

ZALAEGRSZEGI EGYESÍTETT BÖLCSŐDÉK
ZALAEGRSZEG, PETŐFI U. 21-25.

FELVÉTELI SZABÁLYZAT 2026.

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata a három éves kor alatti gyermekek napközbeni ellátását a Zalaegerszegi Egyesített Bölcsődék tagbölcsődéiben

- Tipegő Bölcsőde Zalaegerszeg, Kis u. 10.
- Cseperedő Bölcsőde Zalaegerszeg, Petőfi u. 21-25.
- Napsugár Bölcsőde Zalaegerszeg, Napsugár u. 32.
- Úrhajós Bölcsőde Zalaegerszeg, Úrhajós u. 2.
- Andrászhidai Mini Bölcsőde Zalaegerszeg, Iskola u. 6.

biztosítja.

I. AZ ELLÁTÁSRA JOGOSULTAK KÖRE:

1. Bölcsődei ellátásba elsősorban azon szülők, törvényes képviselők gyermeke vehető fel és gondozható, akiknek bejelentett lakóhelye, vagy életvitelszerű tartózkodási helye Zalaegerszeg, Bak vagy Söjtör közigazgatási területén van. Amennyiben a felvétellel várakozók között nincs zalaegerszegi, baki vagy söjtöri bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakos, abban az esetben az intézmény engedélyezett férőhelyszáma 25%-áig zalaegerszegi bejelentett lakcímmel vagy tartózkodási hellyel nem rendelkező igénylő is felvételt nyerhet. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata és Bak, valamint Söjtör Község Önkormányzata között létrejött feladat-ellátási szerződés alapján a Bak és Söjtör község közigazgatási területén lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező bölcsődés korú gyermek bölcsődei nevelését, gondozását a Zalaegerszegi Egyesített Bölcsődék 4 tagbölcsődéjében biztosítja:

- ✓ Cseperedő bölcsőde: 96 fő
- ✓ Napsugár bölcsőde: 110 fő
- ✓ Tipegő bölcsőde: 82 fő
- ✓ Úrhajós bölcsőde: 108 fő

2. Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

- ✓ ha a harmadik életévét
 - január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,
 - szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- ✓ az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig – ha óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja
- ✓ a sajátos nevelési igényű gyermek esetén annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a hatodik életévét betölti.
- ✓ Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.

A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

3. A gyermekek napközbeni ellátásaként a bölcsődei ellátást, annak keretében az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon három éven aluli gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői
- a) munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is -,
 - b) munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük,
 - c) nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban,
 - d) felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük,
 - e) betegségük vagy
 - f) egyéb ok miatt
- napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A (3) bekezdés f) pontja szerinti egyéb okokat a Gyvt. 41. § (2) bekezdése tartalmazza.

A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

- ✓ akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
- ✓ akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,
- ✓ akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni.

A Gyvt.) 43. § alapján(3), „**A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni**

a) - ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll -

aa) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,

ab) a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket,

ac) az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és

b) a védelembe vett gyermeket.”

A bölcsődei felvételnél **előnyt élvez még**

- a) aki családgondozásban részesül, és fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szükség,
- b) akinek szülője orvosilag igazolt betegsége miatt az ellátást biztosítani nem vagy csak részben tudja,
- c) akit - gyámhatósági határozat alapján - gyámként kirendelt időskorú (a reá vonatkozó nyugdíjkorhatárt elért) hozzátartozója nevel,
- d) akinek a szülője jövedelmi helyzete miatt (mert családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg) az ellátásáról nem vagy nehezen tud gondoskodni,
- e) **az Andráshidai Mini Bölcsődé esetében a bölcsőde körzetében élők (megegyezik az óvoda körzetével, kivéve: Kisbucsa és Kiskutas települések)**

II. AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELENEK MÓDJA:

1. A Zalaegerszegi Egyesített Bölcsődék tagbölcsődéibe a felvétel *önkéntes, kérelemre* történik, melyet a törvényes képviselő terjeszthet elő.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával

- ✓ a körzeti védőnő,
- ✓ a házi gyermekorvos, vagy a háziorvos,
- ✓ a család- és gyermekjóléti szolgálat,
- ✓ a gyámhatóság

is kezdeményezheti, az I/1.2.3. pontok figyelembe vételével.

