

Szám: HK/117-8/2024.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. szeptember 12-én (csütörtökön) 16,00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Ülés helye: Hegykő, Önkormányzat ülésterme

Jelen vannak: Szigethi István polgármester
dr. Jakab Zsolt jegyző
Völgyi János alpolgármester
Bak Balázs képviselő
Dr. Gergely István képviselő
Kóczán Imre képviselő
Vargháné Horváth Bernadett képviselő
Zambó István képviselő

Meghívottak: Nagyné Marsi Nikoletta iskolaigazgató
Tamás Julianna főigazgató
Horváth Róbert gazdálkodási referens

Szigethi István polgármester köszöntötte a megjelenteket. Külön köszöntötte Nagyné Marsi Nikoletta iskolaigazgatót, valamint Tamás Julianna főigazgatót és Horváth Róbert gazdálkodási referenst. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel annak minden tagja jelen van. Az ülést megnyitotta.

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett részt. A Képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

79/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. szeptember 12-i ülés napirendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Napirendi pont:

A Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde vezetőjének beszámolója a 2023/2024-es nevelési évről, továbbá az új nevelési év előkészületeiről; - az intézmény 2024/2025-ös munkatervének jóváhagyása

Előadó: Szigethi István polgármester

Meghívott előadó: Tamás Julianna főigazgató

2. Napirendi pont:

A Fertő-táj Általános Iskola igazgatójának beszámolója a 2023/2024-es tanévről, továbbá az új tanév előkészületeiről

Előadó: Szigethi István polgármester

Meghívott előadó: Nagyné Marsi Nikoletta iskolaigazgató

3. Napirendi pont:

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről;
- az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 25.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Szigethi István polgármester

Meghívott előadó: Horváth Róbert gazdálkodási referens

4. Napirendi pont:

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatának módosítása

Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző

5. Napirendi pont:

Tájékoztató aktuális beruházásokról és felújításokról; - ezekhez kapcsolódó döntések meghozatala

Előadó: Szigethi István polgármester

6. Napirendi pont:

Döntés a Magyar Vöröskereszt Hegykő, Fertőhomok, Hidegség Alapszervezetének támogatásáról

Előadó: Szigethi István polgármester

7. Napirendi pont:

Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához történő csatlakozásról

Előadó: Szigethi István polgármester

8. Napirendi pont:

Döntés pályázat kiírásáról a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde főigazgatói állására

Előadó: dr. Jakab Zsolt jegyző

9. Napirendi pont:

Beszámoló a Tízforrás fesztiválról

Előadó: Szigethi István polgármester

10. Napirendi pont:

Döntés a hegykői 023 hrsz-ú földrészlet értékesítéséről (zárt ülés tartható)

Előadó: Szigethi István polgármester

11. Napirendi pont:

A Hegykői Mezőgazdasági Zrt. helyi építési szabályzat módosítására irányuló kérelmének elbírálása

Előadó: Szigethi István polgármester

12. Napirendi pont:

Döntés a hegykői 930/24 hrsz-ú földrészlet értékesítéséről (zárt ülés tartható)

Előadó: Szigethi István polgármester

13. Napirendi pont:

Döntés helyiségbérleti szerződések módosításáról, ill. felülvizsgálatáról
(zárt ülés tartható)

Előadó: Szigethi István polgármester

14. Napirendi pont:

Döntés kedvezményes vételárú lakótelkek értékesítéséről (zárt ülés tartható)

Előadó: Szigethi István polgármester

15. Napirendi pont:

Tájékoztatások, bejelentések

Előadó: Szigethi István polgármester

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: azonnal

Szigethi István polgármester beszámolt a lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról (3. melléklet).

1. Napirendi pont:

Szigethi István polgármester: Köszöntöm Főigazgató Asszonyt, Tamás Juliannát. A beszámolóját a képviselők kézhez kapták. Kérem, tegye meg kiegészítéseit.

Tamás Julianna főigazgató ismertette beszámolóját (4. melléklet).

Vargháné Horváth Bernadett képviselő: Hozzád fordulok, mint volt óvodavezető. Köszönjük neked a rád jellemző tartalmas, részletes beszámolót! Tudom, hogy nyugdíjba készülsz és itt is elhangzott, hogy egy nagyon mozgalmas, egy cikluson átívelő vezetői időszak van mögötted. Az óvoda életében nagyon fontos dolgok történtek ez alatt a majdnem öt év alatt. Csak, hogy egy-kettőt megemlítek: a bölcsőde beindítása, a pedagógus életpályamodell bevezetése, a teljesítményértékelés kritériumának a kidolgozása, az „ovis KRÉTA” bevezetése, mint egy újabb feladat, amit meg kell oldani. Aztán, ahogy mondtad, 41 továbbképzésen vettek részt a kollégák. Ezeknek a kollégáknak a helyettesítését is meg kellett az alatt az időszak alatt oldani. Rengeteg pályázati kiírásnak tettetek eleget, és mindezek ismeretében ahányszor törvényi előírás, törvényi jogszabályváltozás történt, annyiszor kellett az óvoda stratégiai dokumentumait átfogalmazni, átírni. Az én időmben az óvodai, pedagógiai program körülbelül olyan hosszú volt, mint amennyi most az éves beszámoló. Tehát annyi mindennel ki kellett egészíteni az öt év alatt. Én nagyon szépen köszönöm - úgy gondolom, mindannyiunk nevében - a vezetői munkádat, és kívánok neked a nyugdíjas éveidre nyugalmat, jó pihenést! Úgy, mint az óvoda volt több éves vezetője, és úgy, mint 22 éve Képviselő-testületi tag. Elmondhatom, ez a Képviselő-testület mindig gondoskodott arról, hogy az óvoda, zökkenők nélkül tudjon működni. Ha az óvodavezető valamilyen elképzeléssel vagy kérelemmel fordult a testülethez, akkor a testület ezt lehetőségei határain belül mindig támogatta. Julinak pedig nagyon szépen köszönjük az elvégzett nagyon tartalmas munkáját. Az utódodnak erőt, kitartást kívánok, és azt is kívánom, hogy ő is tudjon olyan jól együttműködni a Képviselő-testülettel, ahogyan az eddigi óvodavezetőknek ez sikerült.

Dr. Gergely István képviselő: A kérdésem konkrét: a megbízási szerződés anyagi terheit, amit a különleges nevelési igényű gyerekek ellátásához meg kellett kötnötök a külső szakértőkkel, illetve szakemberekkel, az óvoda költségvetéséből álltatók?

Tamás Julianna főigazgató: Így van.

Dr. Gergely István képviselő: Ez mekkora összeg volt?

Tamás Julianna főigazgató: Összességében most nem tudom megmondani, de 400-500 Ft-os óradíjjal dolgoznak.

Gergely István képviselő: Ezt nyilván ki kellett fizetni, és ezt megoldottátok. Azért fontos ezt hangsúlyozni, mert úgy tudtátok megtenni, hogy az Önkormányzat biztosította hozzá a költségvetési forrást. Mert, ahogy kivettem a szavaidból, a szakmai felsőbb vonalon nem tudták ezt az igényt kielégíteni. Az, hogy a „jelzőrendszert kellett aktiválni”, azt jelenti, hogy két gyermek családjában olyan helyzet állt elő, amihez a családsegítő bevonása volt szükséges?

Tamás Julianna főigazgató: Egyik legfontosabb dolognak tartom a gyerekek után azt, hogy a jogszabályokat tartsuk be. Két óvodaköteles gyerekről van szó, akik ebben a nevelési évben – amely 5 napja tart – még nem jelentek meg az óvodában. Jogszabály szerint nekem ilyenkor kötelességem jelzéssel élni.

Gergely István képviselő: Nyilván az iskola előtti kötelező egy év óvodai látogatása alól nem lehet mentesülni, mert az a gyerek érdekét szolgálja. Az EPIPEN-ről: van egy olyan lehetőség, hogy meg lehet szerezni az „AKI” címet, amely az „Allergia Képzett Iskola program” rövidítése. Ez nyilván az óvodára is vonatkozik. Ennek minden további nélkül utána nézhetünk. Azt jelenti, hogy kiképezik a kezelésre a személyzetet.

Szigethi István polgármester: Csatlakozva Bernihez én is szeretném megköszönni az eddigi munkádat. Meg tudom erősíteni, hogy nagyon jó kapcsolat volt közöttünk. Szeretném kihangsúlyozni, hogy soha nem követeltél, mindig kértél. Mondjuk, aki engem ismer, az tudja, hogy követeléssel semmire sem megy nálunk, kéréssel nagyon sokra. Te ezt nagyon jól működtetted, és úgy gondolom, a Képviselő-testület nevében is mondhatom, hogy továbbra is támogatjuk az óvodát. Lehetőségeink szerint továbbra is megadunk minden támogatást. Azért egy kérdésem még van. A polgármesteri székben már sok mindent átéltem. Volt olyan is, hogy óvodai csoportot szüntettünk meg, mert nem volt gyerek. Most hála a Jóistennek, gyakorlatilag teltházzal működik az óvoda. Mi van a szakemberekkel, az óvónőkkel? Most nem lesz gond?

Tamás Julianna főigazgató: Van elég óvónő, nem kell pedagógiai asszisztensnek bejónni a csoportba.

Szigethi István polgármester: Köszönöm. Szeretném megköszönni, hogy a rendezvényeken is részt vesznek az óvoda dolgozói.

Szigethi István polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde vezetőjének a 2023/2024-es nevelési évről és az új nevelési év előkészületeiről szóló beszámolóját”.

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett részt. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

80/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde vezetőjének a 2023/2024-es nevelési évről és az új nevelési év előkészületeiről szóló beszámolóját.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: azonnal

2. Napirendi pont:

Szigethi István polgármester: Köszöntöm Nagyné Marsi Nikoletta iskolaigazgatót. A beszámolót a képviselők megkapták.

Nagyné Marsi Nikoletta iskolaigazgató ismertette beszámolóját (5. melléklet).

Szigethi István polgármester: Az étkező bővítéséhez olyan szintű átalakítások kellenének, hogy nem 10 millióról, hanem sok 10 millióról beszélünk. Az étkezésnél a gyermekcsoportok koordinálását látom megfelelőnek. Viszont ami engem is elszomorított, hogy az úszásoktatás - sajnos rajtunk és Önökön kívülálló okok miatt - nem tud jelenleg működni, oktató hiánya miatt. Ez egy erőssége volt a hegykői iskolának. Egy pluszt adott a gyerekeknek, akik a tanulás mellett úszni is megtanultak. A hegykői iskolából nem került ki olyan gyerek, aki nem tudott úszni. Akár életet is menthet, ha valaki tud úszni. Keressük közösen a megoldást.

Nagyné Marsi Nikoletta iskolaigazgató: Ha van olyan pályázati lehetőség, amiről esetleg nem tudunk, szóljanak. Ilyen segítségre gondolok.

Szigethi István polgármester: A homlokzati feliratoknak településképi követelménye is van. Mielőtt ennek „nekifutnak” mindenképpen szóljanak.

Bak Balázs képviselő: Az iskola előtti árokfedéssel kapcsolatban a polgármesterével teljesen ellentétes az én véleményem. A jövőben feláll egy új testület. Ennek még egyszer nekifutunk. Mert abban meg tudunk egyezni, hogy ez, ahogy most ott kinéz, így nem maradhat. Én nem parkolóra gondoltam, zöld sávot is csinálhatnánk bokrokkal, cserjékkel, fákkal.

Gergely István képviselő: Én az iskola tetőszerkezetéhez, ennek a problémájához szeretnék hozzászólni. Anélkül, hogy bármilyen kötelezettséget

tudnánk vállalni ebben az ügyben. Esetleg azon el lehetne gondolkozni Polgármester Úr, hogy egy tervezési folyamatot indítsunk e akár tájékoztató jelleggel. Mert azt tudjuk, ha van tervünk, és ha jön a pályázati lehetőség, akkor azt könnyebb megvalósítani. Ha nincs tervünk, akkor nem.

Szigethi István polgármester: Egyszer már volt, de nem tervünk volt hozzá, hanem akarattunk, sőt pénz is volt hozzá, csak a tankerület másképp döntött, és nem az iskola tetejére, hanem a belsejére költötte el azt a pénzt, amit az iskola tetejére pályáztunk.

Vargháné Horváth Bernadett képviselő: Körzeten kívüli gyerekek is járnak az iskolába?

Nagyné Marsi Nikoletta iskolaigazgató: Összesen 13 tanulónk van, akik nem a körzet három településéről érkeznek.

Szigethi István polgármester: Köszöntöm Nagyné Marsi Nikoletta iskolaigazgató beszámolóját.

3. Napirendi pont:

a) Szigethi István polgármester: Az Önkormányzat első félévi (tehát június 30-ig teljesült) kiadásairól és bevételeiről szóló szöveges tájékoztatót és a részletező táblázatokat megküldtük. Indokolt a költségvetési rendelet módosítása is. A módosuló előirányzatok jegyzékét, a rendelet tervezetét, továbbá a kapcsolódó táblázatokat szintén megküldtük. Felkérem Horváth Róbert gazdálkodási referenst, tájékoztassa a Képviselő-testületet az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről, valamint a költségvetési rendelet szükséges módosításáról. A Pénzügyi Bizottság mindkét dokumentumot megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Zambó István képviselő: A Pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolta a tervezetet. Megállapításra került, hogy a tervezet szerint alakult az Önkormányzat gazdálkodása. Szerepel benne 4 millió 124 ezer Ft földvédelmi járulék. A földhivatal először elutasította a belterületbe vonási kérelmünket, de a hivatal kemény munkájának köszönhetően, másodszor már engedélyezte. Ha most lenne elindítva ez a kérelem, nagyságrendileg több lenne ez az összeg.

Horváth Róbert gazdálkodási referens ismertette az Önkormányzat gazdálkodásának első féléves helyzetéről szóló tájékoztatót (6. melléklet).

Szigethi István polgármester: 1,249 millió Ft az Önkormányzat költségvetési főösszege. Nem üres kasszát adunk át az új képviselő-testületnek, hanem 43 millió Ft szabadon felhasználható tartalékot és 15 millió Ft céltartalékot.

Zambó István képviselő: Régóta ülök a Képviselő-testületben. Mindig nyugodt és körültekintő tervezés folyt, még a COVID alatt is. A jövőben is maradjon ez meg, ilyen sikeres gazdálkodást kívánok!

Szigethi István polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat gazdálkodásának 2024. I. félévi helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja”.

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett részt. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

81/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat gazdálkodásának 2024. I. félévi helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: folyamatos

b) Szigethi István polgármester: Megkérem Horváth Róbert gazdálkodási referenst, hogy a 2024. évi költségvetési rendelet módosításához ismertesse a módosuló előirányzatokat.

Horváth Róbert gazdálkodási referens részletesen ismertette a módosuló előirányzatok jegyzékét (7. melléklet), majd a rendelet tervezetét.

Szigethi István polgármester javasolta az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotását, az előterjesztett rendelet-tervezet szerint.

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett részt. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal megalkotta az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló **8/2024.** önkormányzati rendeletet (8. melléklet).

Szigethi István polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2024. önkormányzati rendelethez kapcsolódóan az előirányzat-felhasználási ütemtervet, valamint a működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja”.

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett részt. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

82/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2024. önkormányzati rendelethez kapcsolódóan az előirányzat-felhasználási ütemtervet, valamint a működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: azonnal

4. Napirendi pont:

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A nyár folyamán volt egy belső ellenőrzés, amely két „apróságot” hiányolt a hivatal szervezeti és működési szabályzatából. Az egyik az alapító okirat kelte és száma, a másik a hivatalhoz rendelt költségvetési szerv, az óvoda megváltozott elnevezésének aktualizálása. Viszont, ha már módosítjuk, egyúttal felül is vizsgáltuk. A változásokat a kiküldött tervezetben kiemeltük. Vannak jogszabályi változások, amiket át kell vezetni. A megyéből vármegye lett, a megyei kormányhivatalból vármegyei kormányhivatal. A hivatal látja el az óvoda gazdálkodását. Itt is volt változás, hiszen a bölcsőde elnevezés bekerült az intézmény nevébe. Személyi változások, átalakulások is történtek a hivatalon belül. Ezeket is pontosítottuk. A hatályos szöveg Hidegségen még két részmunkaidős kollégát nevesít, de ez jelenleg nincs így. Viszont, igyekszünk minden nap nyitva tartani legalább bizonyos óraszámban a hidegségi hivatali helyiséget is. A változó munkaköröknek megfelelően frissítettük a kollégák munkaköri feladatait. Természetesen, ha majd az új képviselő-testületek felállnak - bár ezt az SZMSZ-t csak a Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hagyja jóvá -, nyilván merülhetnek fel igények a társtelepüléseken is. Akkor ehhez majd újra hozzányúlunk, módosítjuk.

Szigethi István polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatát – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint - jóváhagyja.”

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett részt. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

83/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatát – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint - jóváhagyja.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: azonnal

5. Napirendi pont:

Szigethi István polgármester: A Hegykő, Fürdő utca csapadékvíz elvezetés rendezése és a községi játszótér fejlesztése című TOP_PLUSZ-1.2.1-21-GM1-2022-00082 azonosító számú; a Hegykő, Fürdő utca 205/1, 803/53 hrsz-ú útépítés I. szakasz MFP-UHK/2022 kódszámú; továbbá a Hegykő, Fürdő utca 205/1, 803/53 hrsz-ú útépítés II. szakasz című TOP_Plus-1.2.3-21-GM1_2022_00032 azonosító számú pályázati projektek keretében befejeződött a Fürdő utcai csapadékvíz elvezető rendszer, a Fürdő utca hiányzó szakaszán az útburkolat építés, a játszótér fejlesztés, a Szent Mihály utcában személygépkocsi parkoló építés, továbbá - önkormányzati saját forrásból - a Szent Mihály utcai járdaszakasz felújítás kivitelezése. A műszaki átadás-

átvételi eljárásokat lezártuk, a kivitelezőket kifizettük. A Fürdő utcai út- és csapadékvíz elvezető rendszer, továbbá a Szent Mihály utcai parkoló forgalomba helyezése érdekében a közműnyilatkozatok beszerzését elindítottuk. A 82-es projektben szemléletformálás van még hátra. Önkormányzati saját forrásból elkészült a Petőfi utcai járdaszakasz felújítása, és a kijelölt szegély építések, valamint aszfaltozások kivitelezése is. Ennek (többször) költségeit a kiosztott táblázat mutatja be. Döntéseket javasolunk hozni a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-GM1-2022-00023 számú „Tornacsarnok épületének energetikai korszerűsítése Hegykőn” című pályázati projekt keretében a kivitelezés megkezdése érdekében a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás megindításáról, továbbá a kivitelezés ütemezéséről. Pályázati támogatásból 187 millió Ft áll ehhez rendelkezésre. A pályázati projekten kívül, de javasoljuk beszereztetni a tornacsarnok világítás korszerűsítésének kivitelezését is (erre a terv elkészült, a finanszírozás önkormányzati saját forrásból történhet). Ennek tervezői költségbeceklése 6 542 300 Ft + ÁFA. Erre tekintettel módosítani kell a közbeszerzési tervet (kiosztottuk). Javasolunk döntést hozni a közbeszerző és a műszaki ellenőr kiválasztására irányuló ajánlattételre. Ezekre a kiadásokra egyenként mintegy 1,8-1,8 millió Ft áll rendelkezésre. A közbeszerzési eljárás előkészítésével párhuzamosan javasoljuk indikatív árajánlat(ok) bekérését. Az MFP-ÖTIFB/2024 kódszámú pályázaton 22 882 346 Ft támogatást nyertünk el az önkormányzati hivatal épületének héjazat cseréjére és földem hőszigetelésre, valamint a kazán cseréjére. A pályázathoz kért árajánlatok alapján a kazáncsere költsége 2 103 330 Ft, a tetőfelújítás költsége 27 459 589 Ft, összesen 29 559 319 Ft. A hivatalra jutó alapterület a teljes épületből 72%, a posta helyiségei 28%-ot tesznek ki. Ez utóbbi sajnos nem támogatható funkció a pályázatban, ezért a megítélt alacsonyabb összeg. A különbözetet önerőből kell biztosítani. Ez az összeg a költségvetésünkben nincs tervezve. Pályázatot nyújtottunk be szintén a Magyar Falu Programra az Iskola utca (Petőfi és Jókai utcák közötti szakaszának) burkolatfelújítására. A kivitelezésre 17 014 276 Ft támogatást igényeltünk. Jelenleg a pályázat elbírálására várunk. Az ülésig sajnos nem készült el a 202/5 hrsz-ú (ún. külső kemping) északkeleti sarkán kialakítandó fogadótér terve. Ennek kivitelezésére 4 000 000 Ft + ÁFA összegű előirányzatot különítettünk el a költségvetésünkben.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Az Iskola utca útburkolat felújításához hozzátartozik 3 db parkoló is. Ezek a Petőfi utca városias településkép kialakítása című tervdokumentációban a Petőfi utca - Iskola utca - Béke utcai csomópontba tervezett parkolók közül valók. A többi parkoló állami területen van, ezekre nem lehet pályázni. Sőt, az Iskola utca Petőfi utcai csatlakozása sem szerepel a pályázatban, mert ez is átmegy az állami tulajdonú ingatlanon. Elhangzott a belterületbe vonás kapcsán, hogy megkaptuk az engedélyt a földhivaltól, nagy nehezen a Hosszúkertek utca II-es ütemre. Ezek után elindulhat a közművek tervezése. Elkészült a Fürdő utca csapadékvíz elvezetése. Az Alsószer utcától a Kossuth utcáig előregedett a burkolat. Korábban arról döntöttünk, hogy ennek új záróaszfaltozásával most nem kísérletezünk, helyette a szállodához és a település frekvenciált turisztikai helyszínéhez illő kialakítást kezdünk el terveztetni. Ezt a tervezést lassan el lehet indítani. A legfontosabb dolog a tornacsarnok. Kezdünk kifutni az időből, el kell indítani a tornacsarnok épületének energetikai

korszerűsítésére a közbeszerzési eljárást, amihez hozzákapcsoltuk a világítás korszerűsítést. Ez pályázatból nem fedezett rész. Sok idő elment, hiszen újra kellett gyakorlatilag az egész projektet tervezni, és nyilván megelőzték a másik projektek. Az a terv, hogy elindítjuk ősszel a közbeszerzést, és valamikor decemberben megkötethető a kivitelezési szerződés. A közbeszerzési eljárás lefolytatása mintegy 2-3 hónap. A tavasz folyamán viszonylag kényelmesen, 4 hónapos időintervallumban ez a kivitelezés meg tud valósulni. A pályázat megvalósítási határideje december 31. de ez hosszabbítható. Több munkafolyamat is van, ami párhuzamosan végezhető. A téli időszak természetesen sok mindent befolyásol, de a tornacsarnok tető nélkül nem marad. A kopolit üveggel lebontásra kerül, a helyén a fal magasságát megemeljük. A f nyílászárók helyett műanyag nyílászárókat építenek be. Napelemeket is felszerelünk. A palatető körben lekerül, helyére cserépfedés készül. Továbbá van egy gépészeti felújítás, a hőszivattyús fűtésrendszer kiépítése. Mindehhez jön hozzá a világítás, ami a tornacsarnok belső helyiségeit és a küzdőteret érinti. Ezzel szükséges a közbeszerzési tervet módosítani. A közbeszerzési terv módosításán kívül dönteni kell arról, hogy elindítjuk a közbeszerzési szakember és a műszaki ellenőr kiválasztását. Ők a közbeszerzés előkészítésében és az értékelésben is részt vesznek. A tornacsarnok használatát nyilván már a kivitelezővel egyeztetve tudjuk meghatározni.

Völgyi János alpolgármester: A posta nem járul hozzá a postai helyiségek után a hivatali épület korszerűsítéséhez? Meg lettek-e kérdezve?

Szigethi István polgármester: Úgy vagyok ezzel, hogy „békén hagynám” őket. Ki van írva a pályázat a posta üzemeltetésére...

Szigethi István polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi módosított összesített közbeszerzési tervét – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.”*

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett részt. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

84/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2024. évi módosított összesített közbeszerzési tervét – a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: 2024. december 31.

Szigethi István polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3-3 árajánlatot kér be a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-GM1-2022-00023 kódszámú „Tornacsarnok épületének energetikai korszerűsítése Hegykőn” című pályázati projektben – a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás közbeszerzési szakmai feladatainak ellátására, továbbá – a kivitelezés*

műszaki ellenőrének kiválasztására, aki a közbeszerzési eljárásban a műszaki szakértelmet is biztosítja."

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett rész. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

85/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 3-3 árajánlatot kér be a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-GM1-2022-00023 kódszámú „Tornacsarnok épületének energetikai korszerűsítése Hegykőn” című pályázati projektben

- a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás közbeszerzési szakmai feladatainak ellátására, továbbá
- a kivitelezés műszaki ellenőrének kiválasztására, aki a közbeszerzési eljárásban a műszaki szakértelmet is biztosítja.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: azonnal

Szigethi István polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-GM1-2022-00023 kódszámú „Tornacsarnok épületének energetikai korszerűsítése Hegykőn” című pályázati projektben – a lehető legrövidebb időn belül – megindítja a kivitelező kiválasztására a közbeszerzési eljárást. A Képviselő-testület a lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárásban a tornacsarnok világítás korszerűsítésének kivitelezését is beszerezheti.”*

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett rész. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

86/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-GM1-2022-00023 kódszámú „Tornacsarnok épületének energetikai korszerűsítése Hegykőn” című pályázati projektben – a lehető legrövidebb időn belül – megindítja a kivitelező kiválasztására a közbeszerzési eljárást.

A Képviselő-testület a lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárásban a tornacsarnok világítás korszerűsítésének kivitelezését is beszerezheti.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: azonnal

6. Napirendi pont:

Szigethi István polgármester ismerteti a Magyar Vöröskereszt helyi alapszervezete kérelmét. (12. melléklet).

Szigethi István polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Vöröskereszt Hegykő-Fertőhomok-Hidegség Alapszervezete részére 200 ezer Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít, a kérelmében megjelölt célokra.”*

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett részt. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

87/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Vöröskereszt Hegykő-Fertőhomok-Hidegség Alapszervezete részére 200 ezer Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít, a kérelmében megjelölt célokra.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: 2024. október 31.

7. Napirendi pont:

Szigethi István polgármester: A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására lett létrehozva. Az eddigi gyakorlat szerint augusztus végén, szeptember elején szokták kiírni a következő évi fordulóhoz történő csatlakozási felhívást. A 2025. évi felhívás még nem jelent meg.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Mivel a felhívás még nem jelent meg, egyelőre ez egy feltételes döntés. A csatlakozási nyilatkozat önmagában egyébként sem jelent kötelezettségvállalást.

Szigethi István polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához. A Képviselő-testület az Ösztöndíjpályázat – a korábbi évekkel tartalmilag megegyező – általános szerződési feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az általános szerződési feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a beérkezett és a pályázatokról hozott döntését az elektronikus adatbázisban rögzíti. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az Ösztöndíjpályázathoz szükséges önkormányzati jognyilatkozatok megtételére.”

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett részt. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

88/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hidegség Község Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához.

A Képviselő-testület az Ösztöndíjpályázat – a korábbi évekkel tartalmilag megegyező – általános szerződési feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az általános szerződési feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a beérkezett és a pályázatokról hozott döntését az elektronikus adatbázisban rögzíti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az Ösztöndíjpályázathoz szükséges önkormányzati jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: 2024. szeptember 29.

