. (III. 05.) önkormányzati határozat:**

Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta, és jóváhagyta a Sümegecsehi Lurkó Óvoda 2018-2023-ra vonatkozó továbbképzési programját. Továbbképzési program a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Határidő: folyamatos

Felelős: Pap Jánosné óvodavezető

**11./ Sümegi Önkormányzati Tűzoltóság támogatása**

Előadó: Sziva Erika polgármester

**Sziva Erika polgármester:** Ismerteti a képviselő-testülettel, a Sümegi Önkormányzati Tűzoltóságtól érkezett megkeresést, amelyben a 350 Ft/fő támogatást kér az önkormányzattól a tűzoltóság 2018. évi támogatás címén.

Ezt az összeget nagyon magasnak tartja, és az elmúlt évi támogatási összeget 100.000,- Ft-ot javasol megállapítani.

**Borsi Károly alpolgármester:** Egyetért a polgármester indítványával és a 100.000,-Ft-os támogatással ért egyet.

Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:


**Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
22/2018. (III. 05.) önkormányzati határozat:**

Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Térségi Önkormányzati Tűzoltóság Sümeg működéséhez 100.000,-Ft hozzájárulást nyújt, a 2018. évi költségvetése terhére.

Felelős: Sziva Erika polgármester  
Határidő: 2018. április 30.

**Sziva Erika polgármester** más felvetés, kérdés nem lévén megköszönte a munkát és az ülést bezárta.

Kmf.

  
Bödör Endréné  
jegyző



  
Sziva Erika  
polgármester

## Előterjesztés

2018. március 5. napján tartott testületi ülésre

### 1.számú napirendhez

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az önkormányzatok gazdálkodására 2012. január 1-től hatályos jogszabályok vonatkoznak különösen a 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht.), a 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.), a 2011. évi CXCV. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról (Stabilitási tv.). Az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteihez az alábbiakat kivéve kormányzati hozzájárulás szükséges.

A Stabilitási tv. 10.§ (2) bekezdése értelmében a Kormány hozzájárulása nélkül lehetséges: az a) pont szerint a magyar költségvetést érintő, az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezettől megnyert pályázat önrészenek és a támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásra, a c) pont alapján a likvid hitelre vonatkozó, valamint a d) pont szerint a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötése.

Az Áht. 29/A § bekezdés szerint a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban – 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet - meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. A tájékoztatási kötelezettségünknek a fent hivatkozott kormány rendeletben meghatározott adattartalommal, a hatályos új jogszabályokban foglaltak figyelembe vételével teszünk eleget, amit a határozati javaslat tartalmaz.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására

Sümegecsehi Község Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2018. évi költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg.

Megnevezés	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő években		
		1. évben	2. évben	3. évben
Helyi adók	9370000	9400000	9400000	9400000
Osztalékok, koncessziós díjak	0			
Díjak, pótlékok, bírságok				
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel				
Részvények, részesedések értékesítése				

Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
<b>Saját bevételek (1+...+10)</b>	9370000	9400000	9400000	9400000
Saját bevételek (10.sor) 50%-a	4685000	4700000	4700000	4700000
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévvel terhelő fizetési kötelezettség</b>	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Kamat	0	0	0	0
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség				
<b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévvel terhelő fizetési kötelezettség</b>	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Adott váltó				
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség				
<b>Fizetési kötelezettség összesen (13+21)</b>	0	0	0	0
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (11-28)</b>	4685000	4700000	4700000	4700000

A képviselő - testület felkéri a polgármestert, hogy kísérje figyelemmel a kötelezettségvállalások teljesítését!

Határidő: éves beszámoló

Felelős: Sziva Erika polgármester

**Előterjesztés**  
**Sümegecsei Községi Önkormányzat**  
**2018. március 5 napján tartandó nyílt, soros képviselőtestületi ülésére**  
**a 2018. évi költségvetés megtárgyalásához**

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Országgyűlés 2017. június 15-én elfogadta, június 27-én pedig kihirdetésre került Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi XCIX. törvény, melynek előírásait, paragrafusait már figyelembe vettük a költségvetés elkészítésekor.

A költségvetés az adott irányelveket foglalja egységes szerkezetbe.

**A 2018. év költségvetését meghatározó irányok:**

1. A gazdasági és pénzügyi egyensúly megtartása.
2. A település és intézményeinek biztonságos és takarékos gazdaságos, hatékony és eredményes működtetése.
3. A kötelezően ellátandó feladatok biztosításának elsődlegessége.
4. Szociálisan rászorultak támogatása.
5. A település fejlődését elősegítő programok, pályázatok felkutatása, a nyertes pályázatokhoz, az önrész biztosítása.
6. A nyertes pályázatok megvalósítása.
7. Tervezett településfejlesztés
8. Az önkormányzat kintlevőségeinek minimalizálása.
9. Önként vállalt feladat a költségvetésben akkor tervezhető, ha annak pénzügyi fedezete az önkormányzat saját bevételeiből megteremthető. Az önként vállalt feladat kiadásainak finanszírozása a kötelező önkormányzati feladat ellátását nem veszélyeztetheti.

A 2018. évi költségvetés tervezésénél a korábbi képviselő-testületi határozatokban vállalt kötelezettségeket figyelembe kell venni.

A fenti alapelvek betartása biztosítja a településen a fenntartható működést és a közösséget segítő fejlesztést. A stratégia végrehajtásához kulcsfontosságú a polgárok, civil és vállalkozói szféra bevonása.

Kiemelt fontosságú a nyertes pályázatok megvalósítása, új pályázatok esetén az önrész biztosítása, a kiadások mérséklése mellett a megfontolt növekedés.

**Fejlesztési célok**

A bevételi források köre nem változik jelentősen a 2017 évhez képest. A gazdálkodásban továbbra is szükséges a kiszámíthatóság, a stabil, biztonságos pénzügyi háttér. Ezt szem előtt tartva folytatódik az önkormányzati járdák felújítása. Elsődleges a balesetveszélyt megszüntető, halasztást nem tűrő feladatok elvégzése.

Sümegecsei Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetés **112623000** Ft-os bevételi és kiadási főösszeggel kerül előterjesztésre.

### Bevételek:

A költségvetési törvény 2. számú melléklete tartalmazza a támogatások jogcímeit, ezek alapján önkormányzatunk **65.214.338 Ft támogatásban** részesül, az alábbi jogcímek szerint:

- A Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása **16.980.939 Ft**, tartalmazza többek között: a zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatását, közvilágítás fenntartásának támogatását, köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatását, közutak fenntartásának támogatását, illetve egyéb önkormányzati feladatok támogatását.
- A Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása **21.687.233 Ft**, tartalmazza a pénzbeli szociális ellátásokhoz való hozzájárulás összegét, a falugondnoki szolgáltatás támogatását, a szociális étkeztetést, valamint gyermekétkeztetés támogatását.
- A Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása **1 800.000 Ft**, tartalmazza a könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatását.
- Önkormányzatok egyes köznevelési feladatok támogatása **24.746.166 Ft**.

Az intézményi működési bevételek között terveztük a következő bevételt: bérleti díjak, étkezési térítési díjak

Az adóbevételeinket a tavalyi előirányzattal megegyezően terveztük idén is.

2018-ben is részt vesz önkormányzatunk az Országos (Start) közmunkaprogramban, melynek keretében közfoglalkoztatásra, valamint gépek, berendezések beszerzésére nyílik lehetőségünk. A támogatás utófinanszírozású, a számlák, illetve a bérkifizetés alapján minden hónapban visszaigénylésre kerül sor, a bevételek tervezése a támogatásértékű működési bevételek sorra került.

### Kiadások:

Személyi jellegű kiadásokra **21114000 Ft**-ot terveztünk, amely magában foglalja a polgármester, képviselő-testületi tagok, a közalkalmazott, illetve a közfoglalkoztatottak személyi juttatásait. Ezekhez kapcsolódnak a munkaadót terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó, melyre **3141000 Ft**-ot kalkuláltunk.

Dologi és egyéb folyó kiadásokra **35323000 Ft**-ot terveztünk. Ide tartoznak a közüzemi, szolgáltatási, üzemeltetési kiadások, karbantartásra fordított összegek.

Társadalom-, szociálpolitikai juttatásokra, támogatásokra **3.855.000 Ft** előirányzat került tervezésre. Ez az összeg szolgál a lakosságnak juttatott szociális segély, egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított szociális juttatási kiadásokra.

Támogatásértékű, egyéb működési célú kiadásokra **31.773.000 Ft**-ot terveztünk, amely magába foglalja a kistérségnek, nonprofit, civil szervezetnek átadott pénzeszközöket, illetve a fenntartott intézményeinknek átadandó hozzájárulásokat.

Felhalmozási kiadásként terveztük meg 2018. évben **6335000 Ft**-ot.

A költségvetés tervezésekor alapvető célkitűzések: az önkormányzat működőképességének fenntartása; likviditás megőrzése; költségvetési egyensúly fenntartása; pályázati lehetőségek kihasználása.

Sümegcsehi, 2018. február 28.



Sziva Erika  
Polgármester



## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

### **Sümegecsehi Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetének előzetes hatásvizsgálata**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.-§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

#### **1. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

A 2018. évi költségvetési rendelet-tervezet előkészítése során hatásvizsgálatot végeztünk. Legfontosabb szempont a költségvetés egyensúlyának megtartására való törekvés. Az Önkormányzat a 2018. évi költségvetéséről szóló rendeletének megalkotása a település lakosságára is kihatással van, mivel a költségvetési kiemelt előirányzatok közé tartoznak az ellátottak pénzbeli juttatásai, egyéb működési célú kiadások, beruházások, felújítások, intézményi működési bevétel, stb.

A minimum feltételek biztosításra kerültek a zavartalan ellátás érdekében. Az intézkedések társadalmi hatását tekintve megállapítható, hogy egyre nő a rászorulóok részaránya, a segélyezésbe bevontak száma.

A lakosság jövedelmi helyzete sokkal rosszabb lett. Az önkormányzat működésének jelentős részét a központi költségvetésből származó forrásokból fedezi, ezért a tervezési szempontok kialakításánál nagy jelentősége van a költségvetési törvénynek, amely alapvetően meghatározza az egyes jogcímenek az önkormányzatokat megillető támogatások nagyságát.

#### **2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei**

A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

#### **3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ megfelelően a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott tartalommal mérlegeket és kimutatásokat készít eddigiekhez képest plusz adminisztratív terhet nem jelentett.

#### **4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester nyújtja be a Képviselőtestületnek. A különféle jogszabályok, iránymutatások a költségvetés tervezésénél központi szerepet játszanak. Ezek kiemelkedő jelentőségét azért kell hangsúlyozni, mert részletes előírásokat, követelményeket fogalmaznak meg, és be nem tartásuk sok esetben szankciót von maga után (pl. állami támogatás felfüggesztése, büntető kamat fizetése, stb.).

#### **5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet-tervezet elfogadása, az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

Óhíd, 2018. február 28.



  
Bödör Endréné  
jegyző

**SÜMEGCSEHI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**1/2018. (III.13.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Sümegecsehi község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

**1. § (1)** A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szervei összevont költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát a rendelet 1. mellékletében foglaltak szerint **112.623.000** forintban, a kiadást **112.623.000** forintban állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat, a Sümegecsehi Lurkó Óvoda, külön-külön alkotnak egy-egy címet.

