

Iktatószám: 336-5/2015.

J e g y z ő k ö n y v

Nagygörbő Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

2015. április 28. napján megtartott nyílt üléséről

Nagygörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8356 Nagygörbő, Petőfi u. 43.

.....
.....
MEGHÍVÓ

Az Mötv. és az SZMSZ szerint a Képviselő-testület ülését összehívom.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal 8356 Nagygörbő, Petőfi u. 43.

Az ülés időpontja: A 2015. április 28. (kedd) 17,00 óra

1./ 2014 évi Költségvetés módosítása

Előadó: Judi Oszkár polgármester

2./ Zárszámadás betérjesztése

Előadó: Judi Oszkár polgármester

3./ Beszámoló a 2014. évi belső ellenőri tevékenységről

Előadó: Judi Oszkár polgármester

4./ ZalA-KAR határozatok (20-án tartandó TT ülésen hozott határozatok)

Előadó: Judi Oszkár polgármester

5./ Vegyes ügyek

Nagygörbő, 2015. április 22.

Tisztelettel:




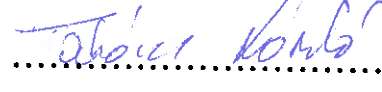


Judi Oszkár
Polgármester



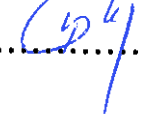
Jelenléti ív

Nagygörbő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyílt
ülésén megjelentekről

2015.11....28...... napján

Judi Oszkár	polgármester 
Dóber János	alpolgármester 
Ferencziné Vitai Andrea	képviselő 
Takács László	képviselő 
Ferenczi Zoltán Lajos	képviselő 

Valamennyi napirend tárgyalásához jogszabályi előírás szerint megjelent:

Bödör Endréné	jegyző 
---------------	--------	--

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Nagygörbő Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. április 28-én megtartott nyílt testületi ülésén

Kezdés: 17,00

Befejezés: 17,55

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal 8356 Nagygörbő, Petőfi u. 43.

Jelen vannak: Judi Oszkár polgármester
Dóber János alpolgármester
Ferencziné Vitai Andrea, Ferenczi Zoltán, Takács László képviselő
Bödör Endréné jegyző

Judi Oszkár polgármester: Köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, 5 fő képviselő-testületi tag közül jelen van 5 fő.
Javasolja a napirendi pontokat kiegészíteni, rendezési terv módosításával, és nyári gyermekétkeztetéssel.

Napirendként javasolta tárgyalni:

1./ 2014 évi Költségvetés módosítása

Előadó: Judi Oszkár polgármester

2./ Zárszámadás betérjesztése

Előadó: Judi Oszkár polgármester

3./ Beszámoló a 2014. évi belső ellenőri tevékenységről

Előadó: Judi Oszkár polgármester

4./ Tűzgyűjtásról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Judi Oszkár polgármester

5./ Zala-KAR határozatok (20-án tartandó TT ülésen hozott határozatok)

Előadó: Judi Oszkár polgármester

6./Nagyörbő település rendezési eszközeinek módosítása.

Előadó: Judi Oszkár polgármester

7./ Nyári gyermekétkeztetésre pályázat benyújtása

Előadó: Bödör Endréné jegyző

8./ Vegyes ügyek

Judi Oszkár polgármester: Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a javasolt napirendi pontokkal egyetértenek-e, illetve van-e valakinek plusz felvetése, kérdése?

Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a javasolt naprendi pontokat.

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

1./ 2014. évi Költségvetés módosítása

Előadó: Judi Oszkár polgármester

Judi Oszkár polgármester: Előterjeszti a költségvetés módosítását, ahol szükséges az eredeti előirányzatok módosításra kerüljenek. Kéri a Képviselő-testület hozzászólását.

Hozzászólás nem történt, Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Nagyörbő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2015. (IV. 30.) önkormányzati rendeletét
a 2014. évi költségvetés módosításáról**

(Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

2./ Zárszámadás beterjesztése

Előadó: Judi Oszkár polgármester

Judi Oszkár polgármester: Előterjeszti a 2014. évi zárszámadás alapját képező bevételi és kiadási tételeket.

Bödör Endréné jegyző: Tájékoztatja a képviselő-testületet, módosult az Áht. 2015. január 1-től. A korábbi években a zárszámadási rendeletet ki kellett hirdetni április 30-ig. Az Áht. 91.§ (1) bekezdése szerint képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig, tehát május 31-ig kell, hogy hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését is.

Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

27/2015. (IV.28.) számú határozata:

Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta Nagyörbő Község Önkormányzat 2014. évi zárszámadás tervezetét. Továbbá felkérte a polgármestert, hogy a 2014. évi zárszámadási rendeletervezetet 2015. május 28-ig terjessze be a képviselő-testület elé.

Határidő: 2015. május 28.

Felelős: Judi Oszkár polgármester

3./ Beszámoló a 2014. évi belső ellenőri tevékenységről

Előadó: Judi Oszkár polgármester

Judi Oszkár polgármester: Előterjeszti a napirendet.

Képviselő-testület részéről hozzászólás nem volt, 5 igen szavazattal egyhangúlag, tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

28/2015. (IV.28.) önkormányzati határozat:

Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az irányítása alá tartozó költségvetési intézmények, a közös önkormányzati hivatal belső ellenőrzéséről szóló 2014. évi összefoglaló ellenőrzési jelentést elfogadja. Felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Bödör Endréné jegyző

Határidő: 2015. december 31.

4./ Tűzgyújtásról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Judi Oszkár polgármester

Judi Oszkár polgármester: Elmondja, hogy 2015. március 5-én hatályba lépett az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet, melynek 225. § (1) bekezdése lehetőséget nyújt a települési önkormányzatoknak, hogy belterületen a szabadtéri égetést rendelettel szabályozzák.

Javasolja, hogy vasárnap és ünnepnapok kivételével 8 órától este 7 óráig lehessen a kerti hulladékot elégetni.

Kéri a Képviselő-testület véleményét, hozzászólását.

A képviselők egyetértettek a polgármester javaslatával, Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

Nagyörbő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

7/2015. (IV. 30.) önkormányzati rendelete

az avar, és kerti hulladék égetése, valamint a szabadtéri tűzgyújtás szabályairól

(Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

5./ Zala-KAR határozatok (20-án tartandó TT ülésen hozott határozatok)

Előadó: Judi Oszkár polgármester

Judi Oszkár polgármester: előterjeszti a napirendet, indokolt a Társulási Megállapodás újabb módosítása egy, az ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség létesítése érdekében.

Nagygörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal egyhangúlag, tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Nagygörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

29/2015. (IV.28.) önkormányzati határozat:

Nagygörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Megállapodásának módosítását és annak egységes szerkezetbe foglalt okiratát a Társulási Tanács 6/2015. (IV.20.) sz. határozatának megfelelően elfogadja.

A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás módosításának aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felhívja a jegyzőt, hogy a Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról szóló Képviselő-testületi határozati kivonat két példányának megküldésével a Zalaszentgrót és Környező Települések intézményfenntartó Társulását (8790, Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 1.) értesítse.

Felelős: Judi Oszkár polgármester

Bödör Endréné jegyző

Judi Oszkár polgármester: Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az Intézményfenntartó Társulás egy új gépjárművet szeretne vásárolni, az előterjesztés szerint pályázati támogatással, de az áfát az önkormányzatoknak kellene kifizetni lélekszám arányosan. Döntést kell hozni egyrészt a pályázat benyújtásáról, másrészt az önrész vállalásáról.

Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal egyhangúlag, tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Nagygörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

30/2015. (IV.28.) önkormányzati határozat:

1/ Nagygörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Tanácsának 8/2015. (IV.20.) számú határozata alapján egyetért és szükségesnek látja a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása által fenntartott Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ által 25 településen biztosított gyermekjóléti szolgáltatás fejlesztésére az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló a 21/2015. (IV.17.) MvM rendelet alapján támogatási kérelem benyújtását.

Felkéri a jegyzőt, hogy a határozati kivonat 2 példányának megküldésével a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulását (8790, Zalaszentgrót Dózsa Gy. u. 1.) értesítse.

2./ Nagygörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Tanácsának 8/2015. (IV.20.) számú határozata alapján úgy dönt, hogy a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó

Társulása által fenntartott Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ által 25 településen biztosított gyermekjóléti szolgáltatás fejlesztésére az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló a 21/2015. (IV.17.) MvM rendelet alapján benyújtandó támogatási kérelemhez szükséges önerő / 27% ÁFA összege/ – a támogatási kérelem pozitív elbírálása esetén – fedezetét a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása tagtelepülései lakosságszám alapján biztosítják.

Felkéri a jegyzőt, hogy a határozati kivonat 2 példányának megküldésével a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulását (8790, Zalaszentgrót Dózsa Gy. u. 1.) értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Bödör Endréné jegyző

6./Nagyörbő település rendezési eszközeinek módosítása.

Előadó: Judi Oszkár polgármester

Judi Oszkár polgármester: Előterjeszti a településszerkezeti terv módosítását, megtörtént a két körös egyeztetés a szakhatóságokkal és jóváhagyták a módosítási kezdeményezést. Ezzel egyidejűleg a helyi építési szabályzatot is módosítani szükséges.

Képviselő-testülete, 5 igen szavazattal egyhangúlag, tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

31/2015. (IV.28.) önkormányzati határozat:

Nagyörbő Község Önkormányzatának Képviselő Testülete által alkotott, a község szerkezeti tervéről szóló 6/2009.(II.27.) számú határozatát módosítja az alábbiak szerint.

Nagyörbő Község Önkormányzata a településszerkezeti tervet felülvizsgálta és az alábbi módosításokról döntött

A belterületi 3-as számú tömb területi besorolása a következőképpen változik:

1. A településközponti vegyes területi besorolás a településen megszűnik.
2. Különleges mezőgazdasági üzemi terület marad a129/1 hrsz-ú telek.
3. A tömb többi telke falusias lakóterületi besorolású lesz.

Határidő: nincs

Felelős: Judi Oszkár polgármester

Bödör Endréné jegyző

Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

Nagyörbő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2015. (V. 11.) önkormányzati rendelete

**a helyi építési szabályzat és szabályozási tervről szóló
3/2009.(II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

7./ Nyári gyermekétkeztetésre pályázat benyújtása

Előadó: Bödör Endréné jegyző

Bödör Endréné jegyző: tájékoztatja képviselő-testületet, megjelent a pályázati kiírás a nyári gyermekétkeztetésre a település is pályázhat.

Judi Oszkár polgármester: Javasolja a pályázat benyújtását.

Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért az indítvánnyal 5 igen szavazattal egyhangúlag, tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

32/2015. (IV.28.) önkormányzati határozat:

1./ Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete döntött, hogy pályázatot nyújt be az emberi erőforrások minisztere által meghirdetett pályázatra a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet I.3. pont szerinti gyermekszegénység elleni program keretében nyári étkeztetés biztosításának támogatására.

2./ Képviselő-testület utasítja a polgármestert és a jegyzőt, hogy a pályázatot határidőre nyújtsa be a Magyar Államkincstár által üzemeltetett ÖNEGM rendszeren keresztül, valamint a pályázati kiírásnak megfelelően.

Felelős: Judi Oszkár polgármester

Bödör Endréné jegyző

Határidő: 2015. május 7.

8./ Vegyes ügyek

Judi Oszkár polgármester: Elmondja, hogy megkereste a mentőszolgálat és támogatást kért egy új mentőautó beszerzéséhez, javasolja a támogatást és 20.000,-Ft-ot.

Képviselő-testülete egyetért az indítvánnyal 5 igen szavazattal egyhangúlag, tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

33/2015. (IV.28.) önkormányzati határozat:

Nagyörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja 20.000,- Ft összeggel az Országos Mentőszolgálat Zalaszentgróti Mentőállomását .


A támogatás átutalásáról a polgármester gondoskodik.

Határidő:2013. december 30.


Felelős: Judi Oszkár polgármester,

Judi Oszkár polgármester: Megköszöni a képviselő-testület munkáját, más felvetés, kérdés nem lévén az ülést bezárta.

Kmf.