8. Napirendi pont:

Dr. Jakab Zsolt jegyző: A Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde főigazgató asszonya augusztus 22-én adta be felmondását, nyugdíjba vonulására tekintettel. A felmondási idő 60 nap plusz 5 hónap, tehát gyakorlatilag 7 hónap, amely időtartam felére mentesíteni kell a munkavégzés alól. A munkáltató dönti el, hogy a felmondási idő melyik szakasza legyen ez. A gyakorlat az, hogy a dolgozó az első felét ledolgozza, a második felét pedig nem. Ha jól számoltuk ki, 2025. május 15-én szűnik meg a jogviszonya. Ha a felmentési idő első felét dolgozza le, akkor január 29-én lenne az utolsó munkanapja. Azonban van idei évben ki nem vett szabadsága, amit ki kell adnunk. Erre figyelemmel az utolsó munkában töltött nap ténylegesen november 11. Van előző évről áthozott, ki nem vett szabadsága is, ez már nem kiadható, ezért meg kell váltani. Tehát az intézménynek november 11-ig van vezetője. Ha most íránk ki pályázatot, november 12-re nem érünk a folyamat végére. Ebben az esetben az intézményi SZMSZ szerint kerül sor a helyettesítésre. A helyettes nyilván addig helyettesít, amíg nincs új intézményvezető. Csak addig tudja helyettesíteni, ameddig jogviszonyban van. A helyettesítésnek két változata van. Ellátja a saját dolgát, és mellette helyettesíti az intézményvezetőt. Ha ez a 10 munkanapot meghaladja, akkor a helyettesre azokat az előírásokat kell alkalmazni a munkaidő kedvezmény tekintetében, mint az intézményvezetőre. A jogszabály előírja, hogy az intézményvezető hány órát köteles az óvodai csoportban eltölteni. Ha a 10 napot meghaladja a helyettesítés, akkor már ugyanez vonatkozik a helyettesre is, vagyis rendkívüli módon le fog csökkenni a helyettesnek az az ideje, amikor az óvodai csoportban van. Ezért vagy a helyettest is helyettesíteni kell valakinek átmeneti megbízással, vagy kinevezéssel, vagy pedig a helyettest kell külön díjazni amiatt, hogy két ember helyett dolgozik. Elméletileg van olyan opció is, hogy amikor a vezetőt felmentik a munkavégzés alól, a fenntartó visszavonja az intézményvezetői megbízását. Nem gondolom ugyanakkor, hogy ez lenne a követendő megoldás. Ha elérkezünk a május 15-höz, amikor megszűnik a jogviszonya, onnantól a helyettesítés megszűnik. Ekkor lehetősége van a fenntartónak legfeljebb egy éves időtartamra, pályázat nélkül megbízást adni olyasvalakinek, aki az intézményben jogviszonnyal rendelkezik, és megvannak azok a képesítési feltételei, amivel intézményvezető lehetne. Vagyis az SZMSZ alapján, majd 2025. május 15. után a nevelési év végéig történő megbízással rendezhető az intézmény vezetése. Ebben az esetben is legkésőbb jövő februárban el kell indítani a pályázati eljárást.

Dr. Gergely István képviselő: Amint lehet, írjuk ki a pályázatot, az interregnum nem jó. Nem mindegy, hogy idén októberben, vagy februárban írjuk ki a pályázatot.

Zambó István képviselő: Én is azon vagyok, hogy szerencsétlen helyzet, amikor vezető nélkül kezd dolgozni az intézmény.

Vargháné Horváth Bernadett: Arra kell figyelni, hogy ez egy oktatási intézmény. Itt nevelési év van. Ha párhuzamos a kinevezés, akkor két vezető kap vezetői pótlékot. Annak kellene utánanézni, hogy egy új vezetőt mikortól lehet kinevezni.

Dr. Gergely István képviselő: Mivel módunkban áll, az a legkevesebb, hogy párhuzamosan kell fizetni a pótlékot. Emiatt ne késlekedjünk.

Szigethi István polgármester: „Magunk között vagyunk”. Belső körből szeretnénk megtalálni a vezető utódját. Ne rúgjuk fel ezt a rendet.

Zambó István képviselő: Árnyalhatja ezt a dolgot, ha belső körből lesz megoldva.

Vargháné Horváth Bernadett: Négy ember is van, aki rendelkezik a feltételekkel.

Völgyi János alpolgármester: A pályázatot ki lehet írni most is, ebben meg lehet jelölni a dátumot.

Kóczán Imre képviselő: A pályázat kiírása vagy nem kiírása arra jó, hogy a mostani dolgozók tudnak pályázni.

Szigethi István polgármester: Arról döntsünk, hogy a pályázat akkor kerül kiírásra, amint elkészül a végleges szöveg. A megbízást pedig az új pedagógiai év kezdetétől adjuk.

Szigethi István polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete még 2024. évben dönt a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde 2025/2026. nevelési évtől betöltendő főigazgatói állására kiírandó pályázatról.”

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett rész. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

89/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete még 2024. évben dönt a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde 2025/2026. nevelési évtől betöltendő főigazgatói állására kiírandó pályázatról.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: 2024. december 5.

9. Napirendi pont

Szigethi István polgármester: Beszámoló a Tízforrás Fesztiválról. Felkérem a jegyző urat, a Tízforrás Fesztivál „atyját, mindenését”, hogy tájékoztasson bennünket.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Két oldalas táblázatot osztottam ki. Az első oldal ismerős, hiszen a fellépők tiszteletdíját, a belépődíjakat a júniusi ülésen egyeztettük. Az utolsó oszlopba most hozzáírtuk, hogy az egyes programoknak mennyi volt a jegybevétele. Minden szám nettó, mert az eladott jegyekből is ÁFA-t kell fizetnünk. „Cserébe” a

költségek után fizetendő ÁFA-t le tudjuk vonni. Összesen közel 10 millió Ft lett a nettó jegybevétel. Ez 40%-kal több, mint az előző évi. Azt gondolom, ez jó, még ha az „álmohatár” számomra a 10 millió Ft lett is volna. A második oldalon látjátok azokat a költségeket, amelyek a rendezés során felmerültek. Az első két sor a legnagyobb összeg, ami a színpadi technikát tartalmazza. A kiadások között vannak marketing és kommunikációs költségek, amit azt gondolom, akkor is kifizetnénk, vagy illene kifizetnie egy turisztikai településnek, ha nem rendezünk Tízforrást. De a fesztiválon keresztül ezek a megjelenések lényegesen kedvezőbben elérhetők, mintha csak szimplán egy kereskedelmi hirdetést adnánk fel. És a település híre ennek köszönhetően talán távolabbra is eljut. A fellépőkre összességében 14,2 millió Ft lett kifizetve, ehhez 9,6 millió Ft jegy árbevétel tartozik. Külön szeretném megemlíteni a helyiek bérletét, amit nagyon kedvező, 5 ezer Ft-os áron értékesítettünk. Ebből több, mint 1 millió Ft nettó bevételre tettünk szert, ami nem is elsősorban összecszerúsége miatt szép szám, hanem amiatt, hogy azt jelenti, 260 helyi lakos vásárolta meg. Az egyéb kiadások (színpadtechnika, kommunikáció, mobil kerítés és -WC, biztonsági- és egészségügyi személyzet, jogdíj, online jegyértékesítési jutalék) 10,4 millió Ft-ot tesznek ki. Ez jelentős szám, amit majd meg kell fontolni a jövőben. De hát ezt tavaly is elmondtam. Ugyanis akármennyire takarékoskodunk, túl van 14 millió Ft-on az az összeg, amibe számunkra ez a fesztivál kerül.

Völgyi János alpolgármester: Mondhatjuk, mínuszos volt.

Szigethi István polgármester: Mindig elmondom, ez olyan dolog számunkra, mint Magyarországnak a Forma-1. Önmagában a Forma-1 mínuszos, de a hozadéka hozza meg a hasznot. Ugyanígy nálunk is, hiszen az idegenforgalomból élünk. Egyéb bevételként, adó formájában egy része visszajön hozzánk. Különösen idegenforgalmi adóban. Ezt a két számot azért mindig nézzük meg. Nálunk nincs VELUX, aki iparűzési adóban befizeti a pénzt, és nem kell érte tenni semmit. Az idegenforgalomért nagyon sokat kell dolgozni. Mindig fejleszteni kell, fejlődni kell, hogy szinten maradjunk. Az idegenforgalomba vissza kell forgatni a pénzt, nem csak kivenni belőle. Most nekünk ez a visszaforgatás, ezt meg kell tenni. Ugye, ha az 50 millió mellé a 14 milliót odateszed, akkor az egyáltalán nem sok pénz.

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Mindemellett azt is tudni kell, hogy aki részt vett a szervezésben, beleértve a hivatali kollégákat, önkénteseket, tűzoltókat, stb., ezt mindenki ingyen és bérmentve tette, kvázi társadalmi munkába. Nem hiszem, hogy szerveznek máshol az országban olyan fesztivált, ahol a kiadások között nincs személyi kifizetés. Kiemelhetem az óvodai konyhát is, ahol a catering-hez az ételt készítették. Mindenki adta hozzá a szabadidejét. Mindig elmondom, hogy el kell dönteni, legyen-e? Kevesebből nagyon nem lehet megoldani. Az is fontos szempont, hogy más fesztiválokkal ellentétben a vendéglátást helyi vállalkozókkal oldjuk meg, csak nekik biztosítunk megjelenést. Máshol nyilván nagy pénzért adják el ezeket a helyeket, sőt még azt is megmondják, hogy kitől vehetik meg azt az árut, azt a terméket, amit tovább értékesítenek, vagy óriási jutalékot kell a fesztiválszervezőnek fizetniük. Mi azt mondjuk, a helyi vállalkozókat támogatjuk azzal, hogy ők bérleti díj

nélkül lehetnek jelen. Ha bérleti díjat kérnénk tőlük, ez nyilván jelentősen csökkentené a kiadásainkat.

Szigethi István polgármester: Köszönöm a tájékoztatást.

10. Napirendi pont:

Szigethi István polgármester javasolta, hogy a *„Döntés a hegykői 023 hrsz-ú földrészlet értékesítéséről”* napirendi pontot a Képviselő-testület zárt ülésen tárgyalja. Erre a lehetőséget a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény biztosítja, mely szerint a képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

Szigethi István polgármester, Hegykő község polgármestere a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: *„Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Döntés a hegykői 023 hrsz-ú földrészlet értékesítéséről” szóló 10. napirendi pont, tárgyalására – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltakra figyelemmel – zárt ülést rendel el.”*

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett részt. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

90/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a *„Döntés a hegykői 023 hrsz-ú földrészlet értékesítéséről”* szóló 10. napirendi pont tárgyalására – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltakra figyelemmel – zárt ülést rendel el.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: azonnal

A zárt ülés befejezését követően dr. Jakab Zsolt jegyző elmondta, hogy a Képviselő-testület döntésében szándékát fejezte ki a hegykői 023 hrsz-ú földrészlet értékesítéséről.

11. Napirendi pont:

Szigethi István polgármester ismertette a Hegykői Mezőgazdasági Zrt. helyi építési szabályzat módosítására irányuló kérelmét (13. melléklet).

Szigethi István polgármester: A HÉSZ ún. teljes eljárásban módosítható. A településtervezőtől az erre vonatkozó ajánlatot megkértük, amely megérkezett, és ki is osztottuk. A módosítás a településen beépítésre szánt területek növelésére irányul. Ennek két kritikus pontja lehet. Az egyik a termőföld védelme (hiszen a bővítés nagyobb részt 4. minőségi osztályba tartozó, tehát a települési átlagnál jobb minőségű termőföldet érint). A másik a biológiai aktivitás érték, melynek célja, hogy a településen ne csökkenjen a zöldfelületek aránya. Fenntartása érdekében ezért a településhatáron belüli kompenzációt kell biztosítani (pl. „csereerdő”). Ezek a

területek már a Zrt. tulajdonában vannak, viszont még szántó művelési ágban - kivéve az előző napirendi pont keretében tárgyalta utat. Az a kérdés, hogy ezeket a HÉSZ módosításával soroljuk át K-mű övezetbe, ahová építeni is lehet. Itt tudná bővíteni a tehenészeti telepet, egy „blokkban” lenne az üzem, ahogyan leírta, akkor megszűnne a fertőhomoki telep. És akkor a traktorok nem járnának a falun keresztül. Ennek mindenféle költségét természetesen vállalná, az Önkormányzattól az átminősítést kéri. Ami nem egyszerű dolog, mivel ez a rendezési terv módosításával jár. Ugyanúgy a rendezési terv módosítása kell az út átminősítéséhez - akármilyen vékony és kicsi -, mivel így forgalomképtelen. Tehát az Önkormányzat nem adhat el utat. Ez az út gyakorlatilag nem vezet sehová, tehát azt is át lehet minősíteni. A termőföldeket érintő művelésből kivonás már a Zrt. dolga.

Kóczán Imre képviselő: Nem tudom, nem okoz-e problémát, hogy a telep már most ezer méteren belül van a belterülettől...? Azt sem tudom, hogy külön helyrajzi számon akarja-e kezelni, vagy összevonja...?

Dr. Jakab Zsolt jegyző: Most neki az a fontos, hogy a jelenleg önkormányzati utat „hozzá tudja csapni” a major területéhez, mert egy új fejőházat akar építeni. Az utat jelenleg nem tudjuk eladni, mert forgalomképtelen. De ha nem lenne forgalomképtelen, akkor sem tudná összevonni a saját ingatlanával, mert a hatályos szabályozási terven be van rajzolva a bekötő út szabályozási szélességébe. Vagyis ez az önkormányzati út a szabályozási terv szerint megtartandó út, a major területe pedig K-mű jelű beépítésre szánt terület. A kettő különböző övezet. Amíg így van, ezeket nem lehet összevonni. Azt gondolom egyébként, hogy a településtervező nem véletlenül rajzolt ilyen széles utat. Ha megnézik, akkor igaz, hogy ez az önkormányzati út nem vezet sehonnan sehová, de hozzá van illesztve a bekötőúthoz, egy jövőbeni szélesítés lehetősége érdekében. Ez a nagyobb szabályozási szélesség egészen a belterületi határig tart. Mire gondolhatott itt a településtervező? Nyilván nem arra gondolt, hogy egyszer majd négysávos út épül itt. De kerékpárút a jövőben készülhet majd, ami összeköti a belterületet (vagy akár a Kossuth utcai kerékpárutat) az itt kialakuló gazdasági területekkel, vagy egy leendő vasúti megállóval. Van ilyen terv a fiókban: vasúti megálló peronnal, buszfordulóval, P+R parkolóval. Erre a célra vettünk a grófnőtől területet. És akár rollerrel, elektromos kerékpárral az emberek biztonságosan ki tudnak menni a vasútra. És akkor máris kellene ez a szabályozási szélesség. Persze nem biztos, hogy a major oldalán menne ez a kerékpárút, lehet, hogy a másik felén... A rendezési terv készítése, a településtervezés külön szakma. Nem véletlen, hogy több fordulóban közel 40 államigazgatási szerv vesz részt a véleményezésben. Amikor ez készült, nyilván közlekedési mérnök is be lett vonva, tehát nem véletlenül szélesítették ki. Magyarán ez szakmai kérdés. Ezt meg kell vizsgálni, de elméletileg, ha nincs szükség erre a szabályozási szélességre, akkor születhet egy egyeztetési folyamat végén olyan döntés, hogy ez az út nem út. Akkor a kötelező szabályozási vonalat odébb lehet húzni, és a szabályozási terv a telep bővítési területeként kezelheti. Onnantól az ingatlan-nyilvántartásban már nem útként lesz nyilvántartva és értékesíthető. Ha ugyanabba az övezetbe kerül, akkor össze is tudja vonni. Arról nincs szó, hogy belterületbe vonjuk ezeket a területet. Az új K-mű övezet kijelölésével kapcsolatban elhangzott két probléma. Az egyik, hogy

részen olyan termőföldet érint, ami átlagosnál jobb minőségű. Indokolni kell majd a helyhez kötöttséget és azt is, hogy meglévő egyéb, nem mezőgazdasági terület ehhez nem áll rendelkezésre. A Zrt. célja viszont pont egy meglévő telep felszámolása Fertőhomokon, és Hegykőre költöztetése. A másik lényeges kérdés az a bizonyos biológiai aktivitás érték, melynek célja, hogy a településen ne csökkenjen a zöldfelületek aránya. Ezért 25% kompenzációt kell biztosítani az érintett ingatlan területét alapul véve. Tehát 25% területet nekünk meglévő területeinkből mondjuk erdősítésre kell kijelölni. És itt vannak még a védelmi erdők is, ezek esetében 125%-nyi csere terület kell.... Csupán azt szerettem volna érzékeltetni, hogy nem olyan egyszerű ez a kérdés. Nem csupán alku kérdése, hanem szakmai kérdés... Két döntést kellene hozni. Az egyik - ha a Képviselő-testület elfogadja ezt a kérelmet - egy olyan településfejlesztési döntés, ami arról szól, hogy az utat és a kért szántó területeket K-mű övezetbe kívánjuk sorolni a tehenészeti telep bővítése érdekében. Ennek tervezetét összeállítottuk a tervező irodával. A másik döntés, hogy megbízzuk a településtervezőt, indítsa el a tervezési folyamatot. Ehhez az árajánlatot szintén kiosztottuk.

Szigethi István polgármester: Tehát most arról döntünk, hogy elindítjuk az átminősítést mind a két területre. Megbízzuk a tervezőt, hogy igen, csinálja. És a Zrt. költségére megy.

Szigethi István polgármester a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 92/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat: 1. Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. § (1) bekezdés b) pontja alapján úgy dönt, hogy a településszerkezeti terv jóváhagyásáról szóló 156/2022. (XII. 20.) képviselő-testületi határozatát, valamint a Hegykő helyi építési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII. 30.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban együtt: Településrendezési Eszközök) a Hegykői Mezőgazdasági Zrt. (9437 Hegykő, Petőfi S. u. 10.) kezdeményezésére, telephelyük fejlesztése céljából a következő pontokban módosítani kívánja: a) a jelenlegi Má-1 övezeti besorolású 024/89, 024/91, 024/92, 024/119 024/126, és 024/127 hrsz-ú területek övezeti besorolásának módosítása a szomszédos K-mű építési övezetre, b) a 023 hrsz-ú KÖu övezeti besorolásának módosítása K-mű építési övezetre, c) a jelenlegi Ev övezetbe sorolt 024/79, 024/104, és 024/105 hrsz-ú területek besorolásának módosítása K-mű építési övezetre, d) az új beépítésre szánt terület kijelölése miatt szükségessé váló, csereterület biztosítása vagy védelmi erődterületek/zöldterületek kijelölése. 2. A Képviselő-testület az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 7.§ (3) bekezdés e) pontja alapján a jelen határozat 1. pontjában szereplő módosítási tételek tekintetében új beépítésre szánt területet kíván kijelölni. A bővítés oka a 024/77 hrsz-ú ingatlanon (major) működő mezőgazdasági telephely bővítési szándéka, mely alapján helyhez kötött a kijelölés, így a Képviselő-testület igazolja, hogy a tervezett használati célra a település beépítésre már kijelölt területein belül nincs más alkalmas terület. 3. A Képviselő-testület a Korm. rendelet 59. § (2) bekezdés c) pontjának előírásai alapján a) a 023, 024/76, 024/77, 024/78, 024/79, 024/89, 024/91, 024/92, 024/104, 024/105, 024/118, 024/119, 024/126, 024/127 hrsz-ú földrésztleteket, valamint b) a magasabb szintű terület- és településrendezési jogszabályokban támasztott követelményeknek való megfelelés igazolása

érdekében módosítása alá vont további földrészleteket kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja. 4. A Képviselő-testület a Településrendezési Eszközök módosítását a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 68. § (1) bekezdés ba) pontja alapján egyszerűsített eljárás keretében kívánja lefolytatni. 5. A Korm. rendelet 7. § (8) bekezdés előírása alapján, jelen határozat, 1. mellékletét alkotó - a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmára vonatkozó - főépítési feljegyzést elfogadja. 6. A Képviselő-testület a településrendezési eszközök partnerekkel történő egyeztetését az országos előírások és a településfejlesztéssel és településrendezéssel, a települési arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 9/2017. (VI. 29.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint kívánja lefolytatni és felkéri a települési főépítést, hogy az egyeztetési folyamat során ezek alapján járjon el. 7. A Településrendezési Eszközök módosítása a kérelmező Hegykői Mezőgazdasági Zrt. költségére történik. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tervezővel (5T Építészeti és Városfejlesztési Kft. 7635 Pécs, Donátusi út 61.) és a Hegykői Mezőgazdasági Zrt.-vel a szükséges szerződés(ek)e)t megkösse. 8. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a a) a Korm. rendelet 61. § (1) bekezdés előírása szerint az Önkormányzat módosításra vonatkozó szándékát az Elektronikus Térségi Tervezést Támogató Rendszerben (a továbbiakban: E-TÉR) kezdeményezze, b) készítse elő a településrendezési eszközök módosítását, c) a tervdokumentáció elkészültét követően a Korm. rendelet 66. § (1) bekezdése alapján folytassa le a véleményezési szakaszt, d) a Korm. rendelet 66. § (7) bekezdése alapján a véleményezést követően a beérkezett véleményeket ismertesse a Képviselő-testülettel."

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett részt. A Képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

92/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

1. Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. § (1) bekezdés b) pontja alapján úgy dönt, hogy a településszerkezeti terv jóváhagyásáról szóló 156/2022. (XII. 20.) képviselő-testületi határozatát, valamint a Hegykő helyi építési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII. 30.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban együtt: Településrendezési Eszközök) a Hegykői Mezőgazdasági Zrt. (9437 Hegykő, Petőfi S. u. 10.) kezdeményezésére, telephelyük fejlesztése céljából a következő pontokban módosítani kívánja:
 - a) a jelenlegi Má-1 övezeti besorolású 024/89, 024/91, 024/92, 024/119 024/126, és 024/127 hrsz-ú területek övezeti besorolásának módosítása a szomszédos K-mű építési övezetre,
 - b) a 023 hrsz-ú KÖu övezeti besorolásának módosítása K-mű építési övezetre,
 - c) a jelenlegi Ev övezetbe sorolt 024/79, 024/104, és 024/105 hrsz-ú területek besorolásának módosítása K-mű építési övezetre,

- d) az új beépítésre szánt terület kijelölése miatt szükségessé váló, csereterület biztosítása vagy védelmi erődterületek/zöldterületek kijelölése.
2. A Képviselő-testület az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 7.§ (3) bekezdés e) pontja alapján a jelen határozat 1. pontjában szereplő módosítási tételek tekintetében új beépítésre szánt területet kíván kijelölni. A bővítés oka a 024/77 hrsz-ú ingatlanon (major) működő mezőgazdasági telephely bővítési szándéka, mely alapján helyhez kötött a kijelölés, így a Képviselő-testület igazolja, hogy a tervezett használati célra a település beépítésre már kijelölt területein belül nincs más alkalmas terület.
 3. A Képviselő-testület a Korm. rendelet 59. § (2) bekezdés c) pontjának előírásai alapján
 - a) a 023, 024/76, 024/77, 024/78, 024/79, 024/89, 024/91, 024/92, 024/104, 024/105, 024/118, 024/119, 024/126, 024/127 hrsz-ú földrésztleteket, valamint
 - b) a magasabb szintű terület- és településrendezési jogszabályokban támasztott követelményeknek való megfelelés igazolása érdekében módosítása alá vont további földrésztleteket
 kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.
 4. A Képviselő-testület a Településrendezési Eszközök módosítását a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 68. § (1) bekezdés ba) pontja alapján egyszerűsített eljárás keretében kívánja lefolytatni.
 5. A Korm. rendelet 7. § (8) bekezdés előírása alapján, jelen határozat, 1. mellékletét alkotó - a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmára vonatkozó - főépítési feljegyzést elfogadja.
 6. A Képviselő-testület a településrendezési eszközök partnerekkel történő egyeztetését az országos előírások és a településfejlesztéssel és településrendezéssel, a települési arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 9/2017. (VI. 29.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint kívánja lefolytatni és felkéri a települési főépítést, hogy az egyeztetési folyamat során ezek alapján járjon el.
 7. A Településrendezési Eszközök módosítása a kérelmező Hegykői Mezőgazdasági Zrt. költségére történik. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tervezővel (5T Építészeti és Városfejlesztési Kft. 7635 Pécs, Donátusi út 61.) és a Hegykői Mezőgazdasági Zrt-vel a szükséges szerződés(ek)e)t megkösse.
 8. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a
 - a) a Korm. rendelet 61. § (1) bekezdés előírása szerint az Önkormányzat módosításra vonatkozó szándékát az

Elektronikus Térségi Tervezést Támogató Rendszerben (a továbbiakban: E-TÉR) kezdeményezze,

- b) készítse elő a településrendezési eszközök módosítását,
- c) a tervdokumentáció elkészültét követően a Korm. rendelet 66. § (1) bekezdése alapján folytassa le a véleményezési szakaszt,
- d) a Korm. rendelet 66. § (7) bekezdése alapján a véleményezést követően a beérkezett véleményeket ismertesse a Képviselő-testülettel.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: azonnal

12-14. Napirendi pont:

Szigethi István polgármester javasolta, hogy a „Döntés a hegykői 930/24 hrsz-ú földrészlet értékesítéséről”, a „Döntés helyiségbérleti szerződések módosításáról, ill. felülvizsgálatáról”, valamint a „Döntés kedvezményes vételárú lakótelkek értékesítéséről” című napirendi pontokat a Képviselő-testület zárt ülésen tárgyalja. Erre a lehetőséget a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény biztosítja, mely szerint a képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

Szigethi István polgármester, Hegykő község polgármestere a következő határozati javaslatot tette fel szavazásra: „Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Döntés a hegykői 930/24 hrsz-ú földrészlet értékesítéséről” szóló 12. napirendi pont, a „Döntés helyiségbérleti szerződések módosításáról, ill. felülvizsgálatáról” szóló 13. napirendi pont, valamint a „Döntés kedvezményes vételárú lakótelkek értékesítéséről” szóló 14. napirendi pont tárgyalására – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltakra figyelemmel - zárt ülést rendel el.”

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntéshozatalában 7 fő vett részt. A Képviselő-testület **7 igen** szavazattal a következő határozatot hozta:

93/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozat:

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Döntés a hegykői 930/24 hrsz-ú földrészlet értékesítéséről” szóló 12. napirendi pont, a „Döntés helyiségbérleti szerződések módosításáról, ill. felülvizsgálatáról” szóló 13. napirendi pont, valamint a „Döntés kedvezményes vételárú lakótelkek értékesítéséről” szóló 14. napirendi pont tárgyalására – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltakra figyelemmel - zárt ülést rendel el.

Felelős: Szigethi István polgármester

Határidő: azonnal

A zárt ülés befejezését követően dr. Jakab Zsolt jegyző elmondta, hogy a zárt ülésen három napirendi pontot tárgyalt a Képviselő-testület. A helyiségbérleti szerződések közül döntés született a Tó vendéglő bérleti szerződésének további 5 évvel történő meghosszabbításáról azzal a feltétellel, hogy amennyiben ezen időszak alatt sor kerül

az épület átfogó felújítására, akkor ez természetesen érinteni fogja a bérleti szerződés időtartamát. A Sport Büfé és a Kerékbár vendéglátóhelyek bérleti szerződéseit a Képviselő-testület egyelőre nem kívánta módosítani: a Kerékbár esetében a döntés elnapolásra került, a Sport Büfé esetében a Képviselő-testület részletfizetésről döntött. Határozat született a hegykői 930/24 hrsz-ú, 65 m²-es földrészlet értékesítéséről, mellyel a Tó utcában korábban értékesített lakótelek tud a helyi építési szabályzat szerint kialakulni. Pontosabban az értékesítésről a döntés már 2022. májusában megszületett, a Képviselő-testület most ezt a határozatát erősítette meg, változatlanul fenntartva a korábbi értékesítési feltételeket. Továbbá, a hegykői fiatalok helyben maradása érdekében történő lakótelek értékesítés feltételeiről szóló önkormányzati rendelet alapján a Képviselő-testület három lakótelek vásárlási igényt is támogatott.

