

## Előterjesztés a 1. napirendi ponthoz

### Beszámoló a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás működéséről

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény által előírt kötelezően ellátandó, a személyes gondoskodás körébe tartozó önkormányzati feladat a családsegítés és a házi segítségnyújtás. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást (pl. közreműködés a lakókörnyezeti higiénia megtartásában és a háztartási tevékenységben; segítségnyújtás a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és azok elhárításában; gondozási és ápolási feladatok végzése).

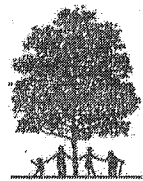
A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti kötelező önkormányzati feladat – szintén a személyes gondoskodás körében – a gyermekjóléti szolgáltatás. A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését (pl. családtervezési, pszichológiai, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés, vagy a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás; a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, szabadidős programok szervezése, hivatalos ügyek intézésének segítése).

Fenti feladatokat Önkormányzatunk a Fertőd Mikro-térségi Szociális Intézményi Társulásban történő részvétellel, a társulás tagjaként a Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központot fenntartásával látja el.

Az intézmény vezetője, Egyed Mária beszámolóját mellékeljük.

NG/95-4/2023.

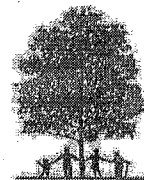
Fertőd Mikro-társégi Szociális Szolgáltató Központ  
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat  
9431 Fertőd, Madách sétány 1.  
Telefon: 99/537-131, 30/320 4318  
e-mail: gyermekjoleti.szolgalat@fertod.hu



Fertőd Mikro-társégi Szociális Szolgáltató Központ  
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi  
beszámolója  
Hidegség

Készítette: German Bernadett  
szolgálatvezető

Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ  
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat  
9431 Fertőd, Madách sétány 1.  
Telefon: 99/537-131, 30/320 4318  
e-mail: gyermekjoleti.szolgalat@fertod.hu



A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40. § (1) értelmében a gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása a települési önkormányzatok feladata.

A gyermekvédelmi törvény a gyermek jogaként fogalmazza meg, hogy segítséget kapjon a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, illetve védelembé részesüljön a fejlődésre ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségre káros szerek ellen, továbbá a bántalmazással – fizikai vagy lelki erőszakkal -, elhanyagolással, és az információs ártalommal szemben. A gyermeknek joga van, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő neveléséhez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődést veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez. Ugyanezen törvény határozza meg a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait. E szerint a gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családba történő nevelésének elősegítése.

### **1. Személyi feltételek:**

2022. évben 2 fő szociálpedagógus végzettségű családsegítő 8 órában, valamint 1 fő szociálpedagógus végzettségű családsegítő 4 órában látta el a 6 településen a család- és gyermekjóléti szolgáltatást. A családsegítők munkájukat heti 20 órában az irodában, valamint heti 20 órában terepmunkán végezték el.

### **2. Tárgyi feltételek:**

A szolgálat telephelyén két iroda és egy várakozó helyiség áll a rendelkezésre. A társult településeken az önkormányzat által biztosított helyiségekben folyt a szakmai munka. A családsegítők tevékenységükhöz szükséges laptopokat pályázati úton nyerték. A családlátogatásokat, fogadóórák lebonyolítását szolgálati keréppárral, illetve saját személygépkocsival tudtuk megoldani.

Ügyfelfogadási időnkét igyekeztünk úgy megszervezni, hogy minden lakos számára elérhetőek legyünk. Figyelembe vettük a társult települések önkormányzatainak ügyfelfogadási rendjét, ezzel is segítve a hivatal munkáját, hiszen többször kerestek

bennünket kliensek hivatalos ügyeik intézéséhez szükséges segítségnyújtás miatt. A délelőtti és délutáni ügyfélfogadási időpontok folytán fel tudnak keresni bennünket azok is, akik több műszakos munkarendben dolgoznak. A krízishelyzetben lévők, azonnali segítségre szoruló ügyfélfogadási időn kívül a készenléti ügyeletet tudják hívni. (Telefonszámuk a településeken kifüggesztett ügyfélfogadási táblázaton szerepel).

Ügyfélfogadásunk a fertőhomoki önkormányzatnál: hétfő 9.00-10.00 óra

A fennmaradó munkaidőben valósul meg a szakmai munka, mely a családokkal, kliensekkel folyó szakmai tevékenység, adminisztráció, esetmegbeszélések, esetkonferenciák, illetve a családok felkeresése személyes életterületben.

### **3. Szakmai tevékenység**

A pandémia után újabb kihívással szembesült szolgálatunk. 2022. február 24-én Fertődön is megjelentek az ukrán-orosz háború menekültjei. 38 fő nő és gyermek elszállásolásáról, étkeztetéséről, ruházásáról kellett nagyon rövid idő alatt gondoskodnunk. Példamutató volt a lakosság összefogása, szinte órák alatt adták össze az emberek az ágyneműket, tisztálkodási szereket, ruhákat, cipőket. Több nagyobb vállalat pénzübeli támogatással járult hozzá a menekültek ellátásához, ezen összegeket a polgármesteri hivatal kezelte. A családgondozók szinte erőn felül teljesítettek, hiszen nem csak az adományok szortírozása szakadt a nyakukba, hanem a menekültekkel kapcsolatos ügyintézés is. Nehézséget okozott az, hogy csak ukrán nyelvű papírjaik voltak, ezek elolvasása, lefordítása bizony nem kis munkát jelentett. Az év során több alkalommal szorultak a család- és gyermekjóléti szolgálat segítségére. Elindult a családok honosítása, a gyermekek iskoláztatása, a tartózkodási engedélyek és családi pótlékok ügyintézése.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatást 196 fő (141 család) vette igénybe. Az 196 főből 146 fő nem együttműködési megállapodás alapján kereste fel intézményünket, 73 fő pedig együttműködési megállapodás alapján rendszeres kapcsolatban állt velünk.

Hidgségen szolgálatunkat 8 fő (7 család) kereste fel. 2 fővel (1 család) kötöttünk megállapodást, mert az ő problémájukat nem sikerült rövid időn belül megoldani. Velük minimum fél évig rendszeresen (havi 3 alkalommal) találkozott a családsegítő. 6 fő (6 család) vette igénybe megállapodás nélkül szolgáltatásunkat. Ezek nem halmozott adatok.

A 18 év alatti korosztállyal legtöbbször jelzést követően indult gondozási folyamat. Erre a csoportra jellemző a magatartászavar, beilleszkedési nehézség, elhanyagolás, családi – kapcsolati problémák, tankötelezettség elmulasztása. Családsegítésben az anyagi gondok jelentették a legnagyobb problémát. Ezen az önkormányzatok települési támogatásokkal valamint tüzelő támogatással próbáltak segíteni. Az önkormányzat által nyújtott szociális célú tüzelőtámogatás megállapító határozatok

alapján került kiszállításra ellátottjainknak, melyet minden esetben környezettanulmány felvétele előzött meg.

A klienseink által hozott problémák jellemzően anyagi és életviteli jellegűek voltak, majd ezt követte a gyermeknevelési probléma, információ kérés, valamint ügyintézésben is sokan kértek segítséget.

Az egyén, család jövedelmi helyzetének megfelelően tájékoztatást nyújtottunk az igényelhető önkormányzati támogatásokról, szükség esetén a kérelmek kitöltésében is segítettük a rászorulókat. Kiemelkedő számú volt az adományok közvetítése (húsvét, karácsony) élelmiszer, ruha stb., az információnyújtás, ügyintézés, szociális esetkezelés. Minden esetben nagyon fontos a lelki gondozás, elérni azt, hogy legyenek céljaik, klienseink önértékelésének, önbecsülésének növekedésének elősegítése, mellyel közelebb tudjuk őket juttatni ahhoz, hogy a mindennapi életükben jobban és hatékonyabban tudjanak boldogulni.

A hatékony munka érdekében rendszeresen szervezünk esetmegbeszéléseket, esetkonferenciákat, szakmaközi megbeszéléseket, melyek alkalmasak a családdal végzett munka értékelésére, a későbbi feladatok megtervezésére, a feladatok megosztására. Intézményünk sok gyermekkel és fiatalokkal kerül kapcsolatba. A fiatalok nagy része arról számol be, hogy gyakran érik őket kudarcok. Tapasztalataink szerint ennek hátterében elsősorban családi, közösségi, szociális hátrányok húzódnak meg. Kevés időt tölt együtt a család, véleményünk szerint sok helyen nincs kommunikáció a családban. Problémák adódnak abból, hogy a szülők túl sokat dolgoznak vagy egyáltalán nincs munkájuk. A szülők számára jelentős anyagi megterhelést jelent, hogy gyermeküket különórákra járassák, hobbijukra pénzt áldozzanak. A hasznos időtöltés helyett a fiatalok „bandáznak”, köreikben az egészségre káros szerhasználat is előfordul. Sok fiatal egyéb elfoglaltság, hasznos elfoglaltság híján beszűkülten él, a számítógép, televízió előtt tölti az idejét, mozgás és személyes kapcsolatok nélkül.

Folyamatosan teszünk azért, hogy minél több emberhez eljussanak az információk a szolgáltatásunkról. Ezért az intézményünk Facebook oldalán rendszeresen közzé tesszük az eseményeket, aktualitásokat, melynek köszönhetően gyorsan és széles körben tudjuk informálni az ellátási körzetünkben élőket, aminek hatására a lakosság részéről jelentősen megnövekedett az adományozási kedv, folyamatosan hoznak ruha, játék, háztartási eszköz adományt, mely rendkívül nagy segítség az ellátottaink részére.

A család- és gyermekjóléti  
szolgálat  
szakmai tevékenysége a  
társulásban  
(halmazott adat)

Szakmai tevékenység megnevezése	Száma
Információ nyújtása	369
Segítő beszélgetés	855
Tanácsadás	40
Ügyintézésben segítségnyújtás	221
Pénzbeli ellátásokhoz hozzáférés nyújtása	82

A család- és gyermekjóléti  
szolgálat  
szakmai tevékenysége  
Fertőhomokon  
(halmazott adat)

Szakmai tevékenység megnevezése	Száma
Információ nyújtása	10
Segítő beszélgetés	36
Tanácsadás	9
Ügyintézésben segítségnyújtás	10
Pénzbeli ellátásokhoz hozzáférés nyújtása	0

Természetbeni ellátásokhoz hozzáférés nyújtása	14
Esetkonferencia	8
Esetkonzultáció	131
Esetmegbeszélés	7
Családlátogatás	881
Adomány közvetítése	207
Környezettanulmány készítése	36
Konfliktuskezelés	101
Közvetítés más szolgáltatáshoz	28
Közvetítés család- és gyermekjóléti központhoz	23
<b>Összesen</b>	<b>3003</b>

Természetbeni ellátásokhoz hozzáférés nyújtása	0
Esetkonferencia	0
Esetkonzultáció	10
Esetmegbeszélés	0
Családlátogatás	20
Adomány közvetítése	19
Környezettanulmány készítése	3
Konfliktuskezelés	1
Közvetítés más szolgáltatáshoz	0
Közvetítés család- és gyermekjóléti központhoz	0
<b>Összesen</b>	<b>118</b>

A fenti táblázatból kitűnik, hogy Hidegségen a segítő beszélgetés, a családlátogatás adományközvetítés volt a legmagasabb számban.

Veszélyeztetett gyermek Hidegségen 2022-ben 1 fő volt. A veszélyeztetettség hátterében családi konfliktus állt.

A szülők közötti konfliktusok általában a családon belül maradnak, ritkán jelennek meg nyilvánosan. A válás során a szülők képtelenek arra, hogy a gyermek érdekeit helyezték előtérbe a saját sérelmeik helyett. Gyakran tapasztaltuk az elvált szülők között annyira megromlott a kapcsolat, hogy még egy asztalhoz sem hajlandóak leülni megbeszélni a problémákat. A gyermek viselkedésével jelzi a problémát, amit a jelzőrendszer tagjai jeleznek a család- és gyermekjóléti szolgálat felé. A gyermekneveléssel kapcsolatos problémák leginkább kamaszkorban jelentkeznek. A szülők a megoldási lehetőségeket nem találják, ebben kell segítséget nyújtani számukra. Egyre több fiatalok nem érzik kötelességének a tanórákon való aktív részvételt, a pedagógusokkal szemben tiszteletlen. A helyzet megoldásához a szülőkre is szükség lenne, azonban a szülők maguk is motiválatlanok az alap normarendszerüknek nem része a tanulás fontossága, értéke. A szülők gyakran tehetetlenek gyermekük viselkedésével szemben, nincsenek ismereteik a konfliktusok kezelésében, megoldásában.

Sok családban találkozunk pénzbeosztási gondokkal is.

A Család- és Gyermekjóléti Központ által speciális szolgáltatások igénybevételére is van lehetőség klienseink számára. Heti egy alkalommal (csütörtök délutánonként) pszichológiai tanácsadó, havi egy alkalommal (minden hónap első szerda délutánja) ügyvéd áll ügyfeleink rendelkezésére teljesen díjmentesen.

Nélkülözhetetlen számunkra az internet és a telefonhasználat. Az álláslehetőségeket interneten, illetve telefonon keressük meg. Megfelelő és tartalmas önéletrajzokat írunk a kliensek számára, sok esetben ezeket az interneten keresztül továbbítjuk. Rehabilitációs, illetve rokkantsági ellátás igényléséhez ügyintézésben, orvosi vizsgálatokra időpont kérésében és időpont egyeztetésben is segítséget nyújtunk. Nem egy esetben kísértük orvosi vizsgálatra azon személyeket, akik egyedül képtelenek lettek volna eljutni.

2022-ben is számos keresetlevelet nyújtottunk be a bíróságra, hiszen az ügyvédi segítségnyújtás csak tanácsadásra korlátozódik, képviselőre nem, így a családsegítők vállalták fel a keresetlevelek megfogalmazását, megírását. Felhalmozott adósságok miatt hitelcsapdába esett klienseinknek is pénzügyi

tanácsadást tudunk adni, végrehajtókkal, adósságkezelőkkel tárgyalunk, egyeztetünk.

#### **4. Jelzőrendszer működése**

A jogszabályoknak megfelelően jelzőrendszeri felelős segíti a kapcsolattartást a jelzőrendszeri tagokkal (közoktatási intézmények, védőnői hálózat, házi orvos stb.). A jelzőrendszer tagjai szükség esetén megajánlják intézményünk szolgáltatásait, vagy jelzik felénk a felmerült problémákat. Amennyiben jelzés érkezik intézményünk felé, 3 napon belül kapcsolatba lépünk az érintettekkel és megtesszük a szükséges szakmai lépéseket. Azonnali intézkedést kívánó jelzés nem érkezett a 2022. évben. Azokban az esetekben, ahol felmerült kiskorú veszélyeztetettsége és az egyén, család nem működik együtt, a család- és gyermekjóléti szolgálat jelzést tesz a gyermekjóléti központ, illetve szükség esetén a gyámhivatal felé is.

Szolgálatunk alapvető prevenciók feladata az észlelő- és jelzőrendszer működésének biztosítása, mely esetkonferenciát, illetve szakmaközi eszmegbeszélést foglal magába. Az eszmegbeszélések megtartását személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza. A működtetésének célja, hogy feltárja a gyermeket veszélyeztető tényezőket, elősegítve a problémák időben történő felismerését, valamint azok megoldását. Az észlelő- és jelzőrendszer elsődleges feladata, hogy figyelemmel kísérje a településen élő gyermekek szociális helyzetét, életkörülményeit, életformákat, a közösségi viszonyokat ellátó intézményeket, valamint ismerje és tárja fel a gyermekeket általában veszélyeztető okokat, megoldásukhoz nyújtson segítséget. A jelzőrendszer valamennyi munkatársát titoktartási kötelezettség köti.

A jelzőrendszer tagjai védőnők, gyermekorvosok, köznevelési intézmények, gyámhatóság, rendőrség, ügyészség, bíróság, pártfogó felügyelő, család- és gyermekjóléti szolgálat, társadalmi szervezet, egyház, alapítvány, illetve állampolgár is.

#### **5. Adományozás**

Család- és gyermekjóléti szolgálatunk 2022-ben is egész évben kereste a lehetőségét annak, hogy a mindennapi munkán kívül, miként tudna a településen élő hátrányos helyzetű családok helyzetén segíteni. Egész év folyamán szerveztünk kisebb-nagyobb ruhaosztásokat, bútorfelajánlások közvetítésével is foglalkoztunk. Nagy szükségünk lenne adományraktárra, ahol a mások által már nem használt, de hordásra, viselésre még alkalmas ruhákat tárolhatnánk. Nem csak a fertődi lakosoknak van lehetősége a használt ruhákat tértítés nélkül telephelyünkről elvinni, hanem a társult településekre is rendszeresen viszünk használt ruhát azoknak, akik igénybe szeretnék venni ezt a szolgáltatásunkat 2022-ben a hely szűkössége miatt csak gyermekruhákat tudunk fogadni, azonban felnőtt ruhákra is nagy szükség lenne. Azokat a ruhákat, amik nem kellenek senkinek, önkéntesekkel becsomagoljuk és egy vállalkozóval tértítésmentesen elszállítatjuk.

A 2022-es évben a Magyar Élelmiszerbank segítségével **élelmiszergyűjtést** szerveztünk, mely nagyban segítette a kliensek életkörülményeinek javítását. Három napig Sopronban a TESCO Király Express élelmiszerboltjában gyűjtöttük az élelmiszereket, amiket a társulás területén osztottunk szét a rászoruló családok között.

## 6. Prevenációs programjaink

### Nyári táboroztatás:

- **Fertődön** július első két hetében nyári tábort szervezett a szolgálat. A tábor lebonyolítását hosszas szervezőmunka előzte meg, melyben a szolgálat minden dolgozója aktívan részt vett. Programokat állítottunk össze, előadókat kértünk fel, egynapos buszos kirándulást szerveztünk. Önkéntesek is részt vettek a tábor lebonyolításában, akik általában középiskolások voltak. A tábor lebonyolításához a fertői önkormányzattól 150.000,- Ft támogatást kaptunk.
- **Hegykőn** július harmadik hetében egy hetes nyári tábort szerveztünk az iskola és az óvodai- iskolai szociális munkás segítségével és aktív közreműködésével.
- **Fertőszéplakon** rendezett nyári táborban is segítettünk a programok lebonyolításában.

### Baba-mama klub:

Heti rendszerességgel (keddenként 10.00 órakor) baba-mama klubbot működtettünk, ahol a gyermekek játékos mondókákkal, énekekkel, az édesanyák tartalmas beszélgetésekkel gazdagodhattak. Ez a foglalkozásunk minden, a társulás területén élő személy részére térítésmentesen áll rendelkezésre.

### Játszóházak:

Ünnepkörökhöz kapcsolódva játszóházakban vettünk részt, ahol kézműves foglalkozásokkal, arcfestéssel színesítettük a települések programjait.

## 7. Pályázataink

Sikeres pályázatot nyújtottunk be az Erzsébet a Kárpát-medencei Gyermekekért Alapítványhoz, amely során bruttó 1.040.000,- Ft-ot nyertünk, melyből 52 gyermeket táboroztattunk. Ez a támogatás a szülők részére nagy anyagi segítséget, a



gyermek részére izgalmas, sokszínű programokat, a családsegítők részére pedig színvonalas szervezési lehetőségeket biztosított.

