

**Iktatószám: 169-4/2016.**

**Jegyzőkönyv**

**Mihályfa Községi Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
2016. május 25. napján megtartott nyílt üléséről**

**Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**8341 Mihályfa, Kossuth u. 57.**

.....  
.....

**MEGHÍVÓ**

Az Mőt. és az SZMSZ szerint a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom.

**Az ülés helye:** Mihályfa Önkormányzat, Kossuth u. 57.

**Az ülés időpontja:** 2016. május 25. (szerda) 19,00 óra

**Napirendi pont:**

- 1./ Mihályfa önkormányzat 2015. évi költségvetési beszámoló elfogadása  
Előadó: Sélley Géza polgármester
- 2./ Hulladékgyűjtési rendelet módosítása  
Előadó: Sélley Géza polgármester
- 3./ Beszámoló a falugondnoki tevékenységről  
Előadó: Sélley Géza polgármester
- 4./ Beszámoló a 2015. évi gyermekvédelmi tevékenységről  
Előadó: Sélley Géza polgármester
- 5./ Vegyes ügyek

Mihályfa, 2016. május 19.

Tisztelettel:

  
Sélley Géza  
polgármester



## Jelenléti ív

Mihályfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyílt  
ülésén megjelentekről

2016. ... *V. 25.* ... napján

Sélley Géza

polgármester



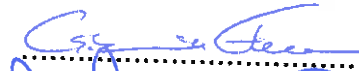
Katona Lajos

alpolgármester



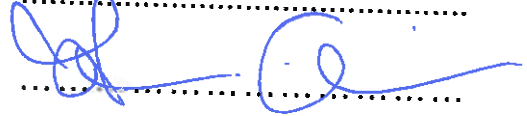
Csizmazia Ferenc

képviselő



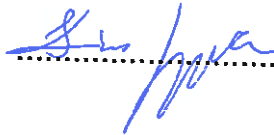
Judi Szabolcs

képviselő



Kiss Gyula

képviselő



Valamennyi napirend tárgyalásához jogszabályi előírás szerint megjelent:

Rétvári Róbert Járási Hivatalvezető

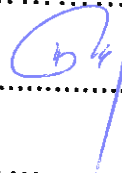
.....

dr. Kiss Katalin tanácsos

.....

Bödör Endréné jegyző

.....



.....

.....

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Mihályfa Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. május 25-én megtartott nyílt testületi ülésén

**Kezdés:** 19,00      **Befejezés:** 19,55

**Az ülés helye:** Mihályfa, Kossuth u 57. Önkormányzati Hivatal,

**Jelen vannak:** Sélley Géza polgármester  
Katona Lajos alpolgármester  
Judi Szabolcs, Csizmazia Ferenc, Kiss Gyula képviselők  
Bödör Endréné jegyző

**Sélley Géza polgármester:** Köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, 5 fő képviselő-testületi tag közül mindenki jelen van.

**Napirendként javasolta tárgyalni:**

1./ Mihályfa önkormányzat 2015. évi költségvetési beszámoló elfogadása  
**Előadó:** Sélley Géza polgármester

2./ Hulladékgazdálkodási rendelet módosítása  
**Előadó:** Sélley Géza polgármester

3./ Beszámoló a falugondnoki tevékenységről  
**Előadó:** Sélley Géza polgármester

4./ Beszámoló a 2015. évi gyermekvédelmi tevékenységről  
**Előadó:** Sélley Géza polgármester

5./ Vegyes ügyek

**Sélley Géza polgármester:** Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a javasolt napirendi ponttal egyetértenek-e, illetve van-e valakinek plusz felvetése, kérdése?

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a javasolt napirendi pontokat.

**NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:**

1./ Mihályfa önkormányzat 2015. évi költségvetési beszámoló elfogadása  
**Előadó:** Sélley Géza polgármester

**Sélley Géza polgármester:** Az előterjesztéshez kéri a hozzászólásokat, véleményeket. Az előző testületi ülés során már tárgyaltuk a napirendet.

Bödör Endréné jegyző: Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az Áht.68/B.§ szerint a Magyar Államkincstár által kiadandó nyilatkozatot még kapta meg az önkormányzat a beszámoló elfogadásról, de a zárszámadásról szóló rendeletet az Áht. 91.§ -a szerint május 31-ig ki kell hirdetni.

Képviselő-testület részéről hozzászólás nem volt, 5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

**Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
6/2016. (V.30.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2015. évi zárszámadásról**

(Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

**2./ Hulladékgyűjtési rendelet módosítása**

Előadó: Sélley Géza polgármester

Sélley Géza polgármester: előterjeszti a hulladékgyűjtési rendeletet. A rendeletet nem javasolja elfogadásra, mert ha heti szállítás lesz, akkor meg fog drágulni. Továbbá a szállítási díj sem tisztázott a heti szállításhoz. Kéri a képviselő-testület véleményét hozzászólását.

Judi Szabolcs képviselő: A heti szállításhoz csak a 60 l-es kuka méretet tud elfogadni.

Bödör Endréné jegyző: Bali József elnök-vezérigazgató által elmondottak szerint a szállítási díj negyedéves összege nem fog változni azzal, hogy heti szállítás lesz, de ezt csak akkor tudják vállalni ha marad a 120 l-es kuka, és a kedvezmény a jelenlegi szerint az egyedül élő nyugdíjasnál kerül alkalmazásra. Amennyiben az önkormányzat 60 l-es edényzetet szeretne bevezetni, akkor az más szerződési feltételekkel történhet.

Katona Lajos alpolgármester: Az Ombudsman szerint kötelező a szállítás, de az edényzet méretét az önkormányzat határozhatja meg.

Sélley Géza polgármester: Javasolja a napirendet elnapolni, mivel nem áll elegendő információ a testület birtokába ahhoz hogy döntsön, meg már egyszer megtörtént, a szolgáltató szóbeli ígérvényét a testület elfogadta, csak a az ígéret nem valósult meg.

Képviselő-testület támogatja a napirend elnapolását.

**3./ Beszámoló a falugondnoki tevékenységről**

Előadó: Sélley Géza polgármester

Sélley Géza polgármester: Előterjesztés szerint javasolja elfogadni a beszámolót.

Képviselő-testület részéről hozzászólás nem volt, 5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

**Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
17/2016. (V.25.) önkormányzati határozata:**

Mihályfa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Czibor Zoltánné falugondnok 2015. évi munkájáról készült beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

**4./ Beszámoló a 2015. évi gyermekvédelmi tevékenységről**

Előadó: Sélley Géza polgármester

**Sélley Géza polgármester:** Előterjeszti a napirendet, kéri a testület hozzászólását véleményét.

Képviselő-testület részéről hozzászólás nem volt, 5 igen szavazattal ellenszavazat tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

**Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
18/2016. (V.25.) önkormányzati határozata:**

Mihályfa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI.tv. 96.§ (6) bekezdése alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2015. évi ellátásáról készített értékelést.

A Képviselő-testület az átfogó értékelést az előterjesztés szerint elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a képviselő-testület határozatával együtt a 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése szerint küldje meg a Zala Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazgatásügyi Főosztályához.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: Bödör Endréné jegyző

**5./ Vegyes ügyek:**

**Sélley Géza polgármester:** Elkészült a településen kiépítésre kerülő optikai kábel terve, amely érint önkormányzati tulajdonban lévő közterületet is, a 178/3 hrsz ezen terület használatához kell a képviselő-testület hozzájárulása.

**Katona Lajos alpolgármester:** Nem járulok hozzá, mivel ne legyen a faluba több oszlop, építsék ki földkábelrel.

**Csizmázia Ferenc képviselő:** Nincs arról meggyőződve, hogy a településnek szüksége lenne erre a fejlesztésre, jobb a „mikró” internet mint a telekomos.

**Kiss Gyula képviselő:** A plusz oszlopok miatt nem támogatom, ha ki akarják építeni akkor azt tegyék meg földkábelrel.

**Sélley Géza polgármester:** Az optikai kábel kiépítése előnyös a faluban, ha most nem járunk hozzá, akkor lehet, hogy már több lehetőség nem lesz a kiépítésre. Beszéltem a

tervezővel egy adott költségvetésből kell megoldaniuk, és nem léphetik túl. Tehát vagy hozzájárulunk az egy érintett területe illetően és kiépítik, vagy ragaszkodunk a földkábelhez, és nagy valószínűség szerint kimaradunk a fejlesztésből.  
Kéri a testület döntését.