15. Napirendi pont:

a) Szigethi István polgármester: Egy küldöttséggel augusztus végén, szeptember elején Buchholzban jártunk a testvérközségünkben. A küldöttség a Képviselő-testület-, az Önkéntes Tűzoltó Egyesület- és a Tűzoltózenekar képviselőiből állt. 2001. óta van Buchholzzal testvérközségi kapcsolatunk. Az utóbbi években a COVID járvány miatt nem volt olyan élénk a kapcsolat, de most annál nagyobb örömmel mentünk, és fogadtak minket. Tavaly ők voltak nálunk. Polgármester úrral megállapodtunk, hogy a következő évben ismét mi látjuk vendégül őket Hegykőn. Ekkor fogjuk részletesen megbeszélni, hogy miként ünnepeljük meg a testvérkapcsolat felvételének 25. évfordulóját. Nagyon jó a kapcsolat a két testvérközség között. Egyetlen nagy probléma a 927 km-nyi távolság. Ezt nehéz áthidalni, de megteszünk mindent annak érdekében, hogy ez a kapcsolat továbbra is életképes legyen.

b) Szigethi István polgármester: Utolsó Képviselő-testületi ülésünkön vettünk részt ebben a ciklusban. Októbertől jelentősen megváltozik a Képviselő-testület, hiszen három új képviselő kezdi meg szolgálatát, munkáját. Először is megköszönöm minden képviselőnek és jegyző úrnak a munkáját, amit az elmúlt időszakban végeztek a településért, falujukért, Hegykőért. Hegykő évről-évre folyamatosan fejlődik, gyarapodik, gazdagodik. Aki nyitott szemmel jár a faluban, érdeklődik az Önkormányzat munkája iránt, annak ezt nem kell elmondani. Az a tény, hogy költségvetésünk az idei évben átlépte az 1,2 milliárd forintos összeget azt bizonyítja, hogy nem voltunk tétlenek. Pályázati lehetőségeinket szinte teljesen kihasználtuk, nem tértünk le arról az útról, amit évekkal ezelőtt kijelöltünk magunknak. A rengeteg munka meghozta gyümölcsét. Hegykőt mára már a Fertő-part gyöngyszemeként említik. Természetesen voltak kritikus hangok is, ezeket mindig meghallgattuk és a megfelelő módon kezeltük. Kedves Berni, Jani és István! Mindig legyetek büszkéek arra, hogy Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének tagjai voltatok különböző pozíciókban. Ti önkéntesen megtettétek azt, „amit megkövetelt a haza”, emelt fővel távozhattok a Képviselő-testületből. Vastag betűkkel beírtatok magatokat Hegykő történelmébe, történelemkönyvébe. Kérlek, jöjjetek ki a zászlóhoz. A köszönet jeleként egy oklevelet szeretnék átadni nektek, személyre szólót. Völgyi János úr részére Hegykő Község Önkormányzatának

Képviselő-testületében több évtizeden át végzett áldozatos munkája és önzetlen szolgálata elismeréseként. Köszönöm, János! Ugyanez Vargháné Horváth Bernadettnek. Köszönöm! Zambó Istvánnak is köszönöm szépen... És ne tudjanak olyan könnyen hazamenni. Hegykő híres pálinkafőzdéjének pálinkáit is szeretném mindegyikőtöknek átadni... A pálinkát elfogyasztva biztos, hogy boldogabban, mosolyogva gondoltok vissza az évekre, ami nem is volt mindig olyan mosolygós, de így közösen, egymással karöltve, egymást megértve, egymást tisztelve eljutottunk arra a szép eredményre, ahol Hegykő most van. Ismételten köszönöm. Jani példaképem volt, hiszen előttem volt polgármester. Alpolgármestere voltam a kezdetektől fogva. Akkor egy „meleg váltást” csináltunk, amikor ő úgy döntött, befejezi a polgármesterséget. Én indultam, megválasztott a falu, őt pedig négy év után megválasztották alpolgármesternek, és a mai napig János volt az alpolgármesterem. Köszönöm a munkádat, sokat tanultam tőled. A következő 5 évben is kérem majd a tanácsaid és a kritikáid is. Természetesen a segítséged is. Köszönöm szépen!

Völgyi János alpolgármester: Mint rangidős, 1990. óta vagyok itt az Önkormányzatnál. Azóta, amikor a rendszerváltás történt. Most, amikor a költségvetést tárgyaltuk, illetve amikor Robi fölolvasta ezeket a magas számokat eszembe jutott, hogy volt év '94-ben, amikor egy-kétszázezer forint volt a kasszámban. Így indultunk neki egy új ciklusnak. Ennyi pénzünk volt. De valahogyan, nagy nehezen feltöltöttük magunkat arra a szintre, hogy el tudtunk indulni, és valahogyan nagy nehezen azért a döcögő szekér elindult, és a mai napig egyre jobban és gyorsabban tudott jönni ez a szekér, és egyre többet tudtunk elérni. Mit kívánhatnék Nektek, az új képviselőknek? Azt, hogy ugyanolyan elszántsággal, ugyanilyen elánnal végezzétek a munkátokat, ahogy mi is Bernivel és Istvánnal több éven keresztül. Amint láttátok, a mai nap is több órák ülésünk, hosszú napirendünk volt. Én mindig küzdöttem az ellen, hogy ne legyen hosszú, de soha nem sikerült lerövidíteni... Próbáltam, de majd esetleg az új testület talán ráveszi a polgármestert, hogy rövidítsen... Jó egészséget kívánok nektek, a polgármesternek, jegyző úrnak, Zsoltnak, hogy elérjétek azokat a célokat, amiket magatok elé tűztök az Önkormányzat, a közösség, a település fejlődése érdekében. Köszönöm azt, hogy itt lehettem, szerettem itt lenni, szerettem ezt a munkát, és most is szeretem igazából. Tényleg szívesen segítek bármiben, ha kell, és szívesen részt veszek a továbbiakban is az Önkormányzat munkájában. Nem, mint képviselő, hanem mint volt képviselő, volt polgármester, mint hegykői lakos. Köszönöm szépen!

Vargháné Horváth Bernadett képviselő: Én is szeretnék egy-két gondolatot mondani. 22 évet töltöttem az önkormányzati Képviselő-testületben. Először is köszönettel tartozom azoknak, akik megválasztottak. Igyekeztem a legjobb tudásom szerint helytállni. De köszönettel tartozom nektek is, mert a 22 év alatt szinte végig egyedüli hölgy tagja voltam a testületnek, és azért örülök, hogy befogadtatok, és örülök, hogy együtt dolgozhattam veletek. Az, ami bennem most megfogalmazódott, és az, ami kissé el is szomorít, hogy az ember életében, amikor eléri ezt a kort, ahol most én tartok - nem árulom el, hogy mennyi -, egyre több kapu becsukódik, ami többet már soha nem fog kinyílni. És ahogyan az évek növekednek, úgy egyre több

ezeknek a kapuknak a száma. Próbál az ember új feladatokat találni, új dolgokat csinálni az életében, de számolni kell azzal, hogy ezeknek a kapuknak a száma, egyre több. És ami becsukódik, a legtöbb esetben újra már nem nyílik ki. Én köszönöm azt, hogy veletek lehettem, együtt dolgozhattunk. Én is följajnlom, ha bármi olyan terület van, amiben segítségre szorultok, legyen az akár az óvoda területén, vagy a gyerekek sorsával kapcsolatban olyan, amiben számíthatok a segítségemre, az én ajtóm mindig nyitva lesz. Köszönöm nektek és köszönöm a nézőknek, hogy Hegykőért dolgozhattam!

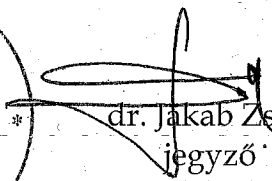
Zambó István képviselő: Tényleg nem szaporítva a szót, annyit hadd mondjak - hiszen Bernivel együtt közel négy-öt ciklus volt a képviselői tagságunk, de az utolsó huzamban végig nemcsak képviselőként, hanem a Pénzügyi Bizottság elnökeként még külön is dolgozhattam -, hogy folytassátok ezt a kiegyensúlyozott, nyugodt pénzügyi politikát. Nem tudom, mi a szándék, hogy ez a bizottság fennmarad, vagy nem marad meg...? Ez már nem az én dolgom. De már volt, aki megkeresett, hogy azért a tapasztalataimmal segítsen majd. És bárki kereshet ez ügyben, nagyon szívesen segítek. Szeretném megköszönni a hegykőieknek, hogy bizalmukkal itt tartottak ennyi időn keresztül. Próbáltam ezt meghálálni. És köszönöm a társaknak is, hiszen egy olyan jó csapat alakult ki, hogy ha tartalmas viták voltak is, de személyeskedés soha. Azt kívánom mindenkinek, hogy ez folytatódjon, mert mindig a falu érdekéért vitatkoztunk, hogy így mondjam. Jó erőt és egészséget, sikerekben gazdag munkálkodást kívánok mindenkinek. Megköszönöm egyrészt a választóknak, másrészt volt képviselő-társaimnak a munkáját és az együttlétet. Köszönöm szépen!

Mivel egyéb hozzászólás nem volt, Szigethi István polgármester az ülést 19 óra 35 perckor bezárta.

Kmf.


Szigethi István
polgármester




dr. Jakab Zsolt
jegyző

Melléklet:

1. melléklet (meghívó);
2. melléklet (jelenléti ív);
3. melléklet (tájékoztató lejárt határidejű és átruházott hatáskörben hozott határozatokról);
4. melléklet (Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde vezetőjének beszámolója);
5. melléklet (Fertő-táj Általános Iskola igazgatójának beszámolója);
6. melléklet (tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről – szöveges tájékoztató és táblázatok);
7. melléklet (módosuló előirányzatok jegyzéke az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 25.) önkormányzati rendelet módosításához);
8. melléklet (8/2024.(IX. 22.) önkormányzati rendelet az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról);
9. melléklet (indokolás a 8/2024.(IX. 22.) önkormányzati rendelethez);
10. melléklet (melléklet a 82/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozathoz - előirányzat-felhasználási-ütemterv, működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege);
11. melléklet (melléklet a 83/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozathoz - a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzata);
12. melléklet (melléklet a 84/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozathoz - Hegykői Község-Önkormányzata 2024. évi módosított összesített közbeszerzési terve);
13. melléklet (Magyar Vöröskereszt kérelme);
14. melléklet (Hegykői Mezőgazdasági Zrt. kérelme a helyi építési szabályzat módosítása iránt);
15. melléklet (melléklet az 92/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozathoz - főépítési feljegyzés a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmára).

1. melléklet

Szám: HK/117-8/2024.

M e g h í v ó

Hegykö Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését

2024. szeptember 12-én (csütörtökön) 16,00 órára összehívom.

Az ülésre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Hegykő Község Önkormányzatának ülésterme.

Javasolt napirendi pont:

1. Napirendi pont:

A Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde vezetőjének beszámolója a 2023/2024-es nevelési évről, továbbá az új nevelési év. előkészületeiről; - az intézmény 2024/2025-ös munkatervének jóváhagyása

Előadó: Szigethi István polgármester

Meghívott előadó: Tamás Julianna főigazgató

2. Napirendi pont:

A Fertő-táj Általános Iskola igazgatójának beszámolója a 2023/2024-es tanévről, továbbá az új tanév előkészületeiről

Előadó: Szigethi István polgármester

Meghívott előadó: Nagyné Marsi Nikolett iskolaigazgató

3. Napirendi pont:

Tájékoztató az Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről; - az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 25.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Szigethi István polgármester

Meghívott előadó: Horváth Róbert gazdálkodási referens

4. Napirendi pont:

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatának módosítása

Előadó: Szigethi István polgármester

5. Napirendi pont:

Tájékoztató aktuális beruházásokról és felújításokról; - ezekhez kapcsolódó döntések meghozatala

Előadó: Szigethi István polgármester

6. Napirendi pont:

Döntés a Magyar Vöröskereszt Hegykő, Fertőhomok, Hidegség Alapszervezetének támogatásáról

Előadó: Szigethi István polgármester

7. Napirendi pont:

Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához történő csatlakozásról

Előadó: Szigethi István polgármester

8. Napirendi pont:

Döntés pályázat kiírásáról a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde főigazgatói állására

Előadó: Szigethi István polgármester

9. Napirendi pont:

Beszámoló a Tízforrás fesztiválról

Előadó: Szigethi István polgármester

10. Napirendi pont:

Döntés a hegykői 023 hrsz-ú földrészlet értékesítéséről (*zárt ülés tartható*)

Előadó: Szigethi István polgármester

11. Napirendi pont:

A Hegykői Mezőgazdasági Zrt. helyi építési szabályzat módosítására irányuló kérelmének elbírálása

Előadó: Szigethi István polgármester

12. Napirendi pont:

Döntés a hegykői 930/24 hrsz-ú földrészlet értékesítéséről (*zárt ülés tartható*)

Előadó: Szigethi István polgármester

13. Napirendi pont:

Döntés helyiségbérleti szerződések módosításáról, ill. felülvizsgálatáról (*zárt ülés tartható*)

Előadó: Szigethi István polgármester

14. Napirendi pont:

Döntés kedvezményes vételárú lakótelkek értékesítéséről (*zárt ülés tartható*)

Előadó: Szigethi István polgármester

15. Napirendi pont:

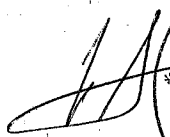
Tájékoztatások, bejelentések

Előadó: Szigethi István polgármester

Az ülésen történő megjelenésére feltétlenül számítok. Tájékoztatom, hogy képviselői munkája ellátásának segítésére a polgármester, a jegyző és az önkormányzati hivatal munkatársai készséggel állnak rendelkezésére.

Hegykő, 2024. szeptember 6.

Tisztelettel:

Szigethi István
polgármester

2. melléklet

Szám: HK/117-8/2024.

J E L E N L É T I Í V

**Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. szeptember 12-én (csütörtökön) 16,00 órákor megtartott üléséről**

Az ülés helye: Hegykő Község Önkormányzatának ülésterme

Szigethi István polgármester

Dr. Jakab Zsolt jegyző

Völgyi János alpolgármester

Bak Balázs képviselő

Dr. Gergely István képviselő

Kóczán Imre képviselő

Vargháné Horváth
Bernadett képviselő

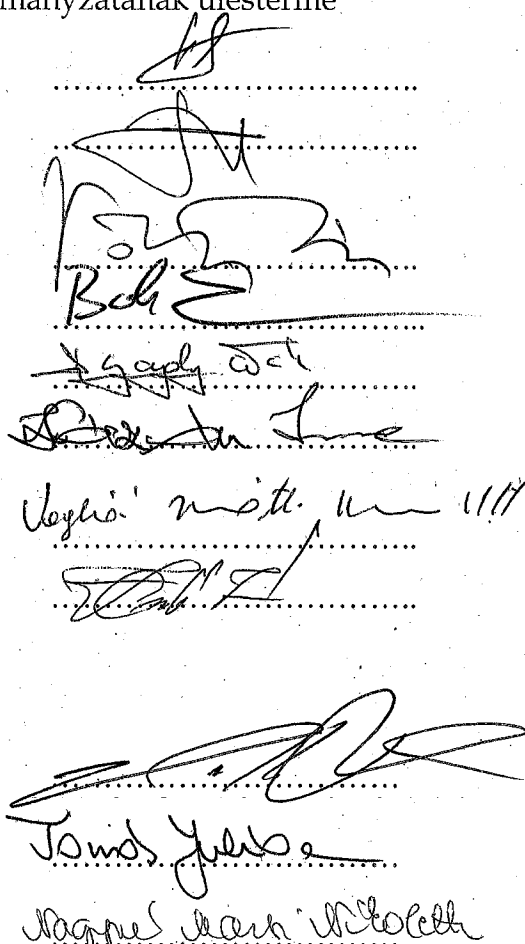
Zambó István képviselő

Meghívottak:

Horváth Róbert gazdálkodási refrens

Tamás Julianna főigazgató

Nagyné Marsi Nikoletta iskolaigazgató



3. melléklet

Szám: HK/117-7/2024.

B e s z á m o l ó

a lejárt határidejű és az átruházott hatáskörben hozott határozatok végrehajtásáról

67/2024.(VI. 20.) képviselő-testületi határozat:

A COLAS Út Zrt-től a 442 hrsz-ú Petőfi utca páros oldali, Mező utca és Szamár út közötti szakaszának járdafelújítását megrendeltük, a munkát elvégezték.

68/2024.(VI. 20.) képviselő-testületi határozat:

A COLAS Út Zrt-től a Kerekalja utca – Patak utca útcsatlakozásnál, a Sport út – Patak utca útcsatlakozásnál, továbbá a Szamár út – Jókai utca útcsatlakozásnál az út íveknél a „K” szegély építését megrendeltük, a munkát elvégezték. Mivel többlet szegélyezésre és aszfaltburkolat javításra is sor került, a felmért mennyiségek alapján a felújítás költsége a becsültnél magasabb lett, 5 810 151 Ft + ÁFA helyett 7 838 749 Ft + ÁFA. E miatt a „Vitti köz” Jókai utca felőli útcsatlakozásának kialakítását egyelőre nem rendeltük meg.

69/2024.(VI. 20.) képviselő-testületi határozat:

A Fürdő utcai csapadékvízvezető rendszer építéséhez kapcsolódóan – a tartalékkeret terhére – pótmunkaként, 2 106 358 Ft + ÁFA összegért megrendeltük a Fürdő utca Alsószér utca és Nyárfa sor közötti szakaszának felpályás helyreállító aszfaltozását (burkolatfelújítását).

71/2024.(VI. 20.) képviselő-testületi határozat:

A Magyar Falu Program felhívására, az Iskola utca útburkolat felújítására, valamint 3 db parkolóhely kialakítására a pályázatot beadtuk. A pályázat költségvetése 18 294 276 Ft, ebből kivitelezésre 17 014 276 Ft fordítható. Jelenleg a pályázati döntésre várunk.

164/2023.(XII. 7.), 47/2024.(V. 16.) és 72/2024.(VI. 20.) képviselő-testületi határozatok:

A Hosszúkertek utca II. ütemű lakótelekkialakítás érdekében a határozatban felsorolt ingatlanok belterületbe vonását a földhivatal elutasította. Az elutasító határozattal szemben bírósági felülvizsgálat iránt keresetet nyújtottunk be a bírósághoz. A keresetlevelet a kormányhivatal nem továbbította a bíróságnak, ugyanis az általunk előadott további tényállás tisztázást követően módosította elutasító határozatát és engedélyezte az ingatlanok belterületbe vonását.

77/2024.(VI. 20.) képviselő-testületi határozat:

Dr. Neslanovic Eszter csecsemő- és gyermekgyógyászt a képviselő-testület támogató döntéséről értesítettük.

60/2024.(V. 16.) és 78/2024.(VI. 20.) képviselő-testületi határozat:

Az 1 Csepp Kft-vel a Masinaház felépítmény önálló ingatlanként történő feltüntetéséről és az ehhez kapcsolódó földhasználati feltételekről szóló megállapodást aláírtuk.

Átruházott hatáskörben - az előző rendes ülés óta - 1 fő részére hozzátartozója temetési költségeihez 50 ezer Ft összegben, 1 fő részére magas gyógyszerköltségeihez 30 ezer Ft összegben, 2 fő részére átmeneti nehézségeik miatt összesen 100 ezer Ft összegben állapítottam meg települési támogatást. 1 fő részére a korábban megállapított havi rendszerességgel nyújtott 30 ezer Ft-os települési támogatást 50 ezer Ft-ra emeltem, jelentős mértékű közműtartozásának rendezése érdekében. Iskolakezdési támogatást 10 kérelmező részére összesen 270 ezer Ft összegben állapítottam meg.

Hegykö, 2024.szeptember 12.

Szigethi István
polgármester

4. melléklet

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő Testületi Tagok!

Beszámolóm rövid összefoglalójában a következőkre szeretnék kitérni.

I. Jogsabályi változások

Ezek legfőbb, a társulásban működő fenntartó önkormányzatokat érintik, a következők:

1. A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény és annak 401/2023. évi végrehajtási rendelete,

- a) az óvodapedagógusok és a pedagógiai munkát segítők (dajkák, pedagógiai asszisztens, óvodatitkár) közalkalmazotti jogviszonya köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá alakult át.
- b) Az alapszabadságot óvodapedagógusok esetében megemelte 45-ről 50 napra, a pedagógiai munkát segítőkét pedig szinte duplájára, szintén 50 napra.
- c) Bevezette az óvodában is az átfedési időt (ennek anyagi vonzata van)
- d) Nagymértékű illetményemelés történt 2024. január 01-től az óvodapedagógusoknak. Intézményünkben a fenntartóval és a pénzügyi referenssel egyeztetve ettől a dátumtól az átsorolások jogsabály szerint történtek meg.

2. A Kormány 508/2023. (XI. 20.) Korm. rendelete a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról

- a) A dajkák, pedagógiai asszisztens és óvodatitkár fenti illetményére a Státusztörvény minimum plusz 7 %-ot garantál. Óvodánkban mint ahogyan az elmúlt években, megkapták a 10%-ot a 326.000,-Ft-ra.

3. A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV.4.) BM rendelet

E rendelet szerint kell működtetni az oviKRÉTA rendszert.

Ezen fog történni a pedagógusok teljesítményértékelésének adminisztrációja. A vezető teljesítményét a fenntartó értékeli.

Ennek az informatikai feltételeit egyrészt megteremtettük a VELUX pályázaton nyert 3 lappal. De ez még kevés.

II. A gyermekekkel és a foglalkoztatottakkal kapcsolatos adatok

Óvodában

Az óvodába felvehető maximális gyermeklétszám: 120 fő összesen.

A 2023/24-es nevelési évre engedélyezett létszámkeretet – megszakítva a korábbi gyakorlatot - fenntartói határozat alapján nem kellett növelnünk, mivel a releváns időszakban született és beiratkozott gyermekek száma csökkent.

A 2023/2024-es nevelési évet az óvodában összesen 110 gyermekkel zártuk a következő felosztásban:

Gólyahír csoport	Kökörcsin csoport	Pipitér csoport	Összesen
22	23	24	69
Süni csoport	Katica csoport		
18	23		41
Mindösszesen			110

SNI

Hegykő: 1 fő (gólyahír)

Fertőhomok: 2 fő (1 süni, 1 katica)

BTMN

Hegykő: 1 fő (pipitér)

Fertőhomok: 0 fő

Tanköteles korú gyermekek:

Hegykő: Iskolába megy: 23

Óvodában maradt: 46

Ebből visszamaradt: 2

Fertőhomok: Iskolába megy: 11

Óvodában maradt: 30

Ebből visszamaradt: 6

2023/2025-ös nevelési évre áprilisban beírt gyermeklétszám összesen 19 fő

Ebből: Hegykő: 11

Fertőhomok: 8

A következő nevelési évre egyelőre 96 gyermekkel indulunk. Ez a létszám a gyermekekkel történő foglalkozás szempontjából ideális, viszont a normatíva és a dolgozói létszám tekintetében veszélyes is lehet, ha tendenciaszerű lesz a csökkenés.

Évközben is történt létszámváltozás. Ennek egyik oka a költözés. Ez általában növekedést eredményez.

Az egyéb ok között pedig az év közben a bölcsődéből átvett gyermekek szerepelnek.

1. Óvodások lakhely szerint

Fertőhomoki óvodában

Hegykői óvodában

2021-es év (május)

Fertőhomok 33 fő

Hegykő -

Hidegség 11 fő

Egyéb lakhely

6 fő

50 fő

7 fő

8 fő

2022-es év (május)

Fertőhomok 25 fő

Hegykő 5 fő

Hidegség 8 fő

Egyéb lakhely 1 fő

4 fő

70 fő

5 fő

2 fő

2023-es év (május)

Fertőhomok	30 fő	2 fő
Hegykő	3 fő	69 fő
Hidegség	10 fő	3 fő
Egyéb lakhely	1 fő	-

2024-es év (augusztus)

Fertőhomok	28 fő	1 fő
Hegykő	3 fő	64 fő
Hidegség	9 fő	4 fő
Egyéb lakhely	1 fő	-

2024-es (szeptember)

Fertőhomok	25 fő	4 fő
Hegykő	1 fő	51 fő
Hidegség	11 fő	3 fő
Egyéb lakhely	0 fő	1 fő

2. Sajátos nevelési igényű gyermekek**2020/21 nevelési év**

3 főnek számít	3 fő	1 fő Fertőhomok	1 Fő Hidegség
2 főnek számít	2 fő	1 fő Hidegség	

2021/22 nevelési év

3 főnek számít	3 fő	1 fő Hidegség
2 főnek számít	2 fő	

2022/23 nevelési év

3 főnek számít	3 fő	1 fő Hidegség
2 főnek számít	2 fő	

2023/24 nevelési év

3 főnek számít	0 fő	1 fő Hidegség
2 főnek számít	3 fő	1 fő Hegykő
		1 fő Fertőhomok

2024/25 nevelési év

3 főnek számít	0 fő	1 fő Hidegség
2 főnek számít	3 fő	1 fő Hegykő
		1 fő Fertőhomok

Bölcsődében

A bölcsőde indulása óta folyamatosan fel van töltve a maximális 12 főre. Most is 9 várólistás gyermekünk van. Csak 2 gyermek volt óvodaköteles. Üres férőhelyet csak úgy tudunk biztosítani, ha a 2,5 betöltött gyermekeket áthozzuk az óvodába, természetesen csak a szülők beleegyezésével. Itt viszont nagyon kell figyelni a normatívára. Gondozási díjat továbbra sem szedünk a fenntartónak köszönhetően.

Konyha létszámadatai

Szociális étkezők:

- kiszállított étkezők létszáma: Fertőhomok 8 fő, Hegykő 21 fő, Hidegség 14 fő. Összesen 43 fő
- helyben étkezők létszáma: Fertőhomok 2 fő, Hegykő 20 fő. Összesen: 21 fő
- Mindösszesen: 65 fő.

Összesen 126 iskolás gyermek étkezett a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde konyháján.

2023. szeptember elsejéhez képest egy fővel lett kevesebb a konyhán étkező gyerekek száma.

Alkalmazottak étkezése:

Konyhai dolgozók: 4 fő
Iskolai dolgozók: 12 fő
Önkormányzati dolgozók: 3 fő
Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde dolgozói: 11 fő
Összesen: 30 fő

Az intézmény dolgozói

a) Főállású dolgozók

Változások történtek a létszámban nevelési év közben az óvodákban.

A **bölcsődében** nem történt változás.

A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők állományában változás nem történt egyik óvodában sem.

A **konyhán** többszöri kísérlet után most sikerült stabilizálni a konyhai segítők létszámát.

A főállású dolgozók munkakörönként:

Munkakör	Létszám (fő)
intézményvezető	1
intézményvezető helyettes	1
tagintézmény-vezető	1

konyhavezető	1
óvodapedagógus	8
pedagógiai asszisztens	1
óvodatitkár	1
dajka	5
szakács	1
konyhai segítő	3
kisgyermeknevelő-szakmai vezető	1
kisgyermeknevelő	1
bölcsődei dajka	1
Összesen:	26

b) Nem főállású dolgozók

Intézményünkben a főállású foglalkoztatás mellett:

- Megbízási szerződéssel közreműködött: 2 fő, teljes nevelési évben, (az általuk ellátott tevékenység. specializálódott gyógypedagógusok, speciális fejlesztéseket végeznek
- Az EGYMI-vel nem tudtunk megállapodást kötni, mivel kapacitáshiányra hivatkoztak

III. Az intézmény gazdasági helyzete, tárgyi feltételek

Pénzügyi feltételek

Kiadások:

Az intézmény költségvetési főösszege: 221.240.913, - Ft

A kiadások közel háromnegyedét a személyi juttatások teszik ki. Ezek összege járulékokkal együtt: 158.492.092, - Ft.

A dologi kiadások összege 60.450.951, - Ft, melyhez kapcsolódik az Áfa.

Az energiára betervezett villamos és gázenergia költségek a tervezettet meghaladják. A kezdeti havi átalánydíjas fizetést áprilistól kértem, hogy diktálás alapján számlázzák. Sajnos ebben is vannak hibák, mivel előfordult, hogy mindhárom egység adatait én diktáltam be, de csak egyet rögzített az ügyintéző, ami a számla nagy összegéből derült ki.

Folyamatosan odafigyelek az áram és gázfogyasztásra, de hiába spórolunk, ennek ellenére is sokat fizetünk. A következő fűtési szezonban valamilyen megoldást erre találunk kell szakemberrel.

Bevételek

A fenntartói támogatás, normatív támogatás, saját bevételek hármasként arányai az intézmény költségvetésében. A működéshez a központi költségvetés járul hozzá leginkább, 187.624.188, - forinttal, több, mint 3/4 részben. A többi megoszlik a fenntartói támogatás és a saját bevételek között.

A pénzügyi forrást helyi forrásokkal egészítettük ki, ilyenek voltak:

- pályázatokon elnyert támogatások
 - SZÜLŐI felajánlások, támogatások, pl.: Hegykőn a Mihály Napi vásár bevétele
 - Falu napi főzés bevétele
 - Együttműködés Megállapodás: Magyar Labdarúgó Szövetség (külön Hegykő, Fertőhomok)
- Bozsik Intézményi Program** Bronz Kategória: 50.00 Ft értékű sportszerek támogatás.

3.2. Tárgyi feltételek

Szakmai anyagok beszerzésére 720.000, - Ft lett betervezve. Ennek eddig a felét költöttük el.

Hegykőn kis értékű udvari és benti játékokat, valamint mesekönyveket kapunk szülői felajánlásokból folyamatosan. Ezért ezekre nem kell költenünk.

Az óvodai bútorzat egy részét már javítanunk kellett. A gólyahírben néni asztalos apuka új polcrendszert készített. A Kökörcsin csoportot két apuka társadalmi munkában kifestette.

Fertőhomokon pályázati pénzből új udvari játékot állítottak fel. A polgármester úr és a szülők segítségével kifestették az óvoda helyiségeit.

