

Iktatószám: 167/2016.

Jegyzőkönyv

**Kisgörbő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2016. január 28. napján megtartott nyílt üléséről**

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8356 Kisgörbő, Arany J. u. 8.

.....
.....

MEGHÍVÓ

Az Mötv. és az SZMSZ szerint a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal Kisgörbő, Arany J. u.8.

Az ülés időpontja: 2016. január 28. napján 15,00 órakor

Napirendi pontok:

- 1./ Együtműködési megállapodás nemzetiségi önkormányzattal
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
- 2./ Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezeléséről szóló rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
- 3./ 2016. évi költségvetés tervezése
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
- 4./ Ügyrendi Bizottság beszámolója
Előadó: Cseh János bizottság elnöke
- 5./ Vegyes ügyek

Kisgörbő, 2016. január 20.

Tisztelettel:









Szabó Ferenc
polgármester

Jelenléti ív

Kisgörbő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyílt ülésén
megjelentekről

2016. 1. 28. napján

Szabó Ferenc	polgármester	
Szabó Péter	alpolgármester	
Cseh János	képviselő	
Papp György	képviselő	
Magyar Istvánné	képviselő	

Valamennyi napirend tárgyalásához jogszabályi előírás szerint megjelent:

Bödör Endréné	jegyző	
	tanácsos	

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Kisgörbő Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. január 28-án megtartott nyílt testületi ülésén

Kezdés: 15,00 Befejezés: 16,00

Az ülés helye: Kisgörbő, Arany J. u.8.

Jelen vannak: Szabó Ferenc polgármester
Szabó Péter alpolgármester
Magyar Istvánné képviselő
Cseh János képviselő
Bödör Endréné jegyző
Kiss Katalin tanácsos

Szabó Ferenc polgármester: Köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, 5 fő képviselő-testületi tag közül jelen van 4 fő.
Papp György képviselő igazoltan távol van.

Napirendként javasolta tárgyalni:

- 1./ Együtműködési megállapodás nemzetiségi önkormányzattal
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
- 2./ Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezeléséről szóló rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
- 3./ 2016. évi költségvetés tervezése
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
- 4./ Ügyrendi Bizottság beszámolója
Előadó: Cseh János bizottság elnöke
- 5./ Vegyes ügyek

Szabó Ferenc polgármester: Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a javasolt napirendi pontokkal egyetértenek-e, illetve van-e valakinek plusz felvetése, kérdése?

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a javasolt napirendi pontokat.

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

- 1./ *Együtműködési megállapodás nemzetiségi önkormányzattal*
Előadó: Szabó Ferenc polgármester

Szabó Ferenc polgármester: Kisgörbő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete közötti együttműködési megállapodást a képviselő-testület az 1/2016. (I.28.) önkormányzati határozatával, a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az 1/2016. (I.28.) roma nemzetiségi önkormányzati határozatával hagyta

jóvá. Az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között kötött együttműködési megállapodás tartalmát mindenki ismeri. További kiegészítést kívánnak-e tenni a képviselők?

Magyar Istvánné képviselő: nem látja sok értelmét a nemzetiségi önkormányzat működésének. A képviselő-testület pontosan azt sem tudja, mire költik a pénzüket?

Szabó Ferenc polgármester: a kisebbséghez tartozó gyermekeknek mikulás csomagot, karácsonyi ajándékot, tartós élelmiszert vesznek.

A képviselő-testület részéről több hozzászólás nem érkezett.

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

A/2016. (I.28.) önkormányzati határozata:

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nemzetiségi Önkormányzattal a 1/2016. (I.28.) önkormányzati határozatával létrejött együttműködési megállapodását változtatás nélkül fenntartja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

2./ Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezeléséről szóló rendelet módosítása

Előadó: Szabó Ferenc polgármester

Szabó Ferenc polgármester: Kustos Gábornak a háztartási szennyvíz szállítására vonatkozó megbízási szerződése 2015. év végén lejárt. Szerencsére a Vas Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság is megküldte a kijelölő határozatot, így a leürítés helye 2016-tól a DRV Zrt. sümegi szennyvíztisztító telepe lesz. A változásnak megfelelően kell a rendelet is módosítani. Az előterjesztésben olvasható, hogy a szállítási díjak a tavalyi év díjai szerint alakulnak.

Cseh János képviselő: a tavalyi együttes testületi ülésen szó volt egy közös szennyvíztisztító létrehozásáról. Mi ezzel a helyzet?

Bödör Endréné jegyző: a települések agglomerációs átszólását jóváhagyták. Közülünk 8 település gyűjtheti együtt a szennyvizet. Azonnal pályázhatunk, amint lesz pályázati kiírás.

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

1/2016. (II.3.) önkormányzati rendelete a

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról

6/2014. (VII.30.) önkormányzati rendelet módosításáról.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

3./ 2016. évi költségvetés tervezése

Előadó: Szabó Ferenc polgármester

Szabó Ferenc polgármester: a költségvetés összeállítása a tavalyi évhez hasonlóan lett összeállítva.

Cseh János képviselő: a Start programban hány fő foglalkoztatását tervezzük?

