

Előterjesztés a 4. napirendi ponthoz

Az Önkormányzat 2016. évi rendezvénynaptárának összeállítása

A rendezvénynaptár tervezetét mellékeljük.

FERTŐHOMOK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2016. évi rendezvény-naptára

	rendezvény	helye	ideje	program
1.	Horvát-bál	Hegykő, Tornácos Panzió	2016. január 23.	Bál
2.	Tájház megnyitó	Fertőhomok, Tájház Akác u. 10.	2016. április 3.	
3.	Anyák Napja	Fertőhomok, Kultúrház Akác u.44.	2016. május 1.	Iskolások műsora
4.	Falunap	Fertőhomok, Kultúrház, Akác u. 44.	2016. június 25.	Kultúrprogram, főzés, bál
5.	Kézműves Napok	Fertőhomok, Tájház Akác u.10.	2016. július 11-15.	Kézműves foglalkozások, játékok
6.	Szt. Anna-napi Búcsú	Fertőhomok	2016. július 23-24.	Vásár, bál
7.	Diófesztivál	Fertőhomok, Tájház, Akác u.10.	2016. szeptember 24.	Kultúrprogram, dióból készült finomságok
8.	Idősek Napja	Fertőhomok, Kultúrház Akác u.44.	2016. november 13.	Iskolások műsora
9.	Karácsonyi ünnepség	Fertőhomok, Kultúrház Akác u.44.	2016. december 17.	Iskolások műsora

Előterjesztés az 5. napirendi ponthoz

A Képviselő-testület 2016. évi munkatervének összeállítása

A munkaterv elfogadásra javasolt tervezetét mellékeljük.

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi munkaterve

2016. január 28. - együttes ülés Hegykői és Hidegség Községek Önkormányzatainak Képviselő-testületeivel

1. Beszámoló a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról
2. A Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének jóváhagyása
3. A köztisztviselők illetménykiegészítéséről szóló rendelet megalkotása

2016. február 2.

1. Az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotása
2. A helyi közbeszerzési terv összeállítása

2016. április 26.

1. Beszámoló a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás működéséről
2. Átfogó értékelés az Önkormányzat gyermekvédelmi- és gyermekjóléti feladatainak 2015. évi ellátásáról
3. Tájékoztató a község közegészségügyi helyzetéről
4. Tájékoztató az anya- és csecsemővédelemről
5. A 2015. évi költségvetés végrehajtásáról szóló (zárszámadási) rendelet megalkotása

2016. június 14.

1. Tájékoztató a termálfürdő üzemeltetéséről és a fejlesztésekről

2016. szeptember 13.

1. A Tündérrózsa Óvoda vezetőjének beszámolója a 2015/2016-os nevelési évről, továbbá az új nevelési év előkészületeiről
2. Tájékoztató a Fertő-táj Általános Iskola 2015/2016-ös tanévről, továbbá az új tanév előkészületeiről (KLIK, igazgató)

2016. október 25.

1. Tájékoztató a közbiztonságról
2. Beszámoló a tájház működéséről

2016. december 06.

1. Beszámoló a Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal éves munkájáról
2. A Belső Ellenőrzési Terv és a Stratégiai Ellenőrzési Terv jóváhagyása
3. A Képviselő-testület 2017. évi munkatervének összeállítása
4. Az Önkormányzat 2017. évi rendezvény-naptárának összeállítása

2016. december 06. - Közmeghallgatás

Az ülések helye:	Önkormányzat ülésterme, Fertőhomok, Akác u. 44.
Időpontja:	17,30 óra
A Közmeghallgatás helye:	Kulturház, Fertőhomok, Akác u. 44.
Időpontja:	19,00 óra

Előterjesztés a 6. napirendi ponthoz

A Fertőd Mikro-térségi Szociális Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

A társulási megállapodás módosítását a családsegítéssel és a gyermekjóléti szolgáltatással összefüggő, 2016. január 1-én hatályba lépő törvénymódosítás, és ebből fakadóan a társulási tagokban történő változások indokolják. Lesznek új társulási tagok és lesz olyan önkormányzat, amely távozik a társulásból. Olyan önkormányzatok is vannak, amelyek a házi segítségnyújtás tekintetében maradnak csak a társulásban.