IV. Az óvodai nevelőmunkával kapcsolatos tevékenység elemzése, a nevelési év kiemelt feladatainak megvalósulása

Nevelési feladatok

A 2023-2024. nevelési év kiemelt céljai

1. *A környezetvédelem és a fenntartható óvoda képének formálása, mintaként szolgáló programok szervezése. Szemléletformálás a gyerekek által a szülői közösség bevonásával.*
1. *A népi kismesterségek technikáinak lehetőség szerinti megismertetése. (agyagozás, fonás, szövés, batikolás, stb.)*
2. *A család elsődleges szerepének hangsúlyozása mellett, a család és óvoda együttműködésének mélyítése*
3. *A bölcsődével közös "zöld" programok megvalósítása*

A kiemelt nevelési célokat sikerült megvalósítanunk a hegykői és a fertőhomoki óvodában is. Ez az év folyamán folyamatosan történt az egységekben s az egységek közötti összehangolt szervezéssel. Örülünk, hogy már a bölcsőde is részt vett ebben.

V. Eredmények

Ellenőrzések

1.) Intézményen belüli vezetői ellenőrzések

A Munkatervben betervezett vezetői (vezető, vezető-helyettes, tagintézmény vezető, konyhavezető) ellenőrzéseket megtartottuk. A feltárt hiányosságokat megszüntettük.

2.) Központi pedagógiai-szakmai ellenőrzés

1. Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde Fertőhomoki Tagóvodája Intézményi tanfelügyelet

Értékelt intézményvezető: Horváth Anna

Látogatás dátuma: 2024.03.19.

Értékelés eredménye: **94,94%**

2. Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde Intézményvezető tanfelügyelet

Értékelt intézményvezető: Tamás Julianna

Látogatás dátuma: 2023.03.14.

Értékelés eredménye: **92,52%**

Vagyis, a jeles minősítés megfelelőjét kapta mindkét óvoda

3.) Hatósági ellenőrzés

Katasztrófavédelem

Időpontja: 2024.08.06.

Helyszín: Hegykői óvoda és bölcsőde épületében

Célja: átfogó tűzvédelmi ellenőrzés

Eredménye: A jegyzőkönyv nem tartalmaz kifogásolni valót. Minden kért szabályzat, dokumentum rendelkezésükre állt, amelyeket vezetni kellett azok folyamatosak voltak. Az ellenőrzött műszerek, eszközök megfelelőek, felülvizsgálatuk megtörtént, melyeket jegyzőkönyvek és számlák támasztottak alá.

4.) Törvényességi ellenőrzés

Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal bölcsődei működési ellenőrzése

Ideje: 2024.02.23.

2024.02.29.

2024.03.03.

A komplex ellenőrzés területei, résztvevői:

- a) A szolgáltatás közegészségügyi ellenőrzése
- b) Bölcsődei szakértői ellenőrzés
- c) Gyermekvédelmi és szociális ellenőrzés

Mindhárom részterület ellenőrzésében résztvevők külön-külön készítettek jegyzőkönyvet, majd egy összefoglaló jegyzőkönyvet. Ezek tartalma és az ellenőrök szóbeli közlései is abban erősítették meg, hogy munkánkat a jogszabályoknak megfelelően és jól végezzük.

ÁNTSZ: a tálalókonyhán tartott ellenőrzést, kifogást nem emelt.

Pénzügyi-gazdálkodási ellenőrzés

Az intézményünk vonatkozásában a fenntartó pénzügyi-gazdálkodási céll ellenőrzést nem végzett. Viszont folyamatos a pénzügyi és gazdálkodási előadóval a kapcsolattartás. Negyedévente ellenőrizzük a költségvetés tervezet teljesítését. Nyomon követjük az utalásokat, kifizetéseket. A vállalkozókkal kötött szerződéseket és a gyermekek fejlesztéséhez kapcsolódó megbízási szerződéseket a rendelkezésükre bocsátom.

A 2024. januári pedagógus bérek elosztását központosítva ellenőrizték, melyet elfogadtak.

Továbbképzések

A továbbképzések kijelölésénél elsősorban figyelembe vettük az 5 évre szóló Továbbképzési programot, mely évekre bontva tartalmazza, hogy ki érintett a kredit pont miatt kötelező továbbképzésre. Az adott nevelési évre szóló Továbbképzési terv nevesíti az óvodapedagógust, és kiválaszthatja a továbbképzést. Ezek általában fizetősek.

Viszont – mint minden évben – sok térítésmentes képzést hirdetett a Győri POK melynek valamelyikén most is mindenki részt vett. Általában online. De voltak *szaktanácsadók jelenlétiben is 2 témában az intézményben.*

Versenyek

Azt, hogy milyen típusú versenyeken vegyünk részt, azt mindkét óvodában az óvodapedagógusok döntötték el, szempontokat mérlegelve.

A gyermekeket is ők készítették fel, de előfordult, hogy a szülő besegített.

Hegykőn:

- Lövői Ovis Olimpia (csapat sportverseny): 3. helyezés
- Soproni Vízmű Zrt. Víz Világnapi rajzpályázat: nincs helyezés
- Fertődi Eszterházy-kastély „A hercegné rózsája” rajzpályázat: 1. és 2., és 3. helyezés
- Fertődi Eszterházy-kastély „A hercegné rózsája” rajzpályázat: különdíj
- Soproni Egyetem: Budai Iлона népdalverseny: Elismerő oklevél

Fertőhomokon:

- Lövői Ovis Olimpia (csapat sportverseny): 4. helyezés
- Soproni Vízmű Zrt. „Víz Világnapi rajzpályázat”: 1. helyezés
- Szavalóverseny GYIK Sopron

Pályázatok

Hegykőn:

- DM Nap gyermekei pályázat: az óvónők a gyermekekkel együtt készítették el különböző technikákkal, melyet felraktak az internetre, és ott lehetett szavazni. Bár helyezést nem, de fényvédő krémeket kaptunk.
- Energiaügyi Minisztérium 2023. évi Európai Hulladékcsökkentési Hét pályázatán az oktatási intézmények kategóriában 3. helyezést értünk el, melyet a minisztériumban vettünk át ünnepélyes keretek között. Államtitkár asszony külön, személyesen is dicséretben részesített, mivel az általános és középiskolák között csak mi voltunk egyedüli óvodai pályázó. Ez is egy csapatmunka eredménye: gyermekek, szülők, óvónők.
Az Oklevél mellé vásárlási utalványt kaptunk és „zöld” játékokat.
- Az EON pályázatára ebben az évben is beadtam, de sajnos újra eredménytelenül.
- Együttműködés Megállapodás: Magyar Labdarúgó Szövetség (külön Hegykő, Fertőhomok) **Bozsik Intézményi Program** Bronz Kategória: 50.00 Ft értékű sportszerek támogatás. Tavasszal megkaptuk az összeget.
- A TESCO „Ön választ, mi segítünk” beadott pályázata a soproni körzet üzleteiben a vásárlóktól összesen 15.781 szavazatot kapott. Magasan a legtöbbet a három első fordulóból továbbjutó pályázók közül. Témánk: „Egészséges gyermek, egészséges táplálkozással”
Elnyerhető összeg: 400.000, - Ft

Bekapcsolódtunk az iskola Rossmann üzletlánc „Játék egy zöldebb jövőért” pályázatába. Segítettünk nekik a tisztítószeres üres flakonok gyűjtésében: az intézmény dolgozói és a szülők.

Fertőhomokon:

Együttműködés Megállapodás: Magyar Labdarúgó Szövetség (külön Hegykő, Fertőhomok) **Bozsik Intézményi Program**
Bronz Kategória: 50.00 Ft értékű sportszerek támogatás. Tavasszal megkaptuk az összeget.

Következő nevelési év előkészítése

A következő, 2024/25 nevelési év kiemelt feladata a jogszabályi változásból ered, melyek az oviKréta és a pedagógusok teljesítményértékelését vezetik be.

Intézményünkben ennek előkészítése megtörtént:

- megtartottuk a nevelési értekezletet júniusban
- elkészült a Teljesítményértékelési Szabályzat
- a főigazgató teljesítménycéljait a fenntartó az informatikai rendszerben jóváhagyta
- a vezetők és óvodapedagógusok meghatározták teljesítménycéljaikat

A következő nevelési évet mindkét óvodában szakképzett óvodapedagógusokkal kezdjük. Minden állásunk be van töltve minden egységünkben.

Én 2024. október 16-án betöltöttem a nyugdíjkorhatárt, ezért írásban benyújtottam a munkáltatómhoz a felmentéssel történő jogviszonyom megszüntetését.

Én végezetül köszönöm szépen a Polgármester Asszony és a Testületi tagok támogatását, melyet a vezetői megbízásom elmúlt éve alatt tapasztaltam.

5. melléklet

A 2023/2024-es tanév beszámolója, a 2024/25-ös tanév előkészítése
(tömör összefoglaló a beiskolázási körzetünk önkormányzatai számára)

- **Tanulói létszám** tavaly: 177, tanulói létszám idén: 187. A számított létszám - sajátos nevelési igénnyel együtt - a 2023/2024-es tanévben 185 fő..
- **Pályázatok:** Idén is pályáztunk a zánkai Erzsébet – tábora, de sajnos csak tartalék listára kerültünk. Hegykő Község Önkormányzatának pályázata 800 000 forinttal a támogatta a kórus erdélyi szereplését. Köszönjük! Az iskolakertes pályázatunk fenntartási ideje ebben a tanévben járt le, mentorkertként nyílt napot szerveztünk, meghívtuk a környék iskoláit, az óvodásokat és a partner intézmények képviselőit. A K&H Állatbarát liget telepítésére benyújtott pályázatunk nyertes volt, áprilisban történt meg a telepítés, melyről a Kisalföld is tudósított. További nyertes pályázatunk volt a „Happy Hét program”, ahol 150.000Ft-os Dechatlon utalványt, a Kihívás Napja, ahol egy 50.000Ft-os Dechatlon utalványt, valamint a Magyar Diáksport Napja, ahol 40.000Ft-os Dechatlon utalványt nyertünk.
- **Versenyeredmények.** Iskolánk számos tanulmányi és sportversenyen ért el kiemelkedő eredményeket (megyei első három helyezés). Kiemelem az országos versenyen való részvételt, az országos Diákolimpián iskolánk focicsapata előkelő II. helyezést ért el. A saját szervezésű TUD6NÁD területi matematikaverseny Rigó István tanár úr mesterprogramjaként valósult meg eddig minden évben. Idén vállaltuk, hogy tanár úr nyugdíjazása után továbbra is megtartjuk az általa létrehozott versenyt. A díjazást, a jutalomkönyveket a Soproni Tankerületi Központ is finanszírozza. Az ajándék strandbelépőket köszönjük Szigethi István polgármester úrnak!
- Az **Örökös Ökoiskola** munkaterve évről évre teljesül.
- Sikeres a **Lázár Ervin-program** megvalósítása.
- **Az ovi-suli** kapcsolattartás az elmúlt tanévben sikeresen megvalósult. Részt vettünk egymás rendezvényein.
- Ki szeretném emelni a **fertőhomoki tájházzal** való kapcsolattartást. Múzeumpedagógiai programok zajlottak külön munkaterv szerint osztályonként. Köszönet a fertőhomoki Önkormányzatnak!
- Az állami **gyümölcsprogram** részesei vagyunk.
- Az ebédelősök száma évek óta 135 fő körüli. A **napközi konyhával**, a személyzettel jól tudunk együttműködni.

- A vízipók-programunk változatlanul működött, az első-másodikasok úszásoktatását végzi jelenleg is az Aquarázs Rekreációs Sportegyesület. Köszönjük Hegykő Község Önkormányzatának támogatását! Sajnos a 2024/2025-ös tanévtől bizonytalan a program további folytatása rajtunk kívül álló okok miatt. Sajnos nem biztos, hogy egész tanévben biztosítani tudják az oktatást úszásoktató hiánya miatt.
- A SÁ-RA Termálfürdő egyrészt a fenti programunkat támogatja, segíti évek óta, másrészt az év végi jutalomstrandolást köszönhetjük Radovits Tibor igazgató úrnak. Az 5. osztályosok úszásoktatására sajnos ebben a tanévben nem volt lehetőségünk. Köszönjük, hogy az idei papírgyűjtés helyszínéül engedélyezték a tűzoltószertár egyik épületét.
- A római katolikus hitoktatónk az egyházi évhez kötődő programokat szervezett az iskolánkban: megható gyertyagyűjtások, keresztút stb.
- Egyéb kiemelkedő rendezvények: családi nap, Márton-nap, adventi kirakodóvásár, farsang, anyák napja a templomban, nemzeti ünnepek az Önkormányzattal együtt.
- A fertői és a soproni családsegítő szolgálattal szoros együttműködésünk van. A fertői Családsegítő Szolgálat munkatársa minden héten hétfőn délelőtt egyeztet velem az iskolát és a tanítványainkat érintő ügyek kel kapcsolatos történésekről, fejleményekről. A soproni Családsegítő Szolgálat munkatársa minden héten szerdán fogadó órát tart az iskolában, valamint azoknak a gyerekeknek, akiknek szükséges egyéni foglalkozásokat biztosít. Munkatársaival osztályfőnöki órákon az aktuális problémák megoldására irányuló témákban tartanak foglalkozásokat. Naptári évre szóló beszámoló készül a számukra külön.
- Játészótéri eszközök felújítása 4.100.000Ft-ba került, melyet az önkormányzatok támogatása nélkül nem tudtuk volna megoldani. (640.000Ft- fenntartó; 2.500.000Ft - a három önkormányzat, Hegykő, Fertőhomok, Hidegség, 960.000Ft – szülői munkaközösség) Szeretnék ismételtet köszönetet mondani mindhárom önkormányzatnak a támogatásért.
- „Nagy vagy” versenyre történő utazás Hegykő Község Önkormányzatának támogatásával valósult meg.
- „TÉGY JÓT ÉS LEGYÉL PÉLDAKÉP” pályázat díjátadó ünnepségére történő utazásra Hegykő Község Önkormányzata biztosította a „falubusz”-át.

Nyári , őszi tervek (2024. aug. –szept.- okt.)

- Családsegítő napközis tábor 25 gyermek részvételével június 24-28-ig. (a fertődi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat szervezése, mely sikeresen lezajlott.
- A kút tetejének javítása és a festése megtörtént, szülői segítséggel.
- Az udvari focikapu új hálózást kap – szülői felajánlás
- Tisztasági festés a mosdók előterében, udvaron a padok és a korlát festése, melyet a gondnokunk végzett el.
- Ünnepeken használt padok csiszolása, festése
- Sulifarmos szerszámosház karbantartása folyamatos
- A tornacsarnok felújítására az Önkormányzat nyertes pályázatot nyújtott be. A felújítás kezdő időpontjáról hivatalos tájékoztatást a későbbiekben kapunk.
- A nyár folyamán beépítésre került az évközben felajánlásként kapott konyhabútor.
- Az udvarra további bokrok, virágok ültetése a kivágottak helyett, a focikapuk hálójának felújítása az udvaron.

Az infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó távlati tervek:

- A palatető lecserélése, villámhárító felszerelése az aktuális törvényi előírásoknak megfelelően.
- A zsibongó udvari bejáratánál a balesetveszélyes lépcső megcsináltatása. Egyelőre nem sikerült.
- A folyosók járólapja kopott, elavult, felpúposodik. Elengedhetetlen az új burkolat.
- Az iroda és a titkárság helyiségeinek felújítása. Szükséges egy igazgatói tárgyaló kialakítása.
- Új terem kell kialakítani az informatikai szaktanterem számára, a jelenlegi túl kicsi a sok számítógépnek. Levegőtlen, szellőztelen a helyiség. Nem kielégítő a módosított NAT követelményeinek teljesítésére, hiszen már a 3. osztálytól tanítjuk a digitális kultúrát.
- Az osztálytermek ajtajai nem ekkora terhelésre készültek. A felső tagozatos teremajtók cseréje aktuális.
- Az iskola homlokzatára a nevét illendő lenne felíratni egy dekor céggel: FERTŐ-TÁJ ÁLTALÁNOS ISKOLA.
- Az iskola előtti vizesárok felújítása szükséges, vagy az árok betonozott falának kicserélése, esetleg az árok lefedése szükséges. Balesetveszélyes és esztétikailag kifogásolható, hiszen a gyomirtás is nehézkes. Nehezen takarítható, a beton töredezett.

- Az udvar és az épület külsejének karbantartása: a bal szomszéd felé a kerítés fala omlik, a tető néhány helyen beázik (hiányos a pala, a kúpcserép pótlása a tetőn).
- Térkövezés a főbejáratától a kerékpártárolóig.

A 2022/2023-as tanév előkészítéséről

- Hagyományos tanévre készülünk
- Jelen pillanatban a fizika tantárgy nincs ellátva, a matematika tantárgy oktatását a nyugdíjas kollégák részmunkaidős foglalkoztatásával oldottuk meg. Iskolánkban 2023. szeptember 1-től pedagógiai asszisztens segíti a munkánkat, akinek a szerződését a tankerületi központ határozatlan időre meghosszabbította. Új tanítónő felvétele történt meg 2024. augusztus 26-tól.
- Szorgalmazzuk az Arany János Tehetségtámogató Programba való részvételt.
- Minden program, a tanév rendjének megfelelően, a tavalyi beszámoló alapján az idei munkatervben szerepel.
- A Határtalanul pályázatot a fertőszéplaki általános iskolával adtuk be. Megállapodtunk, hogy évente váltakozva végezzük a pályázatírást a sikeresebb megvalósítás érdekében.

Hegykő, 2024. 08. 29.

Tisztelettel:

Nagyné Marsi Nikoletta Anita
igazgató

6. melléklet

Tájékoztató Hegykő Község Önkormányzata és intézményei 2024. I. féléves gazdálkodásáról

A féléves beszámoló Hegykő Község Önkormányzata konszolidált költségvetésében szereplő bevételek és kiadások teljesülésének alakulását mutatja be 2024. I. félévére vonatkozóan.

Az egyes intézmények gazdálkodására vonatkozó információk elkülönült bemutatása érdekében, a tájékoztatóhoz mellékeltek a 06. havi időközi költségvetési jelentéseket Hegykő Község Önkormányzata, a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde, valamint a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában. Az időközi költségvetési jelentések tartalmazzák az eredeti és módosított előirányzatokat, a végleges és nem végleges kötelezettségvállalásokat, illetve a teljesült bevételeket és kiadásokat a költségvetési rendelet 1-2. sz. mellékleteihez igazodó szerkezetben.

A féléves beszámoló 1. sz. melléklete a teljesült bevételeket és kiadásokat tartalmazza, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban. Ez alól kivételt képeznek a közhatalmi bevételek, amelyek adónemenként kerültek megjelenítésre. A kimutatás a 2024. I. féléves adatokon túl, tartalmazza a 2022. és a 2023. I. féléves adatokat is az összehasonlíthatóság érdekében.

A 2024. június 30-ig teljesült bevételek összege 744 741 642 forint, amelyből 278 388 875 forint az előző évi költségvetési maradvány felhasználásának összege. A teljesült kiadások összege 465 616 551 forint volt az első félévben.

A 2. sz. melléklet a felhalmozási kiadások alakulását mutatja be tételesen. Az összes beruházási kiadás összege 13 012 925 forint, a felújítási kiadások összege 1 648 460 forint, az egyéb felhalmozási célú kiadások összege pedig 155 504 836 forint volt az I. félévben.

A 3. sz. melléklet a működési célú támogatásokat tartalmazza államháztartáson belülre, illetve államháztartáson kívülre teljesített kiadások szerinti bontásban. Az államháztartáson belülre nyújtott működési célú támogatások összege 14 944 190 forint, az államháztartáson kívülre nyújtott működési támogatások összege pedig 11 800 000 forint volt a vizsgált időszakban.

A 4. sz. melléklet az első félévben befolyt felhalmozási célú támogatásokat, illetve felhalmozási célú átvett pénzeszközöket mutatja be. A felhalmozási célú támogatások összege 149 404 836 forint, a felhalmozási célú átvett pénzeszközök összege pedig 18 585 545 forint volt 2024. június végéig.

Hegykő Község Önkormányzata konszolidált költségvetésében szereplő bevételek és kiadások teljesülésének alakulása a 2024. félévi, illetve az elmúlt két év féléves pénzforgalmi beszámolóí alapján (adatok forintban)

1. sz. melléklet

	2022. I. félév	2023. I. félév	2024. I. félév
Működési (állami) támogatások	126 078 496	145 143 297	161 601 770
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 709 603	17 232 603	20 629 261
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	83 490 210	149 404 836	149 404 836
Magánszemélyek jövedelemadói	1	102 406	132 994
Építményadó	3 149 005	2 279 421	2 336 076
Telekadó	1 762 735	1 477 785	1 658 641
Iparűzési adó	13 526 453	34 174 487	30 795 601
Idegenforgalmi adó	4 937 500	9 857 022	22 399 250
Egyéb közhatalmi bevételek	702 701	562 676	349 531
Működési bevételek	35 502 930	40 431 231	58 459 262
Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 390 000	24 967 500	18 585 545
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	202 364 795	76 956 874	278 388 875
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	492 614 429	502 590 138	744 741 642
Személyi juttatások	104 891 294	124 774 285	151 506 223
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 019 361	16 549 877	19 101 537
Dologi kiadások	83 034 457	84 385 401	85 422 660
Ellátottak pénzbeli juttatásai	890 000	810 000	1 130 000
Egyéb működési célú kiadások	9 404 067	10 615 315	27 872 137
Beruházások	106 961 100	6 979 136	13 012 925
Felújítások	3 557 734	10 826 413	1 648 460
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	1 925 747	155 504 836
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 366 163	10 171 582	10 417 773
KIADÁSOK ÖSSZESEN	332 124 176	267 037 756	465 616 551

**Hegykő Község Önkormányzata konszolidált költségvetésében szereplő, teljesült
felhalmozási célú kiadások bemutatása a 2024. I. féléves pénzforgalmi jelentés alapján
(adatok forintban)**

2. sz. melléklet

Beruházások

<u>Ingatlanok</u>	(Önk)	tornacsarnok energet. korsz. kiviteli tervdok. TOP_PLUSZ-2.1.1-21-GM1-2022-00023	6 145 000
<u>Informatikai eszközök</u>	(Óvoda)	2 db. felújított 23" monitor	53 800
<u>Egyéb tárgyi eszközök</u>	(Önk)	napelemes sebességkorlátozó	1 450 000
	(Önk)	10 db. hulladékgyűjtő	598 000
	(Önk)	térfigyelő kamerarendszer bővítése	504 200
	(Önk)	kettős fakeszt	118 000
	(Önk)	egyajtós hűtőszekrény	102 361
	(Önk)	Kertekalja - Viola - Fürdő u. közvilágítás-kiépítése	1 183 375
	(Óvoda)	spirálozógép	33 100
	(HKÖH)	2 db. szavazófülke	70 000
Beruházások általános forgalmi adója (Önk)			2 727 252
Beruházások általános forgalmi adója (Óvoda)			8 937
Beruházások általános forgalmi adója (HKÖH)			18 900
Beruházások összesen:			13 012 925

Felújítások

<u>Egyéb tárgyi eszközök</u>			
<u>felújítása</u>	(Önk)	vezeték nélküli IP térfigyelő kamerarendszer fejl.	1 298 000
Felújítások általános forgalmi adója (Önk)			350 460
Felújítások összesen:			1 648 460

Egyéb felhalmozási célú kiadások

	(Önk)	Soproni Tanker. részére nyújtott tám. (játsszótér felúj.)	2 100 000
	(Önk)	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-GM1-2022-00032 tám. előleg visszaf.	27 898 592
	(Önk)	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-GM1-2022-00082 tám. előleg visszaf.	121 506 244
	(Önk)	telephely kialak. pály. tám. (KISPÁL VAS-ÉP-KER Kft.)	2 000 000
	(Önk)	FSC részére nyújtott felhalmozási célú támogatás	2 000 000
Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen:			155 504 836

Hegykő Község Önkormányzata konszolidált költségvetésében szereplő, teljesült működési célú pénzeszköztadások bemutatása a 2024. I. féléves pénzforgalmi jelentés alapján (adatok forintban)

3. sz. melléklet

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre

- Fertőd Mikro-térsgéi Szociális Központ, Fertőd Város Önkormányzata (Önk)	3 431 709
- Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás (Önk)	50 100
- Bursa támogatás (Önk)	950 000
- Gy-M-S Megyei Katasztrófavédelem (Önk)	100 000
- TOP_PLUSZ-1.2.3-21-GM1-2022-00032 támogatási előleg visszafizetése (Önk)	1 255 436
- TOP_PLUSZ-1.2.1-21-GM1-2022-00082 támogatási előleg visszafizetése (Önk)	9 156 945
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre összesen:	14 944 190

Működési célú visszatér. tám., kölcsönök nyújtása államh. kívülre

	-
Működési célú visszatér. tám., kölcsönök nyújtása államh. kívülre összesen:	-

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre

- FSC Hegykő (Önk)	6 000 000
- Pro Cultura-Hegykő Közalapítvány (Önk)	800 000
- Rákóczi Szövetség (Önk)	100 000
- Hegykő Községért Egyesület (Önk)	2 000 000
- Önkéntes Tűzoltó Egyesület (Önk)	2 500 000
- Hegykői Öregfiúk (Önk)	200 000
- Fertő-parti Lovasklub Közhasznú Egyesület (Önk)	200 000
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre összesen:	11 800 000

Hegykő Község Önkormányzata konszolidált költségvetésében szereplő, teljesült felhalmozási célú bevételek bemutatása a 2024. I. féléves pénzforgalmi jelentés alapján (adatok forintban)

4. sz. melléklet

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

- TOP_PLUSZ-1.2.1-21-GM1-2022-00082 támogatási előleg (Önk) Füredő u. csapadékvíz elvezetés rendezése és játszótér fejlesztése	121 506 244
- TOP_PLUSZ-1.2.3-21-GM1-2022-00032 támogatási előleg Füredő u. útépités II. szakasz (Önk)	27 898 592
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen:	149 404 836

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

- MLSZ által visszautalt, fel nem használt támogatás - műf. pálya felúj. (Önk)	385 545
- Útépitési és közművesítési hozzájárulások (Önk)	18 200 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen:	18 585 545

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	4	5	6	7	8	9	10	11
		Eredeti előirányzat	Átírt előirányzat	Költségvetési ellátás, más fizetési kötelezettség, költségvetési ellenőrzés, költségvetési ellenőrzés	Költségvetési ellátás, más fizetési kötelezettség, költségvetési ellenőrzés, költségvetési ellenőrzés	Költségvetési ellátás, más fizetési kötelezettség, költségvetési ellenőrzés, költségvetési ellenőrzés	Költségvetési ellátás, más fizetési kötelezettség, költségvetési ellenőrzés, költségvetési ellenőrzés	Költségvetési ellátás, más fizetési kötelezettség, költségvetési ellenőrzés, költségvetési ellenőrzés	Költségvetési ellátás, más fizetési kötelezettség, költségvetési ellenőrzés, költségvetési ellenőrzés
2									
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	31 741 900	32 275 500	16 065 470	15 676 430	100 000 000	0	0	15 676 430
03	Céltámogatás, projektprémium (K1103)	2 000 000	2 000 000	2 000 000	0	0	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	2 100 000	2 100 000	67 213	2 032 787	0	0	0	2 032 787
09	Közfelhalmozási költségvetés (K1109)	400 000	400 000	279 400	120 600	0	0	0	120 600
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	420 532	2 399 092	129 044	291 488	0	0	0	291 488
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (<=01+...+13) (K111)	36 662 432	39 174 592	18 541 127	18 121 305	100 000 000	0	0	18 121 305
16	Választott tisztviselők juttatásai (K1121)	13 905 000	13 905 000	7 568 046	6 336 954	0	0	0	6 336 954
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetési juttatásai (K1122)	5 138 335	5 138 335	1 949 332	3 189 003	0	0	0	3 189 003
18	Egyéb külső személyi juttatások (K1123)	5 000 000	5 000 000	0	809 495	0	0	0	809 495
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K112)	24 043 335	24 043 335	9 517 378	10 335 452	0	0	0	10 335 452
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	60 705 767	63 217 927	28 058 505	28 456 757	100 000 000	0	0	28 456 757
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	7 722 440	8 049 021	4 326 447	3 395 993	15 000 000	0	0	3 395 993
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0
25	ebből: táppénz hozzájárulási (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi juttatás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	200 000	200 000	0	39 675	0	0	0	39 675
29	üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	10 000 000	10 000 000	0	5 561 934	0	0	0	5 561 934
30	Árubeszerzés (K313)	1 055 000	1 055 000	0	1 055 000	0	0	0	1 055 000
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	11 255 000	11 255 000	0	6 656 609	0	0	0	6 656 609
32	Információk szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 450 000	1 450 000	349 706	509 538	1 500 000	0	0	509 538
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	420 000	420 000	276 051	143 949	900 000	0	0	143 949
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	1 870 000	1 870 000	625 757	653 487	2 400 000	0	0	653 487
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	11 500 000	11 500 000	5 546 471	5 953 529	32 100 000	0	0	5 953 529
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	5 900 000	5 900 000	3 271 645	2 628 355	20 000 000	0	0	2 628 355
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	1 100 000	1 100 000	242 381	857 619	4 000 000	0	0	857 619
39	Közüzemi díjak (=35+...+38) (K331)	18 500 000	18 500 000	9 060 497	9 439 503	56 100 000	0	0	9 439 503
41	Bérlési és lízing díjak (=42) (K333)	10 900 000	10 900 000	309 284	796 424	0	0	0	796 424
43	Karbantartási, kiadványi szolgáltatások (K334)	4 500 000	4 500 000	116 980	2 712 525	0	0	0	2 712 525
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	9 526 816	9 526 816	0	1 264 461	0	0	0	1 264 461
47	Egyéb szolgáltatások (=48) (K337)	35 000 000	35 000 000	3 953 000	12 609 870	0	0	0	12 609 870
48	ebből: biztossági díjak (K337)	0	0	0	0	0	0	0	0
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	78 426 816	78 426 816	13 439 761	26 822 763	56 100 000	0	0	26 822 763
50	Küldetések kiadásai (K341)	300 000	300 000	0	275 663	0	0	0	275 663
51	Reklám- és propagandakiadások (K342)	5 000 000	5 000 000	0	664 100	0	0	0	664 100
52	Küldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	5 300 000	5 300 000	0	939 763	0	0	0	939 763

