

Szám: 1-16/2017.

M e g h í v ó

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének *rendkívüli* ülését

2017. december 7-én (csütörtökön) 15,00 órára összehívom.

Az ülésre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Hegykő Község Önkormányzatának ülésterme

Javasolt napirendi pont:

1. Napirendi pont:

A településképi arculati kézikönyv jóváhagyása és a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: Szigethi István polgármester

Meghívott előadó: Körmendy János települési főépítész, Fekete Szilárd ügyvezető, A2 Építész Iroda Kft.

2. Napirendi pont:

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

Előadó: Szigethi István polgármester

Meghívott: Horváth Róbert gazdálkodási referens

3. Napirendi pont:

A helyi szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Szigethi István polgármester

4. Napirendi pont:

A Mariska néni háza felújítás kivitelezésére konzorciumban kiírásra kerülő közbeszerzési eljárás felelősségi rendjének jóváhagyása; - javaslat a meghívásra kerülő kivitelezőkre. A konzorciumi megállapodás jóváhagyása.

Előadó: Szigethi István polgármester

5. Napirendi pont:

Döntés ingatlanvásárlásról és telekalakítási eljárások megindításáról (*zárt ülésre javasolt*)

Előadó: Szigethi István polgármester

- 6. Napirendi pont:**
Döntés feladatellátási szerződés kötéséről családi bölcsődét működtető vállalkozással
Előadó: Szigethi István polgármester
- 7. Napirendi pont:**
Beszámoló a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal éves tevékenységéről
Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző
- 8. Napirendi pont:**
A Képviselő-testület 2018. évi munkatervének összeállítása
Előadó: Szigethi István polgármester
- 9. Napirendi pont:**
A Belső Ellenőrzési Terv és a Stratégiai Ellenőrzési Terv jóváhagyása
Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző
- 10. Napirendi pont:**
Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása
Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző
- 11. Napirendi pont:**
A Soproni Vízmű Zrt-vel kötendő *Beruházási vállalkozási keretszerződés* jóváhagyása
Előadó: Szigethi István polgármester
- 12. Napirendi pont:**
Döntés (fél)árvák karácsonyi megajándékozásáról
Előadó: Szigethi István polgármester
- 13. Napirendi pont:**
Döntés a polgármester jutalmazásáról
Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző
- 14. Napirendi pont:**
Bejelentések, tájékoztatások
Előadó: Szigethi István polgármester
- 15. Napirendi pont:**
Döntés elvi támogatásról - melegkonyhás vendéglátóhely kialakítása a Simon pajtában (*zárt ülésre javasolt*)
Előadó: Szigethi István polgármester
- 16. Napirendi pont:**
Döntés szociális tűzifa támogatásokról (*zárt ülésen*)
Előadó: Szigethi István polgármester

17. Napirendi pont:

Méltányossági kérelem közművesítési hozzájárulás megállapításához (zárt ülésen)

Előadó: Szigethi István polgármester

Az ülésen történő megjelenésére feltétlenül számítok. Tájékoztatom, hogy képviselői munkája ellátásának segítésére a polgármester, a jegyző és az önkormányzati hivatal munkatársai készséggel állnak rendelkezésére.

Hegykő, 2017. december 1.

Tisztelettel:



Szigethi István
polgármester

Előterjesztés az 1. napirendi ponthoz

A településképi arculati kézikönyv jóváhagyása és a településképi védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

A Képviselő-testület 2017. október 26-án tárgyalta meg és hagyta jóvá a települési arculati kézikönyv és a településképi védelméről szóló önkormányzati rendelet tervezetét.

A tervezeteket megküldtük a jogszabályban előírt közigazgatási szerveknek véleményezésre. A szervezetektől eddig beérkezett véleményeket (3 db) mellékeljük.

A véleményekre is figyelemmel korrigált rendelet tervezetét az ülésig küldjük meg. Ebben tartalmi módosítás a tervezethez képest nincs.

A jóváhagyáshoz szükséges második lakossági fórumot - ahol a tervezetek bemutatásra kerültek - 2017. november 28-án tartottuk meg.

A TAK és a rendelet tervezete a www.hegyko.hu oldalon jelenleg is megtekinthető.



GYŐR-MENFŐCSANAK MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

KORMÁNYSZAKMAGBÍZOTTI KABINET

Hegykö Községi Hivatal	Dátum: 2017 NOV 28.	Szám: 145-58/2017
Melléklet:		
		dr. J. J.

Iktatószám: GYD-02/606-2/2017.

Ügyintéző: Gyimóthy Ákos

Telefon: (96) 795-677

Tárgy: Hegykö Község településképi
rendelet, szakmai vélemény

Mellékletek: -

Hív. szám: -

SZAKMAI VÉLEMÉNY

Hegykö Község Önkormányzata elkészítette a településképi védelméről szóló helyi rendelet tervezetét, melyet 2017. november 13. dátummal feltöltött a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális egyeztetési felületre. a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (továbbiakban: Tktv.) 5. § (2) bekezdése, továbbá a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 43/A.§ (7) bekezdése alapján az alábbi szakmai véleményt adom:

1) A településképi rendelet tervezete megfelelő szerkezetben és tartalmi összetételben készült el.

A rendelet tervezete kitér a *helyi védelem* területi és egyedi szabályozására, a *településképi szempontból meghatározó területek* lehatárolására és szabályozására, a *területi és egyedi építészeti településképi követelmények* meghatározására, a *reklámhordozókra* és egyéb műszaki berendezésekre, *kerítésekre* és *zöldfelületekre* vonatkozó településképi követelmények meghatározására. Meghatározza a település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére elsősorban alkalmas és nem alkalmas területeket, vonatkozó követelményeket.

A rendelet tervezete tartalmazza a településképi érvényesítési eszközök közül a településképi *konzultációra*, *-béjelentésre*, *-véleményezésre*, valamint *-kötelezésre* vonatkozó szabályokat.

A rendelet-tervezet kitér az önkormányzat által alkalmazható *támogatási és ösztönző* rendszerekre.

2) A településképi rendelet tervezete a jogszabálynak megfelelően alkalmazza a szabályozási jellegre vonatkozó előírásokat (*kötelező, tiltott, megengedett*). Fogalmi rendszere következetes.

3) A településképi rendelet tervezete megfelel a *helyi építési szabályzat* és *településképi rendelet* összhangjára vonatkozó követelményeknek. A helyi területi védelem és a településképi szempontból meghatározó területek előírásai tartalmi keretet határoznak meg a *helyi építési szabályzat (HÉSZ)*, a *beépítési tervek* és a *közterület alakítási tervek (KAT)* számára.

4) A területi építészeti követelmények a településképi arculati kézikönyv településszerkezet, telekstruktúra, és az utcakép minőségi formálására, védelmére vonatkozó javaslataira épülnek.

5) A fenti megállapítások mellett a településképi rendelet formai-tartalmai vonatkozásában az alábbi észrevételt teszem:

- a) A 11.§ szakmai konzultációval kapcsolatos előírásai nem vonatkozhatnak a település teljes közigazgatási területére. A szakmai konzultáció kötelezővé tételét településképi szempontból indokolt területre illetve esetekre kell korlátozni. A szakmai konzultáció intézményét alapvetően önkéntes – kérelem alapján induló – eljárásnak kell tekinteni. A Korm. rendelet 25.§ (2) bekezdése szerinti kötelezés csak indokolt esetben és indokolt területi lehatárolással lehetséges.
- b) Hegykő Község az egy tájegységet képező, Fertő-táj Világörökségi területét alkotó települések egyike. A 12.§ (1) és a 14.§ (1) bekezdésével kapcsolatban felhívom a figyelmet, hogy az állami főépítész feladatkörében eljáró Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal területi építészeti műszaki tervtanácsot működtet, melynek hatásköre kiterjed a település teljes közigazgatási területén új épület építéséhez, meglévő épület bővítéséhez, valamint a településképet érintő nomlokzati felújításához vagy átalakításához szükséges építészeti-műszaki dokumentációra. A tervtanácsi rendelet érinti az építési engedélyköteles és a bejelentésköteles építési tevékenységeket is. A kötelező településképi véleményezés körét és a kötelező településképi bejelentés körét meghatározó jogszabályt ennek figyelembevételével, az építéshatóság és az építetők számára a kötelezettségeket pontosan és egyértelműen kérem megfogalmazni.
- c) A településképi kötelezési eljárás – a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény alapján – a településképi követelmények teljesülése érdekében a településképi követelmények megszegése vagy végre nem hajtása eseteire kell vonatkozzon. Nem vonatkozhat sem a szakmai konzultáció elmulasztásának eseteire, sem a szakmai konzultáció során született emlékeztetőben foglaltakra, ez utóbbi ugyanis nem állíthat fel követelményeket, csupán tájékoztat és egyértelműsíti a meglévő településképi követelményeket. (Lásd: a) pont, valamint a Korm. rendelet 25.§ (1) bekezdése).
- d) Felhívom a figyelmet, hogy a Korm. rendelet csupán a településképi véleményezési eljárás során rendelkezik kötelezően főépítész, vagy tervtanácsi közreműködésről, a településképi bejelentési eljárás során nem. A rendelet tervezet 15.§ (7) pontjában foglaltakkal az Önkormányzat a főépítész közreműködésének kötelezővé tételével az országos normától eltérően, többlet kötelezettséget vállal. Ugyanez vonatkozik a 16.§ (1) bekezdésére is.
- e) Tájékoztatom, hogy a rendelet tervezet bírsággal kapcsolatos előírásai okán a rendelet az elfogadás után legalább 15 nappal léphet hatályba.

A településképi rendelet jóváhagyásával kapcsolatban a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A.§ (8) az alábbiak szerint rendelkezik:

„(8) A polgármester az elfogadás előtt ismerteti a képviselő-testülettel a beérkezett véleményeket, az el nem fogadott véleményeket és azok indokolását, egyeztetés esetén a jegyző-

könyvet, illetve az elfogadott vélemények alapján a kézikönyv tervezetében és a településképi rendelet tervezetében javasolt módosításokat.”

A jóváhagyott településképi rendelettel kapcsolatban az Önkormányzatnak az alábbi teendői vannak:

„43/B. § (1) A polgármester az elfogadott kézikönyvet és településképi rendeletet, illetve ezek módosítását az elfogadást követő 15 napon belül

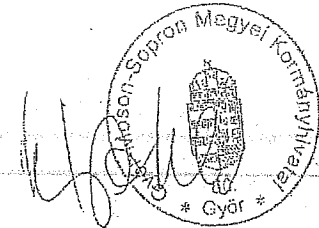
- a) rövid, közérthető összefoglaló kíséretében közzéteszi: aa) az önkormányzati honlapon hírdetményben és ab) az önkormányzati hivatalban nyomtatásban, és
- b) megküldi hitelesített pdf és szerkeszthető digitális formátumban az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt ba) a Lechner Tudásközpontba, bb) az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak, bc) a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatala építésügyi osztályának, vagy
- c) a megküldés helyett szerkeszthető digitális formátumban a jegyzőkönyvvel együtt mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot elérhetővé teszi a b) pont ba)-bc) alpontja szerinti szervezeteknek.
- (3) A polgármester gondoskodik a kézikönyv és a településképi rendelet monitorozása érdekében az önkormányzat honlapján nyilvános értékelő felületet működtetéséről.
- (4) Az önkormányzati főépítész évente egy alkalommal a felületre beérkezett véleményeket kiértékeli és ismerteti a képviselő-testülettel.

Emlékeztetem, hogy szakmai véleményemet a döntésre jogosult testülettel ismertetni kell.

Győr, 2017. november 27.

Tisztelettel

Széles Sándor kormány megbízott nevében és megbízásából



Végh Csaba
állami főépítész

Iktatószám: 901-7/2017

Ügyintéző: Burda Brigitta

Tárgy: TAK-TKR véleményezés

Hiv. szám: 145-49/2017

Oldalszám: 2

Szigethi István

Hegykő Község Polgármestere

Hegykői Közös Önkormányzat

9437 Hegykő

Iskola u. 1.

Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2017 NOV 29.	Szám: 145-54/2017
Melléklet:	Bizodó: István A.

Tisztelt Polgármester Úr!

Hegykő Község Önkormányzata a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (továbbiakban: Tktv.) értelmében elkészítette Településképi Arculati Kézikönyvének (továbbiakban: TAK) és Településképi Rendeletének (továbbiakban: Tkr.) tervezetét, melyet 2017.11.13-án feltöltött a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális egyeztetési felületre.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 43/A § (7) bekezdése alapján az alábbi állásfoglalást adjuk:

- A TAK 33-34. oldalán szereplő térképen alkalmazott színezések nem egyértelműek, javasoljuk a felhasznált színek módosítását. Továbbá javasoljuk a TAK-ban lehatárolt összes eltérő karakterű terület jelölését a térképen.
- A Beépítésre nem szánt terület (75. oldal) című rész egyben kezeli a természeti területeket a külterületen található további nem beépíthető területekkel (pl. mezőgazdasági területekkel). Az eltérő sajátosságok és szabályozási igények miatt célszerű lenne ezeket külön fejezetekben, alcím alatt szerepeltetni, szabályozni. Továbbá véleményünk szerint célszerű lenne a természeti területeket a „Településképi szempontból meghatározó területek” közé sorolni, mivel a település közigazgatási területének jelentős része valamilyen természetvédelmi besorolás alá esik, a Fertő és az azt körülölelő természetközeli területek meghatározó elemei a Fertő-tájnak.
- A TAK 6. fejezetben („Táj-, természetvédelem”) szereplő információkat (83-84. oldal) javasoljuk áthelyezni, az „Örökségünk, Védett értékeink” c. fejezetbe.
- A Tkr. 8 § (2) 1. pontjában kérjük a következő pontosítást: „FHNPI mint természetvédelmi kezelő és a győri természetvédelmi hatóság engedélyéhez kötött bármely változás engedélyeztetése, ha a jogszabályi környezet az építést lehetővé teszi”.

A Korm. rendelet 43/B. § (1) bekezdésének c) pontja értelmében az elfogadott kézikönyvet és rendeletet szíveskedjenek igazgatóságunk részére megküldés helyett szerkeszthető digitális formátumban a jegyzőkönyvvel együtt, mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot elérhetővé tenni a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális felületen. A feltöltésre kerülő szöveges dokumentumokat pdf vagy odt formátumban, a térképi munkarészeket pdf formátumban kell biztosítani.

Sarród, 2017. november 23.

Üdvözlettel:


Reischl Gábor
Igazgató





NMHH

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság

Soproni Hatósági Iroda

Hegykői Község Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	Szám:
2017 NOV 16.	165-54/2017
Melléklet:	Helye:
	82.1. /dgyfz

Iktatószám: CS/34794-2/2017

Tárgy: Véleményezés

Ügyintéző: Babos Zoltán

E-mail cím: babos.zoltan@nmhh.hu

Telefon: (99) 518-557

Hiv.szám:

Polgármesteri Hivatal

Hegykő

Iskola u. 1.

9437

Tisztelt Polgármester Úr!

A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala (a továbbiakban: Hatóság) a Hegykői Község településrendezési eszközeinek anyagát, arculati kézikönyvének és településképi rendeletének tervezetét megvizsgálta.

A rendelettervezet hírközlési érdeket nem sért a Hatóság kifogást nem emel.

A Hatóság tájékoztatja, hogy az elektronikus hírközlési építmények létesítésére és bontására vonatkozó szabályokat az *elektronikus hírközlési építmények elhelyezéséről és az elektronikus hírközlési építményekkel kapcsolatos hatósági eljárásokról* szóló 14/2013. (IX. 25.) NMHH rendelet (továbbiakban: **Rendelet**) tartalmazza. Amennyiben a településfejlesztés során az elektronikus hírközlési építmény létesítése, bontása, kiváltása vagy átépítése szükséges, úgy a Rendelet előírásainak megfelelően kivitelezési tervet kell készíttetni arra jogosult tervezővel és a Rendeletben nevesített feltételeknek megfelelően be kell nyújtani a Hatósághoz.

Továbbá a Hatóság tájékoztatja, hogy a *településképi védelméről* szóló 2016. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: **Törvény**) 1. § c) pontja alapján a Törvény egyik célja, hogy az önkormányzat biztosítson széleskörű tájékoztatást a településképi követelményekről, ezzel elősegítve a településképi védelmének és alakításának eredményes érvényesülését az építmények tervezése és kivitelezése során. A Törvény 3. § (1) bekezdése alapján a településképi rendelet a reklámok, reklámhordozók, cégek és egyéb műszaki berendezések (pl.: hírközlési hálózatok és azok építményei, adótoronyok) elhelyezésére és alkalmazására, illetve tilalmára vonatkozó településképi követelményt tartalmazhat. Továbbá a *településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Korm. Rendelet**), 23/G. § a) pontja kimondja, hogy a településképi rendeletben a településképi szempontok figyelembevételével meg kell határozni a teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére elsősorban alkalmas területeket. Továbbá a Korm. Rendelet 23/H. § (1) bekezdése kimondja, hogy a településképi rendeletben a település arculati kézikönyv alapján kerülnek meghatározásra az egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó, azok egységes elvek szerinti rendezett és esztétikus kialakítását, illetve igényes fenntartását biztosító településképi követelmények, míg a (2) bekezdés alapján egyéb műszaki berendezések vonatkozásában a településképi követelmény a mű-

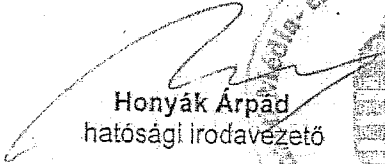
szaki berendezések legnagyobb méretére, anyaghasználatára, elhelyezésének módjára, alkalmazására és elhelyezésével érintett területi tilalmára határozható meg.

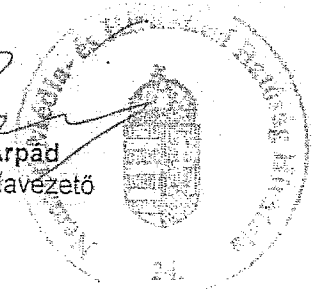
A Hatóság kéri, hogy a fentieket a településfejlesztés során figyelembe venni szíveskedjenek és egészítse ki a műszaki berendezések elhelyezésének lehetőségeivel a településkép védelméről szóló önkormányzati rendeletet.

Jelen véleményt a Korm. Rendelet 38. § (2) b) pontjában meghatározottak szerint a Korm. Rendelet 9. melléklet 23. pontjában foglalt felhatalmazás alapján adta a Hatóság.

Sopron, 2017. november 15.

Tisztelettel:


Honyák Árpád
hatósági irodavezető



Előterjesztés a 2. napirendi ponthoz

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása

A módosuló előirányzatok jegyzékét és a rendelet tervezetét mellékeljük.

Módosuló előirányzatok jegyzéke
az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II. 23.) rendelet
IV. számú módosításához

Előző előirányzat:	546 533	ezer forint
Módosított előirányzat:	555 246	ezer forint
Változás (intézmény finanszírozás nélkül):	8 713	ezer forint

Bevételek (ezer forintban):

/Önkormányzat/ B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (amelyből 1.000 e Ft a telep. arculati kézikönyv készítésére kapott támogatás, 1387. ezer Ft a tűzifa c. tám.)	3 713
/Önkormányzat/ B25. Víziközmű fejleszté bérleti díj összegén felül	5 000
Összes bevétel:	8 713

Kiadások (ezer forintban):

/Önkormányzat/ K334. Sportbűfénél, ravatalozónál bontási munkálatok	1 500
/Önkormányzat/ K336. Főépítész megbízási díja	600
/Önkormányzat/ K351. dologi kiadások általános forgalmi adója	612
/Önkormányzat/ K42. természetbeni gyermekvédelmi támogatás (állami támogatásból)	24
/Önkormányzat/ K48. Települési támogatások	1 200
/Önkormányzat/ K512. Bözödújfaluer Egyesület támogatása	100
/Önkormányzat/ K71. Víziközmű fejlesztés bérleti díj összegén felül	5 000
/Önkormányzat/ K74. Víziközmű fejlesztés utáni ÁFA bérleti díj összegén felül	432
/Önkormányzat/ K88. Tűzoltó Egyesület részére nyújtott felhalmozási c. támogatás	4 000
/Önkormányzat/ K513 Tartalékok	-4 755
Összes kiadás:	8 713

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017.(XII. ...) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § A Képviselő-testület az Önkormányzat és az intézmények együttes, 2017. évi költségvetésének bevételi és kiadási fő-összegét 555 246 ezer Ft-ban; ezen belül

a) a felhalmozási célú kiadást 198 426 ezer Ft-ban;
ebből:

- a beruházások összegét 57 535 ezer Ft-ban;
- a felújítások összegét 51 344 ezer Ft-ban;
- a felhalmozási célú pénzeszköz átadás összegét 89 574 ezer Ft-ban;

b) a működési célú bevételeket 374 674 ezer Ft-ban;

c) a felhalmozási célú bevételeket 19 984 ezer Ft-ban;

d) a pénzmaradvány felhasználást 160 588 ezer Ft-ban;

e) a működési célú kiadásokat 322 954 ezer Ft-ban;

ebből:

- a személyi kiadásokat 139 871 ezer Ft-ban;
- a munkaadókat terhelő járulékokat és a szociális hozzájárulási adót 34 482 ezer Ft-ban;
- a dologi kiadásokat 129 471 ezer Ft-ban;
- az ellátottak pénzbeli juttatásait 6 330 ezer Ft-ban;
- az egyéb működési célú kiadásokat 12 800 ezer Ft-ban;

f) a finanszírozási célú kiadások között

- az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetését 7 001 ezer Ft-ban;

g) a céltartalékot 6 342 ezer Ft-ban;

h) az általános tartalékot 20 523 ezer Ft-ban

állapítja meg.”

2. § (1) A Rendelet megváltozott 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet megváltozott 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet megváltozott 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet megváltozott 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

4. § Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Hegykő, 2017. december 7.

