

Iktatószám: 114/2017.

Jegyzőkönyv

**Sénye Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2017. január 05. napján megtartott nyílt üléséről**

Sénye Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8788 Sénye, Jókai u. 1.

.....
.....

MEGHÍVÓ

Az Möt. és az SZMSZ szerint a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal Sénye Jókai u. 1.

Az ülés időpontja: 2017. január 05. (csütörtök) 9.00 óra

Napirendi pontok:

- 1) Pályázat benyújtása külterületi helyi közutak felújítására
Előadó: Fölföldi László polgármester
- 2) ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítása
Előadó: Fölföldi László polgármester

Sénye, 2017. január 2.

Tisztelettel:


Fölföldi László
polgármester



Jelenléti ív

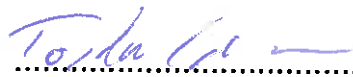
Sénye Községi Önkormányzat Képviselő-testület nyílt
ülésén megjelentekről

2017. január 5 napján

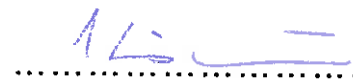
Fölföldi László polgármester



Torda Sándor alpolgármester

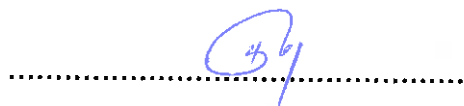


Kis Ernő alpolgármester



Valamennyi napirend tárgyalásához jogszabályi előírás szerint megjelent:

Bödör Endréné jegyző



JEGYZŐKÖNYV

Készült: Sénye Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. január 5-én megtartott nyílt testületi ülésén

Kezdés: 09.00 óra

Befejezés: 09.35 óra

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal Sénye, Jókai u. 1.

Jelen vannak: Fölföldi László polgármester
Kis Ernő alpolgármester
Torda Sándor alpolgármester

Fölföldi László polgármester: Köszöntötte a megjelenteket és megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, 3 fő képviselő-testületi tag közül jelen van 3 fő.

Napirendként javasolta tárgyalni:

1) Pályázat benyújtása külterületi helyi közutak felújítására

Előadó: Fölföldi László polgármester

2) ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Fölföldi László polgármester

Fölföldi László polgármester: Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a javasolt napirendi pontokkal egyetértenek-e, illetve van-e valakinek plusz felvetése, kérdése?

Sénye Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a javasolt napirendi pontokat.

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

1) Pályázat benyújtása külterületi helyi közutak felújítására

Előadó: Fölföldi László polgármester

Fölföldi László polgármester elmondja, hogy októberben már döntöttek a pályázat beadásáról, de most lehet majd benyújtani, kéri a Képviselő-testület véleményét, hozzászólását.

A Képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Sénye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2017.(I. 05.) önkormányzati határozata**

Sénye Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyta, hogy a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére- Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című pályázatra az önkormányzat pályázatot nyújtson be az alábbi tartalommal:

A megvalósítandó pályázati alcél a pályázati felhívás alapján:

2. célterület: Önkormányzati tulajdonú vagy önkormányzati vagyonkezelésben lévő utak

karbantartását, rendszeres felújítását biztosító

- erőgépek és vontatott, függesztett munkagépek

A fejlesztés helye 2. célterület:

- 8788 Sénye, Jókai út 1.

A beszerzett gépek tárolási helye:

- 8788 Sénye, Dózsa György u.7. 98 hrsz

A pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitás a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI.26) Korm. rendelet járási kategóriáinak megfelelő besorolás alapján a 2. célterület esetében 85% lehet. Ezért az önkormányzat a támogatáson felüli, minimálisan biztosítandó 15%-os részt saját erőből biztosítja.

Felelős: Fölföldi László polgármester.

Fölföldi László polgármester indítványozza, hogy kössenek együttműködési megállapodást egy pályázati tanácsadó céggel, akik vállalják a pályázat megírását is. A megállapodás egy évre szólna.