A társulási megállapodás módosítását mellékeljük.

FERTŐD MIKRO-TÉRSÉGI SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 57. § (1) bekezdés c, d, e, j. pontjai, a 62. §, 63. § 64. §, 65/F. § (1) bekezdés a pontja és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 39-40.§-ában meghatározott - a megállapodásban részletezett - feladatok ellátására a megállapodás 2. pontjában részletesen megjelölt önkormányzati képviselő-testületek között a 2015.-én kelt társulási megállapodás módosítására.

1. A Társulási Megállapodás 2. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője

Fertőd Város Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9431 Fertőd, Madách sétány 1.

Képviseli: Bognár Zoltán polgármester

Csapod Község Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9372, Csapod Fő u. 21.

Képviseli: Kocsis László polgármester

Fertőboz Község Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9493 Fertőboz, Fő u. 17.

Képviseli: Tóth József Gyula polgármester

Fertőendréd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9442 Fertőendréd, Fő u. 68.

Képviseli: Horváth Attiláné polgármester

Fertőhomok Község Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9492 Fertőhomok, Akác u. 44.

Képviseli: Horváth Attila polgármester

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

székhelye: 9436 Fertőszéplak, Petőfi S. u. 2.

Képviseli: Kóbor Attila polgármester

Hegykő Község Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9437 Hegykő, Iskola u. 1.

Képviseli: Szigethi István polgármester

Hidegség Község Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9491 Hidegség, Petőfi S. u. 1.

Képviseli: Kovács István polgármester

Nagylózs Község Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9482 Nagylózs, Vörösmarty u. 31/A.

Képviseli: Szigeti Éva

Pereszteg Község Önkormányzat Képviselő-testülete

székhelye: 9484 Pereszteg, Ady Endre u. 1.

Képviseli: Sellei Tamás polgármester

Petőháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete

székhelye: 9443 Petőháza, Kinizsi Pál u. 42.

Képviseli: Piskolti Béla polgármester

Pinnye Község Önkormányzata Képviselő-testülete

székhelye: 9481 Pinnye, Arany J. u. 15.

Képviseli: Farkas Tamás polgármester

Sarród Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

székhelye: 9435 Sarród, Rákóczi u. 8.

Képviseli: Papp Gyula polgármester

2. A Társulási Megállapodás 3. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„ 3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma (2014. január 01-jei állapot)

Fertőd Város

lakosság száma: 3.332 fő

Csapod Község

lakosság száma: 541 fő

Fertőboz Község

lakosság száma: 290 fő

Fertőendréd Község

lakosság száma: 608 fő

Fertőhomok Község

lakosság száma: 688 fő

Fertőszéplak Község

lakosság száma: 1.284 fő

Hegykő Község

lakosság száma: 1.482 fő

Hidegség Község

lakosság száma: 398 fő

Nagylózs Község

lakosság száma: 1.032 fő

Pereszteg Község

lakosság száma: 1.452 fő

Petőháza Község

lakosság száma: 1.040 fő

Pinnye Község

lakosság száma: 348 fő

Sarród Község

lakosság száma: 1.000 fő”

3. A Társulási Megállapodás 4.2 pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„4.2 A társulás feladatköre és tevékenysége:

- A társult önkormányzatok közigazgatási területén a Szocvtv. 62.§; 63.§; 64.§-aiban nevesített szociális alapszolgáltatási feladatok:
 - o étkeztetés

Előterjesztés a 7. napirendi ponthoz

A Belső Ellenőrzési Terv és a Stratégiai Ellenőrzési Terv jóváhagyása

Önkormányzatunk és intézményei belső ellenőrzését a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás látja el.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet előírása szerint minden önkormányzatra legkésőbb december 31-ig külön „Stratégiai Ellenőrzési Tervet” és „Éves Ellenőrzési Tervet” kell készíteni.

A belső ellenőrzési vezető által előterjesztett terveket mellékeljük.

1. számú melléklet

Ügyiratszám: 41. 034/2015.

