

Iktatószám: 341-4/2015.

Jegyzőkönyv

**Kisvásárhely Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2015. május 26. napján megtartott nyílt üléséről**

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8341 Kisvásárhely, Petőfi u. 7.

.....
.....

MEGHÍVÓ

Az Mőtv. és az SZMSZ szerint a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom.

Az ülés helye: Óhid Önkormányzati Hivatal 8342 Óhid, Petőfi u.3.

Az ülés időpontja: 2015. május 26 (kedd) 10,00 óra

Napirendi pontok:

1./ 2014. évi zárszámadás

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

2./ Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

3./ Beszámoló a falugondnoki tevékenységről

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

4./ Beszámoló a település közbiztonságának helyzetéről

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

5./ A Zala megyei Könyvtárellátó beszámolója

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

6./ Vegyes ügyek

Kisvásárhely, 2015. május 19.

Tisztelettel:



Szentmiklóssi Erzsébet
polgármester



Jelenléti ív

Kisvásárhely Községi Önkormányzat Képviselő-testületi nyílt ülésén
megjelentekről

2015. V. 26. napján

Szentmiklóssi Erzsébet	polgármester	<u>[Signature]</u>
Németh Istvánné	alpolgármester	<u>[Signature]</u>
Juhász Tiborné	képviselő	<u>[Signature]</u>

Valamennyi napirend tárgyalásához jogszabályi előírás szerint megjelent:

Bödör Endréné	jegyző	<u>[Signature]</u>
---------------	--------	--------------------

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Kisvárhely Önkormányzat Képviselő-testületének 2015 március 26-án megtartott nyílt testületi ülésén

Kezdés: 10,00 **Befejezés:** 11,00

Az ülés helye: Óhid Önkormányzati Hivatal

Jelen vannak: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester
Németh Istvánné alpolgármester
Juhász Tiborné képviselő
Bödör Endréné jegyző
Judiné Kiss Katalin ig. üi.

Szentmiklóssi Erzsébet polgármester: Köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, 3 fő képviselő-testületi tag közül jelen van 3 fő.

Napirendként javasolta tárgyalni:

1./ 2014. évi zárszámadás

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

2./ Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

3./ Beszámoló a falugondnoki tevékenységről

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

4./ Beszámoló a település közbiztonságának helyzetéről

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

5./ A Zala megyei Könyvtárellátó beszámolója

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

6./ Vegyes ügyek

Szentmiklóssi Erzsébet polgármester: Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a javasolt napirendi pontokkal egyetértenek-e, illetve van-e valakinek plusz felvetése, kérdése?

Kisvárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a javasolt napirendi pontokat.

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

i./ 2014. évi zárszámadás

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

Szentmiklóssi Erzsébet: az előterjesztést mindenki megkapta, kéri a képviselő-testület hozzászólását.

A képviselő-testület részéről hozzászólás nem érkezett.

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

Kisvásárhely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

7/2015. (V.27.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

2./ Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

Szentmiklóssi Erzsébet polgármester: előterjeszti a beszámolót és kéri a testület hozzászólását.

A testület részéről hozzászólás nem érkezett.

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testületének

24/2015. (V.26.) önkormányzati határozata:

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bek. alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2014. évi ellátásáról készített értékelést.

A képviselő-testület a beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámolót a képviselő-testület határozatával együtt a 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bek. szerint küldje meg a Zala Megyei kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályához.

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: Bödör Endréné jegyző

3./ Beszámoló a falugondnoki tevékenységről

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

Szentmiklóssi Erzsébet polgármester: az írásos előterjesztést mindenki megkapta, a beszámolóval kapcsolatban a képviselők kérdéseiket tegyék fel.

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2 igen szavazattal, és 1 tartózkodással a következő határozatot hozta:

**Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
25/2015. (V.26.) önkormányzati határozata:**

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnoki beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester, Juhász Tiborné falugondnok

4./ Beszámoló a település közbiztonságának helyzetéről

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

Szentmiklóssi Erzsébet polgármester: arról tájékoztat, hogy a rendőrök minden 65 évnél idősebb egyedülálló személyt felkeresnek és ellátják őket a biztonságuk érdekében jó tanácsokkal.

Kérdezi, az előterjesztéshez kíván-e a testület észrevételt tenni.

A képviselő-testület részéről hozzászólás nem érkezett.

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2015. (V.26.) önkormányzati határozata:**

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete a település közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolót a beszámoló jelentésben foglaltak szerint elfogadta.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

5./ A Zala megyei Könyvtárellátó beszámolója

Előadó: Szentmiklóssi Erzsébet polgármester

Szentmiklóssi Erzsébet polgármester: a Könyvtárellátási Szolgáltató rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet 7.§ (5) bek. alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásról évente május 31-ig tájékoztatót készít, amelyet a képviselő-testület tagjai megkaptak. Kérdezi, van-e a beszámolóhoz a testület részéről kiegészítés, hozzáfűzni való.

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2015. (V.26.) önkormányzati határozata:**

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet 7.§ (5) bek. alapján a megyei könyvtár 2014. évi szolgáltatásáról szóló beszámolót.
Határidő: 2015. május 31.

Felelős: Szentmiklósi Erzsébet polgármester

6./ Vegyes ügyek

Szentmiklósi Erzsébet polgármester: tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy Keszler Péterné köztisztviselő 2015. augusztus 31. napjával közös megegyezéssel kéri köztisztviselői jogviszonyának megszüntetését. Mivel 2012 évben Mihályfa Kisvásárhely Községek Körjegyzősége alkalmazásában állt, és abban az évben fennmaradt 72 nap szabadságát a részére ki kell fizetni, egy háromoldalú megállapodásban foglaltak alapján.
Ismerteti a Megállapodás tartalmát.

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 28/2015. (V.26.) önkormányzati határozata:

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja azon háromoldalú megállapodás tartalmát, mely szerint Keszler Péterné köztisztviselő 2015. augusztus 31. napjával, közös megegyezéssel történő jogviszonyának megszüntetése miatt, a köztisztviselő részére, a 2012. évben fennmaradt 72 nap szabadságából (484.812,-Ft) Mihályfa Község Önkormányzata fizet 421.786,- Ft-ot és Kisvásárhely Község Önkormányzata 63.026,-Ft-ot. A köztisztviselő részére a kifizetést Óhidi Közös Önkormányzati Hivatal, mint jelenlegi munkáltatója biztosítja, ezért Mihályfa Község Önkormányzata és Kisvásárhely Község Önkormányzata a fent nevezett összeget a Hivatal számlájára 2015. december 31. napjáig megfizeti

Határidő: 2015.december 31.

Felelős: Szentmiklósi Erzsébet polgármester, Bödör Endréné jegyző

Szentmiklósi Erzsébet polgármester: tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy lehetősége van a településnek megvásárolni a Petőfi u. 29. szám alatti ingatlant, 2,5 millió forintért megvásárolni. Település a kéktúra útvonalán fekszik, így nagyon gyakori, hogy a turisták szálláshelyet keresnek. Az ingatlanból lehetne kialakítani egy turistaszállást.

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 29/2015. (V.26.) önkormányzati határozata:

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete döntött, hogy Hack Dániel 2337 Délegyháza Galla tanya 14. szám alatti tulajdonostól megvásárolja a Kisvásárhely, Petőfi u. 29. szám alatti, 14 helyrajzi számú ingatlant, 2.500.000,- Ft vételárért. Képviselő-testület megbízza a polgármestert az adás-vétellel kapcsolatos teendők lebonyolításával,

Határidő: nincs

Felelős: Szentmiklósi Erzsébet

Szentmiklósi Erzsébet polgármester: Megköszöni a képviselő-testület munkáját. Más felvetés, kérdés nem lévén megköszönte a munkát és az ülést bezárta.

Kmf.


Bödör Endréné
jegyző




Szentmiklósi Erzsébet
polgármester

**KISVÁSÁRHELY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

7/2015. (V.29.) önkormányzati rendelete

a 2014. évi zárszámadásról

Kisvásárhely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) f) pontjában kapott felhatalmazása alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében megállapított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A rendelet hatálya

(1) A rendelet hatálya **Kisvásárhely Község Önkormányzatára** terjed ki.

2. § A 2014. évi költségvetés teljesítése

(1) Az önkormányzat a 2014. évi költségvetés végrehajtását

31 734 e Ft bevétellel

27 940 e Ft kiadással

jóváhagyja.

(2) Az önkormányzati bevételek és kiadások 2014. évi előirányzatának és teljesítésének az összesített mérlegét az **1. és a 2.melléklet** tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat 2014. évi költségvetési támogatásait a **3.1 és 3.2 melléklet** tartalmazza.

(4) A felhalmozási célú kiadások teljesítését a **4., 5., az Európai Unió programból megvalósuló beruházásokat a 6. melléklet** tartalmazza.

(5) Az Önkormányzatnál a létszámkeret alakulását az **7. melléklet** tartalmazza.

(6) Az Önkormányzat a 2014. évi pénzeszköz változást a **8. melléklet** alapján hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzati működési bevételek és kiadások előirányzatát és teljesítését, valamint az önkormányzat felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatát és teljesítését **9.1 és 9.2 melléklet** mutatja be.

(8) Az Önkormányzat 2014. évi kiadásait kormányzati funkcióként a **10. melléklet** tartalmazza

(9) Az önkormányzat által adott közvetett támogatások összege 0 e Ft.

(10) Az Önkormányzat 2014. évi egyszerűsített mérlegét a **11. melléklet** tartalmazza. A 2014. december 31-én a mérlegben értékkel szereplő eszközök állományi értéke összesen **26 489 e**

Ft, a források állományi értéke összesen: **26 489** e Ft. A kötelezettségek összesen **817e** Ft, követelések összesen **48** e Ft. A vagyonkimutatást a **12. melléklet** mutatja be.

(11) Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó kötelezettség megállapításához a **13. melléklet** tartalmazza.

3.§ Záró rendelkezések

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a Jegyző gondoskodik.

Szentmiklósi Erzsébet
polgármester



Bödör Endréné
jegyző

A rendelet kihirdetésre került: 2015. május 29.

