

**Iktatószám: 342-4/2015.**

**Jegyzőkönyv**

**Mihályfa Községi Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
2015. május 21. napján megtartott nyílt üléséről**

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
8341 Mihályfa, Kossuth u.57.

.....  
.....

**MEGHÍVÓ**

Az Mőtv. és az SZMSZ szerint a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom.

**Az ülés helye:** 8342 Óhid, Petőfi u.11. IKSZT

**Az ülés időpontja:** 2015. május 21. (csütörtök) 19,00 órakor

**Napirendi pontok:**

1./ 2014. évi zárszámadás

Előadó: Sélley Géza polgármester

2./ Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: Sélley Géza polgármester

3./ Beszámoló a falugondnoki tevékenységről

Előadó: Sélley Géza polgármester

4./ Beszámoló a település közbiztonságának helyzetéről

Előadó: Sélley Géza polgármester

5./ A Zala megyei Könyvtárellátó beszámolója

Előadó: Sélley Géza polgármester

6./ Vegyes ügyek

Mihályfa, 2015. május 15.

*Tisztelettel:*

  
Sélley Géza  
polgármester



## Jelenléti ív

Mihályfa Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyílt  
ülésén megjelentekről

2015. ....*11. 21.*..... napján

Sélley Géza	polgármester	<i>[Signature]</i>
Katona Lajos	alpolgármester	<i>[Signature]</i>
Csizmazia Feernec	képviselő	<i>[Signature]</i>
Judi Szabolcs	képviselő	<i>[Signature]</i>
Kiss Gyula	képviselő	<i>[Signature]</i>

Valamennyi napirend tárgyalásához jogszabályi előírás szerint megjelent:

Bödör Endréné	jegyző	<i>[Signature]</i>
Judiné Kiss Katalin	tanácsos	<i>[Signature]</i>

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Mihályfa Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 21-én megtartott nyílt testületi ülésén

**Kezdés:** 19,00      **Befejezés:** 20,00

**Az ülés helye:** Óhid, Petőfi u. 11. IKSZT

**Jelen vannak:** Sélley Géza polgármester  
Katona Lajos alpolgármester  
Csizmazia Ferenc képviselő  
Judi Szabolcs képviselő  
Kiss Gyula képviselő  
Bödör Endréné jegyző  
Judiné Kiss Katalin ig. üi.

**Sélley Géza polgármester:** Köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, 5 fő képviselő-testületi tag közül jelen van 5 fő.

### Napirendként javasolta tárgyalni:

1./ 2014. évi zárszámadás

Előadó: Sélley Géza polgármester

2./ Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: Sélley Géza polgármester

3./ Beszámoló a falugondnoki tevékenységről

Előadó: Sélley Géza polgármester

4./ Beszámoló a település közbiztonságának helyzetéről

Előadó: Sélley Géza polgármester

5./ A Zala megyei Könyvtárellátó beszámolója

Előadó: Sélley Géza polgármester

6./ Vegyes ügyek

**Sélley Géza polgármester:** Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a javasolt napirendi pontokkal egyetértenek-e, illetve van-e valakinek plusz felvetése, kérdése?

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a javasolt napirendi pontokat.

## **NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:**

### *1./ 2014. évi zárszámadás*

*Előadó: Sélley Géza polgármester*

**Sélley Géza polgármester:** az előterjesztést mindenki megkapta, kéri a képviselő-testület hozzászólását.

A képviselő-testület részéről hozzászólás nem érkezett.

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Mihályfa Község Önkormányzatának  
Képviselő-testülete  
7/2015. (V.22.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

### *2./ Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról*

*Előadó: Sélley Géza polgármester*

**Sélley Géza polgármester:** előterjeszti a beszámolót és kéri a testület hozzászólását.

A testület részéről hozzászólás nem érkezett.

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
22/2015. (V.21.) önkormányzati határozata:**

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bek. alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2014. évi ellátásáról készített értékelést.

A képviselő-testület a beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámolót a képviselő-testület határozatával együtt a 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bek. szerint küldje meg a Zala Megyei kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályához.

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: Bödör Endréné jegyző

### *3./ Beszámoló a falugondnoki tevékenységről*

*Előadó: Sélley Géza polgármester*

**Sélley Géza polgármester:** az írásos előterjesztést mindenki megkapta, a beszámolóval kapcsolatban a képviselők kérdéseiket tegyék fel.

Javasolja, hogy készítsenek a falugondnok részére új munkaköri leírást, mert a jelenlegi fix munkaidőben történő foglalkoztatása helyett a munkaidőkeret alkalmasabb lenne, hogy feladatai ellátásához.

**Judi Szabolcs képviselő:** véleménye szerint a legalkalmasabb a kétheti munkaidőkeret lenne, mert ekkora idő intervallumban könnyebben lehet tervezni.

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

#### **Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

##### **23/2015. (V.21.) önkormányzati határozata:**

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnoki beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadta. Továbbá a falugondnok munkaidejét kétheti munkaidőkeretben állapítja meg, ennek megfelelően a munkaköri leírásának módosításra kerül.

Határidő: azonnal

Felelős: Sélley Géza polgármester, Czibor Zoltánné falugondnok

### *4./ Beszámoló a település közbiztonságának helyzetéről*

*Előadó: Sélley Géza polgármester*

**Sélley Géza polgármester:** arról tájékoztat, hogy a rendőrök minden 65 évnél idősebb egyedülálló személyt felkeresnek és ellátják őket a biztonságuk érdekében jó tanácsokkal.

Kérdezi, az előterjesztéshez kíván-e a testület észrevételt tenni.

A képviselő-testület részéről hozzászólás nem érkezett.

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

#### **Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

##### **24/2015. (V.21.) önkormányzati határozata:**

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete a település közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolót a beszámoló jelentésben foglaltak szerint elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Sélley Géza polgármester

*5./ A Zala megyei Könyvtárellátó beszámolója*

*Előadó: Sélley Géza polgármester*

**Sélley Géza polgármester:** a Könyvtárellátási Szolgáltató rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet 7.§ (5) bek. alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásról évente május 31-ig tájékoztatót készít, amelyet a képviselő-testület tagjai megkaptak. Kérdezi, van-e a beszámolóhoz a testület részéről kiegészítés, hozzáfűzni való.

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**25/2015. (V.21.) önkormányzati határozata:**

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet 7.§ (5) bek. alapján a megyei könyvtár 2014. évi szolgáltatásáról szóló beszámolót.

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: Sélley Géza polgármester

*5./ Vegyes ügyek*

**Sélley Géza polgármester:** tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy Keszler Péterné köztisztviselő 2015. augusztus 31. napjával közös megegyezéssel kéri köztisztviselői jogviszonyának megszüntetését. Mivel 2012 évben Mihályfa Kisvásárhely Községek Körjegyzősége alkalmazásában állt, és abban az évben fennmaradt 72 nap szabadságát a részére ki kell fizetni, egy háromoldalú megállapodásban foglaltak alapján.

Ismerteti a Megállapodás tartalmát.

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**26/2015. (V.21.) önkormányzati határozata:**

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja azon háromoldalú megállapodás tartalmát, mely szerint Keszler Péterné köztisztviselő 2015. augusztus 31. napjával, közös megegyezéssel történő jogviszonyának megszüntetése miatt, a köztisztviselő részére, a 2012. évben fennmaradt 72 nap szabadságából (484.812,-Ft) Mihályfa Község Önkormányzata fizet 421.786,- Ft-ot és Kisvásárhely Község Önkormányzata 63.026,-Ft-ot.

A köztisztviselő részére a kifizetést Óhidi Közös Önkormányzati Hivatal, mint jelenlegi munkáltatója biztosítja, ezért Mihályfa Község Önkormányzata és Kisvásárhely Község Önkormányzata a fent nevezett összeget a Hivatal számlájára 2015. december 31. napjáig megfizeti.

Határidő: 2015.december 31.

Felelős: Sélley Géza polgármester, Szentmiklóssi Erzsébet polgármester, Bödör Endréné jegyző

**Sélley Géza polgármester:** Az óvodai tagintézmény további sorsáról a képviselő-testület több alkalommal tárgyalt. Készült két előterjesztés a lehetséges további fenntartásról, mindkét változatban nagyon magas a költség. A nagy összegű finanszírozás is vállalható lenne, ha az óvodában több gyermeket írtak volna be, de sajnos a következő két évben csak 3-4 gyermek várható, így több millió forintot nem tud kifizetni a település az óvoda fenntartására.

A képviselő-testület véleményem szerint mindent megtett azért, hogy az intézményt megtartsa, de sajnos 3 gyermekkel nem lehet fenntartani. Az óhídi képviselő-testülettel le kell ülni tárgyalni az átszervezés miatt, valamint egy új feladat-ellátási szerződést kell kötni. Amennyiben a településen ismét igény jelentkezik a tagintézmény működtetésére, akkor megnyitjuk.

Képviselő-testület testület egyetért a polgármester által elmondottakkal, és egybehangzó véleménye, hogy a gyermek ilyen drasztikus csökkenés és a magas finanszírozás miatt nem tudja a tagintézményt tovább fenntartani.

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**27/2015. (V.21.) önkormányzati határozata:**

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezi az alapító Óhíd Község Önkormányzatnál az Óhíd –Mihályfa Napköziotthonos Óvoda átszervezését, a Mihályfai tagintézmény megszüntetését.

**Sélley Géza polgármester:** Megköszöni a képviselő-testület munkáját. Más felvetés, kérdés nem lévén megköszönte a munkát és az ülést bezárta.

  
Bödör Endréné  
jegyző



  
Sélley Géza  
polgármester



## BESZÁMOLÓ

### Mihályfa Község Önkormányzatának 2014. évi gazdálkodásáról

Az államháztartásról szóló 2011. évi. CXCV. tv. 88 §-a, valamint a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 157. § (b.) pontja alapján az Önkormányzat 2014. évi gazdálkodásának alakulásáról az alábbiak szerint számolok be:

#### I. Az önkormányzat feladatellátás általános értékelése

Az Önkormányzat feladatai az alábbi csoportokra bonthatók:

##### 1. Igazgatási feladatok ellátása a Közös Önkormányzati Hivatal működésének biztosításával

Az igazgatási feladatokat az önkormányzat az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásával biztosította. A Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásához az Önkormányzatoknak nem kellett hozzájárulniuk.

##### 2. Szociális ellátások

Az Önkormányzat által nyújtott szociális ellátások 5 668 e Ft összeget tettek ki. A rászorultak szociális ellátása biztosított volt, egy jogosult kérelme sem került elutasításra. Ezen kiadások egy részének (FHT, Rendszeres szociális segély és Lakásfenntartási támogatás) 80- 90 %-át az Önkormányzat visszaigényelte. A szociális ellátásokat elősegítik a falugondnoki szolgálat működtetésével, amely költségek fedezetére az állam 2.500 e Ft-os támogatást nyújtott. A szociális étkeztetés biztosítására az Önkormányzat saját konyhát üzemeltet, 30 fő étkeztetéséhez kap támogatást.

#### II. Bevételei források és azok teljesítése

##### 1. Bevételei források és azok alakulása

Bevételek forrásai:

- Önkormányzat működési költségvetési támogatása	18 440 ezer Ft
- Működési célú támogatásértékű bevétel	25 600 ezer Ft
- Felhalmozás célú támogatások ÁHT belül	6 356 ezer Ft
- Közhatalmi bevételek	10 518 ezer Ft

Ebből:

Kommunálisadó	1 222 ezer Ft
Iparűzési adó	8 013 ezer Ft
Gépjárműadó	1 252 ezer Ft
Egyéb közhatalmi bevétel	31 ezer Ft
Működési bevétel	5 634 ezer Ft
Szolgáltatások ellenértéke	307 ezer Ft
Készletértékesítés ellenértéke	351 ezer Ft
Ellátási díjak	4 975 ezer Ft
Egyéb működési bevétel	11 ezer Ft

- Felhalmozási bevétel(autó értékesítés)	500 ezer Ft
- Maradvány igénybevétele	5 359 ezer Ft
- Államháztartáson belüli megelőlegezés	554 ezer Ft
- Hitel felvétel	3 540 ezer Ft

### III. Kiadások alakulása

- Személyi juttatások	24 910 ezer Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok	4 611 ezer Ft
- Dologi és egyéb folyó kiadások	21 933 ezer Ft
- Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 668 ezer Ft
- Egyéb működési célú kiadások	1 159 ezer Ft
- Felújítás	3 694 ezer Ft
- Beruházás	5 814 ezer Ft
- Hitel törlesztés	3 540 ezer Ft

#### 1. Működési kiadások alakulása

Az Önkormányzat személyi juttatásai és a járulékok kiadásai 3 közalkalmazott (falugondnok, konyhai dolgozók), 1 munkatörvény könyves dolgozó (karbantartó) a Start és egyéb közmunkaprogramban résztvevő közmunkások, diákmunkások illetményét, a polgármester, alpolgármester és az önkormányzati képviselők tiszteletdíját fedezik. A dologi kiadások között készletbeszerzések, szolgáltatások kiadásai, közüzemi díjak kerültek kifizetésre.

Az önkormányzatok által folyósított ellátások: 5 668 e Ft Ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatásra 756 e Ft-ot, rendszeres szociális segélyre 308 eFt-ot, lakásfenntartási támogatásra 1 756 e Ft-ot, gyermekvédelmi támogatásra 232 e Ft-ot, tűzifa támogatás 972 e Ft-ot, önkormányzat saját hatáskörben adott pénzügyi ellátásra (átmeneti támogatás, Bursa, beiskolázási segély, idősök támogatása) 1 485 e Ft-ot, betegséggel kapcsolatos ellátásokra 161 eFt-ot fordított az Önkormányzat.

#### 2. Felhalmozási kiadások alakulása

A falugondnoki autó beszerzése 4 995 e Ft, kis értékű tárgyi eszközbeszerzése 819 eFt volt. Ebben az évben befejeződött a Fecskeház kialakítása, és a közösségi konyhakerthez kapcsolódó infrastruktúra LEADER pályázat keretében történő (tároló, vizesblokk) felújítása.