Fertőhomok Község Önkormányzata

STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE

1. A társulás hosszú távú célkitűzései:

2013. január 1-től módosultak a közigazgatási feladatok ellátására, az önkormányzatok működésére és az önkormányzati társulásokra vonatkozó jogszabályok.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdése alapján az önkormányzati társulási megállapodásokat felül kellett vizsgálni, melynek eredményeként a „Társulási Megállapodás” módosult. A korábbi negyven önkormányzatról 26 vállalta a további társulási munkát és ennél kevesebben társultak a belső ellenőrzési feladatok ellátására a „Belső Ellenőrzési Alapszabály” szerint.

Megújításra került az egységes, minden önkormányzatra és a társulásra vonatkozó „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” is.

A belső ellenőri tevékenységet a vonatkozó hatályos jogszabályok, a belső ellenőrzési standardok, és a nemzetgazdasági miniszter által közzétett módszertani útmutatók alapján Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső ellenőrzése látja el.

A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” tartalmazza a belső ellenőrzési vezető, valamint a belső ellenőrzési munkatárs munkakörök (I., II.) feladatait, adott esetben a külső szakértő igénybevételének szabályait.

A társulási munka megújulását jelzi a névváltozás is: **Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás.**

2016. évtől a belső ellenőrzési feladatot Zsira Község Önkormányzata saját hatáskörben, míg Fertőrákos Községi Önkormányzat a társulással kívánja ellátni. A szükséges változásokat a „Belső Ellenőrzési Kézikönyvben” átvezettük.

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás hosszú távú célkitűzése:

A célkitűzés alapprioritását a társulási jelleg adja meg, nevezetesen, hogy a társult önkormányzatok együttműködése a közös érdekek mentén megfogalmazott szakmai feladatok ellátására terjedjen ki. Ennek a feladatnak a Társulás munkaszervezete - Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala - a Társulás által elvárt szakmai színvonalon feleljen meg.

A társult önkormányzatok hosszú távú célkitűzése:

A stratégiai célokat az önkormányzat „Gazdasági Programja” tartalmazza. Fontos követelmény, hogy az Önkormányzati Törvény értelmében a választást követő hat hónapon belül „Gazdasági Programot” kell készíteni, vagy a meglévőt felül kell vizsgálni.

2. A belső ellenőrzés stratégiai céljai:

Stratégiai célnak tekintjük:

- a szervezeti célok (gazdasági program) meghatározása vizsgálatát,
- a belső kontrollrendszer értékelését, fejlesztésének lehetőségét,
- az önkormányzati tulajdon védelmének vizsgálatát.

A belső ellenőrzés figyelemmel kíséri és stratégiai céljainak aktualizálásakor érvényesíti az önkormányzat hatáskörváltozásából adódó követelményeket.

3. A belső kontrollrendszer általános értékelése:

A **kontrollkörnyezet** kialakítása általában megfelelő, a szervezeti célok elérését segítő alapkontrollok rendelkezésre állnak, a szervezet belső struktúrájának kiépítése jó. Helyenként a kontrollok módosításra, illetve kiegészítésre szorulnak: a gazdálkodási besorolásra vonatkozó rendelkezés, az ellátandó és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, az alaptevékenységet szabályozó jogszabályok, és az irányító szerv által a költségvetési szervhez rendelt más költségvetési szervek felsorolása tekintetében.

A **kockázatkezelés** szabályozása csak részben felel meg a tárgyban kiadott nemzetgazdasági minisztériumi módszertannak, a közös hivatalnál a kockázatfelmérések elmaradtak.

A közös hivatal **pénzkezeléssel, pénzgazdálkodással kapcsolatos kontrolltevékenységeinek** kialakítása a jogszabályi előírásoknak - kisebb kiegészítés, módosítás mellett - megfelelő. Egyes esetekben a pénzgazdálkodási jogkörök gyakorlása során a jogszabályi előírásokat megsértették.

A közös hivatal **információs és kommunikációs rendszerének** szabályozása kiegészítésre szorul úgy, hogy az alkalmas legyen objektív módon tájékoztatást nyújtani hivatalon belül és az ügyfeleknek egyaránt. Szükséges a belső kapcsolattartás formáit szabályozni olyan részletességgel, melyből egyértelműen megállapítható:

- a gyakoriság,
- a kapcsolattartás módja,
- a feladatkiosztás rendszere,
- beszámoltatás rendszere,
- határideje,
- dokumentálásának módja.