**2. Sümegecsehi Község Önkormányzata és költségvetési szervei összevont költségvetése**

**2. §** Sümegecsehi Község Önkormányzata és költségvetési szervei összevont költségvetése bevételeinek főösszege **112.623.000,-** forint, amely a következő forrásokból áll, forintban:

<b>BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE</b>	<b>ELŐIRÁNYZAT</b>
a) Állami támogatás:	65622338
b) Közhatalmi bevételek:	9370000
c) Saját bevételek:	8040000
d) Átvett pénzeszközök:	16134000
e) Felhalmozási és tőke jellegű bevételek:	4000000
f) Előző évi állami támogatás központi kiegészítése:	
<b>g) <u>Tárgyévi bevételek összesen:</u></b>	<b>103166338</b>
h) Előző évi várható pénzmaradvány:	9456662
<b>i) <u>Költségvetési bevételek összesen:</u></b>	
j) Finanszírozási célú műveletek bevételei:	
<b>k) <u>Bevételek mindösszesen:</u></b>	<b>112623000</b>

**3. §** Sümegcsehi Község Önkormányzata és költségvetési szervei összevont költségvetése kiadásainak főösszege **112.623.000** forint, amely az alábbi összegekből áll, forintban:

<b>KIADÁS MEGNEVEZÉSE</b>	<b>ELŐIRÁNYZAT</b>
<b>a) Működési, fenntartási kiadások:</b>	
aa) Személyi juttatások:	39334000
ab) Munkaadókat terhelő járulékok:	6671000
ac) Dologi és egyéb folyó kiadások:	38621000
ad) Társadalom- és szociálpolitikai juttatások:	3855000
ae) Működési célú pénzeszköz átadás:	4736000
af) Előző évi visszafizetések	
ag) Műk.célú finanszírozási kiadások	2290477
ah) Tartalék	10780523
<b>Működési, fenntartási kiadások összesen:</b>	<b>106.288.000</b>
<b>b) Felhalmozási kiadások:</b>	
ba) Beruházási kiadás:	4953000
bb) Felújítási előirányzat:	1382000
bc) Felhalmozási célú pénzeszköz átadás:	
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>6335000</b>
<b>c) Költségvetési tartalék:</b>	
<b>d) Intézményfinanszírozás:</b>	
<b>e) Költségvetési kiadások összesen:</b>	
<b>f.) Finanszírozási célú műveletek kiadásai:</b>	
<b>g) Kiadások mindösszesen:</b>	<b>112.623.000</b>

### **3. Sümegcsehi Község Önkormányzatának költségvetése**

**4. §** Sümegcsehi Község Önkormányzata a költségvetése bevételeinek főösszegét **112.322.000** forintban határozza meg, amely a következő forrásokból áll, forintban:

<b>BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE</b>	<b>ELŐIRÁNYZAT</b>
<b>a) Állami támogatás:</b>	<b>65622338</b>
<b>b) Közhatalmi bevételek:</b>	<b>9370000</b>
<b>c) Saját bevételek:</b>	<b>8040000</b>
<b>d) Átvett pénzeszközök:</b>	<b>16134000</b>
<b>e) Felhalmozási és tőke jellegű bevételek:</b>	<b>4000000</b>

<b>f) Előző évi állami támogatás központi kiegészítése:</b>	
<b>g) Tárgyévi bevételek összesen:</b>	103166338
<b>h) Előző évi várható pénzmaradvány:</b>	10780523
<b>i) Költségvetési bevételek összesen:</b>	112322000
<b>j) Finanszírozási célú műveletek bevételei:</b>	
<b>k) Bevételek mindösszesen:</b>	112322000

5. § (1) Sümegcsehi Község Önkormányzata a költségvetése kiadásainak főösszegét **112.322.000.** forintban határozza meg, amely az alábbi összegekből áll, forintban:

<b>KIADÁS MEGNEVEZÉSE</b>	<b>ELŐIRÁNYZAT</b>
<b>a) Működési, fenntartási kiadások:</b>	
aa) Személyi juttatások:	21114000
ab) Munkaadókat terhelő járulékok:	3141000
ac) Dologi és egyéb folyó kiadások:	35323000
ad) Társadalom- és szociálpolitikai juttatások:	3855000
ae) Működési célú pénzeszköz átadás:	4736000
af) Előző évi visszafizetések	
<b>Működési, fenntartási kiadások összesen:</b>	68169000
<b>b) Felhalmozási kiadások:</b>	
ba) Beruházási kiadás:	4853000
bb) Felújítási előirányzat:	1382000
bc) Felhalmozási célú pénzeszköz átadás:	
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	6335000
<b>c) Költségvetési tartalék:</b>	10780523
<b>d) Intézményfinanszírozás:</b>	24747000
<b>e) Költségvetési kiadások összesen:</b>	
<b>f.) Finanszírozási célú műveletek kiadásai:</b>	2290477
<b>g) Kiadások mindösszesen:</b>	112322000

(2) A Képviselő-testület álláshelyeinek száma: 3 fő.

(3) Sümegcsehi község Önkormányzata és költségvetési szervei költségvetésének részletes előirányzatait a rendelet 1 –8 mellékletei tartalmazzák részletesen.

1. melléklet Sümegcsehi község önkormányzati összevont bevételek és kiadások

1/A melléklet Sümegcsehi község önkormányzat bevételek és kiadások

1/B melléklet Sümegcsehi Lurkó Óvoda, bevételek és kiadások

2. melléklet Kimutatás a 2018. évi központi támogatásainak összegéről
3. melléklet Beruházási kiadások
4. melléklet Felújítási kiadások
5. melléklet Foglalkoztatottak éves létszámkerete
6. melléklet Előirányzat felhasználási ütemterv
7. melléklet Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban
8. melléklet A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban

**6. §** Elkülönítetten az európai uniós forrásból megvalósuló program, projekt nincs az Önkormányzatnak, ezért az erre vonatkozó melléklet nem szerepel a rendeletben.

**7. §** Az önkormányzat 2018. évi költségvetése közvetett támogatásokat nem biztosít.

#### **4. Sümegcsehi Község Önkormányzat költségvetése végrehajtásának szabályai**

**8. §** (1) Az Önkormányzat, valamint Sümegcsehi Lurkó Óvoda, gazdálkodási feladatait az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

(2) Az év közben engedélyezett központi pótelőirányzatok felosztásáról – ha az érdemi döntést nem igényel – a Képviselő-testület dönt a polgármester előterjesztésére, a költségvetési rendelet egyidejű módosításával.

(3) Az előző bekezdésben nem szereplő központi pótelőirányzatok és az önállóan gazdálkodó költségvetési szervek saját hatáskörükben végrehajtott előirányzat módosításai miatt költségvetési rendelet módosításáról a Képviselő-testület a polgármester előterjesztésében, a *félévenként* határoz.

**9. §** (1) Az Önkormányzat likviditási gondjainak elhárítása érdekében a polgármester gazdálkodási hitelt 1.000.000,- Ft-ig vehet fel, amelyet a naptári év végéig vissza kell fizetni. Ezt meghaladó mértékű likvid hitel felvételéről a döntés a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A felhalmozási feladatok megvalósítását szolgáló hitelt a polgármester csak a Képviselő-testület külön felhatalmazásával vehet fel.

(2) Az átmenetileg szabad pénzeszköz terhére a polgármester jogosult a Magyar Állam által garantált értékpapírt vásárolni. Mindez nem veszélyeztetheti az Önkormányzat gazdálkodási feladatainak végrehajtását. A lekötés legfeljebb naptári

év végére szólhat, úgy, hogy a pénzeszköz legkésőbb december 31-ig a Képviselő-testület számlájára jóváírásra kerüljön.

## 5. Óvoda költségvetése

10.§. Sümegcsehi Lurkó Óvoda, bevételének főösszege **25.048.000.** forint, amely a következő forrásokból áll,forintban:

<b>BEVÉTELEK</b>	<b>ELŐIRÁNYZAT</b>
a) Saját, működési bevétel:	
b) Állami támogatások és hozzájárulások:	24747000
c) Átvett pénzeszköz:	
d) <i>Tárgyévi bevételek összesen:</i>	24747000
e) Előző évi várható pénzmaradvány:	301000
f) <i>Bevételek mindösszesen:</i>	25048000

11. § (1) Sümegcsehi Lurkó Óvoda kiadásának főösszege **24.592.000** forint, amelynek részletezése forintban az alábbi:

<b>KIADÁSOK</b>	<b>ELŐIRÁNYZAT</b>
a) Személyi juttatások:	18220000
b) Munkaadókat terhelő járulékok:	3530000
c) Dologi és egyéb folyó kiadások:	3298000
g) <i>Működési kiadások összesen:</i>	25048000
h) Felhalmozási kiadás:	
k) <i>Felhalmozási kiadások összesen:</i>	
l) <i>Tárgyévi kiadások összesen:</i>	25048000
n) <i>Kiadások mindösszesen:</i>	25048000

(2) Sümegcsehi Lurkó Óvoda álláshelyeinek száma: 6 fő


## 6. A költségvetési szervekre vonatkozó szabályok

12. § A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a polgármester e rendelet hatályba lépéséig a 2017. évi költségvetési rendeletben foglaltaknak megfelelően intézkedett a bevételek beszedéséről és a kiadások teljesítéséről. Az átmeneti


időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások e költségvetési rendeletbe beépültek.

## 7. Záró rendelkezések

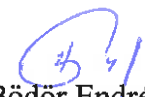
13. § E rendelet 2018. március 14. napon lép hatályba.

  
Sziva Erika  
polgármester



  
Bődör Endréné  
jegyző

Kihirdetve: 2018.március 13.

  
Bődör Endréné  
jegyző

1. melléklet a 1 /2018. (III.13.)

önkormányzati rendelethez

**Sümegecsehi község önkormányzat összevont bevételek és kiadások**

Sorszám	Működési bevételek	Kötelező feladatok	Önkönt vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	Összesen
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	16 980 939			16 980 939
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	24 746 166			24 746 166
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B113)	21 687 233			21 687 233
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000			1 800 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	408 000			408 000
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0			0
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)</b>	<b>65 622 338</b>			<b>65 622 338</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	0			0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)	0			0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	0			0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	0			0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	16 134 000			16 134 000
13	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) (B1)</b>	<b>81 756 338</b>			<b>81 756 338</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0			0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)	0			0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	0			0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0			0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	4 000 000			4 000 000



19	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) (B2)</b>	<b>4 000 000</b>		<b>4 000 000</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0		0
21	Társaságok jövedelemadói (B312)	0		0
22	<b>Jövedelemadók (=20+21) (B31)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (B32)	0		0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (B33)	0		0
25	Vagyoni típusú adók (B34)	2 800 000		2 800 000
26	Értékesítési és forgalmi adók (B351)	1 655 000	3345000	5 000 000
27	Fogyasztási adók (B352)	0		
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	0		
29	Gépjárműadók (B354)	1 570 000		
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	0		
31	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) (B35)</b>	<b>3 225 000</b>	<b>3345000</b>	<b>6 570 000</b>
32	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	0		
33	<b>Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) (B3)</b>	<b>6 025 000</b>	<b>3345000</b>	<b>9 370 000</b>
34	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0		0
35	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	2 260 000		2 260 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	0		0
37	Tulajdonosi bevételek (B404)	0		0
38	Ellátási díjak (B405)	5 770 000		5 770 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0		0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0		0
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (B4081)	10 000		10 000
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B4082)	0		0
43	<b>Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42) (B408)</b>	<b>10 000</b>		<b>10 000</b>
44	Részeseésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091)	0		0
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B4092)	0		0
46	<b>Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45) (B409)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
47	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0		0
48	Egyéb működési bevételek (B411)	0		0
49	<b>Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48) (B4)</b>	<b>8 040 000</b>		<b>8 040 000</b>
50	Immateriális javak értékesítése (B51)	0		0
51	Ingatlanok értékesítése (B52)	0		0
52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0		0
53	Részeseésesek értékesítése (B54)	0		0
54	Részeseésesek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	0		0
55	<b>Felhalmozási bevételek (=50+...+54) (B5)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
56	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	0		0

57	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)	0			0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)	0			0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0			0
60	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	0			0
<b>61</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60) (B6)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
62	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	0			0
63	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)	0			0
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)	0			0
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	0			0
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	0			0
<b>67</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66) (B7)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>68</b>	<b>Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67) (B1-B7)</b>	<b>99 821 338</b>	<b>3345000</b>		<b>103 166 338</b>
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)	0			0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0			0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113)	0			0
<b>04</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8121)	0			0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0			0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0			0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0			0
<b>09</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) (B812)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	9 456 662			9 456 662
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0			0
<b>12</b>	<b>Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)</b>	<b>9 456 662</b>			<b>9 456 662</b>

13	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0			0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0			0
15	Központi, irányító szervei támogatás (B816)				
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0			0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0			0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)	0			0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)	0			0
20	<b>Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19) (B819)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
21	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20) (B81)</b>				
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0			0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0			0
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0			0
25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824)	0			0
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézetektől (B825)	0			0
27	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26) (B82)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0			0
29	Váltóbevételek (B84)	0			0
30	<b>Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29) (B8)</b>	<b>9 456 662</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9 456 662</b>
<b>Költségvetési kiadások</b>					
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	33 421 000			33 421 000
02	Normatív jutalmak (K1102)	0			0
03	Céljuttatás, projektpremium (K1103)	0			0
04	Készletértékesítési, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0			0
05	Végkielégítés (K1105)	0			0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	0			0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	0			0
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	0			0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	308 000			308 000
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	0			0
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0			0
12	Szociális támogatások (K1112)	0			0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	877 000			877 000
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>34 606 000</b>			<b>34 606 000</b>
15	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	4 488 000			4 488 000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0			0

17	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	240 000		240 000
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17) (K12)</b>	<b>4 728 000</b>		<b>4 728 000</b>
19	<b>Személyi juttatások (=14+18) (K1)</b>	<b>39 334 000</b>		<b>39 334 000</b>
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)</b>	<b>6 671 000</b>		<b>6 671 000</b>
21	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	500 000		500 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	4 621 000		4 621 000
23	Árubeszerzés (K313)	0		0
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23) (K31)</b>	<b>5 121 000</b>		<b>5 121 000</b>
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0		0
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	330 000		330 000
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) (K32)</b>	<b>330 000</b>		<b>330 000</b>
28	Közüzemi díjak (K331)	3 027 000		3 027 000
29	Vásárolt élelmezés (K332)	15 925 000		15 925 000
30	Bérelti és lízing díjak (K333)	0		0
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 953 000		1 953 000
32	Közvetített szolgáltatások (K335)	0		0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0		0
34	Egyéb szolgáltatások (K337)	3 616 000		3 616 000
35	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) (K33)</b>	<b>24 521 000</b>		<b>24 521 000</b>
36	Kiküldetések kiadásai (K341)	0		0
37	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0		0
38	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) (K34)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	8 286 000		8 286 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0		0
41	Kamatkiadások (K353)	0		0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	0		0
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	363 000		363 000
44	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) (K35)</b>	<b>8 649 000</b>		<b>8 649 000</b>
45	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) (K3)</b>	<b>38 621 000</b>		<b>38 621 000</b>
46	Társadalombiztosítási ellátások (K41)	0		0
47	Családi támogatások (K42)	153 000		153 000
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)	0		0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (K44)	0		0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0		0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0		0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	0		0
53	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	3 702 000		3 702 000
54	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) (K4)</b>	<b>3 855 000</b>		<b>3 855 000</b>
55	Nemzetközi kötelezettségek (K501)	0		0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0		0
57	A helyi önkormányzatok törvényi előírásokon alapuló befizetései (K5022)	0		0
58	Egyéb elvonások, befizetések (K5023)	0		0