Szabó Ferenc polgármester: 2-szer 5 fővel számoltunk: 5 lenne a mezőgazdaságban, 5 fő pedig az úttörő programban. A tavalyi Start maradványpénzből pedig a további javítási-
karbantartási munkákat végeznénk el.

A közművelődésre kapott összeg továbbra is 1.200.000,-Ft. A keszthelyi könyvtár megkeresett, hogy idén 4 rendezvény tartása kötelező. Ebből a pénzből természetesen megoldható.

A képviselő-testület részéről több hozzászólás nem érkezett.

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

4/2016. (I.28.) önkormányzati határozata:

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta Kisgörbő Község Önkormányzat 2016. évi költségvetés tervezetét. Továbbá felkérte a polgármestert, hogy a 2016. évi költségvetési rendelettervezetet 2016. március 16-ig terjessze be a képviselő-testület elé.

Határidő: 2016. március 16.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

4./ Ügyrendi Bizottság beszámolója

Előadó: Cseh János bizottság elnöke

Cseh János ügyrendi bizottság elnöke: arról számol be, hogy az Ügyrendi Bizottság megállapította, hogy minden képviselő határidőre leadta vagyonyilatkozatát.

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

3/2016. (I.28.) számú határozata:


Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság jelentése alapján megállapította, hogy a települési képviselők és hozzátartozóik Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.tv. 39.§ (1) bekezdésében előírt vagyonyilatkozat tételi kötelezettségüknek határidőre eleget tettek. Képviselői jogaikat gyakorolhatják és a meghatározott juttatásokban részesülhetnek

Határidő: folyamatos

Felelős:Cseh János Bizottság elnöke

Szabó Ferenc polgármester: Más felvetés, kérdés nem lévén megköszönte a munkát és az ülést bezárta.

Kmf.


Bödör Endréné
jegyző




Szabó Ferenc
polgármester

**Kisgörbő Község Önkormányzat és
Kisgörbő Roma Nemzetiségi Önkormányzat
együttműködési megállapodása**

Kisgörbő Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és Kisgörbő Roma Nemzetiségi Önkormányzata (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdése, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Ntv.) 80. § (2) bekezdése alapján megállapodnak az alábbiakban:

I. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei

1. A Nemzetiségi Önkormányzat kezdeményezési, javaslattevési, véleményezési és egyetértési jogait az Ntv-ben meghatározottak szerint gyakorolja.
2. A Nemzetiségi Önkormányzatot véleményének kifejtésére, illetve egyetértésének megadására a polgármester írásban hívja fel.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat kezdeményezését, javaslatát, véleményét, egyetértését a polgármesterhez juttatja el, amelyet Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) ülésén a kapcsolódó előterjesztés tárgyalásakor vagy önálló előterjesztésben ismertetni kell.
4. Az Önkormányzat az Ntv-ben meghatározottak szerint biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat önkormányzati működéséhez szükséges tárgyi feltételeket és az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal(továbbiakban: Hivatal) útján gondoskodik a működéssel, gazdálkodással, testületi tevékenységgel kapcsolatos előkészítő, végrehajtási és ügyviteli feladatok ellátásáról.
5. A Nemzetiségi Önkormányzatot megilleti a térítésmentes iroda, irodabútor-használat. A települési nemzetiségi önkormányzat irodájának karbantartási és rezsiköltségét az Önkormányzat biztosítja, a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 7/2013.(VI.30.) önkormányzati rendelete alapján.
6. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi munkáját és önkormányzati működését a körjegyző segíti. A képviselő-testületi jegyzőkönyvet a jegyző készíti és juttatja el a kormányhivatalhoz. Közreműködik a Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladataiban.
8. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke jogait az Ntv-ben meghatározottak szerint gyakorolja. Feladata ellátásához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést a Hivatal biztosítja.
9. Az Önkormányzat képviseletében az Ntv. 80. § (4) bekezdése alapján a jegyző vagy helyettese jár el.

10. A Hivatal gondoskodik a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról. A költségvetés előkészítése során a Hivatal részéről a kapcsolattartással megbízott személy a Ruska Mónika pénzügyi ügyintéző.(továbbiakban: költségvetési megbízott)

II. A költségvetési koncepció, költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1. Az Áht-ban és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) meghatározott tartalmú költségvetési koncepció, költségvetési tervezet Áht-ban meghatározott benyújtási határidőt megelőző elkészítéséről a körjegyző a költségvetési megbízott útján gondoskodik, amelyet az elnök nyújt be a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elé.

2. A költségvetési megbízott a költségvetési koncepció-tervezetet, költségvetési határozat-tervezetet az Áht-ban meghatározott benyújtási határidő előtt legalább 5 nappal megelőzően egyezteteti az elnökkel, a vitás kérdéseket tisztázzák, tájékoztatja a tervezetek készítésére vonatkozó határidőkről, ennek keretében az elnök rendelkezésére bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó adatokat.

3. A költségvetési határozatot megalapozó döntésekre az elnök legkésőbb költségvetési határozatot tárgyaló képviselő-testületi ülésen tesz javaslatot.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési koncepciójának, költségvetésének elfogadásáról az ezt tartalmazó jegyzőkönyv másolatának átadásával a körjegyző tájékoztatja a költségvetési megbízottat.

6. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, a bevételi és kiadási előirányzatok megállapításáért felelősséggel nem tartozik.

7. Az esetleges adósságrendezési eljárás során a Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért az Önkormányzat felelősséggel nem tartozik.

III. A költségvetési előirányzatok módosítása

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése a képviselő-testület határozatával módosítható.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának az Áht. 34. § (1) – (4) bekezdésben foglalt módosítását a költségvetési megbízott készíti elő, a képviselő-testülethez történő benyújtásról az elnök gondoskodik.

IV. Egyéb költségvetési együttműködés

1. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését a költségvetési megbízott készíti el és jóváhagyásra az elnök elé terjeszti.

2. Az Áht. 29. § (3) bekezdése szerinti határozat-tervezet elkészítéséről a költségvetési megbízott, a képviselő-testülethez történő benyújtásról az elnök gondoskodik.

3. Az Áht. 78. § (2) bekezdése szerinti likviditási tervet a költségvetési megbízott készíti el és az elnök hagyja jóvá.

V. Költségvetési információ

1. A képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, jogszabályban előírtakról az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében – adatszolgáltatást kell teljesíteni.

2. A Hivatal elkészíti – a vonatkozó kormányrendelet és a minisztériumi tájékoztató alapján a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről és az Áht. 107-108. §-ában és az Ávr-ben meghatározottakról a költségvetési információt és benyújtja az államkincstárhoz.

3. Az elnök a fentiekre kiterjedően a költségvetési megbízott útján a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata időarányos teljesítéséről.

VI. Zárszámadás, beszámoló

1. A Nemzetiségi Önkormányzat Áht-ban meghatározott tartalmú költségvetési beszámolóját, zárszámadási határozat-tervezetét a költségvetési megbízott készíti elő és az elnök nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elé.

2. A költségvetési megbízott a költségvetési beszámoló tervezetét, zárszámadás-tervezetet az Áht-ban meghatározott benyújtási határidő előtt legalább 5 nappal megelőzően egyeztetni az elnökkel, a vitás kérdéseket tisztázzák, tájékoztatja a tervezetek készítésére vonatkozó határidőkről, ennek keretében az elnök a költségvetési megbízott rendelkezésére bocsátja a szükséges adatokat.

VII. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat az Önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél önálló számlát vezet, bevételeivel és kiadásaival szabadon gazdálkodik.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodását a Hivatal segíti, a képviselő-testület döntése alapján.

3. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatán belül, annak figyelemmel kísérésével végzi a gazdálkodási szabályok betartása mellett gazdálkodási feladatait.

VIII. Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás

1. Kötelezettségvállalás. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettségvállalásra az Ávr. 52. § (7) bekezdése alapján a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A kötelezettségvállalásért a Nemzetiségi Önkormányzat tartozik helytállni. Az utalványozásra csak az érvényesítés után

kerülhet sor. Az utalványozás írásbeli rendelkezés. A pénzügyi teljesítésre az utalványozás után az érvényesítés és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

2. Ellenjegyzés. Az ellenjegyzésre az Ávr. 55. § (2) bekezdés g) pontja alapján a Hivatal állományához tartozó köztisztviselő jogosult. Az ellenjegyzésre jogosult feladata, hogy meggyőződjön arról, hogy a kötelezettségvállalás és utalványozás megfelel-e a jogszabályi előírásoknak és biztosított-e a fedezet. Amennyiben az ellenjegyző véleménye szerint a kötelezettségvállalás és az utalványozás ezzel ellentétes, akkor köteles a szabálytalanságra felhívni a kötelezettségvállaló figyelmét. Ha a kötelezettséget vállaló és utalványozó továbbra is ragaszkodik a jogszabállyal, nemzetiségi önkormányzati határozattal ellentétes utasításhoz, az ellenjegyző az utalványra rávezeti, hogy „az ellenjegyzés utasításra történt”. Erről az ellenjegyzésre jogosultnak a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületét 8 napon belül tájékoztatni kell.

3. Érvényesítés. Érvényesítésre a körjegyző által kijelölt, jogszabályban előírt pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező dolgozó jogosult. Az érvényesítés során meg kell vizsgálni a kiadások teljesítésnek és a bevételek beszedésének jogosságát, így azt, hogy a kötelezettségvállalás alapján megtörténhet-e a teljesítés, a megrendelt szolgáltatást elvégezték-e, a megrendelt anyag leszállításra került-e, a számlázás megfelelő-e, az szabályszerű-e és számszakilag megfelelő-e, a fedezet rendelkezésre áll-e. Az érvényesítés ezen feladatok elvégzésének igazolását jelenti, amelyet az okmányra vezetett záradékban kell rögzíteni. A záradék tartalmazza a megállapított összeget és a könyvviteli elszámolásra vonatkozó főkönyvi számlaszámot.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat esetében a szakmai teljesítés igazolására az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes jogosult. A szakmai teljesítés igazolására vonatkozó részletes szabályokról a Hivatal belső szabályzata rendelkezik.

5. A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás és teljesítésigazolás során be kell tartani az Ávr 60. §-ban foglalt összeférhetlenségi szabályokat.