Szigethi István
polgármester

dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Hegykő, 2017. december ...

dr. Jakab Zsolt
jegyző

1. melléklet a 16/2017.(XII. ...) önkormányzati rendelethez

"1. melléklet a 3/2017.(II. 23.) önkormányzati rendelethez

Bevételek		Helyi Község Önkormányzata	Helyi Község Önkormányzati Hivatala	Tündérváros Óvoda	Összesen
		218 150			218 150
I.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
1.	B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	97 014			97 014
2.	B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	73 089			73 089
3.	B113. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	30 479			30 479
4.	B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 685			1 685
5.	B115. Működési célú központosított előirányzatok	2 966			2 966
6.	B116. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	657			657
7.	B12. Elvonások és befizetések bevételei				
8.	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	12 260			12 260
II.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 599			5 599
1.	B23. Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülés államháztartáson belülről (Hulladékgyzd. Társ.)	599			599
2.	B25. Vízkezelési fejlesztési alpból megvalósuló fejlesztések (bérleti díj összegén felül)	5 000			5 000
III.	B3. Közhatalmi bevételek	88 827	39		88 867
1.	B311. Termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	28			28
2.	B34. Épitményadó	5 775			5 775
3.	B34. Telekadó	2 680			2 680
4.	B351. Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	29 318			29 318
5.	B354. Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	6 256			6 256
6.	B355. Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	44 662			44 662
7.	B355. Talajterhelési díj	43			43
8.	B36. Egyéb közhatalmi bevételek	65	30		95
IV.	B4. Működési bevételek	46 261		20 147	66 408
1.	B401. Készletértékesítés	100			100
2.	B402. Szolgáltatások ellenértéke /tárgyi eszközök bérebeadásból származó bevételek/	8 580			8 580
3.	B402. Szolgáltatások ellenértéke /egyéb szolgáltatásokból származó bevételek/	5 800		4 202	10 002
4.	B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke (KLIK)	4 200			4 200
5.	B404. Tulajdonosi bevételek /tárgyi eszközök használatba adásából származó bevételek/	13 151			13 151
6.	B404. Tulajdonosi bevételek /egyéb részesedések után kapott osztalék/				
7.	B405. Ellátási díjak /szociális étkezők/			3 904	3 904
8.	B405. Ellátási díjak /óvodai étkezők/			3 273	3 273

adatok ezer Ft-ban

9.	B405.	Ellátási díjak /iskolai étkezők/				4 367	4 367	
10.	B406.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				4 251	4 251	14 843
11.	B407.	Általános forgalmi adó visszatérítés		10 592				2 038
12.	B408.	Kamatbevételek /pénzeszközök után kapott kamat/		2 000		50	50	2 070
13.	B411.	Egyéb működési bevételek /egyé bevételek/		500		80	100	680
V.	B5.	Felhalmozási bevételek		7 400				7 400
i.	B52.	Ingatlan értékesítés		7 400				7 400
VI.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök		459				459
1.	B65.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		459				459
VII.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		6 985				6 985
1.	B74.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérítése államh. kivülről /egyéb civil szervezetek/		6 295				6 295
		Villag Igku Kft.: 5.000 e Ft						-
		FSC Hegykö: 1.295 e Ft						-
2.	B75.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		690				690
VIII.	B8.	Finanszírozási bevételek		158 000		48 063	66 514	37 577
1.	B8121.	Forgatási célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése /befektetési jegyek/						-
2.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		158 000		165	2 423	160 588
3.	B816.	Központi irányfőszervi támogatás				47 898	104 091	151 989
Összes bevétel a központi irányfőszervi támogatás (B816) nélkül				532 381	295	22 570	555 246	

2. melléklet a 16/2017.(XII.) önkormányzati rendelethez

"2. melléklet a 3/2017.(II. 23.) önkormányzati rendelethez

adatok ezer Ft-ban

Kiadások		Hegykö Község Önkormányzata	Hegyköi Község Önkormányzati Hivatala	Tünderőrsza Óvoda	Összesen
		32 936	31 810	70 125	339 871
I.	K1. Személyi juttatások				
1.	K1101. Torvény szerinti illetmények, munkabérek	17 025	26 719	63 372	107 116
2.	K1102. Normatív jutalmak	200			200
3.	K1103. Céljuttatások		2 041	1 320	3 361
4.	K1104. Készletléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat		159	100	259
5.	K1106. Jubileumi jutalom	388			388
6.	K1107. Béren kívüli juttatások	1 043	1 341	3 353	5 737
7.	K1109. Közlekedési költségátérítés		200	450	650
8.	K1110. Egyéb költségátérítések				
9.	K1112. Szociális támogatások		200		200
10.	K1113. Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	444	950	1 370	2 764
11.	K121. Választott tisztviselők juttatásai	8 372			8 372
12.	K122. Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	3 464	200	160	3 824
13.	K123. Egyéb külső személyi juttatások	7 000			7 000
I.	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 329	7 533	17 620	34 482
III.	K3. Dologi kiadások	83 055	8 759	37 666	129 479
1.	K311. Szakmai anyagok beszerzése (könyvek, folyóiratok, jogi információk, gyógyszerek)	500	150	392	1 042
2.	K312. Üzemeltetési anyagok beszerzése /élelmezési nyersanyagok/			17 150	17 150
3.	K312. Üzemeltetési anyagok beszerzése /irodaszerek, hajtó és kenőanyagok, munkaruha, tisztítószerek/	5 587	900	2 146	8 633
4.	K321. Inform. szolgáltatások igénybevétele (inf.eszközök karbantartása, web hosting, szoftver bérlet, Internet díj)	1 550	2 800	280	4 630
5.	K322. Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon díjak)	320	700	360	1 380
6.	K331. Közüzemi díjak (villamosenergia, gázenergia, víz- és csatorna díj)	12 285		3 960	16 245
7.	K332. Vásárolt élelmezés			300	300
8.	K333. Bérleti és lízing díjak	3 300			3 300
9.	K334. Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	4 315	100	1 080	5 495
10.	K336. Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	600	501		1 101
11.	K337. Egyéb szolgáltatások	33 644	1 499	4 791	39 934
12.	K341. Kiküldetések kiadásai	200	1 100	100	1 400
13.	K342. Reklám- és propagandakiadások	3 000			3 000
14.	K351. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	14 320	1 000	7 077	23 397
15.	K352. Fizetendő általános forgalmi adó	2 384			2 384
16.	K355. Egyéb dologi kiadások	1 050		30	1 080

IV. K4. Előlekek pénzbeni juttatásai		6 230	100	6 330
1.	K42. Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások			
2.	K47. Bursa támogatás	30	100	190
3.	K48. Települési támogatás	6 200		6 200
V. K5. Egyéb működési célú kiadások		39 665		39 665
1.	K502. Elvonások és befizetések			
2.	K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre			
3.	K508. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülre /egyéb civil szervezetek/	5 028		5 028
4.	K512. Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre			
5.	K513. Általános tartalék	7 772		7 772
6.	K513. Céltartalék /Tűzifa beszerzésre kapott állami támogatás /	20 523		20 523
7.	K513. Céltartalék /víz-közmű hozzájárulás/	1 387		1 387
8.	K513. Céltartalék /önkormányzati környezetvédelmi alap/	141		141
9.	K513. Céltartalék /pályázati önrész/	1 314		1 314
		3 500		3 500
VI. K6. Beruházások		56 285		56 285
1.	K61. Immateriális javak beszerzése			
2.	K62. Ingatlanok beszerzése	1 750		1 750
3.	K63. Informatikai eszközök beszerzése	38 549		38 549
4.	K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	2 598		2 598
5.	K66. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	3 102	984	4 086
6.	K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	6 000		6 000
		4 286		4 286
VII. K7. Felújítások		51 344		51 344
1.	K71. Ingatlanok felújítása			
2.	K72. Informatikai eszközök felújítása	23 000		23 000
3.	K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása			
4.	K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	18 151		18 151
		10 193		10 193
VIII. K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		89 547		89 547
1.	K86. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívülre /FSC/			
2.	K87. Lakástámogatás	22 900		22 900
3.	K88. Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülre	2 000		2 000
		64 647		64 647
IX. K9. Finanszírozási kiadások				
1.	K915. Központi, irányítószerinti támogatás folyósítása	158 990		158 990
2.	K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszavetése	151 989		151 989
		7 001		7 001
Összes kiadás a központi irányítószerinti támogatás (K915.) nélkül		380 392	48 193	555 246

3. melléklet a 16/2017.(XII. ...) önkormányzati rendelethez

"3. melléklet a 3/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelethez

Felhalmozási célú költségvetés						adatok ezer Ft-ban	
Kösz.	Iránymutatás	javak beszerzése	Hegyközségi Önkormányzata	Hegyközi Közös Önkormányzati Hivatal	Tördénőza Óvoda	Összesen	
K61.	Iránymutatás	javak beszerzése	1 750			1 750	
1.	Teleülésképi arcuati kézikönyv készítése		1 750			1 750	
K62.	Ingatlanok beszerzése, fejlesztése		38 549	0	0	38 549	
1.	Szent Mihály utcai telephely vételáráslet (ebből pénzügyileg rendezendő: 11 000 e Ft)		23 000			23 000	
2.	08/140 hrsz. (szántó) ingatlan tárgyévi vételáráslete		3 000			3 000	
3.	08/158. hrsz. szántó megvásárlása		1 730			1 730	
4.	08/159 hrsz. szántó megvásárlása		1 153			1 153	
5.	Tervezési díjak		3 000			3 000	
6.	Patak u. - sportöltöző közötti járda építése		735			735	
7.	Szent Mihály u. 237/1 hrsz. gáz- csatlakozási díj		150			150	
8.	553. hrsz. Ingatlanon vízbekötés		97			97	
9.	553. hrsz. sportpálya földmunkák, parkoló útalap készítése		4 531			4 531	
10.	08/158. hrsz. szántó (2.883 m2) vételára		1 153			1 153	
K63.	Információs eszközök beszerzése		2 598	0	0	2 598	
1.	Inf. eszközök beszerzése ASP csatlakozáshoz kapott támogatásból (br. 3.300 e Ft)		2 598	0	0	2 598	
K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése		3 102	0	984	4 086	
1.	Fűnyíró traktor beszerzése		2 000			2 000	
2.	Biztonságiak kamerák korszerűsítése		102			102	
3.	Kiséréki új tárgyi eszközök		1 000		984	1 984	
K66.	Megjéző növényesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások		6 000	0	0	6 000	
K67.	Beruházási célú előzetesek felszámított általános forgalmi adó		4 386	0	266	4 652	
K71.	Ingatlanok felújítása		23 000	0	0	23 000	
1.	Járda- út felújítás		0			0	
2.	Útfelújítás (20 millió forint állami támogatásból) Iskola, Szent Mihály, Jókai u.		23 000			23 000	
K72.	Információs eszközök felújítása		0	0	0	0	
1.							
K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása		18 151	0	0	18 151	
1.	Víz-közmű vagyon fejlesztése (bentlet díj ternére)		18 151			18 151	
K74.	Felújítás célú előzetesek felszámított általános forgalmi adó		10 193	0	0	10 193	
K86.	Felhalmozási célú kiadások		22 900	0	0	22 900	
1.	FSC Hegyköi részére projekt megvalósítás céljából nyújtott kölcsön		18 900	0	0	18 900	
2.	FSC Hegyköi részére sportöltöző épület beruházási költségekre nyújtott kölcsön		4 000	0	0	4 000	

K87.	Lakás támogatás (első lakáshoz jutók támogatása)	2 000	0	0	2 000
K88.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülrre	64 647	0	0	64 647
1.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülrre - Turisztikai Alap (25.147 ezer Ft már elbírált, kifizetésre váró)	25 147			25 147
2.	Telephely kialakításhoz nyújtott támogatás	3 400			3 400
3.	FSC Hegykő Telehalmozási célú támogatása - sporttöltőző (támogatás önrésze)	25 000			25 000
4.	FSC Hegykő részére, létesítményfelújításra adott támogatás	2 500			2 500
5.	FSC Hegykő részére, sporttöltőzőhöz kapcsolódó kiadásokhoz nyújtott támogatás	4 600			4 600
6.	Tűzoltóegységillet részére nyújtott felhalmozási célú támogatás	4 000			4 000
Felhalmozási kiadások összesen		197 476	0	1 350	198 426

"

4. melléklet a 16/2017.(XII. ...) önkormányzati rendelethez

"4. melléklet a 3/2017.(II. 23.) önkormányzati rendelethez

adatok ezer Ft-ban

Működési célú penzeszközátadás		Hegykő Község Önkormányzata	Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal	Tünderőzsa Óvoda	Összesen
K506:	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	5 028	0	0	5 028
1.	Sopron Környéki Összevont Orvosi Ügyelethez hozzájárulás	700			700
2.	Hozzájárulás Sopron - Fertőd Társulások működéséhez	3 600			3 600
3.	Alpokalja-Fertő Táj Vidékfej. Támogatása	30			30
4.	Katasztrófavédelem és Rendőrség támogatása (2 x 91.730 Ft)	183			183
5.	Bursa hozzájárulás	515			515
K512:	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre	7 772	0	0	7 772
1.	Szívárvány Alapítvány támogatása	0			0
2.	"Hegykő Diáksportjáért" Alapítvány támogatása	0			0
3.	Fertőmenti Sport Club Hegykő támogatása	3 200			3 200
4.	Fertőmenti KC Hegykő támogatása	700			700
5.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatása	1 200			1 200
6.	Hegykő Községért Egyesület (Tűzoltó Zenekar) támogatása	200			200
7.	Hegykő Községért Egyesület támogatása (kísbusz üzemeltetéséhez)	370			370
8.	Egyéb társadalmi szervezetek, alapítványok, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek és csoportok támogatása	1 200			1 200
9.	Aquarázs Sopron támogatása	652			652
10.	Páköczy Szövetség támogatása	100			100
11.	Görbehalmi Bányászati Hagyományörző Egyesület	50			50
12.	Bözödjfaluért Egyesület támogatása	100			100
Működési célú penzeszközátadások összesen		12 800	0	0	12 800

2017. évi előirányzat-felhasználási ütemterv

(adatok ezer forintban)

2017. évi előirányzat-felhasználási ütemterv

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
B E V É T E L E K													
1. Műk. c. tám. államh. belülről	17483	17483	17483	17483	17483	17483	17483	21359	17483	18247	17483	21197	218150
2. Felhalmozási c. tám. államh. belülről												5599	5599
3. Közhatalmi bevételek	5070	5070	19070	5070	5070	5070	5070	5100	19070	5070	5070	5057	88857
4. Működési bevételek	5430	5431	5430	5431	5431	5431	5431	7469	5431	5431	5431	5431	67208
5. Felhalmozási bevételek					7400								7400
6. Működési célú átvett pénzeszközök								459					459
7. Felhalm. célú átvett pénzeszközök					6295			690					6985
8. Költségv. maradvány igénybevétele	160588												160588
9. Előző havi záró pénzmaradvány		106237	106856	110084	108442	112878	40107	14178	11873	7051	7242	7333	0
10. Bevételek összesen:	188571	134221	148839	138068	150121	140862	68091	49255	53857	35799	35226	44617	55246
K I A D Á S O K													
11. Személyi juttatások	11622	11622	11622	11622	11622	11622	11622	11622	11622	12028	11622	11623	139871
12. Munkaadókat terhelő járulékok	2866	2866	2866	2866	2866	2866	2866	2866	2867	2955	2866	2866	34482
13. Dologi kiadások	12105	12105	12105	12105	12105	12105	2105	12105	12105	12505	12105	5916	129471
14. Ellátottak pénzbeli jutt.	150	150	150	150	150	150	150	150	1200	1221	800	1909	6330
15. Egyéb működési célú kiadások		622	2000		500	2000	2100	2313	2000	100	550	615	12800
16. Beruházások			3000	2883				2414		6915	1153		57535
17. Felújítások					10000	25000	5000	5912				5432	51344
18. Egyéb felhalmozási célú kiadások			7012		17012	18900			17012	8600		21011	89547
19. Céltartalékok	3268									1187		1887	6342
20. Általános tartalék	45322									-16954		-1203	20523
21. Finanszírozási kiadások	7001												7001
22. Kiadások összesen:	83334	27365	38755	29626	37243	100755	53913	37382	46806	28557	27893	44617	55246
23. Egyenleg (havi záró):	106237	106856	110084	108442	112878	40107	14178	11873	7051	7242	7333	0	0

Működési és felhalmozási célú bevételek- kiadások mérlege

(adatok ezer forintban)

A 2017. évi működési és felhalmozási célú bevételi- kiadási előirányzatok mérlege			
Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat
Működési célú bevételek		Működési célú kiadások	
Műk.c. tám. államh. belülről	218 150	Személyi juttatások	139 871
Közhatalmi bevételek	88 857	Munkaadókat terh. járulékok	34 482
Működési bevételek	67 208	Dologi kiadások	129 471
Működési c. átvett pénzeszközök	459	Ellátottak pénzb. juttatásai	6 330
		Egyéb műk. c. kiadások	12 800
		Finanszírozási kiadások	7 001
Működési célú bev. össz.	374 674	Működési célú kiad. össz.	329 955
Felhalmozási célú bevételek		Felhalmozási célú kiadások	
Felhalm.c. tám. államh. belülről	5 599	Beruházások	57 535
Felhalm.c. átvett pénzeszközök	6 985	Felújítások	51 344
Felhalmozási célú bevételek	7 400	Egyéb felh. célú kiadások	89 547
Költségvetési maradvány igényb.	160 588	Céltartalékok	6 342
		Általános tartalék	20 523
Felhalm. célú bev. össz.	180 572	Felhalm. célú kiad. össz.	225 291
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	555 246	KIADÁSOK ÖSSZESEN	555 246

Előterjesztés a 3. napirendi ponthoz

**A helyi szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II. 27.) önkormányzati rendelet
módosításáról szóló rendelet megalkotása**

A rendelet technikai jellegű módosítását eljárási kérdésben javasoljuk, a gyógyszer támogatásra és szociális tűzifára vonatkozó kérelmek benyújtásának egyszerűsítése érdekében. A kialakult gyakorlat szerint ezekhez ugyanis nem kérünk környezettanulmányt.

A rendelet tervezetét mellékeljük.

**Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2017. (XII. ...) önkormányzati rendelete**

a helyi szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. § (1) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A helyi szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II. 27.) önkormányzati rendelet 14. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A 4. § (2)¹, (3)², (4)³, és (6)⁴ bekezdése, **továbbá 4/A. §-a** szerinti támogatások megállapításához nem kell környezettanulmányt lefolytatni.”

2. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet rendelkezéseit 2017. január 1-től kell alkalmazni.

Hegykő, 2017. december 7.

Szigethi István
polgármester

dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Hegykő, 2017. december ...

dr. Jakab Zsolt
jegyző

¹ gyógyszer, gyógyászati segédeszköz vásárláshoz biztosított támogatás

² gyermek születéséhez biztosított támogatás

³ temetéshez biztosított támogatás

⁴ külföldön folytatott egyetemi tanulmányokhoz biztosított támogatás

Előterjesztés a 4. napirendi ponthoz

A Mariska néni háza felújítás kivitelezésére konzorciumban kiírásra kerülő közbeszerzési eljárás felelősségi rendjének jóváhagyása; - javaslat a meghívásra kerülő kivitelezőkre. A konzorciumi megállapodás jóváhagyása.

A Képviselő-testület előző ülésén tájékoztatást adtunk róla, hogy támogatói döntés született a „Fertő-táj ékkövei” című, világörökségi konzorciumban beadott GINOP pályázatról. Ennek megfelelően 100% támogatási intenzitással valósulhat meg a Mariska néni háza tervezett fejlesztése. A támogatási szerződés aláírására a napokban kerül sor. Ehhez önálló bankszámlát kellett nyitnunk a projekt pénzügy lebonyolításához és nyilatkoztunk, hogy a projekt finanszírozására az utófinanszírozást választjuk (ehhez a támogatási összeget előlegként megkapjuk). Megtörtént továbbá a projekt megvalósítására a konzorciumi megállapodás aláírása (lényegét tekintve ez a pályázati felhívásban szereplő minta szerződés, azonban javasoljuk ennek utólagos képviselő-testületi jóváhagyását), amelyet mellékelünk.

Emlékeztetőül: a teljes (konzorciumi) pályázati projektösszeg 406 millió Ft. Ebből Hegykő pályázati projektrészének költségvetése az alábbiak szerint alakul:

- épület kialakításának kivitelezése 61 984 593 Ft,
- kiállítási tartalom fejlesztés, hardver eszköz (érintőképernyős felület) 1 295 400 Ft,
- szoftver és tartalomfejlesztés 736 600 Ft,
- összesen: 64 016 593 Ft.

A fejlesztést követően évi 940 fős látogatószámot vállaltunk, az itt kialakítandó mini ajándékboltból pedig évi 200 ezer Ft bevételt.

Az építésre az Önkormányzat megkapta a jogerős építési engedélyt. A projekt megvalósítási időtartama: 2017. október 1-2019. május 31. (20 hónap). A kezdés valószínűleg a támogatási szerződés megkötésétől indul majd.

A támogatási szerződés megkötését követően nyílik lehetőség a projekt megvalósítására, ill. annak előkészítésére. Az előkészítéshez ugyanakkor máris hozzákezdünk, a közbeszerzési eljárás kötelező, időigényes lefolytatása miatt.

A pályázati konzorciumban résztvevő önkormányzatok előzetes egyeztetése alapján az építési munkák egyetlen közbeszerzési eljárásban lennének beszerezhetve. Felmerült, hogy az eljárást még idén decemberben célszerű lenne megindítani, mivel januártól a közbeszerzési eljárások már csak elektronikusan lesznek lebonyolíthatók, ami nem csak az ajánlatkérőknek (önkormányzatoknak) hanem az ajánlattevőknek (vállalkozóknak) is nehézséget jelent majd – főleg a rendszer indításakor. Az eljárás megindításához azonban - a felhívás jogi része mellett - a műszaki dokumentációkat is ki kell egészíteni. (Szerencsés esetben az Országgyűlés megszavazza azt az előtte lévő módosító törvényjavaslatot, hogy az elektronikus közbeszerzés hatálybalépését januárról halasszák el 2018. áprilisa...)

A fejlesztés építési munkáiról a jogszabályi előírásoknak (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. *melléklet*, és 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 22-23. §) megfelelő dokumentációt, ill. konkrétan kivitelezési dokumentációt kell készíteni. Sajnos a tervező Archi.doc Kft. ezt legkorábban január végére vállalja. Jóllehet, már februári ülésünkön döntöttünk a Mariska néni háza kivitelezési dokumentációjának megrendeléséről (23/2017.(II. 9.)), de ehhez a tervező még nem fogott hozzá. A jóváhagyott árajánlat összege 1,1 millió Ft + ÁFA volt.

Lényeges, hogy – tervdokumentáció hiányában is - amivel haladni tudunk az előkészítés érdekében, azzal foglalkozzunk és meghozzuk a szükséges döntéseket.

Ilyen feladat jelenleg

- az adott konkrét közbeszerzési eljárásra alkalmazandó felelősségi rend megalkotása:
 - o Önkormányzatunknak van Beszerzési szabályzata, azonban az ettől eltérő felelősségi rendet a jelen beszerzés konzorciumi formája indokolja;
- az eljárásra meghívandó vállalkozások kiválasztása:
 - o olyan eljárásrendet választanánk, amely keretében legalább öt ajánlattevőnek kell a felhívást elküldeni
 - o ezek a teljes közbeszerzés egy, vagy több részére tehetnek ajánlatot,
 - o az ajánlattevőnek alkalmasnak kell lennie
 - o a projektet az egyes önkormányzatok projektjeire lebontott részek alkotják (tehát Hidegségen a papkert és a járda-parkoló alkot egy részt);
- közbeszerzési terv készítése (módosítása)
 - o erről elegendő az ajánlati felhívás jóváhagyásakor, az eljárás megindításakor dönteni (ettől függ, hogy az idei tervbe vagy a jövő évibe kerül be).