59	<b>Elvonások és befizetések (=56+57+58) (K502)</b>	0		0
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503)	0		0
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K504)	0		0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K505)	0		0
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	1 391 000		1 391 000
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K507)	0		0
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0		0
66	Árkiegészítések, ártámogatások (K509)	0		0
67	Kamattámogatások (K510)	0		0
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511)	0		0
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)		3345000	3 345 000
70	Tartalékok (K513)	10 780 523		10 780 523
71	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70) (K5)</b>	<b>12 171 523</b>	<b>3345000</b>	<b>15 516 523</b>
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0		0
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	0		0
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0		0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	4 008 000		4 008 000
76	Részesedések beszerzése (K65)	0		0
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0		0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	945 000		945 000
79	<b>Beruházások (=72+...+78) (K6)</b>	<b>4 953 000</b>		<b>4 953 000</b>
80	Ingatlanok felújítása (K71)	1 088 000		1 088 000
81	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0		0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0		0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	294 000		294 000
84	<b>Felújítások (=80+...+83) (K7)</b>	<b>1 382 000</b>		<b>1 382 000</b>
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)	0		0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K82)	0		0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)	0		0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0		0

89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K85)	0			0
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)	0			0
91	Lakástámogatás (K87)	0			0
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)	0			0
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)	0			0
94	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93) (K8)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
95	<b>Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94) (K1-K8)</b>	<b>106 987 523</b>	<b>3345000</b>		<b>110 332 523</b>
<b>Finanszírozási kiadások</b>					
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9111)	0			0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	0			0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9113)	0			0
04	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03) (K911)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9121)	0			0
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122)	0			0
07	Kincstárjegyek beváltása (K9123)	0			0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (K9124)	0			0
09	Belföldi kötvények beváltása (K9125)	0			0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (K9126)	0			0
11	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10) (K912)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913)	0			0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	2 290 477			2 290 477
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)				
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0			0
16	Pénzügyi lízing kiadásai (K917)	0			0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918)	0			0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191)	0			0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192)	0			0
20	<b>Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19) (K919)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
21	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20) (K91)</b>	<b>2 290 477</b>			<b>2 290 477</b>
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921)	0			0

23	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922)	0			0
24	Külföldi értékpapírok beváltása (K923)	0			0
25	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924)	0			0
26	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (K925)	0			0
27	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26) (K92)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)	0			0
29	Váltókiadások (K94)	0			0
30	<b>Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29) (K9)</b>	<b>2 290 477</b>			<b>2 290 477</b>

## 1/A melléklet a 1/2018 (III.13.) Önkormányzati rendelethez

## Sümegegyesi község önkormányzat bevételek és kiadások

Sorszám	Működési bevételek	Kötelező feladatok	Önközt vállalt feladatok	Állami, államigazgatási feladatok	Összesen
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	16 980 939			16 980 939
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	24 746 166			24 746 166
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	21 687 233			21 687 233
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000			1 800 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	408 000			408 000
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0			0
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)</b>	<b>65 622 338</b>			<b>65 622 338</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	0			0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)	0			0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)	0			0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)	0			0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	16 134 000			16 134 000
13	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) (B1)</b>	<b>81 756 338</b>			<b>81 756 338</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0			0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B22)	0			0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)	0			0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0			0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	4 000 000			4 000 000
19	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) (B2)</b>	<b>4 000 000</b>			<b>4 000 000</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói (B311)	0			0
21	Társaságok jövedelemadói (B312)	0			0
22	<b>Jövedelemadók (=20+21) (B31)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (B32)	0			0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (B33)	0			0
25	Vagyoni típusú adók (B34)	2 800 000			2 800 000
26	Értékesítési és forgalmi adók (B351)	1 655 000	3345000		5 000 000



27	Fogyasztási adók (B352)	0			
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók (B353)	0			
29	Gépjárműadók (B354)	1 570 000			1 570 000
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	0			
<b>31</b>	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) (B35)</b>	<b>3 225 000</b>	<b>3345000</b>		<b>6 570 000</b>
32	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	0			
<b>33</b>	<b>Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) (B3)</b>	<b>6 025 000</b>	<b>3 345 000</b>	<b>0</b>	<b>9 370 000</b>
34	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0			0
35	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	2 260 000			2 260 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	0			0
37	Tulajdonosi bevételek (B404)	0			0
38	Ellátási díjak (B405)	5 770 000			5 770 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0			0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0			0
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (B4081)	10 000			10 000
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B4082)	0			0
<b>43</b>	<b>Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42) (B408)</b>	<b>10 000</b>			<b>10 000</b>
44	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei (B4091)	0			0
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B4092)	0			0
<b>46</b>	<b>Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45) (B409)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
47	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0			0
48	Egyéb működési bevételek (B411)	0			0
<b>49</b>	<b>Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48) (B4)</b>	<b>8 040 000</b>			<b>8 040 000</b>
50	Immateriális javak értékesítése (B51)	0			0
51	Ingatlanok értékesítése (B52)	0			0
52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0			0
53	Részesedések értékesítése (B54)	0			0
54	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)	0			0
<b>55</b>	<b>Felhalmozási bevételek (=50+...+54) (B5)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
56	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)	0			0
57	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B62)	0			0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B63)	0			0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0			0
60	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	0			0
<b>61</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60) (B6)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
62	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)	0			0

63	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól (B72)	0			0
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől (B73)	0			0
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	0			0
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	0			0
67	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66) (B7)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
68	<b>Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67) (B1-B7)</b>	<b>99 821 338</b>	<b>3345000</b>		<b>103 166 338</b>
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)	0			0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0			0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113)	0			0
04	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8121)	0			0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0			0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0			0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0			0
09	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) (B812)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	9 155 662			9 155 662
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0			0
12	<b>Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)</b>	<b>9 155 662</b>			<b>9 155 662</b>
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0			0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0			0
15	Központi, irányító szervek támogatás (B816)	0			0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0			0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0			0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)	0			0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)	0			0
20	<b>Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19) (B819)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
21	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20) (B81)</b>	<b>9 155 662</b>			<b>9 155 662</b>
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0			0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0			0
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0			0

25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824)	0		0
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825)	0		0
27	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26) (B82)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0		0
29	Váltóbevételek (B84)	0		0
30	<b>Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29) (B8)</b>	<b>9 155 662</b>		<b>9 155 662</b>
	<b>Költségvetési kiadások</b>			
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	16 386 000		16 386 000
02	Normatív jutalmak (K1102)	0		0
03	Céljuttatás, projektpremium (K1103)	0		0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0		0
05	Végkielégítés (K1105)	0		0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	0		0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	0		0
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	0		0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	0		0
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	0		0
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0		0
12	Szociális támogatások (K1112)	0		0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	0		0
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>16 386 000</b>		<b>16 386 000</b>
15	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	4 488 000		4 488 000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0		0
17	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	240 000		240 000
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17) (K12)</b>	<b>4 728 000</b>		<b>4 728 000</b>
19	<b>Személyi juttatások (=14+18) (K1)</b>	<b>21 114 000</b>		<b>21 114 000</b>
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)</b>	<b>3 141 000</b>		<b>3 141 000</b>
21	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	0		0
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	4 137 000		4 137 000
23	Árubeszerzés (K313)	0		0
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23) (K31)</b>	<b>4 137 000</b>		<b>4 137 000</b>
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0		0
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	250 000		250 000
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) (K32)</b>	<b>250 000</b>		<b>250 000</b>
28	Közüzemi díjak (K331)	2 482 000		2 482 000
29	Vásárolt élelmezés (K332)	15 925 000		15 925 000
30	Bérleti és lízing díjak (K333)	0		0
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 491 000		1 491 000
32	Közvetített szolgáltatások (K335)	0		0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0		0
34	Egyéb szolgáltatások (K337)	3 090 000		3 090 000
35	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) (K33)</b>	<b>22 988 000</b>		<b>22 988 000</b>
36	Kiküldetések kiadásai (K341)	0		0
37	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0		0

<b>38</b>	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) (K34)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	7 585 000		7 585 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0		0
41	Kamatkiadások (K353)	0		0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	0		0
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	363 000		363 000
<b>44</b>	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) (K35)</b>	<b>7 948 000</b>		<b>7 948 000</b>
<b>45</b>	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) (K3)</b>	<b>35 323 000</b>		<b>35 323 000</b>
46	Társadalombiztosítási ellátások (K41)	0		0
47	Családi támogatások (K42)	153 000		153 000
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)	0		0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (K44)	0		0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0		0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0		0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	0		0
53	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	3 702 000		3 702 000
<b>54</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) (K4)</b>	<b>3 855 000</b>		<b>3 855 000</b>
55	Nemzetközi kötelezettségek (K501)	0		0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0		0
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	0		0
58	Egyéb elvonások, befizetések (K5023)	0		0
<b>59</b>	<b>Elvonások és befizetések (=56+57+58) (K502)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K503)	0		0
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K504)	0		0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K505)	0		0
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	1 391 000		1 391 000
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K507)	0		
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0		
66	Árkiegészítések, ártámogatások (K509)	0		
67	Kamattámogatások (K510)	0		
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511)	0		
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)		3345000	3 345 000
70	Tartalékok (K513)	10 780 523		10 780 523
<b>71</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70) (K5)</b>	<b>12 171 523</b>	<b>3345000</b>	<b>15 516 523</b>
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0		
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	0		
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0		

75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	4 008 000			4 008 000
76	Részesedések beszerzése (K65)	0			0
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0			0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	945 000			945 000
<b>79</b>	<b>Beruházások (=72+...+78) (K6)</b>	<b>4 953 000</b>			<b>4 953 000</b>
80	Ingatlanok felújítása (K71)	1 088 000			1 088 000
81	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0			0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0			0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	294 000			294 000
<b>84</b>	<b>Felújítások (=80+...+83) (K7)</b>	<b>1 382 000</b>			<b>1 382 000</b>
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre (K81)	0			0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (K82)	0			0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (K83)	0			0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre (K84)	0			0
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre (K85)	0			0
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (K86)	0			0
91	Lakástámogatás (K87)	0			0
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)	0			0
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre (K89)	0			0
<b>94</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93) (K8)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>95</b>	<b>Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94) (K1-K8)</b>	<b>81 939 523</b>	<b>3345000</b>		<b>85 284 523</b>
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9111)	0			
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	0			
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9113)	0			
<b>04</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülrre (=01+02+03) (K911)</b>	<b>0</b>			
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9121)	0			
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása (K9122)	0			
07	Kincstárjegyek beváltása (K9123)	0			
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (K9124)	0			
09	Belföldi kötvények beváltása (K9125)	0			
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása (K9126)	0			
<b>11</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10) (K912)</b>	<b>0</b>			
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913)	0			

13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	2 290 477			2 290 477
14	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	24 747 000			24 747 000
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0			0
16	Pénzügyi lízing kiadásai (K917)	0			0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918)	0			0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9191)	0			0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K9192)	0			0
20	<b>Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19) (K919)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
21	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20) (K91)</b>	<b>27 037 477</b>			<b>27 037 477</b>
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása (K921)	0			0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása (K922)	0			0
24	Külföldi értékpapírok beváltása (K923)	0			0
25	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek (K924)	0			0
26	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek (K925)	0			0
27	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26) (K92)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K93)	0			0
29	Váltókiadások (K94)	0			0
30	<b>Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29) (K9)</b>	<b>27 037 477</b>			<b>27 037 477</b>

## 1/B. melléklet a 1/2018 (III.13.) Önkormányzati rendelethez

## Sümegecsehi Lurkó Óvoda bevételek és kiadások

## Finanszírozási bevételek

01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113)	0
<b>04</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)</b>	<b>0</b>
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8121)	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8122)	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása (B8124)	0
<b>09</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08) (B812)</b>	<b>0</b>
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	301 000
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0
<b>12</b>	<b>Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)</b>	<b>301 000</b>
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)	0
15	Központi, irányító szervek támogatás (B816)	24 747 000
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8191)	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei (B8192)	0
<b>20</b>	<b>Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19) (B819)</b>	<b>0</b>
<b>21</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20) (B81)</b>	<b>25 048 000</b>
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B821)	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B822)	0
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása (B823)	0