Bödör Endréné
jegyző




Judi Oszkár
polgármester

NAGYGÖRBBŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
önkormányzati rendelete- tervezete
a 2014.évi költségvetésről szóló
2/2014. (III.14.) önkormányzati rendeletének módosításához

1. §

A rendelet 2. § (1),(2),(3),(6),(7) bekezdése a következők szerint módosul:

- „**2.§** (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését 45.389 ezer Ft költségvetési bevételi és kiadási összeggel állapítja meg.
(2) Az önkormányzat költségvetési bevételeinek összege- finanszírozási célú műveletek előző évek pénzmaradványa nélkül- 37.500 Ft.
(3) Az önkormányzat költségvetési kiadásainak összege- finanszírozási műveletek nélkül- 41.782e Ft.
(6) Finanszírozási célú műveletek kiadásainak összege 3.607e Ft.
(7) A képviselő testület Kisgörbő Község Önkormányzatának bevételeit és kiadásait az bekezdés szerinti bevételi és kiadási főösszeg előirányzat-csoportonkénti összegeit az 1. melléklet szerint határozza meg.”

2.§

A rendelet 3. § (1)-(2) bekezdése a következők szerint módosul:

- „**3.§** (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei működési bevételeink összegét 41.161 e Ft-ban, a felhalmozási bevételek összegét pedig 4.228 Ft-ban állapítja meg.
(2) Az önkormányzatot megillető központi támogatásokat jogcímenként a képviselő-testület a 2. melléklet alapján hagyja jóvá.”

3.§

A rendelet 4. § - a következők szerint módosul:

- „**4.§** Az önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi működési költségvetési előirányzatait a képviselő-testület a következők szerint határozza meg:
működési kiadások előirányzata összesen: **39.606 Ft**,
ebből:
- személyi jellegű kiadások 12.063 e Ft,
- munkáltatót terhelő járulékok: 2.190 e Ft,
- dologi kiadások: 2.320 e Ft,
- ellátottak pénzbeli juttatásai: 11.147e Ft,
- egyéb működési célú támogatások: 1.276 e Ft
- Tartalék: 701 e Ft”

4.§

A rendelet 5. § (1),(2),(5) bekezdése a következők szerint módosul:

„5.§ (1) Az önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi felhalmozási költségvetési előirányzatait a képviselő-testület a következők szerint határozza meg:
felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 5.783 e Ft.
ebből:

- beruházások előirányzata: 5.310 e Ft,
- felújítások előirányzata: 473 e Ft,

(2) A képviselő-testület a beruházásokat feladatonként, címenként a 3. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(5) Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban 7. melléklet tartalmazza.”

Nagygörbő, 2015. április


Juci Oszkár
polgármester




Bödör Endréné
jegyző

**Nagygörbő Községi Önkormányzat
2014. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	18 819	19 159
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 509	9 509
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	9 095	7 733
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	212	212
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	3	291
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		1 414
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	9 844	10 548
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 844	10 548
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	4 008	4 228
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	4 008	4 228
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		4 008
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 236	1 292
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	836	888
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	836	888
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		
4.2.	Gépjárműadó	380	380
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	20	24
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	538	1 084
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		544
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10	10
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1	3
5.4.	Tulajdonosi bevételek	473	473
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek	54	54
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		

5.10.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		1 189
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		589
6.4.	Részesedések értékesítése		600
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	34 445	37 500
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	4 000	4 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	4 000	4 000
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 337	3 337
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	3 337	3 337
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		552
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		552
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	7 337	7 889
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	41 782	45 389

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor- szám	Kiadási jogcím		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	31 518	35 298
1.1.	Személyi juttatások	11 399	12 626
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 069	2 320
1.3.	Dologi kiadások	8 934	11 147
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 192	7 929
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	924	1 276
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.9.	belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n		
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	262	561
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.14.	- Kamattámogatások		
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	662	715
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	5 563	5 783
2.1.	Beruházások	5 090	5 310
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások	473	473
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	701	701
3.1.	Általános tartalék	701	701
3.2.	Céltartalék		
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	37 782	41 782
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	4 000	3 607
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	4 000	3 607
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		

7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	4 000	3 607
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	41 782	45 389

**Kimutatás Nagygörbő község Önkormányzata
2014. évi központi támogatásainak összegéről**

Jogcím	Eredeti ei.	Módosított ei.
1. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása		
I.1. Önkormányzati Hivatal működésének támogatása elismert hivatali létszám alapján	0	0
I. ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1409	1409
I. 1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	935	935
I.1.bc) köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	765	765
I.1. bd) Közutak fenntartásának támogatása	488	488
I.1. c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4000	4000
III.2. Hozzájárulás a pénzügyi és szociális ellátásához	1912	1912
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9509	9509
III. A települési Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
III.1. Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	5995	4633
III.3.e. Falugondnoki szolgáltatás	2500	2500
III.3.m Kistelepülések szociális feladatainak támogatása	600	600
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	9095	7733
IV. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		

IV. Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz	212	212
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	212	212
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	3	291
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	3	291
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		1414
Mindösszesen	18819	19159

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Eredeti ei	Mód.ei
Falugondnoki autó	5 090	5 090
Utánfutó Start		220
ÖSSZESEN:	5 090	5310

7. melléklet a önkormányzati rendelethez

Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban

Megnevezés	Eredeti ei.	Mód.ei.	Megnevezés	Eredeti ei.	Mód.ei.
Működési bevételek			Felhalmozási bevételek		
Működési bevételek	19357	20243	Felhalmozási bevételek		1189
Közhatalmi bevételek	1236	1292	Felhalmozási célú támogatások áht.		4228
Működési célú támogatások áht. Belülről	9844	10548	Belülről	4008	
Működési célú pénzeszköz átvétel			Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel		
Működési célú maradvány	3337	3337	Felhalmozási célú maradvány		
Működési célú finanszírozási bevételek		552	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek		
Működési célú bevételek összesen	33774	35972	Hítel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	4000	4000
Működési kiadások			Felhalmozási célú bevételek összesen	8008	9417
Személyi juttatás	11399	12626	Felhalmozási kiadások		
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. Hozzájárulási adó			Beruházási feladatok	5090	5310
Dologi kiadások	2069	2320	Felújítási feladatok		
Egyéb működési kiadások	8934	11147	Egyéb felhalmozási célú kiadások	473	473
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1625	1977	Finanszírozási kiadások		
Működési célú finanszírozási kiadások	8192	7929		4000	3607
Működési célú kiadások összesen	32219	35999	Felhalmozási kiadások összesen	9563	9390

NAGYGÖRBBŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
6/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelete
a 2014.évi költségvetésről szóló
2/2014. (III.14.) önkormányzati rendeletének módosításához

1. §

A rendelet 2. § (1),(2),(3),(6),(7) bekezdése a következők szerint módosul:

„**2.§ (1)** A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését 45.389 ezer Ft költségvetési bevételi és kiadási főösszeggel állapítja meg.

(2) Az önkormányzat költségvetési bevételeinek összege- finanszírozási célú műveletek előző évek pénzmaradványa nélkül- 37.500 Ft.

(3) Az önkormányzat költségvetési kiadásainak összege- finanszírozási műveletek nélkül- 41.782e Ft.

(6) Finanszírozási célú műveletek kiadásainak összege 3.607e Ft.

(7) A képviselő testület Kisgörbő Község Önkormányzatának bevételeit és kiadásait az bekezdés szerinti bevételi és kiadási főösszeg előirányzat-csoportonkénti összegeit az 1. melléklet szerint határozza meg.”

2.§

A rendelet 3. § (1)-(2) bekezdése a következők szerint módosul:

„**3.§ (1)** A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei működési bevételeink összegét 41.161 e Ft-ban, a felhalmozási bevételek összegét pedig 4.228 Ft-ban állapítja meg.

(2) Az önkormányzatot megillető központi támogatásokat jogcímenként a képviselő-testület a 2. melléklet alapján hagyja jóvá.”

3.§

A rendelet 4. § - a következők szerint módosul:

„**4.§** Az önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi működési költségvetési előirányzatait a képviselő-testület a következők szerint határozza meg:

működési kiadások előirányzata összesen: **39.606 Ft**,
ebből:

- személyi jellegű kiadások 12.063 e Ft,
- munkáltatót terhelő járulékok: 2.190 e Ft,
- dologi kiadások: 2.320 e Ft,
- ellátottak pénzbeli juttatásai: 11.147e Ft,
- egyéb működési célú támogatások: 1.276 e Ft
- Tartalék: 701 e Ft”

4.§

A rendelet 5. § (1),(2),(5) bekezdése a következők szerint módosul:

„5.§ (1) Az önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi felhalmozási költségvetési előirányzatait a képviselő-testület a következők szerint határozza meg:
felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 5.783 e Ft.
ebből:


- beruházások előirányzata: 5.310 e Ft,
- felújítások előirányzata: 473 e Ft,

(2) A képviselő-testület a beruházásokat feladatonként, címenként a 3. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(5) Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban 7. melléklet tartalmazza.”

5.§.


E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba. Rendelkezéseit a 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló elkészítése során alkalmazni kell.


Judi Oszkár
polgármester




Bödör Endréné
jegyző

Kihirdetve: 2015. április 30.


Bödör Endréné
jegyző



**Nagyörbő Községi Önkormányzat
2014. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

B E V É T E L E K

I. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti	Módosított
		előirányzat	előirányzat
A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	18 819	19 159
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 509	9 509
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	9 095	7 733
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	212	212
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	3	291
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		1 414
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	9 844	10 548
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 844	10 548
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	4 008	4 228
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	4 008	4 228
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		4 008
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 236	1 292
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	836	888
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	836	888
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		
4.2.	Gépjárműadó	380	380
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	20	24
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	538	1 084
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		544
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10	10
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1	3
5.4.	Tulajdonosi bevételek	473	473
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek	54	54
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		1 189

6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		589
6.4.	Részesedések értékesítése		600
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	34 445	37 500
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	4 000	4 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	4 000	4 000
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	3 337	3 337
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 337	3 337
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		552
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		552
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	7 337	7 889
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	41 782	45 389

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor- szám	Kiadási jogcím		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)		
1.1.	Személyi juttatások	31 518	35 298
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 399	12 626
1.3.	Dologi kiadások	2 069	2 320
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 934	11 147
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	8 192	7 929
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	924	1 276
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	262	561
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.14.	- Kamattámogatások		
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	662	715
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		
2.1.	Beruházások	5 563	5 783
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	5 090	5 310
2.3.	Felújítások	473	473
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		
3.1.	Általános tartalék	701	701
3.2.	Céltartalék	701	701
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)		
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	37 782	41 782
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	4 000	3 607
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	4 000	3 607
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		

7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	4 000	3 607
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	41 782	45 389

**Kimutatás Nagygörbő község Önkormányzata
2014. évi központi támogatásainak összegéről**

Jogcím	Eredeti ei.	Módosított ei.
1. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása		
I.1. Önkormányzati Hivatal működésének támogatása elismert hivatali létszám alapján	0	0
I. ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1409	1409
I. 1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	935	935
I.1.bc) köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	765	765
I.1. bd) Közutak fenntartásának támogatása	488	488
I.1. c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4000	4000
III.2. Hozzájárulás a pénzbeli és szociális ellátásához	1912	1912
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9509	9509
III. A települési Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
III.1. Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	5995	4633
III.3.e. Falugondnoki szolgáltatás	2500	2500
III.3.m Kistelepülések szociális feladatainak támogatása	600	600
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	9095	7733
IV. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		

IV. Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz	212	212
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	212	212
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	3	291
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	3	291
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		1414
Mindösszesen	18819	19159

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Eredeti ei	Mód.ei
Falugondnoki autó	5 090	5 090
Utánfutó Start		220
ÖSSZESEN:	5 090	5310

7. melléklet a 6 /2015. (IV.30.) önkormányzati rendelethez

Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban

Megnevezés	Eredeti ei.	Mód.ei.	Megnevezés	Eredeti ei.	Mód.ei.
Működési bevételek			Felhalmozási bevételek		
Működési bevételek	19357	20243	Felhalmozási bevételek		1189
Közhatalmi bevételek	1236	1292	Felhalmozási célú támogatások áht.		4228
Működési célú támogatások áht. Belülről	9844	10548	Belülről	4008	
Működési célú pénzeszköz átvétel			Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel		
Működési célú maradvány	3337	3337	Felhalmozási célú maradvány		
Működési célú finanszírozási bevételek		552	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek		
Működési célú bevételek összesen	33774	35972	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	4000	4000
Működési kiadások			Felhalmozási célú bevételek összesen	8008	9417
Személyi juttatás	11399	12626	Felhalmozási kiadások		
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. Hozzájárulási adó	2069	2320	Beruházási feladatok	5090	5310
Dologi kiadások	8934	11147	Felújítási feladatok	473	473
Egyéb működési kiadások	1625	1977	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Ellátottak pénzbeli juttatásai	8192	7929	Finanszírozási kiadások	4000	3607
Működési célú finanszírozási kiadások					
Működési célú kiadások összesen	32219	35999	Felhalmozási kiadások összesen	9563	9390

NAGYGÖRBBŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2/2014. (III.14.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről
(módosításokkal egységes szerkezet)

Nagygörbő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §. A rendelet hatálya

(1) A rendelet hatálya kiterjed:

Nagygörbő Község Önkormányzatára

Az Önkormányzati bevételek és kiadások

2.§ (1)⁽¹⁾ A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését **45.389** ezer Ft költségvetési bevételi és kiadási főösszeggel állapítja meg.