A közbeszerzési eljárásra alkalmazandó felelősségi rend tervezetét mellékelten megküldjük. A kivitelezők személyére várjuk a javaslatokat.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

Az Országgyűlés által 2016. december 6-án elfogadott a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény az alábbiak szerint rendelkezik:

„Annak érdekében, hogy az Európai Unió támogatásából vagy a központi költségvetésből finanszírozott turisztikai fejlesztések szakmai tervezése, megvalósítása gyorsabb, egységes eljárási rendben, a rendelkezésre álló források hatékonyabb felhasználásával történjék, a turizmus jövedelemtermelő képességének erősítése érdekében, különös figyelemmel a turizmus nemzetgazdaságban betöltött kiemelkedő szerepére, az Országgyűlés a következő törvényt alkotja:

I. FEJEZET

TURISZTIKAI FEJLESZTÉS

1. Hatály

1. § E törvény hatálya az államháztartás központi alrendszeréből, valamint az európai uniós forrásokból nyújtott költségvetési támogatás igénybevételével megvalósuló turisztikai fejlesztésekre terjed ki.

.....

3. A turisztikai fejlesztések tervezése

.....

(4) Az állam feladata

a) a turisztikai fejlesztések szakpolitikai céljainak és irányelveinek kidolgozása,

b) a turisztikai térségen belüli turisztikai fejlesztés szakmai tervezése, a megvalósítás turisztikai térségen belüli és azok közötti szakmai összehangolása, valamint

c) szakmailag meghatározni, megtervezni és összehangolni az egyes turisztikai térségeken belül és azok között a turisztikai fejlesztések tekintetében a turisztikai térség megközelítését biztosító térségi és helyi infrastruktúrához, a kulturális örökség védelméhez, az épített és természeti környezet védelméhez, a társadalmi, környezeti fenntarthatósághoz, továbbá a turizmussal összefüggő marketingtevékenységhez szükséges turisztikai kapacitásokat és feladatokat, valamint szakmailag összehangolni azok végrehajtását.

(5) Az állam a (4) bekezdésben foglalt feladatokat a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. útján látja el.”

...

A jelen konzorciumi megállapodás a törvény hivatkozott rendelkezéseire is figyelemmel jött létre.

A Fertő-táj Világörökség Magyar Tanácsa, Fertőboz Község Önkormányzata, Fertőhomok Község Önkormányzata, Fertőszéplak Községi Önkormányzat, Hegykő Község Önkormányzata, Hidegség Község Önkormányzata, Sarród Községi Önkormányzat és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság által alkotott Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Világörökségi helyszínek fejlesztése tárgyú felhívására GINOP-7.1.6-16-2017-00003 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2017. október 9-én kelt, IKT-2017-102-I1-00065774 iktatószámú támogató levél (tárgy: Támogatási szerződés tervezet megküldése) szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Fertő-táj ékkövei (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Fertő-táj Világörökség Magyar Tanácsa
Postacím:	9431 Fertőd, J. Haydn u. 2.
Székhely:	9431 Fertőd, J. Haydn u. 2.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	PK.T.KH.62721/2003
Adószám:	18980093-1-08
Aláírássra jogosult képviselője:	Ivanics Ferenc, elnök
Számlavezető pénzüintézet neve:	Raiffeisen Bank Zrt.
Számlaszám:	12094318-00105090-00400003

Szervezet neve:	Fertőboz Község Önkormányzata
Postacím:	9493 Fertőboz, Fő u. 17.
Székhely:	9493 Fertőboz, Fő u. 17.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	370323
Adószám:	15370323-1-08
Aláírássra jogosult képviselője:	Tóth József, polgármester
Számlavezető pénzüintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11737083-15370323-12410004

Szervezet neve:	Fertőhomok Község Önkormányzata
Postacím:	9492 Fertőhomok, Akác u. 44.
Székhely:	9492 Fertőhomok, Akác u. 44.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	370345
Adószám:	15370347-2-08
Aláírássra jogosult képviselője:	Horváth Attila, polgármester
Számlavezető pénzüintézet neve:	Kisalföld Takarékszövetkezet
Számlaszám:	59500313-16299209-00000000

Szervezet neve:	Fertőszéplak Községi Önkormányzat
Postacím:	9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.
Székhely:	9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	737775
Adószám:	15728173-2-08
Aláíráásra jogosult képviselője:	Kóbor Attila, polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Kisalföld Takarékszövetkezet
Számlaszám:	59500344-16298040-00000000

Szervezet neve:	Hegykő Község Önkormányzata
Postacím:	9437 Hegykő, Iskola u. 1.
Székhely:	9437 Hegykő, Iskola u. 1.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	367066
Adószám:	15367060-2-08
Aláíráásra jogosult képviselője:	Szigethi István, polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Raiffeisen Bank Zrt.
Számlaszám:	12094318-00377739-01200001

Szervezet neve:	Hidegség Község Önkormányzata
Postacím:	9491 Hidegség, Petőfi Sándor u. 1.
Székhely:	9491 Hidegség, Petőfi Sándor u. 1.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	370389
Adószám:	15370385-1-08
Aláíráásra jogosult képviselője:	Kovács István, polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11737083-15370385-12400005



Szervezet neve:	Sarród Községi Önkormányzat
Postacím:	9435 Sarród, Rákóczi u. 8.
Székhely:	9435 Sarród, Rákóczi u. 8.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	728263
Adószám:	15370701-2-08
Aláírássra jogosult képviselője:	Papp Gyula, polgármester
Számlavezető pénzügyintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11737100-15370701-10170001

Szervezet neve:	Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
Postacím:	1027 Budapest, Kacska utca 15-23.
Székhely:	1027 Budapest, Kacska utca 15-23.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	01-10-041364
Adószám:	10356113-2-41
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Gajda Tibor vezérigazgató-helyettes
Számlavezető pénzügyintézet neve:	MKB Bank Zrt.
Számlaszám:	10300002-20392752-49020360

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2017. május 2-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Fertő-táj Világörökség Magyar Tanácsa Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.



A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhasssa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege (Ft)	A tevékenységre jutó támogatás összege (Ft)
1.	Fertő-táj Világörökség Magyar Tanácsa	Közbeszerzési szaktanácsadás	4 000 500	4 000 500
		Projektmenedzsment	8 117 766	8 117 766
		Fertőszéplaki Világörökségi látogatóközpont installáció, hardver és szoftver beszerzés	24 041 705	24 041 705
		Műszaki ellenőrzés	6 000 950	6 000 950
		Marketing és PR tevékenység	30 620 052	30 620 052
		Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása	500 000	500 000
		Múzeológus, történész, néprajzi szakértői tevékenység	3 937 000	3 937 000
		Belsőépítészeti és installációs tervezés	5 080 000	5 080 000
		Kiállítási forgatókönyv készítése	8 763 000	8 763 000
		Szakszövegek készítése	3 810 000	3 810 000
		Turisztikai szakértői tevékenység	6 000 000	6 000 000
		Tartalékkeret	500 000	500 000
2.	Fertőboz Község Önkormányzata	Fertőbozi Gloriett kilátó és lépcsőjének felújítása, és kapcsolódó installáció beszerzése	38 064 955	38 064 955
3.	Fertőhomok Község Önkormányzata	Projekt előkészítés	857 250	857 250
		Fertőhomoki Tájház bővítése, és kapcsolódó installáció, hardver és szoftver beszerzés	19 889 912	19 889 912
4.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Projekt előkészítés	1 143 000	1 143 000
		Fertőszéplak - Világörökségi látogatóközpont	65 471 510	65 471 510
5.	Hegykő Község Önkormányzata	Turisztikai multifunkciós épület kialakítása kapcsolódó hardver és szoftver beszerzés	64 016 593	64 016 593
6.	Hidegség Község Önkormányzata	Projekt előkészítés	571 500	571 500

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege (Ft)	A tevékenységre jutó támogatás összege (Ft)
		Járdafelújítás és parkoló létesítése, Papkert kivitelzése és kapcsolódó installáció beszerzése, szobor restaurálása	42 625 226	42 625 226
7.	Sarród Községi Önkormányzat	Sarródi Tájház fejlesztése, és kapcsolódó installáció, hardver és szoftver beszerzés	46 246 481	46 246 481
8.	Magyar Turisztikai Ügynökség	Projekt előkészítés	20 802 600	20 802 600
		Projektmenedzsment	4 940 000	4 940 000

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Fertő-táj Világörökség Magyar Tanácsa	101 370 973	101 370 973
2.	Fertőboz Község Önkormányzata	38 064 955	38 064 955
3.	Fertőhomok Község Önkormányzata	20 747 162	20 747 162
4.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	66 614 510	66 614 510
5.	Hegykő Község Önkormányzata	64 016 593	64 016 593
6.	Hidegség Község Önkormányzata	43 196 726	43 196 726
7.	Sarród Községi Önkormányzat	46 246 481	46 246 481
8.	Magyar Turisztikai Ügynökség	25 742 600	25 742 600

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-kát képezi, az alábbi megoszlásban:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részeseése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Fertő-táj Világörökség Magyar Tanácsa	-	0	0
2.	Fertőboz Község Önkormányzata	-	0	0
3.	Fertőhomok Község Önkormányzata	-	0	0
4.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	-	0	0
5.	Hegykő Község Önkormányzata	-	0	0
6.	Hidegség Község Önkormányzata	-	0	0
7.	Sarród Községi Önkormányzat	-	0	0
8.	Magyar Turisztikai Ügynökség	-	0	0



3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

Amennyiben a konzorciumvezető kezdeményezi változás bejelentés, Támogatási Szerződés módosítás, vagy kifizetési igénylés benyújtását, arról - a benyújtást legalább 15 munkanappal megelőzően - értesíti a Tagokat.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbiek szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 77.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól.

A konzorciumi tagok a biztosítéknnyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a

Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

A pályázati támogatás felhasználásával a Projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgokra vonatkozó tulajdon és más jogok és az egyéb vagyoni értékű jogok feletti rendelkezés azon Tag számviteli nyilvántartásába kerül rögzítésre, amelyik Tag nevére a kötelezettségvállalás, illetve a számla szól.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámla szám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai

A Tagok megállapodnak abban, hogy az egyes Tagok által tervezett projekteleme(ek)et a mindenkor hatályos Támogatási Szerződésben rögzítettek szerint, az egyes Tagokhoz rendelt támogatásból megvalósítják. Abban az esetben, ha a projekteleme(ek) megvalósításának költsége meghaladja a Támogatási Szerződésben rögzített nagyságrendet, akkor az adott projektelmért felelős konzorciumi tag saját költségére, vagy figyelemmel a 272/2014 (XI.5.) Korm. rendelet 87. (1) c) pontjára, kiegészítő támogatásból gondoskodik az adott projekteleme Támogatási Szerződésben rögzítettek szerinti megvalósulásáról.

A Tagokat a projekt megvalósításáért viselt kötelezettség – a Támogatási Szerződés egyetemleges felelősségre vonatkozó esetleges rendelkezéseitől függetlenül – az egymás közötti viszonyaikban a megvalósításra kerülő projektelemekért, illetve az ezek nem szerződés szerű teljesítéséből eredő következményekért terheli. Mindemellett a Tagok vállalják a fejlesztések fenntartását a Támogatási Szerződésben rögzítettek szerint.



A Tagok megállapodnak abban, hogy valamennyi költségvetési tétel beszerzése, közbeszerzése körében, a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. (Konzorcium Tagja) részére a felhívás műszaki, szakmai specifikációját (közbeszerzés esetén a felhívás tervezetét) előzetesen véleményezésre megküldik. A véleményezés keretében a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. (Konzorcium Tagja) javaslatot tehet a műszaki, szakmai specifikáció kiegészítésére vagy az ajánlattételre felkérendő kiegészítésére. A Tagok megállapodnak, hogy a véleményezésre elegendő időt, az adott eljárás tervezett megkezdése előtt legalább 15 munkanapot biztosítanak a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. (Konzorcium Tagja) számára.

A Tagok megállapodnak abban, hogy azon költségvetési tételek beszerzése, közbeszerzése körében, amelyek esetében az adott Konzorciumi Tag a költség viselője és az eljárást az adott Konzorciumi Tag folytatja le, úgy kizárólagosan és teljes körű, önálló, a többi Konzorciumi Tagra nem kiható felelősséggel dönt a nyertes ajánlattevő személyéről.

A Tagok a közbeszerzési értékhatárok alatti beszerzéseiknél figyelembe veszik a pályázati felhívás „5.6. Az elszámolhatóság további feltételei” pontjában, valamint a 6.1.12. pontjában, az árajánlatokra vonatkozó előírásokban foglaltakat, különös tekintettel a pályázati felhívás által is hivatkozott 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5b pontjában megfogalmazott összeférhetlenségi szabályokat.

A Konzorcium Tagjai a beszerzési, közbeszerzési kiírásokról, illetve azok eredményeiről rendszeresen tájékoztatják a Konzorcium egyéb Tagjait.

A Tagok megállapodnak abban, hogy, a projekt kommunikációja során végzett tevékenységek esetében a kommunikációt szolgáló eszközöket, megjelenéseket a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. részére elküldik véleményezésre azok megjelenése előtt legalább 5 nappal, beleértve a „Nyilvánosság biztosítása a Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv (KTK 2020) szerint”, a „Az attrakció piacra vitelét célzó marketing tevékenység”, valamint a „Az attrakció piacra vitelét célzó marketing tevékenység - nyomtatott kiadvány” tevékenységekhez kapcsolódó kommunikációt is.

A Miniszterelnökség Kulturális Örökségvédelemért Felelős Helyettes Államtitkársága világörökségi szakértői véleménye a kiemelkedő egyetemes érték fenntartásáról jelen konzorciumi együttműködési megállapodás részét képezi (1.sz. mellékletként csatolva), az abban foglaltak a Konzorcium Tagjai részére kötelező érvényel bírnak.

A Tagok megállapodnak továbbá abban, hogy a projekt keretében maximálisan szem előtt tartják a Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia 2030-ban (NTS 2030) megfogalmazott szempontrendszer, különös tekintettel a desztináción (Sopron-Fertő kiemelt turisztikai fejlesztési térség) belüli, valamint a tematikus termék-összekapcsolásra. Kiemelt figyelmet fordítanak a NTS 2030 horizontális célok megvalósítását szolgáló eszközeinek (együtt-élő, családbarát, hozzáférhető, érthető, digitális turizmus) a fejlesztés során történő beépítésére, és a fenntartási időszakban, valamint azon túl is megfelelő színvonalon történő üzemeltetésére.

10. Titoktartás

A Konzorcium tagjai jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása során tudomásukra jutott valamennyi információt és adatot üzleti titokként kezelik. Azokról kívülálló harmadik személyek részére – a Támogatót kivéve – semmiféle jogcímen és semmilyen formában – beleértve a részadatot és részinformációt is – tájékoztatást nem adnak.

11. Záró rendelkezések

11.1. Jelen Megállapodás 14 oldalon és 8 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

11.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

11.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

11.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Mellékletek:

1.sz. melléklet: Miniszterelnökség Kulturális Örökségvédelemért Felelős Helyettes Államtitkársága világörökségi szakértői véleménye a kiemelkedő egyetemes érték fenntartásról

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag

Konzorciumi Tag

Ivanics Ferenc
elnök

Tóth József
polgármester

Horváth Attila
polgármester

Fertő-táj Világörökség Magyar
Tanácsa

Fertőboz Község
Önkormányzata

Fertőhomok Község
Önkormányzata

P.H.

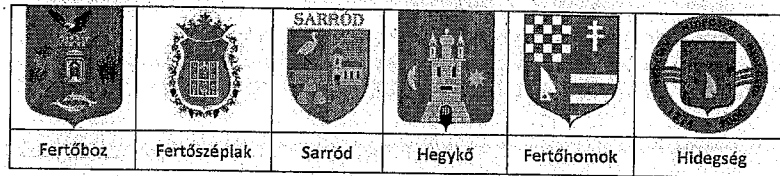
P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:



MEGÁLLAPODÁS KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁRÓL ÉS KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ FELELŐSSÉGI RENDRŐL

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 29. §-ának és 27. § (2) bekezdésének megfelelően

A Fertő-táj Világörökség Magyar Tanácsa, Fertőboz Község Önkormányzata, Fertőhomok Község Önkormányzata, Fertőszéplak Községi Önkormányzat, Hegykő Község Önkormányzata, Hidegség Község Önkormányzata, Sarród Községi Önkormányzat és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság által alkotott Konzorcium támogatást nyert a **GINOP-7.1.6-16-2017-00003** kódszámú, „Fertő-táj ékkövei” című Európai Unió társ-finanszírozású támogatási kérelmére. A projekttel kapcsolatban Fertőboz Község Önkormányzata, Fertőhomok Község Önkormányzata, Fertőszéplak Községi Önkormányzat, Hegykő Község Önkormányzata, Hidegség Község Önkormányzata, Sarród Községi Önkormányzata vállalta a területükön megvalósítandó építési beruházások megvalósítását. Figyelemmel az építési beruházások egybeszámított becsült értékére, valamint arra, hogy valamennyi Önkormányzat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) c) pontja alapján ajánlatkérő szervezetnek minősül, a beruházásokat közbeszerzési eljárás keretében szükséges beszerezni.

A projektben vállalt fenti feladatok hatékony és gazdaságos megvalósítása érdekében Fertőboz Község Önkormányzatának, Fertőhomok Község Önkormányzatának, Fertőszéplak Községi Önkormányzatának, Hegykő Község Önkormányzatának, Hidegség Község Önkormányzatának, valamint Sarród Községi Önkormányzatának **Képviselő-testületei** az építési beruházásokkal kapcsolatos közbeszerzési eljárás lefolytatására **elfogadták a Kbt. 29.§-ában meghatározott közös közbeszerzés megkötésére irányuló jelen Megállapodás megkötését**, valamint ezen közbeszerzési eljárásra vonatkozó – az Önkormányzatok Közbeszerzési Szabályzatától eltérő – **Felelősségi rend kialakítását**, valamint jóváhagyták a közbeszerzési eljárás megindítását.

SZÉCHENYI 2020

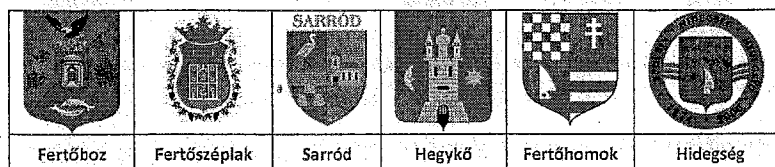


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



I. **MEGÁLLAPODÁS KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁRÓL**
(Kbt. 29. § (2) bekezdése szerint)

1. Felek:

Jelen Megállapodás az alábbi Önkormányzatok (**együttesen: Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel létesült:

Fertőszéplak Községi Önkormányzat

székhely: 9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.
(mint **Gesztor** ajánlatkérő)

Fertőboz Község Önkormányzata

székhely: 9493 Fertőboz, Fő u. 17.

Fertőhomok Község Önkormányzata

székhely: 9492 Fertőhomok, Akác u. 44.

Sarród Községi Önkormányzat

székhely: 9435 Sarród, Rákóczi u. 8.

Hegykő Község Önkormányzata

székhely: 9437 Hegykő, Iskola u. 1.

Hidegség Község Önkormányzata

székhely: 9491 Hidegség, Petőfi Sándor u. 1.

2. Előzmények:

2.1 Közbeszerzési kötelezettség vizsgálata:

A Fertő-táj Világörökség Magyar Tanácsa, Fertőboz Község Önkormányzata, Fertőhomok Község Önkormányzata, Fertőszéplak Községi Önkormányzat, Hegykő Község Önkormányzata, Hidegség Község Önkormányzata, Sarród Községi Önkormányzat és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság által alkotott Konzorcium támogatást nyert a **GINOP-7.1.6-16-2017-00003** kódszámú, „Fertő-táj ékkövei” című Európai Uniói társ-finanszírozású támogatási kérelmére.

A projekt megvalósításának részét képezi az alábbi építési beruházások megvalósítása:

SZÉCHENYI 2020

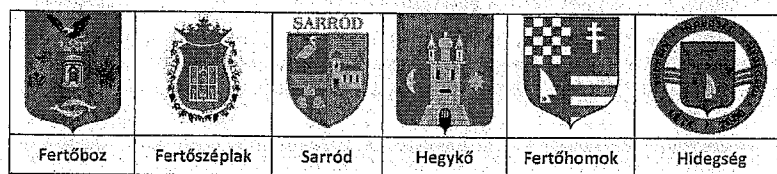


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



FERTŐSZÉPLAKI SZÉCHÉNYI-KASTÉLY FEJLESZTÉSE

- Látogatóközpont – látványelemekkel gazdagított interaktív kiállítás → **világörökségi élménypont**

A látogatóközpont bemutatja, szemlélteti, hogy miben áll a Fertő-táj világörökségi mivolta. A népszerűsítő kampányt úgy szükséges tervezni, hogy a Fertőszéplaki látogatóközpont legyen a turista első állomása, hiszen itt számos információt, „felkészítést” kap a tájról és értékeiről, így indulhat útnak, és a kiemelkedő egyetemes értékekre figyelemmel, „világörökségként” tudja megtekinteni az attrakciókat. A látogatóközpont a világörökségi táj csomópontjait mutatja be, teljes képet adva a Fertő-tájról. Hiánypótló attrakció, jelenleg nincs ilyen a térségben.

FERTŐBOZI GLORIETTE ÉS A HOZZÁ VEZETŐ LÉPCSŐ FEJLESZTÉSE

- Gloriette kilátó + táblák a települések irányáról
- Lépcső mentén 2 db „élmény tabló”

A klasszicista stílusú kilátót Széchenyi Ferenc építtette 1802-ben, páratlan kilátás nyílik a Fertő tóra, és a tájra, ez a térség egyik kiemelkedő turisztikai látványosság. A kilátó több mint 40 éve nem lett felújítva, jelentős mértékű állagromlás következett be. A kilátóhoz vezető lépcső balesetveszélyes, esős időben használhatatlan, felújítása indokolt. A lépcsőfordulóban pihenő kerül kialakításra, táblák kerülnek kihelyezésre, így a kilátóhoz való feljutás is az élményelem része.