Képviselő-testület részéről hozzászólás nem volt, 5 igen szavazattal ellenszavazat tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

**Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
19/2016. (V.25.) önkormányzati határozata:**

Mihályfa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Digitális Nemzeti Fejlesztési Program végrehajtásához kapcsolódó hálózatfejlesztési tervének megvalósítása miatt kezdeményezett tulajdonosi és kezelői hozzájárulást a Mihályfa Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta.

A tulajdonosi és kezelői hozzájárulást a Mihályfa 178/3 hrsz-ú ingatlan igénybevételéhez megadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Sélley Géza polgármester

**Sélley Géza polgármester:** Más felvetés, kérdés nem lévén megköszönte a munkát és az ülést bezárta.

Kmf.

  
Bódor Endréné  
jegyző



  
Sélley Géza  
polgármester

## Előterjesztés

Mihályfa Községi Önkormányzat  
2016. május 25. képviselő-testületi ülésére

**Tárgy:** A 2015. évi zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (*továbbiakban: Áht.*) 91.§. (1) bekezdésében foglaltak alapján a zárszámadási rendelet-tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadásról a képviselő-testület rendeletet alkot.

Mihályfa Község Önkormányzatának képviselő-testülete 2015. március 13. napján fogadta el az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendeletét, az 2/2015. (III.13.) önkormányzati rendelettel.

A 2015. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott célok a végrehajtás során szükségessé vált módosítással együtt teljesültek.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a alapján a jogszabály előkészítője- a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű- előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Az előterjesztés szövegében minden esetben be kell mutatni különösen a rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségi, adminisztratív terheket befolyásoló és egyéb hatását, a rendelet megalkotásának szükségességét, a rendeletalkotás elmaradása esetén annak várható következményeit, valamint a rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A 2015. évi zárszámadási rendelet megalkotásának szükségessége: az önkormányzatnak törvényben foglalt kötelessége az adott évre költségvetési rendeletet és a költségvetés alakulásáról zárszámadási rendeletet alkotni az Áht. 91.§-ában kapott felhatalmazás alapján.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: az Áht. 91.§-a alapján a zárszámadást kötelező elkészíteni, ha ez nem történik meg, a kormányhivatal törvényességi észrevételt tesz.

A rendelet alkalmazásához szükséges *személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek* rendelkezésre álltak.

*Társadalmi, gazdasági hatások:* a rendelet bemutatja a 2015.évi költségvetés végrehajtását, összeveti a költségvetési rendeletben tervezett és a ténylegesen megvalósult bevételeket és kiadásokat, valamint megállapítja a 2015. évi pénzmaradvány összegét.

*Környezeti és egészségi hatások:* A rendeletnek környezeti és egészségi hatása nincs.

*Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:* A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában időszakosan többletfeladatok jelentkeztek.

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a *személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.*

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a zárszámadási rendelet-tervezetet tárgyalja meg és hozza meg a döntését.



**MIHÁLYFA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**6/2016. (V.30.) önkormányzati rendelete**

**a 2015. évi zárszámadásról**

Mihályfa község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében megállapított meghatározott feladatkörében eljárva, az a következőket rendeli el:

**1.§ A rendelet hatálya**

(1) A rendelet hatálya **Mihályfa Község Önkormányzatára** terjed ki.

**2. § A 2015. évi költségvetés teljesítése**

(1) Az önkormányzat a 2015. évi költségvetés végrehajtását

**74.942 e Ft bevétellel**

**63.156 e Ft kiadással**

jóváhagyja.

(2) Az önkormányzati bevételek és kiadások 2015. évi előirányzatának és teljesítésének az összesített mérlegét az **1. és a 2. melléklet** tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat 2015. évi költségvetési támogatásait a **3.1 és 3.2 melléklet** tartalmazza.

(4) A felhalmozási célú kiadások teljesítését a **4., 5.,** az Európai Unió programból megvalósuló beruházásokat a **6. melléklet** tartalmazza.

(5) Az Önkormányzatnál a létszámkeret alakulását az **7. melléklet** tartalmazza.

(6) Az Önkormányzat a 2015. évi pénzeszköz változást a **8. melléklet** alapján hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzati működési bevételek és kiadások előirányzatát és teljesítését, valamint az önkormányzat felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatát és teljesítését **9.1 és 9.2 melléklet** mutatja be.

(8) Az Önkormányzat 2015. évi kiadásait kormányzati funkcióként a **10. melléklet** tartalmazza

(9) Az önkormányzat által adott közvetett támogatások összege 200 e Ft.

(10) Az Önkormányzat 2015. évi egyszerűsített mérlegét a **11. melléklet** tartalmazza. A 2015. december 31-én a mérlegben értékkel szereplő eszközök állományi értéke összesen **159 724 e Ft**, a források állományi értéke összesen: **159 724 e Ft**. A kötelezettségek összesen **1 012 e Ft**, követelések összesen **5.864 e Ft**. A vagyonkimutatást a **12. melléklet** mutatja be.

(11) Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó kötelezettség megállapításához a **13. melléklet** tartalmazza.


### 3.§ Záró rendelkezések

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a Jegyző gondoskodik.

  
Sélley Géza  
polgármester



  
Bödör Endréné  
jegyző

A rendelet kihirdetésre került: 2016. május 30.

  
Bödör Endréné  
jegyző



**1. melléklet a 6/2016. (V.30.) önkormányzati rendelethez**  
**BEVÉTELEK**

*Ezer forintban*

Sor- szám	Bevételi jogcím	2015. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>17 953</b>	<b>18 637</b>	<b>18 637</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6 997	6 997	6 997
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 871	7 239	7 239
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	2 885	3 201	3 201
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>32 200</b>	<b>29 084</b>	<b>29 084</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	32 200	29 084	29 084
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>2 275</b>	<b>2 275</b>	<b>2 275</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	2 275	2 275	2 275
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			2 275
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>10 580</b>	<b>12 903</b>	<b>12 903</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	1 250	1 168	1 168
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	8 000	10 125	10 125
4.2.	Gépjárműadó	1 260	1 584	1 584
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	70	26	26
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>6 135</b>	<b>5 941</b>	<b>5 941</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	600	971	971
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	310	2	2
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek	320		
5.5.	Ellátási díjak	4 900	4 964	4 964
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek	5	1	1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek		3	3
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			

6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	100	230	230
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	100	50	50
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		180	180
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	69 243	69 070	69 070
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	5 257	5 215	5 215
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 257	5 215	5 215
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		657	657
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		657	657
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	5 257	5 872	5 872
17.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	74 500	74 942	74 942

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2015. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>70 435</b>	<b>70 025</b>	<b>61 506</b>
1.1.	Személyi juttatások	31 786	32 441	29 799
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 473	5 473	5 401
1.3.	Dologi kiadások	27 075	24 895	19 421
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 553	4 125	4 043
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 548	3 091	2 842
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	1 493	2 236	2 036
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	1 053	855	806
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>4 065</b>	<b>4 363</b>	<b>1 096</b>
2.1.	Beruházások	1 045	1 343	874
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	2 820	2 820	22
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200	200	200
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré		100	100
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré	200	100	100
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>74 500</b>	<b>74 388</b>	<b>62 602</b>
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (5.1. + ... + 5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			

<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>		<b>554</b>	<b>554</b>
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		554	554
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>		<b>554</b>	<b>554</b>
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>74 500</b>	<b>74 942</b>	<b>63 156</b>

### KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

<b>1</b>	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)</b>	<b>-5 257</b>	<b>-5 318</b>	<b>6 468</b>
<b>2.</b>	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)</b>	<b>5 257</b>	<b>5 318</b>	<b>5 318</b>