A nyomon követés egyes részelemei működnek a közös hivatalnál, de a rendszerszerű szabályozás és gyakorlati kialakítás még feladatként jelentkezik.

4. A kockázati tényezők és értékelésük:

Kockázatnak minősül minden olyan esemény, tevékenység vagy tevékenység elmulasztása, ami gátolja, hogy egy szervezet elérje céljait. A **kockázatelemzési folyamat célja**, hogy azonosítsa, elemezze és dokumentálja a kockázatokat.

Önkormányzatunknál két kockázatelemzési módszert alkalmazunk.

Egyrészt az önkormányzat által alapított és működtetett költségvetési intézményeknél a szervezetek prioritásának, ettől függően az ellenőrzések gyakorisága megállapítására az ún. „**Lett tesztet**” (az Európai Számvevőszék - ECA - által Lettország részére kidolgozott kockázatelemzési anyag) a megyei jogú városnál.

Másrészt, a költségvetési szerveknél a „**Folyamatok kockázatelemzése modell**” (mely kockázat-mérési eljárás a belső ellenőrzési vezető szakmai értékítéletén alapul, amelyet az értékelése időpontjában a rendelkezésére álló információk, valamint a szakértelme és szakmai gyakorlati ismeretei alapján végez el). Módszertana a belső ellenőrzési vezető által készített „Az ellenőrzési feladatok tervezése” című segédletben található 41. 021/2014. ügyszámon.

„A Közös Önkormányzati Hivatal folyamatainak kockázatelemzése” dokumentum összesítése:

1. Főfolyamat: Szervezet célok meghatározása

1. 1. Folyamat: Gazdasági Program

2. Főfolyamat: Belső kontrollrendszer működése

2. 1. Folyamat: Kontrollkörnyezet

2. 2. Folyamat: Kockázatkezelési rendszer

2. 3. Folyamat: Kontrolltevékenységek

2. 4. Folyamat: Információs és kommunikációs rendszer

2. 5. Folyamat: Nyomon követési rendszer

6. Főfolyamat: Önkormányzati tulajdon védelme

6. 1. Folyamat: Vagyon és vagyonváltozás dokumentálása

5. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv:

A belső ellenőrök és képesítésük felsorolása:

Patzner László belső ellenőrzési vezető, okl. közgazda (szakirányú egyetem és főiskola)

Kíssné Koncz Erika belső ellenőrzési munkatárs I., közgazdász (szakirányú főiskola)

Simonnné Kristóf Mariann belső ellenőrzési munkatárs II., közgazdász (szakirányú főiskola).

A belső ellenőrök hosszú távú képzése tekintetében célként, a szervezet egészére a költségtakarékos megoldások – önképzés, távoktatás, módszertani segédletek, szakfolyóiratok – alkalmazása jelölendő ki, figyelembe véve a kötelező képzésekre vonatkozó lehetőségeket.

2012. és 2014. évben az Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés II. modul kötelező képzésen minden belső ellenőr részt vett.

Sopron MJ Város Önkormányzata tagja a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnak. A társult önkormányzatok és a társulás belső ellenőrzésének ellátása a Belső ellenőrzés feladata.

A belső ellenőrök 2016. évi munkaidő mérlege a következő:

Rendelkezésre álló naptári napok száma:	255
---	-----

- betegség miatt kieső idő – 15
- belső és külső oktatás, módszertani felkészülés – 15

Naptári napok száma a levonás után:	225
-------------------------------------	-----

Revizori napra átszámítva 3 fő belső ellenőrre:	675
---	-----

Szabadság levonása:	36
---------------------	----

- belső ellenőrzési vezető 36
- belső ellenőrzési munkatárs I. 36
- belső ellenőrzési munkatárs II. 36

Összes saját revizori munkanap:	567
---------------------------------	-----

Külső szakértői - informatikus - munkanap:	15
--	----

Felosztása:

- Sopron MJ Város Önkormányzatánál 120+15
- Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnál 220
- Sopron és Környéke Szociális – Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásnál 30

- Hegykő és Fertőszentmiklós Vízbázis Biztonságba Helyezése	10
Önkormányzati Társulásnál	60
- Tanácsadó tevékenységre	60
- Tervezési, beszámolási feladatokra	67
- „Belső Ellenőrzési Kézikönyvben” rögzített tartalomra	