FERTŐHOMOKI TÁJHÁZ FEJLESZTÉSE

- Megújuló kiállítás a tájházban
- Új szabadtéri színpad és nézőtér

A tájházak gyűjteményei és rendezvényei a „Különösen értékes néprajzi örökség” attribútum-elemei. A tervezett állandó kiállítás múzeumi dokumentumok és eredeti tárgyi anyagok felhasználásával kerül kialakításra a 21. századi igényeket kielégítve. Az interaktív múzeumi technika alkalmazásával a múltat közelebb tudja hozni a mai generációhoz és egyben az értékeket időtállóbban meg tudja őrizni a jövő számára. A rendezvényeket segíti a kerámiaégető kemence, és az udvari kemence használata. Az udvari színpad lefedése pluszt jelent biztonságos rendezvény tér bővüléssel. A kerti térburkolat és színpad, a befogadható létszámot jelentősen megnöveli, nagyobb rendezvények lebonyolítását is lehetővé teszi. Ezt szolgálja az egyéb infrastrukturális fejlesztés is (vizesblokkbővítés, villamosenergia fejlesztés).

SARRÓDI TÁJHÁZ FEJLESZTÉSE

Élményelemek

- Interaktív kiállítás a tájházban
- „Parasztudvar”, Szín (szerszámok és gépek bemutatóhelye, kiscsoportos foglalkozások helyszíne)

A Fertő-táj kézműves hagyományait integráltan bemutató Sarródi Tájház egyedülálló a térségben, jelenleg csak itt vannak bemutatva a sás- gyékény- nádgazdálkodás, valamint a halászati hagyományok. A tájház hozzájárul az Esterházy Családhoz köthető emlékek és gazdálkodási hagyományok méltó megismertetéséhez, bemutatja az egykori főúri birtokokhoz köthető földműves és kézműves kultúrát. A Sarródi Tájház, szolgáltatásai egyedülálló volta miatt 2013. évben „Nemzeti Parki Termék” Védjegyet kapott. A projekt által megvalósul az egyedi kiállítási tartalom korszerű, a 21. század követelményeinek megfelelő bemutathatóvá tétele (interaktív elemek).

HEGYKŐI „MARISKA NÉNI HÁZANAK” FEJLESZTÉSE

A projekt keretében megvalósul a '60-as években épült hagyományos családi ház átalakítása – komplex turisztikai célú hasznosítással. Multifunkcionális turisztikai térként működve kínálna szolgáltatásokat az ide érkezőknek: jegyértékesítés, garantált programok indulási és visszaérkezési pontja, e-pont, mini ajándékbolt, vizesblokk. A településen hiánypótló beruházás valósul meg, amit a keresleti igények maximálisan alátámasztanak. Egyedisége a

SZÉCHÉNYI 2020

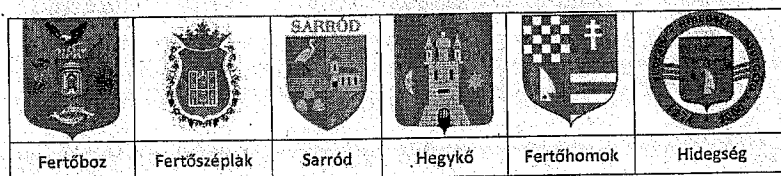


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BÉFEKTETÉS A JÖVŐBE



világörökségen belül két dologban rejlik, egyrészt abban, hogy az átalakítás után az épület kialakításában, tömegében megidézi majd a hagyományos népi lakóházat, másrészt Mariska néni „megszemélyesítésében”.

HIDEGSÉGI SZAKRÁLIS PAPERKERT FEJLESZTÉSE

- Szakrális papkert – kerengő udvar
- Kápolna (mise-helyszín), Szent János szobor

A projekt célja, hogy a hidegségi papkertet, mint helyi védettségű területet, az eredeti állapotán túl, kibővített tartalommal kiegészítve turisztikai helyként megújítsa és működtesse. A megújuló papkert egy komplex élménycsomag része lenne: - egyrészt a tó körüli kerékpárút, valamint a kijelölt gyalogos zárandók útvonalak mellett található a terület, másrészt 5 perc sétára található a Szent András templom, amely építészeti ritkaság, műemlék. A papkert, mint a spirituális és szakrális feltöltődés központi helyszíne jelenne meg, amely a lelki feltöltődés elemeit összekapcsolja. A fejlesztési igényt a keresletelemzés eredményei egyértelműen alátámasztják, hiánypótló beruházás valósul meg.

Az egyes építési beruházások tekintetében Felek megvizsgálták, hogy azok beszerzése a Kbt. szerint közbeszerzési kötelezettséggel járhat-e. Felek a vizsgálat során tekintettel voltak a Kbt. rendelkezéseire, a Közbeszerzési Értesítő 2017. évi 95. számában (2017.06.09.) megjelent A Közbeszerzések Tanácsának útmutatója a becsült érték számítása, a részekre bontás tilalma és a beszerzési igények mesterséges egyesítése tárgyában elnevezésű Útmutatóban foglaltakra (a továbbiakban: Útmutató), valamint a „Közbeszerzési Hatóság-Miniszterelnökség-EUTAF-Megyei Jogú Városok Szövetsége közös PÉLDATÁRA a Kbt. 19. § (2)-(3) bekezdése szerinti részekre bontás tilalmával kapcsolatosan” elnevezésű dokumentumra.

Felek megállapították, hogy a tervezett építési beruházások többsége önmagában is meghaladja az építési beruházásokra irányadó 25 millió Ft-os nemzeti értékhatárt¹, így azok egyenként is közbeszerzési kötelezettség keretén belül megvalósítandó építési beruházások lennének.

A tervezői költségbecslés alapján az egyes építési beruházások becsült értéke:

Fertőszéplaki Széchenyi-kastélyban világörökség központ létrehozása	51 552 370,00 HUF
Fertőbozi Gloriett kilátó és a hozzá vezető lépcső felújítása	28 235 889,00 HUF
Sarródi Tájház fejlesztése	30 564 552,00 HUF
Hegykői „Mariska néni háza” turisztikai multifunkciós épület kialakítása	48 806 766,00 HUF
Hidegségi papkert kivitelezése, járdafelújítás és parkoló létesítése	31 703 170,00 HUF
Fertőhomoki Tájház bővítése	12 591 348,00 HUF

¹ A Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója a 2017. január 1-jétől irányadó közbeszerzési értékhatárokról (KÉ 2017. évi 6. szám)

SZÉCHENYI 2020

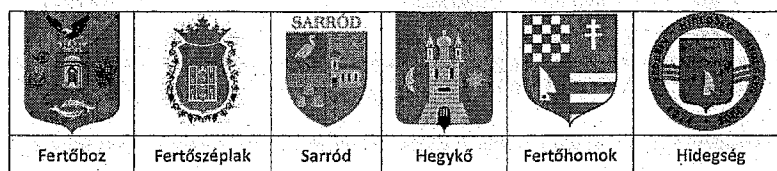


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐRE



Felek megvizsgálták továbbá, hogy az építési beruházások összessége is egybeszámítási kötelezettség alá eshet-e. Az Útmutatóban meghatározott legfőbb egybeszámítási szempont, mint a műszaki-gazdasági funkcionális egység alapján nem feltétlenül szükséges az egyes beruházásokat egybeszámítani, hiszen az építési beruházások eltérő földrajzi helyszíneken valósulnak meg, egymással közvetlenül nem függnek össze. Ugyanakkor némely építési beruházás tárgya (pl. tájház felújítás) hasonló, továbbá valamennyi építési beruházás egy időben valósul meg, és valamennyit összeköti ugyanazon támogatáspolitikai és turisztikai cél.

Így Felek nem hagyhatták figyelmen kívül az Útmutatóban meghatározott ún. kiegészítő szempontokat (egységes tervezés és döntés, azonos jogalap és azonos feltételek a szerződések megkötésekor, időbeli összefüggés), valamint az Útmutató audit tapasztalatokra felhívó figyelmeztetését, miszerint „Európai bizottsági audit tapasztalatok alapján a Közbeszerzések Tanácsa felhívja az építési beruházások körében is a jogalkalmazók figyelmét arra, hogy amennyiben a beszerzések egy uniós támogatáspolitikai értelemben vett projekt keretében kerülnek megvalósításra, ez a tény az egyes beszerzéseket összekapcsolhatja a becsült érték meghatározása szempontjából, hiszen a közösen elérendő projektcél önálló funkcionális egységet is létrehozhat.”

Fentiekre tekintettel Felek megállapították, hogy az építési beruházások tekintetében egybeszámítási kötelezettség áll fenn, melyre figyelemmel valamennyi építési tevékenységet közbeszerzési eljárás keretében szerzik be.

Felek jelen Megállapodásban **megegyeznek arról, hogy az építési beruházásokat egy közös közbeszerzési eljárás keretén belül fogják beszerezni részajánlattétel biztosításával.** Ezen közbeszerzési eljárási formával biztosítható a közbeszerzési eljárás egységes – költséghatékony – kezelése, ugyanakkor a közbeszerzési eljárás lezárultával valamennyi Önkormányzat önállóan köt szerződést az általa Projekt keretében vállalt építési beruházás megvalósítására.

2.2 Közös közbeszerzési eljárás lehetőségének vizsgálata:

A Kbt. 29. § (2) bekezdése lehetőséget biztosít arra, hogy ajánlatkérők közösen megvalósítsanak egy közbeszerzést oly módon, hogy maguk közül kiválasztott ajánlatkérőt (**Gesztor**) meghatalmaznak a közbeszerzési eljárás lefolytatásával. Felek mindegyike helyi önkormányzat, melyre tekintettel a Kbt. 5. § (1) c) pontja szerint klasszikus ajánlatkérő szervezetnek minősülnek.

A közbeszerzési eljárásban való együttműködés a Felek együttesen is megvalósítható beszerzési igényéből adódó előnyök kihasználására, továbbá az európai uniós támogatások és a közpénzek hatékony és felelős felhasználására irányul.

Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárás lebonyolítása során együttműködnek egymással, és minden szükséges intézkedést megtesznek azért, hogy a fentiekben meghatározott projekt-célok megvalósuljanak.

Jelen megállapodás megkötésének időpontjától kezdődően jelen Megállapodásban foglaltak irányadóak Felek, mint közös ajánlatkérők jogainak, kötelezettségeinek, a közbeszerzési eljárási cselekményeknek a

SZÉCHENYI 2020

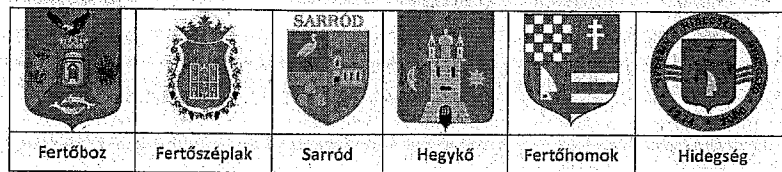


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



gyakorlására, különösen az eljárást indító felhívás, közbeszerzési dokumentumok kialakítására, bírálati cselekmények elvégzésére, az eljárást lezáró döntés meghozatalára, és a szerződések megkötésére.

Felek tudomásul veszik a Kbt. 29. § (4) bekezdésében foglaltakat, miszerint ha a közbeszerzési eljárás lebonyolítására teljes egészében minden érintett ajánlatkérő nevében, közösen kerül sor, akkor az ajánlatkérők együttesen felelősek e törvény szerinti kötelezettségeik teljesítéséért.

3. Együttműködés célja:

Felek jelen Megállapodásba foglalt együttműködésének a célja: a 2.1. pontban bemutatott, GINOP-7.1.6-16-2017-00003 kódszámú, „Fertő-táj ékkövei” című Európai Unió társfinanszírozású projekt keretében megvalósuló építési beruházások beszerzésére vonatkozó feltételek megteremtése, a közbeszerzés formális és tartalmi kereteinek meghatározása, a közbeszerzés végrehajtásához szükséges felhatalmazások megadása, és az eljárással kapcsolatos feladatok, határidők meghatározása.

Felek erre tekintettel jóhiszeműen együttműködnek egymással, és minden szükséges döntést meghoznak, illetve intézkedést tesznek annak érdekében, hogy a jelen Megállapodásban meghatározott célok megvalósuljanak.

4. Közös közbeszerzési eljárás:

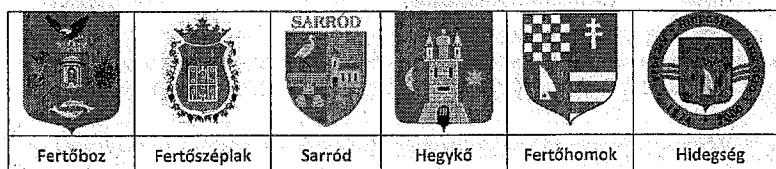
Felek a közös közbeszerzési eljárást együttesen, a Gesztor ajánlatkérő koordinálásával bonyolítják le akként, hogy az egyes Ajánlatkérők/Önkormányzatok az eredményes közbeszerzési eljárás eredményeként létrejött szerződéseket külön-külön kötik meg. Felek a közbeszerzési eljárást a jelen megállapodás II. Részét képező Felelősségi Rend alapján bonyolítják le. Felek a közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntések előkészítésére Bírálóbizottságot hoznak létre, a döntés(ek) meghozatalára a nevükben döntéshozatalra jogosult képviselőkből álló Döntéshozó testületet hatalmazzák fel.

Felek jelen megállapodás alapján felhatalmazást adnak Gesztor részére arra, hogy a Megállapodás alapján írja ki, és folytassa le a közös közbeszerzési eljárást, továbbá a Bírálóbizottság tagjainak bevonásával határozza meg az alkalmassági feltételeket, értékelési szempontokat.

Gesztor jelen felhatalmazás alapján vállalja a közbeszerzési eljárás lebonyolítását, készíti elő a közbeszerzési eljárást (közbeszerzési eljárás ütemtervének elkészítése), kapcsolatot tart külső szakértőkkel, különösen a GINOP-7.1.6-16-2017-00003 kódszámú, „Fertő-táj ékkövei” című Európai Unió társfinanszírozású projekt keretében bevont közbeszerzési szaktanácsadóval, az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkező bírálóbizottsági taggal, a projektben részt vevő további konzorciumi partnerekkel, valamint gondoskodik a Bírálóbizottság, valamint a Döntéshozó testület összehívásáról, az ülések levezetéséről, továbbá az eljárás dokumentálásáról.

Valamennyi Fél (ajánlatkérő) egyenrangú félként szerepel az eljárásban azonos jogosultságokkal és kötelezettségekkel. Felek mindent elkövetnek a közbeszerzési eljárás megfelelő előkészítése érdekében, és teljesítik

SZÉCHENYI 2020



a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó szükséges közbeszerzési kötelezettségeiket (pl. közbeszerzési tervek Közbeszerzési Szabályzatok szerinti aktualizálása). Felek kötelezik magukat, hogy eredményes közbeszerzési eljárás esetén, a GINOP-7.1.6-16-2017-00003 kódszámú, „Fertőtáj ékkövei” című Európai Unió társfinanszírozású projektben általuk vállalt beruházásra vonatkozó szerződést megkötik.

A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. Korm.rendelet) XVI. Fejezete szerint a közbeszerzési eljárás ellenőrzésével kapcsolatos kötelezettségek teljesítéséért valamennyi Fél, mint kedvezményezett felelősséggel tartozik. A közbeszerzési eljárás a 272/2014. Korm. rendelet 97. §-a alapján, a 98-100. §-ok szerint utóellenőrzés köteles.

SZÉCHENYI 2020

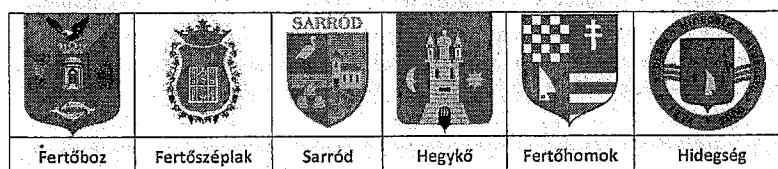


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



II. FELELŐSÉGI REND (Kbt. 27. § (2) bekezdése szerint)

Közbeszerzési eljárás megnevezése:

„A GINOP-7.1.6-16-2017-00003 kódszámú, „Fertő-táj ékkövei” című Európai Unió társfinanszírozású projekt keretében építési beruházások megvalósítása”.

Közbeszerzési eljárás tárgya:

Építési beruházás

Közbeszerzési eljárás fajtája:

A beszerzés összesített, Kbt. 16-19. §-i szerint figyelembe vett becsült értékére tekintettel: uniós értékhatár alatti nemzeti eljárás

Alkalmazandó eljárásrend:

A Kbt. Harmadik Rész 112. § b) pontja alapján alkalmazható 115. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési eljárás a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával

Részajánlattétel biztosítása:

Ajánlatkérők a közös közbeszerzési eljárásban az alábbi részterületek tekintetében részajánlattételt biztosítanak:

1. Fertőszéplaki Széchenyi-kastélyban világörökség központ létrehozása
2. Fertőbozi Glorieta kilátó és a hozzá vezető lépcső felújítása
3. Sarródi Tájház fejlesztése
4. Hegykői „Mariska néni háza” turisztikai multifunkciós épület kialakítása
5. Hidegségi parkert kivitelezése, járdafelújítás és parkoló létesítése
6. Fertőhomoki Tájház bővítése

Közbeszerzési eljárás megindításának tervezett időpontja:

2017. december vagy 2018. év I. negyedév, amint a műszaki dokumentáció teljes körűen elkészül

A Kbt. 27. § (1) bekezdése szerinti adatok meghatározása:

1. Felelősségi rend:

1.1. Bírálóbizottság

Közbeszerzési eljárásban részt vevő Ajánlatkérők delegálják a közbeszerzési eljárásban a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, pénzügyi szakértelmet. Ennek megfelelően közös ajánlatkérő Felek a

SZÉCHENYI 2020

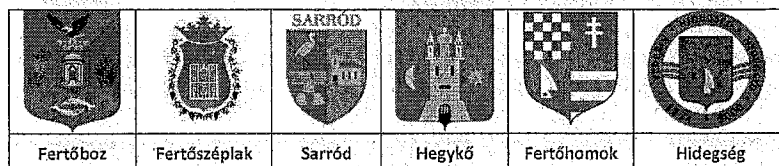


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÓVÓBA



közbeszerzési eljárás Bírálóbizottságába az alábbi személyeket delegálják:

Bírálóbizottsági tag neve	Szakértelem	Delegáló Ajánlatkérő/külső szakértő ²
	Közbeszerzés tárgya szerinti szakmai ³ - szavazati jog	
	Pénzügyi szakértelem - szavazati jog	
	Közbeszerzési és jogi szakértelem - szavazati jog	

A közbeszerzési és jogi szakértelmet az adott projekt tekintetében megbízással rendelkező külső szakértő: felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (lajstromszám:.....) biztosítja, különös tekintettel a Kbt. 27. § (3) bekezdésére.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenysége körében aláírásával és az előzetes regisztráció során kapott lajstromszámát feltüntető pecséttel ellenjegyzzi a közbeszerzési eljárás során keletkezett, 14/2016. (V.25.) MVM rendelet 6. § (6) bekezdésben meghatározott dokumentumokat, így a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és közbeszerzési dokumentumokat, a bontási jegyzőkönyvet és az összegezést.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzésével igazolja a közbeszerzési eljárásban történő személyes részvételét, továbbá az eljárás alapjául szolgáló iratok személyes ellenőrzését, és felelősséget vállal az eljárás - közbeszerzési szempontú - szakszerűségéért és a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályoknak való megfeleléséért.

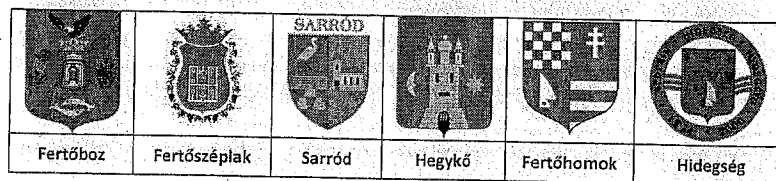
A Bírálóbizottság elnöke: (a pénzügyi szakértelemmel rendelkező Bírálóbizottsági tag)

A Bírálóbizottság elnöke:

- összehívja a Bírálóbizottság ülését;
- vezeti a Bírálóbizottság munkáját;
- képviseli a Bírálóbizottságot;
- ellenőrzi az eljárási határidők megtartását;

² Kbt. 27. § (5) szerint testületi döntéshozatal esetén döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba.

³ 322/2015. Korm.rendelet 4. § (1) Építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3)-(4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el.



e) írásban kijelöli távolléte esetén az öt helyettesítőt a tagok közül;

A Bírálóbizottság tagjainak kötelessége a közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, esetleges kiegészítő tájékoztatás nyújtása, az ajánlatok elbírálása és értékelése. A Bírálóbizottság szavazati joggal rendelkező tagjai kötelesek a Bírálóbizottság ülésén részt venni, a bírálóbizottság akkor határozatképes, ha a Kbt. által megkövetelt pénzügyi, jogi, közbeszerzési és közbeszerzés tárgya szerinti szakértő jelen van.

A Bírálóbizottság munkájában tanácskozási joggal az Önkormányzatok jegyzői is részt vehetnek.

A közbeszerzési eljárást indító dokumentumtervezetek elkészítését követően az Önkormányzatok jegyzői a Képviselő-testület ülésén bemutatják az adott Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat területén megvalósítandó építési beruházást érintő eljárást indító dokumentumokat előzetes jóváhagyásra.

A Bírálóbizottság tagjait az Önkormányzatok Polgármestereiből álló döntéshozó testület bízza meg (kinevezés). A kinevezést követően a Bírálóbizottság tagjai összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tesznek a Kbt. 25. §-ában foglalt rendelkezések szerint. A Bírálóbizottság tagjai megbízatásukat személyesen kötelesek ellátni.

Bíráló bizottság tagjainak feladata különösen:

Közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy:

1. összeállítja a közbeszerzési dokumentumok műszaki-szakmai tartalmát;
2. elkészíti a közbeszerzési műszaki leírást;
3. kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a műszaki, szakmai kérdéseket;
4. ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt műszaki, szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelését.

Jogi szakértelemmel rendelkező személy:

1. elkészíti a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés tervezetét;
2. jogi kérdésekben állást foglal;
3. elkészíti a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés végleges változatát.

Pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy:

1. meghatározza a fizetési feltételeket és gondoskodik a pályázati elszámolásról;
2. kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a pénzügyi kérdéseket;
3. ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételeknek való megfelelését.

Közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személy:

1. összeállítja a közbeszerzési dokumentumok közbeszerzési-szakmai részét;

SZÉCHENYI 2020

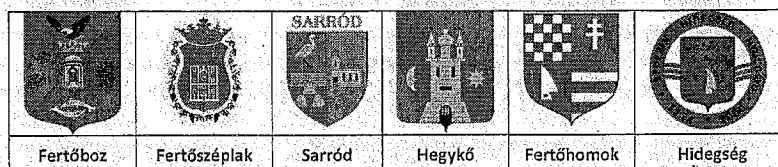


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFÉKTETÉS A JÖVŐBE



- kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a közbeszerzési szakmai kérdéseket;
- ellenőrzi az ajánlatokban az előírt közbeszerzési, szakmai követelményeknek való megfelelést;
- felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóként eleget tesz a vonatkozó rendeletben foglalt kötelezettségeinek.

