

**Iktatószám: 164-2/2016.**

## **Jegyzőkönyv**

**Döbröce Községi Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
2016. március 7. napján megtartott nyílt üléséről**

**Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**8357 Döbröce, Rákóczi u.2.**

.....  
.....

**MEGHÍVÓ**

Az Mőt. és az SZMSZ szerint a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom.

**Az ülés helye:** Önkormányzati Hivatal Döbröce, Rákóczi u.2.

**Az ülés időpontja:** 2016. március 7. (hétfő) 8,00 órakor

**Napirendi pontok:**

- 1./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek  
Előadó: Klujber József polgármester
  
- 2./ Döbröce önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotása  
Előadó: Klujber József polgármester
  
- 3./ Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjak  
Előadó: Klujber József polgármester
  
- 4./ Civil szervezetek 2015. évi támogatásáról készült beszámoló megtárgyalása  
Előadó: Klujber József polgármester
  
- 5./ 2016 évi közbeszerzési terv  
Előadó: Klujber József polgármester
  
- 6./ Vegyes ügyek

Döbröce, 2016. március 2.

***Tisztelettel:***

  
  
**Klujber József**  
**polgármester**

## Jelenléti ív

Döbröce Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyílt ülésén megjelentekről

2016. ....<sup>III.</sup>.....<sup>4.</sup>..... napján

Klujber József polgármester

*Klujber József*  
.....

Bödör József alpolgármester

*Bödör József*  
.....

Bicskei Deján Kende képviselő

*Bicskei Deján Kende*  
.....

Valamennyi napirend tárgyalásához jogszabályi előírás szerint megjelent:

Bödör Endréné jegyző

*Bödör Endréné*  
.....

dr. Kiss Katalin tanácsos

.....

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült: Döbröce Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. március 7-én megtartott nyílt testületi ülésén**

**Kezdés: 8,00**

**Befejezés: 9,30**

**Az ülés helye: Döbröce, Rákóczi u. 2.**

**Jelen vannak:** Klujber József polgármester  
Bödör József alpolgármester  
Bicskei Deján Kende képviselő  
Bödör Endréné jegyző  
dr. Kiss Katalin tanácsos

**Klujber József polgármester:** Köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, 3 fő képviselő-testületi tag közül jelen van 3 fő.

### **Napirendként javasolta tárgyalni:**

1./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

**Előadó:** Klujber József polgármester

2./ Döbröce önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotása

**Előadó:** Klujber József polgármester

3./ Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjak

**Előadó:** Klujber József polgármester

4./ Civil szervezetek 2015. évi támogatásáról készült beszámoló megtárgyalása

**Előadó:** Klujber József polgármester

5./ 2016 évi közbeszerzési terv

**Előadó:** Klujber József polgármester

6./ Vegyes ügyek

**Klujber József polgármester:** Kérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a javasolt napirendi pontokkal egyetértenek-e, illetve van-e valakinek plusz felvetése, kérdése?

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a javasolt napirendi pontokat.

## NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

### 1./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

*Előadó: Klujber József polgármester*

**Klujber József polgármester:** az államháztartásról szóló 2011. év CXCV tv. 29/A. §-a szerint a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A tájékoztatási kötelezettségünknek 353/2011. (XII.30.) Korm. rend. -ben meghatározott adattartalommal, a hatályos új jogszabályokban foglaltak figyelembe vételével teszünk eleget, amit a határozati javaslat tartalmaz.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

### **Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

#### **8/2016. (III.7.) önkormányzati határozata:**

Döbröce Község Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2016. évi költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg.

Megnevezés	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő években		
		1. évben	2. évben	3. évben
Vagyoni típusú adó, gépjármű adó	440000			
Osztalékok, koncessziós díjak				
Díjak, pótlékok, bírságok				
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel				
Részvények, részesedések értékesítése				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
<b>Saját bevételek (1+...+10)</b>	440000			
Saját bevételek (10.sor) 50%-a	220000			
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség</b>	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Kamat	0	0	0	0
Pénzügyi lízing				

Halasztott fizetés				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség				
<b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség</b>	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Adott váltó				
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség				
<b>Fizetési kötelezettség összesen (13+21)</b>	0	0	0	0
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (11-28)</b>	490000	490000	510000	510000

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy kísérelje figyelemmel a kötelezettségvállalások teljesítését.

Határidő: féléves és éves beszámoló

Felelős: Klujber József polgármester

## 2./ Döbröce önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotása

Előadó: Klujber József polgármester

**Klujber József polgármester:** előterjeszti a rendelet tervezetét. Kérdezi, hogy a rendelet tervezetben benne maradjon-e a 7.§ (1) és (2) bekezdés?

**Bödör József alpolgármester:** igen. A polgármester a szabad pénzeszközt lekötetheti, és gazdálkodási hitelt is vehet fel, bár erre eddig sem volt szükség.

**Klujber József polgármester:** a költségvetés az első fordulóban ismertetett tervezet szerint lett összeállítva. Kéri a további hozzászólásokat.

**Bicskei Deján Kende képviselő:** a tavalyi évhez képest jobban áll az önkormányzat anyagilag. Javasolja, hogy ebben az évben bátrabban ruházzanak be, akár még önerőből is.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül megalkotta rendeletét:

### Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2016. (III.11.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

## 3./ Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjak

Előadó: Klujber József polgármester

**Klujber József polgármester:** 2015. július 13-án kihirdették a 2015. évi CXXXIII. tv.-t, amely 2016. január 1 napjától több ponton is módosította az egyes szociális és gyermekjóléti

szolgáltatásokat. A törvénymódosítás alapján összevonták a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást és egy szervezeti egységet hoztak létre, a család- és gyermekjóléti szolgálatot.

A Szt. 86.§ (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles biztosítani a családsegítést, étkeztetést, házi segítségnyújtást.

Az önkormányzat felülvizsgálta a személyes gondoskodás nyújtás biztosítására meglévő szerződéseit, és tekintettel a jogszabályváltozásra az alábbiak szerint döntött:

- 2016. január 1-től társulási megállapodás alapján biztosítja a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatást a Zalaszentgróti Szociális, Család-, és Gyermekjóléti Központtal
- az étkeztetést és a házi segítségnyújtást az eddigi feladat ellátási szerződés keretében biztosítja
- a falugondnoki szolgáltatást az önkormányzat által alkalmazott falugondnok látja el.

A családsegítés és a falugondnoki szolgáltatás térítésmentesen biztosított.

A szociális étkeztetés intézményi térítési díja tavalyi évben 400,-Ft volt. A térítési díj változatlanul hagyását javasolja.

Képviselő-testület részéről hozzászólás nem volt, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
3/2016. (III.16.) önkormányzati rendelete  
a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a  
fizetendő térítési díjakról szóló  
2/2014. (III.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

*4./ Civil szervezetek 2015. évi támogatásáról készült beszámoló megtárgyalása*

*Előadó: Klujber József polgármester*

**Klujber József polgármester:** mindenki átnézte a Sümegcsehi Polgárőr Egyesület 2015. évre kapott támogatásról készült elszámolását. Kéri a testület hozzászólását.

**Bicskei Deján Kende képviselő:** örömmel venné, ha a pénzügyi elszámolás mellett az egyesülettől a jövőben, az előző évi tevékenységükkel kapcsolatos szöveges beszámolót is mellékelnének.

**Bóddör József alpolgármester:** véleménye szerint jó, hogy vannak, mindig látni őket a faluban. Annyira minimális ez a támogatás, hogy csak éppen az üzemanyag költségekre elég. Persze egy szöveggel kiegészített beszámolót ő is szívesen olvasna, de ez az elszámolás is tökéletesen megfelelő.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
9/2016. (III.7.) önkormányzati határozata:**

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a Sümegcsehi Polgárőr Egyesület 2015. évi támogatásról szóló beszámolóját.

Felelős: Klujber József polgármester  
Határidő: értelem szerint

#### 5./ 2016 évi közbeszerzési terv

Előadó: Klujber József polgármester

**Klujber József polgármester:** a Kbt. közbeszerzési terv kötelezettségét írja elő az ajánlatkérők számára. A törvénynek ezzel a kötelezettséggel az a célja, hogy az ajánlatkérőket rászorítsa arra, hogy minél hamarabb vegyék számba az adott évre tervezett közbeszerzéseiket és elkerüljék a nem megfelelő eljárás indítást.

Az önkormányzat 2016. évi költségvetése alapján nem várható olyan beszerzés, amely elérné a közbeszerzési értékhatárt, azonban határozatot kell hozni azért, hogy a képviselő-testület kifejezze, a közbeszerzési terv készítési kötelezettségéről nem feledkezett meg.

Azonban ha mégis sor kerülne olyan beszerzésre, melyhez közbeszerzést kellene lefolytatni, akkor szükségessé válik a terv elfogadása.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

#### **Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2016. (III.7.) önkormányzati határozata:**

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. évben nem kíván közbeszerzési eljárást lefolytatni.

Felelős: Klujber József polgármester

Határidő: 2016. március 16.

#### 6./ Vegyes ügyek

**Klujber József polgármester:** egyeztetve Óhid, Kisgörbő, Nagygörbő polgármestereivel, az idei év lomtalanításának időpontját áprilusra tervezzük. amint konkrét időpont a rendelkezésünkre áll, a lomtalanítás időpontjáról, valamint az ott elszállítható lomokról tájékoztatót küldünk a lakosság részére.

**Bődör József alpolgármester:** pályázati tanácsadó cég kereste fel és a szolgáltatásukkal kapcsolatos árajánlatot adott a Goodwill Consulting Pályázati Tanácsadó Kft.

Mivel az önkormányzat tervezi a Turistaház szigetelését, színezést és napkollektor felhelyezését, továbbá két buszöböl kialakítása is szóba került, fontos volna egy pályázatíró cég segítsége.

**Bicskei Deján Kende képviselő:** igen, egy pályázatíró mindenképpen kell keresni. javasolja, egy konkrét pályázat megírására kössenek együttműködési megállapodást a fent nevezett vállalkozással.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

#### **Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2016. (III.7.) önkormányzati határozata:**



Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Goodwill Consulting Kft-vel (1162 Budapest, Timur u. 74. képviselő: Harsányi Gábor ügyvezető) pályázatírási feladat ellátására.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a megbízási szerződés előkészítésére és a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Klujber József polgármester

Határidő: 2016. április 1.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

### **Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

#### **12/2016. (III.7.) önkormányzati határozata:**

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére a településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítés a felhívás kódszáma: VP-6-7.4.1.1-16.”

A pályázat elkészítésével megbízza a Goodwill Consulting Kft-t.

Határidő: 2016. április 18.

**Klujber József polgármester:** mivel Bicskei Deján Kende látja el az idei évtől a közfoglalkoztatottak irányítását, továbbá a gyümölcsösökben lévő munkákat is ő vezeti, ezért a többlet munkája honorálásaként javasolom 8000,-Ft/hó Erzsébet utalványt, mint béren kívüli juttatást szavazzon meg számára a képviselő-testület.

**Bödör József alpolgármester:** egyet értek a javaslattal.

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

### **Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testületének**


#### **13/2016. (III.7.) önkormányzati határozata:**

Döbröce Község Önkormányzat Képviselő-testülete Bicskei Deján Kende részére 2016. évben 8000,-Ft/hó Erzsébet utalvány béren kívüli juttatást nyújt.

Felelős: Klujber József polgármester

Határidő: 2016. április 1.

**Klujber József polgármester:** Más felvetés, kérdés nem lévén megköszönte a munkát és az ülést bezárta.

  
Bödör Endréné  
jegyző



  
Klujber József  
polgármester

**Előterjesztés**  
2016. március 7. napján tartott testületi ülésre  
**1.számú napirendhez**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az önkormányzatok gazdálkodására 2012. január 1-től hatályos jogszabályok vonatkoznak különösen a 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht.), a 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.), a 2011. évi CXCV. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról (Stabilitási tv.). Az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteihez az alábbiakat kivéve kormányzati hozzájárulás szükséges.

A Stabilitási tv. 10.§ (2) bekezdése értelmében a Kormány hozzájárulása nélkül lehetséges:  
az a) pont szerint a magyar költségvetést érintő, az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezettől megnyert pályázat önrészenek és a támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásra,  
c) pont alapján a likvid hitelre vonatkozó, valamint a  
d) pont szerint a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötése.

Az Áht. 29/A § bekezdés szerint a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban – 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet - meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. A tájékoztatási kötelezettségünknek a fent hivatkozott kormány rendeletben meghatározott adattartalommal, a hatályos új jogszabályokban foglaltak figyelembe vételével teszünk eleget, amit a határozati javaslat tartalmaz.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására

Döbröce Község Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2016. évi költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg.

Megnevezés	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő években		
		1. évben	2. évben	3. évben
Vagyoni típusú adók,gépjárműadó	440000	440000	440000	440000
Osztalékok, koncessziós díjak				
Díjak, pótlékok, bírságok				
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel				
Részvények, részesedések értékesítése				

Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
<b>Saját bevételek (1+...+10)</b>	440000	440000	440000	440000
Saját bevételek (10.sor) 50%-a	220000	220000	220000	220000
<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség</b>	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtesesítő értékpapír				
Kamat	0	0	0	0
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
<b>Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség</b>				
<b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség</b>	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtesesítő értékpapír				
Adott váltó				
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
<b>Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség</b>				
<b>Fizetési kötelezettség összesen (13+21)</b>	0	0	0	0
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (11-28)</b>				

A képviselő - testület felkéri a polgármestert, hogy kísérje figyelemmel a kötelezettségvállalások teljesítését!

Határidő: féléves és éves beszámoló

Felelős: Klujber József polgármester

**Előterjesztés**  
**Döbröce Községi Önkormányzat**  
**2016. március 7. napján tartandó nyílt, soros képviselőtestületi ülésére**  
**a 2016. évi költségvetés megtárgyalásához**

Tisztelt Képviselőtestület!

Döbröce Községi Önkormányzat 2016. évi költségvetés **37.706 e Ft-os** bevételi és kiadási főösszeggel kerül előterjesztésre.

Az Önkormányzat 2016. évi költségvetése a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény alapján került összeállításra.

**Bevételek:**

A költségvetési törvény 2. számú melléklete tartalmazza a támogatások jogcímeit, ezek alapján önkormányzatunk **11.811 e Ft támogatásban** részesül, az alábbi jogcímek szerint:

- A Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása **6.927 e Ft**, tartalmazza többek között: a zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatását, közvilágítás fenntartásának támogatását, köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatását, közutak fenntartásának támogatását, illetve egyéb önkormányzati feladatok támogatását.
- A Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása **3.509 e Ft**, tartalmazza a pénzbeli szociális ellátásokhoz való hozzájárulás összegét, a falugondnoki szolgáltatás támogatását, a szociális étkeztetést, valamint gyermekétkeztetés támogatását.
- A Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása **1 200 e Ft**, tartalmazza a könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatását.
- Kiegészítő támogatásra **176 e Ft**, mely tartalmazza a szociális támogatásokat.

Az intézményi működési bevételek között terveztük a következő bevételt: bérleti díjak **2.800 e Ft**, közhatalmi bevételek **440 e Ft**

Az adóbevételeinket a tavalyi előiránnyal megegyezően terveztük idén is.

2016-ban részt vesz önkormányzatunk az Országos (Start) közmunkaprogramban, melynek keretében közfoglalkoztatásra, valamint gépek, berendezések beszerzésére nyílik lehetőségünk. A támogatás utófinanszírozású, a számlák, illetve a bérkifizetés alapján minden hónapban visszaigénylésre kerül sor, a bevételek tervezése a támogatásértékű működési bevételek sorra került.

### Kiadások:

Személyi jellegű kiadásokra **8.459** e Ft-ot terveztünk, amely magában foglalja a polgármester, képviselő-testületi tagok, a közalkalmazott, illetve a közfoglalkoztatottak személyi juttatásait. Ezekhez kapcsolódnak a munkaadót terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó, melyre **1.838** e Ft-ot kalkuláltunk.

Dologi és egyéb folyó kiadásokra **10.913** e Ft-ot terveztünk. Ide tartoznak a közüzemi, szolgáltatási, üzemeltetési kiadások, karbantartásra fordított összegek.

Társadalom-, szociálpolitikai juttatásokra, támogatásokra **1.068** e Ft előirányzat került tervezésre. Ez az összeg szolgál a lakosságnak juttatott szociális segély, foglalkoztatást segítő támogatás, lakásfenntartási támogatás, ápolási díjak és egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított szociális juttatási kiadásokra.

Támogatásértékű, egyéb működési célú kiadásokra **356** e Ft-ot terveztünk, amely magába foglalja a kistérségnek, nonprofit, civil szervezetnek átadott pénzeszközöket, illetve a fenntartott intézményeinknek átadandó hozzájárulásokat.

Felhalmozási kiadásként terveztük meg 2016. évben **4.659** e Ft-ot.

A költségvetés tervezésekor alapvető célkitűzések: az önkormányzat működőképességének fenntartása; likviditás megőrzése; költségvetési egyensúly fenntartása; pályázati lehetőségek kihasználása.

Döbröce, 2016. március 2.

  
Klujber József  
Polgármester



## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

### **Döbröce Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetének előzetes hatásvizsgálata**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.-§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

#### **1. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

A 2016. évi költségvetési rendelet-tervezet előkészítése során hatásvizsgálatot végeztünk. Legfontosabb szempont a költségvetés egyensúlyának megtartására való törekvés. Az Önkormányzat a 2016. évi költségvetéséről szóló rendeletének megalkotása a település lakosságára is kihatással van, mivel a költségvetési kiemelt előirányzatok közé tartoznak az ellátottak pénzbeli juttatásai, egyéb működési célú kiadások, beruházások, felújítások, intézményi működési bevétel, stb.

A minimum feltételek biztosításra kerültek a zavartalan ellátás érdekében. Az intézkedések társadalmi hatását tekintve megállapítható, hogy egyre nő a rászorulóknak részaránya, a segélyezésbe bevontak száma.

A lakosság jövedelmi helyzete sokkal rosszabb lett. Az önkormányzat működésének jelentős részét a központi költségvetésből származó forrásokból fedezi, ezért a tervezési szempontok kialakításánál nagy jelentősége van a költségvetési törvénynek, amely alapvetően meghatározza az egyes jogcímenek az önkormányzatokat megillető támogatások nagyságát.

#### **2. A jogszabály környezeti és egészségügyi következményei**

A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

#### **3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ megfelelően a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott tartalommal mérlegeket és kimutatásokat készít eddigiekhez képest plusz adminisztratív terhet nem jelentett.

#### **4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által elkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester nyújtja be a Képviselőtestületnek. A különféle jogszabályok, iránymutatások a költségvetés tervezésénél központi szerepet játszanak. Ezek kiemelkedő jelentőségét azért kell hangsúlyozni, mert részletes előírásokat, követelményeket fogalmaznak meg, és be nem tartásuk sok esetben szankciót von maga után (pl. állami támogatás felfüggesztése, büntető kamat fizetése, stb.).

#### **5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet-tervezet elfogadása, az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel.

Óhíd, 2016. március 2.



  
Bódor Endréné  
jegyző

**DÖBRÖCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**...../2016. (III....) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről**

Döbröce község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

1. § A Képviselő-testület költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát a rendelet 1. mellékletében foglaltak szerint **37.706.000,-** forintban, a kiadást **37.706.000,-** forintban állapítja meg.

2. § Döbröce Község Önkormányzata költségvetési bevételeinek főösszege **37.706.000,-** forint, amely a következő forrásokból áll, forintban:

<b>BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE</b>	<b>ELŐIRÁNYZAT</b>
a) Állami támogatás:	11.811.605
b) Közhatalmi bevételek:	440.000
c) Saját bevételek:	2.890.395
d) Átvett pénzeszközök:	14.636.000
e) Felhalmozási és tőke jellegű bevételek:	
f) Előző évi állami támogatás központi kiegészítése:	29.778.000
<u>g) Tárgyévi bevételek összesen:</u>	7.928.000
h) Előző évi várható pénzmaradvány:	37.706.000
<u>i) Költségvetési bevételek összesen:</u>	
j) Finanszírozási célú műveletek bevételei:	37.706.000
<u>k) Bevételek mindösszesen:</u>	

3. § Döbröce Község Önkormányzata költségvetési kiadásainak főösszege 37.706.000,- forint, amely az alábbi összegekből áll, forintban:

KIADÁS MEGNEVEZÉSE	ELŐIRÁNYZAT
<b>a) Működési, fenntartási kiadások:</b>	
aa) Személyi juttatások:	8.459.000
ab) Munkaadókat terhelő járulékok:	1.838.000
ac) Dologi és egyéb folyó kiadások:	10.913.000
ad) Társadalom- és szociálpolitikai juttatások:	1.068.000
ae) Működési célú pénzeszköz átadás:	356.000
af) Ellátottak pénzbeli juttatásai:	
<b>Működési, fenntartási kiadások összesen:</b>	<b>22.634.000</b>
<b>b) Felhalmozási kiadások:</b>	
ba) Felhalmozási kiadás:	4.659.000
bb) Felújítási előirányzat:	
bc) Felhalmozási célú pénzeszköz átadás:	
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>4.659.000</b>
<b>c) Költségvetési tartalék:</b>	<b>10.413.000</b>
<b>d) Intézményfinanszírozás:</b>	
<b>e) Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>37.706.000</b>
<b>f) Finanszírozási célú műveletek kiadásai:</b>	
<b>g) Kiadások mindösszesen:</b>	<b>37.706.000</b>

(1) A Képviselő-testület álláshelyeinek száma: 2 fő.

(2) A költségvetésben tervezett 10.413.000,- Ft tartalék felhasználásáról a Képviselő-testület az év során külön határoz.

(3) Döbröce község Önkormányzata és költségvetési szervei költségvetésének részletes előirányzatait a rendelet 1 –7 mellékletei tartalmazzák részletesen.

1. melléklet Döbröce község önkormányzati összevont bevételek és kiadások
2. melléklet Kimutatás a 2016. évi központi támogatásainak összegéről
3. melléklet Beruházási kiadások
4. melléklet Foglalkoztatottak éves létszámkerete
5. melléklet Előirányzat felhasználási ütemterv
6. melléklet Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban
7. melléklet A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban



4. § Elkülönítetten az európai uniós forrásból megvalósuló program, projekt nincs az Önkormányzatnak, ezért az erre vonatkozó melléklet nem szerepel a rendeletben.

5. § Az önkormányzat 2016. évi költségvetése közvetett támogatásokat nem biztosít.

## 2. Döbröce Község Önkormányzat költségvetése végrehajtásának szabályai

6. § (1) Az Önkormányzat, gazdálkodási feladatait az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

(2) Az év közben engedélyezett központi pótelőirányzatok felosztásáról – ha az érdemi döntést nem igényel – a Képviselő-testület dönt a polgármester előterjesztésére, a költségvetési rendelet egyidejű módosításával.

(3) Az előző bekezdésben nem szereplő központi pótelőirányzatok és az önállóan gazdálkodó költségvetési szervek saját hatáskörükben végrehajtott előirányzat módosításai miatt költségvetési rendelet módosításáról a Képviselő-testület a polgármester előterjesztésében, a *félévenként* határoz.

7. § (1) Az Önkormányzat likviditási gondjainak elhárítása érdekében a polgármester gazdálkodási hitelt 1.000.000,- Ft-ig vehet fel, amelyet a naptári év végéig vissza kell fizetni. Ezt meghaladó mértékű likvid hitel felvételéről a döntés a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A felhalmozási feladatok megvalósítását szolgáló hitelt a polgármester csak a Képviselő-testület külön felhatalmazásával vehet fel.

(2) Az átmenetileg szabad pénzeszköz terhére a polgármester jogosult a Magyar Állam által garantált értékpapírt vásárolni. Mindez nem veszélyeztetheti az Önkormányzat gazdálkodási feladatainak végrehajtását. A lekötés legfeljebb naptári év végére szólhat, úgy, hogy a pénzeszköz legkésőbb december 31-ig a Képviselő-testület számlájára jóváírásra kerüljön.

## 3. A költségvetési szervekre vonatkozó szabályok

8. § A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a polgármester e rendelet hatályba lépéséig a 2015. évi költségvetési rendeletben foglaltaknak megfelelően intézkedett a bevételek beszédéséről és a kiadások teljesítéséről. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek, teljesített kiadások e költségvetési rendeletbe beépültek.

## 4. Záró rendelkezések

9. § E rendelet a kihirdetését követő ..... napon lép hatályba.

10. § Döbröce község Önkormányzata Képviselő-testületének a .....hatályát veszti.

Klujber József

polgármester

Bödör Endréné

jegyző

Kihirdetve:

Bödör Endréné

jegyző

## 1. melléklet

önkormányzati rendelethez

## Döbröce község önkormányzati összevont bevételek és kiadások

Ft

Sor-szám	Működési bevételek	Kötelező feladatok	Onként vállalt	Állami, államigazgatási	Osszesen
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6926701			6926701
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3508904			3508904
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1200000			1200000
05	Működési célú központosított előirányzatok				
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	176000			176000
<b>07</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)</b>	<b>11811605</b>			<b>11811605</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	14636000			14636000
<b>13</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)</b>	<b>26447605</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26447605</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
<b>19</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói				
21	Társaságok jövedelemadói				
<b>22</b>	<b>Jövedelemadók (=20+21)</b>				
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				
25	Vagyoni típusú adók	2000	248000		250000
26	Értékesítési és forgalmi adók				
27	Fogyasztási adók				
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók				

29	Gépjárműadók	190000			190000
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
<b>31</b>	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)</b>	<b>192000</b>	<b>248000</b>		<b>440000</b>
32	Egyéb közhatalmi bevételek				
<b>33</b>	<b>Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)</b>	<b>192000</b>	<b>248000</b>	<b>0</b>	<b>440000</b>
34	Készletértékesítés ellenértéke				
35	Szolgáltatások ellenértéke	2800000			2800000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
37	Tulajdonosi bevételek				
38	Ellátási díjak				
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
40	Általános forgalmi adó visszatérítése				
41	Kamatbevételek	90395			90395
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
43	Egyéb működési bevételek				
<b>44</b>	<b>Működési bevételek (=34+...+43)</b>	<b>2890395</b>			<b>2890395</b>
45	Immateriális javak értékesítése				
46	Ingatlanok értékesítése				
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
48	Részesedések értékesítése				
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>50</b>	<b>Felhalmozási bevételek (=45+...+49)</b>				
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
<b>54</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)</b>				
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
<b>58</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)</b>				
<b>59</b>	<b>Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)</b>	<b>29530000</b>	<b>248000</b>	<b>0</b>	<b>29778000</b>
Sor-szám	<b>Finanszírozási bevételek</b>				
1.					
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				

03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>04</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)</b>				
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
<b>09</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)</b>				
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7928000			7928000
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
<b>12</b>	<b>Maradvány igénybevétele (=10+11)</b>	<b>7928000</b>			<b>7928000</b>
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
15	Központi, irányító szervi támogatás				
16	Betétek megszüntetése				
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei				
<b>18</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)</b>	<b>7928000</b>			<b>7928000</b>
19	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
20	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
21	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
22	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>23</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22)</b>				
24	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
<b>25</b>	<b>Finanszírozási bevételek (=18+23+24)</b>				
<b>Bevételek össz</b>		<b>37458000</b>	<b>248000</b>		<b>37706000</b>
<b>Sor- szám</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>				
1.					
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	6248000			6248000
02	Normatív jutalmak				
03	Céljuttatás, projektprémium				
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat				
05	Végkielégítés				
06	Jubileumi jutalom				
07	Béren kívüli juttatások	96000			96000
08	Ruházati költségtérítés				
09	Közlekedési költségtérítés				

10	Egyéb költségtérítések				
11	Lakhatási támogatások				
12	Szociális támogatások				
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai				
<b>14</b>	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)</b>	<b>6344000</b>			<b>6344000</b>
15	Választott tisztségviselők juttatásai	2115000			2115000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások				
17	Egyéb külső személyi juttatások				
<b>18</b>	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17)</b>	<b>2115000</b>			<b>2115000</b>
<b>19</b>	<b>Személyi juttatások (=14+18)</b>	<b>8459000</b>			<b>8459000</b>
<b>20</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>1838000</b>			<b>1838000</b>
21	Szakmai anyagok beszerzése				
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2636000			2636000
23	Árubeszerzés				
<b>24</b>	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23)</b>	<b>2636000</b>			<b>2636000</b>
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele				
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	94000			94000
<b>27</b>	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)</b>	<b>94000</b>			<b>94000</b>
28	Közüzemi díjak	884000			884000
29	Vásárolt élelmezés				
30	Bérelti és lízing díjak				
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	4857000			4857000
32	Közvetített szolgáltatások				
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások				
34	Egyéb szolgáltatások	167000			167000
<b>35</b>	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)</b>	<b>5908000</b>			<b>5908000</b>
36	Kiküldetések kiadásai				
37	Reklám- és propagandakiadások				
<b>38</b>	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)</b>				
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2275000			2275000
40	Fizetendő általános forgalmi adó				
41	Kamatkiadások				
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				
43	Egyéb dologi kiadások				
<b>44</b>	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)</b>	<b>2275000</b>			<b>2275000</b>

45	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)</b>	10913000			10913000
46	Társadalombiztosítási ellátások				
47	Családi támogatások	70000			70000
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések				
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások				
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások				
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai				
53	Egyéb nem intézményi ellátások	998000			998000
54	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)</b>	1068000			1068000
55	Nemzetközi kötelezettségek				
56	Elvonások és befizetések				
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré				
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré				
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré				
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré	108000			108000
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
63	Árkiegészítések, ártámogatások				
64	Kamattámogatások				
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		248000		248000
66	Tartalékok	10413000			10413000
67	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)</b>	10521000	248000		10769000
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése				
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése				
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése				
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	3668000			3668000
72	Részesedések beszerzése				
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások				
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	991000			991000
75	<b>Beruházások (=68+...+74)</b>	4659000	0	0	4659000
76	Ingatlanok felújítása				
77	Informatikai eszközök felújítása				
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása				
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó				





<b>23</b>	<b>Finanszírozási kiadások (=16+21+22)</b>				
Kiadások össz.		37458000	248000		37706000

Költségvetési kiadások és költségvetési bevételek összesített egyenlege 0

2. melléklet  
önkormányzati rendelethez

Kimutató Döbröce község Önkormányzata  
2016. évi központi támogatásainak összegéről

A	B	C	D	E	F	G
Jogcím	menyiségi egység	mutató	Fajlagos összeg(Ft)	Támogatás (Ft)	Beszámítás (Ft)	Támogatás beszámítás után (Ft)
1	2	3	4	5	6	7=(5-6)
<b>1. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása</b>						
I. ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				541890	0	541890
I. 1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása				1088000	0	1088000
I.1.bc) köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása				100000	0	100000
I.1. bd) Közutak fenntartásának támogatása				222460	0	222460
I.1. c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő			500000	29205	4970795
Bérlőpenzáció				179556		179556
<b>III. A települési Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>						
III. 2. Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz				1008904		1008904
III.3.e. Falugondnoki szolgáltatás			2500000	250000	0	2500000
<b>IV. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>						
IV. Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz				1200000	0	1200000
<b>Mindösszesen</b>				<b>11840810</b>	<b>29205</b>	<b>11811605</b>

3. melléklet a  
önkormányzati rendelethez

Beruházási kiadások  
Beruházási feladatok célonként

A	B	C	D	E	F
szám	Megnevezés	Összeg	Átvett összeg	Pályázat	Saját erő
1.	Kisértékű tárgyeszköz Kopácsi gyümölcskert	4659000		4659000	
2.					
3.					
4.					
Mindösszesen		4659000		4659000	0

ezer Ft

4. melléklet a  
önkormányzati rendelethez

Döbröce község Önkormányzatánál foglalkoztatottak  
éves létszámkerete

A	B	C	fő
Megnevezés	2016.01.01. engedélyezett álláshely	Megjegyzés	
	Döbröce község Önkormányzata		
Közfoglalkoztatott	1		
Közfoglalkoztatott	5		
MT hatálya alá tartozó/ fizikai alkalmazott	1		
<b>Összesen</b>	<b>7</b>		

5. melléklet a  
önkormányzati rendelethez  
Előirányzat felhasználási itemtérny

Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1.	Saját bevétel (működési és felhalmozási)	238600	238600	458600	238600	238600	238600	238600	238600	458600	238600	238600	265795	3330395
2.	Támogatások áht. Beülről és kívülről			585200	585200	585200	585200	4942200	620200	4942200	585200	620200	585200	14636000
3.	Önkormányzat működési és felhalmozási támogatása	984300	984300	984300	984300	984300	984300	984300	984300	984300	984300	984300	984305	11811605
4.	Finanszírozási bevételek													
5.	Maradvány felhasználása													
6.	<b>Bevételek Összesen (1+...+5)</b>	<b>1222900</b>	<b>1222900</b>	<b>2028100</b>	<b>1808100</b>	<b>1808100</b>	<b>1808100</b>	<b>6165100</b>	<b>1843100</b>	<b>6385100</b>	<b>1808100</b>	<b>1843100</b>	<b>1835100</b>	<b>7928000</b>
1.	<b>Kiadások</b>													
1.	Működési kiadások	1015900	1015900	1821100	1601100	1601100	1601100	1299100	1636100	6178100	1601100	1636100	1627300	22634000
2.	Tartalék													10413000
3.	Felhalmozási kiadások							4659000						
4.	<b>Kiadások Összesen (1+...+3)</b>	<b>1015900</b>	<b>1015900</b>	<b>1821100</b>	<b>1601100</b>	<b>1601100</b>	<b>1601100</b>	<b>4659000</b>	<b>1636100</b>	<b>6178100</b>	<b>1601100</b>	<b>1636100</b>	<b>1627300</b>	<b>37706000</b>
	Egyenleg	207000	207000	207000	207000	207000	207000	207000	207000	207000	207000	207000	208000	0