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Megnevezés	Ellátott önkormányzat	Működési kiadások	Költségvetési kiadások, más finanszírozási kiadások, költségek, feladatok	Költségvetési kiadások, más finanszírozási kiadások, költségek, feladatok	Költségvetési kiadások, más finanszírozási kiadások, költségek, feladatok	Költségvetési kiadások, más finanszírozási kiadások, költségek, feladatok	Teljesítés
2									19
53		Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	22 000 000	22 000 000	3 234 649	6 044 626	15 795 000	0	5 935 278
54		Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	89 355 328	93 269 627	0	7 462 000	0	0	7 462 000
62		Egyéb dologi kiadások (K355)	6 000 000	6 000 000	94 090	4 170 414	0	0	4 170 414
63		Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	117 355 328	121 269 627	3 328 739	17 677 040	15 795 000	0	17 567 692
64		Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)	214 207 144	218 121 443	17 394 257	52 749 682	74 295 000	0	51 935 309
104		Egyéb nem intézményi ellátások (=105+...+123) (K48)	5 700 000	5 700 000	4 570 000	1 130 000	0	0	1 130 000
119		ebbel: egyéb, az önkormányzat rendelkezésére bocsátott juttatás (K48)	0	0	0	0	0	0	15 000
121		ebbel: települési támogatás [Szocvt. 45. §], (K48)	0	0	0	0	0	0	1 115 000
124		Ellátottak pénzbeli juttatásai (=65+66+77+78+89+98+101+104) (K4)	5 700 000	5 700 000	4 570 000	1 130 000	0	0	1 130 000
127		A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0	539 093	0	539 093	0	0	539 093
128		A helyi önkormányzatok törvényi előírásokon alapuló befizetései (K5022)	1 132 411	1 132 411	0	1 132 411	0	0	588 854
130		Elvonások és befizetések (=127+128+129) (K502)	1 132 411	1 671 504	0	1 671 504	0	0	1 127 947
154		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=155+...+164) (K506)	4 800 000	15 212 381	0	14 944 190	0	0	14 944 190
155		ebbel: központi költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	1 050 000
157		ebbel: központi vagy területi kiegészítő támogatások EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K506)	0	0	0	0	0	0	10 412 381
161		ebbel: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	1 509 200
162		ebbel: társulások és költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	1 972 609
182		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=183+...+192) (K512)	14 900 000	14 900 000	360 000	11 800 000	0	0	11 800 000
185		ebbel: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0	0	0	0	11 800 000
193		Tartalékok (K513)	98 971 766	82 163 923	0	0	0	0	0
194		Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)	119 804 177	113 947 808	360 000	28 415 694	0	0	27 872 137
196		Ingatlanok beszerzése, létesítése (=197) (K62)	287 834 321	292 122 091	0	6 145 000	0	0	6 145 000
199		Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	3 954 200	5 137 575	0	3 955 936	0	0	3 955 936
204		Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	7 356 054	4 695 200	0	2 727 252	0	0	2 727 252
205		Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)	299 144 575	301 958 866	0	12 828 188	0	0	12 828 188
206		Ingatlanok felújítása (K71)	3 412 019	2 598 078	0	0	0	0	0
208		Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	1 298 000	1 298 000	0	1 298 000	0	0	1 298 000

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Végösszes	Előirányzat	Időközi előirányzat	Költségvetési kiadások más finanszírozású kiadásokból, más finanszírozású kiadásokból, más finanszírozású kiadásokból	Költségvetési kiadások más finanszírozású kiadásokból, más finanszírozású kiadásokból, más finanszírozású kiadásokból	Költségvetési kiadások más finanszírozású kiadásokból, más finanszírozású kiadásokból, más finanszírozású kiadásokból	Költségvetési kiadások más finanszírozású kiadásokból, más finanszírozású kiadásokból, más finanszírozású kiadásokból	Költségvetési kiadások más finanszírozású kiadásokból, más finanszírozású kiadásokból, más finanszírozású kiadásokból	Értékűpus
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
209	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgóimó (K74)	350 460	350 460	0	350 460	0	0	350 460	
210	Felújítások (=206+...+209) (K7)	5 060 479	4 246 538	0	1 648 460	0	0	1 648 460	
234	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=235+...+244) (K84)	0	151 504 836	0	151 504 836	0	0	151 504 836	
235	ebből: központi költségvetési szervek (K84)	0	0	0	0	0	0	0	2 100 000
237	ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (K84)	0	0	0	0	0	0	0	149 404 836
261	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=262+...+271) (K89)	0	4 000 000	0	4 000 000	0	0	4 000 000	
264	ebből: egyéb civil szervezetek (K89)	0	0	0	0	0	0	0	2 000 000
269	ebből: egyéb vállalkozások (K89)	0	0	0	0	0	0	0	2 000 000
272	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=211+212+223+234+245+247+259+260+261) (K8)	0	155 504 836	0	155 504 836	0	0	155 504 836	
273	Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)	712 344 582	870 746 439	54 709 209	284 129 610	189 295 000	0	282 771 680	

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek					
#	Megnevezés	Redukált állomány	Módosított állomány	Költségvetési évi bevételek	Teljesítés
2		4	5	6	8
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	101 944 529	101 944 529	53 011 153	0
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	138 282 958	138 282 958	71 907 140	0
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	33 743 660	34 773 090	18 576 134	0
04	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1132)	30 497 467	30 497 467	15 958 681	0
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	64 241 127	65 270 557	34 434 815	0
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	3 695 710	4 324 352	2 248 662	0
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	308 164 324	309 822 396	161 601 770	0
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	5 016 685	19 135 634	16 708 125	0
37	eből: központi vagy térségi kezelési előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)	0	0	0	0
39	eből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	0	0
40	eből: elköltött államháztartáson belülről (B16)	0	0	0	0
41	eből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	0	0	0	0
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	313 181 009	328 958 030	178 309 895	0
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	199 569 456	348 974 292	149 404 836	0
73	eből: központi vagy térségi kezelési előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	0	0
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	199 569 456	348 974 292	149 404 836	0
82	Magánszemélyek jövedelemadói (=83+84) (B311)	100 000	100 000	132 994	0
84	eből: támogatási bevételek államháztartáson belülről (=84+...+85) (B311)	0	0	0	0
93	Jövedelemadók (=82+85) (B31)	100 000	100 000	132 994	0
108	Vagyoni típusú adók (=109+...+114) (B34)	7 000 000	7 000 000	8 775 420	0
109	eből: építményadó (B34)	0	0	0	0
111	eből: telekadó (B34)	0	0	0	0
115	Értéktérítési és forgalmi adók (=116+...+135) (B351)	60 000 000	60 000 000	90 890 358	0
121	eből: állandó jellegű végzettségű iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	0	0
145	Egyéb ártárazási és szolgáltatási adók (=146+...+161) (B355)	50 000 000	50 000 000	23 146 150	0
152	eből: ártárazási után fizetett idegenforgalmi adó (B355)	0	0	0	0
162	Termékek és szolgáltatások adói (=115+136+140+141+145) (B35)	110 000 000	110 000 000	114 036 508	0
163	Egyéb köznevelési bevételek (=164+...+181) (B36)	800 000	800 000	3 212 063	0
182	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+108+162+163) (B3)	117 900 000	117 900 000	126 156 985	0
183	Készletértékesítési ellenértékek (B401)	37 489 764	37 489 764	20 839 594	0
184	Szolgáltatások ellenértékei (=185+186) (B402)	25 500 000	25 500 000	11 968 651	0
185	eből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevételei (B402)	0	0	0	0

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek							
4.	Megnevezés	5.	6.	7.	8.		
2.		3.					
187	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=188) (B403)	0	0	416 355	0	174 798	
188	ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0	0	0	174 798	
197	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	17 007 236	17 007 236	8 623 283	0	8 033 437	
203	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082)	250 000	250 000	3 265	0	3 265	
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408)	250 000	250 000	3 265	0	3 265	
216	Egyéb működési bevételek (>=217+219) (B411)	500 000	500 000	2 539 206	0	2 537 898	
217	ebből: a szerződés megkötésével, a szerződésszegéssel kapcsolatosan véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli kárpótlásért, személyes, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)	0	0	0	0	2 370 000	
219	Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+214+215+216) (B4)	80 747 000	80 747 000	44 390 354	0	41 580 097	
260	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=261+...+269) (B74)	9 400 000	9 400 000	3 300 000	20 522 000	0	
270	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=271+...+281) (B75)	32 760 000	32 760 000	18 585 545	0	18 585 545	
273	ebből: egyéb civil szervezetek (B75)	0	0	0	0	385 545	
274	ebből: háztartások (B75)	0	0	0	0	18 200 000	
282	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=257+...+260+270) (B7)	42 160 000	42 160 000	21 885 545	20 522 000	18 585 545	
283	Költségvetési bevételek (=45+61+102+219+230+256+282) (B1-B7)	753 557 465	918 739 322	520 147 615	20 522 000	445 552 466	

03 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K9. Finanszírozási kiadások									
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Megnevezés	Érdekelt államháztartás	Módosított államháztartás	Költségvetési állás, más fizetés, költségvetési költségvetési kiadás, költségvetési kiadás	Költségvetési állás, más fizetés, költségvetési kiadás, költségvetési kiadás	Költségvetési állás, más fizetés, költségvetési kiadás, költségvetési kiadás	Költségvetési állás, más fizetés, költségvetési kiadás, költségvetési kiadás	Költségvetési állás, más fizetés, költségvetési kiadás, költségvetési kiadás	Költségvetési állás, más fizetés, költségvetési kiadás, költségvetési kiadás	Teljesítés
19	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	10 417 773	10 417 773	0	10 417 773	0	0	0	10 417 773
20	Központi, irányítás szervei támogatások folyósítása (K913)	307 035 332	313 815 332	0	150 515 923	0	0	0	150 515 923
27	Belföldi finanszírozás kiadásai (-06+17+...+23+26) (K91)	317 453 105	324 233 105	0	160 933 696	0	0	0	160 933 696
38	Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)	317 453 105	324 233 105	0	160 933 696	0	0	0	160 933 696

04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek							
1	2	3	4	5	6	7	8
Módosított előirányzat		Módosított előirányzat		Költségvetési előirányzatok		Költségvetési előirányzatok	
Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat	
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	276 240 222	276 240 222	276 240 222	0	276 240 222	276 240 222
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	276 240 222	276 240 222	276 240 222	0	276 240 222	276 240 222
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	276 240 222	276 240 222	276 240 222	0	276 240 222	276 240 222
31	Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)	276 240 222	276 240 222	276 240 222	0	276 240 222	276 240 222

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Költségvetési vállalk., más fizetési kötelezettség költségei és egyéb kiadások	Költségvetési vállalk., más fizetési kötelezettség költségei és egyéb kiadások	Költségvetési vállalk., más fizetési kötelezettség költségei és egyéb kiadások	Költségvetési vállalk., más fizetési kötelezettség költségei és egyéb kiadások	Költségvetési vállalk., más fizetési kötelezettség költségei és egyéb kiadások	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	156 510 700	155 010 700	79 862 149	75 148 551	390 000 000	0	75 148 551	
03	Céltartalék, projektkapitálum (K1103)	1 820 000	1 820 000	0	1 820 000	0	0	1 820 000	
04	Készletért, ügyeleti, helyettesítési díj, rólóra, túlszolgálat (K1104)	1 023 051	1 023 051	731 457	291 594	0	0	291 594	
06	Jubileumi jutalom (K1106)	1 944 000	1 944 000	651 240	1 292 760	0	0	1 292 760	
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	6 093 750	6 093 750	514 114	5 579 636	0	0	5 579 636	
09	Közlakelési költségértékelés (K1109)	1 321 590	1 321 590	600 330	721 260	0	0	721 260	
10	Egyéb költségértékelések (K1110)	360 000	360 000	360 000	0	0	0	0	
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	219 405	1 719 405	410 891	1 308 514	0	0	1 308 514	
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (<=14) (K111)	169 292 496	169 292 496	83 130 181	86 162 315	390 000 000	0	86 162 315	
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai (K1122)	2 043 294	2 043 294	1 228 714	814 580	0	0	814 580	
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K112)	2 043 294	2 043 294	1 228 714	814 580	0	0	814 580	
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	171 335 790	171 335 790	84 358 895	86 978 895	390 000 000	0	86 978 895	
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	25 573 869	25 573 869	13 733 350	11 840 519	68 115 000	0	11 840 519	
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	9 373 047
23	ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	1 560 000
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	47 319
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	860 153
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	620 000	620 000	0	132 813	0	0	132 813	
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	30 123 260	30 123 260	232 417	16 176 635	0	0	16 092 631	
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	30 743 260	30 743 260	232 417	16 309 448	0	0	16 225 444	
32	Információs szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 150 000	1 150 000	191 040	563 366	0	0	563 366	
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	290 000	290 000	164 120	125 880	1 170 000	0	125 880	
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32-33) (K32)	1 440 000	1 440 000	355 160	709 246	1 170 000	0	709 246	
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	3 430 000	2 430 000	1 508 409	921 591	5 300 000	0	897 041	
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	2 400 000	3 400 000	1 540 535	1 850 465	5 400 000	0	1 850 465	
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	700 000	700 000	122 899	577 101	2 300 000	0	577 101	
39	Köztisztviselői díjak (=35+...+38) (K331)	6 530 000	6 530 000	3 180 843	3 349 157	13 000 000	0	3 324 607	
40	Vásárolt elemzés (K332)	700 000	700 000	0	0	0	0	0	0
41	Bérelt és lízing díjak (>=42) (K333)	95 000	95 000	27 753	65 558	0	0	55 344	
43	Karbantartási, kiadástól szolgáltatások (K334)	781 900	781 900	0	43 450	0	0	43 450	
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	1 169 520	1 169 520	0	253 000	0	0	253 000	
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	6 358 500	6 358 500	1 782 000	2 788 874	0	0	2 788 874	
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	15 634 920	15 614 920	4 990 596	6 500 039	13 000 000	0	6 465 275	
50	Küldetéseket kiadásai (K341)	150 000	150 000	0	40 270	0	0	40 270	
51	Reklám- és propagandakiadások (K342)	20 000	20 000	0	0	0	0	0	0

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek							
#	Megnevezés	3	4	5	6	7	Teljesítés
			Erőforrás előirányzat	Működési előirányzat	Követelés költségvetési évet követően esedékes	Követelés költségvetési évet követően esedékes	
184	Szolgáltatások ellenértéke (>=185+186) (B402)		3 067 093	3 067 093	1 528 680	0	1 415 763
196	Ellátási díjak (B405)		21 160 800	21 160 800	11 083 684	0	11 083 684
197	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)		6 541 531	6 541 531	3 405 336	0	3 374 848
203	Egyéb kapott (járt) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082)		106	106	26	0	26
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408)		106	106	26	0	26
216	Egyéb működési bevételek (>=217+218) (B411)		50 000	50 000	1 004 320	0	1 004 320
219	Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+214+215+216) (B4)		30 819 530	30 819 530	17 022 046	0	16 878 641
283	Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+256+282) (B1-B7)		30 819 530	30 819 530	17 022 046	0	16 878 641

04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek							
#	Megnevezés	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	Költségvetési előirányzat	Költségvetési előirányzat	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	852 775	852 775	852 775	852 775	0	852 775
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	852 775	852 775	852 775	852 775	0	852 775
16	Központi, hányfó szerve támogatás (B816)	224 796 929	224 796 929	224 796 929	110 646 923	0	110 646 923
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	225 649 704	225 649 704	225 649 704	111 499 698	0	111 499 698
31	Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)	225 649 704	225 649 704	225 649 704	111 499 698	0	111 499 698

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások									
7	Megnevezés	4	5	6	7	8	9	10	11
2									
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	55 550 281	55 550 281	28 922 113	26 628 168	148 000 000	0	0	26 628 168
03	Céltámogatás, projekttámogatás (K1103)	4 500 000	11 503 000	6 699 329	4 803 671	0	0	0	4 803 671
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	3 200 000	3 200 000	600 000	2 600 000	0	0	0	2 600 000
09	Köztisztviselési költségvetési kiadások (K1109)	500 000	500 000	278 775	221 225	0	0	0	221 225
10	Egyéb költségvetési kiadások (K1110)	200 000	200 000	200 000	0	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	484 000	484 000	400 000	84 000	0	0	0	84 000
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (<=14) (K1113)	64 434 281	71 437 281	37 100 217	34 337 064	148 000 000	0	0	34 337 064
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai (K1122)	1 200 000	1 200 000	1 200 000	0	0	0	0	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K1123)	0	2 007 266	233 955	1 735 507	0	0	0	1 735 507
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K112)	1 200 000	3 207 266	1 433 955	1 735 507	0	0	0	1 735 507
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	65 634 281	74 644 567	38 534 172	36 072 571	148 000 000	0	0	36 072 571
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	8 400 000	9 630 836	5 765 811	3 865 025	20 000 000	0	0	3 865 025
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0
27	ebből: munkáltatói terhelő személyi juttatásadó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	400 000	400 000	40 860	124 517	0	0	0	124 517
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 500 000	1 738 048	0	930 716	0	0	0	930 716
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	1 900 000	2 138 048	40 860	1 055 233	0	0	0	1 055 233
32	Informaticai szolgáltatások igénybevétele (K321)	3 100 000	3 100 000	150 711	1 760 905	0	0	0	1 760 905
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	500 000	500 000	243 725	256 275	1 840 000	0	0	256 275
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32-33) (K32)	3 600 000	3 600 000	394 436	2 017 180	1 840 000	0	0	2 017 180
41	Béret és lízing díjak (>=42) (K333)	230 000	230 000	0	141 564	0	0	0	141 564
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	600 000	600 000	0	274 000	0	0	0	274 000
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	1 200 000	1 347 000	0	815 657	0	0	0	815 657
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	2 030 000	2 177 000	0	1 231 221	0	0	0	1 231 221
50	Küldetések kiadásai (K341)	550 000	550 000	0	0	0	0	0	0
52	Küldetések reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	550 000	550 000	0	0	0	0	0	0
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 370 000	1 444 966	72 407	694 337	276 800	0	0	694 337
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	50 000	50 000	23 430	16 018	0	0	0	16 018
63	Különfélék befizetései és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	1 420 000	1 494 966	96 837	710 355	276 800	0	0	710 355
64	Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)	9 500 000	9 960 014	531 133	5 043 989	2 116 800	0	0	5 043 989
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K34)	0	70 000	0	70 000	0	0	0	70 000

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások									
	Megnevezés	Erőforrások	Módosított előirányzat	Költségvetési állás, más fizetés kötelezettség átvettől elvonás	Költségvetési állás, más fizetés kötelezettség átvettől elvonás	Költségvetési állás, más fizetés kötelezettség átvettől elvonás	Költségvetési állás, más fizetés kötelezettség átvettől elvonás	Költségvetési állás, más fizetés kötelezettség átvettől elvonás	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgóhiány (K57)		0	18 900	0	0	0	0	18 900
205	Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)		0	88 900	0	0	0	0	88 900
273	Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)	83 534 281	94 324 317	44 831 116	45 040 485	170 116 800	0	0	45 040 485

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek							
#	Megnevezés	Extrud előirányzat	Működési előirányzat	Költségvetési célból származó	Költségvetési célból származó	Tejlesztés	
1	2	3	4	5	6	7	
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)		0	4 010 036	3 921 136	0	
38	ebből: egyéb tejeszeti kezelés előirányzatok (B16)		0	0	0	0	
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)		0	4 010 036	3 921 136	0	
203	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (=204+205+206) (B4082)		0	0	9	0	
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408)		0	0	9	0	
216	Egyéb működési bevételek (=217+218) (B411)		0	0	515	0	
219	Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+214+215+216) (B4)		0	0	524	0	
283	Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+256+282) (B1-B7)		0	4 010 036	3 921 660	0	
						3 921 660	

04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszereiben - B8. Finanszírozási bevételek							
#	Megnevezés	Prerogatívák	Működési előirányzat	Költségvetési típus szerinti	Költségvetési típus szerinti	Teljesítés	
2	3	4	5	6	7	8	
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)		1 295 878	1 295 878	1 295 878	0	1 295 878
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)		1 295 878	1 295 878	1 295 878	0	1 295 878
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)		82 238 403	89 018 403	39 869 000	0	39 869 000
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)		83 534 281	90 314 281	41 164 878	0	41 164 878
31	Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)		83 534 281	90 314 281	41 164 878	0	41 164 878

7. melléklet

melléklet a 8/2024. (IX. 22.) önkormányzati (Hegykő) rendelet indokolásához

Előző előirányzat:	1 227 383 857	forint
Módosított előirányzat:	1 242 633 107	forint
Változás (intézmény finanszírozás nélkül):	15 249 250	forint

Saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások

Intézmény	Előirányzat rovatrend szerint		Előirányzat változás összege (forint)	Előirányzat módosítás jogcíme
	Bevétel	Kiadás		
Hegykő Község Önkormányzata	B1131		195 490	(2024/5) Állami támogatások előirányzatmódosítása tartalékkal szemben
		K513	195 490	
	B1131		195 490	(2024/6) Állami támogatások előirányzatmódosítása tartalékkal szemben
		K513	195 490	
		K5021	9 403	(2024/7) Államkincstárnak fizetett kamat (9 403 Ft) és víruskereső szoftverek használati díjának előirányzata (350 497 Ft), általános tartalék terhére
		K61	350 497	
		K513	- 359 900	
	B1131		172 890	(2024/8) Állami támogatások előirányzatmódosítása tartalékkal szemben
		K513	172 890	
	B111		90 000	(2024/9) Állami támogatások előirányzatmódosítása tartalékkal szemben
	B112		5 530 348	
	B1131		1 849 539	
	B1132		1 405 457	
		K513	8 875 344	(2024/10) Kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosítás (800 000 Ft), államháztartáson belülré nyújtott működési célú támogatások előirányzatának növelése általános tartalék terhére (700 000 Ft), fordított ÁFA - egyenes ÁFA miatti korrekció (15 999 511 Ft)
		K3314	800 000	
		K3312	- 800 000	
		K506	700 000	
		K513	- 700 000	
		K74	701 481	
		K352	- 701 481	
		K67	15 298 030	
		K352	- 15 298 030	
Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde		K3312	1 000 000	(2024/5) Kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosítás
		K3311	- 1 000 000	
		K355	50 000	(2024/6) Kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosítás
		K337	- 50 000	
		K3314	300 000	
		K3312	- 300 000	(2024/7) Kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosítás
		K63	75 600	
		K64	- 75 600	
Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal		K123	2 007 286	(2024/1) Választások miatti előirányzatmódosítás (állami támogatással 100 százalékban finanszírozott)
		K1103	1 003 000	
		K2	450 836	
		K312	238 048	
		K337	147 000	
		K351	74 966	
	B16		3 921 136	(2024/2) Választások miatti előirányzatmódosítás (állami támogatással 100 százalékban finanszírozott)
		K64	70 000	
		K67	18 900	
	B16		88 900	

Képviselő-testületi hatáskörben végrehajtásra kerülő előirányzat módosítások

Intézmény	Előirányzat rovatrend szerint		Előirányzat változás összege (forint)	Előirányzat módosítás jogcíme
	Bevétel	Kiadás		
Hegykő Község Önkormányzata		K355	4 124 000	Földvédelmi járulék előirányzata általános tartalék terhére
		K513	- 4 124 000	
		K62	4 500 000	202/5 hrsz-ú ingatlanon lévő kemping északkeleti sarkán kialakításra kerülő "fogadótér" előirányzata (br. 590 000 Ft tervezési költség + br. 5 125 000 Ft becsült kiviteli költség) általános tartalék terhére
		K67	1 215 000	
		K513	- 5 715 000	
		K62	6 692 300	Tomacsarnok világítás korszerűsítésének előirányzata (br. 190 500 Ft tervezési költség + br. 8 308 721 Ft.kiviteli költség) általános tartalék terhére
		K67	- 1 806 921	
		K513	- 8 499 221	
		K334	300 000	II. Világháborús emlékmű restaurálásának előirányzata általános tartalék terhére
		K513	- 300 000	
		K71	7 838 749	Önkormányzati utak és járdák felújításának előirányzata (Petőfi u., Patak u.) általános tartalék terhére
		K74	2 116 462	
		K513	- 9 955 211	
		K334	2 106 358	Fürdő u., Alsószér u. és Nyárfa sor közötti útszakasz félpályás helyreállító aszfaltozásának előirányzata céltartalék terhére
		K352	568 717	
		K513	- 2 675 075	
Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde	B75		1 800 000	Beruházások előirányzatának növelése államháztartáson kívüli forrásból származó támogatásokból (TESCO pályázati forrás: 400 000 Ft, háztartásoktól származó támogatás: 1 400 000 Ft)
		K64	1 417 323	
		K67	382 677	

8. melléklet

**Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2024.(IX. 22.) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 25.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § A Képviselő-testület az Önkormányzat és az intézmények együttes, 2024. évi költségvetésének bevételi és kiadási fő-összegét 1 242 633 107 Ft-ban; ezen belül

a) a felhalmozási célú kiadást 504 753 580 Ft-ban; ebből a beruházások összegét 334 345 514 Ft-ban; a felújítások összegét 14 903 230 Ft-ban; az egyéb felhalmozási célú kiadások összegét 155 504 836 Ft-ban;

b) a működési célú bevételeket 571 309 940 Ft-ban;

c) a felhalmozási célú bevételeket 392 934 292 Ft-ban;

d) a maradvány felhasználást 278 388 875 Ft-ban;

e) a működési célú kiadásokat 668 750 894 Ft-ban; ebből a személyi kiadásokat 309 198 284 Ft-ban; a munkaadókat terhelő járulékokat és a szociális hozzájárulási adót 43 253 726 Ft-ban; a dologi kiadásokat 278 105 596 Ft-ban; az ellátottak pénzbeli juttatásait 5 700 000 Ft-ban; az egyéb működési célú kiadásokat 32 493 288 Ft-ban;

f) a finanszírozási célú kiadások között az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetését 10 417 773 Ft-ban;

g) a céltartalékot 15 259 962 Ft-ban;

h) az általános tartalékot 43 450 898 Ft-ban

állapítja meg.”

2. § (1) A Rendelet megváltozott 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet megváltozott 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet megváltozott 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet megváltozott 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

3. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Hegykő, 2024. szeptember 12.