25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől (B824)	0
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől (B825)	0
27	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26) (B82)</b>	<b>0</b>
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0
29	Váltóbevételek (B84)	0
30	<b>Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29) (B8)</b>	<b>25 048 000</b>
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	17 035 000
02	Normatív jutalmak (K1102)	0
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	0
05	Végkielégítés (K1105)	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	0
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	308 000
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	0
11	Lakhatási támogatások (K1111)	0
12	Szociális támogatások (K1112)	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	877 000
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>18 220 000</b>
15	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	0
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0
17	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17) (K12)</b>	<b>0</b>
19	<b>Személyi juttatások (=14+18) (K1)</b>	<b>18 220 000</b>
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)</b>	<b>3 530 000</b>
21	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	500 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	484 000
23	Árubeszerzés (K313)	0
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23) (K31)</b>	<b>984 000</b>
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	80 000
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) (K32)</b>	<b>80 000</b>
28	Közüzemi díjak (K331)	545 000
29	Vásárolt élelmezés (K332)	0



30	Bérelti és lízing díjak (K333)	0
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	462 000
32	Közvetített szolgáltatások (K335)	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0
34	Egyéb szolgáltatások (K337)	526 000
<b>35</b>	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) (K33)</b>	<b>1 533 000</b>
36	Kiküldetések kiadásai (K341)	0
37	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0
<b>38</b>	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) (K34)</b>	<b>0</b>
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	701 000
40	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0
41	Kamatkiadások (K353)	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	0
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	0
<b>44</b>	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) (K35)</b>	<b>701 000</b>
<b>45</b>	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) (K3)</b>	<b>3 298 000</b>
46	Társadalombiztosítási ellátások (K41)	0
47	Családi támogatások (K42)	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések (K43)	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (K44)	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (K45)	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)	0
53	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	0
<b>54</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) (K4)</b>	<b>0</b>
55	Nemzetközi kötelezettségek (K501)	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0
57	A helyi önkormányzatok törvényi előírásokon alapuló befizetései (K5022)	0
58	Egyéb elvonások, befizetések (K5023)	0
<b>59</b>	<b>Elvonások és befizetések (=56+57+58) (K502)</b>	<b>0</b>
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről (K503)	0
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről (K504)	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről (K505)	0
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (K506)	0

64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K507)	0
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0
66	Árkiegészítések, ártámogatások (K509)	0
67	Kamattámogatások (K510)	0
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511)	0
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	0
70	Tartalékok (K513)	0
71	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70) (K5)</b>	<b>0</b>
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	0
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0
76	Részesedések beszerzése (K65)	0
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0
79	<b>Beruházások (=72+...+78) (K6)</b>	<b>0</b>
80	Ingatlanok felújítása (K71)	0
81	Informatikai eszközök felújítása (K72)	0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0
84	<b>Felújítások (=80+...+83) (K7)</b>	<b>0</b>
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre (K81)	0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (K82)	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)	0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K85)	0
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)	0
91	Lakástámogatás (K87)	0

92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)	0
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)	0
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93) (K8)	0
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94) (K1-K8)	25 048 000

## 2. melléklet a 1/2018 (III.13.) Önkormányzati rendelethez

**Kimutatás Sümegcsehi község Önkormányzata  
2018. évi központi támogatásainak összegéről**

Jogcím	2018 év
<b>1. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása</b>	
1. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása	
I. ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1743860
I. 1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	2944000
I.1.bc) köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	846906
I.1. bd) Közutak fenntartásának támogatása	764990
I.1. c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5000000
I.1.d Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	7650
I.1. kiegészítés	5088333
<b>I.6.Polgármesteri illetmény támogatása</b>	<b>585200</b>
Általános működési feladatok támogatása összesen	16980939
II.1.és a ovodapedagogusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	21750500
<b>II.2. Óvodaműködtetés támogatás</b>	<b>2995666</b>
<b>II. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>	<b>24746166</b>
III. A települési Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
III.1.Egyes jövedelepótló támogatások kiegészítése	
III. 2. Hozzájárulás a pénzügyi szociális ellátásokhoz	4950000
III.3.c. Szociális étkeztetés	775040
III.3.e. Falugondnoki szolgáltatás	3100000
III.5.a Finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	9994000
III.5.b Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	2868193
III.5. Gyermekétkeztetés támogatása	<b>12862193</b>
<b>Önkormányzat szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen:</b>	<b>21687233</b>
<b>IV. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>	
a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz	1800000
<b>Mindösszesen</b>	<b>65214338</b>

3. melléklet a 1/2018. (III.13.)  
önkormányzati rendelethez

Felhalmozási kiadások  
Beruházási feladatok

A	B	C	D	E	G
szám	Megnevezés	Összeg	Átvett összeg	Pályázat	Saját erő
1.	Sport park	4444000		4000000	444000
2.	Start eszköz beszerzés	509000		509000	
3.					
4.					
<b>Mindösszesen</b>		<b>4953000</b>	<b>0</b>	<b>4509000</b>	<b>444000</b>

Ft

4. melléklet a 1/2018. (III.13.)  
önkormányzati rendelethez

Felhalmozási kiadások  
Felújítási feladatok célonként

A	B	C	D	E	F
szám	Megnevezés	Összeg	Átvett összeg	Pályázat	Saját erő
1.	Járda felújítás	1382000		1250000	132000
2.					
3.					
4.					
	<b>Mindösszesen</b>	<b>1382000</b>		<b>1250000</b>	<b>132000</b>

Ft

5. melléklet a 1 /2018. (III.13.)  
önkormányzati rendelethez

Sümegecsehi község Önkormányzatánál foglalkoztatottak  
éves létszámkerete

A	B	C	fő
Megnevezés	2018.01.01. engedélyezett álláshely	2018.01.01. engedélyezett álláshely	Megjegyzés
	Sümegecsehi község Önkormányzata	Sümegecsehi Lurkó Óvoda	
Közalkalmazott	2	6	
Közfoglalkoztatott	12		
MT hatálya alá tartozó/alkalmazott	1		
<b>Összesen</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	





7. melléklet a 1/2018. (III.13.)  
önkormányzati rendelethez

Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban

Megnevezés		2018. évi tervezet	Megnevezés	2018. évi tervezet
Működési bevételek			Felhalmozási bevételek	
Működési bevételek		8040000	Felhalmozási bevételek	
Közhatalmi bevételek		9370000	Felhalmozási célú támogatások ánt. Belülről	4000000
Működési célú támogatások ánt. Belülről		65622338	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	
Működési célú pénzeszköz átvétel		16134000	Felhalmozási célú maradvány	
Működési célú maradvány		9456662	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	
Működési célú finanszírozási bevételek				
<b>Működési célú bevételek összesen</b>		<b>108623000</b>	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>4000000</b>
Működési kiadások			Felhalmozási kiadások	
Személyi juttatás		39334000	Beruházási feladatok	4953000
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. Hozzájárulási adó		6671000	Felújítási feladatok	1382000
Dologi kiadások		38621000	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
Előző évi visszafizetések				
Egyéb működési kiadások		4736000	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	
Ellátottak pénzbeli juttatásai		3855000		
Működési célú finanszírozási kiadások		2290477		
Tartalék		10780523		
<b>Működési célú kiadások összesen</b>		<b>106288000</b>	<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>6335000</b>
<b>Működési hiány/többlet</b>			<b>Felhalmozási hiány/többlet</b>	

Ft

8. melléklet a 1/2018. (III.13.)  
önkormányzati rendelethez

A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban

Megnevezés	2018. évi tervezet	2019. évi tervezet	2020. évi tervezet	2021. évi tervezet
<b>Működési bevételek</b>				
Közhatalmi bevételek	9370000	9300000	9300000	9300000
Működési bevételek	8040000	8100000	8100000	8100000
Működési célú támogatások áht. Belülről	65622338	66000000	67000000	68000000
Működési célú pénzeszköz átvétel	16134000	17000000	18000000	19000000
Működési célú maradvány	9456662	3000000	3000000	3000000
Működési célú finanszírozási bevételek				
<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>108623000</b>	<b>103400000</b>	<b>105400000</b>	<b>107400000</b>
<b>Felhalmozási bevételek</b>				
Felhalmozási bevételek				
Felhalmozási célú támogatások áht. Belülről	4000000			
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel				
Felhalmozási célú maradvány				
Felhalmozási célú finanszírozási bevételek				
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>4000000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>112623000</b>	<b>103400000</b>	<b>105400000</b>	<b>107400000</b>
<b>Működési kiadások</b>				
Személyi juttatás	39334000	40000000	40000000	40000000
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. Hozzájárulási adó	6671000	7800000	7800000	7800000
Dologi kiadások	38621000	38000000	38000000	38000000
Egyéb működési kiadások	4736000	4800000	4800000	4800000
Előző évi visszafizetések				
Ellátottak pénzbeli juttatásai	3855000	3900000	3900000	3900000
Működési célú finanszírozási kiadások	2290477	2300000	2300000	2300000
<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>95507477</b>	<b>96800000</b>	<b>96800000</b>	<b>96800000</b>
<b>Felhalmozási kiadások</b>				
Beruházási feladatok	4953000			
Felújítási feladatok	1382000			
Egyéb felhalmozási célú kiadások				
Tartalék	10780523	6600000	8600000	10600000
Felhalmozási célú kiadások összesen	17115523	6600000	8600000	10600000
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>112623000</b>	<b>103400000</b>	<b>105400000</b>	<b>107400000</b>

Előterjesztés  
Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. március 5-i ülésére

**Tárgy:** A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 2/2014.(III.14.) számú rendelet *(továbbiakban: rendelet)* módosításáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Szociális Igazgatásról és Szociális Ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény *(továbbiakban: Szt.)* 86. §. (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles biztosítani az étkeztést az arra rászorulóknak részére.

A Szt. 115/A. §. (1) bekezdése alapján térítésmentesen kell biztosítani

- a) a falugondnoki szolgáltatást,
- b) a népkonyhán történő étkeztetést,
- c) a családsegítést,

A Szt. 114.§-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért a 115/A.§. kivételével térítési díjat kell fizetni a szolgáltatást igénybe vevőknek.

A Szt. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

Az intézményi térítési díj meghatározása során figyelembe kell venni a Szt. ide vonatkozó rendelkezéseit, valamint a részletes szabályokat tartalmazó 29/1993. (II.17.) Korm. rendeletben *(továbbiakban: R)* meghatározottakat.

- a R 3.§. (1) bekezdése alapján az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat étkeztetés esetén ellátási napra kell meghatározni
- a R. 3.§. (4) bekezdése szerint az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érték bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.

A *Szt-ben* és a *R-ben* meghatározottak szerint az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa.

**Sümegecsehi Község Önkormányzata a 2018. évi költségvetésében az előző évtől eltérően szociális étkeztetésre több igénylővel, 14 fővel számol. Magyarország 2018. évi költségvetéséről szóló 2017. C. törvény III. melléklete szerint az egy főre jutó állami támogatás nem változott az előző évhez viszonyítva. A térítési díj megállapításához figyelembe vehető kiadási előirányzat változása az önköltség összegét is emelte (649,-Ft/ adagról 650,-Ft/adagra)**

A szociális étkeztetés intézményi térítési díja 2017. évben 420,-Ft volt.

A szociális étkeztetés intézményi térítési díját 2018. évre a rendelet tervezet mellékletét képező számítás alapján 420,-Ft/adag összegben javaslom elfogadni.

***A rendelet társadalmi-gazdasági, költségvetési, környezeti hatása, egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló egyéb hatása:***

A rendelet elfogadásával a helyi társadalomban jelentkező szociális szükségletek biztosítása kerül szabályozásra.

Az előterjesztés elfogadásának környezeti hatása, egészségi következménye nincs.

Költségvetési hatása, hogy elfogadásával megteremthető a szolgáltatás biztonságos működtetése.

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem változnak.

***A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:***

A szabályozás felülvizsgálatának elmaradása esetén a helyi szociális és gyermekjóléti ellátórendszer szolgáltatási színvonala jelentős mértékben romlana.

***A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek:***

A végrehajtáshoz szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Sümegecehi 2018. február 26.



  
Sziva Erika  
polgármester

**Sümegecsehi Községi Önkormányzat  
önkormányzati rendelet tervezete**

**a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok  
igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló  
2/2014. (III.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**1.§.**

(1) A rendelet 1. számú melléklete helyébe az e rendelet 1. számú melléklete lép

**ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

(1) E rendelet 2018. április 01. napján lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik

Sümegecsehi 2018. február 26.

Bödör Endréné  
jegyző



Sziva Erika  
polgármester

I.melléklet a ..... önkormányzati rendelethez

**Szociális étkeztetés térítési díjának számítása 2018.**

A Szt. 115. § (1) bekezdése alapján az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korigálható.

