

**Iktatószám: 164-4/2016.**

## **Jegyzőkönyv**

**Döbröce Községi Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
2016. május 23. napján megtartott nyílt üléséről**

**Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**8357 Döbröce, Rákóczi u.2.**

.....  
.....

**MEGHÍVÓ**

Az Mötv. és az SZMSZ szerint a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom.

**Az ülés helye:** Önkormányzati Hivatal Döbröce, Rákóczi u.2.

**Az ülés időpontja:** 2016. május 23. (hétfő) 8,00 órakor

**Napirendi pontok:**

1./ Döbröce önkormányzat 2015. évi költségvetési beszámoló elfogadása  
Előadó: Klujber József polgármester

2./ Hulladékgazdálkodási rendelet megalkotása  
Előadó: Klujber József polgármester

3./ Óvodai feladat ellátási szerződés elfogadása  
Előadó: Klujber József polgármester

4./ Beszámoló a falugondnoki tevékenységről  
Előadó: Klujber József polgármester

5./ Beszámoló a 2015. évi gyermekvédelmi tevékenységről  
Előadó: Klujber József polgármester

6./ Vegyes ügyek

Döbröce, 2016. május 18.

***Tisztelettel:***

**Klujber József**  
**polgármester**



## Jelenléti ív

Döbröce Önkormányzat Képviselő-testületének nyílt ülésén megjelentekről  
2016. május 28. napján

Klujber József polgármester

*Klujber József*

Bödör József alpolgármester

*Bödör József*

Bicskei Deján Kende képviselő

*Bicskei Deján Kende*

Valamennyi napirend tárgyalásához jogszabályi előírás szerint megjelent:

Bödör Endréné jegyző

*Bödör Endréné*

dr. Kiss Katalin tanácsos

*dr. Kiss Katalin*

*Rétvári Róbert*

*Rétvári Róbert*

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Döbröce Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. május 23-án megtartott nyílt testületi ülésén

**Kezdés:** 8,00

**Befejezés:** 9,00

**Az ülés helye:** Döbröce, Rákóczi u. 2.

**Jelen vannak:** Klujber József polgármester  
Bödör József alpolgármester  
Bicskei Deján Kende képviselő  
Bödör Endréné jegyző  
dr. Kiss Katalin tanácsos  
Rétvári Róbert Járási Hivatal hivatalvezető

**Klujber József polgármester:** Köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, 3 fő képviselő-testületi tag közül jelen van 3 fő.

### **Napirendként javasolta tárgyalni:**

1./ Döbröce önkormányzat 2015. évi költségvetési beszámoló elfogadása

Előadó: Klujber József polgármester

2./ Hulladékgazdálkodási rendelet megalkotása

Előadó: Klujber József polgármester

3./ Óvodai feladat ellátási szerződés elfogadása

Előadó: Klujber József polgármester

4./ Beszámoló a falugondnoki tevékenységről

Előadó: Klujber József polgármester

5./ Beszámoló a 2015. évi gyermekvédelmi tevékenységről

Előadó: Klujber József polgármester

6./ Vegyes ügyek

**Klujber József polgármester:** Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a javasolt napirendi pontokkal egyetértenek-e, illetve van-e valakinek plusz felvetése, kérdése?

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a javasolt napirendi pontokat.

## **NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:**

*1./ Döbröce önkormányzat 2015. évi költségvetési beszámoló elfogadása*

*Előadó: Klujber József polgármester*

**Klujber József polgármester:** Döbröce Község önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. március 13-án elfogadta a 2015. évi költségvetési rendeletet, amelyben megfogalmazott célok kisebb módosításokkal teljesültek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kéri a testület hozzászólását.

**Bicskei Deján Kende képviselő:** az első fordulóban már megtárgyaltuk, ahhoz képest változás nem történt.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül megalkotta rendeletét:

### **Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2016. (V.30) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2015. évi zárszámadásáról**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

#### *2./ Hulladékgazdálkodási rendelet megalkotása*

*Előadó: Klujber József polgármester*

**Klujber József polgármester:** a ZALAI SPA Nonprofit Zrt. tájékoztatása szerint 2016. évben a hulladékgazdálkodási terület kapcsán változások történtek azáltal, hogy a rendszer részévé vált a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. Ezért szükséges egyfelől a helyi rendelet, másfelől a megkötött közszolgáltatási szerződés módosítása is.

A közszolgáltatási szerződés az alábbi pontokkal egészül ki:

6. Az 1- 5. pont 2016. március 31-i teljesítést érintő időszak vonatkozásában továbbra is hatályban marad, és az alábbi új 7-16 pontokkal bővül:

7. A Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt ( 1011 Budapest, Iskola u. 13. továbbiakban: Koordináló Szerv ) szedi be a közszolgáltatási díjat, és a Koordináló szerv a közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet. A koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőséget.

8. 2016. július 1. napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre, kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag-értékesítéséből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

9. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B §(2) bekezdés szerinti megfeleléseit vizsgálja.

10. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III.31) Korm. rendelet 20 § (1) bekezdése szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.

11. A közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben

keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

12. A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.

13. A Koordináló szerv a 69/2016 (III.31) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, melyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016 (III.31) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.

14. Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016 (III.31) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.

15. Az előző bekezdés szerinti korrekciót követően- a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában- a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

16. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

**Bódor József alpolgármester:** nem képződik annyi hulladék a háztartásokban, hogy indokolt lenne a heti szállítás. Bizonyára a többlet munkáért többlet kell fizetni, bár véleményem szerint ez egy el nem végzett munka lesz.

**Bicskei Deján Kende képviselő:** bizonyára lesz alkalom tárgyalni a Zalaispa vezetőségével, és akkor mindenképpen a legjobb alku pozíciót kell megtalálnunk.

A képviselő-testület részéről több hozzászólás nem érkezett.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
22/2016. (V.23.) önkormányzati határozata:**

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2013. május 23 napján kelt, Döbröce Község Önkormányzat közigazgatási területén a hulladékkezelési közszolgáltatás kizárólagos folyamatos és teljes körű ellátása tárgyában megkötött közszolgáltatási szerződését, a Szerződés „V. A Közszolgáltatás díja” 2016. április 1 napjától hatályosan a fenti 7-16 pontokkal bővül. A Szerződés egyéb rendelkezési változatlanok maradnak. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a közszolgáltatási szerződés aláírására.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: Klujber József polgármester

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül megalkotta rendeletét:

**Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
6/2016. (V.31.) önkormányzati rendelete  
a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

*3./ Óvodai feladat ellátási szerződés elfogadása*

*Előadó: Klujber József polgármester*

**Klujber József polgármester:** Sümegcsehi Önkormányzat, mint intézmény fenntartó, állami normatív finanszírozási okok miatt a 2016/2017-es tanévtől nem kíván bölcsődei csoportot indítani. A fenntartó az átszervezésről kikérte a Szülői Szervezet és a Közalkalmazotti Közösség nyilatkozatát, amelyek egyetértenek az ellátás megszüntetésével.

**Bicskei Deján Kende képviselő:** ha az átszervezés nem érint hátrányosan egy gyermeket sem, akkor támogatom.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**23/2016. (V.23.) önkormányzati határozata:**

1./ Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. február 19. napján jóváhagyott és 2014. március 1. napjától hatályos Feladat-ellátási megállapodást az óvodai feladatok ellátására 2016. augusztus 31. napjával hatályon kívül helyezi.

2./ Döbröce Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Sümegcsehi Község Önkormányzattal kötött feladat-ellátási szerződés révén biztosítja a községben lakóhellyel rendelkező óvodás korú gyermekek óvodai nevelésben történő ellátást 2016. szeptember 1. napjától a Sümegcsehi LURKÓ Óvodában. Feladat-ellátási megállapodás a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Határidő: 2016. augusztus 31.

Felelős: Klujber József polgármester

*4./ Beszámoló a falugondnoki tevékenységről*

*Előadó: Klujber József polgármester*

**Klujber József polgármester:** az írásos előterjesztést mindenki megkapta, kérem a hozzászólásokat.

**Bődör József alpolgármester:** a falugondnokunk megfelelően végzi a dolgát, képes ellátni a település sajátos igényeihez igazodó szolgáltatást.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat

és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**24/2016. (V.23.) önkormányzati határozata:**

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi falugondnoki tevékenységről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Klujber József polgármester

*5./ Beszámoló a 2015. évi gyermekvédelmi tevékenységről*

*Előadó: Klujber József polgármester*

**Klujber József polgármester:** a beszámolót a testület tagjai ismerik. Meglátásom szerint megfelelően alátámasztja a 2015. évi munkát.

**Bicskei Deján Kende képviselő:** szerencsére nincs a településen olyan család, akik szorosabb együttműködést igényelnének a szolgálattal.

**Bődör József alpolgármester:** egyet értek, keveset járnak a faluba, nincs itt sok dolguk.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**25/2016. (V.23.) önkormányzati határozata:**

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bek. alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2015. évi ellátásáról készített értékelést.

A képviselő-testület a beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámolót a képviselő-testület határozatával együtt a 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bek. szerint küldje meg a Zala Megyei kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályához.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: Bődör Endréné jegyző

*6./ Vegyes ügyek*

**Klujber József polgármester:** a Közösségi Ház külső szigetelése, nyílászáró cseréje és energetikai korszerűsítése a VP-6-7.4.1.1-16 pályázat elnyerése esetén valósul meg. A pályázat összeállítása során a Goodwill Consulting pályázatiíró munkatársának sokat segített Bődör József alpolgármester.

A megvalósítás időszakában is szükség lesz egy főre, aki a közösségi Ház szakmai vezetési feladatait és a pályázattal kapcsolatos feladatokat is ellátja. Mivel alpolgármester úr eddig is kitűnően koordinálta a pályázatot, javaslom, hogy ő



legyen az, aki a nevezett feladatokat ellátja.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2 igen szavazattal és egy tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
26/2016.(V.23.) önkormányzati határozata**

Döbröce Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza Bődör József alpolgármestert a döbröcei Közösségi Ház (8357 Döbröce, Rákóczi u. 2.) szakmai vezetési feladatait, továbbá a VP-6-7.4.1.1-16 kódszámú pályázattal kapcsolatos koordinációs és menedzsment feladatokat lássa el.

Határidő: azonnal

Felelős: Klujber József polgármester, Bődör József alpolgármester

**Klujber József polgármester:** a Hegyi utca felújítására pályázatot lehet benyújtani az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásáról szóló kiírás szerint. A költségvetésünk alapján a pályázathoz szükséges önerővel rendelkezünk.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
27/2016.(V.23.) önkormányzati határozata**

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” elnevezésű pályázati felhívás „Belterületi utak, hidak, járdák felújítása” célterületre. A pályázat keretében az önkormányzat tulajdonában lévő Hegyi utca kerül felújítására.

A beruházás összköltsége: 7.098.109,-Ft, amelyből az igényelt támogatás 6.033.393,-Ft a minimálisan vállalandó önerő 1.064.716,-Ft. Az önkormányzat a beruházáshoz szükséges önerővel rendelkezik.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: Klujber József polgármester

**Bődör József alpolgármester:** a Nemzeti Kulturális Alap pályázatot írt ki a kisteleplések könyvtárainak eszközfejlesztésére és korszerűsítésére. Javaslom, hogy regisztráljunk az NKA honlapján.

**Klujber József polgármester:** meg kell próbálni, jó volna a könyvtárat bútorzattal jobban felszerelni.

**Klujber József polgármester:** Kamarics Norberttel egyeztettem a busz öböllel kapcsolatban. Arról tájékoztattott, hogy megterveztetni nem kell, az országúttól 1,5 méterre lenne, a sziget 15 méter hosszú. Ahhoz, hogy kivitelezni tudjuk, hídgyűrűket kell lerakni. Még azt nem tudta megmondani, lesz-e kiírva rá pályázat, azonban ajánlatot mindenképpen kell kérni.

**Bődör József alpolgármester:** ha önerőből kell finanszíroznunk, akkor készíthetjük szakaszosan is.

**Klujber József polgármester Rétvári Róbert hivatalvezető felé:** tájékoztatom a hivatalvezető urat, hogy Tündérkertet létesítettünk. Először vettünk egy birtokot, majd csemetéket ültettünk. Most készül a lábas pajta. Az ingatlanon van egy pince, amit fel kell újítani tetőt lebontani, betonkoszorút önteni, téglafalat húzni), de elképzelhető, hogy tisztán önerőből tudjuk megoldani. Kérem a testületet, hogy kérjünk árajánlatot, hogy a különböző vállalkozók mennyiért végeznék el a munkálatokat. A falubeli fiatalok társadalmi munkában vállalták a bontást.


A képviselő-testület tudomásul vette az elhangzottakat.

**Klujber József polgármester:** Más felvetés, kérdés nem lévén megköszönte a munkát és az ülést bezárta.

kmf.

  
Bödör Endréné  
jegyző



  
Klujber József  
polgármester

## Előterjesztés

Döbröce Községi Önkormányzat  
2016. május 23. képviselő-testületi ülésére

**Tárgy:** A 2015. évi zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény *(továbbiakban: Áht.)* 91.§. (1) bekezdésében foglaltak alapján a zárszámadási rendelet-tervezetet a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadásról a képviselő-testület rendeletet alkot.

Kisvásárhely Község Önkormányzatának képviselő-testülete 2015. március 13. napján fogadta el az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendeletét, az 2/2015. (III.13.) önkormányzati rendelettel.

A 2015. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott célok a végrehajtás során szükségessé vált módosítással együtt teljesültek.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a alapján a jogszabály előkészítője- a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű- előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Az előterjesztés szövegében minden esetben be kell mutatni különösen a rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségi, adminisztratív terheket befolyásoló és egyéb hatását, a rendelet megalkotásának szükségességét, a rendeletalkotás elmaradása esetén annak várható következményeit, valamint a rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A 2015. évi zárszámadási rendelet megalkotásának szükségessége: az önkormányzatnak törvényben foglalt kötelessége az adott évre költségvetési rendeletet és a költségvetés alakulásáról zárszámadási rendeletet alkotni az Áht. 91.§-ában kapott felhatalmazás alapján.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: az Áht. 91.§-a alapján a zárszámadást kötelező elkészíteni, ha ez nem történik meg, a kormányhivatal törvényességi észrevételt tesz.

A rendelet alkalmazásához szükséges *személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek* rendelkezésre álltak.

*Társadalmi, gazdasági hatások:* a rendelet bemutatja a 2015.évi költségvetés végrehajtását, összeveti a költségvetési rendeletben tervezett és a ténylegesen megvalósult bevételeket és kiadásokat, valamint megállapítja a 2015. évi pénzmaradvány összegét.

*Környezeti és egészségi hatások:* A rendeletnek környezeti és egészségi hatása nincs.

*Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:* A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában időszakosan többletfeladatok jelentkeztek.

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a *személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.*

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a zárszámadási rendelet-tervezetet tárgyalja meg és hozza meg a döntését.

## **Döbröce Község Önkormányzatának 2015. évi gazdálkodásáról**

Az államháztartásról szóló 2011. évi. CXCV. tv. 91. §-a, valamint a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 157. § (b.) pontja alapján az Önkormányzat 2015. évi gazdálkodásának alakulásáról az alábbiak szerint számolok be:

### **I. Az önkormányzat feladatellátás általános értékelése**

Az Önkormányzat feladatai az alábbi csoportokra bonthatók:

#### **1. Igazgatási feladatok ellátása a Közös Önkormányzati Hivatal működésének biztosításával**

Az igazgatási feladatokat az önkormányzat az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartásával biztosította.

#### **2. Oktatási, nevelési feladatok biztosítás oktatási intézmény fenntartásával**

Az Önkormányzat–Sümegecsehi LURKÓ Óvoda Egységes Óvoda Bölcsőde keretén belül látja el az óvodáskorúak oktatási, nevelési feladatait.

Hozzájárulást nem kellett az Önkormányzatnak fizetni.

#### **3. Szociális ellátások**

Az Önkormányzat által nyújtott szociális ellátások 1.143 e Ft összeget tettek ki.

A rászorultak szociális ellátása biztosított volt, egy jogosult kérelme sem került elutasításra.

A szociális ellátásokat elősegítik a falugondnoki szolgálat működtetésével, amely költségek fedezetére az állam 2.500 e Ft-os támogatást nyújtott.

#### **4. Egészségügyi ellátás**

Az egészségügyi ellátás a Sümegecsehi háziiorvosi körzet keretében került biztosításra. Dr Juhász Sándor vállalkozó háziorvos biztosította a folyamatos ellátást.

### **II. Bevételi források és azok teljesítése**

#### **1. Bevételi források és azok alakulása**

Bevételek forrásai:

- Önkormányzat működési költségvetési támogatása	10.697 ezer Ft
- Működési célú támogatások ÁHT belül	2.837 ezer Ft
- Felhalmozási célú támogatások ÁHT belül	7.990 ezer Ft
- Közhatalmi bevétel	377 ezer Ft
-Működési bevételek	2.913ezer Ft
- Államháztartáson belüli megelőlegezések	465 ezer Ft
- Pénzmaradvány igénybevétele	11.281 ezer Ft

Működési bevételek közt szerepelnek a bérleti díjak, valamint a kamatbevételek.  
Önkormányzat működési költségvetési támogatása:

- Települési önkormányzatok működésének támogatása:
- Egyes jövedelempótló támogatások,
- Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz,
- Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása
- Központosított működés célú előirányzat,
- Egyéb működési célú központi támogatás.

Közhatalmi bevételek: gépjárműadó bevétel 176 e Ft, magánszemélyek kommunális adója 200 e Ft, egyéb közhatalmi bevétel 1 e Ft.

### III. Kiadások alakulása

- Személyi juttatások	6.959ezer Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok	1.596 ezer Ft
- Dologi és egyéb folyó kiadások	5.822 ezer Ft
- Működési célú támogatás értékű kiadások	103ezer Ft
- Működési pénzeszköz átadás ÁHT-nkívülre	207 ezer Ft
- Társadalom és szociálpolitikai juttatások	1.143 ezer Ft
- Beruházás	16.086 ezer Ft
- Felújítás	7 ezer Ft

#### 1. Működési kiadások alakulása:

Az Önkormányzat személyi juttatásai és a járulékok kiadásai a falugondnok, a közfoglalkoztatásban résztvevő közmunkások, diákmunkások illetményét, a polgármester, alpolgármester és az önkormányzati képviselők tiszteletdíját fedezik. A dologi kiadások között készletbeszerzések, szolgáltatások kiadásai, közüzemi díjak kerültek kifizetésre.