2. melléklet a 6/2016. (V.30.)  
önkormányzati rendelethez

Mihályfa Község Önkormányzat bevételek és kiadások

Sor- szám	Működési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6 997	6 997	6 997
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjogi és gyermekkezelési feladatainak támogatása	6 871	7 239	7 239
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200
05	Működési célú központosított előirányzatok			
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	2 885	3 201	3 201
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)</b>	<b>17 953</b>	<b>18 637</b>	<b>18 637</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei			
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megterületek államháztartáson belülről			
10	Működési célú visszatérendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
11	Működési célú visszatérendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	32 200	29 084	29 084
13	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)</b>	<b>50 153</b>	<b>47 721</b>	<b>47 721</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megterületek államháztartáson belülről			
16	Felhalmozási célú visszatérendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
17	Felhalmozási célú visszatérendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	2 275	2 275	2 275
19	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)</b>	<b>2 275</b>	<b>2 275</b>	<b>2 275</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói			
21	Társaságok jövedelemadói			
22	<b>Jövedelemadók (=20+21)</b>			
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok			
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók			
25	Vagyoni típusú adók	1 250	1 168	1 168
26	Értékesítési és forgalmi adók	8 000	10 125	10 125
27	Fogyasztási adók			
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók			
29	Gépjárműadók	1 260	1 584	1 584
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
31	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)</b>	<b>10 510</b>	<b>12 877</b>	<b>12 877</b>
32	Egyéb közhatalmi bevételek	70	26	26
33	<b>Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)</b>	<b>10 580</b>	<b>12 903</b>	<b>12 903</b>
34	Készletértékesítés ellenértéke	600	971	971
35	Szolgáltatások ellenértéke	310	2	2
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			
37	Tulajdonosi bevételek	320	0	0
38	Ellátási díjak	4 900	4 964	4 964
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
40	Általános forgalmi adó visszatérítése			

41	Kamatbevételek	5	1	1
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
43	Egyéb működési bevételek		3	3
44	<b>Működési bevételek (=34+...+43)</b>	<b>6 135</b>	<b>5 941</b>	<b>5 941</b>
45	Immateriális javak értékesítése			
46	Ingatlanok értékesítése			
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
48	Részesedések értékesítése			
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
50	<b>Felhalmozási bevételek (=45+...+49)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megterületek államháztartáson kívülről			
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
54	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megterületek államháztartáson kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	100	50	50
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	180	180
58	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)</b>	<b>100</b>	<b>230</b>	<b>230</b>
59	<b>Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)</b>	<b>69 243</b>	<b>69 070</b>	<b>69 070</b>
Sor- szám	<b>Finanszírozási bevételek</b>			
1.				
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
04	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
09	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)</b>			
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 257	5 215	5 215
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12	<b>Maradvány igénybevétele (=10+11)</b>	<b>5 257</b>	<b>5 215</b>	<b>5 215</b>
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések		657	657
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
15	Központi, irányító szervei támogatás			
16	Betétek megszüntetése			
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei			
18	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)</b>	<b>5 257</b>	<b>5 872</b>	<b>5 872</b>
19	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
20	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
21	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
22	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
23	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22)</b>			
24	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
25	<b>Finanszírozási bevételek (=18+23+24)</b>	<b>5 257</b>	<b>5 872</b>	<b>5 872</b>
		<b>74 500</b>	<b>74 942</b>	<b>74 942</b>
Sor- szám	<b>Költségvetési kiadások</b>			
1.				
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	29 466	29 466	26 957



02	Normatív jutalmak			
03	Céljuttatás, projektpremium			
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat			
05	Végkielégítés			
06	Jubileumi jutalom			
07	Béren kívüli juttatások	360	540	540
08	Ruházati költségtérítés			
09	Közlekedési költségtérítés	150	209	209
10	Egyéb költségtérítések			
11	Lakhatási támogatások			
12	Szociális támogatások			
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		416	416
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)</b>	<b>29 976</b>	<b>30 631</b>	<b>28 122</b>
15	Választott tisztségviselők juttatásai	1 700	1 700	1 647
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett	60	60	30
17	Egyéb külső személyi juttatások	50	50	0
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17)</b>	<b>1 810</b>	<b>1 810</b>	<b>1 677</b>
19	<b>Személyi juttatások (=14+18)</b>	<b>31 786</b>	<b>32 441</b>	<b>29 799</b>
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>5 473</b>	<b>5 473</b>	<b>5 401</b>
21	Szakmai anyagok beszerzése	300	300	5
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	10 011	10 011	8 463
23	Árubeszerzés			
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23)</b>	<b>10 311</b>	<b>10 311</b>	<b>8 468</b>
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele		32	32
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	320	320	319
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)</b>	<b>320</b>	<b>352</b>	<b>351</b>
28	Közüzemi díjak	3 310	3 310	2 712
29	Vásárolt élelmézés			
30	Béretli és lízing díjak		33	33
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	5 750	2 440	1 198
32	Közvetített szolgáltatások			
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			
34	Egyéb szolgáltatások	1 620	2 685	2 685
35	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)</b>	<b>10 680</b>	<b>8 468</b>	<b>6 628</b>
36	Kiküldetések kiadásai			
37	Reklám- és propagandakiadások			
38	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 364	5 364	3 644
40	Fizetendő általános forgalmi adó			
41	Kamatkiadások			
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai			
43	Egyéb dologi kiadások	400	400	330
44	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)</b>	<b>5 764</b>	<b>5 764</b>	<b>3 974</b>
45	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)</b>	<b>27 075</b>	<b>24 895</b>	<b>19 421</b>
46	Társadalombiztosítási ellátások			
47	Családi támogatások		180	180
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések			
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások		25	25
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	140	140	140
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	1 216	1 205	1 123

52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai			
53	Egyéb nem intézményi ellátások	2 197	2 575	2 575
54	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)</b>	<b>3 553</b>	<b>4 125</b>	<b>4 043</b>
55	Nemzetközi kötelezettségek			
56	Elvonások és befizetések			
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre			
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre			
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 493	2 236	2 036
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre			
63	Árkiegészítések, ártámogatások			
64	Kamat támogatások			
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 055	855	806
66	Tartalékok			
67	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)</b>	<b>2 548</b>	<b>3 091</b>	<b>2 842</b>
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése			
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése			
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése		168	168
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	910	910	441
72	Részesedések beszerzése		100	100
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások			
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	135	165	165
75	<b>Beruházások (=68+...+74)</b>	<b>1 045</b>	<b>1 343</b>	<b>874</b>
76	Ingatlanok felújítása	2 320	2 320	17
77	Informatikai eszközök felújítása			
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása			
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	500	500	5
80	<b>Felújítások (=76+...+79)</b>	<b>2 820</b>	<b>2 820</b>	<b>22</b>
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre			
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre			
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre			
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	100	100
87	Lakástámogatás			
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200	100	100
89	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>200</b>
90	<b>Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)</b>	<b>74 500</b>	<b>74 388</b>	<b>62 602</b>
Sor- szám	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
1.				
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
04	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
09	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+08)</b>			

10	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
11	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		554	554
12	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása			
13	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
14	Pénzügyi lízing kiadásai			
15	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai			
16	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+...+15)</b>		<b>554</b>	<b>554</b>
17	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
18	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
19	Külföldi értékpapírok beváltása			
20	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
21	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (=17+...+20)</b>			
22	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
23	<b>Finanszírozási kiadások (=16+21+22)</b>		<b>554</b>	<b>554</b>
		74 500	74 942	63 156

3.1 melléklet a 6/2016. (V.30.) Önkormányzati rendelethez

**Kimutatás Mihályfa Község Önkormányzata  
2015. évi központi támogatásainak összegéről**

Jogcím	Támogatás (Ft)	Beszámítás (Ft)	Támogatás beszámítás után (Ft)	Módosított előirányzat
<b>1. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása</b>				
I. ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 585 080	-	1 585 080	1 585 080
I. 1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	960 000	-	960 000	960 000
I.1.bc) köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	988 701	-	988 701	988 701
I.1. bd) Közutak fenntartásának támogatása	331 420	-	331 420	331 420
I.1. c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 000 000	868 043	3 131 957	3 131 957
<b>III. A települési Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>				
III. 1. Egyes jövedelempótló támogatások	1 225 000		1 225 000	1 593 000
III. 2. Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	1 485 260		1 485 260	1 485 260
III.3.c. Szociális étkeztetés	1 660 800	-	1 660 800	1 660 800
III.3.e. Falugondnoki szolgáltatás	2 500 000	-	2 500 000	2 500 000
<b>IV. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>				
IV. Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz	1 200 000	-	1 200 000	1 200 000
<b>V. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások</b>				
Kiegészítő támogatás	2 885 000	-	2 885 000	3 201 000
<b>Összesen</b>	<b>18 821 261</b>	<b>868 043</b>	<b>17 953 218</b>	<b>18 637 218</b>

3.2 melléklet a 6 /2016. (V.30.) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban

### Kiegészítő és egyéb kötött felhasználású támogatások

Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben jogszzerűen felhasználható összeg
Települési önkormányzatok rendkívüli támogatása	2 166 099	2 166 099	0
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai összesen (=10+30+31+...+41)	2 166 099	2 166 099	0
Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése	1 191 827	1 191 827	0
A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	1 485 260	1 485 260	0
Szociális ágazati pótlék	401 320	401 320	0
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000	0
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása (48+... +56)	1 200 000	1 200 000	0
A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatása (1503/2015. (VII. 23.) Korm. hat.)	977 900	977 900	0
Szociális ágazati kiegészítő pótlék támogatása (1520/2015. (VII. 27.) Korm. hat.)	57 240	57 240	0

4. melléklet a 6/2016. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Felhalmozási kiadások  
Beruházási feladatok

A	B	C	D	E
szám	Megnevezés	Eredeti előír.	Módosított előír.	Teljesítés
1.	Elektromos süítő beszerzés	635	0	0
2.	Kisértékű tárgyi eszköz	410	1243	774
3.	Részesedések		100	100
4.				
	<b>Mindösszesen</b>	<b>1045</b>	<b>1343</b>	<b>874</b>

5. melléklet a 6/2016. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Felhalmozási kiadások  
Felújítási feladatok célonként

A szám	B Megnevezés	eFt		
		C Eredeti	D Módosított	E Teljesítés
1.	Zalavíz	320	320	22
2.	Önkormányzati épületek felújítása	2 500	2 500	
3.				
4.				
	<b>Mindösszesen</b>	<b>2 820</b>	<b>2 820</b>	<b>22</b>

6. melléklet a 6/2016. (V.30.) önkormányzati rendelethez

**Felhalmozási kiadások**  
**Európai Unió forrásból megvalósuló program**

eFt

A szám	B Megnevezés	C Eredeti előír.	D Módosított előír.	E Teljesítés
1.				
2.				
3.				
4.				
<b>Mindösszesen</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



7. melléklet a 6/2016. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Mihályfa község Önkormányzatánál foglalkoztatottak  
éves létszámkerete

A	B	C
Megnevezés	2015.01.01. engedélyezett álláshely	Megjegyzés
<i>Mihályfa község Önkormányzata</i>		
Közalkalmazott		3
MT hatálya alá tartozó/ alkalmazott		1
Közfoglalkoztatott		28 Ebből 1 fő adminisztratív
<b>Osszesen</b>		<b>32</b>

fő

8. melléklet a 6/2016. (V.30.) önkormányzati rendelethez

### PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg ( E Ft )
1.	Pénzkészlet 2015. január 1-én ebből:	5 257
2.	• Bankszámlák egyenlege	4 855
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	402
4.	Bevételek ( + )	69 727
5.	Kiadások ( - )	63 156
6.	Korrektív tételek (36-os számlák tárgyévi forgalmának egyenlege)	-787
7.	Záró pénzkészlet 2015. december 31-én ebből:	11 041
8.	▪ Bankszámlák egyenlege	10 550
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	491

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	2015. évi teljesítés	Megnevezés	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	2015. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	17 953	18 637	18 637	Személyi juttatások	31 786	32 441	29 799
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	32 200	29 084	29 084	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 473	5 473	5 401
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	27 075	24 895	19 421
4.	Közhatalmi bevételek	10 580	12 903	12 903	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 553	4 125	4 043
5.	Működési célú érvényesítési bevételek				Egyéb működési célú kiadások	2 548	3 091	2 842
6.	5.-ből EU-s támogatás				Tartalékok			
7.	Egyéb működési bevételek	6 135	5 941	5 941				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.-4.+5.+7.+...+12.)	66 868	66 565	66 565	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	70 435	70 025	61 506
14.	Hianybelő finanszírozásának bevételei (13.+...+18.)	5 257	5 872	5 872	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	5 257	5 215	5 215	Likvidációs célú hitelek törlesztése			
16.	Változtatási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Beékelt részesedésekből származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Hianybelő finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		657	657	Forgatás célú befűldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likvidációs célú hitelek kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		554	554
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	5 257	5 872	5 872	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)		554	554
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	72 125	72 437	72 437	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>70 435</b>	<b>70 579</b>	<b>62 060</b>
24.	Költségvetési hiány:	3 567	3 460	-	Költségvetési többlet:	-	-	5 059
25.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	1 690	1 858	10 377

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások				2015. évi teljesítés	2015. évi módosított előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	2015. évi teljesítés
	Megnevezés	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	E	Megnevezés	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	I				
A	B	C	D	E	F	G	H	I				
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 275	2 275	2 275	Beruházások	1 045	1 343	874				
2.	1-hől EU-s támogatás			2 275	1-hől EU-s forrásból megvalósuló beruházás							
3.	Felhalmozási bevételek				Pellátások	2 820	2 820	23				
4.	Felhalmozási célú ásvízi pályázatokból érvényesítés	100	230	230	3-hől EU-s forrásból megvalósuló felújítás		3 094	3 094				
5.	4-hől EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások	200	200	200				
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek											
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+6+...+11)</b>	<b>2 375</b>	<b>2 505</b>	<b>2 505</b>	<b>Tartalékok</b>							
13.	<b>Hiány teljes finanszírozás bevételei (14+...+18)</b>				<b>Költségvetési kiadások összesen (1+3+4+6+...+11)</b>	<b>4 065</b>	<b>4 363</b>	<b>1 096</b>				
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Értékpapír vásárlás, visszavásárlásán							
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése							
16.	Belet visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése							
17.	Értékpapír értékesítése				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése							
18.	Egyéb belső finanszírozás bevételek				Kölcsön törlesztése							
19.	<b>Hiány teljes finanszírozásból bevételek (20+...+24)</b>				Beleértékelési célú belső, külsőli értékpapírok vásárlása							
20.	Hosszú lejáratú hitelek kölcsönök felvétele				Beleértékelési célú értékpapírok értékesítése							
21.	Likvidációs célú hitelek kölcsönök felvétele				Beleértékelési célú értékpapírok értékesítése							
22.	Rövid lejáratú hitelek kölcsönök felvétele				Beleértékelési célú értékpapírok értékesítése							
23.	Értékpapírok kibocsátása				Beleértékelési célú értékpapírok értékesítése							
24.	Egyéb belső finanszírozás bevételek				Pénzügyi lízing kiadásai							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)											
26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>2 375</b>	<b>2 505</b>	<b>2 505</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)</b>	<b>4 065</b>	<b>4 363</b>	<b>1 096</b>				
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>1 690</b>	<b>1 858</b>	<b>-</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 409</b>				
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Költségvetési föbblet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>				
					<b>Tárgyévi föbblet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>				

Ezer forintban!





## 11. melléklet a 6 /2016. (V.30.) önkormányzati rendelethez

## Egyszerűsített mérleg Mihályfa Község Önkormányzata 2015

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
A/II/1 Vagyoni értékű jogok	0	0	0
A/II/2 Szellemi termékek	53	0	0
A/II/3 Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0	0
<b>A/II Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)</b>	<b>53</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A/III/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	136 970	0	133 966
A/III/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	6 812	0	4 107
A/III/3 Tenyészállatok	0	0	0
A/III/4 Beruházások, felújítások	0	0	0
A/III/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
<b>A/III Tárgyi eszközök (=A/III/1+...+A/III/5)</b>	<b>143 782</b>	<b>0</b>	<b>138 073</b>
A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	100	0	100
A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban	0	0	0
A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	0	0	0
A/III/1c - ebből: tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban	0	0	0
A/III/1d - ebből: tartós részesedések társulásban	100	0	0
A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	0	0	100
A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=A/III/2a+A/III/2/b)	0	0	0
A/III/2a - ebből: államkötvények	0	0	0
A/III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	0
A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	4 328	0	4 128
A/IV/1a - ebből: immateriális javak	0	0	0
A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	4 328	0	4 128
A/IV/1c - ebből: tartós részesedések, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
<b>A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)</b>	<b>4 328</b>	<b>0</b>	<b>4 128</b>
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>148 263</b>	<b>0</b>	<b>142 301</b>
B/II/1 Vásárolt készletek	88	0	75
B/II/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0	0
B/II/3 Egyéb készletek	0	0	0
B/II/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0	0
B/II/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok	0	0	0
<b>B/II Készletek (=B/II/1+...+B/II/5)</b>	<b>88</b>	<b>0</b>	<b>75</b>
B/II/1 Nem tartós részesedések	0	0	0
B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=B/II/2a+...+B/II/2e)	0	0	0
B/II/2a - ebből: kárpótlási jegyek	0	0	0
B/II/2b - ebből: kincstárjegyek	0	0	0
B/II/2c - ebből: államkötvények	0	0	0
B/II/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	0
B/II/2e - ebből: befektetési jegyek	0	0	0
<b>B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/II+B/III)</b>	<b>88</b>	<b>0</b>	<b>75</b>
C/II/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	0	0	0
C/II/2 Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek	0	0	0
<b>C/II Lekötött bankbetétek (=C/II/1+...+C/II/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
C/III/1 Forintpénztár	402	0	491
C/III/2 Valutapénztár	0	0	0
C/III/3 Betétkönyvek, csekkok, elektronikus pénzeszközök	0	0	0
<b>C/III Pénztárak, csekkok, betétkönyvek (=C/III/1+C/III/2+C/III/3)</b>	<b>402</b>	<b>0</b>	<b>491</b>
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	4 855	0	10 550
C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	0	0