### IV.Értékpapír- és hitelműveletek alakulása:

#### 1. Értékpapír műveletek

Az Önkormányzat 2014. évben értékpapír műveletet nem végzett.

#### 2. Hitelműveletek

Az Önkormányzat 2014. évben 3 540 e Ft rövid lejáratú hitel felvételre volt szükség a falugondnoki autó beszerzése miatt, amelyet még 2014 évben törlesztettünk.

### V. Vagyon alakulása

Az Önkormányzat vagyona 2014. év végén nettó **148 263** e Ft.

2014. év végi vagyon alakulása:

Immateriális javak	53 e Ft
Ingatlanok	136 969 e Ft
Gépek, berendezések	6 813 e Ft
Koncesszióba adott eszközök	4 328 e Ft

Mihályfa, 2015 május

  
Sélley Géza  
Polgármester



**MIHÁLYFA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**7/2015. (V.29.) önkormányzati rendelete**

**a 2014. évi zárszámadásról**

Mihályfa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) f) pontjában kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében megállapított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§ A rendelet hatálya**

(1) A rendelet hatálya **Mihályfa** Község Önkormányzatára terjed ki.

**2. § A 2014. évi költségvetés teljesítése**

(1) Az önkormányzat a 2014. évi költségvetés végrehajtását

**76 618 e Ft** bevétellel  
**71 401 e Ft** kiadással

jóváhagyja.

(2) Az önkormányzati bevételek és kiadások 2014. évi előirányzatának és teljesítésének az összesített mérlegét az **1. és a 2. melléklet** tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat 2014. évi költségvetési támogatásait a **3.1 és 3.2 melléklet** tartalmazza.

(4) A felhalmozási célú kiadások teljesítését a **4., 5., az Európai Unió programból megvalósuló beruházásokat a 6. melléklet** tartalmazza.

(5) Az Önkormányzatnál a létszámkeret alakulását az **7. melléklet** tartalmazza.

(6) Az Önkormányzat a 2014. évi pénzeszköz változást a **8. melléklet** alapján hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzati működési bevételek és kiadások előirányzatát és teljesítését, valamint az önkormányzat felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatát és teljesítését **9.1 és 9.2 melléklet** mutatja be.

(8) Az Önkormányzat 2014. évi kiadásait kormányzati funkcióként a **10. melléklet** tartalmazza

(9) Az önkormányzat által adott közvetett támogatások összege 0 e Ft.

(10) Az Önkormányzat 2014. évi egyszerűsített mérlegét a **11. melléklet** tartalmazza. A 2014. december 31-én a mérlegben értékkel szereplő eszközök állományi értéke összesen **155 001 e**

Ft, a források állományi értéke összesen: **155 001** e Ft. A kötelezettségek összesen **1 855**e Ft, követelések összesen **797** e Ft. A vagyonkimutatást a **12. melléklet** mutatja be.

(11) Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó kötelezettség megállapításához a **13. melléklet** tartalmazza.

### 3.§ Záró rendelkezések

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a Jegyző gondoskodik.

  
Sélley Géza  
polgármester



  
Bödör Endréné  
jegyző

A rendelet kihirdetésre került: 2015. május 29.

  
Bödör Endréné  
jegyző



**Mihályfa Önkormányzat 2015. (.....) önkormányzati rendelethez  
2014. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

*Ezer forintban*

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>20 696</b>	<b>20 696</b>	<b>18 440</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7 412	7 412	7 412
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 849	7 849	7 218
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	435	435	435
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			18
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	5 000	5 000	3 357
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.6.)</b>	<b>22 282</b>	<b>22 282</b>	<b>25 600</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	22 282	22 282	25 600
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>8 720</b>	<b>8 720</b>	<b>6 356</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	visszatérülése			
3.4.	igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	8 720	8 720	6 356
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	8 720	8 720	6 356
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>10 010</b>	<b>10 010</b>	<b>10 518</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	1 250	1 250	1 222
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	7 200	7 200	8 013
4.2.	Gépjárműadó	1 460	1 460	1 252
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	100	100	31
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>5 848</b>	<b>5 754</b>	<b>5 634</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	50	50	351
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	530	436	307
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek	320	320	
5.5.	Ellátási díjak	4 943	4 943	4 975
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek	5	5	1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>500</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingtatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	600	600	500
6.4.	Részeseledések értékesítése			
6.5.	Részeseledések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			
7.1.	kívülről			
7.2.	n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			

**Mihályfalva Önkormányzat 2015. (.....) önkormányzati rendelethez  
2014. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

7.4.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>117</b>
8.1.	külföldről			
8.2.	külföldről	40	40	117
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>68 196</b>	<b>68 102</b>	<b>67 165</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>4 000</b>	<b>3 540</b>	<b>3 540</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	4 000	3 540	3 540
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>5 359</b>	<b>5 359</b>	<b>5 359</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 359	5 359	5 359
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		<b>554</b>	<b>554</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		554	554
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>16.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	<b>9 359</b>	<b>9 453</b>	<b>9 453</b>
<b>17.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+16.)</b>	<b>77 555</b>	<b>77 555</b>	<b>76 618</b>

Mihályfalva Önkormányzat 2015. (.....) önkormányzati rendelethez  
2014. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2014. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>63 879</b>	<b>63 975</b>	<b>58 281</b>
1.1.	Személyi juttatások	25 581	25 425	24 910
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 455	4 611	4 611
1.3.	Dologi kiadások	26 593	26 101	21 933
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 670	6 370	5 668
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 580	1 468	1 159
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		611	347
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	573	79	79
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 007	733	733
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>9 676</b>	<b>9 580</b>	<b>9 580</b>
2.1.	Beruházások	5 503	5 814	5 814
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		4 995	4 995
2.3.	Felújítások	3 973	3 694	3 694
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		3 694	3 694
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200	72	72
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	100	72	72
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	100		
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>73 555</b>	<b>73 555</b>	<b>67 861</b>
<b>5.</b>	<b>Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülről (5.1.+...+5.3.)</b>	<b>4 000</b>	<b>4 000</b>	<b>3 540</b>
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülről pénzügyi műveletek keretében			
5.2.	Lakáshitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi műveletek keretében			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése államháztartáson kívülről	4 000	4 000	3 540
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			



**Mihályfa Önkormányzat 2015. (.....) önkormányzati rendelethez**  
**2014. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>4 000</b>	<b>4 000</b>	<b>3 540</b>
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>77 555</b>	<b>77 555</b>	<b>71 401</b>

## Mihályfa Község Önkormányzat bevételek és kiadások

Sor-szám	Működési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7 412	7 412	7 412
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	7 849	7 849	7 218
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	435	435	435
05	Működési célú központosított előirányzatok			18
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	5 000	5 000	3 357
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)</b>	<b>20 696</b>	<b>20 696</b>	<b>18 440</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei			
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	22 282	22 282	25 600
13	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)</b>	<b>42 978</b>	<b>42 978</b>	<b>44 040</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	8 720	8 720	6 356
19	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)</b>	<b>8 720</b>	<b>8 720</b>	<b>6 356</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói			
21	Társaságok jövedelemadói			
22	<b>Jövedelemadók (=20+21)</b>			
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok			
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók			
25	Vagyoni típusú adók	1 250	1 250	1 222
26	Értékesítési és forgalmi adók	7 200	7 200	8 013
27	Fogyasztási adók			
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók			
29	Gépjárműadók	1 460	1 460	1 252
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			

31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	9 910	9 910	10 487
32	Egyéb közhatalmi bevételek	100	100	31
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	10 010	10 010	10 518
34	Készletértékesítés ellenértéke	50	50	351
35	Szolgáltatások ellenértéke	530	436	307
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			
37	Tulajdonosi bevételek	320	243	0
38	Ellátási díjak	4 943	4 943	4 975
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
40	Általános forgalmi adó visszatérítése			
41	Kamatbevételek	5	5	1
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
43	Egyéb működési bevételek			
44	Működési bevételek (=34+...+43)	5 848	5 677	5 634
45	Immateriális javak értékesítése			
46	Ingatlanok értékesítése			
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	600	600	500
48	Részesedések értékesítése			
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	600	600	500
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	0	0	0
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	40	117	117
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	40	117	117
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	68 196	68 102	67 165
Sor- szám	<b>Finanszírozási bevételek</b>			
1.				
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	4 000	3 540	3 540
04	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)	4 000	3 540	3 540
05	Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
06	Forgatási célú beföldi értékpapírok kibocsátása			

07	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
08	Befektetési célú beföldi értékpapírok kibocsátása			
09	<b>Beföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)</b>			
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 359	5 359	5 359
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12	<b>Maradvány igénybevétele (=10+11)</b>	5 359	5 359	5 359
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések		554	554
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
15	Központi, irányító szervi támogatás			
16	Betétek megszüntetése			
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei			
18	<b>Beföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)</b>	9 359	9 453	9 453
19	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
20	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
21	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
22	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
23	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22)</b>			
24	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
25	<b>Finanszírozási bevételek (=18+23+24)</b>	9 359	9 453	9 453
<b>Bevételek</b>		<b>77 555</b>	<b>77 555</b>	<b>76 618</b>
<b>Sor-szám</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>			
1.				
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	23 195	22 600	22 290
02	Normatív jutalmak			
03	Céljuttatás, projektprémium			
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat			
05	Végkielégítés			
06	Jubileumi jutalom			
07	Béren kívüli juttatások	240	336	336
08	Ruházati költségterítés			
09	Közlekedési költségterítés	150	216	216
10	Egyéb költségterítések			
11	Lakhatási támogatások			
12	Szociális támogatások			
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		277	277
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)</b>	23 585	23 429	23 119
15	Választott tisztségviselők juttatásai	1 886	1 886	1 731

16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	60	60	60
17	Egyéb külső személyi juttatások	50	50	0
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17)</b>	1 996	1 996	1 791
19	<b>Személyi juttatások (=14+18)</b>	25 581	25 425	24 910
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	4 455	4 611	4 611
21	Szakmai anyagok beszerzése	50	141	141
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	8 034	7 943	7 124
23	Árubeszerzés			
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23)</b>	8 084	8 084	7 265
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele		32	32
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	340	308	276
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)</b>	340	340	308
28	Közüzemi díjak	3 360	3 360	2 781
29	Vásárolt élelmiszer			
30	Bérelti és lízing díjak		61	61
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	7 222	7 068	5 075
32	Közvetített szolgáltatások			
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	28	184	184
34	Egyéb szolgáltatások	2 125	2 062	2 037
35	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)</b>	12 735	12 735	10 138
36	Kiküldetések kiadásai		5	5
37	Reklám- és propagandakiadások		48	48
38	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)</b>	0	53	53
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 034	4 423	4 025
40	Fizetendő általános forgalmi adó			
41	Kamatkiadások		66	66
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai			
43	Egyéb dologi kiadások	400	400	78
44	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)</b>	5 434	4 889	4 169
45	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)</b>	26 593	26 101	21 933
46	Társadalombiztosítási ellátások			
47	Családi támogatások		232	232
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések			
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	300	300	161
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	1 120	1 120	755
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	2 300	1 954	1 756
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai			

53	Egyéb nem intézményi ellátások	1 950	2 764	2 764
<b>54</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)</b>	<b>5 670</b>	<b>6 370</b>	<b>5 668</b>
55	Nemzetközi kötelezettségek			
56	Elvonások és befizetések		656	347
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre			
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre			
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	573	79	79
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre			
63	Árkiegészítések, ártámogatások			
64	Kamattámogatások			
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 007	733	733
66	Tartalékok			
<b>67</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)</b>	<b>1 580</b>	<b>1 468</b>	<b>1 159</b>
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése		53	53
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése			
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése		12	12
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	4 333	4 531	4 531
72	Részesedések beszerzése			
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások			
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 170	1 218	1 218
<b>75</b>	<b>Beruházások (=68+...+74)</b>	<b>5 503</b>	<b>5 814</b>	<b>5 814</b>
76	Ingatlanok felújítása	3 196	2 943	2 943
77	Informatikai eszközök felújítása			
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása			
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	777	751	751
<b>80</b>	<b>Felújítások (=76+...+79)</b>	<b>3 973</b>	<b>3 694</b>	<b>3 694</b>
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre			
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre			
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre			
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	100	72	72
87	Lakástámogatás			
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	100		
<b>89</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)</b>	<b>200</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

<b>90</b>	<b>Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)</b>	<b>73 555</b>	<b>73 555</b>	<b>67 861</b>
<b>Sor- szám</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
1.				
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	4 000	4 000	3 540
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	4 000	4 000	3 540
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
09	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+08)</b>			
10	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
11	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
12	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása			
13	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
14	Pénzügyi lízing kiadásai			
15	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai			
16	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+...+15)</b>	<b>4 000</b>	<b>4 000</b>	<b>3 540</b>
17	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
18	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
19	Külföldi értékpapírok beváltása			
20	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
21	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (=17+...+20)</b>			
22	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
23	<b>Finanszírozási kiadások (=16+21+22)</b>	<b>4 000</b>	<b>4 000</b>	<b>3 540</b>
<b>Kiadás</b>		<b>77 555</b>	<b>77 555</b>	<b>71 401</b>

**Kimutatás Mihályfa Község Önkormányzata  
2014. évi támogatásainak összegéről**

A		E	F	G
Jegycím		Támogatás (Ft)	Beszámítás (Ft)	Támogatás beszámítás után (Ft)
1		2	3	4=(2-3)
<b>1. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása</b>				
I.1. Önkormányzati Hivatal működésének támogatása elismert hivatali létszám alapján			0	0
I. ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 578 840	0		1 578 840
I. 1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	849 600	0		849 600
I.1.bc) köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	988 701	0		988 701
I.1. bd) Közutak fenntartásának támogatása	331 420	0		331 420
I.1. c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 000 000	821 278		3 178 722