A Belső ellenőrzés dolgozóinak 2016. évi képzési terve a következő:

FELADAT MEGNEVEZÉSE	ÖNKÉPZÉS	TOVÁBBKÉPZÉS
1. Hetente a NGM honlapjának figyelemmel kísérése	mindenki	
2. Havonta jogszabály-ismertetés és értelmezés	mindenki	
3. Havonta a „Költségvetési levelek” megbeszélése.	mindenki	
4. Az ÁSZ honlapjának figyelése.	belső ellenőrzési vezető	
5. Kötelező közszolgálati képzés		mindenki
6. Kötelező ABPE képzés		mindenki

A belső ellenőrzés tárgyi és információs igényének alakulása:

A Belső ellenőrzés a Hivatal olyan, önálló szervezeti egysége, amely ügykezelő nélkül látja el feladatát, melyet szervezési és számítástechnikai munkával ér el.

A belső ellenőrzési vezető és a két belső ellenőrzési munkatárs rendelkeznek a jogszabályban előírt szakirányú felsőfokú állami iskolai képesítéssel. A belső ellenőrök eleget tettek az államháztartásért felelős miniszter által előírt „Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés I.” képzési- és vizsga- kötelezettségnek, a minisztériumi szakértői névjegyzékben regisztráltak. Önképzésük, továbbképzésük biztosított, melyet az „Éves képzési tervek” konkretizálnak. 2011. évben a nullára leírt számítógépek cseréje megtörtént. Az irodai elhelyezés jó színvonalon megoldott.

6. A szükséges erőforrások meghatározása:

MEGNEVEZÉS	Szervezet száma (a)	Belső ellenőri alaplétszám (b)	Alaplétszám korrekciója (a x b)	Önkormányzati korrekció (c)	Összes létszám (a x b + c)
- önálló hivatal (mj. város)	1	1,0	1,0	-	1,0
- önálló hivatal	4	0,25	1,0	-	1,0
- közös hivatal	6	0,1	0,6	(15 x 0,05) 0,75	1,35
- költségvetési intézmények	24	0,05	1,2	-	1,2
- önkormányzati társulások	3	0,1	0,3	-	0,3
- nemzetiségi önkormányzatok	12	0,01	0,12	-	0,12
- nemzetiségi intézmények	1	-	-	-	-
ÖSSZESEN:	51	1,51	4,22	0,75	4,97

Sopron Megyei Jogú Város Közgyűlése által meghatározott Polgármesteri Hivatali létszám okán új köztisztviselői státuszok kialakítására lehetőség nincs, ezért az ellenőri erőforrás tervezése tekintetében a meglévő - 3 fő - státusszal kell számolni. 2012. év elején 1 fő belső ellenőrzési munkatárs státusz Hivatalvezetői döntés alapján megszüntetésre került. Speciális szakismeret igénye miatt, az informatikai rendszerek ellenőrzésére alkalomszerűen külső erőforrás igény merül fel.

A fenti stratégiai tervet a belső ellenőrzési terv készítésekor évente felül kell vizsgálni.

Sopron, 2015. november 17.



/Patzner László/
Belső ellenőrzési vezető

2. számú melléklet

Ügyiratszám: 41. 034/2015...

Fertőhomok Község Önkormányzata

2016. évi

BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

2016. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A.	B.	C.	D.	E.	F.
AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA ÉS AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA	AZ ELLENŐRZÉSI TERVET MEGALAPOZÓ ELEMZÉSEK	AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA	AZ ELLENŐRZÉS MÓDSZERE	AZ ELLENŐRZÉS IDŐSZAK ÉS SZERVEZETEK	AZ ELLENŐRZÉS ÜTEMEZÉSE ÉS A SZÜKSÉGES ELLENŐRZÉSI KAPACITÁS REV. NAPOKBAN

I. Szabályszerűségi ellenőrzés

A.: 1./ Az önkormányzat leltározási tevékenysége kontrolljának és lebonyolítása megszervezésének a minősítése.

B.: A vizsgálatot kockázatelemzésen alapuló „Stratégiai Ellenőrzési Tervben” foglalt belső ellenőrzési cél alapozza meg.