Továbbra is igyekszünk minden olyan igényt kielégíteni, mely a család- és gyermekjóléti szolgálat kompetenciája alá tartozik. Összességében elmondhatjuk, hogy a 2022-es évben végzett munkánk eredményeként, a hozzánk tartozó mikro-térség teljes lakosságnak hatékony és megbízható segítséget nyújtottunk családi, illetve az egyéni életutakban felmerülő problémáik orvoslásához, tanácsadás, információ szolgáltatás valamint ügyintézésben nyújtott segítségünk révén.

Szeretnénk köszönetet mondani a Polgármester Asszonynak, Jegyző Úrnak és a Képviselő Testület Tagjainak, hogy munkánkat segítették, szolgálatunk működését támogatták. Bízva a további sikeres együttműködésben, tisztelettel kérjük, hogy 2022. évi beszámolónkat elfogadni szíveskedjenek.

Fertőd, 2023. március 23.



*Egyed Mária*  
Egyed Mária  
intézményvezető

*German Bernadett*  
German Bernadett  
szolgálatvezető

## **Előterjesztés a 2. napirendi ponthoz**

### **Az Önkormányzat gyermekvédelmi- és gyermekjóléti feladatainak 2018. évi ellátásáról szóló átfogó értékelés jóváhagyása**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése előírja, hogy a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít.

Az értékelés tervezetét mellékeljük.

## Átfogó értékelés Hidegség Község Önkormányzata 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése előírja, hogy a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - a Képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának.

Az értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza. Az értékelést ennek megfelelően, a 10. számú melléklet szerinti szerkezetet (pontokat) követve készítettük el.

### 1.

Hidegségen a 2022. december 31-i állapot szerint 46 fiú és 44 lány, összesen 90 fő 18 éven aluli lakos volt nyilvántartva.

### 2.

Az Önkormányzat a gyermekek pénzbeli és természetbeni ellátását, valamint a gyermekek személyes gondoskodást nyújtó ellátását a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben előírtak szerint biztosítja.

A gyermekvédelmi ellátásokat a Képviselő-testület 12/2004. (XII. 25.) rendelete szabályozza.

A rendelet szerint a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője rendszeres gyermekvédelmi támogatást, az Önkormányzat Képviselő-testülete iskolakezdési támogatást állapíthat meg. 2022. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására nem került sor.

Iskolakezdési támogatásként összesen 16 tanuló (általános iskolás, szakközépiskolás, gimnazista és szakiskolás) kapott egyenként 15 000,-Ft-ot (ez összesen 240 000,- Ft kiadást jelentett). BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat támogatásban 3 fő részesült 280 000,-Ft összegben. Támogatási kérelem elutasítására egy ellátástípus esetében sem került sor.

A gyermekétkeztetést a Hegykői Tündérrózsa Óvodában és a hegykői Fertő-táj Általános Iskolában biztosítottuk. Az óvodában 14 fő, az iskolában 9 fő hidegségi gyermek vett részt az étkeztetésben. Az óvodai étkezési térítési díj (tízórai, ebéd, uzsonna) 724,-Ft/nap, az iskolai étkezési térítési díj csak ebéd esetén 381,- Ft/nap. Az iskolában étkezők közül 50 %-os díjkedvezményre jogosult nincs. Az óvodákban

összesen 8 gyermek étkezett kedvezményesen. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő 0, tartósan beteg 1 fő, nagycsaládos (50 %-os, óvodában ingyenes) 3 fő, 4 fő pedig ingyenesen étkezik jövedelmi helyzete miatt.

Az óvodában 1 fő egyéb lakhelyű gyermek vett részt az étkeztetésben. Ő teljes összegű térítési díjat fizetett. Fertőbozi lakhelyű, testvére a hegykői iskolába jár.

### 3.

A gondozási feladatokat a Fertőd Mikro-Térségi Szociális Szolgáltató Központ végzi. A Szolgálat gondozói meghatározott települési fogadóórák szerinti körzetet látnak el. Folyamatos kapcsolatot tartanak fenn az önkormányzatokkal, az óvodákkal, iskolákkal, a védői szolgálatokkal. Hidegségen 8 fő (7 család) kérte a közreműködésüket, megállapodást kötöttek 2 fővel (1 család), további 6 fő (6 család) egyszeri esetkezelés kapcsán fordult a szolgálathoz. Veszélyeztetett gyermek 1 fő volt. A veszélyeztetettség hátterében családi konfliktus állt.

A Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi működési tapasztalatait a Szolgálat - mellékelt - beszámolója tartalmazza.

Az Önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátásáról a Hegykő Község Önkormányzatával megkötött feladat-ellátási szerződés alapján a Hegykői Tündérrózsa Óvoda hegykői telephelyén, és a fertőhomoki tagintézményben gondoskodik. Az óvodába összesen 117 fő jár, ebből 72 fő hegykői, 30 fő fertőhomoki és 14 fő hidegségi gyermek, 1 fő egyéb lakhelyű. A 2022/2023-as tanévben a Fertő-táj Általános Iskolába 176 gyermek jár, ebből 13 fő hidegségi tanuló.

A gyermekek átmeneti gondozását a Győr-Moson-Sopron Megyei Gyermekvédelmi Központ biztosítja.

Átmeneti gondozásba vételre nem került sor.

### 4-5. -

### 6.

Felügyeleti szervek általi gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkör területén végzett ellenőrzés nem volt a 2022-es évben.

### 7.

A helyi gyermekvédelmi ellátások megfelelő színvonalon elégítik ki az igényeket, így a jövőre vonatkozó új javaslatok nem kerültek meghatározásra.

### 8.

A településen bűnmegelőzési program nem készült. Gyermekkorú bűnelkövető nincs.

Hidegség község közigazgatási területén bejegyzett székhellyel rendelkező, közfeladatot ellátó civil szervezet a 2017. évben megalakult Önkéntes Tűzoltó Egyesület Hidegség. A civil szervezet részt vesz a szabadidős, sport és kulturális programok szervezésében.

Az Önkormányzat Gyámhatósága és az Önkormányzat fenntartásában működő személyes gondoskodást nyújtó intézmények a személyes adatokat a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról a 235/1997.(XII. 17.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően kezelte és kezeli.

## Előterjesztés a 3. napirendi ponthoz

**Az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló (zárszámadási) rendelet megalkotása; - az Önkormányzat 2022. éves belső ellenőrzési jelentésének és a jegyző belső kontrollrendszer minőségéről szóló nyilatkozatának jóváhagyása**

Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. február 8-án fogadta el az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendeletét, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában többször módosításra került. A Képviselő-testület tagjai az időarányos teljesítésekről a módosítások alkalmával folyamatosan tájékozódtak.

A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetét mellékeljük.

Az Önkormányzat az éves beszámolási kötelezettségnek eleget tett, melynek továbbítása a Magyar Államkincstár (MÁK) felé határidőben megtörtént, pénzügyileg jóváhagyott státuszban van (az éves költségvetési beszámolót az előterjesztéssel egyidejűleg, elektronikus levélben küldjük meg).

Hidegség lakosainak száma 2022. január 1-én 477 fő volt.

2022. évi költségvetésünket az előző évekhez hasonlóan a kiadások csökkentése és a takarékoság jellemezte. 2022-ben sikerült minden számlát határidőre kifizetni, fizetés átütemezésére nem került sor, a gazdálkodás stabil volt.

### *Az Önkormányzat költségvetési mérlege, pénzeszközök változása*

Az Önkormányzat (bankszámlán és pénztárban lévő) pénzkészlete 2022. január 1-jén 42 714 490 Ft. A 2022. december 31-edikei záró pénzkészlet 31 863 005 Ft.

Az Önkormányzat pénzkészleteinek állománya 10 851 485 Ft-tal csökkent az elmúlt év hasonló időszakához képest. Ez a csökkenés többek között abból is adódott, hogy az útépitésre kapott 2021. évi támogatás (Csillahegyi utca és Széchenyi utca) felhasználásra került. A tetőfelújításra kapott támogatás felhasználására még nem került sor, mivel a projekt felhasználási határideje és célja átütemezésre került. 2022. évben kapott 13 949 978 Ft összegű, szintén Magyar Falu programos (Szent András sétány felújítása) projekttel kapcsolatosan 2022. évben 4 000 000 Ft előleg folyósítására került sor.

Hidegség Község Önkormányzatának 2022. év végi módosított költségvetési fő összege 103 548 787 Ft volt, amelyből a teljesült bevételek összege 103 515 347 Ft, a teljesült kiadások összege 66 485 049 Ft.

A bevételek és kiadások alakulását a rendelet 1. és 2. mellékletei tartalmazzák.

A bevételek alakulása:

- |                                   |             |
|-----------------------------------|-------------|
| - a működési célú támogatások     | 100,0%-ban; |
| - a felhalmozási célú támogatások | 100,0%-ban; |
| - a közhatalmi bevételek          | 100,0%-ban; |
| - a működési bevételek            | 99,7%-ban   |

teljesültek.

A felhalmozási célú támogatások teljesítése a korábban említett Magyar Falu Programokra kapott összeg miatt történt, - amit már a rendeletmódosításokban szerepeltettünk -, valamint a GINOP „Fertőtáj ékkövei” projekt utolsó támogatási részletének folyósítására került sor 1 524 000 Ft összegben.

A kiadások 66 485 049 Ft összegben teljesültek, ez a módosított előirányzathoz képest (a tartalékok figyelmen kívül hagyásával) 78,3%-os teljesítés. Ezen belül:

- |                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| - a személyi juttatások           | 91,4%-ban; |
| - a munkaadókat terhelő járulékok | 87,4%-ban; |
| - dologi kiadások                 | 95,5%-ban; |
| - az ellátottak juttatása         | 91,9%-ban; |
| - működési célú kiadások          | 82,1%-ban, |
| - felhalmozási kiadások           | 62,2%-ban  |

valósultak meg.

A felhalmozási célú kiadásokat a rendelet 3. melléklete mutatja be részletesen.

A működési célú pénzeszközátadások 2022. évben teljesült összege 3 596 386 Ft volt, amelyek részletes bemutatását a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

Az 5. és a 6. mellékletek működési, illetve felhalmozási célú bontásban mutatják be a 2022. évben realizálódott bevételeket és kiadásokat.

A 7. mellékletben kimutatásra került az Önkormányzat által biztosított közvetett támogatások (kedvezmények) összege, amely kizárólag telekadó fizetéshez kapcsolódik.

A 8. és 9. melléklet tartalmazza a vagyonkimutatást. Az Önkormányzat eszközeinek és forrásainak fő összege 650 252 023 Ft volt 2022. december 31-én, mely 0,6%-kal csökkent az előző évhez képest.

A 10. melléklet az Önkormányzat gazdálkodó szervezetekben lévő részesedéseit mutatja be. A Soproni Vízmű Zrt-ben fennálló 0,22%-os részesedés változatlan az előző évekhez viszonyítva.

A 11. melléklet a pénzkészlet alakulását részletezi. A 2022. évi nyitó pénzkészlet a tárgy évi bevételek és kiadások adataival, illetve az egyéb sajátos elszámolások változásaival korrigált összege mutatja a 2022. december végi záró pénzkészletet, ami 31 863 005 Ft volt.

Az Önkormányzat 37 030 298 Ft maradvánnyal zárta a 2022. évet. A maradvány levezetését a 12. melléklet tartalmazza. A 2022. évi költségvetési beszámolóban kimutatásra került, hogy a fel nem használt költségvetési támogatások miatt az Önkormányzatnak visszafizetési kötelezettsége keletkezett. Ennek összege 660 519 Ft és a fizetendő kamat (a kamatok összege még nem ismert). Ezért a maradvány összegéből 700 000 Ft-tal kevesebb összeg, mint szabad maradvány 36 330 298 Ft került kimutatásra.

A 13. melléklet tartalmazza az Önkormányzat által nyújtott hitelek 2022. december 31-én fennálló állományát, ami változatlanul az Önkormányzat korábban fürdő üzemeltetésre létrehozott gazdasági társasága, a Hegiku Kft. részére még 2001. évben folyósított 1 037 000 Ft.

A 14. melléklet részletezi az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeit.

A 15. melléklet tartalmazza a több éves kihatással járó döntésekből adódó kötelezettségek alakulását, amely a 2023. évi költségvetési rendelet megalkotása során már bemutatásra és elfogadásra került.

A 16. melléklet az Önkormányzat Európai Uniói támogatással megvalósuló projektjeinek 2022. évi bevételeit és kiadásait mutatja be.

A rendeletnek nem része, de az előterjesztéshez kapcsolódik a vagyonkimutatás (befektetett eszközök nyilvántartása és a főkönyvi összesítő). Ezeket az előterjesztéssel egyidejűleg, elektronikus levélben küldjük meg.

Legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig kell a Képviselő-testület elé terjeszteni jóváhagyásra az éves ellenőrzési jelentést. A Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás által 2022-ben elvégzett belső ellenőrzés jelentés így szintén az előterjesztés részét képezi, amelyet külön határozatban kell jóváhagyni.

2022-ben az Állami Számvevőszék és a Magyar Államkincstár nem végzett ellenőrzést Önkormányzatunknál (Áht. 91. § (1) bekezdés).



A jegyző, mint az önkormányzati hivatal vezetőjének 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti nyilatkozata az előterjesztés mellékletét képezi, amelyet külön határozatban kell jóváhagyni.

## Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. ...) önkormányzati rendelete

### az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A Képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az 1. mellékletben foglaltak szerint 103 515 347 Ft bevétellel és a 2. mellékletben foglaltak szerint 66 485 049 ezer Ft kiadással jóváhagyja.

2. § A Képviselő-testület a felhalmozási célú kiadásokat a 3. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

3. § A Képviselő-testület a működési célú pénzeszközátadásokat a 4. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

4. § A Képviselő-testület a működési célú bevételek és kiadások mérlegét az 5. mellékletben, a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 6. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

5. § A Képviselő-testület az Önkormányzat által biztosított közvetett támogatások összegét a 7. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

6. § Az eszközök vagyonkimutatását a 8. melléklet, a források vagyonkimutatását a 9. melléklet tartalmazza.

7. § Az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulását a 10. melléklet mutatja be.

8. § A pénzeszközök változását a 11. melléklet tartalmazza.

9. § A Képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi maradvány kimutatását a 12. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

10. § Az Önkormányzat által biztosított hitelek és kölcsönök alakulását a 13. melléklet tartalmazza.

11. § Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeit a 14. melléklet tartalmazza.

12. § Az Önkormányzat több éves kihatással járó döntéseit a 15. melléklet tartalmazza.

13. § Az Európai Unió támogatással megvalósuló projektek kiadásait, valamint az Önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulását a 16. melléklet tartalmazza.

14. § Az Önkormányzat 2022. évben önként vállalt feladatot nem látott el, valamennyi – jelen rendeletben foglalt – bevétele és kiadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése szerinti kötelező feladatai ellátását szolgálta.

15. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és 2026. december 31-én hatályát veszti.

(2) A jelen rendelet kihirdetését követő második napon hatályát veszti az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022.(II. 23.) önkormányzati rendelet.

Hidegség, 2023. május 9.

Dévényi Zoltánné  
polgármester

dr. Jakab Zsolt  
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Hidegség, 2023. május ...

dr. Jakab Zsolt  
jegyző

## Hídegség Község Önkormányzata 2022. évi bevételeinek alakulása

		Bevételek				(adatok forintban)	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Előző évi teljesítés (tájékoztató adat)		
I.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	23 125 237	25 870 280	25 870 280	22 563 668		
1.	B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 394 082	14 394 082	14 394 082	13 258 962		
2.	B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása						
3.	B113. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	3 018 000	3 018 000	3 018 000	3 408 947		
4.	B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000	2 270 000		
5.	B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 443 155	4 654 235	4 654 235	969 418		
6.	B116. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						
7.	B12. Elszámolásból származó bevételek						
8.	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /központi kezelésű előirányz.		1 049 998	1 049 998			
9.	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /fejezeti kezelésű előirányzatok		312 965	312 965	1 961 341		
10.	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs.szerveiktől/				517 000		
11.	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társulások és költs. szerv/						
12.	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /nemzet. önkorm. és költs.sz.		171 000	171 000	178 000.		
II.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 524 000	15 473 978	15 473 978	39 485 266		
1.	B23. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.	B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.	B24. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel/egyéb vállalkozásoktól Soproni Vízmű/						
4.	B25. Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fejezeti kezelésű előirányzatok/		13 949 978	13 949 978	27 057 832		
5.	B25. Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fej. kez. előir. EU-s prog. és azok hazai tár	1 524 000	1 524 000	1 524 000	12 427 434		
6.	B25. Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szerveiktől/						
III.	B3. Közhatalmi bevételek	6 700 000	8 661 110	8 661 110	6 280 111		
1.	B311. Termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	100 000	154 992	154 992	154 882		
2.	B34. Építményadó	250 000	250 000	249 184	271 084		
3.	B34. Telekadó	4 300 000	3 723 957	3 724 773	3 849 770		
4.	B351. Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	2 000 000	4 289 054	4 289 054	2 433 441		
5.	B354. Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része						
6.	B355. Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó						
7.	B355. Talajterhelési díj						
8.	B36. Igazgatási szolgáltatási díj						
9.	B36. Szabálysértési bírság és közigazgatási bírság önkormányzatot megillető része						
10.	B36. Egyéb bírság						
11.	B36. Egyéb közhatalmi bevételek	50 000	243 107	243 107	70 934		

IV. B4. Működési bevételek	8.813.618	10.008.577	9.975.137	9.670.235
1. B401. Készletértékesítés				
2. B402. Szolgáltatások ellenértéke /tárgyi eszközök bérebeadásából származó bevételek/	795 000	1 600 000	1 566 560	737 712
3. B402. Szolgáltatások ellenértéke /egyéb szolgáltatásokból származó bevételek/				
4. B404. Tulajdonosi bevételek /tárgyi eszközök használatából származó bevételek/	6 151 573	6 157 609	6 157 609	6 182 197
5. B404. Tulajdonosi bevételek /önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék/				
6. B404. Tulajdonosi bevételek /egyéb részesedések után kapott osztalék/				
7. B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke				186 917
8. B405. Ellátási díjak /óvodai étkezők/				
9. B405. Ellátási díjak /iskolai étkezők/				
10. B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 867 045	2 099 010	2 099 010	1 918 838
11. B407. Általános forgalmi adó visszatérülés				
12. B408. Kamatbevételek /pénzeszközök után kapott kamat/		50	50	236
13. B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
14. B410. Egyéb működési bevételek /biztosító által fizetett kártérítés/				642 110
15. B411. Egyéb működési bevételek /egyéb bevételek/	151 908	151 908	151 908	2 225
V. B5. Felhalmozási bevételek		300 000	300 000	0
1. B52. Ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése		300 000	300 000	
VI. B6. Működési célú átvett pénzeszközök				0
1. B62. Működési célú visszatér. tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. v./				
2. B63. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /egyéb civil szervezetektől/				
3. B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /háztartásoktól/				
VII. B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0
1. B72. Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/				
2. B75. Felhalm. célú átvett pénzeszközök				
VIII. B8. Finanszírozási bevételek	42 294 051	43 234 842	43 234 842	18 972 191
1. B8121. Forgatási célú értékpapírok beváltása				
2. B8131. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	42 294 051	42 294 051	42 294 051	18 231 174
3. B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések		940 791	940 791	741 017
<b>Összes bevétel a központi irányításkörvi támogatás (B816) nélkül</b>	<b>82 456 906</b>	<b>103 548 787</b>	<b>103 515 347</b>	<b>97 471 471</b>