A Bírálóbizottság munkájáról (valamennyi üléséről) jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet vezeti a Bírálóbizottság közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tagja. A jegyzőkönyv mellékletét képezhetik a határozathozatalra jogosult Bírálóbizottság tagok indokolással ellátott bírálati lapjai. A Bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést hozó testület részére.

Az értékelés során mind a közbenső, mind pedig az eljárást lezáró döntés esetében a javaslattétel a Bírálóbizottság nevében kerül előterjesztésre a Bírálóbizottság elnöke részéről az Ajánlatkérő jogkört gyakorló Döntéshozó Testület elé. Bármely döntésre vonatkozó javaslathoz csatolni kell a Bírálóbizottság üléséről felvett, az adott kérdésre vonatkozó írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot egyaránt tartalmazó jegyzőkönyvet.

1.2. Döntéshozó: közös Ajánlatkérő Önkormányzatok Polgármestereiből álló testület az alábbiak szerint:

Fertőszéplak Község Önkormányzata	Kóbor Attila
Fertőhomok Község Önkormányzata	Horváth Attila
Sarród Község Önkormányzata	Papp Gyula
Hegykő Község Önkormányzata	Szigethi István
Hidegség Község Önkormányzata	Kovács István
Fertőboz Község Önkormányzata	Tóth József

A Döntéshozó testület minősül az ajánlatkérői jogkör gyakorlójának, a döntését a Bírálóbizottság javaslatát figyelembe véve hozza meg.

A döntéshozó nem lehet a Bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatalra figyelemmel név szerinti szavazást kell tartani. Döntéshozó testület döntését külön testületi ülés megtartásával, illetve papír alapon nevének, és a bírálóbizottsági javaslat elfogadásának/el nem fogadásának feltüntetésével hozza meg. A döntéshozatal során a döntéshozó testület tagjai kötelesek a Kbt. szabályai szerint eljárni. A határozathozatalhoz valamennyi döntéshozó szavazata szükséges, a döntéshez többségi szavazathozatal szükséges. Szavazategyenlőség esetén, amennyiben a szavazat egy közbeszerzési részterületet érint, az adott részterület Önkormányzatának Polgármestere által adott szavazat irányadó.

Döntéshozó:

- kijelöli az eljárásban résztvevő személyek körét, így különösen a bírálóbizottság tagjait;
- jóváhagyja az eljárást megindító dokumentumokat;

SZÉCHENYI 2020

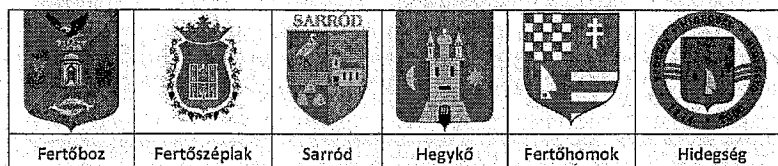


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



3. a Bírálóbizottság javaslata alapján meghozza az ajánlatok elbírálásával kapcsolatos döntést;

4. adott esetben dönt a közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánításáról.

A közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatos dokumentálási és nyilvánossági feladatokat (pl. közbeszerzési terv aktualizálása, iratmegőrzés, szerződés közzététele, szerződés teljesítésének felügyelete, szerződés teljesítésével kapcsolatos tájékoztatás) – az adott Önkormányzat területén megvalósuló építési beruházással kapcsolatban – az **Önkormányzatok jegyzője látja el.**

2. Becsült érték meghatározása:

A becsült érték meghatározására irányadó az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 13. § (1) bekezdése:

13. § (1) Az építési beruházás becsült értékének meghatározásakor – a Kbt. 17. § (5) bekezdésében foglaltak figyelembevételével – az ajánlatkérőnek az engedélyhez kötött építési tevékenység esetén a jogerős építési engedéllyel jóváhagyott engedélyezési terv, vagy kiviteli terv vagy egyesített engedélyezési és kiviteli terv alapján, a közbeszerzés megkezdését megelőző 12 hónaponál nem régebben készült – szükség esetén a közbeszerzési eljárás megkezdésének időpontjára aktualizált – költségvetést kell irányadónak tekinteni, amely tartalmazza az építési beruházással kapcsolatban felmerülő valamennyi szükséges munkatételt. A 14. § (4) bekezdés a) pontja szerinti esetben az építési beruházás becsült értékének meghatározásakor a jóváhagyási terv alapján elkészített, az építési beruházással kapcsolatban felmerülő valamennyi szükséges munkatételt tartalmazó, a közbeszerzés megkezdését megelőző 12 hónaponál nem régebben készült - szükség esetén a közbeszerzési eljárás megkezdésének időpontjára aktualizált - költségbecslést kell irányadónak tekinteni.

A tervezett közbeszerzési eljárásban ajánlatkérő rendelkezik a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet szerinti árazott költségvetéssel, illetve költségbecsléssel mely alapján az eljárás becsült értéke: 203.454.095,00,-Ft.(nettó).

Ajánlatkérők a pályázati soron a 204 114 095,00 HUF becsült értéket tüntettek fel jelen építési beruházások megvalósítása tekintetében ide sorolva Hidegség Község Önkormányzat területén található Nepomuki Szent János szobrának restaurálási feladatait is. Tekintettel azonban a szobor restaurálás teljesen eltérő funkciójára, annak szolgáltatás jellegére, és speciális szakember (szobrász-restaurátor művész) által elvégzendő teljesíthetőségére, továbbá ezen szakértelemből fakadóan a Kbt. 111.§ c) pontja szerinti kivételi besorolásra (92521210-4 CPV kódszámú „Szobrászok által nyújtott szolgáltatások” elnevezésű kivétel), Ajánlatkérő Önkormányzatok a szobor restaurálási feladatokat nem számítják az építési beruházásokhoz.

3. Közbeszerzési eljárás előkészítése:

SZÉCHENYI 2020

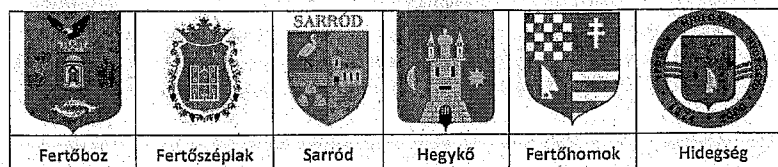


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BÉFEKTETÉS A JÖVŐBE



A közbeszerzési eljárás dokumentumainak előkészítése érdekében a Bírálóbizottság tagjai a közbeszerzési eljárást megelőzően bírálóbizottsági ülést tartanak, ahol meghatározzák a közbeszerzési eljárás főbb adatait, és elkészítik az eljárást indító felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumok tervezetét.

A Bírálóbizottsági ülésen elhangzottak alapján a Döntéshozó testület – a Képviselő-testületek előzetes jóváhagyását követően - jóváhagyásával a közbeszerzési eljárás megindítható.

4. A közbeszerzési eljárás jóváhagyása:

A közbeszerzési eljárás előzetes jóváhagyást nem igényel, azonban az eljárást a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szabályai alapján utóellenőrzés szabályai szerint ellenőrzés köteles.

5. A közbeszerzési eljárás lefolytatása:

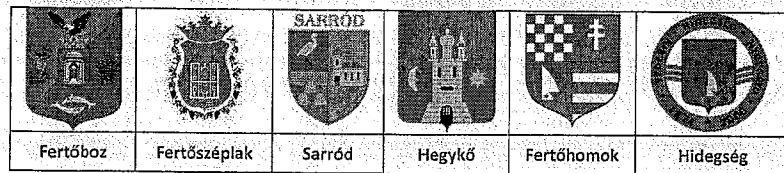
A közbeszerzési eljárás a Kbt. 115. § bekezdése szerinti, ajánlattételi felhívás 5 gazdasági szereplőnek történő megküldésével induló közbeszerzési eljárás a nyílt eljárás szabályaival.

Az eljárásban felkérendő **legalább 5 gazdasági szereplő kiválasztása** tekintetében a Bírálóbizottság szakmai szakértelemmel rendelkező tagja tesz javaslatot. A javaslatot Döntéshozó testület hagyja jóvá. A gazdasági szereplők kiválasztása során ajánlatkérő figyelemmel van a Kbt.-ben meghatározott összeférhetlenségi szabályok betartására.

A kiválasztás során Ajánlatkérő köteles figyelembe venni a Kbt. 115. § (2) bekezdése szerinti kiválasztási szempontokat, és előzetesen meggyőződni arról, hogy a felkérendő gazdasági szereplők lehetőleg kkv-k és várhatóan teljesíteni képes, megbízható piaci szereplők legyenek. A gazdasági szereplők piaci megbízhatóságát cégadataik alapján a Bírálóbizottság ellenőrizni köteles.

A bírálóbizottság tagjai által elfogadott eljárást indító felhívás és dokumentáció Kbt. 115. § (2) bekezdése szerinti megküldését Gesztor ajánlatkérő arra kijelölt munkatársa – a közbeszerzési szaktanácsadó szakmai támogatásával - végzi el ajánlatkérő székhelyéről telefaxon vagy postai úton és elektronikus levél útján⁴. A Kbt. 115. § (7) bekezdése szerinti nyilvánossági feladatok teljesítését Gesztor Önkormányzat Jegyzője (dokumentumok Önkormányzat honlapjára való feltöltése) és közbeszerzési szakértő (Közbeszerzési Adatbázisban történő feltöltés) látja el.

⁴ Kbt. 41. § (4) szerinti elektronikus forma esetén postai, illetve fax kiküldés nem szükséges



Az esetlegesen beérkező kiegészítő tájékoztatások megválaszolását a közbeszerzési szaktanácsadó koordinálja akként, hogy a bírálóbizottság szavazati joggal rendelkező tagjai a szakterületüket érintő kérdések tekintetében haladéktalanul elkészítik a választ, melyet közbeszerzési szaktanácsadó egységes szerkezetbe foglal. A tájékoztatások kiküldése úgyszintén Gesztor ajánlatkérő székhelyéről történik telefaxon vagy postai úton és elektronikus⁵ levél formájában.

Az ajánlatok bontásának helyszíne: Gesztor Ajánlatkérő Polgármesteri Hivatala. A bontáson a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti személyek vehetnek részt. A bontási jegyzőkönyvet közbeszerzési szaktanácsadó készíti el, és látja el ellenjegyzésével.

Az ajánlatok bírálata tekintetében a Bírálóbizottság ülést tart. A Bírálóbizottság szavazati joggal rendelkező tagjai az ajánlatokat egyesével is bírálják, és ezt a bírálati lapok elkészítésével és aláírásával is igazolják. Amennyiben a Kbt. 69. § (4) bekezdését az eljárásban alkalmazni szükséges, a Bírálóbizottság legalább kétszer köteles összeülni az ajánlatok bírálata tekintetében: előzetes értékelő ülést tartani, és az ajánlatokban található hiányosságokat megállapítani. A hiánypótlás, illetve a 69. § (4) bekezdése szerint alkalmasság és kizáró okok igazolását követően döntéselőkészítő ülést tartani.

Döntéshozó testület a Bírálóbizottság döntéselőkészítő ülésén meghozott írásbeli szakvélemény és javaslat alapján hozhatja meg döntését. A döntést lehetőség szerint az ajánlatok bontását követő 60 napon belül meg kell hozni, és kihirdetni.

Az ajánlatkérő döntésének kihirdetése összegezés megküldésével történik, melyet a közbeszerzési szaktanácsadó szakmai támogatásával és ellenjegyzésével végez el.

Közbeszerzési szaktanácsadó az eljárás eredményéről tájékoztató hirdetményt ad fel a Közbeszerzési Hatóság Elektronikus Hirdetménykezelési Rendszerén keresztül. A hirdetményfeladással járó közigazgatási hatósági díjat szaktanácsadó fizeti megbízási szerződése szerint.

A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések Közbeszerzési Hatóság Adatbázisába történő feltöltését a közbeszerzési szaktanácsadó – a szerződéskötésről szóló jegyzői értesítéseket követően – végzi el.

A szerződés teljesítéséről Ajánlatkérők úgyszintén tájékoztatást kötelesek közzétenni a Közbeszerzési Hatóság Adatbázisában (KBA). Ezen kötelezettségeket az Önkormányzatok jegyzői látják el, igény szerint a Közbeszerzési szaktanácsadó igénybevételével.

⁵ Kbt. 41. § (4) szerinti elektronikus forma esetén postai, illetve fax kiküldés nem szükséges

SZÉCHENYI 2020

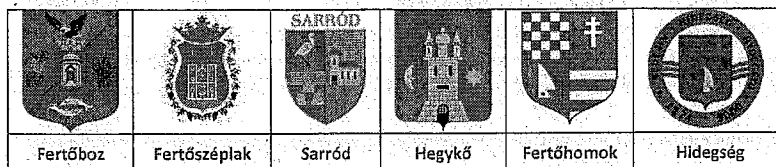


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket – a területükön megvalósuló építési beruházás tekintetében - Önkormányzatok Polgármesterei kötik. A szerződés teljesítését a Polgármester és Jegyző felügyeli.

A lefolytatott közbeszerzési eljárásról a Polgármesterek tájékoztatják a Képviselő-testületet.

....., 2017. november

Fertőszéplak Községi
Önkormányzat

Fertőboz Község Önkormányzata

Fertőhomok Község
Önkormányzata

Sarród Községi Önkormányzat

Hegykő Község Önkormányzata

Hidegség Község Önkormányzata

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Regionális
Fejlesztési Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Előterjesztés az 5. napirendi ponthoz

Döntés ingatlanvásárlásról és telekalakítási eljárások megindításáról *(zárt ülésre javasolt)*

A napirendi pontot szeptember 14-i ülésén már tárgyalta. Akkor, 16/2017.(IX. 14.) határozatában a döntést - mely utcák folytatásában induljon a telekalakítás? - a Képviselő-testület elnapolta.

Az elnapolás oka Hipságh Mihály, Hipsághné Sebestyén Éva és Csendesné Sebestyén Zsuzsanna ingatlan-tulajdonosokkal való megegyezés volt.

A Képviselő-testület 115/2017.(IX. 14.) határozatában vételi ajánlatot fogalmazott meg a felsorolt tulajdonosok felé, konkrétan az ingatlan-nyilvántartásban a hegykői 08/41 és 08/80, továbbá a 08/83-87 és 08/91-93 hrsz-ú külterületi, szántó művelési ágú ingatlanok 50%-ának megvásárlására, 1 000 Ft/m² vételáron.

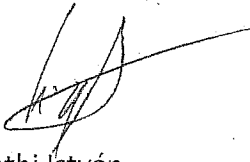
Hipságh Mihállyal két alkalommal került sor egyeztető tárgyalásra, melyek lényegét az október 25-én felvett emlékeztető, és Hipságh Mihály november 28-án kelt levele tartalmazza. Az emlékeztetőt és a levelet mellékeljük.

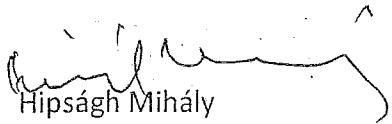
Emlékeztető

Amely készült 2017. október 25-én a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatalban a Szigethi István Hegykő község polgármestere és Hipságh Mihály 9437 Hegykő, Petőfi u. 83. szám alatti lakos, ingatlan-tulajdonos közötti egyeztetésen elhangzottakról:

1. Az egyeztetés tárgya Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 115/2017.(IX. 14.) határozatában Hipságh Mihály ingatlan-tulajdonos felé tett vételi ajánlatának megtárgyalása.
2. Az ifj. Hipságh Mihály tulajdonában lévő 08/82 hrsz-ú ingatlant jelen egyeztetés nem érintette.
3. Felek az egyeztetés eredményeként az alábbiakat rögzítik:
 - a. a 08/83-87, a 08/91-93, és a 08/80 hrsz-ú ingatlanokból a hatályos HÉSZ-nek megfelelő telekalakítást követően kialakuló összesen 9 db telek ingatlanból 6 db Hipságh Mihály tulajdonában marad, 3 db-ot – közte a 08/86 hrsz-ú ingatlanból kialakuló út ingatlant - az Önkormányzat 1 000 Ft/m² vételáron megvásárol;
 - b. a megállapodás feltétele, hogy Hipsághné Sebestyén Éva és Csendesné Sebestyén Zsuzsa a tulajdonukban lévő 08/41 hrsz-ú 7 091 m² területű, előzőleg az Önkormányzat részére már felkínált ingatlant 1 000 Ft/m² vételáron értékesítik az Önkormányzat részére.
4. Szigethi István polgármester nyilatkozik arról, hogy az egyeztetés eredményeként a 3. pontban rögzített megállapításokhoz kizárólag Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének jóváhagyó határozata és az azt követően történő írásba foglalásuk esetén fűződhetnek joghatások.
5. A jelen emlékeztetőben foglalt és rögzített megállapításokat Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete legkésőbb 2017. december 7-én tartandó ülésén napirendre tűzi.

kmf.


Szigethi István
polgármester


Hipságh Mihály
ingatlan-tulajdonos

Hegykő Község Önkormányzata

9437 Hegykő, Iskola u. 1.

Szigethi István polgármester Úr

Hegykő Községi Önkormányzat Hivatal	
2017 NOV 29.	1369-5/2017
	h.l.

Tárgy: egyeztetés telekkialakítással kapcsolatban

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Hipságh Mihály, feleségem Hipsághné Sebestyén Éva, valamint sógornóm Csendesné Sebestyén Zsuzsanna meghatalmazásával is kijelentem, hogy a 2017. október 25-én a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatalban Szigethi István Hegykő község polgármesterével lefolytatott egyeztetésről készült Emlékeztetőben foglaltakat elfogadjuk az alábbiak szerint:

-Hipsághné Sebestyén Éva és Csendesné Sebestyén Zsuzsanna az 1/2-1/2 arányú tulajdonukat képező 08/41 hrsz-ú 7091 m² területű ingatlant 1000 Ft/m² áron az Önkormányzat részére értékesíti.

-Hipságh Mihály a tulajdonában levő 08/86 hrsz-ú 866 m² területű, 08/92 hrsz-ú 792 m² területű és a 08/80 hrsz-ú 1113 m² területű ingatlant 1000 Ft/m² áron az Önkormányzat részére értékesíti

Fenti ingatlan értékesítés feltétele:

1.Hegykő község Önkormányzata kötelezi magát, hogy köztem és az Önkormányzat között 2002. október 17-én megkötött telekalakítási megállapodásban foglaltak szerint a telekalakítást a tulajdonomban maradó 08/83-84-85, 08/87, 08/91, 08/93 hrsz-ú, összesen 6 db ingatlanon is 2018. december 31-ig befejezi, ezt követően a közművek kialakítását megkezdi azzal a kiegészítéssel, hogy az utak-járdák kialakításának teljes költsége-2017.11.28-án Polgármester úrral történt szóbeli egyeztetés alapján-az Önkormányzatot terheli.

2.Biztosítékként Hegykő község Önkormányzata kijelenti, hogy a telekalakítás ismételt meghíúsulása, elmaradása esetén a 08/80, 08/89, 08/90 hrsz-ú ingatlanok 1/1 arányú tulajdonjoga visszaszáll a korábbi tulajdonosra, Hipságh Mihály-ra.

Kérem továbbá a 2017. december 7-én tartandó ülésen a fenti tárgyban a nyilvánosság kizárását.

Hegykő, 2017.11.28.

Tisztelettel:


Hipságh Mihály

9437 Hegykő, Petőfi u. 83.

Előterjesztés a 7. napirendi ponthoz

Beszámoló a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal éves tevékenységéről

A beszámolót mellékeljük.

BESZÁMOLÓ

A HEGYKŐI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2017. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A hivatkozott törvény 84. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. Közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a községi önkormányzatok, amelyek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt. *Hegykő, Fertőhomok* és *Hidegség* községek önkormányzatai ennek megfelelően hozták létre 2012-ben 2013. január 1-ei hatállyal a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatalt.

I. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A hivatal jelenleg 8 fő státusszal működik. A 8 fő státusz 7 fő teljes, és 2 fő négyórás, részfoglalkoztatású köztisztviselővel van betöltve. A központi költségvetés is 8 fő státuszt ismer el és finanszíroz településeink adottságára (lakosság szám és nemzetiségi önkormányzatok működése) tekintettel. A létszám a növekvő számú feladat, és ezek színvonalas ellátása iránti igény miatt mára nem elegendő: gyakori a túlmunka (ezeket sem túlóradíjjal, sem többlet szabadidővel nem tudjuk kompenzálni), a törvény szerinti szabadságokat nem tudjuk kiadni, ugyanis helyettesítésre gyakorlatilag nincs mód.

A hivatal munkarendjét a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza. A munkamegosztásnál fontos szempont, hogy lehetőség szerint elkerüljük a párhuzamos munkavégzéseket (tehát azonos típusú ügyet lehetőleg egy kolléga intézzen, mindhárom település vonatkozásában). Szempont természetesen az is, hogy a kollégák között a feladatok elosztása nagyjából azonos feladatmennyiséget, leterheltséget eredményezzen. Ez utóbbi igény – az újonnan jelentkező, illetőleg a „kampányszerűen” jelentkező feladatok miatt – a feladatmegosztás folyamatos figyelemmel kísérését, és időnként kisebb átcsoportosításokat igényel. Mindez azt jelenti, hogy soha nem beszélhetünk végleges állapotról, hiszen hivatalunknak – figyelemmel a folyamatos visszacsatolásra – rugalmasan kell reagálnia az új kihívásokra, az új feladatokra.

A szűkös létszámot némileg enyhíti, hogy Hegykő Község Önkormányzata rendezvényszervezési feladatait – egy sikeres pályázatnak köszönhetően – július

hónaptól - a formálisan a Nemzeti Művelődési Intézet alkalmazásában álló - kulturális közmunkás segíti.

A 2017-es évben egy személyi változásra is sor került: Grubits Jánosné rész munkaidős jogviszonyát kérésére közös megegyezéssel júniusban megszüntettük, helyére - nyilvános pályázaton kiválasztva - Kovács Orsolyát alkalmaztuk.

A kollégáknak a továbbképzést szabályozó 273/2012.(IX. 29.) Korm. rendelet alapján - szabad idejük terhére - folyamatosan továbbképzéseken kell részt venniük. Ez elektronikus távoktatást - ún. e-learning tanfolyamot - jelent, melyet vizsgateszt zár. Végzettségtől függően a tanfolyamokra meghatározott számú kredit pontot kell összegyűjteni. Az idei évben - eddig - összesen 24 továbbképzésen vettünk részt, ebből 12 az ASP program szakrendszereinek oktató-termi betanítása volt. Két kolléga közigazgatási alapvizsgát, egy kolléga közigazgatási szakvizsgát tett le ebben az évben.