C.: Annak vizsgálata, hogy a leltározási eljárás lebonyolítása megfelelt-e az erre vonatkozó kontrolloknak.

D.: Szűrőpróbaszerű, elemző.

E.: 2015. év

F.: I. félév – 20

A.: 1./ A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások, valamint a nemzetiségi önkormányzatok készpénzkezelése pénzügyi kontrolljainak a minősítése.

B.: A vizsgálatot kockázatelemzésen alapuló „Stratégiai Ellenőrzési Tervben” foglalt belső ellenőrzési cél alapozza meg.

C.: Annak értékelése, hogy a nemzetiségi önkormányzatok működési feltételeinek és gazdálkodási kereteinek kialakítása megfelel-e a hatályos jogszabályoknak.

D.: Szűrőpróbaszerű, elemző.

E.: 2015. év

I. félév – 20

vet összeállította:

on, 2015. november 17.



/Patzner László/
belső ellenőrzési vezető

Előterjesztés a 8. napirendi ponthoz

Döntés a polgármester jutalmazásáról

Horváth Attila polgármester jelenlegi bruttó tiszteletdíja – a törvény által előírtaknak megfelelően – 149 576,- Ft, költségtérítése 22 436,- Ft.

A 2014. októberi választásokat megelőző években a tiszteletdíj összege 178 650,- Ft, a költségtérítés összege nettó 31 396,- Ft volt.

A leírtak azt jelentik, hogy a polgármester – a 2015-ös év 12 hónapját alapul véve – 348 888,- Ft-tal kevesebb tiszteletdíjat, és 144 614,- Ft-tal kevesebb költségtérítést kap, mint kapott az előző négyéves önkormányzati ciklusban.

A polgármester részére az ülésen jutalom megállapítására, egyúttal a méltánytalan helyzet kompenzálására teszünk javaslatot.

Előterjesztés a 9. napirendi ponthoz

Tájékoztatások, bejelentések

A napirendi pont keretében többek között

a) a Magyar Orvosi Kamara megkereséséről, és

b) a kormányhivatal hulladékgazdálkodási rendeletekkel kapcsolatos tájékoztatásáról, valamint

kívánunk tájékoztatást adni.

A fenti témában keletkezett iratokat mellékeljük.

MAGYAR ORVOSI KAMARA

Győr-Moson-Sopron Megyei Területi Szervezet



9022 Győr, Bajcsy-Zsilinszky út 74. I. emelet ☎ / fax: 36*96* 519-687 Bankszámla:17600035-00147172-00200004
www.mokgyor.hu, e-mail: orvkam@mokgyor.t-online.hu, info@mokgyor.hu

Fertőhomok község Önkormányzata

és Polgármesteri Hivatala

9492 Fertőhomok, Akác utca 44.

Horváth Attila Polgármester Úr részére

Hegyközi Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkeztetés: 2015 NOV 16.	Szám: 1924-2/16. G
Melléklet:	Előadó: H. A.

Tárgy: mentesítés a helyi iparüzési adó alól

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Önkormányzati Képviselő Testület!

A Magyar Orvosi Kamara Győr-Moson-Sopron Megyei Területi Szervezet Elnöksége nevében azzal a kéréssel fordulok Önhöz és a tisztelt Képviselő Testülethez, hogy az illetékességi területén területi ellátási kötelezettséggel illetve területi ellátási kötelezettség nélkül működő háziorvosi, házi gyermekorvosi, házi fogorvosi praxisok illetve vállalkozó védőnők számára a helyi iparüzési adó vonatkozásában adókedvezményt biztosítani szíveskedjenek.

Hivatkozással a 2015. évi LXXXI. törvény 36. § módosította a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39/C. §-át az alábbiak szerint:

„(4) Az (1)-(3) bekezdésben foglaltaktól eltérően az önkormányzat rendeletében jogosult a háziorvos, védőnő vállalkozó számára mentességet, kedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparüzési adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie.”