## Hidegség Község Önkormányzata 2022. évi kiadásainak alakulása

(adatok forintban)

	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Előző évi teljesítés (tájékoztató adat)
I.	<b>K1. Személyi juttatások</b>	15 119 710	13 589 710	12 424 174	9 301 258
1.	K1101. Törvény szerinti illetmények, munkabérek	5 029 150	3 349 150	3 223 186	3 059 000
2.	K1102. Normatív jutalmak	423 480	423 480	100 000	255 450
3.	K1104. Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat			370 000	
4.	K1105. Végkielégítés			153 096	
5.	K1107. Béren kívüli juttatások	200 000	200 000		
6.	K1109. Közlekedési költségterítés				
7.	K1110. Egyéb költségterítések				
8.	K1112. Szociális támogatások				
9.	K1113. Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	217 200	217 200	207 447	214 200
10.	K121. Választott tisztségviselők juttatásai	7 842 080	7 842 080	7 322 080	4 828 111
11.	K122. Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások	357 800	358 000	357 800	317 134
12.	K123. Egyéb külső személyi juttatások	1 050 000	829 800	690 565	627 363
II.	<b>K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	1 753 676	1 570 676	1 368 756	1 105 860
III.	<b>K3. Dologi kiadások</b>	17 670 251	22 994 357	21 958 552	14 193 995
1.	K311. Szakmai anyagok beszerzése (könyvek, folyóiratok, jogi információk, gyógyszerek)	65 000	65 000	28 124	22 898
2.	K312. Üzemeltetési anyagok beszerzése				
3.	K312. Üzemeltetési anyagok beszerzése (íródeszerek, hajtó és kenőanyagok, munkaruha, tisztítószerek)	1 498 000	1 298 000	1 213 593	1 318 635
4.	K321. Inform. szolgáltatások igénybevétele (inf.eszközök karbantartása, szoftver bérlet, Internet díj)	300 000	315 000	281 806	355 948
5.	K322. Egyéb kommunikációs szolgáltatások/telefon díjak	60 000	60 000	43 800	43 800
6.	K331. Közütemi díjak/villamosenergia, gázenergia, víz- és csatorna díj)	4 050 000	4 950 000	4 634 228	2 850 244
7.	K332. Vásárolt élelmiszer				
8.	K333. Bérleti és lízing díjak				
9.	K334. Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 025 000	483 000	348 315	1 139 335
10.	K335. Közvetített szolgáltatás				
11.	K336. Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	3 161 341	3 938 339	3 937 340	1 436 600
12.	K337. Egyéb szolgáltatások	3 773 000	5 973 000	5 905 877	3 992 098
13.	K341. Kiküldetések kiadásai	20 000	20 000	3 610	32 135
14.	K342. Reklám- és propagandakiadások	500 000	500 000	415 140	109 700
15.	K351. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 617 910	2 822 910	2 734 417	2 077 988
16.	K352. Fizetendő általános forgalmi adó		929 000	929 000	71 000
17.	K355. Egyéb dologi kiadások	600 000	1 640 108	1 483 302	546 667

IV.	K4. Ellátottak pénzbeni juttatásai	1 490 000	1 490 000	1 490 000	1 370 000	1 350 000
1.	K42. Óvodáztatási támogatás					
2.	K42. Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások					
3.	K44. Betegséggel kapcsolatos ellátások /ápolási díj/					
4.	K44. Betegséggel kapcsolatos ellátások /helyi megállapítású közgyógyellátás/					
5.	K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások /lakásfenntartási támogatás/					
6.	K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (BURSA)					
7.	K48. Egyéb nem intézményi ellátások /átmeneti segély/					
8.	K48. Egyéb nem intézményi ellátások /egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás/					
9.	K48. Egyéb nem intézményi ellátások /önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás/	1 490 000	1 490 000	1 490 000	1 370 000	1 350 000
V.	K5. Egyéb működési célú kiadások	7 573 492	22 968 916	3 596 386	4 416 653	
1.	K502. Elvonások és befizetések		1 048 935	1 048 935	851 295	
2.	K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről /központi költségvetési szervek/	280 000	280 000	280 000	400 000	
3.	K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről /helyi önkormányzatok és költségvetési szervek/	1 547 459	1 547 459	1 220 263	1 134 761	
4.	K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről /társulások és költségvetési szervek/	900 000	900 000	482 088	1 170 127	
5.	K508. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülről /egyéb civil szerv/					
6.	K512. Egyéb működési célú támogatások államh. kívülről	600 000	600 000	565 100	860 470	
7.	K511. Egyéb működési célú támogatások államh. kívülről /háztartások/					
8.	K511. Egyéb működési célú támogatások államh. kívülről /egyéb vállalkozások/					
9.	K513. Általános tartalék	3 691 233	8 537 744			
10.	K512. Céltartalék/2021. évi támogatások visszafizetése/	400 000				
11.	K512. Céltartalék/MZI-közmű hozzájárulás/	104 800	104 800			
12.	K512. Céltartalék/szociális tüzifa támogatás/					
13.	K512. Céltartalék/MFP-UHK/2022.pályázati támogatások/		9 949 978			
VI.	K6. Beruházások	1 500 500	1 500 500	1 086 833	7 795 383	
1.	K61. Immateriális javak beszerzése	380 000	380 000	380 000	3 420 000	
2.	K62. Ingatlanok beszerzése					
3.	K63. Informatikai eszközök beszerzése					29 441
4.	K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	800 000	800 000	475 774	2 688 656	
5.	K66. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások					
6.	K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	320 500	320 500	231 059	1 657 286	
VII.	K7. Felújítások	36 658 260	38 677 260	23 922 980	16 257 858	
1.	K71. Ingatlanok felújítása	23 044 198	24 633 804	14 264 345	8 104 828	
2.	K72. Informatikai eszközök felújítása					
3.	K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása	5 820 573	5 820 573	4 572 650	4 764 593	
4.	K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	7 793 489	8 222 883	5 085 985	3 388 437	

VIII. K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		16 351	16 351	16 351
1.	K84. Felhalmozási célú támogatások			
2.	K87. Lakástámogatás	16 351		
3.	K88. Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/			
4.	K88. Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /háztartások/			
5.	K88. Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/			
IX. K9. Finanszírozási kiadások		741 017	741 017	756 413
1.	K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	741 017	741 017	756 413
2.	K916. Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
Összes kiadás a központi irányítású szervek támogatás (K915.) nélkül		82 456 906	103 548 787	66 485 049
				55 177 420



## Hídegség Község Önkormányzata 2022. évi felhalmozási kiadásainak alakulása

(adatok forintban)

Felhalmozási célú költségvetés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>K61.</b>	<b>Immateriális javak beszerzése</b>	380 000	380 000	380 000
1.	Rendezési terv készítése	380 000	380 000	380 000
<b>K63.</b>	<b>Informatikai eszközök beszerzése</b>		0	0
1.	szünetmentes tápegység vásárlása			
<b>K64.</b>	<b>Egyéb tárgyi eszköz beszerzése</b>	800 000	800 000	475 774
1.	egyéb kisértékű eszközök vásárlása	800 000	800 000	
2.	OCSD doboz			117 600
3.	kuka			11 024
4.	mágneses beléptető rendszer			72 835
5.	szavazófülke			95 000
6.	kamerás megfigyelő rendszer			165 150
7.	CO érzékelő			14 165
<b>K66.</b>	<b>Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások</b>			
<b>K67.</b>	<b>Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</b>	320 500	320 500	231 059
<b>K71.</b>	<b>Ingtatlanok felújítása</b>	23 044 198	24 633 804	14 264 345
1.	Magyar Falu Program Útépités (Csillahegyi utca és Széchenyi utca)	13 181 000	13 181 000	13 168 125
2.	Útépités műszaki ellenőri díja			130 000
3.	Magyar Falu Program tetőfelújítás	7 336 978	7 336 978	
4.	TOP Pluszos pályázatokkal kapcsolatos tervezői díjak	730 000	730 000	730 000
5.	Szent András Sétány terv készítés	236 220	236 220	236 220
6.	Magyar Falu Program Szent András sétány felújítása		3 149 606	
7.	Petőfi Sándor utca-Fő utca tömbbelső közlekedési elemek felújítási terv	1 560 000		
<b>K72.</b>	<b>Informatikai eszközök felújítása</b>	0	0	0
<b>K73.</b>	<b>Egyéb tárgyi eszközök felújítása</b>	5 820 573	5 820 573	4 572 650
1.	Vízi-közmű vagyon felújítása (Vízium Közös Alapból)	5 820 573	5 820 573	4 572 650
<b>K74.</b>	<b>Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</b>	7 793 489	8 222 883	5 085 985
<b>K84.</b>	<b>Egyéb felhalmozási kiadások államháztartáson belülre</b>		16 351	16 351
1.	Központi, vagy fejezeti kezelésű előirányzatok (támogatás visszafizetés)		16 351	16 351
<b>K87.</b>	<b>Lakástámogatás (első lakáshoz jutók támogatása)</b>			
<b>K88.</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre</b>			
<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>		<b>38 158 760</b>	<b>40 194 111</b>	<b>25 026 164</b>

## Hidegség Község Önkormányzata 2022. évi működési célú pénzeszköz átadásai

(adatok forintban)

Működési célú pénzeszközátadás		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 727 459	2 727 459	1 982 351
1.	Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal fenntartása	0		
2.	Hegykői Tündérrózsa Óvoda fennt. hj. (óvoda, gyerek, szoc. étkezés)	450 000	450 000	451 622
3.	Fertőd-Mikro térségi, Sopron Térségi Önkormányzati társ. fennt. tám.	900 000	900 000	482 088
4.	Tízforrás fesztivál működési célú pénzeszközátadás	500 000	500 000	171 182
5.	Bursa támogatás	280 000	280 000	280 000
6.	Fertőhomok Község Önkormányzattal a VP-7.2.1-7.4.1.2-16 pályázat elszámolása	597 459	597 459	597 459
K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre	600 000	600 000	565 100
1.	Szent András pályázat támogatása	500 000	500 000	
	Tűzoltóegyesület Hidegség			350 000
	Horváth és Lukács Galéria			150 000
2.	Egyházközség támogatása	100 000	100 000	65 100
Működési célú kiadások összesen		3 327 459	3 327 459	2 547 451

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek					Kiadások						
	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat <sup>(1)</sup>	2022. évi módosított előirányzat <sup>(2)</sup>	2022. évi teljesítés	2022. évi módosított előirányzat <sup>(4)</sup>	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat <sup>(1)</sup>	2022. évi módosított előirányzat <sup>(2)</sup>	2022. évi teljesítés	2022. évi módosított előirányzat <sup>(4)</sup>		
		B	C	D			E	F	G		H	I
A												
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	23 125 237	24 336 317	24 336 317	24 336 317	Személyi juttatások	15 119 710	13 589 710	12 424 174	13 589 710	12 424 174	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		1 533 963	1 533 963	1 533 963	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 753 676	1 570 676	1 368 756	1 570 676	1 368 756	
3.	2.-ből EU-s támogatás					Dologi kiadások	17 670 251	22 994 357	21 958 552	22 994 357	21 958 552	
4.	Közhatalmi bevételek	6 700 000	8 661 110	8 661 110	8 661 110	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 490 000	1 490 000	1 370 000	1 490 000	1 370 000	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök					Egyéb működési célú kiadások	3 327 459	4 376 394	3 596 386	4 376 394	3 596 386	
6.	5.-ből EU-s támogatás					Tartalékok	4 196 033	18 592 522		18 592 522		
7.	Egyéb működési bevételek	8 813 618	10 008 577	9 975 137	9 975 137							
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)</b>	<b>38 638 855</b>	<b>44 539 967</b>	<b>44 506 527</b>	<b>44 539 967</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>43 557 129</b>	<b>62 613 659</b>	<b>40 717 868</b>	<b>62 613 659</b>	<b>40 717 868</b>	
14.	Hiány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)	42 294 051	42 294 051	42 294 051	42 294 051	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása						
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	42 294 051	42 294 051	42 294 051	42 294 051	Likviditási célú hitelek törlesztése						
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése						
17.	Betét visszavonásából származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése						
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek					Kölcsön törlesztése						
19.	Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)		940 791	940 791	940 791	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása						
20.	Államháztartáson belüli megelőlegezés		940 791	940 791	940 791	Betét elhelyezése						
21.	Értékpapírok bevételei					Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	741 017	741 017	741 017	741 017	741 017	
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	42 294 051	43 234 842	43 234 842	43 234 842	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	741 017	741 017	741 017	741 017	741 017	
23.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (3.+22.)</b>	<b>80 932 906</b>	<b>87 774 809</b>	<b>87 741 369</b>	<b>87 741 369</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>44 298 146</b>	<b>63 354 676</b>	<b>41 458 885</b>	<b>63 354 676</b>	<b>41 458 885</b>	
24.	Költségvetési hiány:	4 918 274	18 073 692	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	3 788 659	-	3 788 659	
25.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	36 634 760	24 420 133	46 282 484	24 420 133	46 282 484	

(adatok forintban)

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 524 000	1 524 000	1 524 000	Beruházások	1 500 500	1 500 500	1 086 833
2.	1-ből EU-s támogatás	1 524 000	1 524 000	1 524 000	1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	36 658 260	38 677 260	23 922 980
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások		16 351	16 351
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek		300 000	300 000				
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>1 524 000</b>	<b>1 524 000</b>	<b>1 524 000</b>	<b>Tartalékok</b>			
13.	<b>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</b>				<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>38 158 760</b>	<b>40 194 111</b>	<b>25 026 164</b>
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	<b>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</b>				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>				<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b>			
26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>1 524 000</b>	<b>1 524 000</b>	<b>1 524 000</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>38 158 760</b>	<b>40 194 111</b>	<b>25 026 164</b>
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>36 634 760</b>	<b>24 420 133</b>	<b>9 252 186</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>			
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>				<b>Tárgyévi többlet:</b>			

(adatok forintban)

## Hidegség Község Önkormányzata által adott közvetett támogatások 2022. évben

(adatok ezer forintban)

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tényleges
A	B	C
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése	
3.	Lakosság részére lakásépfítéshez nyújtott kölcsön elengedése	
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	3 367
6.	Ebből Építményadó	
7.	Telekadó	3 367
8.	Magánszemélyek kommunális adója	
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után	
10.	Idegenforgalmi adó épület után	
11.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	
15.	Egyéb kedvezmény	
16.	Egyéb kölcsön elengedése	
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.	<b>Összesen:</b>	<b>3 367</b>

A helyi adókból biztosított kedvezményeket, mentességeket, adónemenként kell feltüntetni.

## Vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2022.12.31.

(adatok forintban)

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti nettó érték	Előző évi adat
A	B	D	
<b>I. Immateriális javak</b>	01.	3 843 488	3 421 890
<b>II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)</b>	02.	602 323 393	602 326 807
<b>1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)</b>	03.	585 886 047	586 651 752
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	232 840 341	232 690 380
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	321 154 483	327 930 742
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	31 891 223	26 030 630
<b>2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)</b>	08.	12 427 898	12 021 318
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	10 708 032	9 724 371
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	1 719 866	2 296 947
<b>3. Tenyészállatok (14+15+16+17)</b>	13.		
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.		
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.		
<b>4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)</b>	18.	4 009 448	3 653 737
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.	4 009 448	3 653 737
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.		
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.		
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.		
<b>5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)</b>	23.		
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.		
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.		
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.		
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.		
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)</b>	28.	1 328 000	1 328 000
<b>1. Tartós részesedések (30+31+32+33)</b>	29.	1 328 000	1 328 000
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.		
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.		

1.4. Üzleti tartós részeseledések	33.	1 328 000	1 328 000
<b>2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)</b>	34.		
2.1. Forgalmképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.		
2.3. Korlátozottan forgalmképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.		
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.		
<b>3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)</b>	39.		
3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.		
3.3. Korlátozottan forgalmképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.		
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.		
<b>IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>	44.		
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)</b>	45.	607 494 881	607 076 697
I. Készletek	46.		
II. Értékpapírok	47.		
<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)</b>	48.		
I. Lekötött bankbetétek	49.		
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	162 655	77 575
III. Forintszámlák	51.	31 700 350	42 636 915
IV. Devizaszámlák	52.		
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)</b>	53.	31 863 005	42 714 490
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	1 445 849	456 268
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	2 672 588	2 354 933
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	5 621 556	1 157 080
<b>D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)</b>	57.	9 739 993	3 968 281
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.		
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.		
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)</b>	60.	1 154 144	43 789
<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	61.		
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)</b>	62.	650 252 023	653 803 257

## Vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékelő forrásokról 2022.12.31.

(adatok forintban)

FORRÁSOK		Sorszám	könyv szerinti nettó érték	Előző évi adat
A		B	C	D
I.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	569 162 958	569 162 958
II.	Nemzeti vagyon változásai	02.	112 241 543	112 241 543
III.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	1 209 253	1 209 253
IV.	Felhalmozott eredmény	04.	-147 003 546	148 407 909
V.	Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.		
VI.	Mérleg szerinti eredmény	06.	-12 947 849	1 404 363
G)	SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07.	522 662 359	535 610 208
I.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	27 000	72 196
II.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	35 877 304	34 835 592
III.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	1 304 657	1 577 519
H)	KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	37 208 961	36 485 307
I)	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.		
J)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	90 380 703	81 707 742
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)			650 252 023	653 803 257



10. melléklet a 4/2023.(V. ...) önkormányzati rendelethez

Hídegség Község Önkormányzata tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2022. évben

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%) ban)	Részesedés összege (Ft- ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Soproni Vízmű Zrt.	0,22	1 328 000	0
<b>ÖSSZESEN:</b>			1 328 000	0

(adatok forintban)

## Pénzeszközök változásának levezetése

(adatok forintban)

Sor-szám	Megnevezés	Összeg ( Ft )
1.	Pénzkészlet 2022. január 1-én ebből:	42 714 490
2.	Bankszámlák egyenlege	42 636 915
3.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	77 575
4.	Bevételek (+)	61 221 296
5.	Kiadások (-)	66 485 049
6.	Sajátos elszámolások (365, 367-os számlaosztály változásai (+/-))	5 587 732
7.	Záró pénzkészlet 2022. december 31-én ebből:	31 863 005
8.	Bankszámlák egyenlege	31 700 350
9.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	162 655

## 2022. évi maradvány kimutatás

(adatok forintban)