<b>C/III Forint számlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>4 855</b>	<b>0</b>	<b>10 550</b>
C/III/1 Kincstáron kívüli devizaszámlák	0	0	0
C/III/2 Kincstárban vezetett devizaszámlák	0	0	0
<b>C/IV Devizaszámlák (=C/IV/1+C/IV/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/III+...+C/IV)</b>	<b>5 257</b>	<b>0</b>	<b>11 041</b>
D/II/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/1a)	0	0	0
D/II/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0	0
D/II/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/2a)	0	0	0
D/II/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0	0
D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/II/3a+...+D/II/3f)	533	0	5 547
D/II/3a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések jövedelemadóokra	0	0	0
D/II/3b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0	0
D/II/3c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0	0
D/II/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	65	0	1 373
D/II/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	216	0	4 174
D/II/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	252	0	0
D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	0	0	0
D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0	0
D/II/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0	0
D/II/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	0	0	0
D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0	0
D/II/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0	0
D/II/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre	0	0	0
D/II/4g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0	0
D/II/4h - ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0	0
D/II/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0	0
D/II/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/II/5a+...+D/II/5e)	0	0	0
D/II/5a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0	0
D/II/5b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0	0
D/II/5c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0	0
D/II/5d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0	0
D/II/5e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0	0
D/II/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	0	0	0
D/II/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0
D/II/6b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0	0
D/II/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0	0
D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c)	247	0	297
D/II/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0



D/II/7b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0	0
D/II/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	247	0	297
D/II/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (>=D/II/8a+...+D/II/8g)	0	0	0
D/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0
D/II/8b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0
D/II/8c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0	0
D/II/8d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0	0
D/II/8e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0	0
D/II/8f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0
D/II/8g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0
<b>D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>780</b>	<b>0</b>	<b>5 844</b>
D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/1a)	0	0	0
D/II/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0	0
D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/2a)	0	0	0
D/II/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0	0
D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	0	0	0
D/II/3a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések jövedelemadókra	0	0	0
D/II/3b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0	0
D/II/3c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0	0
D/II/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0	0
D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	0	0	0
D/II/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0	0
D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételeire (=D/II/4a+...+D/II/4i)	0	0	0
D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0	0
D/II/4b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0	0
D/II/4c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra	0	0	0
D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0	0
D/II/4e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0	0
D/II/4f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kamatbevételekre	0	0	0
D/II/4g - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0	0
D/II/4h - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0	0
D/II/4i - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0	0
D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/II/5a+...+D/II/5e)	0	0	0
D/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0	0
D/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0	0

D/II/5c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0	0
D/II/5d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0	0
D/II/5e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0	0
D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	0	0	0
D/II/6a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0
D/II/6b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0	0
D/II/6c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0	0
D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c)	0	0	0
D/II/7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0
D/II/7b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0	0
D/II/7c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0	0
D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (=D/II/8a+D/II/8b+D/II/8c)	0	0	0
D/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0
D/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0	0
D/II/8c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0
<b>D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	17	0	0
D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0	0
D/III/1b - ebből: beruházásokra adott előlegek	0	0	0
D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	0	0	0
D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	0	0	0
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	17	0	0
D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	0	0	0
D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	0
D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása	0	0	0
D/III/4 Forgótőke elszámolása	0	0	20
D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	0	0	0
D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0	0
D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0	0
D/III/8 Gazdasági társaság alapítása, jegyzett tőkéjének emelése esetén a társaságnak ténylegesen átadott eszközök	0	0	0
D/III/9 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok	0	0	0
<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>20</b>
<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>797</b>	<b>0</b>	<b>5 864</b>
E/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	596	0	443
E/II Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolása	0	0	0
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)</b>	<b>596</b>	<b>0</b>	<b>443</b>
F/1 Eredményzempléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0	0
F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0	0
F/3 Halasztott ráfordítások	0	0	0
<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>155 001</b>	<b>0</b>	<b>159 724</b>
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	198 897	0	198 897
G/II Nemzeti vagyon változásai	0	0	0

G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	5 211	0	5 211
G/IV Felhalmozott eredmény	-52 737	0	-59 903
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0	0
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-7 166	0	11 398
<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/III+...+G/VI)</b>	<b>144 205</b>	<b>0</b>	<b>155 603</b>
H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	0
H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0	0
H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	9	0	0
H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0	0
H/II/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/II/5a+H/II/5b)	0	0	0
H/II/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0	0
H/II/5b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0	0
H/II/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0	0
H/II/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0	0
H/II/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (>=H/II/8a+H/II/8b)	0	0	0
H/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0	0
H/II/8b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0	0
H/II/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9i)	0	0	0
H/II/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
H/II/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
H/II/9c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0	0
H/II/9d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0	0
H/II/9e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására	0	0	0
H/II/9f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0	0
H/II/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0	0
H/II/9h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira	0	0	0
H/II/9i - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0	0
H/II/9j - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	0	0	0
H/II/9k - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek	0	0	0
H/II/9l - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0	0
<b>H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
H/III/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	0
H/III/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0	0
H/III/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0	0
H/III/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0	0
H/III/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/III/5a+H/III/5b)	0	0	0
H/III/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0	0
H/III/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0	0
H/III/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0	0
H/III/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0	0
H/III/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (>=H/III/8a+H/III/8b)	0	0	0

H/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0	0
H/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0	0
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9i)	554	0	657
H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
H/II/9b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0	0
H/II/9c - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására	0	0	0
H/II/9d - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0	0
H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira	0	0	0
H/II/9f - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0	0
H/II/9g - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	0	0	0
H/II/9h - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek	0	0	0
H/II/9i - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0	0
<b>H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>554</b>	<b>0</b>	<b>657</b>
H/III/1 Kapott előlegek (=H/III/1a+H/III/1b+H/III/1c)	639	0	341
H/III/1a - ebből: túlfizetés a jövedelemadóknak	0	0	0
H/III/1b - ebből: túlfizetés az általános forgalmi adóban	0	0	0
H/III/1c - ebből: egyéb túlfizetések, téves és visszajáró befizetések, egyéb kapott előlegek	639	0	341
H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	0
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	653	0	14
H/III/4 Forgótőke elszámolása (Kincstár)	0	0	0
H/III/5 Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása	0	0	0
H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0	0
H/III/7 Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	0	0	0
H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	0	0	0
H/III/9 Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei	0	0	0
H/III/10 Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek	0	0	0
<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)</b>	<b>1 292</b>	<b>0</b>	<b>355</b>
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II+H/III+H/III)</b>	<b>1 855</b>	<b>0</b>	<b>1 012</b>
<b>I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0	0
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2 585	0	3 109
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	6 356	0	0
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>8 941</b>	<b>0</b>	<b>3 109</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>155 001</b>	<b>0</b>	<b>159 724</b>