2. Amennyiben a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a **gyámhatóság** az ellátás *kötelező* igénybevételét elrendelheti.
3. Különösen indokolt esetben soron kívüli elhelyezésről kell gondoskodni:
 - ✓ védelembe vétel esetén,
 - ✓ ha az I/3. pont a-f) pontjaiban meghatározott esetek nem voltak előre láthatóak
4. A beiratkozásra minden év májusában – a sajtóban, helyi televízióban előre meghirdetett napokon – van lehetőség.
5. A felvételi kérelmet – a szabályzat I.sz. mellékletét képező formanyomtatványon – a Zalaegerszegi Egyesített Bölcsődék intézményvezetőjéhez kell benyújtani. Az ellátást – lehetőség szerint – a gyermek lakóhelyéhez/tartózkodási helyéhez legközelebbi tagbölcsődében kell biztosítani. Soron kívüli kérelem esetében ez a lehetőség nem biztosítható.
6. A felvételi kérelemhez csatolni kell:
 - a) a gyermek és a felvételt kérő szülő/törvényes képviselő lakcímkártyáját bemutatásra
 - b) tanulói jogviszony esetén az oktatási intézmény által kiállított iskolalátogatási igazolást,
 - c) az illetékes munkaügyi központ igazolását a munkaerőpiaci képzésen való részvétel idejéről,
 - d) a szülő betegsége esetén a háziorvos/szakorvos által kiállított igazolást,
 - e) az ellátás indokoltságát igazoló gyermekorvos igazolását,
 - f) ha az ellátási kérelmet szociális indokra alapozzák, a kérelemhez csatolni kell azokat a nyilatkozatokat és igazolásokat, amelyekből a gondozó/család jövedelme megállapítható.
 - g) egyedülállóság esetén a Magyar Államkincstár igazolását emelt családi pótlék folyósításáról
 - h) a családban nevelt három vagy több kiskorú gyermek esetén a Magyar Államkincstár igazolását emelt családi pótlék folyósításáról (amennyiben rendszeres gyermekvédelmi támogatásra a szülő nem jogosult)
 - i) sajátos nevelési igényű gyermek esetén a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakértői véleményét

A házi gyermekorvos vagy a háziorvos igazolását arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható utólag, a bölcsőde megkezdésének napján kell csatolni. Az orvosi igazolás 3 napnál régebbi nem lehet.

7. A felvételtől – a becsatolt igazolások alapján, a tagbölcsődék vezetőinek javaslatára – az intézményvezető dönt.
8. A döntésről az intézményvezető (a szabályzat 2. sz. mellékletét képező nyomtatványon) a felvételi kérelem beadásától számított 15 napon belül írásban értesíti a szülő/törvényes képviselőt.

9. A keresőtevékenységet folytató vagy folytatni kívánó szülő, legkésőbb a bölcsődei megállapodás megkötésekor a bölcsődei ellátást nyújtó intézménynek, szolgáltatónak munkáltatói igazolást nyújt be, vagy bemutatja a leendő munkáltatójának igazolását arról, hogy a szülő nála alkalmazásban fog állni, megjelölve annak kezdő időpontját is.”

A bölcsődei ellátás megkezdésekor az intézmény vezetője a törvényes képviselővel megállapodást köt az:

- ✓ Ellátás várható időtartamáról
- ✓ A fizetendő étkezési térítési díj mértékéről, a fizetésre vonatkozó szabályokról
- ✓ A szolgáltatások formájáról, módjáról

10. Az intézményvezető döntése ellen a kézhezvételtől számított 8 napon belül észrevételnek van helye, melyet a fenntartóhoz – Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteréhez – címezve, a Zalaegerszegi Egyesített Bölcsődék vezetőjéhez kell benyújtani.

11. Az észrevételről a fenntartó határozattal dönt.

12. Amennyiben a felvételi kérelmet – *férőhelyhiány miatt* – nem lehet teljesíteni, úgy fel kell hívni a figyelmet arra, hogy kérelmére a 3. sz. melléklet szerinti „várakozólistára” veszik és üresedés esetén az elhelyezés időpontjáról telefonon értesítik.

13. Szintén várólistára kerül az a gyermek, aki a felvételi eljárás során felvételt nyert, ám bölcsődei férőhelyét a felvételi kérelmen jelzett időponthoz képest három hónapon belül nem veszi igénybe.

III. AZ ELLÁTÁS MEGSZŰNÉSE

A bölcsődei ellátás megszűnik:

- ✓ az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.
- ✓ a sajátos nevelési igényű gyermek esetén annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amely évben a hatodik életévét betölti
- ✓ ha a harmadik életévét január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott bölcsődei nevelési év végén,
- ✓ ha a harmadik életévét szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő bölcsődei nevelési év végén.
- ✓ szülő vagy törvényes képviselő kérelmére,
- ✓ Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.
- ✓ Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható. Az orvosi szakvélemény beszerzése előtt - nem sajátos nevelési igényű gyermek esetén – ki kell kérni a gyógypedagógus, pszichológus, a gyermek nevelését, gondozását ellátó kisgyermeknevelő vagy a bölcsődei szolgáltatást nyújtó személy véleményét a gyermek bölcsődei ellátása megszüntetéséről.

Zalaegerszeg, 2026. április 7.

BÖLCSŐDEI FELVÉTELI KÉRELEM

A kérelmező neve:
Lakcíme:
Tartózkodási helye:.....
Telefonszám:.....
E-mail-cím:.....

A felvételre kért gyermek neve:.....
Születési helye, ideje:

A felvételre kért gyermek neve:.....
Születési helye, ideje:

Eltartott gyermekek száma:

Neve:	születési ideje:
.....
.....
.....