Bödör Endréné
jegyző



1.1. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez
KISVÁSÁRHELY Önkormányzat
2014. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	13 227	12 834	10 440
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	5 220	5 220	5 220
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	4 735	4 735	3 939
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	63	63	63
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	44	44	62
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	3 165	2 772	1 156
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	5 445	5 445	7 006
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 445	5 445	7 006
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			114
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	5 508	5 508	5 508
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			1 500
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	5 508	5 508	4 008
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			4 008
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 217	1 217	847
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	360	360	171
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	680	680	464
4.2.	Gépjárműadó	155	155	158
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22	22	54
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	235	235	91
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	50	50	77
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	60	60	3
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	120	120	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek	5	5	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			11
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	900	900	1 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	900	900	1 000
6.4.	Részeselek értékesítése			
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	60	60	60
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	60	60	60

1.1. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez
KISVÁSÁRHELY Önkormányzat
2014. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	26 592	26 199	24 952
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	4 000	4 000	3 607
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	4 000	4 000	3 607
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 782	2 782	2 782
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 782	2 782	2 782
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		393	393
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		393	393
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	6 782	7 175	6 782
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	33 374	33 374	31 734

1.1. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez
KISVÁSÁRHELY Önkormányzat
2014. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2014. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	20 886	20 886	17 563
1.1.	Személyi juttatások	7 880	9 245	8 865
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 467	1 619	1 619
1.3.	Dologi kiadások	8 760	6 906	4 978
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 395	2 732	1 972
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	384	384	129
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	276	276	78
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	108	108	51
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	8 488	8 488	6 770
2.1.	Beruházások	6 868	6 868	5 250
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	1 620	1 620	1 520
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	29 374	29 374	24 333
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	4 000	4 000	3 607
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	4 000	4 000	3 607
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			

1.1. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez
KISVÁSÁRHELY Önkormányzat
2014. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	4 000	4 000	3 607
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	33 374	33 374	27 940

Kisvásárhely Község Önkormányzat bevételek és kiadások

Sor-szám	Működési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	5 220	5 220	5 220
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 735	4 735	3 939
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	63	63	63
05	Működési célú központosított előirányzatok	44	44	62
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	3 165	2 772	1 156
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	13 227	12 834	10 440
08	Elvonások és befizetések bevételei			
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	5 445	5 445	7 006
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	18 672	18 279	17 446
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			1 500
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	5 508	5 508	4 008
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	5 508	5 508	5 508
20	Magánszemélyek jövedelemadói			
21	Társaságok jövedelemadói			
22	Jövedelemadók (=20+21)			
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok			
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók			
25	Vagyoni típusú adók	360	360	171
26	Értékesítési és forgalmi adók	680	680	464
27	Fogyasztási adók			
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók			
29	Gépjárműadók	155	155	158
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			

31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	1 195	1 195	793
32	Egyéb közhatalmi bevételek	22	22	54
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	1 217	1 217	847
34	Készletértékesítés ellenértéke	50	50	77
35	Szolgáltatások ellenértéke	60	60	3
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			
37	Tulajdonosi bevételek	120	120	0
38	Ellátási díjak			0
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
40	Általános forgalmi adó visszatérítése			
41	Kamatbevételek	5	5	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
43	Egyéb működési bevételek			11
44	Működési bevételek (=34+...+43)	235	235	91
45	Immateriális javak értékesítése			
46	Ingatlanok értékesítése			
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	900	900	1 000
48	Részesedések értékesítése			
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	900	900	1 000
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	60	60	60
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	60	60	60
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			0
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	0	0	0
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	26 592	26 199	24 952
Sorszám	Finanszírozási bevételek			
1.				
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	4 000	4 000	3 607
04	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)	4 000	4 000	3 607
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			

07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)			
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 782	2 782	2 782
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	2 782	2 782	2 782
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések		393	393
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
15	Központi, irányító szervei támogatás			
16	Betétek megszüntetése			
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei			
18	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)	6 782	7 175	6 782
19	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
20	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
21	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
22	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
23	Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22)			
24	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
25	Finanszírozási bevételek (=18+23+24)	6 782	7 175	6 782
Bevételek		33 374	33 374	31 734
Sor-szám	Költségvetési kiadások			
1.				
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	5 635	7 000	6 991
02	Normatív jutalmak			
03	Céljuttatás, projektprémium			
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat			
05	Végkielégítés			
06	Jubileumi jutalom			
07	Béren kívüli juttatások			0
08	Ruházati költségtérítés			
09	Közlekedési költségtérítés			0
10	Egyéb költségtérítések			
11	Lakhatási támogatások			
12	Szociális támogatások			
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai			0
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	5 635	7 000	6 991
15	Választott tisztségviselők juttatásai	2 195	2 195	1 874

16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások			0
17	Egyéb külső személyi juttatások	50	50	0
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	2 245	2 245	1 874
19	Személyi juttatások (=14+18)	7 880	9 245	8 865
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 467	1 619	1 619
21	Szakmai anyagok beszerzése	20	37	37
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 400	2 383	2 095
23	Árubeszerzés			
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	2 420	2 420	2 132
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele			0
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások			0
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)			0
28	Közüzemi díjak	750	750	676
29	Vásárolt élelmiszer			
30	Bérelti és lízing díjak		18	18
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	2 450	898	484
32	Közvetített szolgáltatások			
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	28	68	68
34	Egyéb szolgáltatások	980	980	677
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	4 208	2 714	1 923
36	Kiküldetések kiadásai			0
37	Reklám- és propagandakiadások			0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)			0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 982	1 555	780
40	Fizetendő általános forgalmi adó			
41	Kamatkiadások		67	67
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai			
43	Egyéb dologi kiadások	150	150	76
44	Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	2 132	1 772	923
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	8 760	6 906	4 978
46	Társadalombiztosítási ellátások			
47	Család támogatások		35	35
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések			
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	60	61	61
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	1 100	1 100	573
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	650	650	417
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai			

53	Egyéb nem intézményi ellátások	585	886	886
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	2 395	2 732	1 972
55	Nemzetközi kötelezettségek			
56	Elvonások és befizetések			0
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre			
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre			
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	276	276	78
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre			
63	Árkiegészítések, ártámogatások			
64	Kamattámogatások			
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	108	108	51
66	Tartalékok			
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	384	384	129
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése			0
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	1 200	1 200	
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése			0
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	4 208	4 208	4 152
72	Részesedések beszerzése			
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások			
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 460	1 460	1 098
75	Beruházások (=68+...+74)	6 868	6 868	5 250
76	Ingatlanok felújítása	1 301	1 301	1 282
77	Informatikai eszközök felújítása			
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása			
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	319	319	238
80	Felújítások (=76+...+79)	1 620	1 620	1 520
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre			
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre			
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre			
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre			0
87	Lakástámogatás			
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	0	0	0

90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	29 374	29 374	24 333
Sor- szám	Finanszírozási kiadások			
1.				
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	4 000	4 000	3 607
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	4 000	4 000	3 607
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
09	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+08)			
10	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
11	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
12	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása			
13	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
14	Pénzügyi lízing kiadásai			
15	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai			
16	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+...+15)	4 000	4 000	3 607
17	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
18	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
19	Külföldi értékpapírok beváltása			
20	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
21	Külföldi finanszírozás kiadásai (=17+...+20)			
22	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
23	Finanszírozási kiadások (=16+21+22)	4 000	4 000	3 607
Kiadás		33 374	33 374	27 940

3.1 melléklet a 7 /2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

**Kímutatás Kísvásárhely Község Önkormányzata
2014. évi támogatásainak összegéről**

A	E	F	G
Jogcím	Támogatás (Ft)	Beszámítás (Ft)	Támogatás beszámítás után (Ft)
1	2	3	4=(2-3)
1. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása			
I.1. Önkormányzati Hivatal működésének támogatása elismert hivatali létszám alapján		0	0
I. ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	196 240	0	196240
I. 1. bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	396 480	0	396480
I.1. bc) köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	100 000	0	100000
I.1. bd) Közutak fenntartásának támogatása	103 285	0	103285
I.1. c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 000 000	0	4000000

Ft

III. A települési Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
III. 2. Hozzájárulás a pénzügyi szociális ellátásokhoz	462 604	38 796	423 808
III.3.e. Falugondnoki szolgáltatás	2 500 000	0	2 500 000
III.3.m Kistérségi szociális feladatainak támogatása	600 000	0	600 000
Mindösszesen	8 358 609	38 796	8 319 813

3.2 melléklet a 7 /2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

Központosított és egyéb kötött felhasználású támogatások

Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg
Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések	1 500 000
A 2013. évről áthúzódó bérkompensáció támogatása	18 288
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	43 699
Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	838 614
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	62 700
Települési önkormányzatok rendkívüli támogatása	200 000
Szociális és gyermekvédelmi ágazati pótlék (1055/2014 (II. 11.) Korm. hat.)	135 784
A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2014. évi kompenzációja (1090/2014 (II. 28.) Korm. hat.)	198 374
A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatása (1516/2014.(IX. 16.) Korm. hat.)	426 720
„Itthon vagy – Magyarország szeretlek” programsorozat (1494/2014 (IX. 4.) Korm. hat.)	195 000
Összesen:	3 619 179

adatok Ft-ban

átadások

Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg
1 500 000	0
18 288	0
43 699	0
838 614	0
62 700	0
0	200 000
135 784	0
198 374	0
426 720	0
195 000	0

4. melléklet a 7 /2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

Felhalmozási kiadások
Beruházási feladatok

A szám	B Megnevezés	C Eredeti előír.	D Módosított előír.	E Teljesítés
1.	Falugondnoki autó beszerzése	5090	5090	5067
2.	Falupajta tervezése, építése	1524	1524	0
3.	Kisértékű tárgyi eszköz	254	254	183
4.				
	Mindösszesen	6868	6868	5250

eFt

5. melléklet a 7 /2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

Felhalmozási kiadások
Felújítási feladatok célonként

A	B	C	D	E
szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
1.	Könyvtár felújítása	1 000	1 000	1 465
2.	Orvosi rendelő felújítása	500	500	55
4.	Aquazala	120	120	0
	Mindösszesen	1 620	1 620	1 520

eFt

6. melléklet a 7/2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

Felhalmozási kiadások
Európai Unió forrásból megvalósuló program

A szám	B Megnevezés	eFt		
		C Eredeti előír.	D Módosított előír.	E Teljesítés
1.	Falugondnoki autó beszerzése	5 090	5 090	5 067
	Mindösszesen	5 090	5 090	5 067