2018. évben az étkeztetés tervezett teljes költsége:	2.285.000 Ft
2018. évi tervezett ellátotti adagszám: ( 14 fő x 251) <i>(251 ellátási nap = mindig az éves költségvetési törvényben kerül meghatározásra)</i>	3514 adag
Egy adagra jutó önköltség 2018-ban (2.285.000 / 3514)	650 Ft
<b>Intézményi térítési díj maximum összege</b>	<b>650 Ft</b>
2018. évi normatív támogatás mértéke	55.360 Ft/fő
2018. évi normatív támogatás napi összege (55.360 / 251)	221 Ft
Önköltség és állami normatíva különbözete: (650,-Ft – 221,-Ft =)	429 Ft
<b>Fizetendő étkezési térítési díj 2018. április 01. napjától</b>	<b>430 Ft/adag</b>

**Sümegecsehi Községi Önkormányzat  
2/2018.(III.19.)önkormányzati rendelete**

**a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok  
igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló  
2/2014. (III.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**1.§.**

(1) A rendelet 1. számú melléklete helyébe az e rendelet 1. számú melléklete lép

**ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

(1) E rendelet 2018. április 01. napján lép hatályba, 2018. április 02. napján hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

  
Bödör Endréne  
jegyző



  
Sziva Erika  
polgármester

A rendelet kihirdetve: 2018. március 19.

  
Bödör Endréne  
jegyző

1. melléklet a 2/2018.(III.19.) önkormányzati rendelethez

**Szociális étkeztetés térítési díjának számítása 2018.**

A Szt. 115. § (1) bekezdése alapján az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

2018. évben az étkeztetés tervezett teljes költsége:	2.285.000 Ft
2018. évi tervezett ellátotti adagszám: ( 14 fő x 251) <i>(251 ellátási nap = mindig az éves költségvetési törvényben kerül meghatározásra)</i>	3514 adag
Egy adagra jutó önköltség 2018-ban (2.285.000 / 3514)	650 Ft
<b>Intézményi térítési díj maximum összege</b>	<b>650 Ft</b>
2018. évi normatív támogatás mértéke	55.360 Ft/fő
2018. évi normatív támogatás napi összege (55.360 / 251)	221 Ft
Önköltség és állami normatíva különbözete: (650,-Ft – 221,-Ft =)	429 Ft
<b>Fizetendő étkezési térítési díj 2018. április 01. napjától</b>	<b>430 Ft/adag</b>



**SÜMEGCSEHI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2/2014.(III.14.) Önkormányzati rendelete  
módosításokkal egységes szerkezetben**

**A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjáról.**

A Képviselő-testület a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet alapján a következő rendeletet alkotja:

**I. FEJEZET  
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1.§.**

**A rendelet célja**

E rendelet célja, hogy meghatározza a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében biztosított szociális szolgáltatások, illetve személyes gondoskodást nyújtó ellátások rendszerét, igénybevételük feltételeit és módjait.

**2.§.**

**A rendelet hatálya**

(1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzat közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező,

- a) magyar állampolgárokra,
- b) bevándoroltakra és letelepedettekre,
- c) hontalanokra,
- d) a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre, akik

az önkormányzat által biztosított szociális ellátást igénybe kívánják venni, az általuk fizetendő térítési díjak megállapítására.

(2) A rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3.§ (3) bekezdésében meghatározott személyekre.

(3) A rendelet hatálya kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyar Köztársaság területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is, ha az ellátás biztosításának hiánya mindezen személyek életét, testi épségét veszélyezteti.

(4) E rendelet hatálya nem terjed ki a Gyvt. szerinti gyermekjóléti alapellátásokra.

**II. FEJEZET  
SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK, MEGSZÜNTETÉSÉNEK  
SZABÁLYAI**

**3.§.**

**Az ellátások rendszere**

(1) Sümegcsehi Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) személyes gondoskodást nyújtó ellátásként az alábbi szociális szolgáltatásokat biztosítja:

- a) falugondnoki szolgáltatás,
- b) étkeztetés,
- c) \*(2) család- és gyermekvédelmi szolgálat,

d) házi segítségnyújtás

4. §.

**Eljárási rendelkezések**

- (1) A házi segítségnyújtást, mint kötelező alapszolgáltatást az önkormányzat a Magyar Vöröskereszt Zala Megyei szervezetével (8900 Zalaegerszeg, Dísz tér 7.) kötött feladat ellátási szerződés útján látja el.
- (2) <sup>\*(3)</sup>A család- és gyermekvédelmi szolgáltatást az önkormányzat a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központtal kötött társulási megállapodás útján biztosítja.
- (3) A falugondnoki szolgáltatást az önkormányzat által foglalkoztatott falugondnoki vizsgálóval rendelkező alkalmazottal biztosítja, térítésmentesen.
- (4) A szociális étkeztetés igénybevételére az Szt. 93-94/D. §-aiban, valamint az e rendeletben szabályozottak az irányadóak.
- (5) A szociális étkeztetés iránti kérelmet a a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM. rendelet mellékletében meghatározott formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelmet a közös önkormányzati hivatalba, vagy a falugondnoki szolgálat keretében, vagy ügyfélfogadási napon és időben a helyi önkormányzat hivatali helyiségében lehet előterjeszteni, melyhez csatolni kell a kérelmező jövedelem igazolását, nyugdíjas esetén a nyugdíjszelvényét. Nem részesülhet ellátásban az, akivel eltartási szerződést kötöttek.
- (6) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője indítványára történik.
- (7) A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások iránti kérelemről a polgármester a kérelem benyújtását követő 15 napon belül dönt, és erről értesíti a kérelmezőt.
- (8) A polgármester külön eljárás nélkül, haladéktalanul köteles étkeztetést biztosítani annak a rászorulóknak, akinek életét, testi épségét, egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti. A szükséges eljárást az ellátás biztosításától függetlenül utólag ilyen esetben is le kell folytatni.

5.§.

- (1) A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátást meg kell szüntetni, ha:
  - a) az ellátás megállapítása határozott időre vagy feltétel bekövetkeztéig történik,
  - b) az ellátott az ellátást előzetes bejelentés nélkül tartósan (legalább 2 hétig) nem vette igénybe, s ezt utólag elfogadható módon nem mentette ki,
  - c) az ellátott a részére megállapított intézményi térítési díj megfizetését figyelmeztetés ellenére elmulasztotta, feltéve, hogy annak megfizetésére egyébként képes lenne.
- (2) Az ellátás megszüntetéséről a polgármester dönt, és döntéséről értesíti a kérelmezőt.

6. §

**Étkeztetés**

- (1) Az önkormányzat azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodik, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen
  - a) koruk,

- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

- a) életkora miatt rászoruló az a személy, aki a kérelem benyújtásának évében 60. életévét betölti
- b) egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése, fogyatékosága miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – gondoskodni nem tud.
- c) fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.
- d) pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes.
- e) hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik.

(2) A polgármester méltányosságból a fentiekől eltérhet.

(3) Az étkeztetés történhet

- a) helyben fogyasztással
- b) a házi segítségnyújtás, falugondnoki szolgálat keretében házhoz szállítással
- c) a jogosult általi elvitellel.

(4) A szociálisan nem rászorult személyek számára az önköltség megfizetése mellett nyújtható a szolgáltatás.

(5) Az étkeztetést – amely a hét munkanapjain legalább napi egyszeri meleg ételmezést jelent – az önkormányzat a Vásártér Betéti Társasággal kötött megállapodás keretében biztosítja.

(6) A szociális étkeztetésre irányuló kérelemről átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(7) A szociális étkeztetésért térítési díjat kell fizetni. Az intézményi térítési díj összegét az önkormányzat állapítja meg, ellátási napra vetítve.

## **7. §. Térítési díj**

(1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális étkezés térítési díját az 1. számú melléklet tartalmazza.

<sup>\*(1)</sup>(2) A szociális étkeztetés térítési díja (intézményi térítési díj) az Szt. 115.§-ában foglalt szabályok figyelembevételével a képviselő-testület állapítja meg.

(4) A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét a képviselő-testület elengedheti, ha az ellátott jövedelemmel nem rendelkezik.

(5) A szociális étkeztetés térítési díját utólag a tárgyhót követő 10-ig kell megfizetni.

(6) A térítési díjakat a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján meghatározott ideig kell megállapítani, bevezetésre az ezt követő időponttól van lehetőség.

(7) A képviselő-testület által megállapított intézményi térítési díj felülvizsgálatát a Zala Megyei Bíróságtól lehet kérni.

(8) Ha a térítési díj fizetésére kötelezett a térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a térítési díj megállapításáról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a polgármesterhez fordulhat, aki határozattal dönt a térítési díj összegéről.

#### **8.§.**

A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az 1993. évi III. törvény és a 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

#### **9. §.**

(1) A rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, a szociális étkeztetési térítési díj mértékére vonatkozó rendelkezést tárgyév április 1. napjától kell alkalmazni.

#### **10.§.**

### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

(1) E rendelet 2014. április 01. napján lép hatályba. Hatályba lépésével egyidejűleg a gyermekjóléti és szociális alapszolgáltatások térítési díjáról szóló 21/2011.(XII.15.) számú önkormányzati rendelet hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Sümegecsehi 2014. március 14.

Bödör Endréné  
jegyző

Farkas Zsolt  
polgármester

Kihirdetve: 2014. március 14.

Bödör Endréné  
jegyző

I. melléklet a 2/2014. (III.14.) önkormányzati rendelethez <sup>(4)(5)(6)</sup>

**Szociális étkeztetés térítési díjának számítása 2018.**

A Szt. 115. § (1) bekezdése alapján az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

2018. évben az étkeztetés tervezett teljes költsége: 2.285.000 Ft

2018. évi tervezett ellátotti adagszám: 3514 adag  
( 14 fő x 251)

*(251 ellátási nap = mindig az éves költségvetési törvényben kerül meghatározásra)*

Egy adagra jutó önköltség 2018-ban 650 Ft  
(2.285.000 / 3514)

**Intézményi térítési díj maximum összege 650 Ft**

2018. évi normatív támogatás mértéke 55.360 Ft/fő

2018. évi normatív támogatás napi összege 221 Ft  
(55.360 / 251)

Önköltség és állami normatíva különbözete: 429 Ft  
(650,-Ft – 221,-Ft =)

**Fizetendő étkezési térítési díj 2018. április 01. napjától 430 Ft/adag**

- (1) Módosította a 3/2015. (II.28.) önkormányzati rendelet
- (2) Módosította a 2/2016.(III.10.) önkormányzati rendelet
- (3) Módosította a 2/2016.(III.10.) önkormányzati rendelet
- (4) Módosította a 2/2016.(III.10.) önkormányzati rendelet
- (5) Módosította a 2/2017.(III.27.) önkormányzati rendelet
- (6) Módosította a 2/2018.(III.19.) önkormányzati rendelet

Előterjesztés  
Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. március 5 - i ülésére

**Tárgy: Gyermekétkeztetés intézményi térítési díjáról önkormányzati rendelet felülvizsgálata.**

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Sümegecsehi községben lévő közintézményekben a közétkeztetésért felelős Vásártér Bt. kérelemmel fordult az önkormányzat felé, az étkezési térítési díjak felülvizsgálata céljából. Az élelmiszer nyersanyagok piaci árának és a minimálbér emelkedése miatt az étkezési nyersanyagköltségek (normák), valamint a térítési díjak éves felülvizsgálatára a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény ( a továbbiakban: Gyvt.) 147.§ (3) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltséget a tárgyévra tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A kérelem szerinti változás átlagosan 3-5%-os áremelkedést tartalmaz.

A Gyvt. 29. § (1) bekezdése ad felhatalmazást arra, hogy a helyi önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások után fizetendő térítési díjról rendeletet alkosson.

A Gyvt. 151.§(2f) bekezdése szerint, ha a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést, akkor a gyermekétkeztetés térítési díjait a települési önkormányzat állapítja meg.

A Gyvt. 151.§ (3) bekezdése értelmében a gyermekek napközbeni ellátása (a továbbiakban: gyermekétkeztetés) intézményi térítési díjának alapja az étkeztetés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A fent hivatkozott jogszabályhelyek alapján tehát Sümegecsehi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. április 1-jéig kell megállapítani a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díjak összege megegyezik az étkeztetés nyersanyag normájának egy ellátottra jutó napi összegével.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és döntését meghozni szíveskedjen.

Sümegecsehi, 2018. február 27.



  
Sziva Erika  
polgármester

## Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

Sümegecsehi község Önkormányzata Képviselő – testületének .../2018. (.....) önkormányzati rendelete az intézményi és étkezési térítési díjakról szóló 17/2015.(IX.25.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Társadalmi-gazdasági hatása:

Az étkezési térítési díjak mértékének nagymértékű emelése esetlegesen azt a hatást válthatja ki, hogy az étkeztetést kevesebben veszik igénybe, így kapacitás csökkenés következhet be. Az étkezési térítési díjak változatlanul hagyása mellett viszont a szolgáltatást nyújtó önkormányzat kerülhet nehéz anyagi helyzetbe.

Költségvetési hatása: az önkormányzat amennyiben az árváltozásokra nem talál plusz forrást úgy a közétkezéshez nagyobb összeget kell biztosítania a saját forrásaiból e célra.

Környezeti, egészségi következményei: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A térítési díj mértékének változása miatt az adminisztrációs terhek változása nem kimutatható.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: *nincs*  
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételt nem tartalmaz.

Óhíd, 2018. február 27.