(2)⁽²⁾ Az önkormányzat költségvetési bevételeinek összege - finanszírozási célú műveletek és előző évek pénzmaradványa nélkül – **37.500** e Ft.

(3)⁽³⁾ Az önkormányzat költségvetési kiadásainak összege- finanszírozási műveletek nélkül- **41.782** e Ft.

(4) A költségvetési egyenleg belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának igénybevétele **3.337**e Ft, melyből

a) a működési célú pénzmaradvány igénybevételének összege **3.337**e Ft.

b) a felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevételének összege **0**Ft

(5) Finanszírozási célú műveletek bevételeinek összeg **4.000** e Ft

(6)⁽⁴⁾ Finanszírozási célú műveletek kiadásainak összege **3.607** e Ft

(7)⁽⁵⁾ A képviselő-testület Nagygörbő Község Önkormányzatának bevételeit és kiadásait 1. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

Költségvetési bevételek

3. § (1)⁽⁶⁾ A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei működési bevételeink összegét **41.161** e Ft-ban, a felhalmozási bevételek összegét pedig **4.228**e Ft-ban állapítja meg.

(2)⁽⁷⁾ Az önkormányzatot megillető központi támogatásokat jogcímenként a képviselő-testület a 2. melléklet alapján hagyja jóvá.

Költségvetési kiadások

4. §⁽⁸⁾ Az önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi működési költségvetési előirányzatait a képviselő-testület a következők szerint határozza meg:
működési kiadások előirányzata összesen: **39.606** e Ft,
ebből:

- személyi jellegű kiadások **12.063** e Ft,

- munkáltatót terhelő járulékok: **2.190** e Ft,

- dologi kiadások: **2.320** e Ft,

- ellátottak pénzbeli juttatásai: **11.147** e Ft,

- egyéb működési célú támogatások: **1.276** e Ft

- tartalék: 701 e Ft

5. § (1)⁽⁹⁾ Az önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi felhalmozási költségvetési előirányzatait a képviselő-testület a következők szerint határozza meg:
felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 5.783e Ft.
ebből:

- beruházások előirányzata: 5.310 e Ft,
- felújítások előirányzata: 473 e Ft,

(2)⁽¹⁰⁾ A képviselő-testület a beruházásokat feladatonként, címenként a 3. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(3) A képviselő-testület a felújítási előirányzatokat címenként a 4. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

(4) Az Önkormányzat előirányzat felhasználási tervét az 6. melléklet tartalmazza.

(5)⁽¹¹⁾ Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban 7. melléklet tartalmazza.

(6) A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban 8.melléklet szerint hagyja jóvá.

Tartalékok

6. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve 2014. évi költségvetésében 701 e Ft tartalékot állapít meg.

(2) Az tartalék felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

7. § (1) A képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzatnak több éves kihatással járó feladata nincs.

(2) A képviselő-testület megállapítja, hogy a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló 2014. évi kötelezettsége nincs.

Európai uniós forrásból megvalósuló program, projekt és közvetett támogatások

8. § Elkülönítetten az európai uniós forrásból megvalósuló programja, projekt van az Önkormányzatnak.

9.§ Az önkormányzat a 2014 évi költségvetésében közvetített támogatásokat nem biztosít, ezért erre vonatkozó melléklet nem szerepel a rendeletben.

Költségvetési létszámkeret

10. § (1) A képviselő-testület a létszám keretet az 5. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

A költségvetés végrehajtására és módosítására vonatkozó szabályok

11. § (1) A költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

12. § Az önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

A gazdálkodásra vonatkozó egyéb szabályok

13. § (1) Az önkormányzati támogatási igényvel járó pályázatok benyújtásához a képviselő-testület előzetes engedélye szükséges. Az olyan pályázatok benyújtására, melyek saját forrást nem igényelnek,

vagy a szükséges saját forrás rendelkezésre áll, de a következő évekre költségvetési kihatással járnak, a polgármester előzetes engedélye alapján kerülhet sor.

(2) Az önkormányzati pályázatokról, és azok önrészeinek mértékéről a képviselő-testület dönt.

Finanszírozási célú műveletekkel kapcsolatos szabályok

14. § A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület kizárólagos hatásköre.

(2) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét elhelyezésről a betét elhelyezést követő testületi-ülésein tájékoztatni köteles a testületet.

(3) A szabad pénzeszközként lekötött betét visszavonására 3 millió forint értékhatárig jogosult a polgármester, a visszavonásról következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

15. § (1) Az önkormányzati ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

Átmeneti, záró rendelkezések

16. § Az átmeneti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetési rendeletbe beépültek.

17. § A rendelet 2014. III.15-én lép hatályba, rendelkezéseit azonban a 2014. évi költségvetés végrehajtása során 2014. január 1. napjától alkalmazni kell.

Óhíd, 2014. április 30.

Judi Oszkár
polgármester

Bödör Endréné
jegyző

A rendelet kihirdetésre került: 2014. V.5.-én az Nagygörbő Község Önkormányzat hirdetőtábláján.

Óhíd, 2014. május 5.

Bödör Endréné
jegyző

1. Módosította a 6/2015.(IV.30.) önk. rend. 1.§-a
2. Módosította a 6/2015.(IV.30.) önk. rend. 1.§-a
3. Módosította a 6/2015.(IV.30.) önk. rend. 1.§-a
4. Módosította a 6/2015.(IV.30.) önk. rend. 1.§-a
5. Módosította a 6/2015.(IV.30.) önk. rend. 1.§-a
6. Módosította a 6/2015.(IV.30.) önk. rend. 2.§-a
7. Módosította a 6/2015.(IV.30.) önk. rend. 2.§-a
8. Módosította a 6/2015.(IV.30.) önk. rend. 3.§-a
9. Módosította a 6/2015.(IV.30.) önk. rend. 4.§-a
10. Módosította a 6/2015.(IV.30.) önk. rend. 4.§-a
11. Módosította a 6/2015.(IV.30.) önk. rend. 4.§-a

**Nagyörbó Községi Önkormányzat
2014. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	18 819	19 159
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 509	9 509
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	9 095	7 733
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	212	212
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	3	291
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		1 414
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	9 844	10 548
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 844	10 548
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	4 008	4 228
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	4 008	4 228
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		4 008
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 236	1 292
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	836	888
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	836	888
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		
4.2.	Gépjárműadó	380	380
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	20	24
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	538	1 084
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		544
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10	10
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1	3
5.4.	Tulajdonosi bevételek	473	473
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek	54	54
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)		1 189

6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		589
6.4.	Részesedések értékesítése		600
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	34 445	37 500
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	4 000	4 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	4 000	4 000
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	3 337	3 337
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 337	3 337
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		552
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		552
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	7 337	7 889
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	41 782	45 389

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor- szám	Kiadási jogcím		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)		
1.1.	Személyi juttatások	31 518	35 298
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 399	12 626
1.3.	Dologi kiadások	2 069	2 320
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 934	11 147
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	8 192	7 929
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	924	1 276
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	262	561
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások		
1.14.	- Kamattámogatások		
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	662	715
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)		
2.1.	Beruházások	5 563	5 783
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	5 090	5 310
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	473	473
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre		
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		
3.1.	Általános tartalék	701	701
3.2.	Céltartalék	701	701
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	37 782	41 782
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	4 000	3 607
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	4 000	3 607
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		

7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	4 000	3 607
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	41 782	45 389

**Kimutatás Nagygörbő község Önkormányzata
2014. évi központi támogatásainak összegéről**

Jogcím	Eredeti ei.	Módosított ei.
1. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása		
I.1. Önkormányzati Hivatal működésének támogatása elismert hivatali létszám alapján	0	0
I. ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1409	1409
I. 1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	935	935
I.1.bc) köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	765	765
I.1. bd) Közutak fenntartásának támogatása	488	488
I.1. c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4000	4000
III.2. Hozzájárulás a pénzügyi és szociális ellátásához	1912	1912
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9509	9509
III. A települési Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
III.1. Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	5995	4633
III.3.e. Falugondnoki szolgáltatás	2500	2500
III.3.m Kistelepülések szociális feladatainak támogatása	600	600
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	9095	7733
IV. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		

IV. Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz	212	212
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	212	212
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	3	291
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	3	291
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		1414
Mindösszesen	18819	19159

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Eredeti ei	Mód.ei
Falugondnoki autó	5 090	5 090
Utánfutó Start		220
ÖSSZESEN:	5 090	5310

7. melléklet a 2 /2014. (III. 14.) önkormányzati rendelethez

Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban

Megnevezés	Eredeti ei.	Mód.ei.	Megnevezés	Eredeti ei.	Mód.ei.
Működési bevételek			Felhalmozási bevételek		
Működési bevételek	19357	20243	Felhalmozási bevételek		1189
Közhatalmi bevételek	1236	1292	Felhalmozási célú támogatások áht.	4008	4228
Működési célú támogatások áht. Belülről	9844	10548	Belülről		
Működési célú pénzeszköz átvétel			Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel		
Működési célú maradvány	3337	3337	Felhalmozási célú maradvány		
Működési célú finanszírozási bevételek		552	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek		
Működési célú bevételek összesen	33774	35972	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	4000	4000
Működési kiadások			Felhalmozási célú bevételek összesen	8008	9417
Személyi juttatás	11399	12626	Felhalmozási kiadások		
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. Hozzájárulási adó	2069	2320	Beruházási feladatok	5090	5310
Dologi kiadások	8934	11147	Felújítási feladatok	473	473
Egyéb működési kiadások	1625	1977	Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Ellátottak pénzbeli juttatásai	8192	7929	Finanszírozási kiadások	4000	3607
Működési célú finanszírozási kiadások					
Működési célú kiadások összesen	32219	35999	Felhalmozási kiadások összesen	9563	9390

Előterjesztés
Nagygörbő Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2015. április 27.-i ülésére

Tárgy: Jelentés a 2014. évi belső ellenőrzésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kormány a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) rendeletét (a továbbiakban Bkr.) 2013. VII. 12-i hatállyal módosította. A jogalkotó az új rendelkezésben előírta, hogy a „polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.”

A helyi önkormányzat belső kontrollrendszeréről és az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzéséről – ideértve a testület irányítása alá tartozó költségvetési intézmények, az alapított gazdasági társaságok és az Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzését is- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-a rendelkezik. A belső kontrollrendszer másik fontos eleme a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE), melynek működtetése útján kell biztosítani a rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Önkormányzatok esetében az ellenőrzésekről történő beszámolás és az ellenőrzési jelentés elkészítésének célja:

- hogy a szervezetek belső ellenőrzési vezetői e beszámoló keretében adjanak számot munkájukról egyrészt az adott szervezet vezetőjének - aki jóváhagyja az éves jelentést-, másrészt a fenntartó és irányító testületnek, a szervezet belső kontrollrendszerének működéséről.
- továbbá az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése, a nyilvánosság megerősítésével.