7. melléklet a 1/2014. (III.14.)
önkormányzati rendelethez

Kisvásárhely község Önkormányzatánál foglalkoztatottak
éves létszámkerete

fő

A	B	C
Megnevezés	2014.01.01. engedélyezett álláshely	Megjegyzés
<i>Kisvásárhely község Önkormányzata</i>		
Közalkalmazott		1
MT hatálya alá tartozó/ alkalmazott		0
Közfoglalkoztatott		5
Osszesen		6

8. melléklet a 7/2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (E Ft)
1.	Pénzkészlet 2014. január 1-jén ebből:	2 680
2.	• Bankszámlák egyenlege	2 665
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	15
4.	Bevételek (+)	28 951
5.	Kiadások (-)	27 939
6.	Korrekciós tételek (36-os számlák tárgyévi forgalmának egyenlege)	-6
7.	Záró pénzkészlet 2014. december 31-én ebből:	3 686
8.	• Bankszámlák egyenlege	3 423
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	263

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés B	2014. évi eredeti előirányzat C	2014. évi módosított előirányzat D	2014. évi teljesítés E	Megnevezés F	2014. évi eredeti előirányzat G	2014. évi módosított előirányzat H	2014. évi teljesítés I
A								
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	13 227	12 834	10 440	Személyi juttatások	7 880	9 245	8 065
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	5 445	5 445	7 006	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 467	1 619	1 619
3.	2.-ből EU-s támogatás			114	Dologi kiadások	8 760	6 906	4 978
4.	Közműellátás bevételek	1 217	1 217	847	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 395	2 732	1 972
5.	Működési célú invest. finanszírozások	60	60	60	Egyéb működési célú kiadások	384	384	129
6.	5.-ből EU-s támogatás				Tartalékok			
7.	Egyéb működési bevételek	235	235	91				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8.+12.)	20 184	19 791	18 444	Költségvetési kiadások összesen (1.+2.+...+12.)	20 886	20 886	17 563
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	2 782	3 175	3 175	Értékpapír vásárlás, visszavásárlás			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 782	2 782	2 782	Likvidációs célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		393	393	Kölcsön törlesztése			
19.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgalmi célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök félévele				Betét elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei							
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	2 782	3 175	3 175	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)			
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	22 966	22 966	21 619	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	20 886	20 886	17 563
24.	Költségvetési hiány:	702	1 095	-	Költségvetési többlet:	-	-	881
25.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	2 080	2 080	4 056

Ezer forintban!

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2014. évi eredeti elfirányzat	2014. évi módosított elfirányzat	2014. évi teljesítés	Megnevezés	2014. évi eredeti elfirányzat	2014. évi módosított elfirányzat	2014. évi teljesítés
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 508	5 508	5 508	Bentlakások	6 868	6 868	5 250
2.	1-ből EU-s támogatás			4 008	1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			5 067
3.	Felhalmozási bevételek	900	900	1 000	Felújítások	1 620	1 620	1 520
4.	Felhalmozási célú lízingszerződések átvétele				3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	6 408	6 408	6 508	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+7.+...+11.)	8 488	8 488	6 770
13.	Helyi költségvetés finanszírozás bevételei (14.+...+18.)				Értékpapír-értékesítés, visszavásárlás			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése	4 000	4 000	3 607
15.	Változtatási maradvány igénybevétele				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Bekötés felhalmozásból származó bevétel				Köztisztviselők fizetése			
17.	Értékpapír értékesítése				Bekötés törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Bekötés célú befizetés, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	Helyi költségvetés finanszírozás bevételei (20.+...+24.)	4 000	4 000	3 607	Bekötés törlesztése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Bekötés törlesztése			
21.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele				Bekötés törlesztése			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	4 000	4 000	3 607	Bekötés törlesztése			
23.	Értékpapírok kibocsátása				Pénzügyi lízing kiadásai			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozás bevételek összesen (13.+19.)	4 000	4 000	3 607	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	4 000	4 000	3 607
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25)	10 408	10 408	10 115	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25)	12 488	12 488	10 377
27.	Költségvetési hiány:	2 080	2 080	262	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-

10. melléklet a 7/2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013320 Köztemető- fenntartás és - működtetés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	6 991	0	0
Választott tisztségviselők juttatásai	1 874	1 874	0
Személyi juttatások összesen	8 865	1 874	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 619	445	0
ebből: szociális hozzájárulási adó	1 619	445	0
Szakmai anyagok beszerzése	37	37	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 095	25	168
Árubeszerzés	0	0	0
Készletbeszerzés	2 132	62	168
Közüzemi díjak	676	40	20
Vásárolt élelmezés	0	0	0
Bérelti és lízing díjak	18	0	0
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	484	23	30
Közvetített szolgáltatások	0	0	0
ebből: államháztartáson belül	0	0	0
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	68	3	0
Egyéb szolgáltatások	677	202	0
Szolgáltatási kiadások	1 923	268	50
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	780	33	59
Kamatkiadások	67	0	0
Egyéb dologi kiadások	76	76	0
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	923	109	59
Dologi kiadások	4 978	439	277
Társadalombiztosítási ellátások	0	0	0
Családi támogatások (35	0	0
ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	35	0	0
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	61	0	0
ebből: helyi megállapítású közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (3) bek.]	61	0	0
Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	573	0	0
ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.]	573	0	0
Lakhatással kapcsolatos ellátások	417	0	0
ebből: lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	417	0	0
Egyéb nem intézményi ellátások	886	0	0
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás (K48)	429	0	0
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás (K48)	457	0	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 972	0	0

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	78	78	0
ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	78	78	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	51	38	0
ebből: egyéb civil szervezetek	38	38	0
ebből: egyéb vállalkozások	13	0	0
Egyéb működési célú kiadások	129	116	0
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	4 152	0	0
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 098	0	0
Beruházások	5 250	0	0
Ingatlanok felújítása	1 282	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	238	0	0
Felújítások	1 520	0	0
Költségvetési kiadások	24 333	2 874	277
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	3 607	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	3 607	0	0
Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0
Belföldi finanszírozás kiadásai	3 607	0	0
Finanszírozási kiadások	3 607	0	0
Kiadások összesen	27 940	2 874	277

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	064010 Közvilágítás
0	151	4 291	845	0	0
0	0	0	0	0	0
0	151	4 291	845	0	0
0	20	580	114	0	0
0	20	580	114	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	852	0	304	0
0	0	0	0	0	0
0	0	852	0	304	0
0	0	0	0	0	218
0	0	0	0	0	0
0	0	18	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	101	0	0	0
0	0	119	0	0	218
0	0	184	0	82	57
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	184	0	82	57
0	0	1 155	0	386	275
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0

0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	40	0	0	0
0	0	11	0	0	0
0	0	51	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	171	6 077	959	386	275
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	171	6 077	959	386	275

066010 Zöldterület- kezelés	066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	072111 Háziiorvosi alapellátás	072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás	082044 Könyvtári szolgáltatások	082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
0	156	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	156	0	0	0	0
0	42	0	0	0	0
0	42	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
195	234	0	0	0	121
0	0	0	0	0	0
195	234	0	0	0	121
21	30	98	0	67	82
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
72	3	0	0	0	35
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	22	0	0	0	0
0	3	0	43	0	169
93	58	98	43	67	286
60	60	26	1	18	101
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
60	60	26	1	18	101
348	352	124	44	85	508
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0

0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	13	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	13	0	0	0	0
0	13	0	0	0	0
82	22	0	0	0	0
22	6	0	0	0	0
104	28	0	0	0	0
0	0	43	0	0	1 239
0	0	12	0	0	226
0	0	55	0	0	1 465
452	591	179	44	85	1 973
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
452	591	179	44	85	1 973

101150 Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások	104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	105010 Munkanélküli aktív korúak ellátásai	106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
0	0	0	0	1 548	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	1 548	0
0	0	0	0	418	0
0	0	0	0	418	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	196	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	196	0
0	0	0	0	100	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	321	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	43	0
0	0	0	0	87	72
0	0	0	0	551	72
0	0	0	0	80	19
0	0	0	0	67	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	147	19
0	0	0	0	894	91
0	0	0	0	0	0
0	35	0	0	0	0
0	35	0	0	0	0
61	0	0	0	0	0
61	0	0	0	0	0
0	0	573	0	0	0
0	0	573	0	0	0
0	0	0	417	0	0
0	0	0	417	0	0
0	0	0	0	0	886
0	0	0	0	0	429
0	0	0	0	0	457
61	35	573	417	0	886

0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	4 008	0
0	0	0	0	0	1 059	0
0	0	0	0	0	5 067	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
61	35	573	417	7 927	977	
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
61	35	573	417	7 927	977	

0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	0
0	3 607
0	3 607
0	0
0	3 607
0	3 607
0	3 607

11. melléklet a 7 /2015. (V.29.) önkormányzati rendelethez

Egyszerűsített mérleg		eFt	
Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak	
ESZKÖZÖK			
Vagyon értékű jogok	0	0	
Szellemi termékek	0	0	
Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0	
Immateriális javak	0	0	
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	15 584	16 500	
Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2 546	5 367	
Tenyészállatok	0	0	
Beruházások, felújítások	0	0	
Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	
Tárgyi eszközök	18 130	21 867	
Tartós részesedések	0	0	
- ebből: tartós részesedések jegybankban	0	0	
- ebből: tartós részesedések társulásban	0	0	
Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (14>=15+16)	0	0	
- ebből: államkötvények	0	0	
- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	
Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	839	785	
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0	
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	839	785	
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	18 969	22 652	
Vásárolt készletek	0	0	
Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0	
Egyéb készletek	0	0	
Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0	
Növendék-, hízó és egyéb állatok	0	0	
Készletek	0	0	
Nem tartós részesedések	0	0	
Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	
- ebből: kárpótlási jegyek	0	0	
- ebből: kincstárjegyek	0	0	
- ebből: államkötvények	0	0	
- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	
- ebből: befektetési jegyek	0	0	
Értékpapírok	0	0	
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0	
Hosszú lejáratú betétek	0	0	
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	15	263	
Forintszámlák	2 665	3 343	
Devizaszámlák	0	0	
Idegen pénzeszközök	0	0	
PÉNZESZKÖZÖK	2 680	3 606	
Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0	

-ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	98	48
Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	0	0
Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0
Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
Költségvetési évben esedékes követelések	98	48
Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0

Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0
Adott előlegek	0	0
- ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0
- ebből: beruházásokra adott előlegek	0	0
- ebből: készletekre adott előlegek	0	0
- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0
- ebből: egyéb adott előlegek	0	0
Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
Más által beszédett bevételek elszámolása	0	0
Forgótőke elszámolása	0	0
Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	0	0
Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0
Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	0
KÖVETELÉSEK	98	48
EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	144	183
Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0
Halasztott ráfordítások	0	0
AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	21 891	26 489
FORRÁSOK		
Nemzeti vagyon induláskori értéke	33 531	33 531
Nemzeti vagyon változásai	0	0
Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	2 680	2 680
Felhalmozott eredmény	-14 770	-14 770
Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0
Mérleg szerinti eredmény	0	-2 450
SAJÁT TŐKE	21 441	18 991
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülrre	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	0	0

- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülrre	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülrre	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülrre	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	0	393
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	393
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak	0	0

- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	0	393
Kapott előlegek	408	408
Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	42	16
Forgótöke elszámolása (Kincstár)	0	0
Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszafizetési kötelezettség elszámolása	0	0
Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	0	0
Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	450	424
KÖTELEZETTSÉGEK	450	817
EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	80
KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	1 093
Halasztott eredményszemléletű bevételek	0	5 508
PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	6 601
FORRÁSOK ÖSSZESEN	21 891	26 489

Vagyongkimutatás Kisvásárhely (e Ft)

2014.12.31

Megnevezés	Forgalomképeség	Bruttó érték	Elszámolt Écs	Nettó érték
	Nemzeti vagyon	5047		5047
Földterület	Koriátózottan forgalomképes	1026		1026
	Forgalomképes	372		372
Épületek	Nemzeti vagyon	4441	1756	2685
	Koriátózottan forgalomképes	2104	847	1257
	Forgalomképes			0
	Nemzeti vagyon			0
Erdők	Koriátózottan forgalomképes			0
	Forgalomképes	552		552
Építmények	Nemzeti vagyon	8630	3094	5536
	Koriátózottan forgalomképes	38	13	25
	Forgalomképes			0
	Nemzeti vagyon			0
Teljesen leirt építmény	Koriátózottan forgalomképes	18	18	0
	Forgalomképes	2087	2087	0
Összesen:		24315	7815	16500

**Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot
keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség
megállapításához**

Ezer forintban !

Sor- szá- m	Bevételi jogcímek	2014. évi előirányzat	2014.évi módosított előirányzat	2014. évi teljesítés
1.	Helyi adók	1 040	1040	635
2.	Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	120	120	0
4.	Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalt értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel vagyonhasznosításból származó bevétel	900	900	1000
5.	Bírság, pótlék és díjbevétel	22	22	54
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés			
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		2 082	2 082	1 689

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

**Előterjesztés Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. ...05...28... ülésére.**

Tárgy: 2014. évi beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 94. §-a szerint a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme, helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

A gyermekek védelmét ellátó helyi önkormányzatok, gyámhivatalok, rendőrség, pártfogó felügyelői szolgálat, más szervezetek és személyek a gyermekek mindenekfelett álló érdekét figyelembe véve, törvényben elismert jogait biztosítva járnak el. Ezen szervezetek és személyek tevékenységük során együttműködnek a családdal és ez által próbálják elősegíteni a gyermekek családban történő nevelkedését.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§. (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést (beszámolót) készít a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendeletben meghatározott tartalmi követelmények figyelembe vételével.


Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalmi követelmények figyelembe vételével a beszámolóban bemutatásra kerül:

- ❖ az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatait előíró jogszabályok bemutatása
- ❖ a település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira
- ❖ az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások
- ❖ az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása
- ❖ a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása
- ❖ a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása
- ❖ a bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása
- ❖ a települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a 2014. évi jegyzői gyámhatósági feladatok ellátásáról készült beszámolót megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Óhíd, 2015. május....


Bödör Endréné
jegyző



Határozati javaslat:

.../2015. (.....) önkormányzati határozat

Kisvásárhely Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§.(6) bekezdése alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2014. évi ellátásáról készített értékelést.

A képviselő-testület a beszámolót az előterjesztés szerint elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámolót a képviselő-testület határozatával együtt a 1997.évi XXXI. törvény 96.§.(6.) bekezdése szerint küldje meg a Zala Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályához.

Felelős: Jegyző

Határidő: 2015. május 31.

Beszámoló

a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról 2014. évben

Magyarországon több alrendszerből tevődik össze a gyermekjólét- gyermekvédelem ellátórendszere, amely kettős funkcióval rendelkezik. Egyrészt a pénzügyi és természetbeni ellátásokon, valamint a gyermekjóléti alapellátásokon keresztül a gyermekek családban történő nevelkedését segíti elő, továbbá megelőzi, illetve megszünteti a kialakult veszélyeztetettséget, a családban keletkezett problémákat. Másrészt a gyermekvédelmi szakellátáson keresztül a valamilyen okból családban nem nevelhető gyermekek számára nyújt családpótló ellátást nevelőszülőknél, illetve gyermekotthonban.

A gyermekek védelme során a lehető legszélesebb körben értelmezi a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény elsősorban a szolgáltatást és az önkéntességet, ami feltételezi az információk és lehetőségek ismeretét, a választás szabadságát is.

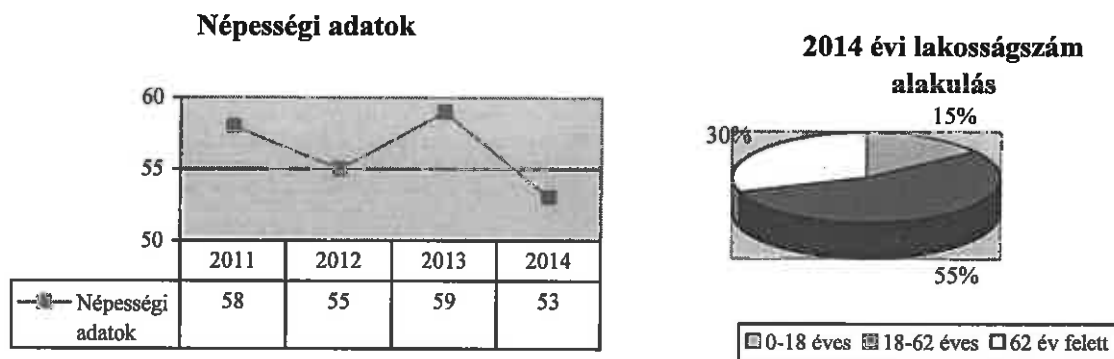
1./ Demográfiai adatok:

Település statisztikai adatok alapján Kisvásárhely Község állandó lakosságának száma 2014. december 31-én 53 fő volt.

A település demográfiai mutatóit a 0-18 éves korosztályt figyelembe véve a következő táblázat szemlélteti összehasonlítva a 2014. évi 2013. évi, a 2012. évi, 2011 évi és a 2010 évi adatokkal.

	Korcsoport				
	0-3 éves	4-6 éves	7-14 éves	15-18 éves	0-18 éves összesen
2010-ben	3 fő	1 fő	4 fő	1 fő	9
2011-ben	3 fő	1 fő	3 fő	1 fő	8
2012-ben	1 fő	4 fő	3 fő	1 fő	9
2013-ban	2 fő	3 fő	4 fő	1 fő	10
2014-ben	3 fő	2 fő	1 fő	2 fő	8

Az alábbi táblázat Kisvásárhely Község lakónépességének alakulását mutatja az elmúlt években illetve 2014. évben a 0-18 éves, 18-62 éves és 62 év feletti lakosság szám alakulását.



2./ Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre vonatkozó jogosultági feltételeket a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19-20/A §-a szabályozza.

A jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- a) gyermekétkeztetés normatív kedvezményére,
- b) pénzbeli, természetbeni támogatásra (éves szinten két alkalommal)
- c) a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevitelére.

A jegyző a gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot egy évre állapítja meg.

Annak a gyermeknek, akinek a jogosultsága 2014. augusztus 1-én fennállt, augusztus hónapban 5.800.Ft, illetve annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága 2014. november 1-én fennállt, november hónapban természetbeni támogatásként fogyasztásra készétel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában 5.800.-Ft értékben ellátást folyósítottunk.

2014. augusztusában illetve novemberében átlagosan 2 gyermek illetve fiatal felnőtt részére került az egyszeri támogatás folyósítva.

A képviselő-testület – hivatalból jövedelemvizsgálat nélkül – 2014. július 21-én tartott ülésén döntött a gyermekek önkormányzati segélyezéséről a 2014/2015-ös tanévben 7 gyermek részesült a támogatásban.

Az Önkormányzat Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjban részesíti a hátrányos helyzetű és azt kérelmező hallgatókat.

A Képviselő-testület határozata alapján Kisvásárhely 2015. évi fordulóban 1 fiatalt részesít Bursa Hungarica ösztöndíjban 3.000, -Ft/fő/hó összegben.

Kedvezményes gyermekétkeztetés:

Kisvásárhely Község Önkormányzata *kedvezményes gyermekétkeztetést* biztosít a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeket nevelő családok részére, a következő módon:

- 1-8 évfolyamon az intézményi térítési díj 100 %-át,
- tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek után az intézményi térítési díj 50 %-át kell kedvezményként biztosítani, melyet a tanulók az intézményeikben vehetnek igénybe.

3. / Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Gyermekjóléti Szolgáltatás:

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ biztosította a gyermekjóléti szolgáltatást és családsegítést 2014-ben is.

A Gyermekjóléti Szolgálat szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez, szervezi és koordinálja az észlelő és jelzőrendszer működését az ellátási területén – esetmegbeszéléseket, esetkonferenciákat, szakmaközi megbeszéléseket és éves települési tanácskozást szervez.

A Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásában 2014.12.31-én alapellátott, védelembe vett gyermek nem volt. A 2014-es év során 1 gyermek részesült alapellátásban, de az ellátás lezárásra került a gyermek elköltözése miatt.

A gyermek veszélyeztetettségének kialakulásában az alábbi okok szerepeltek: a szülők közötti kommunikációs zavarok, nézetkülönbségek, vádaskodások, a szülők között zajló vitás helyzetek a gyermek szeme előtt, füle hallatára zajlása, az ezekben való bevonása/belevonódása, az anyai kapcsolattartás során jelentkező problémák.

Gyermekek napközbeni ellátása:

A törvény értelmében a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkoruknak megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkezését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói a munkavégzésük, betegségük, vagy egyéb ok miatt nem tudnak napközbeni ellátásukról gondoskodni.

A Képviselő-testület a gyermekek napközbeni ellátását óvodai és iskolai napközis ellátással biztosítja.

4 - 5.

6./ Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések tapasztalatai.

A jegyzői gyámhatósági, illetve a gyámügyi munka nem egyszeri döntéssel lezáruló, hanem folyamatos intézkedéseket igénylő eljárások sorozata. A felügyeletet a Zala Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala látja el.

A felügyeleti szerv 2014. 05.12. napján ellenőrzést végzett. Az ellenőrzött időszak 2012.01.01-től 2014.04.33-ig. A lefolytatott vizsgálat alapján megállapításra került, hogy az ügyintézés megfelelő színvonalon történik, a lefolytatott eljárások jogszerűek voltak és utóellenőrzés nem szükséges.

7./ A jövőre vonatkozó célkitűzések a problémák hatékonyabb kezelése érdekében

A hatékonyabb és eredményesebb gyermekvédelem érdekében a jövőben is szükséges a lakosság, a jelzőrendszer tagjai és a hatóság közötti szoros együttműködés.

A gyermekekkel való kapcsolattartás, a velük való kommunikáció fontos feladata a felnőtt társadalomnak, elsősorban a szülők és a pedagógusok, azok aki napi kapcsolatban állnak a gyermekekkel, mindemellett az egész felnőtt társadalom odafigyelésére szükség van.

8./Bűnmegelőzési program

A bűnmegelőzés lehetőségeit mindenekelőtt a fiatalokra, és leginkább a megelőző vagyoni védelemre, valamint a családokra érdemes koncentrálni.

A községben a Keszthelyi Rendőrkapitányság Zalaszentgróti Rendőrőrsé által körzeti megbízott látja el a szolgálatot a településen.

9./ Az Önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Az együttműködés az intézményekkel és a jelzőrendszer tagjaival a korábbi évekhez hasonlóan jól működik, igyekszünk a felmerült problémát a legrövidebb időn belül megoldani.

Mindezek ellenére a globálissá vált társadalmi problémákat helyi szinten is nehéz kezelni, mérsékelni. A családok helyzete sok esetben folyamatosan romlik és nem csak gazdasági szempontból, hanem a morális válság is tapasztalható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Óhíd 2014. május


Bödör Endréné
jegyző





Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgálati Központ

☒: 8790 Zalaszentgrót,
Batthyány L. u. 32.

☎/Fax: 83/361-674

e-mail:
grotmaci@zalaszentgrot.hu

Éves Beszámoló Kisvásárhely községben végzett családgondozói munkáról 2014.

A Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásában szereplők létszáma 2014. 12. 31-ei állapot szerint:

Település	Kisvásárhely
Alapellátott	---
Védelembe vett	---
Nevelésbe vett	---
Összesen	---

A Gyermekjóléti Szolgálat által a 2014-es év során ellátottak létszámadatai:

Település	Kisvásárhely
Alapellátottak	1 gyermek/1 család
Védelembe vett	---
Nevelésbe vett	---
Összesen	1 gyermek/1 család

Lezárt esetek száma 2014. évben: 1 fő

Lezárás oka: Területről való elköltözés.

Új esetek száma 2014. évben: ---

Bekerülés okai: ---

Egyszeri tanácsadásban részesült gyermekek száma 2014. évben: ---

Ideiglenes hatályú elhelyezések száma 2014. évben: ---

Nevelésbe vettek száma 2014. évben: ---

Magántanulók száma 2014. évben: ---

Pártfogói felügyelet alatt állók száma: ---

A gyermek veszélyeztetettségének okai:

- A szülők közötti kommunikációs zavarok, nézetkülönbségek, vádaskodások
- A szülők között zajló több éves pereskedések
- A szülők között zajló vitás helyzetek a gyermek szeme előtt, füle hallatára zajlása, az ezekbe való bevonása/bevonódása
- Az anyai kapcsolattartás során jelentkező problémák -- pl. konfrontálódás, tettlegességig fajuló láthatási alkalom, rendőrségi feljelentések stb.
- Az anyai kapcsolattartás során jelentkező problémák gyermekre gyakorolt negatív hatása -- pl. gyermek nyugtalansága, befelé fordulása, az önmagában való kártevés gondolatának említése stb.

A Gyermekjóléti Szolgálat forgalma 2014. évben:

→ Kliensforgalom: 5 alkalom

→ Családlátogatások száma: 2 alkalom

→ Környezettanulmányok készítésének száma:-

A Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenységeinek száma 2014. évben:

	Szakmai tevékenységek száma	Ellátott gyermekek száma
Információnyújtás	3	1
Tanácsadás	-	-
Segítő beszélgetés	1	1
Hivatalos ügyekben való közreműködés	-	-
Közvetítés más szolgáltatásba		
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	-	-
Elhelyezési tárgyaláson vagy értekezleten való részvétel	-	-
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	NV	-
	VV	-
Esetkonferencia	-	-
Örökbefogadással kapcsolatos intézkedések	-	-
Összesen	4	2

Adományozás: ---

A Gyermekjóléti Szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint 2014. évben:

	Kezelt probléma száma	Ellátott gyermekek a fő probléma szerint
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	-	-
Gyermeknevelési	-	-
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	-	-
Magatartászavar, teljesítményzavar	-	-
Családi konfliktus (szülők közötti, szülő-gyermek közötti)	1	1
Szülők vagy a család életvitele	-	-
Szülői elhanyagolás	-	-
Fogyatékoság, retardáció	-	-
Szenvedélybetegségek	-	-
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	-	-
Összesen	1	1

Jelzőrendszer által küldött jelzések száma: 5 (5 gyámhivatali jelzés)

Egyéb adatok, tapasztalatok:

A Gyermekjóléti Szolgálat az év elején esetkonferenciát hívott össze a nyilvántartásban szereplő gyermek ügyében, mivel a gyermek anyai kapcsolattartásában felmerült problémák, a szülők közötti kommunikációs zavarok, a konfliktusok nem szűntek meg, nem mérséklődtek. A problémák inkább sokasodtak, elmérgesedtek, amik rendőrségi feljelentésekben, folyamatban lévő perekben, a gyermek fokozódó ellenállásában a kapcsolattartásokra való elmeneteleket illetően nyilvánultak meg legfőbbképpen.

Az esetkonferenciát követően elsősorban a szülők között fennálló mély konfliktushelyzet és annak feldolgozatlanága miatt a Gyermekjóléti Szolgálat a gyermek védelembe vételére tett javaslatot pszichés segítő, terapeuta vagy más segítő szakember bevonásával.

Védelembe vételi tárgyalásra már nem került sor, mivel a gyermek az apai nagymamánál létesített lakcímet és a család elmondása alapján oda is költözött, így mind a Gyámhivatal, mind a Gyermekjóléti Szolgálat területi illetékessége megszűnt az ügyben. A Gyermekjóléti Szolgálat a gyermek ügyében keletkezett iratanyag másolatát megküldte az illetékessé váló Gyermekjóléti Szolgálat felé, a gyermeket pedig a nyilvántartásában lezárta.

Elmondható, hogy a segítségnyújtást megnehezített a szinte követhetlenné váló pereskedések, (hétvégi, láthatási) események, rendőrségi ügyek, panaszok áradata, a kapcsolattügyelet hiánya. A segítő beszélgetésre való törekvés, mint segítségnyújtási mód alkalmazása tudott megvalósulni alkalmanként a családnál.

Kapcsolattartás:

Ügyféllel: Iskolai fogadóórák és családlátogatások alkalmával. Telefonos kapcsolattartás.

Jelzőrendszer tagjaival:

Reicz Jánosné - polgármester

Dr. Szabó Sándorné - aljegyző

Samuné Fekete Mariann - szociális ügyintéző

Balázs Beáta - Csabrendeki Közös Fenntartású Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat intézményvezetője

Kukorné Gáspár Erzsébet - gyermek-és ifjúságvédelmi felelős (Tűrjei Szent László Általános Iskola)

Lenner Ágnes - osztályfőnök (Tűrjei Szent László Általános Iskola)

Zalaszentgrót, 2015.01.30.

Szmatona Katalin
Szmatona Katalin
családgondozó



Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központ

Székhely: Batthyány u. 32.
Telephely: Batthyány u. 15.

☎/Fax: 83/360-061

☎/Fax: 83/361-874

e-mail: grotmaci@zalaszentgrot.hu

Tájékoztató

a

**jelzőrendszer működésének tapasztalatairól,
a települések gyermekjóléti alapellátásának helyzetéről**

2014. év

*„ Az összevisszaságban találd meg az egyszerűséget,
a hangzavarban a harmóniát.*

A nehézségek kellős közepén rejtőzik: a lehetőség.”

/ Albert Einstein, német fizikus, tudós /

A gyermekek védelmében és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 39-40. § fogalmazza meg a gyermekjóléti szolgálat és szolgáltatás feladatait.

E törvény végrehajtási rendelete a 15/1998.(IV.30) NM rendelet 15.§ (7) írja elő, hogy minden év március 31-ig tanácskozást kell szervezni, amelyen áttekintésre kerül a jelzőrendszer éves működése és a gyermekjóléti alapellátás valamennyi formája.

*„Higgy azoknak, akik keresik az igazságot,
kerüld el azokat, akik megtalálták.”*

/André Gide, francia író, esszéista/

I. GYERMEKJÓLÉTI ALPELLÁTÁS

A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

1. a gyermekjóléti szolgáltatás,
2. a gyermekek napközbeni ellátása,
3. a gyermekek átmeneti gondozása.