A személyi állomány teljesítményét a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény felhatalmazása alapján kiadott 10/2013. (I. 21.) Korm. rendelet által bevezetett rendszerben évente kétszer értékeljük.

II. ÁLTALÁNOS FELADATOK

Az ellátott feladatok mennyiségének kimutatása az ügyek száma szerint¹.

	2014. év	2015. év	2016. év	2017. év
<i>Főszámon iktatott összes ügy száma</i>	1900	1960	1928	2094
<i>Adóhatósági ügy</i>	1051	1102	1103	1147
<i>Szociális és egészségügyi igazgatás</i>	289	221	202	287
<i>Belügyi igazgatás (pl. anyakönyv, lakcím, hagyaték)</i>	189	217	161	188
<i>Kereskedelmi igazgatás, idegenforgalom</i>	30	46	39	35
<i>Önkormányzati igazgatás</i>	179	201	191	200

A főszámokhoz alszámok is tartoznak (összes alszám: 3711 db), így a tényleges iratmennyiségünk 5805 db ügy. Ez a számadat a tényleges iratmennyiséget mutatja (pl. az adóhatósági 1147 ügyirat valójában 2051 ügyet takar, belügyi igazgatás 188 ügyirata, az alszámokkal együtt 922 ügyet jelent, az önkormányzati igazgatás

¹ az iktatott ügyek száma az adott év I-XI. havi adatait tartalmazza

területén, a 200 főszámon iktatott ügyhöz összesen 782 alszámon iktatott irat tartozik). Az ügyiratforgalom számadataink forrása az elektronikus iktatókönyv.

A szociális- és gyermekvédelmi ágazatot érintő jelentős problémáról, kiemelt ügyről szerencsére nem kell beszámolnunk; - az állami ellátás és az önkormányzat rendeleteiben szabályozott ellátások - ha szerényen is, de - kezelni tudták/tudják a problémákat. Ehhez nyilván hozzájárul térségünk viszonylag kedvezőbb gazdasági helyzete is, jóllehet a közfoglalkoztatást továbbra is fenntartjuk.

A helyi adókkal és a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági ügyintézés új adónemek bevezetése nem érintette. Az adófizetési hajlandóság az előző évhez hasonló: több esetben kezdeményeztünk adóvégrehajtást - ennek első fázisa, amikor fizetési felszólítást küldünk ki, de az eljárás több esetben eljut addig, hogy az ügyet végrehajtónak adjuk át.

A lakcímnnyilvántartással kapcsolatos (ún. okmányirodai) feladatokat a járási hivattal továbbra is párhuzamosan látjuk el. Az idei évben a három község tekintetében 91 új lakos, és 32 új épület címe került rögzítésre címnnyilvántartásunkban. A három település állandó lakosainak száma jelenleg 2762 fő, a 296 fő tartózkodási hellyel rendelkező személlyel együtt az összes lakosság szám 3058 fő. A közös hivatal fennállása óta több mint, 300 lakossal nőtt településeinek lakosság száma.

A 2006. óta működő anyakönyvi alkalmazások cseréjére is sor került 2017-ben. Jelenleg az alkalmazásokon a jelenlegi „ASZA” kártyával történő felhasználó-azonosítás mellett a biztonsági fokozatot növelő e-személyivel történő azonosítás bevezetése zajlik. 2017-ben 24 házasságkötésre került sor: ebből 16 volt munkaidőben, 8 munkaidőn kívül, az utóbbi 8-ból 3-at külső helyszínen tartottak.

Az év során meghozott hatósági határozataink ellen fellebbezést egyetlen esetben nyújtottak be.

A fentiekben példálózva kiemelt egyes államigazgatási ügytípusok mellett a hivatalnak természetesen jelentős feladatai vannak az önkormányzati működés területén. Ebben az évben Hegykőn 17, Fertőhomokon 12, Hidegségen 12 képviselő-testületi ülésre kerül sor, míg Fertőhomok Horvát Nemzetiségi Önkormányzata 6-szor, Hidegség Nemzetiségi Önkormányzata 5-ször ül össze. Eddig Hegykőn 165, Fertőhomokon 89, Hidegségen 90 határozat született. A rendeletek száma Hegykőn 15, Fertőhomokon 11, Hidegségen 11.

III. RENDKÍVÜLI FELADATOK

ASP bevezetés, elektronikus közigazgatás

Hivatalunk - a 2016. augusztus végén megjelent - 257/2016.(VIII. 31.) Korm. rendelet alapján 2017. január 1-től csatlakozott az ún. ASP rendszerhez. Az ASP

(Application Service Providing) egy alkalmazás-szolgáltatás, amelynek keretében a felhasználók a tevékenységük támogatásához szükséges ügyviteli, vagy egyéb szoftvereket úgy veszik igénybe, hogy interneten keresztül kapcsolódnak a szolgáltatónál elhelyezett szerverekhez, az ezeken működő adatbázisokhoz és az adatokat kezelő programokhoz. A felhasználói gépeken csak egy egyszerű böngészőprogramnak kell futnia és (külön erre a célra kiépített) internet kapcsolattal kell rendelkeznie. A mi esetünkben ez azt jelenti, hogy év elejétől a gazdálkodási és az adó szakrendszert, majd 2018. január 1-től további ASP szakrendszereket, (iparker, hagyatéki, iktató) kell alkalmaznunk.

A csatlakozás jelentős feladatot rótt és ró ránk. Fel kellett készíteni informatikai rendszereinket, felül kellett vizsgálni és módosítani kell (információbiztonsági és iratkezelési) szabályzatainkat, el kell sajátítani az új szoftverek használatát, ehhez oktatásokon kellett / kell részt vennünk, és az adatbázisainkban meglévő temérdek adatot feljavítva, migrálni kell azokat az új rendszerekbe. Ezt részben a korábbi szoftver üzemeltetője végzi el, de több esetben manuálisan kell elvégeznünk (pl. üzletek, telephelyek, szálláshelyek nyilvántartása).

A kormány a felkészüléshez pályázatot írt ki, amelyen 100% mértékű, önrészt nem igénylő, 6 millió Ft támogatást nyertünk. Az összegből az informatikai infrastruktúrát megújítottuk, de részben ebből finanszírozzunk az adatjavítás és -migráció egy részét, egyes szabályzatok felülvizsgálatát és az oktatásokon történő részvételt.

Az ASP kapcsán fontos kiemelni, hogy az elmúlt években a hatósági ügyintézés egyes részterületei tekintetében, jogszabályi előírásoknak megfelelően jelentős lépések történtek az elektronikus ügyintézés bevezetése felé:

- 2013-tól az építésügyi hatóság az engedélyezési eljárást és annak cselekményeit elektronikus ügyintézés keretében folytatja le az Építésügyi hatósági engedélyezési eljárást Támogató elektronikus Dokumentációs Rendszer (ÉTDR) informatikai felületén (ez minket csupán ügyfélként érint);

- a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 2016. július 1-jén hatályba lépett változásainak következtében a közigazgatási perekben, illetve a jegyző birtokvédelmi ügyben hozott határozatának megváltoztatása iránti perekben kötelezővé vált az elektronikus kapcsolattartás a jogi képviselővel eljáró fél és belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet számára, amely kapcsán az elsőfokon eljáró közigazgatási szervnek (azaz hivatalunknak is) hivatali kapun keresztül kell továbbítani a keresetlevelet és mellékleteit a bíróság felé (ilyen alkalmazására eddig nem volt szükség);

- az adóhatósági feladatok körében az iparüzési adóbevallást 2016. adóévtől már a NAV-hoz - az általános nyomtatványkitöltő program segítségével - elektronikus úton is be lehet benyújtani (amelyet részünkre a hivatali kapun keresztül továbbítanak feldolgozásra), amely lehetőséggel egyre több vállalkozás él,

- a gazdálkodó szervezetek 2018. január 1-jétől cégkapu használatára kötelezettek, amely a vállalkozások és az elektronikus ügyintézés biztosító szervek közötti kapcsolattartást szolgálja majd.

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban Ket.) a korábbi időszakban felhatalmazást adott valamennyi hatósági eljárás tekintetében az elektronikus ügyintézés kizárására, mellyel Önkormányzatunk élt is. Az erről szóló rendeleteket a fentiek miatt hatályon kívül kell helyezni.

2018. január 1. napjától hivatalunk is köteles az ügyek elektronikus intézését az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben meghatározottak szerint biztosítani. Az erre való felkészülésre belső ütemtervet kellett jóváhagyásra benyújtatunk az Elektronikus Ügyintézési Felügyelethez.

Ellenőrzések

Az év során hivatalunk több ellenőrzésen is átesett.

Az év „kiemelkedő” ellenőrzése volt a tél és a tavasz folyamán a közvetlenül ugyan Hidegség Község Önkormányzatát, valójában teljes hivatalunkat érintő 2016. szeptemberben indult Állami Számvevőszéki vizsgálat, amelynek ellenőri jelentését, valamint az észrevételekre készített intézkedési tervet az októberi ülésen tárgyaltuk meg. Az intézkedési tervet az ÁSZ még nem fogadta el, azon kiegészítéseket javasolt.

Pénzügyi jellegű ellenőrzés volt a nyár folyamán a évi rendes belső ellenőrzés, amely ezúttal a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal belső kontrollrendszerére fókuszált. A belső ellenőri jelentés a zárszámadási rendelet előterjesztésével együtt kerül a Képviselő-testület elé.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal a teljes személyi állományt érintő, komplex közszolgálati ellenőrzést folytatott szeptember-október hónapban.

Projektek, beruházások

Településeinken több projektet megvalósítottunk, illetőleg előkészítettünk, több pályázatot is benyújtottunk.

A legnagyobb volumenű, pályázati támogatásból megvalósult fejlesztés Hegykőn a több, mint 90 millió Ft bekerülési összegű (az FSC Hegykő beruházásában, hivatalunk közreműködésével megvalósuló) sportöltöző építés, szintén Hegykőn az Iskola utca, a Jókai utca és a Szent Mihály utca 29 millió Ft-ért végzett útburkolat felújítása; Fertőhomokon az orvosi rendelő mintegy 11 millió Ft összegű korszerűsítése, és a tájházban 1,2 millió Ft-ért a kiállítás megújítása, továbbá az önkormányzati hivatal székhely településeként Hegykő Község Önkormányzata „néven futó”, már említett 6 millió Ft összegű ASP projekt. A pályázati elszámolásokat részben már benyújtottuk, illetőleg ezek még ez évben feladatként várnak ránk.

A Vidékfejlesztési Program (VP) településképi pályázatán még 2016. tavaszán benyújtott pályázatok (Hegykőn az Öreg Iskola külső felújítására és energetikai korszerűsítésére 62,3 millió Ft; a Mariska néni háza felújítására 41,5 millió Ft; Fertőhomokon a faluház külső felújítására és a templom mögött parkoló kialakítására 34,7 millió Ft; Hidegségen a kisiskola komplex felújítására 40 millió Ft; az orvosi rendelő energetikai korszerűsítésére 14 millió Ft) közül Hegykőn a Mariska néni házára beadott pályázatot visszavontuk; az Öreg iskola pályázatát előbb elutasították, majd kifogásunk nyomán az elutasító határozatot visszavonták; Fertőhomokon a faluház pályázatra hibás támogató határozatot kaptunk, amely ellen kifogást nyújtottunk be, de ezt még nem bírálták el; a hidegségi projekteket tartalmazó pályázatot elutasították és kifogásunkat sem fogadták el.

A tavasz folyamán nyújtott be Hegykő Pinnyével konzorciumban pályázatot a Vidékfejlesztési Programban traktor és munkagépek beszerzésére 9,9 millió Ft projektösszeggel, Hidegség pedig Fertőhomokkal konzorciumban traktor- és munkagépek beszerzésére, valamint Fertőhomokon a bekötőutat és az üdülőterületet összekötő külterületi földút aszfaltozására, Hidegségen a csillahegyi földút egy szakaszának megerősítésére, összesen 84,9 millió Ft projektösszeggel. Ezekkel kapcsolatos döntéseket a mai napig nem kaptunk.

Májusban nyújtottuk be a világörökségi településekkel konzorciumban a GINOP pályázatot, amely támogatást nyert, sőt jelenleg már a támogatási szerződés megkötésének stádiumában vagyunk, tehát a megvalósítás hamarosan megkezdődhet. Ezen Hegykő a Mariska néni házában turisztikai információs pont kialakítására 64 millió Ft-ot, Fertőhomok a tájház fejlesztésére 20,7 millió Ft-ot, Hidegség a papkert fejlesztésére és a Fő utcában járdafelújításra, valamint gépkocsi várakozóhelyek kialakítására, továbbá a Nepomuki Szent János szobor restaurálására összesen 43,2 millió Ft-ot nyert el.

Miként a korábbi években, idén is folyamatosan részt vett a hivatal apparátusa a települések évente visszatérő rendezvényeinek szervezésében, melyek közül kiemelkedik a mindhárom településen programokkal megjelenő tíznapos Tízforrás Fesztivál.

Hegykő, 2017. november 24.

dr. Jakab Zsolt
jegyző

Előterjesztés a 8. napirendi ponthoz

A Képviselő-testület 2018. évi munkatervének összeállítása

A munkaterv tervezetét mellékeljük.

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve

2018. január 30. - együttes ülés Fertőhomok és Hidegség Községek Önkormányzatainak Képviselő-testületeivel Fertőhomokon

1. Beszámoló a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról
2. A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének jóváhagyása
3. A köztisztviselők illetménykiegészítéséről, és az illetményalap megállapításáról szóló rendelet megalkotása

2018. február 15.

1. Az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének megalkotása
2. A 2018. évi fejlesztési célok kijelölése
3. Gazdasági Program elkészítése
4. A helyi közbeszerzési terv összeállítása

2018. május 10.

1. Tájékoztató a termálfürdő üzemeltetéséről és a fejlesztésekről
2. Beszámoló a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás működéséről; - átfogó értékelés az Önkormányzat gyermekvédelmi- és gyermekjóléti feladatainak 2017. évi ellátásáról; -
3. A 2017. évi költségvetés végrehajtásáról szóló (zárszámadási) rendelet megalkotása

2018. június 14.

1. Tájékoztató a község közegészségügyi helyzetéről
2. Tájékoztató az anya- és csecsemővédelemről
3. Beszámoló a község sportegyesületeinek tevékenységéről
4. Tájékoztató a Tízforrás Fesztivál előkészületeiről

2018. szeptember 13.

1. A Tündérrózsa Óvoda vezetőjének beszámolója a 2017/2018-as nevelési évről, továbbá az új nevelési év előkészületeiről
2. Tájékoztató a Fertő-táj Általános Iskola 2017/2018-as tanévről, továbbá az új tanév előkészületeiről (KLIK, igazgató)

2018. október 18.

1. Tájékoztató a közbiztonságról
2. Beszámoló az Önkéntes Tűzoltó Egyesület tevékenységéről

2018. december 13.

1. Beszámoló a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal éves munkájáról
2. A Belső Ellenőrzési Terv és a Stratégiai Ellenőrzési Terv jóváhagyása
3. A Képviselő-testület 2019. évi munkatervének összeállítása
4. Az Önkormányzat 2019. évi rendezvény-naptárának összeállítása

2018. december 13. - Közmeghallgatás

Az ülések helye:	Önkormányzat ülésterme, Hegykő, Iskola u. 1.
Időpontja:	16,00 óra
A Közmeghallgatás helye:	Tornacsarnok kisterme, Hegykő, Szent Mihály u.
Időpontja:	19,00 óra

Előterjesztés a 9. napirendi ponthoz

A Belső Ellenőrzési Terv és a Stratégiai Ellenőrzési Terv jóváhagyása

Önkormányzatunk és intézményei belső ellenőrzését a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás látja el.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet előírása szerint minden önkormányzatra legkésőbb december 31-ig külön „Stratégiai Ellenőrzési Tervet” és „Éves Ellenőrzési Tervet” kell készíteni.

A belső ellenőrzési vezető által előterjesztett terveket mellékeljük.

Ügyiratszám: 40. 913/2017.

Hegykő Község Önkormányzata

2018. évi

BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

2018. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A.	B.	C.	D.	E.	F.
AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA ÉS AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA	AZ ELLENŐRZÉSI TERVET MEGALAPOZÓ ELEMZÉSEK	AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA	AZ ELLENŐRZÉS MÓDSZERE	AZ ELLENŐRIZENDŐ IDŐSZAK ÉS SZERVEZETEK	AZ ELLENŐRZÉS ÜTEMEZÉSE ÉS A SZÜKSÉGES ELLENŐRZÉSI KAPACITÁS REV. NAPOKBAN

ÖNKORMÁNYZATNÁL TERVEZETT BELSŐ ELLENŐRZÉS:

I. Szabályszerűségi ellenőrzés

A.: 1./ Az önkormányzat „Gazdasági Programja” jogszabályi előírásoknak való megfelelőségének a vizsgálata.

B.: A vizsgálatot a Hivatal folyamatainak kockázatelemzése alapozza meg.

C.: Annak vizsgálata, hogy a „Gazdasági Program” tartalma megfelel-e a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény idevonatkozó előírásainak.

D.: Elemző.

E.: 2015. - 2018. évek

F.: I. félév - 8

ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL ALAPÍTOTT ÉS FENNTARTOTT INTÉZMÉNYNÉL TERVEZETT BELSŐ ELLENŐRZÉS:

II. RENDSZERELLENŐRZÉS

A.: 1./ Hegykői Tündérrózsa Óvoda

B.: A vizsgálatot a „Stratégiai Ellenőrzési Tervben” rögzített költségvetési intézmények prioritása és az ehhez kötődő átfogó ellenőrzések gyakorisága alapozza meg.

C.: Annak vizsgálata, hogy az intézménynél az irányítási, végrehajtási, pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési rendszerek keretében biztosított-e a szabályszerűség, szabályozottság, gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség.

D.: Szűrőpróbaszerű, elemző.

E.: 2016.- 2017. évek

F.: I. félév - 12

A tervet összeállította:

Sopron, 2017. november 17.



/Patzner László/
belső ellenőrzési vezető

1. számú melléklet

Ügyiratszám: 40. 913/2017.

Hegykő Község Önkormányzata
STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE

1. A társulás hosszú távú célkitűzései:

2013. január 1-től módosultak a közigazgatási feladatok ellátására, az önkormányzatok működésére és az önkormányzati társulásokra vonatkozó jogszabályok.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdése alapján az önkormányzati társulási megállapodásokat felül kellett vizsgálni, melynek eredményeként a „**Társulási Megállapodás**” módosult. A korábbi negyven önkormányzattól 26 vállalta a további társulási munkát és ennél kevesebben társultak a belső ellenőrzési feladatok ellátására a „**Belső Ellenőrzési Alapszabály**” szerint. Ennek megfelelően megújításra került az egységes, minden önkormányzatra és a társulásra vonatkozó „**Belső Ellenőrzési Kézikönyv**” is. A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” rendszeres felülvizsgálata, aktualizálása megtörtént, legutóbb erre **2017. évben** került sor.

A belső ellenőri tevékenységet a vonatkozó hatályos jogszabályok, a belső ellenőrzési standardok, és a nemzetgazdasági miniszter által közzétett módszertani útmutatók alapján Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső ellenőrzése látja el.

A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” tartalmazza a belső ellenőrzési vezető, valamint a belső ellenőrzési munkatárs munkakörök (I., II.) feladatait, adott esetben a külső szakértő igénybevételeinek szabályait.

A társulási munka megújulását jelzi a névváltozás is: **Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás.**

2016. évtől a belső ellenőrzési feladatot Zsira Község Önkormányzata saját hatáskörben, míg Fertőrákos Községi Önkormányzat a társulással kívánta ellátni. **2017. évtől** megkezdjük az önkormányzatok többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok ellenőrzését is.

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás hosszú távú célkitűzése:

A célkitűzés alapprioritását a társulási jelleg adja meg, nevezetesen, hogy a társult önkormányzatok együttműködése a közös érdekek mentén megfogalmazott szakmai feladatok ellátására terjedjen ki. Ennek a feladatnak a Társulás munkaszervezete - Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala - a Társulás által elvárt szakmai színvonalon feleljen meg.

A társult önkormányzatok hosszú távú célkitűzése:

A stratégiai célokat az önkormányzat „**Gazdasági Programja**” tartalmazza. Fontos követelmény, hogy az Önkormányzati Törvény értelmében a választást követő hat hónapon belül „Gazdasági Programot” kell készíteni, vagy a meglévőt felül kell vizsgálni.

2. A belső ellenőrzés stratégiai céljai:

Stratégiai célnak tekintjük:

- a szervezeti célok (gazdasági program) meghatározása vizsgálatát,
- a belső kontrollrendszer értékelését, fejlesztésének lehetőségét,
- a számviteli rend és bizonylati fegyelem érvényesítésének figyelemmel kísérését,
- az ellenőrzés kiterjesztését az önkormányzat többségi tulajdonában álló gazdasági társaságra.

A belső ellenőrzés figyelemmel kíséri és stratégiai céljainak aktualizálásakor érvényesíti az önkormányzat hatáskörváltozásából adódó követelményeket. A belső ellenőrzés számol az önkormányzati ASP rendszer bevezetéséből adódó változásokkal.

3. A belső kontrollrendszer általános értékelése:

Hegykő Község Önkormányzatánál a belső kontrollrendszerre vonatkozó megállapításaink az utolsó e tárgyban tartott belső ellenőrzés alapján a következők voltak:

A **kontrollkörnyezet** kialakítását az „Ellenőrzési Nyomvonalak” kiépítettsége vonatkozásában minősítettük. Megállapítottuk, hogy nem kerültek maradéktalanul rögzítésre a fő- és részfolyamatok, az egyes munkafolyamatok lépései, az ahhoz kötődő input és output adatok, dokumentumok, továbbá a végrehajtók, ellenőrzést végzők, jóváhagyók munkakörei, a vonatkozó kontroll leírásai és a határidők.

A **kockázatkezelés** területén a korábbi belső ellenőrzés által minősített „Kockázatkezelési Szabályzat” részben módosításra került, az időközi jogszabályváltozásokból adódó - integrált kockázatkezelési rendszer – módosítások azonban nem kerültek átvezetésre. A Közös Hivatalban a kockázatok felmérése, elemzése, kezelése a vizsgált időszakban nem történt meg, mely ismétlődő korábban már feltárt kockázatot jelent.

A **kontrolltevékenységek** megfelelőségét a pénzgazdálkodási jogkörök szabályozása vonatkozásában minősítettük. A hatályos kontroll maradéktalanul továbbra sem felel meg az Ávr. hatályos rendelkezéseinek. A gazdasági eseményekhez kapcsolódó pénzgazdálkodási jogköröket a csatolt utalványrendeleten hiánytalanul, az arra felhatalmazott személyek gyakorolták. Az elszámolások alaphibákkal alátámasztottak voltak.