6. melléklet a  
önkormányzati rendelethez

Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban

Megnevezés	2016. évi tervezet	Megnevezés	2016. évi tervezet
<b>Működési bevételek</b>		<b>Felhalmozási bevételek</b>	
Működési bevételek	2890395	Felhalmozási bevételek	
Közhatalmi bevételek	440000	Felhalmozási célú támogatások áht. Belülről	
Működési célú támogatások áht. Belülről	11811605	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	
Működési célú pénzeszköz átvétel	14636000	Felhalmozási célú maradvány	7928000
Működési célú maradvány		Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	
Működési célú finanszírozási bevételek			
<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>22778600</b>	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>7928000</b>
<b>Működési kiadások</b>		<b>Felhalmozási kiadások</b>	
Személyi juttatás	8459000	Beruházási feladatok	4659000
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. Hozzájárulási adó	1838000	Felújítási feladatok	
Dologi kiadások	10913000	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
Egyéb működési kiadások	356000	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1068000		
Tartalék	10413000		
<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>33047000</b>	<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>4659000</b>
<b>Működési hiány/többlet</b>	<b>-3269000</b>	<b>Felhalmozási hiány/többlet</b>	<b>3269000</b>

ezer Ft

7. melléklet a  
 önkormányzati rendelethez  
 A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban

Megnevezés	2016. évi tervezet	2017. évi tervezet	2018. évi tervezet	2019. évi tervezet
<b>Működési bevételek</b>				
Közhatalmi bevételek	440000	450000	450000	450000
Működési célú támogatások áht. Belülről	26447605	11820000	11860000	11820000
Működési bevételek	2890395	3000000	3000000	2960000
Működési célú maradvány				
Működési célú finanszírozási bevételek				
<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>29778000</b>	<b>15270000</b>	<b>15310000</b>	<b>15230000</b>
<b>Felhalmozási bevételek</b>				
Felhalmozási bevételek				
Felhalmozási célú támogatások áht. Belülről				
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel				
Felhalmozási célú maradvány	7928000			
Felhalmozási célú finanszírozási bevételek				
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>7928000</b>			
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>37706000</b>	<b>15270000</b>	<b>15310000</b>	<b>15230000</b>
<b>Működési kiadások</b>				
Személyi juttatás	8459000	4400000	4400000	4400000
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. Hozzájárulási adó	1838000	1188000	1188000	1188000
Dologi kiadások	10913000	3702000	3712000	3632000
Egyéb működési kiadások	10769000	5680000	5710000	5710000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1068000	3000000	3000000	3000000
Működési célú finanszírozási kiadások				
<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>33047000</b>	<b>15270000</b>	<b>15310000</b>	<b>15230000</b>
<b>Felhalmozási kiadások</b>				
Beruházási feladatok				
Felújítási feladatok	4659000			
Egyéb felhalmozási célú kiadások				
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen</b>	<b>4659000</b>			
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>37706000</b>	<b>15270000</b>	<b>15310000</b>	<b>15230000</b>

**DÖBRÖCE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**2/2016. (III.11.) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről**

Döbröce község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

1. § A Képviselő-testület költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát a rendelet 1. mellékletében foglaltak szerint **37.706.000,-** forintban, a kiadást **37.706.000,-** forintban állapítja meg.

2. § Döbröce Község Önkormányzata költségvetési bevételeinek főösszege **37.706.000,-** forint, amely a következő forrásokból áll, forintban:

<b>BEVÉTELI FORRÁS MEGNEVEZÉSE</b>	<b>ELŐIRÁNYZAT</b>
a) Állami támogatás:	11.811.605
b) Közhatalmi bevételek:	440.000
c) Saját bevételek:	2.890.395
d) Átvett pénzeszközök:	14.636.000
e) Felhalmozási és tőke jellegű bevételek:	
f) Előző évi állami támogatás központi kiegészítése:	
<b>g) Tárgyévi bevételek összesen:</b>	<b>29.778.000</b>
h) Előző évi várható pénzmaradvány:	7.928.000
<b>i) Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>37.706.000</b>
j) Finanszírozási célú műveletek bevételei:	
<b>k) Bevételek mindösszesen:</b>	<b>37.706.000</b>



3. § Döbröce Község Önkormányzata költségvetési kiadásainak fősszege 37.706.000,- forint, amely az alábbi összegekből áll, forintban:

KIADÁS MEGNEVEZÉSE	ELŐIRÁNYZAT
<b>a) Működési, fenntartási kiadások:</b>	
aa) Személyi juttatások:	8.459.000
ab) Munkaadókat terhelő járulékok:	1.838.000
ac) Dologi és egyéb folyó kiadások:	10.913.000
ad) Társadalom- és szociálpolitikai juttatások:	1.068.000
ae) Működési célú pénzeszköz átadás:	356.000
af) Ellátottak pénzbeli juttatásai:	
<b>Működési, fenntartási kiadások összesen:</b>	<b>22.634.000</b>
<b>b) Felhalmozási kiadások:</b>	
ba) Felhalmozási kiadás:	4.659.000
bb) Felújítási előirányzat:	
bc) Felhalmozási célú pénzeszköz átadás:	
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>4.659.000</b>
<b>c) Költségvetési tartalék:</b>	<b>10.413.000</b>
<b>d) Intézményfinanszírozás:</b>	
<b>e) Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>37.706.000</b>
<b>f.) Finanszírozási célú műveletek kiadásai:</b>	
<b>g) Kiadások mindösszesen:</b>	<b>37.706.000</b>

(1) A Képviselő-testület álláshelyeinek száma: 2 fő.

(2) A költségvetésben tervezett 10.413.000,- Ft tartalék felhasználásáról a Képviselő-testület az év során külön határoz.

(3) Döbröce község Önkormányzata és költségvetési szervei költségvetésének részletes előirányzatait a rendelet 1 –7 mellékletei tartalmazzák részletesen.

1. melléklet Döbröce község önkormányzati összevont bevételek és kiadások
2. melléklet Kimutatás a 2016. évi központi támogatásainak összegéről
3. melléklet Beruházási kiadások
4. melléklet Foglalkoztatottak éves létszámkerete
5. melléklet Előirányzat felhasználási ütemterv
6. melléklet Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban
7. melléklet A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban

4. § Elkülönítetten az európai uniós forrásból megvalósuló program, projekt nincs az Önkormányzatnak, ezért az erre vonatkozó melléklet nem szerepel a rendeletben.

**5. §** Az önkormányzat 2016. évi költségvetése közvetett támogatásokat nem biztosít.

## **2. Döbröce Község Önkormányzat költségvetése végrehajtásának szabályai**

**6. § (1)** Az Önkormányzat, gazdálkodási feladatait az Óhídi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

(2) Az év közben engedélyezett központi pótelőirányzatok felosztásáról – ha az érdemi döntést nem igényel – a Képviselő-testület dönt a polgármester előterjesztésére, a költségvetési rendelet egyidejű módosításával.

(3) Az előző bekezdésben nem szereplő központi pótelőirányzatok és az önállóan gazdálkodó költségvetési szervek saját hatáskörükben végrehajtott előirányzat módosításaik miatti költségvetési rendelet módosításáról a Képviselő-testület a polgármester előterjesztésében, a félévenként határoz.

**7. § (1)** Az Önkormányzat likviditási gondjainak elhárítása érdekében a polgármester gazdálkodási hitelt 1.000.000,- Ft-ig vehet fel, amelyet a naptári év végéig vissza kell fizetni. Ezt meghaladó mértékű likvid hitel felvételéről a döntés a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A felhalmozási feladatok megvalósítását szolgáló hitelt a polgármester csak a Képviselő-testület külön felhatalmazásával vehet fel.


(2) Az átmenetileg szabad pénzeszköz terhére a polgármester jogosult a Magyar Állam által garantált értékpapírt vásárolni. Mindez nem veszélyeztetheti az Önkormányzat gazdálkodási feladatainak végrehajtását. A lekötés legfeljebb naptári év végére szólhat, úgy, hogy a pénzeszköz legkésőbb december 31-ig a Képviselő-testület számlájára jóváírásra kerüljön.

## **3. A költségvetési szervekre vonatkozó szabályok**

**8. §** A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a polgármester e rendelet hatályba lépéséig a 2015. évi költségvetési rendeletben foglaltaknak megfelelően intézkedett a bevételek beszedéséről és a kiadások teljesítéséről. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások e költségvetési rendeletbe beépültek.

## 4. Záró rendelkezések

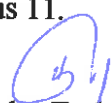
9. § E rendelet a 2016. március 16. napján lép hatályba.

  
Klujber József  
polgármester



  
Bódor Endréné  
jegyző

Kihirdetve: 2016. március 11.

  
Bódor Endréné  
jegyző



1. melléklet

önkormányzati rendelethez

2/2016.(III.11.)

## Döbröce község önkormányzati összevont bevételek és kiadások

Ft

Sor-szám	Működési bevételek	Kötelező feladatok	Önként vállalt	Állami, állam	Osszesen
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6926701			6926701
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3508904			3508904
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1200000			1200000
05	Működési célú központosított előirányzatok				
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	176000			176000
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)</b>	<b>11811605</b>			<b>11811605</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	14636000			14636000
13	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)</b>	<b>26447605</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26447605</b>
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
19	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20	Magánszemélyek jövedelemadói				
21	Társaságok jövedelemadói				
22	<b>Jövedelemadók (=20+21)</b>				
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				
25	Vagyoni típusú adók	2000	248000		250000
26	Értékesítési és forgalmi adók				
27	Fogyasztási adók				
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók				

29	Gépjárműadók	190000			190000
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
31	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)</b>	192000	248000		440000
32	Egyéb közhatalmi bevételek				
33	<b>Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)</b>	192000	248000	0	440000
34	Készletértékesítés ellenértéke				
35	Szolgáltatások ellenértéke	2800000			2800000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
37	Tulajdonosi bevételek				
38	Ellátási díjak				
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
40	Általános forgalmi adó visszatérítése				
41	Kamatbevételek	90395			90395
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
43	Egyéb működési bevételek				
44	<b>Működési bevételek (=34+...+43)</b>	2890395			2890395
45	Immateriális javak értékesítése				
46	Ingatlanok értékesítése				
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
48	Részesedések értékesítése				
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
50	<b>Felhalmozási bevételek (=45+...+49)</b>				
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
54	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)</b>				
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
58	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)</b>				
59	<b>Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)</b>	29530000	248000	0	29778000
Sor-szám	<b>Finanszírozási bevételek</b>				
1.					
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				

03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
04	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)				
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)				
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7928000			7928000
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	7928000			7928000
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
15	Központi, irányító szervei támogatás				
16	Betétek megszüntetése				
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei				
18	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)	7928000			7928000
19	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
20	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
21	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
22	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
23	Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22)				
24	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
25	Finanszírozási bevételek (=18+23+24)				
<b>Bevételek összesen</b>		<b>37458000</b>	<b>248000</b>		<b>37706000</b>
<b>Sorszám</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>				
1.					
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	6248000			6248000
02	Normatív jutalmak				
03	Céljuttatás, projektpremium				
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat				
05	Végkielégítés				
06	Jubileumi jutalom				
07	Béren kívüli juttatások	96000			96000
08	Ruházati költségtérítés				
09	Közlekedési költségtérítés				