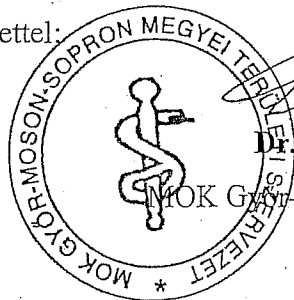
E rendelkezés a 2015. évi LXXXI. törvény 40. § (4) bekezdése alapján 2016. január 1-jétől lép hatályba, tehát ettől az időponttól kezdve van arra mód, hogy az Önkormányzat a helyi iparüzési adó megfizetésével kapcsolatban, helyi önkormányzati rendeletben kedvezményt, illetve mentességét állapítson meg a háziorvos vállalkozók részére.

Sajnos az egészségügy és az egészségügyi dolgozók alulfinanszírozott körülményei Önök által is ismert országos problémát jelentenek. Az előregedő háziorvosi praxisok orvos megtartó képessége erősen csökken. A fiatal orvoskollégák számára nem jelent vonzerőt háziorvosi praxisokban az idősödő kollégák leváltása. Sajnos erre már megyénkben is több példa mutatkozik, ezért kérjük, ha a településük lehetőségei megengedik, támogassa előterjesztésünket, melyre már Győr város Polgármesteri Hivatala is pozitív előterjesztést tett.

Megértését és támogatását előre is köszönjük.

Győr, 2015. november 09.

Tisztelettel:



[Handwritten signature]
Dr. Begya László elnök

MOK Győr-Moson-Sopron Megyei TESZ

1925-1/2015
2015 NOV 16

Győrösi Közös Önkormányzati Hivatal

Adó: Szüts Ádám, dr. <szuts.adam@gyorkozig.hu>
Idve: hétfő 2015. november 16 14:36
Ímzett: Ágfalva_j; Fertőrákos_j; Fertőszentmiklós_j; Fertőszéplak_j; Kópháza_j
(jegyzo@kophaza.hu); Hegykő_j; Lövő_j; Nagycenk_j; Petőháza_j; Sopronkövesd_j
(jegyzo@sopronkovesd.t-online.hu); Fertőd_j
Tárgy: Hulladékgazdálkodással összefüggő önkormányzati rendeletek felülvizsgálata és megalkotása

Kedves Jegyző Asszony/Úr!

Az alábbiakban a hulladékgazdálkodással összefüggő önkormányzati rendeletek felülvizsgálatára és megalkotásának kötelezettségére szeretném felhívni a figyelmet.

- A 2013. január 1-jén hatályba lépett hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 88. § (4) bekezdése, illetve 35. §-a a hulladékgazdálkodással összefüggő önkormányzati rendeletek megalkotására ad felhatalmazást, pontosan meghatározva a szabályozandó tárgyköröket.

A Ht. 88. § (4) bekezdése alapján felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben állapítsa meg:

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának és igénybevételének szabályait, illetve a 35. §-ban foglalt rendelkezések érvényesítéséhez szükséges szabályokat;
- b) az elkülönített hulladékgyűjtésre vonatkozó részletes szabályokat;
- c) a közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályokat;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjra vonatkozó, a (3) bekezdés b) pontjának bb) alpontja szerinti miniszteri rendeletben nem szabályozott díjalkalmazási és díjfizetési feltételeket.

Ht. 35. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatási terület határait;
- b) a közszolgáltató tagjai, illetve az alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve az alvállalkozónak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított arányát, ha a közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve alvállalkozó végzi;
- c) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit;
- e) az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények, továbbá az ingatlanhasználó részéről történő zűneteltetés eseteit;
- f) az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
- g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 5. § (4) bekezdés szerint a felhatalmazás jogosultja a jogszabályt köteles megalkotni, feltéve, hogy a felhatalmazást adó jogszabályból kifejezetten más nem következik.

Fentiekre tekintettel kérem, hogy amennyiben a 2013. január 1-jétől hatályos új szabályozás alapján a tárgyi önkormányzati rendeletek felülvizsgálatára és megalkotására még nem került sor, azt a fent idézett jogszabályhelyeknek megfelelően még ez évben megtenni szíveskedjék. Nem tartom kizártnak, hogy jövőre az ellenőrzési munkatervünk része legyen az önkormányzatok ilyen tárgyú rendeletalkotási kötelezettségének felülvizsgálata.