IX. Pénzellátás, bankszámlarend

1. A központi általános működési- és feladatalapú támogatás a nemzetiségi célú előirányzatból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 28/2012. (III. 6.) Korm. rendelet előírásai alapján kerül a Nemzetiségi Önkormányzat számlájára.

2. Bankszámlarend. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával összefüggő pénzforgalmat saját számláján bonyolítja, amelyet a Körjegyzőség kezel. A számla feletti rendelkezési jog az elnököt és az általa meghatalmazott személyt – a banki aláírás-bejelentés szerint – illeti meg. A költségvetési megbízott biztosítja, hogy a számvitel és analitikai nyilvántartás során a Nemzetiségi Önkormányzat bevétele, kiadása, pénzmaradványa elkülönítetten kimutatásra kerüljön, megteremtve ezzel az önálló pénzgazdálkodás feltételét.

X. Belső ellenőrzés

1. A Nemzetiségi Önkormányzat a belső ellenőrzési feladatokat a Zala-KAR Térségi Innovációs Társulással kötött megállapodás alapján látja el.

2. A belső ellenőrzésnek a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos megállapításai nyomán szükséges intézkedések meghozatala az elnök feladata.

XI. A megállapodás érvényessége

1. E megállapodás 2016. január 1. napjával lép érvénybe.

2. Az együttműködési megállapodást a Képviselő-testület 1/2016. (I.28.) önkormányzati határozatával, a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete 1/2016. (I.28.) roma nemzetiségi önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Kisgörbő, 2016. január 28.


Szabó Ferenc
polgármester




Orsós József
elnök



Kisgörbő Község Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Kisgörbő Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2016. 01. 28. ülésére

Tárgy: Előterjesztés a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról szóló rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kustos Gábor egyéni vállalkozóval (8330 Sümeg, Építők útja 1.), mint közszolgáltatóval 2014. december 31. napján kötött megbízási szerződés 2015. december 31. napjával lejárt. Kisgörbő Község Önkormányzata 2016. január 1. napjával újabb egy évre megkötötte a megbízási szerződést a közszolgáltatóval.

A tavalyi évhez képest változást jelent, hogy a háztartási szennyvíz leürítésére és ártalmatlanítására 2016. január 1. napjától a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. sümegi 026 hrsz-ú szennyvíztisztító telepe lett jogosult.

A fentiekre tekintettel a közszolgáltatás díja is módosult:

alapdíj: 14.000,-Ft+ Áfa

ürítési díj: 750,-Ft+Áfa/ m³

Kérem a képviselő-testületet, hogy a változásoknak megfelelően s a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletének módosítását vitassák meg és ezt követően fogadják el.

**Kisgörbő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
a a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére,
elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról szóló rendelet-tervezetének
előzetes hatásvizsgálata**

Az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről szóló önkormányzati rendelet tervezetében foglalt szabályok várható hatásai a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban Jat.) 17. §-a szerint:

1. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A rendelet megalkotásának gazdasági, költségvetési hatása nincs

2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei

Tekintettel arra, hogy Magyarország Alaptörvénye kimondja az egészséges környezethez való alapvető jogot, a rendelet biztosítja a településen lakók egészséges és biztonságos életkörülményeit azzal, hogy az Önkormányzat a közszolgáltatóval kötött megbízási szerződés alapján biztosítja a háztartási szennyvíz elszállítását és ártalmatlanítását.

3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása csekély

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei


A háztartási szennyvíz elszállítása és ártalmatlanítása nemcsak közegészségügyi érdek, hanem alapfeltétel az ember egészsége és életminősége szempontjából, ezért ennek előmozdításában mindenki köteles hathatósan közreműködni, a károsítást, szennyezést, fertőzést előidéző tevékenységtől illetőleg mulasztástól tartózkodni

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet-tervezet elfogadása, az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kisgörbő, 2016. január 27.


Szabó Ferenc
polgármester



**Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2016. (II.3.) önkormányzati rendelete a
nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és
elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról
6/2014. (VII.30.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

1.§

A rendelet 3.§ (1) és (2) bekezdése hatályát veszti, és helyébe a következő módosítás lép:

1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, elszállításával és ártalmatlanító helyre történő elhelyezésével kapcsolatos közszolgáltatás teljes körét Kustos Gábor egyéni vállalkozó (8330 Sümeg, Építők útja 1.) jogosult és köteles ellátni, Kisgörbő Község Önkormányzatával kötött szerződés alapján 2016. december 31-ig.

(2) Kustos Gábor egyéni vállalkozó (a továbbiakban: közszolgáltató) által szállított, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. sümegi 026 hrsz-ú szennyvíztisztító telepére köteles leüríteni.

2.§

A rendelet 1. számú melléklete hatályát veszti, és helyébe jelen rendelet 1.számú melléklete lép.

3.§


Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.


Szabó Ferenc
polgármester




Bődör Endréné
jegyző

Kihirdetés napja: 2016. február 3. napján


Bődör Endréné
jegyző



1.számú melléklet a 1/2016 (II.3) önkormányzati rendelethez:

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás díja 2016. évre:

- lakossági díj: 14.000,-Ft + Áfa

- ürítési díj: 750,- Ft + Áfa / m³

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2014. (VII.30.)
önkormányzati rendelete
(a módosításokkal egységes szerkezetben)

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére,
elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról**

Kisgörbő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. A rendelet célja

1. §

A rendelet célja a szennyvíz közcsatorna hálózatba be nem kapcsolt ingatlanokon álló építmények használata során keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó helyi szabályok megalkotása.