Ft



III. A települési Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
III. 2. Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	969 461	484 731		484 730
III.3.c. Szociális étkeztetés	1 660 800	0		1 660 800
III.3.e. Falugondnoki szolgáltatás	2 500 000	0		2 500 000
III.3.m Kistéleplések szociális feladatainak támogatása	600 000	0		600 000
Mindösszesen	13 478 822	1 306 009		12 172 813

3.2 melléklet a 7 /2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

Központosított és egyéb kötött felh

Megnevezés
Az e-útdíj bevezetésével egyidejűleg a magántulajdonos áru fuvarozók versenyképességét javító intézkedések miatt az önkormányzatoknál keletkező bevételkiesés ellentételezése
Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása
Települési önkormányzatok rendkívüli támogatása
Szociális és gyermekvédelmi ágazati pótlék (1055/2014 (II. 11.) Korm. hat.)
A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatása (1516/2014.(IX. 16.) Korm. hat.)
„Itthon vagy – Magyarország szeretlek” programsorozat (1494/2014 (IX. 4.) Korm. hat.)
<b>Összesen:</b>

adatok Ft-ban

használású támogatások

A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg
18 000	18 000	0
2 457 474	2 457 474	0
435 480	435 480	0
1 900 000	426 962	1 473 038
354 759	354 759	0
906 780	906 780	0
195 000	195 000	0
<b>6 267 493</b>		

4. melléklet a 7/2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

Felhalmozási kiadások  
Beruházási feladatok

A	B	C	D	E
szám	Megnevezés	Eredeti előír.	Módosított előír.	Tejlesztés
1.	Falugondnoki autó beszerzése	4995	4995	4995
2.	Kísértékű tárgyi eszköz	508	819	819
3.				
4.				
	<b>Mindösszesen</b>	<b>5503</b>	<b>5814</b>	<b>5814</b>

eFt

**Felhalmozási kiadások**  
**Felújítási feladatok célonként**

A szám	B Megnevezés	C		D		E	
		Eredeti	Módosított	Módosított	Teljesítés		
1.	Fecskeház kialakítása	178	178	178	225		
2.	LEADER pályázat	3 475	3 475	3 475	3 469		
3.	Aquazala	320	320	41	0		
4.							
	<b>Mindösszesen</b>	<b>3 973</b>	<b>3 973</b>	<b>3 694</b>	<b>3 694</b>		

**Felhalmozási kiadások**  
**Európai Unió forrásból megvalósuló program**

A szám	B Megnevezés	eFt		
		C Eredeti előír.	D Módosított előír.	E Teljesítés
1.	Fecskeház kialakítása	178	178	225
2.	LEADER pályázat	3 475	3 475	3 469
3.	Falugondnoki autó beszerzése	4 995	4 995	4 995
4.				
	<b>Mindösszesen</b>	<b>8 648</b>	<b>8 648</b>	<b>8 689</b>

Mihályfa község Önkormányzatánál foglalkoztatottak  
éves létszámkerete

fő

A	B	C
Megnevezés	2014.01.01. engedélyezett álláshely	Megjegyzés
<i>Mihályfa község Önkormányzata</i>		
Közalkalmazott	3	
MT hatálya alá tartozó/ alkalmazott	1	
Közfoglalkoztatott	18	Ebből 1 fő adminisztratív
<b>Összesen</b>	<b>22</b>	

8. melléklet a 7/2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

**PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE**

Sor- szám	Megnevezés	Összeg ( E Ft )
1.	Pénzkészlet 2014. január 1-jén ebből:	5 211
2.	• Bankszámlák egyenlege	5 206
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	5
4.	Bevételek ( + )	71 259
5.	Kiadások ( - )	71 401
6.	Korrektív tételek (36-os számlák tárgyévi forgalmának egyenlege)	188
7.	Záró pénzkészlet 2014. december 31-én ebből:	5 257
8.	• Bankszámlák egyenlege	4 855
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	402



I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások				Ezer forintban!
	Megnevezés B	2014. évi eredeti előirányzat C	2014. évi módosított előirányzat D	2014. évi teljesítés E	Megnevezés F	2014. évi eredeti előirányzat G	2014. évi módosított előirányzat H	2014. évi teljesítés I	
A									
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	20 696	20 696	18 440	Személyi juttatások	25 581	25 525	24 910	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 282	22 282	25 600	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 455	4 611	4 611	
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	26 593	26 101	21 933	
4.	Közhatalmi bevételek	10 010	10 010	10 518	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 670	6 370	5 668	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök				Egyéb működési célú kiadások	1 580	1 468	1 159	
6.	5.-ből EU-s támogatás				Tartalékok				
7.	Egyéb működési bevételek	5 848	5 848	5 634					
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+6.+7.+8.+12.)</b>	<b>58 836</b>	<b>58 836</b>	<b>60 192</b>		<b>63 879</b>	<b>63 975</b>	<b>58 281</b>	
14.	Hány baloldali finanszírozásnak bevétel (15.+...+18.)	5 359	5 913	5 913	Köztulajdonosi kiadások összesen (1.+...+12.)				
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	5 359	5 359	5 359	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Likvidációs célú hitelek törlesztése				
17.	Belet visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Egyéb baloldali finanszírozási bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
19.	Hány kioldó finanszírozásnak bevétel (20.+...+21.)				Kölcsön törlesztése				
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele		554	554	Forgatási célú befizetési, költségtérítési értékpapírok vásárlása				
21.	Értékpapírok bevételei				Belet elhelyezés				
22.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)</b>	<b>5 359</b>	<b>5 913</b>	<b>5 913</b>					
23.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>64 195</b>	<b>64 749</b>	<b>66 105</b>	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)				
24.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>5 043</b>	<b>5 139</b>	<b>-</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>63 879</b>	<b>63 975</b>	<b>58 281</b>	
25.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 911</b>	
					<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>316</b>	<b>774</b>	<b>7 824</b>	

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

9. melléklet a 7/2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés B	2014. évi eredeti előirányzat C	2014. évi módosított előirányzat D	2014. évi teljesítés E	Megnevezés F	2014. évi eredeti előirányzat G	2014. évi módosított előirányzat H	2014. évi teljesítés I
A	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							
1.	1.-ből EU-s támogatás	8 720	8 720	6 356	Bemutatók	5 203	5 814	5 814
2.	1.-ből EU-s támogatás	8 720	8 720	6 356	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		4 995	4 995
3.	Felhalmozási bevételek	600	600	500	Pályafutások	3 973	3 694	3 694
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök értékelése	40	40	117	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		3 694	3 694
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások	200	72	72
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	9 360	9 360	6 973	Tartalékok			
13.	Ellátó közszolgáltatások bevételei (14.+...+18.)				Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	9 676	9 980	9 980
14.	Költségvetési nem pénzügyi igénybevételek				Értékpapír vásárlás, visszavásárlás			
15.	Változó pénzügyi igénybevételek				Hirtel költségek			
16.	Bérek visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítés				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	4 000	4 000	3 540
18.	Egyéb belső finanszírozás bevételei				Községi törlesztése			
19.	Ellátó közszolgáltatások bevételei (20.+...+24.)				Bevételek célú befizetés, költségvetési kiadások módosítása			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök értékelése	4 000	3 540	3 540	Bérek előterjesztése			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök értékelése				Pénzügyi lízing kiadása			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök értékelése							
23.	Értékpapírok kibocsátása	4 000	3 540	3 540				
24.	Egyéb külső finanszírozás bevételei							
25.	Felhalmozási célú finanszírozás bevételek összesen: (13.+19.)	4 000	3 540	3 540				
26.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12-25)</b>	<b>13 360</b>	<b>12 900</b>	<b>10 513</b>	Felhalmozási célú finanszírozás kiadások összesen: (13.+...+24.)	4 000	4 000	3 540
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>316</b>	<b>220</b>	<b>2 607</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12-25)</b>	<b>13 676</b>	<b>13 980</b>	<b>13 120</b>
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013320 Közművelődés- és művelődés	041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	064010 Közvilágítás	066010 Zöldterület-kezelés	066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	22 290	0	649	13 756	1 930	0	0	0	703
Béren kívüli juttatások	336	0	0	96	0	0	0	763	0
Közfoglalkoztatás költségtérítés	216	0	0	161	0	0	0	60	0
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	277	0	0	256	0	0	0	0	0
ebből: biztosítási díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	23 119	0	649	14 269	1 930	0	0	0	0
Választott tisztviselők juttatásai	1 731	1 731	0	0	0	0	0	823	703
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	60	0	0	0	0	0	0	0	0
Rülesd személyi juttatások	1 791	1 731	0	0	0	0	0	0	0
Személyi juttatások összesen	24 910	1 731	649	14 269	1 930	0	0	823	703
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 611	451	160	2 078	254	0	0	221	149
ebből: szociális hozzájárulási adó	4 375	451	160	1 928	254	0	0	200	149
ebből: egészségügyi hozzájárulás	56	0	0	16	0	0	0	10	0
ebből: táppénz hozzájárulás	116	0	0	116	0	0	0	0	0
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	64	0	0	18	0	0	0	11	0
Szakmai anyagok beszerzése	141	7	0	0	0	0	0	0	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése	7 124	172	16	2 154	0	85	0	241	172
Készletbeszerzés	7 265	179	16	2 154	0	85	0	241	172
Informaticai szolgáltatások igénybevétele	32	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	276	135	0	24	0	0	0	0	0
Kommunikációs szolgáltatások	308	135	0	24	0	0	0	0	37
Közüzemi díjak	2 781	214	28	45	0	0	0	0	37
Bérelti és lízing díjak	61	0	30	0	0	0	768	0	194
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	5 075	0	0	542	0	42	0	102	0
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	184	34	0	0	0	0	0	11	48
Egyéb szolgáltatások	2 037	647	0	11	0	182	0	128	180
Szolgáltatási kiadások	10 138	895	58	598	0	224	768	241	918
Kiküldetések kiadásai	5	0	0	0	0	0	0	0	5
Reklám- és propagandakiadások	48	48	0	0	0	0	0	0	0
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	53	48	0	0	0	0	0	0	5
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	4 025	142	20	661	0	42	199	87	251
Kamatkiadások	66	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb dologi kiadások	78	78	0	0	0	0	0	0	0
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások	4 189	220	20	661	0	42	199	87	251
Dologi kiadások	21 933	1 477	94	3 437	0	351	967	569	1 383
Családi támogatások	232	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	232	0	0	0	0	0	0	0	0
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	161	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: helyi megállapítású közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (3) bek.]	161	0	0	0	0	0	0	0	0
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	755	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.]	755	0	0	0	0	0	0	0	0
Lakhatással kapcsolatos ellátások	1 756	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	1 756	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb nem intézményi ellátások	2 764	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: rendszeres szociális segély [Szoctv. 37. § (1) bek. a) - d) pontok]	308	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás	1 485	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás	971	0	0	0	0	0	0	0	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 668	0	0	0	0	0	0	0	0
Elvonások és befizetések	347	347	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	79	79	0	0	0	0	0	0	0
ebből: társulások és költségvetési szervek	79	79	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	733	65	0	0	0	0	0	0	118
ebből: egyéb civil szervezetek	615	65	0	0	0	0	0	0	0
ebből: egyéb vállalkozások	118	0	0	0	0	0	0	0	118
Egyéb működési célú kiadások	1 159	491	0	0	0	0	0	0	118
Immateriális javak beszerzése, létesítése	53	53	0	0	0	0	0	0	0
Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	12	12	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	4 531	0	0	201	0	0	0	0	0
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 218	18	0	54	0	0	0	0	0
Beruházások	5 814	83	0	255	0	0	0	0	0
Ingatlanok felújítása	2 943	0	0	0	0	0	0	0	2 943
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	751	0	0	0	0	0	0	0	751
Felújítások	3 694	0	0	0	0	0	0	0	3 694
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	72	72	0	0	0	0	0	0	0
ebből: háztartások	72	72	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	72	72	0	0	0	0	0	0	0
Költségvetési kiadások	67 861	4 305	903	20 039	2 184	351	967	1 613	6 047
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	3 540	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	3 540	0	0	0	0	0	0	0	0
Belföldi finanszírozás kiadásai	3 540	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási kiadások	3 540	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiadások összesen	71 401	4 305	903	20 039	2 184	351	967	1 613	6 047