Sor-szám	Megnevezés	Önkormányzat
1	Alaptevékenység költségvetési bevétele	60 280 505
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	65 744 032
3	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (1-2)</b>	<b>- 5 463 527</b>
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	43 234 842
5	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	741 017
6	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (4-5)</b>	<b>42 493 825</b>
7	<b>ALAPTEVÉKENYSÉG MARADVÁNYA (3+6)</b>	<b>37 030 298</b>
8	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
9	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
10	<b>Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (8-9)</b>	<b>-</b>
11	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13	<b>Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (11-12)</b>	<b>-</b>
14	<b>VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG MARADVÁNYA (10+13)</b>	<b>-</b>
15	<b>ÖSSZES MARADVÁNY (7+14)</b>	<b>37 030 298</b>
16	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	700 000
17	Alaptevékenység szabad maradványa	36 330 298

13. melléklet a 4/2023.(V. ....) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által nyújtott hitelek és kölcsönök alakulása**

(adatok forintban)

Sor- szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön- nyújtás éve	Lejárati éve	Hitel, kölcsön állomány 2014. dec. 31-	Hitel, kölcsön állomány december 31-én		
					2021.	2022.	2023. után
1.	Hegjku Kft. részére nyújtott kölcsön	2 001	2 039	1 037 000	1 037 000	1 037 000	1 037 000
					0	0	0
2.	<b>Összesen</b>			<b>1 037 000</b>	<b>1 037 000</b>	<b>1 037 000</b>	<b>1 037 000</b>

## Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek bemutatása

(adatok forintban)

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2023.	2024.	2025.	
1	2	3	4	5	7
Helyi adók	01	9 300 000	9 350 000	9 400 000	28 050 000
Osztalék, koncessziós díjak	02				-
Díjak, pótlékok, bírságok	03	50 000	50 000	50 000	150 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	7 973 000	7 973 000	7 973 000	23 919 000
Részvények, részesedések értékesítése	05				-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				-
<b>Saját bevételek (01+... +07)</b>	<b>08</b>	<b>17 323 000</b>	<b>17 373 000</b>	<b>17 423 000</b>	<b>52 119 000</b>
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	8 661 500	8 686 500	8 711 500	26 059 500
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+17)	10				-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				-
Adott váltó	14				-
Pénzügyi lízing	15				-
Halasztott fizetés	16				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18				-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				-

Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				-
Adott váltó	22				-
Pénzügyi lízing	23				-
Halasztott fizetés	24				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				-
<b>Fizetési kötelezettség összesen (10+18)</b>	<b>26</b>				-
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)</b>	<b>27</b>	<b>8 661 500</b>	<b>8 686 500</b>	<b>8 711 500</b>	<b>26 059 500</b>

15. melléklet a 4/2023.(V. ...) önkormányzati rendelethez

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése

(adatok ezer forintban)

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2023. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2023.	2024.	2025.	2026. után	
1	2. Szent András sétány felújítása (MFP-UHK/2022 - Tünde Kertépítés Bt.)	3. 2022.	4. 4 000	5. 9 963	6. 0	7. 0	8. 0	13 963
	Összesen		4 000	9 963	0	0	0	13 963

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei és kiadásai 2022. évben

(adatok forintban)

Sors szám	Projekt megnevezése, száma	Támogatási szerződés szerinti bevételek 2022.	Kiadások 2022.				Összes kiadás
			Személyi jellegű	Dologi	Beruházás	Felújítás	
1.	Fertő-táj ékkövei (GINOP-7.1.6 -16-2017-00003)	1 524 000	0	0	0	0	0
	Összesen	1 524 000	0	0	0	0	0



1.számú melléklet

/2023.

határozathoz.

# **HIDEGSÉG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

## **ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**

**2022. ÉV**

## **TARTALOMJEGYZÉK**

- I. **Bevezetés**
  
- II. **A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása**
  1. **Belső ellenőrzési feladat volumene**
  2. **2022. évi ellenőrzési lista összetétele**
  3. **A tervfeladatok teljesítésének értékelése**
  4. **A bizonyosságot adó tevékenység keretében végzett ellenőrzések fontosabb megállapításai**
  5. **A tanácsadó tevékenység**
  
- III. **A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján, javítására tett fontosabb javaslatok**
  
- IV. **Az intézkedési tervek megvalósítása**
  
- V. **Éves értékelés a belső ellenőrzés tárgyi és személyi feltételeiről**
  
- VI. **A belső ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

## I. BEVEZETÉS

Az „Éves Ellenőrzési Jelentésünket” a Pénzügyminisztérium által kidolgozott módszertan szerint állítottuk össze. Annyi éves ellenőrzési jelentést készítettünk, ahány önkormányzat és önkormányzati társulás (20) szerepel a belső ellenőrzés nyilvántartásában.

## II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

### 1. A belső ellenőrzési feladat volumene

2022. év végén a belső ellenőrzés feladatkörében 81 jogi személy tartozott, melyből 38 költségvetési szerv és 13 gazdasági társaság volt.

- 18 települési önkormányzat (ebből: 1 megyei jogú város, 2 város, 1 nagyközség, 14 község)
- 2 önkormányzati társulás,
- 10 nemzetiségi önkormányzat (ebből: 3 Sopronban),
- 11 hivatal (ebből: 7 polgármesteri hivatal és 4 közös önkormányzati hivatal),
- 21 önkormányzat által alapított költségvetési intézmény (ebből: 8 Sopronban),
- 1 önkormányzati társulás által alapított költségvetési intézmény,
- 5 nemzetiségi önkormányzat által alapított költségvetési intézmény (ebből: 1 Sopronban),
- 13 önkormányzatok többségi tulajdonában álló gazdasági társaság (ebből: 9 Sopronban).

### 2. A 2022. évi ellenőrzési lista összetétele

#### 2. 1. Szabályszerűségi ellenőrzés:

1. Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzatánál a pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő kontrollok (szakmai teljesítésigazolás és kötelezettségvállalás ellenjegyzése) működésének minősítése.

2. Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala és Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata által alapított és fenntartott költségvetési intézmények között kötött ún. „Munkamegosztási Megállapodások” tartalmi megfelelősége a hatályos jogszabályi előírásoknak.

3. A pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő belső kontrollok működésének gyakorlata a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnál.

4. Az Állami Számvevőszék által megállapított kockázatok felszámolására tett intézkedések megfelelősége Sopron és Környéke Család és Gyermekegészségügyi Ellátás Intézeténél.

4. 17 önkormányzat esetében a monitoring rendszer kontrollja és gyakorlata, a fejlesztés lehetőségei a Közös Önkormányzati és a Polgármesteri Hivatalokban (10 vizsgálatba szervezve).

## 2.2. Rendszerellenőrzés:

1. Bánfalvi Óvoda – Kindergarten Wandorf
2. Hermann Alice Óvoda
3. Trefort Téri Óvoda
4. Harkai Kerekerdő Óvoda és Bölcsőde
5. Fertőrákosi Óvoda és Bölcsőde Kindergarten und Kinderkrippe Kroisbach
6. Fertőszentmiklósi Bezerédj Amália Óvoda és Bölcsőde
7. Fertődi Tündérbert Óvoda és Bölcsőde
8. Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde
9. Nagycenki Aranyfolyókák Óvoda és Mini Bölcsőde
10. Peresztegi Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde
11. Lövői Napsugár Óvoda
12. Fertőszéplaki Margaréta Óvoda

## 3. A tervfeladatok teljesítésének értékelése

**Összességében 2022. évben a belső ellenőrzési feladat ellátására társult 18 önkormányzatnál, 2 önkormányzati társulásnál, 12 települési önkormányzati intézménynél tartottunk belső ellenőrzést. Ez 26 vizsgálatot jelentett, melyre 454 revizori napot fordítottunk.**

Valamennyi betervezett önkormányzat és önkormányzati társulás vizsgálatát elvégeztük.

**Megjegyzés:** Sopron MJ Város Önkormányzatánál 2022. évre tervezett - külső szakértői kapacitást igénylő - informatikai rendszer-ellenőrzést a Hivatal vezetése maradvány - kockázatként kezelte, így ezt a vizsgálatot a 2023. évi ellenőrzési tervben újból szerepeltettük.

**Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.**

A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” előírásai szerint a belső ellenőr köteles **összesített értékelést** és véleményt megfogalmazni az általa ellenőrzött területről. Az értékelés 2022. évben az alábbiak szerint alakult:

- **megfelelő:** 11
- **korlátozottan megfelelő:** 12
- **gyenge:** 3
- **kritikus:** -
- **elégtelen:** -

Az **összesített értékelést** összesen **84 megállapítás** támasztja alá. Megállapításainkat rangsoroltuk, aszerint, hogy milyen hatással vannak az ellenőrzött tevékenységre, beleértve a belső irányítási és ellenőrzési rendszer hatékonyságára és eredményességére vonatkozó befolyásukat:

- **kiemelt jelentőségű megállapítás:** 5
- **átlagos jelentőségű megállapítás:** 38
- **csekély jelentőségű megállapítás:** 41

Az elvégzett vizsgálatainkra az ellenőrzött szervezetek részéről észrevétel nem érkezett.

#### **4. A bizonyosságot adó tevékenység keretében végzett ellenőrzések fontosabb megállapításai**

Az alábbiakban röviden összegezzük az egyes ellenőrzési jelentéseink főbb megállapításait. Értelemszerűen az „Éves ellenőrzési jelentésünk” ezen fejezete csak az adott önkormányzatra, önkormányzati társulásra vonatkozó vizsgálat megállapításait tartalmazza. Külön éves ellenőrzési jelentés készült minden önkormányzatra, és minden önkormányzati társulásra vonatkozóan.

#### **Hidegség Község Önkormányzatánál tartott belső ellenőrzések:**

##### **4. 1. „A monitoring rendszer kontrollja és gyakorlata, a fejlesztés lehetőségei a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatalban” című szabályszerűségi ellenőrzés.**

##### **A vizsgálat főbb megállapításai a következők voltak:**

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik a monitoring rendszer jogszabályban előírt kontrolljaival: „Monitoring szabályozás és stratégia”.

A szervezeti teljesítmény monitoringja terén rendelkezik a Hivatal középtávú „Stratégiai Tervvel”. Egyéni teljesítményértékelési rendszert működtetnek, de indikátort nem dolgoztak ki és nem alkalmaznak. 2021. évben nem alkalmaztak „önellenőrzési kérdéslisát” és „vezetői monitoringot”.

A belső kontrollrendszer monitoringja terén 2021. évben a Hivatalban végeztek kockázatfelmérést és készítettek intézkedési tervet, melynek figyelemmel kísérésére intézkedtek. A Hivatal 2021. évre vonatkozóan elkészítette a „Vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működéséről” című dokumentumot, melyet a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjesztettek a képviselő-testület elé.

A monitoring rendszer fejlesztésére vonatkozóan a Hivatal a humán erőforrás növelését és a jogi szabályozás differenciálását jelölte meg, mint előfeltételt.

**Összességében** vizsgálatunk során **1 csekély** megállapítást tettünk.

A megállapításainkhoz kapcsolódó **javaslataink** a következők voltak:

- Mutatószámok, önellenőrzési kérdéslisita, vezetői monitoring alkalmazása a szervezeti teljesítmény monitoringja során.

Az ellenőrzés nyomán kialakult véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **megfelelő.**

## 5. A tanácsadó tevékenység

A helyszíni vizsgálatok kapcsán számos kérdésben fogalmaztuk meg szakmai véleményünket a konkrét vizsgálati programpontokon túl is. A helyszíni ellenőrzési alkalmak mellett - elsősorban telefonon - több esetben fordultak az egyes hivatalok vezetői, dolgozói szakmai kérdésükkel szervezetünkhöz. Az éves ellenőrzési terv készítésekor tanácsadói felkérés a belső ellenőrzéshez 2022. évre vonatkozóan nem érkezett.

## II.A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN, JAVÍTÁSÁRA TETT FONTOSABB JAVASLATOK

Hidegség Község Önkormányzatánál a belső kontrollrendszerre vonatkozó megállapításaink az utolsó e tárgyban tartott átfogó belső ellenőrzés alapján:

A **kontrollkörnyezet** kialakítását az „Ellenőrzési Nyomvonalak” kiépítettsége vonatkozásában minősítettük. Megállapítottuk, hogy nem kerültek maradéktalanul rögzítésre a fő- és részfolyamatok, az egyes munkafolyamatok lépései, az ahhoz kötődő input és output adatok, dokumentumok, továbbá a végrehajtók, ellenőrzést végzők, jóváhagyók munkakörei, a vonatkozó kontroll leírásai és a határidők.

Az **integrált kockázatkezelés** területén a 2019. évet megelőzően a gyakorlatban kockázatelemzést, kezelést a Hivatalban nem végeztek. 2019. év második fele volt az első, amikor ezt a munkát is elkezdték megvalósítani. Az elkezdett munka - intézkedések végrehajtása - 2020. évre áthúzódott. Pozitív, hogy a feladat megszervezése elkezdődött, azonban az alkalmazott kockázatkezelés nem felelt meg az „integrált” kockázatkezelés PM Módszertanában foglaltaknak: nem készült folyamattérkép, kockázati univerzum, integrált kockázati leltár, KKM, kockázati térkép. A kockázatok meghatározására apparátus értekezletet tartottak és az ún. „kockázati önértékelés” módszerével állapították meg a kockázatokat, melyek felszámolására intézkedési tervet készítettek.

A **kontrolltevékenységek** megfelelőségét a pénzgazdálkodási jogkörök szabályozása vonatkozásában minősítettük. A hatályos kontroll maradéktalanul továbbra sem felel meg az Ávr. hatályos rendelkezéseinek. A gazdasági eseményekhez kapcsolódó pénzgazdálkodási jogköröket a csatolt utalványrendeleten hiánytalanul, az arra felhatalmazott személyek gyakorolták. Az elszámolások alapbizonylattal alátámasztottak voltak.

Az **információs és kommunikációs** rendszer terén a belső és külső kapcsolattartásra vonatkozó szabályozással rendelkeztek. A belső kapcsolattartás továbbra sem dokumentált. A honlapon az „Általános közzétételi lista” adattartalma naprakész.

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik a **monitoring** rendszer jogszabályban előírt kontrolljaival. A szervezeti teljesítmény monitoringja terén rendelkezik a Hivatal középtávú „Stratégiai Tervvel”. Egyéni teljesítményértékelési rendszert működtetnek, de indikátort nem dolgoztak ki és nem alkalmaznak. 2021. évben nem alkalmaztak „önellenőrzési kérdéslistát” és „vezetői monitoringot”. A belső kontrollrendszer monitoringja terén 2021. évben a Hivatalban végeztek kockázatelemzést és készítettek intézkedési tervet, melynek figyelemmel kísérésére intézkedtek. A Hivatal 2021. évre vonatkozóan elkészítette a

„Vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működéséről” című dokumentumot, melyet a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjesztettek a képviselő-testület elé.

#### IV. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA

A Belső ellenőrzés minden jelentését javaslatokkal és ajánlásokkal zárta, megjelölve a feladatot, felelőst és a határidőt. 2022. évben **összesen 95 javaslatot** tettünk. Főbb javaslatainkat az „Éves ellenőrzési jelentésünk” egyes összegző vizsgálati megállapításai után rögzítettük.

A belső ellenőrzés „Ellenőrzési Jelentései” a hiányosságok feltárása mellett, azok kijavítására irányuló javaslatokat - feladat, felelős, határidő megjelölésével - is tartalmaztak. Ezzel az ellenőrzés jelentősen segítette az ellenőrzött szervezetek, szervezeti egységek vezetőit intézkedési terv készítési feladataik ellátásában.

**„Intézkedési Tervek” Hidegség Község Önkormányzatánál megtartott ellenőrzések vonatkozásában:** a belső ellenőrzés kapcsán elkészültek a szükséges „Intézkedési Tervek”. Jelentési kötelezettségüknek a határideje a beszámoló készítésekor még nem járt le.

#### V. ÉVES ÉRTÉKEELÉS A BELSŐ ELLENŐRZÉS TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEIRŐL

A Belső ellenőrzés jogszabály által előírt **erőforrás meghatározását** az elfogadott „**Stratégiai Ellenőrzési Terv**” tartalmazza. A Belső ellenőrzésnél **3 fő státusz** állt rendelkezésre a belső ellenőri feladatok ellátására.

Valamennyi belső ellenőr rendelkezik szakirányú felsőfokú állami iskolai képesítéssel és szakirányú középfokú képesítéssel is. A **belső ellenőrök regisztráltak a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők pénzügyminisztériumi nyilvántartásában**. A belső ellenőröket több évtizedes szakmai tapasztalat jellemzi.

A Belső ellenőrzés az „**Éves Képzési Tervében**” foglaltakat az alábbiak szerint hajtotta végre:

- havonta megtartottuk a jogszabály ismertetéseket,
- az ún. „Költségvetési Levelek” szakfolyóirat fontosabb kérdéseit szintén havonta átbeszéltük,
- rendszeresen tanulmányoztuk a Pénzügyminisztérium, valamint az Állami Számvevőszék honlapját,
- figyelemmel kísértük a társulásban végzett belső ellenőrzés sajátosságait, az ASP rendszerrel kapcsolatos követelményeket.

A következő **belső oktatást** tartottuk meg:

- Az önkormányzati integritáskontrollok önkéntes kiépítésének lehetőségei.

Teljesítettük a **közszolgálati tisztviselők** és a **belső ellenőrök** adott évre kötelező továbbképzési követelményeit.

A fenti adatokból is jól látható, hogy a Belső ellenőrzés költségtakarékos módon hajtotta végre képzési tervét. A Belső ellenőrzés tárgyi feltételei, mind az irodai elhelyezést, mind a számítástechnikai eszközellátottságot tekintve jók.

## VI. A BELSŐ ELLENŐRZÉSI TEVÉKENYSÉG FEJLESZTÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLATOK

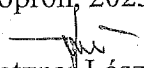
A belső ellenőrzési tevékenység fejlesztése garanciális elemének tartjuk, hogy a belső ellenőrzési vezető tagja a Pénzügyminisztériumban működő **Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának**. Ez azt jelenti, hogy első kézből kap értesítést, illetve kéri ki a véleményét a jogszabály-módosításokról, kifejtheti véleményét az egyes módszertani segédletekről, ismertetheti a legjobb gyakorlatokat, meghívást kap személyes találkozókra.

Ugyancsak tagja a belső ellenőrzési vezető a belső kontrollrendszerre vonatkozó szabályok alkalmazását elősegítő, a Pénzügyminisztérium által életre hívott **Államháztartási Belső Kontroll Fórumnak** is. A KONFORM célja egyrészt, hogy az államháztartási belső kontrollok témájú útmutatókat elektronikus úton véleményezzék, másrészt, hogy az ellenőrzési hatókörükbe tartozó költségvetési szervek belső kontrollrendszerét a jogszabályoknak, módszertanoknak megfelelően „konformizálják”, testre szabják.

Az ellenőrző szervek közötti együttműködés jegyében az **Állami Számvevőszék Elnöke** - az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 33. § (2) bekezdésében foglaltak szerint - **a belső ellenőrzési vezetőt minden esetben értesítette**, ha a hatáskörébe tartozó szerv intézkedési terve hiányos, vagy más okból nem volt elfogadható.