Az alapellátás hozzájárul a gyermekek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához és a gyermekek szocializációs hátrányának csökkentésével annak ieküzdéséhez.

II. GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

A Gyermekjóléti Szolgálat a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségét, elősegíti a családban történő nevelkedését, megelőzi, csökkenti és támogatja a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A Gyermekjóléti Szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

Alapfeltétel, hogy minden településen biztosított legyen a szolgáltatás elérhetősége, és lényeges, hogy a segítő tevékenység célcsoportja a szolgáltatás ellátási területén élő valamennyi gyermek. Alapelve az önkéntesség, de ha a veszélyeztetettség ténye áll fenn – az önkéntes együttműködés hiánya esetén – hatósági intézkedést keli kezdeményezni, amely lehet védelembe vétel, ideiglenes hatályú elhelyezés vagy nevelésbe vétel.

Személyi-tárgyi feltételek: szakemberek száma, a szolgálat elhelyezése

A 25 településen kötelezően ellátandó gyermekjóléti szolgáltatást 3 főállású családgondozó végzi - szociális szakirányú végzettséggel-, az intézményvezető/szakmai irányító segítségével. Az 1 főre jutó gondozási esetek száma az év során átlagosan 50 fő felett volt, amely meghaladja a jogszabályi előírást – a terepmunka, az információgyűjtés, a terjedelmes, időigényes adminisztráció miatt a családgondozók leterheltsége óriási mértékű volt.

2014-ben a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat telephelye/területi irodája átmenetileg még a volt Zeneiskola épületében volt, de 2014 májusában végleges helyére költözött a volt gimnázium épületébe. (Batthyány u.15.)

A gyermekjóléti szolgáltatás gondozási tevékenysége 2014-ben, a változások rövid indoklása

S sz.	Gondozási típus		Alap-ellátás-ban történő gondozás	Védelem-be vétel	Utó-gondozás szak-ellátásból kikertilt	Ideiglenes hatályal elhelyezett	Nevelés be vett	Tartós nevelt (meg-szűnt)	Összesen (a-f oszlopok össze-ge)	Tanács-adás kereté-ben történő ellátás
	Nem és kor		a	b	c	d	e	f	g	h
01	Összesen (fiú + lány)	0-2 éves	9	8			2		19	
02		3-5 éves	10	8		1	3		22	
03		6-13 éves	42	11	1		7		61	
04		14-17 éves	58	23	1		11		93	
05	Összesen (01-04. sorok)		119	50	2	1	23		195	69
06	Ebből: leány		55	11	2	1	12		90	
07	Családok száma		98	27	1	1	12		124	63

2014-ben az újként keletkezett gondozási esetek száma 47 volt.

2014-ben 34 gondozási esettel csökkent az előző évhez képest az összes gondozási tevékenység száma. A legnagyobb mértékben az alapellátásban csökkent a gondozottak száma (50 fővel). A gondozási tevékenység megszűnésének oka lehet az eredményes családgondozás, a más településre való költözés, valamint a 18. életév betöltése. A megszűnés nem tekinthető minden esetben véglegesnek, mert voltak gyerekek ill. családok, akik nem tudtak hosszabb távon pozitív változásokat fenntartani, így hamarosan visszakerültek a

szolgálat látókörébe. A 195 gondozott közül a legtöbb gondozottunk (68fő) Zalaszentgróton él, bár ez az adat 23 fővel kevesebb, mint 2013-ban volt. A társult településeken gondozásban lévő gyermekek száma Türrén (21fő), Zalabérben (18fő), de intenzív családgondozást végeztek a családgondozók Pakodon (12fő), Batykon (10fő), Vindornyaszőlősen (10fő), Zalaszentlászlón (9fő), Szalapán (9fő) esetében is.

Az előző évekhez hasonlóan a legösszetettebb és visszatérő problémák a 6-13 éves és a 14-17 éves korosztálynál és családjaikban jelentkeztek, akik a gondozottak 31%-át, illetve 48%-át jelentették 2014-ben is.

Tapasztalatok: a jelzőrendszer működtetésének rövid értékelése

A gyermekjóléti szolgálat szervezi és koordinálja az észlelő és jelzőrendszer működését az ellátási területén, tehát *esetmegbeszéléseket - esetkonferenciákat, szakmaközi megbeszéléseket - és Éves települési tanácskozást szervez.*

Az észlelő és jelzőrendszer jelenti a működés egyik alappillért, mert a törvény által nevesített szakemberek révén, a saját szakterületükön a gyerekekkel és a családokkal kapcsolatos problémák jelzése során került a szolgálat látókörébe a megoldásra váró feladat.

2014-ben a jelzőrendszertől érkezett jelzések száma 605 esetben került iktatásra a szolgálatnál, amely 199 jelzéssel több, mint az előző évben volt. A jelzőrendszeri megkeresések többsége elsősorban a gyámhatóságtól (359 esetben), az összes jelzés 60%-a és a közoktatási intézményekből (127 esetben), az összes jelzés 21%-a érkezett. A rendőrség részéről (49 esetben) érkezett, amely 32-vel több, mint 2013-ban volt. Fontos, hogy a kiskorúak sérelmére és az általuk elkövetett szabálysértésekről, bűncselekményekről időben értesüljön a szolgálat, mert így a beavatkozás és a gyors segítségnyújtás hatékonyabbá tette a gondozási folyamatokat. Ezekhez képest minimális volt a pártfogó felügyelőkötől (25 eset) és a védőnőktől (21 eset) érkezett jelzések száma.

A családgondozók folyamatosan felhívták minden szakember figyelmét a jelzés leírásának fontosságára, az időben és írásban a rendszeresített formanyomtatványon való megküldésére. A Gyermekjóléti Szolgálat 2014-ben *szakmaközi megbeszélést* 6 alkalommal szervezett különböző helyszíneken, a jelzések és a veszélyeztető helyzetek kialakulása miatt 29 esetben szerveztek a családgondozók *esetkonferenciákat* 57 gyermeket érintően a társult településeken.

Tapasztalatok: a veszélyeztetettségi okokról

A nyilvántartott gyermekek veszélyeztetettségének legfőbb okai közt a gyermeknevelési problémák jártak az élen, - *a kezelt problémák száma 289 (21%)* -, a szülők vagy család életvitele esetében - *a kezelt problémák száma 254 (19%)* - és az anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő stb.) eredetű problémák - *a kezelt problémák száma 223 (16%)* - hasonlóan magas szám, mint 2013-ban volt. A gyermekek veszélyeztetettségének okai a családdal való kapcsolatfelvételt követően gyakorta bővültek a *családi konfliktusokkal* (szülők egymás közötti, szülők-gyermek között), a *gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézséggel*, a *szülői elhanyagolással*, valamint a *magatartászavar, teljesítményzavarral*. A fent nevesített veszélyeztetettségi okok több családban halmozottan jelentkeztek, ami még inkább megnehezítette a megfelelő megoldási lehetőségek megtalálását, a hatékony segítségnyújtást, hiszen az egyik probléma olykor generálta a másikat.

A jövőre vonatkozó elképzelések, célok:

- Erősíteni szükséges az iskolai szociális munkát, a prevenció fokozása és a védelembevételhez kapcsolódó megelőző pártfogás, mint új jogintézmény szempontjából is.
- A nyári szociális gyermekétkeztetéshez/rendezvényekhez szabadidős programok szervezése, valamint Karácsonyi élelmiszergyűjtés, adománygyűjtés folytatása.
- A Családbarát Munkahely pályázatban megfogalmazott gondolatok ápolása, továbbvitele, az elnyert cím megtartásának megőrzése, újabb pályázat benyújtása.

Zalaszentgrót, 2015. február 28.




Husz Márta

Gyermekjóléti Szolgálat szakmai irányítója

I. A családsegítő szolgáltatás bemutatása

Szolgáltatásunkat a társulás 25 településén fogadóórák, csoportfoglalkozások, prevenciók jellegű foglalkozások és főleg családlátogatások során biztosítjuk. A családsegítés sokrétű, komplex segítő szolgáltatás, amelynek keretébe tartozik többek között a család életvitelét hátrányosan befolyásoló okok feltárása és közreműködés azok megszüntetésében; segítő beavatkozás krízishelyzetekben; természetbeni, anyagi és személyes támogatások nyújtása, közvetítése.

II. Személyi feltételek: szakemberek száma, végzettsége, változások a 2014. évi állapot szerint

Családsegítő szolgálatunk személyi állománya a hatályos jogszabályi előírásoknak részben megfelel, 3 fő felsőfokú szociális – *szakvizsgázott szociálpedagógus, szociálpedagógus, szociális munkás* – végzettséggel rendelkezik. 2014-ben – *a vezető családgondozó és a személyi változások miatt* – területi újraelosztásra került sor.

III. A családsegítő szolgálat által ellátottak 2014. évben

2014. évben - 694 ellátottat érintően – 3088 kapcsolatfelvétellel került sor. 2013. évhez viszonyítva, mind a kapcsolatfelvételek, mind az ellátottak száma emelkedett. Szolgálatunknál megfordult új ügyfelek száma 66 %-kal, 295 főre növekedett. Az emelkedés háttérében több ok is állhat. Az egyik - *tapasztalatainkkal is alátámasztható* - ok, hogy szaporodtak és mélyültek az ellátási területünkön élők problémái. Családsegítő szolgáltatásunkat – *együttműködési megállapodás alapján* – 265 fő (család) veszi igénybe.

Családsegítő szolgáltatásunkat igénybe vevők által hozott legjellemzőbb problématispusok változásai:

2013. év	2014. év
1. anyagi jellegű	1. anyagi jellegű
2. foglalkoztatással kapcsolatos	2. ügyintézés, információ kérés
3. családi-kapcsolati	3 foglalkoztatással kapcsolatos
4. lelki-mentális	4. családi-kapcsolati
	5. lelki-mentális

A kiindulási problémákról általánosságban elmondható, hogy a munkahelyek, a foglalkoztatás hiányából (*elsődleges munkaerő piac hiánya*) adódik. A családok anyagi helyzetének romlása, nemcsak a család gazdasági funkciójának megingásához vezet, hanem morális válságot is tapasztalunk. A családi kapcsolatok instabilabbá válnak, a családok működési zavarai mélyülnek, a különélések száma csak azért nem emelkedik, mert az érintett felek nem tudják megoldani a különéléssel járó többletköltségeket. Új túlélési stratégiák alakulhatnak, mely a többségi társadalom számára gyakran elfogadhatatlan. A szülők nem tudnak megfelelő mintát nyújtani gyermekeiknek, a szociális, kulturális hátrányokat átörökítik. Több probléma együttes előfordulása – *a nyilvántartott* - ügyfeleink 87 %-át, 265 főt (családot) érint.