A rendeletek megalkotásával kapcsolatban külön felhívom a figyelmet **a hulladékgyűjtési közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet** rendelkezéseire, azon belül is annak **– 2016. január 1-jétől alkalmazandó – 7. § (1a) bekezdésére**, mely szerint a közszolgáltató a vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló **2 különböző űrmértékű gyűjtőedény** közül – az (1c) bekezdésben meghatározott kivétellel – **a természetes személy ingatlanhasználó részére** legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja, amelynek az űrmértéke **a 80 liter**, **a lakóingatlan egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó részére** legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja, amelynek űrmértéke **a 60 liter** **nem haladja meg.**

- A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) – 2013. január 1-jén hatályba lépett – 44/C. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez és tart fenn.

A Vgtv. 45. § (6) bekezdése – a 44/C. § (2) bekezdésére visszautalva – a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással kapcsolatos önkormányzati rendelet megalkotására ad felhatalmazást.

A Vgtv. 44/C. § (2) bekezdés szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg: a közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatással ellátott terület határait; a közszolgáltató megnevezését, valamint annak a működési területnek a határait, amelyen belül a közszolgáltató a közszolgáltatást rendszeresen ellátni köteles és az ártalmatlanítás céljából történő átadási helyet, a közszolgáltatás ellátásának rendjét, módját és időtartamát, a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a közszolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemeit, a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettséget, a közszolgáltatás igénybevételének módját és feltételeit, az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit, az üdülőingatlanokra, az időlegesen használt és a nem használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat, a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

A Jat. 5. § (4) bekezdésére tekintettel a helyi önkormányzat képviselő-testületének meg kell alkotnia fenti tárgyú önkormányzati rendeleteket is.

Fentiekre tekintettel kérem, hogy amennyiben a 2013. január 1-jétől hatályos új szabályozás alapján a tárgyi önkormányzati rendeletek megalkotására még nem került sor, azt a fent

idézett jogszabályhelyeknek megfelelően még ez évben megtenni szíveskedjék. Nem tartom kizártnak, hogy jövőre az ellenőrzési munkatervünk része legyen az önkormányzatok ilyen tárgyú rendeletalkotási kötelezettségének felülvizsgálata is.

Az elkészített rendelet-tervezeteket előzetesen minden további nélkül megnézem és véleményezem.

Segítő közreműködését előre is megköszönöm.

Üdvözlettel:

dr. Szüts Ádám tanácsos
Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal
Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály
Törvényességi Felügyeleti Osztály
9021 Győr, Árpád út 32.
Tel: (96) 507-242
E-mail: szuts.adam@gyorkozig.hu

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorised to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.

Előterjesztés a 10. napirendi ponthoz

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat felhívására beérkezett pályázatok elbírálása (zárt ülésen)

Önkormányzatunk képviselő-testülete döntésével a jövő évre is csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz. Ez alapján a fertőhomoki lakos, felsőoktatási intézmény nappali tagozatra járó hallgatók (vagy épp olyan érettségiző diákok, akik jövőre szeretnének felvételizni) pályázhattak az országos rendszerben (előbbieket az „A” típusú, utóbbiak a „B” típusú kiírásra). A pályázati határidő 2015. november 9. volt. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet szolgál. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

1. A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat (képviselő-testület).

2. A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét. (az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész)

3. Intézményi támogatás:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben - a Rendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig - kiegészíti (intézményi ösztöndíjrész).

Fertőhomokról 5 db „A” típusú és 1 db „B” típusú pályázat érkezett, amelynek támogatása esetén 2016-ban 10 hónapra kaphat az érintett ösztöndíjat. Az előző évben 5 000,- Ft volt az önkormányzati támogatás összege, amelyet - az eddigi gyakorlat szerint - kvázi alanyi jogon, minden kérelmező megkapott. Információink szerint, a megyei önkormányzat már nem nyújt támogatást. Pályázók „A” típusra: Kertész Bálint és Kertész Orsolya Akác u. 79., Várhelyi Máté Vasút u. 42., Kishegyi Mátyás Vasút u. 10., Nagy Andrea Vasút u. 3. szám alatti lakosok. Pályázó „B” típusra: Kertész Péter Akác u. 79. szám alatti lakos.