A Kormány a Bkr. 48. §-ában határozta meg az éves ellenőrzési jelentés tartalmát, amelyet az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével kellett összeállítani, az alábbiak szerint:

Vezetői összefoglaló

Közös Önkormányzati Hivatal **eleget tett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről** szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormány rendeletben (Bkr.) előírt belső kontrollrendszer megszervezésére és a belső ellenőrzés működtetésére vonatkozó, továbbá az e tevékenységekkel kapcsolatos beszámolási kötelezettségének.

A Zalaszentgróti Város Polgármesteri Hivatalában társulás keretében foglalkoztatott belső ellenőr a 2014. évi önkormányzati ellenőrzési és hivatali belső ellenőrzési munkatervet a Bkr. vonatkozó előírásainak megfelelően, kockázatelemzés alapján dolgozta ki. A munkaterv elkészítése során a belső ellenőrzési vezető kikérte a Hivatal vezetésének véleményét és ezzel összhangban állította össze az éves munkatervet.

A 2014. évre tervezett és terven belső ellenőrzéseket végrehajtotta. A belső ellenőrzési jelentések az előírt formai követelmények figyelembe vételével készültek el.

Az ellenőr az önkormányzati pénzeszközből támogatott államháztartáson belüli szervezetek esetében több javaslatot fogalmazott meg a szabályszerűségét és gazdálkodás hatékonyabbá tétele érdekében.

A javaslatokra intézkedési terv készült.

Az ellenőrzések tapasztalatai azt mutatják, hogy az ellenőrzött szervezeteknél és a Hivatalban a folyamatba épített előzetes, utólagos és a vezetői ellenőrzések gyakorlati alkalmazás megvalósult. Az ellenőrök a vizsgálatok alkalmával ellenőrzött kifizetésekkel összefüggésben, a rendelkezésre bocsátott dokumentumok alapján kár bekövetkeztére utaló adatot, tényt nem állapítottak meg. Összességében elmondható, hogy az ellenőrzések 2014. évben is segítették a szervezetek vezetésének ill. az ellenőrzött szervezeti egységek munkáját, elsősorban azzal, hogy megerősítették azt a véleményt, hogy a kulcsfontosságú kontrollok megfelelően működnek, kisebb korrekciókra van csak szükség.

Éves belső ellenőrzési jelentés az előterjesztés melléklete.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Nagygörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az irányítása alá tartozó költségvetési intézmények, a közös önkormányzati hivatal belső ellenőrzéséről szóló 2014. évi összefoglaló ellenőrzési jelentést elfogadja. Felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Bödör Endréné jegyző

Határidő: 2015. december 31.

Nagygörbő, 2015. április 20.


Juci Oszkár
polgármester



Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás

Belső Ellenőrzés

8790 Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 9.

Tel.: 83/556-020, tel/fax.: 83/556-021

ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2014. év

Jogszabályi hivatkozások:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 22.§ (1) g., 48.§, valamint 56.§ (8) és (9) bekezdés alapján.

Összeállította: Boros Krisztina belső ellenőr

Zalaszentgrót, 2015. március 18.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység. Célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékelje, illetve fejlessze az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás Társulási Tanácsának döntése értelmében 2014. január 1-31. között a belső ellenőrzési feladatok ellátása – az előző évhez hasonlóan – továbbra is társult feladat ellátási formában, 1 fő belső ellenőr foglalkoztatásával történt.

A Társulási Megállapodás keretében a Társulás a belső ellenőrzési feladatokat a következők szerint vállalta fel:

- A Társulás biztosítja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott belső ellenőrzési feladatoknak a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok szabályainak megfelelő ellátását.
- A Társulás a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőr révén gondoskodik a feladatellátásról a mindenkor hatályos jogszabályok szerint.
- A Társulás a belső ellenőrzési feladatok ellátását a társult önkormányzatokkal és a más járáshoz tartozó önkormányzatokkal, valamint a nemzetiségi roma önkormányzatokkal kötött – a finanszírozás részleteit is tartalmazó – megállapodás alapján látja el.

A Zala-KAR Társulás Belső Ellenőrzése 2014-ben a társuláshoz tartozó 23 települési önkormányzat 4 közös önkormányzati hivatala és 14 intézményük, valamint feladat ellátási megállapodás alapján 6 nemzetiségi önkormányzat, és további 5 (Társuláson kívüli) települési önkormányzat, 2 intézmény és 1 közös önkormányzati hivatal számára látta el a belső ellenőrzési feladatokat.

A Belső Ellenőrzés tevékenységét a 2014. évben hatályos Bkr. előírásai továbbá a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével a Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerint, valamint a Képviselő-testületek által jóváhagyott éves ellenőrzési terv alapján végezte.

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A 2014. évre elkészített éves belső ellenőrzési tervek kockázatelemzésen alapulva kerültek kialakításra, amelyet a Társulási Tanács, valamint az egyes helyi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei határozataikkal jóváhagytak.

2014. január 01.-től 2014. december 31.-ig az ellenőrzési tevékenység céljából rendelkezésre álló napok tervezett száma 135 nap volt, az elvégzett ellenőrzések alapján ténylegesen teljesített ellenőrzési napok száma 99.

A tervezett és teljesített ellenőrzési napok száma közötti eltérés okai a következők:

- elmaradt ellenőrzések:
 - egy települési önkormányzat 3 naposra tervezett ellenőrzése időhiány miatt a 2014-es évben nem került végrehajtásra, az ellenőrzés átcsoportosításra került 2015 évre
- az ellenőrzésre fordított napok számának módosulása:
 - több ellenőrzési egység esetében is kevesebb időt kellett ténylegesen az ellenőrzésre fordítani, mint amennyi az előzetes tervben szerepelt, így több idő maradt tanácsadásra

A tervezett ellenőrzések témájának módosítására 2014. évben nem került sor.

A Zala-KAR Térségi Innovációs Társuláshoz tartozó, illetve a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulással megállapodást kötő helyi és nemzetiségi önkormányzatoknál, valamint az irányításuk alá tartozó költségvetési szerveknél az év során a tervezett 52 ellenőrzésből 51 lefolytatására került sor.

Az ellenőrzésekre fordított napok önkormányzatonkénti és ellenőrzési típusonkénti megoszlását a 2. számú melléklet tartalmazza.

A jóváhagyott éves tervek alapján az alábbi témákban végzett ellenőrzéseket a belső ellenőr 2014 év során:

Ellenőrzés témája	ellenőrzések száma (db)	ellenőrzési nap	megoszlás (%)
A nemzetiségi önkormányzati helyi települési önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásának vizsgálata	5	5	5,1
Helyi adó kivetésének és beszedésének vizsgálata	4	7	7,1
Szociális intézményben történő gyógyszer beszerzés és felhasználás vizsgálata	1	2	2,0
A közfoglalkoztatás pénzügyi elszámolásának vizsgálata	14	20	20,2
Falugondnoki, illetve önkormányzati gépjármű üzemeltetésének vizsgálata, üzemanyag felhasználás szabályozása	1	2	2,0
Az önkormányzati szociális feladatok közül a házi segítségnyújtás ellátási formájának gazdaságossági vizsgálata	2	3	3,0
Belső szabályozottság vizsgálata	8	15	15,2
Gyermekétkeztetési normatíva igénylés megalapozottságának, elszámolásának vizsgálata	3	8	8,1
Az óvodai gyermekétkeztetési feladatok ellátásának, térítési díj beszedésének vizsgálata	1	2	2,0
Önkormányzati intézmény működtetési formájának vizsgálata	1	8	8,1

Humánerőforrás gazdálkodás vizsgálata	3	8	8,1
Pályázati források pénzügyi elszámolásának vizsgálata	2	5	5,1
Működés átfogó vizsgálata	1	3	3,0
2014. évi költségvetés tervezésének vizsgálata	1	3	3,0
Leltározási, selejtezési tevékenység szabályszerűségének vizsgálata	2	3	3,0
Önkormányzati főzökonyha működésének vizsgálata	1	3	3,0
A központi költségvetési támogatások felhasználásának vizsgálata	1	2	2,0
összesen	51	99	100,0

Az elvégzett ellenőrzések megállapításai, illetve javaslatai ellenőrzési jelentésben kerültek rögzítésre.

A jelentések 100 %-ban elfogadásra kerültek, az érintettek a megállapításokra írásbeli észrevételt nem tettek.

A konkrét javaslatokat költségvetési szervenként az *1. számú melléklet* tartalmazza.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására nem került sor.

2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők

A belső ellenőrzési feladatok elvégzésére 2014. évben a Társulás székhelye szerinti Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott – köztisztviselői jogviszonyú - egy fő belső ellenőri létszámmal került sor. A belső ellenőr ellátta a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is.

A belső ellenőrzési feladatok ellátási területe a 2013 évhez viszonyítva további 2 települési önkormányzattal, 1 intézménnyel és 1 nemzetiségi önkormányzattal bővült. A személyi feltételek az egyes ellenőrzésekre fordítható napok alacsony számát, a lezárt ellenőrzési jelentések leadásának időbeli kitolódását eredményezi.

A foglalkoztatott belső ellenőr továbbra is megfelel a Bkr. előírásainak, felsőfokú pénzügyi-gazdasági képesítéssel és szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Az Áht. 70. § (4) bekezdése előírja, hogy a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet csak az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkező személy végezhet. A törvény ezen rendelkezésének végrehajtására megjelöltetett 28/2011.(VIII.3.)

NGM rendelet szabályozza a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartását és kötelező szakmai továbbképzését.

A belső ellenőr az 5112701 regisztrációs számon 2010. január 27. óta szerepel a belső ellenőrök nyilvántartásban. A rendelet alapján előírt kötelező továbbképzés első szakaszát 2010-ben, második szakaszát 2012-ben, harmadik szakaszát 2014-ben teljesítette.

A Bkr. 19. §-ban foglalt, a belső ellenőrökre vonatkozó funkcionális függetlenség 2014-ben is biztosított volt, a belső ellenőr operatív működéssel kapcsolatos tevékenységek ellátásában nem vett részt.

A Bkr. 20. §-ban foglalt, a belső ellenőrökre vonatkozó összeférhetetlenségi eset, valamint a Bkr. 25. §-ban foglalt belső ellenőri jogokkal kapcsolatos korlátozás 2014-ben sem fordult elő.

Külső szakértő igénybevételére az ellenőrzések lebonyolítása során nem került sor.

A belső ellenőrzés kapacitásának tevékenységek szerinti megoszlását a 3. számú melléklet tartalmazza.

A tárgyi feltételek (iroda helyiség, internet elérhetőség, számítástechnikai és irodai eszközök) az év során megfelelőek voltak.

A belső ellenőr tagja a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), amely a Nemzetgazdasági Minisztérium Államháztartási Belső Kontrollok Főosztálya által működtetett, a belső kontrollrendszerhez kapcsolódó irányelvek, módszerek, eljárások szakmai megvitatására, véleményeztetésére, megismertetésére irányuló fórum. A BEMAFOR tagság tájékoztatóival, segédleteivel segítette a belső ellenőrzés munkáját.

A belső ellenőr az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 50. §-a szerinti nyilvántartást vezet, a jelentések, ellenőrzési dokumentumok biztonságos tárolásáról és őrzéséről 2014-ben is gondoskodott.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

Tanácsadó tevékenységet - a korábbi évek gyakorlatának megfelelően – szóbeli felkérések alapján látott el a belső ellenőrzés. A tanácsadói tevékenység során többnyire a térítési díjak megállapításának, beszédésének, dokumentálásának témakörében, a belső szabályzatok kialakítása, számlázással kapcsolatos egyedi esetekkel kapcsolatosan kértek véleményt a költségvetési szervek vezetői illetve munkatársai. A tanácsadás pozitív eredményei az ellenőrzések során tapasztalható, a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak megfelelő munkavégzésről szóló megállapításokban igazolódnak.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

A Bkr. 3. §-a alapján a költségvetési szerv vezetője felelős a belső kontrollrendszer keretében – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő

a) kontrollkörnyezet,

- b) kockázatkezelési rendszer,
 - c) kontrolltevékenységek,
 - d) információs és kommunikációs rendszer, és
 - e) nyomon követési rendszer (monitoring)
- kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért.