2. A rendelet hatálya

2. §

- (1) A rendelet tárgyi hatálya a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényben (a továbbiakban: Tv.) meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésével, szállításával és ártalommentes elhelyezésével összefüggő közszolgáltatás teljes körére terjed ki.
- (2) A rendelet személyi hatálya kiterjed:
- a) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére irányuló közszolgáltatást ellátó szolgáltatóra,
 - b) a közüzemi csatornahálózattal el nem látott területen lévő ingatlan tulajdonosára, vagyonkezelőjére, az ingatlant egyéb jogcímen használóra (továbbiakban: ingatlantulajdonos) akinél a háztartási szennyvíz keletkezik.

3. A közszolgáltató és az ártalmatlanító hely megnevezése

3. §

1)A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, elszállításával és ártalmatlanító helyre történő elhelyezésével kapcsolatos közszolgáltatás teljes körét Kustos Gábor egyéni vállalkozó (8330 Sümeg, Építők útja 1.) jogosult és köteles ellátni, Kisgörbő Község Önkormányzatával kötött szerződés alapján 2016. december 31-ig.¹

¹ Módosította: 1/2016. (II.3.) 1.§

(2) Kustos Gábor egyéni vállalkozó (a továbbiakban: közszolgáltató) által szállított, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. sümegi 026 hrsz-ú szennyvíztisztító telepére köteles leüríteni.²

4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására irányuló közszolgáltatás ellátásának rendje

4. §

- (1) Az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni az ingatlanán keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz Tv. szerinti előírásoknak megfelelő összegyűjtéséről.
- (1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtését, rendszeres elszállítását annak összegyűjtésére feljogosított közszolgáltatónak történő átadással az ingatlantulajdonosnak kell biztosítani.
- (2) Az ingatlantulajdonos ingatlanán keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elhelyezéséről a rendeletben meghatározott módon, a közszolgáltatás igénybevétele és a rendeletben megjelölt közszolgáltató útján köteles gondoskodni.
- (3) Az ingatlantulajdonos az ingatlanon történő vízfelhasználás esetén köteles a közszolgáltatást szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal igénybe venni. Az éves igénybevétel kötelezettsége a közszolgáltatóhoz bejelentett nem használt ingatlanra nem vonatkozik. Az évente 6 hónapnál kevesebbet használt és a közszolgáltatóhoz bejelentett ingatlan tulajdonosa szükség szerint, de legalább minden második évben köteles igénybe venni a közszolgáltatást.
- (4) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítását a szolgáltatást igénybe vevőnek kell a szolgáltatónál megrendelnie.
- (5) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére és elszállítására vonatkozó szerződés a közszolgáltatás megrendelésével az ingatlantulajdonos és a közszolgáltató között jön létre. Ennek keretében a közszolgáltató köteles a közszolgáltatást a megrendelés beérkezésétől számított 3 munkanapon belül elvégezni.

5. A közszolgáltató jogai és kötelezettségei

5. §

- (1) A közszolgáltató teljes körűen ellátja a vízgazdálkodásról szóló törvényben foglalt, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó közszolgáltatást.
- (2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtése és elszállítása az erre a célra engedélyezett, zárt rendszerű, csepegést és szaghatást kizáró eszközzel végezhető.

² Módosította: 1/2016. (II.3.) 1.§

- (3) Amennyiben a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtése és szállítása közben szennyeződés keletkezett, a közszolgáltatónak a szennyezett területet haladéktalanul tisztítania és fertőtlenítenie kell.
- (4) A közszolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződést fel kell mondani, amennyiben a szennyvizet nem a 3. § (2) bekezdés szerint kijelölt helyen üríti le.

6. Közszolgáltatási szerződés tartalma

6. §

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére irányuló közszolgáltatásra vonatkozó közszolgáltatási szerződésben meg kell határozni:

- a) a szerződő felek megnevezését és azonosító adatait,
- b) a szerződés tárgyát,
- c) a közszolgáltatási szerződés időtartamát,
- d) a teljesítés helyét,
- e) a feladat ellátására vonatkozó szabályokat,
- f) a felek jogait és kötelezettségeit,
- g) a közszolgáltatási díj megállapításának módját,
- h) a szerződés módosításának, felmondásának módját.

7. Az ingatlantulajdonos jogai és kötelezettségei

7. §

- (1) Az ingatlanon keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésére szolgáló közműpótló berendezés kialakítását a tulajdonos az ingatlanon belül és az építési hatóság által engedélyezett, a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról és az országos településrendezési és építési követelményekről szóló jogszabályokban meghatározott módon köteles megoldani.
- (2) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállításáról és ártalommentes elhelyezéséről e rendeletben szabályozott módon az ingatlantulajdonos a szolgáltatás kötelező igénybevétele útján köteles gondoskodni.
- (3) A tulajdonos a ténylegesen elszállított szennyvíz mennyisége után a szennyvíz-szállító eszköz mérőberendezése alapján köteles a közszolgáltatónak számla ellenében e rendelet szerinti díjat megfizetni.