Az önkormányzatok által folyósított ellátások közül családi támogatásokra 70 e Ft, foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos kiadások 163 e Ft-ot, lakhatással kapcsolatos támogatásra 208 e Ft, önkormányzat saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás 702 e Ft-ot fordított az Önkormányzat.

#### 2. Felhalmozási kiadások alakulása

Felhalmozási kiadások között szerepel ingatlan vásárlás 4.000 e Ft, és tárgyi eszköz beszerzés ( falugondnoki autó) 11.986 e Ft, valamint 100 e Ft ZALAVIZ Zrt. részvény vásárlása

### IV. Értékpapír- és hitelműveletek alakulása:

#### 1. Értékpapír műveletek

Az Önkormányzat 2015. évben értékpapír műveletet nem végzett.

#### 2. Hitelműveletek

Az Önkormányzat 2015. évben hitel műveletet nem végzett.

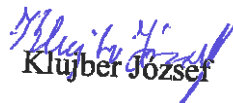
### V. Vagyon alakulása

Az Önkormányzat vagyona 2015. év végén nettó 117.112 e Ft.

2015. év végi vagyon alakulása:

Ingatlanok	105.616 e Ft
Gépek, berendezések	9.962 e Ft
Koncesszióba adott eszközök	1.434 e Ft

Óhíd, 2016. április 13.

  
Klujber József

Polgármester



## Döbröce Község Önkormányzat

### ...../2015. (V.30.) önkormányzati rendelet a 2015. évi zárszámadásról

Döbröce község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében megállapított meghatározott feladatkörében eljárva, az a következőket rendeli el:

#### 1. § A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya Döbröce Község Önkormányzatára terjed ki.

#### 2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi költségvetését:

**40.313 e Ft teljesített bevételi fő összeggel**

**32.323 e Ft teljesített kiadási fő összeggel**

jóváhagyja.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (4) Az Önkormányzat 2015. évi működési célú költségvetési támogatásait jogcímenként a képviselő-testület a *3. melléklet* alapján határozza meg.

#### 3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *4. melléklet* szerint határozza meg.
- (2) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *5. melléklet* szerint részletezi.
- (3) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *6. melléklet* tartalmazza.

- (4) Az önkormányzat 2015. évi adósságot keletkeztető fejlesztési célja nem voltak, ezért erre vonatkozóan melléklet nem szerepel a rendeletben.
- (5) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei 2015. évben nem voltak. Erre vonatkozóan melléklet nem szerepel a rendeletben.
- (6) A képviselő-testület az önkormányzat éves létszám előirányzatát és a közfoglalkoztatottak létszámát a 7. melléklet szerint határozza meg.
- (7) Az önkormányzat költségvetési kiadásait feladatonkénti bontásban 8. melléklet tartalmazza.
- (8) A 2015. december 31-én a mérlegben értékkel szereplő eszközök állományi értéke összesen 125.471 e Ft, a források állományi értéke összesen: 125.471 e Ft. A kötelezettségek összesen 607 e Ft, követelések összesen 287 e Ft.
- Az Önkormányzat mérlegét és vagyonát a 2015. évről a 9. melléklet tartalmazza.  
Az önkormányzat ingatlanvagyonának megoszlását a 10. melléklet tartalmazza.
- (9) Döbröce Község Önkormányzat 2015. évi pénzeszköz változásának kimutatását a 11. melléklet szemlélteti.

#### 4. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) a rendelet kihirdetéséről a Jegyző gondoskodik.

Bödör Endréné  
jegyző

Klujber József  
polgármester

Kihirdetve: 2016.május.....

Bödör Endréné  
jegyző



**01 - K1-K8. Költségvetési kiadások**

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Költségvetési vállalkozás, más üzemi költségvetési érvényesítés	Költségvetési vállalkozás, más üzemi költségvetési érvényesítés végleges	Költségvetési vállalkozás, más üzemi költségvetési érvényesítés követően esetleges	Költségvetési vállalkozás, más üzemi költségvetési érvényesítés követően esetleges végleges	Teljesítés
2		3	4	5	6	7	8	9
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)		2 254	4 538	0	4 538	11 634	18
07	Béren kívüli juttatások (K1107)		96	96	0	96	0	4 538
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)		0	28	0	28	0	96
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (<=14) (K1113)		2 350	4 662	0	4 662	11 634	28
16	Váltszertartásdíjak, jutalmak (K121)		2 021	2 297	0	2 297	6 063	2 297
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K112)		2 021	2 297	0	2 297	6 063	2 297
20	Személyi juttatások (=15+19) (K11)		2 021	2 297	0	2 297	6 063	2 297
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)		4 371	6 959	0	6 959	17 697	6 959
22	ebbsz. szociális hozzájárulási adó (K2)		1 127	1 596	0	1 596	3 981	1 596
25	ebbsz. egészségügyi hozzájárulás (K2)		0	0	0	0	0	0
26	ebbsz. táppénz hozzájárulás (K2)		0	0	0	0	0	1 534
28	ebbsz. munkaadót terhelő személyi juttatásadó (K2)		0	0	0	0	0	16
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)		0	0	0	0	0	18
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)		971	1 374	0	1 374	0	1 374
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)		971	1 374	0	1 374	0	1 374
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)		80	92	0	92	0	92
36	Közvetlen díjak (K331)		80	92	0	92	0	92
40	Karbantartási, karjavirási szolgáltatások (K334)		1 115	872	0	872	2 634	92
44	Egyéb szolgáltatások (K337)		4 997	4 962	0	4 962	0	872
45	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)		123	861	0	861	0	1 478
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)		6 235	6 695	0	6 695	0	1 478
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)		2 197	1 119	0	1 119	2 634	861
58	Egyéb dologi kiadások (K355)		0	2	0	2	711	3 211
59	Külföldre belépések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)		0	25	0	25	0	1 119
60	Dologi kiadások (=52+55+56+59) (K3)		2 197	1 146	0	1 145	711	2
62	Családi támogatások (=63+...+73) (K42)		9 483	9 307	0	9 307	3 345	24
73	ebbsz. az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)		0	70	0	70	0	1 145
85	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos kiadások (=86+...+94) (K45)		0	0	0	0	0	5 822
93	ebbsz. foglalkoztatási helyettesítési támogatás (Szocv. 35. § (1) bek.) (K45)		91	163	0	163	0	70
95	Lakbérleti kapcsolatos kiadások (=96+...+101) (K46)		0	0	0	0	0	163
98	ebbsz. lakásfenntartási támogatás (Szocv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok) (K46)		177	208	0	208	0	163
105	Egyéb nem intézményi ellátások (>=106+...+130) (K49)		0	0	0	0	0	163
127	ebbsz. önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előirányzatok) adott pénzügyi ellátás (K49)		585	702	0	702	0	208
128	ebbsz. adótt természetbeni ellátás (K49)		0	0	0	0	0	208
129	ebbsz. települési támogatás (Szocv. 45. §) (K49)		0	0	0	0	0	255
131	Különleges pénzbeli juttatásai (=61+62+74+75+85+95+102+105) (K4)		0	0	0	0	0	259
161	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=162+...+171) (K505)		853	1 143	0	1 143	0	188
188	ebbsz. helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K505)		97	103	0	103	0	1 143
			0	0	0	0	0	103
								28

01 - K1-K8 Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Költségvetésváltozás, más finanszírozású költségvetési érvényesítésben esedékes	Költségvetésváltozás, más finanszírozású költségvetési érvényesítés végleges	Költségvetésváltozás, más finanszírozású költségvetési érvényesítés esedékes	Költségvetésváltozás, más finanszírozású költségvetési érvényesítés végleges	Teljesítés	
2									
189	ebből: társulások és költségvetési szervek (K509)	0	0	0	0	0	0	75	
192	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=190+...+199) (K512)	384	378	0	207	0	0	207	
197	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0	0	0	0	75	
200	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	0	0	0	0	132	
201	Tartalékok (K513)	5 391	5 391	0	0	0	0	0	
201	Egyéb működési célú kiadások (=132+137+138+139+150+161+172+174+186+187+188+189+200)(K5)	5 862	5 862	0	310	0	0	310	
203	Ingenylenkénti beszerzés, leasírták (=204) (K62)	3 000	4 000	0	4 000	0	0	4 000	
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, leasírták (K64)	1 181	9 456	0	9 456	0	0	9 456	
207	Részvételre kiadások (K65)	0	100	0	100	0	0	100	
209	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	319	2 530	0	2 530	0	0	2 530	
210	Beruházások (=202+203+205+...+209) (K6)	4 500	16 086	0	16 086	0	0	16 086	
213	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	96	0	96	0	0	96	
214	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	26	0	26	0	0	26	
215	Felújítások (=211+...+214) (K7)	0	122	0	122	0	0	122	
278	Költségvetési kiadások (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)	26 196	41 075	0	32 038	0	25 023	31 923	7

**02 - Beszámoló a B1. - B7. költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről**

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Körvetelés - Költségvetés évi eredmény		Körvetelés - Költségvetés évi körvetelés		Teljesítés
		4	5	6	7	8				
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	5 929	5 932	5 932	0	5 932	0	5 932		
03	Teljesítmény önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása (B113)	3 094	3 913	3 913	0	3 913	0	3 913		
04	Teljesítmény önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 200	1 200	1 200	0	1 200	0	1 200		
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	252	252	0	252	0	252		
07	Önkormányzatok működési támogatással (=01+...+05) (B11)	10 223	10 697	10 697	0	10 697	0	10 697		
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	70	2 837	2 837	0	2 837	0	2 837		
34	eből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	0	0	0	0	0		
38	eből: elktükönier állami pénzalapok (B16)	0	0	0	0	0	0	0		
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	10 293	13 534	13 534	0	13 534	0	13 534		
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)	0	7 990	7 990	0	7 990	0	7 990		
71	eből: fejlesztési célú előirányzatok EU-s programokra és azok helyi társfinanszírozása (B25)	0	0	0	0	0	0	0		
79	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)	0	7 990	7 990	0	7 990	0	7 990		
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+116) (B34)	250	250	250	0	250	0	250		
112	eből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	0	0	0	0	0		
145	Cépjárműadók (=146+...+149) (B354)	160	176	176	0	176	0	176		
147	eből: helyi adó gyűjtőművek adójának a helyi önkormányzatok részére (B354)	0	0	0	0	0	0	0		
168	Támogatások és szolgáltatások adói (=117+140+144+145+150) (B35)	160	176	176	0	176	0	176		
169	Egyéb köznevelési bevételek (=170+...+184) (B36)	0	1	1	0	1	0	1		
185	Köznevelési bevételek (=93+94+104+109+168+169) (B3)	410	427	427	0	427	0	427		
187	Szolgáltatások államháztartáson kívülről (=188+189) (B403)	4 260	4 260	4 260	0	4 260	0	4 260		
202	Kamatbevételek (=203+204+205) (B408)	90	90	90	0	90	0	90		
211	Biztosítási járulékok (B410)	0	140	140	0	140	0	140		
215	Működési bevételek (=186+187+190+192+193+...+202+206+211+212) (B4)	4 350	4 490	4 490	0	4 490	0	4 490		
220	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B5)	0	3 750	3 750	0	3 750	0	3 750		
224	Felhalmozási bevételek (=216+218+220+221+223) (B5)	0	3 750	3 750	0	3 750	0	3 750		
238	Egyéb működési célú áruértékesítési bevételek (=239+...+249) (B65)	0	3	3	0	3	0	3		
242	eből: házimozaik (B65)	0	0	0	0	0	0	0		
250	Működési célú áruértékesítési bevételek (=251+...+259+260) (B6)	0	3	3	0	3	0	3		
277	Költségvetési bevételek (=43+79+185+215+224+250+275) (B1-B7)	15 053	30 194	30 194	0	30 194	0	30 194		
						28 854		28 854		
								28 857		

03 - K9. Finanszírozási kiadások									
#	Megnevezés	Eredet előirányzat	Módosított előirányzat	Költségtérítési kiadások - más forrásból - költségvetési éven esedékes	Költségtérítési kiadások - más forrásból - költségvetési éven esedékes végleges	Költségtérítési kiadások - költségvetési éven esedékes	Költségtérítési kiadások - költségvetési éven esedékes végleges	Teljesítés	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése (K914)	0	400	0	400	0	465	400	
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (-06+19+...+25+28) (K91)	0	400	0	400	0	465	400	
40	Finanszírozási kiadások (-29+37+38+39) (K9)	0	400	0	400	0	465	400	

04 - B8. Finanszírozási bevételek

#	Megnevezés	Érdekelt előirányzat	Módosított előirányzat	Korrekciós - Közhatalmi érvényesítés	Korrekciós - Közhatalmi érvényesítés	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	11 143	11 281	11 281	0	11 281
14	Maradvány igénybevétele (-12+13) (B813)	11 143	11 281	11 281	0	11 281
15	Allamháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0	465	0	465
23	Belföldi finanszírozás bevételei (-04+11+14+...+19+22) (B81)	11 143	11 281	11 746	0	11 746
32	Finanszírozási bevételek (-23+29+30+31) (B8)	11 143	11 281	11 746	0	11 746

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként

#	Megnevezés	Összesen	05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként											
			011130 Önkormányzatok és önkormányzatok helyi költségvetésének igazgatásának megvalósítása	013320 Köznevelési feladatok és -működés	018010 Önkormányzatok feladatainak központi költségvetéséből történő finanszírozása	041233 Hozzájárulások a központi költségvetéshez	045160 Központi költségvetésből történő finanszírozás	063020 Víznyújtás, közüzem, eladás	064010 Közvilágítás	065010 Zöldterület-kezelés	065020 Város-kezelési feladatok központi költségvetéséből történő finanszírozása	082044 Könyvtárak szolgáltatásai	082062 Művelődési, oktatási és kulturális feladatok megvalósítása	
01	Törvény szerinti államügyek, munkabérek (K1107)	4 538	0	0	0	2 311	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	96	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (<-14) (K1113)	28	0	0	0	28	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	4 662	0	0	0	2 339	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Váltszert díjazásból juttatásai (K121)	2 297	2 297	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	2 297	2 297	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	6 959	2 297	0	0	2 339	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	1 596	609	0	0	351	0	0	0	0	0	0	0	0
22	ebbső: szociális hozzájárulási adó (K2)	1 534	609	0	0	323	0	0	0	0	0	0	0	0
25	ebbső: egészségügyi hozzájárulás (K2)	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	ebbső: időpénz hozzájárulás (K2)	28	0	0	0	28	0	0	0	0	0	0	0	0
28	ebbső: munkáltató terhelő személyi juttatásadó (K2)	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 374	144	12	0	205	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	1 374	144	12	0	205	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	92	92	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	92	92	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Közvetlen díjak (K331)	872	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 478	751	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	861	548	53	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0
45	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	3 211	1 299	59	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 119	334	19	0	56	0	112	0	0	0	0	0	0
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	24	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	Különféle bevételek és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	1 145	342	19	0	56	0	112	0	0	0	0	0	0
60	Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)	5 822	1 877	90	0	268	0	527	0	0	0	0	0	0
62	Családi támogatások (=63+...+73) (K42)	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	ebbső: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos kiadások (=85+...+94) (K45)	163	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
93	ebbső: foglalkoztatást helyettesítő támogatás (Szocv. 35. § (1) bek.) (K45)	163	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
95	Lakással kapcsolatos kiadások (=96+...+101) (K46)	208	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
98	ebbső: lakásfenntartási támogatás (Szocv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok) (K46)	208	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
105	Egyéb nem intézményi kiadások (>=106+...+130) (K48)	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
127	ebbső: önkormányzat által saját hátsókhon (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás (K48)	255	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként

#	Megnevezés	Összesen	05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként												
			011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok általános igazgatási költségvetéséig	013320 Köznevelés, kultúra és művelődés	018010 Önkormányzatok, községek, települések költségvetéséig	041233 Hozzájárulások a közfelhalmozási feladatokhoz	045160 Közművelődés, sport, ifjúsági tevékenységek, rendezvények	063020 Víznyelés, vízkezelés, szennyvízkezelés	064010 Környezetvédelem	066010 Zöldterület-kezelés	066020 Város- és községfejlesztési programok, köznevelési feladatok	082044 Környezetvédelem, természetvédelem, vízgazdálkodás	092062 Művelődési, oktatási, sport- és ifjúsági feladatok		
128	ebbd: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szerződés és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás (K48)	239	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
129	ebbd: települési támogatás [Szocvtv. 45.§] (K48)	188	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
131	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b> (=61+62+74+75+85+95+102+105) (K4)	1 143	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
161	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=62+...+171) (K506)	103	103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
168	ebbd: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K506)	28	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
169	ebbd: társulások és költségvetési szervek (K506)	75	75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
189	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (=190+...+199) (K512)	207	132	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
192	ebbd: egyéb civil szervezetek (K512)	75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
197	ebbd: egyéb vállalkozások (K512)	132	132	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
201	<b>Egyéb működési célú kiadások</b> (=132+137+138+139+150+161+172+174+186+187+188+189+200) (K5)	310	235	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
203	Ingyenértékű beszerzés, leltérlése (>=204) (K62)	4 000	4 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, leltérlése (K64)	9 456	1 466	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
207	Részesedések beszerzése (K65)	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
209	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	2 530	396	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
210	<b>Beruházások (=202+203+205+...+209) (K6)</b>	16 086	5 962	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
213	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
214	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
215	<b>Felújítások (=211+...+214) (K7)</b>	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
278	<b>Kötségvetési kiadások</b> (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)	31 923	10 980	90	0	2 958	527	7	351	380	178	0	0	0	
299	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése (K914)	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
307	<b>Belülről finanszírozás kiadásai (=284+297+...+303+306) (K91)</b>	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
318	Finanszírozási kiadások (=307+315+316+317) (K9)	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
319	Kiadások összesen (=278+318) (K1-K9)	32 323	10 980	90	0	2 958	527	7	351	380	178	0	0	0	
320	Kapcsolódó kiadások 1. [68/2013. (XII.29.)NGM r. 6. § (2) bekl.] 0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
321	Kapcsolódó kiadások 2. [68/2013. (XII.29.)NGM r. 6. § (2) bekl.] 0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
322	Feladatmunkái [68/2013. (XII.29.)NGM r. 6. § (1) bekl.] 0	130	65	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciókért

#	Megnevezés	082064 Műzeumi közművelődés közművelődési szolgálatok tevékenység gyakorítása	082092 Közművelődés s - házyománvos közösségi kulturális értékek gyakorítása	082094 Közművelődés s - kulturális alapszolgálatok gazdasági fejle- ztése	084031 Civil szervezetek működési támogatása	101142 Szerződésbe- tegek napközi ellátása	102030 Idések, demons- trációk napközi ellátása	104030 Gyermek- napközben ellátása	104042 Gyermekjóléti szolgáltatások	104051 Gyermekjóléti Intézményi tevékenységek ellátása	105010 Kormányzati aktív köznevelési tevékenységek ellátása	105020 Regionális és országos képzési és szervezési tevékenységek ellátása	106020 Lakásfenntartás és lakásfenntartási tevékenységek ellátása
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1107)	0	628	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (<-14) (K1113)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K111)	0	628	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Válásztott üzletszervezők juttatásai (K121)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	0	628	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=21+...+28) (K2)	0	170	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	ebélt: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	170	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	ebélt: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	ebélt: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	ebélt: munkaadót terhelő személyi juttatásadó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	0	313	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	0	313	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	Kommunikációs szolgáltatások (=34+34) (K32)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Közletemi díjak (K331)	0	362	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	0	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	0	625	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	0	234	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	Kamatkiadások (<=52+53) (K353)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	0	234	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)	0	1 172	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	Családi támogatások (=63+...+73) (K42)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	ebélt: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85	Foglalkoztatásai, munkanélküliséggel kapcsolatos kiadások (=86+...+94) (K45)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	163	0
93	ebélt: foglalkoztatási helyettesítő támogatás (Szczcv. 35. § (1) bea.) (K45)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	163	0
95	Lakhatás: kapcsolatos kiadások (=96+...+101) (K46)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	208
98	ebélt: lakásfenntartási támogatás (Szczcv. 38. § (1) bea. a) és b) pontok) (K46)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	208
105	Egyéb nem intézményi kiadások (<=106+...+130) (K48)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
127	ebélt: önkormányzat által saját hátszékben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás (K48)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként

#	Megnevezés	082004 Műzeumi köznevelési szociális tevékenység	082092 Közművelődé s - hároméves közösségi kulturális tevékenység gondozása	082094 Közművelődé s - kulturális alapsz gazdasági tevé kenység	084031 Civill szervezetek működési támogatása	101142 Szervezői tevé kenység megval ósítása	102030 Idősek, demen s betegségek nappali ellátása	104030 Gyermek nevelési tevékenység ellátása	104042 Gyermekjóléti szolgáltatások	104051 Gyermekvéde lem pénzbeli támogatásai ellátása	105010 Kulturális tevékenység ellátása	105020 Foglalkoztatá si elősegítő képzések és egyéb támogatások	106020 Társadalmi és szociális tevékenység ellátása
128	ebbtől: önkormányzati feladatok saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás (K48)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
129	ebbtől: települési támogatás [Szocvt. 45.§] (K48)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
131	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+74+75+85+95+102+105) (K4)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	163	208
161	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=62+...+171) (K506)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
168	ebbtől: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
169	ebbtől: térségek és költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
189	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (=90+...+199) (K512)	0	0	0	75	0	0	0	0	0	0	0	0
192	ebbtől: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0	75	0	0	0	0	0	0	0	0
197	ebbtől: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
201	<b>Egyéb működési célú kiadások (=132+137+138+139+150+161+172+174+186+187+188 +189+203) (K5)</b>	0	0	0	75	0	0	0	0	0	0	0	0
203	Ingalanok beszerzése, létesítése (>=204) (K62)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
207	Részvétel beszerzése (K65)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
209	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
210	<b>Beruházások (=202+203+205+...+209) (K6)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
213	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
214	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
215	<b>Felújítások (=211+...+214) (K7)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
278	<b>Kölségvetési kiadások (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)</b>	0	1 970	0	75	0	0	0	0	0	0	0	163
299	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
307	Belföldi finanszírozás kiadásai (=284+297+...+303+306) (K91)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
318	Finanszírozási kiadások (=307+315+316+317) (K9)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
319	Kiadások összesen (=278+318) (K1-K9)	0	1 970	0	75	0	0	0	0	0	0	0	163
320	Kapacitásmutató 1. [69/2013. (XII.29.)JNGM r. 6. § (2) bekezdés] 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
321	Kapacitásmutató 2. [69/2013. (XII.29.)JNGM r. 6. § (2) bekezdés] 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
322	Feladatmutató [69/2013. (XII.29.)JNGM r. 6. § (1) bekezdés] 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként

#	Megnevezés	107013 Hajlékalanok étmenet ellátása	107015 Hajlékalanok dorpult- ellátása	107051 Szociális étkeztetés	107052 Helyi segélynyújtás	107054 Családsegítés	107055 Faldunok, nagy- regondók szolgáltatás	107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni támogatások	990020 Önkormányzatok funkcióira nem szociális bevételai általányszárazáron kívül
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	0	0	0	0	0	1 599	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	0	0	0	0	0	96	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (<01+...+13) (K111)	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	0	0	0	0	0	1 695	0	0
19	Külös személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	0	0	0	0	0	1 695	0	0
21	Munkabéreket meghaló juttatások és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	0	0	0	0	0	486	0	0
22	eből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	432	0	0
25	eből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	16	0	0
26	eből: alapítvány hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0
28	eből: munkáltatói vállalt személyi juttatás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	0	0	0	0	0	18	0	0
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	0	0	0	0	0	302	0	0
34	Egyéb kommunikatív szolgáltatások (K322)	0	0	0	0	0	302	0	0
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Közvetlen díjak (K331)	0	0	0	0	0	0	0	0
40	Karbantartás, kifizetési szolgáltatások (K334)	0	0	0	0	0	282	0	0
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	0	0	0	0	0	203	0	0
45	Szolgáltatás kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	0	0	0	0	0	485	0	0
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	0	0	0	0	0	176	0	0
51	Közműkiadások (>=52+53) (K353)	0	0	0	0	0	0	0	0
58	Egyéb önköltségi kiadások (K355)	0	0	0	0	0	16	0	0
59	Különböző bevételek és egyéb önköltségi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	0	0	0	0	0	192	0	0
60	Önköltségi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)	0	0	0	0	0	979	0	0
62	Család támogatások (=63+...+73) (K42)	0	0	0	0	0	0	0	0
73	eből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)	0	0	0	0	0	0	0	0
85	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatban ellátások (=86+...+94) (K45)	0	0	0	0	0	0	0	0
93	eből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szocvtv. 35. § (1) bek.] (K45)	0	0	0	0	0	0	0	0
95	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=96+...+101) (K46)	0	0	0	0	0	0	0	0
98	eből: lakásfenntartási támogatás [Szocvtv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok] (K46)	0	0	0	0	0	0	0	0
105	Egyéb nem intézményi ellátások (>=106+...+130) (K48)	0	0	0	0	0	0	0	0
127	eből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzbeli ellátás (K48)	0	0	0	0	0	0	702	0
128	eből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás (K48)	0	0	0	0	0	0	255	0
129	eből: települési támogatás [Szocvtv. 45. §] (K48)	0	0	0	0	0	0	259	0
131	Önkormányzat pénzbeli juttatásai (=61+62+74+75+85+95+102+105) (K4)	0	0	0	0	0	0	188	0
161	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=62+...+171) (K506)	0	0	0	0	0	0	702	0
168	eből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	0	0
169	eből: társulások és költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	0	0

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

#	Megnevezés	107013 Hajléktalanok évesneti ellátása	107015 Hajléktalanok napi ellátása	107051 Szociális étkeztetés	107052 Hem segítségnyújtás	107054 Családsegítés	107055 Fahorgonyok, tanyagondnoki szolgáltatás	107060 Egyéb szociális pénzügyi támogatások	900020 Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételek államháztartáson kívülről
189	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=190+...+199) (K512)	0	0	0	0	0	0	0	0
192	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0	0	0	0	0	0
197	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	0	0	0	0	0	0
201	Egyéb működési célú kiadások (=132+137+138+139+150+161+172+174+186+187+188+189+200) (K5)	0	0	0	0	0	0	0	0
203	Ingatlanok beszerzése, létesítése (-204) (K62)	0	0	0	0	0	0	0	0
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	0	0	0	0	7 990	0	0
207	Részesedések beszerzése (K65)	0	0	0	0	0	0	0	0
209	Beruházási célú átvesztésen felzárkóított általános forgalmi adó (K67)	0	0	0	0	0	2 134	0	0
210	Beruházások (=202+203+205+...+208) (K6)	0	0	0	0	0	10 124	0	0
213	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	0	0	0	0	0	0	0
214	Felújítási célú átvesztésen felzárkóított általános forgalmi adó (K74)	0	0	0	0	0	0	0	0
215	Felújítások (=211+...+214) (K7)	0	0	0	0	0	0	0	0
278	Közhelyterületi kiadások (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)	0	0	0	0	0	13 264	702	0
299	Államháztartáson belüli megjelölések vizsgálata (K914)	0	0	0	0	0	0	0	0
307	Belföldi finanszírozási kiadások (=284+297+...+303+306) (K91)	0	0	0	0	0	0	0	0
318	Finanszírozási kiadások (=307+315+316+317) (K9)	0	0	0	0	0	0	0	0
319	Kiadások összesen (=278+318) (K1-K9)	0	0	0	0	0	13 264	702	0
320	Kapacitásmutató 1. [89/2013. (XII.29.) NCM r. 6. § (2) bek.] 0	0	0	0	0	0	0	0	0
321	Kapacitásmutató 2. [89/2013. (XII.29.) NCM r. 6. § (2) bek.] 0	0	0	0	0	0	1	0	0
322	Feladatmutató [89/2013. (XII.29.) NCM r. 6. § (1) bek.] 0	0	0	0	0	0	65	0	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként

#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzatok helyi adóiból és járulékaiból származó bevételek	013320 Közzemlékfenntartás és -működés	013350 AV 1 Vagyoniul gazdálkodással kapcsolatos feladatok	018010 Önkormányzatok költségvetés	018020 Központi költségvetési bevételek	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041233 Hosszabb időtartamú költségvetési adó	045160 Közműhidak, alagutak, vízellátás, fűtési rendszer	069020 Víznyelés, -kezelés, -elvitel	064010 Környezetvédelem	066010 Zöldterület-kezelés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	5 932	0	0	0	5 932	0	0	0	0	0	0	0
03	Teljesített önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékezelési feladatainak támogatása (B113)	3 313	0	0	0	3 313	0	0	0	0	0	0	0
04	Teljesített önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 200	0	0	0	1 200	0	0	0	0	0	0	0
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	252	0	0	0	252	0	0	0	0	0	0	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	10 697	0	0	0	10 697	0	0	0	0	0	0	0
32	Egyéb működési célú támogatások helyi önkormányzatok számára belülről (=33+...+42) (B16)	2 837	0	0	0	0	0	0	2 837	0	0	0	0
34	eből: központi kezelési eldöntések (B16)	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	eből: elköltöttet állami pénzalapok (B16)	2 767	0	0	0	0	0	0	2 767	0	0	0	0
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	13 534	0	0	0	10 697	0	0	2 767	0	0	0	0
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)	7 990	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	eből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására (B25)	7 990	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)	7 990	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+116) (B34)	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
112	eből: magánüzemeltetett kommunális adók (B34)	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
145	Gépjárműadók (=146+...+149) (B354)	176	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
147	eből: betöltési gépjárművek adójának a helyi önkormányzat megilletés része (B354)	176	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
168	Termékek és szolgáltatások adói (=117+140+144+145+150) (B35)	176	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
169	Egyéb kishatalmi bevételek (=170+...+184) (B36)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
185	Közhatalmi bevételek (=33+94+104+109+168+169) (B3)	377	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
187	Szolgáltatások ellenértéke (=188+189) (B402)	2 734	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
202	Kamatbevételek (=203+204+205) (B409)	49	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
211	Biztosítási átal. fizetett kártérítés (B410)	140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
215	Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+202+206+211+212) (B4)	2 913	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
220	Egyéb átrgyf. eszközök értékesítése (B53)	3 750	0	0	550	0	0	0	0	0	0	0	0
224	Felhalmozási bevételek (=216+218+220+221+223) (B5)	3 750	0	0	550	0	0	0	0	0	0	0	0
238	Egyéb működési célú átrveti pénzeszközök (=239+...+249) (B65)	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
242	eből: háztartások (B65)	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
250	Működési célú átrveti pénzeszközök (=225+...+228+236) (B6)	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
277	Költségvetési bevételek (=43+79+185+215+224+250+276) (B1-B7)	28 567	3	0	550	10 697	0	0	2 767	0	0	0	0
289	Értékvesztés költségvetési maradványának igénybevétele (B9131)	11 281	0	0	0	0	0	0	11 281	0	0	0	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként													
#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányza- tok és önkormányzat 1. hivatalka jogalkotó és ábrázoló működésének finanszírozása	013320 Kormányza- s fenntartás és működés	013350. Az önkormányzat 1. végrehaj- tóival Való közvetlen kapcsolásban foglalkozók feladatok	018010 Önkormányza- tok üzemeltetése a központi költségvetés keretében	018020 Központi költségvetés bevételei	018030 Támogatás elő- finanszírozási műveletek	041233 Hosszabb időtartamú közfeladatok átvétele	045160 Községi hirdet- mények üzemeltetése, fenntartása	063020 Víznyomá- sok, - vezeték- ek elhárítás	064010 Környezet- védelem	066010 Zöldművel- és- és gazdaság- fejlesztés
291	Maradvány igénybevétele (-289+290) (B813)	11 281	0	0	0	0	0	11 281	0	0	0	0	0
292	Államhátrékon belüli megelőlegezések (R814)	465	0	0	0	0	465	0	0	0	0	0	0
300	Belföldi finanszírozás bevételei (-281+288+291+...+296+299) (B81)	11 746	0	0	0	0	465	11 281	0	0	0	0	0
309	Finanszírozási bevételek (-300+306+307+308) (B8)	11 746	0	0	0	0	465	11 281	0	0	0	0	0
310	Bevételek összesen (277+309) (B1-B8)	40 313	3	0	550	10 697	465	11 281	2 767	0	0	0	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként

#	Megnevezés	066020 Város-, községvezető dátú egyeb szolgáltatások	Háziorvosi alappéldás	092092 Kormánykezelés- hagyományos közösségi kulturális értékek figyelmzése	094031 Civil szervezetek működési támogatása	103010 Elhunyt személyek hátramaradottai nak pénzbeli állítás	104051 Gyermekvédelmi m. pénzbeli és nem pénzbeli állítások	105010 Munkanélkül aktív körök állításai	106920 Lakásfenntar- tás, lakhatási díjazások állítások	107054 Családsegítés	107055 Felugondolt támogatások szolgáltatás	107660 Egyéb szociális és birtokhaszná- lati állítások támogatások	990020 Önkormányza- tunk funkciói nem szociális birtokhaszná- lati állítások
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Teljesített önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása (B113)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Teljesített önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	0	0	0	0	0	70	0	0	0	0	0	0
34	eből: központi kezelési elírások (B16)	0	0	0	0	0	70	0	0	0	0	0	0
38	eből: alkalmi/ideiglenes állami pénzalapok (B16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	0	0	0	0	0	70	0	0	0	0	0	0
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 990	0	0
71	eből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai átírfelvezetésére (B25)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 990	0	0
79	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 990	0	0
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+116) (B34)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200
112	eből: magánjogi adók kommunális adó (B34)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200
145	Céginformációk (=146+...+149) (B354)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176
147	eből: belülről céginformációk adójának a helyi önkormányzat megilletésére (B354)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176
168	Termékek és szolgáltatások adói (=117+140+144+145+150) (B35)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176
169	Egyéb közhatalmi bevételek (>=170+...+184) (B36)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
185	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+168+169) (B3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	377
187	Szolgáltatások ellenértéke (>=188+189) (B402)	0	0	2 724	0	0	0	0	0	0	0	0	0
202	Kamtbételek (>=203+204+205) (B408)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49
211	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	140
215	Működési bevételek (=186+187+190+199+...+202+206+211+212) (B4)	0	0	2 724	0	0	0	0	0	0	0	0	189
220	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 200	0	0
224	Felhalmozási bevételek (=216+218+220+221+223) (B5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 200	0	0
238	Egyéb működési célú forrás pénzeszközök (=239+...+249) (B65)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
242	eből: háztartások (B65)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
250	Működési célú forrás pénzeszközök (=225+...+228+238) (B6)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
277	Kölségvetési bevételek (=43+79+185+215+224+250+276) (B1-B7)	0	0	2 724	0	0	70	0	0	0	11 190	0	566
289	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
291	Maradvány igénybevétele (=289+290) (B813)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
292	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
300	Belföldi finanszírozás bevételei (=281+288+291+...+296+299) (B81)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Éves költségvetési beszámoló  
**DÓBRÓCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
 Megye: 20 Pénzügyi körzet: 0616  
 Számkód: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2015.2

Rszkult: ZUDU03JY U3/21  
 Értéktípus: Ezer Forint

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként													
#	Megnevezés	056920 Városi költségvetési egység szolgálatok	072111 Hírnemű alpellátás	082092 Kormányváltás - költségvetési kiadások rendezés	084031 Civil szervezetek működés támogatás	103010 Elhanyagolt szennyvíztisztító telep működtetés	104051 Gyermek-élelmi és nevelési célú kiadások	105010 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	106020 Lakásfenntartás és karbantartás költségvetés	107054 Csúskészség	107055 Falugondnoki, szolgálatok	107060 Egyéb szociális célú kiadások	900020 Önkormányzati funkciók nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
309	Finanszírozási bevételek (=300+306+307+308) (B8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
310	Bevételek összesen (277+309) (B1-B9)	0	0	2 724	0	0	70	0	0	0	11 190	0	566

FLK: 43/43/  
Eyes költségvetési beszámoló  
DÓBRÓCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
Megye: 20 Pénzügyi körzet: 0616  
Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2015.2

12/A - Mérleg

#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	104 325	0	105 616
06	A/II/2 Cégek, bejelentések, felvezetések, járművek	2 674	0	9 962
10	A/II/Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	106 999	0	115 578
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	0	0	100
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	0	0	100
21	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	0	0	100
22	A/IV/1 Koncessziók, vagyontulajdonosi eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	1 416	0	1 434
24	A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	1 416	0	1 434
27	A/IV Koncessziókba, vagyontulajdonosi eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	1 416	0	1 434
28	A) NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ BEREKLÉPÍTETT ESZKÖZÖK (=A/1+A/II+A/III+A/IV)	108 415	0	117 112
47	C/II/1 Forráspénzár	171	0	150
50	C/II Pénzforgó csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	171	0	150
51	C/III/1 Kincstárnai kvótai források	11 081	0	7 877
53	C/III Forrásszámlák (=C/III/1+C/III/2)	11 081	0	7 877
57	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/1+...+C/IV)	11 252	0	8 027
62	D/II/3 Költésügyvetési évből esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/II/3a+...+D/II/3f)	39	0	287
66	D/II/3d - ebből: költségvetési évből esedékes követelések vagyoni típusú adóknak	23	0	278
67	D/II/3e - ebből: költségvetési évből esedékes követelések személiek és szolgáltatások adóira	13	0	2
68	D/II/3f - ebből: költségvetési évből esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	3	0	7
101	D/1 Költésügyvetési évből esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	39	0	287
158	D) KÖVETELÉSEK (=D/1+D/II+D/III)	39	0	287
159	E/1 December-havi illetmények munkásoknak elszámolása	103	0	45
161	E) EGYÉB SALÁTOS ESZKÖZÖLDALAI EL SZÁMOLÁSOK (=E/1+...+E/II)	103	0	45
166	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	119 809	0	125 471
167	G/II Nemzeti vagyoni indikátorok értéke	163 095	0	163 095
169	G/II Egyéb eszközök indikátorok értéke és változásai	6 929	0	6 929
170	G/IV Felhalmozott eredmény	-53 470	0	-53 530
172	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-58	0	-342
173	G) SALÁT TÖKE (=G/1+...+G/VI)	116 496	0	116 152
182	H/II/7 Költésügyvetési évből esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0	115
189	H/1 Költésügyvetési évből esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	0	115
212	H/II/9 Költésügyvetési évből esedékes kötelezettségek finanszírozási hitelesítésre (=H/II/9a+...+H/II/9f)	400	0	485
222	H/II Költésügyvetési évből esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	400	0	485
223	H/III/1 Kapott előlegek (=H/III/1a+H/III/1b+H/III/1c)	20	0	17
226	H/III/1c - ebből: egyéb műfajra felvett előlegek, illetve és visszatérítendő befizetések, egyéb kapott előlegek	20	0	17
228	H/III/3 Más szervezetek megillető bevételek elszámolása	0	0	7
296	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	20	0	24
297	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/1+H/II+H/III)	420	0	604
240	I/2 Költések, ráfordítások passzív kihozási alapszámlák	621	0	735
241	I/3 Halasztott eredményzáró bevételek	2 272	0	7 990
242	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	2 893	0	8 715
243	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H++I+J)	119 809	0	125 471



## Döbröce Község Önkormányzat

### 5/2016. (V.30.) önkormányzati rendelet a 2015. évi zárszámadásról

Döbröce község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében megállapított meghatározott feladatkörében eljárva, az a következőket rendeli el:

#### 1. § A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya Döbröce Község Önkormányzatára terjed ki.

#### 2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei 2015. évi költségvetését:

**40.313 e Ft teljesített bevételi fő összeggel**

**32.323 e Ft teljesített kiadási fő összeggel**

jóváhagyja.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2. melléklet* részletezi.
- (4) Az Önkormányzat 2015. évi működési célú költségvetési támogatásait jogcímenként a képviselő-testület a *3. melléklet* alapján határozza meg.

#### 3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *4. melléklet* szerint határozza meg.
- (2) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *5. melléklet* szerint részletezi.
- (3) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *6. melléklet* tartalmazza.

- (4) Az önkormányzat 2015. évi adósságot keletkeztető fejlesztési célja nem voltak, ezért erre vonatkozóan melléklet nem szerepel a rendeletben.
- (5) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei 2015. évben nem voltak. Erre vonatkozóan melléklet nem szerepel a rendeletben.
- (6) A képviselő-testület az önkormányzat éves létszám előirányzatát és a közfoglalkoztatottak létszámát a 7. melléklet szerint határozza meg.
- (7) Az önkormányzat költségvetési kiadásait feladatonkénti bontásban 8. melléklet tartalmazza.

(8) A 2015. december 31-én a mérlegben értékkel szereplő eszközök állományi értéke összesen 125.471 e Ft, a források állományi értéke összesen: 125.471 e Ft. A kötelezettségek összesen 607 e Ft, követelések összesen 287 e Ft.

Az Önkormányzat mérlegét és vagyonát a 2015. évről a 9. melléklet tartalmazza.  
Az önkormányzat ingatlanvagyonának megoszlását a 10. melléklet tartalmazza.


(9) Döbröce Község Önkormányzat 2015. évi pénzeszköz változásának kimutatását a 11. melléklet szemlélteti.

#### 4. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) a rendelet kihirdetéséről a Jegyző gondoskodik.

  
Bödör Endréné  
jegyző



  
Klujber József  
polgármester

Kihirdetve: 2016.május 30.

  
Bödör Endréné  
jegyző



## 1. melléklet a 5 /2016. (V.30.)

## önkormányzati rendelethez

## Döbröce község önkormányzati összevont bevételek és kiadások

ezer Ft

Sor- szám	Működési bevételek	Eredeti	Modosított	Tény
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	5929	5932	5932
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	3094	3313	3313
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1200	1200	1200
05	Működési célú központosított előirányzatok			
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		252	252
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)</b>	<b>10223</b>	<b>10697</b>	<b>10697</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei			
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	70	2837	2837
13	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)</b>	<b>10293</b>	<b>13534</b>	<b>13534</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		7990	7990
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
19	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)</b>	<b>0</b>	<b>7990</b>	<b>7990</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói			
21	Társaságok jövedelemadói			
22	<b>Jövedelemadók (=20+21)</b>			
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok			
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók			
25	Vagyoni típusú adók	250	250	200

26	Értékesítési és forgalmi adók			
27	Fogyasztási adók			
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók			
29	Gépjárműadók	160	176	176
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
31	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)</b>	410	426	376
32	Egyéb közhatalmi bevételek		1	1
33	<b>Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)</b>	410	427	377
34	Készletértékesítés ellenértéke			
35	Szolgáltatások ellenértéke	4260	4260	2724
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			
37	Tulajdonosi bevételek			
38	Ellátási díjak			
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
40	Általános forgalmi adó visszatérítése			
41	Kamatbevételek	90	90	49
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
43	Biztosító által fizetett kártérítés		140	140
44	<b>Működési bevételek (=34+...+43)</b>	4350	4490	2913
45	Immateriális javak értékesítése			
46	Ingatlanok értékesítése			
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		3750	3750
48	Részesedések értékesítése			
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
50	<b>Felhalmozási bevételek (=45+...+49)</b>		3750	3750
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		3	3
54	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)</b>		3	3
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			

58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)			
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	15053	30194	28567
<b>Sor- szám</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>			
1.				
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
04	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)			
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)			
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	11143	11281	11281
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	11143	11281	11281
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések			465
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
15	Központi, irányító szervek támogatás			
16	Betétek megszüntetése			
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei			
18	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)	11143	11281	11746
19	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
20	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
21	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
22	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
23	Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22)			
24	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
25	Finanszírozási bevételek (=18+23+24)			
<b>Bevételek ös:</b>		<b>26196</b>	<b>41475</b>	<b>40313</b>
<b>Sor- szám</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>			
1.				

01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	2254	4538	4538
02	Normatív jutalmak			
03	Céljuttatás, projektpremium			
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat			
05	Végkielégítés			
06	Jubileumi jutalom			
07	Béren kívüli juttatások	96	96	96
08	Ruházati költségtérítés			
09	Közlekedési költségtérítés			
10	Egyéb költségtérítések			
11	Lakhatási támogatások			
12	Szociális támogatások			
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		28	28
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)</b>	2350	4662	4662
15	Választott tisztségviselők juttatásai	2021	2297	2297
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások			
17	Egyéb külső személyi juttatások			
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17)</b>	2021	2297	2297
19	<b>Személyi juttatások (=14+18)</b>	4371	6959	6959
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	1127	1596	1596
21	Szakmai anyagok beszerzése			
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	971	1374	1374
23	Árubeszerzés			
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23)</b>	971	1374	1374
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele			
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	80	92	92
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)</b>	80	92	92
28	Közüzemi díjak	1115	872	872
29	Vásárolt ételmezés			
30	Bérleti és lízing díjak			
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	4997	4962	1478
32	Közvetített szolgáltatások			

33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			
34	Egyéb szolgáltatások	123	861	861
<b>35</b>	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)</b>	<b>6235</b>	<b>6695</b>	<b>3211</b>
36	Kiküldetések kiadásai			
37	Reklám- és propagandakiadások			
<b>38</b>	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)</b>			
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2197	1119	1119
40	Fizetendő általános forgalmi adó			
41	Kamatkiadások		2	2
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai			
43	Egyéb dologi kiadások		25	24
<b>44</b>	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)</b>	<b>2197</b>	<b>1146</b>	<b>1145</b>
<b>45</b>	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)</b>	<b>9483</b>	<b>9307</b>	<b>5822</b>
46	Társadalombiztosítási ellátások			
47	Családi támogatások		70	70
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések			
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások			
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	91	163	163
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	177	208	208
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai			
53	Egyéb nem intézményi ellátások	585	702	702
<b>54</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)</b>	<b>853</b>	<b>1143</b>	<b>1143</b>
55	Nemzetközi kötelezettségek			
56	Elvonások és befizetések			
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre			
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre			
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	97	103	103
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre			
63	Árkiegészítések, ártámogatások			
64	Kamattámogatások			

65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	384	378	207
66	Tartalékok	5381	5381	
<b>67</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)</b>	<b>5862</b>	<b>5862</b>	<b>310</b>
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése			
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	3000	4000	4000
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése			
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	1181	9456	9456
72	Részesedések beszerzése		100	100
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások			
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	319	2530	2530
<b>75</b>	<b>Beruházások (=68+...+74)</b>	<b>4500</b>	<b>16086</b>	<b>16086</b>
76	Ingatlanok felújítása			
77	Informatikai eszközök felújítása			
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása		96	6
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		26	1
<b>80</b>	<b>Felújítások (=76+...+79)</b>	<b>0</b>	<b>122</b>	<b>7</b>
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre			
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre			
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre			
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre			
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre			
87	Lakástámogatás			
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>89</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)</b>			
<b>90</b>	<b>Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)</b>	<b>26196</b>	<b>41075</b>	<b>31923</b>
<b>Sor-szám</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
1.				
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>04</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)</b>			



05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
09	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+08)</b>			
10	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
11	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		400	400
12	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása			
13	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
14	Pénzügyi lízing kiadásai			
15	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai			
16	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+...+15)</b>		400	400
17	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
18	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
19	Külföldi értékpapírok beváltása			
20	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
21	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (=17+...+20)</b>			
22	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
23	<b>Finanszírozási kiadások (=16+21+22)</b>			
<b>Kiadások össz.</b>		<b>26196</b>	<b>41475</b>	<b>32323</b>

Költségvetési kiadások és költségvetési bevételek összesített egyenlege

2. melléklet a 5 /2016. (V.30.)  
önkormányzati rendelethez

Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban

Megnevezés	2015. évi		2015. évi tény	Megnevezés	2015. évi		2015. évi tény
	tervezet	módosított			tervezet	módosított	
<b>Működési bevételek</b>							
Működési bevételek	4350	4490	2913	Felhalmozási bevételek		3750	3750
Közhatalmi bevételek	410	427	377	Felhalmozási célú támogatások áht. Belülről		7990	7990
Működési célú támogatások áht. Belülről	10293	13534	13534	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel			
Működési célú pénzeszköz átvétel		3	3	Felhalmozási célú maradvány	11143	11281	11281
Működési célú maradvány				Felhalmozási célú finanszírozási bevételek			
Működési célú finanszírozási bevételek			465				
<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>15053</b>	<b>18454</b>	<b>17292</b>	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>11143</b>	<b>23021</b>	<b>23021</b>
<b>Működési kiadások</b>							
Személyi juttatás	4371	6959	6959	Beruházási feladatok	4500	16086	16086
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. Hozzájárulási adó	1127	1596	1596	Felújítási feladatok		122	7
Dologi kiadások	9483	9307	5822	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
Egyéb működési kiadások	5862	5862	310	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások			
Ellátottak pénzbeli juttatásai	853	1143	1143	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		400	400
Működési célú finanszírozási kiadások							
<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>21696</b>	<b>24867</b>	<b>15830</b>	<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>4500</b>	<b>16608</b>	<b>16493</b>
<b>Működési hiány/többlet</b>				<b>Felhalmozási hiány/többlet</b>			

3. melléklet a 5 /2016. (V.30.)

önkormányzati rendelethez

**Kimutatás Döbröce község Önkormányzata  
2015. évi központi támogatásainak összegéről**

<b>Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása</b>	<b>5932</b>
<b>A települési Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>	<b>3313</b>
<b>A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>	<b>1200</b>
<b>Kiegészítő támogatás</b>	<b>252</b>
<b>Mindösszesen</b>	<b>10697</b>

4. melléklet a 5 /2016. (V.30.)  
önkormányzati rendelethez

Beruházási kiadások  
Beruházási feladatok célonként

szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	ezer Ft
1.	Ingatlan vásárlás	3000	4000	4000	
2.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1500	11986	11986	
3.	Részeseések beszerzése		100	100	
4.	<b>Működéseség</b>	<b>4500</b>	<b>16086</b>	<b>16086</b>	

4. melléklet a 5 /2016. (V.30.)

**Felújítási kiadások előirányzata felújításonként**

*Ezer forintban !*

<b>Felújítás megnevezése</b>	<b>Eredeti</b>	<b>Módosítás</b>	<b>Teljesítés</b>
Felújítás		122	7
<b>ÖSSZESEN:</b>		122	7

6. melléklet a 5/2016. (V.30.) önkormányzati rendelethez

**Döbröce Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

*Ezer forintban !*

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2015. évi előirányzat	2015. évi módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	3	3
1.	Helyi adók	250	250	200
2.	Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
4.	Tárgyi eszközök, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalt értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel vagyonhasznosításból származó bevétel			
5.	Bírság, pótlék és díjbevétel			
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés			
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>250</b>	<b>250</b>	<b>200</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

7. melléklet a 5 /2016. (V.30.)  
önkormányzati rendelethez

Döbröce község Önkormányzatánál foglalkoztatottak  
éves létszámkerete

A	B	C	fő
Megnevezés	2015.01.01. engedélyezett álláshely	Megjegyzés	
	Döbröce község Önkormányzata		
Közalkalmazott	1		
Közfoglalkoztatott	3		
MT hatálya alá tartozó/ fizikai alkalmazott			
<b>Összesen</b>	<b>4</b>		





	Megnevezés	01130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	01330 Köztisztviselők és munkaadók	018010 Önkormányzati feladatok	041233 Hosszabb időtartamú köznevelési oktatás	045160 Közutak, hidak, alagutak, létesítmények, se, fenntartás	063020 Víztermelés, szennyvízkezelés, -ellátás	064010 Köztisztviselők	066020 Város-, községi köznevelési feladatok	082092 Közművelődés - hagyományok köznevelési feladatainak megvalósítása	084031 Civil szervezetek működési támogatásai	104051 Gyermekvédelem pénzügyi és természetvédelmi támogatások	105020 Foglalkoztatás elősegítése és egyéb támogatások	106020 Lakásfenntartás, lakhatás támogatásai	107055 Falugondnoki, tanügyfelügyeleti feladatok	107060 Egyéb szociális pénzügyi feladatok		
318	Finanszírozási működés (307-318-319-317) (63)	0	0	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
319	Költségek összesen (279-319) (61-69)	10 980	90	0	400	527	7	351	360	178	0	70	163	208	0	13 294	702	
320	Reprezentáció (307-320-321) (61-69)	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
321	Reprezentáció (307-321-322) (61-69)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
322	Feladatmunkák (307-322-323) (61-69)	66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	65	0
	<b>Összesen</b>	<b>130</b>	<b>90</b>	<b>400</b>	<b>2 958</b>	<b>527</b>	<b>7</b>	<b>351</b>	<b>360</b>	<b>178</b>	<b>0</b>	<b>70</b>	<b>163</b>	<b>208</b>	<b>0</b>	<b>13 294</b>	<b>702</b>	

9. melléklet a 5/2016. (V.30.)  
önkormányzati rendelethez

Mérleg			
	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
01	A/II/1 Vagyoni értékű jogok	0	0
02	A/II/2 Szellemi termékek	0	0
03	A/II/3 Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0
04	<b>A/II Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)</b>	0	0
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	104 325	105 616
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2 674	9 962
07	A/II/3 Tenyészállatok	0	0
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	0	0
09	A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
10	<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>106 999</b>	<b>115 578</b>
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	0	100
12	A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban	0	0
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	0	0
14	A/III/1c - ebből: tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban	0	0
15	A/III/1d - ebből: tartós részesedések társulásban	0	0
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	0	100
17	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=A/III/2a+A/III/2b)	0	0
18	A/III/2a - ebből: államkötvények	0	0
19	A/III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
20	A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
21	<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
22	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	1 416	1 434
23	A/IV/1a - ebből: immateriális javak	0	0
24	A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	1 416	1 434
25	A/IV/1c - ebből: tartós részesedések, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
26	A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0
27	<b>A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)</b>	<b>1 416</b>	<b>1 434</b>
28	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>108 415</b>	<b>117 112</b>
29	B/II/1 Vásárolt készletek	0	0
30	B/II/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0
31	B/II/3 Egyéb készletek	0	0
32	B/II/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0
33	B/II/5 Növendék-, hizó és egyéb állatok	0	0
34	<b>B/II Készletek (=B/II/1+...+B/II/5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
35	B/III/1 Nem tartós részesedések	0	0
36	B/III/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=B/III/2a+...+B/III/2e)	0	0
37	B/III/2a - ebből: kárpótlási jegyek	0	0
38	B/III/2b - ebből: kincstárjegyek	0	0
39	B/III/2c - ebből: államkötvények	0	0
40	B/III/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
41	B/III/2e - ebből: befektetési jegyek	0	0
42	<b>B/III Értékpapírok (=B/III/1+B/III/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
43	<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/II+B/III)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
44	C/II/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	0	0
45	C/II/2 Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek	0	0
46	<b>C/II Lekötött bankbetétek (=C/II/1+...+C/II/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
47	C/III/1 Forintpénztár	171	150
48	C/III/2 Valutapénztár	0	0
49	C/III/3 Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök	0	0
50	<b>C/III Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/III/1+C/III/2+C/III/3)</b>	<b>171</b>	<b>150</b>
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	11 081	7 877
52	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	0
53	<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>11 081</b>	<b>7 877</b>
54	C/IV/1 Kincstáron kívüli devizaszámlák	0	0
55	C/IV/2 Kincstárban vezetett devizaszámlák	0	0
56	<b>C/IV Devizaszámlák (=C/IV/1+C/IV/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
57	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)</b>	<b>11 252</b>	<b>8 027</b>
58	D/II/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/1a)	0	0
59	D/II/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
60	D/II/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/2a)	0	0
61	D/II/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
62	D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	39	287
63	D/II/3a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések jövedelemadóira	0	0
64	D/II/3b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0
65	D/II/3c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0
66	D/II/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	23	278
67	D/II/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	13	2
68	D/II/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételre	3	7
69	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	0	0

70	D/1/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0
71	D/1/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0
72	D/1/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	0	0
73	D/1/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0
74	D/1/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0
75	D/1/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre	0	0
76	D/1/4g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0
77	D/1/4h - ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0
78	D/1/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételekre	0	0
79	D/1/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételekre (=D/1/5a+...+D/1/5e)	0	0
80	D/1/5a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0
81	D/1/5b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0
82	D/1/5c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0
83	D/1/5d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0
84	D/1/5e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0
85	D/1/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/1/6a+D/1/6b+D/1/6c)	0	0
86	D/1/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
87	D/1/6b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
88	D/1/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
89	D/1/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/1/7a+D/1/7b+D/1/7c)	0	0
90	D/1/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
91	D/1/7b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
92	D/1/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
93	D/1/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (>=D/1/8a+...+D/1/8g)	0	0
94	D/1/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
95	D/1/8b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
96	D/1/8c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
97	D/1/8d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
98	D/1/8e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
99	D/1/8f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
100	D/1/8g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
101	<b>D/1 Költségvetési évben esedékes követelések (=D/1/1+...+D/1/8)</b>	<b>39</b>	<b>287</b>
102	D/1/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/1/1a)	0	0
103	D/1/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
104	D/1/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/1/2a)	0	0
105	D/1/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
106	D/1/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/1/3a+...+D/1/3f)	0	0
107	D/1/3a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések jövedelemadókra	0	0
108	D/1/3b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0
109	D/1/3c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0
110	D/1/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0
111	D/1/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóra	0	0
112	D/1/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0
113	D/1/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/1/4a+...+D/1/4i)	0	0
114	D/1/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0
115	D/1/4b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0
116	D/1/4c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra	0	0
117	D/1/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0
118	D/1/4e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0

119	D/IV4f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kamatbevételekre		
120	D/IV4g - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0
121	D/IV4h - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0
122	D/IV4i - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0
123	D/IV5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételekre (=D/IV5a+...+D/IV5e)	0	0
124	D/IV5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0
125	D/IV5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0
126	D/IV5c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0
127	D/IV5d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0
128	D/IV5e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0
129	D/IV6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/IV6a+D/IV6b+D/IV6c)	0	0
130	D/IV6a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
131	D/IV6b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
132	D/IV6c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
133	D/IV7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/IV7a+D/IV7b+D/IV7c)	0	0
134	D/IV7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
135	D/IV7b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
136	D/IV7c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
137	D/IV8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (=D/IV8a+D/IV8b+D/IV8c)	0	0
138	D/IV8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
139	D/IV8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
140	D/IV8c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
141	D/IV9 Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/IV1+...+D/IV8)	0	0
142	D/IV1 Adott előlegek (=D/IV1a+...+D/IV1f)	0	0
143	D/IV1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0
144	D/IV1b - ebből: beruházásokra adott előlegek	0	0
145	D/IV1c - ebből: készletekre adott előlegek	0	0
146	D/IV1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	0	0
147	D/IV1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0
148	D/IV1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	0	0
149	D/IV2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
150	D/IV3 Más által beszedett bevételek elszámolása	0	0
151	D/IV4 Forgótöke elszámolása	0	0
152	D/IV5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelések elszámolása	0	0
153	D/IV6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
154	D/IV7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0
155	D/IV8 Gazdasági társaság alapítása, jegyzett tőkéjének emelése esetén a társaságnak ténylegesen átadott eszközök	0	0
156	D/IV9 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok	0	0
157	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III1+...+D/III9)	0	0
158	D) KÖVETELÉSEK (=D/IV+D/III)	0	0
159	E/II December havi illetmények, munkabérek elszámolása	39	287
160	E/II Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolása	103	45
161	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/1+...+E/II)	0	0
162	F/1 Eredményzemiéletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	103	45
163	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0
164	F/3 Halasztott ráfordítások	0	0
165	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0
166	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	0	0
167	G/1 Nemzeti vagyon induláskori értéke	119 809	125 471
168	G/II Nemzeti vagyon változásai	163 095	163 095
169	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	0	0
170	G/IV Felhalmozott eredmény	6 929	6 929
171	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	-53 470	-53 530
172	G/VI Mérleg szerinti eredmény	0	0
173	G) SAJÁT TŐKE (=G/1+...+G/VI)	-58	-342
174	H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	116 496	116 152
		0	0

175	H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
176	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
177	H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
178	H/II/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/II/5a+H/II/5b)	0	0
179	H/II/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré	0	0
180	H/II/5b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
181	H/II/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
182	H/II/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
183	H/II/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (>=H/II/8a+H/II/8b)	0	115
184	H/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré	0	0
185	H/II/8b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
186	H/II/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	0	0
187	H/II/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0
188	H/II/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0
189	H/II/9c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0
190	H/II/9d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven belüli lejáratú beföldi értékpapírok beváltására	0	0
191	H/II/9e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek beföldi kötvények beváltására	0	0
192	H/II/9f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú beföldi értékpapírok beváltására	0	0
193	H/II/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
194	H/II/9h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira	0	0
195	H/II/9i - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
196	H/II/9j - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	0	0
197	H/II/9k - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek	0	0
198	H/II/9l - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0
199	H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	0
200	H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	115
201	H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
202	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
203	H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
204	H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/II/5a+H/II/5b)	0	0
205	H/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré	0	0
206	H/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
207	H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
208	H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
209	H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (>=H/II/8a+H/II/8b)	0	0
210	H/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré	0	0
211	H/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
212	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	400	465
213	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0
214	H/II/9b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0
215	H/II/9c - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beföldi kötvények beváltására	0	0
216	H/II/9d - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú beföldi értékpapírok beváltására	0	0
217	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira	0	0
218	H/II/9f - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
219	H/II/9g - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	0	0
220	H/II/9h - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek	0	0
221	H/II/9i - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0
222	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	400	465
223	H/II/1 Kapott előlegek (=H/II/1a+H/II/1b+H/II/1c)	20	17
224	H/II/1a - ebből: túlfizetés a jövedelemadóknál	0	0

225	H/III/1b - ebből: túlfizetés az általános forgalmi adóban	0	0
226	H/III/1c - ebből: egyéb túlfizetések, téves és visszajáró befizetések, egyéb kapott előlegek	20	17
227	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
228	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	0	0
229	H/III/4 Forgatóköze elszámolása (Kincstár)	0	7
230	H/III/5 Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása	0	0
231	H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
232	H/III/7 Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	0	0
233	H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átveit pénzeszközök, biztosítékok	0	0
234	H/III/9 Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei	0	0
235	H/III/10 Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek	0	0
236	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	0	0
237	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	20	24
238	II) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	420	604
239	J/1 Eredménysemleletü bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
240	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	0
241	J/3 Halasztott eredménysemleletü bevételek	621	725
242	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	2 272	7 990
243	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	2 893	8 715
		119 809	125 471

10. melléklet a 5/2016. (V.30.)

önkormányzati rendelethez

Döbröce Önkormányzat 2014 évi zárszámadási rendelethez

Döbröce Önkormányzat ingatlanvagyonának megoszlása forgalomképesség  
Szempontjából 2015.12.31.

e Ft

Megnevezés	Bruttó érték 2015.12.31	Összes elszámolt értékcsökkenés	Nettó érték 2015.12.31
<b>Forgalomképtelen ingatlanvagyon</b>			
Földterületek	7540000	0	7540000
Építmények	106142787	36139207	70003580
0-ra leírt építmények fképtelen	28000	28000	
<b>Forgalomképtelen ingatlanok összes</b>	<b>113710787</b>	<b>36167207</b>	<b>77543580</b>

<b>Korlátozottan forgalomképes ingatlanok</b>			
Földterületek	34000	0	34000
Épületek	10181957	2796955	7385002
Egyéb telkek	200000		200000
Építmények	600000	225000	375000
Építmény 0-ra írt			0
<b>Korlátozottan forgképes. Ingatlanok</b>	<b>11015957</b>	<b>3021955</b>	<b>7994002</b>

<b>Forgalomképes ingatlanok</b>			
Földterületek	2276000	0	2276000
Épületek	11700963	516684	11184279
Építmények	3142680	377296	2765384
Építmények (erdők)	1212000		1212000
lakótelkek	300000		300000
Építmények egyéb	1174000	464199	709801
Ültetvény	1631000		1631000
<b>Forgalomképes ingatlanok összes</b>	<b>21436643</b>	<b>1358179</b>	<b>20078464</b>

<b>Mindösszesen:</b>	<b>146163387</b>	<b>40547341</b>	<b>105616046</b>
----------------------	------------------	-----------------	------------------

## 11. melléklet a 5/2016 (V.30.) Önkormányzati rendelethez

## PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg ( E Ft )
1.	Pénzkészlet . január 1-jén ebből:	11 252
2.	• Bankszámlák egyenlege	11 081
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	171
4.	Bevételek ( + )	29 032
5.	Kiadások ( - )	31 923
6.	Korrekciós tétel (36-os számlák tárgyévi egyenlege) -	-334
7.	Záró pénzkészlet . december 31-én ebből:	8 027
8.	• Bankszámlák egyenlege	7 877
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	150



## **Előterjesztés**

Döbröce Község Képviselő-testületének,

2016. május 23-án tartandó ülésére

Tárgy: Döbröce Község Önkormányzatának hulladékgazdálkodásról szóló rendelete

Tisztelt Képviselő-testület!

Döbröce Község Önkormányzat képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13§. (1) bekezdésének 5. pontja alapján önkormányzati rendeletet alkot. A 2012. évi CLXXXV. törvény 35.§ (1) bekezdésében 88.§ (4) bekezdésében felhatalmazást ad, és a települési önkormányzat hatáskörébe utalja, hogy a hulladékgazdálkodásra vonatkozó helyi szabályokat rendeletben állapítsa meg.

Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy a rendelet-tervezetet vitassák meg és ezt követően fogadják el.

### **Döbröce Község Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékgazdálkodásról szóló rendelet-tervezetének előzetes hatásvizsgálata**

Az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről szóló önkormányzati rendelet tervezetében foglalt szabályok várható hatásai a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban Jat.) 17. §-a szerint:

#### **1. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

A rendelet megalkotásának gazdasági, költségvetési hatása nincs

#### **2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei**

Tekintettel arra, hogy Magyarország Alaptörvénye kimondja az egészséges környezethez való alapvető jogot, a rendelet biztosítja a településen lakók egészséges és biztonságos életkörülményeit.

#### **3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása csekély

#### **4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A rendelet célja, hogy a község közigazgatási területén a hulladékgazdálkodás megszervezésével és működtetésével a köztisztaságot fenntartsa, az ezzel kapcsolatos feladatokat, kötelezettségeket a helyi sajátosságoknak megfelelően teljesítse, valamint óvja és megőrizze a települési és környezeti értékeket.


A köztisztaság és a települési környezet fenntartása nemcsak közegészségügyi érdek, hanem alapfeltétele az ember egészsége és életminősége szempontjából, ezért ennek előmozdításában mindenki köteles hathatósan közreműködni, a károsítást, szennyezést, fertőzést előidéző tevékenységtől illetőleg mulasztástól tartózkodni

**5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet-tervezet elfogadása, az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Döbröce, 2016. május 19.

  
Klujber József  
polgármester



**Döbröce Község Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**.../2016. (V.31.) önkormányzati rendelet tervezete**  
**a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról**

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A rendelet célja**

**1.§**

(1) Jelen rendelet célja:

- a) Döbröce község lakosságának egészségvédelme, a község természeti és épített környezetének megóvása, a környezettudatos magatartás kialakítása a hulladékgazdálkodás eszközeivel;
- b) a hulladék által okozott terhelések minimalizálása, a település szennyezettségének elkerülése érdekében a képződött hulladék mennyiségének és veszélyességének csökkentése, a keletkező hulladék minél nagyobb arányú hasznosítása, a hulladék környezetkímélő ártalmatlanítása.

(2) A rendelet céljának elérése érdekében a község közigazgatási területén minden tevékenységet úgy kell gyakorolni, hogy

- a) a település környezetét a lehető legkisebb mértékben terhelje, illetve a környezet terhelése és igénybevétele csökkenjen;
- b) biztosítsa a keletkező hulladék mennyiségének és minőségének megfelelő kezelését, hasznosítását, ártalmatlanítását.

(3) A jelen rendeletben használt fogalmakat magasabb szintű jogszabályok definiálják. A jelen rendeletben használt fogalmak tekintetében elsődlegesen a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) és a végrehajtását szolgáló jogszabályok alkalmazandók.

(4) Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodási célok elérése érdekében érvényesíti a Ht.-ben foglalt alapelveket, meghatározza a hulladékgazdálkodás körében a hatáskörébe tartozó kérdésekben a hulladékgazdálkodás általános követelményeit, az érintettek jogait és kötelezettségeit.

**2. Általános rendelkezések**

**2.§**

(1) Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék rendszeres összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalmatlanításáról kötelező helyi közszolgáltatás útján gondoskodik.

(2) A kötelező helyi közszolgáltatás Döbröce község egész közigazgatási területére kiterjed.

(3) A község közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlan tulajdonosa, tulajdonosi közössége, használója, kezelője, önkormányzati tulajdonú lakás- és helyiség bérlője (a

továbbiakban együtt: tulajdonos) az ingatlanon keletkező, illetve felgyülemelő települési szilárd hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról, ártalmatlanításáról az e rendelet szerint szervezett kötelező közszolgáltatás igénybevétele útján köteles gondoskodni.

(4) A rendelet előírásai nem vonatkoznak a veszélyes hulladékokra és a folyékony hulladéokra.

### **3. A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás ellátásának rendje**

#### **3.§**

(1) Az önkormányzat közigazgatási területén a kötelező helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatást hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján 2024. június 30-ig ZALAI SPA Nonprofit Zrt. (továbbiakban: Közszolgáltató) jogosult ellátni. A Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátására ezen időszakban kizárólagos jogosultsággal rendelkezik.

(2) Az önkormányzat és a közszolgáltató a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenység ellátásáról részletes közszolgáltatási szerződésben állapodnak meg.

(3) A kötelező helyi közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységet kizárólag a Közszolgáltató végezhet.

(4) A közszolgáltatás kiterjed:

- a) a természetes személy hulladékbirtokos által – a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben- gyűjtött hulladékok összegyűjtésére és elszállítására- ide értve a háztartásban képződő vegyes hulladék, zöldhulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtésére és elszállítására,
- b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék évi egy alkalommal történő összegyűjtésére, amelyről a Közszolgáltató az általa meghirdetett lomtalanítási időszak alatt térítésmentesen a 9.§ (4) és (5) bekezdése szerint gondoskodik,
- d) a Közszolgáltató által üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékok összegyűjtésére és elszállítására,
- e) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok kezelésére,
- f) a természetes személy hulladékbirtokosnál keletkező veszélyes hulladék átvételére az e célra kijelölt helyen,
- g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetésére.

(5) Szünetel a szolgáltatás igénybevétele a bejelentéstől számított legfeljebb 1 év időtartamra, ha a tárolóedényt egyedül használó, írásbeli közszolgáltatási szerződéssel rendelkező ingatlantulajdonos két naptári hónapnál hosszabb ideig az ingatlant életvitelszerűen nem használja, és az üresedés várható időtartamát előzetesen írásban leadott nyilatkozattal bejelenti a közszolgáltatónak. A szüneteltetésre vonatkozó igénybejelentés megismételhető. A bejelentésbe foglaltak valóságtartalmát a Közszolgáltató ellenőrizni jogosult. Ha az ingatlan a szüneteltetési időtartam lejártá előtt újra lakottá válik, annak tényét az ingatlantulajdonos köteles legalább 3 nappal korábban a Közszolgáltatónak bejelenteni.

### **4. Az Önkormányzat szilárd hulladékkal kapcsolatos feladatai**

#### 4.§

(1) Az önkormányzat feladata hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék rendszeres begyűjtésének, átvételének elszállításának, ártalmatlanításának, hasznosításának megszervezése, feltételek biztosítása. Az önkormányzatok feladata különösen:

- a) közszolgáltatás ellátására a Közszolgáltató kiválasztása, illetőleg kijelölése, a Közszolgáltatóval a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése,
- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék rendszeres begyűjtésének, elszállításának és kezelésének megszervezése,
- c) a szolgáltatás díjáról szóló NFM rendelet rendelkezéseivel összhangban a közszolgáltatási díjfizetés rendjének megállapítása,
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatás e rendeletben és más jogszabályokban rögzített előírásai teljesítésének ellenőrzése mind a lakosság (ingatlanhasználó), mind a Közszolgáltató tekintetében
- e) az Önkormányzat a települési hulladékkal kapcsolatos feladatainak ellátása során a hulladékgazdálkodás jogszabályokban megfogalmazott céljának elérése érdekében együttműködik más, térségi települési önkormányzatokkal, civil szervezetekkel, lakossággal.

### 5. Az ingatlan tulajdonosok kötelessége

#### 5.§

- (1) A hulladékszállítási közszolgáltatás igénybevétele kötelező. Az igénybevétel gyakoriságát a rendelet 1. melléklete tartalmazza.
- (2) A szervezett közszolgáltatást igénybe vevők számára a szabványos tárolóedények használata kötelező kivéve a kijelölt gyűjtőponton végzett rendszeres közszolgáltatás esetén. A kijelölt gyűjtőponton a Közszolgáltató köteles konténert elhelyezni a hulladék gyűjtése és elszállítása céljára, amelynek elszállításával eleget tesz a közszolgáltatási kötelezettségének. A választható szabványos tárolóedények felsorolását a rendelet 1. melléklete tartalmazza.
- (3) A tárolóedények beszerzéséről (vásárlás, bérbevétel) az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni, kivéve a kijelölt gyűjtőpontos begyűjtőhelyek esetén, ahol a konténereket a Közszolgáltató biztosítja.
- (4) A tárolóedénynek a Közszolgáltató által alkalmazott technológiához igazodó, ezen rendelet alapján meghatározott méretű, darabszámú, ürítési gyakoriságú, megfelelő állapotú (nem törött, repedt, nem sérül, megfelelő ürítőfülekkel rendelkező) edényzetnek kell lennie.
- (5) A hulladékot a szabvány gyűjtőedényben úgy kell tárolni, hogy annak teteje lezárható legyen.
- (6) Begyűjtéskor a gyűjtőedényt a közterületen kell elhelyezni. Tartós közterületi elhelyezés esetén az önkormányzattal közterületi-megállapodást kell kötni.
- (7) A hulladékbirtokos köteles gyűjtőedényét tisztán tartani, hulladékát a Közszolgáltatónak átadni és a közszolgáltatás díját megfizetni.