Képviselő-testület támogatja az együttműködési megállapodás megkötését, és 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Sénye Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2/2017.(I. 05.) önkormányzati határozata

Sénye Község Önkormányzat Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt egy évre a Goodwill Consulting Pályázati Tanácsadó Kft-vel 1162 Budapest, Timur utca 74.egy éves időtartamra.

2) ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Fölföldi László polgármester

Fölföldi László polgármester az írásos előterjesztés alapján kéri a Képviselő-testület véleményét, hozzászólását.

A Képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Sénye Község Önkormányzat Képviselő-testületének

3/2017. (I. 05.) önkormányzati határozat

1. Sénye Önkormányzat Képviselő-testülete a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrejött Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás) társulási megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.


2. Sénye Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására, és felkéri, hogy a döntésről a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást tájékoztassa.

Határidő: 2017. január 15.

Felelős: Fölföldi László polgármester

Fölföldi László polgármester más felvetés, kérdés nem lévén megköszönte a munkát és az ülést bezárta.

Kmf.


Bödör Endréné
jegyző




Fölföldi László
polgármester



Együttműködési Megállapodás Pályázati tanácsadásról

amely létrejött egyrészről

Megbízó adatai	
Önkormányzat neve	Sénye Község Önkormányza
Képviselő neve:	Fölföldi László
Székhely:	8788 Sénye Jókai u. 1.
Önkormányzati törzsszám:	437628
Adószám:	15437620-1-20
Bankszámlaszám:	11749053-15437620-00000000
Telefonszám:	06-83-370-915 Fax: 06/83/574-014
E-mail cím:	igazgatas@ohid.koznet.hu korjegyzo@ohid.koznet.hu

mint megbízó (a továbbiakban Megbízó),

másrészről

Megbízott adatai	
Cégnév:	Goodwill Consulting Kft.
Képviselő neve:	Harsányi Gábor ügyvezető
Székhely:	1162 Budapest, Timur utca 74.
Cégjegyzékszám:	01-09-725969
Adószám:	13253954-2-42
Bankszámlaszám:	10300002-10585425-49020010

mint megbízott (a továbbiakban Megbízott) között.

I. Szolgáltatások tartalma

- Megbízó működésének fejlesztéséhez, bővítéséhez pályázati és egyéb pénzügyi források feltárását, megpályázását és azok lehívását igényli.
- Megbízott vállalja a szerződés hatálya alatt a Megbízó terveinek megvalósulásához hazai, társfinanszírozott- és közvetlen Európai Uniósi pályázatok, illetve egyéb pénzügyi források (kamattámogatott hitelek) kapcsán az alábbiakat:
 - Pályázati előkészítő feladatok:
 - Helyszíni konzultációk keretében 1-3 éves fejlesztési koncepció elkészítése,
 - Saját erő finanszírozásához optimális lehetőség felkutatása, tanácsadás,
 - Tanácsadás az önkormányzat releváns energiaracionalizáló beruházásainak lehetőségeiről,
 - Az önkormányzat felkészítése a tervezett pályázatokra,
 - Igény esetén a megvalósításban résztvevő partnerek ajánlása,
 - Pályázatrési feladatok
 - A szerződés hatálya alatt folyamatos pályázatszemlézés, mely minimálisan 8, a II. pontban megjelölt konkrét, és a Megbízó tevékenységének megfelelő fejlesztési elképzelésekhez illeszkedő pályázati lehetőség kiközvetítését tartalmazza, melyet Megbízott a Megbízó által a II. pontban megjelölt elektronikus levelezési címére küld. Ennek elmaradása esetén Megbízó arányos pénzvisszatérítésre jogosult. Megbízott mentesül a pénzvisszafizetés alól, ha a pályázati lehetőségek kiközvetítése azért marad el, mert Megbízó nem ad meg e-mail címet, vagy annak módosulásáról Megbízottat nem tájékoztatja.
 - A szemlézés keretében ajánlott lehetőségek közül, a Megbízó választása szerinti, profiljába illő pályázati dokumentáció kidolgozása. A pályázati anyag kidolgozásának feltétele, hogy Megbízó az adott pályázat jogosultsági kritériumainak megfeleljen.
 - A 2.2.b) alpontban írtakkal kapcsolatos konzultáció, pályázati tanácsadás telefonon vagy személyesen a Megbízó székhelyén.



- d) Pályázatok benyújtása a közreműködő szervezethez, kapcsolattartás és folyamatos pályázatkövetés a döntésig.
e) A benyújtásra kerülő pályázatokhoz - amennyiben az adott pályázat útmutatója előírja - üzleti és pénzügyi terv készítése. Jelen rendelkezés kizárólag a Megbízott által készített pályázatokra vonatkozik.

3. A 2 és 3 éves időtartamú szerződés esetén érvényes pluszszolgáltatás:

- a) Sikeres pályázatok esetén a pályázatok utógondozása a szerződés hatálya alatt, mely az alábbi szolgáltatásokat tartalmazza:
- Támogatási szerződés előkészítése, megkötése;
 - Támogatási szerződés esetleges módosítása;
 - Helyszíni ellenőrzésen való részvétel;
 - Kapcsolattartás a Kiíró Hatósággal;
 - IB, ZB, Kifizetési kérelem, bérösszesítő összeállítása.

4. A 3 éves időtartamú szerződés esetén érvényes kedvezmény:

A IV. pontban részletezett sikerdíjak 1%-kal alacsonyabbak.

II. Konkrét Szolgáltatási Csomag Feltételei

Szolgáltatási csomag: Tagság

Szerződés időtartama: 1 év

Szerződés hatálya: 2017. január 9.-től 2018. január 9-ig

Pályázatfigyelésre megadott e-mail cím:	folfoldilaszo@gmail.com
--	-------------------------

Megbízó által megjelölt projektek, pályázandó érdeklődési területek:
VP külterületi utak.

III. Üzletkötő tagkódja: Horváth Csaba Géza GW 408

IV. Szolgáltatás díja

A Megbízó a szolgáltatások ellenében szolgáltatási díjat és sikerdíjat fizet. Megbízott a sikerdíjra abban az esetben jogosult, ha az adott pályázatot az elbíráló szerv (akár ismételt döntési folyamatba helyezést követően is) támogatandónak minősíti.

Szolgáltatási díj:	250 000Ft
---------------------------	-----------

Elnyert támogatás nagysága:	Sikerdíj nagysága:
0-10 Milliő Ft-ig:	7 % (minimum 50.000 Ft)
10 (+1Ft.)-50 Milliő Ft-ig:	6,5%
50 (+1Ft.)-100 Milliő Ft-ig:	6%
100 (+1Ft.)-200 Milliő Ft-ig:	5%
200 (+1Ft.)-500 Milliő Ft-ig:	4%
500 (+1Ft.) Milliő Ft, felett	3%

A díjtételek nettó összegek, az ÁFA-t nem tartalmazzák.

V. Fizetési feltételek



1. Jelen szerződés alapján Megbízottat díj illeti meg, amely – a IV. pont szerint – fix összegű szolgáltatási díjból, valamint sikerdíjból tevődik össze.
2. A szolgáltatási díj megfizetése a szerződéskötéskor esedékes a Megbízott által kiállított számla ellenében, annak kiállításától számított 8 munkanapon belül. A szerződéskötésből eredő szolgáltatási kötelezettség Megbízottat kizárólag a számla kiegyenlítését követően terheli.
3. A sikerdíj megfizetése két egyenlő részletben esedékes. Az első részlet a pályázatok eredményhirdetésekor, a második a pályázati pénzek beérkezésének első ütemében válik esedékessé. Minden esetben kizárólag a Megbízott által kiállított számla ellenében.
4. A Megbízott sikerdíjra való jogosultsága abban az esetben is fennáll, ha a pályázatot a kiíró nyertesnek nyilvánította, de a pályázat alapján elnyert összeg folyósítására a Megbízó hibájából nem kerül sor. Ebben az esetben az esedékesség az első részletet illetően – az előző pontban rögzítettek szerint – az eredményhirdetéshez, a második részletet illetően pedig a folyósítás elmaradását eredményező körülmény (pl. támogatási szerződés megkötése határidejének eredménytelen eltelte, a szerződéskötés visszautasítása, a szerződés felbontása vagy megszüntetése stb.) beálltához igazodik.
5. Megbízó késedelmes fizetése esetén Megbízottat az esedékességtől a fizetésig terjedő időszak alatt mindenkor irányadó jegybanki alapkamat kétszeresének alapulvételével számított késedelmi kamat illeti meg.