Szigethi István
polgármester



dr. Jakab Zsolt
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Hegykő, 2024. szeptember 22.



dr. Jakab Zsolt
jegyző

1. melléklet a 8/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelethez

"1. melléklet a 2/2024. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

Bevételek					adatok forintban	
		Helyi Községi Önkormányzat	Helyi Községi Önkormányzat Hivatal	Tulajdonosa Óvoda	Összesen	
I.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	337 833 374	4 010 036		341 843 410	
1.	B11. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	102 034 529			102 034 529	
2.	B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	143 813 306			143 813 306	
3.	B113. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	68 525 553			68 525 553	
4.	B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 324 352			4 324 352	
5.	B115. Működési célú központosított előirányzatok					
6.	B116. Elszámolásból származó bevételek					
7.	B12. Elvonások és befizetések bevételei					
8.	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	19 135 634	4 010 036		23 145 670	
II.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	348 974 292			348 974 292	
1.	B25. TOP Plusz-1.2.1-21-GM1-2022-00082 Hegykő, Fürdő u. csapadékvíz elvezetési rendezése és községi játszótér fejlesztése	125 396 889			125 396 889	
2.	B25. TOP Plusz-2.1.1-21-GM1-2022-00023 Tornacsarnok épületének energetikai korszerűsítése Hegykőn	195 000 000			195 000 000	
3.	B25. TOP Plusz-1.2.3-21-GM1-2022-00032 Hegykő, Fürdő u. 205/1, 803/53 hrsz-ú útépités II. szakasz	28 577 403			28 577 403	
III.	B3. Közhatalmi bevételek	117 900 000			117 900 000	
1.	B311. Termőföld bérbeadásból származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	100 000			100 000	
2.	B34. Vagyontípusú adók (építmény adó, telek adó)	7 000 000			7 000 000	
3.	B351. Értékesítési és forgalmi adók (parfüzési adó)	60 000 000			60 000 000	
4.	B354. Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része					
5.	B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	50 000 000			50 000 000	
6.	B36. Egyéb közhatalmi bevételek (késedelmi- önellenzési pótlékok, tulajterhelési díj, egyéb közhatalmi bevételek)	800 000			800 000	
IV.	B4. Működési bevételek	307 247 000		30 809 550	338 056 550	
1.	B401. Készletértékesítés	37 489 764			37 489 764	
2.	B402. Szolgáltatások ellenértéke	25 500 000		3 067 093	28 567 093	
3.	B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke					
4.	B404. Tulajdonosi bevételek tárgyi eszközök használatba adásából származó bevételek/					
5.	B405. Ellátási díjak					
6.	B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 007 236		21 160 800	38 168 036	
7.	B407. Általános forgalmi adó visszatérítés			6 541 531	6 541 531	
8.	B408. Kamatbevételek /pénzeszközök után kapott kamat/	250 000		106	356 000	
9.	B411. Egyéb működési bevételek /egyéb bevételek/	500 000		50 000	550 000	
V.	B5. Felhalmozási bevételek					
1.	B52. Önkormányzat tulajdonában álló ingatlan értékesítés.					
VI.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök					

1.	B65.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök							
VII.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	42 160 000				1 800 000		43 960 000
1.	B74.	FSC Hegykő részére 2017-ben folyósított kölcsön tárgyévi részlete	2 100 000						2 100 000
2.	B74.	Hegykői Turisztikai Egy. részére nyújtott kölcsön visszat. (2019-ben 400 000 Ft, 2020-ban 1 400 000 Ft, 2021-ben 1 500 000 Ft)	3 300 000						3 300 000
3.	B74.	Hegykő Községért Egyesület részére nyújtott kölcsön visszatérülése (folyósítás: 2022-ben 4 000 000 Ft)	4 000 000						4 000 000
4.	B75.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök - Forrás u. telekialakításhoz kapcsolódó közműépítéshez	32 760 000						32 760 000
5.	B75.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök - Óvodai eszközbeszerzésekhez					1 800 000		1 800 000
VIII.	B8.	Finanszírozási bevételek	276 240 222			98 314 281	225 649 704		592 204 207
1.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele				1 295 878	852 775		278 388 875
2.	B814.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	276 240 222						
3.	B816.	Központi irányítószervi támogatás				89 018 403	224 796 929		313 815 332
Összes bevétel a központi irányítószervi támogatás (B816) nélkül			1 203 854 888			5 305 914	35 472 305		1 242 633 107

2. melléklet a 8/2024.(IX. 22.) önkormányzati rendelethez

"2. melléklet a 2/2024.(II. 25.) önkormányzati rendelethez

adatok forintban									
Kiadások					Hegyköi Község Önkormányzata	Hegyköi Közös Önkormányzati Hivatal	Tündérőrs Óvoda	Összesen	
I. Személyi juttatások					63 211 927	74 614 567	171 335 790	309 158 284	
1.	K101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek			32 275 500	55 550 281	155 010 700	242 836 481	
2.	K102.	Normatív jutalmak							
3.	K103.	Céltuttatások			2 000 000	11 503 000	1 820 000	15 323 000	
4.	K104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat					1 023 051	1 023 051	
5.	K106.	Jubileumi jutalom					1 944 000	1 944 000	
6.	K107.	Béren kívüli juttatások			2 100 000	3 200 000	6 093 750	11 393 750	
7.	K109.	Közzététel költségvetés			400 000	500 000	1 321 590	2 221 590	
8.	K110.	Egyéb költségvetések				200 000	360 000	560 000	
9.	K112.	Szociális támogatások							
10.	K113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai			2 399 092	484 000	1 719 405	4 602 497	
11.	K121.	Választott tisztviselők juttatásai			13 905 000			13 905 000	
12.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások			5 138 335	1 200 000	2 043 294	8 381 629	
13.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások			5 000 000	2 007 286		7 007 286	
II. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					8 049 021	9 650 836	25 575 869	43 275 726	
III. Dologi kiadások					209 321 007	9 960 044	53 924 575	278 105 596	
1.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése /könyvek, folyóiratok, jogi információk, gyógyszerek/			200 000	400 000	620 000	1 220 000	
2.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése /élelm., nyersanyagok, irodaszer, hajtó és kendőanyagok, munkaruhák, tisztítósz./			10 000 000	1 738 048	30 123 260	41 861 308	
3.	K313.	Árubeszerzés			1 055 000			1 055 000	
4.	K321.	Inform. szolgáltatások igénybevétele /hír. eszközök karbantartása, web hosting, szoftver bérelet, Internet díjak/			1 450 000	3 100 000	1 150 000	5 700 000	
5.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások /telefon díjak/			420 000	500 000	290 000	1 210 000	
6.	K331.	Közütemi díjak - villamosenergia			11 500 000		2 430 000	13 930 000	
7.	K332.	Közütemi díjak - gázenergia			5 100 000		3 100 000	8 200 000	
8.	K334.	Közütemi díjak - víz- és csatornadíjak			1 900 000		1 000 000	2 900 000	
9.	K335.	Vásárolt élelmiszer					700 000	700 000	
10.	K336.	Bérelti és lízing díjak			10 900 000	230 000	95 000	11 225 000	
11.	K337.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások			6 906 358		781 900	7 688 258	
12.	K338.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			9 526 816	600 000	1 169 520	11 296 336	
13.	K339.	Egyéb szolgáltatások			35 000 000	1 347 000	6 288 500	42 635 500	
14.	K341.	Küldetések kiadásai			300 000	550 000	150 000	1 000 000	
15.	K342.	Reklám- és propagandakiadások			5 000 000		20 000	5 020 000	
16.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó			22 000 000	1 444 966	9 226 395	32 671 361	
17.	K352.	Fizetendő általános forgalmi adó			77 838 833		1 700 000	79 538 833	
18.	K355.	Egyéb dologi kiadások			10 124 000	50 000	80 000	10 254 000	
IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai					5 700 000			5 700 000	
1.	K42.	Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások							

2.	K48.	Települési támogatások	5 700 000		5 700 000	
V. K5. Egyéb működési célú kiadások			91 204 148		91 204 148	
1.	K502.	Elvonások és befizetések				1 680 907
2.	K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 680 907			15 912 381
3.	K508.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívüire /egyéb civil szervezetek/	15 912 381			
4.	K512.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívüire				14 900 000
5.	K513.	Általános tartalek	14 900 000			43 450 898
6.	K513.	Céltartalék /bevételeként tervezett kölcsöntörlesztésre/	43 450 898			7 300 000
7.	K513.	Céltartalék /önkormányzati környezetvédelmi alap/	7 300 000			46 800
8.	K513.	Céltartalék /projektek lebonyolításához biztosított önrész/	46 800			7 913 162
VI. K6. Beruházások			331 821 614	88 900	2 435 000	334 345 514
1.	K61.	Immateriális javak beszerzése	350 497			350 497
2.	K62.	Ingatlanok beszerzése	303 314 391			139 400
3.	K63.	Informatikai eszközök beszerzése			139 400	6 985 498
4.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	5 137 575	70 000	1 777 933	
5.	K66.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások				
6.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	23 019 151	18 900	517 677	23 555 728
VII. K7. Felújítások			14 993 230			14 993 230
1.	K71.	Ingatlanok felújítása	10 436 827			10 436 827
2.	K72.	Informatikai eszközök felújítása				
3.	K73.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	1 298 000			1 298 000
4.	K74.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 168 403			3 168 403
VIII. K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			155 504 836			155 504 836
1.	K84.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				151 504 836
2.	K86.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államh. kívüire	151 504 836			
3.	K87.	Lakástámogatás				
4.	K89.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívüire	4 000 000			4 000 000
IX. K9. Finanszírozási kiadások			324 233 105			324 233 105
1.	K915.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	313 815 332			313 815 332
2.	K914.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 417 773			10 417 773
Összes kiadás a központi irányítószervi támogatás (K915.) nélkül			890 039 556	94 324 317	238 269 334	1 242 633 107

3. melléklet a 8/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelethez

"3. melléklet a 2/2024. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

adatok forintban				
Felhalmozási célú költségvetés				
	Helyi Község Önkormányzata	Helyi Község Önkormányzat Hivatal	Túndorozsa Övoda	Összesen
K61. Immateriális javak beszerzése	350 497			350 497
1. Vírusvédelmi szoftverek használati díja	350 497			350 497
K62. Ingatlanok beszerzése, fejlesztése	303 314 391			303 314 391
1. TOP Plusz-1.2.1-21-GM1-2022-00082 Hegykő, Fűrűd u. csapadékvíz elvezetés rendezése és községi játszótér fejlesztése - ingatlan beruházás	106 880 169			106 880 169
2. TOP Plusz-2.1.1-21-GM1-2022-00033 Tornacs. ép. energetikai korszerűsítése Hegykőn	148 642 431			148 642 431
3. TOP Plusz-1.2.3-21-GM1-2022-00032 Hegykő, Fűrűd u. 205/h, 803/53 hrsz-ú útéptítés II. sz.	18 803 564			18 803 564
4. Tornacsarnok energetikai korszerűsítéséhez kapcsolódó kiviteli tervdok. (saját forrásból)	6 143 000			6 143 000
5. MFP-UHK/2022 Hegykő, Fűrűd u. 205/h, 803/53 hrsz-ú útéptítés I. szakasz	10 650 927			10 650 927
6. Kemping északkelti sarkán "fogadóter" kialakítása (202/5 hrsz.)	4 500 000			4 500 000
7. Tornacsarnok villágítás korszerűsítése	6 692 300			6 692 300
8. Tervezési díjak	1 000 000			1 000 000
K63. Informatikai eszközök beszerzése			139 400	139 400
1. Informatikai eszközök beszerzése			139 400	139 400
K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	5 137 575	70 000	1 777 923	6 985 498
1. Napelemes sebességkorlátozó	1 450 000			1 450 000
2. Rendszámfelismerő kamera	504 200			504 200
3. Kertekajlia, Viola u. - Fűrűd u. (205/7 hrsz.) közvilágítás kiépítése	1 183 375			1 183 375
4. Kisértékű tárgyi eszközök (netto 200 ezer Ft egyedi beszerzési ártek alatti eszközök)	2 000 000	70 000	1 777 923	3 847 923
K66. Megelőző fejlesztések megvalósulásához kapcsolódó kiadások				
K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	23 019 451	18 900	517 677	23 555 728
K70. Ingatlanok felújítása	10 436 837			10 436 837
1. Szent Mihály u. járdafelújítás (2024/2 hrsz.)	2 598 078			2 598 078
2. Önkormányzati utak és járdák felújítása (Petőfi u., Patak u.)	7 838 749			7 838 749
K72. Informatikai eszközök felújítása				
K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása	1 298 000			1 298 000
1. Térfigyelő kamerarendszer felújítása	1 298 000			1 298 000
K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 168 403			3 168 403
K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	151 504 836			151 504 836
1. TOP Plusz-1.2.1-21-GM1-2022-00082 Hegykő, Fűrűd u. csapadékvíz elvezetés rendezése és községi játszótér fejlesztése - támogatási előleg visszafizetése	121 506 244			121 506 244
2. TOP Plusz-1.2.3-21-GM1-2022-00032 Hegykő, Fűrűd u. 205/h, 803/53 hrsz-ú útéptítés II. szakasz - támogatási előleg visszafizetése	27 898 592			27 898 592

3.	Tankertület részére nyújtott felhalmozási célú támogatás udvari játékok felújításához	2 100 000			2 100 000
K36.	Felhal. C. visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása államh. kívülrre				
K37.	Lakástámogatás (első lakáshoz jutók támogatása)				
K39.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államh. kívülrre	4 000 000			4 000 000
1.	Telephely kialakításhoz nyújtott támogatás	2 000 000			2 000 000
2.	FSC Hegykő részére nyújtott támogatás	2 000 000			2 000 000
Felhalmozási kiadások összesen		502 229 680	88 900	2 435 000	504 753 580

11

4. melléklet a 8/2024. (IX. 22.) önkormányzati rendelethez

"4. melléklet a 2/2024. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

adatok forintban

Működési célú pénzeszköztartás		Hegyköi Község Önkormányzata	Hegyköi Község Önkormányzati Hivatal	Tudorórsza Óvoda	Összesen
Ks06.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	15 912 381	0	0	15 912 381
1.	Hozzájárulás Sopron - Fertőd Társulások működéséhez	3 500 000			3 500 000
2.	Katasztrófavédelem és Rendőrség támogatása	200 000			200 000
3.	Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz hozzájárulás	1 800 000			1 800 000
4.	TOP PLUSZ-1.2.3-21-GM1-2022-00032 támogatási előleg visszafizetése	1 255 436			1 255 436
5.	TOP PLUSZ-1.2.1-21-GM1-2022-00082 támogatási előleg visszafizetése	9 156 945			9 156 945
Ks12.	Egyéb működési célú támogatások államh. kívülre	14 900 000	0	0	14 900 000
1.	Fertőmenti Sport Club Hegykö támogatása	8 000 000			8 000 000
2.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület támogatása	2 500 000			2 500 000
3.	Hegyköi Községért Egyesület (Tűzoltó Zenekar) támogatása	1 000 000			1 000 000
4.	Egyéb társadalmi szervezetek, alapítványok, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek és csoportok támogatása	800 000			800 000
5.	Aquarázs Sopron támogatása	700 000			700 000
6.	Rakóczi Szövetség támogatása	100 000			100 000
7.	Hegyköi Községért Egyesület (kisbusz üzemeltetéséhez) támogatása	1 000 000			1 000 000
8.	"PRO CULTURA-Hegykö" Közalapítvány támogatása	800 000			800 000
Működési célú pénzeszköztartások összesen		30 812 381	0	0	30 812 381

9. melléklet

8/2024.(IX. 22.) önkormányzati (Hegykő) rendelet indokolása
az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 25.) önkormányzati
rendelet módosításáról

Általános indokolás

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II. 25.) rendelet módosítását a 6/2024.(V. 26.) módosító önkormányzati rendelet megalkotása óta saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások, illetve a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó előirányzat módosítások teszik szükségessé.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet módosítását követően az önkormányzati költségvetés főösszege 15 249 250 Ft-tal növekszik, az új főösszeg így 1 242 633 107 Ft.

A módosuló előirányzatokat tételesen, jelen indokolás melléklete tartalmazza.

A 2. §-hoz

A módosítások az 1-4. mellékleteket érintik, amelyek így megváltoznak.

A 3. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

melléklet a 8/2024. (IX. 22.) önkormányzati (Hegykő) rendelet indokolásához

Előző előirányzat:	1 227 383 857	forint
Módosított előirányzat:	1 242 633 107	forint
Változás (Intézmény finanszírozás nélkül):	15 249 250	forint

Saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások

Intézmény	Előirányzat rovatrend szerint		Előirányzat változás összege (forint)	Előirányzat módosítás jogcíme
	Bevétel	Kiadás		
Hegykő Község Önkormányzata	B1131		195 490	(2024/5) Állami támogatások előirányzatomódosítása tartalékkal szemben
		K513	195 490	
	B1131		195 490	(2024/6) Állami támogatások előirányzatomódosítása tartalékkal szemben
		K513	195 490	
		K5021	9 403	(2024/7) Államkincstárnak fizetett kamat (9 403 Ft) és víruskereső szoftverek használati díjának előirányzata (350 497 Ft), általános tartalék terhére
		K61	350 497	
		K513	- 359 900	
	B1131		172 890	(2024/8) Állami támogatások előirányzatomódosítása tartalékkal szemben
		K513	172 890	
	B111		90 000	(2024/9) Állami támogatások előirányzatomódosítása tartalékkal szemben
	B112		5 530 348	
	B1131		1 849 539	
	B1132		1 405 457	
		K513	8 875 344	(2024/10) Kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosítás (800 000 Ft), államháztartáson belülré nyújtott működési célú támogatások előirányzatának növelése általános tartalék terhére (700 000 Ft), fordított ÁFA - egyenes ÁFA miatti korrekció (15 999 511 Ft)
		K3314	800 000	
		K3312	- 800 000	
		K506	700 000	
		K513	- 700 000	
		K74	701 481	
		K352	- 701 481	
		K67	15 298 030	
		K352	- 15 298 030	
Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde		K3312	1 000 000	(2024/5) Kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosítás
		K3311	- 1 000 000	
		K355	50 000	(2024/6) Kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosítás
		K337	- 50 000	
		K3314	300 000	
		K3312	- 300 000	(2024/7) Kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosítás
		K63	75 600	
		K64	- 75 600	
Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal		K123	2 007 286	(2024/1) Választások miatti előirányzatomódosítás (állami támogatással 100 százalékan finanszírozott)
		K1103	1 003 000	
		K2	450 836	
		K312	238 048	
		K337	147 000	
		K351	74 966	
	B16		3 921 136	(2024/2) Választások miatti előirányzatomódosítás (állami támogatással 100 százalékan finanszírozott)
		K64	70 000	
		K67	18 900	
	B16		88 900	

Képviselő-testületi hatáskörben végrehajtásra kerülő előirányzat módosítások

Intézmény	Előirányzat rovatrend szerint		Előirányzat változás összege (forint)	Előirányzat módosítás jogcíme
	Bevétel	Kiadás		
Hegykő Község Önkormányzata		K355	4 124 000	Földvédelmi járulék előirányzata általános tartalék terhére
		K513	- 4 124 000	
		K62	4 500 000	202/5 hrsz-ú ingatlanon lévő kemping északkeleti sarkán kialakításra kerülő "fogadótér" előirányzata (br. 590 000 Ft tervezési költség + br. 5 125 000 Ft becsült kiviteli költség) általános tartalék terhére
		K67	1 215 000	
		K513	- 5 715 000	
		K62	6 692 300	Tornacsarnok világítás korszerűsítésének előirányzata (br. 190 500 Ft tervezési költség + br. 8 308 721 Ft kiviteli költség) általános tartalék terhére
		K67	1 806 921	
		K513	- 8 499 221	
		K334	300 000	II. Világháborús emlékmű restaurálásának előirányzata általános tartalék terhére
		K513	- 300 000	
		K71	7 838 749	Önkormányzati utak és járdák felújításának előirányzata (Petőfi u., Patak u.) általános tartalék terhére
		K74	2 116 462	
		K513	- 9 955 211	
		K334	2 106 358	Fürdő u., Alsószer u. és Nyárfa sor közötti útszakasz felpályás helyreállító aszfaltozásának előirányzata céltartalék terhére
		K352	568 717	
		K513	- 2 675 075	
Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde	B75		1 800 000	Beruházások előirányzatának növelése államháztartáson kívüli forrásból származó támogatásokból (TESCO pályázati forrás: 400 000 Ft, háztartásoktól származó támogatás: 1 400 000 Ft)
		K64	1 417 323	
		K67	382 677	

10. melléklet

(adatok forintban)

2024. évi előirányzat-felhasználási ütemterv													
Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
BEVÉTELEK													
1. Műk. c. tám. államh. belülről	26 098 417	26 098 417	26 098 417	26 098 417	26 098 417	41 311 568	39 547 667	26 098 417	26 098 417	26 098 417	26 098 417	26 098 422	341 843 410
2. Felhalmozási c. tám. államh. belülről						149 404 836				199 569 456			348 974 292
3. Közhatalmi bevételek	4 241 667	37 741 667	4 241 667	4 241 667	4 241 667	4 241 667	4 241 667	4 241 667	37 741 667	4 241 667	4 241 667	4 241 663	117 900 000
4. Működési bevételek	8 380 544	8 380 544	8 380 544	8 380 544	8 380 544	8 380 544	19 380 544	8 380 544	8 380 544	8 380 544	8 380 544	8 380 546	111 566 530
5. Felhalmozási bevételek													
6. Működési célú átvett pénzeszközök													
7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				32 760 000		2 100 000			1 800 000			7 300 000	43 960 000
8. Finanszírozási bevételek	278 388 875												278 388 875
9. Előző havi zárt pénzeszköztartalék	252 734 541	237 497 980	237 497 980	255 761 419	273 284 858	91 591 987	233 454 672	241 143 771	227 135 342	208 526 927	93 273 142	65 759 892	
10. Bevétel összesen:	317 109 503	291 455 169	309 718 608	327 242 047	312 005 486	297 030 602	296 624 550	279 864 399	301 155 970	446 817 011	131 993 770	111 780 523	1 242 633 107
KIADÁSOK													
11. Személyi juttatások	24 806 320	24 806 320	24 806 320	24 806 320	24 806 320	33 318 480	27 816 606	24 806 320	24 806 320	24 806 320	24 806 320	24 806 318	309 158 284
12. Munkaadókat terhelő járulékok	3 474 692	3 474 692	3 474 692	3 474 692	3 474 692	4 581 273	3 925 528	3 474 692	3 474 692	3 474 692	3 474 692	3 474 697	43 253 726
13. Dologi kiadások	23 552 643	23 552 643	23 552 643	23 552 643	23 552 643	23 552 643	21 615 111	21 615 108	25 739 111	24 590 186	21 615 111	21 615 111	278 105 596
14. Ellátottak pénzbeli jutt.	475 000	475 000	475 000	475 000	475 000	475 000	475 000	475 000	475 000	475 000	475 000	475 000	5 700 000
15. Egyéb működési célú kiadások	1 648 534	1 648 534	1 648 534	1 648 534	12 600 008	1 648 534	1 648 534	2 357 937	1 648 534	1 648 534	1 648 534	2 698 537	32 493 288
16. Beruházások													
17. Felújítások									31 537 367	288 593 926	14 214 221		334 345 514
18. Egyéb felhalmozási célú kiadások									4 948 019	9 955 211			14 903 230
19. Céltartalékok					155 504 836							15 259 962	155 504 836
20. Általános tartalék												43 450 898	43 450 898
21. Finanszírozási kiadások	10 417 773												10 417 773
22. Kiadások összesen:	64 374 962	53 957 189	53 957 189	53 957 189	220 413 499	63 572 930	55 480 779	52 729 057	92 629 043	353 543 869	66 233 878	111 780 523	1 242 633 107
23. Egyenleg (havi zárt):	252 734 541	237 497 980	255 761 419	273 284 858	91 591 987	233 454 672	241 143 771	227 135 342	208 526 927	93 273 142	65 759 892	-	

(adatok forintban)

A 2024. évi működési és felhalmozási célú bevételi- kiadási előirányzatok mérlege			
Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
Működési célú bevételek		Működési célú kiadások	
Műk.c. tám. államh. belülről	341 843 410	Személyi juttatások	309 198 284
Közhatalmi bevételek	117 900 000	Munkaadókat terh. járulékok	43 253 726
Működési bevételek	111 566 530	Dologi kiadások	278 105 596
Működési c. átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 700 000
		Egyéb műk. c. kiadások	32 493 288
		Finanszírozási kiadások	10 417 773
Működési célú bev. össz.	571 309 940	Működési célú kiad. össz.	679 168 667
Felhalmozási célú bevételek		Felhalmozási célú kiadások	
Felhalm.c. tám. államh. belülről	348 974 292	Beruházások	334 345 514
Felhalm.c. átvett pénzeszközök	43 960 000	Felújítások	14 903 230
Felhalmozási célú bevételek	0	Egyéb felh. célú kiadások	155 504 836
Finanszírozási bevételek	278 388 875	Céltartalékok	15 259 962
		Általános tartalék	43 450 898
Felhalm. célú bev. össz.	671 323 167	Felhalm. célú kiad. össz.	563 464 440
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 242 633 107

11. melléklet

melléklet a 83/2024.(IX. 12.) képviselő-testületi határozathoz

**HEGYKŐI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA
(ÜGYREND)**

Hatályos: 2024. szeptember 13.

Tartalomjegyzék

I. fejezet: A Közös Hivatal azonosító adatai, jogállása, felügyelete és képviselete	3
1. A Közös Hivatal azonosító adatai	3
2. A Közös Hivatal jogállása	3
3. A Közös Hivatal felügyeleti szervei	4
4. A Közös Hivatal képviselete	4
II. fejezet: A Közös Hivatal gazdálkodása és alapvető feladatai	4
1. A Közös Hivatal gazdálkodása	4
2. Vagyon, vagyonnal való rendelkezés	6
3. A Közös Hivatal alapvető feladatai	6
4. A Közös Hivatal kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységei	7
5. A Közös Hivatal alaptevékenységeit szabályozó jogszabályok	7
6. A Közös Hivatalhoz rendelt más költségvetési szervek	8
III. fejezet: Közös Hivatal irányítása, vezetése, vezetői és munkatársai, a működésére vonatkozó alapvető szabályok, a munkáltatói jogok gyakorlása, a hivatal belső szervezete	8
1. A Közös Hivatal irányítása	8
2. A Közös Hivatal vezetői és munkatársai	8
3. A munkarend és az ügyfélfogadás rendje	9
4. A működés általános szabályai	10
5. A munkáltatói jogok gyakorlása	11
6. A Közös Hivatal belső szervezete	12
7. A belső ellenőrzés rendje	12
IV. fejezet: A Közös Hivatal köztisztviselőinek, munkavállalóinak feladata	13
1. Jegyző	13
2. Önkormányzati referens	13
3. Pénzügyi referens	14
4. Adóügyi referens	14
5. Anyakönyvvezető	14
6. Nemzetiségi és szociális referens	14
7. Gazdálkodási referens I. (Fertőhomokon)	15
8. Gazdálkodási referens II. (Fertőhomokon)	16
9. Pályázati referens	17
10. A Közös Hivatal vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörei	17
11. A Közös Hivatal dolgozóira vonatkozó hivatás etikai alapelvek és etikai eljárás szabályai	17
12. Az egyes munkakörökhöz tartozó hatáskörök gyakorlásának módja és ezek felelősségi szabályai	17
V. fejezet: Záró rendelkezések	18

I. fejezet

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal azonosító adatai, jogállása, felügyelete és képviselője

1.) A Közös Hivatal azonosító adatai.

A Hivatal megnevezése: Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal.

Rövidített megnevezése: Közös Hivatal

A Közös Hivatal székhelye:

9437 Hegykő, Iskola utca 1.

Postacíme:

9437 Hegykő, Iskola utca 1.

A Közös Hivatal jelzőszámai:

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. törzskönyvi azonosító száma. | 803153 |
| 2. adószáma: | 15803153-1-08 |
| 3. bankszámla száma: | 12096705-01375406-00100005 |
| 4. KSH statisztikai számjel: | 15803153-8411-325-08 |
| 5. államháztartási szakágazati besorolása: | 841105 |

A Közös Hivatal illetékessége és hatásköre Hegykő, Fertőhomok és Hidegség községek közigazgatási területének egészére terjed ki.

2.) A Közös Hivatal jogállása.

A Közös Hivatal jogi személy:

- Hegykő Község Önkormányzata
- Fertőhomok Község Önkormányzata
- Hidegség Község Önkormányzata

önkormányzatok Képviselő-testületeinek szerve (egységes hivatala), melyet a képviselő-testületek az önkormányzatok működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hoztak létre.

A Közös Hivatal – mivel a hivatalhoz tartozó települések összlakosság száma az 5 000 főt nem haladja meg - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 8. § (2) bekezdése alapján gazdasági szervezet hiányában is ellátja az Ávr. 7. § (2) bekezdése szerinti gazdálkodási tevékenységeket, ezért előirányzatokkal rendelkező, és gazdálkodási tevékenységei ellátását saját gazdasági szervezettel biztosító költségvetési szervként működik.

A Közös Hivatal Alapító Okiratának kelte:

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| - Hegykő Község Önkormányzata | 181/2012. (XII.11.) határozata |
| - Fertőhomok Község Önkormányzata | 92/2012. (XII.12.) határozata |
| - Hidegség Község Önkormányzata | 76/2012. (XII.11.) határozata |

Az Alapító Okirat száma:

268-9/2015.

Alapítási időpontja:

2023. január 1.

3.) A Közös Hivatal felügyeleti szervei.