## Vagyonkimutatás Mihályfa (eFt)

2015.12.31

Megnevezés	Forgalomképesség	Bruttó érték	Elszámolt Écs	Nettó érték
	Nemzeti vagyon	23 582		23 582
Földterület	Korlátozottan forgalomképes			-
	Forgalomképes	1 468		1 468
	Nemzeti vagyon	468		468
	Korlátozottan forgalomképes	1 318		1 318
Telkek	Forgalomképes	20		20
	Nemzeti vagyon	11 851	4 208	7 643
	Korlátozottan forgalomképes	26 533	8 502	18 031
	Folyamatban lévő beruházás			
Épületek	Forgalomképes	38 855	8 516	30 339
	Nemzeti vagyon	3 740		3 740
	Korlátozottan forgalomképes	43		43
Ültetvények	Forgalomképes			-
	Nemzeti vagyon	2 540		2 540
	Korlátozottan forgalomképes			-
Erdők	Forgalomképes			-
	Nemzeti vagyon	63 356	19 902	43 454
	Korlátozottan forgalomképes	2 173	853	1 320
Építmények	Forgalomképes			-
	Nemzeti vagyon			-
	Korlátozottan forgalomképes	1 703	1 703	-
Teljesen leírt épületek	Forgalomképes			-
	Nemzeti vagyon	130	130	-
Teljesen leírt építmény	Forgalomképes			-
Összesen :		177 780	43 814	133 966

13.melléklet az 7/2015.(V.29.) önkormányzati rendelethez

**Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

*Ezer forintban !*

Sorszám	Bevételi jogcímek	2015. évi előirányzat	2015.évi módosított előirányzat	2015. évi teljesítés
1.	Helyi adók	9 250	11293	11293
2.	Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	320	0	0
4.	Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalt értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel vagyonhasznosításból származó bevétel			
5.	Bírság, pótlék és díjbevétel	70	26	26
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés			
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>9 640</b>	<b>11 319</b>	<b>11 319</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

## Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat 2015. évi munkájáról Mihályfa

A falugondnoki szolgáltatás általános célja a hátrányos helyzetű kistelepüléseken élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, valamint a szociális alapszolgáltatás biztosításához való hozzájutás segítése.

A falugondnoki szolgáltatás közvetlen, személyes szolgáltatásokat, valamint az Önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatásokat végez a helyi igényeknek megfelelően.

A jogosultak köre: A településen életvitelszerűen tartózkodó lakos, aki szociális körülményei, kora, egészségügyi állapota, váratlan élethelyzete alapján jogosult a falugondnoki szolgáltatásra.

A helyi önkormányzat 2009. évben hívta életre a Falugondnoki Szolgálatot Mihályfán. Azóta, végzem ezt a feladatot. A falu lassan megszokta, hogy értük is történik valami. A falugondnok a lakosság segítségére siet, amikor szükség van rá. Ennek a napjainkig is tartó folyamatnak igen nehéz dokumentálni, vagy számszerűsíteni a hatásait, eredményeit, azonban pótolhatatlan szerepe van abban, hogy az elszigetelt kistelepüléseken az emberek ne érezzék magukat minden segítségtől, információtól elzárva.

Tekintettel a község korösszetételére, fokozott figyelmet kell fordítani a szolgáltatás ellátásainak tartalmára, színvonalára.

### A falugondnok közreműködik:

- az étkeztetésben,
- házi segítségnyújtásban,
- a közösségi szociális információk szolgáltatásában,
- alapszolgáltatáshoz való hozzáférésben,
- egyéni, hivatali ügyek intézésének segítésében, lakossági igények továbbításában,
- könyvtári szolgáltatás ellátása.
- reggel óvodások szállítása Óhidra
- rendezvények szervezése, segédkezés a lebonyolításban

### A kapcsolattartás módjai:

**Személyesen:** az igénybevételkor

**Telefonon:** a falugondnoknál

A szolgáltatás iránti kérelmet a polgármester engedélyezi, amelyet előbb kell bejelenteni és egyeztetni a falugondnokkal. Azokat a szolgáltatási igényeket, melyek eltérnek a rendszeres tevékenységtől a polgármesterrel külön kell egyeztetni. A bejelentések zöme a szakrendelésre való szállítás, illetve kórházba be és hazaszállítás tette ki, gyógyszer kiváltás.

Feladataim jelentős részét teszi még ki az idősek ellátásán túl az Önkormányzati feladatok megoldásában való közreműködés. Bizony nem egyszerű a sok feladatot rangsorolni és időre megoldani. Mindemellett jól kell érteni az emberek nyelvén is, ki kell érdemelni bizalmukat.

Gyakran kell látogatni az egyedül élő, idős embereket, akiknek jólesik egypár kedves szó,

Aktívan próbálok részt venni a faluban megrendezésre kerülő közösségi, művelődési és szabadidős tevékenységek szervezésében és lebonyolításában.

Tavaly szeptembertől óvodások szállításával bővült a feladatköröm.

Munkámat úgy érzem eddig sikerült eredményesen végeznem, bízom benne, hogy a falu lakosságának megelégedésére szolgál.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet beszámolómat elfogadni szíveskedjenek.

Mihályfa, 2016. május 23.

Tisztelettel:

Czibor Zoltánné  
falugondnok



**Előterjesztés Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2016. .... ülésére.**

**Tárgy:** Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 94. §-a szerint a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme, helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

A gyermekek védelmét ellátó helyi önkormányzatok, gyámhivatalok, rendőrség, pártfogó felügyelői szolgálat, más szervezetek és személyek a gyermekek mindenekfelett álló érdekét figyelembe véve, törvényben elismert jogait biztosítva járnak el. Ezen szervezetek és személyek tevékenységük során együttműködnek a családdal és ez által próbálják elősegíteni a gyermekek családban történő nevelkedését.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§. (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést (beszámolót) készít a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendeletben meghatározott tartalmi követelmények figyelembe vételével.

Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalmi követelmények figyelembe vételével a beszámolóban bemutatásra kerül:

- ❖ az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatait előíró jogszabályok bemutatása
- ❖ a település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira
- ❖ az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások
- ❖ az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása
- ❖ a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása
- ❖ a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása
- ❖ a bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása
- ❖ a települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a 2015. évi jegyzői gyámhatósági feladatok ellátásáról készült beszámolót megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Óhíd, 2016. április ....

  
Bödör Endréné  
jegyző



## Határozati javaslat

### **.../2016. (.....) önkormányzati határozat**

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§.(6) bekezdése alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2015. évi ellátásáról készített értékelést.

A képviselő-testület az átfogó értékelést az előterjesztés szerint elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a képviselő-testület határozatával együtt a 1997.évi XXXI. törvény 96.§.(6.) bekezdése szerint küldje meg a Zala Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályához.

Felelős: Jegyző

Határidő: 2016. május 31.

**Mihályfa Község Önkormányzata**

**ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS A  
GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI  
FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL**

**2015. évre vonatkozóan**

**A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról  
szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§. (6) bekezdése alapján**

## Átfogó értékelés

### a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról 2015. évben

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 96.§-ának (6) bekezdésében előírt átfogó értékeléshez a tartalmi követelményeket a 149/1997.(IX.10.) kormányrendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

A jogszabályban megfogalmazott szempontok a következők:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
  - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
  - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
  - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
  - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
  - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
- 4–5. (hatályon kívül helyezve)
6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).
8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, dropprevenció stb.).

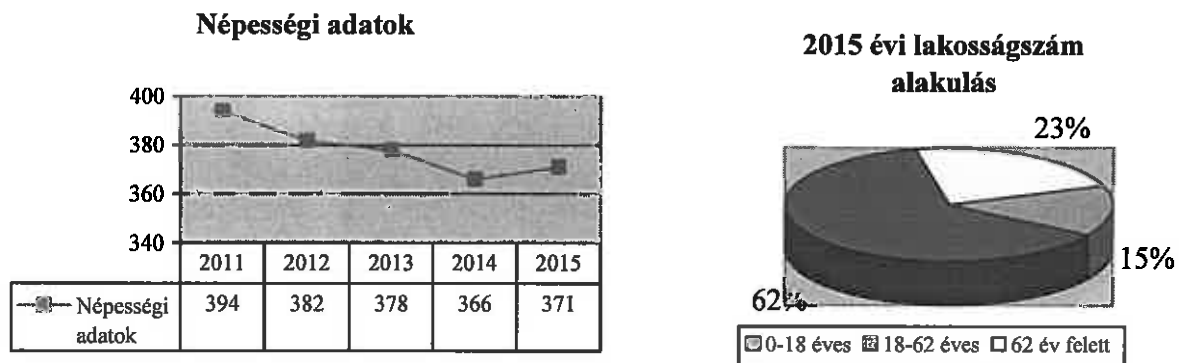
## 1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.

Település statisztikai adatok alapján Mihályfa Község állandó lakosságának száma 2015. december 31-én 371 fő volt.

A település demográfiai mutatóit a 0-18 éves korosztályt figyelembe véve a következő táblázat szemlélteti összehasonlítva a 2015. évi, 2014. évi, 2013. évi, a 2012. évi, 2011 évi és a 2010 évi adatokkal.

	Korcsoport				0-18 éves összesen
	0-3 éves	4-6 éves	7-14 éves	15-18 éves	
2010-ben	6 fő	10 fő	22 fő	16 fő	54
2011-ben	7 fő	8 fő	25 fő	14 fő	54
2012-ben	7 fő	6 fő	29 fő	14 fő	56
2013-ban	8 fő	5 fő	26 fő	11 fő	50
2014-ben	10 fő	4 fő	24 fő	10 fő	48
2015-ben	11 fő	5 fő	24 fő	14 fő	54

Az alábbi táblázat Mihályfa Község lakónépességének alakulását mutatja az elmúlt években illetve 2015. évben a 0-18 éves, 18-62 éves és 62 év feletti lakosság szám alakulását.



## 2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

– a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre vonatkozó jogosultági feltételeket a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19-20/A §-a szabályozza.

A jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- a) gyermekétkeztetés normatív kedvezményének,
- b) meghatározott természetbeni támogatásnak,
- c) a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

Mihályfa Községben 2015. évben 14 fő részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben.

A b) pontban meghatározott természetbeni támogatás azt jelenti, hogy a jegyző a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, illetve ha a kedvezményre való jogosultság a tárgyév november 1-jén is fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel is természetbeni támogatást nyújt (2015. évben 5.800. Ft értékben) fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.

2015. augusztusában illetve novemberében átlagosan 14 gyermek illetve fiatal felnőtt részére került az egyszeri támogatás folyósítva.

**– egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:**

A képviselő-testület – hivatalból jövedelemvizsgálat nélkül – 2015. évben is döntött a gyermekek, fiatal felnőttek támogatásáról azzal az indokkal, hogy az iskolakezdéshez, szükséges ruházat, iskolai felszerelés, tanszervásárlás kiadásaihoz hozzá kíván járulni, a 2015/2016-os tanévben 45 gyermek részesült a támogatásban.

A települési önkormányzat Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjban részesíti a hátrányos helyzetű és azt kérelmező hallgatókat.

A Képviselő-testület határozata alapján Mihályfán 2016. évi fordulóban 2 fiatalt részesít Bursa Hungarica ösztöndíjban.

**– gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok:**

A községben élő iskolás, óvodás gyermekek a környező települések oktatási intézményeibe járnak. A napi háromszori étkezés igénybevételére az adott intézmények mindegyikében lehetősége van a gyermekeknek, valamint a kedvezményeiket ott érvényesíteni is tudják.

### **3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:**

- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, szociális válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai):

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ biztosította a gyermekjóléti szolgáltatást és családsegítést 2015-ben is. Az ellátással kapcsolatos tapasztalatokat a Központ családgondozója által készített beszámoló foglalja össze, melyet jelen beszámolóhoz csatolunk.

A Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásában 2015. 12. 31-én 1 fő alapellátott gyermek volt.

**- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok:**

A törvény értelmében a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkoruknak megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkezését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói a munkavégzésük, betegségük, vagy egyéb ok miatt nem tudnak napközbeni ellátásukról gondoskodni.

A települési önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását óvodai és iskolai napközis ellátással biztosítja társulási formában.

#### **4 - 5. (hatályon kívül helyezve)**

**6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.**

A felügyeletet a Zala Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya látja el. Felügyeleti szerv által végzett szakmai ellenőrzés 2015. évben nem történt.

**7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).**

A hatékonyabb és eredményesebb gyermekvédelem érdekében a jövőben is szükséges a lakosság, a jelzőrendszer tagjai és a hatóság közötti szoros együttműködés.

A gyermekekkel való kapcsolattartás, a velük való kommunikáció fontos feladata a felnőtt társadalomnak, elsősorban a szülők és a pedagógusok, azok aki napi kapcsolatban állnak a gyermekekkel, mindemellett az egész felnőtt társadalom odafigyelésére szükség van.

**8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.**

A településen bűnmegelőzési program nem készült, gyermekkorú és fiatalok bűnelkövetőkről nincs információnk.

Sajnos a társadalmi, gazdasági változások az életkori sajátosságokat is módosítják. Egyre fiatalabb életkorra tevődik a függetlenné válás utáni törekvés nyilvánítása, mely sokszor nem kívánt következményeket von maga után. A családban és társadalmunkban elégedetlenség, bizonytalanság tapasztalható, és ezt az érzelmi, fizikai válságot megpróbálják a maguk alkotta szabályok alapján kompenzálni.

**9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).**

Az önkormányzat az elmúlt évben is a gyermekek, a fiatal felnőttek érdekeit szem előtt tartva a hatályos jogszabályok érvényre juttatásával intézte a feladat- és hatáskörébe utalt ügyeket, figyelembe véve az ügyfelek egyéni és szociális érzékenységét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az értékelést megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Óhíd 2016. április .....

  
Bödör Endréné  
jegyző







# Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgálati Központ

☒: 8790 Zalaszentgrót,  
Batthyány L. u. 32.

☎/Fax: 83/361-674

e-mail:  
grotmaci@zalaszentgrot.hu

## **Éves Beszámoló** **Mihályfa községben végzett** **családgondozói munkáról** **2015.**

### **A Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásában szereplők létszáma** **2015.12.31-ei állapot szerint:**

<b>Település</b>	<b>Mihályfa</b>
<b>Alapellátott</b>	<b>1 gyermek/ 1 család</b>
<b>Védelembe vett</b>	<b>---</b>
<b>Nevelésbe vett</b>	<b>---</b>
<b>Összesen</b>	<b>1 gyermek/ 1 család</b>

### **A Gyermekjóléti Szolgálat által a 2015. év során ellátottak létszámadatai:**

<b>Település</b>	<b>Mihályfa</b>
<b>Alapellátottak</b>	<b>2 gyermek/2család</b>
<b>Védelembe vett</b>	<b>---</b>
<b>Nevelésbe vett</b>	<b>---</b>
<b>Összesen</b>	<b>2 gyermek/2 család</b>

**Lezárt esetek száma 2015. évben: 1 fő alapellátott gyermek**

**Lezárás oka: Eredményesség.**

**Új esetek száma 2015. évben: ---**

**Ideiglenes hatályú elhelyezések száma 2015. évben: ---**

**Nevelésbe vettek száma 2015. évben: ---**

**Magántanulók száma 2015. évben: 1 fő gyermek**

**Pártfogói felügyelet alatt állók száma: ---**

### **A gyermekek veszélyeztetettségének okai:**

- Szülők nem megfelelő életvitele, családi konfliktusok (rendőri intézkedés szükségessége)
- Gyermeknevelési problémák, rossz példamutatás
- Anyagi nehézségek
- Pszichés problémák
- Egészségi problémák a családba

### **Egyéb adatok, tapasztalatok:**

#### **Bekerülés/lezárás:**

**Nem került sor új nyilvántartásba vételre.**

**Eredményesség miatt, nyilvántartásban való lezárásra tudott sor kerülni (egy esetben).**

**Eljárás, elhelyezés:**

Egy esetben került sor védelembe vételi javaslat megtételére a Gyermekjóléti Szolgálat részéről az év végén a Gyámhatóság felé, a családban történt szülők közötti veszekedés, tettlegesség és a nem megfelelő életvitel, rossz példamutatás miatt.