1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontrollrendszer javítása érdekében a belső ellenőrzés - az egyes költségvetési szerveknél összefoglalóan - a feladatok konkrét, részletes meghatározására, a folyamatba épített ellenőrzés végrehajtására, ehhez kapcsolódóan a különböző analitikus nyilvántartások pontos, naprakész vezetésére, a jogszabályi változások folyamatos nyomon követésére és betartására, a helyi bevételek hatékony behajtására tett javaslatot.

2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1) Kontrollkörnyezet (Bkr 6.§.):

- A költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, melyben világos a szervezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások és átlátható a humán erőforrás-kezelés.
- A költségvetési szerv vezetője köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni a szervezeten belül, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.
- A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni és rendszeresen aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak szöveges, táblázatokkal vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.
- A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét.
- A költségvetési szerv vezetőjének felelőssége érvényre juttatni a költségvetési szerv működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi fedhetetlenség értékeit, valamint biztosítani a közérdekek előtérbe helyezését az egyéni érdekekkel szemben.

Az ellenőrzött költségvetési szervek rendelkeznek Szervezeti és Működési Szabályzattal valamint mindazon kapcsolódó szabályzattal, amelyek megalapozzák, hogy a rendelkezésre álló források felhasználása szabályosan, gazdaságosan, hatékonyan történjen. Ugyanakkor a szabályzatok felülvizsgálata és átalakítása a jogszabályi és szervezeti változások miatt ismételten aktuálissá vált, amellyel kapcsolatosan újra felvetődött ezen kötelezettségek jelentős késésekkel történő végrehajtása.

Az ellenőrzési nyomvonal, illetve a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje a Közös Hivatalok kialakulásával szintén aktualizálásra szorul.

2) Kockázatkezelés:

- A költségvetési szerv vezetője köteles kockázatkezelési rendszert működtetni. A kockázatkezelési rendszer működtetése során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, valamint meg kell határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint azok teljesítésének folyamatos nyomon követésének módját.

Az ellenőrzött költségvetési szerveknél elkészítették a kockázatkezelési szabályzatot, amely általában egy keretszabályzat, tényleges kockázat felmérés a gyakorlatban ritkán valósul meg. A belső ellenőrzés megállapításai, javaslatai során az éppen vizsgált területen előforduló lehetséges kockázatokra, azok kiküszöbölésére is felhívja a figyelmet.

3) Kontrolltevékenységek:

- A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.
- A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést (FEUVE), különösen az alábbiak vonatkozásában:
 - a) a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
 - b) a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
 - c) a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése,
 - d) a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollja.

Az a), c) és d) pontban felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítését biztosítani kell.

- A költségvetési szerv vezetője köteles a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiakat szabályozni:
 - a) engedélyezési, jóváhagyási és kontrolleljárások,
 - b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés,
 - c) beszámolási eljárások.

Az ellenőrzött költségvetési szervek esetében a belső szabályzatokban valamint a munkaköri leírásokban meghatározásra kerültek az egyes eljárások és a hozzájuk kapcsolódó jogkörök.

Továbbra is javítandó terület és folyamatosan fel kell hívni a kötelezettségvállalói jogkörrel rendelkezők figyelmét a kötelezettségvállalást megelőző pénzügyi ellenjegyzés fontosságára és szükségességére.

4) Információ és kommunikáció:

- A költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljutnak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.
- Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.

Az ellenőrzött költségvetési szervek esetében az önállóan működő és gazdálkodó valamint a gazdasági feladatok ellátása tekintetében hozzá kapcsolódó önállóan működő költségvetési szervek között létrejött, a feladatok megosztásáról kötött megállapodások tartalmazzák az információ- és adatszolgáltatási módokat, határidőket különösen a költségvetés és a beszámoló elkészítéséhez kapcsolódó feladatokra vonatkozóan. A feladatok személyre lebontva általában a munkaköri leírásokban is megjelennek.

5) Nyomon követési rendszer (Monitoring):

- A költségvetési szerv vezetője köteles kialakítani a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

Az ellenőrzött költségvetési szervek esetében a szervezet tevékenységei bizonyos időszakonként rendszeres beszámolókkal, illetve a kockázatosabbnak ítélt folyamatok,

területek a Belső Ellenőrzés által végzett témavizsgálatokkal ellenőrzésre kerülnek. Szükséges lenne azonban a gyakoribb beszámoltatásra, ellenőrzésre a hibalehetőségek kiszűrése érdekében.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

A 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 45. § alapján az intézkedési terv elkészítéséért, végrehajtásáért és a megtett intézkedésekről történő beszámolásért az ellenőrzött, valamint a javaslattal érintett szerv, illetve szervezeti egység vezetője felelős.

Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére. A belső ellenőri javaslatokra továbbra is csak kis számban érkeznek intézkedési tervek.

A 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 46. § értelmében a belső és külső ellenőrzési jelentés megállapításai, javaslatai alapján végrehajtott intézkedésekről, a végre nem hajtott intézkedésekről és azok indokáról beszámolót kell készíteni, a beszámolót az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője készíti.

A tapasztalatok alapján a képviselő-testületek tájékoztatása az elvégzett ellenőrzésekről, valamint az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokra meghatározott intézkedésekről közvetlenül az ellenőrzést követően megtörténik. Azonban a végrehajtott, valamint végre nem hajtott intézkedésekről szóló beszámoló elkészítése többnyire már nem valósul meg, illetve amennyiben elkészítik a beszámolót, az a belső ellenőrzési vezető részére nem kerül megküldésre.

Mindezek miatt a Bkr. 47. §-ában a belső ellenőrzési vezető számára előírt nyilvántartás vezetése a beszolgáltatandó dokumentumok (intézkedési terv, beszámoló) hiányában nem oldható meg teljes körűen.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztéséhez mindenképpen szükséges lenne, hogy a végrehajtott ellenőrzés után az intézkedési tervek, valamint év végén az intézkedések végrehajtásának állapotáról szóló beszámolók minden költségvetési szerv által elkészítésre és a belső ellenőrzés részére megküldésre kerüljenek.

A javaslatok végrehajtásáról a belső ellenőrzés a következő terv szerinti ellenőrzés során tud meggyőződni. A 2013. év során kiemelten az előző időszakok belső ellenőri jelentéseiben megfogalmazott javaslatok végrehajtásának utóellenőrzése került fókuszba, a 2014. évi ellenőrzések tapasztalatai 2015-ben kerülnek utóvizsgálatra.

Zalaszentgrót, 2015. március 18.

Boros Krisztina
belső ellenőr

Az önkormányzatnál (és intézményénél) 2014. évben az alábbi ellenőrzések végrehajtására kerülít sor, a feladat ellátás szabályszerűbb és hatékonyabb ellátása érdekében a belső ellenőrzés a következő javaslatokat tette:

1. számú melléklet

Ell.szám	Ell.szerv neve	Ell.témája	Ellenőrzés időtartama	Ellenőri munkanapok száma	Ellenőr	Javaslatok	Intézkedési terv kelle	Utóellenőrzés alá vont ellenőrzés száma	Utóellenőrzés tapasztalatai
E-13/2014	Sümegcsehi Lurkó Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde	A gyermekékeztetési normatívai igénylés megalapozottságának, elszámoolásának vizsgálata	2014.06.02-2014.06.04	3	Boros Krisztina	Fordítsanak nagyobb figyelmet a kedvezményes étkeztetés adagszámainak összesítésére annak érdekében, hogy a központi költségvetésből igényelhető támogatás lehívása a jogosultságnak megfelelően törtéthessen.			
E-29/2014	Sümegcsehi Község Önkormányzata	A 2014. évi közfoglalkoztatás pénzügyi elszámolásának vizsgálata	2014.08.21-2014.08.22.	2	Boros Krisztina	Javaslat tétel nem történt.			

Jogszabályi hivatkozások:

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 56.§ (8) és (9) bekezdés.

Előterjesztés

Nagygörbő Község Képviselő-testületének,

2015. április 28-án tartandó ülésére

Tárgy: Nagygörbő Község Önkormányzatának avar és kerti hulladék égetéséről!

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagygörbő Község Önkormányzat képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13§. (1) bekezdésének 11. pontja alapján önkormányzati rendeletet alkot. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§ (4) bekezdés b) pontja felhatalmazást ad, és a települési önkormányzat hatáskörébe utalja, hogy az avar és a kerti hulladék égetésére vonatkozó helyi szabályokat rendeletben állapítsa meg.

Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy a rendelet-tervezetet vitassák meg és ezt követően fogadják el.

Nagygörbő Község Önkormányzata Képviselő-testületének az avar és kerti hulladék égetése, valamint a szabadtéri tűzgyújtás szabályairól rendelet-tervezetének előzetes hatásvizsgálata

Az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételtől szóló önkormányzati rendelet tervezetében foglalt szabályok várható hatásai a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban Jat.) 17. §-a szerint:

1. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A rendelet megalkotásának gazdasági, költségvetési hatása nincs

2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei

Tekintettel arra, hogy Magyarország Alaptörvénye kimondja az egészséges környezethez való alapvető jogot, a rendelet biztosítja a településen lakók egészséges és biztonságos életkörülményeit.

3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása csekély

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A szabadtéri tüzek szempontjából a tavasz a legveszélyesebb időszak, mivel a jó időben egyre többen választanak szabadtéri programokat vagy kezdik meg a kerti munkálatokat. A veszélyt a száraz

aljnövényzet és var jelenti, amelyben a tűz könnyen terjed. További kockázat a gondatlanság, mivel a tüzek 99%-át emberek okozzák.

A károk akkor előzhetők meg, ha a lakosság tisztában van a szabadtéri tűzgyújtás és tűz megelőzés alapvető szabályaival.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet-tervezet elfogadása, az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Nagyörbő, 2015. április 20.


Bödör Endréné
jegyző



**Nagyörbő Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
7/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelete**

az avar és kerti hulladék égetése, valamint a szabadtéri tűzgyújtás szabályairól

Nagyörbő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§ (4) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13§. (1) bekezdésének 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet hatálya

1.§

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Nagyörbő község belterületén belül a természetes és jogi személyekre, valamint a jogi személyiség nélküli társaságokra, szervezetekre, akik állandó vagy ideiglenes jelleggel a község területén tartózkodnak, működnek, tevékenykednek

Alapfogalmak

2.§

E rendelet alkalmazásában:

- a) **avar és kerti hulladék:** falomb, kaszálék, nyesedék, szár, levél gyökér, és egyéb növényi maradványok;
- b) **szabadtéri tűzgyújtás:** minden olyan tűzgyújtás, amelyet szabadtéri sütés-főzés céljára folytatnak.

Avar és kerti hulladék ártalmatlanításának szabályai

3.§

- (1) Az avar és a kerti hulladék megsemmisítése elsősorban komposztálással történhet.
- (2) Égetéssel csak a nem komposztálható (nem lebomló) illetve a komposztálásra alkalmatlan (vírusos, baktériumos, gombás, egyéb fertőzött) avar és kerti hulladék ártalmatlanítható.
- (3) Az avar és a kerti hulladék égetése megfelelő légköri viszonyok (szélcsend) esetén, a tűzvédelmi szabályok szigorú betartásával, kizárólag hétfőtől szombatig 7,00 és 19,00

óra közötti időszakban végezhető abban az esetben, ha a kijelölt napok nem esnek ünnepnapra.

- (4) Az országosan elrendelt általános tűzgyújtás tilalom alól e rendelet nem ad felmentést.