(8) Az ingatlantulajdonos hulladékbirtokos az ingatlanon a gyűjtőedényzet kapacitásán felül közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot nem halmozhat fel, nem semmisíthet meg, az ingatlanon keletkezett hulladékot közterületre nem helyezhet ki.

(9) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot köteles az elszállításra való átvételig gyűjteni, és tömörítés nélkül tárolni. Elszállításra kizárólag a Közszolgáltatónak adhatja át és kizárólag a Közszolgáltató által nyújtott szolgáltatást veheti igénybe.

(10) Az ingatlantulajdonosnak a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot a Közszolgáltatónak elszállítás céljából történő átadásig úgy kell gyűjtenie, hogy az mások testi épségét, egészségét ne veszélyeztesse, az ingatlan környezetét ne szennyezze, az a környezetre bűzhatást ne okozzon, a közrendet és közbiztonságot ne zavarja.

(11) A tárolóedényben nem szabad olyan anyagot elhelyezni (forró hamu, maró-, mérgező anyag, állati hulla, folyékony vagy befagyott zsiradék, gyúlékony vagy robbanóanyag, kő és épülettörmelék, nagyobb terjedelmű, súlyú tárgy, stb.), amely veszélyeztetheti a hulladékszállítással foglalkozó alkalmazott egészségét, vagy megrongálhatja a gyűjtőberendezést, illetve ártalmatlanítása során veszélyeztetheti a környezetét.

(12) Tilos a tárolóedények környékét, megközelítési útvonalát tárgyak elhelyezésével vagy parkoló gépjárművekkel oly módon elzárni, amely a tárolóedényeknek a gyakorlatban kialakult módon történő ürítését akadályozza.

## 8.§

(1) A kötelező közszolgáltatásba újonnan bekapcsolódó ingatlantulajdonos a kommunális adóra történő bejelentkezését követően a Közszolgáltatónak köteles bejelenteni, hogy a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté vált. Tulajdonosváltás esetén a bejelentési kötelezettség a régi és az új tulajdonost egyetemlegesen terheli.

(2) Tilos a hulladékot

a) felhalmozni,

b) a komposztálható szerves hulladékok kivételével jogosultság nélkül - házilag - feldolgozni,

c) a papírhulladéknak a hagyományos tüzelésű berendezésben történő elégetése kivételével bármilyen módon megsemmisíteni.

## 6. A közszolgáltató jogai és kötelezettségei

### 9.§

(1) A Közszolgáltató köteles a tárolóedények kiürítését kíméletesen, az elvárható gondossággal végezni.

(2) A tárolóedényben okozott károkat a Közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, amennyiben a károkozás neki felróható okból következik be. A Közszolgáltatónak az ebből eredő karbantartási munkák, valamint a javítás időtartamára helyettesítő tárolóedényt kell biztosítani. Amennyiben a károkozás nem róható fel a Közszolgáltatónak, a használhatatlanná vált tárolóedények javítása, pótlása, illetve cseréje az ingatlantulajdonost terheli.

(3) Az elhasználódott tárolóedény pótlásáról a mindenkori ingatlantulajdonosnak kell gondoskodnia.

(4) A lakosság részére nyújtott közszolgáltatás keretében a nagydarabos hulladék (lom), szervezett gyűjtéséről és elszállításáról (lomtalanítás) évente egy alkalommal a Közszolgáltató az általa meghirdetett lomtalanítási időszak alatt gondoskodik.

(5) A lomtalanítás időpontjáról a Közszolgáltató 3 héttel korábban értesíti az Önkormányzatot, aki a helyben szokásos módon az időpontot közzéteszi. A lomtalanítás során építési törmelék és veszélyes hulladék nem kerül elszállításra.

(6) A Közszolgáltató a rendelet hatálya alá tartozó ingatlanon keletkezett hulladékot a jelen rendeletben írt szabályok szerint köteles rendszeresen elszállítani a kijelölt hulladéklerakó telepre, illetve annak ártalmatlanításáról más, a szakmai környezetvédelmi szabályokat megtartó módon gondoskodni.

(7) A közszolgáltató köteles a begyűjtés módjában beálló változásról a hulladék birtokosát előzetesen értesíteni.

(8) A hulladék rendszeres begyűjtését a Közszolgáltató a szállítási napokon 6,00 és 20,00 óra között köteles elvégezni.

(9) A Közszolgáltató a hulladékot ürítés és szállítás céljából az ingatlan bejáratának közelében, közterületen veszi át.

(10) A Közszolgáltató felelős a hulladék rendeltetési helyére történő biztonságos eljutásáért. A hulladékot úgy kell szállítani, hogy annak során a környezet ne szennyeződjék. A szállításból eredő szennyeződés esetén a Közszolgáltató a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződésmentesítéséről, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról köteles gondoskodni.

(11) A Közszolgáltató akkor tagadhatja meg a hulladék begyűjtését, ha

a) a hulladék nem e rendeletben előírt szabványos gyűjtőedényben, vagy az arra rendszeresített kommunális műanyag zsákban van,

b) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a gyűjtőedény a hulladékkal együtt nem gyűjthető, szállítható, ártalmatlanítható anyagot tartalmaz,

c) az edényben elhelyezett hulladék a rendszeresített gyűjtőedény térfogatát meghaladja.

## **7. A közterületen keletkező települési szilárd hulladékokkal kapcsolatos közszolgáltatás**

### **10.§**

(1) A közterületeken keletkező háztartási és egyéb hulladékot kizárólag a kijelölt hulladéklerakóban lehet elhelyezni.

(2) Ha a közterületen elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék - ideértve a településtisztasági feladatok körébe tartozó hulladékot is -korábbi birtokosa vagy tulajdonosa a hulladék elszállítására és kezelésére vonatkozó kötelezettségének

nem tesz eleget, a hulladék elszállításáról és kezeléséről a települési önkormányzat a közszolgáltatóval vagy más hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezettel kötött szerződés útján gondoskodik.

Aki közterületen közterület használati engedélyhez kötött árusító, szolgáltató, kereskedelmi, vagy egyéb tevékenységet végez, vagy kíván végezni, illetve közterületi rendezvényt szervez, köteles azt a Közszolgáltatónak bejelenteni és a Közszolgáltatóval a közterületen végzendő tevékenység időtartamára, valamint a várható hulladék fajtájára, összetételére és mennyiségére figyelemmel szerződést kötni.

## **8. A szilárd települési hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatás hivatali feladatai**

### **11.§**

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal — a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok betartásával — a közszolgáltatás szerződéses alapon történő bevezetése érdekében induló adatszolgáltatással segíti a szolgáltató tevékenységét.

(2) A hivatal a közszolgáltatás időtartama alatt havonta tájékoztatja a Közszolgáltatót a kiadott telephelyengedélyekről, az üzletbejelentésekről, a 3. §-ban érintett, valamint a jogerős határozat megküldésével a közterület foglalási engedélyekről és az építésügyi, igazgatásban kiadott használatbavételi engedélyekről.

## **9. Záró rendelkezések**

### **12.§**

(1) E rendelet 2016. május 31. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a hulladékgazdálkodásról szóló 12/2013 (XI.30.) önkormányzati rendelet 3.§ (1) bekezdése, 5.§ a), b), c), d), e), f) pontjai, a 7.§, 8.§, 9.§, 10.§, 11.§, 12.§, 13.§ rendelkezési

Döbröce, 2016. május 19.

Klujber József  
polgármester

Bödör Endréné  
jegyző

A rendelet kihirdetés napja: 2016. május 30.

Bödör Endréné  
jegyző



**1. A gyűjtés-szállítás rendje:**

- 1.1. a gyűjtés-szállítás éves időtartama állandó lakosok esetében: egész évben
- 1.2. a gyűjtés-szállítás gyakorisága: heti egyszeri, pénteki napokon

**2. Ürítendő edényzet méretek:**

- 2.1. a gyűjtés alapesetben 120 literes edényben történik
- 2.2. a 60-80 literes edényzet használatára az egy fős nyugdíjas háztartások jogosultak, illetve egyéb törvényi szabályozás esetén a kizárólagos ingatlantulajdonos kedvezményezettek
- 2.3. az üdülőként nyilvántartott ingatlannal rendelkező tulajdonosok esetében az éves hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj 50%-a kerül megállapításra. Üdülőingatlanként nem tartható olyan ingatlan nyilván, melyre vonatkozó bejelentett lakóhellyel (ideiglenes vagy állandó) személy rendelkezik.

**3. Szelektív hulladékgyűjtés:**

- 3.1. a házhoz menő szelektív hulladék begyűjtésére havi gyakorisággal kerül sor. Ebben az esetben papír frakció gyűjtésére nincs lehetőség
- 3.2. a gyűjtőszigeteken található konténerekbe az alábbi frakciókat lehet gyűjteni:
  - papír frakció: karton és újság
  - műanyag frakció: PEt palack, műanyag fólia, tetrapack
  - üveg frakció: színes, fehér öblös üvegek
- 3.3. a szállítás gyakorisága: papír és műanyag esetén kéthetente, üveg esetén havonta.

**HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI  
KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**

..... számú módosítása

amely létrejött egyrészről

az **Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség  
Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására**

- rövidített név: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás
- székhely: 8798 Zalabér, Rákóczi F. u. 2.
- nyilvántartási száma: 560508100
- adószáma: 15560500-2-20
- statisztikai számjele: 15560500-3821-328-20
- bankszámlaszáma: 11749008-15560500-0000000
- számlavezető: OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg
- Dékány Endre, Társulási Tanács elnöke

és

..... **Község/ Város Önkormányzata**

- székhely: .....
- törzsszám: .....
- adószám: .....
- KSH szám: .....
- képviseli: ..... polgármester

mint **Önkormányzat, Megrendelő** (a továbbiakban: *Megrendelő*)

másrészről

a **ZALAISPA Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi nonprofit  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

- rövidített cégnév: ZALAISPA nonprofit Zrt.
- székhely: 8798 Zalabér, 3096/12 hrsz
- cégjegyzékszám: Cg. 20-10-040253
- adószáma: 14346628-2-20
- statisztikai számjele: 14346628-3811-114-20
- KÜJ azonosító: 102 290 525
- KTJ azonosító: 101 865 642
- bankszámlaszáma: 11749008-20178983-00000000
- számlavezető: OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg

képviseli: Bali József vezérigazgató, mint **Közzolgáltató** (a továbbiakban: *Közzolgáltató*)

között az alulírott helyen és napon a Zalaegerszegen, .....év  
.....hónap.....napján kelt, ..... Község/ Város Önkormányzat  
közigazgatási területén a hulladékkezelési közzolgáltatás kizárólagos, folyamatos és teljes  
körű ellátása tárgyában megkötött közzolgáltatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés)  
alábbi feltételekkel történő módosítására:

- 1.) A Szerződés V. A Közzolgáltatás díja az alábbi bekezdésekkel egészül ki.
6. Az 1- 5. pont 2016. március 31-i teljesítést érintő időszak vonatkozásában továbbra is hatályban marad, és az alábbi új 7-16 pontokkal bővül:
7. A Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt ( 1011 Budapest, Iskola u. 13. továbbiakban: Koordináló Szerv ) szedi be a közzolgáltatási díjat, és a Koordináló szerv a közzolgáltatónak a közzolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet. A koordináló szerv kezeli a közzolgáltatás keretében keletkező kintlévőséget.
8. 2016. július 1. napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre, kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közzolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.
9. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés Ht. 92/B §(2) bekezdés szerinti megfelelést vizsgálja.
10. A Koordináló szerv a közzolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III.31) Korm. rendelet 20 § (1) bekezdése szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
11. A közzolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közzolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helyállási kötelezettség a közzolgáltatót terheli. Az így keletkező közzolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közzolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.
12. A közzolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közzolgáltatót terheli felelősség.
13. A Koordináló szerv a 69/2016 (III.31) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, melyre nincs közzolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016 (III.31) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.
14. Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közzolgáltatónak, és felhívja a közzolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016 (III.31) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.
15. Az előző bekezdés szerinti korrekciót követően- a közzolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában- a Koordináló szerv a közzolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

16. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

A szerződésmódosítás hatályba lépésének dátuma: 2016. április 1.

A Szerződés egyéb rendelkezései változatlanok maradnak.

Szerződő felek a jelen szerződés módosítást elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Zalaegerszeg, 2016. május

---

..... Község/ Város  
Önkormányzata  
*megbízó*  
*képv.:*  
.....  
polgármester

---

**ZALAISPA Hulladékgazdálkodási  
Társulás  
*megbízó*  
*képv.:*  
**Dékány Endre**  
Társulás Elnöke**

---

**ZALAISPA nonprofit Zrt.**  
*közszolgáltató*  
*képv.:*  
**Bali József**  
vezérigazgató

**Döbröce Község Önkormányzat Képviselőtestületének  
6/2016. (V.30.) önkormányzati rendelete  
a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról**

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A rendelet célja**

**1.§**

(1) Jelen rendelet célja:

- a) Döbröce község lakosságának egészségvédelme, a község természeti és épített környezetének megóvása, a környezettudatos magatartás kialakítása a hulladékgazdálkodás eszközeivel;
- b) a hulladék által okozott terhelések minimalizálása, a település szennyezettségének elkerülése érdekében a képződött hulladék mennyiségének és veszélyességének csökkentése, a keletkező hulladék minél nagyobb arányú hasznosítása, a hulladék környezetkímélő ártalmatlanítása.

(2) A rendelet céljának elérése érdekében a község közigazgatási területén minden tevékenységet úgy kell gyakorolni, hogy

- a) a település környezetét a lehető legkisebb mértékben terhelje, illetve a környezet terhelése és igénybevétele csökkenjen;
- b) biztosítsa a keletkező hulladék mennyiségének és minőségének megfelelő kezelését, hasznosítását, ártalmatlanítását.

(3) A jelen rendeletben használt fogalmakat magasabb szintű jogszabályok definiálják. A jelen rendeletben használt fogalmak tekintetében elsődlegesen a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) és a végrehajtását szolgáló jogszabályok alkalmazandók.

(4) Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodási célok elérése érdekében érvényesíti a Ht.-ben foglalt alapelveket, meghatározza a hulladékgazdálkodás körében a hatáskörébe tartozó kérdésekben a hulladékgazdálkodás általános követelményeit, az érintettek jogait és kötelezettségeit.

**2. Általános rendelkezések**

**2.§**

(1) Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék rendszeres összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalmatlanításáról kötelező helyi közszolgáltatás útján gondoskodik.

(2) A kötelező helyi közszolgáltatás Döbröce község egész közigazgatási területére kiterjed.

(3) A község közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlan tulajdonosa, tulajdonosi közössége, használója, kezelője, önkormányzati tulajdonú lakás- és helyiség bérlője (a

továbbiakban együtt: tulajdonos) az ingatlanon keletkező, illetve felgyülemelő települési szilárd hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról, ártalmatlanításáról az e rendelet szerint szervezett kötelező közszolgáltatás igénybevétele útján köteles gondoskodni.

(4) A rendelet előírásai nem vonatkoznak a veszélyes hulladékokra és a folyékony hulladéokra.

### **3. A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás ellátásának rendje**

#### **3.§**

(1) Az önkormányzat közigazgatási területén a kötelező helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatást hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján 2024. június 30-ig ZALAI SPA Nonprofit Zrt. (továbbiakban: Közszolgáltató) jogosult ellátni. A Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátására ezen időszakban kizárólagos jogosultsággal rendelkezik.

(2) Az önkormányzat és a közszolgáltató a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenység ellátásáról részletes közszolgáltatási szerződésben állapodnak meg.

(3) A kötelező helyi közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységet kizárólag a Közszolgáltató végezhet.

(4) A közszolgáltatás kiterjed:

a) a természetes személy hulladékbirtokos által – a közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített gyűjtőedényben- gyűjtött hulladékok összegyűjtésére és elszállítására- ide értve a háztartásban képződő vegyes hulladék, zöldhulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtésére és elszállítására,

b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék évi egy alkalommal történő összegyűjtésére, amelyről a Közszolgáltató az általa meghirdetett lomtalanítási időszak alatt térítésmentesen a 9.§ (4) és (5) bekezdése szerint gondoskodik,

d) a Közszolgáltató által üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékok összegyűjtésére és elszállítására,

e) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok kezelésére,

f) a természetes személy hulladékbirtokosnál keletkező veszélyes hulladék átvételére az e célra kijelölt helyen,

g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetésére.

(5) Szünetel a szolgáltatás igénybevétele a bejelentéstől számított legfeljebb 1 év időtartamra, ha a tárolóedényt egyedül használó, írásbeli közszolgáltatási szerződéssel rendelkező ingatlantulajdonos két naptári hónapnál hosszabb ideig az ingatlant életvitelszerűen nem használja, és az üresedés várható időtartamát előzetesen írásban leadott nyilatkozattal bejelenti a közszolgáltatónak. A szüneteltetésre vonatkozó igénybejelentés megismételhető. A bejelentésbe foglaltak valóságtartalmát a Közszolgáltató ellenőrizni jogosult. Ha az ingatlan a szüneteltetési időtartam lejártá előtt újra lakottá válik, annak tényét az ingatlantulajdonos köteles legalább 3 nappal korábban a Közszolgáltatónak bejelenteni.

#### **4. Az Önkormányzat szilárd hulladékkal kapcsolatos feladatai**

##### **4.§**

(1) Az önkormányzat feladata hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék rendszeres begyűjtésének, átvételének elszállításának, ártalmatlanításának, hasznosításának megszervezése, feltételeik biztosítása. Az önkormányzatok feladata különösen:

- a) közszolgáltatás ellátására a Közszolgáltató kiválasztása, illetőleg kijelölése, a Közszolgáltatóval a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése,
- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék rendszeres begyűjtésének, elszállításának és kezelésének megszervezése,
- c) a szolgáltatás díjáról szóló NFM rendelet rendelkezéseivel összhangban a közszolgáltatási díjfizetés rendjének megállapítása,
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatás e rendeletben és más jogszabályokban rögzített előírásai teljesítésének ellenőrzése mind a lakosság (ingatlanhasználó), mind a Közszolgáltató tekintetében
- e) az Önkormányzat a települési hulladékkal kapcsolatos feladatainak ellátása során a hulladékgazdálkodás jogszabályokban megfogalmazott céljának elérése érdekében együttműködik más, térségi települési önkormányzatokkal, civil szervezetekkel, lakossággal.