A Közös Hivatal

- a) irányító, felügyeleti szerve: Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete;
- b) törvényességi felügyeleti szerve: Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal (9021 Győr, Árpád u. 32.).

4.) A Közös Hivatal képvisellete.

- a) A Közös Hivatalt a jegyző, vagy az általa megbízott személy képviseli. A jegyző által megbízott személy a Közös Hivatal képviseletét az erre szóló írásbeli meghatalmazásban foglaltak alapján jogosult és köteles ellátni.
- b) Az 1.) pont szerinti képviseleti jogosultsággal rendelkező személy képviseleti jogkörében aláírási joggal rendelkezik, ez azonban nem terjed ki a külön szabályozott kötelezettségvállalási, kiadmányozási, utalványozási és ellenjegyzési jogosultságokra.

II. fejezet

A Közös Hivatal gazdálkodása és alapvető feladatai

1.) A Közös Hivatal gazdálkodása.

- a) A Közös Hivatal a helyi önkormányzatok gazdálkodásának végrehajtó szerve, az I. fejezet 2.) pontjában leírt költségvetési szerv.
- b) A Közös Hivatal gazdálkodását:
 - a belső ellenőr,
 - Magyar Államkincstár és az
 - Állami Számvevőszék ellenőrzi.
- c) A Közös Hivatal gazdálkodásával kapcsolatos szabályokat az alábbi mindenkor hatályos szabályzatok, utasítások tartalmazzák:
 - ca) Számviteli rend,
 - cb) Számviteli politika,
 - cc) Házipénztár- és Pénzkezelési Szabályzat,
 - cd) A pénzgazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, utalványozási érvényesítési szabályzat,
 - ce) Selejtezési és hasznosítási szabályzat,
 - cf) Leltárkészítési és leltározási szabályzat,
 - cg) Belső ellenőrzési szabályzat,
 - ch) Eszközök és források értékelési szabályzata,
 - ci) A nemzetiségi önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodások.

- d) A feladatellátás (végrehajtás) szervezeti, személyi, pénzügyi, gazdasági feltételeit a fenntartó, felügyeleti szerv biztosítja. A képviselő-testületek biztosítják és bocsátják rendelkezésre az önkormányzatok tulajdonában lévő feladatvégzéshez szükséges vagyon- és pénzeszközt.
- e) A pénzügyi-gazdálkodási feladatokat a Közös Hivatal, gazdálkodási ügyintéző köztisztviselői látják el.
- f) A Közös Hivatal az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából: teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.
- g) A feladatellátás forrásai:
- normatív állami hozzájárulás,
 - helyi önkormányzatok költségvetése (önkormányzati támogatás),
 - átvett pénzeszközök,
 - saját bevételek.
- h) Költségvetés, költségvetési előirányzatok:
- A gesztor Hegykő Község Önkormányzata éves költségvetési rendelete magába foglalja a Közös Hivatal elkülönített költségvetési előirányzatait.
 - a Közös Hivatal a jóváhagyott költségvetési előirányzat keretein belül gazdálkodik az államháztartási törvényben, a végrehajtására kiadott kormányrendeletben, az önkormányzati törvényben meghatározott feltételek mellett, a gazdasági-pénzügyi szabályzatokban, a fenntartók, felügyeleti szervek döntéseiben foglaltak szerint.
- i) A költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos különleges előírások:
- A költségvetés tervezésére, a jóváhagyott költségvetési előirányzatok felhasználására, a költségvetés végrehajtására, beszámolására vonatkozóan a külön szabályzatok rendelkezései irányadók.
 - Létszám és személyi juttatás előirányzat:
 - A hivatal a létszám és személyi juttatások előirányzatával a létszám- és illetmény előirányzat keretei között önállóan gazdálkodik.
 - A létszám- és illetménygazdálkodásra a vonatkozó központi (az államháztartásról szóló törvény és a végrehajtására kiadott rendeletek) jogszabályokban, az éves költségvetési rendeletben, a külön szabályzatokban foglaltak irányadók.
- j) Operatív gazdálkodás, költségvetés végrehajtásának folyamata:
- A kötelezettségvállalás, az utalványozás, az ellenjegyzés és az érvényesítés rendjét az erre vonatkozó külön szabályzatok, ill. eseti felhatalmazások tartalmazzák.
 - Felelősségi szabályok: az államháztartási törvényben és az államháztartás működési rendjét szabályozó kormányrendeletben meghatározott a költségvetés végrehajtásával összefüggő alapvető felelősségi szabályok, valamint a külön szabályzatok az irányadók.
 - Gazdálkodási jogosultságok, rendelkezési jogkörök:

- a gazdálkodás vitelével összefüggő jogosítványok, egyes gazdálkodási jogosultságok gyakorlására a külön szabályzatokban meghatározottak, a munkaköri leírásban foglaltak vonatkoznak, illetve esetenként névre szólóan kiadott megbízásokban, felhatalmazásokban rögzítettek szerint gyakorolhatók;
- a pénzügyi-gazdasági tevékenységet ellátó személyek feladatkörének és munkakörének részletes meghatározását munkaköri leírás tartalmazza.

k) A költségvetési szerv általános forgalmi adó alanyisága: ÁFA körbe nem tartozó adóalany tárgyi adómentességet élvez.

2.) Vagyon, vagyonnal való rendelkezés.

A vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

Ingatlanvagyon:

- Az önkormányzatok a Közös Hivatal működéséhez szükséges, a törzsvagyon körébe tartozó vagyontárgyakat (hivatali épületeket) a költségvetési szerv ingyenes használatába adják.
- A vagyon kezelésére, használatára, hasznosítására, értékesítésére az önkormányzatok külön rendeletében foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.
- A használatba adott ingatlan vagyonnal való rendelkezési jog gyakorlására a vagyonrendelet szabályai irányadók.

Ingóvagyon:

- Az önkormányzatok könyvviteli nyilvántartásaiban, valamint vagyonleltáraiban szereplő, a hivatali feladatok ellátását szolgáló ingó vagyontárgyak tekintetében a Közös Hivatalt ingyenes használati jog illeti meg.

3.) A Közös Hivatal alapvető feladatai.

- a) A Közös Hivatal alapvető feladatai az önkormányzatok működésével kapcsolatban:
 - aa) ellátja a Képviselő-testületek és bizottsága(ik) működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat,
 - ab) tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti az önkormányzati képviselőket, a bizottságokat és a Képviselő-testületek munkáját,
 - ac) közreműködik a testületi szervek által tárgyalandó írásos előterjesztések elkészítésében,
 - ad) előkészíti és végrehajtja a Képviselő-testületek és bizottságaik döntéseit, (határozatok és rendeletek) a polgármesterek és a jegyző operatív vezetésével.
- b) Közös Hivatal alapvető feladatai a nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatban:
 - ba) A Horvát Nemzetiségi Önkormányzatok (Fertőhomok, Hidegség) által igényelt mértékben ellátja a nemzetiségi önkormányzatok testületének működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat,

bb) tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti a nemzetiségi önkormányzati képviselők munkáját.

- c) A Közös Hivatal alapvető feladata az államigazgatási ügyek ellátása, az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítésével, valamint a végrehajtásával kapcsolatos feladatok végrehajtása.
- d) A Közös Hivatal feladatainak ellátása során együttműködik az önkormányzatok más intézményeivel-szerveivel, a társhatóságokkal- és szervekkel, valamint a közszolgáltatást végző szervekkel.
- e) A Közös Hivatal működésére és az államigazgatási ügyekkel kapcsolatos feladataira vonatkozó belső szabályokat az alábbi szabályzatok, utasítások tartalmazzák:
- Iratkezelési Szabályzat,
 - Informatikai Biztonsági Szabályzat,
 - Információátadási Szabályzat,
 - Munka- és Tűzvédelmi Szabályzat,
 - Közszolgálati Szabályzat,
 - Közszolgálati Adatvédelmi Szabályzat.

4.) A Közös Hivatal kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységei:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

5.) A Közös Hivatal alaptevékenységeit szabályozó jogszabályok:

A Közös hivatal alaptevékenységeit szabályozó jogszabályok különösen: Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény, az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény, a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény, az országgyűlési képviselők választásáról szóló 2011. CCIII. törvény, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról 1992. LXVI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló

2013. évi V. törvény, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény.

6.) A Közös Hivatalhoz rendelt más költségvetési szervek:

Az Ávr. 10. § (1) bekezdése alapján a Közös Hivatal ellátja az Ávr. 7. § (2) bekezdése szerinti feladatokat a gazdasági szervezettel nem rendelkező Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv tekintetében.

III. fejezet

A Közös Hivatal irányítása, vezetése, vezetői és munkatársai, a működésére vonatkozó alapvető szabályok, a munkáltatói jogok gyakorlása és belső szervezete

1.) A Közös Hivatal irányítása.

A Közös Hivatalt Hegykő község polgármestere irányítja.

A Közös Hivatalt a jegyző vezeti. A jegyző akadályoztatása esetére Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti - és Működési Szabályzata irányadó.

2.) A Közös Hivatal vezetői és munkatársai.

A Közös Hivatal személyi állománya:

a) jegyző	1 fő
b) pénzügyi referens	1 fő
c) adóügyi referens	1 fő
d) nemzetiségi és szociális referens	1 fő
e) gazdálkodási referens	2 fő
f) önkormányzati referens	1 fő
g) anyakönyvvezető	1 fő
h) pályázati referens	1 fő

A polgármesterek az önkormányzati és államigazgatási hatáskörébe tartozó feladataikat a Közös Hivatal közreműködésével látják el.

a) A jegyző:

- dönt a hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyekben, döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó ügyeket,
- a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- egyes hatásköreit átruházhatja,
- tanácskozási joggal részt vesz a Képviselő-testületek és bizottságaik ülésein,
- gondoskodik a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, az egyéb jogszabály által kötelezően előírt, vagy egyébként szükséges belső szabályzatok elkészítéséről, szükség esetén módosításáról,

- a jegyző közvetlenül az érdemi ügyintéző köztisztviselőnek is átadja egyes ügykörökben, ügyekben, melyek közbenső intézkedést igényelnek (idézés, felszólítás, igazolás, stb.),
 - a jegyző egyes esetekben előzetes egyeztetési, tájékoztatási kötelezettséget is előírhat a kiadmányozási jog gyakorlásához,
 - az átadott kiadmányozási jog gyakorlása nem adható tovább.
- b) A polgármesterek és a jegyző külön-külön (önállóan) és együttesen is utasításokat, intézkedéseket és körleveleket adhatnak ki a Szervezeti és Működési Szabályzatban, illetve az önkormányzati rendeletekben szabályozott - a Közös Hivatal működésével összefüggő - feladatok végrehajtására.
- c) Az önálló ügyintézők a jegyző által meghatározott önálló feladatkört és feladatokat látnak el. Az ügyintézők feladata az államigazgatási hatósági ügyek, valamint az önkormányzati ügyek döntésre való szakszerű előkészítése, a jogerős érdemi döntések - határozatok - végrehajtása, valamint a munkaköri leírásukban meghatározott esetekben az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok szakszerű ellátása.
- d) A 6. pontban meghatározott munkatársak konkrét, részletes (személyre szóló) feladatait munkaköri leírásuk tartalmazza. A munkaköri leírást a kinevezési okirattal egyidejűleg kell kiadni. A munkaköri leírások előkészítésében, kidolgozásában a szervezeti egység vezetője is közreműködik.
- e) A továbbképzést, képzést az éves helyi képzési terv tartalmazza, készítésének eljárási rendjét és nyilvántartását külön a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal egyeztetésével kell szabályozni.
- f) A munkaköri - feladatok, ügyiratok - átadás-átvételi eljárási rendjére vonatkozó szabályozást a Közzolgálati Szabályzat tartalmazza részletesen.

3.) A munkarend és az ügyfélfogadás rendje.

- a) A Közös Hivatal dolgozóinak napi munkaideje az alábbiak:

Hegykő		Fertőhomok		Hidegség	
Nap	Idő	Nap	Idő	Nap	Idő
Hétfő	07,30-16,00	Hétfő	07,30-16,00	Hétfő	-
Kedd	07,30-16,00	Kedd	07,30-16,00	Kedd	-
Szerda	07,30-16,00	Szerda	07,30-16,00	Szerda	-
Csütörtök	07,30-16,00	Csütörtök	07,30-16,00	Csütörtök	-
Péntek	07,30-13,30	Péntek	07,30-13,30	Péntek	-

b) A Közös Hivatal ügyfélfogadási rendje:

Hegykő		Fertőhomok		Hidegség	
Nap	Idő	Nap	Idő	Nap	Idő
Hétfő	08,00-12,00 12,30-16,00	Hétfő	08,00-12,00 12,30-16,00	Hétfő	13,00-16,00
Kedd	08,00-12,00 12,30-16,00	Kedd	08,00-12,00 12,30-16,00	Kedd	7,30-12,00
Szerda	08,00-12,00 12,30-16,00	Szerda	08,00-12,00 12,30-16,00	Szerda	13,00-16,00
Csütörtök	08,00-12,00 12,30-16,00	Csütörtök	08,00-12,00 12,30-16,00	Csütörtök	7,30-11,30
Péntek	08,00-12,00	Péntek	08,00-12,00	Péntek	7,30-12,00

c) A pénztár nyitvatartási rendje:

Hegykő		Fertőhomok		Hidegség	
Nap	Idő	Nap	Idő	Nap	Idő
Hétfő	08,00-12,00	Hétfő	08,00-12,00	Hétfő	-
Kedd	08,00-12,00 12,30-16,00	Kedd	08,00-12,00 12,30-16,00	Kedd	-
Szerda	08,00-12,00	Szerda	08,00-12,00	Szerda	-
Csütörtök	08,00-12,00 12,30-16,00	Csütörtök	08,00-12,00	Csütörtök	7,30-11,30
Péntek	08,00-12,00	Péntek	08,00-12,00	Péntek	-

d) A jegyző ügyfélfogadása (előzetes időpontegyeztetés alapján):

Hegykő	Fertőhomok	Hidegség
Hétfőtől csütörtökig: 08,00-16,00 Pénteken: 8,00-12,00	Előzetesen egyeztetett időpontban	Előzetesen egyeztetett időpontban

4.) A működés általános szabályai.

- A Közös Hivatal folyamatos működésére vonatkozó és a működést biztosító szabályokat a hatályos jogszabályok, a hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, egyes kérdésekre vonatkozó önkormányzati rendeletek és határozatok, valamint az irányítás sajátos jogi eszközei (például belső utasítások, szabályzatok) tartalmazzák.
- A Közös Hivatal köztisztviselőinek általános feladatait a jelen Szervezeti és Működési Szabályzat, konkrét feladatait pedig munkaköri leírásaik tartalmazzák. A munkaköri leírás tartalmazza az ellátandó tevékenységi kört, az adott munkakörre vonatkozó speciális előírásokat.

- c) A jegyző a hivatal dolgozói részére havonta apparátusi értekezletet tart, ahol az aktuális feladatokon túl, tájékoztatást ad a képviselő-testületek döntéseiről is.
- d) A jegyző a képviselő-testületek munkaterve szerint írásban beszámol a Közös Hivatal munkájáról.
- e) A jegyző gondoskodik a Közös Hivatalban folyó munka törvényességének folyamatos vizsgálatáról.
- f) A hivatalos bélyegző leírása, használata

A hivatalos bélyegző leírása:

Közös Hivatal hivatalos kör alakú pecsétjén középen Magyarország címere van, körívén, pedig a következő felirat olvasható: „Hegyközi Közös Önkormányzati Hivatal”

A Közös Hivatal hivatalos bélyegző lenyomatát a kiadmányozási jog gyakorlására jogosult aláírásával ellátott iratokon, kiadmányokon lehet használni.

A bélyegzőkről számozottan a jegyző nyilvántartást vezet, és névre szólóan kiadja a kiadmányozási joggal rendelkező köztisztviselőnek. A bélyegző használatáért, biztonságos őrzéséért a bélyegző használója felelős.

- g) A jegyző köteles folyamatosan ellenőrizni az ügyintézés és az ügyvitel szakszerűségét, a hatályos jogszabályok és belső utasítások, illetve szabályzatok, valamint az önkormányzati rendeletekben és Képviselő-testületi határozatokban foglaltak betartását.

5.) A munkáltatói jogok gyakorlása:

A jegyzőre vonatkozóan Hegykő, Fertőhomok és Hidegség községek polgármesterei lakosságarányos többségi döntéssel gyakorolják a munkáltatói jogokat: (kinevezés, felmentés, illetmény megállapítása; összeférhetetlenség megállapítás és a fegyelmi felelősségre vonás).

Hegyközi község polgármestere gyakorolja a jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat.

A jegyző gyakorolja a Közös Hivatal valamennyi köztisztviselője felett a munkáltatói jogokat.

A munkáltatói jogok gyakorlására vonatkozó részletes szabályokat a vonatkozó hatályos jogszabályok tartalmazzák.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 142. §-a alapján meghatározható képzettségi pótlék:

Képzettségi pótlék illeti meg az alábbi munkakört betöltő középfokú végzettségű köztisztviselőt, ha a felsorolt képzettséggel rendelkezik:

Munkakör	Végzettség	Pótlék mértéke az illetményalap %-ban
Gazdálkodási referens	Mérlegképes könyvelő felsőfokú szakképesítés OKJ: 55-344-02	40%
Pénzügyi referens	Mérlegképes könyvelő felsőfokú szakképesítés OKJ: 55-344-02	40%
Adóügyi referens	Mérlegképes könyvelő felsőfokú szakképesítés OKJ: 55-344-02	40%

6.) A Közös Hivatal belső szervezete.

- a) A Közös Hivatal törzshivatalra és kirendeltségekre tagozódó egységes szervezet. A Hivatal szervezeti felépítését bemutató ábrát a jelen szabályzat 1. számú függeléke tartalmazza.
- b) Feladatait az alábbiak szerint, a Képviselő-testületek által meghatározott létszámmal látja el.

c) A Hivatal felépítése:

Hegyközi törzshivatal (6 fő):

- 1 fő jegyző
- 1 fő önkormányzati referens
- 1 fő pénzügyi referens
- 1 fő adóügyi referens
- 1 fő anyakönyvvezető
- 1 fő nemzetiségi és szociális referens

Fertőhomoki hivatali helyiség (2 fő):

- 2 fő gazdálkodási referens

Hidegségi hivatali helyiség:

A hidegségi hivatali helyiségben ügyeletet tartanak a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői.

7.) A Közös Hivatal belső ellenőrzésének rendje.

A belső ellenőrzés rendjét a szabályzat 2. számú függeléke tartalmazza.

IV. fejezet

A Közös Hivatal köztisztviselőinek, munkavállalóinak feladatai

1.) Jegyző:

- ellátja a jogszabályokban, SZMSZ-ben, az ügyrendben meghatározott - e tisztségéből eredő - feladatokat,
- ellátja a képviselő-testületek működésével kapcsolatos adminisztrációs teendőket,
- közreműködik a testületi döntések előkészítésében, végrehajtásában,
- felügyeli a közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok intézését,
- gondoskodik a választások előkészítéséről, lebonyolításáról, megteremti azok technikai feltételeit,
- biztosítja a hivatali munka törvényességét és az eljárási törvények hatályosulását,
- heti 2-2 órában ügyfélfogadást tart a fertőhomoki és hidegségi hivatali helyiségekben,
- ágazati hatósági feladatok jogszabályok szerinti ellátása,
- birtokvédelmi ügyek,
- Helyi Választási Irodai feladatok ellátása,
- pályázatfigyelés, pályázatok előkészítése, egyes pályázatok elkészítése,
- nyertes pályázatok elszámolása,
- Hegykő, Fertőhomok és Hidegség települési honlap üzemeltetésének, tartalmának figyelemmel kísérése, a Közös Hivatalt és a képviselő-testületeket érintő tartalomszolgáltatás biztosítása,
- egyéb, itt fel nem sorolt feladatok ellátása szükség szerint,
- helyettesíti a műszaki és az igazgatási előadót.

2.) Önkormányzati referens:

- titkársági feladatok ellátása,
- posta átvétele, munkakörébe nem tartozó ügyekben is ügyfélfogadás, kérelemfelvétel,
- gépelési, elektronikus levelezési feladatok,
- testületi üléseken jegyzőkönyvvezetés, a testület döntéseiről az érintettek értesítése, rendeletek, képviselő-testületi határozatok naprakész nyilvántartása,
- településképi konzultációk, bejelentések adminisztrációs feladatai,
- infrastrukturális kiépítések szakhatósági hozzájárulásának kiadása, közútkezelői nyilatkozatok kiadása,
- tűzrendészeti, munkavédelmi feladatok az intézményekre kiterjedően is,
- településrendezési tervekhez kapcsolódó feladatok,
- termőföld adás-vétel, haszonbérlet hirdetmények kifüggesztése,
- lakcímbejelentés, lakcím megállapítása, címnyilvántartás kezelése,
- választások előkészítése,
- nyomtatványok, irodaszerek, egyéb anyagok beszerzése,

- egyéb, itt felsorolásra nem kerülő feladatok ellátása szükség szerint.

3.) Pénzügyi referens:

Pénzügyi feladatok Hegykő Község Önkormányzata, valamint a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában, és egyéb feladatok valamennyi önkormányzat és a Közös Hivatal vonatkozásában:

- választások előkészítése,
- statisztikai adatszolgáltatások,
- helyettesíti a szociális referenst;
- ki- és befizetések, a hegykői önkormányzat, közös hivatal házi pénztárosi teendőinek ellátása,
- a házi pénztárban lévő valamennyi pénzeszköz és egyéb értékek kezeléséért teljes anyagi felelősséggel tartozik
- számlázás,
- banki utalások (a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde vonatkozásában is),
- szabad bankszámla pénz lekötése,
- leltározás,
- személyügyi feladatok ellátása, KIRA rendszer kezelése,
- eAdat rendszer folyamatos nyomon követése,
- szigorú számadású bizonylatokról vezetett nyilvántartások, egyéb analitikus nyilvántartások kezelése,
- pályázatok pénzügyi vonatkozású előkészítése, közreműködés a pénzügyi elszámolásukban;
- egyéb, itt felsorolásra nem kerülő feladatok ellátása szükség szerint.

4.) Adóügyi referens:

- a helyi adókkal kapcsolatos valamennyi feladatok,
- az adók kivetésével, beszedésével, valamint az adóigazgatási eljárással és adózás rendjével kapcsolatos jogszabályi feladatok,
- adók módjára behajtható köztartozások nyilvántartása, behajtása,
- ipar- és kereskedelmi ügyek, működési engedélyek, telephely engedélyezési eljárás,
- adó- és értékbizonyítvány kiállítás,
- TAKARNET rendszer kezelése,
- statisztikai jelentések elkészítése,
- egyéb, itt felsorolásra nem kerülő feladatok ellátása szükség szerint.

5.) Anyakönyvvezető:

- az anyakönyvvezetői és egyéb feladatok,
- anyakönyvi, állampolgársággal kapcsolatos ügyek, családi ünnepek lebonyolítása.

6.) Nemzetiségi és szociális referens

- a nemzetiségi testületi ülések anyagainak előkészítésében való közreműködés,

- a nemzetiségi testületi döntésekről az érintettek tájékoztatása, rendeletek, testületi határozatok naprakész nyilvántartása,
- jogszabályelőkészítési feladatok,
- a szociális törvényben és a helyi rendeletben meghatározott pénzbeli és természetbeni támogatásokra irányuló kérelmek döntésre való előkészítése, határozatok végrehajtása
- a gyermekvédelmi törvényben és a helyi rendeletben meghatározott pénzbeli és természetbeni támogatásokra irányuló kérelmek elbírálása, előkészítése, a határozatok végrehajtása (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, iskolakezdési támogatás vonatkozásában),
- a szociális nyilvántartások vezetése,
- hagyatéki ügyek intézése
- hatósági bizonyítványok kiállítása
- iktatási, irattározási, selejtezési feladat ellátása az Iratkezelési Szabályzatban foglaltak szerint,
- választások előkészítése,
- statisztikai adatszolgáltatások,
- közreműködés az önkormányzatokat érintő pályázatok előkészítésében és a támogatások elszámolásában
- a közérdekű adatok a „Közzételi Szabályzat” szerinti határidőben történő közzététele, helyesbítése, frissítése, eltávolítása
- a házipénztár kezelés tekintetében helyettesíti a pénzügyi referenst,
- egyéb, itt felsorolásra nem kerülő feladatok ellátása szükség szerint,

7.) Gazdálkodási referens I.:

A Hegykő Község Önkormányzata és a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal, és, valamint a Hegykői Tündérrózsa Óvoda és Bölcsőde vonatkozásában az államháztartási, számviteli és költségvetési törvény végrehajtásából eredő feladatok:

- az éves költségvetési és fejlesztési tevékenységgel összefüggő valamennyi tervezési, operatív gazdálkodási, nyilvántartási feladatok ellátása,
- előzetes költségvetési koncepció összeállítása,
- költségvetés kidolgozása,
- költségvetés féléves, III. negyedéves, valamint éves beszámolóinak elkészítése, jogszabályban előírt kötelező adatszolgáltatások (havi, negyedéves, féléves, éves) teljesítése,
- költségvetés módosítására vonatkozó javaslat kidolgozása,
- engedélyezett módosítások végrehajtása a költségvetésen,
- költségvetési bevételek, kiadások könyvelése – naplók, főkönyvek vezetése, számviteli ellenőrzése,
- a banki számlákat terhelő kifizetések számszaki felülvizsgálata,
- pályázatok pénzügyi elszámolása,
- gazdálkodással összefüggő programok kezelése,
- statisztikai kimutatások készítése,
- eAdat rendszer folyamatos nyomon követése,
- pénztárellenőrzés, Áfa nyilvántartások vezetése,
- ÁFA és egyéb bevallások elkészítése
- a hegykői Pénzügyi Bizottság adminisztrációs feladatainak ellátása,

- teljes felelősséggel helyettesíti a gazdálkodási referens II.-t, valamint a pénzügyi referenst,
- belső kontrollrendszerrel kapcsolatos feladatok,
- egyéb itt felsorolásra nem kerülő feladatok ellátása szükség szerint.

8.) Gazdálkodási referens II.:

Fertőhomok és Hidegség községek önkormányzatai vonatkozásában az államháztartási, számviteli és költségvetési törvény végrehajtásából eredő feladatok:

- az éves költségvetési és fejlesztési tevékenységgel összefüggő valamennyi tervezési, operatív gazdálkodási, nyilvántartási feladatainak ellátása,
- előzetes költségvetési koncepció összeállítása,
- költségvetés kidolgozása,
- költségvetés féléves, III. negyedéves, valamint éves beszámolóinak elkészítése, jogszabályban előírt kötelező adatszolgáltatások (havi, negyedéves, féléves, éves) teljesítése,
- költségvetés módosítására vonatkozó javaslat kidolgozása,
- engedélyezett módosítások végrehajtása a költségvetésen,
- költségvetési bevételek, kiadások könyvelése – naplók, főkönyvek vezetése, számviteli ellenőrzése,
- a banki számlákat terhelő kifizetések számszaki felülvizsgálata,
- szabad bankszámlapénz lekötése,
- házi pénztár kezelése,
- statisztikai kimutatások készítése,
- pályázatok pénzügyi elszámolása,
- gazdálkodással összefüggő programok kezelése,
- személyügyi feladatok ellátása, KIR rendszer kezelése,
- eAdat rendszer folyamatos nyomon követése,
- pénztárellenőrzés, Áfa nyilvántartások vezetése,
- ÁFA és egyéb bevallások elkészítése,
- leltározás,
- személyügyi nyilvántartások karbantartása,
- szigorú számadás bizonylatokról vezetett nyilvántartások, egyéb analitikus nyilvántartások kezelése,
- teljes felelősséggel helyettesíti a gazdálkodási referens I.-t, valamint a pénzügyi referenst
- egyéb, itt felsorolásra nem kerülő feladatok ellátása szükség szerint.