  
Bódor Endréné  
jegyző

**Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
...../2018.(III.....) önkormányzati rendelete  
gyermekétkeztetés intézményi térítési díjáról**

A Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42.§. meghatározott feladatkörében eljárva Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 151.§-a alapján az intézményi étkezési térítési díjat az alábbiak szerint határozza meg.

**1.§.**

A rendelet hatálya az 1997. évi XXXI. tv. 41.§-ban foglalt a Fazekas József Általános Iskola Közoktatási intézményében, és a Sümegecsehi LURKÓ Óvodában nyújtott a gyermekek napközbeni ellátására, az óvodai, általános iskolai napközi otthoni, a menzai ellátásra terjed ki.

**2.§.**

Gyermekétkeztetés intézményi térítési díj, és ételmezés nyersanyagnorma egy ellátottra jutó napi összege:

Szolgáltatást igénybe vevők	Norma		Térítési díj	
	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó
Óvoda 3-6 éves (egész napi)	315	400	315	400
Ált. Iskola napközi 7-14 éves	354	450	354	450
Ált. Iskola menza (ebéd)	256	325	256	325

**3.§.**

E rendelet 2018. április 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 3/2017.(III.27.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Sziva Erika  
polgármester

Bödör Endréné  
jegyző

Kihirdetve:2018. március .....

Bödör Endréné  
jegyző



Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
**3/2018.(III.19.) önkormányzati rendelete**  
gyermekétkeztetés intézményi térítési díjáról

A Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42.§. meghatározott feladatkörében eljárva Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 151.§-a alapján az intézményi étkezési térítési díjat az alábbiak szerint határozza meg.

1.§.

A rendelet hatálya az 1997. évi XXXI. tv. 41.§-ban foglalt a Fazekas József Általános Iskola Közoktatási intézményében, és a Sümegecsehi LURKÓ Óvodában nyújtott a gyermekek napközbeni ellátására, az óvodai, általános iskolai napközi otthoni, a menzai ellátásra terjed ki.

2.§.

Gyermekétkeztetés intézményi térítési díj, és élelmezés nyersanyagnorma egy ellátottra jutó napi összege:


Szolgáltatást igénybe vevők	Norma		Térítési díj	
	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó
Óvoda 3-6 éves (egész napi)	315	400	315	400
Ált. Iskola napközi 7-14 éves	354	450	354	450
Ált. Iskola menza (ebéd)	256	325	256	325

3.§.


E rendelet 2018. április 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 3/2017.(III.27.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

  
Sziva Erika  
polgármester



  
Bödör Endréné  
jegyző

Kihirdetve:2018. március 19.

  
Bödör Endréné  
jegyző

Előterjesztés  
Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. március 5 - i ülésére

**Tárgy:** Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről szóló rendelet módosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény alapján a tiszteletdíjak mértékét, természetbeni juttatásokat csak önkormányzati rendeletben lehet megállapítani (Mötv. 35. § (1) bek.).

A képviselői tiszteletdíj alsó/felső határát a törvény nem határozza meg, azonban azt előírja, hogy a tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását (Mötv. 35. § (2) bek.).

A képviselő részére az általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége esetenként téríthető meg, ha az a képviselő-testület képviseletében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggően keletkezett (Mötv. 35. § (3) bek.).

A fenti rendelkezésekből fakad, hogy számára költségátalány nem állapítható meg.

Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekből nyilvános adat (Mötv. 35. § (4) bek.).

A költségvetés előzetes tárgyalása során a képviselő-testület támogatta az alpolgármester indítványát a tiszteletdíjak 20%-os emelését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet-tervezet megvitatását majd elfogadását.

Sümegecsehi, 2018. február 27.



  
Sziva Erika  
polgármester

**Előzetes hatásvizsgálat**  
**a Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

A rendelet-tervezet címe:

Sümegegsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete ...../2018. (III.....) önkormányzati rendelet módosítása az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről.

Társadalmi-gazdasági hatása: nincs.

Költségvetési hatása: A 2018. évi költségvetési rendeletben a tiszteletdíjak beépítésre kerülnek.

Környezeti, egészségi következményei: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A képviselő-testület döntése alapján. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvényben foglaltak szerint.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: a rendelet megalkotásának elmaradása esetén, annak következményeként jogszabálysértés valósulna meg a tiszteletdíjak megállapítása során.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nincs
- szervezeti: nincs
- tárgyi: nincs
- pénzügyi: nincs

**I n d o k o l á s**

**az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről**

1.§ A tiszteletdíj mértékét határozza meg.

2.§ Módosítás hatálybelépését határozza meg

**Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
...../2018. (III.....) önkormányzati rendelete  
az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről  
6/2014.(X.23.)önkormányzati rendelet módosításáról**

Sümegecsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény (továbbiakban:Mötv.)35. § (1) felhatalmazása alapján a következőket rendeli el.

**1.§**

A rendelet 2.§-a az alábbiak szerint módosul:

„2.§ A tiszteletdíj mértéke havi 24.000,-Ft, amely havonta kerül kifizetésre.

**2.§**

A rendelet 5.§ (1-3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

- 5.§ (1)** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.  
(2) E rendelet rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.  
(3) E rendelet hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Sziva Erika  
polgármester

Bödör Endréné  
jegyző

Kihirdetve: 2017. február 15.

Bödör Endréné  
jegyző

**Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**4/2018. (III.13.) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről**  
**6/2014.(X.23.)önkormányzati rendelet módosításáról**

Sümegecsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény (továbbiakban:Mötv.)35. § (1) felhatalmazása alapján a következőket rendeli el.

**1.§**

A rendelet 2.§-a az alábbiak szerint módosul:

„2.§ A tiszteletdíj mértéke havi 24.000,-Ft, amely havonta kerül kifizetésre.

**2.§**

A rendelet 5.§ (1-3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

- 5.§ (1)** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.  
**(2)** E rendelet rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.  
**(3)** E rendelet hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

  
Sziya Erika  
polgármester



  
Bödör Endréné  
jegyző

Kihirdetve: 2018. március 13.

  
Bödör Endréné  
jegyző

**Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**6/2014. (X.23.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről.**

Sümegecsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény (továbbiakban:Mötv.)35. § (1) felhatalmazása alapján a következőket rendeli el.

1. § Az önkormányzati képviselőt (továbbiakban:képviselő) megválasztása időpontjától megbízatása megszűnéséig tiszteletdíj illeti meg..

2.<sup>(1)</sup> § (1) A tiszteletdíj mértéke havi 24.000,-Ft, amely havonta kerül kifizetésre.

3.§ (1) A testületi ülésen való akadályoztatás esetén a képviselő az ok megjelölésével a polgármesternél, a jegyzőnél, szóban vagy írásban köteles jelzéssel élni.

2) A tiszteletdíjban részesített személy amennyiben önhibáján kívül előzetes bejelentés nélkül nem vesz részt a testületi ülésen, a képviselői kötelezettségét megszegi, megállapított tiszteletdíja csökkenthető, illetve megvonható.

(3) A tiszteletdíj csökkentéséről vagy megvonásáról a képviselő vagy a polgármester javaslatára a Képviselő-testület dönt.

4.§(1) A képviselő tiszteletdíjáról írásban lemondhat.

(2) A tiszteletdíjról történő lemondást tartalmazó írásbeli nyilatkozatot évente a polgármesterhez kell benyújtani legkésőbb az önkormányzat költségvetésének elfogadásáig.

(3) Ha a képviselő az e rendelet alapján megállapított tiszteletdíjáról írásbeli nyilatkozatában lemond, annak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) mely időszakra járó tiszteletdíjról kíván lemondani,

b) az a) pontban meghatározott időszakra járó tiszteletdíj összege mely célra kerüljön felhasználásra.

(4) Ha a tiszteletdíjról való lemondás időpontjában a felhasználás célja az írásbeli nyilatkozatban nem kerül meghatározásra, abban az esetben a nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy felhasználásról későbbi időpontban nyilatkozik a képviselő.

5.<sup>(2)</sup>§ (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

(3) E rendelet hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Sziva Erika  
polgármester

Bödör Endréné  
jegyző

Kihirdetve:2014. október 27.

Bödör Endréné  
jegyző

(1) Módosította a 4/2018.(III.13.)Önkormányzati rendelet hatályos 2018. március 14.

(2) Módosította a 4/2018.(III.13.) Önkormányzati rendelet hatályos 2018. március 14.

**Előterjesztés**  
**Sümegegsehi Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2018. március 5. napján tartandó**  
**képviselő-testületi ülésre**

**Tárgy: Az alpolgármester tiszteletdíjának emelése**

**Tisztet Képviselő-testület!**

A 2016. évi CLXXXV. törvénnyel módosított 2011.évi CLXXXIX. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló. törvény szabályozza a polgármesterek illetményének megállapítására vonatkozó új szabályokat.

**A polgármester illetménye az Mötv. 71.§-ának (2), (4) bekezdése szerint kerül meghatározásra.**

**Az Mötv. 71.§ (4) bekezdés a), b) alapján a polgármester illetménye**

**b) 40%-a az 501-1500 fő lakosságú település polgármestere esetében; 398.868,-Ft**

**Az Mötv. 71.§ (5) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult.**

Az 501-1500 fő lakosságú település társadalmi megbízatású polgármestere esetében; 199.434,-Ft

**A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja**

**Az Mötv. 80.§ „(2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.”**

Az 501-1500 fő lakosságú település társadalmi megbízatású alpolgármestere esetében; 179.491,-Ft

**Alpolgármester költségtérítése**

A társadalmi megbízatású alpolgármester havonta a tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult (Mötv. 80. § (3) bek.)

Az alpolgármester jelenleg 60.000,- Ft tiszteletdíjban részesül, mivel lemondott a tiszteletdíj további részéről, az alakuló ülésen. Mivel a képviselők tiszteletdíja 20%-kal emelkedik, így az alpolgármester tiszteletdíjának emelésére is javasolok 20%-os emelést.


Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és döntsön az alpolgármester tiszteletdíjáról.

**Határozati javaslat:**

Sümegecsehi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Borsi Károly társadalmi megbízatású alpolgármester – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 80. § (2) bekezdés alapján 2018. január 1. napjától 72.000,-Ft tiszteletdíjra jogosult.

Sümegecsehi, 2018. február 28.



  
Sziva Erika  
polgármester



## ELŐTERJESZTÉS

Sümegecsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. március 5. napján tartott ülésére.

**Tárgy:2018. évi közbeszerzés terv**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzési terv készítésének kötelezettségét a 2015. évi CXLIII törvény 42.§ (1) bekezdés (továbbiakban kbt.) csak az ajánlatkérőkre nézve határozza meg. A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő ugyan indíthat közbeszerzési eljárást, de ezt a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A törvény célja a közbeszerzési terv készítésére vonatkozó kötelezettség előírásával az, hogy az ajánlatkérő szervezeteket rászorítsa arra, hogy minél hamarabb vegyék számba az adott évre tervezett közbeszerzéseiket, megelőzve ezzel a közbeszerzések részekre bontása tilalmának megsértését - azaz az egybeszámítási szabályokat - vagy a késedelmes, illetve nem megfelelő eljárásindítást. A közbeszerzési terv formája vonatkozásában a Kbt. szinte semmiféle iránymutatást nem tartalmaz, pusztán azt a követelményt határozza meg, hogy abban az ajánlatkérőnek az adott évre tervezett minden közbeszerzésének - és csakis közbeszerzésének, tehát a kivételi körnek, illetve a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseknek nem - szerepelnie kell. Így tehát az ajánlatkérőkre marad annak meghatározása, hogy tervezett közbeszerzéseiket milyen formában szerepeltetik a tervben, és ennek meghatározása a közbeszerzési szabályzat feladata. Probléma abból adódhat a gyakorlatban, ha a közbeszerzési terv gyakran változik, és ezekkel a változásokkal az ajánlatkérő nem számolt, és egyes - a Kbt. értelmében egybeszámítandó becsült értékű - eljárásokat az év első felében a nemzeti rezsिम szabályai szerint folytatott le, majd év közben meghaladta a közösségi értékhatárokat. Ebben az esetben ugyanis a Közbeszerzési Döntőbizottság - amennyiben az eset a tudomására jut - jogorvoslati eljárást kezdeményezhet, és komoly bírságot szabhat ki. Ez alól a törvény egyetlen kivételt enged meg, amennyiben ugyanis az ajánlatkérőn kívülálló okok miatt kerül sor nem tervezett közbeszerzési eljárás lefolytatására, és emiatt lépi át az egyes rezsimek közötti értékhatárokat, akkor azt jogszerűen megteheti, természetesen a közbeszerzési terv egyidejű módosítása mellett.

A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

Azt, hogy adott beszerzés közbeszerzési kötelezettséget von-e maga után a hivatkozott törvényben írt értékelési módszer alapján az adott évre vonatkozó közbeszerzési értékhatárok, - Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017.évi C. törvényben a következőképpen rögzíti, 2018. január 1. és 2018. december 31. közötti időszakban irányadó, általános forgalmi adó nélkül számított nemzeti közbeszerzési értékhatárok - figyelembevételével kell meghatározni.

Kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt- alkalmazásakor:

- a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében 25,0 millió forint,
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.

A 2018. évre vonatkozó költségvetés áttekintése alapján megállapítható, hogy nem várható olyan beszerzés, mely elérné a nemzeti, illetve az uniós értékhatárokat, ugyanakkor célszerű egy határozat meghozatala, mellyel a képviselő-testület jelzi, hogy terv-készítési kötelezettségéről nem feledkezett meg.

Természetesen, amennyiben év közben mégis sor kerülne olyan beszerzésre, melyhez közbeszerzést kellene lefolytatni, akkor szükséges lesz a terv elfogadása.

Határozati javaslat:

**SÜMEGCSEHI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**.../2018. (..) önkormányzati határozata**

Sümegecsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2018. évben nem kíván közbeszerzési eljárást lefolytatni.

2018. március 1.



  
Sziva Erika  
polgármester

**Előterjesztés**

**Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2018. március 5. tartandó ülésére**

**Tárgy: Szociális étkeztetés szakmai program módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója jóváhagyja az intézmény szakmai programját.

A szociális étkeztetés működéséhez szükséges szakmai program elkészítésének szabályait a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet tartalmazza. A jogszabály változása miatt szükséges a szakmai program aktualizálása.

Az önkormányzat szociális étkeztetés szakmai programja a jogszabályi és helyi sajátosságokat figyelembe véve átdolgozásra került.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslat elfogadására.

Sümegecsehi 2018. február 28.



*[Handwritten signature]*  
**Sziva Erika**  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

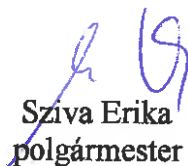
Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
..../201.....határozata

a Sümegecsehi szociális étkeztetés szakmai programjának módosításáról

Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A Sümegecsehi szociális étkeztetés szakmai program módosítása” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Sümegecsehi szociális étkeztetés szakmai programját a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal jóváhagyja.

Sümegecsehi 201 .....

  
Sziva Erika  
polgármester



  
Bödör Endréné  
jegyző

# **SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS**

## **SZAKMAI PROGRAM**

### **Sümegecsehi**

**Sümegecsehi Község Önkormányzata  
8357 Sümegecsehi, Petőfi u. 1.**

Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló az 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletben, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjáról. szóló 6/2011.(III.25.) önkormányzati rendeletben (továbbiakban: Rendelet) foglaltak alapján – a település szociális étkeztetés szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

## **I. Az intézmény adatai:**

A fenntartó gesztor: Sümegecsehi Községi Önkormányzat

Székhelye: 8357 Sümegecsehi, Petőfi u. 1.

Tevékenységi köre: Szociális étkeztetés (szociális konyha)

### **A feladatellátásban résztvevő települések:**

- Sümegecsehi Községi Önkormányzat
- Döbröce Községi Önkormányzat

## **II. A szolgáltatás célja, a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása**

A Szt. 86.§.(1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat köteles biztosítani lakosainak számától függetlenül étkeztetést.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak, a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodik, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- a) koruk
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt

aa) életkora miatt rászoruló az a személy, aki a kérelem benyújtásának évében 60. életévét betölti

bb) egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése, fogyatékosága miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – gondoskodni nem tud.

cc) fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.

dd) pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes.

ee) hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik.

Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően az étel

- a) lakásra szállítással
- b) jogosult általi elvitellel valósulhat meg.

### **III. Más intézményekkel történő együttműködés módja**

- kapcsolatot tart fenn a szolgáltatást végző szervvel:  
Sümegecsehi Község Önkormányzata (8357 Sümegecsehi, Petőfi u. 1.)  
A kapcsolattartás alkalmi, elsősorban személyesen, a polgármester útján történik  
Óhidi Közös Önkormányzati Hivatal (8342 Óhíd, Petőfi u. 3.)  
A kapcsolattartás alkalom szerűen, személyesen, vagy telefonon történik.
- együttműködik a háziorvossal (8357 Sümegecsehi, Petőfi u. 3.)  
A kapcsolattartás alkalomszerűen történik
- együttműködik a falugondnoki szolgálattal (8357 Sümegecsehi, Petőfi u. 1.)  
A kapcsolattartás rendszeres, vagy alkalom szerűen, személyesen történik

### **IV. Az ellátottandó célcsoport megnevezése**

A térségben kevés a munkahelyek száma, a fiatalok a közeli városokban, vagy külföldön vállalnak munkát, megszűnőben van a generációk közötti együttélés. Ebből adódóan magas az egyszemélyes háztartások száma, az egyedül élők aránya az életkorral együtt emelkedik.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

### **V. A fenntartó étkeztetést biztosít az arra rászorulóknak munkanapokon napi egyszeri meleg ebéd biztosításával**

A szolgáltatás biztosítása a VÁSÁRTÉR Bt útján történik

### **VI. Az ellátás igénybevételének módja**

A szociális étkeztetés iránti kérelmet az erre rendszeresített nyomtatványon a Közös Önkormányzati Hivatalba *(továbbiakban: hivatal)* vagy a falugondnoki szolgálatot igénybe véve a helyi önkormányzat hivatali helyiségében lehet előterjeszteni. A kérelemről a képviselő-testülettől kapott átruházott hatáskörben a polgármester dönt a *rendeletben* szabályozott feltételek fennállása esetén. A döntés mellékleteként megállapodás megkötésére kerül sor a szolgáltató és az igénybe vevő között az ellátás biztosítására.

*Az étkezés munkanapokon 11,30-tól 13,00 óráig biztosított.*

Az étkezés szolgáltatásért az igénybe vevő térítési díjat köteles fizetni. A szociális étkeztetés térítési díja a Szt. 115.§-ában foglalt szabályok figyelembe vételével a képviselő-testület állapít meg minden év április 1. napjáig. A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét a képviselő-testület elengedheti, ha az ellátott jövedelemmel nem rendelkezik és a térítési díj alapjául szolgáló vagyona, valamint tartásra köteles és képes hozzátartozója nincs.


## VII. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az étkeztetésről szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben a település hirdetőtábláján, honlapján
- személyesen, élő szóban a falugondnok, a polgármester, illetve a képviselők, hivatali dolgozók útján.



Bödör Endréné  
jegyző

  
Szíva Erika  
polgármester

A szociális étkeztetés szakmai programját Sümegecsehi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a

..... 19/2018. (III. 05.) ..... határozatával jóváhagyta.

Sümegecsehi, 2018. III. 5. .....

  
Bödör Endréné  
jegyző

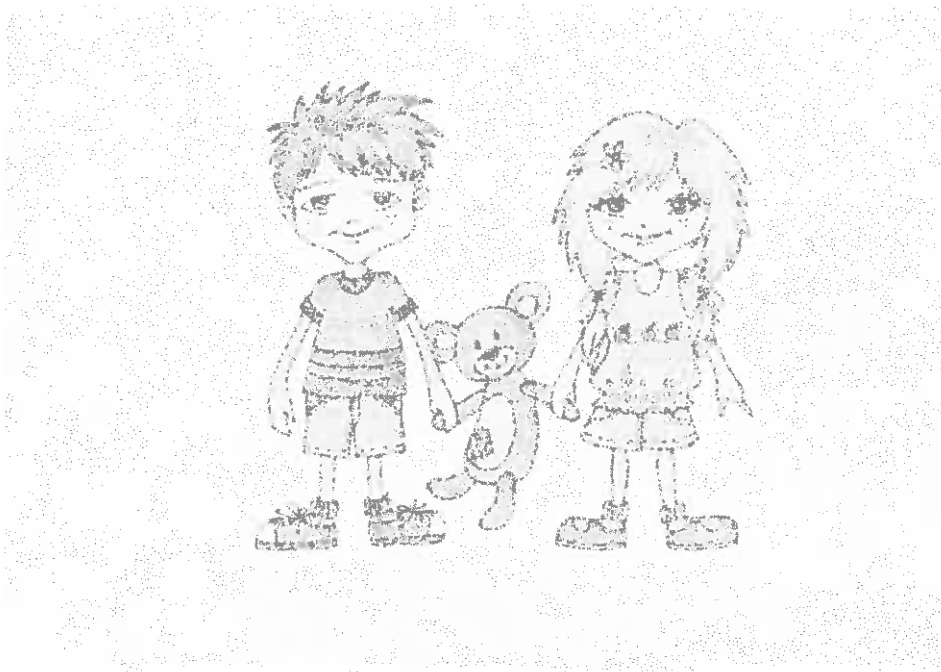


Sümegecsehi Lurkó Óvoda  
8357 Sümegecsehi, Kossuth u 1.  
OM:202425

# *Sümegecsehi Lurkó Óvoda*

## *Továbbképzési program*

**2018-2023**



**Sümegecsehi Lurkó Óvoda 8357  
Sümegecsehi, Kossuth u. 1.  
OM azonosító: 202425**

### 1. Jogszabályi háttér:

- a 2011. évi CXCV törvény a nemzeti köznevelésről (továbbiakban: Nkt.)
- a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és
- a köznevelési intézmények névhasználatáról (továbbiakban EMMI)
- a 277/1997. (XII.22) Kormányrendelet a pedagógus – szakvizsgáról, valamint a
- továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről (továbbiakban: Kr.)

### A program időtartama:

2018. szeptember 01 – 2023. augusztus 31.

### A program részei:

- \* szakvizsgára vonatkozó alprogram
- \* továbbképzési alprogram
- \* finanszírozási alprogram
- \* helyettesítési alprogram

### 2. Általános elvek

A továbbképzési program egységben kezelendő:

- \* A minden év március 15-ig elkészített beiskolázási tervvel.
- \* A pedagógusok végzettségének, képzettségének nyilvántartásával.

#### 2.1 A pedagógus-továbbképzés célja:

A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelőmunka keretében a gyermekekkel való közvetlen foglalkozás megtartásához, a köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a mérési, értékelési feladatok, a köznevelési intézményirányítási, vezetési feladatainak ellátásához. (Kr. 4. § (1)) A továbbképzés felkészíthet a szakvizsga követelményeire is.

#### 2.2 A továbbképzési program célkitűzése

A Továbbképzési Program (továbbiakban: program) célkitűzése az Nkt. 62.§ (2) bekezdésében szabályozott továbbképzés megtervezése, megszervezése, intézményi szintű középtávú ütemezése.

### **2.3 A továbbképzési program időtartama**

A nevelési-oktatási intézmény vezetője a fentiekben meghatározott célkitűzés végrehajtására, a pedagógiai program figyelembevételével középtávú, öt évre szóló (a továbbiakban: továbbképzési időszak) továbbképzési programot készít. A továbbképzési programot a nevelőtestület véleményének kikérését követően a fenntartó fogadja el. A továbbképzési időszak a program elfogadását követő év szeptember hónap első napján kezdődik, és az ötödik év augusztus hónap utolsó munkanapján fejeződik be. Jelen továbbképzési program 2018. szeptember 01-től 2023. augusztus utolsó munkanapjáig tart. A továbbképzési programot a továbbképzési időszak első évét megelőző év március 15-éig kell elfogadni. A továbbképzési program felülvizsgálatára a fenntartóval egyeztetve évente egy alkalommal kerülhet sor. (Kr. 1.§ (2))

### **2.4. A pedagógus továbbképzési kötelezettségének keletkezése és teljesítése**

A Továbbképzési Program hatálya – az Nkt. 62.§ (2) bekezdésében szabályozott hétévenkénti továbbképzésre vonatkozólag – kiterjed az óvoda főállású pedagógus munkakörű dolgozóira a pedagógus – munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő 7. év szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az 55. életévét betölti, augusztus hónap utolsó munkanapjáig. (Kr. 4. § (2))

A pedagógus akkor is részt vehet a továbbképzésben, ha nem tartozik az előzőekben szabályozottak alá, illetve ha már teljesítette a hétévenkénti továbbképzés követelményeit. (Kr. 4.§ (5))

### **2.5. A továbbképzési kötelezettség teljesítésének lehetőségei**

A hétévenkénti továbbképzés – egy vagy több továbbképzés keretében – legalább százhusz tanórai foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg. A tanórai foglalkozások időtartama negyvenöt perc. (Kr. 5.§ (1))

A hétévenkénti továbbképzés – az előzőleg meghatározottakon kívül – teljesíthető bármelyik további szakképzettség vagy szakképesítés körébe tartozó:

- a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű vizsga letételét igazoló oklevél,
- a munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettségnek és szakképzettségnek megfelelő, magasabb felsőfokú végzettségi szintet biztosító képzési ciklusban szerzhető további oklevél,
- a munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség megléte esetén további, a pedagógus-munkakör, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakör, a vezetői feladatok ellátásához szükséges, felsőfokú végzettségi szintet igazoló oklevél vagy szakirányú továbbképzésben szerzett oklevél, tanítói szakképzettség megléte esetén további, a képzési és kimeneti követelmények szerinti műveltségi terület követelményeinek teljesítését igazoló oklevél megszerzésével. (Kr. 5.§ (2))

### **2.6. A pedagógus jogai, kötelezettségei**

A pedagógus hétévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbképzésben vesz részt. Megszüntethető – munkaviszony esetében felmondással, közalkalmazotti jogviszony esetében az alkalmatlanság jogcímen történő felmentéssel – annak a pedagógusnak a munkaviszonya, közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzésben

önhibájából nem vett részt, vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen. Az első továbbképzés az első minősítés előtt kötelező. Mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét. Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus-szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben. Nkt. 62. § (2)

### 3. A PROGRAM RÉSZEI

#### 3.1. Szakvizsgára vonatkozó alprogram

##### 3.1.1. Törvényi szabályozás

A szakvizsgára történő felkészítés hozzájárul az alap- és mesterképzésben megszerzett ismeretek és jártasságok megújításához, elmélyítéséhez, kiegészítéséhez, a pedagógus munkakörrel együtt járó feladatok ellátásához szükséges gyakorlat, képesség, a pedagógus pályára való alkalmasság fejlesztéséhez, továbbá bármelyik felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel betölthető pedagógus munkakörben hasznosítható, az alap- és mesterképzésben szerzett ismeretekhez szorosan nem kötődő új ismereteket nyújt.