Az Állami Számvevőszék Elnökének **felkérésére** 2022. évben **vizsgálatot végeztünk**, - erre először került sor - melynek „Ellenőrzési Jelentését” Elnök úrnak megküldtünk.

Sopron, 2023. március 20.

  
Patzner László  
okl. közigazda  
belső ellenőrzési vezető  
PM r. sz.: 511. 32. 09





## NYILATKOZAT

A) Alulírott **dr. Jakab Zsolt**, a **Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv vezetője** jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonekezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

**Kontrollkörnyezet:** Belső szabályzataink lefedik a szervezet teljes tevékenységét. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a szabályzatokat évente felülvizsgáljuk, szükség esetén módosítjuk. A belső- külső ellenőrzés tapasztalatait a szabályzat készítésénél mindig figyelembe vesszük. A belső szabályzatok segítik a feladatellátás szabályos végrehajtását. A munkaköri leírások igazodnak a szabályzatokhoz.

A költségvetési szervnél kialakított kontrollkörnyezet világossá teszi a szervezeti struktúrát, biztosítja a folyamatok átláthatóságát. Egyértelműek a felelősségi és hatásköri viszonyok, feladatok. Meghatározottak és elfogadottak a szervezet etikai elvárásai, a humán erőforrás kezelés átláthatóan működik. Biztosított a szervezeti célok és értékek irányába való elkötelezettség fejlesztése, elősegítése.

Az emberi erőforrások a teljes körű feladatvégzéshez nem elegendők, a dolgozók leterheltek. A munkatársak továbbképzésére továbbképzési tervet készítünk. A köztisztviselők teljesítményét évente értékeljük.

#### **Integrált kockázatkezelési rendszer:**

Az integrált kockázatkezelési rendszer keretein belül kialakításra került a szervezet kockázatkezelési stratégiája. Meghatároztuk a kockázattűrő képesség mértékét, a kockázatkezelési folyamatok szabályozottak. A kockázatkezelési tevékenység eredményeként a 2022. költségvetési évre vonatkozóan készült integrált kockázatkezelési intézkedési terv.

#### **Kontrolltevékenységek:**

A kontrollfolyamatok a jogszabályi előírások szerint szabályozottak, a kontrolltevékenység megfelelően működött.

#### **Információs és kommunikációs rendszer:**

Az előadók és a jegyző döntéshozatalához közérthető módon, teljeskörűen biztosítottak az információk. Az információ átadás különböző formái szabályozva vannak. Az információk megfelelő módon jutnak el a vezetőkhez, és az alkalmazottakhoz, kis létszámú hivatalnál, 1 irodában megjelenve, a szóbeli és az írásbeli formák gyakoriak a kapcsolattartásnál. A kialakított információs és kommunikációs rendszer biztosítja a nem várt, nem kívánatos események jelentésének, kezelésének hatékonyságát.

#### **Nyomon követési rendszer (monitoring):**

A monitoring rendszer működtetése során a 2022. évre vonatkozó integrált kockázatkezelési intézkedési tervben foglaltak végrehajtásának felülvizsgálata megtörtént. Törekedtünk a folyamatba épített monitoring megfelelő működtetésére, az egyedi értékeléseknél nagy mértékben támaszkodtunk a belső ellenőrzés tevékenységére.

Az általam vezetett szervezetnél a belső kontrollok alábbi területei igényelnek fejlesztést:

*A belső kontrollrendszer eleme fejlesztést igényel, annak folyamatos karbantartása, működtetése javasolt.*

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

A költségvetési szerv vezetőjeként a belső kontrollok témakörében eleget tettem a tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségemnek.

Kelt: 2023. május 3.

P. H.

.....  
dr. Jakab Zsolt jegyző

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....

## Előterjesztés a 4. napirendi ponthoz

### A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

A helyi szociális ellátásokról szóló rendeletben az ellátások jogosultsági felétele az öregségi nyugdíjminimumhoz kötődnek. Ennek összege 2023-ban is változatlanul 28 500 Ft. A nyugdíjak emelésével számos ellátott így kikerül a jogosultsági körből (települési támogatásnál, szociális étkeztetésnél). Ennek elkerülése érdekében az egy főre jutó jövedelemhatár összegét - az öregségi nyugdíjminimum viszonylatában - javasoljuk növelni.

A módosító rendelet tervezetét mellékeljük.

## Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (V. ...) önkormányzati rendelete

a helyi szociális ellátásokról szóló 10/2021. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A helyi szociális ellátásokról szóló 10/2021. (X. 31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §<sup>1</sup> (1) A Képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személy részére rendkívüli települési támogatást nyújt, ha családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500%-át, egyedül élő esetén 600%-át nem haladja meg.

(2) Az Szt. szerinti közgyógyellátásra nem jogosult személy részére

a) gyógyszervásárlására - ideértve a különleges táplálkozási igényt kielégítő tápszereket is -;

b) gyógyászati segédeszköz vásárlására, kölcsönzésére, javítására; továbbá

c) orvosi rehabilitáció céljából gyógyászati ellátások igénybevétele

a települési támogatás akkor is megállapítható, ha családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladja ugyan az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át, egyedül élő esetén annak 500%-át, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500%-át, egyedül élő esetén annak 600%-át, feltéve, hogy a gyógyító ellátás havi rendszeres költsége folyamatosan, legalább három hónapon keresztül meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20%-át, vagy egyszeri költsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 60%-át.

(3) A Képviselő-testület gyermeke születését követően települési támogatást nyújt annak a személynek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 800%-<sup>2</sup> nem haladja meg. Nem jár támogatás, ha a szülők hozzájárultak a gyermek örökbefogadásához, vagy ha a megszületett gyermek végleges hatósági határozat alapján családból kikerülést eredményező gyermekvédelmi gondoskodásban részesül.

(4) A Képviselő-testület az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként települési támogatást nyújt annak a személynek, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg

<sup>1</sup> 100 százalékpontos emelést tartalmaz a jelenlegihez képest

<sup>2</sup> jelenleg 500%

az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 800%-át<sup>3</sup>. A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége kettőszázezer forint.

(5) A Képviselő-testület települési támogatást biztosít a nem Magyarországon – a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 9. §-ában meghatározott főiskolával vagy egyetemmel egyenértékű – felsőoktatási intézményben az első diplomája megszerzéséért nappali tagozaton tanulmányokat folytató hallgató részére, a tanulmányok időtartamára. A támogatás azt a kérelmezőt illeti meg, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 600%-át<sup>4</sup>.

(6) Köztemetés esetén, amennyiben utólag fellelhető ugyan az eltemettetésre köteles személy, de családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át<sup>5</sup>, kérelmére a Képviselő-testület mentesíti a köztemetés költségei megtérítésének kötelezettsége alól.”

2. §<sup>6</sup> A Rendelet 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Amennyiben a (2) bekezdésben leírt igénylők számára megállapított tűzifa támogatás kevesebb, mint az (1) bekezdés szerint beszerzésre kerülő mennyiség, tűzifa támogatás állapítható meg annak az igénylőnek is, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 600%-át, egyedül élő esetén 700%-át nem haladja meg, és lakását fa tüzelésével képes fűteni, de a tűzifa támogatás nélkül lakása fűtéséről - jövedelmi, vagyoni helyzetére tekintettel - nem, vagy csak nagy nehézségek árán képes gondoskodni.”

3. § A Rendelet 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Képviselő-testület különös méltánylást érdemlő esetben (különösen: baleset, haláleset, betegség, elemi csapás esetén) legfeljebb százötvenezer forint összegű települési támogatást állapíthat meg annak a rászorultnak, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 700%-át<sup>7</sup> nem haladja meg.”

4. § A Rendelet 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Képviselő-testület annak az Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott személynek biztosít étkeztetést, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 700%-át<sup>8</sup> nem haladja meg. A Képviselő-testület az egy főre jutó jövedelemre tekintet nélkül étkeztetést biztosít annak az egyedülélőnek, aki a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény szerint nyugellátásra jogosult.”

5. § (1) Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

(2) A Rendelet jelen rendelettel módosított 8. § (2) bekezdését 2023. január 1-jétől visszamenőlegesen kell alkalmazni azon személyek esetében, akik a Rendelet alapján már 2023. január 1-én is részesültek szociális étkeztetés ellátásban és ellátásuk jelen rendelet hatályba lépésének napján azóta is folyamatosan fennáll.

<sup>3</sup> jelenleg 600%

<sup>4</sup> jelenleg 500%

<sup>5</sup> jelenleg 100%

<sup>6</sup> 100 százalékpontos emelést tartalmaz a jelenlegihez képest

<sup>7</sup> jelenleg 500%

<sup>8</sup> jelenleg 500%

Hidegség, 2023. május 9.

Dévényi Zoltánné  
polgármester

dr. Jakab Zsolt  
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Hidegség, 2023. május ...

dr. Jakab Zsolt  
jegyző

## Előterjesztés a 6. napirendi ponthoz

### A Szent András Pályázat 2022. évi támogatásának elszámolása; - a 2023. évi pályázati igény elbírálása

A 2022. évi Szent András Pályázaton a hidegségi Önkéntes Tűzoltó Egyesület kapott támogatást és 2023. évben is csak a hidegségi Önkéntes Tűzoltó Egyesület adott be pályázatot.

A 2022. évi elszámolást és a 2023. évi pályázatot mellékeljük.

Az Egyesület az idei évben már nyújtott be támogatás iránti kérelmet az Önkormányzathoz; - az ezzel kapcsolatos döntést a Képviselő-testület 25/2023.(III. 16.) határozatában a soron következő rendes ülésére napolta el azzal, hogy arról majd a Szent András Pályázatra beérkező támogatási igények ismeretében dönt.



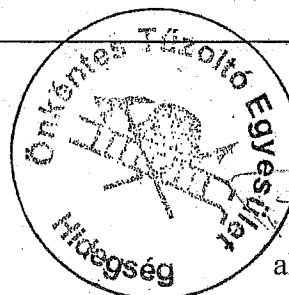
HG/212-1/2023

**ELSZÁMOLÁSI ADATLAP**  
**a Szent András pályázat felhasználásáról**

1. A pályázat témaköre:	A felújított tűzoltószekér kiállítása egy fedett nyitott oldalú szerkezet készítése.
2. A pályázó megnevezése:	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Hidegség
3. Levelezési címe:	9491 Hidegség Fő utca 6/2
4. A pályázó adószáma/adóazonosító jele:	18871373-1-08
5. Témafelelős (a pályázat megvalósításáért, a költségelszámolásért, a jelentés benyújtásáért felelős személy)	Név: Tömördy Kristóf
6. A támogatási döntés száma:	HG/239-2/2022
7. A megítélt támogatás összege:	350.000 Ft
8. A megvalósítás rövid leírása /helyszín, dátum, költségek bemutatásával/:	Helyszín: Tűzoltószertár, Hidegség Fő utca 6/2 Költségek: Mellékletben lévő számlák Dátum: 2022.09.10. – az alap elkészülése, Anyag beszerzés folyamatosan zajlott, az épület várható befejezése 2023.06.01.
9. Melléklet/számla, ill. költségelszámolás/:	1 darab
10. Megjegyzés:	

Hidegség, 2023.03.01

dátum



aláírás

# SZÁMLA

EURUS / 2022-001823



Eladó  
**EURUS Trade Kft.**  
Lócs  
Arany János utca 1-3.  
9634  
Magyarország  
Adószám: 26789897-2-18  
Közösségi Adószám: HU26789897  
Bankszámlaszám: 11747006-27254680-  
00000000

Vevő  
**Önkéntes Tűzoltó Egyesület Hidegség**  
Hidegség  
Fő u. 6/2.  
9491  
Magyarország  
18871373-1-08

Számla kelte : 2022. 11. 03.

Teljesítés kelte: 2022. 11. 03.

Fizetési határidő: 2022. 11. 03.

Fizetési mód: Készpénz

Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár	ÁFA	Bruttó ár
1 GER 10x14x6m, Lucfenyő Gerenda (-5.0%)	12 db	16 509 Ft	198 109 Ft	27%	251 598 Ft
2 GER 14x14x5m, Lucfenyő Gerenda (-5.0%)	5 db	19 262 Ft	96 309 Ft	27%	122 313 Ft
3 Házhozszállítás Hidegség Fő u. 5. (-5.0%)	1 db	8 976 Ft	8 976 Ft	27%	11 399 Ft
Nettó összeg:					303 394 Ft
27% ÁFA:					81 916 Ft
Kedvezmény nélküli bruttó összeg:					405 590 Ft
Kedvezményes bruttó végösszeg:					385 310 Ft

2023 APR 18.

## Szent András Pályázat - Pályázati adatlap

A pályázó adatai:		
A pályázó neve: Önkéntes Tűzoltó Egyesület Hidegség		
Jogállása (ha nem magánszemély): Egyesület		
A pályázó adószáma/adóazonosító jele: Ország: Magyarország		
Cím (ir. szám, város, utca, házsám): 9491 Hidegség Fő utca 6/2		
Telefonszám: +36303327220	Fax:	E-mail cím: tomordy@gmail.com
A kapcsolattartó személy adatai (ha a pályázó nem magánszemély):		
Név: Tömördy Kristóf		
Cím (ir. szám, város, utca, házsám): 9491 Hidegség Fő utca 5.A		
Telefonszám: +36303327220	Fax:	E-mail cím: tomordy@gmail.com
A korábbi években benyújtott pályázatok		
Tárgya Felszerelés vásárlás	Év 2022	Elnyert összeg 350.000,-
A jelen pályázat költségvetése		
A kért támogatás (Ft) 350.000,-	Az önrész mértéke (Ft) 50.000,-	
A számlakezelő pénzügyi intézet megnevezése és címe:  Lövő és Vidéke Takarékszövetkezet Bankszámla száma: 59100607-11055853		

Hidegség, 2023. 04. 18.

  
 Aláírás

A pályázathoz csatolni kell a következő mellékleteket:

a) a megpályázni kívánt közcélú kezdeményezés leírását,

- Tűzoltóversenyen való részvétel
- Tűzoltószertár fejlesztés, eszköz bővítés
- Az idei évben Hídegségen kerül megrendezésre az éves vizes gyakorlat
- Faluban szervezett programokon való részvétel, segédkezés
  - o Szervezett személszedésen való részvétel
  - o Falunap
  - o Tíz forrás fesztiválon való segédkezés
  - o Egyéb megmozdulások (pl. időjárás miatt történő segédkezés), programok
- Tűzoltószekér kiállító pavilonjának befejezése

b) a megpályázott összeg felhasználásának tervezetét, ütemezését, részletes költségvetést, (árajánlatot)

- Tűzoltó Szövetségi tagdíjak: 5.000 Ft
- Versenynevezési díj: kb. 15.000 Ft
- Tűzoltóautó fenntartási költsége (műszaki vizsga, nem várt javítások) kb 50.000 Ft
- Elhasználódott eszközök cseréje, pótlása, utántöltése 30.000 Ft
- Működés biztosítása, szertár felújítás, javítások 150.000 Ft
- Festék, alapozó, lazúrfesték a fa szerkezethez 50.000 Ft
- Betonlap/kavics a talpazathoz 50.000 Ft

c) amennyiben a pályázó az előző évben is részesült támogatásban, az előző évi támogatás felhasználásáról szóló bizonylatok másolatát, vagy a képviselő-testület határozatának másolatát, hogy a pályázat elszámolását jóváhagyta,

d) egyesületek, alapítványok az előző évi tevékenységükről szóló beszámolót, különös tekintettel az általuk végzett feladatokra, elért eredményekre.

## Előterjesztés a 8. napirendi ponthoz

### Az orvosi ügyelet ellátására kötött megbízási szerződés megszüntetése

Az orvosi ügyeleti rendszer 2023. március 1-től átalakult, azt immár az Országos Mentőszolgálat szervezi.

A korábbi, Peresztég Község Önkormányzata gesztorságával - önkormányzati forrásból - működtetett Soproni Környéki Községek Központi Orvosi Ügyeletét a továbbiakban nem kell fenntartani.

Az ügyelet szervezésére 2013-ban megkötött megbízási szerződés megszüntetésére és az elszámolásra vonatkozó, Peresztég község polgármestere által írt levelet, a maradvány összeg elszámolását, továbbá a megszüntető szerződést mellékeljük.



**Pereszteg Község Önkormányzat**  
**POLGÁRMESTER**

9484 Pereszteg, Ady E. u. 1. Tel./Fax: 99/532-040  
E-mail: polgarmester@pereszteg.hu Honlap: www.pereszteg.hu

**Ügyiratszám:** PE/28-10/2023.  
**Ügyintéző:** Csigó Kornél

**Tárgy:** orvosi ügyelet megszüntetése és a fel nem használt maradványösszeg visszaosztása

**Melléklet:** kimutatás a fennmaradt hozzájárulási összeg visszautalásáról, szerződés-tervezet (megbízási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről)

**Tisztelt Polgármester Hölgy/Úr!**

Pereszteg Község Önkormányzat részéről tájékoztatom, hogy az önkormányzatunk gesztorságával működtetett Soproni Környéki Községek Központi Orvosi Ügyelet működtetése során, a községek által befizetett hozzájárulásokról fennmaradt 15.056.115 forint összeget, az utolsó, 2021. évi befizetés szerinti lakosságszám alapján, 2023. április 17-én visszautaltuk a fenntartó önkormányzatok részére. Az erről szóló kimutatást jelen levelemhez mellékelem.

Az ügyeleti gépjármű, a 2023. március 31-én tartott licittárgyalás keretében nettó 1.750.000 forint összegben került értékesítésre. Az önkormányzatunk vagyoneltárájában szereplő, de az ügyeletben használt orvosi eszközök és a teljes bútorzat, határozatlan időre, haszonkölcsön szerződés keretében átadásra került az Országos Mentőszolgálat részére.

Pereszteg Község Önkormányzatát, 2013. június 1-jével, megbízási szerződés keretében hatalmazták fel a 26 önkormányzat által működtetett házi orvosi szolgálatok ellátási területéhez tartozó ügyeleti feladatok ellátásával. Az orvosi ügyeleti rendszer központi átalakításával, az önkormányzatok szerepének megszüntetésével, valamint a pénzeszközökkel való elszámolás lezárásával javaslom a megbízási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését. Kérem, hogy a megbízási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésének tervezetét szíveskedjék az Ön által vezetett önkormányzat képviselő-testületével ismertetni, és arról önkormányzati döntést 2023. május 31-ig meghozni. A megbízási szerződésben érintett önkormányzatok polgármestereit személyesen kívánom felkeresni a megszüntető szerződés aláírása végett, mellyel kapcsolatban a testületi döntés részünkre történő megküldését követően kívánok Önnel egyeztetni.

Amennyiben az orvosi ügyelet megszüntetésével, illetve az elszámolással kapcsolatban kérdése merül fel, kérem, szíveskedjék megkeresni!

Szeretném megköszönni minden településvezetőnek a sikeres együttműködést!

Pereszteg, 2023. április 24.