VI. A szolgáltatással kapcsolatos feltételek

VI.1. Garanciák

1. Amennyiben a szerződés hatálya alatt 2-nél több beadott pályázatból valamennyi elutasításra kerül, Megbízott vállalja, hogy a Megbízó által megfizetett szolgáltatási díjat visszafizeti a Megbízónak.
2. Formai garancia: Megbízott vállalja továbbá, hogy ha valamely beadott pályázato(ka)t az VI.1. és VI.2 pont kitételeit figyelembe véve formai okok miatt elutasítják és a beadott más pályázat(ok) közül egyik sem nyer el támogatást, a Megbízó által megfizetett szolgáltatási díjat visszafizeti.
3. Felek Megbízottnak felróható formai hibának kizárólag azt tekintik, amelyet a pályázatot kiíró szerv a kiírás alapján formai hibának minősít, feltéve, hogy az elbírálást követő nyilatkozatban a pályázat kiírója határozottan és kizárólag erre hivatkozva utasítja el a benyújtott pályázatot.
4. A fentiekben foglalt garanciák nem érvényesíthetők, amennyiben a pályázat(ok) sikertelensége a Megbízónak felróható okból következik be. Kizárja továbbá a garanciális feltételeket, ha a pályázat sikertelensége abból következik, hogy a Megbízó a VI.2 és VI.3 pontban foglalt rendelkezéseket elmulasztja, vagy azok teljesítésével késedelembe esik.
5. A garanciális feltételek a szerződés lejártát követően, illetve az összes beadott pályázat elbírálása után érvényesíthetők.

VI.2. Az információáramlással kapcsolatos feltételek

1. Megbízott köteles a szolgáltatási díj megfizetését követően a Megbízó részére kapcsolattartó személyt (továbbiakban kapcsolattartó) kijelölni és a kapcsolattartó személyéről, elérhetőségeiről Megbízót 5 napon belül tájékoztatni. A kapcsolattartó személyének változásáról Megbízott köteles Megbízót tájékoztatni.
2. Megbízó köteles a Megbízott által elkészített és a Megbízó részére átadott adat- és dokumentumlista alapján a pályázat megírásához szükséges információkat a kapcsolattartó részére legkésőbb a pályázat benyújtási határideje előtti 7. munkanapig e-mailben vagy faxon megküldeni. A határidő elmulasztása esetén a Megbízottat késedelmes vagy hibás teljesítés miatt felelősség nem terheli.
3. Megbízó köteles a pályázattal kapcsolatos bárminemű, a kiírótól érkezett értesítést (az elektronikus formában küldött értesítést is beleértve) és az általa annak küldött bármely nyilatkozatát haladéktalanul, de legkésőbb 1 napon belül a kapcsolattartó részére faxon vagy e-mailben elküldeni. Ennek elmulasztása esetén a Megbízottat késedelmes vagy hibás



teljesítés miatt semmilyen felelősség nem terheli, illetve a Megbízó a Megbízottal szembeni bármely szerződéses kötelezettsége alól nem mentesül.

VI.3. A Fejlesztéspolitikai Adatbázis és Információs Rendszer (FAIR) használata

1. A FAIR rendszer ügyfél-regisztrációjának elkészítése Megbízott kötelessége. Ehhez a Megbízónak a Megbízott rendelkezésre kell bocsátania a pályázó tájékoztató felülettől kapott linket. A Megbízott a regisztrációt követően a jelszót Megbízó rendelkezésére bocsátja. A rendelkezésre bocsátott jelszó és a Megbízó FAIR felületén található információk vonatkozásában Megbízottat teljes titoktartás terheli.
2. Amennyiben Megbízó már rendelkezik FAIR regisztrációval, vagy annak elkészítését saját hatáskörben valósítja meg, köteles a FAIR jelszavát a jelen szerződés aláírását követő 3 napon belül a Megbízott rendelkezésére bocsátani. A rendelkezésre bocsátott jelszó és a Megbízó FAIR felületén található információk vonatkozásában Megbízottat teljes titoktartás terheli.
3. Megbízó köteles – amennyiben a FAIR jelszavát megváltoztatja – az új jelszót 2 munkanapon belül Megbízott rendelkezésére bocsátani.
4. Megbízó vállalja, hogy amennyiben a saját FAIR felületén információt, vagy értesítést ő vagy más megbízottja átvesz, azt 1 munkanapon belül Megbízottnak megküldi.
5. Amennyiben Megbízó a FAIR regisztrációval kapcsolatban bármely fent említett kötelességét nem (vagy nem határidőben) teljesíti, Megbízott az adott pályázat kapcsán felelősséget nem vállal, és kizárja az ebből eredő pénz-visszafizetésre vonatkozó garancia érvényesíthetőségét.

VII. Egyéb rendelkezések

1. Megbízott a jelen megállapodásra, mint referenciára, hivatkozhat.
2. A Megbízott köteles a rábízott ügyet a Megbízó utasításainak és érdekeinek megfelelően ellátni a szakszerű ügyvitel és elvárható gondosság keretein belül.
3. Megbízó kijelenti: nem áll csődeljárás, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt, illetve nincs köztartozása.
4. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés kapcsán tudomásukra jutott valamennyi tény, adat, információ üzleti titoknak minősül, amelynek megőrzéséről a felek kötelesek gondoskodni, azokat illetéktelen harmadik személy tudomására nem hozhatják. Ezen pont megsértésével kapcsolatban feleket teljes kártérítési felelősség terheli.
5. Ahol a szerződés kiíróként említi, azon az adott pályázattal kapcsolatos bármely ügyintézés végző közreműködő, illetve bonyolító szervezetet is érteni kell.
6. Jelen szerződést módosítani vagy felmondani csak írásban lehetséges. Felmondás esetén visszafizetési kötelezettség Megbízottat nem terheli, a felmondás után keletkező szolgáltatási- vagy sikerdíjigény a Megbízottat megilleti.
7. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó egyéb hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadók. Felek különös gondot fordítanak az egymásnak átadott üzleti információiknak, adataiknak védelmére.
8. Felek az esetleges vitájukat békés egyeztetéssel, jogi szakértők bevonásával orvosolják, ennek eredménytelensége esetén hatáskörtől függően a szerződéskötés helye szerint illetékes bíróság kizárólagosságát kötik ki.

Az okiratot a Felek elolvasás és közös értelmezés után ügyleti akaratukkal mindenben egyezőként írják alá.

Budapest, 2017. év január hó napján

.....
Megbízó

.....
Megbízott



2. sz. napirendi pont
A Társulásból való kiválással kapcsolatos döntések meghozatala

Tisztelt Társulási Tanács!

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás (8798 Zalabér, Rákóczi F. u. 2.) tagönkormányzatai közül többen 2016. év folyamán a Társulásból való kilépésről döntöttek.

A 2015 hasonló időszakban megkapott tagönkormányzati értesítsek kapcsán indult értelemzési vitát lezáró, Zala Megyei Kormányhivatal ZAB/030/1094-9/2015. üi.sz. levelében foglaltak szerint a kiválásról szóló döntés feltételhez nem köthető, az nem vonható vissza; a jogszabályban foglalt hat hónapos határidő a kiválásról hozott döntés közlésére vonatkozik.