4.§

- (1) Égetni csak száraz kerti hulladékot lehet. A füstképződés csökkentése érdekében az avart és a kerti hulladékot előzetesen szárítani kell, és az eltüzelés folyamatosan kis adagokban történhet.
- (2) Égetni csak megfelelően kialakított helyen lehet, ahol a személyi biztonságot nem veszélyezteti, vagyoni és környezeti kárt nem okoz.
- (3) Az égetendő hulladék kommunális illetve ipari eredetű (műanyag, gumi, vegyszer és ezek maradékai) hulladékot nem tartalmazhat.
- (4) Avar és kerti hulladék égetését úgy kell végezni, hogy a környezetet erősen zavaró, ingerlő füst, bűz, pernye ne álljon fenn.
- (5) Tilos az avar és kerti hulladék égetése párás, tartósan ködös, esős időben, és erős szél esetén.
- (6) Az égetést csak 18 éven felüli cselekvőképes személy végezheti.
- (7) A tűz őrzéséről, állandó felügyeletéről és veszély esetén annak eloltásáról a tűz gyújtója köteles gondoskodni. A tűz helyszínén olyan eszközöket, felszereléseket kell tartani, amelyekkel a tűz terjedése meggátolható és a tűz eloltható.
- (8) Az égetés befejezésével a tüzet el kell oltani, és a parázslást vízzel, földtakarással, kéziszerszámokkal meg kell szüntetni. A tűz kihunyásáról a tűzgyújtás helyszínének elhagyása előtt meg kell győződni.
- (9) Az avar és a kerti hulladék közterületen történő elégetése tilos.
- (10) A magánszemélyek az égetést kizárólag a saját tulajdonukban álló ingatlanon végezhetik.

A szabadtéri tűzgyújtás szabályai

5.§

- (1) Szabadtéri tüzet gyújtani és tüzelő berendezést használni csak szélcsendes időben, a környezet zavarása nélkül lehet, ügyelve arra, hogy a környezetre tűz vagy robbanásveszélyt ne jelentsen.
- (2) A tüzelés a tüzelő berendezés használatának esetén olyan eszközöket és felszereléseket kell tartani, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, illetőleg a tűz eloltható.
- (3) A szabadban tüzet és üzemeltetett tüzelő berendezést őrizetlenül hagyni nem szabad, veszély esetén, vagy ha arra szükség nincs, a tüzet azonnal el kell oltani.


6.§

- (1) Aki e rendeletben nem szabályozott időpontban, belterületen szabadtéri égetést végez, a szabálytalanságot elkövetővel szemben a tűzvédelmi hatóság eljárást indít és a tűzvédelmi feladatokat ellátó szervezetekről, a tűzvédelmi bírságról és a tűzvédelemmel foglalkozók kötelező élet-és balesetbiztosításáról szóló 259/2011. (XII.7.) Korm.rendelet 1. melléklet 40. sora alapján 20.000-60.000,-Ft-ig terjedő tűzvédelmi bírságot szabhat ki.

Záró rendelkezések

7.§

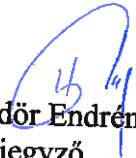
Ez a rendelet a 2015. május 1. napján lép hatályba.


Jüdi Oszkár
polgármester




Bödör Endréné
jegyző

Kihirdetve : 2015. április 30.


Bödör Endréné
jegyző



Előterjesztés

.....Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2015. április-i ülésére

Tárgy: Intézményfenntartó Társulás részére gépjárműbeszerzés.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Közlöny 53. számában 2015. április 17-én megjelent az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 21/2015. (IV.17.) MvM rendelet (a továbbiakban: MvM rendelet). Az MvM rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján kistérségi közlekedési szolgáltatás fejlesztésére falu-és tanyagondnoki szolgáltatás ellátásához kapcsolódóan új gépjármű beszerzésére már működő szolgáltatás kapcsán, valamint a kistérségi közlekedési szolgáltatás egyéb szolgáltatás ellátásához kapcsolódóan új gépjármű beszerzésére nyílt lehetőség.

Az MvM rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Költségvetési szervek esetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet 71. cikk (3) bekezdés a) pontja alapján a támogatás számításának alapja az összes nettó elszámolható kiadás.

Az MvM rendelet alapján a támogatási kérelemhez csatolni kell önkormányzati társulás ügyfél esetén a 2015. évben benyújtható támogatási kérelmekre vonatkozóan az érintett önkormányzatok képviselő-testületének a szolgáltatásfejlesztés szükségességéről szóló határozatát tartalmazó jegyzőkönyvét vagy határozatát.

A fentiekre tekintettel a **Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása** Társulási Tanácsa 2015. április 20-án tartott nyilvános ülésén az alábbi döntéseket hozta.

8/2015.(IV.20.) Intézményfenntartó Társulás határozat:

1. A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásának Társulási Tanácsa szükségesnek látja a Zalaszentgrót és környező települések

Intézményfenntartó Társulása által fenntartott Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ által 25 településen biztosított gyermekjóléti szolgáltatás fejlesztésére az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló a 21/2015. (IV.17.) MvM rendelet alapján támogatási kérelem benyújtását.

2. A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásának Társulási Tanácsa úgy dönt, hogy a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása által fenntartott Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ által 25 településen biztosított gyermekjóléti szolgáltatás fejlesztésére az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló a 21/2015. (IV.17.) MvM rendelet alapján benyújtandó támogatási kérelemhez szükséges önerő /27 % ÁFA összege/ – a támogatási kérelem pozitív elbírálása esetén – fedezetét a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása tagtelepülései lakosságszám alapján biztosítják.

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásának által fenntartott Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ által 25 településen biztosított gyermekjóléti szolgálat, amelynek működését alapvetően egy, több, mint 5 éves Renault Thalia típusú személygépjármű biztosítja. A pályázati feltételek ismeretében indokolt a csere lehetőségét kihasználni. Az előzetes számítások szerint a Társulás tagjaként a teljes támogatási összeg kihasználásával megközelítőleg cc. Ft összegű finanszírozási kötelezettség fogja terheli Önkormányzatát.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

..... Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2015. (.....) önkormányzati határozata

1. Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Tanácsának 8/2015. (IV.20.) számú határozata alapján egyetért és szükségesnek látja a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása által fenntartott Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ által 25 településen biztosított gyermekjóléti szolgáltatás fejlesztésére az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló a 21/2015. (IV.17.) MvM rendelet alapján támogatási kérelem benyújtását.

Felkéri a jegyzőt, hogy a határozati kivonat 2 példányának megküldésével a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulását (8790, Zalaszentgrót Dózsa Gy. u. 1.) értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

2. Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Tanácsának 8/2015. (IV.20.) számú határozata alapján úgy dönt, hogy a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása által fenntartott Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ által 25 településen biztosított gyermekjóléti szolgáltatás fejlesztésére az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló a 21/2015. (IV.17.) MvM rendelet alapján benyújtandó támogatási kérelemhez szükséges önerő / 27% ÁFA összege/ – a támogatási kérelem pozitív elbírálása esetén – fedezetét a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása tagtelepülései lakosságszám alapján biztosítják.

Felkéri a jegyzőt, hogy a határozati kivonat 2 példányának megküldésével a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulását (8790, Zalaszentgrót Dózsa Gy. u. 1.) értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Előterjesztés

.....Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. április-i ülésére

Tárgy: A Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása legutóbbi alkalommal a 2015. március 25-én tartott ülésén a 4/2015. (III. 25.) sz. határozatával módosította a szociális és gyermekjóléti alapellátási feladat ellátásáról szóló Társulási Megállapodást. Indokolt azonban a Társulási Megállapodás újabb módosítása egy, az ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség létesítése érdekében.

Ugyanis a Darányi Ignác Terv EMVA társfinanszírozású intézkedései Irányító Hatóságának 6/2015 (III. 13.) közleménye szerint a Darányi Ignác Terv keretében működő Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (DIT ÚMVP) III. tengelyén belül a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére irányuló intézkedés újrainyitása várható. A pályázat a támogatható tevékenységek ellátáshoz új gépjármű beszerzését teszi lehetővé.

Az alapszolgáltatások jogcím kedvezményezettjeinek köre várhatóan a települési önkormányzatokra, önkormányzati társulásokra, nemzetiségi önkormányzatokra, nonprofit szervezetekre (egyesületek, alapítványok, például polgárőr egyesületek) és egyházi jogi személyekre terjed ki. Ebben az esetben az önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás, mint ügyfél tagjának kell lennie a fejlesztéssel érintett településnek.

A rendelet mellékletét képezi a jogosult településeket tartalmazó településlista. Az ügyfélnek székhellyel vagy telephellyel kell rendelkezni azon a településlistában található településen, amelyen a fejlesztést meg kívánja valósítani.

Az alapszolgáltatások jogcím kedvezményezettjeiként az 5000 fő lakosságszámnál kevesebb vagy 100 fő/km²-nél alacsonyabb népsűrűséggel rendelkező települések kerülnek premizálásra. Ugyanakkor a Társulás által fenntartott Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ székhelye (8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 32.) és egyetlen telephelye (8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 15.) a gesztor önkormányzat közigazgatási területén fekszik. Zalaszentgrót város lakosságszáma - a Központi Statisztikai Hivatal 2014. január 1-jei állapotot tükröző felmérése szerint - 6.727 főt tesz ki. Erre

tekintettel kívánatos az előirányozottnál alacsonyabb lélekszámú társult településen ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiséget létesíteni, a pályázatban való eredményes részvétel érdekében.

A fentieket figyelembe véve az intézmény Zalabér községben a 8798 Zalabér, Rákóczi F. u. 2. szám alatt - a Központi Statisztikai Hivatal 2014. január 1-jei állapotot tükröző felmérése szerint 728 lakosságszámú település - alirodát működtetett, amely a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás által megvalósított projekt keretében került felújításra a 2000-es évek elején.

Az ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség létesítéséről elsődlegesen a Társulási Megállapodásban szükséges rendelkezni. /A módosító, illetőleg az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás jelen előterjesztés 1. és 2. számú mellékletét képezi./ A Az ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiség létesítésével együtt jár továbbá a működési engedély módosításának kérelmezése. A fenntartónak a működési engedély módosítása iránti kérelmében nyilatkoznia kell arról, hogy kér-e a finanszírozási rendszerbe történő befogadást vagy állami finanszírozás nélkül kíván működni. Amennyiben a fenntartó állami finanszírozás keretében kívánja a szolgáltatást az adott helyen ellátni, úgy a befogadás iránt a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal főigazgatóságától szakhatósági állásfoglalás szükséges. A működési engedélyben feltüntetésre kerül, hogy a fenntartó a finanszírozási rendszerbe befogadást nyert-e.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg és fogadja el a következő határozati javaslatot:

Határozati javaslatokat:

..... Község/ Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2015. (.....) önkormányzati határozata

..... Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulása Társulási Megállapodásának módosítását és annak egységes szerkezetbe foglalt okiratát a Társulási Tanács 6/2015. (IV.20.) sz. határozatának megfelelően elfogadja.

A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás módosításának aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felhívja a jegyzőt, hogy a Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról szóló Képviselő-testületi határozati kivonat két példányának megküldésével a Zalaszentgrót és Környező Települések intézményfenntartó Társulását (8790, Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 1.) értesítse.

Felelős: polgármester
..... jegyző

**Nagyörbő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2015. (V. 11.) önkormányzati rendelete a helyi építési szabályzat és szabályozási
tervről szóló 3/2009.(II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

1. §

A rendelet 6.§ (6) bekezdése a következők szerint módosul:

„6.§ (6) Falusias lakóterületi besorolású területek oldalhatáron álló beépítési móddal építhetők be.

Kialakítható legkisebb telekméret	900 m ²
Kialakítható telek legkisebb szélességi mérete	15 m
Beépítési mód	oldalhatáron álló, kialakult
Megengedett legnagyobb építménymagasság	4,5 m
A beépítettség megengedett legnagyobb mértéke	30* %
Zöldfelület legkisebb mértéke	40 %
A terület 5%-án kivételesen elhelyezhetőek 15 m-nél nem magasabb, darabonként 10m ² alapterületet meg nem haladó építmények.	

* beépíthető terület méretének kiszámítása: (a meglévő telek mérete M)

- M < 700 m² nem építhető be
- 700 m² < M < 900 m² 30%
- 900 m² < M < 1800 m² A beépíthetőség meghatározásánál a 900 m²-t meghaladó telekrész 10 %-a vehető számításba, azaz a beépíthető terület nagysága az alábbi képlettel számítható ki:
- { 270 + (M-900) x 0,10 }
- M > 1800 m² 20 %

2.§

A rendelet 6.§ (7) bekezdése a következők szerint módosul:

„6.§ (7) Az építési hely meghatározása és építmények elhelyezése a lakóterületeken:

- a) Az előkert mérete a kialakult állapot szerint 0- 7 m között.
- b) A hátsó kert minimum 6 m.
- c) Az oldalkert minimális mérete 4,5m.
- d) a tömbbelsőben a hátsókertekhez csatlakozó telekhatártól egységesen 6 m beépítetlen sávot kell elhagyni.”