8. A közszolgáltatás díja

8. §

- (1) A közszolgáltatási tevékenység ellátásáért közszolgáltatási díjat kell fizetni, amelyet a rendelet I.sz. melléklete tartalmazza.
- (2) A közszolgáltató ármegállapításra vonatkozó kérelmét a megelőző év november 15-ig jelezheti az Önkormányzat felé.

8. §

- (1) A közszolgáltatási tevékenység ellátásáért közszolgáltatási díjat kell fizetni, amelyet a rendelet 1.sz. melléklete tartalmazza.
- (2) A közszolgáltató ármegállapításra vonatkozó kérelmét a megelőző év november 15-ig jelezheti az Önkormányzat felé.

9. Személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

9. §

A közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat (név, lakóhely vagy székhely, az ingatlan ideiglenes vagy tartós használatára vonatkozó adat) kizárólag a közszolgáltatás végzéséhez tartja nyilván és kezeli az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló jogszabály⁴ rendelkezéseinek megfelelően.

10. A rendelkezések betartásának ellenőrzése

10. §

A nyílt árokba, csapadékelvezető csatornarendszerbe történő illegális bevezetések ellenőrzéséről az Önkormányzat a Közös Hivatal útján gondoskodik.

11. Hatályba léptető és záró rendelkezések

11. §

- (1) E rendelet 2014. augusztus 1-jén lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a hulladékgazdálkodásról szóló 12/2013.(XI.30.) önkormányzati rendelet 3.§ (3) bekezdése, valamint az 5.§.g.) pontja, és a 14. §-a.
- (3) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek megfelelő szabályozást tartalmaz.

Kisgörbő, 2014. július 8.

Szabó Ferenc
polgármester

Bödör Endréné
jegyző

Kihirdetve: 2014. július .30

Bödör Endréné
jegyző

Kisgörbő Önkormányzat 2016. évi költségvetése

Bevételek forrásoként

Megnevezés

ezer Ft

018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	
0981311	<i>Pénzkészlet: Pénztár: 157.690,-</i>	158
	<i>Bank: 8.427.395,-</i>	8 427
0981311	<i>Gépjárműadó 3.850,-</i>	4
	Működési célú pénzmaradvány	
	Felhalmozás célú pénzmaradvány	0
	Összesen:	8 589
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	
	<i>Intézményi működési bevételek:</i>	
094081	Kamatbevételek	150
094031	Igazgatási, szolgáltatási díj	4
094021	Bérleti díj bevétel: 50e*12hó, 25e*12hó	900
086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás	
094021	Szállásdíj bevétel	500
	összesen:	1 554
063020	Víztermelés, kezelés, -ellátás	
094041	Bérleti díj bevétel:	100
	összesen:	100
041233	Start-munka program	
	<i>Támogatás értékű működési célú pénzeszköz átvétel</i>	
0916061	START munka: Mezőgazdaság 5.849.701,-	5 850
0916061	START munka: Helyi sajátosság: 5.741.151,-	5 741
	<i>Támogatás értékű felhalmozási célú pénzeszköz átvétel</i>	
	START munka: Mezőgazdaság karbantartása	0
	START munka: projekt	0
	összesen:	11 591
	Start közfoglalkoztatás	
	<i>Támogatás értékű működési célú pénzeszköz 2015.évről átnyúló</i>	
	Start Mezőgazdaság 1.437.456,-	1 438
0916061	Start Helyi sajátosság 898.410,-	899
	összesen:	2 337
	Közfoglalkoztatás	
0916061	Közfoglalkoztatás 4.042.845,-	4 044
	összesen:	4 044
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	
	<i>Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</i>	
	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	0
091111	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladat támogatása	4 241
091111	Egyéb önkormányzati feladatok egyéb támogatása	4 929
091131	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	1 478
091141	Közművelődési feladatok támogatása	1 200
091131	Falugondnoki szolgáltatás	2 500

Megnevezés

091151	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	10
	Összesen:	14 358
900020	Helyi adóbevételek:	
093431	Magánszemélyek kommunális adója	295
093411	Építményadó	918
0935411	Gépjárműadó helyben maradó része (40 %)	578
	összesen:	1 791
	Működésképtelen önkormányzatok támogatása	
	Összesen:	1 791
	összesen:	
	Finanszírozási műveletek elszámolásai	
	Működési célú hitelfelvétel	0
	összesen:	0
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	
0916021	Rendszeres gyermekvédelmi támogatás	250
	összesen:	250
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	
	Műk.kölcsön visszatérülés háztartás	
	összesen:	0
066200	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	
094012	Készletértékesítés ellenértéke	400
	összesen:	400
Bevételek mindösszesen:		45 014