#### **5. Az ingatlan tulajdonosok kötelessége**

##### **5.§**

(1) A hulladékszállítási közszolgáltatás igénybevétele kötelező. Az igénybevétel gyakoriságát a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(2) A szervezett közszolgáltatást igénybe vevők számára a szabványos tárolóedények használata kötelező kivéve a kijelölt gyűjtőponttal végzett rendszeres közszolgáltatás esetén. A kijelölt gyűjtőponton a Közszolgáltató köteles konténert elhelyezni a hulladék gyűjtése és elszállítása céljára, amelynek elszállításával eleget tesz a közszolgáltatási kötelezettségének. A választható szabványos tárolóedények felsorolását a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) A tárolóedények beszerzéséről (vásárlás, bérbevétel) az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni, kivéve a kijelölt gyűjtőpontos begyűjtőhelyek esetén, ahol a konténereket a Közszolgáltató biztosítja.

(4) A tárolóedénynek a Közszolgáltató által alkalmazott technológiához igazodó, ezen rendelet alapján meghatározott méretű, darabszámú, ürítési gyakoriságú, megfelelő állapotú (nem törött, repedt, nem sérül, megfelelő ürítőfülekkel rendelkező) edényzetnek kell lennie.

(5) A hulladékot a szabvány gyűjtőedényben úgy kell tárolni, hogy annak teteje lezárható legyen.

(6) Begyűjtéskor a gyűjtőedényt a közterületen kell elhelyezni. Tartós közterületi elhelyezés esetén az önkormányzattal közterületi-megállapodást kell kötni.

(7) A hulladékbirtokos köteles gyűjtőedényét tisztán tartani, hulladékát a Közszolgáltatónak átadni és a közszolgáltatás díját megfizetni.

(8) Az ingatlantulajdonos hulladékbirtokos az ingatlanon a gyűjtőedényzet kapacitásán felül közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot nem halmozhat fel, nem semmisíthet meg, az ingatlanon keletkezett hulladékot közterületre nem helyezhet ki.

(9) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot köteles az elszállításra való átvételig gyűjteni, és tömörítés nélkül tárolni. Elszállításra kizárólag a Közszolgáltatónak adhatja át és kizárólag a Közszolgáltató által nyújtott szolgáltatást veheti igénybe.

(10) Az ingatlantulajdonosnak a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot a Közszolgáltatónak elszállítás céljából történő átadásig úgy kell gyűjtenie, hogy az mások testi épségét, egészségét ne veszélyeztesse, az ingatlan környezetét ne szennyezze, az a környezetre bűzhatást ne okozzon, a közrendet és közbiztonságot ne zavarja.

(11) A tárolóedényben nem szabad olyan anyagot elhelyezni (forró hamu, maró-, mérgező anyag, állati hulla, folyékony vagy befagyott zsiradék, gyúlékony vagy robbanóanyag, kő és épülettörmelék, nagyobb terjedelmű, súlyú tárgy, stb.), amely veszélyeztetheti a hulladékszállítással foglalkozó alkalmazott egészségét, vagy megrongálhatja a gyűjtőberendezést, illetve ártalmatlanítása során veszélyeztetheti a környezetét.

(12) Tilos a tárolóedények környékét, megközelítési útvonalát tárgyak elhelyezésével vagy parkoló gépjárművekkel oly módon elzárni, amely a tárolóedényeknek a gyakorlatban kialakult módon történő ürítését akadályozza.

## 6.§

(1) A kötelező közszolgáltatásba újonnan bekapcsolódó ingatlantulajdonos a kommunális adóra történő bejelentkezését követően a Közszolgáltatónak köteles bejelenteni, hogy a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté vált. Tulajdonosváltás esetén a bejelentési kötelezettség a régi és az új tulajdonost egyetemlegesen terheli.

(2) Tilos a hulladékot

a) felhalmozni,

b) a komposztálható szerves hulladékok kivételével jogosultság nélkül - házilag - feldolgozni,

c) a papírhulladéknak a hagyományos tüzelésű berendezésben történő elégetése kivételével bármilyen módon megsemmisíteni.

## 6. A közszolgáltató jogai és kötelezettségei

### 7.§

(1) A Közszolgáltató köteles a tárolóedények kiürítését kíméletesen, az elvárható gondossággal végezni.

(2) A tárolóedényben okozott károkat a Közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, amennyiben a károkozás neki felróható okból következik be. A Közszolgáltatónak az ebből eredő karbantartási munkák, valamint a javítás időtartamára helyettesítő tárolóedényt kell biztosítania. Amennyiben a károkozás nem róható fel a Közszolgáltatónak, a



használhatatlanná vált tárolóedények javítása, pótlása, illetve cseréje az ingatlantulajdonost terheli.

(3) Az elhasználódott tárolóedény pótlásáról a mindenkori ingatlantulajdonosnak kell gondoskodnia.

(4) A lakosság részére nyújtott közszolgáltatás keretében a nagydarabos hulladék (lom), szervezett gyűjtéséről és elszállításáról (lomtalanítás) évente egy alkalommal a Közszolgáltató az általa meghirdetett lomtalanítási időszak alatt gondoskodik.

(5) A lomtalanítás időpontjáról a Közszolgáltató 3 héttel korábban értesíti az Önkormányzatot, aki a helyben szokásos módon az időpontot közzéteszi. A lomtalanítás során építési törmelék és veszélyes hulladék nem kerül elszállításra.

(6) A Közszolgáltató a rendelet hatálya alá tartozó ingatlanon keletkezett hulladékot a jelen rendeletben írt szabályok szerint köteles rendszeresen elszállítani a kijelölt hulladéklerakó telepre, illetve annak ártalmatlanításáról más, a szakmai környezetvédelmi szabályokat megtartó módon gondoskodni.

(7) A közszolgáltató köteles a begyűjtés módjában beálló változásról a hulladék birtokosát előzetesen értesíteni.

(8) A hulladék rendszeres begyűjtését a Közszolgáltató a szállítási napokon 6,00 és 20,00 óra között köteles elvégezni.

(9) A Közszolgáltató a hulladékot ürítés és szállítás céljából az ingatlan bejáratának közelében, közterületen veszi át.

(10) A Közszolgáltató felelős a hulladék rendeltetési helyére történő biztonságos eljutásáért. A hulladékot úgy kell szállítani, hogy annak során a környezet ne szennyeződjék. A szállításból eredő szennyeződés esetén a Közszolgáltató a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződésmentesítéséről, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról köteles gondoskodni.

(11) A Közszolgáltató akkor tagadhatja meg a hulladék begyűjtését, ha

- a hulladék nem e rendeletben előírt szabványos gyűjtőedényben, vagy az arra rendszeresített kommunális műanyag zsákban van,
- érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a gyűjtőedény a hulladékkal együtt nem gyűjthető, szállítható, ártalmatlanítható anyagot tartalmaz,
- az edényben elhelyezett hulladék a rendszeresített gyűjtőedény térfogatát meghaladja.

## **7. A közterületen keletkező települési szilárd hulladékokkal kapcsolatos közszolgáltatás**

### **8.§**

(1) A közterületeken keletkező háztartási és egyéb hulladékot kizárólag a kijelölt hulladéklerakóban lehet elhelyezni.

(2) Ha a közterületen elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett

hulladék - ideértve a településtisztasági feladatok körébe tartozó hulladékot is -korábbi birtokosa vagy tulajdonosa a hulladék elszállítására és kezelésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a hulladék elszállításáról és kezeléséről a települési önkormányzat a közszolgáltatóval vagy más hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezettel kötött szerződés útján gondoskodik.

Aki közterületen közterület használati engedélyhez kötött árusító, szolgáltató, kereskedelmi, vagy egyéb tevékenységet végez, vagy kíván végezni, illetve közterületi rendezvényt szervez, köteles azt a Közszolgáltatónak bejelenteni és a Közszolgáltatóval a közterületen végzendő tevékenység időtartamára, valamint a várható hulladék fajtájára, összetételére és mennyiségére figyelemmel szerződést kötni.

## 8. A szilárd települési hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatás hivatali feladatai

### 9.§

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal — a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok betartásával — a közszolgáltatás szerződéses alapon történő bevezetése érdekében induló adatszolgáltatással segíti a szolgáltató tevékenységét.

(2) A hivatal a közszolgáltatás időtartama alatt havonta tájékoztatja a Közszolgáltatót a kiadott telephelyengedélyekről, az üzletbejelentésekről, a 3. §-ban érintett, valamint a jogerős határozat megküldésével a közterület foglalási engedélyekről és az építésügyi, igazgatásban kiadott használatbavételi engedélyekről.


## 9. Záró rendelkezések

### 10.§

(1) E rendelet 2016. május 31. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a hulladékgazdálkodásról szóló 12/2013 (XI.30.) önkormányzati rendelet 3.§ (1) bekezdése, 5.§ a), b), c), d), e), f) pontjai, a 7.§, 8.§, 9.§, 10.§, 11.§, 12.§, 13.§ rendelkezési

Döbröce, 2016. május 19.

  
Klujber József  
polgármester



  
Bödör Endréné  
jegyző

A rendelet kihirdetés napja: 2016. május 30.

  
Bödör Endréné  
jegyző



**1. A gyűjtés-szállítás rendje:**

1.1. a gyűjtés-szállítás éves időtartama állandó lakosok esetében: egész évben

1.2.a gyűjtés-szállítás gyakorisága: heti egyszeri, pénteki napokon

**2. Űrítendő edényzet méretek:**

2.1.a gyűjtés alapesetben 120 literes edényben történik

2.2.a 60-80 literes edényzet használatára az egy fő nyugdíjas háztartások jogosultak, illetve egyéb törvényi szabályozás esetén a kizárólagos ingatlantulajdonos kedvezményezettek

2.3.az üdülőként nyilvántartott ingatlannal rendelkező tulajdonosok esetében az éves hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj 50%-a kerül megállapításra. Üdülőingatlanként nem tartható olyan ingatlan nyilván, melyre vonatkozó bejelentett lakóhellyel (ideiglenes vagy állandó) személy rendelkezik.

**3. Szelektív hulladékgyűjtés:**

3.1.a házhoz menő szelektív hulladék begyűjtésére havi gyakorisággal kerül sor. Ebben az esetben papír frakció gyűjtésére nincs lehetőség

3.2.a gyűjtőszigeteken található konténerekbe az alábbi frakciókat lehet gyűjteni:

- papír frakció: karton és újság
- műanyag frakció: PEt palack, műanyag fólia, tetrapack
- üveg frakció: színes, fehér öblös üvegek

3.3 a szállítás gyakorisága: papír és műanyag esetén kéthetente, üveg esetén havonta.

## ELŐTERJESZTÉS

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2016. május 23.napján tartott ülésére  
...3...számú napirend.

Tárgy: Sümegecsehi óvoda átszervezése.

Az oktatási intézményt fenntartó Sümegecsehi Község Önkormányzat képviselő-testülete az tárgyalta az óvoda átszervezésének lehetőségét, az állami normatív finanszírozási okok miatt, a 2016/2017-es tanévtől már nem kíván indítani bölcsődei csoportot.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (3) bekezdése értelmében, a fenntartónak az intézmény átszervezésével kapcsolatos döntése előtt ki kell kérni a hivatkozott törvény 83.§ (4) bekezdésében felsoroltak véleményét.

Az átszervezésről az érintett szervezetek – Szülői Szervezet, Közalkalmazotti Közösség,- nyilatkoztak és egyetértenek a testület által kezdeményezett bölcsődei ellátás megszüntetésével.

### Határozati javaslatok:

#### **Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének**


#### **.../2016. (V.23.) önkormányzati határozata:**

1./Döbröce Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. február 19. napján jóváhagyott és 2014. március 1. napjától hatályos Feladat-ellátási megállapodást az óvodai feladatok ellátására 2016. augusztus 31. napjával hatályon kívül helyezi.

2./Döbröce Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Sümegecsehi Község Önkormányzattal kötött feladat ellátási szerződés révén biztosítja, a községben lakóhellyel rendelkező óvodás korú gyermekek óvodai nevelésben történő ellátást 2016. szeptember 1. napjától az Sümegecsehi LURKÓ Óvodában. Feladat-ellátási megállapodás a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Határidő: 2016. augusztus 31.

Felelő: Klujber József polgármester

  
Klujber József  
polgármester



## **Feladat - ellátási megállapodás óvodai feladatok ellátására**

amely létrejött egyrészről Sümegcsehi Község Önkormányzata(8357Sümegcsehi, Petőfi Sándor u. 1., képviseli Sziva Erika polgármester), mint megbízott önkormányzat  
valamint

Döbröce Község Önkormányzata (8356 Döbröce, Rákoczi u. 2. Klujber József polgármester),  
mint megbízó önkormányzat között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1./Felek megállapodnak abban, hogy megbízó önkormányzatok Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mőtv.) 13. § (1) bekezdésnek 6. pontjában meghatározott óvodai feladat ellátásáról, mint helyben biztosítandó közfeladatról –mivel megbízó önkormányzatok a szakmai feltételeknek nem felelnek meg, és nem tud saját maguk az intézményt fenntartani –a megbízott önkormányzattal kötött jelen feladat-ellátási szerződés alapján gondoskodnak az Mőtv. 41. § (6) bekezdése alapján.

2./Felek megállapodnak abban, hogy a megbízó önkormányzat részére megbízott önkormányzat az óvodai feladatok biztosításáról az általa alapított intézmény, a Sümegcsehi LURKÓ Óvoda útján gondoskodik.

3./Az intézményfeletti irányítói, fenntartói jogköröket az a Sümegcsehi LURKÓ Óvoda alapító okirata rögzíti.

4./Az intézmény működési területe, mint kötelező felvételt nyújtó köznevelési intézmény: Sümegcsehi, Döbröce községek közigazgatási területe.

5./A megállapodás időtartama: A megállapodás 2016. szeptember 1-től határozatlan időre jön létre.

6./Az óvodai ellátásban részesülő gyerekek által igénybe vett szolgáltatások után a törvényes képviselők az étkezési térítési díjon kívül egyéb díjat nem fizetnek. Az óvodai étkezési támogatást Sümegcsehi Község Önkormányzata igényli az óvodai nevelési támogatásokkal együtt.

7./A társulás vagyona, a költségek viselése: Az Sümegcsehi 269/1 hrsz-ú, valamint az 53 hrsz-ú ingatlanok a rajta lévő óvoda épület és udvara, a vagyonleltár szerinti ingóságok. Sümegcsehi Község Önkormányzat tulajdonában van. A intézmény működtetése, eszközbeszerzés a Sümegcsehi LURKÓ Óvoda feladata. Az ingatlan-és ingóvagyon felújítása, bővítése, a tulajdonos önkormányzat kötelezettsége

7.1/Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az állami támogatás az intézmény fenntartására nem nyújt fedezetet, úgy az alábbiak szerint finanszírozzák az intézmény működtetését:

Az ingó-és ingatlanvagyon karbantartására, működtetésére, eszközbeszerzésére, felújítására, bővítésére esetén a költséget az az önkormányzat finanszírozza, amelyik feladat-ellátási helyen a kiadás jelentkezik. Pályázat útján elnyert támogatásból megvalósuló fejlesztés önrészét az az önkormányzat biztosítja, amely tulajdonában a fejlesztés megvalósul. Az így megvalósított fejlesztés is annak az önkormányzatnak a tulajdonát képezi, amelyik a pályázathoz az önrőt biztosította.

7.2/A mindenkor hatályos éves költségvetési törvényben az óvoda feladatellátáshoz és a Sümegcsehi Község Önkormányzata által biztosított óvodai étkeztetéshez nyújtott állami támogatás, szolgáltatás igénybevétele után befizetett térítési díj és a feladathoz megszerezhető egyéb állami támogatás feletti településenként felmerülő költségeket az adott települési

önkormányzat biztosítja a gesztor önkormányzat számára. Települési költségnek tekintendő Sümegcsehi tekintetében: a dologi kiadásokon kívül a településen dolgozók munkaviszonyával kapcsolatos, rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások és annak járulék vonzata.

Sümegcsehi Község Önkormányzata Konyhája által előállított étel esetében a költségen a teljes önköltséget kell érteni.

Azon település, ahol intézmény nem működik (Döbröce), az ellátott gyermekek után támogatást fizet az alábbi módszerrel:

- Óvodai ellátás: az intézménynél (telephely) felmerülő költségek és az ellátotti létszámból származó állami támogatás különbözete. A társulási támogatás a különbözet egy főre vetített összege szorozva az ellátotti létszámmal.

- Óvodai étkeztetés: A társult önkormányzatok megfizetik az étkezés önköltsége és az étkezéshez kapcsolódó állami támogatás (jelenleg a gyermekvédelmi kedvezményben részesülők támogatása), valamint az étkezési térítési díj különbözetét.

Az étkeztetéshez kapcsolódó intézményi térítési díjat a gesztor önkormányzat állapítja meg a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

8./A költségvetés, zárszámadás elfogadása: Az intézmény költségvetését, zárszámadását, valamint a költségvetést érintő döntéseket Sümegcsehi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozza meg, a Döbröce Község Polgármesterének a véleményét figyelembe veszi.

Megbízó önkormányzat tárgyév február 15-ig jogosult tájékoztatásra az óvodai nevelésre (valamint az egy gyermekre) jutó állami támogatás összegéről, a tényleges bekerülési költségről. A tájékoztatás alapján a feladatellátáshoz havi egyenlő részletekben hozzájárulást fizet megbízott önkormányzat részére. A megfizetett hozzájárulásról az intézmény zárszámadásának elfogadását követően megbízott önkormányzat tájékoztatja megbízó önkormányzatokat, és felek a 7. pontban foglaltak figyelembe vételével elszámolnak egymással.

A költségvetés és a zárszámadás összeállításáért az intézmény vezetője és az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal a felelős.

9./Az intézmény működtetése, ellenőrzése: Az irányítói jogokat jelen megállapodásban rögzített feltételekkel Sümegcsehi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja. Sümegcsehi Község Önkormányzatának polgármestere évente beszámol a képviselő-testületeknek az

intézmény gazdálkodásáról, tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a feladat ellátási cél megvalósításáról.

A feladat-ellátási megállapodásban rögzítettek működésével kapcsolatos adminisztratív, koordináló feladatokat, a kapcsolattartást az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal látja el, térítésmentesen.

A jegyző jogosult törvényességi ellenőrzést folytatni az intézményben, amely annak működésére, a működésre vonatkozó szabályok betartására terjed ki, ezen kívül az intézmény szakmai működése külső szakértő bevonásával is értékelhető.