Tisztelettel:

  
Sellei Tamás  
polgármester



**Községi ügyeleti hozzájárulások maradványösszegének visszaosztása  
2023**

<b>Település</b>	<b>Lakosságszám (utolsó 2021. évi befizetés alapján)</b>	<b>Lakosságarányosan településnek járó összeg</b>
Ágfalva	2417 fő	1 488 856 Ft
Ebergőc	164 fő	101 023 Ft
Egyházasköves	875 fő	538 994 Ft
Fertőboz	296 fő	182 334 Ft
Fertőhomok	864 fő	532 218 Ft
Fertőrákos	2289 fő	1 410 009 Ft
Gyalóka	77 fő	47 432 Ft
Harka	600 fő	369 596 Ft
Hegykő	1591 fő	980 046 Ft
Hidegség	452 fő	278 429 Ft
Kópháza	2111 fő	1 300 362 Ft
Lövő	1417 fő	872 863 Ft
Nagycenk	2261 fő	1 392 761 Ft
Nagylózs	1043 fő	642 481 Ft
Nemeskér	189 fő	116 423 Ft
Peresztég	1475 fő	908 591 Ft
Pinnye	359 fő	221 142 Ft
Répcévis	339 fő	208 822 Ft
Röjtökmuzsaj	425 fő	261 797 Ft
Sopronhorpács	836 fő	514 971 Ft
Sopronkövesd	1287 fő	792 784 Ft
Szakony	456 fő	280 893 Ft
Újkér	1000 fő	615 994 Ft
Und	341 fő	210 054 Ft
Völcsej	405 fő	249 477 Ft
Zsira	873 fő	537 762 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>24442 fő</b>	<b>15 056 115 Ft</b>

Fel nem használt maradványösszeg (záróegyenleg):	15 056 115 Ft
--------------------------------------------------	---------------

**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS  
KÖZÖS MEGEGYEZÉSEL TÖRTÉNŐ MEGSZÜNTETÉSE**

---

Amely létrejött egyrészről, Pereszteg Község Önkormányzat székhely: 9484 Pereszteg, Ady u. 1., továbbiakban: Megbízott,

másrészről:

Ágfalva Község Önkormányzata  
székhely: 9423 Ágfalva, Soproni u. 3.

Ebergőc Község Önkormányzata  
székhely: 9451 Ebergőc, Kossuth u. 16.

Egyházásfalva Község Önkormányzata  
székhely: 9473 Egyházásfalva, Fő u. 89.

Fertőboz Község Önkormányzata  
székhely: 9493 Fertőboz, Fő u. 17.

Fertőhomok Község Önkormányzata  
székhely: 9491 Fertőhomok, Akác u. 44.

Fertőrákos Község Önkormányzata  
székhely: 9421 Fertőrákos, Fő u. 139.

Gyalóka Község Önkormányzata  
székhely: 9474 Gyalóka, Fő u. 14.

Harka Község Önkormányzata  
székhely: 9422 Harka, Nyéki u. 34.

Hegykő Község Önkormányzata  
székhely: 9437 Hegykő, Iskola u. 1.

Hidegség Község Önkormányzata  
székhely: 9491 Hidegség, Petőfi u. 1.

Kópháza Község Önkormányzata  
székhely: 9485 Kópháza, Fő u. 15.

Lövő Község Önkormányzata  
székhely: 9461 Lövő, Fő u. 181.

Nagycenk Nagyközség Önkormányzata  
székhely: 9485 Nagycenk, Gyár u. 2.

Nagylózs Község Önkormányzata  
székhely: 9483 Nagylózs, Vörösmarty u. 31/A.

Nemeskér Község Önkormányzata  
székhely: 9471 Nemeskér, Fő u. 32.

Pinnye Község Önkormányzata  
székhely: 9481 Pinnye, Arany u. 15.



## SZERZŐDÉS-TERVEZET

**Répcervis Község Önkormányzata**  
székhely: 9475 Répcervis, Devics u. 24.

**Röjtökmuzsaj Község Önkormányzata**  
székhely: 9451 Röjtökmuzsaj, Röjtöki u. 193.

**Sopronkövesd Községi Önkormányzata**  
székhely: 9483 Sopronkövesd, Kossuth u. 77.

**Sopronhorpács Község Önkormányzata**  
székhely: 9463 Sopronhorpács, Fő u. 14.

**Szakony Község Önkormányzata**  
székhely: 9474 Szakony, Fő u. 164.

**Újkér Község Önkormányzata**  
székhely: 9472 Újkér, Csikos u. 4.

**Und Község Önkormányzata**  
székhely: 9464 Und, Fülesi u. 5.

**Völceaj Község Önkormányzata**  
székhely: 9462 Völceaj, Fő utca 50.

**Zsira Község Önkormányzata**  
székhely: 9476 Zsira, Széchenyi tér 1.

**mint megbízó Önkormányzatok (továbbiakban: Megbízók) között, együttesen felek (továbbiakban: szerződő felek) között alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:**

1. A szerződő felek közös megegyezéssel megállapodnak abban, hogy a köztük fennálló, 2013. június 1-jei hatállyal létrejött, a Megbízó és a Megbízottak által működtetett háziorvosi szolgálatok ellátási területéhez tartozó orvosi ügyeleti feladatainak elvégzésére, valamint a Sopron Környéki Községek Központi Orvosi Ügyelete (továbbiakban: Orvosi Ügyelet) fenntartása érdekében megkötött megbízási szerződést, 2023. május 31-ai hatállyal megszüntetik.
2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Orvosi Ügyelet működtetése során, a községi hozzájárulásokból fennmaradt teljes összeget (15.056.115 forint), - a 2021. évi befizetéskor rögzített lakosságszám arányában, - 2023. április 17-én, Megbízók részére átutalással teljes mértékben megfizette.
3. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Orvosi Ügyelet működtetéséhez közösen beszerzett, Megbízott vagyonelektárában szereplő ingóságok, 2023. március 1-jétől, haszonkölcsön szerződés keretében az Országos Mentőszolgálatnak kerültek átadásra.
4. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott által, az Orvosi Ügyelet megszüntetésével megvalósult pénzügyi elszámolását elfogadják, Megbízott felé a továbbiakban semmiféle, az Orvosi Ügyeletből eredeztethető követeléssel nem élnek.
5. Jelen szerződésre és szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv általános szerződési szabályai irányadóak.

## SZERZŐDÉS-TERVEZET

6. Jelen szerződés 26 egymással szó szerint mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyből 1 példány Megbízottat, továbbá a Megbízókat egyenként 1-1 példány illeti meg. Szerződő felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és napon, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban jóváhagyólag írtak alá.

Pereszteg, 2023. május 31.

.....  
**Pereszteg község polgármestere**

.....  
**Ágfalva község polgármestere**

.....  
**Ebergőc község polgármestere**

.....  
**Egyházásfalva község polgármestere**

.....  
**Fertőboz község polgármestere**

.....  
**Fertőhomok község polgármestere**

.....  
**Fertőrákos község polgármestere**

.....  
**Gyalóka község polgármestere**

.....  
**Harka község polgármestere**

.....  
**Hegykő község polgármestere**

.....  
**Hidegség község polgármestere**

.....  
**Kópháza község polgármestere**

.....  
**Lövő község polgármestere**

.....  
**Nagycenk nagyközség polgármestere**

.....  
**Nagylózs község polgármestere**

.....  
**Nemeskér község polgármestere**

.....  
**Pinnye község polgármestere**

.....  
**Répcévis község polgármestere**

.....  
**Röjtökmuzsaj község polgármestere**

.....  
**Sopronkövesd község polgármestere**

.....  
**Sopronhorpács község polgármestere**

.....  
**Szakony község polgármestere**

.....  
**Újkér község polgármestere**

.....  
**Und község polgármestere**

.....  
**Völceaj község polgármestere**

.....  
**Zsira község polgármestere**

## Előterjesztés a 9. napirendi ponthoz

### Döntés villamos energia adásvételi szerződés jóváhagyásáról

Önkormányzatunk Audax Renewables Kft. kereskedővel jelenleg fennálló villamos energia adásvételi szerződése 2023. december 31. napjával lejár. A cég a mellékelt szerződéses ajánlatot terjesztette elő.

Időtartamként 12-, 18-, vagy 24 hónapos határozott időtartam választható.

A kínált ár változó, a mindenkori tőzsdei árakhoz indexált és függ a forint /euró árfolyamtól is. Mennyiségként az előző évi fogyasztást veszi alapul (mértékadó fogyasztás). A havi számlán ennek 1/12-ed része szerepel majd (az eddigi kWh helyett MWh a mértékegység, közté 1000 a szorzószám).

A jelenlegi szerződésünk fix áras. Ilyen szerződést jelenleg nem ajánlanak, ill. ez 100 Ft /kWh körül alakulna, szemben az aktuális 70 Ft körül alakuló piaci árral (viszonyításképpen: jelenleg 30 Ft díjat fizetünk).

Ha kevesebbet fizetünk az előző évi mértékadó fogyasztásnál, azt nem kötbérezik, ha többet fogyasztunk, azt elosztói veszteség díjon számlázzák az E.ON díjszabása szerint.

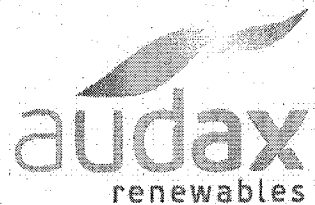
Ha nem kötjük meg a szerződést, a meglévő szerződésünk fordul át „határozatlan” idejű szerződéssé, amely során a kereskedő egyoldalúan emelheti az árat; mivel az is fix áras lesz. A fentiek miatt ez biztosan előnytelenebb számunkra.

Az ajánlatot tartalmazó szerződés tervezetét mellékeljük.

# Tervezze tudatosan energiaköltségeit!

Audax Renewables Kft. - 9020 Győr, Pf. 7017

Hidegség Község Önkormányzata  
Hidegség  
Petőfi Sándor utca 1  
9491



Audax Renewables Kft.



1403



9020 Győr, Pf. 7017



[www.audaxrenewables.hu](http://www.audaxrenewables.hu)



[ugyintezes@](mailto:ugyintezes@audaxrenewables.hu)

[audaxrenewables.hu](http://audaxrenewables.hu)

Tisztelt Ügyfelünk!

Az elmúlt év tapasztalatai alapján létrehoztunk egy új, a világszerte átlagoshoz indexált konstrukciót, amely alapján akár már a szerződéses időtartam alatt tapasztalhatja a számlaérték csökkenését. Ha Ön nem kívánja magas áron fixálni a következő időszakokra szóló villamosenergia-szerződését, tekintse meg a levelünkhöz mellékelte szerződéses ajánlatunkat!

**Kérjük, hogy a mellékelte szerződést annak cégszerű aláírását követően elektronikus úton küldje vissza részünkre az [ugyintezes@audaxrenewables.hu](mailto:ugyintezes@audaxrenewables.hu) e-mail címmel!**



Önnek, mint kiemelt partnerünknek saját kapcsolattartó áll rendelkezésére a gyors és hatékony ügyintézéshez.

**Étjen ajánlatunkkal a szerződésen megjelölt érvényességi időn belül!**

Kérjük, figyeljen arra, hogy a cégszerűen aláírt szerződésnek és mellékleteinek a szerződésen feltüntetett érvényességi időn belül be kell érkeznie társaságunkhoz!

Bízunk benne, hogy ajánlatunk elnyeri tetszését, és hozzájárulhatunk cége sikeréhez!

Felhívjuk közigazgatási ügyfeleink szíves figyelmét, hogy korábbi elérhetőségeink 2023. április 17-én megszűntek. A jövőben a levelünkön található elérhetőségeken érhetik el ügyfélszolgálatunkat.

Üdvözlettel:

Fejes Tibor  
Ügyvezető Igazgató  
Audax Renewables Kft.

CSOPORTNYILVÁNLAT 2023

Értékesítő ügyintéző: Szemeti Anikó

Szerződés száma: RMP02-VE-21533-S-23

**1. Felhasználó adatai:**

Hidegség Község Önkormányzata

A társaság/vállalkozó szerződő fél neve<sup>1</sup>:

Székhelye<sup>1</sup>:

9491	Hidegség	Petőfi Sándor utca	1
ir.szám	település neve	közszerület neve	házzszám, emelet, ajtó

		15370385-2-08
Nyilvántartási/Cégjegyzékszám <sup>1</sup>	TEÁOR	Adószáma <sup>1</sup>

Kapcsolattartó neve <sup>1</sup>	e-mail címe <sup>2</sup>	telefonszáma <sup>1</sup>
----------------------------------	--------------------------	---------------------------

**Eltérő fizető adatai:**

Eltérő fizető (cég) neve <sup>3</sup> :	Adószáma <sup>4</sup>
-----------------------------------------	-----------------------

Székhelye<sup>3</sup>:

ir.szám	település neve	közszerület neve	házzszám, emelet, ajtó
---------	----------------	------------------	------------------------

**Postafiók esetén:**

ir.szám	település neve	postafiók száma
---------	----------------	-----------------

**2. Fizetési mód**

A fizetés módja: előre fizetés banki átutalással.

Kérjük, adja meg a Felhasználó, illetve eltérő számla fizető esetén az Eltérő fizető banki adatait!

OTP Észak-dunántúli r., Sopron

11737083-15370385

Bankjának neve<sup>1</sup>

Bankszámlaszáma<sup>1</sup>

**3. Ármegállapítási időszak**

Ármegállapítási időszak

Kezdetre

Vége

2024.01.01. -tól/től

2024.12.31.

2025.06.30.

2025.12.31.

1 évnél rövidebb időszak választása esetén az Ármegállapítási Időszak hossza automatikusan legalább - a kezdő dátumtól számított - 1 éves időtartamra módosul.

Amennyiben a Felhasználó nem jelöli meg egyértelműen, hogy mely Ármegállapítási Időszakra kéri a szerződéses árat, úgy automatikusan a leghosszabb időszakra vállalja a hűségidőt és ezzel együtt a felmondási joga korlátozását.

Az Ármegállapítási Időszak(ok)hoz kapcsolódó díjak, díjtételek a vonatkozó villamosenergia-kereskedelmi szerződés 6. sz. mellékletében szerepelnek.

Jelen szerződéses ajánlat 2023.05.05. -ig érvényes.

Számlázási kérdésekben a jövőben az Audax Renewables Kft. ügyfélszolgálatához fordulhat üzleti ügyfélként a 1403-as hívószámon. Technikai kérdésekkel, kérjük, továbbra is a területileg illetékes hálózati szolgáltatójához („Elosztói Engedélyes”) forduljon. Az Elosztói Engedélyesek címét az 5. sz. melléklet tartalmazza.

778\_1000053790

1 Kötelezően töltendő mezők.

2 Használatban lévő e-mail megadását kérjük az esetleges egyeztetésekhez.

3 Felhasználótól eltérő számlafizető esetén kötelezően töltendő.

4 Felhasználó tudomása van arról, hogy a Kereskedő által kiállított számlák a Felhasználó nevére és adószámára (mint Vevő) kerülnek kiállításra, az Eltérő Fizető fél adószáma az általános forgalmi adóról szóló törvény alapján a számlán nem tüntethető fel; ezért az Eltérő Fizető fél ezen bizonylatok alapján ÁFA-levonásra nem jogosult, illetve erre hivatkozva a Felhasználó, illetve Eltérő Fizető fél számlakifogással nem élhet.



# Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés Kis- és középvállalkozások részére BIZALMAS

## 1. A szerződés tárgya

Jelen Szerződés a Kereskedő és a Felhasználó között Jelen Szerződés 5. sz. mellékletében foglalt Felhasználási hely(ek)re vonatkozóan villamos energia adásvételére és a Felhasználási hely(ek) mérlegkör-tagságának biztosítására jött létre. Ennek alapján a Felhasználó vállalja, hogy a Kereskedő által átadott villamos energiát átveszi, és annak Jelen Szerződés szerinti díjait megfizeti.

## 2. Kereskedő adatai

**Audax Renewables Kft.**

Székhely: 1139 Budapest, Flastyúk utca 4-8. • Levelezési cím: 9020 Győr, Pf. 7017 • Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-181155  
Adószám: 24765648-2-44 • Bankszámlaszám: ING Bank HUF: 13700016-08102027; EUR: IBAN: HU68 1378 9017 0810 2010 0000 0000; SWIFT: INGBHUHBXXX • Honlap: www.audaxrenewables.hu • Telefon: 1403

## 3. A felhasználó adatai

A Felhasználó, illetve Eltérő számlafizető esetén az Eltérő számlafizető adatait a Felhasználói Adatlap tartalmazza.

## 4. Számlázás, fizetés, elszámolás

**4.a** A fizetési mód, előre fizetés banki átutalással.

**4.b** Az átadott villamos energiáért Jelen Szerződés 6. sz. mellékletében meghatározott ellenérték fizetendő. Ha az Eltérő fizető is alanya a szerződésnek, úgy a **Felhasználónak és a Fizetőnek a felelőssége egyetemleges a szerződésből eredő valamennyi fizetési kötelezettség tekintetében.**

**4.c** A Felek havonkénti számlázásban és díjfizetésben állapodnak meg. Az általános rendszerhasználati díjakat a Felhasználó közvetlenül, a Kereskedő közreműködése nélkül fizeti meg az átviteli Elosztói Engedélyes részére. Felek megállapodnak, hogy Felhasználó által diktált mérőállás alapján nem készül számla. Kereskedő a havonként meghatározott szerződött volumenek alapján az adott havi fogyasztás megkezdése előtt előre fizetendő részszámlát bocsát ki, amelyet Felhasználó a számlán szereplő határidő szerint kiegyenlít. Az előre fizetendő részszámla elszámolás részleteit a 6. sz. melléklet tartalmazza. Az elosztók által publikált, profilcsoportokhoz tartozó, egy naptári éven belül érvényes negyedórás terhelési profilgörbéket az elosztói engedélyesek honlapjukon közzéteszik, jellemzően a tárgyévet megelőző utolsó hónapban. Az előre fizetendő részszámlák átváltási árfolyama a számla kiállításának napján érvényes MNB devizaárfolyam +10 Ft/EUR. A rész és elszámoló számlák átváltási árfolyama az adott számlázási időszakkal egybeeső elszámolási időszak utolsó napján érvényes MNB devizaárfolyam + 10 Ft/EUR.

## 5. Egyéb feltételek

**5.a** Jelen Szerződés határozott időtartamú. A szerződés a 8. pontban foglalt napon jön létre, és a Felhasználói Adatlap 3. pontja szerinti, azon Ármegállapítási Időszak utolsó napján jár le, amely Ármegállapítási Időszakra vonatkozóan a Felek a villamosenergia-egységárbán megállapodtak (Lejárat Napja). A szolgáltatásnyújtás kezdete a Felhasználói Adatlapon megjelölt/választott Ármegállapítási Időszak első napja.

Amennyiben az Ármegállapítási Időszak 12 hónapnál hosszabb időtartamra került meghatározásra, úgy Felhasználó jogosult a Kereskedőnél bejelentett kapcsolattartója vagy képviselője útján az Ármegállapítási Időszakkal érintett adott naptári év utolsó napját vagy Fordulónapos szerződés esetén a naptári év utolsó napját megelőző 30. napig a 1403-as telefonszámon vagy elektronikusan az [ugyintezes@audaxrenewables.hu](mailto:ugyintezes@audaxrenewables.hu) e-mail címen a szerződés 6. sz. mellékletében meghatározott: változó árazás helyett kötött (fix) árazásra a jelen szerződés Lejárat Napjával – Fordulónapos szerződés esetén – a szerződéses éves fordulónapot megelőző héppal megegyező vagy azt meghaladó szerződéses időtartamra vonatkozó ajánlatot igényelni a Kereskedőtől.