Kisgyőrő Önkormányzat 2016. évi költségvetése

Részletes kiadások

	Megnevezés	ezer Ft
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése 694.620,-	
	<i>Támogatásértékű működési kiadások</i>	
053121	Üzemeltetési anyagok	350
0531231	Hajtó és kenőanyag	50
053341	Kartbantartás, kisjavítási szolg.	
053371	Egyéb szolgáltatás	150
0533741	Szállítási szolg.	30
053511	Áfa	157
	összesen:	737
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás	
	<i>Felhalmozási célú kiadások</i>	
05711	Észak-zalai felújítási munkái	474
05741	ÁFA	176
	összesen:	650
	<i>Támogatásértékű működési kiadások:</i>	
05511021	Balaton-felvidék Vizi társulat	22
	összesen:	672
096010	Óvodai intézményi étkeztetés	
	<i>Támogatásértékű működési kiadások</i>	
05506071	Étkezési térítési díj Óhíd	100
	összesen:	100
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége 4.928.652,-	
	<i>Személyi juttatások</i>	
	<i>Állományba nem tartozók tiszteletdíja</i>	
051211	Polgármester (74.800,-*12hó)	898
051211	Alpolgármester (18.000,-*12hó)	216
051211	Képviselők 3 fő (15.000Ft*12hó)	540
051211	Polgármester költségtérítése (11.220 Ft*12hó)	135
	Összesen:	1 789
	<i>Munkaadót terhelő járulékok:</i>	
05211	Szociális hozzájárulási adó	482
05241	EHO Repi után	16
	Összesen:	498
	<i>Dologi kiadások:</i>	
051221	Irodaszer, nyomtatvány	35
	Könyvbeszerzés	
053121	Üzemeltetési anyagok	155
053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	70
0532211	Telefon	270
0533111	Villamos energia	100
0533121	Gázenergia szolgáltatás	400
0533131	Vízdíj	150
053341	Karbantartás	150

	Megnevezés	ezer Ft
0533721	Biztosítás	100
053371	Egyéb szolgáltatás	400
0533741	Szállítás	20
0533761	Kéményseprés	18
053511	ÁFA	500
0535571	Reprezentáció	50
05271	Munkáltató által fizetett SZJA Repi után	10
	Kamatkiadás ÁHT-kívül működési	0
	Kamatkiadás ÁHT-kívül Felhalmozási	0
	Dologi kiadások összesen:	2 428
	Reprezentáció után munkaadói járulék összesen:	
	Támogatásértékű működési kiadások	
05511021	ZalAKAR támogatása (tagdíj)(2015.évi 23.280,-)	25
05511021	Zalai Falvakért Egyesületnek átadott pénzeszköz(2015. 11.970,-)	12
05511021	Zalat Termál Völgye támogatás	20
05506071	Start adminisztrátori feladatok Szalapának (2015.évi 34.570,-)	50
05506071	Belső ellenőrzés támogatása 81.273,-	81
05506041	Bursa Hungarica támogatás 2fő*3000,-5hó*2	60
	Támogatásértékű működésre átadott pénzeszköz összesen:	248
	Cofog összesen:	4 963
064010	Közvilágítás 1.888.000,-	
	Dologi kiadások:	
0533111	Villamos energia szolgáltatás	275
053341	Karbantartás	295
053371	Egyéb szolgáltatások	285
053511	ÁFA	234
	Dologi kiadások összesen:	1 089
	összesen:	1 089
041233	Start-munka program	
	Mezőgazdaság 5.849.701,-	
051101141	Személyi juttatások 79.155,-*5fő*9hó:3.561.975,-	3 562
05211	Munkaadót terhelő járulékok (Szociális hozzáj. Adó(27%) 50%-a	481
053121	Üzemeltetési anyagok	1 423
053511	Áfa	384
	Dologi kiadások:	1 807
	Felhalmozási kiadások:	0
	Helyi sajátosság: 5.741.151,-	
051101141	Személyi juttatások 79.155,-*5fő*9hó:3.561.975,-	3 562
05211	Munkaadót terhelő járulékok (Szociális hozzáj. Adó(27%) 50%-a	481
053121	Üzemeltetési anyagok	1 338
053511	ÁFA	360
	Dologi kiadások:	1 698
	Felhalmozási kiadások:	
	Közfoglalkoztatás: 2015-ről	
	2015.évről átnyúló Start Mezőgazdaság 1.437.456,-	
051101141	Személyi juttatások	1 267

	Megnevezés	ezer Ft
05211	Munkaadót terhelő járulékok (Szociális hozzáj. Adó(27%) 50%-a	171
	2015.évről átnyuló Start Helyi sajátosság 898.410,-	
051101141	Személyi juttatás	792
05211	Munkaadót terhelő járulékok (Szociális hozzáj. Adó(27%) 50%-a	107
	Közfoglalkoztatás:	
	Személyi juttatások:	3 562
	Munkaadót terhelő járulékok (Szociális hozzáj. Adó (27%)/50%-a	482
	Közfoglalkoztatás összesen:	17 972
066010	Zöldterület-kezelés 1.302.320,-	
	Személyi juttatások	
	Munkaadót terhelő járulékok (Szociális hozzáj. Adó(27%)	
	Dologi kiadások:	
053121	Üzemeltetési anyagok	500
0531231	Hajtó és kenőanyag	300
0531241	Munka-és védőruha	0
0533131	Víz-és csatorna	
053341	Karbantartás kisjavítás	1 400
053371	Egyéb szolgáltatás	
	Szállítás	100
053511	Áfa	540
	Dologi kiadások összesen:	2 840
05641	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzése	300
05671	Beruházás célú áfa	81
	összesen:	3 221
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	
0531231	Hajtó és kenőanyag	
	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzése	
053121	Üzemeltetési anyagok	
0533741	Szállítási szolgáltatás	
0533111	Villamos energia szolgáltatás	200
0533131	Vízdíj	30
	Kéményseprés	15
053511	ÁFA	70
	Dologi kiadások összesen:	315
	Reprezentáció után fizetett járulék EHO	
	Felhalmozási célú kiadások	
	Felhalmozási kiadások összesen:	
	összesen:	315
900070	Tartalék	
055121	Tartalék	8 178
	összesen:	8 178
091140	Óvodai nevelés, ellátás	
	Támogatásértékű működési kiadások	
	Óvodai nevelés Óhíd	
	összesen:	0
072111	Háziorvosi alapellátás	
	Dologi kiadások:	