3.§

A rendelet 8.§ (2) bekezdése a következők szerint módosul:

„8.§(2) K-1 mezőgazdasági üzemi terület

Kialakítható legkisebb telekméret	3000 m ²
Kialakítható telek legkisebb szélességi mérete	20 m
Beépítési mód	oldalhatáron álló, kialakult
Megengedett legnagyobb építménymagasság	6 m
A beépítettség megengedett legnagyobb mértéke	20 %
Zöldfelület legkisebb mértéke	50 %

A terület 5%-án kivételesen elhelyezhetőek 15 m-nél nem magasabb, darabonként 10m² alapterületet meg nem haladó építmények.”


Záró rendelkezések

4. §


- (1) Jelen rendelet csak a szabályozási tervvel együtt értelmezhető és használandó.
- (2) E rendelet a kihirdetést követő harmadik napon lép hatályba, előírásait a hatályba lépést követően induló ügyekben kell alkalmazni.


Bödör Endréne
jegyző

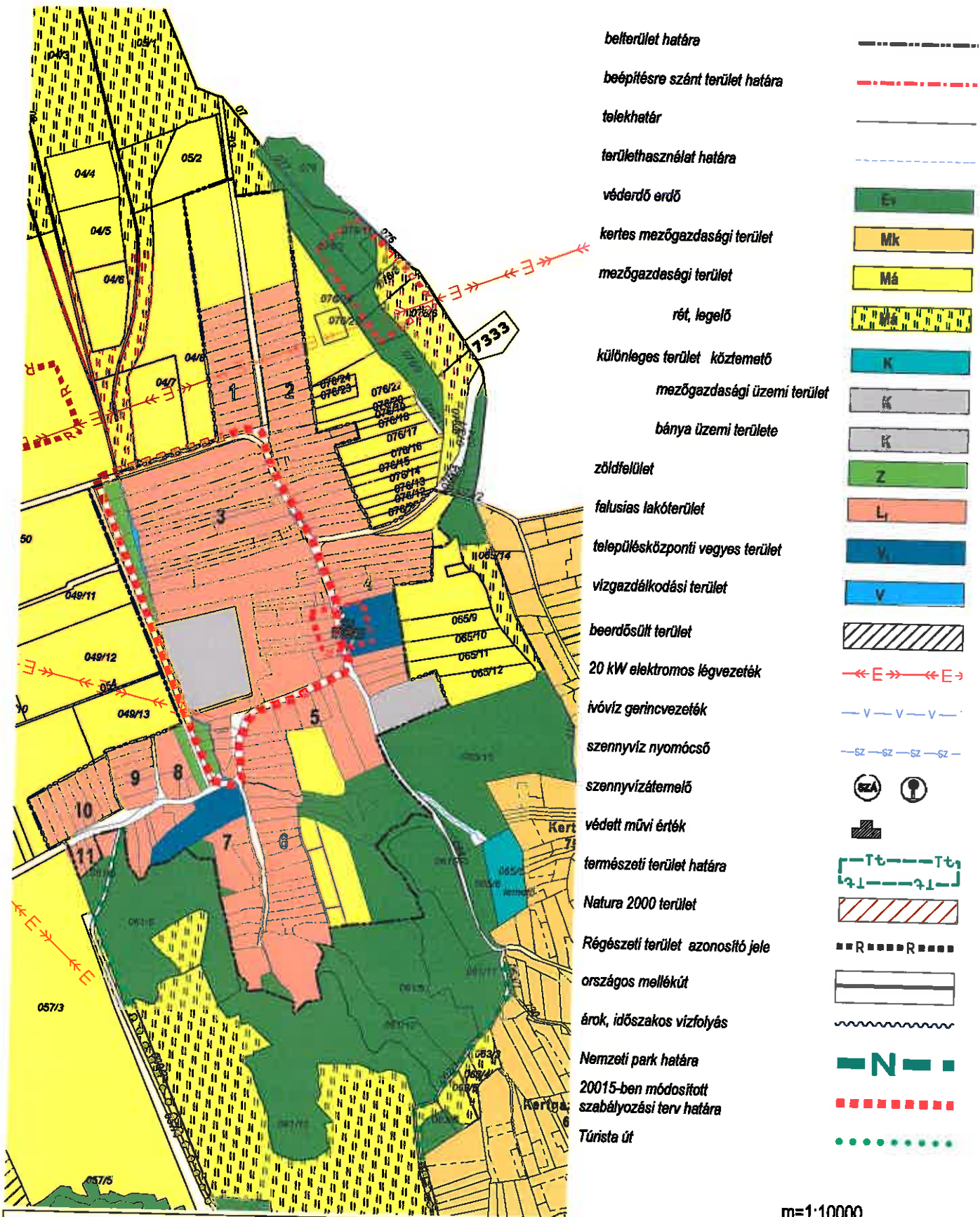



Jüdi Oszkár
polgármester

Kihirdetve: 2015. május 11.


Bödör Endréne
jegyző





m=1:10000

Nagygörbő Község Önkormányzatának Képviselő Testületének 6/2009.(II.26.) számú határozatával jóváhagyott 31/2015.(IV.28.) számú módosító határozata szerint aktualizált

SZERKEZETI TERVE

Bödör Endréné jegyző

Judi Oszkár polgármester



Nagygörbő Község Önkormányzatának Képviselő Testületének 3/2009.(II.27.) számú rendelettel jóváhagyott, 8/2015.(V.11.) számú önkormányzati rendelettel aktualizált Helyi Építési Szabályzat 2.sz. melléklete

Bödör Endréné jegyző

Judi Oszkár polgármester

Nagygörbő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 3/2009.(II.27.) számú rendelete Nagygörbő közigazgatási területére vonatkozó Helyi Építési Szabályzatának jóváhagyásáról
(módosításokkal egységes szerkezetben)

Nagygörbő Község Önkormányzati Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 16. §-ának (1) bekezdésében, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 13. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az építés helyi rendjének biztosítása érdekében az alábbi rendeletet alkotja.

Általános előírások

Az előírások hatálya

1.§

A helyi építési szabályzat hatálya Nagygörbő község közigazgatási területének belterületére és a szabályozási tervben lehatárolt területére terjed ki.

Az előírások alkalmazása

2.§

- (1) Az előírásokat a szabályozási tervvel együtt kell alkalmazni. A szabályozási terv a rendelet mellékletét képezi.
Nagygörbő beépítésre szánt területeinek szabályozási terve M=1: 2000
- (2) A település közigazgatási területének 1.§-ban meghatározott és a szabályozási tervben lehatárolt belterületén területet felhasználni, továbbá telket alakítani, építményt, építményrészt, épületegyüttest építeni, átalakítani, bővíteni, felújítani, helyreállítani, korszerűsíteni és lebontani, elmozdítani, a rendeltetését megváltoztatni és ezekre hatósági engedélyt adni – az OTÉK és az 1997. évi LXXVIII. törvény előírásai mellett – csak a szabályozási terv és jelen rendelet rendelkezéseiben foglaltaknak megfelelően szabad.

A szabályozás elemei

3.§

- (1) Kötelező szabályozási elemek:
 - a.) Beépítésre szánt terület határvonala
 - b.) Szabályozási vonal
 - c.) Terület-felhasználás határvonala
 - d.) Övezeti besorolás és övezeti előírások
- (2) Irányadó szabályozási elemek:
 - a.) Telekhatár
 - b.) Irányadó telekhatár
 - c.) Megszüntető jel
- (3) A kötelező szabályozási elemek módosítása csak rendelet módosításával hajtható végre.
- (4) Az irányadó szabályozási elemek módosításáról a szabályozási terv módosítása nélkül a helyileg illetékes építésügyi hatóság telekalakítási engedélyezési eljárás során határoz a hatályos telekalakítási szabályok alapján.
- (5) A meglévő és az irányadó telekhatároktól eltérő telekalakítás esetén az építési hely értelemszerűen együtt változik a telekhatárnak megfelelő elő- oldal- és hátsókerterek kialakításával. E kötelező érvényű szabályozási elemek a szabályozási terv módosítása nélkül alkalmazhatóak az aktuális telekhatároknak megfelelően

Terület-felhasználás

4.§

- (1) A település igazgatási területét építési szempontból a szabályozás
 - a.) beépített és beépítésre szánt
 - b.) beépítésre nem szánt területbe sorolja.
- (2) A település igazgatási területe a beépített és beépítésre szánt területek építési használatuk általános jellege szerint az alábbi területfelhasználási kategóriákba tagolódik:
 - a.) lakó: falusias
 - b.) vegyes: településközponti,
 - c.) beépítésre szánt különleges: mezőgazdasági üzemi terület.
- (3) beépítésre nem szánt területek
 - a.) beépítésre nem szánt különleges: temető
 - b.) közlekedési- és közmű elhelyezési-,
 - c.) zöld-,
 - d.) erdő-,
 - e.) általános mezőgazdasági-,
 - f.) vízgazdálkodási terület.

A telekalakítás és építés engedélyezése

5.§

- (1) Új építmény építésére építési engedély csak akkor adható, ha a szabályozási terv szerinti telekalakítás és útkialakítás teljes egészében megtörtént és az ingatlan nyilvántartásban átvezetésre került.
- (2) A beépítésre szánt területen építési engedély legalább részleges közművesítettség (közműves ivóvíz, közműves szennyvíz, villamos energia, nyílt vagy zárt csapadékvíz elvezetés) esetén adható. A használatbavételi engedély kiadásának feltétele a meglévő gerincvezetékre való rákötés.
- (3) Ha a község állattartási rendelete és a Helyi Építési Szabályzat övezeti előírásai között eltérés van, a szigorúbb szabályozást kell alkalmazni.
- (4) Az utak és közművek létesítésének költségei a telekkialakítás miatt szükséges mértékig a telekalakítás kezdeményezőjét terheli.
- (5) A beépítésre szánt területek átmeneti hasznosítása csak mezőgazdasági illetve zöldövezeti funkciójú lehet.
- (6) Az egyes építési övezetekben a minimális telekmérettől el lehet térni, amennyiben a telekalakítás út, zöldterület és közmű elhelyezésére szolgál.

Beépítésre szánt területek

Lakóterületek

6.§

- (1) **Lf** - falusias lakóterületen egy építési telken belül maximum három rendeltetési egység helyezhető el.
- (2) Az épületek csak magas tetővel létesíthetők.
- (3) Terepszint alatti építmény csak a telek beépíthető részén, az építési helyen belül helyezhető el.
- (4) Amennyiben a telek beépítettsége az övezeti előírásokat meghaladja, illetve közútról vagy magánútról közvetlenül fel nem tárható telkeken beépítettségtől függetlenül csak bontási munkák, az építészeti örökség védelme, régészet, illetőleg a környezet- vagy a természetvédelem érdekében szükséges építési munkák, továbbá a meglévő építmények állagmegóvási, valamint a terület jövőbeni rendeltetésének megfelelő átalakításával, korszerűsítésével, bővítésével kapcsolatos építési munkák végezhetők.
- (5) Lakóterületen csak kisüzemi állattartásnak nem minősülő, állattartásra szolgáló épületek, komposztáló, siló, valamint ömlesztett anyag-, folyadék- és gáztároló melléképítmény a telek közlekedési célú közterületi határvonala felé eső 25 m mélységű terület részén nem helyezhető el.

- (6) ¹Falusias lakóterületi besorolású területek oldalhatáron álló beépítési móddal építhetők be.

Kialakítható legkisebb telekméret	900 m ²
Kialakítható legnagyobb telekméret:	3600 m ²
Kialakítható telek legkisebb szélességi mérete	15 m
Beépítési mód	oldalhatáron álló
Megengedett legnagyobb építménymagasság	4,5 m
A beépíttség megengedett legnagyobb mértéke	30* %
Zöldfelület legkisebb mértéke	40 %

* beépíthető terület méretének kiszámítása: (a meglévő telek mérete M)

- (1) $M < 700 \text{ m}^2$ nem építhető be
- (2) $700 \text{ m}^2 < M < 900 \text{ m}^2$ 30%
- (3) $900 \text{ m}^2 < M < 1800 \text{ m}^2$ A beépíthetőség meghatározásánál a 900 m²-t meghaladó telekrész 10 %-a vehető számításba, azaz a beépíthető terület nagysága az alábbi képlettel számítható ki:

$$\{270 + (M-900) \times 0,10\}$$

- (1) $M > 1800 \text{ m}^2$ 20 %

- (7) ²Az építési hely meghatározása és építmények elhelyezése a lakóterületeken:

- a.) Az előkert mérete a kialakult állapot szerint 0- 7 m között.
- b.) A hátsó kert minimum 10 m, vagy a szabályozási terven jelölt zöldfelület mérete.
- c.) Az oldalkert minimális mérete 4,5m.