Felhasználó igényének kézhezvételét követően Kereskedő egyeztetéseket folytat Felhasználóval, amelynek során a kötött árazásra vonatkozóan a jelen szerződés módosítása vagy megszüntetése és új szerződés megkötése végett a szerződés(módosítás) valamennyi lényeges feltételét tartalmazó ajánlatot küld Felhasználónak.

A Felhasználó jelen pont szerinti igényének közlése, a Felek közötti egyeztetések megkezdése, valamint a Kereskedő ajánlatának közlése a felek eltérő megállapodása hiányában Jelen szerződést nem módosítja vagy szünteti meg, a Felek jelen szerződésből eredő kötelezettségeiket továbbra is teljesíteni kötelesek.

A Felek megállapodnak, hogy amennyiben Jelen Szerződés megkötésének időpontjában, Jelen Szerződés 5. sz. mellékletében feltüntetett Felhasználási helyekre vonatkozóan fennáll közöttük teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés, azt a szolgáltatásnyújtás kezdetével megszüntetik, és helyette a jelen dokumentumban foglalt új, teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződést megkötik.

Jelen Szerződés a határozott időtartam lejártát követően határozatlan időtartamú, éves Fordulónapos szerződéssé alakul át, amennyiben a Felek egyike a szerződésnek a határozott időtartam utolsó napjára vonatkozó megszüntetési igényét a Lejárat Napját 30 nappal megelőzően a felmondás szabályai szerint, írásban nem közli.

A Kereskedő a Lejárat Napját követő időszakra vonatkozó FEE<sub>spot</sub> díjjeleket a Lejárat Napját 45 nappal megelőzően a Felhasználóval közli, ennek hiányában az utolsó Ármegállapítási Időszak szerinti FEE<sub>spot</sub> díjjelem alkalmazandó a Lejárat Napját követő időszakban is. Jelen Szerződés annak határozott időtartama alatt rendes felmondással nem mondható fel.

Amennyiben a szerződés határozatlan időtartamúvá válik, a Felek a szerződést rendes felmondással a Fordulónapra 30 napos felmondási idővel írásban mondhatják fel. A Fordulónap az Ármegállapítási Időszakot követő naptári nap, majd ezt követően minden év ugyanezen naptári napja.

A Felek megállapodnak, hogy Jelen Szerződés felmondására irányuló nyilatkozat legkorábban a Fordulónapot 12

Mellékletek

5. sz. melléklet: Felhasználási helyek listája

6. sz. melléklet: Villamos energia díjai



# Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés Kis- és középvállalkozások részére BIZALMAS

hónappal megelőzően közölhető. Amennyiben bármely Fél ennél korábbi időpontban közli a másik Féllel a felmondását, úgy az a szerződés megszüntetését nem eredményezi.

- 5.b** A Kereskedő jogosult – a honlapján történő előzetes közzététel vagy a Felhasználók előzetes tájékoztatása után – minden naptári negyedévben egy alkalommal, a következő negyedév első napjától kezdődő hatállyal a 5. sz. melléklet szerinti FEEspot díjjelemet egyoldalúan megváltoztatni. A Felhasználó a módosított díjjelem közlésétől számított 15 napon belül a szerződést írásbeli rendes felmondással a felmondás közlését követő hónap első napjára, de legalább 30 napos felmondási idővel felmondhatja.

Amennyiben a Lejárat Napja és a naptári negyedév első napja ugyanazon dátumra esik, a Kereskedő, vagy a jelen pontban meghatározott negyedévenkénti áremelésre vonatkozó jogát vagy az 5. a pontban meghatározott árközlési jogát jogosult érvényesíteni. Amennyiben a szerződés 6. sz. mellékletének 2. a pontjában a Kereskedő Árgaranciát vállal, úgy az abban meghatározott időszak végéig lemond ezen pontban megfogalmazott áremelési jogáról.

- 5.c** A Felhasználóra automatikusan továbbhárítható minden olyan adó, adó módjára vagy egyéb módon és/vagy jogcímen megfizetendő pénzügyi teher, egyéb díj, ráfordítás, díjnövekmény vagy pénzeszköz (a továbbiakban: egyéb díj), amely a szerződéskötést követően hatóságilag, jogszabály vagy a Felek érdekkörén kívül eső más úton kerül bevezetésre. A Kereskedő a fentiek szerinti költségeket jogosult a Felhasználó által fizetendő díjba változatlan módon beépíteni, feltéve, hogy ezt jogszabály nem zárja ki. Ezen felül a Felhasználóra továbbhárítható automatikusan minden olyan, a Kereskedő által is megfizetendő, a fentiekben nem említett egyéb díj, amely a köztük fennálló szerződésben meghatározott kötelezettségeit a Kereskedő hátrányára változtatja meg. Amennyiben a KÁT elszámolásának díjai a MAVIR ZRt. által meghatározott elszámolási rendszer változása miatt megemelkednek, a Kereskedő az esetleges árváltozást jogosult a Felhasználó felé továbbhárítani, és az általa fizetendő díjba változatlan módon beépíteni. Jelen pontban foglaltak a szerződés Felhasználó általi felmondását nem alapozzák meg.

A szerződéssfelmondást és a határozott időtartam lejártakorai megszüntetési igényt a Kereskedő kizárólag írásban, postal úton fogadja el. A Kereskedő jogosult a felmondás hatályosulását egy, az utolsó ajánlattételi jog körülményeiről szóló nyilatkozat megtételéhez kötni, a 7. a pont szerint. A felmondási idő a felmondásnak a Kereskedőhöz történő beérkezésétől indul.

A postázási cím: Audax Renewables Kft., 9020 Győr, Pf. 7017

- 5.d** Amennyiben a Felhasználó háztartási méretű kiserőművet telepít a Felhasználási helyei valamelyikére, úgy a Kereskedő jogosult a szerződést módosítani/felmondani.

- 5.e** Amennyiben a Felhasználó a Kereskedővel megkötött bármely villamosenergia-adásvételi szerződéséből adódó bármely fizetési kötelezettségének az abban foglaltak szerint nem tesz eleget, úgy a Kereskedő jogosult a Felhasználóval megkötött bármely villamosenergia-adásvételi szerződését azonnali hatállyal felmondani, illetve az e szerződésekkel érintett bármely Felhasználási helyet vagy egyidejűleg azok mindegyikét a Felhasználó kockázati kategóriájának – amennyiben az egyes szerződések kockázati kategóriái eltérőek, akkor a legrosszabb kockázati kategóriának – megfelelően kikapcsoltatni.

## 6. Üzletszabályzat és Általános Szerződési Feltételek

- 6.a** A Kereskedő működését a Villamosenergia-kereskedelmi üzletszabályzata szabályozza. Ezen Üzletszabályzat alapján a Kereskedő Általános Szerződési Feltételeket (ÁSZF) dolgozott ki. Az ÁSZF és az Üzletszabályzat jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

A Felhasználó tudomásul veszi, hogy jogviszonyára az ÁSZF, valamint az Üzletszabályzat rendelkezései irányadók, amelynek mindenkor hatályos változata a Kereskedő honlapján ([www.audaxrenewables.hu/uzletszabalyzat](http://www.audaxrenewables.hu/uzletszabalyzat), illetve [www.audaxrenewables.hu/altalanos-szerzodesi-feltetelek](http://www.audaxrenewables.hu/altalanos-szerzodesi-feltetelek)) megtalálható. A Felhasználó kérése esetén a hatályos Általános Szerződési Feltételeket és az Üzletszabályzatot a Kereskedő megküldi részére. Ezen kérés hiányában a Kereskedő úgy tekinti, hogy a Felhasználó az ÁSZF és az Üzletszabályzat rendelkezéseit megismerte, és azokat a szerződés aláírásával elfogadta, így a későbbiekben a Felhasználó nem hivatkozhat arra, hogy nem áll módjában az ÁSZF/Üzletszabályzat megismerése és elfogadása.

- 6.b** Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi továbbá a Felhasználói Adatlap, a Felhasználási helyek adatai (5. sz. melléklet), a Villamos energia díjai (6. sz. melléklet), amennyiben jelen Szerződés megkötése kereskedőváltással jár, a Kereskedő meghatalmazása (1. sz. melléklet), amelyek jelen szerződéssel együtt megküldésre kerültek.

## 7. Egyéb rendelkezések

### 7.a Utolsó ajánlattételi jog

- 7.a.1.** Arra az esetre, ha a Felhasználó jelen Szerződés megszűnését követő időtartamra vonatkozóan más kereskedőtől villamos energia adásvételére vonatkozó ajánlatot kap, jelen Szerződés Kereskedőjének ún. utolsó ajánlattételi joga van. Ezen jog alapján a Felhasználó vállalja, hogy a Kereskedővel az ajánlat beérkezését követő 2 munkanapon belül írásban (a [lastcall@lc-energia.hu](mailto:lastcall@lc-energia.hu) e-mail címre vagy az Audax Renewables Kft., 9020 Győr, Pf. 7017 postal címre) küldött cégszerű aláírással ellátott dokumentumban közli a lényeges ajánlati feltételeket a mindenkor piaci sztenderdeknek megfelelően és mértékegységekkel az Üzletszabályzat szerinti részletzettséggel. Utolsó ajánlattételnek kizárólag ajánlat, vagy szerződés tekinthető, ajánlattételre felhívás, vagy tender kiírás nem.

Amennyiben a Kereskedő az ajánlati feltételek közlésétől számított 5 munkanapon belül a Felhasználótól kapott – vagy annál a Felhasználó számára egyértelműen kedvezőbb – feltételekkel a Felhasználó ellátását vállalja, és az erről szóló nyilatkozatát a Felhasználónak írásban (ideértve az elektronikus levelezést is) megküldi, úgy a közötti feltételekkel a

Mellékletek  
5. sz. melléklet: Felhasználási helyek listája  
6. sz. melléklet: Villamos energia díjai



# Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés Kis- és középvállalkozások részére BIZALMAS

szerződés a Felhasználó és a Kereskedő között joghatályosan létrejön. Kereskedő a létrejött szerződést írásba foglalva 15 munkanapon belül megküldi a Felhasználónak.

- 7.a.2.** Amennyiben a Szerződést a Felhasználó mondja fel, úgy a Kereskedő jogosult a Felhasználótól egy, az utolsó ajánlattételi jog teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatot bekérni, amelynek a szerződés tervezett megszűnését megelőző hónap 20. napjáig kell megérkeznie a Kereskedő címére. A Felhasználó felmondása csak akkor hatályosul, ha a Kereskedő által küldött nyomtatványon nyilatkozik az utolsó ajánlattételi jog teljesítéséről a fenti határidőig és az abban foglalt ajánlati feltételeket a Kereskedő biztosítani nem tudja, illetve a tartozásvizsgálat alapján a Felhasználó nem rendelkezik lejárt tartozással.
- 7.a.3.** Egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó vállalja, hogy a jelen Szerződés határozott időtartama alatt a 7. a 1. pont rendelkezései szerint jár el. Az egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó a szerződés határozatlan időtartama alatt vállalja, hogy amennyiben más kereskedő(k)től villamos energia adásvételére vonatkozó ajánlatot kap, csak a Kereskedő utolsó ajánlatának értékelését követően dönt a következő időszakra vonatkozó szerződéses partnere kiválasztásáról.
- 7.a.4.** Jelen pontban feltüntetett utolsó ajánlattételi jog elfogadásáért a Kereskedő 0,1 EUR/MWh kedvezményt nyújt a FEEspot díjlemből a Felhasználó részére, amely kedvezményt a 6. sz. mellékletben feltüntetett árak már tartalmazzák. Amennyiben a Felhasználó az utolsó ajánlattételi jogot a fentiek szerint nem biztosítja, úgy az olyan a VET 47/B. § (6) b) pont szerinti nem teljesített szerződéses feltételnek minősül, amelyre tekintettel a Felhasználó felmondása nem hatályosul, kivéve, ha szerződéses kötelezettségét a megadott póthatáridőben teljesíti és a Kereskedő a között legjobb ajánlati feltételeket nem adja meg.

## **7. b Szerződésmegszüntetési díj**

Amennyiben a Felhasználó a szerződést a határozott időtartam lejártá előtt felmondási ok nélkül meg kívánja szüntetni, írásban kezdeményezheti a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését a Kereskedőnél. Ettől kivételt képez a Kereskedő által biztosított fix áras konstrukcióra való áttérés, mely esetén a Kereskedő eltekint a szerződésmegszüntetési díjtól. Amennyiben a Kereskedő a közös megegyezéssel történő megszüntetéssel egyetért, a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését szerződésmegszüntetési díj megfizetéséhez kötheti, amelynek összege a FEEspot díjlemből és az el nem vett mennyiség szorzata.

## **7. c Nem teljesítési kötbér (Bánatpénz)**

**7.c.1** Amennyiben a Felhasználó a Szerződés aláírását követően, de a tényleges vételezés megkezdését megelőzően a Szerződéstől Kereskedőhöz intézett egyoldalú nyilatkozattal eláll, köteles a Szerződésben meghatározott szerződött mennyiség teljes díjának 30%-a megfelelő összeget bánatpénz jogcímen Kereskedő részére megfizetni. A Bánatpénz a villamos energia adásvételi szerződéstől való elállás napján esedékes és a Kereskedő legkorábban ezen a napon jogosult a Bánatpénzről számlát kiállítani a Felhasználó részére.

**7.c.2** Amennyiben a Felhasználó nem áll el a Szerződéstől és nem is mondja fel a Szerződést a Szerződésben írt feltételeknek megfelelően, de ennek ellenére a Felhasználó ténylegesen nem veszi igénybe a Szerződésben meghatározott szolgáltatást a Kereskedőtől, ezt a Felek úgy tekintik, hogy a Felhasználó a 7.c.1 pontban meghatározott elállási jogát (ráutaló magatartással) gyakorolta és a bánatpénz fizetésére köteles az ott foglaltak szerint.

**7.c.3** Amennyiben a Szerződés teljesítése: (i) a Felhasználónak felróható okból, illetve a Felhasználó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül; illetve ha (ii) a Szerződés azért nem lép hatályba, mert a Felhasználó harmadik féllel kötött szerződésében foglalt utolsó ajánlattételi jogot másik kereskedő gyakorolja és emiatt a Felhasználó a villamos energia vételezést a szállítási időszak kezdő időpontjában nem kezdi meg – feltéve, hogy a szerződésszegés vagy lehetetlenülés oka nem Vis Major vagy a Kereskedő szerződésszegése – úgy Felhasználónak a szerződött mennyiségből még el nem fogyasztott mennyiség és a szerződéses ár szorzata, de minimum a teljes szerződött mennyiség Szerződés szerinti díjának 30%-a összegű kötbért ("Nem Teljesítési Kötbér") kell fizetnie a Kereskedő részére, illetve ha (iii) a Szerződés a Felhasználó szerződésszegése miatt szűnik meg vagy olyan egyéb okból, szűnik meg, amelyért a Felhasználó felelős.

## **7. d Elévülés**

A jelen Szerződésből eredő polgári jogi igények a követelés esedékességének napján hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti időben évülnek el.

Mellékletek

5. sz. melléklet: Felhasználási helyek listája

6. sz. melléklet: Villamos energia díjai





**Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés**  
**Kis- és középvállalkozások részére**  
**BIZALMAS**

**8. A szerződés létrejötte**

A Kereskedő és a Felhasználó közötti szerződéses jogviszony azon a napon jön létre, amelyen a Felhasználó által aláírt szerződés a Kereskedőhöz beérkezik, amennyiben az Üzletszabályzatban és az ÁSZF-ben foglalt előfeltételek teljesülnek. A Kereskedő jelen szerződéses dokumentum (ajánlat) valamennyi feltételét lényeges feltételnek (Lényeges Feltétel) minősíti, így a Felek között a szerződés csak abban az esetben jön létre, ha a Felhasználó valamennyi Lényeges Feltételt elfogadja, változatlan tartalommal (kiegészítés/módosítás/törlés nélkül), azaz jelen szerződéses dokumentációt kiegészítés/módosítás/törlés nélkül aláírva küldi vissza.

**9. Energiahatékonysági tájékoztatás**

A Kereskedő energiahatékonyságot javító intézkedései, programjai, az energetikai tanúsítók, valamint az energetikai auditálást végző személyek és szervezetek, továbbá az energetikai fogyasztói tanácsadó ill. érdekvédelmi szervezetek elérhetőségei megtekinthetők honlapunkon, a [www.audaxrenewables.hu/energiahatekonysag](http://www.audaxrenewables.hu/energiahatekonysag) elérhetőségen.

**10. Az ajánlat érvényessége**

Jelen szerződéses ajánlat a Felhasználói Adatlapon megjelölt időpontig érvényes.

A fentiek tanúsításaként a Felek képviselői a jelen Szerződést – amely 2 eredeti példányban készült – gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül a lenti keltezéssel aláírták.

Győr 2023.04.19.  
kelt év hónap nap



Hidegség Község Önkormányzata  
mint Szerződő fél képviselőjében

mint Eltérő fizető képviselőjében

Audax Renewables Kft.  
képviseletében Fejes Tibor

audax\_2023\_227/14142895

778\_1000053790

Mellékletek  
5. sz. melléklet: Felhasználási helyek listája  
6. sz. melléklet: Villamos energia díjai





## Felhasználási helyek listája 5. sz. melléklet

Szerződés száma: **RMPO2-VE-21533-S-23**

### Felhasználási helyek listája

Mérő típusa <sup>1</sup>	Felhasználási hely címe (irányítószám, település neve, közterület neve, házszám, emelet, ajtó)	Mérés pont (POD) azonosító <sup>2</sup>	Mértékadó éves fogyasztás MWh <sup>3</sup>	Tarifja típusa <sup>4</sup>	Elosztói engedélyes kódja <sup>5</sup>
profilos	9491 Hídegség, Petőfi Sándor utca 0001	HU000110F11-500000000000000000005298	2,564 indexált	2,564 indexált	110
profilos	9491 Hídegség, Petőfi Sándor utca 0001	HU000110-11-5000000000000000000019124	1,747 indexált	1,747 indexált	110
profilos	9491 Hídegség, Petőfi Sándor utca 0001	HU000110-11-5000000000000000000019125	0,558 indexált	0,558 indexált	110
profilos	9491 Hídegség, Petőfi Sándor utca 0001	HU000110-11-5000000000000000000019127	0,281 indexált	0,281 indexált	110
profilos	9491 Hídegség, Fő út 17	HU000110-11-50000000000000000000383668	0,012 indexált	0,012 indexált	110
profilos	9491 Hídegség, Fő út 0017	HU000110-11-5000000000000000000019117	0,012 indexált	0,012 indexált	110
vezérelt	9491 Hídegség, Fő út 17	HU000110-11-500000000000000000001068271	0,012 indexált	0,012 indexált	110
vezérelt	9491 Hídegség, Petőfi Sándor utca 0002/A	HU000110-11-500000000000000000001068270	0,012 indexált	0,012 indexált	110
profilos	9491 Hídegség, Petőfi Sándor utca 1.	HU000110F11-5000000000000000000005158	0,767 indexált	0,767 indexált	110
profilos	9491 Hídegség, Petőfi Sándor utca 0001	HU000110-11-5000000000000000000019123	0,428 indexált	0,428 indexált	110
profilos	9491 Hídegség, Fő út 0017/A	HU000110-11-5000000000000000000019120	0,171 indexált	0,171 indexált	110
profilos	9491 Hídegség, Petőfi Sándor utca 0002/A	HU000110-11-5000000000000000000019121	0,012 indexált	0,012 indexált	110
profilos	9491 Hídegség, Fő út 0017	HU000110-11-5000000000000000000019119	0,012 indexált	0,012 indexált	110
mérés nélküli	9491 Hídegség, Petőfi Sándor utca 0001	HU000110-11-5000000000000000000019118	0,012 indexált	0,012 indexált	110

### Elosztói engedélyesek

Kódszám	Név	Cím
310	MVM Démász Áramhálózati Kft.	6724 Szeged, Kossuth L. sgt. 64-66.
210	ELMU Hálózati Kft.	1132 Budapest, Váci út 72-74.
220	MVM Emász Áramhálózati Kft.	3525 Miskolc, Dózsa György u. 13.
120	E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.	7626 Pécs, Rákóczi út 73/b.
110	E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt.	9027 Győr, Kandó Kálmán u. 11-13.
130	OPUS TITÁSZ Áramhálózati Zrt.	4024 Debrecen, Kossuth u. 41.
1000	MAVIR Zrt.	1030 Budapest, Anikó u. 4.

Szerződés száma: RMPO2-VE-21533-S-23

### 1. Nettó villamosenergia egységárak

Kereskedő havonta, előre fizetendő havi rész- és utólagosan kiadott havi részszámlát, valamint profilos elszámolású felhasználási helyek esetén, elszámoló számlát bocsát ki a Felhasználó részére. Havi fizetendő díj számításához a Felhasználó részére kiállított számlák nettó költségösszege: a szerződött fogyasztás alapján kiállított előre fizetendő részszámla és a tényleges távmért, vagy a Mértékadó Éves Fogyasztás (MÉF) alapján negyedórás alapon meghatározott volumen és a spot ár (Pspot) szorzata. Profilos elszámolású Felhasználási helyek esetén Felek elszámolnak az időszakos, negyedéves és rendszeres éves elosztói leolvasás szerint meghatározott mennyiség és a részszámlákban számlázott fogyasztás különbözetének az adott időszakra érvényes hálózati Veszteség-beszerezési átlagárak szorzatával előállított elszámoló számla alapján.

Amennyiben idősoros elszámolású (távmért) fogyasztási helyek esetén az adott hónapra vonatkozó elszámoló számlában meghatározott energiadíj nettó értéke legalább 10%-kal meghaladja az ugyanezen hónapra vonatkozó előre fizetendő részszámlában meghatározott energiadíj nettó értékét, akkor Kereskedő jogosult finanszírozási pótdíjat érvényesíteni, fogyasztási helyenként kiállított számlák esetében POD azonosítónként, több fogyasztási helyet tartalmazó számláknál a POD azonosítók összevonása alapján. A finanszírozási pótdíj mértéke a fenti számlákban meghatározott nettó energiadíj értékek különbözetének 3,7 %-a + általános forgalmi adó.

#### 1.1 Előre fizetendő részszámla kiállítása – a szerződött fogyasztás részszámlázási időszakokra eső mennyisége alapján

A havi előre fizetendő részszámla összegét a Mértékadó Éves Fogyasztás (MÉF) havi átlagának [MWh] és a HUDEX platformján a tárgyhónapot megelőző hónap 1-11. napon publikált HUDEX FW tárgyhavi zsinór termék átlagárának FEESpot díjlellemmel növelt szorzata adja.

$$P_{\text{előre}} [\text{EUR}] = ((\text{MÉF} [\text{MWh}] / 365) * \text{tárgyhó napjainak száma}) * (\text{HUDEX FW tárgyhavi zsinór termék átlagár} [\text{EUR/MWh}] + \text{FEESpot} [\text{EUR/MWh}])$$

ahol:

HUDEX: Magyar Derivatív Energiatőzsde, a határidős villamosenergia- (és földgáz-) kereskedelemért felelős energiapiac a HUPX csoport üzemeltetésében.

FEESpot: a villamosenergia-díj elszámolásokban alkalmazott egységes felár, [EUR/MWh]

**FEESpot = 28,52 EUR/MWh**

A számla forintban kerül kiállításra a 4.c pont rendelkezései szerint.

$$P_{\text{előre}} [\text{EUR}] \rightarrow P_{\text{előre}} [\text{Ft}]$$

Az előre fizetendő részszámla elszámolását szemléltető fiktív számokat tartalmazó példa:

2022. 09. havi HUDEX FW termék zsinór átlagár (előáll. 2022. augusztusban): 477,67 EUR/MWh

Tárgyhó napjainak száma: 30

MÉF= 50 MWh

FEESpot = 15 EUR/MWh

MNB devizaárfolyam: 403,93 Ft/EUR

$$P_{\text{előre, 9.hó}} [\text{EUR}] = ((50 [\text{MWh}] / 365) * 30) * (477,67 [\text{EUR/MWh}] + 15 [\text{EUR/MWh}]) = 2024,67 \text{ EUR}$$

#### 1.2 Részszámla kiállítása – Automatikus spot elszámolás folyamata

Kereskedő által biztosított villamosenergia-mennyiség a távméréssel rendelkező Felhasználási helyek esetén az elosztói engedélyes által mért fogyasztás szerint negyedórás alapon kerül elszámolásra az adott órában érvényes HUPX DAM elszámoló árhoz Indexálva.

A spot elszámolás alá eső villamosenergia-mennyiség a HUPX áramtőzsde másnapi piacán kialakuló órás kereskedési egységárhoz Indexálva történik. Ennek részelszámolási időszakra (egy naptári hónap) eső költségösszege és az előre fizetendő részszámla értékének különbözete adja a részszámlával fizetendő energiadíj összegét.

HUPX DAM: a HUPX által üzemeltetett spot tőzsde, HUPX Day Ahead Market

A HUPX DAM árak az alábbi linken érhetők el:

<https://hupx.hu/hu/> illetve: <https://hupx.hu/hu/piaci-adatok/dam/historikus-adatok>

Az automatikus spot elszámolás alá eső villamosenergia-mennyiség ára az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

$$P_{\text{spot}} [\text{EUR}] = (\text{HUPX DAMspot} [\text{EUR/MWh}] + \text{FEESpot} [\text{EUR/MWh}]) * (\text{elszámolt volumen}^1 [\text{MWh}])$$

ahol:

HUPX DAMspot: az adott órában érvényes HUPX DAM elszámoló ár [EUR/MWh]

**FEESpot = 28,52 EUR/MWh**

A számla forintban kerül kiállításra a 4.c pont rendelkezései szerint.

$$P_{\text{spot}} [\text{EUR}] \rightarrow P_{\text{spot}} [\text{Ft}]$$

Szerződés száma: **RMPO2-VE-21533-S-23**

1. elszámolt volumen (fogyasztás):

- Idősoros elszámolású Felhasználási helyeken a (végleges) negyedórás fogyasztási adatok (kWh).
- Profilos elszámolású Felhasználási helyeken a Mértékadó Éves Fogyasztás alapján az Elosztói Engedélyesek által közzétett, adott profilsoporra érvényes negyedórás profilos terhelési görbének megfelelően számolt negyedórás fogyasztás (kWh). A profilos Felhasználási hely csoportbesorolása a szerződésben rögzítettek szerinti, Elosztói Engedélyes által meghatározottak szerint történik.

### 1.2.1 Idősoros elszámolású Felhasználási helyek esetében

Az Idősoros elszámolású Felhasználási helyek esetében a részszámok kiállítása az alábbiak szerint történik:  
A következő, fiktív számokat tartalmazó példa négy, egymást követő negyedóra mutatja a mért villamosenergiafogyasztás elszámolását:

Példa 1.

Példa Idősoros Felhasználási hely HUPX DAM<sub>spot</sub> árakhoz indexált elszámolására:

HUPX DAM<sub>spot</sub> egységár: 357,27 EUR/MWh (2022. 09. 19. H10 - 10. órában kialakult, órás egységár)  
FEE<sub>spot</sub> = 15 EUR/MWh

Dátum	Tényleges fogyasztás	HUPX DAM egységár [EUR/MWh]	P <sub>spot</sub> egységár [EUR/MWh]	P <sub>spot</sub> [EUR]
2022. 09. 19. 9:00	0,00312	357,27	357,27 + 15	1,16
2022. 09. 19. 9:15	0,00332	357,27	357,27 + 15	1,26
2022. 09. 19. 9:30	0,00341	357,27	357,27 + 15	1,27
2022. 09. 19. 9:45	0,00341	357,27	357,27 + 15	1,27

A táblázatban szereplő példaszámítás kiterjesztésével az egy részelszámolási időszakra (hónap) eső költségtömeg az időszak negyedórás költségeinek (P<sub>spot</sub>, negyedóra ár [EUR]) összege.

Részszám, spot [EUR] =  $\sum_{i=1}^n (P_{spot}, \text{negyedóra ár [EUR]})$ , ahol:

n: adott hónap negyedóráinak száma, db

### 1.2.2 Profilos elszámolású Felhasználási helyek esetében

A részszámok értékének meghatározásánál a Kereskedő kizárólag a mindenkor Mértékadó Éves Fogyasztást (MÉF) veszi alapul. Mindenkor Mértékadó Éves Fogyasztásnak (MÉF) a szerződött MÉF, vagy annak elszámolási időszak közben történő megváltozásával kialakult új MÉF tekintendő (függetlenül attól, hogy a változtatást az elosztói engedélyes időszakos leolvasásának eredményeként keletkezik, vagy a Felhasználó igénybejelentésére a Kereskedő kérvényezésén keresztül kerül rögzítésre). Részelszámolási, elszámolási időszakokra bejelentett díjtállással Felhasználó az ajánlati konstrukció keretén belül nem élhet.

A profilos elszámolású Felhasználási helyek esetében a részszámok kiállítása az alábbiak szerint történik:

Profilos elszámolású Felhasználási helyek esetében a Mértékadó Éves Fogyasztásból (MÉF) az elosztói terhelési görbe szerinti fogyasztási értékekkel, valamint az adott órában érvényes HUPX DAM elszámolóár FEE<sub>spot</sub>-tal növelt összegével számolt súlyozott ár szerint történik az elszámolás.

Példa 2.

Az alábbi, fiktív számokat tartalmazó példa a profilos elszámolású ügyfelek részszámok-elszámolásának folyamatát illusztrálja:

MÉF = 10 MWh

Profilsoport: Üzleti csoport #1 (profilkód: UZL\_01)

Számlázott időszak: 2022. 09. hó (annak egy kiragadott része, ahol a HUPX DAM órás egységárak ismertek. Példa 1 példától eltérő kiragadott nap.)

MÉF alapján 2022. szeptember hónapra elszámolandó fogyasztás:  $((10 / 365) * 30)$  [MWh] = 821,92 kWh.

Üzleti csoport #1 elosztói statisztikai elemzéssel készített terhelési profilgörbe alapján a kiragadott 4 db negyedórán elszámolt fogyasztás: 0,835 kWh.

A példában szereplő energiamennyiségek kWh-ban, a részelszámolásokhoz felhasznált piaci egységárak EUR/MWh-ban szerepelnek a módszeres pontos követése végett.

Szerződés száma: RMP02-VE-21533-S-23

821,92 kWh/hó		UZL_01		
Hónap	Dátum	Negyedórák	Üzleti csoport #1	SLP összesen kWh
Szeptember	2022.09.19.	9:00	0,0163	0,206
Szeptember	2022.09.19.	9:15	0,0164	0,208
Szeptember	2022.09.19.	9:30	0,0163	0,210
Szeptember	2022.09.19.	9:45	0,0164	0,211

A következő, fiktív számokat tartalmazó példa négy, egymást követő negyedóra mutatja a MÉF alapján meghatározott villamosenergia-fogyasztás elszámolását:

Dátum	Profílos terhelési görbe alapján 1000 kWh MÉF esetén, nem naparányosan osztva [kWh]	Elszámolt fogyasztás MÉF-ből naparányos osztással [kWh]	HUPX DAM egységár [EUR/MWh]	P <sub>spot</sub> egységár [EUR/MWh]	P <sub>spot</sub> , negyedóra [EUR]
2022.09.19. 9:00	0,0163	0,206	357,27	357,27+15	0,08
2022.09.19. 9:15	0,0163	0,208	357,27	357,27+15	0,08
2022.09.19. 9:30	0,0163	0,210	357,27	357,27+15	0,08
2022.09.19. 9:45	0,0163	0,211	357,27	357,27+15	0,08

A táblázatban szereplő példaszámítás kiterjesztésével az egy részelszámolási időszakra (hónap) eső költségtömeg az időszak negyedórás költségeinek (P<sub>spot</sub>, negyedóra ár [EUR]) összege.

Prékszámítás, spot [EUR] =  $\sum_{j=1}^n (P_{spot, negyedóra} \text{ ár [EUR]})$ ,  
ahol:

n: adott hónap negyedóráinak száma, db

### 1.3 Időszakos leolvasást követő elszámolószámla kiállítása (profílos Felhasználási helyek esetén) – Negyedéves és ütemezett éves elosztói leolvasások

Felek minden negyedéves időszakos leolvasást követően, továbbá az Elosztói Engedélyes által ütemezett éves leolvasást követően elszámolnak a tényleges fogyasztás és a szerződött, Mértékadó Éves Fogyasztás (MÉF) közötti különbség tekintetében a szerződés 5. sz. mellékletében meghatározott Felhasználási hely(ek) esetében.

Felek megállapodnak, hogy a MÉF-tól való eltérés volumene (Mennyiségi Eltérés – ME) a Felhasználási hely(ek) szerint illetékes Elosztói Engedélyes által az adott elszámolási időszakra vagy annak adott részére vonatkozóan publikált, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) által elismert hálózati Veszteség-beszerzési átlagáron, mint elszámoló áron kerül elszámolásra.

Az Elosztói Szabályzat 9.4.4.6. pontja értelmében a hálózati Veszteség-beszerzési átlagár 2022. január 1-től mind **túlfogyasztás**, mind **alulfogyasztás** esetén azonos mértékű.

A Felhasználási hely földrajzi elhelyezkedése szerinti – jellemzően év közbeni – elosztói leolvasást és adatküldést követően a mennyiségi eltérés elszámolása túl- vagy alulfogyasztás esetén az alábbi képlet szerint történik:

P<sub>ME</sub>, túlfogyasztás [Ft] = ( Fogyasztás éves leolvasás szerint - MÉF ) [kWh] \* Időszakos Veszteség-beszerzési átlagár túlfogyasztás ) [Ft/kWh], illetve

P<sub>ME</sub>, alulfogyasztás [Ft] = ( MÉF - Fogyasztás éves leolvasás szerint ) [kWh] \* Időszakos Veszteség-beszerzési átlagár alulfogyasztás ) [Ft/kWh]; ahol:

MÉF: az 5. sz. melléklet szerinti felhasználási hely(ek)en érvényes szerződött fogyasztás kWh-ban.

**Időszakos Veszteség-beszerzési átlagár:** adott időszakra érvényes, Mennyiségi Eltérés elszámolására alkalmazott elszámolóár, elosztói engedélyesenként külön-külön meghatározva (Ft/kWh).

Szerződés száma: RMPO2-VE-21533-S-23

A számla forintban került kiállításra a 4.c pont rendelkezése szerint.

Felek megállapodnak, hogy Kereskedő a túl- illetve alulfogyasztás elszámolását a hivatkozott Szabályzatban szereplő, mindenkor hatályos módszerrel végzi, így a változás jogát fenntartja az Elosztói Szabályzatban bekövetkező módosítások esetére.

Az adott időszakra érvényes Veszteség-beszerzési átlagárakat, mint profitos Felhasználási helyek mennyiségi eltérésének a Kereskedő és az elosztói engedélyes között fennálló elszámolóárát, az Elosztói Engedélyesek honlapjukon közzéteszik.

Elismert Veszteség-beszerzési átlagár hiányában a Hivatal által kiadott hatályos módszertani útmutató szerint kalkulált Veszteség-beszerzési átlagár alkalmazandó. A 2023. 01. 01-től érvényes Veszteség-beszerzési átlagárak, mint elszámolóárak az ajánlat kiküldése napján nem ismertek.

#### 1.4 Alesetek (1.2 Automatikus spot elszámolás folyamata fejezethez)

##### 1.4.1 Mértékadó Éves Fogyasztás (MÉF) változása a szerződéses időszak közben

A MÉF (Mértékadó Éves Fogyasztás) értékét Kereskedő ajánlatadáskor rögzíti az 5. sz. mellékletben a Felhasználási hely vonatkozásában rendelkezésre álló adatok alapján. Szerződéskötéskor Felhasználó köteles jelezni Kereskedő felé, ha a MÉF Kereskedő által az 5. sz. mellékletben rögzített értéke eltér a várható éves fogyasztásától, és egyúttal köteles Kereskedő részére MÉF-ként megadni a várható éves fogyasztásához legpontosabban közelítő fogyasztási adatot.

Kereskedő jogosult a Felhasználó által rögzített MÉF adatok valótianságából eredő kárait érvényesíteni Felhasználóval szemben. A MÉF szerződésben történő Felhasználó általi rögzítésének elmaradása esetén az érintett Elosztói Engedélyes által meghatározott MÉF irányadó a Felek közötti szerződéses jogviszonyban.

A szerződött Mértékadó Éves Fogyasztás (MÉF) változása esetén a mindenkor aktuális MÉF helyettesítendő az 1.1, 1.2 és 1.3 pontokban szereplő elszámolási képletek megfelelő részeibe.

A MÉF megváltozásának lehetséges esetei:

- Igényelt negyedéves elszámolási időszak szerinti leolvasást követő beállítás (az Elosztói Engedélyes végzi).
- Éves elszámolási időszak szerinti leolvasást követő beállítás (az Elosztói Engedélyes végzi).
- Felhasználó kérelmére a Kereskedőn keresztül benyújtott és változtatási kérelem következtében beállított, az Elosztói Szabályzatban kikötött hatállyal érvényes MÉF (Felhasználó az elszámolási időszak alatt egyszer, idényfogyasztás esetén kétszer jogosult a fogyasztási helyén érvényes MÉF változtatására).

##### 1.4.2 HMKE-vel rendelkező fogyasztási helyek

Háztartási méretű kiserőművel rendelkező fogyasztási helyek elszámolása szintén az előző pontokban (1.1, 1.2 és 1.3) leírtak szerint történik.

#### 2. Kereskedő által biztosított kedvezmények, vállalások

2.a Kereskedő az 1.1 és 1.2-es pontban feltüntetett FEE<sub>spot</sub> díjjelem változatlanóságát a Felhasználói adatlapon választott Ármegállapítási időszak végig garantálja.