Megnevezés	072111 Háziorvosi alapellátás	072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatal	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatal	096010 Óvodai intézményi étkeztetés	101150 Betegséggel kapcsolatos pénzügyi ellátások, támogatások	104051 Gyermekvédelmi pénzügyi és természetbeni ellátások
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	0	0	0	0	0	0	256	0	0
Béren kívüli juttatások	0	0	0	0	0	0	10	0	0
Közlekedési költségtérítés	0	0	0	0	0	0	4	0	0
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	0	0	0	0	0	2	0	0
ebből: biztosítási díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	0	0	0	0	0	0	272	0	0
Választott tisztviselők juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0	0	60	0	0	0	0	0
<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Személyi juttatások összesen	0	0	0	60	0	0	272	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	15	0	0	74	0	0
ebből: szociális hozzájárulási adó	0	0	0	15	0	0	70	0	0
ebből: egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	2	0	0
ebből: táppénz hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szakmai anyagok beszerzése	0	0	0	0	134	0	2	0	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése	24	0	19	673	0	162	274	0	0
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>673</b>	<b>134</b>	<b>162</b>	<b>274</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Informikai szolgáltatások igénybevétele	0	0	32	0	0	0	0	0	0
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	0	0	0	0	0	15	2	0	0
Kommunikációs szolgáltatások	0	0	32	0	0	15	2	0	0
Közüzemi díjak	38	0	239	403	0	176	55	0	0
Bérelti és lízing díjak	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Karbantartási, karjavítási szolgáltatások	0	0	28	2 272	0	806	67	0	0
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	4	0	0
Egyéb szolgáltatások	1	293	5	430	0	0	5	0	0
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>39</b>	<b>293</b>	<b>272</b>	<b>3 105</b>	<b>0</b>	<b>982</b>	<b>134</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kiküldetések kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reklám- és propagandakiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	17	0	87	863	35	306	106	0	0
Kamatkiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb dologi kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>87</b>	<b>863</b>	<b>35</b>	<b>306</b>	<b>106</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>80</b>	<b>293</b>	<b>410</b>	<b>4 641</b>	<b>169</b>	<b>1 465</b>	<b>516</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Családi támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	232
ebből: az egyéb pénzügyi és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	232
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	0	0	0	0	0	0	0	161	0
ebből: helyi megállapítású közgyógyellátás [Szocvtv.50.§ (3) bek.]	0	0	0	0	0	0	0	161	0
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szocvtv. 35. § (1) bek.]	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: lakásfenntartási támogatás [Szocvtv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb nem intézményi ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: rendszeres szociális segély [Szocvtv. 37. § (1) bek. a) - d) pontok]	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Elhárítottak pénzügyi juttatásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>161</b>	<b>232</b>
Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: társulások és költségvetési szervek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: egyéb civil szervezetek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: egyéb vállalkozások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0	239	0	0	0	0	0
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	0	65	0	0	0	0	0
<b>Beruházások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>304</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Ingatlanok felújítása	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Felújítások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: háztartások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>80</b>	<b>293</b>	<b>410</b>	<b>5 020</b>	<b>169</b>	<b>1 465</b>	<b>862</b>	<b>161</b>	<b>232</b>
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kiadások összesen</b>	<b>80</b>	<b>293</b>	<b>410</b>	<b>5 020</b>	<b>169</b>	<b>1 465</b>	<b>862</b>	<b>161</b>	<b>232</b>

Megnevezés	105010 Munkanélküli aktív korúak ellátásai	106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	107051 Szociális étkeztetés	107052 Házi segítségnyújtás	107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek	900080 Szabad kapacitás terhére végzett, nem hasznosítási célú tevékenységek kiadásai és bevételei
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	0	0	1 711	0	1 484	0	0	1 038
Béren kívüli juttatások	0	0	69	0	60	0	0	41
Közlekedési költségtérítés	0	0	34	0	0	0	0	17
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	0	12	0	0	0	0	7
ebből: biztosítási díjak	0	0	0	0	0	0	0	0
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	0	0	1 826	0	1 544	0	0	1 103
Választott tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0
Külső személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0
Személyi juttatások összesen	0	0	1 826	0	1 544	0	0	1 103
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	490	0	422	0	0	297
ebből: szociális hozzájárulási adó	0	0	465	0	401	0	0	282
ebből: egészségügyi hozzájárulás	0	0	11	0	10	0	0	7
ebből: táppénz hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	0	0	14	0	11	0	0	8
Szakmai anyagok beszerzése	0	0	0	0	0	0	0	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése	0	0	1 834	0	186	0	0	1 112
Készletbeszerzés	0	0	1 834	0	186	0	0	1 112
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	0	0	11	21	24	0	0	7
Kommunikációs szolgáltatások	0	0	11	21	24	0	0	7
Közüzemi díjak	0	0	367	0	31	0	0	223
Bérelti és lízing díjak	0	0	17	0	0	0	0	11
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	0	0	448	0	0	0	0	272
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	0	0	30	0	39	0	0	18
Egyéb szolgáltatások	0	0	33	0	102	0	0	20
Szolgáltatási kiadások	0	0	895	0	172	0	0	544
Kiküldetések kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0
Reklám- és propagandakiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	708	6	65	0	0	430
Kamatkiadások	0	0	0	0	66	0	0	0
Egyéb dologi kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	0	0	708	6	131	0	0	430
Dologi kiadások	0	0	3 448	27	513	0	0	2 093
Családi támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: helyi megállapítású közgyógyellátás [Szocvtv. 50. § (3) bek.]	0	0	0	0	0	0	0	0
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	755	0	0	0	0	0	0	0
ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szocvtv. 35. § (1) bek.]	755	0	0	0	0	0	0	0
Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	1 756	0	0	0	0	0	0
ebből: lakásfenntartási támogatás [Szocvtv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	0	1 756	0	0	0	0	0	0
Egyéb nem intézményi ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: rendszeres szociális segély [Szocvtv. 37. § (1) bek. a) - d) pontok]	0	0	0	0	0	2 764	0	0
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás	0	0	0	0	0	308	0	0
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás	0	0	0	0	0	1 485	0	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	755	1 756	0	0	0	971	0	0
Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	2 764	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: társulások és költségvetési szervek	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: egyéb civil szervezetek	0	0	0	550	0	0	0	0
ebből: egyéb vállalkozások	0	0	0	550	0	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	550	0	0	0	0
Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0	0	0	0	0	0
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	0	0	4 091	0	0	0
Beruházások	0	0	0	0	1 081	0	0	0
Ingatlanok felújítása	0	0	0	0	5 172	0	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0	0	0
Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: háztartások	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0
Költségvetési kiadások	755	1 756	5 764	577	7 651	2 764	0	3 493
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	3 540	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	3 540	0
Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0	0	3 540	0
Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	3 540	0
Kiadások összesen	755	1 756	5 764	577	7 651	2 764	3 540	3 493

11. melléklet a 7/2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez		
Egyszerűsített mérleg		eFt
Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
<b>ESZKÖZÖK</b>		
Vagyon értékű jogok	0	0
Szellemi termékek	0	53
Immateriális javak érték helyesbítése	0	0
<b>Immateriális javak</b>	<b>0</b>	<b>53</b>
Ingtalanok és a kapcsolódó vagyon értékű jogok	137 377	136 969
Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	3 265	6 813
Tenyészállatok	0	0
Beruházások, felújítások	0	0
Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	0
<b>Tárgyi eszközök</b>	<b>140 642</b>	<b>143 782</b>
Tartós részesedések	100	100
- ebből: tartós részesedések jegybankban	0	0
- ebből: tartós részesedések társulásban	0	100
Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (14>=15+16)	0	0
- ebből: államkötvények	0	0
- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0	0
<b>Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	4 623	4 328
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	0	0
<b>Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>	<b>4 623</b>	<b>4 328</b>
<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>145 365</b>	<b>148 263</b>
Vásárolt készletek	88	88
Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0
Egyéb készletek	0	0
Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0
Növendék-, hízó és egyéb állatok	0	0
<b>Készletek</b>	<b>88</b>	<b>88</b>
Nem tartós részesedések	0	0
Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
- ebből: kárpótlási jegyek	0	0
- ebből: kincstárjegyek	0	0
- ebből: államkötvények	0	0
- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
- ebből: befektetési jegyek	0	0
<b>Értékpapírok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>88</b>	<b>88</b>
Hosszú lejáratú betétek	0	0
Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	5	402
Forintszámlák	5 206	4 855
Devizaszámlák	0	0
Idegen pénzeszközök	0	0
<b>PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>5 211</b>	<b>5 257</b>
Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0

-ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire	906	533
Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire	0	0
Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire	0	0
Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	292	247
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	292	247
Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
<b>Költségvetési évben esedékes követelések</b>	<b>1 198</b>	<b>780</b>
Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételeire	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételeire	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételeire	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0

Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
<b>Költségvetési évet követően esedékes követelések</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Adott előlegek	0	17
- ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0
- ebből: beruházásokra adott előlegek	0	0
- ebből: készletekre adott előlegek	0	0
- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	17
- ebből: egyéb adott előlegek	0	0
Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
Más által beszédett bevételek elszámolása	0	0
Forgótőke elszámolása	0	0
Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	0	0
Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0
<b>Követelés jellegű sajátos elszámolások</b>	<b>0</b>	<b>17</b>
<b>KÖVETELÉSEK</b>	<b>1 198</b>	<b>797</b>
<b>EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>392</b>	<b>596</b>
Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0
Halasztott ráfordítások	0	0
<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>152 254</b>	<b>155 001</b>
<b>FORRÁSOK</b>		
Nemzeti vagyon induláskori értéke	198 897	198 897
Nemzeti vagyon változásai	0	0
Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	5 211	5 211
Felhalmozott eredmény	-52 737	-52 737
Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0
Mérleg szerinti eredmény	0	-7 166
<b>SAJÁT TŐKE</b>	<b>151 371</b>	<b>144 205</b>
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	9
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülrre	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	0	0



- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
<b>Költségvetési évben esedékes kötelezettségek</b>	<b>0</b>	<b>9</b>
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	0	554
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	554
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak	0	0

- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
<b>Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek</b>	<b>0</b>	<b>554</b>
Kapott előlegek	639	639
Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	244	653
Forgótőke elszámolása (Kincstár)	0	0
Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása	0	0
Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	0	0
Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	883	1 292
<b>KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>883</b>	<b>1 855</b>
<b>EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	2 585
Halasztott eredményszemléletű bevételek	0	6 356
<b>PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>8 941</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>152 254</b>	<b>155 001</b>

Vagyonkimutatás Mihályfa (eFt)  
2014.12.31

Megnevezés	Forgalomképesség	Bruttó érték
Földterület	Nemzeti vagyon	23624
	Korlátozottan forgalomképes	495
	Forgalomképes	1468
Telkek	Nemzeti vagyon	468
	Korlátozottan forgalomképes	1249
	Forgalomképes	70
Épületek	Nemzeti vagyon	11851
	Korlátozottan forgalomképes	33604
	Folyamatban lévő beruházás	
	Forgalomképes	35932
Ültetvények	Nemzeti vagyon	
	Korlátozottan forgalomképes	42
	Forgalomképes	3740
Erdők	Nemzeti vagyon	2540
	Korlátozottan forgalomképes	
	Forgalomképes	
Építmények	Nemzeti vagyon	59623
	Korlátozottan forgalomképes	2213
	Forgalomképes	
Teljesen leírt épületek	Nemzeti vagyon	
	Korlátozottan forgalomképes	459
	Forgalomképes	
Teljesen leírt építmény	Nemzeti vagyon	20
	Korlátozottan forgalomképes	
	Forgalomképes	
Összesen :		177398

Elszámolt Écs	Nettó érték
	23624
	495
	1468
	468
	1249
	70
4342	7509
10391	23213
7653	28279
	0
	42
	3740
	2540
	0
	0
17224	42399
340	1873
	0
	0
459	0
	0
20	0
	0
	0
40429	136969

13.melléklet az 7/2015.(V.29.) önkormányzati rendelethez

**Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

*Ezer forintban !*

Sor- szá- m	Bevételi jogcímek	2014. évi előirányzat	2014.évi módosított előirányzat	2014. évi teljesítés
1.	Helyi adók	8 450	8450	9235
2.	Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	320	320	0
4.	Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalt értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel vagyonhasznosításból származó bevétel			
5.	Bírság, pótlék és díjbevétel	600	600	500
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	100	100	31
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>9 470</b>	<b>9 470</b>	<b>9 766</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

**Előterjesztés Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2015. május 21. ülésére.**

**Tárgy:** 2014. évi beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 94. §-a szerint a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme, helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

A gyermekek védelmét ellátó helyi önkormányzatok, gyámhivatalok, rendőrség, pártfogó felügyelői szolgálat, más szervezetek és személyek a gyermekek mindenekfelett álló érdekét figyelembe véve, törvényben elismert jogait biztosítva járnak el. Ezen szervezetek és személyek tevékenységük során együttműködnek a családdal és ez által próbálják elősegíteni a gyermekek családban történő nevelkedését.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§. (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést (beszámolót) készít a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendeletben meghatározott tartalmi követelmények figyelembe vételével.

Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalmi követelmények figyelembe vételével a beszámolóban bemutatásra kerül:

- ❖ az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatait előíró jogszabályok bemutatása
- ❖ a település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira
- ❖ az önkormányzat által nyújtott pénzügyi, természetbeni ellátások
- ❖ az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása
- ❖ a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása
- ❖ a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása
- ❖ a bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása
- ❖ a települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a 2014. évi jegyzői gyámhatósági feladatok ellátásáról készült beszámolót megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Óhid, 2015. május....

Bödör Endréné  
jegyző



Határozati javaslat:

**.../2015. (.....) önkormányzati határozat**

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§.(6) bekezdése alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2014. évi ellátásáról készített értékelést.

A képviselő-testület a beszámolót az előterjesztés szerint elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámolót a képviselő-testület határozatával együtt a 1997.évi XXXI. törvény 96.§.(6.) bekezdése szerint küldje meg a Zala Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályához.

Felelős: Jegyző

Határidő: 2015. május 31.

## Beszámoló

### a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról 2014. évben

Magyarországon több alrendszerből tevődik össze a gyermekjólét- gyermekvédelem ellátórendszere, amely kettős funkcióval rendelkezik. Egyrészt a pénzügyi és természetbeni ellátásokon, valamint a gyermekjóléti alapellátásokon keresztül a gyermekek családban történő nevelkedését segíti elő, továbbá megelőzi, illetve megszünteti a kialakult veszélyeztetettséget, a családban keletkezett problémákat. Másrészt a gyermekvédelmi szakellátáson keresztül a valamilyen okból családban nem nevelhető gyermekek számára nyújt család pótló ellátást nevelőszülőknél, illetve gyermekotthonban.

A gyermekek védelme során a lehető legszélesebb körben értelmezi a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény elsősorban a szolgáltatást és az önkéntességet, ami feltételezi az információk és lehetőségek ismeretét, a választás szabadságát is.