2014. évben illetékességi területünkön 70 fő rendszeres szociális segélyre jogosult személyt láttunk el. A családgondozóink által megvalósított *beilleszkedési program* keretein belül, kiemelendő Zalaszentgrót és Kehidakustány településen a csoportokban végzett szociálismunka (4 csoport -34 fő). Ügyfeleink nagyobb része együttműködésünk módjaként az egyéni esetkezelést választotta. Családsegítő szolgálatunk ellátási területén – *szociális, mentálhigiénés* – esetkezelésben részesülők száma 265 fő. Leggyakoribb esetkezelési módok: *a segítő beszélgetések, hivatalos ügyintézésben segítségnyújtás, információnyújtás*. Ezen szolgáltatások nyújtására összesen 716 esetben került sor. Más szolgáltatóhoz, hatósághoz való továbbirányítás, közvetítés 121 alkalommal, szolgáltatásnyújtás 218 alkalommal történt.

IV. Egyéb programok, rendezvények:

- Az ügyfelek anyagi gondjainak enyhítése céljából, több alkalommal gyermek és felnőttre adományhoz jutottak a rászoruló családok. Több településen – *Türje, Tekenye, Zalakoppány, Óhid* - ruhabörzék szervezésére, lebonyolítására került sor, amely a lakosság szélesebb körét érintette, különösen az egyedül élő idősebb korosztály és a gyermeket nevelő családok éltek a lehetőséggel.
- Azokat az önellátásra is törekvő felnőtteket, akik saját megművelt konyhakerttel rendelkeztek, a Karmelita rend felajánlásából származó vetőmagadományban sikerült részesíteni.
- 2014. december hónapban az „Élelmiszerbank” adománygyűjtő akciójához kapcsolódásnak köszönhetően, 215 db csomag összeállításával 763 arra rászoruló embernek és családjának tudott az intézmény tartós élelmiszeradományban részesíteni. Egy ausztriai adományosztó szervezettől kapott készétel konzervek kiosztásával pedig, jelenleg is támogatást kapnak a rászoruló családok.
- **Kisgyermekesek klubja:** *Zalaszentgróton heti rendszerességgel* működik a szülők kérésére a nyári szünetben is. Foglalkozásainkon általában 6-8 szülő jelent meg gyermekeivel, a 20 fős gyermek létszámból.
- Intézményünk szabadidős programok szervezésével vett részt a zalaszentgróti és tekenyei nyári szociális gyermekétkeztetési programban.
- *Türje és Tekenye* községekben „életmód klubokat” indítottunk 5 illetve 20 fő részvételével.

V. Együttműködés a településeken élő, dolgozó jelzőrendszeri tagokkal

Családsegítő szolgálatunk ellátási területén élő vagy dolgozó jelzőrendszeri tagokkal az információcsere folyamatos. A szinte heti rendszerességű találkozások mellett, jelzőrendszeri üléseket tartottunk *Zalakoppány, Csáford* településrészekben, *Zalaszentgrót, Pakod, Óhid, Tilaj* településeken. Kapcsolatot tartunk a települési önkormányzatok vezetőivel, az ott dolgozó szociális gondozókkal. A hatékonyabb, gyorsabb esetkezelés, problémamegoldás céljából kapcsolatot tartunk továbbá a közös önkormányzati hivatalok szociális ügyintézőivel, a *Zalaszentgróti és Keszthelyi Járási Hivatal* szociális és hatósági ügyekkel foglalkozó munkatársaival, egyéni esetekben a járási gyámhivatalok ügyintézőivel, hivatásos gondnokaival, a *Zalaszentgróti Rendőrőrs* parancsnokával, a *Zala megyei Igazságügyi Hivatal* Áldozatsegítő Szolgálatának vezetőjével. Adományhoz jutás, juttatás és más szolgáltatás közvetítése céljából a Magyar Vöröskereszt *Zalaszentgróti* szervezetével. Ügyfeleinket érintően gyakori az egészségügyi szolgáltatók – *házi és szakorvosok, gyermekorvosok, védőnők* – megkeresése. Leggyakrabban megkeresések a polgármesteri hivataloktól, a lakosságtól, a gyermekjóléti szolgáltatótól és az egészségügyi szolgáltatóktól érkeztek felénk.

VI. Jövőbeli elképzelések, tervek

- 2015. évben egyik legfontosabb feladatunknak tekintjük azon aktív korú tartósan munkanélküli klienseinkkel végzendő szociális munkát, akik a Rendszeres Szociális Segély megszűnésével mindenfajta rendszeres szociális ellátástól elesnek.
- *Tekenye és Türje* településekhez hasonlóan „életmód klubok” elindítását tervezzük igény szerint az általunk ellátott többi településeken is, melynek célcsoportja az aktív korú tartósan munkanélküli, illetve közmunka programban résztvevő személyek.
- Továbbra is fontos feladatunknak tartjuk a jelzőrendszer működtetését, a hatékonyabb esetfeltárások, esetkezelések érdekében.

Zalaszentgrót, 2015. február 28.



Csuzy Csilla
Csuzy Csilla

Családsegítő Szolgálat szakmai irányítója

Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat 2014. évi munkájáról Kisvásárhely

A falugondnoki szolgáltatás általános célja a hátrányos helyzetű kistelepülésen élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, valamint a szociális alapszolgáltatás biztosításához való hozzájutás segítése.

A falugondnoki szolgáltatás: közvetlen, személyes szolgáltatásokat, valamint az Önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatásokat végez a helyi igényeknek megfelelően.

A jogosultak köre: a településen életvitelszerűen tartózkodó lakos, aki szociális körülményei, kora, egészségügyi állapota, váratlan élethelyzete alapján jogosult a falugondnoki szolgáltatásra.

A helyi önkormányzat 2001. évben hívta életre a Falugondnoki Szolgálatot Kisvásárhelyen. Én személy szerint 10 éve végzem ezt a feladatot. A falugondnok a lakosság segítségére siet, amikor szükség van rá. Ennek a napjainkig is tartó folyamatnak igen nehéz dokumentálni, vagy számszerűsíteni a hatásait, eredményeit, azonban pótolhatatlan szerepe van abban, hogy az elszigetelt kistelepüléseken az emberek ne érezzék magukat minden segítségtől, információtól elzárva.

Tekintettel a község korösszetételére, fokozott figyelmet kell fordítani a szolgáltatás ellátásainak tartalmára, színvonalára.

A falugondnok közteműködik:

- ❖ az étkezésben,
- ❖ a közösségi szociális információk szolgáltatásában,
- ❖ alapszolgáltatáshoz való hozzáférésben,
- ❖ egyéni, hivatali ügyek intézésének segítésében, lakossági igények továbbításában,
- ❖ könyvtári szolgáltatás ellátása.

A kapcsolattartás módja:

- ❖ személyesen, az igénybevételekor
- ❖ telefonon, a falugondnoknál

A szolgáltatás iránti kérelmet a polgármester engedélyezi, amelyet előbb kell bejelenteni és egyeztetni a falugondnokkal, Azokat a szolgáltatási igényeket, melyek eltérnek a rendszeres tevékenységtől, a polgármesterrel külön kell egyeztetni. A bejelentések zöme a szakrendelésre való szállítás, illetve kórházba be-és hazaszállítás tette ki, gyógyszer kiváltás.

Feladataim jelentős részét teszi még ki az idősek ellátásán túl az Önkormányzati feladatok megoldásában való közreműködés. Bizony nem egyszerű a sok feladatot rangsorolni és időre megoldani, Mindemellett jól kell érteni az emberek nyelvén is, ki kell érdemelni bizalmukat.

Gyakran kell látogatni az egyedül élő, idős embereket, akiknek jólesik egy pár kedves szó.


Aktívan próbálok részt venni a faluban megrendezésre kerülő közösségi, művelődési és szabadidős tevékenységek szervezésében és lebonyolításában.

Munkámat úgy érzem eddig sikerült eredményesen végezni, bízom benne, hogy a falu lakosságának megelégedésére szolgál.

Kérem, beszámolómat elfogadni szíveskedjen a Tisztelt Képviselő-testület.

Kisvásárhely, 2015. április 30.

Tisztelettel:


.....
Juhász Tiborné
falugondnok



**KESZTHELYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
ZALASZENTGRÓTI RENDŐRŐRS**

8790 Zalaszentgrót, Dózsa György u. 3. tel: 83 / 360-043, BM 26 / 55-20
Fax: 83 / 361-392, BM fax: 26 / 55-30, e-mail: keszthelyrk@zala.police.hu



Szám : 20040-

/2015. ált.

Jóváhagyom:

Dr. Horváth István r. alezredes
kapitányságvezető

Beszámoló jelentés

Kisvásárhely Község közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Készítette: Kozma István r. százados

Készült : 3 példányban.

Előterjesztve:

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8 §. (4) bekezdése alapján Kisvásárhely község Képviselő-testületét az alábbiak szerint tájékoztatom a Keszthelyi Rendőrkapitányság Zalaszentgróti Rendőrőrsének 2014. évben tett intézkedéseiről, a település közbiztonságának helyzetéről.

A Zalaszentgróti rendőrőrs illetékességi területéhez jelenleg 20 település tartozik, köztük Kisvásárhely község is. A község közbiztonságáért a Túrjei körzeti megbízotti csoport felelős ezen belül Laskay Gergő r. törzsőrmester. A Túrjei körzeti megbízotti csoporthoz tartozik további 8 település, ezek Óhid, Sümegcsehi, Nagygörbő, Döbröce, Túrje, Szalapa, Mihályfa, Kisgörbő.

Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények és a közterületen elkövetett bűncselekmények számának alakulása a bűncselekmény elkövetésének helye / település / szerinti bontásban 2010-2014. évi ENyÜBS adatok alapján.

	2010	2011	2012	2013	2014	változás mértéke 2013-2014. (%)*
Keszthelyi Rendőrkapitányság területén összes bűncselekmény	2391	2661	2410	1872	1644	-12,17
Keszthelyi Rendőrkapitányság területén közterületen elkövetett bűncselekmény	701	543	492	451	282	-37,5
Kisvásárhely területén összes bűncselekmény	0	1	0	3	1	-
Kisvásárhely területén közterületen elkövetett bűncselekmény	0	0	0	2	0	-
Keszthelyi Rendőrkapitányság nyomozás eredményességi mutatója	35,5	65,2	51,7	47,7	58,1	10,4

A 20 alatti bűncselekmény számok változásának mértékét nem célszerű %-os formában megjeleníteni.

Rendőri eljárásban regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása település /elkövetés helye/ szerinti bontásban 2010-2014. évi ENyÜBS adatok alapján

kiemelten kezelt bűncselekmények	2010	2011	2012	2013	2014	változás mértéke 2013-2014. (%)*
lopás	0	0	0	3	1	-
rongálás	0	0	0	0	0	-
14 kiemelten kezelt bcs összesen	0	0	0	3	1	-

A 20 alatti bűncselekmény számok változásának mértékét nem célszerű %-os formában megjeleníteni.

A statisztika adatok alapján megállapítható, hogy Kisvásárhely községben a bűncselekmények száma az előző 5 évben nagyságrendekkel nem változott, azonban 2013-hoz képest 2-vel csökkent a bűncselekmények száma. Az elkövetett jogsértések számadatai alapján megállapíthatjuk hogy a település bűnügyi szempontból nem veszélyeztetett, a község továbbra sem tartozik a bűnügyileg fertőzött területek közé.

Bűnmegelőzési tevékenység és a közbiztonság helyzete:

Az Országos Rendőrfőkapitány Úr feladatszabásának megfelelően 2015 március 1-vel folytatjuk az un. „24 órás közterületi jelenlét” elnevezésű programot, amelyben Kisvásárhely településen is 2-3 naponta megjelenik a közterületi szolgálatot ellátó rendőr, akinek elsősorban az itt élőkkel való kapcsolattartás a feladata. Ezt kibővítve elsődleges célunk megszólítani az áldozattá válás szempontjából különösen veszélyeztetett csoportokat, elsődlegesen is az időskorúakat. A körzeti megbízott személyesen fel fogja keresni az időskorúakat és személyesen tájékoztatja őket a rájuk leselkedő veszélyekről.

Szabálysértési tevékenység

Az értékelt időszakban az elzárással sújtható szabálysértések és a közigazgatási bírságot maga után vonó szabályszegések helyzete Kisvásárhely községben nem számottevő. 2014. évben 1 közigazgatási bírság kiszabására került sor.

A közlekedésbiztonság helyzete:

	Anyagi káros		Könnyű sérüléssel járó		Súlyos sérüléssel járó		Halálos kimenetelű		Összesen	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Kisvásárhely	1	0	0	1	0	1	0	0	1	2

Fentiek alapján megállapítható, hogy a település közigazgatási területéhez tartozó közutakon nőtt a közlekedési balesetek száma.

Az együttműködés:

Az Önkormányzat együttműködése a Keszthelyi Rendőrkapitánysággal és a Zalaszentgróti Rendőrőrsrel véleményem szerint jó, igyekszünk a település igényeinek megfelelni a rendezvénybiztosítások, bűn és baleset megelőzési előadások megtartásában valamint egyéb rendkívüli feladatok ellátásában is amennyiben erre felkérést kapunk.

Főbb feladatok 2015. évben:

A Keszthelyi Rendőrkapitányság és a Zalaszentgróti Rendőrőrs a feladat-meghatározásoknak megfelelően a továbbiakban is folytatja a visszatérő ellenőrzéseket a településen a betörések, lopások, különös tekintettel a lakásbetörések, a vagyoni elleni jogsértések számának csökkentése érdekében. Fokozott figyelmet fordítunk az idős koránál fogva, az egészségügyi állapota miatt rossz mentális és fizikai állapotban lévő, elsősorban elhagyatott, egyedül élő, illetve ritkán lakott külterületeken élő időskorú, veszélyeztetettnek tekinthető személyekre, azokra a területekre, ahol nagyobb arányban időskorú személyek élnek.

Kiemelkedő feladatunk, hogy a közterületi szolgálatot teljesítő állomány feladatellátását úgy szervezzük meg – együttműködve a települések biztonságáért felelősséggel tartozó, felelősséget érző szervezetekkel, – legalább az elmúlt időszak hatékonyságával - hogy az a biztonságot leginkább veszélyeztető cselekmények megelőzésére, megszakítására irányuljon, messzemenően igazodva a település igényeihez.

Tisztelt Polgármester Asszony, Tisztelt Képviselő-testület!

Fentieket összegezve úgy vélem, hogy Keszthelyi Rendőrkapitányság és a Zalaszentgróti Rendőrőrs állománya az értékelt időszakban megtette azokat az intézkedéseket, elvégezte azt a munkát, amelyekkel egy élhető közbiztonságot lehet fenntartani, és remélem, hogy ezt az itt élők is így érzik.

Ezúton is köszönöm Polgármester Asszonynak, a Képviselő-testület tagjainak és az Önkormányzat dolgozóinak azt a segítséget, amelyet tavalyi évben nyújtottak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni, valamint munkánkat a jövőben is - a lehetőségeihez mérten - támogatni szíveskedjen.

Keszthely, 2015. április 16.

Kozma István r. százados
őrsparancsnok

KSZR ZALA MEGYE	
ÓHIDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
ÉRKEZETT: 2015. 05. 14.	
ÉRK. NYTSZ.: 0042200	ELŐADÓ: Sz. E. pm.
IKT.SZÁM: 933-4/2015	MELLÉKLET:

Kisvásárhely Település Önkormányzata

Szentmiklóssi Erzsébet
polgármesterTárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei
KSZR 2014. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistéleplési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §-a alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye területére vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk a 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 1 városrészi könyvtár, a 11 községi könyvtár és a 236 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmüket a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek szervezése, rendezvények, kiadványok kiszállítása alkalmával. A könyvtárak közötti kapcsolatrendszer erősítéséhez hozzájárult az internetes levelezés és a hírlevél is.

A KSZR lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közművelődési programok szervezésére, továbbképzésekre is.

E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára megküldtük elszámolásunkat 2015. március 31-ig. Személyi jellegű kiadásokra fordítottuk az állami támogatás 12 %-át; dologi kiadásokra összesen 84 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k folyóiratok - beszerzésére 38%-ot), beruházásra 4%-át. A KSZR támogatás 16 %-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények szervezésére, 23 %-át eszközbeszerzésre. E beszámolót közzétettük honlapunkon is: <http://kszr.dfmk.hu/kszr/kisteleplési-ellatas>.

A települések számára kedvezményel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 33 %-kal olcsóbban). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában: <http://katalogus.dfmk.hu/kszr/>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében tájékoztató feliratokat, kiadványt, könyvjelzőt, 2015. évi asztali naptárat és az ODR-MOKKA szolgáltatást reklámozó szórólapot készítettünk. Az év első felében megújult honlapunkon, a Zala Megyei Könyvtári Portálon érhető el a KSZR-rel kapcsolatos információk (<http://kszr.dfmk.hu/>). Felhívjuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétesszük a településen szervezett programokat, információt szolgáltatunk a megye könyvtárainról, szolgáltatásairól.

Biztosítottuk a helyi szolgáltatáshoz szükséges nyomtatványokat, irodaszereket, szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját.

A 2014. évben 50 kistéleplési könyvtár olvasói körében kérdőíves elégedettségmérést végeztünk. A vizsgálat eredményéről készült tanulmány a Zalai Könyvtári Levelező 2014/2. számában a DFMVK honlapján megtalálható.



Az Önök településén a kistelepülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a keszthelyi **Fejér György Városi Könyvtár** végezte. Rendszeresen tartották a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán legalább 4 alkalommal keresték fel az Önök települését is.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében az Önök településén 2014-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	113
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	21
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetések száma (db):	7
A település saját állományának elektronikus feltárása (rögzített dokumentum db)	-
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés)	-
A település számára finanszírozott programok megnevezése: száma (db):	Orvos egészségügyi előadás Kézműves- és könyvajánló foglalkozás
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök megnevezése: száma (db):	LG LED monitor-TV
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma:	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	21
Személyes könyvtárhasználatok száma (fő):	369
Ebből számítógép és internethasználat (fő):	234
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	368
Helyben használt dokumentumok száma (db)	551
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap)	-

2015-ben is folytatódik e szolgáltatás. Tájékoztató levélben értesítettük Önöket is a költségvetési törvényben meghatározott állami támogatásokról és feltételeiről. Nagy eredménynek tekintjük, hogy a megyei könyvtárnál biztosított támogatás nem csökkent, és különösen azt, hogy az 1000 fő alatti kistelepülések könyvtári és kulturális célú támogatása megemelkedett, minimum összege 1 200 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtárpület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is. Felhívjuk ugyanakkor a figyelmet arra, hogy e támogatás feltétele, hogy a helyi könyvtár hétvégén is nyitva tartson.

Év elején elégedettségi és igényfelmérést végeztünk a 2015. évi fejlesztésekkel és rendezvényekkel kapcsolatban, valamint munkatársaink folyamatosan konzultálnak Önökkel. A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 programot kell szervezni. Ennek finanszírozására is tudunk keretet biztosítani a szolgáltatóval történő egyeztetés alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk logóját (honlapunkról letölthető) szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, illetve a sajtónyilvánosság esetén is utalni kell a program támogatójára.

Kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitva tartás, könyvtáros, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6., honlap: <http://kszr.dfmvk.hu/>, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311341) hiszen ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet.

Amennyiben kérdése, vagy bármi egyéb észrevétele van, kérem, keresse munkatársunkat. Elérhetőségeink honlapunkon megtalálhatóak: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kapcsolat>.

Zalaegerszeg, 2015. április 30.

Tisztelettel:

