HIDEGSÉG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
9491 HIDEGSÉG, PETŐFI S. U. 1., TEL/FAX: 99/540-042
INTERNET: www.hidegseg.hu E-MAIL: hidegseg@hidegseg.hu

Szám: HG/40-4/2025.

Jegyzőkönyv

Készült: Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 6-án (kedden) 18,00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Ülés helye:	Hidegség, Önkormányzat ülésterme	
Jelen vannak:	Tömördy Kristóf	polgármester
	dr. Jakab Zsolt	jegyző
	Grubits Eszter	alpolgármester
	Horváth-Radovits Anikó	képviselő
	Horváth Tamás	képviselő
	Szabó Tünde	képviselő
Meghívottak:	Egyed Mária	Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ vezetője
	Kocsis Anikó	gazdálkodási referens

Tömördy Kristóf polgármester köszöntötte a megjelenteket. Külön köszöntötte Egyed Máriát, a Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ vezetőjét és Kocsis Anikót, az Önkormányzat gazdálkodási referensét. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel annak valamennyi tagja jelen van. Az ülést megnyitotta. Napirendnek a meghívóban közölt témákat javasolta azzal a kiegészítéssel, hogy 9., új napirendi pont keretében a közvilágítás karbantartásáról-, 10. napirendi pont keretében pedig Pereszteg Község Önkormányzata megkereséséről kellene tárgyalni a ragadós száj- és körömfájás járvánnyal kapcsolatban. Így a bejelentések, tájékoztatások a 11. napirend lesz.

Tömördy Kristóf polgármester a következő – módosító - határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, 2025. május 6-i ülése meghívóban közölt napirendjét az alábbiak szerint módosítja: 9. Napirendi pont: Döntés a közvilágítás karbantartásáról Előadó: Tömördy Kristóf polgármester; 10. Napirendi pont: Döntés Pereszteg Község Önkormányzata megkereséséről a száj- és körömfájás járvánnyal kapcsolatban Előadó: Tömördy Kristóf polgármester; 11. napirendi pont: Bejelentések, tájékoztatások Előadó: Tömördy Kristóf polgármester"*

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

17/2025.(V. 6.) képviselő-testületi határozat:
Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. május 6-i ülés napirendjét az alábbiak szerint egészíti ki:
9. Napirendi pont:
Döntés a közvilágítás karbantartásáról
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
10. Napirendi pont:
Döntés Pereszteg Község Önkormányzata megkereséséről a száj- és körömfájás járvánnyal kapcsolatban
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
11. Napirendi pont:
Bejelentések, tájékoztatások
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
Felelős: Tömördy Kristóf polgármester
Határidő: azonnal

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

18/2025.(V. 6.) képviselő-testületi határozat:
Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. május 6-i ülés napirendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:
1. Napirendi pont:
Beszámoló a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás működéséről
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
Meghívott előadó: Egyed Mária, a Szolgáltató Központ vezetője
2. Napirendi pont:
Az Önkormányzat gyermekvédelmi- és gyermekjóléti feladatainak 2024. évi ellátásáról szóló átfogó értékelés jóváhagyása
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
3. Napirendi pont:
Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló (zárszámadási) rendelet megalkotása; - az Önkormányzat 2024. éves belső ellenőrzési jelentésének és a jegyző belső kontrollrendszer minőségéről szóló nyilatkozatának jóváhagyása
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
Meghívott előadó: Kocsis Anikó gazdálkodási referens
4. Napirendi pont:
A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2023. (IX. 15.) és a gyermekvédelmi ellátásokról szóló 8/2023. (IX. 15.) önkormányzati rendeletek felülvizsgálata, módosítása
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
5. Napirendi pont:
Tájékoztató előkészítés alatt álló fejlesztésekről
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester

6. Napirendi pont:
A Szent András Pályázat 2024. évi támogatásának elszámolása; a 2025. évi pályázati igény elbírálása
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
7. Napirendi pont:
Falurenddel kapcsolatos tájékoztató jóváhagyása
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
8. Napirendi pont:
A Stangli Fesztivál megrendezésével kapcsolatos feladatok
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
9. Napirendi pont:
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
10. Napirendi pont:
Döntés Pereszteg Község Önkormányzata megkereséséről a száj- és körömfájás járvánnyal kapcsolatban
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
11. Napirendi pont:
Bejelentések, tájékoztatások
Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
Felelős: Tömördy Kristóf polgármester
Határidő: azonnal

Tömördy Kristóf polgármester beszámolt a lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról *(3. melléklet)*.

1. Napirendi pont:
Tömördy Kristóf polgármester felkérte Egyed Máriát, a Szolgáltató Központ vezetőjét, hogy tartsa meg beszámolóját.

Egyed Mária, a Szolgáltató Központ vezetője részletesen ismertette beszámolóját *(4. melléklet)*.

Egyed Mária, a Szolgáltató Központ vezetője: A beszámolót a Képviselő-testület tagjai megkapták. Mivel vannak új képviselő-testületi tagok, ezért röviden bemutatnám az intézményt. Az intézmény négy szakfeladatot végez hat településen. Fertőd mellett a Fertő-parti települések tartoznak hozzánk. A négy szakfeladat közül kettő, társulást is érint. Az egyik a szociális étkeztetés, ami Sarródot és Fertődöt érinti. Ami a 6 települést érinti az a házi segítségnyújtás, valamint a család és gyermekjóléti szolgáltatás. Ez minden településen elérhető. A negyedik csak Fertődöt érinti, mert lakosság létszámhoz kötött nappali ellátást biztosítunk időseknek bentlakás nélkül. Ez 3 000 lakos fölött kötelező és ezt Fertődnek biztosítania kell. A család és gyermekjóléti szolgálat már sok éve ismert tevékenység a településeken. A rászoruló családok részére egyrészt mentálisan nagy segítséget nyújtunk, másrészt anyagi segítséget, amennyiben tudunk. Azon kívül a hivatalos ügyekben való közreműködéshez próbálunk segítséget nyújtani. Közvetítünk más szolgáltatásokhoz, amire szüksége van a családoknak, elsősorban a soproni gyermekjóléti központhoz, ahol speciális szolgáltatásokat biztosítanak. Ilyen a

mediáció, a jogi tanácsadás, a pszichológiai tanácsadás, vagy családterápia, illetőleg szükség esetén egyéb szakmai feladatokhoz tudunk mentális segítséget nyújtani. Három szociálpedagógus, felsőfokú végzettségű dolgozóval és egy félállású dolgozóval látjuk el a 6 települést. Minden családsegítőnek megvan a fogadóórája az adott közös önkormányzati hivatalokban, és oda mehetnek ügyfélfogadásra a rászorulók, illetve a kliensek, akiknek szükségük van segítségre. Szükség esetén a fertődi fogadóóránkon is bárki felkereshet bennünket, illetve telefonos egyeztetéssel a saját családjában, a lakókörnyezetében is tudunk segítséget nyújtani, amennyiben kéri. Nagyon sokszor kapunk felkérést az önkormányzatoktól a környezettanulmányok készítésére települési támogatáshoz. Fontosabb tevékenységünk, amiről szerintem ismernek bennünket itt a településen, a falunapokon, illetve a Stangli Fesztiválon nyújtott arcfestés és kézműves foglalkozás. A fertődi irodánkban működtetünk baba-mama klubot, működtetünk ezen kívül jogi tanácsadást, amelyet a soproni központ biztosít. Pszichológiai tanácsadás a fertőszentmiklósi idősek klubjában van, de mi közvetítjük ki azokat a rászoruló családokat, illetve gyerekeket, akiknek erre szükségük van. Ami a legtöbb problémát okozza szerintem a családoknál, az iskolai hiányzások. Főleg középiskolásokat érint. Az iskolai hiányzásokkal kapcsolatos problémás gyerekek, fiatalok visszaterelése, visszairányítása a köznevelési intézményekbe. Ebben segítünk a szülőknek, illetve a pedagógusoknak. A másik fő tevékenységünk a családi konfliktusokban a közvetítés, mert a legtöbb esetszámunkat a családi konfliktusok során keletkező feszültségek koordinálása vagy elsimítása jelenti. Nagyjából ez lenne a családsegítő és a gyerekjóléti szolgálat feladata. A házi segítségnyújtás a másik szakfeladatunk, amiben idős, rászoruló személyek részére a saját lakókörnyezetükben biztosítjuk a házi segítségnyújtást. Ennek lényege, hogy gondozási, ápolási feladatokat nyújtunk nekik azokban az időszakokban, amikor a családtagok nem tudják megoldani a felügyeletet: fürdetésben, etetésben, a lakókörnyezet rendezésében, gyógyszerezésben, folyadékpótlásban - ezek a legfontosabb tevékenységek. Természetesen orvosi felügyelet mellett és az orvos javaslatára kezdjük el a házi gondozást, minden esetben konzultálva az orvosokkal, a családtagokkal, az idősekkel. Ez a szolgáltatás térítésköteles. A díjat a fertődi önkormányzat képviselő-testülete a költségek alapján számítja ki és küldi meg a települések képviselő-testületeinek jóváhagyásra. Azt, hogy mennyi lehet, törvény szabályozza. Annyi változás történt az idén a térítési díjakban, hogy nem személyesen kell a gondozónőnek megfizetni, hanem átutalással az intézményünk bankszámlájára.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Önöket is érintette a gyermekvédelmi átvilágítás?

Egyed Mária a Szolgáltató Központ vezetője: Nem, mert az csak a bentlakásos intézményeket érinti, amelyek szakellátást biztosítanak.

Tömördy Kristóf polgármester: Köszönjük a beszámolót.

Tömördy Kristóf polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Egyed Mária szolgálatvezető beszámolóját a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás működéséről."*

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

19/2025.(V. 6.) képviselő-testületi határozat:
Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Egyed Mária szolgálatvezető beszámolóját a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás működéséről.
Felelős: Tömördy Kristóf polgármester
Határidő: folyamatos

2. Napirendi pont:
Tömördy Kristóf polgármester: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése előírja, hogy a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Tömördy Kristóf polgármester részletesen ismertette az Önkormányzat gyermekvédelmi- és gyermekjóléti feladatinak 2024. évi ellátásáról szóló átfogó értékelés tervezetét.

Tömördy Kristóf polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja az Önkormányzat 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített – jelen határozat mellékletét képező – átfogó értékelést."*

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

20/2025.(V. 6.) képviselő-testületi határozat:
Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja az Önkormányzat 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített – jelen határozat mellékletét képező – átfogó értékelést.
Felelős: Tömördy Kristóf polgármester
Határidő: 2025. május 31.

3. Napirendi pont:
Tömördy Kristóf polgármester: Az írásos anyagot kiküldtük. Felkérem Kocsis Anikó gazdálkodási referenst, ismertesse a 2024. évi zárszámadási rendelet tervezetét.

Kocsis Anikó gazdálkodási referens ismertette a zárszámadási rendelethez készített írásos előterjesztést *(6. melléklet)*, továbbá a rendelet tervezetét.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Elektronikusan küldtünk ki azok a táblázatokat, amelyek nem képezik a rendelet részét, de be kell mutatni őket. Ilyen a vagyonkimutatás, a főkönyvi karton, és az államkincstár felé beküldött beszámoló. Ezekről nem kell szavazni, ezek tájékoztató jellegűek. További két része van ennek a napirendi pontnak: az Önkormányzat 2024. éves belső ellenőrzési jelentésének- és a jegyző belső kontrollrendszer minőségéről szóló nyilatkozatának jóváhagyása *(7-8. melléklet)*. Ezeket is megküldtük. Az ellenőrzési jegyzőkönyvben szerepel, hogy 2024-ben 18 önkormányzatnál, két önkormányzati társulásnál, hat települési önkormányzati fenntartású intézménynél és egy soproni gazdasági társaságnál végeztek ellenőrzést. A legmagasabb, megfelelő minősítés kettő volt, az egyik mi vagyunk. Úgyhogy ennek örülünk. Három apró dolgot kértek, készítettünk hozzá intézkedési tervet, ezeket meg is valósítottuk. De a lényeg, hogy a véleményük a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében megfelelő. A belső kontrollrendszerrel kapcsolatos jegyzői nyilatkozat szövegezésén a kormányrendelet némileg változtatott. Ezt is el kell fogadni, ha a Képviselő-testület egyetért a leírtakkal.

Tömördy Kristóf polgármester javasolta az Önkormányzat 2024. évi költségvetése végrehajtásáról szóló 4/2025. önkormányzati rendelet megalkotását, az előterjesztett rendelet-tervezet szerint.

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal megalkotta az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló **4/2025.** önkormányzati rendeletet *(9. melléklet)*.

Tömördy Kristóf polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Önkormányzat 2023. éves belső ellenőrzési jelentését."*

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

> **21/2025.(V. 6.) képviselő-testületi határozat:**
> Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Önkormányzat 2024. éves belső ellenőrzési jelentését.
> **Felelős:** Tömördy Kristóf polgármester
> **Határidő:** folyamatos

Tömördy Kristóf polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi a jegyző által a belső kontrollrendszer működéséről kiadott, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti nyilatkozatot."*

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

> **22/2025.(V. 6.) képviselő-testületi határozat:**
> Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi a jegyző által a belső kontrollrendszer működéséről kiadott, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet *1. melléklete* szerinti nyilatkozatot.
> **Felelős:** Tömördy Kristóf polgármester
> **Határidő:** folyamatos

4. Napirendi pont:
Tömördy Kristóf polgármester: A rendeletek felülvizsgálatát azért javasoljuk, mert az ellátások az öregségi nyugdíj mértékéhez (szociális vetítési alap) igazodnak, viszont ennek összege nem emelkedik, így folyamatosan szűkül a rászorulti kör. Az infláció az egyes támogatások mértékének emelését is indokolhatja. A szociális rendeletben bár az általános és „gyógyszertámogatásra" biztosított települési támogatás felső határának összege tavaly decemberben emelkedett 50 ezer Ft-ról 100 ezer Ft-ra, a temetési és szülési támogatás összege hosszú évek óta változatlanul 50 ezer Ft. A gyermekvédelmi rendeletben biztosított ellátásoknál az iskolakezdési támogatás a legnépszerűbb, viszont a rászorultsági feltétel miatt évről-évre csökken a jogosultak köre. Az összege 2018. óta változatlanul 15 ezer Ft. A két önkormányzati rendelet a Nemzeti Jogszabálytár (njt.hu) oldalán letölthető. A rendeletekben a Képviselő-testület által biztosított ellátásokat és ezek jogosultsági feltételeit a megküldött táblázatban *(11. melléklet)* foglaltuk össze.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Leutóbb tavaly ősszel módosítottuk a szociális rendeletet. A maximálisan adható 50 ezerről 100 ezer forintra emeltük az általános települési támogatás összegét, és létrehoztunk egy új ellátást, a fűtési támogatást. Főként azoknak, akik kimaradtak a szociális tűzifa támogatásból. Sajnos van infláció, a nyugdíjakat minden évben emelik, és ha nem változtatunk a feltételeken, ami mindig a szociális vetítési alapra hivatkozik, akkor a rászorultak kikerülhetnek a jogosultsági körből. Ez a szociális vetítési alap valójában az öregségi nyugdíjminimum, ami nagyon régóta 28 500 forint. Az adott ellátások egyik jogosultsági feltétele ennek meghatározott százaléka. Ezekhez a százalékokhoz tudunk hozzányúlni, hogy például, ami 500% jelenleg, az legyen 600%, és így tovább. Megint csak az infláció miatt, ami 2018-ban 15 ezer forint, 2025-ben már kevesebbet ér. Kérdés tehát, hogy az ellátási összegeken emeljünk-e? Erről szól a napirend. Amit mindenképpen szeretnék javasolni, a szociális étkeztetésre jogosultak körének megtartását, esetleg bővítését. A költségvetés tárgyalásakor el szoktuk mondani, hogy az óvoda intézményén belül az étkeztetés és különösképpen a szociális étkeztetés a támogatással és a térítési díjjal „megáll a saját lábán". Ráadásul minél több szociális étkező van, annál többfelé tudom osztani a rezsiköltséget és az alapanyaggal is jobban lehet gazdálkodni. Önkormányzatként az a célunk, hogy a szociális étkeztetésben minél több résztvevő legyen. A konyha kapacitása még bírja, kapacitásproblémák nincsenek. Minél több személyre főzünk, annál olcsóbban tudjuk előállítani az ételt, és tulajdonképpen

nincs vele költségünk. Mivel ez a rendszer most így működik, érdemi segítséget tudunk adni a helyi polgároknak, elsősorban az időseknek. De ezt az ellátást is csak szociális rászorultság alapján lehet biztosítani. Jellemzően ez is az egy főre jutó jövedelemhez van kötve, illetve jövedelemre tekintet nélkül adjuk annak, aki egyedül élő és öregségi nyugdíjra jogosult.

Grubits Eszter alpolgármester: Nyugdíjas az, aki a 65. életévét betöltötte?

Tömördy Kristóf polgármester: Aki nyugellátást vagy rokkantnyugdíjat kap. Ami még kevesebb, mint az öregségi nyugdíj. Bátran adhatjuk, mert ettől olcsóbban fogjuk tudni előállítani az ételt és gyakorlatilag nincs vele költségünk.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A települési támogatás összegét korábban 50 ezerről 100 ezer forintra emeltük. Amin lehetne gondolkozni, az a temetési segély. A szülési támogatást megemelném 50 ezerről 100 ezerre.

Tömördy Kristóf polgármester: 100%-kal megemelném mindenhol a rászorultsági feltételt. A támogatásról úgy is mi döntünk, igazából csak a kör bővülne.

Grubits Eszter alpolgármester: A tűzifához nem nyúlunk?

Tömördy Kristóf polgármester: Ahhoz nem nyúlnék. Azt beállítottuk ősszel.

A Képviselő-testület tagjai részletesen megtárgyalták az egyes ellátási formák rászorultsági feltételeit és támogatásának mértéke.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Gyermekszületés estén a támogatás jelenleg 800%, ami 228 ezer forint. Nem biztos, hogy sokan jogosultak rá... Az 50 ezer forint kapcsán is felmerült, hogy megduplázhatnánk.

Grubits Eszter alpolgármester: Ha Ausztriában dolgozik férj-feleség, akkor...?

Horváth Tamás képviselő: Akkor nekik nem kell semmi...

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Itt akkor legyen legalább tízszeres a szorzó. A temetési segélynél is lehet tízszeres.

Tömördy Kristóf polgármester: Az összeg maradjon.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A külföldön tanuló egyetemista támogatása nem nagyon szokott előfordulni. Annak idején ezt a BURSA ösztöndíj mintájára hoztuk be.

Horváth Tamás képviselő: Maradjon.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltétele jelenleg 600-700%-on van. Ez maradjon? Ősszel változtattuk. A fűtés támogatás szerintem jól van 700-800%-on. Az étkeztetést emelném 800%-ra.

Grubits Eszter alpolgármester: Olyanra van lehetőség Hegykőn, mint például nálam, hogy a gyerek jövőre Csornára megy iskolába, de kaphasson itt ebédet?

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Csornán lesz jogosult az iskolai gyermekétkeztetésre. Mi nem vállalkozási tevékenység keretében üzemeltetjük a konyhát. Ezért a mi konyhánkra csak a szociális étkezők és az intézményi gyermekétkezők jöhetnek. Tehát aki a bölcsődébe, az óvodába vagy az iskolába jár. Legfeljebb még a munkahelyi étkeztetés jöhet szóba. Ez a tanárokat, az óvodai, vagy az önkormányzati dolgozókat jelenti.

Horváth Tamás képviselő: Az iskolakezdési támogatásnál a jövedelemhatár 700% legyen, az összege tanulónként 20 000 Ft.

Tömördy Kristóf polgármester javasolta a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2023.(IX. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotását, a Képviselő-testület tagjai által véglegesített rendelet-tervezet szerint.

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal megalkotta a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2023. (IX. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló **5/2025.** önkormányzati rendeletet *(12. melléklet)*.

Tömördy Kristóf polgármester javasolta a gyermekvédelmi ellátásokról szóló 8/2023.(IX. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotását, a Képviselő-testület tagjai által véglegesített az előterjesztett rendelet-tervezet szerint.

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett részt. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal megalkotta a gyermekvédelmi ellátásokról szóló 8/2023. (IX. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló **6/2025.** önkormányzati rendeletet *(14. melléklet)*.

5. Napirendi pont:
Tömördy Kristóf polgármester: A *„Faluközpont közösségi tereinek fejlesztése Hidegségen"* című projekt keretében az elmúlt évben valósítottuk meg a főtér kialakítását, építettünk parkolókat, szabványosítottuk a Fő utca - Széchenyi utcai útcsatlakozást, és a korábbi élelmiszer bolt helyiségeit felújítva közösségi teret, fitnesztermet hoztunk létre. A pályázaton Önkormányzatunk 61 963 055 Ft támogatásban részesült, amelyből a kivitelezést követően 1 956 548 Ft maradvány keletkezett. Elmúlt év novemberében megkerestük a Magyar Államikincstárt, hogy engedélyezzék a maradvány felhasználását a közösségi/fitneszterem 1 db külső nyílászárójának (bejárati ajtajának) beszerzésére, és a már tavaly elvégzett kertészeti munkák elszámolására (az elmúlt évben beszerzett legkedvezőbb indikatív árajánlat alapján az építési beruházás becsült költsége 1 427 400 Ft + ÁFA). A módosítási igényünket elfogadták, melyről az idei évben értesítettek. Sajnos a Magyarország 2025. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2024. évi LXXIV. törvény

2025. január 1-én hatályba lépett rendelkezései szerint a beszerzések kizárólag olyan feltételes eljárás keretében folytathatók le, ahol a feltétel az állami beruházásokért felelős miniszter költségellenőrzésre vonatkozó véleményének rendelkezésre állása. Továbbá, a feltételes beszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő építési beruházásra vonatkozó szerződés megkötésére is kizárólag a miniszter legkedvezőbb érvényes ajánlatra vonatkozó költségellenőrzést tartalmazó véleménye beszerzését követően kerülhet sor. A probléma, hogy a mai napig nem született meg az a kormányrendelet, amely alapján egyáltalán eldönthető, hogy az Önkormányzatunk 2 millió Ft-ot sem elérő beszerzésére ezek a szabályok egyáltalán vonatkoznak-e, illetőleg, ha igen, akkor a miniszter milyen eljárás keretében és milyen szempontok alapján véleményezzen. Azon Önkormányzatok, akik eddig ez ügyben megkeresték a minisztériumot, csak olyan választ kaptak, hogy a kormányrendelet megalkotásáig kérik türelmüket. Mi márciusban állásfoglalás kéréssel fordultunk az Építési és Közlekedési Minisztériumhoz, egyelőre nem kaptunk választ. A *KAP-RD43-1-25 - Külterületi utak fejlesztése* felhívásra 2025. március 31-én benyújtásra került a „Hidegség, 012/1 hrsz-ú külterületi út stabilizációja II. szakasz" című pályázati projekt 19 522 343 Ft költségvetéssel, melyből az igényelt támogatás 18 546 226 Ft, az önrész 976 117 Ft. A projekt keretében a 012/1 hrsz-ú külterületi út fejlesztése valósul meg. A stabilizációval érintett szakasz hossza 284,7 méter, szélessége 4 méter. Az út mellett árok kerül kialakításra. A padkaszélesség 1,25 méter. A stabilizáció során 40 cm alépítmény és 10 cm felépítmény (zúzalék) készül. A projekt megvalósításának tervezett kezdete 2025. június 1., megvalósításának tervezett fizikai befejezése 2027. május 31. A Versenyképes Járások Program keretében Hegykővel, Fertőhomokkal és részben Sopronkövesddel tervezett konzorciumban adtunk be két fejlesztési igényt 2025. április 9-én. Mi itt megbeszéltük, hogy térfigyelő kamerára, traffiboxra, fűnyíró traktorra és magassági ágvágóra adunk be pályázatot. Tartalék listán járdafelújításra. Megjelent a legújabb *Magyar Falu Program* felhívás is, amelynek keretében út, híd, járda építésére/felújítására, gyalogos-átkelőhely kialakítására, fejlesztésére lehet pályázni. A pályázatok benyújtására 2025. május 23. és június 23. között van lehetőség.

Horváth Tamás képviselő: A lépcső felújítása a temető felé - ami a Kóczánék mellett van - nem férne bele a pályázatba? Ki kellene találni, hogyan legyen kialakítva...

6. Napirendi pont:
Tömördy Kristóf polgármester: A 2024. évi Szent András pályázaton a hidegségi Önkéntes Tűzoltó Egyesület kapott 500 ezer Ft támogatást és 2025. évben is csak az Önkéntes Tűzoltó Egyesület adott be pályázatot 500 ezer Ft támogatási igénnyel. A 2024. évi elszámolást és a 2025. évi pályázatot megküldtük. Bővül az egyesület egy gyermek és egy asszony csoporttal. Peresztegen lehet őket először megnézni, május 24-én.

Tömördy Kristóf polgármester a döntések kapcsán személyes érintettségét jelentette be, továbbá azt, hogy távol marad a szavazástól.

Tömördy Kristóf polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Önkéntes Tűzoltó Egyesület Hidegség (székhely: 9491 Hidegség, Fő utca 6/2.) elszámolását a 2024. évi Szent András alapból a 34/2023.(V. 9.) képviselő-testületi határozattal megállapított támogatás felhasználásáról."*

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 4 fő vett rész. A Képviselő-testület **4 igen** szavazattal - Tömördy Kristóf polgármester szavazástól történő távolmaradása mellett - a következő határozatot hozta:

> **23/2025.(V. 6.) képviselő-testületi határozat:**
> Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az Önkéntes Tűzoltó Egyesület Hidegség (székhely: 9491 Hidegség, Fő utca 6/2.) elszámolását a 2024. évi Szent András alapból a 34/2023.(V. 9.) képviselő-testületi határozattal megállapított támogatás felhasználásáról.
> **Felelős:** Tömördy Kristóf polgármester
> **Határidő:** folyamatos

Tömördy Kristóf polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szent András pályázatról szóló 10/2005. (V. 30.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint eljárva, figyelemmel az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II. 14.) önkormányzati rendeletben meghatározott előirányzatra, az Önkéntes Tűzoltó Egyesület Hidegség részére 500 000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a pályázatában megjelölt célra".*

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 4 fő vett rész. A Képviselő-testület **4 igen** szavazattal - Tömördy Kristóf polgármester szavazástól történő távolmaradása mellett - a következő határozatot hozta:

> **24/2025.(V. 6.) képviselő-testületi határozat:**
> Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szent András pályázatról szóló 10/2005. (V. 30.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint eljárva, figyelemmel az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II. 14.) önkormányzati rendeletben meghatározott előirányzatra, az Önkéntes Tűzoltó Egyesület Hidegség részére 500 000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a pályázatában megjelölt célra.
> **Felelős:** Tömördy Kristóf polgármester
> **Határidő:** azonnal

7. Napirendi pont:
Tömördy Kristóf polgármester: 2018. évben valamennyi hidegségi (belterületi) ingatlantulajdonos felé tájékoztató levelet küldtünk községünk tisztaságának, rendezettségének biztosítása, és a szomszédviták megelőzése érdekében. A tájékoztató részben jogszabályi előírásokra hívja fel a figyelmet, részben javaslatokat, kéréseket fogalmaz meg a tulajdonosok felé. Az akkori levélben leírtak, mint egyfajta

„falurend" szabályok, sok esetben azóta is igazodási pontot, hivatkozási alapot adnak a lakóknak. Többször előfordul, hogy azt kérik, egy-egy új beköltözőnek, szomszédnak küldjük ki ezt a levelet. Általános tapasztalat, hogy a problémákat jobb megelőzni, mint azokat utólag orvosolni, hiszen az további konfliktusokat, kényelmetlen helyzeteket szülhet, amelyeknek ráadásul súlyos pénzügyi következményei is lehetnek. Az aktualizált levél tervezetét megküldtük *(16. melléklet)*, várva az esetleges javaslatokat. Onnan indult a levél felelevenítése, hogy a Csilla hegyről többen megkerestek, hogy sok a szemét, probléma van a kutyákkal, zajjal járó munkavégzés vasárnap és este is előfordul.

Horváth-Radovits Anikó képviselő: A mi szomszédunk rendszeresen vasárnap nyírja a füvet.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Lehet erre szabályt és rendeletet alkotni, és abba lehet valamilyen szankciót beletenni, de én furcsának érezném, ha valamelyik falubelivel szemben ezért bírságot kellene kiszabnunk. Jobbnak tartom, ha előre felhívjuk a figyelmét, hogy mit nem lehet csinálni, vagy nem úgy kellene csinálni. Főleg azok nem ismerik a helyi szabályokat, szokásokat, akik más településről, elsősorban nagyvárosokból költöznek ide, hiszen egy város másképpen üzemel, mint egy falu. De segítség az embereknek, ha le van írva valami, mert akkor ő ahhoz igazodik. Ebben a levélben megkérjük az ingatlanok használóit bizonyos szabályok betartására. Egyébként sok jogszabályi előírás és szankció létezik ezekre a problémákra jelen pillanatban is, de nem a mi kezünkben. Nem az Önkormányzat, nem a polgármester vagy a jegyző kezében. Sok szabály, és ezek be nem tartása esetére a szankció például a szabálysértési kódexben szerepel. Szabálysértési hatóságként a rendőrség jár el.

Horváth-Radovits Anikó képviselő: Azt beleírnám, hogy ha a kutya odapiszkít, akkor azt össze kell szedni.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Rendben, ezzel egészüljön ki a levél. Sőt, azt is írjuk bele, hogy csak pórázon lehet ebet sétáltatni. Az ebtartónak kötelessége a szökés megakadályozása. Az ebet folyamatosan nem lehet láncon tartani.

Tömördy Kristóf polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falurenddel kapcsolatos tájékoztató levél tartalmával és az ingatlanhasználók részére történő kiküldésével egyetért."*

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

> **25/2025.(V. 6.) képviselő-testületi határozat:**
> Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falurenddel kapcsolatos tájékoztató levél tartalmával és az ingatlanhasználók részére történő kiküldésével egyetért.
> **Felelős:** Tömördy Kristóf polgármester
> **Határidő:** 2025. június 15.

8. Napirendi pont:

Tömördy Kristóf polgármester: A Stangli Fesztivál 2025. július 5-én lesz. Az idei sztárfellépő Varga Ferenc és Balázs Betti. A produkció mintegy 600 000 Ft-ba kerül. 16,00 és 17,00 óra között zenés interaktív gyermekműsor lesz, 18,00 és 19,00 óra között a Csendtörő zenekar játszik retro slágereket. 18,00 órára tervezzük a vacsorát. Az esti bált a Stake zenekar szolgáltatja. Ezeknek a programoknak a költsége 500 000 Ft hangosítással. Eszter megkérdezi Bokori Sanyit, tud-e jönni lovaskocsival 16,00 és 19,00 óra között. Szokott lenni nemzetiségi műsor is, ez ügyben beszélek Öcsi bácsival. A nemzetiségi műsor 17,00 és 18,00 óra között lenne. A családsegítősök jönnek arcfestésre. Lehetne légvár is. A körhinta helyett inkább fajátékokat (csiga, lépegető) hoznék. Az italt a Szentkői Sörfőzde biztosítaná. Lenne öt főző csapat, plusz a pinnyei gofris. Meg kell beszélni, hogy a stangli sütést bevállaljuk-e, vagy inkább rendelünk. A tavalyi 1 500 db stangli sok volt, mert jó nagyok voltak.

9. Napirendi pont:

Tömördy Kristóf polgármester: Az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt. 2025. februárban felmondta a közvilágítás aktív elemeire vonatkozó üzemeltetési szerződést, ami így 2025. augusztus 31. napjával megszűnik. Így 2025. szeptemberétől gondoskodnunk kell a közvilágítási hálózat karbantartásról. Hidegségen 112 db hagyományos (fénycsöves/NA fényforrású) lámpa világít. A főtéren további 4 db LED-es közvilágítási lámpatestünk van, ezekre az üzemeltetési szerződés eleve nem vonatkozott. A hagyományos lámpatestek üzemeltetésére az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt-nek jelenleg 4 217 Ft + ÁFA/db összeget fizetünk (ebben a karbantartás és az aktív elem eszközhasználati díja is szerepel). Éves szinten ez bruttó 599 826 Ft. Karbantartásra vonatkozó írásos ajánlatot egy cégtől, a csornai Villconet Kft-től kaptunk. Ebben három változat is szerepel: 1. ha valamennyi lámpában a javaslatuknak megfelelő izzó- és gyújtócserét hajtunk végre (ami egyszeri, 1 104 320 Ft + ÁFA összegű kifizetéssel jár), 4 éves szerződés esetén (ebben évi 5% inflációval számolva) 3 705,50 Ft + ÁFA/db/év összeg jön ki (1 évre vetítve összesen bruttó 527 070 Ft), 2. ha nem hajtjuk végre a fenti izzó- és gyújtócserét, 4 éves szerződés esetén (szintén évi 5% inflációval számolva) 4 085 Ft + ÁFA/db/év összeg jön ki (1 évre vetítve összesen bruttó 581 050 Ft), 3. ha nem hajtjuk végre a fenti izzó- és gyújtócserét és csak 1 évre szerződünk, az ajánlat 4 000 Ft + ÁFA/db/év összegre jön ki (összesen bruttó 568 960 Ft). Izzó- és gyújtócserét és 4 éves szerződést kötni nyilván abban az esetben éri meg, ha nem tervezünk a következő időszakban LED-es korszerűsítést. Hegykő Község Önkormányzata üzemeltetési szerződése már 2024. december 31. napjával megszűnt. Hegykő a szintén csornai KARZO 2001. Kft-vel kötött szerződést 4 éves időtartamra. Ennek keretében a vállalkozó saját költségére elvégzi valamennyi izzó- és gyújtó cseréjét (ezt épp az elmúlt hétvégén végezték el) és a lámpák karbantartására 4 éven át fix összegű 3 900 Ft + ÁFA-t kell fizetni. A szerződésbe belevettük, hogy amennyiben az Önkormányzat a határozott időtartam elteltét megelőzően a közvilágítási hálózatán LED-es korszerűsítést végez, legkésőbb ennek üzembehelyezésekor jogosult a szerződést megszüntetni. Szóbeli megkeresés alapján a KARZO 2001. Kft. a hegykőivel azonos feltételekkel vállalja Hidegség közvilágításának karbantartását is. A KARZO 2001. Kft. ajánlata ugyan némileg magasabb, mint a Villconet Kft. 1. változatú ajánlata, azonban a KARZO 2001. Kft. felé nem kell kifizetni a szerződés

elején 1 104 320 Ft + ÁFA (bruttó 1 402 486 Ft) összegű izzó- és gyújtócserét. Mivel az új konstrukcióban már nem az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt. lesz az üzemeltető, a karbantartás és az aktív elemek (lámpatestek) használata szétválik. A használatért – a karbantartáson felül - az E.ON felé továbbra is fizetni kell évi 460 Ft + ÁFA összeget. További opció, hogy az E.ON felajánlotta, hajlandó az Önkormányzat felé értékesíteni a 112 db közvilágítási lámpatestet. Ezek ára 672 Ft + ÁFA/db. Amennyiben megvásároljuk a lámpatesteket, nem kell használati díjat fizetni. A vásárlás megtérülése tehát kevesebb, mint 1,5 év. Javaslom, a KARZO 2001. Kft-vel szerződjünk le 2025. szeptember 1-től. A lámpatesteket vásároljuk meg az E.ON-tól.

Tömördy Kristóf polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025. szeptember 1. napjától 4 év határozott időtartamú szerződést köt a KARZO 2001. Kft-vel (9300 Csorna, Kórház u. 5.) a hagyományos közvilágítási lámpatestek üzemeltetésére és karbantartására. Az Önkormányzat 672 Ft + ÁFA/db vételáron megvásárolja az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt-től a településen üzemelő 112 db lámpatestet."*

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal – Tömördy Kristóf alpolgármester szavazástól történő távolmaradása mellett - a következő határozatot hozta:

> **26/2025.(V. 6.) képviselő-testületi határozat:**
> Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025. szeptember 1. napjától 4 év határozott időtartamú szerződést köt a KARZO 2001. Kft-vel (9300 Csorna, Kórház u. 5.) a hagyományos közvilágítási lámpatestek üzemeltetésére és karbantartására.
> Az Önkormányzat 672 Ft + ÁFA/db vételáron megvásárolja az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt-től a településen üzemelő 112 db lámpatestet.
> **Felelős:** Tömördy Kristóf polgármester
> **Határidő:** 2025. augusztus 31.

10. Napirendi pont:
Tömördy Kristóf polgármester ismertette Pereszteg Község polgármesterének levelét *(17. melléklet)*.

Tömördy Kristóf polgármester: Javaslom, hozzunk ahhoz hasonló határozatot, mint amilyet Hegykő is megfogalmazott.

Tömördy Kristóf polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – csatlakozva Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéséhez - egyetért azzal, hogy a ragadós száj- és körömfájás vírus okozta járvány ellen szigorú (hatósági) intézkedésekkel kell fellépni. A védekezés ugyanakkor nem járhat az egészséges, fogékony állatállományok megfertőződésének veszélyével. A Képviselő-testület a Hegykői Mezőgazdasági Zrt. tehenészeti telepein tartott összesen,*

mintegy 1 800 szarvasmarha és a Hidegség, Széchenyi utcai telepen tartott összesen mintegy 40 juh és kecske védelme érdekében ezért nyomatékosan felhívja az ügyben feladat- és hatáskörrel rendelkező szervek figyelmét arra, hogy a vírussal megfertőződött, leölt állatok tetemét a kitörési ponthoz legközelebb eső alkalmas helyszínen ártalmatlanítsák. A hosszú szállítási útvonalak és az állattartó telepektől légvonalban kevesebb, mint 10 km távolságra lévő peresztegi helyszínen elföldelt tetemek ugyanis a hegykői és hidegségi állomány megfertőződésének óriási kockázatát jelentik."

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 5 fő vett rész. A Képviselő-testület **5 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

> **27/2025.(V. 6.) képviselő-testületi határozat:**
> Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – csatlakozva Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéséhez - egyetért azzal, hogy a ragadós száj- és körömfájás vírus okozta járvány ellen szigorú (hatósági) intézkedésekkel kell fellépni. A védekezés ugyanakkor nem járhat az egészséges, fogékony állatállományok megfertőződésének veszélyével.
> A Képviselő-testület a Hegykői Mezőgazdasági Zrt. tehenészeti telepein tartott összesen, mintegy 1 800 szarvasmarha és a Hidegség, Széchenyi utcai telepen tartott összesen mintegy 40 juh és kecske védelme érdekében ezért nyomatékosan felhívja az ügyben feladat- és hatáskörrel rendelkező szervek figyelmét arra, hogy a vírussal megfertőződött, leölt állatok tetemét a kitörési ponthoz legközelebb eső alkalmas helyszínen ártalmatlanítsák. A hosszú szállítási útvonalak és az állattartó telepektől légvonalban kevesebb, mint 10 km távolságra lévő peresztegi helyszínen elföldelt tetemek ugyanis a hegykői és hidegségi állomány megfertőződésének óriási kockázatát jelentik.
> **Felelős:** Tömördy Kristóf polgármester
> **Határidő:** azonnal

11. Napirendi pont:
a) **Tömördy Kristóf polgármester:** A Csillahegyen voltak kátyúk, ezeket kijavítottuk száraz aszfalttal. A Széchenyi utcánál a rácshoz vettem száraz betont, itt a rácsnál a kátyúkat bebetonoztam. Grubits Jani bácsi kérésére a pincéhez vettem lámpákat és konnektort, hogy legyen világítás. Ezt fogom majd megcsinálni, mert a Tízforrás Fesztivál ideje alatt programot szeretne a papkertben. Kiállítást rendez a paplakban és a pincében is tervez valamit - a részleteket egyelőre nem tudom.

b) **Tömördy Kristóf polgármester:** A Traffiboxra - három megrendelt termék fölött - kedvezményt fogunk kapni.

c) **Tömördy Kristóf polgármester:** Május végén gyermeknapra szervezzünk-e a Papkertbe családi programot?

Grubits Eszter alpolgármester: Szerintem sok a program, kicsi a falu. Ezt most elengedném.

d) **Grubits Eszter alpolgármester:** A Széchenyi utca 11. és 19. között a GPS nem jelzi a címeket.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Ez egy magánút. Lehet, hogy az ingatlan-nyilvántartásban nincs feltüntetve az elnevezése, illetőleg a házszámok. A Toronhegyi utca esetében hasonló lehet a helyzet. Ez lehet az oka. Utánanézünk.

e) **Horváth Tamás képviselő:** Urnahelyeket nem kellene építeni a temetőben?

Tömördy Kristóf polgármester: Inkább a következő ülésen hozzunk egy döntést, jelöljünk ki urnaparcellát.

Mivel egyéb hozzászólás nem volt, Tömördy Kristóf polgármester az ülést 21 óra 31 perckor bezárta.

Kmf.

Tömördy Kristóf
polgármester

Hidegség Község Önkormányzata

dr. Jakab Zsolt
jegyző

Melléklet:

1. *melléklet (meghívó);*
2. *melléklet (jelenléti ív);*
3. *melléklet (beszámoló a lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról);*
4. *melléklet (beszámoló a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás működéséről);*
5. *melléklet (melléklet a 20/2025.(V. 6.) képviselő-testületi határozathoz - átfogó értékelés az Önkormányzat gyermekvédelmi- és gyermekjóléti feladatainak 2024. évi ellátásáról);*
6. *melléklet (a zárszámadási rendelethez készített írásos előterjesztés és ennek táblázatos mellékletei);*
7. *melléklet (az Önkormányzat 2024. éves belső ellenőrzési jelentése);*
8. *melléklet (a jegyző 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti nyilatkozata);*
9. *melléklet (az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 4/2025. (V. 16.) önkormányzati rendelet);*
10. *melléklet (indokolás a 4/2025. (V. 16.) önkormányzati rendelethez);*
11. *melléklet (szociális és gyermekvédelmi ellátások táblázata);*
12. *melléklet (5/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelet a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2023.(IX. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról);*
13. *melléklet (indokolás az 5/2025. (V. 16.) önkormányzati rendelethez);*
14. *melléklet 6/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelet a gyermekvédelmi ellátásokról szóló 8/2023.(IX. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról);*
15. *melléklet (indokolás az 6/2025. (V. 16.) önkormányzati rendelethez);*
16. *melléklet (falurenddel kapcsolatos tájékoztató levél);*
17. *melléklet (Pereszteg Község Önkormányzatának levele).*

1. melléklet

HIDEGSÉG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
9491 HIDEGSÉG, PETŐFI S. U. 1., TEL/FAX: 99/540-042
INTERNET: www.hidegseg.hu E-MAIL: hidegseg@hidegseg.hu

Szám: HG/40-4/2025.

Meghívó

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését

2025. május 6-án (kedden) 18,00 órára összehívom.

Az ülésre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: önkormányzati hivatal ülésterme

Javasolt napirendi pontok:

1. **Napirendi pont:**
   Beszámoló a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás működéséről
   Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
   Meghívott előadó: Egyed Mária, a Szolgáltató Központ vezetője

2. **Napirendi pont:**
   Az Önkormányzat gyermekvédelmi- és gyermekjóléti feladatainak 2024. évi ellátásáról szóló átfogó értékelés jóváhagyása
   Előadó: Tömördy Kristóf polgármester

3. **Napirendi pont:**
   Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló (zárszámadási) rendelet megalkotása; az Önkormányzat 2024. éves belső ellenőrzési jelentésének és a jegyző belső kontrollrendszer minőségéről szóló nyilatkozatának jóváhagyása
   Előadó: Tömördy Kristóf polgármester
   Meghívott előadó: Kocsis Anikó gazdálkodási referens

4. **Napirendi pont:**
   A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2023. (IX. 15.) és a gyermekvédelmi ellátásokról szóló 8/2023. (IX. 15.) önkormányzati rendeletek felülvizsgálata, módosítása
   Előadó: Tömördy Kristóf polgármester

5. **Napirendi pont:**
   Tájékoztató előkészítés alatt álló fejlesztésekről
   Előadó: Tömördy Kristóf polgármester

6. **Napirendi pont:**
   A Szent András Pályázat 2024. évi támogatásának elszámolása; a 2025. évi pályázati igény elbírálása
   Előadó: Tömördy Kristóf polgármester

7. **Napirendi pont:**
   Falurenddel kapcsolatos tájékoztató jóváhagyása
   Előadó: Tömördy Kristóf polgármester

8. **Napirendi pont:**
   A Stangli Fesztivál megrendezésével kapcsolatos feladatok
   Előadó: Tömördy Kristóf polgármester

9. **Napirendi pont:**
   Bejelentések, tájékoztatások
   Előadó: Tömördy Kristóf polgármester

Az ülésen történő megjelenésére feltétlenül számítok.

Hidegség, 2025. április 30.

Tisztelettel:

Hidegség Község Önkormányzata

Tömördy Kristóf
polgármester

2. melléklet

HIDEGSÉG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
9491 HIDEGSÉG, PETŐFI S. U. 1., TEL/FAX: 99/540-042
INTERNET: www.hidegseg.hu E-MAIL: hidegseg@hidegseg.hu

Szám: HG/40-4/2025.

Jelenléti ív

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 6-án (kedden) 18,00 órakor megtartott üléséről

Az ülés helye: Hidegség, az Önkormányzat ülésterme

Tömördy Kristóf	polgármester	.....
dr. Jakab Zsolt	jegyző	.....
Grubits Eszter	alpolgármester	Grubits Eszter
Horváth-Radovits Anikó	képviselő	.....
Horváth Tamás	képviselő	.....
Szabó Tünde	képviselő	.....

Meghívott:

Kocsis Anikó	gazdálkodási referens	.....
Egyed Mária	Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ vezetője	Egyed Mária
Völgyi Ferenc	Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	.....

3. melléklet

HIDEGSÉG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
9491 HIDEGSÉG, PETŐFI S. U. 1., TEL/FAX: 99/540-042
INTERNET: www.hidegseg.hu E-MAIL: hidegseg@hidegseg.hu

Szám: HG/40-4/2025.

Beszámoló

a lejárt határidejű és az átruházott hatáskörben hozott határozatok végrehajtásáról

61/2024.(XI. 12.) képviselő-testületi határozat:
A külterületi utak fejlesztése című KAP-RD43-1-24 kódszámú felhívásra a 012/1 hrsz-ú külterületi földút II. szakasza stabilizálásának támogatása iránt a pályázatot benyújtottuk.

9/2025.(II. 4.) képviselő-testületi határozat:
Hidegség Község Önkormányzatának 2025. évi összesített közbeszerzési tervét közzé tettük az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer felületén.

11/2025.(II. 4.) képviselő-testületi határozat:
A Castorinus Építészmérnöki Szolgáltató és Tanácsadó Kft-vel (Körmendy János főépítésszel) a települési főépítészi feladatok ellátására szóló szerződés módosítását aláírtuk.

13/2025.(II. 4.) képviselő-testületi határozat:
A sebességmérő eszköz telepítésére alkalmas készülékházat (traffibox-ot) egyelőre nem rendeltük meg, mivel arra pályázati igényt nyújtottunk be a Versenyképes Járások Program keretében.

14/2025.(II. 4.) képviselő-testületi határozat:
A 3 db APPLE MacBook használt informatikai eszköz értékesítése megtörtént.

16/2025.(IV. 24.) képviselő-testületi határozat:
A 2025. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlás támogatására a pályázatot beadtuk.

Átruházott hatáskörben az előző rendes ülés óta 1 fő részére átmeneti nehézségeire tekintettel 50 ezer Ft települési támogatást állapítottam meg.

Hidegség, 2025. május 5.

Tömördy Kristóf
polgármester

4. melléklet

Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
9431 Fertőd, Madách sétány 1.
Telefon: 99/537-131, 30/320 4318
e-mail: gyermekjoleti.szolgalat@fertod.hu

Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolója Hidegség

Készítette: German Bernadett
szolgálatvezető

Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
9431 Fertőd, Madách sétány 1.
Telefon: 99/537-131, 30/320 4318
e-mail: gyermekjoleti.szolgalat@fertod.hu

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40. § (1) értelmében a gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása a települési önkormányzatok feladata.
A gyermekvédelmi törvény a gyermek jogaként fogalmazza meg, hogy segítséget kapjon a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, illetve védelembe részesüljön a fejlődésre ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségre káros szerek ellen, továbbá a bántalmazással – fizikai vagy lelki erőszakkal -, elhanyagolással, és az információs ártalommal szemben. A gyermeknek joga van, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő neveléséhez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődést veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez. Ugyanezen törvény határozza meg a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait. E szerint a gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszűntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családba történő nevelésének elősegítése.

1. Személyi feltételek:

2024. évben első felében 3 fő szociálpedagógus végzettségű családsegítő 8 órában, valamint 1 fő szociálpedagógus végzettségű családsegítő 4 órában látta el az ellátási területünkhöz tartozó hat településen a család- és gyermekjóléti szolgáltatást. A családsegítők munkájukat heti 20 órában az irodában, valamint heti 20 órában terepmunkán végezték el.

2. Tárgyi feltételek:

A szolgálat telephelyén két iroda és egy várakozó helyiség áll a rendelkezésre. A társult településeken az önkormányzat által biztosított helyiségekben folyt a szakmai munka. A családsegítők tevékenységükhöz szükséges laptopokat pályázati úton nyerték. A családlátogatásokat, fogadóórák lebonyolítását szolgálati kerékpárral, illetve saját személygépkocsival tudtuk megoldani.

Ügyfélfogadási időnket igyekeztünk úgy megszervezni, hogy minden lakos számára elérhetőek legyünk. Figyelembe vettük a társult települések önkormányzatainak ügyfélfogadási rendjét, ezzel is segítve a hivatal munkáját, hiszen többször kerestek bennünket kliensek hivatalos ügyeik intézéséhez szükséges segítségnyújtás miatt. A délelőtti és délutáni ügyfélfogadási időpontok folytán fel tudnak keresni bennünket azok is, akik több műszakos munkarendben dolgoznak. A krízishelyzetben lévők, azonnali segítségre szorulók ügyfélfogadási időn kívül a készenléti ügyeletet tudják hívni. (Telefonszámuk a településeken kifüggesztett ügyfélfogadási táblázaton szerepel).

Ügyfélfogadásunk a hidegségi irodában: péntek 8.00-9.00 óra

A fennmaradó munkaidőben valósul meg a szakmai munka, mely a családokkal, kliensekkel folyó szakmai tevékenység, adminisztráció, esetmegbeszélések, esetkonferenciák, illetve a családok felkeresése személyes életterükben.

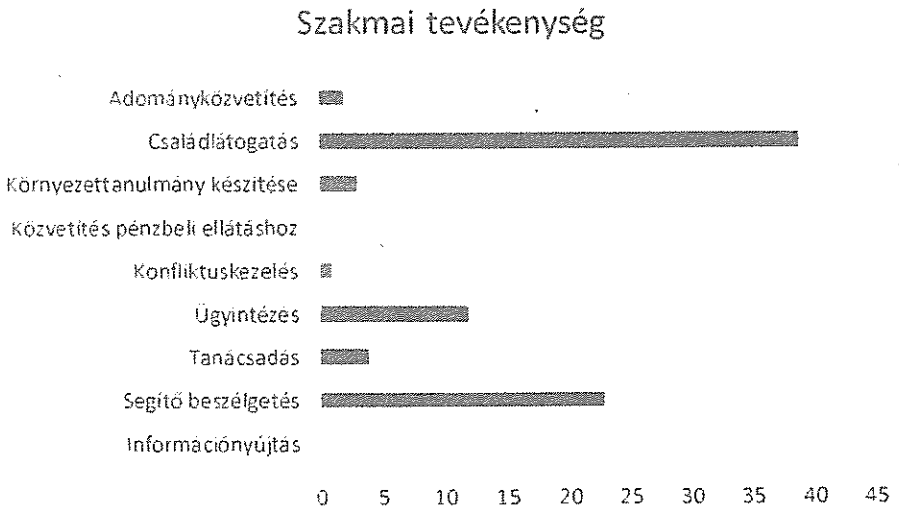
3. Szakmai tevékenység

A család- és gyermekjóléti szolgáltatást 211 fő vette igénybe. Az 211 főből 144 fő nem együttműködési megállapodás alapján kereste fel intézményünket, 39 fő pedig együttműködési megállapodás alapján rendszeres kapcsolatban állt velünk.
Hidegségen szolgálatunkat 10 fő (4 család) kereste fel. 2 fővel (1 család) kötöttünk megállapodást, mert az ő problémájukat nem sikerült rövid időn belül megoldani.
Azokkal a klienseinkkel, akiknek együttműködési megállapodás alapján biztosítottuk a szolgáltatást, minimum 3 (de valójában sokkal több) alkalommal találkoztunk. Az együttműködési megállapodással nem rendelkező klienseink legalább egyszer fordultak meg szolgálatunknál, és egyszeri segítségnyújtással próbáltunk segíteni problémájuk megoldásában.
8 fő (3 család) vette igénybe megállapodás nélkül szolgálatatásunkat. Ezek nem halmozott adatok.

Veszélyeztetett gyermek Hidegségen 2024-ben 1 fő volt. A veszélyeztetettség hátterében anyagi okok és gyermeknevelési problémák álltak.
Életviteli probléma az egyik problématípus, amivel szolgálatunk 2024-ben a településen foglalkozott. Az emberek többsége igyekszik kézben tartani az életét, azonban vannak olyan kliensek, akiknek ez meghaladja a képességeit.
Anyagi problémák is jelen voltak a tavalyi évben. Ezen az önkormányzatok települési támogatásokkal valamint tüzelő támogatással próbáltak segíteni. A határozatok meghozatalához az önkormányzat a család- és gyermekjóléti szolgálatot kérte fel környezettanulmány készítésére.

Az egyén, család jövedelmi helyzetének megfelelően tájékoztatást nyújtottunk az igényelhető önkormányzati támogatásokról, szükség esetén a kérelmek kitöltésében is segítettük a rászorulókat. Kiemelkedő számú volt az adományok közvetítése (húsvét, karácsony) élelmiszer, ruha stb., az információnyújtás, ügyintézés, szociális esetkezelés. Minden esetben nagyon fontos a lelki gondozás, elérni azt, hogy legyenek céljaik, klienseink önértékelésének, önbecsülésének elősegítése, mellyel

közelebb tudjuk őket juttatni ahhoz, hogy a mindennapi életükben jobban és hatékonyabban tudjanak boldogulni.
A család- és gyermekjóléti szolgálathoz forduló kliensek igen sokféle és összetett problémával keresik fel szolgálatunkat, illetve jelzés esetén mi magunk keressük fel a családokat. A kapcsolatfelvétel módjától függetlenül minden esetben a következő lépés a probléma feltárása, beazonosítása. A valós probléma feltárása hosszabb időt vesz igénybe, többszöri személyes találkozás, esetleg szakértői vélemények (pszichológiai, pedagógiai, orvosi) bekérése válhat szükségessé. Ez a legfontosabb lépés ahhoz, hogy meg lehessen határozni a további segítő munka, az együttműködés irányát. Kiskorúaknál meg kell állapítanunk, hogy számíthatunk-e a szülők együttműködésére, van-e olyan veszélyeztető tényező, amely a gyermek érdekét súlyosan veszélyezteti, szükség van-e a hatóság vagy a gyermekjóléti központ bevonására. Ezek a döntések, sokszor állítják a családsegítőket olyan dilemmák elé, amelyek lelkileg megterhelőek a családsegítő számára is.
A hozott vagy feltárt nehézséget okozó élethelyzet definiálása után két féle kimenetele lehet a további lépéseknek:
• a családsegítő megállapodást köt a klienssel, aki önkéntes alapon együttműködést vállal a családsegítővel a probléma kezelése, megoldása, megszüntetése érdekében.
• hatósági intézkedés szükséges a probléma megoldásához.
Ez utóbbira akkor kerül sor, ha a családban kiskorú érintett a veszélyeztetettségben, és a szülők részéről nem tapasztalható az önkéntes együttműködés a probléma megszűntetése érdekében. Az együttműködési megállapodás tartalmazza a megfogalmazott problémát és azoknak intézkedéseknek, feladatoknak a részletes leírását, amivel a probléma megszüntethető. A családsegítő a családgondozás során folyamatosan értékeli a megfogalmazott feladatok megvalósulását, illetve szükség esetén módosítja a feladatokat, közösen a klienssel. Amennyiben a kliens nehézségei a szociális segítőmunka keretében adekvátan kezelhetőek, és a kliens a feltárt probléma megoldásában együttműködő, úgy a megállapodás aláírásával írásban is kifejezi szándékát a szolgáltatás igénybevételére. Ez után történik a cselekvési terv összeállítása és a rövid és hosszú távú célok meghatározása. Munkánk során leggyakrabban a családi-, kapcsolati konfliktus, beilleszkedési- és magatartászavar, anyagi és a gyermeknevelési problémák miatt kötünk megállapodást klienseinkkel.



Adományközvetítés: minden olyan karitatív tevékenység, ami az elmúlt évben a településen előfordult (élelmiszer, bútor, ruha, tisztítószer, tisztálkodószer eljuttatása a rászorulóknak).
Családlátogatás: a család személyes életterében történő segítő tevékenység.
Környezettanulmány készítése: A gyámhivatal, az önkormányzat felkérésére környezettanulmány készítése.
Közvetítés pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz: Különböző pénzbeli ellátások (települési támogatás, egyszeri segély) igényléséhez segítségnyújtás, valamint ezek hasznos célokra történő elköltésének felügyelete. Tüzelőtámogatás igénylése.
Konfliktuskezelés: Vitás helyzetekben a megegyezésre törekvés elősegítése.
Ügyintézés: hivatalos ügyekben segítségnyújtás, kérelmek írása, levél értelmezés.
Tanácsadás: Problémamegoldó tevékenység, a segítő beavatkozás intenzívebb formája 3-5 alkalommal való találkozás a klienssel. A rászoruló saját problémájának megértésében és megoldásában, önálló döntései kialakításának megvalósításában kap segítséget.
Segítő beszélgetés: feltáró beszélgetés, kommunikációs módszer, mely a segítséget kérő számára nyújt lehetőséget a problémafeltárásra, megértésére.
Információnyújtás: információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában.

A Család- és Gyermekjóléti Központ által **speciális szolgáltatások** igénybevételére is van lehetőség klienseink számára:

- Mediáció
- Kapcsolattartási ügyelet
- Családterápia
- Pszichológiai tanácsadás
- Jogi tanácsadás
- Fogyatékosügyi tanácsadás

áll ügyfeleink rendelkezésére teljesen díjmentesen.

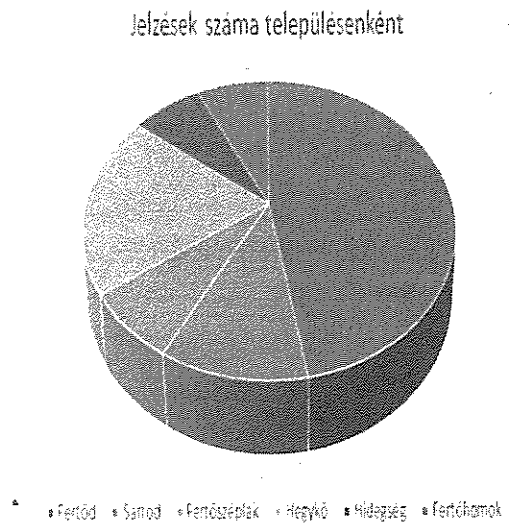
Nélkülözhetetlen számunkra az internet és a telefonhasználat. Az álláslehetőségeket interneten, illetve telefonon keressük meg. Megfelelő és tartalmas önéletrajzokat írunk a kliensek számára, sok esetben ezeket az interneten keresztül továbbítjuk. Rehabilitációs, illetve rokkantsági ellátás igényléséhez ügyintézésben, orvosi vizsgálatokra időpont kérésében és időpont egyeztetésben is segítséget nyújtunk. Nem egy esetben kísértük orvosi vizsgálatra azon személyeket, akik egyedül képtelenek lettek volna eljutni. Folyamatosan teszünk azért, hogy minél több emberhez eljussanak az információk a szolgáltatásunkról. Ezért az intézményünk Facebook oldalán rendszeresen közzé tesszük az eseményeket, aktualitásokat, melynek köszönhetően gyorsan és széles körben tudjuk informálni az ellátási körzetünkben élőket, aminek hatására a lakosság részéről jelentősen megnövekedett az adományozási kedv, folyamatosan hoznak ruha, játék, háztartási eszköz adományt, mely rendkívül nagy segítség az ellátottjaink részére.

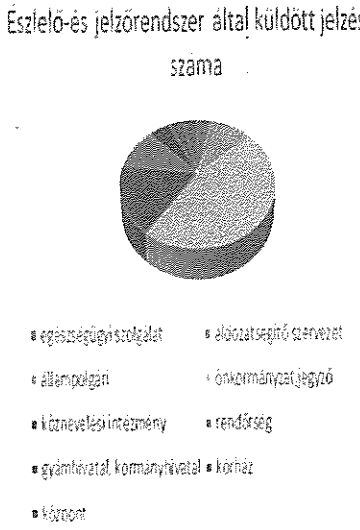
Rendszeres a kapcsolatunk a **Győr-Moson-Sopron Vármegye Kormányhivatalával**, azon személyek tekintetében, akik aktív korúak támogatásában, gyermekek otthon gondozási díjában, szociális rászorultság miatti TB intézésében, közgyógyellátás igénylésében kérték a segítségünket.

4. Jelzőrendszer működése

A jogszabályoknak megfelelően jelzőrendszeri felelős segíti a kapcsolattartást a jelzőrendszeri tagokkal. A jelzőrendszer tagjai (köznevelési intézmények, egészségügyi szolgáltatók, önkormányzat, gyámhivatal, rendőrség, bíróság, ügyészség, pártfogó felügyelői szolgálat, szociális szolgáltatók, egyesület, alapítvány egyházi jogi személy) kötelesek jelzéssel élni szolgálatunk felé, amennyiben veszélyeztetett helyzetben lévő személyről, családról szereznek tudomást. A jelzést szóban is megtehetik, de utólag írásban is meg kell küldeni. Amennyiben jelzés érkezik intézményünk felé, 3 napon belül kapcsolatba lépünk az érintettekkel és megtesszük a szükséges szakmai lépéseket.

Szolgálatunkhoz 2024. évben 55 alkalommal érkezett jelzés.





5. Adományosztás

Család- és gyermekjóléti szolgálatunk 2024-ben is kereste a lehetőségét annak, hogy a mindennapi munkán kívül, miként tudna a településen élő hátrányos helyzetű családok helyzetén segíteni. Egész év folyamán szerveztünk kisebb-nagyobb ruhaosztásokat, bútorfelajánlások közvetítésével is foglalkoztunk. Nem csak a fertődi lakosoknak van lehetősége a használt ruhákat térítés nélkül telephelyünkről elvinni, hanem a társult településekre is rendszeresen viszünk használt ruhát azoknak, akik igénybe szeretnék venni ezt a szolgáltatásunkat.
A 2024-es évben a Magyar Élelmiszerbank segítségével **élelmiszergyűjtést** szerveztünk, mely nagyban segítette a kliensek életkörülményeinek javítását. Három napig Sopronban a TESCO Király Express élelmiszerboltjában gyűjtöttünk az tartós élelmiszereket.
Vállalkozások felajánlása jóvoltából

- 100.000,- Ft értékben vásároltunk tisztítószereket (mosópor, mosogató szer, mosogató szivacs, WC papír, papír zsebkendő, stb.),
- rendszersen kapunk konzerveket,

- több alkalommal kaptunk nagy mennyiségben almát.

Civil szervezet jóvoltából szinte egész évre elegendő tisztálkodási szereket (tusfürdő, sampon, tampon, eü.betét, fogkefe, fogkrém stb.) kaptunk.
Magánszemély nagyvonalú felajánlásából 25 gyermeknek adhattunk karácsonyi ajándékot.
Iskolai összefogással cipősdoboz akciót indítottunk.
Az előbbiekben felsorolt adományokból hidegségi lakosok is részesültek.

6. Prevenciós programjaink

Nyári táboroztatás:

- **Fertődön** július első két hetében nyári tábort szervezett a szolgálat. A tábor lebonyolítását hosszas szervezőmunka előzte meg, melyben a szolgálat minden dolgozója aktívan részt vett. Programokat állítottunk össze, előadókat kértünk fel, egynapos buszos kirándulást szerveztünk. Önkéntesek is részt vettek a tábor lebonyolításában, akik általában középiskolások voltak. A tábor lebonyolításához a fertődi önkormányzattól 200.000,- Ft támogatást kaptunk.
- **Hegykőn** június utolsó hetében egy hetes nyári tábort szerveztünk az iskola és az óvodai- iskolai szociális munkás segítségével és aktív közreműködésével.

Baba-mama klub:

Heti rendszerességgel (keddenként 10.00 órakor) baba-mama klubbot működtettünk, ahol a gyermekek játékos mondókákkal, énekekkel, az édesanyák tartalmas beszélgetésekkel gazdagodhattak. Ez a foglalkozásunk minden, a társulás területén élő személy részére térítésmentesen áll rendelkezésre.

Játszóházak:

Ünnepkörökhöz kapcsolódva játszóházbakban vettünk részt ahol kézműves foglalkozásokkal, színesítettük a települések programjait. Arcfestésre minden társult településünk hívott bennünket, esetenként több alkalommal is.

Korrepetálás:

A hátrányos helyzetű gyermekek iskolai felkészülésében is aktívan közrejátszottunk, heti két alkalommal, több tantárgyból nyújtott korrepetálást a családsegítő.

Továbbra is igyekszünk minden olyan igényt kielégíteni, mely a család- és gyermekjóléti szolgálat kompetenciája alá tartozik. Összességében elmondhatjuk, hogy a 2024-es évben végzett munkánk eredményeként, a hozzánk tartozó mikro-

térség teljes lakosságnak hatékony és megbízható segítséget nyújtottunk családi, illetve az egyéni életutakban felmerülő problémáik orvoslásához.

Szeretnénk köszönetet mondani a Polgármester Úrnak, Jegyző Úrnak és a Képviselő Testület Tagjainak, hogy munkánkat segítették, szolgálatunk működését támogatták. Bízva a további sikeres együttműködésben, tisztelettel kérjük, hogy 2024. évi beszámolónkat elfogadni szíveskedjenek.

Fertőd, 2025. március 12.

.....Egyed Mária.....
Egyed Mária
intézményvezető

.....
German Bernadett
szolgálatvezető

5. melléklet

Átfogó értékelés Hidegség Község Önkormányzata
2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése előírja, hogy a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – a Képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának.

Az értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza. Az értékelést ennek megfelelően, a 10. számú melléklet szerinti szerkezetet (pontokat) követve készítettük el.

1.

Hidegségen a 2024. december 31-i állapot szerint 41 fiú és 42 lány, összesen 83 fő 18 éven aluli lakos volt nyilvántartva.

2.

Az Önkormányzat a gyermekek pénzbeli és természetbeni ellátását, valamint a gyermekek személyes gondoskodást nyújtó ellátását a Gyvt-ben előírtak szerint biztosítja.

A gyermekvédelmi ellátásokat a Képviselő-testület 8/2023. (IX. 15.) rendelete szabályozza.

A rendelet szerint a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője rendszeres gyermekvédelmi támogatást, az Önkormányzat Képviselő-testülete iskolakezdési támogatást állapíthat meg. 2024. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására nem került sor.

Iskolakezdési támogatásként összesen 13 tanuló (általános iskolás, szakközépiskolás, gimnazista és szakiskolás) kapott egyenként 15 000 Ft-ot (ez összesen 195 000 Ft kiadást jelentett). BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat támogatásban 1 fő részesült 100 000 Ft összegben. Támogatási kérelem elutasítására egy ellátástípus esetében sem került sor.

A gyermekétkeztetés a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsődében és a hegykői Fertő-táj Általános Iskolában biztosított. Az óvodában 14, az iskolában 9 hidegségi gyermek vesz részt az étkeztetésben. A bölcsődei és az óvodai étkezési térítési díj

(tízórai, ebéd, uzsonna) 578 Ft/nap, az iskolai étkezési térítési díj csak ebéd esetén 381 Ft/nap.

Az iskolában 50%-os étkezési díjkedvezményre 2 hidegségi gyermek volt jogosult.

Az óvoda hegykői intézményében 3 hidegségi gyermek étkezett kedvezményesen: 1 fő nagycsaládos státusza-, 2 fő jövedelmi helyzete miatt étkezett ingyenesen.

Az óvoda fertőhomoki intézményében 5 hidegségi gyermek részesült kedvezményes étkeztetésben: 1 fő tartós betegsége-, 4 fő nagycsaládos státusza miatt.

3.

A gondozási feladatokat a Fertőd Mikro-Térségi Szociális Szolgáltató Központ végzi. A Szolgálat gondozói meghatározott települési fogadóórák szerinti körzetet látnak el. Folyamatos kapcsolatot tartanak fenn az önkormányzatokkal, az óvodákkal, iskolákkal, a védői szolgálatokkal. Hidegségen 10 fő (4 család) kérte a közreműködésüket, megállapodást 2 fővel (1 család) kötöttek, további 8 fő (3 család) egyszeri esetkezelés kapcsán fordult a szolgálathoz. Veszélyeztetett gyermek 1 fő volt. A veszélyeztetettség hátterében anyagi ok, gyermeknevelési probléma állt.

A Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi működési tapasztalatait a Szolgálat – mellékelt – beszámolója tartalmazza.

Az Önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátásáról a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde intézményi keretei között gondoskodik. A bölcsődébe összesen 11 fő jár, ebből 8 fő hegykői, 3 fő fertőhomoki. Az óvodába összesen 101 fő jár, ebből 56 fő hegykői, 28 fő fertőhomoki, 14 fő hidegségi és 3 fő egyéb lakhelyű (1 fő pusztacsaládi, 2 fő fertődi). Az óvoda hegykői intézményébe összesen 65 fő jár, ebből 55 fő hegykői, 4 fő fertőhomoki, 3 fő hidegségi és 3 fő egyéb lakhelyű (1 fő pusztacsaládi, 2 fő fertődi). Az óvoda fertőhomoki tagintézményébe összesen 36 fő jár, ebből 1 fő hegykői, 24 fő fertőhomoki, 11 fő hidegségi.

Az állami fenntartásban működő Fertő-táj Általános Iskolába összesen 184 gyermek jár, ebből 126 fő hegykői, 34 fő fertőhomoki, 10 fő hidegségi és 14 fő egyéb lakhelyű tanuló.

A gyermekek átmeneti gondozását a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Gyermekvédelmi Központ biztosítja a soproni Cseresznyevirág Gyermekotthonban. A korábban a Központ által fenntartott Hegykő, Itató-kúti Forrás-ház és Kutas-ház Speciális Lakásotthonok működési engedélye megszűnt, itt már nem folytatnak tevékenységet.

Hidegségről átmeneti gondozásba vételre nem került sor.

4-5[1].

6.

Felügyeleti szervek általi gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkör területén végzett ellenőrzés 2024-ben nem volt.

7.

A helyi gyermekvédelmi ellátások megfelelő színvonalon elégítik ki az igényeket, így a jövőre vonatkozó új javaslatok nem kerültek meghatározásra.

8.

A településen bűnmegelőzési program nem készült. Gyermekkorú bűnelkövető nincs.

9.

Hidegség község közigazgatási területén bejegyzett székhellyel rendelkező, közfeladatot ellátó civil szervezet a 2017. évben megalakult Önkéntes Tűzoltó Egyesület Hidegség. A civil szervezet részt vesz a szabadidős, sport és kulturális programok szervezésében.

Az Önkormányzat Gyámhatósága és az Önkormányzat fenntartásában működő személyes gondoskodást nyújtó intézmények a személyes adatokat a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról a 235/1997.(XII. 17.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően kezelte és kezeli.

[1] hatályon kívül helyezve

6. melléklet

Előterjesztés a 3. napirendi ponthoz

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló (zárszámadási) rendelet megalkotása; - az Önkormányzat 2024. éves belső ellenőrzési jelentésének és a jegyző belső kontrollrendszer minőségéről szóló nyilatkozatának jóváhagyása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. §-a szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig (május 31.) hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését. A törvény meghatározza, hogy milyen mérlegeket és tájékoztatásokat kell a képviselő-testület részére tájékoztatásul bemutatni.

Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. február 16-án fogadta el az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletét, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában többször módosításra került. A Képviselő-testület tagjai az időarányos teljesítésekről a módosítások alkalmával folyamatosan tájékozódtak.

Hidegség lakosainak száma 2024. január 1-én 483 fő volt.

2024. évi költségvetésünket az előző évekhez hasonlóan a kiadások csökkentése és a takarékosság jellemezte. 2024-ben sikerült minden számlát határidőre kifizetni, fizetés átütemezésére nem került sor, a gazdálkodás stabil volt.

Az Önkormányzat az éves beszámolási kötelezettségnek eleget tett, melynek továbbítása a Magyar Államkincstár (MÁK) felé határidőben megtörtént. A beszámolót - amely pénzügyileg jóváhagyott státuszban van - elektronikus levélben küldjük meg.

Az Önkormányzat költségvetési mérlege, pénzeszközök változása

Az Önkormányzat (bankszámlán és pénztárban lévő) pénzkészlete 2024. január 1-jén 68 773 060 Ft volt. A 2024. december 31-i záró pénzkészlet 17 737 893 Ft.

A pénzkészletek állománya 51 035 167 Ft-tal csökkent az elmúlt év hasonló időszakához képest. Ez a változás jelentős részben abból adódott, hogy a Magyar Államkincstárnál vezetett elkülönített számlánkra a TOP_PLUSZ-1.2.1—21-GM1-2022-00095 kódszámú *Faluközpont fejlesztése Hidegségen* című projekt támogatási előlegeként 2023-ban érkezett 60 515 320 Ft-ból 2024-ben 56 692 738 Ft-ot

felhasználtunk. Ezen kívül a Vidékfejlesztési Program keretében a Papkertbe elnyert kültéri padok vásárlására 1 648 663 Ft-ot megelőlegeztünk, melynek támogatási része idén érkezett meg.

Hidegség Község Önkormányzatának 2024. év végi módosított költségvetési fő összege 114 777 743 Ft volt, amelyből a teljesült bevételek összege 114 518 804 Ft, a teljesült kiadások összege 100 240 690 Ft.

A bevételek és kiadások alakulását a rendelet 1. és 2. mellékletei tartalmazzák.

A bevételek alakulása:

- a működési célú támogatások 100,0%-ban,
- a közhatalmi bevételek 98,6%-ban,
- a működési bevételek 98,8%-ban,
- a felhalmozási célú átvett pénzeszközök 100,0%-ban,
- a finanszírozási bevételek 100,0%-ban

teljesültek.

A kiadások 100 240 690 Ft összegben teljesültek. Ez a módosított előirányzathoz (tartalékok figyelmen kívül hagyásával) képest 87,33%-os teljesítés. Ezen belül:

- a személyi juttatások 90,2%-ban,
- a munkaadókat terhelő járulékok 93,1%-ban,
- a dologi kiadások 86,6%-ban,
- az ellátottak juttatása 100,0%-ban,
- a működési célú kiadások 36,1%-ban,
- a felhalmozási kiadások 97,8%-ban

valósultak meg.

A felhalmozási célú kiadásokat a rendelet 3. melléklete mutatja be részletesen.

A működési célú pénzeszközátadások 2024. évben teljesült összege 4 330 426 Ft, amelyek részletes bemutatását a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

Az 5. és a 6. mellékletek működési, illetve felhalmozási célú bontásban mutatják be a 2024. évben realizálódott bevételeket és kiadásokat.

A 7. mellékletben kimutatásra került az Önkormányzat által biztosított közvetett támogatások (kedvezmények) összege, amely kizárólag telekadó fizetéshez kapcsolódik.

A 8. és 9. melléklet tartalmazza a vagyonkimutatást. Az Önkormányzat eszközeinek és forrásainak fő összege 375 610 231 Ft volt 2024. december 31-én, amely kis mértékben csökkent az előző évhez képest.

A 10. melléklet az Önkormányzat gazdálkodó szervezetekben lévő részesedéseit mutatja be. Itt változatlanul a Soproni Vízmű Zrt-ben fennálló 0,02%-os részesedés szerepel az 1 db, 100 000 Ft névértékű részvénnyel.

A 11. melléklet a pénzkészlet alakulását részletezi. A 2024. évi nyitó pénzkészlet, a tárgy évi bevételek és kiadások adataival, illetve az egyéb sajátos elszámolások változásaival korrigált összeg mutatja a 2024. december végi záró pénzkészletet, ami 17 737 893 Ft volt.

Az Önkormányzat 14 278 114 Ft maradvánnyal zárta a 2024. évet. A maradvány levezetését a 12. melléklet tartalmazza. A 2024. évi költségvetési beszámolóban kimutatásra került, hogy a költségvetési évben esedékes kötelezettségek összege 0 Ft, így a szabad maradvány is 14 278 114 Ft. Fel nem használt költségvetési támogatások miatt az Önkormányzatnak visszafizetései kötelezettsége 2024. évre vonatkozóan nem keletkezett.

A 13. melléklet tartalmazza az Önkormányzat által nyújtott hitelek 2024. december 31-én fennálló állományát, ami változatlanul az Önkormányzat korábban fürdő üzemeltetésre létrehozott gazdasági társasága, a HEGIKU Kft. részére még 2001. évben folyósított 1 037 000 Ft.

A 14. melléklet részletezi az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeit.

A 15. melléklet tartalmazza a több éves kihatással járó döntésekből adódó kötelezettségek alakulását.

A 16. melléklet az Önkormányzat Európai Uniós támogatással megvalósuló projektjeinek 2024. évi bevételeit és kiadásait mutatja be.

A rendeletnek nem része, de az előterjesztéshez kapcsolódik a vagyonkimutatás (befektetett eszközök nyilvántartása és a főkönyvi összesítő), amit elektronikus levélben küldünk meg.

Legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig kell a Képviselő-testület elé terjeszteni jóváhagyásra az éves (belső) ellenőrzési jelentést. A Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2024. áprilisában végezte el a tervezett belső ellenőrzést, melynek tárgya a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal kontrollkörnyezete egyes kontrollelemeinek kiépítettsége, a szabályzatok naprakészségének, szabályozási színvonalának értékelése volt. Az ellenőrzés a vizsgált tevékenységekre a legjobb, „megfelelő" minősítést adta. A belső ellenőrzési jelentést mellékeljük, amelyet külön határozatban kell jóváhagyni.

Az Állami Számvevőszék a 2024. évi önkormányzati választás napja és a 2024. október 1. közötti időszakban folyamatosan értékelte az önkormányzatok pénzügyi és vagyoni helyzetének alakulását, valamint célirányos ellenőrzéseket végzett az

ezen időszakban meghozott döntésekkel, vállalt kötelezettségekkel, gazdasági eseményekkel összefüggésben. Ennek keretében Hidegség Község Önkormányzatát 2024. augusztus 30-án adatszolgáltatás teljesítésére kérte fel. Az adatszolgáltatást októberben, határidőben teljesítettük. Ezzel kapcsolatban az ÁSZ 2005. februárban tájékoztatott arról, hogy az önkormányzatok pénzügyi helyzetét bemutató elemzések elkészültek és azok a honlapjukon közzétételre kerültek (https://www.asz.hu/elemzesek).

A Magyar Államkincstár 2024. szeptember-november hónapokban - dokumentumok alapján - vizsgálta az Önkormányzat központi költségvetésből származó támogatásai 2023. évi elszámolásainak szabályszerűségét, a támogatások felhasználásának jogszerűségét. Az ellenőrzés során a MÁK a 2023. évi elszámolásban foglalt adatokhoz képest eltérést nem állapított meg. Az elszámolást javítás nélkül elfogadta. Az erről szóló jegyzőkönyvet elektronikus levélben küldjük meg.

A jegyző, mint az önkormányzati hivatal vezetőjének 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti nyilatkozata az előterjesztés mellékletét képezi, amelyet külön határozatban kell jóváhagyni.

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2025. (V. ...) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

[1] A rendelet célja, hogy bemutassa Hidegség Község Önkormányzata 2024. évi gazdálkodását, a feladatai ellátásához rendelkezésre álló forrásokat, és számot adjon azok felhasználásáról:
[2] Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A Képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az 1. mellékletben foglaltak szerint 114 518 804 Ft bevétellel, és a 2. mellékletben foglaltak szerint 100 240 690 Ft kiadással jóváhagyja.

2. § A Képviselő-testület a felhalmozási célú kiadásokat a 3. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

3. § A Képviselő-testület a működési célú pénzeszközátadásokat a 4. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

4. § A Képviselő-testület a működési célú bevételek és kiadások mérlegét az 5. mellékletben, a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 6. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

5. § A Képviselő-testület az Önkormányzat által biztosított közvetett támogatások összegét a 7. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

6. § Az eszközök vagyonkimutatását a 8. melléklet, a források vagyonkimutatását a 9. melléklet tartalmazza.

7. § Az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulását a 10. melléklet mutatja be.

8. § A pénzeszközök változását a 11. melléklet tartalmazza.

9. § A Képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi maradvány kimutatását a 12. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

10. § Az Önkormányzat által biztosított hitelek és kölcsönök alakulását a 13. melléklet tartalmazza.

11. § Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeit a 14. melléklet tartalmazza

12. § Az Önkormányzat több éves kihatással járó döntései a 15. melléklet tartalmazza.

13. § Az Európai Uniós támogatással megvalósuló projektek kiadásait, valamint az Önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulását a 16. melléklet tartalmazza.

14. § Az Önkormányzat 2024. évben önként vállalt feladatot nem látott el, valamennyi – jelen rendeletben foglalt - bevétele és kiadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése szerinti kötelező feladatai ellátását szolgálta.

15. § A jelen rendelet kihirdetését követő második napon hatályát veszti az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 16.) önkormányzati rendelet.

16. § Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és 2028. december 31-én hatályát veszti.

Hidegség, 2025. május 6.

Tömördy Kristóf
polgármester

dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Hidegség, 2025. május ...

dr. Jakab Zsolt
jegyző

1. melléklet a 4/2025.(V. ...) önkormányzati rendelethez

Hidegség Község Önkormányzata 2024. évi bevételeinek alakulása

(adatok forintban)

		Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Előző évi teljesítés (tájékoztató adat)
I.	**B1.**	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**23 343 700**	**26 260 111**	**26 260 111**	**25 207 899**
1.	B111.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 063 700	19 823 700	19 823 700	18 313 952
2.	B112.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
3.	B113.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 010 000	3 010 000	3 010 000	2 935 813
4.	B114.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 839 671	2 839 671	2 730 965
5.	B115.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		586 740	586 740	586 740
6.	B116.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
7.	B12.	Elszámolásból származó bevételek				
8.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /központi kezelésű előirányzatok /				174 000
9.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /fejezeti kezelésű előirányzatok				
10.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szerveiktől/				278 429
11.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társulások és költs. szerv/				
12.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /nemzet. önkorm. és költs. sz. /				188 000
II.	**B2.**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	-	-	-	**60 515 320**
1.	B23.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.	B21.	Felhamozási célú önkormányzati támogatások				
3.	B24.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel/egyéb vállalkozásoktól Soproni Vízmű/				
4.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fejezeti kezelésű előirányzatok/				
5.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fej. kez. előir. EU-s prog. és azok hazai társf. /				60 515 320
6.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szerveiktől/				
III.	**B3.**	**Közhatalmi bevételek**	**8 250 000**	**14 760 000**	**14 561 371**	**10 065 585**
1.	B311.	Termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	100 000	200 000	186 340	122 809
2.	B34.	Építményadó	250 000	250 000	230 676	249 184
3.	B34.	Telekadó	3 500 000	4 500 000	4 418 238	3 865 785
4.	B351.	Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó	4 000 000	8 800 000	8 731 739	5 397 360
5.	B354.	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része				
6.	B355.	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	300 000	400 000	390 900	247 800
7.	B36.	Igazgatási szolgáltatási díj				
8.	B36.	Szabálysértési bírság és közigazgatási bírság önkormányzatot megillető része				

9.	B36.	Egyéb bírság				
10.	B36.	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	610 000	603 478	182 647
IV.	**B4. Működési bevételek**		**3 567 800**	**5 157 800**	**5 097 490**	**11 157 744**
1.	B401.	Készletértékesítés				
2.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /tárgyi eszközök bérebeadásából származó bevételek/	2 769 000	3 169 000	2 714 436	2 429 450
3.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /egyéb szolgáltatásokból származó bevételek/	40 000	40 000	495 125	
4.	B404.	Tulajdonosi bevételek /tárgyi eszközök haszonbérbe adásából származó bevételek/				6 159 698
5.	B404.	Tulajdonosi bevételek /önkormányzati többségi tulajdonó vállalkozástól kapott osztalék/				
6.	B404.	Tulajdonosi bevételek /egyéb részesedések után kapott osztalék/				
7.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		150 000	104 879	
8.	B405.	Ellátási díjak /óvodai étkezők/				
9.	B405.	Ellátási díjak /iskolai étkezők/				
10.	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	758 800	908 800	894 889	2 319 397
11.	B407.	Általános forgalmi adó visszatérülés				
12.	B408.	Kamatbevételek /pénzeszközök után kapott kamat/			12	18
13.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
14.	B410.	Egyéb működési bevételek			54 281	53 340
15.	B411.	Egyéb működési bevételek /Előző évi kiadás visszatérülések/		890 000	833 868	195 841
V.	**B5. Felhalmozási bevételek**			-	-	-
1.	B52.	Ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
VI.	**B6. Működési célú átvett pénzeszközök**		-	-	-	-
1.	B62.	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. v./				
2.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /egyéb civil szervezetektől/				
3.	B65.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /háztartásoktól/				
VII.	**B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			**170 000**	**170 000**	**340 000**
1.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/				
2.	B75.	Felhalm. célú átvett pénzeszközök		170 000	170 000	340 000
VIII	**B8. Finanszírozási bevételek**		**67 745 355**	**68 429 832**	**68 429 832**	**37 964 046**
1.	B8121	Forgatási célú értékpapírok beváltása				
2.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	67 745 355	67 745 355	67 745 355	37 030 298
3.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések		684 477	684 477	933 748
Összes bevétel a központi irányítószervi támogatás (B816) nélkül			**102 906 855**	**114 777 743**	**114 518 804**	**145 250 594**

2. melléklet a 4/2025.(V. ...) önkormányzati rendelethez

Hidegség Község Önkormányzata 2024. évi kiadásainak alakulása

(adatok forintban)

		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Előző évi teljesítés (tájékoztató adat)
I.	**K1. Személyi juttatások**		**15 509 805**	**17 694 968**	**15 952 918**	**13 437 153**
1.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	5 612 300	5 612 300	4 926 405	3 505 657
2.	K1102.	Normatív jutalmak	383 400	383 400	350 000	282 900
3.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat				
4.	K1105.	Végkielégítés				
5.	K1107.	Béren kívüli juttatások				
6.	K1109.	Közlekedési költségtérítés				
7.	K1110.	Egyéb költségtérítések				
8.	K1112.	Szociális támogatások				
9.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	176 400	176 400	144 900	190 600
10.	K121.	Választott tisztségviselők juttatásai	8 096 000	9 298 000	8 432 019	8 096 000
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	441 705	1 124 868	1 124 868	527 805
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	800 000	1 100 000	974 726	834 191
II.	**K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó**		**1 622 880**	**1 869 010**	**1 739 490**	**1 375 116**
III.	**K3. Dologi kiadások**		**19 797 700**	**28 703 389**	**24 843 744**	**20 898 655**
1.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése /könyvek, folyóiratok, jogi információk, gyógyszerek/	65 000	65 000	4 717	11 008
2.	K313.	Árubeszerzés				
3.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /irodaszerek, hajtó és kenőanyagok, munkaruha, tisztítószerek/	1 177 000	1 577 000	1 561 092	1 103 236
4.	K321.	Inform. szolgáltatások igénybevétele /inf.eszközök karbantartása, szoftver bérlet, Internet díja/	400 000	400 000	334 706	357 009
5.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások /telefon díjak/	60 000	60 000	52 800	49 300
6.	K3311	Villamosenergia szolgáltatás díja	3 105 000	5 905 000	5 714 433	2 572 945
7.	K3312	Gázenergia szolgáltatás díja	3 722 000	2 422 000	1 258 578	4 195 062
8.	K3314	Víz-éc csatornaszolgáltatás díja	320 000	520 000	401 498	132 726
9.	K332.	Vásárolt élelmezés				
10.	K333.	Bérleti és lízing díjak				
11.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 550 000	1 550 000	866 116	995 386
12.	K335.	Közvetített szolgáltatás		100 000	470	
13.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	400 000	500 000	282 850	2 316 123
14.	K337.	Egyéb szolgáltatások	3 404 700	2 598 700	2 502 954	4 317 502
15.	K341.	Kiküldetések kiadásai				

16.	K342.	Reklám- és propagandakiadások	990 000	409 000	120 100	135 100
17.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 604 000	3 685 000	2 994 109	3 076 495
18.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó	400 000	8 211 689	8 107 000	883 000
19.	K355.	Egyéb dologi kiadások	600 000	700 000	642 321	753 763
IV.	**K4.**	**Ellátottak pénzbeni juttatásai**	**1 790 000**	**1 896 000**	**1 896 000**	**1 920 000**
1.	K42.	Óvodáztatási támogatás				
2.	K42.	Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások				
3.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /ápolási díj/				
4.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /helyi megállapítású közgyógyellátás/				
5.	K46.	Lakhatással kapcsolatos ellátások /lakásfenntartási támogatás/				
6.	K47.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (BURSA)				
7.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /települési támogatás/		1 346 000	1 346 000	
8.	K48.	Egyén nem intézményi ellátások /egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás/	1 790 000	195 000	195 000	1 920 000
9.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás/		355 000	355 000	
V.	**K5.**	**Egyéb működési célú kiadások**	**5 711 625**	**11 990 868**	**4 330 426**	**4 489 129**
1.	K502.	Elvonások és befizetések				**1 437 545**
2.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /központi költségvetési szervek/	100 000	100 000	100 000	350 845
3.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /helyi önkormányzatok és költségv. szerveik/	1 310 623	2 896 693	2 867 599	1 205 557
4.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /társulások és költségvetési szerveik/	900 000	703 307	703 307	770 962
5.	K508.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívűlre /egyéb civil szerv/				
6.	K512.	Egyéb működési célú támogatások államh. Kívűlre	800 000	699 808	659 520	724 220
7.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. Kívűlre /háztartások/				
8.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. Kívűlre /egyéb vállalkozások/				
9.	K513.	Általános tartalék	2 190 402	5 909 243		
10.	K512.	Céltartalék /2023. évi támogatások visszafizetése/	263 000	263 000		
11.	K512.	Céltartalék /Tűzelőanyag/		586 740		
12.	K512.	Céltartalék /környezetvédelmi alap/	147 600	147 600		
13.	K512.	Céltartalék /állami megelőlegezés/		684 477		
VI.	**K6.**	**Beruházások**	**57 541 097**	**51 489 760**	**50 344 364**	**714 925**
1.	K61.	Immateriálsi javak beszerzése				
2.	K62.	Ingatlanok beszerzése	45 267 399	45 267 399	44 501 813	490 000
3.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése				
4.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	200 000	1 498 160	1 310 510	72 933
5.	K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások				
6.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	12 073 698	4 724 201	4 532 041	151 992
VII.	**K7.**	**Felújítások**	-	**100 000**	**100 000**	**30 508 698**
1.	K71.	Ingatlanok felújítása		78 740	78 740	18 976 170

2.	K72.	Informatikai eszközök felújítása				
3.	K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása				5 178 247
4.	K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		21 260	21 260	6 354 281
VIII	**K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások**		-	100 000	100 000	3 220 772
1.	K84.	Felhalmozási célú támogatások államházt.belülre (közp.ktgvet.szerveknek)		100 000	100 000	3 220 772
2.	K87.	Lakástámogatás				
3.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/				
4.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /háztartások/				
5.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/				
IX.	**K9. Finanszírozási kiadások**		**933 748**	**933 748**	**933 748**	**940 791**
1.	K914.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	933 748	933 748	933 748	940 791
2.	K916.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
Összes kiadás a központi irányítószervi támogatás (K915.) nélkül			**102 906 855**	**114 777 743**	**100 240 690**	**77 505 239**

3. melléklet a 4/2025.(V. ...) önkormányzati rendelethez

Hidegség Község Önkormányzata 2024. évi felhalmozási kiadásainak alakulása

(adatok forintban)

	Felhalmozási célú költségvetés	Eredeti előirányzat	Módosított előrányzat	Teljesítés
K62.	**Ingatlanok beszerzése**	**45 267 399**	**45 267 399**	**44 501 813**
1.	TOP_Plusz-1.2.1-21-GM1-2022-00095 Faluközpont közösségi tereinek fejlesztése	45 267 399	45 267 399	44 501 813
K61.	**Immateriális javak beszerzése**	-	-	-
1.				
K64.	**Egyéb tárgyi eszköz beszerzése**	**200 000**	**1 498 160**	**1 310 510**
1.	Egyéb kisértékű tárgyi eszközök vásárlása	200 000	200 000	12 350
2.	Kültéri padok vásárlása		1 298 160	1 298 160
K66.	**Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások**	-	-	-
K67.	**Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó**	**12 073 698**	**4 724 201**	**4 532 041**
K71.	**Ingatlanok felújítása**	-	**78 740**	**78 740**
1.	Fő u. járdaépítés terv		78 740	78 740
K72.	**Informatikai eszközök felújítása**	-	-	-
K73.	**Egyéb tárgyi eszközök felújítása**	-	-	-
K74.	**Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó**	-	21 260	21 260
K84.	**Egyéb felhalm.célú támogatások államházt.belülre**	-	**100 000**	**100 000**
1.	Fertő-táj Általános Iskola játszótéri eszközeinek felújítására támogatás		100 000	100 000
K87.	**Lakástámogatás (első lakáshoz jutók támogatása)**	-	-	-
K88.	**Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre**	-	-	-
Felhalmozási kiadások összesen		**57 541 097**	**51 689 760**	**50 544 364**

Hidegség Község Önkormányzata 2024. évi működési célú pénzeszköz átadásai

(adatok forintban)

Működési célú pénzeszközátadás		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
K506.	**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre**	**2 310 623**	**3 700 000**	**3 670 906**
1.	Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásához hozzájárulás	1 010 623	2 063 256	2 063 256
2.	Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde fenntartásához hozzájárulás		236 552	236 552
3.	Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ fenntartásához hozzájárulás	900 000	992 600	992 600
4.	Tízforrás Fesztivál hidegségi programjához működési célú pénzeszközátadás	300 000	118 898	118 898
5.	Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez hozzájárulás	100 000	100 000	100 000
6.	Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás tagdíj		58 560	58 560
7.	Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás tagdíj		82 960	82 960
8.	Egyéb működési pénzeszközátadások (esküvői díjak átadása Hegykői KÖH-nak)		47 174	18 080
K512.	**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre**	**800 000**	**699 808**	**659 520**
1.	Szent András pályázat támogatása	500 000	500 000	500 000
2.	Egyéb civil szervezetek támogatása (Hegykői Tűzoltó Egy, Vöröskereszt)	200 000	190 288	150 000
3.	Hidegségi Római Katolikus Plébánia támogatása	100 000	9 520	9 520
Működési célú pénzeszközátadás összesen		**3 110 623**	**4 399 808**	**4 330 426**

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

(adatok forintban)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	23 343 700	26 260 111	26 260 111	Személyi juttatások	15 509 805	17 694 968	15 952 918
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 622 880	1 869 010	1 739 490
3.	2.-ból EU-s támogatás				Dologi kiadások	19 797 700	28 703 389	24 843 744
4.	Közhatalmi bevételek	8 250 000	14 760 000	14 561 371	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 790 000	1 896 000	1 896 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök				Egyéb működési célú kiadások	3 110 623	4 399 808	4 330 426
6.	5.-ből EU-s támogatás				Tartalékok	2 601 002	7 591 060	
7.	Egyéb működési bevételek	3 567 800	5 157 800	5 097 490				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)**	**35 161 500**	**46 177 911**	**45 918 972**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)**	**44 432 010**	**62 154 235**	**48 762 578**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*10 204 258*	*16 225 595*	*17 370 991*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	10 204 258	16 225 595	17 370 991	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét.visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		*684 477*	*684 477*	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Államháztartáson belüli megelőlegezés		684 477	684 477	Betét elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	933 748	933 748	933 748
22.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)**	**10 204 258**	**16 910 072**	**18 055 468**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)**	**933 748**	**933 748**	**933 748**
23.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)**	**45 365 758**	**63 087 983**	**63 974 440**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)**	**45 365 758**	**63 087 983**	**49 696 326**
24.	**Költségvetési hiány:**	**9 270 510**	**15 976 324**	**2 843 606**	**Költségvetési többlet:**	**-**	**-**	**-**
25.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**-**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**-**	**-**	**14 278 114**

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

(adatok forintban)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások	57 541 097	51 489 760	50 344 364
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások		100 000	100 000
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások		100 000	100 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek		170 000	170 000				
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)**		**170 000**	**170 000**	**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)**	**57 541 097**	**51 689 760**	**50 544 364**
13.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)*	*57 541 097*	*51 519 760*	*50 374 364*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	57 541 097	51 519 760	50 374 364	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)*				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)**	57 541 097	51 519 760	50 374 364	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)**			
26.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	57 541 097	51 689 760	50 544 364	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	57 541 097	51 689 760	50 544 364
27.	**Költségvetési hiány:**	57 541 097	51 519 760	50 374 364	**Költségvetési többlet:**	-	-	-
28.	**Tárgyévi hiány:**	-	-	-	**Tárgyévi többlet:**	-	-	-

7. melléklet a 4/2025.(V. ...) önkormányzati rendelethez

Hidegség Község Önkormányzata által adott közvetett támogatások 2024. évben

(adatok ezer forintban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	Tényleges
A	B	C
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése	
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése	
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	3 527
6.	Ebből Építményadó	260
7.	Telekadó	3 267
8.	Magánszemélyek kommunális adója	
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után	
10.	Idegenforgalmi adó épület után	
11.	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, menteség	
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, menteség	
15.	Egyéb kedvezmény	
16.	Egyéb kölcsön elengedése	
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.	**Összesen:**	**3 527**

A helyi adókból biztosított kedvezményeket, mentességeket, adónemenként kell feltüntetni.

8. melléklet a 4/2025.(V. ...) önkormányzati rendelethez

Vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2024.12.31.

(adatok forintban)

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti nettó érték	Előző évi adat
A	*B*	*D*	
I. Immateriális javak	01.		**1 764 447**
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	**348 719 464**	**316 511 740**
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	**346 497 718**	**312 689 922**
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	259 021 123	234 783 638
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	51 836 870	52 974 238
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	35 639 725	24 932 046
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	**08.**	**933 006**	**1 291 818**
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.		
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	933 006	1 291 818
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.		
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.		
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.		
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	**18.**	**1 288 740**	**2 530 000**
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.	1 288 740	2 530 000
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.		
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.		
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.		
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.		
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.		
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.		
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.		
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.		
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	**28.**	**100 000**	**100 000**
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	**29.**	**100 000**	**100 000**

1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.		
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.		
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	100 000	100 000
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.		
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.		
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.		
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.		
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.		
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	**45.**	**348 819 464**	**318 376 187**
I. Készletek	46.		
II. Értékpapírok	47.		
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.		
I. Lekötött bankbetétek	49.		
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	67 155	33 505
III. Forintszámlák	51.	17 670 738	68 739 555
IV. Devizaszámlák	52.		
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	**53.**	**17 737 893**	**68 773 060**
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	1 464 692	2 106 472
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	7 547 667	3 648 317
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	5 000	15 000
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	**57.**	**9 017 359**	**5 769 789**
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.		
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.		
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	**60.**	**-22 993**	**96 802**
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	**61.**	**58 508**	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	**375 610 231**	**393 015 838**

9. melléklet a 4/2025.(V. ...) önkormányzati rendelethez

Vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról 2024.12.31.

(adatok forintban)

FORRÁSOK	*Sorszám*	*könyv szerinti nettó érték*	Előző évi adat
A	B	C	D
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	569 162 958	569 162 958
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	112 241 543	112 241 543
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	1 209 253	1 209 253
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-435 474 050	-159 951 395
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.		
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	-4 560 641	-275 522 655
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	**242 579 063**	**247 139 704**
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.		**20 400**
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	959 712	2 355 852
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	3 464 779	1 042 705
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	**4 424 491**	**3 418 957**
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.		
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	128 606 677	142 457 177
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	**375 610 231**	**393 015 838**

10. melléklet a 4/2025.(V. ...) önkormányzati rendelethez

Hidegség Község Önkormányzata tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedéek alakulása 2024. évben

(adatok forintban)

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Soproni Vízmű Zrt.	0,02	100 000	0
ÖSSZESEN:			100 000	0

11. melléklet a 4/2025.(V. ...) önkormányzati rendelethez

Pénzeszközök változásának levezetése

(adatok forintban)

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2024. január 1-én ebből:	68 773 060
2.	Bankszámlák egyenlege	68 739 555
3.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	33 505
4.	Bevételek (+)	46 773 449
5.	Kiadások (-)	100 240 690
6.	Sajátos elszámolások (365, 367-os számlaosztály változásai (+/-)	-2 432 074
7.	Záró pénzkészlet 2024. december 31-én ebből:	17 737 893
8.	Bankszámlák egyenlege	17 670 738
9.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	67 155

7. melléklet

1.számú melléklet a /2025. ( ) határozathoz.

HIDEGSÉG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉSE

2024. ÉV

TARTALOMJEGYZÉK

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

AZ ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS TARTALMI ELEMEINEK RÉSZLETEZÉSE

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I/1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a soron kívüli ellenőrzésre tervezett kapacitás felhasználása

Belső ellenőrzési feladat volumene

I/1/a. A 2024. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A tervfeladatok teljesítésének értékelése

Hidegség Község Önkormányzatánál tartott belső ellenőrzések

Soron kívüli ellenőrzések

I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I/2/a A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

I/2/b A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

I/2/c Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

I/2/d A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

I/2/e A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

I/2/f Az ellenőrzések nyilvántartása

I/2/g Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

I/3. A Tanácsadó tevékenység bemutatása

II. **A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

III. **Az intézkedési tervek megvalósítása**

III/1. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § ca) pont)

III/2. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § cb) pont)

Mellékletek:

I. **számú melléklet: 2024. évi ellenőri létszám és erőforrás**
II. **számú melléklet: 2024. évben lefolytatott ellenőrzések (terv-tény)**
III. **számú melléklet: Ellenőrzések részletes bemutatása**
IV. **számú melléklet: Intézkedési terv megvalósítása**

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A 2024. évi Belső Ellenőrzési Jelentés **Hidegség Község Képviselő-testülete által jóváhagyott 2024. évi Belső Ellenőrzési Terv** végrehajtásáról számol be.

A beszámoló célja, hogy Hidegség Község Képviselő-testülete önkormányzati szinten áttekinthesse a Közös Hivatalt érintő belső ellenőrzések eredményeit, valamint az ellenőrzési terv teljesítését, átláthatóságát.

A 2024. évi Ellenőrzési Jelentés a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a, valamint a Pénzügyminisztérium által 2024. évben közzétett, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján összeállítandó éves ellenőrzési terv és összefoglaló éves ellenőrzési terv, valamint éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elkészítéséhez elnevezésű Útmutató (továbbiakban: **Terv-beszámoló útmutató**) alapján készült.

A Belső Ellenőrzési Alapszabályt, valamint **Belső Ellenőrzési Kézikönyvet** a belső ellenőrzési vezető 2024. decemberében felülvizsgálta, az **új 2024. december 16**-án lépett hatályba. A szervezetre jellemző sajátosságok és a gyakorlati alkalmazás során feltárt hiányosságok, valamint a vonatkozó jogszabályok változásából eredő rendelkezések egyaránt átvezetésre kerültek.

A belső ellenőrzési vizsgálatokat lezáró ellenőrzési jelentések tartalmazták a megállapítások és következtetések minősítését. Ez alapul szolgálhat a belső kontrollrendszer fejlesztési területeinek meghatározásához.

A belső ellenőrök munkájuk során külső befolyástól mentesen, pártatlanul és tárgyilagosan jártak el, a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést a jogszabályban előírt szerkezetben és tartalommal állították össze.

A jelentéstervezet átadásakor a vizsgálatvezető és a belső ellenőr, indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető az ellenőrzöttel szóban ismertette az ellenőrzés tapasztalatait, a megállapításokat.

Az ellenőrzés során az ellenőrzött szervezetek, szervezeti egységek vezetői az ellenőrzési jelentés tervezetében foglaltakat elfogadták, észrevételt nem tettek.

A lezárt ellenőrzési jelentést követően az ellenőrzött szerv, szervezeti egység vezetői minden esetben elkészítették az intézkedési tervet, az intézkedések végrehajtásáról - ahol a határidő lejárt - beszámoltak.

A megállapításokra hozott intézkedési tervek végrehajtásának nyomon követését – **utóvizsgálat keretében – a 2025. évben kívánjuk bevezetni**, a 2024. évben lefolytatott belső ellenőrzési vizsgálatok alapján, **3 vizsgálatot tervezve az ellenőrzési kapacitásokat figyelembe véve. (Ezt már a 2025. évi belső ellenőrzési tervben is szerepeltettük.)**

A belső ellenőrök minden esetben törekedtek arra, hogy kialakítsák a belső ellenőrzési fókuszt, minden egyes belső ellenőrzési vizsgálatot megelőzően.

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS TARTALMI ELEMEINEK RÉSZLETEZÉSE

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I/1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a soron kívüli ellenőrzésre tervezett kapacitás felhasználása

A belső ellenőrzési feladat volumene

Hidegség Község Önkormányzata tagja a **Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnak** (továbbiakban: Társulás). A Tárulásnak 28 önkormányzat a tagja. Ezen belül a belső ellenőrzésre társult önkormányzatok és a Társulás belső ellenőrzésének ellátása Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Irodájának a feladata.

A 2024. évi önkormányzati választásokat követően **2024. november 21-én megtartott társulási alakuló ülésen Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzatán kívül 20 település jelezte társulási szándékát egyedi társulási megállapodás keretében a belső ellenőrzési feladatok ellátására. Az egyedi társulási megállapodások alapján 21 települési önkormányzat társul** a belső ellenőrzési feladatok ellátására. A belső ellenőrzésre újonnan társult önkormányzat **Csapod Község Önkormányzata, Fertőendréd Község Önkormányzata,** valamint **Petőháza Község Önkormányzata.**

A belső ellenőrzési feladatok volumene:

- 21 települési önkormányzat (ebből: 1 megyei jogú város, 2 város, 1 nagyközség, 17 község)
- 2 önkormányzati társulás,
- 10 nemzetiségi önkormányzat (ebből: 3 Sopronban, német, horvát, görög),
- 12 hivatal (ebből: 7 polgármesteri hivatal és 5 közös önkormányzati hivatal),
- 24 önkormányzat által alapított költségvetési intézmény (ebből: 7 Sopronban),
- 1 önkormányzati társulás által alapított költségvetési intézmény,
- 5 nemzetiségi önkormányzat által alapított költségvetési intézmény (ebből: 1 Sopronban),
- 12 önkormányzatok többségi tulajdonában álló gazdasági társaság (ebből: 8 Sopronban)

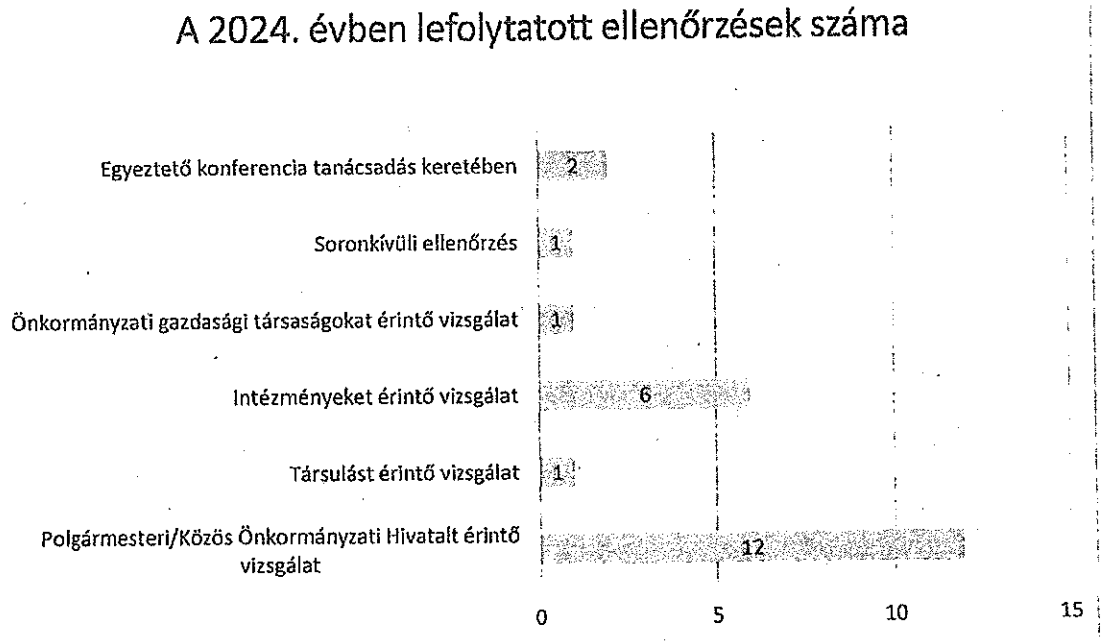
Továbbá Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata tagja a Sopron és Környéke Szociális – Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásnak is, amelynek belső ellenőrzését szintén a Belső Ellenőrzési Iroda látja el.

Összesen: 87 jogi személy, melyből 42 költségvetési szerv és 12 gazdasági társaság a 2025. évi Belső Ellenőrzési Terv tervezési időszakának adatai szerint.

A belső ellenőrzési tevékenységre vonatkozó belső ellenőrzési kézikönyvek felülvizsgálata és jóváhagyása 2024. decemberében, illetve 2025. januárjában megtörtént.

Annyi éves ellenőrzési jelentést készítettünk, ahány önkormányzat és önkormányzati társulás (23) szerepel a belső ellenőrzés nyilvántartásában.

A Belső Ellenőrzési Iroda által 2024. évben lefolytatott vizsgálatok bemutatása diagram segítségével:



I/1/a A 2024. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Szabályszerűségi ellenőrzés:

1. Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzatánál az információs és kommunikációs rendszer kontrollja és gyakorlata, a fejlesztés lehetőségei a Hivatalban. (áthúzódó vizsgálat)

2. Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzatánál a Hivatal kontrollkörnyezete egyes kontrollelemeinek kiépítettsége, a szabályzatok naprakészségének, szabályozási színvonalának az értékelése.

3. A Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnál az információs és kommunikációs rendszer és gyakorlata, a fejlesztés lehetőségei a társulás munkaszervezeténél. (áthúzódó vizsgálat)

4. 17 önkormányzat esetében a Hivatalok kontrollkörnyezete egyes kontrollelemeinek kiépítettsége, a szabályzatok naprakészségének és szabályozási színvonalának az értékelése (10 vizsgálatba szervezve).

Rendszerellenőrzés

1. Soproni Szociális Intézmény
2. Ágfalvi Váci Mihály Általános Iskola
3. Nakovich Mihály Általános Iskola és Óvoda
4. Fertőrákosi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
5. Fertődi Művelődési Háza és Szabadidőközpont
6. Sopron és Környéke Család és Gyermekjóléti Ellátás Intézete
7. Harkai Kerekerdő Óvoda (költségvetési szerv vezetőjének kérésére)

Tulajdonosi ellenőrzés

A Soproni Holding Vagyonkezelő Zrt. belső kontrollrendszerének kiépítettsége, a fejlesztés területeinek megjelölése.

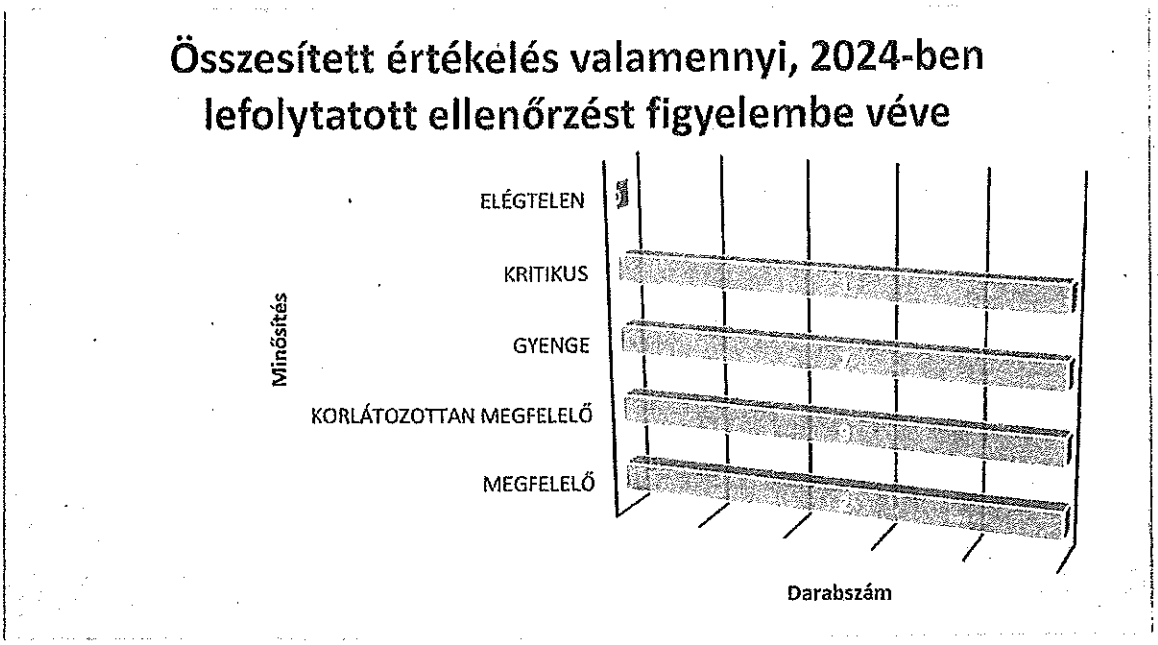
A tervfeladatok teljesítésének értékelése

Összességében 2024. évben a belső ellenőrzési feladat ellátására 2024-ben társult **18 önkormányzatnál, 2 önkormányzati társulásnál, 6 települési önkormányzati fenntartású intézménynél, illetve 1 soproni önkormányzati többségi tulajdonú gazdasági társaságnál** tartottunk belső ellenőrzést. Ez **21 vizsgálatot** jelentett, melyre **616 revizori napot** fordítottunk.

Ebből Hidegség Község Önkormányzata esetében:

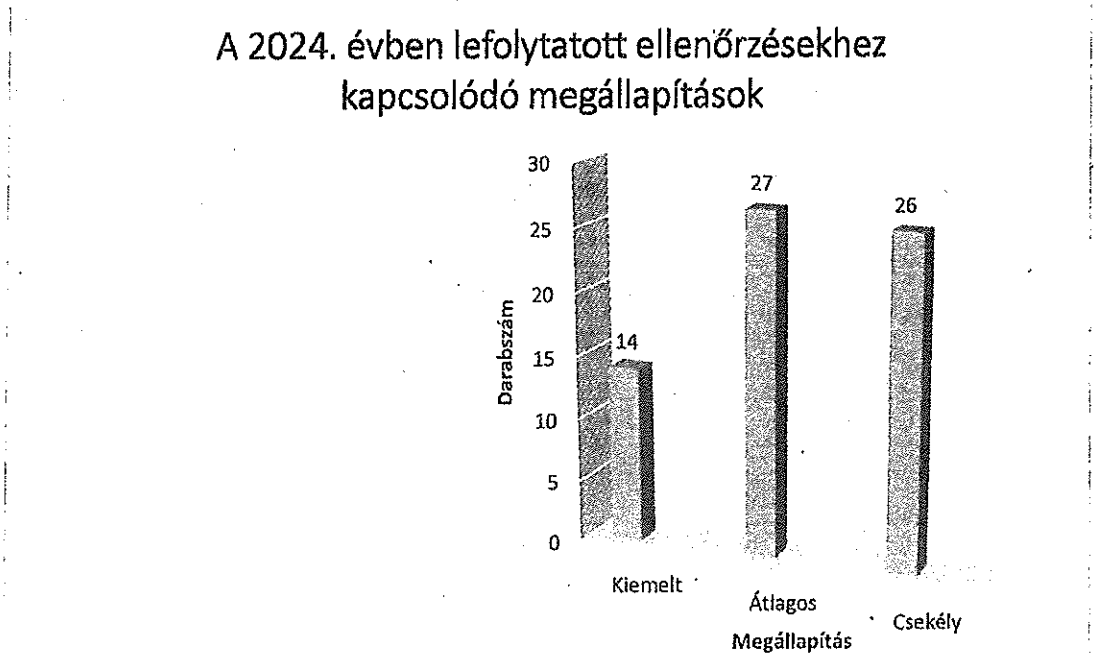
Ssz.	Ellenőrzés címe	Ellenőrzés típusa (Bkr. 21. § (3) bek. szerint)	Az ellenőrzés státusza (végrehajtott, áthúzódó)
1.	Hidegség Község Önkormányzati Hivatal kontrollkörnyezete egyes kontrollelemeinek kiépítettsége, a szabályzatok naprakészségének és szabályozási színvonalának az értékelése	szabályszerűségi ellenőrzés	2024-ben végrehajtott

A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv" előírásai szerint a belső ellenőr köteles **összesített értékelést** és véleményt megfogalmazni az általa ellenőrzött területről. Az értékelés 2024. évben az alábbiak szerint alakult:



- **megfelelő: 2**
- **korlátozottan megfelelő: 9**
- **gyenge: 7**
- **kritikus: 1**
- **elégtelen: -**

Az **összesített értékelést** összesen **67 megállapítás** támasztja alá. Megállapításainkat rangsoroltuk, aszerint, hogy milyen hatással vannak az ellenőrzött tevékenységre, beleértve a belső irányítási és ellenőrzési rendszer hatékonyságára és eredményességére vonatkozó befolyásukat:



- **kiemelt jelentőségű megállapítás: 14**
- **átlagos jelentőségű megállapítás: 27**
- **csekély jelentőségű megállapítás: 26**

Az elvégzett vizsgálatainkra az ellenőrzött szervezetek részéről észrevétel nem érkezett.

Az alábbiakban röviden összegezzük az egyes ellenőrzési jelentéseink főbb megállapításait. Értelemszerűen az „Éves ellenőrzési jelentésünk" ezen fejezete csak az adott önkormányzatra, önkormányzati társulásra vonatkozó vizsgálat megállapításait tartalmazza. Külön éves ellenőrzési jelentés készült minden önkormányzatra, és minden önkormányzati társulásra vonatkozóan.

Hidegség Község Önkormányzatánál tartott belső ellenőrzés:

1. **A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal kontrollkörnyezete egyes kontrollelemeinek kiépítettsége, a szabályzatok naprakészségének, szabályozási színvonalának az értékelése.**

A vizsgálat főbb megállapításai a következők voltak:

A belső ellenőrzés az „Ellenőrzési Programnak" megfelelően értékelte a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal kontrollkörnyezete egyes kontrollelemeinek **(Szervezeti és Működési Szabályzat (SzMSz), készpénzkezelésre vonatkozó kontroll, integrált kockázatkezelésre vonatkozó szabályozás)** kiépítettségét, a szabályzatok naprakészségét, szabályozási színvonalát.

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal a belső ellenőrzés által vizsgált, a kontrollkörnyezet részét képező szabályzatokkal rendelkezik. A kontrollok felépítése a jogszabályban foglaltakat érvényesíti, viszont tartalmukat tekintve az SzMSz, a pénzkezelési szabályzat, a kockázatkezelési szabályzat kiegészítése szükséges - a hiányzó tartalmi elemek tekintetében - a jelentésben foglaltak szerint.

A kontrollok dolgozók általi megismeréséről a hivatal vezetője gondoskodott, annak dokumentálása megtörtént.

Összességében vizsgálatunk során **2 csekély és 1 átlagos jelentőségű megállapítást tettünk.**

A megállapításainkhoz kapcsolódó **javaslataink** a következők voltak:

- *Az SzMSz kiegészítése a jelentésben foglaltak szerint.*
- *A Hivatal pénzkezelési szabályzatának pontosítása, kiegészítése, adaptálása.*
- *„Integrált kockázatkezelési szabályzat" mellékleteinek kiegészítése a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde folyamattérképével, folyamatleírásaival stb., a gazdálkodási feladatokra vonatkozóan.*

Az ellenőrzés nyomán kialakult véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **megfelelő.**

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

I/2 A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I/2/a A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

A Belső Ellenőrzési Iroda jogszabály által előírt **erőforrás meghatározását** az elfogadott **„Stratégiai Ellenőrzési Terv"** tartalmazza. A belső ellenőrzésnél a 2024. év elején **4 fő státusz** állt rendelkezésre a belső ellenőri feladatok ellátására. Ez áprilisban 1 fővel csökkent, tekintettel arra, hogy a korábbi belső ellenőrzési vezető nyugdíjba vonult.

Jelenleg az átlagos statisztikai állományi létszám: **3 fő.**

Összetétel:

belső ellenőrzési vezető

belső ellenőrzési munkatárs I.

belső ellenőrzési munkatárs II.

2024. évben nem került sor olyan vizsgálatra, amely külső szakértő bevonását eredményezte volna a belső ellenőri munkához.

A Belső Ellenőrzési Irodán belül a belső ellenőrök három csoportba sorolhatók: **belső ellenőrzési vezető, vizsgálatvezető, belső ellenőr.**

Az iroda ügykezelővel az előző évekhez hasonlóan nem rendelkezett, így a belső ellenőrzési vezető és a belső ellenőrzési munkatárs II. látták el az ügyiratok kezelését, továbbá valamennyi adminisztratív feladatot. A Hivatali Kapura történő átállást követően ez elsősorban a belső ellenőrzési vezető dolga.

Az éves ellenőrzési tervet a rendelkezésre álló kapacitás alapján határoztuk meg. **(1. melléklet)**

A feladatmegosztás kiválasztásánál kiemelt szempont volt az egyéni kompetenciák, szakmai felkészültség érvényesülése.

Az ellenőrzéssel foglalkozó munkatársak képzettsége és gyakorlata megfelelt a jogszabály által előírt általános és szakmai követelményeknek.

Valamennyi belső ellenőr rendelkezik szakirányú felsőfokú állami iskolai képesítéssel és szakirányú középfokú képesítéssel is.

A Belső Ellenőrzési Iroda az **„Éves Képzési Tervében"** foglaltakat az alábbiak szerint hajtotta végre:

- minden nap nyomon követjük a Magyar Közlönyben megjelent számokat, amelyről rendszeresen konzultálunk;
- az ún. „Költségvetési Levelek" szakfolyóirat fontosabb kérdéseit szintén havonta átbeszéltük;
- rendszeresen tanulmányoztuk a Pénzügyminisztérium, valamint az Állami Számvevőszék, illetve Magyar Kincstár honlapját, módszertani segédleteit, korábban meghozott döntéseit;
- figyelemmel kísértük a társulásban végzett belső ellenőrzés sajátosságait, az ASP rendszerrel kapcsolatos követelményeket;
- Saldo kiadványok olvasása, részvétel a Saldo által szervezett belső ellenőrzési szakmai konferencián;
- A belső ellenőrök számára előírt esedékes kötelező képzésen (ÁBPE) 2024-ben minden érintett belső ellenőr részt vett;
- A köztisztviselők kötelező PROBONO képzéseinek keretében olyan témaköröket választottunk, amelyek fejlesztették szakmai ismereteinket, ezzel támogatva az éves ellenőrzési tervünk hatékonyabb teljesítését (többek között közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok kezelése). Az éves képzési kreditet valamennyi belső ellenőr megszerezte.

A 2024. évre előírt kötelező képzéseknek eleget tett az iroda, így az államháztartásért felelős miniszter nyilvántartásában (Belső Ellenőrök Hatósági Nyilvántartása) minden belső ellenőr regisztrációja biztosított.

A Belső Ellenőrzési Iroda tárgyi feltételei, mind az irodai elhelyezést, mind a számítástechnikai eszköz-ellátottságot tekintve jók.

Tekintettel arra, hogy a belső ellenőrzési munkatárs I. a jogszabály adta, nők kedvezményes öregségi nyugdíjba vonulásának lehetőségével élve előreláthatólag 2025. év júniusában nyugdíjba vonulását tervezi, minimum 1 fő felvétele indokolt az elkövetkező időszakban a feladatok sokrétűsége, összetettsége miatt.

Ennek a kérdésnek a megoldására 2024. októberében belső ellenőri állásra pályázati felhívás került kiírásra, mely azonban sikertelenül zárult. 2025. év első felének egyik megoldandó kérdése ez lesz.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőrzés kialakításáról a költségvetési szerv vezetője gondoskodott az Áht. 70. § (1) bekezdésének megfelelően.

2024. október 1-jétől önálló szervezeti egységként, Belső Ellenőrzési Iroda néven működik a belső ellenőrzés. Az Iroda a költségvetési szerv vezetőjének alárendelten, szervezetileg az ellenőrzött területektől elkülönítetten helyezkedik el, végzi tevékenységét. A függetlenség biztosításának eszköze, hogy a belső ellenőrök a belső ellenőrzési vezető alárendeltségébe tartoznak.

A jelentés-tervezetet a vizsgálatvezető kizárólag az ellenőrzött szervezet vezetőjével egyeztette, biztosítva a befolyástól mentes, objektív megállapításokat.

A jelentés-tervezet átadását követően minden ellenőrzött számára biztosítva volt a 8 napon belüli észrevételezési lehetőség. Az ellenőrzések lezárására a nemleges észrevételt követően került sor.

A jelentés-tervezetre beérkezett észrevételeket a vizsgálatvezető megvizsgálja és a Bkr. 42. § (7)-(8) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

A 2024. év során egy esetben sem volt észrevétel az ellenőrzöttek részéről.

A már lezárt ellenőrzési jelentéseket tájékoztatásul a belső ellenőrzési vezető minden esetben megküldte tájékoztatásul az érintett polgármestereknek, alpolgármestereknek.

I/2/c Összeférhetetlenségi esetek

A 2024. évi belső ellenőrzések során nem sérültek a Bkr. 20. § szerinti összeférhetetlenségi rendelkezései.

A Belső Ellenőrzési Iroda az összeférhetetlenségi szabályokat betartotta.

Jelenleg bevezetés alatt álló gyakorlat, hogy a belső ellenőrök az éves ellenőrzési terv végrehajtását megelőzően nyilatkozatukkal igazolják, hogy a hivatkozott jogszabály, valamint a belső ellenőrök etikai kódexe és a Kttv. által definiált összeférhetetlenség az ellenőrzések során nem áll fenn.

I/2/d A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A 2024. évi belső ellenőrzések során a belső ellenőri jogok nem sérültek, korlátozások nem történtek. A Bkr. 25. § a-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e Belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A végrehajtás során az ellenőrzés alá vont szervezeti egységek, intézmények, gazdasági társaságok a jogszabályban meghatározott kötelezettségeiket teljesítették, a vizsgálat alá vont dokumentumokhoz való hozzáférést biztosították. Az ellenőrzött szervezet vezetői a helyszíni vizsgálat megkezdésekor az értesítésnek megfelelően jelen voltak.

Az ellenőrzés megszakítására és felfüggesztésre nem volt szükség.

I/2/f Az ellenőrzések nyilvántartása

A Bkr. 47. §, illetve 50. §-a alapján a belső ellenőrzési vezető nyilvántartást vezetett egységes táblázatban az elvégzett belső ellenőrzésekről, az intézkedési tervekről, gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok központi irattárba helyezéséről, az ellenőrzési mappák megőrzéséről kézi irattár segítségével.

Az ellenőrzés dokumentumait a belső ellenőrök az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályok betartásával kezelik és tárolják a napi munkavégzés során. A belső ellenőrök a lezárt ellenőrzések anyagát irattárba helyezik (megbízólevéllel, ellenőrzési programmal, illetve ellenőrzési jelentéssel).

I/2/g A belső ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrző szervek közötti együttműködés jegyében az **Állami Számvevőszék Elnöke** - az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 33. § (2) bekezdésében foglaltak szerint - **a belső ellenőrzési vezetőt minden esetben értesítette,** ha a hatáskörébe tartozó szerv intézkedési terve hiányos, vagy más okból nem volt elfogadható.

A belső ellenőrzés **kiemelt fejlesztési területként** jelölte meg – a szerzett tapasztalatok alapján – az ellenőrzött szervezetek **integrált kockázatkezelési rendszerének, kritériumrendszerének** a fejlesztését. Jelentős előrelépés történt a belső ellenőrzésre társult önkormányzatok hivatalánál, valamint a vidéki intézmények esetében is a szabályozottság megfelelő, a vonatkozó jogszabályokon alapuló kialakításában, és a gyakorlat új alapokra helyezésében. A közös egyeztetések során a belső kontrollrendszer egyéb elemei is érintve lettek (például az ellenőrzési nyomvonalak alapjainak közös kialakítása is megtörtént). Hasonló tanácsadási fórumokat kíván szervezni a belső ellenőrzés a 2025. évben a soproni intézmények vezetői részére is.

Monitoring stratégia kialakítása és működtetése a másik kiemelt fejlesztési terület volt. A Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában a közös egyeztetéseknek megfelelően új Monitoring Stratégia és Szabályzat került kialakításra. A tevékenységek mérését elősegítő indikátorok meghatározása osztályonként elkezdődött, ebben nagy előrelépés történt a Polgármesteri Hivatalban. Ezen munka folytatását 2025. évben is támogatja a belső ellenőrzés, valamint a monitoring stratégia vidéki hivatalokban és intézményekben történő fejlesztése is nagy célunk.

Összességében elmondható, hogy a belső ellenőrzés legfontosabb célkitűzése valamennyi ellenőrzött tekintetében a TANÁCSADÁS fokozása a megfelelő szabályozottság és működés érdekében, amelyet a vonatkozó jogszabályok 2024. évi változásai is lehetővé tesznek, és támogatnak.

A belső ellenőrzés jogszabályi környezetében a közelmúltban bekövetkező előremutató változás következtében a tanácsadó tevékenység jelentősebb hangsúlyt kapott.

A „tanácsadó tevékenység" fogalma kiegészült annak *konzultációs* jellegével, melyet a 2025. januárjában hatályba lépő, a **The Institute of Internal Auditors (Belső Ellenőrök Intézete IIA) által kiadott Globális Belső Ellenőrzési Normák is megerősítenek.**

A Belső Ellenőrzési Iroda az eddigi ellenőrzési tapasztalatai alapján is ennek fontosságát kívánja hangsúlyozni a tanácsadási egyeztetések létrehozásával – segítve ezzel a költségvetési szervek vezetőinek munkáját a megfelelő szabályozottság és gyakorlat kialakítása érdekében.

Országosan bevett szokás továbbá a belső ellenőrzési szakmai életben, hogy a belső ellenőrzés megelőző vizsgálatán keresztül készülnek fel a költségvetési szervek a nagy külső, többek között az Állami Számvevőszék, Magyar Államkincstár ellenőrzéseire. Az éves ellenőrzési tervünket is ennek mentént állítottuk össze, ezért rendszeres jelleggel nyomon követjük a fentebb megjelölt ellenőrző szervek döntéseit, módszertani útmutatóit.

Ez megítélésünk szerint is kiváló gyakorlat. A belső ellenőrzés azon funkcióját erősíti, amely megállapításaival és javaslataival elősegíti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A jövőben a Belső Ellenőrzési Iroda – figyelembe véve az éves belső ellenőrzési tervezés megelőző kockázatelemzésének eredményeit – a fentebb vázolt gyakorlatok alkalmazását is rendszeresíteni kívánja.

I/3) A tanácsadó tevékenység bemutatása

A Belső Ellenőrzési Iroda a Társuláson belül 2024-ben megkezdte, és 2025-ben folytatja tanácsadó tevékenységét az integrált kockázatkezelés szabályozottságát és gyakorlati megvalósítását illetően. A tanácsadást az általánosan megállapítható hiányosságok, valamint a több esetben fellehető jogszabályellenes gyakorlat alapozta meg.

2025-ben emellett a monitoring stratégia és szabályozottság megalapozása, illetve az indikátor-rendszer továbbfejlesztése kapcsán tervez a belső ellenőrzés általános tanácsadó egyeztetéseket.

2024. évben tartott tanácsadások jellemzői:

célkitűzése: a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő, a szervezet sajátosságait tükröző, rá adaptált belső szabályzatok kialakítása, majd azt követően a szabályzatnak megfelelő, a munkamenetet elősegítő gyakorlat kialakítása.

hatóköre: polgármesteri hivatalok vezetői, intézmények vezetői, külön egyeztetés a sajátos ellenőrzési nyomvonalak kialakítása érdekében a nemzetiségi önkormányzatok által fenntartott intézmények – iskolák, óvodák – tekintetében;

megvalósítás módszere: személyes konzultációs egyeztetés tartása 3 alkalommal;

ütemezése: 2024. július, október, valamint november hónapokban;

A tanácsadás keretében elméleti és gyakorlati információkkal olyan módszertani segítséget kaptak a jegyzők és intézményvezetők, hogy:

- a megfelelő folyamatokat azonosítani
- a szabályzatot kialakítani
- a kockázatokat kezelni tudják.

A belső ellenőrzési vezető információellátottsága:

Rendszeresen részt a Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala vezetői értekezletén.

II) A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN

II/1) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A kiemelt megállapítások bemutatása az Útmutató előírása alapján:

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Az érintett önkormányzat kapcsán kiemelt jelentőségű megállapítás 2024-benlefolytatott belső ellenőrzési vizsgálat kapcsán nem volt.	-	-	-

II/2) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

Hidegség Község Önkormányzatánál a belső kontrollrendszer általános értékelése az utolsó e tárgyban tartott átfogó belső ellenőrzés alapján, a következő átfogó ellenőrzésig a következők szerint alakult:

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK

Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal esetében:

A 2024-ben a **kontrollkörnyezet** részeként a belső ellenőrzés a hivatali Szervezeti és Működési Szabályzat, készpénzkezelési tevékenységet szabályozó kontroll, illetve az integrált kockázatkezelésre vonatkozó kontroll kiépítettségét, naprakészségét, szabályozási színvonalát értékelte.
A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal a belső ellenőrzés által vizsgált, a kontrollkörnyezet részét képező szabályzatokkal rendelkezik. A kontrollok felépítése a jogszabályban foglaltakat érvényesíti, tartalmukat tekintve az SzMSz, a pénzkezelési szabályzat és a kockázatkezelési szabályzat néhány ponton történő kiegészítése vált szükségessé. Az integrált kockázatkezelési szabályzat mellékleteinek kiegészítését javasolta a belső ellenőrzés a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde folyamattérképével, folyamatleírásaival a gazdálkodási feladatok tekintetében.
A 2024. évi ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területekről, illetve folyamatokról összességében megfelelő volt.

Az **integrált kockázatkezelés** területén a 2019. évet megelőzően a gyakorlatban kockázatfelmérést, kezelést a Hivatalban nem végeztek. 2019. év második fele volt az első, amikor ezt a munkát is elkezdték megvalósítani. Az elkezdett munka - intézkedések végrehajtása - 2020. évre áthúzódott. Pozitív, hogy a feladat megszervezése elkezdődött, azonban az alkalmazott kockázatkezelés nem felelt meg az „integrált" kockázatkezelés PM Módszertanában foglaltaknak: nem készült folyamattérkép, kockázati univerzum, integrált kockázati leltár, KKM, kockázati térkép. A kockázatok meghatározására apparátus értekezletet tartottak és az ún. „kockázati önértékelés" módszerével állapították meg a kockázatokat, melyek felszámolására intézkedési tervet készítettek. **2024. évben a kockázatkezelés gyakorlatát ténylegesen nem vizsgálta a belső ellenőrzés, de a kialakított jogi szabályozási környezet alapján tényleges integrált kockázatkezelés végezhető a Hivatalban.**

A **kontrolltevékenységek** megfelelősségét a pénzgazdálkodási jogkörök szabályozása vonatkozásában minősítettük. A hatályos kontroll maradéktalanul továbbra sem felel meg az Ávr. hatályos rendelkezéseinek. A gazdasági eseményekhez kapcsolódó pénzgazdálkodási jogköröket a csatolt utalványrendeleten hiánytalanul, az arra felhatalmazott személyek gyakorolták. Az elszámolások alapbizonylattal alátámasztottak voltak.

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal az összes olyan kontrollal rendelkezik, melyet jogszabály előírt az **információs és kommunikációs rendszer** kontrollkörnyezetének kialakítására. A kontrollok szabályozási színvonala megfelelő volt. A Hivatal információs és kommunikációs rendszere biztosítja a munkavégzéshez, a döntések meghozatalához szükséges információ rendelkezésre állását, a belső információáramlást, a külső kommunikációt, az iratkezelést. A Hivatal kialakította a szervezeti integritást sértő bejelentések kezelésének rendszerét, biztosított a közérdekű adatok megfelelő kezelése. A Hivatal vezetése úgy látja, hogy a jelenleg kialakított információs és kommunikációs rendszer megfelelő működést biztosít a kis létszámú hivatalnak.

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik a **monitoring** rendszer jogszabályban előírt kontrolljaival: „Monitoring szabályozás és stratégia". A szervezeti teljesítmény monitoringja terén rendelkezik a Hivatal középtávú „Stratégiai Tervvel". Egyéni

teljesítményértékelési rendszert működtetnek, de indikátort nem dolgoztak ki és nem alkalmaznak. 2021. évben nem alkalmaztak „önellenőrzési kérdéslistát" és „vezetői monitoringot". A belső kontrollrendszer monitoringja terén 2021. évben a Hivatalban végeztek kockázatfelmérést és készítettek intézkedési tervet, melynek figyelemmel kísérésére intézkedtek. A Hivatal 2021. évre vonatkozóan elkészítette a „Vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működéséről" című dokumentumot, melyet a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjesztettek a képviselő-testület elé.

III) AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA

III/1) Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § ca) pont)

A belső ellenőrzési vezetőhöz az érintett önkormányzat kapcsán nem érkezett be külső vizsgálathoz kapcsolódó intézkedési terv végrehajtásáról tájékoztatás.

III/2. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. cb) pont)

A Belső Ellenőrzési Iroda minden jelentését javaslatokkal és ajánlásokkal zárta, megjelölve a feladatot, felelőst és a határidőt. **2024. évben lezajlott (illetve 2023-ról áthúzódó) belső ellenőrzési vizsgálatokhoz kapcsolódóan a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás társult önkormányzatai összesen 95 javaslatot** tettünk. Főbb javaslatainkat az „Éves ellenőrzési jelentésünk" egyes összegző vizsgálati megállapításai után rögzítettük.

A belső ellenőrzés „Ellenőrzési Jelentései" a hiányosságok feltárása mellett, azok kijavítására irányuló javaslatokat - feladat, felelős, határidő megjelölésével - is tartalmaztak. Ezzel az ellenőrzés jelentősen segítette az ellenőrzött szervezetek, szervezeti egységek vezetőit intézkedési terv készítési feladataik ellátásában.

„Intézkedési Terv" Hidegség Község Önkormányzatánál megtartott ellenőrzések vonatkozásában: a belső ellenőrzés kapcsán elkészült a szükséges „Intézkedési Terv". A Bkr. 46. §-ában foglalt jelentési kötelezettségnek a költségvetési szerv vezetője eleget tett.

1. számú melléklet: Létszám és erőforrás
2. számú melléklet: Ellenőrzések
3. számú melléklet: Tevékenységek
4. számú melléklet: Intézkedések megvalósítása a belső ellenőrzés javaslatai alapján

Sopron, 2025. február 5.

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 1. Sopron, Fő tér 1.

Dr. Kányási Zsófia
Belső Ellenőrzési Iroda
irodavezető
belső ellenőrzési vezető

PM r. sz. 511.73.90

2024. évi ellenőri létszám és erőforrás

1. számú melléklet a 2024. év Éves Ellenőrzési Jelentéséhez

opron Megyei Jogú Város Önkormányzata opron és Térsége Önkormányzati Társulás opron és Környéke Szociális- yermekjóléti Intézményfenntartó Társulás	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betölteni tervezett álláshely		rendelkezésre álló létszám (fő)		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
első Ellenőrzési Iroda összesen (2024. prilisig 4 fő, azt követően a belső llenőrzési vezető nyugdíjba vonulása miatt 3 ő + sikertelen álláskiírás)	0,00	3+1	0,00	3+1	0,00	616	0,00	0,00	0,00	0,00		616
I. Önkormányzat összesen												0,00
1. Polgármester hivatali ellenőrzések		3+1		3		180+74+62	0,00	0,00	15	0,00		316
2. Önkormányzati intézmények ellenőrzése						30						30
3. Önkormányzat gazdasági társaságai (tulajdonosi ellenőrzés)						90						90
4. Nemzetiségi önkormányzatok						0						0
II. Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás érintett hivatalai, intézményei, gazdasági társaságai, nemzetiségi önkormányzatai						270						270
III. Sopron és Környéke Szociális – Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás						30						30

2024. évi ellenőrzések (típusonként)

2. számú melléklet a 2024. év Éves Ellenőrzési Jelentéséhez

	Szabályszerűségi ellenőrzés darab		Tulajdonosi Ellenőrzés		Rendszerellenőrzés darab		Teljesítmény-ellenőrzés darab		Informatikai ellenőrzés darab		Utóellenőrzés darab		**Ellenőrzések összesen**	
Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás, Sopron és Környéke Szociális-Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás	**Terv**	**Tény**	**Terv**	**Tény**	**Terv**	**Tény**	**Terv**	**Tény**	**Terv**	**Tény**	**Terv**	**Tény**	**Terv**	**Tény**
	13	13 (+ 1 soron kívüli) 2 vizsgálat áthúzódó vizsgálat, jelenleg is zajlik	1	1	6	6	0	0	1 (külső)	0	0	0	20 (+1 külső)	20+1 (0 külső)

3. számú melléklet a 2024. év Éves Ellenőrzési Jelentéséhez

Hidegség Község Önkormányzatának 2024. évi belső ellenőrzési terv teljesítése

Sorszám	*Az ellenőrzött, szerv, szervezeti egység*	*Az ellenőrzés tárgya*	*Az ellenőrzés célja*	*Az ellenőrzés módszere*	*Az ellenőrzés típusa*	*Az ellenőrzési időszak*	*Vizsgálat vezető (belső ellenőrök)*
1.	**Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal**	**A Hivatal kontrollkörnyezete egyes kontrollelemeinek kiépítettsége, a szabályzatok naprakészségének, szabályozási színvonalának az értékelése**	Annak vizsgálata, hogy a hivatal kiválasztott szabályzatai megfelelnek-e naprakészség és a megfelelő szabályozási színvonal követelményének (dokumentumok elemzése) **Ellenőrzött időszak: 2023-2024. évek**	A belső ellenőrzés az „Ellenőrzési Programnak" megfelelően értékelte a Hivatala kontrollkörnyezete egyes kontrollelemeinek **(SzMSz, pénzkezelésre vonatkozó kontroll, integrált kockázatkezelésre vonatkozó szabályozás)** kiépítettségét, a szabályzatok naprakészségét, szabályozási színvonalát. (módszer: dokumentumok elemzése)	Szabályszerűségi ellenőrzés	2024. május 28. napjától 2024. június 27. napjáig **12 revizori nap**	**Eljáró ellenőr:** Simonné Kristóf Mariann belső ellenőrzési munkatárs

Intézkedési tervek megvalósítása 2024.

4. számú melléklet a 2024. év Éves Ellenőrzési Jelentéséhez

	2023. évről áthúzódó intézkedések	Tárgyévi intézkedések	2024-ben végrehajtott intézkedések az ellenőrzött által nyújtott jelentés alapján	2025-re áthúzódó intézkedések
	DB			
Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás társult önkormányzatai esetében	-	95	84/ kész, illetve folyamatban van	**3db 2024-ben lefolytatott vizsgálat esetében** az intézkedési tervek 2025-ben születettek meg. Ez **11 intézkedést érint**. Illetve 2 esetben a vizsgálat lefolytatása is áthúzódott 2025-re, áthúzódó vizsgálatként az jelenleg is zajlik.
Ebből Hidegség Község Önkormányzatát érintően	-	**3**	3 kész	-

8. melléklet

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

A) Alulírott **dr. Jakab Zsolt**, a **Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv vezetője** jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: Belső szabályzataink lefedik a szervezet teljes tevékenységét. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a szabályzatokat évente felülvizsgáljuk, szükség esetén módosítjuk. A belső- külső ellenőrzés tapasztalatait a szabályzat készítésnél mindig figyelembe vesszük. A belső szabályzatok segítik a feladatellátás szabályos végrehajtását. A munkaköri leírások igazodnak a szabályzatokhoz.

A költségvetési szervnél kialakított kontrollkörnyezet világossá teszi a szervezeti struktúrát, biztosítja a folyamatok átláthatóságát. Egyértelműek a felelősségi és hatásköri viszonyok, feladatok. Meghatározottak és elfogadottak a szervezet etikai elvárásai, a humán erőforrás kezelés átláthatóan működik. Biztosított a szervezeti célok és értékek irányába való elkötelezettség fejlesztése, elősegítése.

Az emberi erőforrások a teljes körű feladatelvégzéshez nem elegendőek, a dolgozók leterheltek. A munkatársak továbbképzésére továbbképzési tervet készítünk. A köztisztviselők teljesítményét évente értékeljük.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

Az integrált kockázatkezelési rendszer keretein belül kialakításra került a szervezet kockázatkezelési stratégiája. Meghatároztuk a kockázattűrő képesség mértékét, a kockázatkezelési folyamatok szabályozottak. A kockázatkezelési tevékenység eredményeként a 2024. költségvetési évre vonatkozóan készült integrált kockázatkezelési intézkedési terv.

Kontrolltevékenységek:

A kontrollfolyamatok a jogszabályi előírások szerint szabályozottak, a kontrolltevékenység megfelelően működött.

Információs és kommunikációs rendszer:

Az előadók és a jegyző döntéshozatalához közérthető módon, teljeskörűen biztosítottak az információk. Az információ átadás különböző formái szabályozva vannak. Az információk megfelelő módon jutnak el a vezetőkhöz és az alkalmazottakhoz, kis létszámú hivatalnál, 1 irodában megjelenve, a szóbeli és az írásbeli formák gyakoriak a kapcsolattartásnál. A kialakított információs és kommunikációs rendszer biztosítja a nem várt, nem kívánatos események jelentésének, kezelésének hatékonyságát.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A monitoring rendszer működtetése során a 2024. évre vonatkozó integrált kockázatkezelési intézkedési tervben foglaltak végrehajtásának felülvizsgálata megtörtént. Törekedtünk a folyamatba épített monitoring megfelelő működtetésére, az egyedi értékeléseknél nagy mértékben támaszkodtunk a belső ellenőrzés tevékenységére.

Az általam vezetett szervezetnél a belső kontrollok alábbi területei igényelnek fejlesztést:

A belső kontrollrendszer eleme fejlesztést igényel, annak folyamatos karbantartása, működtetése javasolt.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

A költségvetési szerv vezetőjeként a belső kontrollok témakörében eleget tettem a tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségemnek.

Kelt: 2025. április 29.

P. H.

.....

dr. Jakab Zsolt jegyző

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....

9. melléklet

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2025. (V. 16.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

[1] A rendelet célja, hogy bemutassa Hidegség Község Önkormányzata 2024. évi gazdálkodását, a feladatai ellátásához rendelkezésre álló forrásokat, és számot adjon azok felhasználásáról.
[2] Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A Képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az 1. mellékletben foglaltak szerint 114 518 804 Ft bevétellel, és a 2. mellékletben foglaltak szerint 100 240 690 Ft kiadással jóváhagyja.

2. § A Képviselő-testület a felhalmozási célú kiadásokat a 3. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

3. § A Képviselő-testület a működési célú pénzeszközátadásokat a 4. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

4. § A Képviselő-testület a működési célú bevételek és kiadások mérlegét az 5. mellékletben, a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 6. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

5. § A Képviselő-testület az Önkormányzat által biztosított közvetett támogatások összegét a 7. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

6. § Az eszközök vagyonkimutatását a 8. melléklet, a források vagyonkimutatását a 9. melléklet tartalmazza.

7. § Az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulását a 10. melléklet mutatja be.

8. § A pénzeszközök változását a 11. melléklet tartalmazza.

9. § A Képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi maradvány kimutatását a 12. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

10. § Az Önkormányzat által biztosított hitelek és kölcsönök alakulását a 13. melléklet tartalmazza.

11. § Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeit a 14. melléklet tartalmazza

12. § Az Önkormányzat több éves kihatással járó döntései a 15. melléklet tartalmazza.

13. § Az Európai Uniós támogatással megvalósuló projektek kiadásait, valamint az Önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulását a 16. melléklet tartalmazza.

14. § Az Önkormányzat 2024. évben önként vállalt feladatot nem látott el, valamennyi – jelen rendeletben foglalt - bevétele és kiadása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése szerinti kötelező feladatai ellátását szolgálta.

15. § A jelen rendelet kihirdetését követő második napon hatályát veszti az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 16.) önkormányzati rendelet.

16. § Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és 2028. december 31-én hatályát veszti.

Hidegség, 2025. május 6.

Tömördy Kristóf
polgármester

dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Hidegség, 2025. május 16.

dr. Jakab Zsolt
jegyző

1. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Hidegség Község Önkormányzata 2024. évi bevételeinek alakulása

(adatok forintban)

		Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Előző évi teljesítés (tájékoztató adat)
I.	**B1.**	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**23 343 700**	**26 260 111**	**26 260 111**	**25 207 899**
1.	B111.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 063 700	19 823 700	19 823 700	18 313 952
2.	B112.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
3.	B113.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 010 000	3 010 000	3 010 000	2 935 813
4.	B114.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 839 671	2 839 671	2 730 965
5.	B115.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		586 740	586 740	586 740
6.	B116.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
7.	B12.	Elszámolásból származó bevételek				
8.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /központi kezelésű előirányzatok /				174 000
9.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /fejezeti kezelésű előirányzatok				
10.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szerveiktől/				278 429
11.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /társulások és költs. szerv/				
12.	B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről /nemzet. önkorm. és költs. sz. /				188 000
II.	**B2.**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	**-**	**-**	**-**	**60 515 320**
1.	B23.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.	B21.	Felhamozási célú önkormányzati támogatások				
3.	B24.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel/egyéb vállalkozásoktól Soproni Vízmű/				
4.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fejezeti kezelésű előirányzatok/				
5.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /fej. kez. előir. EU-s prog. és azok hazai társf. /				60 515 320
6.	B25.	Egyéb felhalm. célú tám. bevételei államháztartáson belülről /önkorm. és költs. szerveiktől/				
III.	**B3.**	**Közhatalmi bevételek**	**8 250 000**	**14 760 000**	**14 561 371**	**10 065 585**
1.	B311.	Termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	100 000	200 000	186 340	122 809
2.	B34.	Építményadó	250 000	250 000	230 676	249 184
3.	B34.	Telekadó	3 500 000	4 500 000	4 418 238	3 865 785
4.	B351.	Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó	4 000 000	8 800 000	8 731 739	5 397 360
5.	B354.	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része				
6.	B355.	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	300 000	400 000	390 900	247 800
7.	B36.	Igazgatási szolgáltatási díj				
8.	B36.	Szabálysértési bírság és közigazgatási bírság önkormányzatot megillető része				

9.	B36.	Egyéb bírság				
10.	B36.	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	610 000	603 478	182 647
IV.	**B4. Működési bevételek**		**3 567 800**	**5 157 800**	**5 097 490**	**11 157 744**
1.	B401.	Készletértékesítés				
2.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /tárgyi eszközök bérebeadásából származó bevételek/	2 769 000	3 169 000	2 714 436	2 429 450
3.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke /egyéb szolgáltatásokból származó bevételek/	40 000	40 000	495 125	
4.	B404.	Tulajdonosi bevételek /tárgyi eszközök haszonbérbe adásából származó bevételek/				6 159 698
5.	B404.	Tulajdonosi bevételek /önkormányzati többségi tulajdonó vállalkozástól kapott osztalék/				
6.	B404.	Tulajdonosi bevételek /egyéb részesedések után kapott osztalék/				
7.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		150 000	104 879	
8.	B405.	Ellátási díjak /óvodai étkezők/				
9.	B405.	Ellátási díjak /iskolai étkezők/				
10.	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	758 800	908 800	894 889	2 319 397
11.	B407.	Általános forgalmi adó visszatérülés				
12.	B408.	Kamatbevételek /pénzeszközök után kapott kamat/			12	18
13.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
14.	B410.	Egyéb működési bevételek			54 281	53 340
15.	B411.	Egyéb működési bevételek /Előző évi kiadás visszatérülések/		890 000	833 868	195 841
V.	**B5. Felhalmozási bevételek**			-	-	-
1.	B52.	Ingatlanok, egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
VI.	**B6. Működési célú átvett pénzeszközök**		-	-	-	-
1.	B62.	Működési célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /önk. többségi tul. nem pü. v./				
2.	B63.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /egyéb civil szervezetektől/				
3.	B65.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök /háztartásoktól/				
VII.	**B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			**170 000**	**170 000**	**340 000**
1.	B72.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése államh. kívülről /egyéb civil szervezetek/				
2.	B75.	Felhalm. célú átvett pénzeszközök		170 000	170 000	340 000
VIII	**B8. Finanszírozási bevételek**		**67 745 355**	**68 429 832**	**68 429 832**	**37 964 046**
1.	B8121	Forgatási célú értékpapírok beváltása				
2.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	67 745 355	67 745 355	67 745 355	37 030 298
3.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések		684 477	684 477	933 748
Összes bevétel a központi irányítószervi támogatás (B816) nélkül			**102 906 855**	**114 777 743**	**114 518 804**	**145 250 594**

2. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Hidegség Község Önkormányzata 2024. évi kiadásainak alakulása

(adatok forintban)

		Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Előző évi teljesítés (tájékoztató adat)
I.	**K1. Személyi juttatások**		**15 509 805**	**17 694 968**	**15 952 918**	**13 437 153**
1.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	5 612 300	5 612 300	4 926 405	3 505 657
2.	K1102.	Normatív jutalmak	383 400	383 400	350 000	282 900
3.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat				
4.	K1105.	Végkielégítés				
5.	K1107.	Béren kívüli juttatások				
6.	K1109.	Közlekedési költségtérítés				
7.	K1110.	Egyéb költségtérítések				
8.	K1112.	Szociális támogatások				
9.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	176 400	176 400	144 900	190 600
10.	K121.	Választott tisztségviselők juttatásai	8 096 000	9 298 000	8 432 019	8 096 000
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	441 705	1 124 868	1 124 868	527 805
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások	800 000	1 100 000	974 726	834 191
II.	**K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó**		**1 622 880**	**1 869 010**	**1 739 490**	**1 375 116**
III.	**K3. Dologi kiadások**		**19 797 700**	**28 703 389**	**24 843 744**	**20 898 655**
1.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése /könyvek, folyóiratok, jogi információk, gyógyszerek/	65 000	65 000	4 717	11 008
2.	K313.	Árubeszerzés				
3.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /irodaszerek, hajtó és kenőanyagok, munkaruha, tisztítószerek/	1 177 000	1 577 000	1 561 092	1 103 236
4.	K321.	Inform. szolgáltatások igénybevétele /inf.eszközök karbantartása, szoftver bérlet, Internet díja/	400 000	400 000	334 706	357 009
5.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások /telefon díjak/	60 000	60 000	52 800	49 300
6.	K3311	Villamosenergia szolgáltatás díja	3 105 000	5 905 000	5 714 433	2 572 945
7.	K3312	Gázenergia szolgáltatás díja	3 722 000	2 422 000	1 258 578	4 195 062
8.	K3314	Víz-éc csatornaszolgáltatás díja	320 000	520 000	401 498	132 726
9.	K332.	Vásárolt élelmezés				
10.	K333.	Bérleti és lízing díjak				
11.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 550 000	1 550 000	866 116	995 386
12.	K335.	Közvetített szolgáltatás		100 000	470	
13.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	400 000	500 000	282 850	2 316 123
14.	K337.	Egyéb szolgáltatások	3 404 700	2 598 700	2 502 954	4 317 502
15.	K341.	Kiküldetések kiadásai				

16.	K342.	Reklám- és propagandakiadások	990 000	409 000	120 100	135 100
17.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 604 000	3 685 000	2 994 109	3 076 495
18.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó	400 000	8 211 689	8 107 000	883 000
19.	K355.	Egyéb dologi kiadások	600 000	700 000	642 321	753 763
IV.	**K4. Ellátottak pénzbeni juttatásai**		**1 790 000**	**1 896 000**	**1 896 000**	**1 920 000**
1.	K42.	Óvodáztatási támogatás				
2.	K42.	Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások				
3.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /ápolási díj/				
4.	K44.	Betegséggel kapcsolatos ellátások /helyi megállapítású közgyógyellátás/				
5.	K46.	Lakhatással kapcsolatos ellátások /lakásfenntartási támogatás/				
6.	K47.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (BURSA)				
7.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /települési támogatás/		1 346 000	1 346 000	
8.	K48.	Egyén nem intézményi ellátások /egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás/	1 790 000	195 000	195 000	1 920 000
9.	K48.	Egyéb nem intézményi ellátások /önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás/		355 000	355 000	
V.	**K5. Egyéb működési célú kiadások**		**5 711 625**	**11 990 868**	**4 330 426**	**4 489 129**
1.	K502.	Elvonások és befizetések				**1 437 545**
2.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /központi költségvetési szervek/	100 000	100 000	100 000	350 845
3.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /helyi önkormányzatok és költségv. szerveik/	1 310 623	2 896 693	2 867 599	1 205 557
4.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre /társulások és költségvetési szerveik/	900 000	703 307	703 307	770 962
5.	K508.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívűlre /egyéb civil szerv/				
6.	K512.	Egyéb működési célú támogatások államh. Kívűlre	800 000	699 808	659 520	724 220
7.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. Kívűlre /háztartások/				
8.	K511.	Egyéb működési célú támogatások államh. Kívűlre /egyéb vállalkozások/				
9.	K513.	Általános tartalék	2 190 402	5 909 243		
10.	K512.	Céltartalék /2023. évi támogatások visszafizetése/	263 000	263 000		
11.	K512.	Céltartalék /Tűzelőanyag/		586 740		
12.	K512.	Céltartalék /környezetvédelmi alap/	147 600	147 600		
13.	K512.	Céltartalék /állami megelőlegezés/		684 477		
VI.	**K6. Beruházások**		**57 541 097**	**51 489 760**	**50 344 364**	**714 925**
1.	K61.	Immateriálsi javak beszerzése				
2.	K62.	Ingatlanok beszerzése	45 267 399	45 267 399	44 501 813	490 000
3.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése				
4.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	200 000	1 498 160	1 310 510	72 933
5.	K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások				
6.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	12 073 698	4 724 201	4 532 041	151 992
VII.	**K7. Felújítások**		-	**100 000**	**100 000**	**30 508 698**
1.	K71.	Ingatlanok felújítása		78 740	78 740	18 976 170

2.	K72.	Informatikai eszközök felújítása				
3.	K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása				5 178 247
4.	K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		21 260	21 260	6 354 281
VIII	**K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások**		-	100 000	100 000	3 220 772
1.	K84.	Felhalmozási célú támogatások államházt.belülre (közp.ktgvet.szerveknek)		100 000	100 000	3 220 772
2.	K87.	Lakástámogatás				
3.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/				
4.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /háztartások/				
5.	K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre /egyéb vállalkozások/				
IX.	**K9. Finanszírozási kiadások**		**933 748**	**933 748**	**933 748**	**940 791**
1.	K914.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	933 748	933 748	933 748	940 791
2.	K916.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
Összes kiadás a központi irányítószervi támogatás (K915.) nélkül			**102 906 855**	**114 777 743**	**100 240 690**	**77 505 239**

3. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Hidegség Község Önkormányzata 2024. évi felhalmozási kiadásainak alakulása

(adatok forintban)

	Felhalmozási célú költségvetés	Eredeti előirányzat	Módosított előrányzat	Teljesítés
K62.	**Ingatlanok beszerzése**	**45 267 399**	**45 267 399**	**44 501 813**
1.	TOP_Plusz-1.2.1-21-GM1-2022-00095 Faluközpont közösségi tereinek fejlesztése	45 267 399	45 267 399	44 501 813
K61.	**Immateriális javak beszerzése**	-	-	-
1.				
K64.	**Egyéb tárgyi eszköz beszerzése**	**200 000**	**1 498 160**	**1 310 510**
1.	Egyéb kisértékű tárgyi eszközök vásárlása	200 000	200 000	12 350
2.	Kültéri padok vásárlása		1 298 160	1 298 160
K66.	**Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások**	-	-	-
K67.	**Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó**	**12 073 698**	**4 724 201**	**4 532 041**
K71.	**Ingatlanok felújítása**	-	**78 740**	**78 740**
1.	Fő u. járdaépítés terv		78 740	78 740
K72.	**Informatikai eszközök felújítása**	-	-	-
K73.	**Egyéb tárgyi eszközök felújítása**	-	-	-
K74.	**Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó**	-	21 260	21 260
K84.	**Egyéb felhalm.célú támogatások államházt.belülre**	-	**100 000**	**100 000**
1.	Fertő-táj Általános Iskola játszótéri eszközeinek felújítására támogatás		100 000	100 000
K87.	**Lakástámogatás (első lakáshoz jutók támogatása)**	-	-	-
K88.	**Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre**	-	-	-
Felhalmozási kiadások összesen		**57 541 097**	**51 689 760**	**50 544 364**

4. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Hidegség Község Önkormányzata 2024. évi működési célú pénzeszköz átadásai

(adatok forintban)

	Működési célú pénzeszközátadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
K506.	**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre**	**2 310 623**	**3 700 000**	**3 670 906**
1.	Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásához hozzájárulás	1 010 623	2 063 256	2 063 256
2.	Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde fenntartásához hozzájárulás		236 552	236 552
3.	Fertőd Mikro-térségi Szociális Szolgáltató Központ fenntartásához hozzájárulás	900 000	992 600	992 600
4.	Tízforrás Fesztivál hidegségi programjához működési célú pénzeszközátadás	300 000	118 898	118 898
5.	Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez hozzájárulás	100 000	100 000	100 000
6.	Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás tagdíj		58 560	58 560
7.	Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás tagdíj		82 960	82 960
8.	Egyéb működési pénzeszközátadások (esküvői díjak átadása Hegykői KÖH-nak)		47 174	18 080
K512.	**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre**	**800 000**	**699 808**	**659 520**
1.	Szent András pályázat támogatása	500 000	500 000	500 000
2.	Egyéb civil szervezetek támogatása (Hegykői Tűzoltó Egy, Vöröskereszt)	200 000	190 288	150 000
3.	Hidegségi Római Katolikus Plébánia támogatása	100 000	9 520	9 520
Működési célú pénzeszközátadás összesen		**3 110 623**	**4 399 808**	**4 330 426**

5. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

(adatok forintban)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	23 343 700	26 260 111	26 260 111	Személyi juttatások	15 509 805	17 694 968	15 952 918
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 622 880	1 869 010	1 739 490
3.	2.-ból EU-s támogatás				Dologi kiadások	19 797 700	28 703 389	24 843 744
4.	Közhatalmi bevételek	8 250 000	14 760 000	14 561 371	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 790 000	1 896 000	1 896 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök				Egyéb működési célú kiadások	3 110 623	4 399 808	4 330 426
6.	5.-ből EU-s támogatás				Tartalékok	2 601 002	7 591 060	
7.	Egyéb működési bevételek	3 567 800	5 157 800	5 097 490				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)**	**35 161 500**	**46 177 911**	**45 918 972**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)**	**44 432 010**	**62 154 235**	**48 762 578**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*10 204 258*	*16 225 595*	*17 370 991*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	10 204 258	16 225 595	17 370 991	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		*684 477*	*684 477*	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Államháztartáson belüli megelőlegezés		684 477	684 477	Betét elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	933 748	933 748	933 748
22.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)**	**10 204 258**	**16 910 072**	**18 055 468**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)**	**933 748**	**933 748**	**933 748**
23.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)**	**45 365 758**	**63 087 983**	**63 974 440**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)**	**45 365 758**	**63 087 983**	**49 696 326**
24.	**Költségvetési hiány:**	**9 270 510**	**15 976 324**	**2 843 606**	**Költségvetési többlet:**	**-**	**-**	**-**
25.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**-**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**-**	**-**	**14 278 114**

6. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

(adatok forintban)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások	57 541 097	51 489 760	50 344 364
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások		100 000	100 000
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások		100 000	100 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek		170 000	170 000				
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)**		**170 000**	**170 000**	**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)**	**57 541 097**	**51 689 760**	**50 544 364**
13.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)*	*57 541 097*	*51 519 760*	*50 374 364*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	57 541 097	51 519 760	50 374 364	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)*				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)**	**57 541 097**	**51 519 760**	**50 374 364**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)**			
26.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**57 541 097**	**51 689 760**	**50 544 364**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**57 541 097**	**51 689 760**	**50 544 364**
27.	**Költségvetési hiány:**	**57 541 097**	**51 519 760**	**50 374 364**	**Költségvetési többlet:**	**-**	**-**	**-**
28.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**-**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**-**	**-**	**-**

7. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Hidegség Község Önkormányzata által adott közvetett támogatások 2024. évben

(adatok ezer forintban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	Tényleges
A	B	C
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése	
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése	
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	3 527
6.	Építményadó	260
7.	Telekadó	3 267
8.	Magánszemélyek kommunális adója	
9.	Idegenforgalmi adó	
10.	Iparűzési adó	
11.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	
12.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, menteség	
13.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, menteség	
14.	Egyéb kedvezmény	
15.	Egyéb kölcsön elengedése	
16.	**Összesen:**	**3 527**

A helyi adókból biztosított kedvezményeket, mentességeket, adónemenként kell feltüntetni.

8. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2024.12.31.

(adatok forintban)

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti nettó érték	Előző évi adat
A	*B*	*D*	
I. Immateriális javak	01.		**1 764 447**
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	**348 719 464**	**316 511 740**
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	**346 497 718**	**312 689 922**
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	259 021 123	234 783 638
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	51 836 870	52 974 238
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	35 639 725	24 932 046
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	**08.**	**933 006**	**1 291 818**
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.		
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	933 006	1 291 818
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.		
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.		
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.		
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	**18.**	**1 288 740**	**2 530 000**
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.	1 288 740	2 530 000
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.		
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.		
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.		
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.		
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.		
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.		
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.		
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.		
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	**28.**	**100 000**	**100 000**
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	**29.**	**100 000**	**100 000**

1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.		
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.		
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	100 000	100 000
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.		
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.		
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.		
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.		
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.		
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	**45.**	**348 819 464**	**318 376 187**
I. Készletek	46.		
II. Értékpapírok	47.		
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.		
I. Lekötött bankbetétek	49.		
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	67 155	33 505
III. Forintszámlák	51.	17 670 738	68 739 555
IV. Devizaszámlák	52.		
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	**53.**	**17 737 893**	**68 773 060**
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	1 464 692	2 106 472
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	7 547 667	3 648 317
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	5 000	15 000
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	**57.**	**9 017 359**	**5 769 789**
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.		
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.		
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	**60.**	**-22 993**	**96 802**
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	**61.**	**58 508**	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	**375 610 231**	**393 015 838**

9. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról 2024.12.31.

(adatok forintban)

FORRÁSOK	*Sorszám*	*könyv szerinti nettó érték*	Előző évi adat
A	B	C	D
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	569 162 958	569 162 958
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	112 241 543	112 241 543
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	1 209 253	1 209 253
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-435 474 050	-159 951 395
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.		
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	-4 560 641	-275 522 655
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	**242 579 063**	**247 139 704**
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.		**20 400**
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	959 712	2 355 852
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	3 464 779	1 042 705
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	**4 424 491**	**3 418 957**
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.		
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	128 606 677	142 457 177
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	**375 610 231**	**393 015 838**

10. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Hidegség Község Önkormányzata tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedéek alakulása 2024. évben

(adatok forintban)

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Soproni Vízmű Zrt.	0,02	100 000	0
ÖSSZESEN:			100 000	0

11. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Pénzeszközök változásának levezetése

(adatok forintban)

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2024. január 1-én ebből:	68 773 060
2.	Bankszámlák egyenlege	68 739 555
3.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	33 505
4.	Bevételek (+)	46 773 449
5.	Kiadások (-)	100 240 690
6.	Sajátos elszámolások (365, 367-os számlaosztály változásai (+/-)	-2 432 074
7.	Záró pénzkészlet 2024. december 31-én ebből:	17 737 893
8.	Bankszámlák egyenlege	17 670 738
9.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	67 155

12. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

2024. évi maradvány kimutatás

(adatok forintban)

Sor-szám	Megnevezés	Önkormányzat
1	Alaptevékenység költségvetési bevétele	46 088 972
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	99 306 942
3	**Alaptevékenység költségvetési egyenlege (1-2)**	**- 53 217 970**
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	68 429 832
5	Alaptevékenység fianszírorzási kiadásai	933 748
6	**Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (4-5)**	**67 496 084**
7	**ALAPTEVÉKENYSÉG MARADVÁNYA (3+6)**	**14 278 114**
8	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételi	
9	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
10	**Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (8-9)**	-
11	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13	**Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (11-12)**	-
14	**VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG MARADVÁNYA (10+13)**	-
15	**ÖSSZES MARADVÁNY (7+14)**	**14 278 114**
16	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	-
17	Alaptevékenység szabad maradványa	14 278 114

13. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által nyújtott hitelek és kölcsönök alakulása

(adatok forintban)

Sor-szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön-nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2014. dec. 31.	Hitel, kölcsön állomány december 31-én		
					2024.	2025.	2026. után
1.	HEGIKU Kft. részére nyújtott kölcsön	2 001	2 039	1 037 000	1 037 000	1 037 000	1 037 000
2.	Összesen			1 037 000	1 037 000	1 037 000	1 037 000

14. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek bemutatása

(adatok forintban)

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2025.	2026.	2027.	
1	2	3	4	5	7
Helyi adók	01	12 150 000	12 500 000	13 000 000	37 650 000
Osztalék, koncessziós díjak	02				-
Díjak, pótlékok, bírságok	03	100 000	100 000	100 000	300 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	3 052 000	3 225 000	3 400 000	9 677 000
Részvények, részesedések értékesítése	05				-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				-
Saját bevételek (01+... .+07)	08	**15 302 000**	**15 825 000**	**16 500 000**	**47 627 000**
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	**7 651 000**	**7 912 500**	**8 250 000**	**23 813 500**
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				-
Adott váltó	14				-
Pénzügyi lízing	15				-
Halasztott fizetés	16				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	-	-	-	-

Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				-
Adott váltó	22				-
Pénzügyi lízing	23				-
Halasztott fizetés	24				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	**26**	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	**27**	**7 651 000**	**7 912 500**	**8 250 000**	**23 813 500**

15. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban, önkormányzati szinten

adatok ezer forintban

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	Összes vállalt kötelezett-ség	2024 előtti kifizetés	2024. évi teljesítés	Kötelezettségek a köv. években				Még fennálló kötelezettség
						2025.	2026.	2027.	2027. utáni	
1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	(C-D-E)
2										0
3										0
4										0
5										0
6										0
7										0
										0
										0
Összesen		0	0	0	0	0	0	0	0	0

16. melléklet a 4/2025.(V. 16.) önkormányzati rendelethez

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei és kiadásai 2024. évben

(adatok forintban)

Sorszám	Projekt megnevezése, száma	Támogatási szerződés szerinti bevételek 2024.	Kiadások 2024.				
			Személyi jellegű	Dologi	Beruházás	Felújítás	Összes kiadás
1.	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-GM1-2022-00095 Faluközpont fejlesztése Hidegségen	0	0	8 009 387	48 683 351	0	56 692 738
Összesen		**0**	**0**	**8 009 387**	**48 683 351**	**0**	**56 692 738**

10. melléklet

4/2025. (V. 16.) önkormányzati (Hidegség) rendelet indokolása
az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelethez

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A Képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkotta meg az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletet.

Részletes indokolás

Az 1-13. §-hoz

A rendelet mellékleteit sorolja fel.

A 14. §-hoz

Az Önkormányzat valamennyi 2024. évi bevétele és kiadása, közvetve vagy közvetlenül - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése szerinti - kötelező feladatok ellátását szolgálta.

A 15-16. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről és hatályvesztéséről, valamint a végrehajtott 2024. évi költségvetési rendelet hatályvesztéséről rendelkezik.

11. melléklet

Szociális juttatások

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2023. (IX. 15.) önkormányzati rendelete alapján (Hatályos: 2024. 12. 09.)

3. § (1)	**rendkívüli települési támogatás** („átmeneti segély"): a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személy részére	• családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap 500%-át, **142.500 Ft** • egyedül élő esetén 600%-át nem haladja meg **171.000 Ft**	• polgármester • környezettanulmány • legalább 5.000 Ft, legfeljebb 100.000 Ft • meghatározott, legfeljebb 12 havi időszakra havi rendszerességgel is megállapítható
3. § (2)	**közgyógyellátásra nem jogosult személy** („gyógyszertámogatás"): a) gyógyszervásárlására - ideértve a különleges táplálkozási igényt kielégítő tápszereket is -; b) gyógyászati segédeszköz vásárlására, kölcsönzésére, javítására; továbbá c) orvosi rehabilitáció céljából gyógyászati ellátások igénybevételére	• családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladja ugyan a szociális vetítési alap 400%-át, de nem haladja meg a szociális vetítési alap 500%-át, **114.000 Ft - 142.500 Ft** • egyedül élő esetén meghaladja ugyan a szociális vetítési alap 500%-át, de nem haladja meg a szociális vetítési alap 600%-át, **142.500 Ft – 171.000 Ft** • a gyógyító ellátás havi rendszeres költsége folyamatosan, legalább három hónapon keresztül meghaladja a szociális vetítési alap 20%-át **5.700 Ft**, vagy egyszeri költsége meghaladja a szociális vetítési alap 60%-át **17.100 Ft.**	• polgármester • kérelemhez csatolni kell a háziorvosi igazolást a gyógyító ellátáshoz havi rendszerességgel, vagy egyszeri alkalommal szükséges gyógyszerekről (gyógyászati segédeszközökről, gyógyászati ellátásokról), valamint a gyógyszertár igazolását ezek költségéről • legalább 5.000 Ft, legfeljebb 100.000 Ft • meghatározott, legfeljebb 12 havi időszakra havi rendszerességgel is megállapítható
3. § (3)	**gyermek születés**	• családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap 800%-t nem haladja meg **228.000 Ft**	• polgármester • 50.000 Ft • a gyermek születési anyakönyvi kivonata • a szülést követő 3 hónapon belül lehet benyújtani

3. § (4)	**elhunyt személy eltemettetése**	• családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap 800%-t nem haladja meg **228.000 Ft**	• polgármester • 50.000 Ft • a temetéstől számított 1 hónapon belül kell benyújtani • kérelemhez csatolni kell a temetési költségekről kiállított számlá(ka)t és szükség van a halotti anyakönyvi kivonatra
3. § (5)	**külföldön tanuló** (a nem Magyarországon – a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 9. §-ában meghatározott főiskolával vagy egyetemmel egyenértékű – felsőoktatási intézményben az első diplomája megszerzéséért nappali tagozaton tanulmányokat folytató hallgató részére, a tanulmányok időtartamára	családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 600%-át **171.000 Ft**	• polgármester • szemeszterenként 25.000 forint. A támogatás legfeljebb egy tanévre (két szemeszterre) kerül megállapításra, de két részletben, szemeszterenként kell folyósítani • a hallgató iskolalátogatási igazolását, vagy az azzal egyenértékű okiratot
4. § (1)-(5)	**szociális tűzifa**	• családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap 600%-át, **171.000 Ft** • egyedül élő esetén 700%-át nem haladja meg **199.500 Ft** • és lakását fa tüzelésével képes fűteni, de a tűzifa támogatás nélkül lakása fűtéséről - jövedelmi, vagyoni helyzetére tekintettel - nem, vagy csak nagy nehézségek árán képes gondoskodni.	• Képviselő-testület • legalább 3m^3, legfeljebb 5 erdei m^3 • tárgy év október 1. és október 15. napja között lehet benyújtani; a határidő elmulasztása jogvesztő.

4/A. § (1)-(3)	**fűtési támogatás**	• a fűtési támogatás annak az igénylőnek állapítható meg, a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 700%-át **199.500 Ft**, egyedül élő esetén 800%-át nem haladja meg **228.000 Ft,** b) lakása fűtéséről - jövedelmi, vagyoni helyzetére tekintettel - nem, vagy csak nagy nehézségek árán képes gondoskodni, és c) tűzifa támogatásban tárgy évben nem részesült.	• polgármester • legalább 5.000 Ft, legfeljebb 100.000 Ft • A fűtési támogatás iránti kérelmet évente egy alkalommal, tárgy év december 1. és december 15. napja között lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.
5. § (1)-(2)	**karácsonyi támogatás**	• 65. életévét legkésőbb a tárgy évben betölti és családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap tizenkétszeresét (1200%-át) nem haladja meg **342.000 Ft**	• Képviselő-testület • 5000 Ft
6. § (2)	**különös méltánylást érdemlő esetben** (különösen: baleset, haláleset, betegség, elemi csapás esetén)	• családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap 700%-át nem haladja meg **199.500 Ft**	• Képviselő-testület • környezettanulmány • legfeljebb 150.000 forint összegű
8. § (1)	**szoc. étkezés**	• családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap 700%-át nem haladja meg **199.500 Ft** • egy főre jutó jövedelemre **tekintet nélkül** étkeztetést biztosít annak *az egyedülélőnek*, aki a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény szerint *nyugellátásra jogosult.*	• a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde konyhája intézi • a szoc. étkezés díját Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális étkeztetés intézményi térítési díjáról szóló 3/2024. (II. 25.) önkormányzati rendelete tartalmazza

Gyermekvédelmi ellátások

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelmi ellátásokról szóló 8/2023. (IX. 15.) önkormányzati rendelete alapján
(Hatályos: 2024. 12. 09.)

4. §	**iskolakezdési támogatás** a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 7. § (1) bekezdés b-i) pontjaiban felsorolt *köznevelési intézmények*, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. CCIV. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti *felsőoktatási intézmények nappali tagozatán* tanulmányokat folytató tanulók és hallgatók	• családjában az egy főre számított családi jövedelemhatár a szociális vetítési alap 600%-át nem haladja meg **171.000 Ft**	• polgármester • tanulónként/hallgatónként 15 000 Ft • Az iskolakezdési támogatás megállapítása iránti kérelemhez igazolni kell a tanulói vagy hallgatói jogviszonyt. A tanulói és a hallgatói jogviszony érvényes diákigazolvánnyal igazolható. A tanulói jogviszonyt a tankötelezettség időtartama alatt, annak a tanévnek a végéig, amelyben a tanuló a 16 életévét betölti, nem kell igazolni. • jövedelemigazolást nem kell csatolni, elegendő nyilatkozni családja egy főre számított havi jövedelméről
5. §	**Étkezési térítési díj kedvezmény** *(a hegykői/fertőhomoki óvoda intézi)*	• a térítési díj fizetésére kötelezett családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300%-át **85.500 Ft** • b) a szülő egyedül neveli gyermekét és az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át **114.000 Ft** • c) a család – átmenetileg – létfenntartási gondokkal küzd (különösen a szülő váratlan munkanélkülisége, betegség, természeti kár bekövetkezése miatt).	A kedvezmény mértéke • amennyiben a gyermek a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdése alapján nem jogosult 100%-os normatív kedvezményre, a kedvezmény mértéke a személyi térítési díj 50%-a, • b) amennyiben a gyermek a Gyvt. 21/B. § (2) bekezdése alapján 50%-os normatív kedvezményre jogosult, az egyéni rászorultság alapján nyújtott kedvezmény mértéke a személyi térítési díj további 30%-a.

12. melléklet

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2025. (V. 16.) önkormányzati rendelete

a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2023.(IX. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja a szociális ellátások értékének megőrzése és az ellátásokra való jogosultsági feltételek aktualizálása.
[2] Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A helyi szociális ellátásokról szóló 7/2023.(IX. 15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (1)-(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személy részére rendkívüli települési támogatást nyújt, ha családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 600%-át, egyedül élő esetén 700%-át nem haladja meg.

(2) Az Szt. szerinti közgyógyellátásra nem jogosult személy részére

a) gyógyszervásárlására - ideértve a különleges táplálkozási igényt kielégítő tápszereket is -;

b) gyógyászati segédeszköz vásárlására, kölcsönzésére, javítására; továbbá

c) orvosi rehabilitáció céljából gyógyászati ellátások igénybevételére

a települési támogatás akkor is megállapítható, ha családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladja ugyan a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedül élő esetén annak 500%-át, de nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 600%-át, egyedül élő esetén annak 700%-át, feltéve, hogy a gyógyító ellátás havi rendszeres költsége folyamatosan, legalább három hónapon keresztül meghaladja a szociális vetítési alap összegének 20%-át, vagy egyszeri költsége meghaladja a szociális vetítési alap összegének 60%-át.

(3) A Képviselő-testület gyermeke születését követően települési támogatást nyújt annak a személynek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének tízszeresét nem haladja meg. Nem jár támogatás, ha a szülők hozzájárultak a gyermek örökbefogadásához, vagy ha a megszületett gyermek végleges hatósági határozat alapján családból kikerülést eredményező gyermekvédelmi gondoskodásban részesül.

(4) A Képviselő-testület az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként települési támogatást nyújt annak a személynek, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét. A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége kettőszázezer forint."

2. § A Rendelet 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Amennyiben a (2) bekezdésben leírt igénylők számára megállapított tűzifa támogatás kevesebb, mint az (1) bekezdés szerint beszerzésre kerülő mennyiség, tűzifa

támogatás állapítható meg annak az igénylőnek is, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 700%-át, egyedül élő esetén 800%-át nem haladja meg, és lakását fa tüzelésével képes fűteni, de a tűzifa támogatás nélkül lakása fűtéséről - jövedelmi, vagyoni helyzetére tekintettel - nem, vagy csak nagy nehézségek árán képes gondoskodni."

3. § A Rendelet 6. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A települési támogatás összege a 3. § (1) és (2) bekezdése, valamint a 4/A. § esetén legalább ötezer forint, legfeljebb százezer forint, a 3. § (3) bekezdés esetén százezer forint, a 3. § (4) bekezdés esetén ötvenezer forint.

(2) A Képviselő-testület különös méltánylást érdemlő esetben (különösen: baleset, haláleset, betegség, elemi csapás esetén) legfeljebb százötvenezer forint összegű települési támogatást állapíthat meg annak a rászorultnak, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 800%-át nem haladja meg."

4. § A Rendelet 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Képviselő-testület annak az Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott személynek biztosít étkeztetést, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 900%-át nem haladja meg. A Képviselő-testület az egy főre jutó jövedelemre tekintet nélkül étkeztetést biztosít annak az egyedül élőnek, aki a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény szerint nyugellátásra jogosult."

5. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Hidegség, 2025. május 6.

Tömördy Kristóf
polgármester

Hidegség Község Önkormányzata

dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Hidegség, 2025. május 16.

Hidegség Község Önkormányzata

dr. Jakab Zsolt
jegyző

13. melléklet

5/2025. (V. 16.) önkormányzati (Hidegség) rendelet indokolása
a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2023.(IX. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Általános indokolás

A helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításának igénye a szociális ellátások értékének megőrzése és az ellátásokra való jogosultsági feltételek aktualizálása érdekében merült fel. Az egyes ellátások keretében megállapítható támogatások értéke az évek során az inflációs hatások miatt csökken. Az ellátások a szociális vetítési alaphoz, valójában az öregségi nyugdíj mértékéhez igazodnak, amelynek összege hosszú évek óta nem emelkedett, így folyamatosan szűkül a jogosultsági kör.

Részletes indokolás

Az 1-2. §-hoz

Az egyes települési támogatásokra való jogosultság egy főre eső jövedelmi feltételeit bővíti, ezzel megakadályozandó, hogy a korábban jogosult rászorultak, jövedelmük inflációt követő emelésével kikerüljenek a támogatásban részesíthetők köréből.

A 3. §-hoz

Az (1) bekezdés a szülési támogatás összegét emeli meg 50 ezer Ft-ról 100 ezer Ft-ra, míg a (2) bekezdés a különös méltánylást érdemlő esetben adatható települési támogatás egy főre eső jövedelmi feltételeit növeli 700%-ról 800%-ra.

A 4. §-hoz

A szociális étkeztetés egy főre eső jövedelmi feltételeit növeli 700%-ról 900%-ra.

Az 5. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

14. melléklet

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2025. (V. 16.) önkormányzati rendelete

a gyermekvédelmi ellátásokról szóló 8/2023. (IX. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja a gyermekvédelmi ellátások értékének megőrzése és az ellátásokra való jogosultsági feltételek aktualizálása.
[2] Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, a 29. § (1)-(2) bekezdésében, és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 14. § (3) bekezdésében és a 18. § (1a) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A gyermekvédelmi ellátásokról szóló 8/2023. (IX. 15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat, a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel, iskolakezdési támogatást biztosít a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 7. § (1) bekezdés b-i) pontjaiban felsorolt köznevelési intézmények, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. CCIV. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti felsőoktatási intézmények nappali tagozatán tanulmányokat folytató azon tanulók és hallgatók után, akinek családjában az egy főre számított családi jövedelemhatár a szociális vetítési alap 700%-át nem haladja meg. Az iskolakezdési támogatás összege tanulónként és hallgatónként 20 000 Ft."

2. § A Rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A gyermek egyéni rászorultsága alapján a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde vezetője (a továbbiakban: főigazgató) a személyi térítési díjat mérsékelheti, ha

a) a térítési díj fizetésére kötelezett családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500%-át; vagy

b) a szülő egyedül neveli gyermekét és az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 700%-át; vagy

c) a család – átmenetileg – létfenntartási gondokkal küzd (különösen a szülő váratlan munkanélkülisége, betegség, természeti kár bekövetkezése miatt)."

3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Hidegség, 2025. május 6.

Tömördy Kristóf
polgármester

Hidegség Község Önkormányzata

dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Hidegség, 2025. május 16.

dr. Jakab Zsolt
jegyző

15. melléklet

6/2025. (V. 16.) önkormányzati (Hidegség) rendelet indokolása
a gyermekvédelmi ellátásokról szóló 8/2023. (IX. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Általános indokolás

A gyermekvédelmi ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításának igénye az iskolakezdési támogatás értékének megőrzése és erre az ellátásra, valamint az intézményi étkezési térítési díj kedvezményre való jogosultság feltételeinek aktualizálása érdekében merült fel. Az iskolakezdési támogatás összegének értéke az évek során az inflációs hatások miatt csökkent. Az ellátás és a díjkedvezmény a szociális vetítési alaphoz, valójában az öregségi nyugdíj mértékéhez igazodik, amelynek összege hosszú évek óta szintén nem emelkedett, így folyamatosan szűkül a jogosultsági kör.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az iskolakezdési támogatásra való jogosultság egy főre eső jövedelmi feltételét bővíti, ezzel megakadályozandó, hogy a korábban jogosult rászorultak, jövedelmük inflációt követő emelésével kikerüljenek a támogatásban részesíthetők köréből. Az iskolakezdési támogatás összege 2018. óta változatlanul 15 ezer Ft. Az értékállóság érdekében ennek összegét a Képviselő-testület 20 ezer Ft-ra emeli.

A 2. §-hoz

A gyermekétkeztetést ellátó Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde főigazgatója étkezési díjkedvezményt biztosíthat. A módosítás az erre való jogosultság egy főre eső jövedelmi feltételét bővíti 300%-ról 500%-ra, valamint 400%-ról 700%-ra.

A 3. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

16. melléklet

HEGYKŐI KÖZÖS
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Iktatószám: HG/333-1/2025.
Ügyintézés helye: 9437 Hegykő, Iskola u. 1.
Ügyintéző: dr. Jakab Zsolt jegyző
Telefonszám: 99/540-005
E-mail: hegyko@hegyko.hu

Tárgy: falurenddel kapcsolatos tájékoztatás

Tisztelt Ingatlan-tulajdonosok!

Településünk tisztaságának, rendezettségének biztosítása, a szomszédviták megelőzése, az emberi egészség megőrzése érdekében az alábbiakban szeretnénk felhívni figyelmüket néhány, az ingatlantulajdonosokat érintő jogszabályi előírásra, ajánlásra.

Az ingatlanok és az ingatlan előtti közterületek gondozása

Az ingatlanok gondozottságát illetően településünk - néhány esettől eltekintve - szép példát mutat akár más településeknek is, amit ezúton köszönünk.

Nem árt ugyanakkor hangsúlyozni, hogy **az ingatlanok tulajdonosainak (használóinak) saját ingatlanuk tisztántartása, gondozása, gyommentesítése mellett az adott ingatlan és a közút közötti közterület, sőt az ingatlan előtt húzódó nyílt árok, továbbá az ingatlanok előtti járdaszakasz tisztántartása, télen utóbbi hó- és síkosság mentesítése is feladata csakúgy, mint az árok lefedések, kapubejárók átereszeinek tisztítása, a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok eltávolítása. Kérjük, átereszeiket évente egyszer tisztítsák ki.**

Az ingatlanokhoz nem csatlakozó burkolt járdák, gyalogutak, valamint a közcélú zöldterületek és a rajtuk átvezető burkolt gyalogutak, sétányok tisztántartása; a helyi közutakon a hóeltakarítás, továbbá a település belterületén a csapadékvíz elkülönített elvezetését biztosító árkok fenntartása Önkormányzatunk feladata.

Az utak melletti nyílt árkok az út és a járda (közterület) felületére lehulló csapadékvizek elvezetését szolgálják. A telkekre lehulló csapadékvizet a telken belül meg kell tartani. A vízvisszatartás, öntözés és egyéb hasznosítás érdekében a csapadékvizet a telek zöldfelületén el kell szivárogtatni vagy a telek egyéb területén szükséges tárolni olyan mértékben és módon, hogy ez a telek és a szomszédos telkek, továbbá az építmények állékonyságát és rendeltetésszerű használatát ne veszélyeztesse. A telekről csak a nem hasznosítható, nem elszivárogtatható és nem

tárolható csapadékvíz vezethető el. Ha a telken belüli kezelés nem megoldható, a csapadékvíz – a vonatkozó hatósági előírások megtartásával – nyílt árokban vagy a szennyvíztől elkülönített, zárt rendszerben is elvezethető.

Az ingatlanra lehulló csapadékvizet azonban kizárólag a közútkezelő előzetes hozzájárulása esetén lehet az út menti árokba bevezetni, de csak zártszelvényű vezetékben és az utcai járdaszint alatt szabad kivezetni.

A csapadékvíz elvezetésén túl az árkok szikkasztó, és – különösen rövid idő alatt lezúduló nagy mennyiségű csapadék esetén – tározó funkciót is ellátnak. Éppen ezért **az árkok felett kapubejárót kialakítani, az árkot lefedni** - legfeljebb az indokolt mértékig - **kizárólag az Önkormányzat előzetes hozzájárulása birtokában, az Önkormányzat által meghatározott műszaki feltételekkel lehet.**

A nyílt árkokat betemetni nem szabad!

Az adott ingatlan és a közút közötti közterület gondozása nem jelentheti annak az ingatlantulajdonos általi kisajátítását. Éppen ezért kérjük, hogy a parkosított, az ingatlan tulajdonosa által ápolt ilyen közterületekre – nyilvánvalóan a gépjárművek felhajtásának, várakozásának ellehetetlenítése szándékával – kihelyezett fizikai akadályokat (sziklákat, cölöpöket, karókat, stb.) távolítsák el, mivel azok a közlekedő járművekben kárt okozhatnak, sőt balesetveszélyesek.

A gépjárművek számának növekedésével sajnos egyre inkább gyakorlattá válik a gépjárművek közterületen, a házak előtt történő tárolása, amelyhez az utak közlekedésre szolgáló területét is igénybe veszik. Mindez azon túl, hogy akadályozhatja a közlekedést, balesetveszélyes helyzeteket teremt. A gépjárműveket a saját ingatlanon, a telken belül kell elhelyezni.

Hulladékkezelés

Az ingatlanhasználó az általa használt ingatlan területén képződő települési hulladékot elkülönítetten gyűjti, és azt – a törvényben meghatározott kivételekkel – a közszolgáltató STKH Kft-nek (hulladék gyűjtő edényben vagy -zsákban) adja át. Meghatározott hulladék (pl. építési törmelék, bútor, műanyag, akkumulátor) ún. zöldudvarba is elszállítható. Ilyen zöldudvar működik településünk közelében Fertőszentmiklóson, Fertődön, Nagycenken. Az ingatlanhasználó a zöldhulladékot komposztálhatja, vagy zöldhulladék-gyűjtő zsákban, illetve barna színű hulladékgyűjtő edényben (ez legfeljebb 120 literes barna színű kuka lehet) a közszolgáltatóval elszállíttathatja.

Nagyobb mennyiségű zöldhulladék az STKH Kft. soproni (Harkai úti) vagy fertőendrédi telephelyére közösségi komposztálásra - évente legfeljebb 6 alkalommal, alkalmanként legfeljebb 300 kg-ig ingyenesen – elszállítható. Térítés ellenében ezen felüli mennyiség is beszállítható.

A kerti hulladék *kivételesen* - az önkormányzati rendeletben foglalt feltételekkel - égetés útján is megsemmisíthető. Fontos hangsúlyozni azonban, hogy elégetni kizárólag a kert használata során, az adott ingatlanon keletkező és további hasznosításra nem alkalmas növényi maradványokat lehet száraz állapotukban, a környezetben lakók szükségtelen mértékű zavarásának mellőzésével (elégethető kerti hulladékok: fa, nyesedék, gyökérmaradvány, szár, levél és egyéb növényi maradványok). Jelentős füstképződéssel járó nedves kerti hulladék égetése és az égetés folyamatának gyorsítása céljából éghető folyadék (benzin, gázolaj, stb.) használata tilos! Az égetésre lakó- és üdülő épülettől minimum 10 méter távolságban, szélcsendes időben, világosban (nappal) kerülhet sor hétköznapokon, vagy szombat délelőtt. Vasárnap és munkaszüneti napokon kerti hulladékot sem lehet égetni. Egyéb háztartási, és a háztartási hulladékhoz hasonló szilárd hulladék (pl. papír, műanyag, gumi, stb.) nem égethető el!

Önkormányzatunk kérése, hogy az ingatlanok használói a fentiekben leírt feltételekkel egyébként megengedett kerti hulladék égetés mennyiségét és gyakoriságát csökkentsék a minimálisra, és az ilyen hulladékot elsősorban komposztálás útján ártalmatlanítsák.

Nyomatékosan felhívjuk a figyelmet arra, hogy hulladékot (ideértve a kerti hulladékot is) más tulajdonában (használatában) álló - akár üres - telekre és közterületre - sem a település belterületén, sem külterületen - nem szabad elhelyezni! Aki ezt mégis megteszi, azzal szemben - mérlegelés nélkül - szabálysértési- vagy büntető eljárást kezdeményezünk.

Zajvédelem

Szeretnénk megkérni valamennyi ingatlantulajdonost és használót, hogy a zajjal járó tevékenységeiket (ideértve különösen a fűnyírást, a fűrészelést, az építési munkákat) a környező ingatlanok birtokosai nyugalmának lehető legkisebb zavarásával végezzék. Kérjük, hogy ilyen tevékenységekre kizárólag hétköznapokon reggel 7 és este 19 óra között, továbbá szombaton 7 és 16 óra között kerüljön sor. Vasárnap és munkaszüneti napokon zajos tevékenységet egyáltalán ne végezzenek!

A nyári időszak beköszöntével egyre gyakoribbá válik a kerti partik rendezése, a vendégek kertben, teraszon történő fogadása. Itt is kérjük a vendéglátók belátását a környéken élők minél kisebb zavarása érdekében. Fontos, hogy ezek a rendezvények ne váljanak rendszeressé, előzetesen tájékoztassuk róla a szomszédokat, és ne járjanak indokolatlan zajkeltéssel: feleslegesen hangos zenével, hangoskodással. 22.00 órától mindenképpen kérjük a zavarás csökkentését.

Aki fentieket figyelmen kívül hagyva lakott területen, az ott levő épületben, vagy az ahhoz tartozó telken indokolatlanul zajt okoz, amely alkalmas arra, hogy mások nyugalmát zavarja, szabálysértést követ el.

Építési tevékenységek

Az építési tevékenységek végzését számos jogszabály határozza meg. Ezek közül helyben megalkotott jogszabály a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet. A rendelet előírást fogalmaz meg - többek között - az épületek megjelenésére, tetőzetére, homlokzati színezésére, a parabola antennák és a gépészeti berendezések (klíma, hőszivattyú) kültéri egységeinek elhelyezésére.

Az épületek felújítását (és az építőanyagok megrendelését) megelőzően kérjük, tájékozódjanak az önkormányzati hivatalban a betartandó előírásokról.

Ezúton is szeretnénk felhívni a figyelmet arra, hogy településünk a Fertő/Neusiedlersee kultúrtáj világörökségi területe, amely a településkép szempontjából kiemelten meghatározó. Községünkre emiatt szigorúbb építészeti előírások vonatkoznak. Például a homlokzati vakolat alapvetően fehér, vagy világos színű lehet, míg a héjazatnak hagyományos vörös színűnek kell lennie. Bitumenzsindely, hullámpala, síkpala, cserepes lemez használata tilos csakúgy, mint a műszaki berendezések (klíma-kültéri egység, égéstermék elvezető és egyéb gépi eszközök) utcai homlokzatra szerelése.

Az építési engedélyezéssel, egyszerű bejelentéssel és bejelentési kötelezettséggel járó építés esetén kötelező lefolytatni települési főépítészünkkel a *településkép-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt,* amelyet Önkormányzatunknál – akár egy e-mailben - lehet kezdeményezni.

Előzetes, *településképi bejelentés köteles* - többek között - a kerítés (kapu) építése, a napkollektor, napelem és gépészeti berendezések kültéri egységeinek elhelyezése.

A településkép védelméről szóló 13/2017.(XII. 28.) önkormányzati rendeletet és a Hidegség község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 13/2022. (XII. 30.) önkormányzati rendeletek megtalálhatók az Önkormányzat honlapján (ww.hidegseg.hu) és a Nemzeti Jogszabálytár (njt.hu) felületén.

A településképi követelmények be nem tartása esetén településképi kötelezési eljárás lefolytatására, és akár településképi bírság kiszabására is sor kerülhet.

Állattartás

Az állattartó gondoskodni köteles az állat megfelelő és biztonságos elhelyezéséről, szakszerű gondozásáról, szökésének megakadályozásáról.

Tilos a kistestű ebet 10 m2-nél, a közepes testű ebet 15 m2-nél, a nagytestű ebet 20 m2-nél kisebb területen tartósan tartani. A kennel kialakításánál ezeket a méreteket figyelembe kell venni.

Az ebet tartósan kikötni nem szabad. Kikötni csak átmenetileg lehet, kizárólag az állaton végzett ápolás, vagy gyógykezelés idejére; az állat veszélyes viselkedése miatt a veszélyeztetés idejére; járműforgalom zavartalan működése érdekében; vagy betegség megelőzése érdekében, illetőleg betegség idejére. Az átmeneti megkötésnél használt eszköz (lánc, kötél) hossza kistestű ebnél 5 méternél, közepes testű ebnél 7 méternél, nagytestű ebnél 9 méternél rövidebb nem lehet.

Közterületen ebet csak pórázon szabad vezetni. Az ebet kizárólag olyan személy vezetheti, aki az eb irányítására, kezelésére és féken tartására képes. Biztosítani kell, hogy az eb sem embert, sem más állatot harapásával ne veszélyeztethessen.

Aki a felügyelete alatt álló kutyát a település bel- vagy külterületén felügyelet nélkül bocsátja közterületre, póráz nélkül elengedi, vagy kóborolni hagyja, élelmiszerüzletbe, vagy játszótérre beviszi, szabálysértést követ el.

Az eb, a macska, vagy egyéb kedvtelésből tartott állat ürülékét az állattartó a közterületről köteles eltávolítani!

Fás szárú növények

Örömteli, ha az ingatlanokon vagy az ingatlanok előtti közterületen gondozott zöld növényzetet (fákat, bokrokat) látni. Ez hozzájárul településünk rendezettségéhez, ápoltságához. Sajnos előfordul ugyanakkor, hogy a telepítésre kerülő fás szárú növényzet nem kellő körültekintéssel kerül kiválasztásra. A javasolt növényzet kiválasztásában segítséget nyújt a fentiekben már említett településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet, amely meghatározza a telepítésre javasolt és tiltott fajokat.

A telepítéskor legyünk arra is figyelemmel, hogy az adott fás szárú növény teljes, kifejlődött állapotában mekkora lesz. A telekhatárhoz túl közel ültetett, nagyra nőtt növény leárnyékolhatja a szomszéd kertjét; - termésével, lehulló leveleivel bosszúságot okozhat. Egyre többen küszködnek allergiás megbetegedéssel, ezért arra is figyeljünk, hogy ne allergén fajokat telepítsünk.

Fás szárú növény közterületre történő telepítéséhez a telepítendő faj és a telepítés pontos helyszínének meghatározásával előzetesen ki kell kérni Önkormányzatunk hozzájárulását.

A fás szárú növények fajának és telepítési helyének körültekintő kiválasztása mellett gondozásukra is fordítsunk figyelmet. Előfordul, hogy a fák vagy a cserjék lombja a járda, a kerékpárút, sőt, akár a közút űrszelvényébe (vagyis annak közlekedésre szánt területére) is belóg, vagy zavarja a belátást, akadályozva ezzel a közlekedést. Kérjük ezért, hogy a közterületi, vagy a közterületre kilógó, a közlekedést zavaró növényzetet vágják vissza.

Viharok idején sajnos több esetben tapasztalhattuk, hogy magasra nőtt fák (elsősorban fenyők) törtek ketté, dőltek ki, ezzel károkat okozva. Gyakorta előfordul, hogy a nagyra nőtt fa ága szélben verdesi a szomszéd épület tetőzetét. Az ilyen károkozások megelőzésére kérjük, fontolják meg a veszélyes fák megelőző jellegű kivágását, az épületeket károsító ágak levágását.

Közhasználatú területen fás szárú növényt (fát, cserjét) kivágni csak indokolt esetben lehetséges. Ilyen indok, ha a fa növényegészségügyi állapota ezt szükségessé teszi; ha a fa élet- vagy balesetveszélyes; továbbá, ha veszélyezteti a vagyonbiztonságot, vagy vagyoni kárt okoz. A közhasználatú területen lévő fás szárú növény kivágását a jegyző engedélyezi. A közhasználatú területen lévő fás szárú növény kivágását követő egy éven belül a kivágott növényt helyben pótolni kell.

Tudjuk, hogy az ingatlan-tulajdonosok jelentős többsége jelen levelünket megelőzően is a leírtak szerint járt el. Azonban azt is tudni kell, hogy az ismertetett szabályok megszegőivel szemben számos esetben vagyunk kénytelenek hivatalból, vagy lakossági bejelentésre hatósági eljárást folytatni, vagy ilyen eljárást más hatóságoknál kezdeményezni. Tájékoztatónkat ezek megelőzésére, s miként bevezetőnkben írtuk, településünk rendezettségének megőrzése érdekében állítottuk össze. Amennyiben tájékoztatónkkal kapcsolatban kérdése merül fel, kérjük, bizalommal forduljon Önkormányzatunkhoz.

Hidegség, 2024. május ....

Tisztelettel

Tömördy Kristóf
polgármester

17. melléklet

Pereszteg Község Önkormányzat

POLGÁRMESTER

9484 Pereszteg, Ady E. u. 1. Tel./Fax: 99/532-040
E-mail: polgarmester@pereszteg.hu Honlap: www.pereszteg.hu

Ügyiratszám: PE/775-1/2025. **Tárgy:** járványügyi helyzettel kapcsolatban meghozott döntések ismertetése

Tisztelt Polgármestertársaim! Tisztelt Képviselő-testületek!

Fontosnak tartom, hogy minél többen, és együtt hallassuk a hangunkat. A járványügyi helyzetben hozott intézkedések helyi feladatokat is jelentenek számunkra. A járványkezelés kérdéseket, kéréseket vet fel. Pereszteg Község Képviselő-testülete által megfogalmazottakat jelen levelemben küldöm.

1. Képviselőt-testületünk határozatban követeli, hogy újabb tetemeket a településünkre NE hozzanak!

   Követeljük továbbá:
   - a járványügyi eljárás szakmai felülvizsgálatát,
   - a járványügyi eljárásban megszülető döntésekről szóló azonnali tájékoztatást,
   - a befejezett járványügyi intézkedések környezeti veszélyeit feltáró és monitoring vizsgálatok ellenőrizhetőségét, adatainak folyamatos, rendszeres, kérés nélküli átadását az érintett Önkormányzatok számára,
   - az okozott károk megtérítését, a bekövetkezett hátrányok anyagi kompenzációját,
   - a járványhelyzet megszűnése, a vírus felszámolása után a terület azonnali rekultivációját, a telep megszűntetését!

2. Aláírásgyűjtést szervezünk az alábbi szöveggel:
„Alulírottak tiltakozunk a ragadós száj-és körömfájás járványban elpusztított állatok lakókörnyezetünk közelében történő elhelyezése ellen!"

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy támogassák **saját** határozatukkal tiltakozásunkat, követeléseinket. Amennyiben tehetik, csatlakozzanak az aláírásgyűjtéshez, azt saját településükön szervezzék meg! A határozatokat és a gyűjtött íveket eljuttatjuk az agrárminiszterhez, a területi országgyűlési képviselőhöz és Magyarország Kormányához is!

Pereszteg, 2025. április 23.

Köszönettel, tisztelettel:

Sellei Tamás
polgármester