Az **információs és kommunikációs** rendszer terén a belső és külső kapcsolattartásra vonatkozó szabályozással rendelkeztek. A belső kapcsolattartás továbbra sem dokumentált. A honlapon az „Általános közzétételi lista” adattartalma naprakész.

A **monitoring** rendszer területén a belső ellenőrzés által korábban megállapított kockázatok részben továbbra is fennállnak. Az akkor meghatározott feladatok, a monitoring rendszer szabályozása csak részben, a stratégia kialakítása nem történt meg. A szervezeti teljesítmény és a belső kontrollrendszer monitoring folyamatainak rendszerszintű gyakorlati kiépítése és működtetése elmaradt.

4. A kockázati tényezők és értékelésük:

Kockázatnak minősül minden olyan esemény, tevékenység vagy tevékenység elmulasztása, ami gátolja, hogy egy szervezet elérje céljait. A **kockázatelemzési folyamat célja**, hogy azonosítsa, elemezze és dokumentálja a kockázatokat.

Önkormányzatunknál **két kockázatelemzési módszert alkalmazunk.**

Egyrészt az önkormányzat által alapított és működtetett költségvetési intézményeknél a szervezetek prioritásának-, ettől függően az ellenőrzések gyakorisága megállapítására az ún. **„Lett tesztet”** (az Európai Számvevőszék - ECA - által Lettország részére kidolgozott kockázatelemzési anyag) a megyei jogú városnál, 2018. évtől minden önkormányzati költségvetési intézménynél.

Másrészt, a költségvetési szerveknél a **„Folyamatok kockázatelemzése modellt”** (mely kockázat-mérési eljárás a belső ellenőrzési vezető szakmai értékítéletén alapul, amelyet az értékelése időpontjában a rendelkezésére álló információk, valamint a szakértelme és szakmai gyakorlati ismeretei alapján végez el). Módszertana a belső ellenőrzési vezető által készített „Az ellenőrzési feladatok tervezése” című segédletben található 40. 911/2017. ügyszámon.

Az önkormányzati költségvetési intézmények prioritása és az ehhez kötődő rendszerellenőrzések gyakorisága:

A 40. 736/2017. számú „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” szerint itt kell rögzíteni az ellenőrizendő szervezetek prioritását, melyet az intézmények kockázatelemzése alapozott meg.

A rendszerellenőrzések gyakorisága:

magas (évente), **közepes** (kétévente), **alacsony** (négyévente) prioritású rendszereknél.

Alacsony prioritású rendszer:

1. Hegykői Tündérrózsa Óvoda

„A Közös Önkormányzati Hivatal folyamatainak kockázatelemzése” dokumentum összesítése:

1. Főfolyamat: **Szervezet célok meghatározása**

1. 1. Folyamat: Gazdasági Program

2. Főfolyamat: **Belső kontrollrendszer működése**

2. 1. Folyamat: Kontrollkörnyezet

2. 2. Folyamat: Kockázatkezelési rendszer

2. 3. Folyamat: Kontrolltevékenységek

2. 4. Folyamat: Információs és kommunikációs rendszer

2. 5. Folyamat: Nyomon követési rendszer

4. Főfolyamat: Számviteli rend

4. 1. Folyamat: Számviteli rend és bizonylati fegyelem

Az önkormányzat többségi tulajdonában álló gazdasági társaság „Alapvizsgálatra” I. / II. való kijelölése:

I. Villa Igku Kft.

5. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv:

A belső ellenőrök és képesítésük felsorolása:

Patzner László belső ellenőrzési vezető, okl. közgazda (szakirányú egyetem és főiskola)

Kissné Koncz Erika belső ellenőrzési munkatárs I., közgazdász (szakirányú főiskola)

Simonnné Kristóf Mariann belső ellenőrzési munkatárs II., közgazdász (szakirányú főiskola).

A belső ellenőrök hosszú távú képzése tekintetében célként, a szervezet egészére a költségtakarékos megoldások – önképzés, távoktatás, módszertani segédletek, szakfolyóiratok – alkalmazása jelölendő ki, figyelembe véve a kötelező képzésekre vonatkozó lehetőségeket. 2012., 2014. és 2016. évben az Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés II. modul kötelező képzésen minden belső ellenőr részt vett.

Sopron MJ Város Önkormányzata tagja a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnak. A társult önkormányzatok és a társulás belső ellenőrzésének ellátása Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala Belső ellenőrzés feladata.

A belső ellenőrök 2018. évi munkaidő mérlege a következő:

Rendelkezésre álló naptári napok száma:	260
- betegség miatt kieső idő – 10	
- belső és külső oktatás, módszertani felkészülés – 30	
Naptári napok száma a levonás után:	220
Revizori napra átszámítva 3 fő belső ellenőrre:	660
Szabadság levonása:	
- belső ellenőrzési vezető	36
- belső ellenőrzési munkatárs I.	36
- belső ellenőrzési munkatárs II.	36
ÖSSZES SAJÁT REVIZORI MUNKANAP:	552
KÜLSŐ SZAKÉRTŐI (INFORMATIKUSI) MUNKANAP:	15

Felosztása:

- Sopron MJ Város Önkormányzatánál	180+15
- Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnál	260
- Tervezési, beszámolási feladatokra	60
- „Belső Ellenőrzési Kézikönyvben” rögzített tartalékra	52

mely a „2018. évi belső ellenőrzési tervben” szerepeltethető.

A Belső ellenőrzés dolgozóinak 2018. évi képzési terve a következő:

FELADAT MEGNEVEZÉSE	ÖNKÉPZÉS	TOVÁBBKÉPZÉS
1. Hetente a NGM honlapjának figyelemmel kísérése.	mindenki	
2. Havonta jogszabály-ismertetés és értelmezés.	mindenki	
3. Havonta a „Költségvetési levelek” megbeszélése.	mindenki	
4. Az ÁSZ honlapjának figyelése.	belső ellenőrzési vezető	
5. Kötelező közzszolgálati képzés.		mindenki
6. ABPE II. képzés.		mindenki

A belső ellenőrzés tárgyi és információs igényének alakulása:

A Belső ellenőrzés a Hivatal olyan, önálló szervezeti egysége, amely ügykezelő nélkül látja el feladatát, melyet szervezési és számítástechnikai munkával ér el.

A belső ellenőrzési vezető és a két belső ellenőrzési munkatárs rendelkeznek a jogszabályban előírt szakirányú felsőfokú állami iskolai képesítéssel. A belső ellenőrök eleget tettek az államháztartásért felelős miniszter által előírt „Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés I.” képzési- és vizsga- kötelezettségnek, a minisztériumi szakértői névjegyzékben regisztráltak. Önképzésük, továbbképzésük biztosított, melyet az „Éves képzési tervek” konkretizálnak. 2011. évben a nullára leírt számítógépek cseréje megtörtént. Az irodai elhelyezés jó színvonalon megoldott.

6. A szükséges erőforrások meghatározása:

MEGNEVEZÉS	Szervezet száma	Belső ellenőri alaplétszám	Alaplétszám korrekciója	Önkormányzati korrekció	Összes létszám
	(a)	(b)	(a x b)	(c)	(a x b + c)
- önálló hivatal (mj. város)	1	1,0	1,0	-	1,0
- önálló hivatal	4	0,25	1,0	-	1,0
- közös hivatal	6	0,1	0,6	(15 x 0,05) 0,75	1,35
- költségvetési intézmények	23	0,05	1,15	-	1,15
- önkormányzati társulások	2	0,1	0,2	-	0,2
- társulási intézmények	1	0,05	0,05	-	0,05
- nemzetiségi önkormányzatok	12	0,01	0,12	-	0,12
- nemzetiségi intézmények	4	0,05	0,2	-	0,2
- gazdasági társaságok	12	0,1	1,2	-	1,2
ÖSSZESEN:	65				6,27

Sopron Megyei Jogú Város Közgyűlése által meghatározott Polgármesteri Hivatali létszám okán új köztisztviselői státuszok kialakítására lehetőség nincs, ezért az ellenőri erőforrás tervezése tekintetében a meglévő - 3 fő - státusszal kell számolni. Speciális szakismeret igénye miatt, az informatikai rendszerek ellenőrzésére alkalomszerűen külső erőforrás igény merül fel.

A fenti stratégiai tervet a belső ellenőrzési terv készítésekor évente felül kell vizsgálni.

Sopron, 2017. november 17.



/Patzner László/
belső ellenőrzési vezető

Előterjesztés a 10. napirendi ponthoz

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

A Társulási megállapodás módosítása kapcsán mindössze arról van szó, hogy a Társulás feladat- és hatáskörei közé bekerül a „főépítész feladatok ellátása”.

A témát a Társulás Tanácsa december 7-i ülésén tárgyalja. Amennyiben a javaslat elfogadásra kerül, a módosítást a képviselő-testületnek is el kell fogadniuk ahhoz, hogy hatályba lépjen.

A Társulási megállapodás módosítása egyelőre csupán a jogi keretet biztosítja a főépítész feladatok ellátáshoz, annak részleteiről és a költségek viseléséről további megállapodások szükségesek.

A Társulási Tanács ülésére készült előterjesztést mellékeljük.

Sopron és Térsége Önkormányzati
Társulás Tanácsa
9400 Sopron
Fő tér 1.

Ügyiratszám: 40951-13 /2017.

Cím: Előterjesztés Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási
Megállapodásának módosításáról

Előterjesztő: Dr. Fodor Tamás elnök

Törvényességi véleményezésre benyújtva: 2017. 2017 NOV 30.

Meghívottak: -

Előadó: Dr. Sárvari Szabolcs jegyző

Tisztelt Társulási Tanács!

A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXII. törvény (továbbiakban: Tvtv.) előírásainak eleget téve, minden településnek el kell készítenie a településképi rendeletét és az azt megalapozó Településképi Arculati Kézikönyvet 2017. december 31-ig. Ezen változások 2018. január 1-től minden település számára elengedhetetlenné teszik főépítész bevonását a településképi ügyek intézésébe.

A Társulás tagjai közül, a Fertő-táj Világörökség Magyar Tanácsa egyesületi települései és további három, Sopron MJV közigazgatási határával közvetlenül szomszédos település (Agfalva, Harka és Kópháza) mikro-körzeti együttműködési megállapodás megkötésével, a Társulás keretein belül szeretnék a főépítési feladatok ellátását megoldani.

Figyelemmel arra, hogy a főépítési feladatok nem szerepelnek a Társulási Megállapodás feladatköreinek felsorolásában, ezért a mikro-körzeti együttműködési megállapodás megkötéséhez a Társulási Megállapodás II. fejezet (2) bekezdésnek kiegészítése szükséges a következők szerint:
„f) főépítési feladatok ellátása”

A Társulási Megállapodás módosítását valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel kell jóváhagynia.

A fentiek alapján, előterjesztem az alábbi határozati javaslatot, melynek elfogadásához *minősített többség* szükséges.

Határozati javaslat:

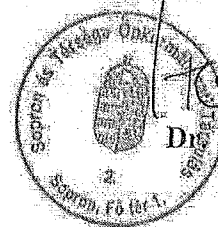
Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa megvitatta a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást és a jelen határozat szoros mellékletét képező Társulási Megállapodást elfogadásra javasolja a Társulás tagönkormányzatainak.

A Társulási Tanács felkéri a tagönkormányzatok képviselő-testületeit, hogy minősített többséggel hozott határozatukkal fogadják el a módosítással egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást és az erről szóló határozatukat küldjék meg a Társulás Elnökének.

Felelős: Dr. Fodor Tamás elnök
tagönkormányzatok polgármesterei, jegyzői

Határidő: 2017. december 31

Sopron, 2017. 2017 NOV 30.



Dr. Fodor Tamás
elnök

akt

Előterjesztés a 11. napirendi ponthoz

A Soproni Vízmű Zrt-vel kötendő *Beruházási vállalkozási keretszerződés* jóváhagyása

A használati díjból megvalósuló tervezett víziközmű beruházások tárgyában jelenleg érvényben lévő szerződésünk 2017. december 31. napjával megszűnik, ezért a Soproni Vízmű Zrt. 2018. évre vonatkozóan a mellékelt szerződéstervezetet készítette elő. Azért csak egyetlen esztendőre kötnénk meg az új szerződést, mert 2019. január 1-től - a jogszabályokkal és a vonatkozó MEKH **határozattal** összhangban - várhatóan változik a Közös Pénzügyi Alap jelenleg kialakított működésének rendje, és emiatt újra kell gondolni a többi fennálló szerződéssel együtt ezt a szerződést is.

Az előterjesztett szerződéstervezet az elmúlt 5 év gyakorlata és a jogszabályi környezet változása alapján szükséges módosításokat tartalmazza, melyek az alábbiakban foglalhatók össze:

- bekerültek a 15 éves gördülő fejlesztési terv (GFT) ellátásért felelős önkormányzatok által benyújtandó részek elkészítésének elmúlt években alkalmazott eljárási szabályai,
- a GFT rövidtávú beruházási ütemébe tartozó beruházások lebonyolítását a Vízmű lehetőség szerint egy év alatt vállalja kivitelezni,
- kiegészült a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felé küldendő éves használati díj elszámolásához szükséges adatszolgáltatás szabályaival,
- lehetőségként bekerült a Vízmű késedelmes teljesítése esetén az önkormányzatok részére fizetendő késedelmi kötbér,
- rögzítésre került a Vízmű részéről az alvállalkozói teljesítés bevonásának lehetősége a számviteli és adójogszabályoknak megfelelés érdekében, az eddig az egyedi vállalkozási szerződésekben rögzítettekkel azonos módon,
- egyéb jogszabályváltozáshoz kapcsolódó vagy az értelmezést segítő pontosítások történtek,
- a szerződés hatályba lépéséhez kapcsolódó átmeneti szabály került rögzítésre.

BERUHÁZÁSI VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött az egyik részről, mint

Agyagosszergény Község Önkormányzata (címe: 9441 Agyagosszergény, Kossuth L. u. 16., törzsszáma: 370103, KSH száma: 15370103-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15370103-2-08, bankszámlaszáma: 117371-0015370103, képviseli: Szalai Istvánné polgármester),

Ágfalva Község Önkormányzata (címe: 9423 Ágfalva, Soproni u. 3., törzsszáma: 728108, KSH száma: 15728104-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15728104-2-08, bankszámlaszáma: 59500382-11010539, képviseli: Pék Zsuzsanna polgármester),

Csapod Község Önkormányzata (címe: 9372 Csapod, Fő u. 20., törzsszáma: 370181, KSH száma: 15370189-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15370189-2-08, bankszámlaszáma: 59100308-10041022, képviseli: Kocsis László polgármester),

Csáfordjánosfa Község Önkormányzata (címe: 9375 Csáfordjánosfa, Rákóczi u. 17., törzsszáma: 370192, KSH száma: 15370196-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15370196-1-08, bankszámlaszáma: 59100308-10044575, képviseli: Németh Albert Viktor polgármester),

Csér Község Önkormányzata (címe: 9375 Csér, Fő u. 45., törzsszáma: 370202, KSH száma: 15370206-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15370206-1-08, bankszámlaszáma: 11737083-15370206, képviseli: Várallyai István polgármester),

Ebergőc Község Önkormányzata (címe: 9451 Ebergőc, Kossuth L. u. 16., törzsszáma: 370257, KSH száma: 15370251-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15370251-1-08, bankszámlaszáma: 11737117-15370251, képviseli: Szabó Szabolcs Imre polgármester),

Egyházásfalú Község Önkormányzata (címe: 9471 Egyházásfalú, Fő u. 89., törzsszáma: 370279, KSH száma: 15370275-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15370275-2-08, bankszámlaszáma: 59100102-10001497, képviseli: Sándor József polgármester),

Fertőboz Község Önkormányzata (címe: 9493 Fertőboz, Fő u. 17., törzsszáma: 370323, KSH száma: 15370323-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15370323-1-08, bankszámlaszáma: 11737083-15370323, képviseli: Tóth József Gyula polgármester),

Fertőd Város Önkormányzata (címe: 9431 Fertőd, Madách sétány 1., törzsszáma: 727981, KSH száma: 15727983-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15727983-2-08, bankszámlaszáma: 59100906-11049834, képviseli: Bognár Zoltán polgármester),

Fertőendréd Község Önkormányzata (címe: 9442 Fertőendréd, Fő u. 68., törzsszáma: 370334, KSH száma: 15370330-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15370330-01-08, bankszámlaszáma: 11737100-15370330, képviseli: Horváth Attiláné polgármester),

Fertőhomok Község Önkormányzata (címe: 9491 Fertőhomok, Akác u. 44., törzsszáma: 370345, KSH száma: 15370347-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15370347-2-08, bankszámlaszáma: 59500313-11095316, képviseli: Horváth Attila polgármester),

Fertőrákos Község Önkormányzata (címe: 9421 Fertőrákos, Fő u. 139., törzsszáma: 728119, KSH száma: 15728111-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15728111-2-08, bankszámlaszáma: 59100700-11045177, képviseli: Palkovits János polgármester),

Völcsej Község Önkormányzata (címe: 9462 Völcsej, Fő u. 50., törzsszáma: 15370839, KSH száma: 15370835-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15370835-2-08, bankszámlaszáma: 59100102-10001026, képviseli: Szőke Attila polgármester),

Zsira Község Önkormányzata (címe: 9476 Zsira, Rákóczi Ferenc u. 8., törzsszáma: 370851, KSH száma: 15370859-8411-321-08, adóigazgatási száma: 15370859-2-08, bankszámlaszáma: 59100205-10020535, képviseli: Nagy Ferdinánd polgármester),

(a továbbiakban együttesen: Megrendelők)

a másik részről a

Soproni Vízmű Zrt. (székhelye: 9400 Sopron, Bartók Béla utca 42., nyilvántartó bírósága: Győri Törvényszék Cégbírósága, cégjegyzékszám: 08-10-001717, adóigazgatási száma: 11611226-2-08, bankszámlaszáma: 10400401-49565451-55511020, képviseli: Rádonyi László vezérigazgató, kapcsolattartó: Pál Attila osztályvezető telefon: 99/519-254)

(a továbbiakban: Vállalkozó) együttesen szerződő Felek között, az alábbi feltételekkel:

Jelen szerződés alapja a Megrendelők között víziközmű rendszereik fejlesztési (pótlási, felújítási, beruházási) feladatainak közös kezelésére létrejött megállapodás a víziközmű-fejlesztési együttműködésről (továbbiakban: Fejlesztési Megállapodás).

1. A víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében – a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 11. § (1) bekezdése 15 éves időtávra vonatkozó gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) elkészítését írja elő. A GFT beruházási tervrészét az ellátásért felelősöknek minden év szeptember 30-ig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) részére be kell nyújtaniuk. A hatékony ügyintézés érdekében a Megrendelők meghatalmazzák és megbízzák a Vállalkozót, hogy képviselőikben és helyettük önállóan eljárjon, a fent meghatározott feladat végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye, így különösen a GFT beruházási tervrészét elkészítse, majd azt a Szakértői Bizottság (továbbiakban: SZB) illetve az érintett Megrendelők előzetes jóváhagyását követően a MEKH-hez benyújtsa. Felhatalmazzák továbbá valamennyi dokumentum aláírására, nyilatkozat megtételére és a GFT-vel kapcsolatos jóváhagyási és módosítási eljárás teljes körű lefolytatására.
2. A Megrendelők a Kbt. 9.§ (1) i) pontja alapján megrendelik, a Vállalkozó pedig elvállalja a Fejlesztési Megállapodás szerinti Közös Pénzügyi Alap (továbbiakban: KPA) bevételeiből a Fejlesztési Megállapodás szerinti SZB által jóváhagyott és az adott tárgyévre vonatkozó közműberuházási tervben (amely a GFT rövidtávú beruházási ütemével megegyezik) nevesített, tervezett beruházási munkák teljes körű megvalósítását. Jelen szerződés ennek keretében szolgál.
3. A Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező munkák megvalósítását lehetőség szerint 2018. december 31-ig vállalja el. Vállalkozó vállalja, hogy a munkák év közbeni megvalósítását a közműberuházási tervben meghatározott ütemezéssel hajtja végre. A Vállalkozó vezérigazgatója a közműberuházási terv végrehajtásáról a Vállalkozó Igazgatóságának 2018. áprilisában és szeptemberében beszámol.
4. Vállalkozó a szükséges adatokat, kimutatásokat 2019. január 31. napjáig biztosítja a Fejlesztési Megállapodás szerinti Alapkezelő részére a tárgyéven fizetett használati díj felhasználására vonatkozó, MEKH felé megküldendő elszámoló jelentéshez.
5. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a beruházási munkákra az érintett víziközmű rendszerek Melléklet szerinti Önkormányzatával, több települést ellátó

rendszer esetén gesztor Önkormányzatával, külön, egyedi vállalkozási szerződéseket köt a KPA-ból az SZB döntése alapján megvalósuló fejlesztések kivitelezésére, a Fejlesztési Megállapodás mellékletében rögzített költségviselési arányok szerint. Megrendelők vállalják, hogy a Vállalkozó által a hatályos jogszabályok és a Fejlesztési Megállapodás alapján kidolgozott vállalkozási szerződést elfogadják.

6. A Megrendelők hozzájárulnak, hogy a Vállalkozó jelen szerződésben vállalt feladatai végrehajtása során alvállalkozói/közvetített szolgáltatói teljesítést vegyen igénybe előzetes egyeztetés nélkül. A Vállalkozó az alvállalkozók/közvetített szolgáltatást teljesítők által végzett munkáért ugyanúgy felel, mintha saját maga végezte volna el.
7. A szerződés teljesítése során a Feleket kölcsönös együttműködési és tájékoztatási kötelezettség terheli. A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbért tartozik fizetni a Megrendelőknek a külön, egyedi vállalkozási szerződésekben kikötött mértékben, amelyet a Vállalkozó – az érintett víziközmű-rendszer feltüntetésével – a Megrendelők által működtetett KPA felé köteles átutalni.
8. A szerződő Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos bárminemű esetleges jogvitájuk elbírálására – a pertárgyértéktől függően – alávetik magukat a Soproni Járásbíróság, illetve a Győri Törvényszék kizárólagos illetékességének.
9. Jelen szerződés véleményeltérés nélkül 2018. január 1-jén lép hatályba, és 2018. december 31-ig érvényes.
10. Jelen szerződés szabályait a 2018. január 1-jét követően víziközmű-fejlesztési céllal megkötött egyedi vállalkozási szerződéseknél kell alkalmazni.
11. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
12. A szerződést csak valamennyi szerződő Fél által aláírt szerződéssel lehet módosítani, kiegészíteni, megszüntetni.