10	Egyéb költségtérítések				
11	Lakhatási támogatások				
12	Szociális támogatások				
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai				
14	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)</b>	6344000			6344000
15	Választott tisztségviselők juttatásai	2115000			2115000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások				
17	Egyéb külső személyi juttatások				
18	<b>Külső személyi juttatások (=15+16+17)</b>	2115000			2115000
19	<b>Személyi juttatások (=14+18)</b>	8459000			8459000
20	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	1838000			1838000
21	Szakmai anyagok beszerzése				
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2636000			2636000
23	Árubeszerzés				
24	<b>Készletbeszerzés (=21+22+23)</b>	2636000			2636000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele				
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	94000			94000
27	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)</b>	94000			94000
28	Közüzemi díjak	884000			884000
29	Vásárolt élelmezés				
30	Bérelti és lízing díjak				
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	4857000			4857000
32	Közvetített szolgáltatások				
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások				
34	Egyéb szolgáltatások	167000			167000
35	<b>Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)</b>	5908000			5908000
36	Kiküldetések kiadásai				
37	Reklám- és propagandakiadások				
38	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)</b>				
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2275000			2275000
40	Fizetendő általános forgalmi adó				
41	Kamatkiadások				
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				
43	Egyéb dologi kiadások				
44	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)</b>	2275000			2275000

45	<b>Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)</b>	10913000			10913000
46	Társadalombiztosítási ellátások				
47	Családi támogatások	70000			70000
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések				
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások				
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások				
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai				
53	Egyéb nem intézményi ellátások	998000			998000
54	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)</b>	1068000			1068000
55	Nemzetközi kötelezettségek				
56	Elvonások és befizetések				
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre				
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	108000			108000
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				
63	Árkiegészítések, ártámogatások				
64	Kamattámogatások				
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		248000		248000
66	Tartalékok	10413000			10413000
67	<b>Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)</b>	10521000	248000		10769000
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése				
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése				
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése				
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	3668000			3668000
72	Részesedések beszerzése				
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások				
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	991000			991000
75	<b>Beruházások (=68+...+74)</b>	4659000	0	0	4659000
76	Ingatlanok felújítása				
77	Informatikai eszközök felújítása				
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása				
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó				



30	<b>Felújítások (=76+...+79)</b>	0			0
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre				
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre				
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre				
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre				
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre				
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre				
87	Lakástámogatás				
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre				
89	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)</b>				
90	<b>Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)</b>	37458000	248000	0	37706000
Sor-szám	<b>Finanszírozási kiadások</b>				
1.					
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
04	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülrre (=01+02+03)</b>				
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
09	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+08)</b>				
10	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
11	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
12	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása				
13	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
14	Pénzügyi lízing kiadásai				
15	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai				
16	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+...+15)</b>				
17	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
18	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
19	Külföldi értékpapírok beváltása				
20	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
21	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (=17+...+20)</b>				
22	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai				

23	Finanszírozási kiadások (=16+21+22)	Előirányzatok	Előirányzatok	Előirányzatok	Előirányzatok
Kiadások össz.		37458000	248000		37706000

Költségvetési kiadások és költségvetési bevételek összesített egyenlege 0

2. melléklet  
2/2016. III.11. önkormányzati rendelethez

Kimutatás Dóbróce község Önkormányzata  
2016. évi központi támogatásainak összegéről

A	B	C	D	E	F	G
Jogcím	mennyiségi egység	mutató	Fajlagos összeg(Ft)	Támogatás (Ft)	Beszámítás (Ft)	Támogatás beszámítás után (Ft)
1	2	3	4	5	6	7=(5-6)
<b>1. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása</b>						
1. ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				541890	0	541890
1. 1. bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása				1088000	0	1088000
1.1. bc) köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása				100000	0	100000
1.1. bd) Közutak fenntartásának támogatása				222460	0	222460
1.1. c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő			500000	29205	4970795
Bérlakásfenntartás				179556		179556
<b>III. A települési Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>						
III. 2. Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz				1008904		1008904
III.3.e. Falugondnoki szolgáltatás			2500000	2500000	0	2500000
<b>IV. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>						
IV. Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz				1200000	0	1200000
<b>Mindösszesen</b>				11840810	29205	11811605

3. melléklet a  
önkormányzati rendelethez

2/2016.(III.11.)

**Beruházási kiadások**  
**Beruházási feladatok célonként**

A	B	C	D	E	F
szám	Megnevezés	Összeg	Átvett összeg	Pályázat	Saját erő
1.	Kisértékű tárgyeszköz Kopácsi gyümölcskert	4659000		4659000	
2.					
3.					
4.					
<b>Összesen</b>		<b>4659000</b>		<b>4659000</b>	

Ft

4. melléklet a  
önkormányzati rendelethez 2/2016. (III.11.)

**Döbröce község Önkormányzatánál foglalkoztatottak  
éves létszámkerete**

A	B	C
Megnevezés	2016.01.01. engedélyezett álláshely	Megjegyzés
Közalkalmazott	Döbröce község Önkormányzata	
Közfoglalkoztatott	1	
MT hatálya alá tartozó/ fizikai alkalmazott	5	
<b>Összesen</b>	<b>6</b>	

fő

5. melléklet a  
önkormányzati rendelethez  
Előirányzat felhasználási tételről

2/2016.(III.11.)

Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	<b>Bevételek</b>													
1.	Saját bevételek (működési és felhalmozási)	238600	238600	458600	238600	238600	238600	238600	238600	458600	238600	238600	265795	3330395
2.	Támogatások áht. Beltről és kívülről			585200	585200	585200	585200	4942200	620200	4942200	585200	620200	585200	14636000
3.	Önkormányzat működési és felhalmozási támogatása	984300	984300	984300	984300	984300	984300	984300	984300	984300	984300	984300	984305	11811605
4.	Finanszírozási bevételek													
5.	Marradvány felhasználása													7928000
6.	<b>Bevételek összesen (1+...+5)</b>	<b>1222900</b>	<b>1222900</b>	<b>2028100</b>	<b>1808100</b>	<b>1808100</b>	<b>1808100</b>	<b>6165100</b>	<b>1843100</b>	<b>6385100</b>	<b>1808100</b>	<b>1843100</b>	<b>1835300</b>	<b>37706000</b>
	<b>Kiadások</b>													
1.	Működési kiadások	1015900	1015900	1821100	1601100	1601100	1601100	1299100	1636100	6178100	1601100	1636100	1627300	22634000
2.	Tartalék							4659000						10413000
3.	Felhalmozási kiadások													4659000
4.	<b>Kiadások összesen (1+...+3)</b>	<b>1015900</b>	<b>1015900</b>	<b>1821100</b>	<b>1601100</b>	<b>1601100</b>	<b>1608100</b>	<b>4659000</b>	<b>1636100</b>	<b>6178100</b>	<b>1801100</b>	<b>1636100</b>	<b>1627300</b>	<b>37706000</b>
	<b>Egyenleg</b>	<b>207000</b>	<b>207000</b>	<b>207000</b>	<b>207000</b>	<b>207000</b>	<b>207000</b>	<b>207000</b>	<b>207000</b>	<b>207000</b>	<b>207000</b>	<b>207000</b>	<b>208000</b>	<b>0</b>

6. melléklet a  
önkormányzati rendelethez 2/2016.(III.11.)

Helyi önkormányzat mérlege közgazdasági tagolásban

Megnevezés		2016. évi tervezet	Megnevezés	2016. évi tervezet
	<b>Működési bevételek</b>		<b>Működési bevételek</b>	
Működési bevételek		2890395	Felhalmozási bevételek	
Közhatalmi bevételek		440000	Felhalmozási célú támogatások áht. Beltről	
Működési célú támogatások áht. Beltről		11811605	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	
Működési célú pénzeszköz átvétel		14636000	Felhalmozási célú maradvány	7928000
Működési célú maradvány			Felhalmozási célú finanszírozási bevételek	
Működési célú finanszírozási bevételek				
<b>Működési célú bevételek összesen</b>		<b>29778000</b>	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>7928000</b>
	<b>Működési kiadások</b>		<b>Felhalmozási kiadások</b>	
Személyi juttatás		8459000	Beruházási feladatok	4659000
Munkaadó terhelő járulékok és szoc. Hozzájárulási adó		1838000	Felújítási feladatok	
Dologi kiadások		10913000	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
Egyéb működési kiadások		356000	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	
Ellátottak pénzbeli juttatásai		1068000		
Tartalék		10413000		
<b>Működési célú kiadások összesen</b>		<b>33047000</b>	<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>4659000</b>
<b>Működési hiány/többlet</b>		<b>-3269000</b>	<b>Felhalmozási hiány/többlet</b>	<b>3269000</b>

F1

7. melléklet a  
 önkormányzati rendelethez 2/2016.(III.11.)  
 A költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban

Megnevezés	2016. évi tervezet	2017. évi tervezet	2018. évi tervezet	2019. évi tervezet
<b>Működési bevételek</b>				
Közhatalmi bevételek	440000	450000	450000	450000
Működési célú támogatások áht. Beltről	26447605	11820000	11860000	11820000
Működési bevételek	2890395	3000000	3000000	2960000
Működési célú maradvány				
Működési célú finanszírozási bevételek				
<b>Működési célú bevételek összesen</b>	<b>29778000</b>	<b>15270000</b>	<b>15310000</b>	<b>15230000</b>
<b>Felhalmozási bevételek</b>				
Felhalmozási bevételek				
Felhalmozási célú támogatások áht. Beltről				
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel				
Felhalmozási célú maradvány	7928000			
Felhalmozási célú finanszírozási bevételek				
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen</b>	<b>7928000</b>			
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>37706000</b>	<b>15270000</b>	<b>15310000</b>	<b>15230000</b>
<b>Működési kiadások</b>				
Személyi juttatás	8459000	4400000	4400000	4400000
Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. Hozzájárulási adó	1838000	1188000	1188000	1188000
Dologi kiadások	10913000	3702000	3712000	3632000
Egyéb működési kiadások	10769000	5680000	5710000	5710000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1068000	300000	300000	300000
Működési célú finanszírozási kiadások				
<b>Működési célú kiadások összesen</b>	<b>33047000</b>	<b>15270000</b>	<b>15310000</b>	<b>15230000</b>
<b>Felhalmozási kiadások</b>				
Beruházási feladatok	4659000			
Felújítási feladatok				
Egyéb felhalmozási célú kiadások				
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen</b>	<b>4659000</b>			
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>37706000</b>	<b>15270000</b>	<b>15310000</b>	<b>15230000</b>



Előterjesztés  
Döbröce Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2016.03.07-i ülésére

**Tárgy:** A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 2/2014.(III.14.) önkormányzati rendelet *(továbbiakban: rendelet)* módosításáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**2015. július 13-án kihirdetésre került a 2015. évi CXXXIII. törvény, mely 2016. január 01. napjától több ponton is módosította az egyes szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokat.**

Az új intézmények által ellátandó családsegítési és házi segítségnyújtásra vonatkozó feladatokat továbbra is a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, *(továbbiakban: Szt.)* a gyermekjóléti szolgálat és gyermekjóléti központ feladatait pedig a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény *(továbbiakban: Gyvt.)* tartalmazza. Törvénymódosítást követően a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integrációjaként egy szervezeti egység jön létre, a család-és gyermekjóléti szolgálat.

A Szt. 86. §. (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles biztosítani

- a) a családsegítést, ha polgármesteri hivatalt működtet vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van,
- b) étkeztetést,
- c) házi segítségnyújtást,

Döbröce Községi Önkormányzat felülvizsgálta a személyes gondoskodás nyújtás biztosítására meglévő szerződéseit, figyelemmel a jogszabályi változásokra, 2016. január 01. napjától az alábbiakról döntött.

Az önkormányzat a törvényben előírt:

- családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatást a **Zalaszentgróti Szociális, Család-és Gyermekjóléti központtal** kötött társulási megállapodás útján kívánja 2016. január 1. napjától biztosítani.
- étkeztetést és házi segítségnyújtást az eddigi feladat ellátási szerződés keretében biztosítja továbbra is az önkormányzat az erre rászorulóknak
- a falugondnoki szolgáltatást az önkormányzat továbbra is az alkalmazásában lévő, falugondnoki vizsgával rendelkező alkalmazottal biztosítja

A Szt. 115/A. §. (1) bekezdése alapján térítésmentesen kell biztosítani

- a) a falugondnoki szolgáltatást,
- b) a népkonyhán történő étkeztetést,
- c) a családsegítést,

A Szt. 114.§-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért a 115/A.§. kivételével térítési díjat kell fizetni a szolgáltatást igénybe vevőnek.

A Szt. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

Az intézményi térítési díj meghatározása során figyelembe kell venni a Szt. ide vonatkozó rendelkezéseit, valamint a részletes szabályokat tartalmazó 29/1993. (II.17.) Korm. rendeletben (továbbiakban: R) meghatározottakat.

- a R 3.§. (1) bekezdése alapján az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat  
a) étkeztetés esetén ellátási napra kell meghatározni
- a R. 3.§. (4) bekezdése szerint az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.

A Szt-ben és a R-ben meghatározottak szerint az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa.

**Sümegecehi Község Önkormányzata (gesztor önkormányzat) a 2016. évi költségvetésében szociális étkeztetésre az előző évi kiadási előirányzattal, változatlanul 10 fő igénylővel számol. Magyarország 2016. évi költségvetéséről szóló 2015. C. törvény III. melléklete szerint az egy főre jutó állami támogatás nem változott az előző évhez viszonyítva. A térítési díj megállapításához figyelembe vehető számok megegyeznek az előző évi számokkal, ezért az önköltség összege a 2015. évvel megegyező, 620Ft/ adag.**

A szociális étkeztetés intézményi térítési díja 2015. évben 400,-Ft volt.

A térítési díj emelésével nem tennénk vonzóvá a szolgáltatást az igénybe venni szándékozó személyek számára, ezért a 2016. évre megállapított térítési díjat a 2015. évi összeg változatlanul hagyásával javaslom elfogadni

A szociális étkeztetés intézményi térítési díját 2016. évre a rendelet tervezet mellékletét képező számítás alapján javaslom elfogadni.

***A rendelet társadalmi-gazdasági, költségvetési, környezeti hatása, egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló egyéb hatása:***

A rendelet elfogadásával a helyi társadalomban jelentkező szociális szükségletek biztosítása kerül szabályozásra. Az előterjesztés elfogadásának környezeti hatása, egészségi következménye nincs. Költségvetési hatása, hogy elfogadásával megteremthető a szolgáltatás biztonságos működtetése. A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem változnak.

***A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:***

A szabályozás felülvizsgálatának elmaradása esetén a helyi szociális és gyermekjóléti ellátórendszer szolgáltatási színvonala jelentős mértékben romlana.

***A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek:***

A végrehajtáshoz szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Döbröce 2016. február 19.

Bödör Endréné  
jegyző



**Döbröce Községi Önkormányzat  
önkormányzati rendelet tervezete**

**a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok  
igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló  
2/2014. (III.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**1.§.**

(1) A rendelet 3.§.(1) bekezdés c) pontja „családsegítő szolgáltatás” helyébe „család-és gyermekvédelmi szolgálat” lép

**2.§.**

(1) A rendelet 4.§. (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ A család- és gyermekvédelmi szolgáltatást az önkormányzat a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központtal kötött társulási megállapodás útján biztosítja

**3.§.**

(1) A rendelet 7.§. (1) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális étkeztetés térítési díja 1. melléklete a rendelet tervezet melléklete szerint módosul:

**4.§.**


**ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

(1) E rendelet 2016. április 01. napján lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik

Döbröce 2016. február 19.

Bödör Endréné  
jegyző

  
Klujber József  
polgármester

### Szociális étkeztetés térítési díjának számítása

A Szt. 115. § (1) bekezdése alapján az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

Az étkeztetés tervezett teljes költsége:	1.559 e Ft
Tervezett ellátotti adagszám: ( 10 fő x 252)	2520 adag
Egy adagra jutó étkezési önköltség (1.559 e Ft / 2520 adaggal)	620 Ft
<b>A számítás alapján a szolgáltatási önköltség összege</b> (intézményi térítési díj maximum összege)	<b>620 Ft</b>

#### Tájékoztató adatok:

Normatív támogatás tárgyévi összege:	55.360 Ft / fő
Normatív támogatás napi összege: (55.360 Ft / 252)	220 Ft / fő
Önköltség és állami normatíva különbözete: (620Ft – 220 Ft)	<b>400 Ft</b>
<b>Javasolt intézményi térítési díj szociális étkeztetésre:</b>	<b>400Ft</b>

**Döbröce Községi Önkormányzat**  
**3/2016. (III.16.) önkormányzati rendelete**

**a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok**  
**igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló**  
**2/2014. (III.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**1.§.**

(1) A rendelet 3.§.(1) bekezdés c) pontja „családsegítő szolgáltatás” helyébe „család-és gyermekvédelmi szolgálat” lép:

**2.§.**

(1) A rendelet 4.§. (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ A család- és gyermekvédelmi szolgáltatást az önkormányzat a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központtal kötött társulási megállapodás útján biztosítja

**3.§.**

(1) A rendelet 7.§. (1) bekezdése szerinti, a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális étkeztetés térítési díja 1. melléklete a rendelet tervezet melléklete szerint módosul:


(2)

**4.§.**

**ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

(1) E rendelet 2016. április 01. napján lép hatályba, 2016. április 02. napján hatályát veszti.


(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik

  
Bödör Endréné  
jegyző



  
Klujber József  
polgármester

A rendelet kihirdetve: 2016. március 16.

  
Bödör Endréné  
jegyző



### Szociális étkeztetés térítési díjának számítása

A Szt. 115. § (1) bekezdése alapján az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéért megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

Az étkeztetés tervezett teljes költsége:	1.559 e Ft
Tervezett ellátotti adagszám: ( 10 fő x 252)	2520 adag
Egy adagra jutó étkezési önköltség (1.559 e Ft / 2520 adaggal)	620 Ft
<b>A számítás alapján a szolgáltatási önköltség összege</b> (intézményi térítési díj maximum összege)	<b>620 Ft</b>

#### Tájékoztató adatok:

Normatív támogatás tárgyévi összege:	55.360 Ft / fő
Normatív támogatás napi összege: (55.360 Ft / 252)	220 Ft / fő
Önköltség és állami normatíva különbözete: (620Ft – 220 Ft)	<b>400 Ft</b>
<b>Intézményi térítési díj szociális étkeztetésre:</b>	<b>400Ft</b>

**DÖBRÖCE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2/2014.(III.14.)önkormányzati rendelete**

**A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjáról.**

A Képviselő-testület a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet alapján a következő rendeletet alkotja:

**I. FEJEZET  
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1.§.**

**A rendelet célja**

E rendelet célja, hogy meghatározza a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében biztosított szociális szolgáltatások, illetve személyes gondoskodást nyújtó ellátások rendszerét, igénybevételük feltételeit és módjait.

**2.§.**

**A rendelet hatálya**

(1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzat közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező,

- a) magyar állampolgárokra,
- b) bevándoroltakra és letelepedettekre,
- c) hontalanokra,

d) a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre, akik az önkormányzat által biztosított szociális ellátást igénybe kívánják venni, az általuk fizetendő térítési díjak megállapítására.

(2) A rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3.§ (3) bekezdésében meghatározott személyekre.

(3) A rendelet hatálya kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyar Köztársaság területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is, ha az ellátás biztosításának hiánya mindezen személyek életét, testi épségét veszélyezteti.

(4) E rendelet hatálya nem terjed ki a Gyvt. szerinti gyermekjóléti alapellátásokra.

**II. FEJEZET  
SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELENEK, MEGSZÜNTETÉSÉNEK  
SZABÁLYAI**

**3.§.**

**Az ellátások rendszere**

(1) Döbröce Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) személyes gondoskodást nyújtó ellátásként az alábbi szociális szolgáltatásokat biztosítja:

- a) falugondnoki szolgáltatás,
- b) étkeztetés,

- c) <sup>\*(2)</sup> család- és gyermekvédelmi szolgálat
- d) házi segítségnyújtás

#### 4. §.

##### Eljárási rendelkezések

- (1) A házi segítségnyújtást, mint kötelező alapszolgáltatást az önkormányzat a Magyar Vöröskereszt Zala Megyei szervezetével (8900 Zalaegerszeg, Dísz tér 7.) kötött feladat ellátási szerződés útján látja el.
- (2) <sup>\*(3)</sup> A család- és gyermekvédelmi szolgáltatást az önkormányzat a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központtal kötött társulási megállapodás útján biztosítja.
- (3) A falugondnoki szolgáltatást az önkormányzat által foglalkoztatott falugondnoki vizsgálóval rendelkező alkalmazottal biztosítja, térítésmentesen.
- (4) A szociális étkeztetés igénybevételére az Szt. 93-94/D. §-aiban, valamint az e rendeletben szabályozottak az irányadóak.
- (5) A szociális étkeztetés iránti kérelmet a a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM. rendelet mellékletében meghatározott formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelmet a közös önkormányzati hivatalba, vagy a falugondnoki szolgálat keretében, vagy ügyfélfogadási napon és időben a helyi önkormányzat hivatali helyiségében lehet előterjeszteni, melyhez csatolni kell a kérelmező jövedelem igazolását, nyugdíjas esetén a nyugdíjszelvényét. Nem részesülhet ellátásban az, akivel eltartási szerződést kötöttek.
- (6) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője indítványára történik.
- (7) A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások iránti kérelemről a polgármester a kérelem benyújtását követő 15 napon belül dönt, és erről értesíti a kérelmezőt.
- (8) A polgármester külön eljárás nélkül, haladéktalanul köteles étkeztetést biztosítani annak a rászorulóknak, akinek életét, testi épségét, egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti. A szükséges eljárást az ellátás biztosításától függetlenül utólag ilyen esetben is le kell folytatni.

#### 5.§.

- (1) A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátást meg kell szüntetni, ha:
  - a) az ellátás megállapítása határozott időre vagy feltétel bekövetkeztéig történik,
  - b) az ellátott az ellátást előzetes bejelentés nélkül tartósan (legalább 2 hétig) nem vette igénybe, s ezt utólag elfogadható módon nem mentette ki,
  - c) az ellátott a részére megállapított intézményi térítési díj megfizetését figyelmeztetés ellenére elmulasztotta, feltéve, hogy annak megfizetésére egyébként képes lenne.
- (2) Az ellátás megszüntetéséről a polgármester dönt, és döntéséről értesíti a kérelmezőt.

#### 6. §

##### Étkeztetés

- (1) Az önkormányzat azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodik, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen



- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik,
- d) szenvedélybetegségeik, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

a) életkora miatt rászoruló az a személy, aki a kérelem benyújtásának évében 60. életévét betölti  
b) egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése, fogyatékosága miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – gondoskodni nem tud.

c) fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.

d) pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes.

e) hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik.

(2) A polgármester méltányosságból a fentiekől eltérhet.

(3) Az étkeztetés történhet

- a) helyben fogyasztással
- b) a házi segítségnyújtás, falugondnoki szolgálat keretében házhoz szállítással
- c) a jogosult általi elvitellel.

(4) A szociálisan nem rászorult személyek számára az önköltség megfizetése mellett nyújtható a szolgáltatás.

(5) Az étkeztetést – amely a hét munkanapjain legalább napi egyszeri meleg ételmezést jelent – az önkormányzat a Vásártér Betéti Társasággal kötött megállapodás keretében biztosítja.

(6) A szociális étkeztetésre irányuló kérelemről átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(7) A szociális étkeztetésért térítési díjat kell fizetni. Az intézményi térítési díj összegét az önkormányzat állapítja meg, ellátási napra vetítve.

## 7. §. Térítési díj

(1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális étkezés térítési díját az 1. számú melléklet tartalmazza.

\*<sup>(1)</sup> (2) A szociális étkeztetés térítési díja (intézményi térítési díj) a Szt. 115.§-ában foglalt szabályok figyelembevételével a képviselő-testület állapítja meg.

(4) A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét a képviselő-testület elengedheti, ha az ellátott jövedelemmel nem rendelkezik.

(5) A szociális étkeztetés térítési díját utólag a tárgyhót követő 10-ig kell megfizetni.

(6) A térítési díjakat a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján meghatározott ideig kell megállapítani, bevezetésre az ezt követő időponttól van lehetőség.

(7) A képviselő-testület által megállapított intézményi térítési díj felülvizsgálatát a Zala Megyei Bíróságtól lehet kérni.

(8) Ha a térítési díj fizetésére kötelezett a térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a térítési díj megállapításáról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a polgármesterhez fordulhat, aki határozattal dönt a térítési díj összegéről.

#### **8.§.**

A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az 1993. évi III. törvény és a 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

#### **9. §.**

(1) A rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, a szociális étkeztetési térítési díj mértékére vonatkozó rendelkezést (6.§. (1) bekezdés) 2014. április 1. napjától kell alkalmazni.

#### **10.§.**

### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

(1) E rendelet 2014. április 01. napján lép hatályba. Hatályba lépésével egyidejűleg a gyermekjóléti és szociális alapszolgáltatások térítési díjáról szóló 16/2011.(XII.15.) számú önkormányzati rendelet hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Döbröce 2014. március 10.

Bödör Endréné  
jegyző

  
Klujber József  
polgármester

Kihirdetve: 2014. 03.14.

Bödör Endréné  
jegyző

1. melléklet a 2/2014. (III.14.) önkormányzati rendelethez <sup>(4)</sup>

### **Szociális étkeztetés térítési díjának számítása**

A Szt. 115. § (1) bekezdése alapján az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

Az étkeztetés tervezett teljes költsége:	1.559 e Ft
Tervezett ellátotti adagszám: ( 10 fő x 252)	2520 adag
Egy adagra jutó étkezési önköltség (1.559 e Ft / 2520 adaggal)	620 Ft
<b>A számítás alapján a szolgáltatási önköltség összege</b> (intézményi térítési díj maximum összege)	<b>620 Ft</b>

#### **Tájékoztató adatok:**

Normatív támogatás tárgyévi összege:	55.360 Ft / fő
Normatív támogatás napi összege: (55.360 Ft / 252)	220 Ft / fő
Önköltség és állami normatíva különbözete: (620Ft – 220 Ft)	<b>400 Ft</b>
<b>Intézményi térítési díj szociális étkeztetésre:</b>	<b>400Ft</b>

- (1) Módosította a 3/2015. (II.28.) önkormányzati rendelet
- (2) Módosította a 2/2016.(III.10.) önkormányzati rendelet
- (3) Módosította a 2/2016.(III.10.) önkormányzati rendelet
- (4) Módosította a 2/2016.(III.10.) önkormányzati rendelet

## ELŐTERJESZTÉS

..5... Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2016. március ... napján tartott ülésére.

**Tárgy: 2016. évi közbeszerzés terv**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzési terv készítésének kötelezettségét a Kbt. csak az ajánlatkérőkre nézve határozza meg. A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő ugyan indíthat közbeszerzési eljárást, de ezt a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A törvény célja a közbeszerzési terv készítésére vonatkozó kötelezettség előírásával az, hogy az ajánlatkérő szervezeteket rászorítsa arra, hogy minél hamarabb vegyék számba az adott évre tervezett közbeszerzéseiket, megelőzve ezzel a közbeszerzések részekre bontása tilalmának megsértését - azaz az egybeszámítási szabályokat - vagy a késedelmes, illetve nem megfelelő eljárásindítást. A közbeszerzési terv formája vonatkozásában a Kbt. szinte semmiféle iránymutatást nem tartalmaz, pusztán azt a követelményt határozza meg, hogy abban az ajánlatkérőnek az adott évre tervezett minden közbeszerzésének - és csakis közbeszerzésének, tehát a kivételi körnek, illetve a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseknek nem - szerepelnie kell. Így tehát az ajánlatkérőkre marad annak meghatározása, hogy tervezett közbeszerzéseiket milyen formában szerepeltetik a tervben, és ennek meghatározása a közbeszerzési szabályzat feladata. Probléma abból adódhat a gyakorlatban, ha a közbeszerzési terv gyakran változik, és ezekkel a változásokkal az ajánlatkérő nem számolt, és egyes - a Kbt. 40. §-nak értelmében egybeszámítandó becsült értékű - eljárásokat az év első felében a nemzeti rezsím szabályai szerint folytatott le, majd év közben meghaladta a közösségi értékhatárokat. Ebben az esetben ugyanis a Közbeszerzési Döntőbizottság - amennyiben az eset a tudomására jut - jogorvoslati eljárást kezdeményezhet, és komoly bírságot szabhat ki. Ez alól a törvény egyetlen kivételt enged meg, amennyiben ugyanis az ajánlatkérőn kívülálló okok miatt kerül sor nem tervezett közbeszerzési eljárás lefolytatására, és emiatt lépi át az egyes rezsimek közötti értékhatárokat, akkor azt jogszerűen megteheti, természetesen a közbeszerzési terv egyidejű módosítása mellett.

A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

Azt, hogy adott beszerzés közbeszerzési kötelezettséget von-e maga után a hivatkozott törvényben írt értékelési módszer alapján az adott évre vonatkozó közbeszerzési értékhatárok, - Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény a 68.-§-ában a következőképpen rögzíti, 2016. január . és 2016. december 31. közötti időszakban irányadó, általános forgalmi adó nélkül számított nemzeti közbeszerzési értékhatárok - figyelembevételével kell meghatározni.

A Kbt. III. részének – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt-alkalmazásakor:

- árubeszerzés esetén: 8 millió Ft
- építési beruházás esetén: 15 millió forint
- építési koncesszió esetén: 100 millió forint
- szolgáltatás megrendelése esetén: 8 millió forint
- szolgáltatási koncesszió esetén: 25 millió forint
- szolgáltatási koncesszió esetén: 25 millió forint

A 2016. évre vonatkozó költségvetés áttekintése alapján megállapítható, hogy nem várható olyan beszerzés, mely elérné a közbeszerzési értékhatárt, ugyanakkor célszerű egy határozat meghozatala, mellyel a képviselő-testület jelzi, hogy terv-készítési kötelezettségéről nem feledkezett meg.

Természetesen, amennyiben év közben mégis sor kerülne olyan beszerzésre, melyhez közbeszerzést kellene lefolytatni, akkor szükséges lesz a terv elfogadása.

Határozati javaslat:

.....**KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**.../2016. (..) önkormányzati határozata**

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2016. évben nem kíván közbeszerzési eljárást lefolytatni.

2016. március 1.

*Király László*  
polgármester





## Együttműködési Megállapodás Pályázati tanácsadásról

amely létrejött egyrészről

Megbízó adatai	
Önkormányzat neve	
Képviselő neve:	
Székhely:	
Önkormányzati törzsszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
Telefonszám:	
E-mail cím:	

mint megbízó (a továbbiakban Megbízó),

másrészről

Megbízott adatai	
Cégnév:	Goodwill Consulting Kft.
Képviselő neve:	Harsányi Gábor ügyvezető
Székhely:	1162 Budapest, Timur utca 74.
Cégjegyzékszám:	01-09-725969
Adószám:	13253954-2-42
Bankszámlaszám:	10300002-10585425-49020010

mint megbízott (a továbbiakban Megbízott) között.

### I. Szolgáltatások tartalma

- Megbízó működésének fejlesztéséhez, bővítéséhez pályázati és egyéb pénzügyi források feltárását, megpályázását és azok lehívását igényli.
- Megbízott vállalja a szerződés hatálya alatt a Megbízó terveinek megvalósulásához hazai, társfinanszírozott- és közvetlen Európai Uniós pályázatok, illetve egyéb pénzügyi források (kamattámogatott hitelek) kapcsán az alábbiakat:
  - Pályázati előkészítő feladatok:
    - Helyszíni konzultációk keretében 1-3 éves fejlesztési koncepció elkészítése,
    - Saját erő finanszírozásához optimális lehetőség felkutatása, tanácsadás,
    - Tanácsadás az önkormányzat releváns energiaracionalizáló beruházásainak lehetőségeiről,
    - Az önkormányzat felkészítése a tervezett pályázatokra,
    - Igény esetén a megvalósításban résztvevő partnerek ajánlása,
  - Pályázati feladatok:
    - A szerződés hatálya alatt folyamatos pályázatszemlézés, mely minimálisan 8, a II. pontban megjelölt konkrét, és a Megbízó tevékenységének megfelelő fejlesztési elképzelésekhez illeszkedő pályázati lehetőség kiközvetítését tartalmazza, melyet Megbízott a Megbízó által a II. pontban megjelölt elektronikus levelezési címére küld. Ennek elmaradása esetén Megbízó arányos pénzvisszatérítésre jogosult. Megbízott mentesül a pénzvisszafizetés alól, ha a pályázati lehetőségek kiközvetítése azért marad el, mert Megbízó nem ad meg e-mail címet, vagy annak módosulásáról Megbízottat nem tájékoztatja.
    - A szemlézés keretében ajánlott lehetőségek közül, a Megbízó választása szerinti, profiljába illő pályázati dokumentáció kidolgozása. A pályázati anyag kidolgozásának feltétele, hogy Megbízó az adott pályázat jogosultsági kritériumainak megfeleljen.



- c) A 2.2.b) alpontban írtakkal kapcsolatos konzultáció, pályázati tanácsadás telefonon vagy személyesen a Megbízó székhelyén.
- d) Pályázatok benyújtása a közreműködő szervezethez, kapcsolattartás és folyamatos pályázatkövetés a döntésig.
- e) A benyújtásra kerülő pályázatokhoz - amennyiben az adott pályázat útmutatója előírja - üzleti és pénzügyi terv készítése. Jelen rendelkezés kizárólag a Megbízott által készített pályázatokra vonatkozik.
3. A 2 és 3 éves időtartamú szerződés esetén érvényes pluszszolgáltatás:
- a) Sikeres pályázatok esetén a pályázatok utógondozása a szerződés hatálya alatt, mely az alábbi szolgáltatásokat tartalmazza:
- Támogatási szerződés előkészítése, megkötése;
  - Támogatási szerződés esetleges módosítása;
  - Helyszíni ellenőrzésen való részvétel;
  - Kapcsolattartás a Kiíró Hatósággal;
  - IB, ZB, Kifizetési kérelem, bérösszesítő összeállítása.
4. A 3 éves időtartamú szerződés esetén érvényes kedvezmény:  
A IV. pontban részletezett sikerdíjak 1%-kal alacsonyabbak.