#### 1./ Demográfiai adatok:

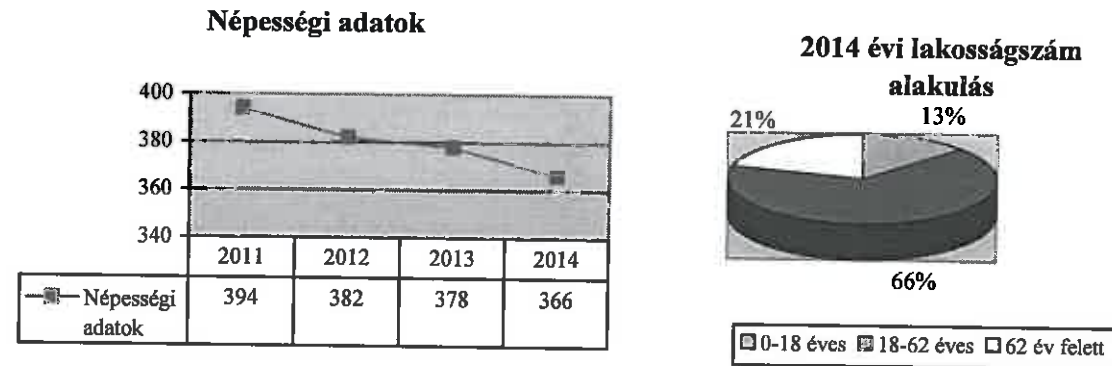
Település statisztikai adatok alapján Mihályfa Község állandó lakosságának száma 2014. december 31-én 366 fő volt.

A település demográfiai mutatóit a 0-18 éves korosztályt figyelembe véve a következő táblázat szemlélteti összehasonlítva a 2014. évi 2013. évi, a 2012. évi, 2011 évi és a 2010 évi adatokkal.

	Korcsoport				
	0-3 éves	4-6 éves	7-14 éves	15-18 éves	0-18 éves összesen
2010-ben	6 fő	10 fő	22 fő	16 fő	54
2011-ben	7 fő	8 fő	25 fő	14 fő	54
2012-ben	7 fő	6 fő	29 fő	14 fő	56
2013-ban	8 fő	5 fő	26 fő	11 fő	50
2014-ben	10 fő	4 fő	24 fő	10 fő	48



Az alábbi táblázat Mihályfa Község lakónépességének alakulását mutatja az elmúlt években illetve 2014. évben a 0-18 éves, 18-62 éves és 62 év feletti lakosság szám alakulását.



**2./ Az önkormányzat által nyújtott pénzügyi, természetbeni ellátások biztosítása:**

**Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:**

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre vonatkozó jogosultági feltételeket a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19-20/A §-a szabályozza.

A jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- a) gyermekétkeztetés normatív kedvezményére,
- b) pénzügyi, természetbeni támogatásra (éves szinten két alkalommal)
- c) a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére.

A jegyző a gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot egy évre állapítja meg.

Annak a gyermeknek, akinek a jogosultsága 2014. augusztus 1-én fennállt, augusztus hónapban 5.800.Ft, illetve annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága 2014. november 1-én fennállt, november hónapban természetbeni támogatásként fogyasztásra készétel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában 5.800.-Ft értékben ellátást folyósítottunk.

2014. augusztusában illetve novemberében átlagosan 22 gyermek illetve fiatal felnőtt részére került az egyszeri támogatás folyósítva.

A képviselő-testület – hivatalból jövedelemvizsgálat nélkül – 2014. július 23-án tartott ülésén döntött a gyermekek önkormányzati segélyezéséről azzal az indokkal, hogy az óvoda és iskolakezdéshez szükséges ruházat, iskolai felszerelés, tanszervásárlás kiadásaihoz hozzá kíván járulni, a 2014/2015-ös tanévben 50 gyermek részesült a támogatásban.

Az Önkormányzat Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjban részesíti a hátrányos helyzetű és azt kérelmező hallgatókat.

A Képviselő-testület határozata alapján Mihályfán 2015. évi fordulóban 2 fiatalot részesít Bursa Hungarica ösztöndíjban, hallgatónként 5.000,-Ft/fő/hó összegben.

### **Kedvezményes gyermekétkeztetés:**

Mihályfa Község Önkormányzata *kedvezményes gyermekétkeztetést* biztosít a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeket nevelő családok részére, a következő módon:

- 1-8 évfolyamon az intézményi térítési díj 100 %-át,
- tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek után az intézményi térítési díj 50 %-át kell kedvezményként biztosítani, melyet a tanulók az intézményeikben vehetnek igénybe.

### **3. / Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:**

#### **Gyermekjóléti Szolgáltatás:**

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ biztosította a gyermekjóléti szolgáltatást és családsegítést 2014-ben is.

A Gyermekjóléti Szolgálat szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez, szervezi és koordinálja az észlelő és jelzőrendszer működését az ellátási területén – esetmegbeszéléseket, esetkonferenciákat, szakmaközi megbeszéléseket és éves települési tanácskozást szervez.

A Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásában szereplők száma 2014.12.31-én alapellátott 2 gyermek.

A veszélyeztetettség kialakulásában 2014-ben az alábbi okok szerepeltek: anyagi nehézségek, szülők nem megfelelő életvitele, gyermeknevelési problémák, beilleszkedési nehézségek, magatartászavar, pszichés problémák, egészségi problémák a családban, generációs nézetkülönbségek a családban.

#### **Gyermekek napközbeni ellátása:**

A törvény értelmében a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkoruknak megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkezését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói a munkavégzésük, betegségük, vagy egyéb ok miatt nem tudnak napközbeni ellátásukról gondoskodni.

A Képviselő- testület a gyermekek napközbeni ellátását óvodai és iskolai napközis ellátással biztosítja.

### **4 - 5.**

#### **6./ Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések tapasztalatai.**

A jegyzői gyámhatósági, illetve a gyámügyi munka nem egyszeri döntéssel lezáruló, hanem folyamatos intézkedéseket igénylő eljárások sorozata. A felügyeletet a Zala Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala látja el.

A felügyeleti szerv 2014. 05.12. napján ellenőrzést végzett. Az ellenőrzött időszak 2012.01.01-től 2014.04.33-ig. A lefolytatott vizsgálat alapján megállapításra került, hogy az ügyintézés megfelelő színvonalon történik, a lefolytatott eljárások jogszerűek voltak és utóellenőrzés nem szükséges.

#### **7./ A jövőre vonatkozó célkitűzések a problémák hatékonyabb kezelése érdekében**

A hatékonyabb és eredményesebb gyermekvédelem érdekében a jövőben is szükséges a lakosság, a jelzőrendszer tagjai és a hatóság közötti szoros együttműködés.

A gyermekekkel való kapcsolattartás, a velük való kommunikáció fontos feladata a felnőtt társadalomnak, elsősorban a szülők és a pedagógusok, azok aki napi kapcsolatban állnak a gyermekekkel, mindemellett az egész felnőtt társadalom odafigyelésére szükség van.

#### **8./Bűnmegelőzési program**

A bűnmegelőzés lehetőségeit mindenekelőtt a fiatalokra, és leginkább a megelőző vagyónvédelemre, valamint a családokra érdemes koncentrálni.

A községben a Keszthelyi Rendőrkapitányság Zalaszentgróti Rendőrőrsé által körzeti megbízott látja el szolgálatot a településen.

#### **9./ Az Önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés**

Település hagyományos, éves rendezvényei kapcsán a családok, gyermekek aktív kikapcsolódást, szórakozást élményeket találnak.

Az együttműködés az intézményekkel és a jelzőrendszer tagjaival a korábbi évekhez hasonlóan jól működik, igyekszünk a felmerült problémát a legrövidebb időn belül megoldani.

Míndezek ellenére a globálissá vált társadalmi problémákat helyi szinten is nehéz kezelni, mérsékelni. A családok helyzete sok esetben folyamatosan romlik és nem csak gazdasági szempontból, hanem a morális válság is tapasztalható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Óhíd 2014. május...

  
Bödör Endréné  
jegyző





## Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgálati Központ

☒: 8790 Zalaszentgrót,  
Batthyány L. u. 32.

☎/Fax: 83/361-674

e-mail:  
grotmaci@zalaszentgrot.hu

### Éves Beszámoló Mihályfa községben végzett családgondozói munkáról 2014.

#### A Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásában szereplők létszáma 2014. 12. 31-ei állapot szerint:

Település	Mihályfa
Alapellátott	2 gyermek/ 2 család
Védelembe vett	---
Nevelésbe vett	---
<b>Összesen</b>	<b>2 gyermek/ 2 család</b>

#### A Gyermekjóléti Szolgálat által a 2014-es év során ellátottak létszámadatai:

Település	Mihályfa
Alapellátottak	3 gyermek/ 3 család
Védelembe vett	---
Nevelésbe vett	---
<b>Összesen</b>	<b>3 gyermek/ 3 család</b>

Lezárt esetek száma 2014. évben: 1 fő alapellátott gyermek

Lezárás oka: Területről való elköltözés.

Új esetek száma 2014. évben: ---

Bekerülés okai: ---

Egyszeri tanácsadásban részesült gyermekek száma 2014. évben: 1 fő

Ídeiglenes hatályú elhelyezések száma 2014. évben: ---

Nevelésbe vettek száma 2014. évben: ---

Magántanulók száma 2014. évben: 1 fő gyermek

Pártfogói felügyelet alatt állók száma: ---

#### A gyermekek veszélyeztetettségének okai:

- Anyagi nehézségek
- Szülők nem megfelelő életvitele
- Gyermeknevelési problémák
- Beilleszkedési nehézségek, magatartászavar
- Pszichés problémák
- Egészségi problémák a családba
- Generációs nézetkülönbségek a családban

#### A Gyermekjóléti Szolgálat forgalma 2014. évben:

→ Kliensforgalom: 11 alkalom

→ Családlátogatások száma: 36 alkalom

→ Környezettanulmányok készítésének száma: 1 alkalommal (családba fogadási ügyben)

**A Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenységeinek száma 2014. évben:**

	Szakmai tevékenységek száma	Ellátott gyermekek száma
Információnyújtás	8	3
Tanácsadás	2	1
Segítő beszélgetés	16	3
Hivatalos ügyekben való közreműködés	3	3
Közvetítés más szolgáltatásba	1	1
Első védelemben vételi tárgyaláson való részvétel	-	-
Elhelyezési tárgyaláson vagy értekezleten való részvétel	-	-
Feltűzvizsgálati tárgyaláson való részvétel	NV	-
	VV	-
Esetkonferencia	1	1
Örökbefogadással kapcsolatos intézkedések	-	-
<b>Összesen</b>	<b>31</b>	<b>12</b>

**Adományozás:** 15 alkalom → 2 gyermeket érintően

**A Gyermekjóléti Szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint 2014. évben:**

	Kezelt probléma száma	Ellátott gyermekek a fő probléma szerint
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	1	-
Gyermeknevelési	1	-
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	1	1
Magatartászavar, teljesítményzavar	2	1
Családi konfliktus (szülők közti, szülő-gyermek közti)	-	-
Szülők vagy a család életvitele	1	1
Szülői elhanyagolás	1	-
Fogyatékoság, retardáció	-	-
Szenvedélybetegségek	-	-
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	-	-
<b>Összesen</b>	<b>7</b>	<b>3</b>

**Jelzőrendszer által küldött jelzések száma:** 1 (1 közoktatási intézmény által küldött jelzés)

**Egyéb adatok, tapasztalatok:**

Az év során a nyilvántartott gyermekek esetében alapellátás keretében történt a családgondozás.

Egy gyermek esetében került sor esetkonferenciára, de a jelenlévő szakemberek nem javasolták a védelemben vételt.

Egy fő pedig mind új bekerülő, és mint lezárt is jelent meg a számadatokban, mivel a területre beköltözést követően, néhány hónapon belül el is költözött a család.

Az év során problémaként merült fel pl. a családban nevelkedő kisebb gyermek betegségéből adódó sok kezelésre való utazás körüli teendők szervezése, amely a tanköteles korú nagyobb gyermeket is érintette, aki így magántanulónak kívánta folytatni tanulmányait. Szolgálatunk ebben az esetben írásos véleményt írt, egy az ellátási területünkön kívüli iskola

megkeresésére. A döntés megszületésére, a család már elköltözött illetékességi területünkről, iratanyaguk átadásra került az illetékes Gyermekjóléti Szolgálatnak.

A többi, fentebb említett probléma, veszélyeztetettségi ok a korábbi évben is meglévő problémaként jelen volt. Változások mind pozitív, mind negatív arányban előfordultak, a problémák hol dominánsabban, hol kevésbé dominánsan voltak jelen, hol megszűntek időszakosan, hol újból előkerültek. Ilyenek voltak pl. az anyagi jellegű problémák, amelyek az alkalmi munkába való elhelyezkedés/közmunkaprogramba való bekerülés által mérséklődtek, de sajnos nem szűntek meg. Volt, hogy a vízszolgáltatás szüneteltetésére is sor került, de a tartozás befizetésével rendeződött a probléma. Volt alkalom, amikor életviteli problémák miatt kellett ismételt esetben konferenciát összehívni, de annak hatása remélhetőleg hosszabb távú eredményt szül.

Előrelépést jelentett a gyermek óvodai közösségbe való bekerülése, ahová jól beilleszkedett, fejlődik. A szülők szépen járatták.

Más esetben a korábbi években is fennálló pszichés- és beilleszkedési problémával való „megküzdés” kapott szerepet azáltal, hogy iskolaváltásra került sor. A szülő változatlanul szeretné maga mellett tudni gyermekét, vállalva a „felkészítést” is. Úgy látja, hogy a korábbi tendenciákon nem kell változtatni, a megszokott vonalat kell követni. Ennek érdekében az új intézményben is magántanulói kérelemmel élt. Kérélmének helyt adtak. A korábbihoz képest azonban nagy előrelépés, hogy a gyermek heti 2 alkalommal bent van az iskolában a társai között és csak a többi időt tölti otthoni felkészüléssel. Pozitívum, hogy a gyermek beilleszkedése zökkenőmentes volt, sikerélményei vannak.

A generációk közötti problémák is felerősödtek, nyugtalan mindennapokat szülve. A probléma azonban végül orvoslásra került más terület szakembereivel közös munka eredményeképpen.