	Megnevezés	ezer Ft
053121	Üzemeltetési anyag beszerzés	20
0533111	Villamos energia szolg.	20
0533131	Víz	25
053511	ÁFA	12
	Dologi kiadások összesen:	77
	Háziorvosi alapellátás	
	Támogatásértékű működési kiadások	
05511081	Reálmed humán eü. Szolg.	150
05511081	Gyerekorvos	50
05511081	Fogorvosi ügyelet	14
	Támogatásértékű működési kiadások összesen	214
	összesen:	291
107060	Egyes szociáli pénzbeli és természetbeni támogatások	
054881	Települési támogatás 1.478.504,-	1 478
	MINDÖSSZESEN:	1 478
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások	
054211	Rendszeres gyermekvédelmi támogatás Természetbeni Erzsébet utalvány	250
	összesen:	250
107051	Szociális étkeztetés	
	Működési célú támogatás értékű kiadás	
	összesen:	0
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolg. 2.500.000,-	
	Személyi juttatások	
05110111	Alapilletmény (1 fő) közalkalmazott	1 706
05110711	Kereset kiegészítés	25
05110111	Erzsébet utalvány	96
	Személyi juttatások összesen:	1 827
	Munkaadót terhelő járulékok:	
05211	Szociális h.jár. Adó (27 %)	461
05241	EHO	16
	Munkaadót terhelő járulékok összesen:	477
	Dologi kiadások:	
0531221	Irodaszer, nyomtatvány	10
053121	Üzemeltetési anyag beszerzés	20
0531231	Hajtó és kenőanyag	300
0531241	Munkaruha 20.000,-	20
0532211	Nem adatátviteli célú távközlési díj Telefon	50
053341	Karbantartás kisjavítás	60
053511	ÁFA	150
0533721	Biztosítási díjak	180
05271	Munkaadót terhelő SZJA	17
	Oktatási költség	0
	Dologi kiadások összesen:	807
	összesen:	3 111
082092	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása működtetése	
	Dologi kiadások:	

	Megnevezés	ezer Ft
053121	Üzemeltetési anyag beszerzés	
053341	Karbantartás kisjavítás szolg	
053371	Egyéb szolgáltatás	
053511	ÁFA	
	Reprezentáció	
	Dologi kiadások összesen:	
	összesen:	0
082044	Könyvtári és közművelődési feladatok 1.200.000,-	
	Személyi juttatások	
0534131	Könyvtáros megbízási díja: 15.000,-/hó	180
	Személyi juttatások összesen:	180
	Munkaadót terhelő járulékok:	
05211	Szociális h.jár. Adó (27 %)	49
	Munkaadót terhelő járulékok összesen:	49
	Bér és járulék összesen:	229
	Dologi kiadások:	
0531221	Irodaszer, nyomtatvány	5
053121	Üzemeltetési anyag beszerzés	350
053341	Karbantartás kisjavítás	200
053371	Egyéb szolgáltatás	26
053511	ÁFA	170
	összesen:	751
05641	Egyéb tárgyi eszközök	200
05671	Beruházási célú előzetesen lev. áfa	54
	összesen:	254
	ÖSSZESEN:	1 234
013320	Köztemető- fenntartás és -működtetés 355.902,-	
	Dologi kiadások:	
053121	Üzemeltetési anyag beszerzés	200
0531231	Hajtó és kenőanyag	66
0533111	Villamos energia szolgáltatás	6
0533131	Víz és csatornadíjak	8
053341	Karbantartás	110
053371	Egyéb szolgáltatás	10
053511	ÁFA	108
	Dologi kiadások összesen:	508
	összesen:	508
107052	Házi segítségnyújtás	
	Támogatásértékű működési kiadások	
05511021	Házi segítségnyújtás	365
	Támogatásértékű működésre átadott pénzeszköz összesen:	365
	összesen:	365
107054	Családsegítés	
	Támogatásértékű működési kiadások	
05511021	Családsegítés	30
	Támogatásértékű működésre átadott pénzeszköz összesen:	30
	összesen:	30

Megnevezés		ezer Ft
086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás	
053121	Üzemeltetési anyag beszerzés	150
053341	Karbanmtartási, kisjavítási szolgáltatások	242
053511	Áfa	108
	összesen:	500
Kiadások összesen:		45 014