10./Az intézmény vezetője:Az intézmény vezetőjének a munkáltatója Sümegcsehi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, aki ezen jogát Döbröce Község Önkormányzata polgármestereinek előzetes véleményének kikérését követően gyakorolja.  
Az egyéb munkáltatói jogokat Sümegcsehi Község Önkormányzatának polgármestere gyakorolja.

11./A megállapodás jóváhagyása, módosítása, megszüntetése:A megállapodás jóváhagyása, módosítása, megszüntetése Sümegcsehi, Döbröce Községi Önkormányzatok Képviselőtestületeinek kizárólagos jogköre.

12./A megállapodás megszűnése :A megállapodás felmondását bármelyik fél írásban kezdeményezheti. A felmondás időpontja kizárólag július és augusztus hónapokra eshet, és a felmondást legalább 4 hónappal korábban írásban közölni kell.

A megállapodás megszűnésekor a felek egymással jelen megállapodás 7. pontja alapján kötelesek elszámolni.


A felek megállapodnak abban, hogy a vitás kérdéseiket elsősorban egymás között, tárgyalások, egyeztetések útján rendezik.

13./ Záró rendelkezések: Felek jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.  
Ezen megállapodás mellékletét képezik az önkormányzatok képviselő-testületeinek jelen megállapodást elfogadó döntéséről készült jegyzőkönyvi kivonatok.

Z á r a d é k :

Jelen feladat-ellátási szerződést:

- Sümegcsehi község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2016. (.....) önkormányzati határozatával,
- Döbröce Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2016. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.



Klujber József polgármester



Sziva Erika polgármester

## Előterjesztés Döbröce Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. május 23.-i ülésére

### Falugondnoki beszámoló a 2015. évi tevékenységről

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A falugondnoki szolgáltatás olyan szociális alapellátási forma, amelyet főállásban, teljes munkaidőben (heti 40 óra), közalkalmazotti jogviszonyban, képzett falugondnok alkalmazásával, és gépjármű üzemeltetésével biztosítanak, csökkentve ezzel az aprófalvak és a külterületi lakott helyek szolgáltatás- és intézményhiányból eredő hátrányait.

A falugondnoki szolgálat 600 lakosnál kisebb településen, illetve külterületi helyen a szociális alapellátási feladatok ellátására jött létre.

Döbröcén a kezdetek óta működik a falugondnoki szolgálat, amelyet falugondnoki gépjármű is segít, melyet pályázat útján 2015. október hónapban lecseréltek új Opel Vivaro személygépkocsira.

#### **A falugondnoki szolgáltatás célja:**

- a kistelepülések hanyatlásának megállítása,
- a település hátrányainak csökkentése,
- a településen élők számára az életfeltételek javítása,
- a települési funkciók bővítése, és a jobb életminőség elérése,
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése,
- a közlekedés lehetőségeinek javítása.

A falugondnoki szolgálat térítésmentesen vehető igénybe.

#### **A falugondnoki szolgálat feladatai (helyi szinten):**

- étkeztetés (ebéd szállítása a Sümegcsehi iskola konyhájáról),
- házi segítségnyújtás (bevásárlás, gyógyszerek beszerzése),
- óvodások, iskolások szállítása igény szerint,
- járó betegek szállítása szakrendelésre, kórházba,
- az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal által készített hivatalos levelek, tájékoztatók kézbesítése,
- az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanok rendszeres karbantartása,
- hó eltakarítás, síkosság-mentesítés,
- közvilágítás ellenőrzése, hiba bejelentése,
- helyi rendezvények szervezésében, lebonyolításában részvétel.

A falugondnok feladata a településen élők hátrányos helyzetéből adódó problémák felkutatása, ellátásuk megszervezése, ezen feladatok mellett a település sajátos igényeihez és szükségleteihez igazodó egyéb szolgáltatások végzése.



A falugondnok rendszeresen nyújt személyes segítséget a rászorulóknak problémáik meghallgatásával és megbeszélésével.

Az igényelt szolgáltatás tartalma szerint leggyakrabban ebédszállításra, gyógyszerkiváltásra, bevásárlásra, és szakrendelésre szállításra vették igénybe a falugondnoki szolgáltatást.

Jó a kapcsolatom a Polgárőrség vezetőjével, ha valamilyen probléma merül fel, akkor az ő értesítése után felveszem a kapcsolatot az érintettel.

Telefonon bármikor elérhető vagyok, ha szükség van a segítségre, akkor rendelkezésre állok.

Feladataimat a polgármester irányításával, és az általa megbízott feladatok elvégzésével teljesítem.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjenek.

Döbröce, 2016. május 17.

Tisztelettel:



Horváth Csaba  
falugondnok

Határozati javaslat falugondnoki beszámolóhoz

**../2016.(V....) önkormányzati határozat**

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte Horváth Csaba falugondnok 2015. évi falugondnoki tevékenységéről szóló beszámolóját, melyet jóváhagyólag elfogadott.

Határidő: azonnal

Felelős: Klujber József polgármester

**Előterjesztés Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2016. ....05.23..... ülésére.**

**Tárgy:** Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 94. §-a szerint a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme, helyi ellátó rendszernek kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése.

A gyermekek védelmét ellátó helyi önkormányzatok, gyámhivatalok, rendőrség, pártfogó felügyelői szolgálat, más szervezetek és személyek a gyermekek mindenekfelett álló érdekét figyelembe véve, törvényben elismert jogait biztosítva járnak el. Ezen szervezetek és személyek tevékenységük során együttműködnek a családdal és ez által próbálják elősegíteni a gyermekek családban történő nevelkedését.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§. (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést (beszámolót) készít a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendeletben meghatározott tartalmi követelmények figyelembe vételével.

Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalmi követelmények figyelembe vételével a beszámolóban bemutatásra kerül:

- ❖ az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatait előíró jogszabályok bemutatása
- ❖ a település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira
- ❖ az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások
- ❖ az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása
- ❖ a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása
- ❖ a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása
- ❖ a bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása
- ❖ a települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a 2015. évi jegyzői gyámhatósági feladatok ellátásáról készült beszámolót megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Óhíd, 2016. április ....

Bödör Endréne  
jegyző



Határozati javaslat

**.../2016. (.....) önkormányzati határozat**

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§.(6) bekezdése alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2015. évi ellátásáról készített értékelést.

A képviselő-testület az átfogó értékelést az előterjesztés szerint elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a képviselő-testület határozatával együtt a 1997.évi XXXI. törvény 96.§.(6.) bekezdése szerint küldje meg a Zala Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályához.

Felelős: Jegyző

Határidő: 2016. május 31.

**Döbröce Község Önkormányzata**

**ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS A  
GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI  
FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL**

**2015. évre vonatkozóan**

**A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról  
szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§. (6) bekezdése alapján**

## Átfogó értékelés

### a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról 2015. évben

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 96.§-ának (6) bekezdésében előírt átfogó értékeléshez a tartalmi követelményeket a 149/1997.(IX.10.) kormányrendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

A jogszabályban megfogalmazott szempontok a következők:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
  - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
  - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
  - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
  - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
  - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
- 4–5. (hatályon kívül helyezve)
6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).
8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

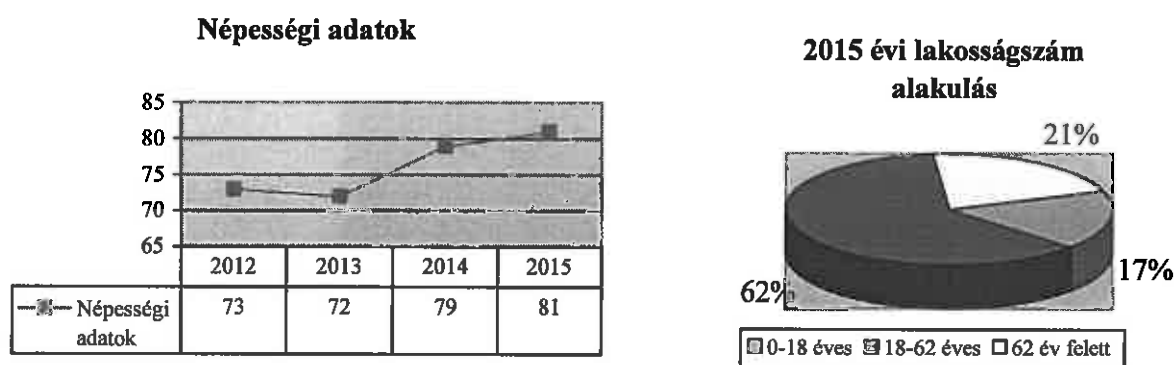
## 1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.

Település statisztikai adatok alapján Döbröce Község állandó lakosságának száma 2015. december 31-én 81 fő volt.

A település demográfiai mutatóit a 0-18 éves korosztályt figyelembe véve a következő táblázat szemlélteti összehasonlítva a 2015. évi, 2014. évi, 2013. évi, a 2012. évi, 2011 évi és a 2010 évi adatokkal.

	Korcsoport				0-18 éves összesen
	0-3 éves	4-6 éves	7-14 éves	15-18 éves	
2010-ben	2 fő	2 fő	7 fő	3 fő	14
2011-ben	4 fő	1 fő	6 fő	4 fő	15
2012-ben	3 fő	2 fő	4 fő	5 fő	14
2013-ban	3 fő	2 fő	4 fő	5 fő	14
2014-ben	3 fő	2 fő	3 fő	6 fő	14
2015-ben	2 fő	3 fő	4 fő	5 fő	14

Az alábbi táblázat Döbröce Község lakónépességének alakulását mutatja az elmúlt években illetve 2015. évben a 0-18 éves, 18-62 éves és 62 év feletti lakosság szám alakulását.



## 2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

– a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre vonatkozó jogosultági feltételeket a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19-20/A §-a szabályozza.

A jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- a) gyermekétkeztetés normatív kedvezményének,
- b) meghatározott természetbeni támogatásnak,
- c) a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

Döbröce Községben 2015. évben 6 fő részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, kérelmet elutasítani nem kellett.

A b) pontban meghatározott természetbeni támogatás azt jelenti, hogy a jegyző a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel, illetve ha a kedvezményre való jogosultság a tárgyév november 1-jén is fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel is természetbeni támogatást nyújt (2015. évben 5.800. Ft értékben) fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.

2015. augusztusában illetve novemberében átlagosan 6 gyermek illetve fiatal felnőtt részére került az egyszeri támogatás folyósítva.

**– egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:**

A képviselő-testület – hivatalból jövedelemvizsgálat nélkül – 2015. évben is döntött a gyermekek, fiatal felnőttek támogatásáról azzal az indokkal, hogy az iskolakezdéshez, óvodakezdéshez szükséges ruházat, iskolai felszerelés, tanszervásárlás kiadásaihoz hozzá kíván járulni, a 2015/2016-os tanévben 15 gyermek részesült a támogatásban.

A települési önkormányzat Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjban részesíti a hátrányos helyzetű és azt kérelmező hallgatókat.

A Képviselő-testület határozata alapján Döbröcén 2016. évi fordulóban 2 fiatalt részesít Bursa Hungarica ösztöndíjban, hallgatóként 10.000,-Ft/fő/hó összegben.

**– gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok:**

A községben élő iskolás, óvodás gyermekek a környező települések oktatási intézményeibe járnak. A napi háromszori étkezés igénybevételére az adott intézmények mindegyikében lehetősége van a gyermekeknek, valamint a kedvezményeiket ott érvényesíteni is tudják.

### **3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:**

**- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, szociális válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai):**

A Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ biztosította a gyermekjóléti szolgáltatást és családsegítést 2015-ben is. Az ellátással kapcsolatos tapasztalatokat a Központ



családgondozója által készített beszámoló foglalja össze, melyet jelen beszámolóhoz csatolunk.

A Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásában 2015. 12. 31-én nem volt alapellátott gyermek.

Egyszeri tanácsadásban részesített a Szolgálat 1 gyermeket, a jelzőrendszer által küldött jelzések száma 1 (iskolai jelzés).

**- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok:**

A törvény értelmében a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkoruknak megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkezését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói a munkavégzésük, betegségük, vagy egyéb ok miatt nem tudnak napközbeni ellátásukról gondoskodni.

A települési önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását óvodai és iskolai napközis ellátással biztosítja társulások formájában.

#### 4 - 5. (hatályon kívül helyezve)

#### 6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

A felügyeletet a Zala Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya látja el. Felügyeleti szerv által végzett szakmai ellenőrzés 2015. évben nem történt.

#### 7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

A hatékonyabb és eredményesebb gyermekvédelem érdekében a jövőben is szükséges a lakosság, a jelzőrendszer tagjai és a hatóság közötti szoros együttműködés.

A gyermekekkel való kapcsolattartás, a velük való kommunikáció fontos feladata a felnőtt társadalomnak, elsősorban a szülők és a pedagógusok, azok aki napi kapcsolatban állnak a gyermekekkel, mindemellett az egész felnőtt társadalom odafigyelésére szükség van.

#### 8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

A településen bűnmegelőzési program nem készült, gyermekkorú és fiatalok bűnelkövetőkről nincs információnk.

Sajnos a társadalmi, gazdasági változások az életkori sajátosságokat is módosítják. Egyre fiatalabb életkorra tevődik a függetlenné válás utáni törekvés kinyilvánítása, mely sokszor nem kívánt következményeket von maga után. A családban és társadalmunkban elégedetlenség, bizonytalanság tapasztalható, és ezt az érzelmi, fizikai válságot megpróbálják a maguk alkotta szabályok alapján kompenzálni.

**9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).**

Az önkormányzat az elmúlt évben is a gyermekek, a fiatal felnőttek érdekeit szem előtt tartva a hatályos jogszabályok érvényre juttatásával intézte a feladat- és hatáskörébe utalt ügyeket, figyelembe véve az ügyfelek egyéni és szociális érzékenységét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az értékelést megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Óhíd 2016. április .....

  
Bödör Endréné  
jegyző





# Zalaszentgróti Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgálati Központ

☒: 8790 Zalaszentgrót,  
Batthyány L. u. 32.

☎/Fax: 83/361-674

e-mail:  
grotmaci@zalaszentgrot.hu

## Éves beszámoló Döbröce községben végzett családgondozói munkáról

### A Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásában szereplők létszáma 2015. 12. 31-ei állapot szerint:

Település	Döbröce
Alapellátott	-
Védelembe vett	-
Nevelésbe vett	-
Összesen	-

Lezárt esetek száma 2015. évben: --

Új esetek száma 2015. évben: --

Egyszeri tanácsadásban részesült gyermekek száma 2015. évben: 1

### A Gyermekjóléti Szolgálat forgalma 2015. évben:

→ Kliensforgalom: 1 alkalom

→ Családlátogatások száma: 1 alkalom

→ Környezettanulmányok készítésének száma: --

### A Gyermekjóléti Szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint 2015. évben:

Jelzőrendszer által küldött jelzések száma: 1 (1 iskolai jelzés)

Programok: -

Változások az év során:

Az év során a Gyermekjóléti Szolgálat nyilvántartásában változás nem történt.

### Családgondozói tapasztalatok:

Egy nevelőszülőnél élő fiatal esetében érkezett iskolai jelzés, igazolatlan iskolai hiányzásról.

A családgondozó tájékoztatta a jelzést küldő iskolát, hogy a Gyermekjóléti Szolgálat nem illetékes eljárni a fiatal ügyében, mivel a gyermek nevelőszülőnél él.

Így a Zala Megyei Gyermekvédelmi Központ Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálatára fel kell a jelzést megtenni az iskola részéről.

Az év többi részében a Családsegítő Szolgálat családgondozójával folyamatosan tartottuk a kapcsolatot információcsere céljából a jelzőrendszeri tagokkal.

A Családsegítő Szolgálat nyilvántartásában lévő családokat közösen keresték fel a családgondozók.

Zalaszentgrót, 2015.12.31.



*Handwritten signature of Szabó Georgina*

Szabó Georgina  
családgondozó feljegyzései alapján



# Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ

Székhely: 8790 Zalaszentgrót, Batthyány L. u. 32.  
Telephely: 8790 Zalaszentgrót, Batthyány L. u. 15.

Fax: 83/360-061  
Központ: 83/361-674  
Szolgálat: 83/560 075

e-mail: grotmaci@zalaszentgrot.hu

## Beszámoló – Családsegítő Szolgálat Döbröce 2015. 01. 01. -2015. 12. 31.

### Ellátottak száma:

Település	Családsegítés	Rendszeres szociális segélyezett	Összesen
Döbröce	1 család	-	4 fő

Az elmúlt időszakban a Családsegítő Szolgálat nyilvántartásában 1 család szerepelt, aki önkéntesen vette igénybe a szolgáltatásunkat.

A település kis lélekszámú, a nyilvántartásunkban lévő család tagjai közül a szülők látássérültek, akik az alábbi **problémákkal** fordultak a családgondozóhoz:

- ügyintézéshez segítségkérés (2 alkalom)
- információkérés (3 alkalom)

Az **esetkezelések** információnyújtásból (3 alkalom), ügyintézéshez segítségnyújtás (1 alkalom), segítő beszélgetésből (3 alkalom) álltak. A családot **családlátogatás** során kerestem meg (11 alkalom).

A család részére tartósélelmiszer adományt juttattam el (2 alkalom), melyet köszönettel fogadtak.

Az érintett család bizalommal fogadott, betekintést engedett az életük történetébe. A családlátogatások alkalmával sokat meséltek magukról, a múlttól és a terveikről. A család szeretne elköltözni a településről, mert velük együtt élő felnőtt korú fiaiknak nagyobb lehetőségeik lehetnének. Jelenleg a fiúk munkaviszonyba állnak a környező településeken.

A településen **kapcsolatot tartok** a Polgármester úrral, a szociális ügyintézővel személyesen valamint telefonos megkereséssel segítjük egymás munkáját, folyamatosan **információt cserélünk**, keressük a felmerülő problémára a megoldási lehetőséget.

A **jövőben** továbbra is fontosnak tartom a terepmunkát, hisz a családokkal saját környezetükben találkozhatok, ami egy bizalmi helyzet és több lehetőséget ad a család megismerésére, az eredményesebb munka érdekében. Lehetőségekhez mérten az **adományozást**, valamint a **jelzőrendszer tagjaival az együttműködést, kölcsönös információcserét**.

Az eredményes családgondozás érdekében fontos számomra a családok minél mélyebb megismerése, a megfelelő bizalmi kapcsolat kiépítése.

Zalaszentgrót, 2016. 01. 22.



Kozmáné Molnár Valentina  
Kozmáné Molnár Valentina  
családsegítő