A hangsúly elsősorban a segítő beszélgetéseken, a hivatalos ügyintézésben való segítségnyújtásokon, információnyújtáson, a hiányosságokra való rávilágításon és az azokra való megoldási módok átbeszélésén volt, valamint az adományokkal való megsegítésen (ruha, tartós élelem) volt.

A gyermekek/fiatalok kapcsán a jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés zavartalanul zajlott, megtörténtek az információcsere, a felmerült problémákkal kapcsolatos megbeszélések.

#### Kapcsolattartás:

Ügyféllel: Fogadóórák és családtagozások alkalmával. Telefonos kapcsolattartás.

#### Jelzőrendszer tagjaival:

Bödör Endréné- körjegyző

Dr. Szabó Sándorné- aljegyző

Samuné Fekete Mariann- szociális ügyintéző

Nyíróné Tarsoly Csilla - védőnő

Farkasné Czibor Éva- falugondnok

Radványi Ottó - iskolaigazgató (Türjei Szent László Általános Iskola)

Kukorné Gáspár Erzsébet - gyermek-és ifjúságvédelmi felelős (Türjei Szent László Általános Iskola)

Szabó Ildikó - iskolaigazgató (Zalaszentgrót- KDÁI)

Czillingerné Antal Edina - gyermek-és ifjúságvédelmi felelős (Zalaszentgrót- KDÁI)

Majorné Vörös Erika - Tagóvoda vezető (Mihályfa)

Zalaszentgrót, 2015.01.30.

*Szmatona Katalin*  
Szmatona Katalin  
családgondozó



# Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgálati Központ

☎: 8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 32.

☎/Fax: 83/361-674

e-mail: grotnaci@zalaszentgrot.hu

## Beszámoló Mihályfa településen végzett családgondozói munkáról 2014. 01. 01-től 2014. 12. 31-ig

**A családsegítő szolgálatunk nyilvántartásában szereplő személyek (együtműködési megállapodás alapján)**

A családsegítő szolgáltatást önkéntesen igénybe vevő személyek: 3 család/ 10 fő.

RSZS-ben részesülő – együtműködésre kötelezett: —

**Yltozások:** a településen – illetékességi terület újra elosztását követően – 2014. augusztus 15-től látok el családgondozói feladatokat. A szolgáltatást önként igénybe vevő egyik ügyfél gyermeke a gyermekjóléti szolgálat nyilvántartásában szerepel, ez okból – az ügyféllel és a gyermekjóléti szolgálat illetékes családgondozójával egyeztetve – családgondozását lezártam. Egy öttágú család családfeje viszont önkéntesen együtműködési megállapodást kötött családsegítő szolgálatunkkal.

### Családgondozói tapasztalatok:

A településen 2014. évben összesen 6 családot érintően – 32 alkalommal – került sor a családsegítő szolgáltatás igénybevételére.

A nyilvántartásunkban – önkéntes együtműködés alapján - szereplő 3 ügyfél családjában fiatal és gyermekkorúak élnek. A vérszerinti szülők gyermekeik megfelelő oktatási intézménybe való bekerüléséhez kértek segítséget. A 25 esetben történő családlátogatás – az ügyfelek életkörülményeinek megismerése mellett - hivatalos ügyeik intézésének segítésére, gyermeknevelési tanácsok nyújtására adott lehetőséget. A segítő beszélgetések – a településre beköltöző család esetében – eredményes beilleszkedésüket is célozták.

A szolgáltatást igénybe vevők által jelzett leggyakoribb problémák	
Anyagi	3 család
gyermeknevelési	2 család
Családi- kapcsolati	2 család
Foglalkoztatással kapcsolatos	2 család
életviteli	1 család

A településen élők anyagi és szociális problémáik enyhítését szolgálja a helyi önkormányzat által biztosított közmunka lehetősége. Fontos, hogy a családok munkáért kapott bérből törekedjenek felelősebb pénzgazdálkodásra, illetve a szülők követendő példát mutathassanak a családjukban élő kiskorúak számára. A munkavégzés önbecsülésüket is erősítheti.

Az év folyamán 4 családot érintően tartós élelmiszer és vetőmagadomány nyújtására is sor került.

Információcsere céljából felvettem a kapcsolatot a falugondnokkal, heti, két heti rendszerességgel találkozom az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal – Mihályfa településen élők szociális problémáit jól ismerő - szociális ügyintézőkkel. Elengedhetetlen a község polgármesterével való kapcsolatfelvétel. A rendszeres információcsere alapozva, a jövőben tervezem a településen - szociális és egyéb - problémákkal bíró lakosok minél szélesebb körével való kapcsolatfelvételt.

Zalaszentgrót, 2015. január 30.



Cseh Németh Györgyné  
családgondozó



# Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgálati Központ

Székhely: Batthyány u. 32. ☎/Fax: 83/360-061  
Telephely: Batthyány u. 15. ☎/Fax: 83/381-674 e-mail: grotmaci@zalaszentgrot.hu

## Tájékoztató

a

**jelzőrendszer működésének tapasztalatairól,  
a települések gyermekjóléti alapellátásának helyzetéről**

**2014. év**

*„Az összevisszaságban találod meg az egyszerűséget,  
a hangzavarban a harmóniát.  
A nehézségek kellős közepén rejtőzik: a lehetőség.”  
/ Albert Einstein, német fizikus, tudós /*

A gyermekek védelmében és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 39-40. § fogalmazza meg a gyermekjóléti szolgálat és szolgáltatás feladatait.

E törvény végrehajtási rendelete a 15/1998.(IV.30) NM rendelet 15.§ (7) írja elő, hogy minden év március 31-ig tanácskozást kell szervezni, amelyen áttekintésre kerül a jelzőrendszer éves működése és a gyermekjóléti alapellátás valamennyi formája.

*„Higgy azoknak, akik keresik az igazságot,  
kerüld el azokat, akik megtalálták.”  
/André Gide, francia író, esszéista/*



## I. GYERMEKJÖLÉTI ALAPELLÁTÁS

A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

1. a gyermekjóléti szolgáltatás,
2. a gyermekek napközbeni ellátása,
3. a gyermekek átmeneti gondozása.

Az alapellátás hozzájárul a gyermekek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához és a gyermekek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez.

## II. GYERMEKJÖLÉTI SZOLGÁLTATÁS

A Gyermekjóléti Szolgálat a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségét, elősegíti a családban történő nevelkedését, megelőzi, csökkenti és támogatja a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A Gyermekjóléti Szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

Alapfeltétel, hogy minden településen biztosított legyen a szolgáltatás elérhetősége, és lényeges, hogy a segítő tevékenység célcsoportja a szolgáltatás ellátási területén élő valamennyi gyermek. Alapelve az önkéntesség, de ha a veszélyeztetettség ténye áll fenn – az önkéntes együttműködés hiánya esetén – hatósági intézkedést kell kezdeményezni, amely lehet védelembé vétel, ideiglenes hatályú elhelyezés vagy nevelésbe vétel.

**Személyi-tárgyi feltételek: szakemberek száma, a szolgálat elhelyezése**

A 25 településen kötelezően ellátandó gyermekjóléti szolgáltatást 3 főállású családgondozó végzi - szociális szakirányú végzettséggel-, az intézményvezető/szakmai irányító segítségével. Az 1 főre jutó gondozási esetek száma az év során átlagosan 50 fő felett volt, amely meghaladja a jogszabályi előírást – a terepmunka, az információgyűjtés, a terjedelmes, időigényes adminisztráció miatt a családgondozók leterheltsége óriási mértékű volt.

2014-ben a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat telephelye/területi irodája átmenetileg még a volt Zeneiskola épületében volt, de 2014 májusában végleges helyére költözött a volt gimnázium épületébe. ( Batthyány u.15.)

**A gyermekjóléti szolgáltatás gondozási tevékenysége 2014-ben, a változások rövid indoklása**

S sz.	Gondozási típus		Alap-ellátásban történő gondozás	Védelembé vétel	Utógondozás szak-ellátásból kikerült	Ideiglenes hatályal elhelyezett	Nevelésbe vett	Tartós nevelt (megszűnt)	Összesen (a-f oszlopok összege)	Tanácsadás keretében történő ellátás
	Nem és kor		a	b	c	d	e	f	g	h
01	Összesen (fiú + lány)	0-2 éves	9	8			2		19	
02		3-5 éves	10	8		1	3		22	
03		6-13 éves	42	11	1		7		61	
04		14-17 éves	58	23	1		11		93	
05	Összesen (01-04. sorok)		119	50	2	1	23		195	69
06	Ebből: leány		55	11	2	1	12		90	
07	Családok száma		98	27	1	1	12		124	63

2014-ben az újként keletkezett gondozási esetek száma 47 volt.

2014-ben 34 gondozási esettel csökkent az előző évhez képest az összes gondozási tevékenység száma. A legnagyobb mértékben az alapellátásban csökkent a gondozottak száma (50 fővel). A gondozási tevékenység megszűnésének oka lehet az eredményes családgondozás, a más településre való költözés, valamint a 18. életév betöltése. A megszűnés nem tekinthető minden esetben véglegesnek, mert voltak gyerekek ill. családok, akik nem tudtak hosszabb távon pozitív változásokat fenntartani, így hamarosan visszakerültek a

szolgálat látókörébe. A 195 gondozott közül a legtöbb gondozottunk (68fő) Zalaszentgróton él, bár ez az adat 23 fővel kevesebb, mint 2013-ban volt. A társult településeken gondozásban lévő gyermekek száma Türrén (21fő), Zalabérben (18fő), de intenzív családgondozást végeztek a családgondozók Pakodon (12fő), Batykon (10fő), Vindornyaszlósón (10fő), Zalaszentlászlón (9fő), Szalapán (9fő) esetében is.

Az előző évekhez hasonlóan a legösszetettebb és visszatérő problémák a 6-13 éves és a 14-17 éves korosztálynál és családjaikban jelentkeztek, akik a gondozottak 31%-át, illetve 48%-át jelentették 2014-ben is.

#### **Tapasztalatok: a jelzőrendszer működtetésének rövid értékelése**

A gyermekjóléti szolgálat szervezi és koordinálja az észlelő és jelzőrendszer működését az ellátási területén, tehát *esetmegbeszéléseket - esetkonferenciákat, szakmaközi megbeszéléseket - és Éves települési tanácskozást* szervez.

Az észlelő és jelzőrendszer jelenti a működés egyik alappilléret, mert a törvény által nevesített szakemberek révén, a saját szakterületükön a gyerekekkel és a családokkal kapcsolatos problémák jelzése során került a szolgálat látókörébe a megoldásra váró feladat.

2014-ben a jelzőrendszertől érkezett jelzések száma 605 esetben került iktatásra a szolgálatnál, amely 199 jelzéssel több, mint az előző évben volt. A jelzőrendszeri megkeresések többsége elsősorban a gyámhatóságtól (359 ! esetben), az összes jelzés 60 %-a és a közoktatási intézményekből (127 esetben), az összes jelzés 21%-a érkezett. A rendőrség részéről (49 esetben) érkezett, amely 32-vel több, mint 2013-ban volt. Fontos, hogy a kiskorúak sérelmére és az általuk elkövetett szabálysértésekről, bűncselekményekről időben értesüljön a szolgálat, mert így a beavatkozás és a gyors segítségnyújtás hatékonyabbá tette a gondozási folyamatokat. Ezekhez képest minimális volt a pártfogó felügyelőktől (25 eset) és a védőnőktől (21 eset) érkezett jelzések száma.

A családgondozók folyamatosan felhívták minden szakember figyelmét a jelzés leírásának fontosságára, az időben és írásban a rendszeresített formanyomtatványon való megküldésére.

A Gyermekjóléti Szolgálat 2014-ben *szakmaközi megbeszélést* 6 alkalommal szervezett különböző helyszíneken, a jelzések és a veszélyeztető helyzetek kialakulása miatt **29 esetben** szerveztek a családgondozók *esetkonferenciákat* 57 gyermeket érintően a társult településeken.

#### **Tapasztalatok: a veszélyeztetettség okokról**

A nyilvántartott gyermekek veszélyeztetettségének legfőbb okai közt a gyermeknevelési problémák jártak az élen, - *a kezelt problémák száma 289 (21%)* -, a szülők vagy család életvitele esetében - *a kezelt problémák száma 254 (19%)* - és az anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő stb.) eredetű problémák - *a kezelt problémák száma 223 (16%)* - hasonlóan magas szám, mint 2013-ban volt. A gyermekek veszélyeztetettségének okai a családdal való kapcsolatfelvételt követően gyakorta bővültek a családi konfliktusokkal (szülők egymás közti, szülők-gyermek közti), a gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézséggel, a szülői elhanyagolással, valamint a magatartászavar, teljesítményzavarral. A fent nevesített veszélyeztetettség okok több családban halmozottan jelentkeztek, ami még inkább megnehezítette a megfelelő megoldási lehetőségek megtalálását, a hatékony segítségnyújtást, hiszen az egyik probléma olykor generálta a másikat.

#### **A jövőre vonatkozó elképzelések, célok:**

- Erősíteni szükséges az iskolai szociális munkát, a prevenció fokozása és a védelembevételhez kapcsolódó megelőző pártfogás, mint új jogintézmény szempontjából is.
- A nyári szociális gyermekétkeztetéshez/rendezvényekhez szabadidős programok szervezése, valamint Karácsonyi élelmiszergyűjtés, adománygyűjtés folytatása.
- A Családbarát Munkahely pályázatban megfogalmazott gondolatok ápolása, továbbvitele, az elnyert cím megtartásának megőrzése, újabb pályázat benyújtása.

Zalaszentgrót, 2015. február 28.