## II. Konkrét Szolgáltatási Csomag Feltételei

**Szolgáltatási csomag: Tagság**

**Szerződés hatályának kezdő időpontja: 2014. ....**

**Szerződés hatályának lejáratási dátuma: A Megbízó számára releváns első pályázat közreműködő szervezet általi társadalmi egyeztetésre bocsátásától számított ..... év**

<b>Pályázatfigyelésre megadott e-mail cím:</b>	
--	--

<b>Megbízó által megjelölt projektek, pályázandó érdeklődési területek:</b>

**III. Üzletkötő tagkódja: Horváth Csaba Géza GW 408**

## IV. Szolgáltatás díja

A Megbízó a szolgáltatások ellenében szolgáltatási díjat és sikerdíjat fizet. Megbízott a sikerdíjra abban az esetben jogosult, ha az adott pályázatot az elbíráló szerv (akár ismételt döntési folyamatba helyezést követően is) támogatandónak minősíti.

<b>Szolgáltatási díj:</b>	
---------------------------	--



Elnyert támogatás nagysága:	Sikerdíj nagysága:
0-10 Millió Ft-ig:	7 % (minimum 50.000 Ft)
10 (+1Ft.)-50 Millió Ft-ig:	6,5%
50 (+1Ft.)-100 Millió Ft-ig:	6%
100 (+1Ft.)-200 Millió Ft-ig:	5%
200 (+1Ft.)-500 Millió Ft-ig:	4%
500 (+1Ft.) Millió Ft, felett	3%

A díjtételek nettó összegek, az ÁFA-t nem tartalmazzák.

#### V. Fizetési feltételek

1. Jelen szerződés alapján Megbízottat díj illeti meg, amely – a IV. pont szerint – fix összegű szolgáltatási díjból, valamint sikerdíjból tevődik össze.
2. A szolgáltatási díj megfizetése a szerződéskötéskor esedékes a Megbízott által kiállított számla ellenében, annak kiállításától számított 8 munkanapon belül. A szerződéskötésből eredő szolgáltatási kötelezettség Megbízottat kizárólag a számla kiegyenlítését követően terheli.
3. A sikerdíj megfizetése két egyenlő részletben esedékes. Az első részlet a pályázatok eredményhirdetésekor, a második a pályázati pénzek beérkezésének első ütemében válik esedékessé. Minden esetben kizárólag a Megbízott által kiállított számla ellenében.
4. A Megbízott sikerdíjra való jogosultsága abban az esetben is fennáll, ha a pályázatot a kiíró nyertesnek nyilvánította, de a pályázat alapján elnyert összeg folyósítására a Megbízó hibájából nem kerül sor. Ebben az esetben az esedékesség az első részletet illetően – az előző pontban rögzítettek szerint – az eredményhirdetéshez, a második részletet illetően pedig a folyósítás elmaradását eredményező körülmény (pl. támogatási szerződés megkötése határidejének eredménytelen eltelte, a szerződéskötés visszautasítása, a szerződés felbontása vagy megszüntetése stb.) beálltához igazodik.
5. Megbízó késedelmes fizetése esetén Megbízottat az esedékességtől a fizetésig terjedő időszak alatt mindenkor irányadó jegybanki alapkamat kétszeresének alapulvételével számított késedelmi kamat illeti meg.

#### VI. A szolgáltatással kapcsolatos feltételek

##### VI.1. Garanciák

1. Amennyiben a szerződés hatálya alatt 2-nél több beadott pályázatból valamennyi elutasításra kerül, Megbízott vállalja, hogy a Megbízó által megfizetett szolgáltatási díjat visszafizeti a Megbízónak.
2. Formai garancia: Megbízott vállalja továbbá, hogy ha valamely beadott pályázato(ka)t az VI.1. és VI.2 pont kitételeit figyelembe véve formai okok miatt elutasítják és a beadott más pályázat(ok) közül egyik sem nyer el támogatást, a Megbízó által megfizetett szolgáltatási díjat visszafizeti.
3. Felek Megbízottnak felróható formai hibának kizárólag azt tekintik, amelyet a pályázatot kiíró szerv a kiírás alapján formai hibának minősít, feltéve, hogy az elbírálást követő nyilatkozatban a pályázat kiírója határozottan és kizárólag erre hivatkozva utasítja el a benyújtott pályázatot.
4. A fentiekben foglalt garanciák nem érvényesíthetők, amennyiben a pályázat(ok) sikertelensége a Megbízónak felróható okból következik be. Kizárja továbbá a garanciális feltételeket, ha a pályázat sikertelensége abból következik, hogy a Megbízó az VI/2 pontban foglalt rendelkezéseket elmulasztja, vagy azok teljesítésével késedelembe esik.
5. A garanciális feltételek a szerződés lejártát követően, illetve az összes beadott pályázat elbírálása után érvényesíthetők.





### VI.2. Az információáramlással kapcsolatos feltételek

1. Megbízott köteles az alapdíj megfizetését követően a Megbízó részére kapcsolattartó személyt (továbbiakban kapcsolattartó) kijelölni és a kapcsolattartó személyéről, elérhetőségeiről Megbízót 5 napon belül tájékoztatni. A kapcsolattartó személyének változásáról Megbízott köteles Megbízót tájékoztatni.
2. Megbízó köteles a Megbízott által elkészített és a Megbízó részére átadott adat- és dokumentumlista alapján a pályázat megírásához szükséges információkat a kapcsolattartó részére legkésőbb a pályázat benyújtási határideje előtti 7. munkanapig e-mailben vagy faxon megküldeni. A határidő elmulasztása esetén a Megbízottat késedelmes vagy hibás teljesítés miatt felelősség nem terheli.
3. Megbízó köteles a pályázattal kapcsolatos bármintemű, a kiírótól érkezett értesítést (az elektronikus formában küldött értesítést is beleértve) és az általa annak küldött bármely nyilatkozatát haladéktalanul, de legkésőbb 2 napon belül a kapcsolattartó részére faxon vagy e-mailben elküldeni. Ennek elmulasztása esetén a Megbízottat késedelmes vagy hibás teljesítés miatt semmilyen felelősség nem terheli, illetve a Megbízó a Megbízottal szembeni bármely szerződéses kötelezettsége alól nem mentesül.
4. Megbízó köteles továbbá – amennyiben pályázata az Egységes Monitoring Információs Rendszer (továbbiakban EMIR) alkalmazását írja elő – a Közreműködő Szervezet által Megbízónak eljuttatott EMIR-jelszót az átvételtől számított 3 napon belül a kapcsolattartónak eljuttatni. Megbízó továbbá a jelszó megváltoztatásáról a kapcsolattartót haladéktalanul értesíteni köteles. Ennek elmulasztása esetén Megbízottat késedelmes vagy hibás teljesítés miatt semmilyen felelősség nem terheli.

### **VII. Egyéb rendelkezések**

1. Megbízott a jelen megállapodásra, mint referenciára, hivatkozhat.
2. A Megbízott köteles a rábízott ügyet a Megbízó utasításainak és érdekeinek megfelelően ellátni a szakszerű ügyvitel és elvárható gondosság keretein belül.
3. Megbízó kijelenti: nem áll csődeljárás, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt, illetve nincs köztartozása.
4. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés kapcsán tudomásukra jutott valamennyi tény, adat, információ üzleti titoknak minősül, amelynek megőrzéséről a felek kötelesek gondoskodni, azokat illetéktelen harmadik személy tudomására nem hozhatják. Ezen pont megsértésével kapcsolatban feleket teljes kártérítési felelősség terheli.
5. Ahol a szerződés kiírót említ, azon az adott pályázattal kapcsolatos bármely ügyintézkést végző közreműködő, illetve bonyolító szervezetet is érteni kell.
6. Felek a jelen szerződésben releváns pályázatnak azt tekintik, mely pályázat a Megbízó tevékenységi körének vagy működésének megfelel, vagy azon az adott pályázat kritériumai szerint jogosult indulni, vagy a pályázati cél a pályázati érdeklődési területek között feltüntetésre került.
7. Jelen szerződést módosítani vagy felmondani csak írásban lehetséges. Felmondás esetén visszafizetési kötelezettség Megbízottat nem terheli, a felmondás után keletkező szolgáltatási- vagy sikerdíjigény a Megbízottat megilleti.
8. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó egyéb hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadók. Felek különös gondot fordítanak az egymásnak átadott üzleti információiknak, adataiknak védelmére.



9. Felek az esetleges vitájukat békés egyeztetéssel, jogi szakértők bevonásával orvosolják, ennek eredménytelensége esetén hatáskörétől függően a szerződéskötés helye szerint illetékes bíróság kizárólagosságát kötik ki.

Az okiratot a Felek elolvasás és közös értelmezés után ügyleti akaratukkal mindenben egyezőként írják alá.

Budapest, 2015. év .....hó .....napján

.....  
Megbízó

.....  
Megbízott



## EGYEDI PÁLYÁZATÍRÁS

EGY, ELŐRE MEGHATÁROZOTT PÁLYÁZAT MEGÍRÁSA: 150.000 FT

### TAGSÁGI CSOMAG

„PARTNER CSOMAG”	1 ÉVES	2 ÉVES	3 ÉVES
CÉGRESZABOTT	✓	✓	✓
PÁLYÁZATFIGYELÉS	✓	✓	✓
KORLÁTLAN KONZULTÁCIÓ A MEGBÍZÓ SZÉKHELYÉN	✓	✓	✓
PROJEKTGENERÁLÁS	✓	✓	✓
MUNKADÍJMENTES, KORLÁTLAN SZÁMÚ PÁLYÁZATÍRÁS	✓	✓	✓
ÜZLETI TERV KÉSZÍTÉS	✓	✓	✓
A NEM MÉRNÖKI TANULMÁNYOK ELKÉSZÍTÉSE	✓	✓	✓
FORMAI HIBA GARANCIA	✓	✓	✓
TARTALMI GARANCIA (3/1)	✓	✓	✓
SIKERARÁNY GARANCIA (6/4)		✓	✓
PÁLYÁZAT UTÓGONDOZÁSA		✓	✓
CSÖKKENTETT SIKERDÍJ (-1%)			✓
SZERZŐDÉS DÍJA:	300.000 FT	560.000 FT	800.000 FT
SIKERDÍJ	LÁSD TÁBLÁZAT	LÁSD TÁBLÁZAT	LÁSD TÁBLÁZAT (-1%)

### SIKERDÍJAINK

VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ TÁMOGATÁS MÉRTÉKE	0-10 MILLIÓ FT	10-50 MILLIÓ FT	50-100 MILLIÓ FT	100-200 MILLIÓ FT	200-500 MILLIÓ FT	500 MILLIÓ FT EFELETT
SIKERDÍJ	7% MIN.: 50E FT	6,5%	6%	5%	4%	3%

Áraink nettó értékek, az ÁFA-t nem tartalmazzák.  
Áraink 2015. december 31-ig érvényesek.