Településközponti vegyes területre vonatkozó előírások

7.§

(1) Településközponti vegyes területeken az épületeket a szabályozási terven jelölt építési helyen kell elhelyezni.

(2) **V_r-1** vegyes terület

Kialakítható legkisebb telekméret	500 m ² ,
Kialakítható telek legkisebb szélességi mérete	15 m
Beépítési mód	zárt sorú, kialakult
Megengedett legnagyobb építménymagasság	4,5 m, kialakult
A beépítettség megengedett legnagyobb mértéke	30 %
Zöldfelület legkisebb mértéke	40 %

(3) **V_r-2** vegyes terület

Kialakítható legkisebb telekméret	1500 m ² ,
Kialakítható telek legkisebb szélességi mérete	20 m
Beépítési mód	szabadon álló
Megengedett legnagyobb építménymagasság	6 m
A beépítettség megengedett legnagyobb mértéke	20 %
Zöldfelület legkisebb mértéke	50 %
Állattartó épületek nem helyezhetők el kivéve a lovas turizmust szolgáló építményeket	

Beépítésre szánt különleges területre vonatkozó előírások

8.§

(1) **K-1** mezőgazdasági üzemi területen a növénytermesztés, állattenyésztés és ezzel kapcsolatos termékfeldolgozás üzemi épületei és a forgalmazás kereskedelmi épületei helyezhetők el. A területen elhelyezhető a mezőgazdasági üzemi tevékenységhez kapcsolódóan a tulajdonos, a használó és a személyzet számára szolgáló lakások.

(2)³**K-1** mezőgazdasági üzemi terület

Kialakítható legkisebb telekméret	3000 m ² ,
Kialakítható telek legkisebb szélességi mérete	20 m
Beépítési mód	szabadon álló
Megengedett legnagyobb építménymagasság	6 m
A beépítettség megengedett legnagyobb mértéke	20 %
Zöldfelület legkisebb mértéke	50 %
A terület 5%-án kivételesen elhelyezhetőek 15 m-nél nem magasabb, darabonként 30m ² alapterületet meg nem haladó építmények.	

Beépítésre nem szánt területek

Beépítésre nem szánt különleges terület

9.§

- (1) **K-2** beépítésre nem szánt különleges területen, a temető területén csak a temetésekhez tartozó, illetve azt kiszolgáló épületek és létesítmények (kápolna, keresztút, halottsház, ravatalozó, sírépítmények, kripták, urnahelyek), valamint úthálózat, közművek, utcabútorok, képzőművészeti alkotások és növényzet helyezhető el.
- (2) Az építési hely meghatározásakor minden telekhatártól 10 m távolságot kell figyelembe venni.

Közlekedési és közmű területek

10.§

- (1) Közlekedési területen az útkezelő hozzájárulásával elhelyezhető a közlekedést kiszolgáló:
 - a.) közlekedési építmény,
 - b.) kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó épület.
 - c.) ideiglenes építmény (reklámtábla, újságárus pavilon, stb.)
- (2) A közlekedési területek besorolása és irányadó szabályozási szélessége:

a.) Településeket összekötő fő és mellékútvonalak:

Köu-1-k	7333. sz mellékút 02, 073/1 hrsz.	19-28 m	K.V.C
Köu-1-b	7333. sz mellékút Petőfi utca 165/1 hrsz..	19-28 m	B.V.c B

b.) Meglévő önkormányzati kiszolgáló út **Köu-2** kialakult szabályozási szélességgel **B.VI.d C**

Petőfi utca	42/1 hrsz	13-17 m
Patak u. 87, 101 hrsz		10m
Berek utca	87 hrsz.	16m
Tófölötti sor 113hrs		12-17 m
120/4,120/5 hrsz.		13 m
Szilvás utca 170/1 hrsz.		16 m

- (3) Kerékpár és gyalogos utak: minimum 4 m. **B.X.**
- (4) Egy telket feltáró magán és közutak: minimum 4 m.
- (5) Külterületi mezőgazdasági út min 6 m **K.VIII.C**
- (6) A közutak területének belterületbe vonásával egyidejűleg a belterületbe vont útszakaszok közvilágítását is ki kell építeni.
- (7) Az közutak melletti zöldsávban telepítendő ajánlott növényfajtákat a 2. sz-ú függelék tartalmazza.

Zöldterületek és zöldfelületi létesítmények

11.§

- A zöldterületen víz- és zöldfelületek, gyalogutak, játék, sport, pihenés célját szolgáló területek, közművek, a szabadidő eltöltéséhez szükséges létesítmények helyezhetők el.
- A zöldterületen építmények legfeljebb 2 %-os beépítettséggel helyezhetők el, maximum 10 méter építménymagassággal.
- A zöldterületen bármilyen építmény csak úgy helyezhető el, hogy a kivágott fákat pótolni kell. A meglévő fák építés közbeni védelméről gondoskodni kell.
- Az építési engedélyekhez benyújtott helyszínrajz a zöldfelület lehatárolásának tervét is tartalmazza. A házkerti használat is zöldfelületnek megfelelő művelésnek számít. Lakóterületként való kialakítás esetén többszintes növényállomány telepítése szükséges.

Erdőgazdálkodási terület

12.§

- (1) Kisgyőr község közigazgatási területének szabályozási tervvel érintett belterületén meglévő és telepítendő erdőterületek rendeltetése Védelmi erdő **Ev**
- (2) Védelmi rendeltetésű erdőben építményt, épületet, reklámhordozót elhelyezni nem szabad.

Vízgazdálkodási terület

13.§

- (1) A területen - ha külön jogszabály nem rendelkezik - csak a vízkár-elhárítás, vízi sport és sporthorgászat célját szolgáló építmények helyezhetők el.
- (2) Beépítésre nem szánt területen a vízfolyások mindkét oldalán 50-50 m védősávban új létesítmény nem helyezhető el.
- (3) A vízfolyások, patakok mentén belterületen mindkét oldalon minimum 3 m széles, külterületen mindkét oldalon minimum 6 m széles fenntartási sávot kell biztosítani. Árkok mentén egyoldali minimum 4 m széles fenntartási sávot kell biztosítani, amibe beszámítható a közút területe is. A fenntartási sávban semmilyen építési tevékenység nem folytatható, növényzet nem telepíthető.

Mezőgazdasági terület

14.§

- Az általános mezőgazdasági területek elsősorban állattenyésztés, növénytermesztés, továbbá az ezzel kapcsolatos tárolás és a közművek nyomvonalának biztosítására szolgál.
- Naggyőr község közigazgatási területének a jelen szabályozási terv hatálya alá eső belterületi részén az **Má** jelű övezetben nem helyezhető el épület.

A környezet és természet védelme

15.§

Lf, Vt övezeti területeken az alábbi, "telepengedély"-hez kötött tevékenységekhez kapcsolódó létesítmények nem alakíthatók ki (a hatályos TEÁOR kódszámai csoportosítása szerint):

- a.) vegyi anyag készítő és előállító [24.1, 24.2], építési betontermékgyártás [26.61], előkevert beton gyártása [26.63], habarcsgyártás [26.64], egyéb beton-, gipsz-, cementtermék gyártása [26.66], kőmegmunkálás [26.70], alumíniumgyártás [27.42], ólom, cink, ón gyártása [27.43], rézgyártás [27.44], fémalakítás, porkohászat [28.40], fémfelület kezelés (pl. galvanizáló, ónozó, ólmozó, mártó) [28.51],
- b.) A jelenleg a meglévő területen üzemelő és a fenti kizáró listán szereplő tevékenységek nem kaphatnak telepengedélyt a tevékenység folytatására.

Kulturális örökségvédelem és az építészeti örökség helyi értékvédelme

16.§

- (1) A műemléki védettség alatt álló ingatlanok, a műemléki környezetbe sorolt ingatlanok, kiemelten védett régészeti lelőhelyek, nyilvántartott régészeti lelőhelyek és a régészeti érdekű területek jegyzékét jelen rendelet 1. számú. függeléke tartalmazza.
- (2) A település arculatának megőrzése érdekében a Petőfi utca mindkét oldalán javasolt a magastetős épületek hagyományos hódfarkú cserépfedéssel történő építése és felújítása, valamint az utcafronti kerítések falazott kialakítása.

A településrendezési feladatok megvalósulását biztosító sajátos jogintézmények

Helyi közút céljára történő lejegyzés

17.§

Az 1997. évi LXXVIII. törvény 27.§- alapján e rendelet 1.§ (1) pontjában foglalt területek Szabályozási Terv szerinti telkek út kialakítására szükséges részét az Önkormányzat közterület céljára lejegyezheti:

- a.) 124, 125, 128, 129/6, hrsz-ú területeket.
- b.) 065/15

Záró rendelkezések

18.§

- (1) Jelen rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.
- (2) A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépést követően indított ügyekben kell alkalmazni.
- (3) Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Nagygörbő Község Önkormányzati Képviselőtestületének az összevont rendezési, szabályozási tervről szóló..... számú rendelete.

Judi Oszkár sk

Polgármester

Bödör Endréné sk.

körjegyző

Kihirdetés dátuma: Nagygörbő, 2009. II.27.

Bödör Endréné sk.

körjegyző

1 Módosította a 8/2015.(V.11.) önkormányzati rendelet 1.§-a

2 Módosította a 8/2015.(V.11.) önkormányzati rendelet 2.§-a

3 Módosította a 8/2015.(V.11.) önkormányzati rendelet 3.§-a

1. sz. függelék

Kulturális Örökségvédelmi védelességgel érintett ingatlanok jegyzéke:

Műemléki védelesség jegyzéke:

Azonosító		Kor	Helyrajzi szám
5004	Római Katolikus Templom	barokk	Petőfi S utca. 50. hrsz.27

Műemléki környezetbe sorolt ingatlanok:

Műemlék azonosító	Műemléki környezet helyrajzi számai
5004	26, 28, 29,30, 33/1,2,3, 131, 132, 133, 134/1,2, 135, 136/1,2,3, 40, 42/2

Régészeti érdekű területek:

Azonosító	Lelőhely neve	Kor	Helyrajzi szám
10793	Várodtető	bronzkor	047/2
10794	Várodtető északi lejtője	bronzkor (telep)	047/2
10795	Kút-völgy	római kor, késő középkor	076/2; 076/5; 076/6; 076/11
10796	Kovácsi-hegy	őskor, késő középkor	010
10797	Marcal ártere	római kor, késő középkor	015/6; 015/7; 015/8
10798	Rk. Templom	Árpád-kor, középkor	26; 27; 29; 30; 33/1; 42/2; 133; 134/1; 134/2; 135; 136/1
10799	MRT 3. 39/7	középkor	049/1
10800	MRT 3. 39/8	középkor	049/8; 049/9; 049/10; 050; 051
10801	MRT 3. 39/9	középkor	057/3; 057/7

2. számú függelék

Az utak mentén telepíthető fafajták felsorolása

A légvezetékek alatt is ültethető fafajok: gömbjuhar (*Acer platanoides* 'Globosum') gömbkőris (*Fraxinus ornus* 'Mecsek') pseudoacacia 'Umbraculifera') madárberkenye (*Sorbus aucuparia*) díszalma (*Malus purpurea*)

A településre vezető utak mentén szélesebb koronájú, magasabb termetű fák is ültethetők, de csak a tájban honos fajtákból, pl.:kőris fajok (*Fraxinus* sp.) hársfajok (*Tilia* sp.) bükkfa (*Fagus sylvatica*) gyertyán (*Carpinus betulus*) tölgyfajok (*Quercus* sp.) erdei fenyő (*Pinus sylvestris*)