Fertőhomok és Hidegség községek Horvát Nemzetiségi Önkormányzata vonatkozásában az államháztartási, számviteli és költségvetési törvény végrehajtásából eredő feladatok:

- az éves költségvetési és fejlesztési tevékenységgel összefüggő valamennyi tervezési, operatív gazdálkodási, nyilvántartási feladatainak ellátása,
- előzetes költségvetési koncepció összeállítása,
- költségvetés kidolgozása,
- költségvetés féléves, III. negyedéves, valamint éves beszámolóinak elkészítése, jogszabályban előírt kötelező adatszolgáltatások (havi, negyedéves, féléves, éves) teljesítése,

- költségvetés módosítására vonatkozó javaslat kidolgozása,
- engedélyezett módosítások végrehajtása a költségvetésen,
- költségvetési bevételek, kiadások könyvelése – naplók, főkönyvek vezetése, számviteli ellenőrzése,
- a banki számlákat terhelő kifizetések számszaki felülvizsgálata,
- szabad bankszámlapénz lekötése,
- statisztikai kimutatások készítése,
- pályázatok pénzügyi elszámolása,
- gazdálkodással összefüggő programok kezelése,
- személyügyi feladatok ellátása,
- eAdat rendszer folyamatos nyomon követése,
- pénztárellenőrzés, Áfa nyilvántartások vezetése,
- ÁFA és egyéb bevallások elkészítése,
- leltározás,
- személyügyi nyilvántartások karbantartása,
- szigorú számadás bizonylatokról vezetett nyilvántartások, egyéb analitikus nyilvántartások kezelése,
- a nemzetiségi önkormányzat ügyeinek vitele,
- házipénztár kezelése,
- posta átvétele, munkakörébe nem tartozó ügyekben is ügyfélfogadás, kérelemfelvétel.

9.) Pályázati referens:

Pályázati projektekkel kapcsolatok adminisztrációs feladatok ellátása.

10.) A Közös Hivatal vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörei:

- A vagyonnyilatkozat tétel rendjét jelen szabályzat 3. számú függeléke tartalmazza.

11.) A Közös Hivatal dolgozóira vonatkozó hivatás etikai alapelvek és etikai eljárás szabályai:

- A köztisztviselőkkel szemben támasztott hivatás etikai alapelvek és etikai eljárás szabályait jelen szabályzat 4. számú függeléke tartalmazza.

12.) Az egyes munkakörökhöz tartozó hatáskörök gyakorlásának módja és ezek felelősségi szabályai:

Az egyes munkakörökhöz tartozó hatásköröket

- a) a jegyző önállóan,
- b) az anyakönyvvezető, az anyakönyvvezetői feladatok tekintetében önállóan;
- c) a gazdálkodási-, a pénzügyi-, az adóügyi referens az általuk végzett gazdálkodási feladatok- és hatáskörök tekintetében átruházott hatáskörben;
- d) a jegyző kivételével valamennyi munkakörben ellátott további feladatok tekintetében – a kiadmányozásról szóló szabályzat szerint – a kiadmányozó gyakorolja.

A végrehajtási felelősség az a)-c) pontokban leírt esetekben a hatáskör gyakorlóját, a d) pontban leírt esetben a kiadmányozásra felhatalmazót terheli.

V. fejezet

Záró rendelkezések

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal jelen Szervezeti és Működési Szabályzatát a jóváhagyást követő naptól kell alkalmazni. Ezzel egyidejűleg a Képviselő-testület 151/2018.(XII. 13.) határozatával jóváhagyott szabályzat hatályát veszti.

Hegykő, 2024. szeptember 12.

dr. Jakab Zsolt
jegyző

Jóváhagyta Hegykő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 83/2024.(IX.12.)
határozatával.

Hegykő, 2024. szeptember 12.

Szigethi István
polgármester

2. számú függelék a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatához

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal Belső ellenőrzési kötelezettségéről

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.), a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Ávr.), továbbá a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ber.) alapján a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal saját, a hozzá tartozó önkormányzatok és költségvetési szervek és ellátott szakfeladatok belső ellenőrzési feladatait a Sopron és Térsége Önkormányzati Társuláson keresztül, külső erőforrás bevonásával látja el. A belső ellenőrzési tevékenység független, belső ellenőri nyilvántartásba vett - s ezt évente igazoló - személy foglalkoztatását biztosító külső erőforrás (szervezet) bevonásával kerül ellátása. A feladatellátás részletes szabályait a Belső Ellenőrzési Kézikönyv rendelkezései tartalmazzák. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (a továbbiakban: Mötv.) alapján a jegyző köteles olyan pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszert működtetni, mely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. Az Áht. 69.§ (2) bekezdés alapján a belső kontrollrendszer - beleértve a belső ellenőrzést - létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztésért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével. A fentiek és az Áht. 70.§ (1) bekezdés alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a jegyző, mint a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzés bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység keretében a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére, annak érdekében, hogy az ellenőrzött szerv működését fejlessze és eredményességét növelje.

A belső ellenőrzési tevékenység során szabályszerűségi, pénzügyi, rendszerellenőrzéseket, teljesítmény-ellenőrzéseket, illetve informatikai ellenőrzéseket kell végezni. A belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái szerint a belső ellenőrzési tevékenységnek értékelnie kell a vizsgált szervezet irányítását, működését és információs rendszerét fenyegető kockázatokat a pénzügyi és működési adatok megbízhatósága és zártsága, a működési folyamatok hatékonysága és eredményessége, a vagyonvédelem, a törvények, a szabályzatok, irányelvek, eljárások és szerződések betartása területén. A központi jogszabályok, a központi jogharmonizációs és koordinációs feladatkörében a minisztérium által kiadott Módszertani Útmutatók standardizált módon meghatározzák, illetve segítik a tervezést, a tárgyévre tervezett belső ellenőrzési tevékenységet.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy rendszerszemléletű megközelítéssel, a kockázatkezelési, kontroll és szervezetirányítási rendszerek módszeres értékelésével, javításával hozzájáruljon az önkormányzat gazdasági programjában meghatározott célkitűzések eléréséhez.

Az ellenőrzési feladatok végrehajtásának elsődleges célja:

- a zavartalan, szabályszerű működésének támogatása,
- az eszközökkel és forrásokkal való hatékony gazdálkodás elősegítése, vagyonvédelem.

A fenti célok elérése érdekében biztosított a belső ellenőrök függetlensége. A belső ellenőrzés tevékenységének megszervezése négy éves időszakot magába foglaló stratégiai terv és éves ellenőrzési terv alapján történik. A belső ellenőrzés feladattervét kockázatelemzés alapján hajtja végre. Az éves belső ellenőrzési terv elkészítésénél az ellenőrzés fókuszába került a költségvetési szervre vonatkozó jelentősebb változások, mint például az átszervezés, előző években történt intézményi összevonás, megszűnés, átalakulás stb. A belső ellenőrzés fókuszában a pályázati támogatások szabályszerű felhasználásának ellenőrzése, az európai uniós forrás támogatásával megvalósuló fejlesztések vizsgálata, a pályázati rendszer kialakítása, működtetése áll. Az éves ellenőrzési tervben szerepeltetve van a főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartásokkal kapcsolatos egyezőség, a központi költségvetési támogatások ellenőrzése.

A belső ellenőrzés fontos feladata a potenciális hibák megelőzése érdekében, hogy a megjelenő új, illetve jelentős mértékben módosuló jogszabályok értelmezéséhez, egységes végrehajtáshoz segítséget nyújtson, együttműködve az ellenőrzött költségvetési, illetve egyéb szervezettel. A jogi szabályozásban, valamint a Módszertani Útmutatóban foglaltak szerint a belső ellenőrzés hangsúlyának folyamatosan át kell helyeződnie a lényegi feladatára, a kockázatokat kezelni hivatott kontroll rendszer értékelésére. A belső ellenőrzésnek bizonyosságot kell nyújtania a szerv vezetőjének az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően. A helyi önkormányzatokra vonatkozó általános hatásköri szabályok szerint az alapítói jogokat gyakorló (Hegykő, Fertőhomok és Hidegség) képviselő-testületek hatáskörébe tartozik az éves belső ellenőrzési terv jóváhagyása. Az egyes ellenőrzések lefolytatásának eljárási szabályai a Ber. alapján kerülnek ellátásra. Tekintettel arra, hogy a belső ellenőrzés külső szakértő igénybevételével kerül ellátásra, ezért a belső ellenőrzési vezetői feladatok is általa kerülnek ellátásra, melyet külön megállapodás rögzít. A belső ellenőrzés függetlenségét biztosító szervezeti felépítést a Belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A belső ellenőrzést végző szerv képviselőjében eljáró belső ellenőr feladatainak maradéktalan ellátása érdekében az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység

- bármely helyiségébe beléphet,
- számára akadálytalan hozzáférést kell biztosítani valamennyi irathoz, adathoz és informatikai rendszerhez,
- kérésére az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység bármely dolgozója
- köteles szóban vagy írásban információt szolgáltatni.

A belső ellenőrzést végző szerv képviselőjében eljáró belső ellenőr az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél

- államtitkot, szolgálati titkot, üzleti titkot tartalmazó iratokba és más dokumentumokba is betekinthez, azokról másolatot, kivonatot kérhet, illetve
- személyes adatokat kezelhet, a jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával.

3. sz. függelék a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatához

A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörei

Az egyes vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vnytv) 3. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak alapján a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök:

A Vnytv. 3. § (1) bekezdés b) pontja alapján évente:

- a jegyző
- a közbeszerzési eljárásban közreműködő ügyintézők

A Vnytv. 3. § (1) bekezdés c), d), e) pontjai alapján kétfévente:

- a gazdálkodási és adóügyi ügyintézők
- a képviselő-testület ügyeivel foglalkozó ügyintézők
- a kiadmányozási joggal rendelkező ügyintézők
- az anyakönyvvezető

4. számú függelék a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatához

**A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőivel szemben
támasztott hivatásetikai alapelvek és etikai eljárás szabályai**

A 2011. évi CXCV. törvény, amely a közszolgálati köztisztviselőről szól 231.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőire az alábbi etikai alapelvek és etikai eljárás szabályai vonatkoznak:

I. A szabályzat személyi hatálya:

1. A Szabályzat kiterjed a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőire.

II. Általános magatartási normák, hivatás etikai követelmények

1. A köztisztviselő munkája során köteles a jogszabályoknak megfelelően eljárni, a jogszerűséget maradéktalanul érvényesíteni.

2. A köztisztviselő a munkáját - a jogszabályoknak és a szakmai előírásoknak megfelelően - a legjobb szakmai tudásának megfelelően kell, hogy elvégezze, és feladatait az anyagi jogi és eljárási szabályok érvényére juttatásával és a határidők pontos megtartásával kell, hogy végrehajtsa. Lehetőségeihez mérten szakmai tudását, kompetenciáit folyamatosan fejleszteni szükséges.

3. A köztisztviselő munkájában az egyenlő elbánás elvének kell érvényesülnie. A köztisztviselő köteles hivatali feladatainak ellátása során egyenlő bánásmódban részesíteni az azonos helyzetben levőket, továbbá a nemzetiségen, nem, etnikai vagy társadalmi hovatartozáson, valláson, politikai vagy egyéb meggyőződésen, vagyoni helyzeten, fogyatékonyságon stb. alapuló indokolatlan diszkrimináció látszatát is kerülnie kell.

4. A köztisztviselő döntéseinek, határozatainak előkészítése, meghozatala során köteles biztosítani az arányosságot az intézkedés és az elérni kívánt cél között.

5. A köztisztviselő hatáskörét kizárólag abban a körben és célból gyakorolhatja, amelyre a vonatkozó jogszabályok, rendelkezések, munkaköri leírás felhatalmazzák őt.

6. A tevékenysége során a köztisztviselőnek tiszteletben kell tartania a magánérdek és a közérdek közötti egyensúlyt. Nem lehet olyan gazdasági tevékenységes, amely összeférhetetlen a közszolgálati kötelezettségek lelkiismeretes ellátásával.

7. A köztisztviselőnek munkája során különösen tartózkodni kell a hatalommal való visszaéléstől. Hatáskörét és jogosultságait csak olyan célokra használhatja, amelyek összhangban állnak a jogszabályokkal és a közérdekkel.

8. A köztisztviselő tevékenységének, eljárásának, pártatlannak és függetlennek kell lennie, tevékenysége során nem lehet részrehajló, tartózkodnia kell bármilyen önkényes intézkedéstől. Munkájában nem befolyásolhatja személyes, családi, politikai érdek.

9. A köztisztviselő köteles hivatali feladatainak ellátása során következetesen, a hivatali rendtartásnak megfelelően, ésszerűen és kiszámíthatóan eljárni. Az eljárásával kapcsolatos jogszabályon alapuló tájékoztatást és felvilágosítást nem tagadhatja meg a hatáskörbe tartozó ügyekben.

10. A köztisztviselő magatartását előzékenységének, udvariasságának és szolgálatkészségének kell jellemeznie. A hatáskörben elkövetett hibájáért köteles elnézést kérni, a hibát orvosolni és aktívan részt venni az előidézett sérelem következményeinek orvoslásában.

11. A köztisztviselő munkáját az emberségesség, az emberi méltóság tiszteletben tartása mellett kell, hogy elvégezze. Nem tanúsíthat olyan magatartást, amely az ügyfél érdekeit sérti vagy veszélyezteti.

12. A köztisztviselőnek munkája során készségesen együttműködőnek kell lennie az ügyfelekkel, munkatársaival, más hatóságok vezetőivel és ügyintézőivel.

13. A köztisztviselőnek, becsületesnek, fegyelmezettnak, kötelességtudónak kell lennie, vissza kell utasítania minden olyan tartamú nyílt vagy burkolt kérést, amely az előírásoktól való eltérésre irányul. El kell utasítani a korrupciót, annak valamennyi formája ellen fel kell lépnie. A Hivatal, kedvező morális megítélésének elősegítése a mindennapos munkában és a magánéletben is megköveteli, hogy a köztisztviselő hivatali tevékenységével összefüggésben nem fogadjon el juttatást, ajándékot, vagy jogosulatlan előnyt az ügyfelektől.

14. Az önkormányzati hivatal működéséhez a közbizalom elengedhetetlenül szükséges, ezért a köztisztviselőnek tartózkodnia kell a munkaidőn kívül is minden olyan cselekménytől, amely azt veszélyezteti. A köztisztviselő köteles hivatása gyakorlása során és a magánéletben egyaránt olyan magatartást tanúsítani, hogy megőrizze és megerősítse az állampolgároknak a közszolgálat tisztességébe, semlegességébe és hatékonyságába vetett közbizalmat. A köztisztviselőnek minden esetben úgy kell viselkednie, hogy kiérdemelje az állampolgárok, munkatársai és felettesei bizalmát és tiszteletét.

15. A köztisztviselő munkahelyén köteles kulturált, az általános elvárásoknak megfelelő, tiszta és ápoltság, szélsőségektől mentes ruházatban megjelenni.

III. A vezetőkkal szemben támasztott különös hivatásetikai követelmények

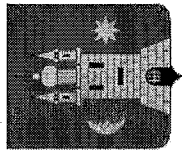
A Hivatal vezető-beosztású köztisztviselőinek az II. cím alatt meghatározott általános magatartási normák teljesítésén túl, az alábbi speciális követelményeknek is eleget kell tenniük:

1. Személyes példamutatásukkal mozdítsák elő, hogy az általuk irányított szervezeti egységben együttműködő, támogató konstruktív, jó munkahelyi kapcsolatok és munkahelyi légkör alakuljon ki, illetve maradjon fenn.
2. Az erőforrások felosztásakor, valamint a feladatok megosztásakor ne éljenek vissza beosztásukból, illetve hivatásukból származó pozíciójukkal és lehetőségeikkel.
3. A döntések meghozatalához szükséges információkat ismerjék meg. A többi vezetőt és munkatársat - kellő időben és módon - lássák el a munkavégzésükhöz szükséges információkkal.
4. A munkatársak közötti munkamegosztás, valamint a velük és közöttük való együttműködés megszervezésekor törekedjenek az egyenlő terhelés kialakítására.
5. A feladatok, megbízások, utasítások kiadásánál törekedjenek az egyértelműsége, a tárgyilagosságra és a megfelelő hangnem használatára.
6. Az elvégzendő munka jellegétől, illetve a helyzet adta lehetőségektől függően kérjék ki és vegyék figyelembe munkatársaik véleményét, ötleteit, javaslatait.
7. A munkahelyi problémák és konfliktusok feloldásában kellő tapintattal, empátiával és körültekintéssel, de határozottan és késlekedés nélkül járjanak el.

IV. A hivatásetikai eljárás szabályai

1. Az a köztisztviselő, aki megsérti a hivatásetikai szabályokat, etikai vagy fegyelmi felelősséggel tartozik.
2. A hivatásetikai követelményeket megsértő köztisztviselővel szemben a jegyző dönt a kiszabandó figyelmeztetéséről, súlyosabb esetben a megrovásról.
3. Amennyiben a hivatásetikai eljárás szabályainak megsértése, illetve következményeinek mértéke nem egyértelmű, az etikai eljárás lefolytatására a munkáltatói jogkör gyakorlója a szabályok megsértésének felfedezését követő egy hónapon belül háromtagú bizottságot jelöl ki, melynek feladata a szabálysértés körülményeinek és következményeinek feltárása, vizsgálati eredmények összegzése, szükség esetén javaslattétel az elkövető köztisztviselővel szemben kiszabható III.2 pont szerinti büntetésre.
4. Amennyiben a köztisztviselő magatartása, vagy annak következménye megalapozza a köztisztviselő fegyelmi felelősségét, a jegyző kezdeményezésére a fegyelmi eljárást a Kttv. szabályai szerint kell lefolytatni.

12. melléklet



melléklet a 84/2024. (IX. 12.) képviselő-testületi határozathoz

Hegykő Község Önkormányzata,
mint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 5.§ (1) c) pontja szerinti ajánlatkérő
2024. évi közbeszerzési terve

	A közbeszerzés tárgya és tervezett mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárás fajtája	Időbeli ütemezés	
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szervezés teljesítésének várható időpontja vagy a szervezés időtartama
I. Árbeszerzés					
II. Építési beruházás	„Hegykő, Fürdő utca csapadékvíz- és utépítés, valamint játszóterefejlesztés” (Hegykő, Fürdő utca csapadékvíz elvezetés rendezése és a közlekedési játszótér fejlesztése című TOP_PLUSZ-1.2.1-21-GM1-2022-00082 azonosító számú, Hegykő, Fürdő utca 205/1, 803/53 hrsz-ú utépítés II. szakasz című TOP_Plus-1.2.3-21-GM1_2022_00032 számú, valamint a Hegykő, Fürdő utca 205/1, 803/53 hrsz-ú utépítés I. szakasz című MFP-UHK/2022 kódszámú pályázati projektek, továbbá a Hegykő, Szent Mihály utca, 224/2 hrsz-ú járda felújítás) Mennyiség: - zárt csapadékvíz elvezető-rendszer építése 434 fm, - aszfaltozott útburkolat építése 184 fm, - térköves gyalogjárda építése 365 m² - öntött gumiburkolat készítése 257 m² - parkoló 12 db - játszótéri eszközök beszerzése és telepítése 13 db - fa telepítés 22 db - járda felújítás 115 m²	Kbt. III. része szerinti nemzeti érdekeltségű megvalósuló közbeszerzési eljárás (részben európai uniós alapokból finanszírozott)	Kbt. 112. §-a szerinti hirdetményrel meghirdetett ajánlattételi felhívással induló nyílt eljárás	2024. I. negyedév	2024. II. negyedév

	Tornacsarnok épületének korszerűsítése Hegykőn című TOP_PLUSZ-2.1.1-21-GM1-2022-00023 azonosító számú projekt, továbbá a tornacsarnok világítás korszerűsítése Mennyiség: - tetőhéjazat cseréje 906 m2 - tetőfedés készítése 718 m2 - ablak 30 db és kültéri ajtó 9 db elhelyezése - napfény rendszer telepítése - fűtés korszerűsítés - homlokzati hőszigetelés készítése 766 m2 - lámpatestek le- és felszerelése 129 db	Kbt. III. része szerinti nemzeti értékhajárt meghaladó közbeszerzési eljárás (részben európai uniós alapokból finanszírozott)	Kbt. 112. §-a szerint hirdetményrel meghirdetett ajánlati felhívással induló nyílt eljárás	2024. III. negyedév	2025. II. negyedév
III. Szolgáltatás-megrendelés	-	-	-	-	-
IV. Építési koncesszió	-	-	-	-	-
V. Szolgáltatási koncesszió	-	-	-	-	-

Hegykő, 2024. szeptember 12.

.....
Szigethi István
polgármester

13. melléklet



MAGYAR VÖRÖSKERESZT
HUNGARIAN RED CROSS
GYŐR-MOSON-SOPRON VÁRMEGYEI SZERVEZETE

Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2024. SZEPTEMBER 03.	Szám: HK/1673-1/2024.
Melléklet:	Előadó: [Signature]

Tárgy: Kérelem

Tisztelt Képviselő Testület!

Gacsne Zsuzsa vagyok a Magyar Vöröskereszt Győr-Moson-Sopron Vármegyei Szervezetének Sopron területi munkatársa.

A MV Hegykő Lakóterületi Alapszervezeti titkár, Foki Alajosné megbízásából kérelmet szeretnék benyújtani anyagi támogatáshoz, mely felhasználása a településen élők javára történne.

Az alábbi programok megvalósításához 200.000 Ft támogatásra lenne szüksége.

- egyedülállóknak karácsonyi ajándécsomag készítése
- rászorulóknak karácsonyi főzés
- vöröskereszt jubileumi ünnepség rendezése

Foki Alajosné önzetlen önkéntes munkájához, emberi hozzáállásához kérem támogatásukat!

Tisztelettel: Gacsne Zsuzsa

területi koordinátor

Sopron, 2024. 09. 02.



cím: H-9024 Győr, Nagy Imre u. 28.
telefon: +36 (96) 418 556
e-mail: gyormosonsopronmegye@voroskereszt.hu
bankszámlaszám: K&H Bank 10400401-49564852-54561084

levélcím: H-9024 Győr, Nagy Imre u. 28.
adószám: 19116873-1-08

14. melléklet

NK/1688-1/2024.

Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal

Hegykő

Iskola u. 1.

9437

Tisztelt Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal!

Tisztelt Képviselői-testület!

Alulírott dr. Varga Gábor István, mint a **Hegykői Mezőgazdasági Zrt.** (Cg. 08 10 001752; adószám: 12549179-2-08; székhely: 9437 Hegykő, Petőfi Sándor u 10.) igazgató elnöke az alábbi

kérelmet

terjesztem elő:

Ahogy az nyilván a tisztelt Képviselő-testület előtt is ismeretes cégünk fő telephelye jelenleg a 8523 jelű út mellett a Hegykő külterület 024/77 hrsz.-ú ingatlanon található. A cég növekedése és a fertőhomoki telepünk felszámolása érdekében szükségessé vált további ingatlanok bevonása és azok átminősítése. Jelenleg a munkagépek két telephely közötti folyamatos közlekedés zajjal, és a két település úthálózatának, forgalmának jelentős megterhelésével jár együtt. A hegykői telephelyünk kibővítésével a fenti problémák megoldódnának, sőt a jelenlegi zajszint, valamint - a trágyafeldolgozásunk fejlesztése okán - szagszennyezésünk még tovább csökkenhetne.

A fenti fejlesztés érdekében jelen megkeresésem útján kérem a tisztelt Önkormányzatot, illetve a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Helyi Építési Szabályzat, illetve a Településrendezési Terv módosításához hozzájárulni és - kérelmem pozitív elbírálása esetén - annak elkészítése felől intézkedni szíveskedjen mellékelt vázrajz és az alábbiak szerint:

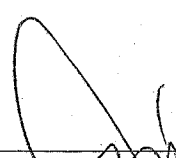
1. a jelenlegi településrendezési terv szerint **Má-1** besorolású területek, azaz a Hegykő külterület **024/90-92, 024/127, 024/89, és a 024/119** hrsz.-ú területek;
2. a jelenlegi településrendezési terv szerint **útként** nyilvántartott Hegykő külterület **023** hrsz.-ú terület;
3. a jelenlegi településrendezési terv szerint **Ev** besorolású terület, azaz a Hegykő külterület **024/79** hrsz.-ú területek;

K-mű minősítésű területté történő átminősítése.

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a településrendezési terv módosításával összefüggésben felmerülő költségek megtérítését a Hegykői Mezőgazdasági Zrt. vállalná, amennyiben a fentiek szerinti javaslatunk pozitív elbírálásban részesülne.

Hegykő, 2024. szeptember 5.

Tisztelettel,



Hegykői Mezőgazdasági Zrt.

képv.: dr. Varga Gábor István - igazgató elnök

HEGYKŐI MEZŐGAZDASÁGI ZRT.

9437 Hegykő, Petőfi S. u. 10.

Tel./Fax: 99-540-025

Cégjegyzékszám: 08-10-001752

Adószám: 12549179-2-08

Bankszámlaszám:

12094318-00327425-00100004 1.

15. melléklet

FŐÉPÍTÉSZI FELJEGYZÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Hegykő Község Településrendezési Eszközeinek 2024. évi 1. módosításához a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. § (7) bekezdése alapján a Megalapozó vizsgálat és az Alátámasztó javaslat tartalmára a következő javaslatot teszem:

1. A MEGALAPOZÓ VIZSGÁLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

A megalapozó vizsgálat a tervezés szempontjából releváns terület tekintetében meghatározza, és vizsgálati térképen ábrázolja legalább:		
	követelmény	készítés szükségessége
a)	az egyes általános használat szerinti területeket és településrészeket, infrastruktúra-elemeket,	nem szükséges
b)	a fejlesztést és rendezést befolyásoló értéket, problémát, védelmet, illetve korlátozást meghatározó elemeket (probléma- és értéktérkép),	nem szükséges
c)	az intézkedést, beavatkozást igénylő területek lehatárolását.	szükséges
A megalapozó vizsgálat az alábbi vizsgálati tényezőkre terjed ki:		
	követelmény	készítés szükségessége
a)	Településhálózati összefüggések, térségi és települési kapcsolatok	nem szükséges
b)	Területfejlesztési dokumentumokkal való összefüggések	nem szükséges
c)	Területrendezési követelmények	szükséges
d)	Tervi előzmények, érvényes településfejlesztési döntések és azok érvényesülése	hatályos településrendezési eszközök bemutatása szükséges
e)	A település demográfiai helyzete	nem szükséges
f)	A település humán infrastruktúrája, közszolgáltatások	nem szükséges
g)	A település gazdasága	nem szükséges
h)	Az önkormányzat gazdálkodása, településüzemeltetés	nem szükséges
i)	Településrendezési, településszerkezeti vizsgálat	hatályos településrendezési eszközök bemutatásával szükséges
j)	Az épített környezet és az építészeti örökség vizsgálata	érintettség ellenőrzése szükséges
k)	Környezetiállapot-jellemzők	a bővülés mértékéig szükséges
l)	A táji és természeti adottságok és örökség, jellemző tájkarakter, zöldinfrastruktúra-hálózat	érintettség ellenőrzése szükséges
m)	Közlekedés	közlekedési területek érintettsége esetén szükséges

n)	Közművesítés, elektronikus hírközlés, csapadékvíz-gazdálkodás	érintettség ellenőrzése szükséges
o)	Katasztrófavédelem, a területek használatát, építési tevékenységet befolyásoló vagy korlátozó tényezők	nem szükséges

2. AZ ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

Az alátámasztó javaslat a tervezési feladatnak megfelelően az alábbiakat tartalmazza:		
	követelmény	készítés szükségessége
a)	Fejlesztési és rendezési javaslat összefoglalója (a fejlesztésben javasolt változások, a rendezést érintő módosítások bemutatása, összefüggéseik feltárása, szakági javaslatok összefoglalása)	szükséges
b)	Településrendezési javaslat	szükséges
c)	Javaslat az épített környezet fejlesztésére és az építészeti örökség megőrzésére	érintettség ellenőrzése szükséges
d)	Tájrendezési és zöldinfrastruktúra-fejlesztési javaslat, csapadékvíz-gazdálkodás	érintettség ellenőrzése szükséges
e)	Közművesítés, elektronikus hírközlési javaslat, közlekedési javaslat	érintettség ellenőrzése szükséges
f)	Védelmi és korlátozóelemek (veszélyeztetett, illetve veszélyeztető tényezőjű területek; védőterületek, védősávok; a táj, a természeti és az épített környezet, a környezeti elemek védelmével kapcsolatos korlátozások területei)	érintettség esetén szükséges
g)	A módosítással érintett területek bemutatása	szükséges
h)	A területrendezési követelményekkel való összhang igazolása	szükséges
i)	A módosítással érintett területekre a biológiai aktivitásérték számítása és eredménye	új beépítésre szánt területek kijelölése esetén szükséges
Ha az SKVr. szerint szükséges környezeti értékelés, az alátámasztó javaslat részeként települési környezeti értékelés készül, amely a következőket tartalmazza:		
Környezeti értékelés akkor szükséges, ha az eljárás során valamely államigazgatási szerv azt kifejezetten kéri.		

Az egyes fejezetek a település adottságaira tekintettel átcsoportosíthatók vagy összevonhatók.

A főépítész feljegyzésben szerelő tartalom csak a tervezési feladat módosulása, csökkenése miatt csökkenthető, de a tervező által – a feljegyzés módosítása nélkül – bővíthető.

Hegykő, 2024. szeptember 12.

Körmendy János
Hegykő község főépítésze