A Társulási Tanács részére megküldött képviselőtestületi határozatok alapján megállapítható, hogy

- Liszó Község Önkormányzata,
- Nemespátró Község Önkormányzata,
- Surd Község Önkormányzata,
- Kiscsehi Község Önkormányzata és
- Rigyác Község Önkormányzata
- Eszteregnye Község Önkormányzata
- Újudvar Község Önkormányzata
- Belezna Község Önkormányzata
- Hosszúvölgy Község Önkormányzata
- Bocska Község Önkormányzata
- Fúzvölgy Község Önkormányzata
- Homokkomárom Község Önkormányzata
- Tótszentmárton Község Önkormányzata
- Tótszerdahely Község Önkormányzata, és
- Sormás Község Önkormányzata

a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásból való kiválásáról kellő időben döntöttek, és arról a Társulást határidőben (2016. június 30. napjáig) értesítették. Ezen önkormányzatok 2017. január 1. napjától kezdődően tehát – a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően – már nem tagjai a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásnak.

Az Mőtv. 90. §-a a Társulásból kiváló taggal való elszámolást az alábbiak szerint szabályozza:

„90. § (1) A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervezet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(2) A társulás működési költségeihez - a társulási megállapodás eltérő rendelkezése hiányában - a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulnak.

(3) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet.



(4) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg."

A hatályos Társulási Megállapodás XII/1. pontjában foglaltak szerint:

„Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani.”

A Társulási Tanács 2016. február 25-i ülésén a kilépés folyamatának keretét adó Kilépési Szabályzatot fogadott el, így a 2017. január 1-jei kilépést már ez a dokumentum szabályozza.

Kérem a T. Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és azt elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

1. A Társulási Tanács megállapítja, hogy
 - Liszó Község Önkormányzata,
 - Nemespátró Község Önkormányzata,
 - Surd Község Önkormányzata,
 - Kiscsehi Község Önkormányzata,
 - Rigyác Község Önkormányzata
 - Eszteregnye Község Önkormányzata
 - Újudvar Község Önkormányzata
 - Belezna Község Önkormányzata
 - Hosszúvölgy Község Önkormányzata
 - Bocska Község Önkormányzata
 - Fűzvölgy Község Önkormányzata
 - Homokkomárom Község Önkormányzata
 - Tótszentmárton Község Önkormányzata
 - Tótszerdahely Község Önkormányzata
 - Sormás Község Önkormányzata

a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulásból való kiválásáról kellő időben döntött, és arról a Társulást határidőben értesítették, így ezen önkormányzatok – az M.ót.v. 89. § (1) – (2) bek. rendelkezései szerint – 2017. január 1. napjától kezdődően már nem tagjai a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulásnak.

2. A Társulási Tanács Liszó Község Önkormányzata, Nemespátró Község Önkormányzata, Surd Község Önkormányzata, Kiscsehi Község Önkormányzata, Rigyác Község Önkormányzata, Eszteregnye Község Önkormányzata, Újudvar Község Önkormányzata, Belezna Község Önkormányzata, Hosszúvölgy Község Önkormányzata, Bocska Község Önkormányzata, Fűzvölgy Község Önkormányzata, Homokkomárom Község Önkormányzata, Tótszentmárton Község Önkormányzata, Tótszerdahely Község Önkormányzata, Sormás Község

Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének
Korszerű Megoldására

H-8798 Zalabér, Rákóczi F. u.2. Levelezési cím: 8900 Zalaegerszeg, Köztársaság u. 1.
e-mail: titkarsag@zalaispa.hu

Tel./Fax: +36 92/707-582,



Önkormányzata kiválására tekintettel módosított Társulási Megállapodását megtárgyalta, azt – az előterjesztés mellékletét képező tartalommal – elfogadta, és felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy gondoskodjon annak a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásáról.

Felelős: Dékány Endre, a Társulási Tanács elnöke
Határidő: hatálybalépést követő 30 nap

3. A Társulási Tanács felkéri az Elnököt, hogy a Kilépési Szabályzat előírásai szerint a Társulás 2016. évi beszámoló adataival elkészített elszámolást és megállapodás tervezeteket az érintett önkormányzatoknak küldje meg.

Felelős: Dékány Endre, a Társulási Tanács elnöke
Határidő: a Társulás beszámolójának lefogadását követő 90 nap

Zalaegerszeg, 2016. november 23.

Dékány Endre
a Társulás elnöke