**Családlátogatások száma:** 21 alkalom

**A Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenységeinek száma 2015. évben:**

	Szakmai tevékenységek száma	Ellátott gyermekek száma
Információnyújtás	6	2
Tanácsadás	2	1
Segítő beszélgetés	11	2
Hivatalos ügyekben való közreműködés	2	1
Közvetítés más szolgáltatásba	2	2
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	-	-
Elhelyezési tárgyaláson vagy értekezleten való részvétel	-	-
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	NV	-
	VV	-
Esetkonferencia	-	-
Örökbefogadással kapcsolatos intézkedések	-	-
<b>Összesen</b>	<b>23</b>	<b>8</b>

**Adományozás:** 4 alkalommal → 1 gyermeket érintően

**A Gyermekjóléti Szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint 2015. évben:**

	Ellátott gyerekek száma (halmozott)	Ellátott gyermekek a fő probléma szerint
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	1	-
Gyermeknevelési	-	-
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	-	-
Magatartászavar, teljesítményzavar	-	-
Családi konfliktus (szülők közti, szülő-gyermek közti)	1	-
Szülők vagy a család életvitele	1	1
Szülői elhanyagolás	-	-
Fogyatékoság, retardáció	-	1
Szenvedélybetegségek	-	-
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	1	-
<b>Összesen</b>	<b>4</b>	<b>2</b>

**Jelzőrendszer által küldött jelzések száma:** 2 (1 rendőrségi jelzés, 1 gyámhivatali)

### Tapasztalatok, történések:

Az I. félévben lezárásra került eredményesség miatt egy korábban pszichés problémákkal, beilleszkedési nehézségekkel küzdő fiatal. Esetében az új iskolába kerülés jelentette a legnagyobb pozitív változást. Teljes mértékben megfelel ezen intézmény a fiatal képességeinek és problémáihoz alkalmazkodva, engedélyt kapott a magántanulói jogviszonyra is. Ennek keretében heti két alkalommal jár be az iskolába, ahová szívesen megy, ahol elfogadják, ahol sikerélményei vannak. Az anya egyedül neveli. Mindenben segíti, elkíséri az oktatási napokon, de már valamivel nagyobb önállóságot biztosít számára, mint korábban. A lezárást követően a család az együttműködési megállapodás révén a Családsegítő Szolgálattal maradt kapcsolatban.

A nyilvántartásban maradt család életében pozitívumok és negatívumok egyaránt voltak. Utóbbiak az év végére sajnos túlsúlyba kerültek.

A család gyermeke sokat változott pozitív irányba, amióta óvodás. Jót tett neki a közösségbe való bekerülés. A gyermeket szépen járatják óvodába. A gyermek megélt egy óvodaváltást is, amely viszonylag zökkenőmentesen zajlott. Szeptembertől falugondnoki autóval hordják át és viszik haza a szomszédos település óvodájába/ból.

A szülőknél nagy előrelépést jelentett, hogy mindkettőjüket közfoglalkoztatottként alkalmazták. Az anya helyt is állt, az apa azonban pár hónap után elbocsátásra került, így számára ismét csak alkalmi munkák adódnak, amely az anyagi helyzetüket tekintve nem szerencsés. Az apai nagymama és az apa testvére változatlanul támogatóként – főleg anyagi téren – voltak jelen életükben az év elején, majd az apa velük való összeveszése miatt ezen segítség is megszűnni látszik.

Az anya sokszor volt beteg, sokszor volt táppénzen. Gyakran befulladt, köhögött. Hosszú távon nem tud „kikeveredni” ebből, egy részletesebb, alaposabb kivizsgálás szükséges lenne számára.

A család állandó, visszatérő jelleggel anyagi problémákkal (közüzemi tartozások) küzd, amely nagymértékben összefüggésben van a nem megfelelő életvitellel, a rossz pénzbeosztással, a munkahely hiányával.

A legnagyobb problémát a nem megfelelő életvitel, a szülő/szülők által tanúsított életvitel, viselkedés és a közöttük lévő családi konfliktusok okozzák. Utóbbi odáig fajult, hogy tettelességre került sor a szülők között és rendőrségi beavatkozásra is szükség volt.

A családgondozóval ugyan nyitottak, gyakran kérik segítségét (elsősorban hivatalos ügyek intézésében), tanácsait, de nem minden problémát fednek fel előtte, a legfőbb problémák elfedve maradnak. A tanácsok, iránymutatások, amely az életmódbeli változásokra irányunak pedig nem kerülnek megfogadásra, megvalósításra.

A családgondozói munka során a hangsúly változatlanul a segítő beszélgetéseken, a hivatalos ügyintézésben való segítségnyújtásokon, információnyújtáson, a hiányosságokra való rávilágításon és az azokra való megoldási módok átbeszélésén volt, valamint az adományokkal való megsegítésen (ruha, vetőmag, tartós élelem).

A gyermekek/fiatalok kapcsán a jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés zavartalanul zajlott, megtörténtek az információcserék, a felmerült problémákkal kapcsolatos megbeszélések.

### Kapcsolattartás:

Ügyféllel : Fogadóórák és családlátogatások alkalmával. Telefonos kapcsolattartás.

### Jelzőrendszer tagjaival:

Bödör Endréné- körjegyző

Samuné Fekete Mariann- szociális ügyintéző

*Nyirőné Tarsoly Csilla – védőnő*  
*Farkasné Czibor Éva-falugondnok*  
*Szabó Il dikó – iskolaigazgató (Zalaszentgrót- KDÁI)*  
*Czillingerné Antal Edina - gyermek-és ifjúságvédelmi felelős (Zalaszentgrót- KDÁI)*  
*Majorné Vörös Erika – Tagóvoda vezető (Mihályfa)*  
*Gulyás Mária – Óhídi Óvoda vezetője. (Óhíd)*  
*Cseh Németh Györgyné - Zalaszentgóti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ,*  
*Családsegítő Szolgálat családgondozója.*

*Zalaszentgrót, 2015.12.31.*

*Szmatona Katalin*  
*Szmatona Katalin*  
*családgondozó*





# Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ

☎: 8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 32.

☎/Fax: 83/361-674

e-mail: grotmaci@zalaszentgrot.hu

## Beszámoló Mihályfa településen végzett családgyógyozói munkáról 2015. 01. 01-től 2015. 12. 31-ig

A családsegítő szolgálatunk nyilvántartásában szereplő személyek (együttműködési megállapodás alapján)

A családsegítő szolgáltatást önkéntesen igénybe vevő személyek: 1 család/ 5 fő.

Változások: a nyilvántartásunkban szereplő 3 gyermekes család 2015. április hónapban váratlanul elköltözött a településről. Telefonos információcserét követően, felvettem a kapcsolatot az ajkai családsegítő szolgálat munkatársával, akit ekkor már felkeresett a család.

### Családgyógyozói tapasztalatok:

A településen 2015. év során összesen 3 családot érintően – 17 alkalommal – került sor a családsegítő szolgáltatás igénybevételére. A nyilvántartásunkban – önkéntes együttműködés alapján - szereplő ügyfelek családjában fiatal és gyermekkorúak élnek.

A 13 esetben történő családlátogatás – az ügyfelek életkörülményeinek megismerése mellett - hivatalos ügyeik intézésének segítésére, gyermeknevelési tanácsok nyújtására adott lehetőséget. A segítő beszélgetések napi életviteli, családi kapcsolati problémák enyhítésére, megoldásra is irányultak. A rendszeres kapcsolattartást nehezíti, hogy az érintett szülő és gyermek – családi okok miatt – gyakran tartózkodik a településen kívül. 2015. nyarán – kapcsolata megromlását követően - visszaköltözött a településre egy 2 kiskorú gyermeket nevelő fiatal anya, akinek gyermekei elhelyezése, gyermektartásdíj igénylése lehetőségeihez nyújtottam tanácsokat, irányítottam az illetékes bírósághoz.

<u>A szolgáltatást igénybe vevők által jelzett leggyakoribb problémák</u>	
Anyagi	2 család
gyermeknevelési	2 család
Családi- kapcsolati	2 család
Foglalkoztatással kapcsolatos	2 család
életviteli	1 család

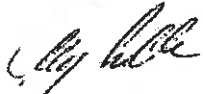
A településen élők anyagi és szociális problémáik enyhítését szolgálja a helyi önkormányzat által biztosított közmunka lehetősége. Fontos, hogy a családok munkáért kapott bérből törekedjenek felelősebb pénzgazdálkodásra, illetve a szülők követendő példát mutathassanak a családjukban élő kiskorúak számára. A munkavégzés önbecsülésüket is erősítheti.

Az év folyamán 3 családot érintően – több alkalommal - tartós ételkészítés és vetőmagadomány nyújtására is sor került. December hónapban - az Ételmiszerbank megbízásából – az Alapszolgáltatási Központ munkatársai tartós ételkészítést gyűjtöttek és a település rászoruló családjainak kiosztottuk. Mihályfa településen 3 család részesült az adományból.

Információcsere céljából felvettem a kapcsolatot a falugondnokkal, heti, két heti rendszerességgel találkozom az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal – Mihályfa településen élők szociális problémáit jól ismerő - szociális ügyintézőkkel. Elengedhetetlen a község polgármesterével való kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás. A rendszeres információcserére alapozva, törekedtem a településen - szociális és egyéb - problémákkal bíró lakosok minél jobb helyzetük érdekében való kapcsolatfelvétellel.

Zalaszentgrót, 2016. január 4.



  
Cseh Németh Györgyné  
családgyógyozó