*Husz Márta*  
Husz Márta

Gyermekjóléti Szolgálat szakmai irányítója

### I. A családsegítő szolgáltatás bemutatása

Szolgáltatásunkat a társulás 25 településén fogadóórák, csoportfoglalkozások, prevenciók jellegű foglalkozások és főleg családlátogatások során biztosítjuk. A családsegítés sokrétű, komplex segítő szolgáltatás, amelynek keretében tartozik többek között a család életvitelét hátrányosan befolyásoló okok feltárása és közreműködés azok megszüntetésében; segítő beavatkozás krízishelyzetekben; természetbeni, anyagi és személyes támogatások nyújtása, közvetítése.

### II. Személyi feltételek: szakemberek száma, végzettsége, változások a 2014. évi állapot szerint

Családsegítő szolgálatunk személyi állománya a hatályos jogszabályi előírásoknak részben megfelel, 3 fő felsőfokú szociális – *szakvizsgázott szociálpedagógus, szociálpedagógus, szociális munkás* – végzettséggel rendelkezik. 2014-ben – *a vezető család gondozó és a személyi változások miatt* – területi újraelosztásra került sor.

### III. A családsegítő szolgálat által ellátottak 2014. évben

2014. évben - 694 ellátottat érintően – 3088 kapcsolatfelvétellel került sor. 2013. évhez viszonyítva, mind a kapcsolatfelvételek, mind az ellátottak száma emelkedett. Szolgálatunknál megfordult új ügyfelek száma 66 %-kal, 295 főre növekedett. Az emelkedés hátterében több ok is állhat. Az egyik - *tapasztalatainkkal is alátámasztható* - ok, hogy szaporodtak és mélyültek az ellátási területünkön élők problémái. Családsegítő szolgálatunkat – *együttműködési megállapodás alapján* – 265 fő (család) veszi igénybe.

### Családsegítő szolgáltatásunkat igénybe vevők által hozott legjellemzőbb problématispusok változásai:

2013. év	2014. év
1. anyagi jellegű	1. anyagi jellegű
2. foglalkoztatással kapcsolatos	2. ügyintézés, információ kérés
3. családi-kapcsolati	3. foglalkoztatással kapcsolatos
4. lelki-mentális	4. családi-kapcsolati
	5. lelki-mentális

A kiindulási problémákról általánosságban elmondható, hogy a munkahelyek, a foglalkoztatás hiányából (*elsődleges munkaerő piac hiánya*) adódik. A családok anyagi helyzetének romlása, nemcsak a család gazdasági funkciójának megingásához vezet, hanem morális válságot is tapasztalunk. A családi kapcsolatok instabilabbá válnak, a családok működési zavarai mélyülnek, a különélések száma csak azért nem emelkedik, mert az érintett felek nem tudják megoldani a különéléshez járó többletköltségeket. Új túlélési stratégiák alakulhatnak, mely a többségi társadalom számára gyakran elfogadhatatlan. A szülők nem tudnak megfelelő mintát nyújtani gyermekeiknek, a szociális, kulturális hátrányokat átörököltik. Több probléma együttes előfordulása – *a nyilvánított - ügyfeleink 87 %-át, 265 főt (családot) érint.*

2014. évben illetékességi területünkön 70 fő rendszeres szociális segélyre jogosult személyt láttunk el. A család gondozóink által megvalósított *beilleszkedési program* keretein belül, kiemelendő Zalaszentgrót és Kehidakustány településen a csoportokban végzett szociálismunka (4 csoport -34 fő). Ügyfeleink nagyobb része együttműködésünk módjaként az egyéni esetkezelést választotta. Családsegítő szolgálatunk ellátási területén – *szociális, mentálhigiénés* – esetkezelésben részesülők száma 265 fő. Leggyakoribb esetkezelési módok: *a segítő beszélgetések, hivatalos ügyintézésben segítségnyújtás, információnyújtás.* Ezen szolgáltatások nyújtására összesen 716 esetben került sor. Más szolgáltatóhoz, hatósághoz való továbbirányítás, közvetítés 121 alkalommal, szolgáltatásnyújtás 218 alkalommal történt.



#### IV. Egyéb programok, rendezvények:

- Az ügyfelek anyagi gondjainak enyhítése céljából, több alkalommal gyermek és felnőtttruha adományhoz jutottak a rászoruló családok. Több településen – *Türje, Tekenye, Zalakoppány, Óhid* - ruhabörzék szervezésére, lebonyolítására került sor, amely a lakosság szélesebb körét érintette, különösen az egyedül élő idősebb korosztály és a gyermekeket nevelő családok éltek a lehetőséggel.
- Azokat az önellátásra is törekvő felnőtteket, akik saját megművelt konyhakerttel rendelkeztek, a Karmelita rend felajánlásából származó vetőmagadományban sikerült részesíteni.
- 2014. december hónapban az „Élelmiszerbank” adománygyűjtő akciójához kapcsolódásnak köszönhetően, 215 db csomag összeállításával 763 arra rászoruló embernek és családjának tudott az intézmény tartós élelmiszeradományban részesíteni. Egy ausztriai adományozó szervezettől kapott készétel konzervek kiosztásával pedig, jelenleg is támogatást kapnak a rászoruló családok.
- *Kisgyermekesek klubja: Zalaszentgróton heti rendszerességgel* működik a szülők kérésére a nyári szünetben is. Foglalkozásainkon általában 6-8 szülő jelent meg gyermekeivel, a 20 fős gyermek létszámból.
- Intézményünk szabadidős programok szervezésével vett részt a zalaszentgróti és tekenyei nyári szociális gyermekétkeztetési programban.
- Türje és Tekenye községekben „életmód klubokat” indítottunk 5 illetve 20 fő részvételével.

V. Együttműködés a településeken élő, dolgozó jelzőrendszeri tagokkal  
Családsegítő szolgálatunk ellátási területén élő vagy dolgozó jelzőrendszeri tagokkal az információcsere folyamatos. A szinte heti rendszerességgű találkozások mellett, jelzőrendszeri üléseket tartottunk Zalakoppány, Csáford településrészekben, Zalaszentgróton, Pakod, Óhid, Tilaj településeken. Kapcsolatot tartunk a települési önkormányzatok vezetőivel, az ott dolgozó szociális gondozókkal. A hatékonyabb, gyorsabb esetkezelés, problémamegoldás céljából kapcsolatot tartunk továbbá a közös önkormányzati hivatalok szociális ügyintézőivel, a Zalaszentgróti és Keszthelyi Járási Hivatal szociális és hatósági ügyekkel foglalkozó munkatársaival, egyéni esetekben a járási gyámhivatalok ügyintézőivel, hivatásos gondnokaival, a Zalaszentgróti Rendőrőrs parancsnokával, a Zala megyei Igazságügyi Hivatal Áldozatsegítő Szolgálatának vezetőjével. Adományhoz jutás, juttatás és más szolgáltatás közvetítése céljából a Magyar Vöröskereszt Zalaszentgróti szervezetével. Ügyfeleinket érintően gyakori az egészségügyi szolgáltatók – *házi és szakorvosok, gyermekorvosok, védőnők* – megkeresése. Leggyakrabban megkeresések a polgármesteri hivataloktól, a lakosságtól, a gyermekjóléti szolgálatoktól és az egészségügyi szolgáltatóktól érkeztek felénk.

#### VI. Jövőbeli elképzelések, tervek

- 2015. évben egyik legfontosabb feladatunknak tekintjük azon aktív korú tartósan munkanélküli klienseinkkel végzendő szociális munkát, akik a Rendszeres Szociális Segély megszűnésével mindenfajta rendszeres szociális ellátástól elesnek.
- Tekenye és Türje településekhez hasonlóan „életmód klubok” elindítását tervezzük igény szerint az általunk ellátott többi településen is, melynek célcsoportja az aktív korú tartósan munkanélküli, illetve közmunka programban résztvevő személyek.
- Továbbra is fontos feladatunknak tartjuk a jelzőrendszer működtetését, a hatékonyabb esetfeltárások, esetkezelések érdekében.

Zalaszentgrót, 2015. február 28.



*Csuzy Csilla*  
Csuzy Csilla

Családsegítő Szolgálat szakmai irányítója

## Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat 2014. évi munkájáról Mihályfa

A falugondnoki szolgáltatás általános célja a hátrányos helyzetű kistelepüléseken élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, valamint a szociális alapszolgáltatás biztosításához való hozzájutás segítése.

A falugondnoki szolgáltatás közvetlen, személyes szolgáltatásokat, valamint az Önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatásokat végez a helyi igényeknek megfelelően.

A jogosultak köre: A településen életvitelszerűen tartózkodó lakos, aki szociális körülményei, kora, egészségügyi állapota, váratlan élethelyzete alapján jogosult a falugondnoki szolgáltatásra.

A helyi önkormányzat 2009.. évben hívta életre a Falugondnoki Szolgálatot Mihályfán. Azóta, végzem ezt a feladatot. A falu lassan megszokta, hogy értük is történik valami. A falugondnok a lakosság segítségére siet, amikor szükség van rá. Ennek a napjainkig is tartó folyamatnak igen nehéz dokumentálni, vagy számszerűsíteni a hatásait, eredményeit, azonban pótolhatatlan szerepe van abban, hogy az elszigetelt kistelepüléseken az emberek ne érezzék magukat minden segítségtől, információtól elzárva.

Tekintettel a község korösszetételére, fokozott figyelmet kell fordítani a szolgáltatás ellátásainak tartalmára, színvonalára.

### A falugondnok közreműködik:

- az étkeztetésben,
- házi segítségnyújtásban,
- a közösségi szociális információk szolgáltatásában,
- alapszolgáltatáshoz való hozzáférésben,
- egyéni, hivatali ügyek intézésének segítségével, lakossági igények továbbításában,
- könyvtári szolgáltatás ellátása.

### A kapcsolattartás módjai:

**Személyesen:** az igénybevételekor

**Telefonon:** a falugondnoknál

A szolgáltatás iránti kérelmet a polgármester engedélyezi, amelyet előbb kell bejelenteni és egyeztetni a falugondnokkal. Azokat a szolgáltatási igényeket, melyek eltérnek a rendszeres tevékenységtől a polgármesterrel külön kell egyeztetni. A bejelentések zöme a szakrendelésre való szállítás, illetve kórházba be és hazaszállítás tette ki, gyógyszer kiváltás.

Feladataim jelentős részét teszi még ki az idősek ellátásán túl az Önkormányzati feladatok megoldásában való közreműködés. Bizony nem egyszerű a sok feladatot rangsorolni és időre megoldani. Mindemellett jól kell érteni az emberek nyelvén is, ki kell érdemelni bizalmukat.

Gyakran kell látogatni az egyedül élő, idős embereket, akiknek jólesik egy pár kedves szó,

*h. sz. megnevezend*



**KESZTHELYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG  
ZALASZENTGRÓTI RENDŐRŐRS**



8790 Zalaszentgrót, Dózsa György u. 3. tel: 83 / 360-043, BM 26 / 55-20  
Fax: 83 / 361-392, BM fax: 26 / 55-30, e-mail: [keszthelyrk@zala.police.hu](mailto:keszthelyrk@zala.police.hu)

Szám : 20040- /2015. ált.

Jóváhagyom:

**Dr. Horváth István r. alezredes**  
kapitányságvezető

**Beszámoló jelentés**

**Mihályfa Község közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

Készítette: Kozma István r. százados  
Készült : 3 példányban.  
Előterjesztve:

**Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!**

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8 §. (4) bekezdése alapján Mihályfa község Képviselő-testületét az alábbiak szerint tájékoztatom a Keszthelyi Rendőrkapitányság Zalaszentgróti Rendőrőrsének 2014. évben tett intézkedéseiről, a település közbiztonságának helyzetéről.

A Zalaszentgróti rendőrőrs illetékességi területéhez jelenleg 20 település tartozik, köztük Mihályfa község is. A község közbiztonságáért a Túrjei körzeti megbízotti csoport felelős ezen belül Laskay Gergő r. törzserőmester. A Túrjei körzeti megbízotti csoporthoz tartozik további 9 település, ezek Óhid, Sümegcsehi, Kisgörbő, Döbröce, Túrje, Nagygörbő, Szalapa, Kisvásárhely.

Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények és a közterületen elkövetett bűncselekmények számának alakulása a bűncselekmény elkövetésének helye / település / szerinti bontásban 2010-2014. évi ENyÜBS adatok alapján.

	2010	2011	2012	2013	2014	változás mértéke 2013-2014. (%)*
Keszthelyi Rendőrkapitányság területén összes bűncselekmény	2391	2661	2410	1872	1644	-12,17
Keszthelyi Rendőrkapitányság területén közterületen elkövetett bűncselekmény	701	543	492	451	282	-37,5
Mihályfa területén összes bűncselekmény	4	7	0	1	5	-
Mihályfa területén közterületen elkövetett bűncselekmény	1	1	0	0	2	-
Keszthelyi Rendőrkapitányság nyomozás eredményességi mutatója	35,5	65,2	51,7	47,7	58,1	10,4

A 20 alatti bűncselekmény számok változásának mértékét nem célszerű %-os formában megjeleníteni.

Rendőri eljárásban regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása település /elkövetés helye/ szerinti bontásban 2010-2014. évi ENyÜBS adatok alapján

kiemelten kezelt bűncselekmények	2010	2011	2012	2013	2014	változás mértéke 2013-2014. (%)*
<b>testi sértés</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-
- súlyos testi sértés	0	1	0	0	0	-
<b>garázdaság</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	-
<b>lopás</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	-
- lakásbetörés	0	1	0	0	0	-
<b>rongálás</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-
<b>14 kiemelten kezelt bcs összesen</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	-

A 20 alatti bűncselekmény számok változásának mértékét nem célszerű %-os formában megjeleníteni.

A statisztika adatok alapján megállapítható, hogy Mihályfa községben a bűncselekmények száma az előző 5 évben nagyságrendekkel nem változott, 2014. évben 5 bűncselekményt regisztráltunk. A kiemelten kezelt bűncselekmények számában sincs nagy változás az elmúlt 5 év vonatkozásában, 1 garázdaságot és 2 vagyon elleni bűncselekményt regisztráltunk. A település stabil közbiztonságának fenntartása érdekében továbbra is folytatjuk a 2-3 naponként visszatérő fokozott ellenőrzést.

Az adatok azt mutatják, hogy Mihályfa településen sem az erőszakos, közterületi bűnelkövetések, sem a vagyon elleni bűncselekmények nem jellemzőek. A község továbbra sem tartozik a bűnügyileg fertőzött területek közé.

#### **Bűnmegelőzési tevékenység és a közbiztonság helyzete:**

Az Országos Rendőrfőkapitány Úr feladatszabásának megfelelően 2015 március 1-től folytatjuk az un. „24 órás közterületi jelenlét” elnevezésű programot, amelyben Mihályfa településen is 2-3 naponta megjelenik a közterületi szolgálatot ellátó rendőr, akinek elsősorban az itt élőkkel való kapcsolattartás a feladata. Ezt kibővítve elsődleges célunk megszólítani az áldozattá válás szempontjából különösen veszélyeztetett csoportokat, elsődlegesen is az időskorúakat. A bűnmegelőzési munkánkban aktív szerepet vállal a településen működő polgárőr egyesület, amelynek fontos szerepe van a stabil közrend fenntartásában.

#### **Szabálysértési tevékenység**

Az értékelt időszakban az elzárással sújtható szabálysértések és a közigazgatási bírságot maga után vonó szabályszegések helyzete Mihályfa községben nem számottevő.

2014. évben 3 közigazgatási ügyben indítottunk eljárást biztonsági öv használatának elmulasztásáért, ezen kívül 4 ügyben járt el a Keszthelyi Rendőrkapitányság elzárással sújtható szabálysértés elkövetése miatt lopás, magánlaksértés, és eltiltás hatálya alatti gépjármű vezetés miatt.

#### **A közlekedésbiztonság helyzete:**

	Anyagi káros		Könnyű sérüléssel járó		Súlyos sérüléssel járó		Halálos kimenetelű		Összesen	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014
<b>Mihályfa</b>	-	-	0	0	0	0	0	0	-	0

Fentiek alapján megállapítható, hogy a település közlekedésbiztonsági helyzete jó, ami a fokozott és következetes rendőri ellenőrzéseknek is köszönhető.

#### **Az együttműködés:**

Az Önkormányzat együttműködése a Keszthelyi Rendőrkapitánysággal és a Zalaszentgróti Rendőrőrsrel véleményem szerint jó, igyekszünk a település igényeinek megfelelni a bűn és baleset megelőzési előadások megtartásában, valamint egyéb rendkívüli feladatok ellátásában is.



**Főbb feladatok 2015. évben:**

A Keszthelyi Rendőrkapitányság és a Zalaszentgróti Rendőrőrs a feladat-meghatározásoknak megfelelően a továbbiakban is folytatja a visszatérő ellenőrzéseket a településen a betöréses lopások, különös tekintettel a lakásbetörések, a vagyon elleni jogsértések számának csökkentése érdekében. Fokozott figyelmet fordítunk az idős koránál fogva, az egészségügyi állapota miatt rossz mentális és fizikai állapotban lévő, elsősorban elhagyatott, egyedül élő, illetve ritkán lakott külterületeken élő időskorú, veszélyeztetettnek tekinthető személyekre, azokra a területekre, ahol nagyobb arányban időskorú személyek élnek.

Kiemelkedő feladatunk, hogy a közterületi szolgálatot teljesítő állomány feladatellátását úgy szervezzük meg – együttműködve a települések biztonságáért felelősséggel tartozó, felelősséget érző szervezetekkel, – legalább az elmúlt időszak hatékonyságával - hogy az a biztonságot leginkább veszélyeztető cselekmények megelőzésére, megszakítására irányuljon, messzemenően igazodva a település igényeihez.

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

Fentieket összegezve úgy vélem, hogy Keszthelyi Rendőrkapitányság és a Zalaszentgróti Rendőrőrs állománya az értékelt időszakban megtette azokat az intézkedéseket, elvégezte azt a munkát, amelyekkel egy élhető közbiztonságot lehet fenntartani, és remélem, hogy ezt az itt élők is így érzik.

Ezúton is köszönöm Polgármester Úrnak, a Képviselő-testület tagjainak és az Önkormányzat dolgozóinak azt a segítséget, amelyet tavalyi évben nyújtottak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni, valamint munkánkat a jövőben is - a lehetőségeihez mérten - támogatni szíveskedjen.

**Keszthely, 2015. május 6.**

**Kozma István r. százados**  
őrsparancsnok

## Megállapodás

amely létrejött egyrészről

Mihályfa Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8341 Mihályfa, Kossuth u. 57.  
(képviseli: Sélley Géza polgármester)

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8341 Kisvásárhely, Petőfi u. 7.  
(képviseli: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester)

másrészről

Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal 8342 Óhíd, Petőfi u. 3. (képviseli: Bödör Endréné jegyző)

Előzmények: Keszler Péterné köztisztviselő 2015. augusztus 31. napjával közös megegyezéssel kéri köztisztviselői jogviszonyának megszüntetését. Nevezett dolgozónak 2012. április 13. napján gyermeke született így 2015. április 14-ig szülési, majd fizetés nélküli szabadságon volt, emiatt a 2012. előtt felhalmozódó szabadságát ki kell fizetni. *(A három éves elévülési időt figyelmen kívül kell hagyni, mivel a dolgozó fizetés nélküli szabadságon volt.)*

A 2012. év előtről fennmaradó 67 nap szabadság az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal egyik jogelődjénél halmozódott fel, így az a Mihályfa Kisvásárhely Községek Körjegyzőségét fenntartó önkormányzatok által közösen finanszírozandó.

1./ Felek megállapodnak, hogy Keszler Péterné fennálló 97 nap szabadságából a jelenlegi munkáltatója az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal 30 napot (*GYES után járó*) fizet 2015. április 14. napjától 2015. május 27. napjáig.  
A fennmaradó 67 nap szabadságot Mihály Kisvásárhely Községi Önkormányzatok olyan arányban finanszírozzák, mint amilyen arányban finanszírozták a megszűnt körjegyzőséget.

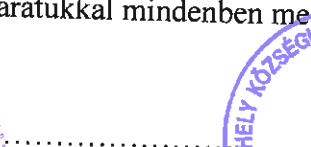
2./ A 67 nap szabadságra jutó munkabér és járulék összege 484.812,-Ft, ebből Mihályfa Község Önkormányzat által fizetendő 421.786,-Ft, Kisvásárhely Község Önkormányzat által fizetendő 63.026,-Ft.

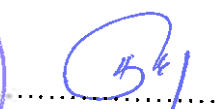
3./ A dolgozó részére történő kifizetést a jelenlegi munkáltatója biztosítja, ugyanakkor a 484.812,- Ft-ot Mihályfa Kisvásárhely Község Önkormányzatok 2015. december 31-ig a hivatal számlájára átutalják.

Felek a megállapodást elolvasták, kijelentik, hogy a benne foglaltakat a maguk részéről kötelezően ismerik el.

A megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

  
Sélley Géza  
polgármester

  
Szentmiklóssi Erzsébet  
polgármester

  
Bödör Endréné  
jegyző



## Előterjesztés

2015. május 21.

Mihályfa Óhid Község Önkormányzatok együttes Képviselő-testületi ülésére

### Tisztelt Képviselő-testületek!

Óhid-Mihályfa Napköziotthonos Óvoda várható létszáma 2015. szeptember 1. napjától

Óhid 16 fő óvodás

Mihályfa 4 fő óvodás

(Mihályfa községben várható gyermeklétszám:

Név:	Születési idő:
Balázs Ádám Bence	2011.07.31.
Belényesi Márton	2010.03.17.
Bónyi Zoltán	2013.11.23.
Hertelendy Abigél Éva	2014.06.30.
Hertelendy Balázs	2009.01.23.
Horváth Regina	2013.08.30.
Keszler Laura	2012.04.13.
Kovács Hanna	2014.07.04.
Lakics Marcell	2014.08.27.
Madarász Tamás	2014.05.16.
Mészáros Dominik	2011.06.01.
Óhídi Benedek	2012.03.08.)

A 2015. évi költségvetési törvény szabályai szerint 20 fő óvodásra a finanszírozás

**14.549.600,- Ft/év. 1 fő óvodásra jutó támogatás: 727.480,- Ft/év**

### Költségek megoszlása jelenleg:

Mihályfa	1 fő óvónő	281.774,- Ft/hó
	1 fő dajka	122.000,- Ft/hó
Óhid	2 fő óvónő	287.800,- Ft/hó
	1 fő dajka	122.000,- Ft/hó
	1 fő megbíz. vezető	74.600,- Ft/hó

Szeptembertől várható költségek plusz egy fő óvónő alkalmazásával:

Mihályfa	1 fő óvónő	281.774,- Ft/hó
	1 fő óvónő	165.800,- Ft/hó
	1 fő dajka	122.000,- Ft/hó
Óhid	2 fő óvónő	365.800,- Ft/hó
	1 fő dajka	122.000,- Ft/hó
	1 fő vezető pótlék	64.000,- Ft/hó

Egy évre számítva a bér és járulék költségeket: 17.089.740,-

**Mihályfa:**

2 fő óvónő, 1 fő dajka, (569.574,-Ft x 1,27)x12 hó=8.680.308,-Ft

**Óhíd:**

2 fő óvónő, 1 fő dajka és a vezetői pótlék (551.800,-Ft x 1,27)x12hó=8.409.432,-Ft

Az egy évre számított bér és járulék költségek meghaladják az éves állami finanszírozás összegét, és akkor még fenntartási és dologi költségekkel nem is számoltunk.

Az állami finanszírozás megosztása:

Mihályfa 727.480Ft/év x 4 fő óvodás= 2.909.920,-Ft ( 2.909.920 – 8.680.308= - 5.770.388,-)

Óhíd 727.480Ft/év x 16 fő óvodás=11.639.680,-Ft (11.639.680 – 8.409.432= 3.230.248,-)

A gyermeklétszám arányosan Óhídra jutó finanszírozásból fennmaradó, dologi költségek számítása nélkül 3.230.248 Ft

Ebből levonjuk az óhídi óvoda dologi költségeit és a fennmaradó összeget a mihályfai (3.230.248 Ft – kb.2.000.000,-Ft= 1.230.248 Ft) óvodához számítjuk a hiány Mihályfán (5.770.388-1.230.248,-Ft=) **4.540.140,-Ft.**

Az előzetesen kalkulált 4,5 millió forintot Mihályfa Község Önkormányzatának kell az óvoda fenntartásához biztosítani a bér és járulék költségekhez, ezen felül a fenntartási költségeket amelyeket ez ideig is a saját költségvetése terhére biztosított, tehát több mint 5 millió forint kiadást jelent, és sajnos a születések száma alapján az elkövetkező években sem várható jelentős emelkedés.

Tájékoztatásként a 2014. évi zárszámadásban a bér és járulékok összege: 14.486 ezer forint

### I. Óhíd - Mihály Napköziotthonos Óvoda átszervezése

Tagintézmény az alapítói okirat szerint megszűnik, de fizikálisan megmarad.

Szükséges: 3 fő óvónő, ebből 1 vezető

2 fő dajka, de ebből csak egyet finanszíroz az állam.

1 fő óvónő	250.000,-Ft/hó
2 fő óvónő	331.600,- Ft/hó
1 fő dajka	122.000,- Ft/hó
<u>1 fő vezető pótlék</u>	<u>64.000,- Ft/hó</u>
Összesen:	767.600,- Ft/hó x 1,27= 974.852 x 12 = <b>11.698.224,-</b>
+ 1 fő dajka	122.000,- Ft/hó x 1,27= 154.940 x 12 = <b>1.859.280,-</b>

A személyi juttatásokon kívül a dologi kiadások Óhíd 2.000.000,-Ft

Mihályfa 1.000.000,-Ft

Állami finanszírozás jelenleg 14.549.600,- Ft egy csoport esetén -1.800.000,- = **12.749.600,-**

**Ezen számítások alapján az állami a bérre sem elegendő. Hiány: 3.807.904,-Ft**

*Amennyiben felvételre kerül egy új óvónő, mivel a Majorné nem vállalta a képzést, akkor nem lehet visszaigényelni a végkielégítés és a felmentés összegét.*

Majorné Vörös Erika felmentése 6 hónap (281.800 x 6)x1,27= 2.147.316,- Ft

végkielégítése 8 hónap (281.800 x 8)x1,27=2.863.088,- Ft

**összesen: 5.010.404,-Ft**

**4.291.584,- visszaigényelhető rész**

Gelencsérné Horváth Gyöngyi felmentés 6 hónap (122.000x6)x1,27= 929.640,-Ft

végkielégítés 8 hónap (122.000x8)x1,27= 1.239.520,-Ft

**összesen: 2.169.160,-Ft**

**1.859.280,- visszaigényelhető rész**

### II. Óhíd - Mihály Napköziotthonos Óvoda átszervezése

Óhídon marad csak óvoda 1 csoport vezetővel, és egy fő jelenleg dolgozó szerződéses óvónő elbocsájtásra kerül.

1 fő óvónő	250.000,-Ft/hó
1 fő óvónő	165.800,- Ft/hó
1 fő dajka	122.000,- Ft/hó
<u>1 fő vezető pótlék</u>	<u>64.000,- Ft/hó</u>
Összesen:	601.800,- Ft/hó x 1,27=764.286 x 12 = <b>9.171.432,-</b>

A személyi juttatásokon kívül a dologi kiadások Óhíd 2.000.000,-Ft

11.171.432

Állami finanszírozás jelenleg költségvetési törvény szerint, ha egy csoport működik 20 fővel **12.749.600,**

### III. Óhíd - Mihály Napköziotthonos Óvoda átszervezése

Mihályfa tagóvoda megszűnik, az óhídi a sümegecsehi tagóvodája lesz.