A **bölcsőde**, ahova a felvételt kéri:.....

Átírányítás esetén elfogadható bölcsőde:.....

A bölcsődei **ellátás** igénylésének várható **kezdet**e:.....

A kérelem indokolása:

.....

.....

.....

.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a valótlan adatok közlése a jogosultság megszűnésével járhat.

Hozzájárulok ahhoz, hogy Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata az általam közölt adatokat ellenőrizze.

Zalaegerszeg,év.....hónap

.....
mindkét szülő aláírása

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS 1.

Szülő(törvényes képviselő) neve:.....

Munkahely neve, címe:

Foglalkozása:

Telefonszáma:.....

P.H.

.....

munkahelyi vezető aláírása

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS 2.

Szülő(törvényes képviselő) neve:.....

Munkahely neve, címe:

Foglalkozása:

Telefonszáma:.....

P.H.

.....

munkahelyi vezető aláírása

FELVÉTELI ÉRTESÍTŐ

(Kérjük megőrizni, jelentkezéskor a bölcsőde vezetőjének leadni)

Értesítem, hogynevű gyermeke(i) a felvételi kérelem alapján
200.....től a Zalaegerszegi Egyesített Bölcsődék
.....tagbölcsődéjébe felvételt nyert(ek),

A felvétellel kapcsolatos további tájékoztatást a tagbölcsőde vezetője adja meg.
.....
.....

Tájékoztatom, a keresőtevékenységet folytató vagy folytatni kívánó szülő, legkésőbb a bölcsődei megállapodás megkötésekor a bölcsődei ellátást nyújtó intézménynek, szolgáltatónak munkáltatói igazolást nyújt be, vagy bemutatja a leendő munkáltatójának igazolását arról, hogy a szülő nála alkalmazásban fog állni, megjelölve annak kezdő időpontját is.”

Zalaegerszeg, 20.....

.....
Intézményvezető

ÉRTESÍTÉS

Értesítem, hogy nevű gyermeke(i) elhelyezését jelenleg férőhelyhiány miatt biztosítani nem tudom.

Kérelmére lehetőség van arra, hogy igénye várólistára kerüljön, üresedés esetén telefonon értesítjük.

Amennyiben döntéssel nem ért egyet, úgy jelen levelem kézhezvételétől számított 8 napon belül – Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteréhez címzett, de intézményemnél benyújtandó – illetékmentes észrevételnek van helye.

Zalaegerszeg, 20.

.....
Intézményvezető

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS KERESŐTEVÉKENYSÉGRŐL
(bölcsődei ellátás igénybevételéhez)

Munkáltató adatai

Munkáltató neve:.....

Munkáltató címe:

Munkáltató tel.száma:.....

Munkavállaló adatai:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:

Születési helye és ideje:

Adóazonosító jele:

Lakcíme:

Jogviszony kezdete a munkáltatónál:.....

Munkaideje:.....

Egyéb információ: *(a megfelelő rész töltendő)*

Nevezett munkavállaló fizetés nélküli szabadságát a munkáltatónálév..... hó
.....napon megszakította, aktív kereső tevékenységet folytat.

Nevezett munkavállalót a munkáltatónál év..... hó naptól alkalmazni
fogjuk.

Kelt:, 20... .. hó nap

.....

munkáltató cégszerű aláírása

ZÁRADÉK

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Szociális, Lakás és Egészségügyi Bizottsága ... *35/2026.(IV.07.)* számú határozatával jóváhagyta a Zalaegerszegi Egyesített Bölcsődék Felvételi Szabályzatát, amely 2026. április 07. napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg az intézmény előző Felvételi Szabályzatát hatályát veszti.

Zalaegerszeg, 2026. április 07.



Prenner Zsuzsanna
intézményvezető

J ó v á h a g y o m:

Zalaegerszeg, 2026. április 07.

Orosz Ferencné

Szociális, Lakás és Egészségügyi Bizottság
elnöke

K I V O N A T

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Szociális, Lakás és Egészségügyi Bizottsága 2026.04.07-i üléséről

Tárgy: A Zalaegerszegi Egyesített Bölcsődék Felvételi Szabályzatának jóváhagyása (csak bizottsági ülésre)

Szociális, Lakás és Egészségügyi Bizottság 35/2026. (IV.07.) határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Szociális, Lakás és Egészségügyi Bizottsága a Zalaegerszegi Egyesített Bölcsődék Felvételi Szabályzatát 2026. április 7. napjával a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

A bizottság felkéri az elnököt a Felvételi Szabályzat aláírásáról és az intézmény vezetőjét, hogy a Felvételi Szabályzat közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: 2026. április 17.

Felelős: Orosz Ferencné a Szociális, Lakás és Egészségügyi Bizottság elnöke
felkérésre: Prenner Zsuzsanna intézményvezető

K.m.f.

**Orosz Ferencné sk.
a bizottság elnöke**

A kivonat hiteles!
Zalaegerszeg, 2026. április 7.

Orosz Ferencné