Melléklet: A víziközmű rendszerek gesztorai, szerződő önkormányzatai

Sopron, 2017. december

Megrendelők:

Agyagosszergény Község Önkormányzata

Ágfalva Község Önkormányzata

Csapod Község Önkormányzata

Csáfordjánosfa Község Önkormányzata

Csér Község Önkormányzata

Ebergőc Község Önkormányzata

Előterjesztés a 12. napirendi ponthoz

Döntés (fél)árvák karácsonyi megajándékozásáról

A korábbi évek hagyományaihoz híven javasoljuk a 18. év alatti - vagy 18. életévét betöltött, de kereső tevékenységet nem folytató és közoktatási vagy felsőoktatási intézményben tanuló - hegykői félárva gyermekek megajándékozását. Ennek összege tavaly 30 000,- Ft/fő volt. Jelenleg összesen 8 fő (Árki Dalma, Kóczán Dániel, Kóczán Gergely, Kóczán Veronika, Kóczán Imre Márton, Gulyás Lili, Gulyás Dorottya, Solymos Krisztina) érintett az ajándékozásban.

Előterjesztés a 15. napirendi ponthoz

Döntés elvi támogatásról - melegkonyhas vendéglátóhely kialakítása a Simon pajtában (zárt ülésre javasolt)

Ferkis Zsolt és Ganzriegler Szabolcs levelét mellékeljük.

Hegykői Községi Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	Szám:
2017 NOV 30	2128-1/2017
Melléklet:	Dátum:
	8.1.

Tisztelt Jegyző Úr, Polgármester Úr, Képviselő Testület!

Ferkis Zsolt és Ganzriegler Szabolcs levelünkkel azzal fordulunk Önökhöz, hogy szeretnénk Hegykőn megvalósítani egy stílusos, vidéki, hagyományőrző, melegkonyhás vendéglátó egységet, egy kemencés kerthelyiséggel.

Helyszínüül gondolnánk a János bácsi házával szemben lévő területre, melyen 2 db pajta található.

Tudomásunk szerint az Önkormányzat jövőbeni tervében szerepel az épületek eredeti állapotának helyreállítása, felújítása. Melyben üzemeltetnénk a fent említett vendéglátó egységet, amit saját tőkéből alakítanánk ki.

A csatolt képekkel szeretnénk bemutatni az épület berendezésének jellegét.

Elképzeléseink közé tartozik, hogy a felújított épület remek helyszínüül szolgálna akár hegykői kulturális rendezvények, kiállítások, egyéb rendezvények lebonyolítására.

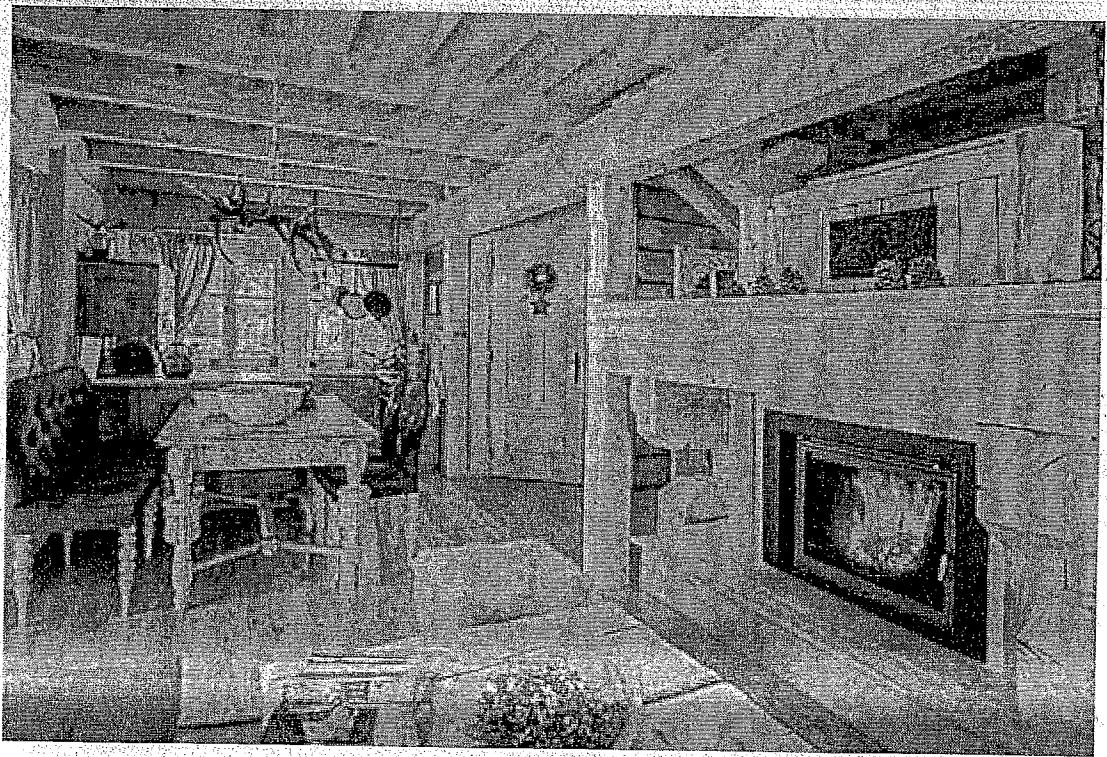
Az épület elnevezésének ötletként merült fel „János bácsi kanala” vagy „János bácsi pajtája”.

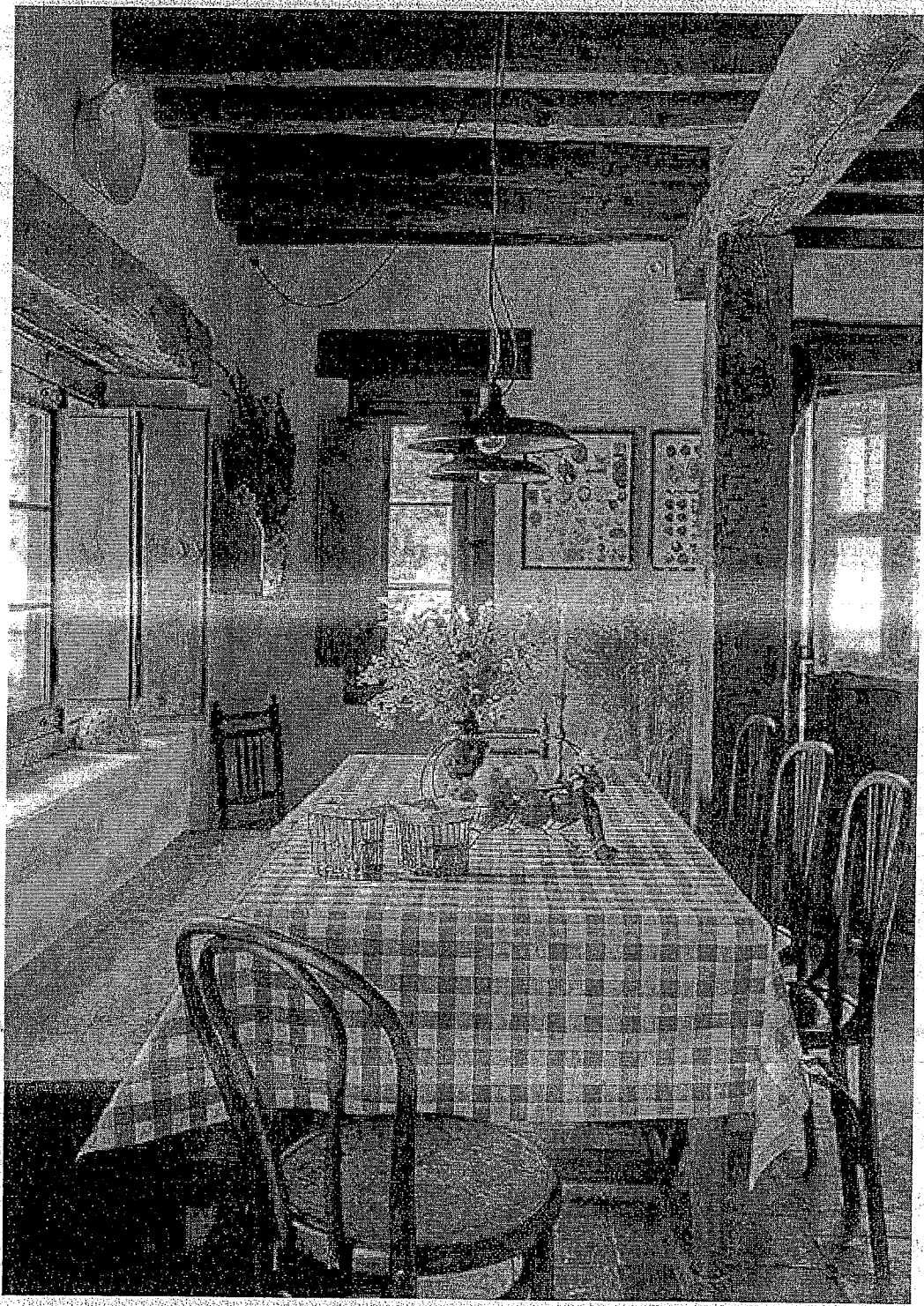
Amennyiben terveink elnyerték a Tisztelt Képviselő Testület tetszését, további egyeztetés céljából várjuk megkeresésüket.

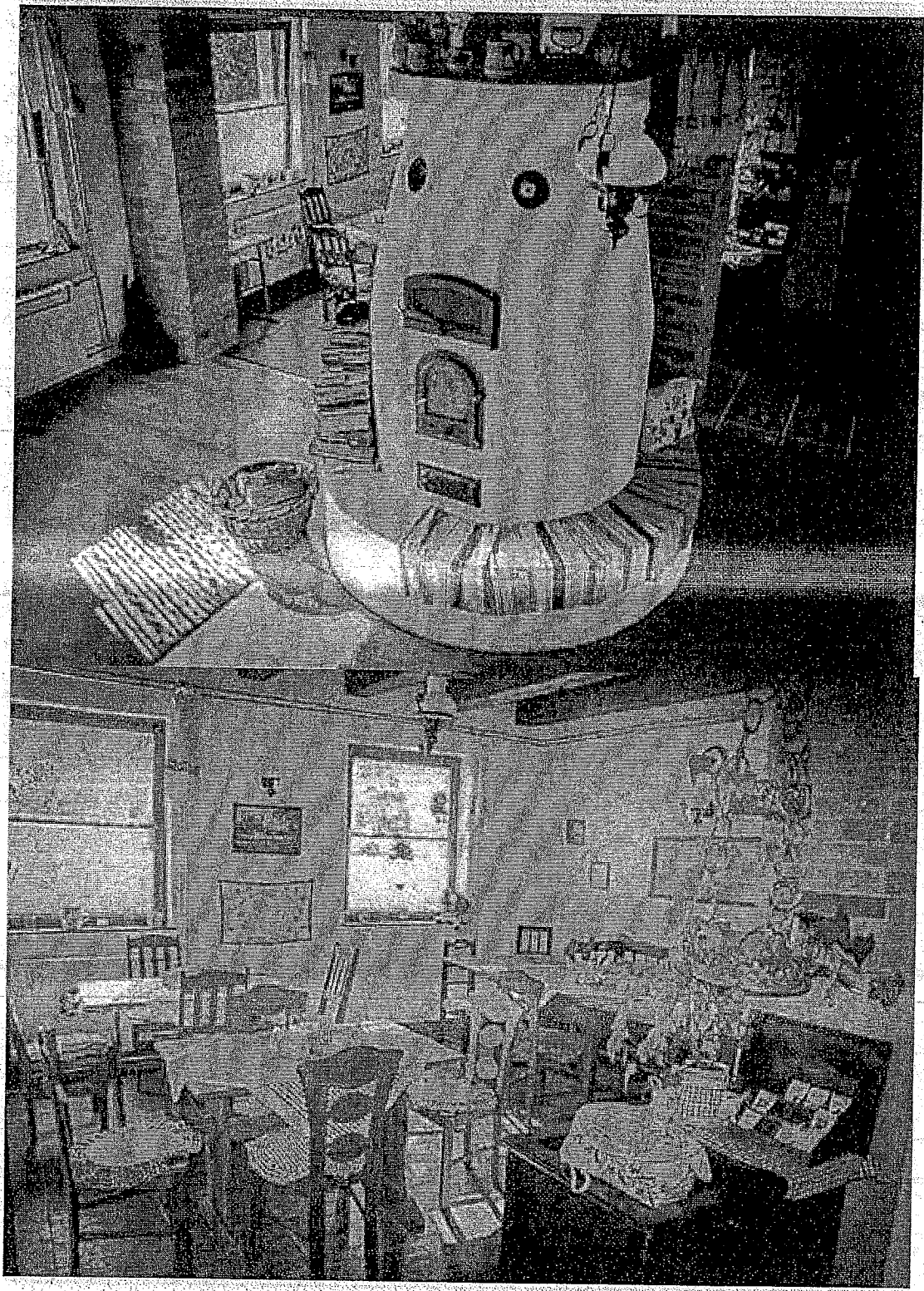
Hegykő, 2017. november 28.

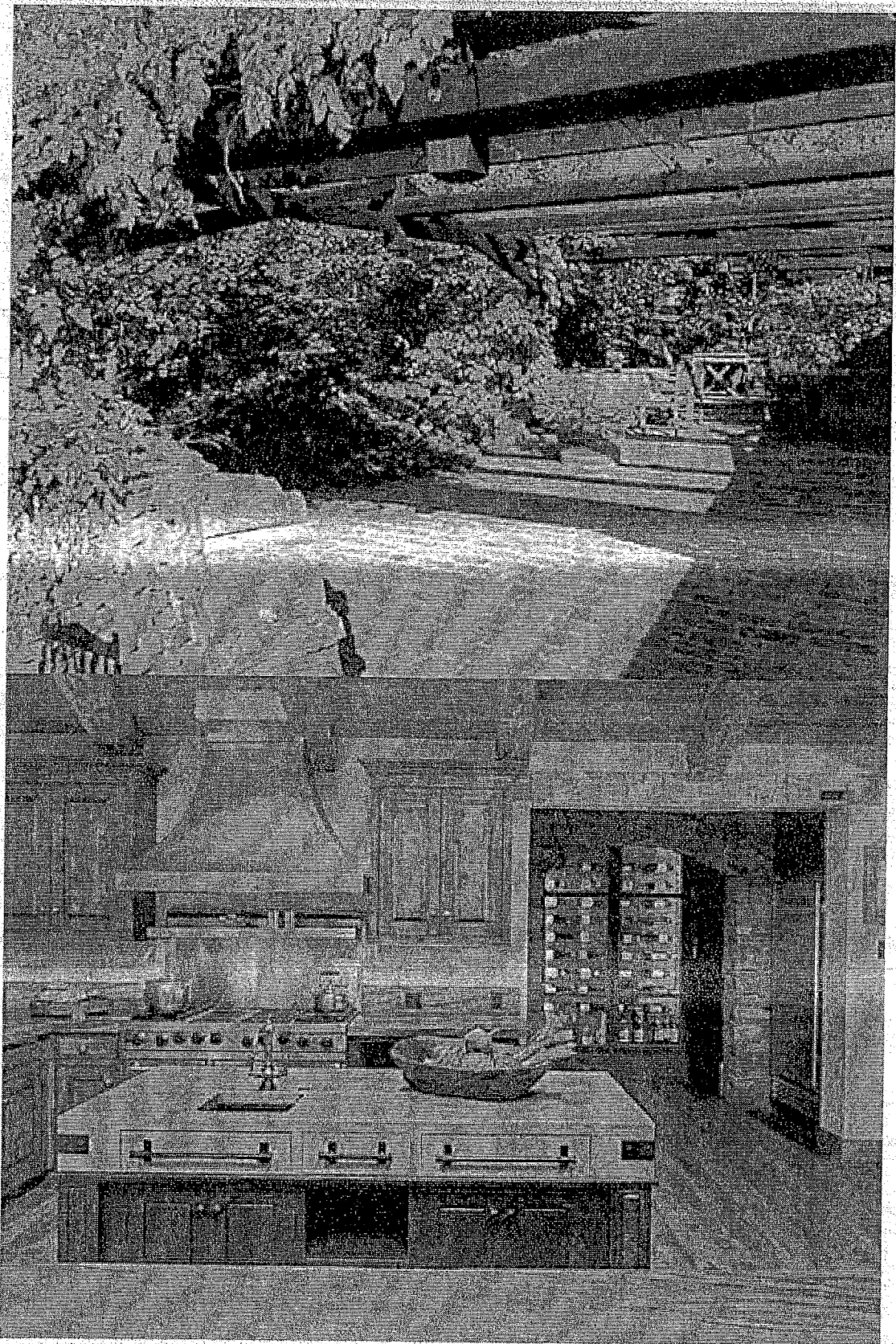
Tisztelettel,

Ferkis Zsolt és Ganzriegler Szabolcs











Előterjesztés a 16. napirendi ponthoz

Döntés szociális tűzifa támogatásokról (zárt ülésen)

Önkormányzatunk októberi ülésén módosította szociális ellátásokról szóló rendeletét a Belügyminisztériumtól elnyert 78 erdei m³ tűzifa támogatás igénylése és „felosztása” érdekében.

A kérelmek benyújtásának jogvesztő határideje november 30. volt.

A beérkezett kérelmeket tartalmazó táblázatot mellékeljük. Egy kérelmező legfeljebb 5 m³ tűzifát kaphat.

Előterjesztés
a szociális tüzelőanyag támogatás felosztásához 2017. év HEGYKŐ

-s.sz	Név	Lakcím	Rászorultság indoka	egy főre jutó jövedelem	Javasolt m3
1	Varga Andrea Anna	Hegykő, Kossuth u. 38.	nagycsaládos, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül/ELŐNY	33 422	
2	Árki Sándorné	Hegykő, Petőfi u. 86.	özvegy, gyermekét egyedül neveli, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül/ ELŐNY	53 922	
3	Nyikos József	Hegykő, Szent Mihály utca 13.	egyedülálló, közmunkás, alacsony jövedelemmel / ELŐNY	54 217	
4	Hipságh Imre	Hegykő, Szent Mihály utca 13.	egyedülálló, közmunkás, alacsony jövedelemmel / ELŐNY	54 217	
5	Hegykői Józsefné	Hegykő, Jókai u. 13.	idős házaspár, alacsony jövedelemmel/ELŐNY	55 290	
6	Katona Ferencné	Hegykő, Szent Mihály u. 2.	házaspár, alacsony jövedelemmel/ELŐNY	59 315	
7	Kóczánné Csukovics Katalin	Hegykő, Kossuth u. 95.	özvegy, tanuló gyermekkel/ELŐNY	62104	
8	Főző Józsefné	Hegykő, Mező utca 10/a	özvegy, alacsony nyugdíjjal	69 110	
9	Zambó Gyuláné	Hegykő, Szent Mihály u. 7.	özvegy, alacsony nyugdíjjal /ELŐNY	75295	

10	Császár Józsefné	Hegykő, Fertő u. 2.	egyedülálló, alacsony nyugdíjjal/ELŐNY	78 220
11	Németh Ferenc	Hegykő, Petőfi u. 87.	egyedülálló, alacsony nyugdíjjal	81 495
12	Szalay János	Hegykő, Mező u. 14.	egyedülálló, alacsony nyugdíjjal/ELŐNY	81 980
13	Zsirai Jánosné	Hegykő, Jókai u. 76.	alacsony nyugdíj	83 230
14	Zambó Istvánné	Hegykő, Kossuth u. 61.	egyedülálló, alacsony jövedelemmel	85 165
15	Kelemen Ferencné	Hegykő, Jókai u. 60.	özvegy, egyedül élő/ELŐNY	87 145
16	Zsirai Mihály	Hegykő, Petőfi u. 67.	egyedülálló, alacsony nyugdíjjal	88 685
17	Fischer Lajosné	Hegykő, Jókai u. 64.	özvegy, egyedül élő /ELŐNY	97 490
18	Szála Pál	Hegykő, Petőfi u. 73.	egyedülálló	105 365
19	Ratatics Kálmán	Hegykő, Szent Mihály u. 8.	egyedülálló, alacsony jövedelemmel	107 064
20	Baumli Józsefné	Hegykő, Szent Mihály u. 24.	egyedül élő özvegy	112 400
21	Horváth Ferenc	Hegykő, Jókai u. 10.	özvegy, egyedül élő	124 475
22	Kiss Imre	Hegykő, Mező u. 3.	egyedül élő, özvegy	131 265
23	Benkó János	Hegykő, Jókai u. 74.	egy fős háztartás	133 420
24	Horváth József	Hegykő, Jókai u. 68.	egy fős háztartás	152 420

Jövedelemhatár egyedülálló: 171 000,-Ft
Jövedelemhatár több fős háztartás: 142 500,-Ft

Összes tűzifa: 78 m3
Lakcímre legalább kiszállítandó: 3 m3
Ömlesztve önkorm. telephelyére: 10 m3

1 m3 tűzifa támogatás-értéke
Önerő és szállítás ktsg.
ELŐNY =

22 352 Ft
356 616 Ft
tárgyévben települési támogatásban vagy rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesült

4572 Ft/m3

Előterjesztés a 17. napirendi ponthoz

Méltányossági kérelem közművesítési hozzájárulás megállapításához (zárt ülésen)

A Képviselő-testület 132/2017.(IX. 14.) képviselő-testületi határozatával 50 000 Ft mértékű közművesítési hozzájárulás megfizetéséről határozott a hegykői 544 hrsz-ú, a valóságban a Hegykő, Iskola u. 10. szám alatt található lakóház ingatlan ivóvíz hálózatra történő rákötéséhez.

Az ingatlan tulajdonosa a határozatra méltányossági kérelmet terjesztett elő, melyet mellékelünk.

2017. 11. 14.
1618-3/2017

Hegykő Község Önkormányzata

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Jegyző Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!

Méltányossági kérelmet szeretnék benyújtani az Önök által kiadott 16-18-2/2017.számú határozatukkal kapcsolatban.
Indoklásukban a következő szerepel: "hogy rá akar kötni az ivóvíz hálózatra."
Az Iskola utca 10. szám alatti ingatlanon már van kiépített vízhálózat, az ingatlanon már meglévő vízaknába egy újabb mérő felhelyezéséről van szó és nem új hálózat kiépítéséről. Mivel eddig is az ingatlanon két lakóház volt található, a telekmegosztással nem jött létre új fogyasztó, hanem biztosítjuk a meglévő fogyasztók önálló mérését. Nem történik meg az épített környezet átalakítása és Önök hivatkoznak ennek a védelméről szóló törvényre. A közmű fejlesztési hozzájárulást mi is mint a többi ingatlantulajdonos már megfizettük. Mivel nem jön létre új hálózat kiépítése hanem a már meglévő hálózathoz lesz még egy fogyasztásmérő felhelyezve kérem a korábban meghatározott 50.000.- Ft fizetésének elengedését, kérésünk méltányos elbírálását.

Tisztelettel!

Schmuck Zsuzsanna

Hegykő, 2017.11.15.