(Kr. 10. § (1))

A szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább 3 év pedagógus-munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal. (Kr. 13.§ (1))

Szakmai gyakorlatként bármilyen nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben tényleges munkavégzéssel eltöltött időt figyelembe kell venni. A szakmai gyakorlat időtartamába nem számít be a közalkalmazotti jogviszony, illetve munkaviszony harminc napot meghaladó szünetelésének időtartama. (Kr. 13.§ (3))

##### 3.1.2. Intézményi szabályozás

A szakvizsgára történő felkészülésbe, - kivéve, ha a részvételt a munkáltató rendeli el – az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni. (Kr. 3.§ (1))

A szakvizsgára vonatkozó alprogram elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
- aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik,
- akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges. (Kr. 6.§ (3))

A felsorolás egyben sorrendiséget is jelent.

Nem tagadható meg a jelentkezése annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez.

Az első továbbképzés az első minősítés előtt kötelező. (Nkt. 62.§ (2))

Szakvizsgára jelentkezés tervezete

Nevelési év	Munkakör	Létszám	Képzési terület	Időkeret
2018/2019	óvodapedagógus			
2019/2020	óvodapedagógus			
2020/2021	óvodapedagógus			
2021/2022	óvodapedagógus			
2022/2023	óvodapedagógus			

### 3.1.3. Szakvizsga megszervezésére vonatkozó finanszírozási alprogram

A pedagógus-továbbképzés az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentes.  
(Kr. 16.§ (1))

A pedagógus-továbbképzési költségek fedezéséhez hozzájárul a központi költségvetés, a fenntartó, a munkáltató. A más által nem fedezett költségeket a résztvevő viseli.

(Kr. 16.§ (2))

A távollevő helyettesítéséhez szükséges költségek, a várható helyettesítendő órák száma és a kifizetendő helyettesítési díj (közterhekkal együtt) – a mindenkori éves intézményi költségvetésben meghatározott finanszírozási lehetőség figyelembe vételével – az éves beiskolázási tervben kerül megtervezésre.

Ha a pedagógus a beiskolázási tervben szereplő továbbképzésen vesz részt és a résztvevő helyettesítésére nincs szükség, részvételi díja és költségei kifizetéséhez hozzá kell járulni, legalább a nevelési intézményben az adott évben helyettesítés céljából egy személyre átlagosan fordított összeggel, kivéve ha a pedagógus az állam köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentesen vesz részt a továbbképzésben. (Kr. 17.§ (5))

Ha a pedagógus nem az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében vesz részt a továbbképzésen, az intézmény számára évenként meghatározott át – és továbbképzésre fordítható összegből a következő elv szerinti támogatással élünk.

- A továbbképzésben résztvevő személy részvételi díjához és egyéb költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv, stb.) támogatásához való intézményi hozzájárulás mértéke maximum 80%.
- Ha a továbbképzésben való részvétel a pedagógus minősítéséhez szükséges, a részvételi díj teljes összege finanszírozható.
- A részvételi díjhoz történő hozzájárulás meghaladhatja a részvételi díj 80%-át, ha:
  - az ehhez szükséges fedezetet a fenntartó többlet- költségvetési támogatás nélkül biztosítani tudja,
  - az ehhez szükséges fedezetet a köznevelési intézmény saját forrásaiból biztosítani tudja,
  - a szükséges fedezetet pályázati úton biztosítják. (Kr. 17.§ (2) (3) (4))

### 3.1.4. Szakvizsgára történő felkészítésben résztvevők helyettesítésére vonatkozó alprogram

A helyettesítés elvei:

- elsősorban olyan képzések választása a kínálatból, amelyeket olyan időszakban tartanak, amikor az óvodában nem folyik nevelőmunka,
- szempontként figyelembe venni a napi képzés időtartamát, melyen a részvétel szabadidő, illetve munkarend átrendezésének a terhére megoldható,
- rendkívüli esetben a pedagógusok kötött munkaidejének neveléssel-oktatással le nem kötött részében elrendelhető eseti helyettesítéssel,
- a képzésben résztvevő óvodapedagógus távollévése esetén mindenkor az Ő szakszerű helyettesítésének biztosítása.

### 3.2. Továbbképzési alprogram

#### 3.2.1. Törvényi szabályozás

A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelőmunka keretében a gyermekekkel való közvetlen foglalkozás megtartásához, a köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a mérési értékelési feladatok, a köznevelési intézmény irányítási, vezetési feladatainak ellátásához. *(Kr. 4.§ (1))*

#### 3.2.2. Intézményi szabályozás

A továbbképzésbe, - kivéve, ha a részvételt a munkáltató rendeli el - az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni. *(Kr. 3.§ (1))*

A továbbképzésre vonatkozó alprogram elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
- aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik,
- akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges. *(Kr. 6.§ (3))*

A felsorolás egyben sorrendiséget is jelent.

Nem tagadható meg a jelentkezése annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez.

Az első továbbképzés az első minősítés előtt kötelező. *(Nkt. 62.§ (2))*

Nevelési év	Munkakör	Létszám	Képzési terület	Időkeret
2018/2019	óvodapedagógus	1 fő	Zöld Óvoda fenntarthatósága online képzés	30 óra
2019/2020	óvodapedagógus	1 fő	Differenciálás az óvodában online képzés	30 óra
2020/2021	óvodapedagógus	1 fő	Egészséges életmódra nevelés az óvodában mindennapos mozgással online képzés	30 óra
2021/2022	óvodapedagógus	1 fő	Tehetségfejlesztés az óvodában	30 óra
2022/2023	óvodapedagógus	1 fő	Interaktív módszertani továbbképzés Mese és muzsika	15 óra

### 3.2.3. Továbbképzésben való részvételre vonatkozó finanszírozási alprogram

A pedagógus-továbbképzés az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentes.  
(Kr. 16.§ (1))

A pedagógus-továbbképzési költségek fedezéséhez hozzájárul a központi költségvetés, a fenntartó, a munkáltató. A más által nem fedezett költségeket a résztvevő viseli. (Kr. 16.§ (2))  
A távollevő helyettesítéséhez szükséges költségek, a várható helyettesítendő órák száma és a kifizetendő helyettesítési díj (közterhekkel együtt) – a mindenkori éves intézményi költségvetésben meghatározott finanszírozási lehetőség figyelembe vételével – az éves beiskolázási tervben kerül megtervezésre.

Ha a pedagógus a beiskolázási tervben szereplő továbbképzésen vesz részt és a résztvevő helyettesítésére nincs szükség, részvételi díja és költségei kifizetéséhez hozzá kell járulni, legalább a nevelési intézményben az adott évben helyettesítés céljából egy személyre átlagosan fordított összeggel, kivéve, ha a pedagógus az állam köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentesen vesz részt a továbbképzésben. (Kr. 17.§ (5))

Ha a pedagógus nem az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében vesz részt a továbbképzésen, az intézmény számára évenként meghatározott át – és továbbképzésre fordítható összegből a következő elv szerinti támogatással élünk.

- A továbbképzésben résztvevő személy részvételi díjához és egyéb költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv, stb.) támogatásához való intézményi hozzájárulás mértéke maximum 80%.
- Ha a továbbképzésben való részvétel a pedagógus minősítéséhez szükséges, a részvételi díj teljes összege finanszírozható.
- A részvételi díjhoz történő hozzájárulás meghaladhatja a részvételi díj 80%-át, ha:
  - az ehhez szükséges fedezetet a fenntartó többlet- költségvetési támogatás nélkül biztosítani tudja,
  - az ehhez szükséges fedezetet a köznevelési intézmény saját forrásaiból biztosítani tudja,
  - a szükséges fedezetet pályázati úton biztosítják. (Kr. 17.§ (2) (3) (4))

### 3.2.4. Továbbképzésben résztvevők helyettesítésére vonatkozó alprogram

**A helyettesítés elvei:**

- elsősorban olyan képzések választása a kínálatból, amelyeket olyan időszakban tartanak amikor az óvodában nem folyik nevelőmunka,
- szempontként figyelembe venni a napi képzés időtartamát, melyen a részvétel szabadidő, illetve munkarend átrendezésének a terhére megoldható,
- rendkívüli esetben a pedagógusok kötött munkaidejének neveléssel-oktatással le nem kötött részében elrendelhető eseti helyettesítéssel,
- a képzésben résztvevő óvodapedagógus távollévése esetén mindenkor az Ő szakszerű helyettesítésének biztosítása.

#### 4. AZ INTÉZMÉNY NYILVÁNTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE

A nevelési-oktatási intézmény nyilvántartja:

- a pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak által felsőoktatási intézményben szerzett okleveleket,
- azokat, akiknek a pedagógus-szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel,
- azokat, akik a hétévenkénti továbbképzésre vonatkozó rendelkezések hatálya alá tartoznak,
- a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzését,
- a továbbképzésben való részvétel és a továbbképzés teljesítését.

#### 5. BEISKOLÁZÁSI TERV

Az intézmény vezetője a továbbképzési program végrehajtására egy nevelési évre szóló beiskolázási tervet készít. A beiskolázási tervet – a továbbképzési időszakban – minden év március 15-éig kell egy nevelési évre elkészíteni. A beiskolázási tervet a szakmai munkaközösség közreműködésével dolgozza ki, és fogadtatja el a nevelőtestülettel.

A továbbképzési program és a beiskolázási terv elfogadása előtt be kell kérni a Közalkalmazotti Tanács véleményét. *(Kr. 1. § (3) (4))*

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki továbbképzésre kötelezett, vagy írásban kérte felvételét, és megfelel a továbbképzés felvételi (részvételi) követelményének.

A feltételek megléte esetén nem tagadható meg a felvétele annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésére a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez.

Az intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve az abból való kihagyásról írásban értesíti az érintettet. *(Kr. 6.§ (5) (6))*

A továbbképzésbe, - kivéve, ha a részvételt a munkáltató rendeli el - az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni. *(Kr. 3.§ (1))*

A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt:

- akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
- aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik,
- akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges. *(Kr. 6.§ (3))*

A felsorolás egyben sorrendiséget is jelent.

Nem tagadható meg a jelentkezése annak, akinek két évnél kevesebb idő áll jelentkezésére hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez.

Az első továbbképzés az első minősítés előtt kötelező. *(Nkt. 62.§ (2))*

A beiskolázási terv tartalmazza azoknak a nevét, munkakörét, akinek a részvételét betervezték, a továbbképzés megjelölését, annak a várható kezdő és befejező időpontját, a várható távollét idejét, a helyettesítés rendjét.

A szakvizsgára történő beiskolázási terv a fentiekén kívül tartalmazza a pedagógus lakcímét, az alapképzésben szerzett végzettségét és szakképzettségét, szakmai gyakorlatának idejét és helyét. *(Kr. 6.§ (2), 14. § (2))*

Az előzőekben meghatározott eljárási rend mellőzésével közvetlenül is jelentkezhet a továbbképzésbe az, aki nem tart igényt az ehhez fűződő munkáltatói kedvezményekre. *(Kr. 6.§ (9))*



**ZÁRADÉK:**

A Továbbképzési Programot a nevelőtestület véleményének kikérését követően a fenntartó fogadja el.

Hatályos: 2018. szeptember 01-jétől.

A továbbképzési program érvényes visszavonásig, , módosításig, legkésőbb 2023. augusztus 31-ig.

A továbbképzési program felülvizsgálatára a fenntartóval egyeztetve évente egy alkalommal kerülhet sor.

Módosítására a nevelőtestület véleményének kikérésével a fenntartó elfogadásával kerülhet sor.

Sümegegsehi, 2018. március 02.

.....  
Kristyánné Raffai Anita  
nevelőtestület nevében

.....  
Pap Jánosné  
intézményvezető

  
.....  
Sziva Erika  
fenntartó

**Mellékletek.**

1. Pedagógusok hétévenkénti továbbképzési kötelezettségének nyilvántartása
2. Pedagógusok tervezett továbbképzése 2018-2023
3. Pedagógusok teljesített továbbképzése 2018-2023